



SLUŽBENI VJESNIK

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJE

Broj 9 - God. XI. Vinkovci, ponedjeljak 13. listopada 2003. Izlazi prema potrebi

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 7. Odluke o priznanjima Županije Vukovarsko-srijemske ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/03), te članka 7. Odluke o radnim tijelima Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01) Odbor za Statut i Poslovník Skupštine Vukovarsko-srijemske županije na sjednici održanoj 25. srpnja 2003. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o priznanjima Vukovarsko-srijemske županije.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o priznanjima Županije Vukovarsko-srijemske ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/96), te njene izmjene objavljene u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/03 u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

ODLUKA

o priznanjima Vukovarsko-srijemske županije (PROČIŠĆENI TEKST)

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu Županije), Županija dodjeljuje javna priznanja ustanovljena ovom Odlukom.

Članak 2.

Ovom Odlukom ustanovljuju se priznanja Županije:

- Počasti Županije
- Nagrada Županije
- Povelje Županije

Pored priznanja ustanovljenih ovom Odlukom, mogu se ustanovljivati i druga javna priznanja Županije.

PRIZNANJA ŽUPANIJE

1. Počasti Županije

Članak 3.

Počast Županije posebno je priznanje koje se dodjeljuje za značajan doprinos općem napretku, položaju i ugledu Županije koji zaslužuje opće priznanje i isticanje.

Dobitniku počasti dodjeljuje se plaketa, te diploma kao isprava o dodjeli počasti.

Članak 4.

Počast Županije dodjeljuje se:

a) državnicima, dužnosnicima i istaknutim pojedincima koji su svojim djelom obilježili vrijeme u kojem djeluju i značajno pridonijeli općem napretku, te promicanju položaja i ugleda Županije;

b) domaćim i stranim državljanima, inozemnim i međunarodnim organizacijama, te pravnim osobama s područja Republike Hrvatske koji su značajno pridonijeli promicanju položaja i ugleda Županije;

c) istaknutim i uglednim pojedincima koji su dali zapažen doprinos razvitku određene djelatnosti i općem napretku Županije.

Članak 5.

Počasti se ne mogu dodijeliti dužnosnicima Županije za njihovu djelatnost na tim dužnostima za vrijeme dok je obnašaju.

2. Nagrada Vukovarsko-srijemske županije

Članak 6.

Nagrada Vukovarsko-srijemske županije javno je priznanje koje se dodjeljuje za izuzetna ostvarenja postignuta na području:

- gospodarske djelatnosti

- znanosti i kulture
- prosvjete
- zdravstva i socijalne skrbi
- tehničke kulture, tjelesne kulture i športa
- lokalne samouprave
- očuvanja i zaštite okoliša
- humanitarnog djelovanja.

Članak 7.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se istaknutim pojedincima čiji je stvaralački put zaokružen, za njihovu cjelokupnu djelatnost koja je od osobitog značenja za razvitak određenog područja djelovanja.

Nagrada za životno djelo može se dodijeliti pojedincima koji žive na području Županije, ili su na njemu proveli dio života tijekom kojega su postigli ostvarenje zbog kojih se nagrađuju.

Članak 8.

Nagrada za uspjehe ostvarene u određenoj djelatnosti u prethodnoj godini (godišnja nagrada) može se dodijeliti: pojedincima, grupama za kolektivna ostvarenja i pravnim osobama koje žive ili djeluju na području Županije.

Članak 9.

Odbor za dodjelu priznanja može predložiti da se umjesto nagrade zaslužnim pravnim ili fizičkim osobama dodjeli Povelja Županije.

Nagrada za izuzetna ostvarenja u pojedinoj djelatnosti u određenoj godini ne mora se dodijeliti.

Članak 10.

Prilikom ocjenjivanja vrijednosti ostvarenih rezultata predloženih za Nagradu, cijenit će se:

- kontinuitet u ostvarivanju rezultata tijekom više godina,
- da su ostvareni rezultati najbolji na području Županije, a nadprosječni u odnosu na istovrsne grane djelatnosti na državnoj razini,
- da su rezultati plod zalaganja članova organizacije, a ne njenog posebno povoljnog položaja uvjetovanog vanjskim faktorima,
- da ostvareni rezultati pridonose razvitku grane djelatnosti i općem napretku sredine, kao i Županije u cjelini.

Članak 11.

Nagrada se pravnim osobama dodjeljuje u obliku plakete, a pojedincima u obliku novčane nagrade.

Dobitnici Nagrade za kolektivno ostvarenje dijele novčani iznos nagrade na jednake dijelove.

Dobitniku Nagrade dodjeljuje se i diploma kao isprava o dodjeli Nagrade.

Povelja Županije dodjeljuje se u obliku svečano oblikovane listine.

Članak 12.

Sredstva za dodjeljivanje Nagrade osiguravaju se u Proračunu Županije.

Odluku o visini novčanog iznosa Nagrade, na prijedlog Odbora za dodjelu priznanja, donosi Županijska skupština.

Godišnji fond Nagrade ne mora biti iscrpljen.

Postupak dodjele priznanja

Članak 13.

Prijedlog za dodjelu priznanja Županije mogu podnijeti pojedinci, pravne osobe i drugi organizacijski oblici te njihova tijela.

Prijedlog za dodjelu Nagrade ne mogu dati tijela Županije, niti političke stranke.

Članak 14.

Prijedlog za dodjelu priznanja razmatra Odbor za priznanja Županije (u daljnjem tekstu: Odbor).

Odluke o dodjeli priznanja na prijedlog Odbora donosi Županijska skupština, a svečano ih proglašuje na zasjedanju Skupštine Županije.

O dodjeli Počasti Vukovarsko-srijemske županije odlučuje Županijska skupština.

Članak 15.

Odbor broji 7 članova.

Predsjednika i članove Odbore imenuje Županijska skupština iz reda istaknutih gospodarskih: znanstvenih, zdravstvenih, kulturnih, prosvjetnih i drugih javnih djelatnika, na vrijeme podudarno s vremenom mandata vijećnika te Skupštine.

U slučaju spriječenosti, predsjednika zamjenjuje član Odbora kojega iz svog sastava imenuje Odbor.

Članak 16.

Tijekom jedne godine istoj pravnoj osobi ili pojedincu za iste zasluge može se dodijeliti samo jedno priznanje Županije.

Nagrada za životno djelo te ista Počast, istoj osobi može se dodijeliti samo jednom.

Dobitniku Nagrada za životno djelo ne mogu se dodjeljivati Nagrade za izuzetna ostvarenja u prethodnoj godini (u istoj grani djelatnosti).

Ne može se pokrenuti prijedlog za dodjelu priznanja osobi koja više nije u životu osim, ako je život izgubila izvršavajući djelo zbog kojeg se predlaže za dodjelu priznanja.

Članak 17.

Oblik, sadržaj i izgled plaketa, povelja i diploma uz priznanja utvrđuje Odbor.

Nitko osim Županije ne može izrađivati niti stavljati u promet značke i druga obilježja koja bi imala oblik i izgled plaketa i drugih znakova priznanja Županije.

Članak 18.

Postupak pripreme prijedloga i donošenja Odluke o dodjeli priznanja, te uručivanja priznanja i druga pitanja od značaja za dodjelu bliže se uređuju posebnim pravilnikom o dodjeli priznanja Županije.

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka, donosi na prijedlog Odbora za priznanja Županijsko poglavarstvo.

Završne odredbe

Članak 19.

Mandat članova prvog Odbora, koje na temelju ove Odluke imenuje Županijska skupština prestaje prestankom mandata vijećnika ove Skupštine.

Članak 20.

Do utvrđivanja datuma Dana Županije, Nagrade će se dodjeljivati na dan koji odredi Županijska skupština.

Klasa: 061-01/03-01/01

Ur. broj: 2188/1-03-03-2

Vinkovci, 25. srpnja 2003. godine

Predsjednik Odbora za Statut i Poslovnik
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), te članka 21. Odluke o priznanjima Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/96), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

I.

MIODRAG NEDELJKOVIĆ iz Bobote, imenuje se za člana Odbora za priznanja Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 060-01/03-01/12

Ur. broj: 2188/1-03-03-1

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika**

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područja općine Vođinci, kako slijedi:

1. OPĆINA VOĐINCI:

- VOĐINCI

1. dr. Lucija Jakelić - za mrtvozornika
2. dr. Luca Petričušić - za zamjenika mrtvozornika
3. dr. Katica Hrštic - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Melita Vukušić - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Mario Malnar - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Irena Palaversa - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim

zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/22, Ur. broj: 2188/1-03-02-7, od 26. rujna 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-8

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Nuštar, naselja Cerić i Marinci, kako slijedi:

1. OPĆINA NUŠTAR:
- NUŠTAR, CERIĆ, MARINCI
1. dr. Goran Galić - za mrtvozornika
2. dr. Tomislav Miškić - za mrtvozornika
3. dr. Antonija Đuzel - za mrtvozornika
4. dr. Ileana Krišto - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Karmen Jurčević - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/22, Ur. broj: 2188/1-03-02-3, od 26. rujna 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-7

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Markušica, za naselja Markušica, Gaboš, Karadžićevo, Ostrovo i Podrinje kako slijedi:

1. OPĆINA MARKUŠICA:
- MARKUŠICA, GABOŠ, KARADŽIĆEVO, OSTROVO I PODRINJE
1. dr. Zdravko Balen - za mrtvozornika
2. dr. Mislav Šimunić - za mrtvozornika
3. dr. Goran Galić - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Antonija Đuzel - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Tomislav Miškić - za zamjenika mrtvozornika

6. dr. Ileana Krišto - za zamjenika mrtvozornika
7. dr. Karmen Jurčević - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/34, Ur. broj: 2188/1-03-02-7, od 07. studenoga 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-6

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine

Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika**

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Otok i naselje Komletinci, kako slijedi:

1. OPĆINA OTOK:

- OTOK

1. dr. Marija Sotinac - za mrtvozornika
2. dr. Nada Marković - za zamjenika mrtvozornika
3. dr. Žana Vujinović - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Željka Peranović - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Nikola Ostojčić - za zamjenika mrtvozornika

- KOMLETINCI

1. dr. Ana Tunjić-Čaleta - za mrtvozornika
2. dr. Mehmed Bajramović - za zamjenika mrtvozornika
3. dr. Nada Marković - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Žana Vujinović - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Nikola Ostojčić - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/22, Ur. broj: 2188/1-03-02-2, od 26. rujna 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-5

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje grada Vinkovci, kako slijedi:

1. GRAD VINKOVCI
1. dr. Goran Galić - za mrtvozornika
2. dr. Antonija Đuzel - za mrtvozornika
3. dr. Tomislav Miškić - za mrtvozornika
4. dr. Ileana Krišto - za mrtvozornika
5. dr. Karmen Jurčević - za mrtvozornika
6. dr. Mislav Šimunić - za mrtvozornika
7. dr. Mehmed Bajramović - za mrtvozornika
8. dr. Zdravko Balen - za mrtvozornika
9. dr. Iva Mardešić - za zamjenika mrtvozornika
10. dr. Ela Marković - za zamjenika mrtvozornika
11. dr. Vesna Dejanović - za zamjenika mrtvozornika

ka

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom

Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/22, Ur. broj: 2188/1-03-02-1, od 26. rujna 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-4

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Stari Mikanovci, kako slijedi:

1. OPĆINA STARI MIKANOVCI:
- STARI MIKANOVCI I NOVI MIKANOVCI
1. dr. Nada Kostić - za mrtvozornika
2. dr. Luca Petričušić - za zamjenika mrtvozornika
3. dr. Katica Hrštić - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Melita Vukšić - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Mario Malnar - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Irena Palaversa - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vri-

jeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/22, Ur. broj: 2188/1-03-02-5, od 26. rujna 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-3

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Stari Jankovci, naselja

Stari Jankovci, Novi Jankovci, Orolik, Slakovci i Srijemske Laze, kako slijedi:

1. OPĆINA STARI JANKOVCI:

- STARI JANKOVCI, NOVI JANKOVCI, OROLIK, SLAKOVCI I SRIJEMSKE LAZE

1. dr. Ela Marković - za mrtvozornika

2. dr. Blanka Huber - za mrtvozornika

3. dr. Vesna Dejanović - za zamjenika mrtvozornika

4. dr. Goran Galić - za zamjenika mrtvozornika

5. dr. Antonija Đuzel - za zamjenika mrtvozornika

6. dr. Tomislav Miškić - za zamjenika mrtvozornika

7. dr. Karmen Jurčević - za zamjenika mrtvozornika

8. dr. Ileana Krišto - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/34, Ur. broj: 2188/1-03-02-9, od 07. studenog 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-2

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine
Mato Stojanović, ing.

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne

novine” Republike Hrvatske broj 121/99, 133/99 i 112/00), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02), te članka 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 26. sjednici održanoj 11. rujna 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Andrijaševci, naselja Rokovci i Blace kako slijedi:

1. OPĆINA ANDRIJAŠEVCI:

- ANDRIJAŠEVCI, ROKOVCI, BLACE

1. dr. Vlada Čizmar - za mrtvozornika
2. dr. Zdravko Balen - za zamjenika mrtvozornika
3. dr. Nada Marković - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Nikola Ostojić - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Mario Molnar - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Meri Fraćin - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02, Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine - mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj: Klasa: 541-01/02-01/34, Ur. broj: 2188/1-03-02-1, od 07. studenog 2002. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/03-01/15

Ur. broj: 2188/1-03-03-1

Vinkovci, 11. rujna 2003. godine

Predsjednik Županijske skupštine

Mato Stojanović, ing.

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem članka 1. i 10. a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (“Narodne novine” Republike Hrvatske broj 47/90 i 27/93), članak 39. Zakona o športu (“Narodne novine” Republike Hrvatske broj 111/97, 13/98, 127/00 i 27/93), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi (“Narodne novine” Republike Hrvatske broj 76/93), članka 23. Zakona o udrugama (“Narodne novine” Republike Hrvatske broj 88/01 i 11/02), članka 35. i 47. Statuta Županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 13. listopada 2003. godine donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi, športu, tehničkoj kulturi i udrugama građana Vukovarsko-srijemske županije za 2004. godinu

I.

Raspisuje se javni poziv za predlaganje javnih potreba u: kulturi, športu, tehničkoj kulturi i udrugama građana Vukovarsko-srijemske županije za 2004. godinu.

II.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti, a za Program javnih potreba za

udruge zadužuje se Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-08/03-01/69

Ur. broj: 2188/1-02-03-1

Vinkovci, 13. listopada 2003. godine

Župan

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 1. i 10. a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 47/90 i 27/93), članak 39. Zakona o športu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 111/97, 13/98, 127/00 i 27/93), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93), članka 23. Zakona o udrugama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 88/01 i 11/02), članka 35. i 47. Statuta Županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 13. listopada 2003. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za izradu Programa javnih potreba za javni poziv za 2004. god.

I.

U Povjerenstvo za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi, imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Jure Sušac
3. Zlatko Pavlović
4. Josip Filipović
5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić
8. Sandra Adžaga

U Povjerenstvo za predlaganje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi, imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Jure Sušac
3. Vladimir Zlatarević
4. Mato Vujčić
5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić
8. Sandra Adžaga

U Povjerenstvo za predlaganje Programa javnih potreba u športu, imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Jure Sušac
3. Vladimir Zlatarević
4. Josip Filipović
5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić
8. Sandra Adžaga

U Povjerenstvo za predlaganje Programa javnih potreba udrugama imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Ivan Čačić
3. Vladimir Zlatarević
4. Josip Filipović
5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić
8. Sandra Adžaga

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku« Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/03-01/08

Ur. broj: 2188/1-02-03-1

Vinkovci, 13. listopada 2003. godine

Župan

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 8. Pravilnika o dodjeli stipendija učenicima i studentima Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 13. listopada 2003. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se broj i visina novčanog iznosa učeničkih i studentskih stipendija za školsku godinu 2003./2004.) kako slijedi:

- 15 učeničkih stipendija u iznosu od 500,00 kn
- 30 studentskih stipendija u iznosu od 1.000,00 kn

II.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područne službe Vinkovci i Vukovar deficitarna zanimanja su: keramičar, zavarivač, zidar, tesar, rukovatelj građevinskim strojevima, pekar, konobar, fizioterapeut, viša med. sestra, viši fizioterapeut, dipl. ing. građevinarstva (visokogradnja i niskogradnja), dipl. ing. elektrotehnike, dipl. ekonomist računovodstveno financijskog smjera, prof. glazbene kulture, prof. engleskog jezika, prof. njemačkog jezika, prof. likovne kulture, prof. zemljopisa, prof. matematike i informatike, prof. fizike, dipl. pedagog, dipl. psiholog, dipl. defektolog, dipl. socijalni radnik, liječnik, liječnik stomatolog, dipl. farmaceut, dipl. veterinar.

III.

Prioritetnim zanimanjima iz točke II. utvrđuju se: dipl. psiholog, dipl. defektolog, dipl. pedagog, liječnik i liječnik stomatolog.

IV.

Zaključak će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 604-02/03-01/04

Ur. broj: 2188/1-02-03-1

Vinkovci, 13. listopada 2003. godine

Župan

Nikola Šafer, prof.

Temeljem točke IV. Odluke o raspodjeli sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2003. godini ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/03), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01 i 3/02) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 13. listopada 2003. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o raspodjeli sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2003. godini

I.

U Odluci o raspodjeli sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2003. godini ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/03).

točka II. podtočka 2. koja glasi:

2. OPĆA BOLNICA VUKOVAR

- a) investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva
- građevinski radovi na praonici rublja 623.700,00 kn
 - građevinski radovi na uređenju prostora za Ct aparat 847.000,00 kn
 - medicinska i laboratorijska oprema (Ct aparat i suha komora za razvijanje Ct filmova) 2.378.200,00 kn
 - glavni projekt praonice rublja (pripreme, projektiranje i upravljanje projektom) 50.000,00 kn

- b) investicijsko održavanje medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava
- oprema (praonica rublja) 500.500,00 kn
 - održavanje prijevoznih sredstava 132.440,00 kn
 - održavanje medicinske i laboratorijske opreme 385.000,00 kn
 - održavanje namještaja i druge opreme 17.864,00 kn
 - održavanje građevina 65.296,00 kn
- UKUPNO: 5.000.000,00 kn

mijenja se i treba glasiti:

2. OPĆA BOLNICA VUKOVAR

- a) investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva
- građevinski radovi na praonici rublja 623.700,00 kn
 - građevinski radovi na uređenju prostora za Ct aparat 847.000,00 kn
 - medicinska i laboratorijska oprema (Ct aparat i suha komora za razvijanje Ct filmova) 2.727.920,00 kn
 - glavni projekt praonice rublja (pripreme, projektiranje i upravljanje projektom) 46.604,00 kn
- b) investicijsko održavanje medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava
- oprema (praonica rublja) 150.780,00 kn
 - održavanje prijevoznih sredstava 132.440,00 kn
 - održavanje medicinske i laboratorijske opreme 381.407,00 kn
 - održavanje namještaja i druge opreme 17.864,00 kn
 - održavanje građevina 72.285,00 kn

UKUPNO:	5.000.000,00 kn
točka II. podtočka 6. koja glasi:	
6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	
a) investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva	
- nabava medicinske i nemedicinske opreme	500.000,00 kn
- informatizacija	200.000,00 kn
- zamjena dva vozila staro za novo i nabava vozila	300.000,00 kn
b) investicijsko održavanje medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava	
- adaptacija prostora u ispostavi Vukovar	200.000,00 kn
- održavanje prostora, laboratorijske i medicinske opreme, informatičke opreme, prijevoznih sredstava i druge opreme	300.000,00 kn

UKUPNO: 1.500.000,00 kn

mijenja se i treba glasiti

6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

a) investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva	
- nabava medicinske i nemedicinske opreme	550.000,00 kn
- informatizacija	200.000,00 kn
- zamjena dva vozila staro za novo i nabava vozila	300.000,00 kn
- adaptacija i nadogradnja zgrade u sjedištu Zavoda u Vinkovcima, I. FAZA: izrada idejnog rješenja	100.000,00 kn
b) investicijsko održavanje medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava	
- održavanje prostora, laboratorijske i medicinske opreme, informatičke opreme, prijevoznih sredstava i druge opreme	350.000,00 kn
UKUPNO:	1.500.000,00 kn

II.

Ova Odluka biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-08/03-01/68

Ur. broj: 2188/1-02-03-1

Vinkovci, 13. listopada 2003. godine

Župan

Nikola Šafer, prof.

URED DRŽAVNE UPRAVE U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 38/88), donosim:

RJEŠENJE

o dopuni Rješenja o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima

Članak 1.

Dopunjuje se Rješenje o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima "Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 8/99 i to:

OZNAKA ŽUPANIJE	2196
BROJČANA OZNAKA	112
NAZIV USTANOVE	
Učilište Slađana Dabro, ustanova za osposobljavanje i usavršavanje u Vukovaru	

Članak 2.

Rješenje će se objaviti u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 035-02/03-01/03

Ur. broj: 2196-05/1-03/2

Vukovar, 14. kolovoza 2003. godine

Predstojnica

Kata Tomljenović, dipl. iur.

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 38/88), donosim:

RJEŠENJE

o dopuni Rješenja o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima

Članak 1.

Dopunjuje se Rješenje o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima "Službeni vjesnik"

Vukovarsko-srijemske županije, broj 8/99 i to:

OZNAKA ŽUPANIJE 2196
BROJČANA OZNAKA 112
NAZIV USTANOVE
Centar za rehabilitaciju »Mala Terezija« u
Vinkovcima

Članak 2.

Rješenje će se objaviti u "Službenom vjesniku"
Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 035-02/03-01/02
Ur. broj: 2196-05/1-03/2
Vukovar, 14. kolovoza 2003. godine

Predstojnica
Kata Tomljenović, dipl. iur.

OPĆINA BABINA GREDA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 23. stavka 2. i članka 52. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 66/01), a sukladno Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/03) i Suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva, Klasa: 320-02/03-01/512, Ur. broj: 525-02-2-02/SK od 14. svibnja, 2003. godine, Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj 22. rujna 2003. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Babina Greda

I.

Predmet javnog natječaja za prodaju je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području k.o. Babina Greda u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

II.

Popis poljoprivrednog zemljišta koje se izlaže prodaji prilaže se ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Postupak Javnog natječaja provest će Općinsko vijeće općine Babina Greda.

Tijelo iz stavka 1. ove točke objavit će Javni natječaj najkasnije u roku od 8 dana od dana dobivanja suglasnosti na Natječaj od Ministarstva poljoprivrede i šumarstva.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta je 15 dana.

Općinsko vijeće donijet će odluku o izboru najpovoljnijih ponuditelja na Natječaju za prodaju u roku od 30 dana nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

IV.

Za slučaj obročne otplate ugovorom se određuje rok otplate za poljoprivredno zemljište do iznosa prodajne cijene:

- do 50.000,00 kuna - 10 godina
- od 50.000,00 kuna - 100.000,00 kuna - 15 godina
- iznad 100.000,00 kuna - 20 godina

Početak od dvije godine je sadržan u navedenom roku.

Ako kupac uplati cijeli iznos, ostvaruje pravo na 20% popusta od postignute prodajne cijene.

V.

Tekst Natječaja glasi:

Temeljem članka 52. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 66/01), Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Babina Greda, Klasa: 945-01/03-01/01, Ur. broj: 2188/06-01/03-2 od 22. rujna 2003. godine, a sukladno Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za općinu Babina Greda i suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva, Klasa: 320-02/03-01/512, Ur. broj: 525-02-2-02/SK od 14. svibnja 2003. godine, Općinsko vijeće općine Babina Greda objavljuje

JAVNI NATJEČAJ za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Babina Greda

I. Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište na području općine Babina Greda u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

II. Popis poljoprivrednog zemljišta koje se izlaže prodaji prilaže se ovom natječaju i čini njezin sastavni dio.

Predmetno poljoprivredno zemljište koje se nalazi u zakupu temeljem ugovora o zakupu ili plodouživanju.

Nalazi se pod rednim brojem:

- 20, 82, 83, 85, 89 do 2007. godine
- 1, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 38, 41 do 2008. godine.
- 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 24, 40, 43, 44, 47, 49, 51, 52, 53, 84, 92, 93, 94 do 2009. godine.

U slučaju da na natječaju najpovoljniji ponuditelj bude zakupoprimalac postojeći ugovor se raskida i zaključuje se Ugovor o prodaji.

Ako na natječaju za prodaju najpovoljniji ponuditelj nije zakupoprimalac, kupac zemljišta može stupiti u posjed zemljišta tek po isteku važećih ugovora o zakupu ili plodouživanju.

III. Pravo sudjelovanja na natječaju imaju fizičke i pravne osobe.

IV. Pismena ponuda mora sadržavati:

- naziv, odnosno ime i adresu natjecatelja, MB, odnosno JMBG,
- oznaku čestice,
- visinu ponudene cijene izraženu u kunama i očitovanje kupca plaća li u cijelosti ili obročno,
- dokaz o statusu hrvatskog branitelja, ako je natjecatelj razvojačeni hrvatski branitelj,
- dokaz o statusu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva,
- ovjerenu izjavu da će na prostoru općine Babina Greda prebivati, odnosno imati sjedište u najmanje idućih 10 godina,
- dokaz o podmirenju ugovornih obveza prema Republici Hrvatskoj ukoliko je natjecatelj bio zakupac državnog poljoprivrednog zemljišta.

V. Ako je pod rednim brojem dvije ili više parcela, natjecatelj se mora natjecati za sve navedene parcele za koje je istaknuta jedinstvena početna cijena.

Maksimalna površina koja se može prodati jednoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi 25 Ha.

VI. Prvenstvo prava kupnje imaju fizičke i pravne osobe i to slijedećim redoslijedom:

- suvlasnik zemljišta,
- obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo sa područja općine Babina Greda,
- dosadašnji zakupac zemljišta,
- poljoprivrednik čije zemljište (u vlasništvu ili zakupu) graniči sa zemljištem koje se prodaje,
- razvojačeni hrvatski branitelj, te članovi obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja koji se bave poljoprivrednom djelatnošću,
- poljoprivrednik koji ima zemljište u vlasništvu ili zakupu na primjerenom udaljenosti,
- fizičke i pravne osobe koje imaju vlastiti proizvod-

ni objekt (farma ili objekt za preradu, doradu i usklađivanje poljoprivrednih proizvoda),

- pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Navedene osobe imaju pravo prvenstva uz uvjet da prihvate najvišu postignutu cijenu na natječaju od ponuđača koji ispunjava uvjete natječaja i da ponudi priloži gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države (gospodarski program).

Ako više osoba ima jednake uvjete poštujući gore navedeni redoslijed, prednost se daje osobi koja će se baviti ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom.

VII. Gospodarski program sadrži: podatke o podnositelju zahtjeva, opis gospodarstva, namjenu korištenja i lokalitet zemljišta, tehnološko-tehničke karakteristike gospodarskog programa i potrebnu mehanizaciju za obradu zemljišta koje se kupuje, kalkulaciju troškova i prihoda te posebnu naznaku ako je riječ o ekološkoj poljoprivredi.

VIII. Svi sudionici natječaja dužni su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% početne cijene k.č. za koju se podnosi ponuda, a uplaćuje se na žiro račun općine Babina Greda: 2340009-1800300006 s pozivom na broj odobrenja 5789 - (iza crtice upisati MB ili JMBG). Natjecatelj koji ne uspije na natječaju vraća se jamčevina u roku od 8 dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ako natjecatelj čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija odustane od svoje ponude i zaključenja Ugovora o kupnji, gubi pravo na povrat jamčevine, a nekretnine će se dodjeliti slijedećem najpovoljnijem ponuditelju.

IX. Ako najviša ponudena cijena na natječaju od ponuđača koji zadovoljava uvjete natječaja prelazi dvostruki iznos početne cijene ponuda će se smatrati nevažećom.

X. U slučaju obročne otplate Ugovorom se određuje rok otplate za poljoprivredno zemljište do iznosa prodajne cijene:

- do 50.000,00 kuna - 10 godina
- od 50.000,00 - 100.000,00 kuna - 15 godina
- iznad 100.000,00 kuna - 20 godina

Poček od dvije godine je sadržan u navedenom roku.

Ako kupac uplati cijeli iznos, ostvaruje pravo na 20% popusta od postignute prodajne cijene.

XI. Pismene ponude šalju se poštom preporučeno u zatvorenim omotnicama sa naznakom "PONUDA ZA KUPNJU POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA - NE OTVARAJ" na adresu općina Babina Greda Vladimira Nazora 3, 32276 Babina Greda ili osobno u općini

Babina Greda putem urudžbenog zapisnika, u roku 15 dana od dana objave natječaja.

XII. Nepravodobno pristigle i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje. U ponudi se ne smije ništa prepravljati jer će se ista smatrati nevaljanom i neće se razmatrati.

XIII. Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće uz suglasnost Ministarstva. Nakon donošenja odluke Općinski načelnik sklopit će sa najpovoljnijim ponuđačem Ugovor o prodaji poljoprivrednog zemljišta.

Klasa: 945-01/03-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/03-01

Babina Greda

Predsjednik Općinskog vijeća

Pavo Barić

Obrazloženje

Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Babina Greda

Općinsko vijeće općine Babina Greda na svojoj sjednici održanoj 22. rujna 2003. godine, donijelo je odluku o potrebi raspisivanja javnog natječaja za prodaju državnog poljoprivrednog zemljišta sukladno Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Babina Greda na koji je suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva, Klasa: 320-02/03-01/512, Ur. broj: 525-02-2-02/SK od 14. svibnja, 2003. godine.

Sumarni pregled površina u natječaju po k.o.:

- k.o. Babina Greda - 754 Ha 03 a 12 m²

Uz točku II. Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-03/03-01/1, Ur. broj: 2188/06-01/03-01-2 od 22. rujna, 2003. godine nalazi se Popis čestica u Natječaju koji čini sastavni dio ove Odluke.

Klasa: 945-03/03-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/03-01-2

Babina Greda, 22. rujna, 2003. godine

POPIS ČESTICA U NATJEČAJU za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Babina Greda

R. B.	k.č.	Naziv	Klasa	Površina ha a m	Početna cijena
1	4	Nožice	2	1 69 08	21.372,00
2	2080	Lip. mlaka	4	8 33	818,00
3	2083	//	3	13 32 46	149.635,00
4	2084	//	3	18 06 69	202.891,00
5	2085	//	3	21 33 37	239.577,00
6	2086	//	3	29 23 49	328.308,00
7	2136	Medveđa	3	13 02 81	146.306,00
8	2137	//	3	18 13 03	203.603,00
9	2138	//	3	12 61 34	141.648,00
10	2139	//	3	7 34 07	82.436,00
11	2142	//	3	3 93 08	44.143,00
12	2143	Cersine	3	24 53 61	275.540,00
13	2144	//	4	17 68 27	173.821,00
14	2181	Kalilo	4	54 17	5.325,00
15	2231	Škopinjak	3	24 79 69	278.469,00
16	2233	//	3	27 37 96	307.473,00
17	2350	Poljanice	4	19 21 88	188.921,00
18	2358	//	4	20 38 78	200.412,00
19	2360	//	4	20 77 82	204.250,00
20	2378	//	4	4 79 83	47.167,00
21	2417 2418	//	2	10 68 68	135.081,00
22	2419 2421	//	2	11 77 26	148.805,00
23	2422	//	2	14 62 30	184.835,00

24	2424	//	2	16 36 03	206.794,00
25	2429	//	2	21 18 35	267.759,00
26	2430	//	3	20 43 68	229.505,00
27	2438	//	3	18 84 05	211.579,00
28	2439	//	2	21 83 56	276.002,00
29	2440 2456	//	2	19 42 25	245.501,00
30	2446	Nožice	3	1 52 38	17.112,00
31	2448	//	3	83 65	9.394,00
32	2460	Škopinjak	2	15 81 80	199.940,00
33	2461	//	2	11 70 74	147.982,00
34	2466	//	2	9 97 19	126.045,00
35	2469	//	2	11 74 67	148.478,00
36	2476	//	2	5 65 42	71.469,00
37	2504 2505	Male livadice	3	3 07 23	34.502,00
	2477 2480	Škopinjak	2	10 04 74	122.367,00
38	2482				
39	2641	Beansko	3	2 29 93	25.821,00
40	2679 2681	Dorov. liv.	4 3	5 18 47	52.874,00
41	2910 2911	Male livadice	3	2 40 94	23.289,00
	3216 3217	Beravačka greda	2	12 94 61	163.639,00
42	3218 3219				
43	3232 3233	//	2	5 11 38	64.638,00
44	3231	//	2	4 19 03	52.965,00
45	3238	Staro selo	2	40 35	5.100,00
46	3333	Konjsko	3	21 71	2.438,00
47	3449	Dorovo	3	6 20 72	69.707,00
48	4034	Laze	3	1 97 63	22.194,00
49	4203	G. rastevica	3	6 06 10	68.065,00
50	4206 4207	//	1 4	2 52 42	18.105,00
51	4208	//	2	20 69 80	261.623,00
52	4209	//	2	16 92 87	214.611,00
53	4210	//	2	13 90 96	175.817,00
54	4239	Struga	3	3 02 05	32.238,00
55	4263	//	4	1 24 57	12.245,00
56	4482	Loža	4	56 68	5.572,00
57	4487	//	4	10 98	4.411,00
58	4490	//	5	28 23	790,00
59	4492	//	4	57 39	5.641,00
60	4500 4501	//	3	1 16 16	4.345,00
61	4504	//	4	39 60	3.893,00
62	4508	//	4	91 43	8.988,00
63	4513	//	4	1 44 45	14.199,00
64	4587 4588	//	4	2 50 17	24.593,00
65	4591	//	3	22 26	2.500,00
66	4637	Jos	3	70 42	7.908,00
67	4660	//	1	46 97	6.595,00
68	4679	//	3	53 64	6.024,00
69	4921	Lipovci	5	35 37	2.978,00
70	4966	Rastoke	1	1 20 36	8.088,00
71	5178	Ajdakovo	7	36 68	2.575,00
72	5259	Brezovica	7	38 77	2.722,00
73	5307	//	7	24 99	1.754,00
74	5438	//	7	19 49	1.368,00
75	3412	Dorovo	3	49 92	5.606,00
	3439	//	2	1 07 09	13.536,00

	3440	//		2	4 19	53.013,00
	3441	//		2	5	67.648,00
79	3438	//		2	4	55.310,00
80	3425	//		4	2 86 66	28.179,00
81	3556	//		4	61 67	3.496,00
82	3579	Zaton		4	1 29 88	14.424,00
83	3613	//		3	6 09 08	67.453,00
	3583	//		3	3 37 32	37.881,00
84						
85	3589	//		3	6 76 79	76.004,00
86	3590	//		3	9 61 35	107.960,00
87	3597	//		4	2 26 73	22.288,00
	3598 3599	//		3	1 45 90	16.385,00
88	3600					
89	3606 3612	//		3	6 09 06	68.398,00
90	3618	//		3	1 06 74	11.987,00
91	3629	//		3	26 94	3.025,00
92	3637	//		3	5 57 27	62.581,00
93	3638 3639	//		4 5	4 96 76	47.313,00
94	3640	//		3	15 20 03	170.699,00
95	3641 3643	//		3	3 16 63	35.557,00
96	3646	//		3	15 55 53	174.686,00
97	3647	//		3	9 88 33	110.989,00

Temeljem članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 58/93), i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01), Općinsko vijeće općine Babina Greda na 19. sjednici održanoj 22. rujna 2003. godine, donosi

**ODLUKU
o organizaciji i radu
dimnjačarske službe**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, utvrđuju se rokovi čišćenja dimovodnih objekata i određuje način vršenja nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Članak 2.

Zadatak dimnjačarske službe je obavljanje čišćenja i pregled dimovodnih objekata, u određenim i propisanim rokovima, te briga da zbog neispravnosti dimovodnih objekata i naprava za loženje ne nastane opasnost od požara.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarsku službu na području općine Babina Greda može obavljati gospodarski subjekt registriran za

ovu vrstu djelatnosti ili obrtnička dimnjačarska radnja.

Dimnjačarska služba se obavlja u određenom dimnjačarskom području.

Granice dimnjačarskih područja čine zaokružene terenske cjeline koje omogućavaju vršenje usluge na učinkovit način i uz najmanje troškove.

Dimnjačarska područja utvrđuju se tako da obuhvaćaju od 1.300 do 1.800 dimovodnih objekata, odnosno cijelo područje općine Babina Greda je jedno dimnjačarsko područje.

Članak 4.

Na jednom dimnjačarskom području dimnjačarsku službu obavlja gospodarski subjekt ili obrtnička dimnjačarska radnja, na osnovi rješenja i odobrenja za rad i Odluke o koncesiji.

Članak 5.

Odluka o koncesiji provodi se na temelju provedenog javnog natječaja.

Uvjeti natječaja:

1. Povoljnost ponude (tehnička i financijska)
2. Radno iskustvo i stručna osposobljenost u obavljanju dimnjačarskih usluga
3. Opremljenost sredstvima rada
4. Povoljnost cijene za pruženu uslugu
5. Državljanstvo Republike Hrvatske

III. OBJEKTI KOJI POTPADAJU OBAVEZNI PREGLEDIMA, ČIŠĆENJIMA I ROKOVIMA ČIŠĆENJA

Članak 6.

Obavezno se čiste i pregledavaju svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći, peći u poslovnim prostorijama, ventilacijski kanali, te štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim radnjama, bolnicama (domovima zdravlja), pravnim subjektima i školama.

Pravni subjekti koji upravljaju stambenim i poslovnim objektima, vlasnici objekata, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata), dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i drugih uređaja koji potpadaju pod obavezan pregled i čišćenje. Pod obvezno čišćenje ne potpadaju glinene peći (kalijeve).

Osim redovnog, dimnjačar je dužan čistiti štednjake i peći na kruta i plinovita goriva u domaćinstvima uvijek kada to zatraži korisnik uz posebnu naknadu.

Korisnik dimovodnih objekata koji se ubuduće ne želi koristiti svojim dimovodnim objektima, dužan je o tome pismeno unaprijed obavijestiti nadležnu pravnu osobu, odnosno dimnjačarsku radnju samostalnog zanatlije.

Obvezno je jednom godišnje izvršiti pregled dimnjaka izvan upotrebe.

Članak 7.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dopustiti i omogućiti njihovo čišćenje i kontrolu radnim danom u vremenu od 09.00 do 19.00 sati.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenom u stavku 1. ovog članka na osnovi sporazuma korisnika dimovodnih objekata i dimnjačara.

Radno vrijeme iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugostiteljskim radnjama, zdravstvenim ustanovama, školama i sl. u kojima se čišćenje obavlja prema prirodni posla i potrebama, odnosno sporazumu stranaka.

Članak 8.

Dimovodni objekti čiste se od 01. rujna do 31. svibnja i to:

1. Kuhinjski dimnjaci, jednom u dva mjeseca, a ukoliko se koriste ljeti, onda tijekom cijele godine.
2. Ventilacijski kanali jedanput godišnje.
3. Dimnjaci sobnih peći u kojima se lože kruta, tekuća ili plinovita goriva, jednom u dva mjeseca.
4. Tvornički dimnjaci, dimovodni kanali, parni kotlovi i žarne cijevi po potrebi.
5. Dimnjaci centralnih grijanja na kruto i tekuće gorivo jedanput u dva mjeseca.

6. Sabiralište čade čisti se po potrebi a najmanje 1 puta godišnje.

7. Dimnjaci na koje su priključena plinska ložišta četiri puta godišnje.

8. Fasadna plinska trošila dva puta godišnje.

Čišćenje i pregled dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova, uz posebnu naknadu.

Članak 9.

Ako je potrebno da se dimovodni objekti u pojedinim zgradama čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenih u članku 8. ove Odluke uslijed grešaka u gradnji pre niskih dimnjaka, pojačanog loženja i slično, općinski odjel nadležan za komunalno gospodarstvo odredit će rješenjem obvezu čišćenja dimovodnih objekata u skraćenim rokovima.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 10.

Gospodarski subjekti koji obavljaju dimnjačarske usluge ne smiju iste obavljati izvan područja za koje im je izdano odobrenje.

Iznimno u slučajevima neposredne opasnosti od požara ili opasnosti po zdravlje i imovinu građana, nastale kao posljedice loženja, dužni su na poziv obaviti dimnjačarske poslove i izvan svog područja kroz određeno vrijeme koje ne može biti duže od 3 mjeseca.

Članak 11.

U vremenu određenom za obavljanje dimnjačarske službe ne smije se udaljavati iz svog dimnjačarskog područja duže od 8 dana:

- osobe u pravnom subjektu koje su odgovorne za neposredno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- samostalni obrtnik dimnjačar, odnosno poslovođa obrtničke dimnjačarske radnje.

Obrtnička dimnjačarska radnja i gospodarski subjekt koji se bavi obavljanjem dimnjačarskih poslova dužni su:

- u slučaju napuštanja radnog područja od 30 dana potrebno je pravovremeno prijaviti Odjelu za komunalno gospodarstvo i osigurati zamjenu za redovno obavljanje te djelatnosti.

Članak 12.

U svezi čišćenja dimovodnih objekata i njihove kontrole, pristup do vratašaca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Korisnici dimovodnih objekata i njihove kontrole, pristup do vratašaca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Korisnici dimovodnih objekata ne smiju dimnjačaru spriječiti pristup do mjesta čišćenja dimovodnih objekata, niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Dimovodne objekte koje nije moguće očistiti treba po potrebi ispaljivati.

Ispaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije.

Ispaljivanje se smije vršiti za vrijeme jakog vjetra ili ako je jaka vrućina.

Ispaljivanje prethodno prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se ispaljuju.

Dimnjačar je dužan pri ispaljivanju poduzeti sve mjere opreza i o tome obavijestiti korisnika dimovodnih objekata.

Ispaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri ispaljivanju dimovodnih objekata na većim objektima moraju biti prisutna dva dimnjačara.

Nakon ispaljivanja dimovodnih objekata dimnjačar je dužan utvrditi da nema opasnosti za nastajanje i širenje požara.

Čađ koja izgara u čišćenju ne smije se ostaviti u ložištu i dimovodnim kanalima, a čađ koja pada na dimovodni priključak ložišta ako nema sabirna vratašca mora se ukloniti.

Dimnjačar je dužan čađ odnijeti u kantu za smeće ili neko drugo mjesto, a korisnik dimovodnog objekta dužan je postaviti kod dimovodnog objekta posudu za odlaganje čađi.

Članak 14.

Ako dimnjačar ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci kao: ispućani zidovi dimnjaka, istrošena vratašca, dimnjaci u derutnom stanju, ako su dimnjaci izrađeni od salonitnih cijevi ili ih uopće nema, a loži se, te ako je u blizini smješten zapaljivi materijal bilo koje vrste, pozvat će korisnika dimovodnog objekta da ukloni nedostatke i o tome obavijesti protupožarnu inspekciju Policijske uprave.

Ako dimnjačar utvrdi nedostatke na dimovodnom objektu na kojem je priključeno ložište na plin dužan je odmah o nedostacima obavijestiti poduzeće koje obavlja opskrbu plinom, a distributer plina je dužan prekinuti isporuku plina dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Članak 15.

Pravni subjekt i obrtnička dimnjačarska radnja dužni su u svom području izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama i zgradama u kojima se vrši dogradnja i adaptacija, te upozoriti izvođača i investitora gradnje na utvrđene nedostatke.

Korisnici dimovodnih objekata koji žele priključiti plinsko trošilo, koje se priključuje na fasadi građevine, prethodno su dužni zatražiti stručni pregled i nalaz. Stručni nalaz izdaje se prema obrascu koji je otiskan uz ovu Odluku i njegov je sastavni dio.

Stručni nalaz može izdati KV i VKV dimnjačar s dokazom o stručnoj osposobljenosti za dimnjačara.

Distributer plina ne smije priključiti trošilo na dimovodni objekt i plinska trošila koja se priključuju na fasadi građevine ako nije pozitivan stručni nalaz.

Pri pregledu se mora ustanoviti odgovaraju li dimovodni objekti zahtjevima koji se odnose na mjere zaštite od požara.

Dimnjak mora biti zaštićen od natkrovnne električne mreže.

Dimnjak mora također imati ugrađena betonska ili željezna vrata za čišćenje i kontrolu u korisnoj visini na taložnicama.

Članak 16.

Prvi stručni pregled dimovodnih objekata ima se obaviti u tijeku gradnje odmah pri dovršenju prizemlja.

Drugi stručni pregled dimovodnih objekata mora se izvršiti nakon što je zgrada podignuta izvan krova i nakon što su dimnjaci izvedeni izvan krova i dovršeni, ali dok još zidovi nisu ožbukani i peći priključene na dimnjake.

Treći stručni pregled ima se obaviti nakon ugrađivanja vratašaca za čišćenje, izgradnja i priključenja peći na dimnjake i nakon što su ožbukani i zidovi a prije soboslikarskih i ličilačkih radova.

Izvođač gradnje, nadogradnje i adaptacije zgrade dužan je pravovremeno zatražiti od nadležnog pravnog subjekta, odnosno obrtničke dimnjačarske radnje da izvrši stručni pregled iz prethodnih stavaka.

Članak 17.

Nakon svakog stručnog pregleda dimovodnih objekata, nadležni subjekt ili dimnjačarski obrt dužan je utvrditi nalaz podnijeti pismeno izvoditelju radova, a jedan primjerak ostaje u dimnjačarskom obrtu koji se trajno čuva. Ovaj nalaz izvoditelj gradnje predaje komisiji za pregled izvedenog građevinskog objekta, odnosno tijelu koji obavlja tehnički pregled objekta.

Stručni pregled objekta može izvršiti visokokvalificirani i kvalificirani dimnjačar.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE**Članak 18.**

Za obavljanje dimnjačarskih usluga plaća se naknada.

Visinu naknade za dimnjačarske usluge utvrđuje gospodarski subjekt koji obavlja dimnjačarsku uslugu, odnosno dimnjačarski obrt samostalnog obrtnika na osnovi normativa rada pojedinih usluga, a temeljem ponudene cijene u Natječaju.

Članak 19.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljanja usluga, odnosno izvršenih radova na osnovi ispostavljanja računa.

Naknadu za dimnjačarske usluge plaćaju korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata.

Kod kolektivnog stanovanja čišćenje dimovodnih objekata plaćaju korisnici istih, a čišćenje dimovodnih objekata kod kotlovnica centralnih grijanja plaća isporučitelj toplinske energije.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika objekta izvan propisanog radnog vremena, izvan određenih rokova naknada se naplaćuje po posebnoj tarifi.

Članak 20.

Gospodarski subjekt odnosno dimnjačarski obrt koji obavlja čišćenje i pregled dimovodnih objekata ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno nastale troškove u slučaju kada korisnik dimovodnog objekta odbije čišćenje ili pregled dimovodnog objekta dimnjačaru, utvrđenim člankom 8. ove Odluke, a odgovornost za nastale posljedice preuzima korisnik na sebe, osim u slučaju kada ne želi koristiti dimovodni objekt, a o tome pismeno unaprijed obavijesti nadležni pravni subjekt odnosno dimnjačarski obrt i prilagodi se članku 6. i 8. ove Odluke.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 21.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalno redarstvo i Policijska uprava Vukovarsko-srijemska.

Članak 22.

Glede vršenja nadzora nad redovnim čišćenjem dimovodnih objekata, poduzeće odnosno dimnjačarski obrt dužni su voditi kontrolnu knjigu dimnjačarske službe.

Kontrolna knjiga vodi se posebno za svaku zgradu, odnosno blok zgrada u dimnjačarskom području i sadrži:

1. oznaku zgrade - ulice i kućnog broja
2. ime vlasnika odnosno korisnika zgrade
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste
4. datum obavljanja čišćenja
5. potpis vlasnika, odnosno korisnika zgrade
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarske poslove
7. rubriku za određene napomene

U kontrolnu knjigu upisuju se izvršeni dimnjačarski poslovi što svojim potpisom potvrđuje vlasnik, odnosno korisnik objekta, odnosno vlasnik zgrade, izvršene dimnjačarske poslove svojim potpisom kontrolnoj knjizi potvrđuje posljednji stanar kod kojeg je izvršen posao. Supotpisnik u kontrolnoj knjizi je dimnjačar koji je obavio poslove.

Kontrolnu knjigu ovjerava komunalni redar.

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

Članak 23.

Uz kontrolnu knjigu pravni subjekt, odnosno dimnjačarski obrt dužan je voditi kartoteku objekata u koju se unose svi dimovodni objekti u svom dimnjačarskom području koji pripadaju pod obvezno čišćenje i kontrolu 1 puta godišnje.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

1. oznaku zgrade - ulica i kućni broj
2. ime i prezime vlasnika zgrade
3. broj i vrstu dimovodnih objekata
4. rokove čišćenja i pregleda
5. iznos naknade

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, od 300,00 do 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi, a od 1.500,00 do 2.000,00 kuna dimnjačarski obrt za povrede odredbe ove Odluke i to ako:

1. se ne pridržava odredbe članka 4. ove Odluke,
2. nemarno čisti dimovodne objekte ili ih ne čisti u određenom roku (članak 8.),
3. u slučaju potrebe ne obavli dimnjačarsku službu izvan svog područja (članak 10. stavak 2.),
4. ako se za vrijeme duže od 30 dana udalji bez odobrenja nadležnog tijela iz svog područja (članak 11.),
5. kod čišćenja ne postupi sa čađom na način propisan (članak 13.),
6. ne zabrani i onemogući upotrebu plina u slučaju iz članka 14. ove Odluke,
7. ne izvrši pregled dimovodnih objekata prema članku 15. ove Odluke,
8. na poziv ne izvrši stručne preglede dimovodnih objekata u novogradnjama, odnosno gradnji i adaptaciji zgrade (članak 16. i 17.),
9. za izvršene dimnjačarske usluge naplati više nego što je cjenikom određeno (članak 18.),
10. ne izda pismeno račun za obavljanje i naplaćivanje dimnjačarskih usluga (članak 19.),
11. ne vodi ili neuredno vodi kontrolnu knjigu za dimnjačarsku službu, odnosno kartoteku za tu knjigu (članak 22. i 23.).

U slučaju ne pridržavanja ove Odluke, općina Babina Greda može raskinuti ugovor o koncesiji sa korisnikom koncesije.

Članak 25.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička i pravna osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi, a od 1.500,00 do 2.000,00 kuna pravna osoba za povrede odredaba ove Odluke i to ako:

1. ometa ili brani dimnjačaru čišćenje ili pregled dimnjaka u rokovima propisanim ovom Odlukom (članak 7. i 8.),

2. spriječi nesmetan prilaz objektima za koje je predviđeno obavezno čišćenje (članak 12.),

3. se ne pridržava odredaba članka 14. ove Odluke,

4. distributer plina izvrši priključivanje plinskog trošila na dimovodnim objektima bez nalaza dimnjačara (članak 15.),

5. izvođač građevinskih radova ne traži izvršenje pregleda dimovodnih objekata (članak 16.),

6. ne izvrši plaćanje dimnjačarske usluge (članak 19.).

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-01/03-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/03-01-8

Babina Greda, 22. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Pavo Barić

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 19/98) i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01) Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj 22. rujna 2003. godine, donijelo je

ODLUKU o groblju

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način izgradnje, korištenja i upravljanja grobljem na području općine Babina Greda.

Članak 2.

Pod uvjetima i načinom izgradnje, korištenja i upravljanja grobljima u smislu ove Odluke, smatra se:

- upravljanje grobljem,
- uvjeti građenja, zatvaranja i stavljanja groblja izvan uporabe, premještanja groblja,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,

- grobovi i grobnice,

- način ukapanja, iskapanja i prijenosa umrlih,

- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,

- način ukopa nepoznatih osoba,

- uvjeti upravljanja grobljem od strane Uprave groblja (održavanje groblja i uklanjanje otpada),

- pravila ponašanja na groblju,

- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Članak 3.

Groblje na području općine Babina Greda je komunalni objekt u vlasništvu općine Babina Greda.

Članak 4.

Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta i prateće građevine i komunalna infrastruktura.

Pratećim građevinama smatraju se mrtvačnica i sakralni objekat.

Groblje se dijeli na grobna mjesta koja su označena brojem.

II. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 5.

Grobljem na području općine Babina Greda upravlja pravna osoba ili drugi subjekt koji je osnovan ili kojem Općinsko vijeće povjeri poslove upravljanja grobljima u smislu članka 10. Zakona o grobljima (u daljnjem tekstu: UPRAVA GROBLJA).

III. GRAĐENJE, ZATVARANJE I STAVLJANJE GROBLJA IZVAN UPORABE, PREMJEŠTANJE GROBLJA

Članak 6.

Prostorni plan Općine kojim se utvrđuje izgradnja, odnosno rekonstrukcija groblja mora se temeljiti na programu uređenja groblja utvrđenom za vremensko razdoblje od najmanje trideset godina.

Program iz stavka 1. ovog članka obvezatno sadrži podatke o predviđivom povećanju broja stanovnika i postotku smrtnosti po naseljima Općine, te plan uređenja groblja i raspored grobova.

Plan uređenja groblja mora biti u skladu s propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima vodeći računa o dužnom poštovanju prema mrtvima.

Članak 7.

Groblje se može staviti izvan uporabe u cjelosti ili samo djelomično (napušteno groblje).

Izvan uporabe stavlja se groblje ili dio groblja samo iz Zakonom određenih razloga.

Odluku iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 8.

Općinsko vijeće donosi odluku o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih i drugih uvjeta.

Članak 9.

Groblje se može premjestiti u cijelosti ili samo djelomično pod uvjetom da premještanje groblja i daljnji ukop osigura izgradnjom novog groblja ili na drugom postojećem groblju.

Premještanje groblja ili dijela groblja moguće je najranije nakon proteka 100 godina od posljednjeg ukopa.

III. PROSTORIJE I UREĐAJI NA GROBLJU

Članak 10.

Groblje mora biti ograđeno odgovarajućom ogradom, koja se mora trajno održavati u urednom stanju.

Na groblju se mora urediti poseban prostor za odlaganje otpada, ostataka vijenaca, svijeća i sl.

Članak 11.

Ukoliko je Programom i Planom uređenja groblja predviđeno, na groblju se mora izgraditi mrtvačnica.

Mrtvačnica u dane sahrane mora biti otvorena za posjete.

Prostorije mrtvačnice (prostorija za odar, prostorija za sjedenje) moraju biti dovoljno prostrane i redovito održavane u sanitarno-tehničkom smislu.

U sklopu mrtvačnice ili u izravnoj blizini moraju se izgraditi i ostale neophodne prostorije za nesmetano obavljanje ukopa.

Članak 12.

Sakralni objekti (kapelice i dr.) na grobljima na kojima su izgrađeni, u dane sahrane moraju biti otvoreni za posjet.

Uprava groblja dužna je voditi brigu o nesmetanom pristupu i korištenju, redu i čistoći u i oko objekata iz članka 11. i 12. stavak 1. ove Odluke.

IV. DODJELA I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 13.

Grobnim se mjestom u smislu ove Odluke smatra pojedinačni grob, obiteljski grob (za ukop dvaju ili više

osoba) i grobnica.

Članak 14.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme, te o tome donosi Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

Pri dodjeli grobnog mjesta na korištenje ne smije biti diskriminacije u pogledu nacionalnosti i vjeroispovjesti.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana stranka može izjaviti žalbu tijelu Općinske uprave nadležnom za komunalne poslove.

Protiv rješenja nadležnog tijela lokalne uprave može se pokrenuti upravni spor.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada upravi groblja.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća i godišnju grobnu naknadu upravi groblja.

Članak 15.

Pojedinačni grob i obiteljski grob dodjeljuju se na korištenje, u pravilu, u času nastale potrebe za ukopom.

Pojedinačni grob ili obiteljski grob može se dodjeliti i prije ukopa zainteresiranim osobama ili članovima obitelji, ako se namjerava graditi grobnica, kapelica ili odgovarajući spomenik.

Pojedinačni grob i obiteljski grob dodjeljuje se zainteresiranoj osobi na temelju neposrednog zahtjeva.

Pojedinačni grob i obiteljski grob, u slučaju iz stavka 1. ovog članka, neće se dodjeliti na korištenje osobi koja na groblju već koristi obiteljski grob ili grobnicu, a koji nisu popunjeni i u koje umrli ima pravo ukopa.

Članak 16.

Grobna mjesta na kojima je sagrađen nadgrobni uređaj, odnosno koja su sagrađena kao grobnice, dodjeljuje se na temelju neposrednog zahtjeva, prikupljanja ponuda ili natječaja.

Uprava groblja odlučuje o dodjeli grobnih mjesta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 17.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Članak 18.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama. Ugovor o ustupanju korištenja grobnog mjesta mora se dostaviti Upravi groblja. Uprava groblja odlučuje o mogućnosti ustupanja grobnog mjesta na korištenje trećim osobama, te u slučaju pozitivnog rješenja radi upisa novog nositelja prava korištenja u grobni očevidnik.

Oprema i uređaji groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom, pa stoga ako se uz ustupanje grobnog mjesta prodaje ili na drugi način prenosi

vlasništvo opreme, odnosno uređaja groba, novi nositelj prava korištenja grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju Upravi groblja priložiti i dokaz o upućenom porezu na promet nekretnine.

Članak 19.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenja grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

V. GROBOVI I GROBNICE

Članak 20.

Uprava groblja dužna je razmatrati i predlagati plan rasporeda grobova i grobnica u kojem se mora predvidjeti raspored grobnih polja, grobnih redova, grobnih mjesta, puteva i staza, te sporednih puteva za područje gdje još nije vršen ukop, te razmatrati i predložiti plan poboljšanja uvjeta ukopa na području gdje je ukop pokojnika već obavljen.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, ili tijelo koje ono ovlasti.

Članak 21.

Planom rasporeda grobova i grobnica mogu se na zahtjev građana, utvrditi grobna polja ili grobni redovi gdje će se ukopati umrli građani manjinskog stanovništva - druge vjeroispovjesti.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće ili tijelo koje ono ovlasti.

Članak 22.

Prostor pojedinačnog groba mora iznositi 2,50 m u dužinu, 1,50 m u širinu i minimalno 1,80 m u dubinu, a razmak između grobnih mjesta mora iznositi najmanje 25 cm.

Iznimno za dijete do 10 godina starosti dužina grobnog mjesta može iznositi 2,00 m, a širina 1,00 m.

U pojedinačni grob smije se ukapati samo jedna umrla osoba.

Iznimno je dozvoljeno unutar pojedinačnog groba ukopati majku s novorođenčetom ili blizance do 5 godina starosti.

Članak 23.

Prostor obiteljskog groba povećava se u širinu za 1,00 m za svaku daljnju umrlu osobu.

Maksimalna širina obiteljskog groba može iznositi 4,50 m.

Članak 24.

Grobnice se grade od čvrstog materijala i namjenjene su ukopu dvaju ili više osoba.

Dužina grobnice može iznositi najviše 2,65 m, širina 2,50 m, dubina minimalno 1,80, a visina iznad površine zemlje maksimalno 40 cm.

Članak 25.

Na grobovima i grobnicama mogu se postaviti nadgrobni znaci i spomenici.

O načinu oblikovanja nadgrobnih ploča, spomenika i sl. odlučuje rodbina umrlog u skladu s eventualnom ranijom željom umrlog.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Članak 26.

Natpisi na grobovima i grobnicama osoba koje su zadužile hrvatski narod trebaju biti nanovo ispisani tekstom koji točno i dolično objašnjava njihovu ulogu u životu hrvatskog naroda.

Članak 27.

Grobovi koji su proglašeni spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim, već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Članak 28.

Grobovi u kojima su ukapani posmrtni ostaci značajnih povjesnih osoba, ne mogu se smatrati napuštenima, već je o njima dužna brinuti Uprava groblja.

Članak 29.

Za nadgrobne spomenike od naročite umjetničke ili povjesne vrijednosti i grobove zaslužnih građana koji nisu zaštićeni posebnim propisima, Uprava groblja dužna je imati posebnu evidenciju.

Članak 30.

Troškove održavanja spomenika i grobova iz članka 28. i 29. ove Odluke snosi općina Babina Greda, ukoliko ih nije preuzela rodbina ili odgovarajuća institucija ili udruga.

Članak 31.

Osobi kojoj je dano pravo na korištenje grobnog mjesta u izravnoj blizini grobnog mjesta - spomenika kulture, može se ovo pravo oduzeti ako postoji opasnost da spomenik bude oštećen ili uništen.

Članak 32.

Uprava groblja ne odgovara za štete što ih na grobovima, grobnim spomenicima i grobnicama počine treće osobe, ali je o nastalim štetama dužna obavijestiti ovlaštene organe.

VI. NAČIN UKAPANJA, ISKAPANJA I PRIJENOS UMRLIH

Članak 33.

Umrla osoba ne smije se ukopati bez dozvole za ukop.

Dozvolu za ukop izdaje ovlaštena osoba.

Članak 34.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik groba i članovi obitelji.

U smislu stavka 1. ovog članka članovima obitelji smatraju se supružnik, izvanbračni supružnik, potomci i njihova djeca i njihovi supružnici, te roditelji korisnika groba.

Članak 35.

Umrlog se ukapa na groblju koje se nalazi u mjestu prebivališta na području općine Babina Greda.

Umrlog se može ukopati i na grobljima koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu.

Članak 36.

Ukop se vrši po odredbama ove Odluke bez obzira na državljanstvo, narodnost i vjeroispovjest umrlog.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog, njegove bliže rodbine, ili osoba koje se brinu o ukopu umrlog.

Svakoj vjerskoj organizaciji dopušteno je vršenje vjerskih obreda prigodom ukopa umrlog, a sukladno s propisima o vjerskim zajednicama.

Obred nad otvorenim lijesom nije dozvoljen.

Članak 37.

Ukop se može obavljati radnim danom u vremenu od 9 do 18 sati.

Iznimno, Uprava groblja može odobriti ukop umrle osobe izvan vremena predviđenog u stavku 1. ovog članka.

Članak 38.

Umrta se osoba ukapa nakon što je smrt utvrđena, a u vremenu od 24 sata do 48 sati od nastupa smrti.

Iznimno na osnovu posebnog odobrenja ovlaštene osobe, ukop se može obaviti i prije odnosno nakon vremena utvrđenog u stavku 1. ovog članka.

Članak 39.

Ukop umrlog mora se obaviti u zatvorenom lijesu koji može biti izrađen od drveta, metala ili drugog otpornog materijala.

Lijes u kojem se umrlog ukapa u grobnicu odnosno prenosi radi ukopa u drugo mjesto mora biti dvostruk. Unutrašnji dio lijesa mora biti izrađen od lima ili drugog prikladnog materijala i hermetički zatvoren, a vanjski dio od drveta.

Članak 40.

Osoba kod koje je smrt nastupila u mjestu gdje postoji mrtvačnica izgrađena u skladu s tehničko-higijenskim uvjetima, obavezno se prenosi u mrtvačnicu, a najkasnije 3 sata prije početka obreda sahrane.

Prijenos umrlih u mrtvačnicu organizira Uprava groblja, a obavlja ovlaštena osoba.

Članak 41.

Lijes s umrlim mora se polagati na tlo ili na posebne nosače koji se u tu svrhu ugrađuju u grobnicu.

Zabranjeno je lijes s umrlim ukapati na drugi način.

Članak 42.

Kad se lijes s umrlim spusti u grob ili grobnicu, grob se mora odmah zasuti zemljom, odnosno grobnicu zatvoriti pokrovnom pločom. Nad svakim grobom mora se izvesti humak do 40 cm visine.

Grob ili grobnica u koji se ukapa osoba kod koje je smrt nastupila uslijed zarazne bolesti, mora se prilikom ukopa dezinficirati odgovarajućim sredstvima.

Članak 43.

Kopanje i zatvaranje grobova, odnosno zatvaranje grobnica, te njihovo dezinficiranje, organizira Uprava groblja, a obavlja ovlaštena osoba.

Članak 44.

Iskop (ekshumacija) umrlih osoba, obavlja se na zahtjev rodbine, osobe koje su se brinule o ukopu i po službenoj dužnosti kada za to postoje opravdani razlozi ili po odluci suda.

Iskopavanje umrlih osoba, prijenos na drugo mjesto i ponovno ukapanje obavlja se u skladu s važećim propisima.

Ekshumaciju organizira Uprava groblja, a obavlja ovlaštena osoba.

Članak 45.

Nakon iskopavanja i prijenesa umrlog na drugo mjesto, njegova obitelj gubi pravo na grobno mjesto gdje je umrli bio ukopan i nema pravo na povrat plaćenih naknada za odnosno mjesto.

VII. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 46.

Ukop u popunjeni grob može se obaviti po proteku najmanje petnaest godina od zadnjeg ukopa.

Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica koje se nakon ukopa na određeni način zatvaraju, to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kada su popunjene sve police.

Ukop u popunjenu grobnicu može se obaviti po proteku najmanje 30 godina od zadnjeg ukopa.

VIII. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 47.

Nepoznate osobe ukapaju se u zajedničkoj grobnici. Zajednička grobnica u smislu stavka 1. ovog članka je grobnica, odnosno grob namjenjen za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njihove obitelji.

Članak 48.

Ukop u smislu članka 47. ove Odluke obaviti će se nakon što ovlašteni državni organi obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja prema mjesnim običajima, uz iskazivanje odgovarajućeg poštovanja prema umrlom.

Trošak ukopa nepoznate osobe snosi općina Babina Greda.

IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE UPRAVE GROBLJA

Članak 49.

Groblje održava Uprava groblja.

Pod održavanjem groblja u smislu stavka 1. ovog članka smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje prostora i zgrada za smještaj umrlih do ukopa i za ispraćaj umrlih, te uzgoj i održavanje zelenila.

Uprava groblja dužna je uklanjati otpad s groblja. Pod otpadom u smislu stavka 3. ovog članka smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili pravovremeno ukloniti.

Članak 50.

Uprava groblja dužna je radove iz članka 49. ove Odluke obavljati kontinuirano, na način da groblje bude uredno, a objekti u stanju funkcionalne ispravnosti.

Članak 51.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici.

Grob se mora uređivati najmanje na vrtlarski način, te grobni prostor oko grobnog mjesta držati u redu i čistoći pazeći da se pri tome ne oštete susjedni grobovi.

Zabranjeno je oko grobova i grobnica postavljanje klupa, zasađivanje stabala i drugog raslinja bez pismenog odobrenja Uprave groblja.

Članak 52.

Uređivanje i održavanje grobova i grobnica nositelja prava korištenja grobnog mjesta mogu povjeriti Upravi

groblja uz plaćanje nadoknade temeljem posebnog ugovora između davatelja i primatelja usluga.

Članak 53.

Za neuredne i napuštene grobove i grobnice Uprava groblja će odrediti rok u kojem je nositelj prava korištenja grobnog mjesta dužan urediti iste.

Ako ne bude ispoštovana odredba iz stavka 1. ovog članka Uprava groblja će dati urediti grob ili grobnicu, a na račun korisnika grobnog mjesta.

X. PRAVILA PONAŠANJA NA GROBLJU

Članak 54.

Groblje je kao komunalni objekt otvoreno za posjete svaki dan:

- od 8.00 - 19.00 sati od 1. svibnja do 30. rujna
- od 8.00 - 16.00 sati od 1. listopada do 30. travnja

Članak 55.

Radi održavanja reda i mira na groblju, te iskazivanja poštovanja prema umrlim osobama koje u groblju počivaju, zabranjeno je:

- posjećivati groblje izvan vremena utvrđenog u članku 54. ove Odluke,
- postavljati na grobove posude za cvijeće, te druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,
- kretati se grobljem motornim vozilom ili biciklom,
- kretati se izvan staza namjenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,
- voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,
- pristup groblju djeci mlađoj od 10 godina starosti bez nadzora roditelja ili staratelja,
- obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,
- odlaganje otpada izvan posuda postavljenih za tu namjenu, odnosno izvan mjesta koje je za tu namjenu određeno unutar groblja,
- odnošenje cvijeća, ukrasa i opreme s grobnih mjesta,
- oštećivanje i uništavanje opreme i uređaja groblja i grobnih mjesta,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina i ukrasnog drveća na groblju,
- pristup u mrtvačnicu bez odobrenja uprave groblja, odnosno u vrijeme koje nije određeno za posjete,
- zabava, glasan govor, pjevanje, sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog pijeteta prema mrtvima.

Članak 56.

Radi osiguranja nesmetanog obavljanja građevinskih i drugih radova na groblju, grobovima, grobnicama i sakralnim objektima, te s tim u svezi održavanje reda na groblju:

- Sve građevne i druge radove mogu obavljati samo ovlaštene građevinske organizacije, te ovlaštene zanatske radnje klesarske struke i fizičke osobe uz prethodnu suglasnost Uprave groblja.

- Svi radovi moraju se izvoditi tako da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se vršiti samo u radne dane ili u dane koje odredi Uprava groblja.

- Uprava groblja može u određene dane ili određeno doba dana zabraniti obavljanje djelatnosti na groblju ili pojedinim njegovim dijelovima.

- Nakon završetka radova, izvoditelj radova je u roku 3 dana dužan očistiti prostor oko objekta izgradnje kao i prostor određen za držanje građevinskog materijala, te odgovara za eventualno učinjenu štetu.

- Za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju mogu se koristiti samo oni putovi i staze na groblju koje odredi Uprava groblja.

- Prostor za držanje građevinskog materijala u vrijeme izgradnje objekta na groblju određuje Uprava groblja.

- Nositelj prava korištenja grobnog mjesta dužan je radove prijaviti Upravi groblja najkasnije 3 dana prije početka radova.

- Izvoditelj radova je obvezan zastati s radom i isključiti sve strojeve za vrijeme održavanja obreda ukopa.

Članak 57.

Uprava groblja zabranit će rad na određenom objektu izvoditelju radova koji se ne pridržava odredbi iz članka 56. ove Odluke.

XI. NAKNADA KOD DODJELE GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE NA NEODREĐENO VRIJEME

Članak 58.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada.

Visinu naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se na prijedlog Uprave groblja posebnom odlukom Općinsko vijeće.

Visina naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se prema:

- lokaciji groblja
- veličini grobnog mjesta
- vrsti grobnog mjesta

Članak 59.

Prema lokaciji i položaju groblje u općini Babina Greda je jedna zona.

Utvrđuje se koeficijent lokacije 1,0 za sva grobna mjesta.

Članak 60.

Prema veličini grobnog mjesta, ista se dijele na slijedeći način:

- pojedinačno grobno mjesto (veličina određena člankom 22. ove Odluke)
- obiteljski grob:
 - a) za dvije osobe
 - b) za tri osobe
 - c) za četiri osobe (veličina određena člancima 22. i 23. ove Odluke)
- grobnica
 - a) za dvije osobe
 - b) za više osoba (veličina određena člankom 24. ove Odluke).

Članak 61.

Prema vrsti grobnog mjesta, ista se dijele na slijedeći način:

- novo grobno mjesto
- postojeće grobno mjesto

Članak 62.

Sukladno elementima iz članka 59. - 61. ove Odluke, visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se po formuli:

$$A \times B \times C = D$$

A= koeficijent lokacije groblja

B= iznos iz članka 61. (ovisan o veličini grobnog mjesta)

C= koeficijent vrste grobnog mjesta

D= iznos visine naknade za dodjeljeno grobno mjesto

Članak 63.

Naknadu iz članka 58. ove Odluke plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici u roku određenom rješenjem o davanju grobnog mjesta na korištenje.

Članak 64.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme, koristi se za izgradnju i uređenje novih grobnih mjesta i infrastrukture na predmetnom groblju, a u skladu s Planom izgradnje grobnih mjesta i uređenja groblja.

Članak 65.

Uprava groblja organizira prikupljanje i evidentiranje sredstava od naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje.

Uprava groblja je obvezna najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće Općinskom vijeću o prikupljenim sredstvima iz stavka 1. ovog članka.

XII. GODIŠNJA NAKNADA ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 66.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se na prijedlog Uprave groblja u skladu s godišnjim Programom održavanja groblja, posebnom odlukom Općinsko vijeće.

Visina naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se prema:

- lokaciji groblja (određeno u članku 59. ove Odluke)
- veličini grobnog mjesta (određeno u članku 60. ove Odluke)

Članak 67.

Sukladno elementima iz članka 66. ove Odluke, visina godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se po formuli:

$A \times B = E$ A = koeficijent lokacije groblja

B = iznos iz članka 61. (ovisan o veličini grobnog mjesta)

E = iznos visine godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta

Članak 68.

Prikupljena sredstva iz godišnje grobne naknade koriste se sukladno godišnjem Programu održavanja groblja na predmetnom groblju.

Članak 69.

Uprava groblja organizira prikupljanje i evidentiranje sredstava od naknade iz članka 66. ove Odluke.

Uprava groblja je obvezna najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće Općinskom vijeću o prikupljenim sredstvima iz stavka 1. ovog članka.

Članak 70.

Korisnik grobnog mjesta dužan je redovito plaćati godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta. Za neredovito plaćanje godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta, korisnik grobnog mjesta dužan je platiti i zakonske zatezne kamate.

Članak 71.

Korisnik grobnog mjesta u koje je sahranjen poginuli branitelj u Domovinskom ratu oslobođen je plaćanja godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Članak 72.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od posljednjeg ukopa u grobnicu.

Članak 73.

Prijašnji nositelji korištenja grobnog mjesta za koje se na temelju članka 72. ove Odluke smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim kamatama.

U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku, premjestiti posmrtno ostatke preminulih iz zapuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

XIII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 74.

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja se:

1. ne pridržava odredaba iz članka 51.
2. ne pridržava odredaba iz članka 55.
3. ne pridržava odredaba iz članka 56.
4. ne pridržava odredaba iz članka 25. stavak 3.
5. ne pridržava odredaba iz članka 33.
6. ne pridržava odredaba iz članka 41.
7. ne pridržava odredaba iz članka 42.

Članak 75.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja se:

1. ne pridržava odredaba iz članka 56.
2. ne pridržava odredaba iz članka 44.

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

Poslove upravljanja grobljima prema odredbama ove Odluke obavljat će Jedinstveni upravni odjel općine Babina Greda do osnivanja Uprave groblja.

Članak 77.

Općinsko vijeće općine Babina Greda je dužno u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti ostale akte za provođenje odredbi ove Odluke.

Članak 78.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-05/02-01

Ur. broj: 2188/06-01/03-01

Babina Greda

Predsjednik Općinskog vijeća

Pavo Barić

Na temelju članka 29a. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) te članka 4. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 101/98), i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01), Općinsko vijeće općine Babina Greda na svojoj sjednici održanoj 22. rujna 2003. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju prostornog plana uređenja općine Babina Greda i o upućivanju na javnu raspravu

I.

Utvrđuje se Prijedlog odluke o donošenju prostornog plana uređenja općine Babina Greda (u nastavku: Prostorni plan) što ga je izradio "NESEK" d.o.o. za projektiranje, gradnju i trgovinu, Zagreb.

II.

1. Prijedlog odluke o donošenju prostornog plana upućuje se na javnu raspravu u trajanju od 30 dana, sa početkom 14. listopada 2003. godine i završetkom 13. studenog 2003. godine.

2. U tijeku trajanja javne rasprave o Prijedlogu odluke o donošenju prostornog plana izložit će se na javni uvid Prijedlog prostornog plana koji se sastoji od dva dijela:

A. Tekstualni dio u knjizi: Prijedlog prostornog plana uređenja općine Babina Greda

B. Grafički dio s kartografskim prikazima.

3. Javni uvid održat će se u Vijećnici općine Babina Greda, Vladimira Nazora 3, u vremenu od 14. listopada 2003. godine do 13. studenog 2003. godine.

4. Na mjestu održavanja javnog uvida osigurat će se davanje potrebnih stručnih objašnjenja na javnom izlaganju 6. studenog 2003. godine.

5. Mjesto i vrijeme održavanja javnog izlaganja objavit će se u dnevnom tisku, a obavijest o javnoj raspravi objavit će se na isti način najmanje 8 dana prije početka održavanja javne rasprave.

6. Mišljenja, prijedloge i primjedbe o Prostornom planu građani, udruge, tijela državne uprave i pravne osobe s javnim ovlastima i druge pravne osobe mogu u tijeku javne rasprave dostavljati Općinskom vijeću općine Babina Greda preko Jedinственоg upravnog odjela koje je nositelj izrade prostornog plana, a čiji je izrađivač "NESEK" d.o.o. Zagreb, najkasnije 15 dana nakon završetka javnog uvida.

7. Sve prijedloge i primjedbe koje su sudionici u javnoj raspravi dali u roku i na način određene Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 101/98), obradit će nositelj izrade plana sa stručnim izrađivačem i o tome pripremiti izvješće o javnoj raspravi.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 350-02/03-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/03-01

Babina Greda, 22. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Pavo Barić

OPĆINA BOGDANOVCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 35. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 24. stavak 6. Statuta općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01, 9/02 i 01/03), Općinsko vijeće općine Bogdanovci na 22. sjednici održanoj 3. rujna 2003. godine donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju načelnika općine Bogdanovci

I.

ĐURO BARTULOVIĆ imenuje se na dužnost načelnika općine Bogdanovci.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-06/03-04/10

Ur. broj: 2188/07-03-04

Bogdanovci, 3. rujna 2003. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Stjepan Hornung

Temeljem članka 35. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine")

Republike Hrvatske broj 33/01), članka 24. stavak 6. Statuta općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01, 9/02 i 01/03), Općinsko vijeće općine Bogdanovci na 22. sjednici održanoj 3. rujna 2003. godine donijelo je

Klasa: 021-05/03-04/12

Ur. broj: 2188/07-03-04

Bogdanovci, 3. rujna 2003. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Stjepan Hornung

RJEŠENJE
o imenovanju donaćelnika općine
Bogdanovci

I.

ANDRIJA JAGRIĆ imenuje se na dužnost donaćelnika općine Bogdanovci.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-06/03-04/11

Ur. broj: 2188/07-03-04

Bogdanovci, 3. rujna 2003. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Stjepan Hornung

Temeljem članka 34. stavak 4. Statuta općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01, 9/02 i 01/03), Općinsko vijeće općine Bogdanovci na 22. sjednici održanoj 3. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU
o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća
općine Bogdanovci

Članak 1.

LJUBICA MORHAN imenuje se na dužnost predsjednika Općinskog vijeća općine Bogdanovci.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Temeljem članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 44. Statuta općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01, 9/02 i 01/03), članka 12. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Bogdanovci na 23. sjednici održanoj 12. rujna 2003. godine donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju Općinskog poglavarstva
općine Bogdanovci

I.

Za članove Općinskog poglavarstva općine Bogdanovci imenovani su:

1. PAVICA FILKOVAC
2. TOMISLAV KETELEŠ
3. MIROSLAV MORHAN

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-02/03-04/01

Ur. broj: 2188/07-03-04

Bogdanovci, 12. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Ljubica Morhan

OPĆINA BOROVO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 32. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 66/01) te članka 36. Statuta, te članka 21. Poslovnika ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01), Općinsko vijeće općine Borovo na XIX. redovnoj sjednici održanoj 25. rujna 2003. godine donosi

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za području općine Borovo

Članak 1.

Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području općine Borovo u

Vukovarsko-srijemskoj županiji u k.o. Borovo ukupne površine 243 ha, a koja površina obuhvaća 93 ha zemljišta u vlasništvu države i 150 ha zemljišta u vlasništvu države predviđenog za povrat prijašnjim vlasnicima.

Članak 2.

Popis poljoprivrednog zemljišta koje je predmet zakupa, označen kao Pregled čestica u natječaju, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Poljoprivredno zemljište daje se u zakup na vrijeme od 5 godina i to:

- 93 ha daje se u zakup na cjelovito vremensko razdoblje od 5 godina,
- 150 ha poljoprivrednog zemljišta predviđenog za povrat oduzete zemlje temeljem posebnih propisa daje se u zakup na 1 godinu do najduže 5 godina, odnosno do roka predviđenog za povrat zemljišta prijašnjem vlasniku.

Članak 4.

Prvenstveno pravo zakupa, osim prioriteta utvrđenih Zakonom, imaju fizičke i pravne osobe koje:

- imaju prebivalište, odnosno sjedište na području općine Borovo,
- su ponudu dostavile na količinu do 5 ha a tek po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u količini do 5 ha, provodi se postupak odabira najpovoljnijih ponuda za zakup zemljišta u količini preko 5 ha.

Članak 5.

Početna cijena za zakup zemljišta utvrđuje se u visini cijene dobivene od Porezne uprave Područni ured Vukovar, u skladu sa odgovarajućom klasom zemljišta.

Jamčevina za ozbiljnost ponude utvrđuje se u visini od 10% ukupne vrijednosti početne cijene za zemljište za koje se ponuda podnosi.

Članak 6.

Postupak javnog natječaja provodi Općinsko vijeće općine Borovo, putem Odbora za poljoprivredu i procjenu štete od elementarne nepogode.

Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta bit će objavljen najkasnije u roku od 8 dana, od dana ishodovanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Javni natječaj iz stavka 2. ovog članka bit će objavljen u "Narodnim novinama".

Rok za dostavu ponuda je 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Odluku o izboru najpovoljnijih ponuda prispjelih na

javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta Općinsko vijeće općine Borovo donijet će u roku od 30 dana od dana isteka roka za prikupljanje ponuda.

Članak 7.

Tekst javnog natječaja u cijelosti glasi:

1. Predmet javnog natječaja je zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području katastarske općine Borovo u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

2. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske, označeno kao k.o. Borovo, daje se u zakup u skladu sa pregledom katastarskih čestica koji je sastavni dio ovog natječaja i koji je objavljen na oglasnoj ploči Općinskog vijeća Borovo.

3. Početna godišnja naknada istaknuta je u pregledu čestica.

4. Poljoprivredno zemljište daje se u zakup na vremensko razdoblje kako slijedi:

- 93 ha daju se u zakup na 5 godina,
- 150 ha daje se u zakup od 1 do najduže 5 godina odnosno do povrata zemljišta prijašnjem vlasniku po posebnim propisima.

5. Pravo sudjelovanja na ovome natječaju imaju fizičke i pravne osobe, koje su uplatile jamčevinu u visini 10% vrijednosti početne godišnje naknade za zemljište za koje se ponuda podnosi.

6. Pismena ponuda mora sadržavati:

- ime i adresu te JMBG natjecatelja, odnosno naziv, sjedište i MB pravne osobe,
- oznaku čestice u k.o. Borovo,
- visinu ponudene godišnje zakupnine,
- izjavu ponuditelja da će najmanje u narednih 10 godina imati prebivalište (sjedište) na području općine Borovo,
- gospodarski projekt,
- vlasnički list (kao dokaz vlasništva ili suvlasništva) ili Ugovor o zakupu zaključen sa vlasnikom, čije zemljište graniči sa zemljištem koje je predmet natječaja,
- dokaz o uplati jamčevine,
- dokaz o statusu hrvatskog branitelja, ako je natjecatelj razvojačeni hrvatski branitelj koji je u obrani suvereniteta Republike Hrvatske proveo najmanje 3 mjeseca.

7. Ako su pod rednim brojem dvije parcele ili više parcela natjecatelj se mora natjecati za sve navedene parcele zajedno - za koje je istaknuta jedinstvena početna cijena.

8. Prvenstveno pravo zakupa imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju, i to slijedećim redoslijedom:

- suvlasnik zemljišta,
- obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo,
- poljoprivrednik čije zemljište u vlasništvu ili zakupu bliže zemljištu koje se daje u zakup,

- poljoprivrednik čije je zemljište u vlasništvu ili zakupu bliže zemljištu koje se daje u zakup,
- fizičke osobe sa prebivalištem na području općine Borovo, odnosno pravne osobe sa sjedištem na području općine Borovo,

- ponuditelji koji su ponudu dostavili za poljoprivredno zemljište površine do 5 ha,

- razvojačeni hrvatski branitelj koji je u obrani suvereniteta Republike Hrvatske proveo najmanje 3 mjeseca i članovi obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja koji se bavi poljoprivrednom djelatnošću,

- pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Navedene osobe imaju prvenstveno pravo zakupa prema utvrđenom redosljedu uz uvjet da prihvate najvišu cijenu postignutu natječajem od ponuđača koji ispunjava natječajne uvjete i da ponudi priloži gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države (u daljnjem tekstu: gospodarski program).

Ako više navedenih osoba ima jednake uvjete, poštujući redosljed prednost se daje osobi koja će se baviti ekološkom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda.

O ispunjavanju uvjeta prioriteta, ponuditelji su dužni podnijeti odgovarajuće dokaze (izjava o prebivalištu u narednih 10 godina ovjereni kod javnog bilježnika, vlasnički list, dokaz o upisniku u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i dr.).

9. Gospodarski program sadrži: podatke o podnositelju zahtjeva, opis gospodarstva, namjenu korištenja i lokalitet zemljišta, tehnološko-tehničke karakteristike gospodarskog programa i potrebnu mehanizaciju za obradu zemljišta koje je predmet kupnje i kalkulaciju troškova i prihoda te posebnu naznaku kad je riječ o ekološkoj proizvodnji.

10. Pismene ponude šalju se poštom, preporučeno, u zatvorenoj omotnici s naznakom: **PONUĐA ZA ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA - NE OTVARAJ**, na adresu općina Borovo Općinsko vijeće, Glavna 83, Borovo, u roku od 15 dana od dana objave natječaja.

Javno otvaranje prispjelih ponuda održat će se u roku od 15 dana od isteka roka podnošenja.

11. Nepravodobne i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

12. Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće, uz suglasnost Ministarstva. Nakon donošenja te odluke općinski načelnik sklopit će s najpovoljnijim ponuđačem ugovor o zakupu.

13. Općinsko vijeće zadržava pravo raskida ugovora za cijelu zakupljenu površinu ili za njezin dio i prije isteka roka za zakup prilikom provođenja propisa o

повратку пољопривредног земљишта пријашњем власнику (denacionalizacije).

obrazloženje

Općinsko poglavarstvo općine Borovo na sjednici održanoj 22. rujna 2003. godine utvrdilo je potrebu pokretanja postupka raspisivanja javnog natječaja za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, a u skladu sa Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Borovo, na koji program je Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva dalo suglasnost Klasa: 320-02/03-01/114, Ur. broj: 525-02-03-2/SK od dana 10. veljače 2002. godine.

Radno tijelo Općinskog vijeća općine Borovo utvrdilo je prijedlog osnovnih elemenata javnog natječaja sukladno ispitanim potrebama i karakteristikama poljoprivredne proizvodnje na području općine Borovo.

Temeljem ovako provedenog prethodnog postupka donešena je Odluka kao u dispozitivu.

Klasa: 320-02/03

Ur. broj: 2188/08-03-03-66

Borovo, 26. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Jovan Ajduković, dipl. iur.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97, 23/01, 59/01 i 82/01), članak 94. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 103/03), članka 36. Statuta, te članka 21. Poslovnika ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01), Općinsko vijeće općine Borovo na XIX. redovnoj sjednici održanoj 25. rujna 2003. godine donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti financiranja i provođenja socijalnog programa za općinu Borovo, korisnici prava iz socijalne skrbi, prava korisnika, postupak za ostvarivanja tih prava i drugih vrsta pomoći.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi i drugih vrsta pomoći utvrđenih ovom Odlukom, osiguravaju se u proračunu općine Borovo.

Izvršenje prava na pomoć za podmirenje troškova

stanovanja i drugih vrsta pomoći ovisi o prilivu prihoda u proračun općine Borovo.

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi i drugih vrsta pomoći, mogu ostvariti Hrvatski državljani i osobe s trajnim nastanjenjem, koje imaju prebivalište (boravište) na području općine Borovo, pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom.

Članak 4.

Pojedini izrazi upotrebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje.

- Samac je osoba koja nema obitelji ili živi bez članova svoje obitelji.
- Obitelj čine braćni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, odnosno ostvaruju prihode na drugi način i troše ih zajedno.
- Samohranim roditeljem smatra se roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete.
- Korisnik je osoba ili obitelj koja ostvaruje prava iz socijalne skrbi.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi temeljem ove Odluke, ostvaruju osobe potpuno nesposobne za rad i korisnici prava na novčanu pomoć za održavanje centra za socijalnu skrb Vukovar.

Potpuno radno nesposobnom osobom smatra se:

- osoba starija od 65 god,
- dijete do navršene 15 god. života,
- osoba starija od 55 godina života, koja u zadnjih 10 godina nije bila u radnom odnosu, niti je obavljala obrt ili koju drugu samostalnu djelatnost po posebnim propisima,
- članovi poljoprivrednog domaćinstva stariji od 55 godina života,
- osobe kojima do stjecanja prava na starosnu mirovinu nedostaje 5 godina života ili mirovinskog staža,
- osoba čija je nesposobnost utvrđena prema općim propisima.

II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Prema ovoj Odluci samac ili obitelj mogu ostvariti pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

Osim prava iz stavka 1. ovoga članka, samac ili obitelj može pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom ostvariti:

- jednokratnu novčanu pomoć
- pomoć u naravi (hrana, ogrjev),
- pomoć za pogrebne troškove.

III. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 7.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na:

- električnu energiju,
- vodu,
- komunalnu naknadu i
- odvoz kućnog otpada (smeća).

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji, ako podmirenje tih troškova ne osigurava po drugom osnovu.

Članak 8.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ne koriste stan koji je po svojim obilježjima iznad obilježja potrebnih za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji, a koja su propisana Pravilnikom o odobravanju pomoći u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/98), te ako prosječni mjesečni prihod samca ili obitelji ostvaren u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev ne prelazi visinu prihoda utvrđenu u članku 9. ove Odluke.

Članak 9.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuju prava i druge pomoći iz ove Odluke utvrđuje Općinsko poglavarstvo općine Borovo.

Osnovica iz stavka 1. ovoga člana ne može biti manja od osnovice propisane članak 16. Zakona o socijalnoj skrbi.

Cenzus za ostvarivanje prava i drugih pomoći utvrđuje se u postotku od osnovice iz st. 1 ovoga članka i iznosi za:

1. Samca - 100% osnovice
2. Obitelj - 100% osnovice

Iznosi utvrđeni prema stavku 3. ovoga članka povećavaju se ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi sama - 50% osnovice
- potpuno radno nesposobna osoba koja živi u obitelji - 30% osnovice
- dijete samohranog roditelja - 25% osnovice

- trudnica nakon 12 nedjelja trudnoće i roditelja do 2 mjeseca nakon trudnoće - 50% osnovice

Članak 10.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, ne ostvaruje samac ni obitelj, ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji mu ne služe za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ili obitelj koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb, a iz bilo kojih razloga je ne žele ostvariti.

Iznimno pomoć za troškove stanovanja mogu ostvariti i potpuno radno nesposobne osobe koje žive same, a prihod koji ostvaruju ne prelazi više od 20% osnovice utvrđene članka 9. ove Odluke.

Članak 11.

Postupak utvrđivanja osnovanosti zahtjeva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, provodi Komisija za dodjelu socijalne pomoći o čemu pročelnik Jedinog upravnog odjela općine Borovo donosi Rješenje.

Pomoć za troškove stanovanja odobrava se mjesečno, na način da nadležno tijelo-voditelj financijsko knjigovodstvenog poslovanja, podmiri utvrđeni iznos računa izravno ovlaštenoj pravnoj osobi.

Prava iz ove Odluke vezana za podmirenje troškova stanovanja ostvaruju se prvog dana narednog mjeseca u odnosu na dan u kojemu je zahtjev podnešen.

Za već podmirene obveze (troškove stanovanja) korisnik nema pravo na refundaciju (povrat troškova).

Članak 12.

Prihodima u smislu članka 8. ove Odluke smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine, po osnovi uzdržavanja ili na neki drugi način.

U prihode u stavku 1. ovoga članka ne uračunava se novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, osobna invalidnina i doplatak za djecu a iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

Članak 13.

Pomoć za podmirenje električne energije odobrava se samcu ili obitelji najviše do iznosa vrijednosti za utrošenih 150 kwh mjesečno.

Članak 14.

Pomoć za plaćanje vode podmiruje se samcu ili obitelji najviše do iznosa vrijednosti za utrošenih 5 cm³ mjesečno.

Članak 15.

Komunalna naknada odobrava se u cijelosti, sukladno mjerilima i obilježjima stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca i obitelji utvrđenih čl. 10 pravilnika ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/98).

Članak 16.

Pomoć za plaćanje odvoza kućnog otpada plaća se u 50% iznosu.

IV. JEDNOKRATNA POMOĆ

Članak 17.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti (bolest, elementarna nepogoda i sl.) prema ocjeni Općinskog poglavarstva općine Borovo nisu u mogućnosti u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Načelnik općine može odobriti jednokratnu novčanu pomoć najviše do iznosa 500,00 kn.

Općinsko poglavarstvo jednokratnu novčanu pomoć kojom se zadovoljava određena potreba može odobriti najviše do iznosa od 1.500,00 kn.

Članak 18.

Jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti samac ili obitelj koji je to pravo iscrpio pri Centru za socijalnu skrb.

Jednokratnu novčanu pomoć ne može ostvariti samac ili obitelj koja ispunjava uvjete za ostvarenje prava na pomoć za uzdržavanje, a to pravo iz bilo kojih razloga ne želi ostvariti kod Centra za socijalnu skrb u Vukovaru.

V. POMOĆ U NARAVI

Članak 19.

Pomoć u naravi odobrava se samcu ili obitelji u jednokratnom iznosu za podmirenje troškova nabavke osnovnih živežnih namirnica, ogrijeva i sl. u situacijama kada postoji opravdana sumnja da će korisnici koji bi sukladno odredbama ove Odluke ostvarili pravo na jednokratnu novčanu pomoć dodjeljenja novčana sredstva upotrijebiti u druge svrhe.

VI. POMOĆ ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Članak 20.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova osigurava se za pogreb koja nema obveznika uzdržavanja temeljem Obiteljskog zakona koja to pravo ne može ostvariti temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ili na temelju drugih propisa.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se izuzetno odobriti i za podmirenje troškova pogreba osobe čiji su članovi obitelji ili obveznici uzdržavanja ispunili uvjete za ostvarivanje prava na ovu vrstu pomoći, odnosno koji nisu u mogućnosti osobnim radom osigurati sredstva za zadovoljenje osnovnih životnih potreba.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova odobrava Općinsko poglavarstvo, najviše do iznosa 1.500,00 kn.

VII. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA I POMOĆI

Članak 21.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoći iz članka 6. ove Odluke pokreće se pismenim zahtjevom stranke Općinskom poglavarstvu općine Borovo.

Uz zahtjev stranke su dužne priložiti traženu dokumentaciju.

Članak 22.

O utvrđivanju prava rješava Općinsko poglavarstvo općine Borovo, na prijedlog Komisije za dodjelu socijalne pomoći.

Članak 23.

Prava i pomoći iz članka 6. Odluke, a koja se određuju na temelju članka 9. ove Odluke nemaju samac niti obitelj koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- ne želi tražiti uzdržavanje na temelju propisa o obiteljskim odnosima,
- ne želi ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog Ugovora o doživotnom uzdržavanju,
- može osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi,
- ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje ili drugih prava pri Centru za socijalnu skrb Vukovar, a istu iz bilo kojih razloga ne želi ostvariti,
- imaju u vlasništvu registrirano osobno vozilo, osim ako se utvrdi da se isto koristi za potrebe prijevoza člana obitelji-korisnika prava na doplatu uz pomoć i njegu ili osobne invalidnine većeg broja djece, starije teško pokretne osobe ili zadovoljenje neke druge osnovne životne potrebe.

Članak 24.

Smatra se da u smislu članka 23. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može ostvariti prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam

imovine koja ne služi njoj ni članovima obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, imovina djeteta može se na temelju Odluke Centra za socijalnu skrb Vukovar, izuzeti od opterećenja ili otuđenja.

Smatra se da u smislu članka 23. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako je uredno prijavljena kod Zavoda za zapošljavanje, a u razdoblju od 6 mjeseci prije pokretanja postupka odbije ponudeno zaposlenje neovisno o stručnoj spremi kojim bi bila u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe ili ostvariti druge prihode veće od iznosa propisanom u članka 9. ove Odluke.

Članak 25.

Odredbe članka 23 i 24 ove Odluke ne odnose se na:

- dijete od 15 do navršene 18 godine života, odnosno do završetka redovnog školovanja, a najdulje do 26 godine života

- trudnicu nakon 12 nedjelja trudnoće i roditelja do 2 mjeseca nakon trudnoće, te roditelja koji čuva i odgaja dijete do godine dana života, blizance do 3 godine života ili teže tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete pod roditeljskom skrbi.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

U primjeni ove Odluke na određeni način primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, obiteljskog Zakona, drugih zakona i podzakonskih akata.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi Klasa: 041-01/02 Ur.br. 2188/08-02-03-41 od dana 05.06.2002 god. ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/02).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 551-01/03

Ur. broj: 2188/08-03-03-62

Borovo, 26. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Jovan Ajduković dipl. iur.

OPĆINA CERNA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 14. stavak 3. Zakona o trgovini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 11/96, 78/99, 62/01 i 109/01), članka 74. stavak 1. i 2. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije na kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 37/98, 73/02 i 153/02), članka 21. Statuta općine Cerna, Općinsko vijeće na sjednici, održanoj 26. kolovoza 2003. godine donijelo je

ODLUKU o određivanju mjesta za prodaju robe na klupama i štandovima

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se mjesta na kojima se može obavljati prodaja roba na klupama izvan tržnice, pokretnim prodavačima i prigodne prodaje na za to određenim mjestima.

Za mjesto Cerna određuje se lokacija parkirališta u ulici Šetalište dr. Franje Tuđmana, Kolodvorska 14, parkiralište u ulici Josipa Kozarca.

Za mjesto Šiškovci određena je lokacija u ulici Josipa Kozarca 1, ispred Društvenog doma i u ulici Antuna Tune Jemrića, od kućnog broja 2 do 6.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 330-05/03-01/1

Ur. broj: 2188/10-02-03/1

U Cerni, 26. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Dario Kuduz

OPĆINA IVANKOVO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Vijeće općine Ivankovo na 34. sjednici održanoj 26. rujna 2003. godine na temelju članka 32. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03), te članka 22. točka 3. i 78. Statuta općine Ivankovo ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01) donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE IVANKOVO ZA 2003. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Ivankovo za 2003. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	PLAN ZA 2003.
OPIS	
PRIHODI POSLOVANJA	8.298.000,00
PRIHODI OD PRODAJE	
NEFINANCIJSKE IMOVINE	600.000,00

RASHODI POSLOVANJA	7.555.000,00
TEKUĆA PRIČUVA	98.000,00
RASHODI ZA NABAVU	
NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.955.000,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-710.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ

PRETHODNIH GODINA 710.000,00

C. RAČUN FINANCIRANJA 0

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, kako slijedi.

PRORAČUN OPĆINE IVANKOVO ZA 2003. GODINU (OPĆI DIO)

naziv prema računskom planu

Račun	Naziv	Iznos
PRIHODI		
6	Prihodi poslovanja	6.296.000,00
61	Prihodi od poreza	2.187.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.757.000,00
6111	Por. i prir. na doh. od nesamostalnog rada	1.800.000,00
6112	Por. i prir. na doh. od samostalne djelatnosti	100.000,00
6113	Por. i prir. na doh. od imovine i imovin. prava	22.000,00
6114	Porez i prir. na doh. od kapitala	20.000,00
6115	Por. i prir. na doh. po godišnjoj prijavi	15.000,00
6117	Povrat por. i prir. na doh. po godišnjoj prijavi	-200.000,00
612	Porez na dobit	50.000,00
6121	Porez na dobit od podkuzetnika	50.000,00
613	Porezi na imovinu	300.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	300.000,00
614	Porezi na robu i usluge	80.000,00
6142	Porez na promet	20.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvod. aktivnosti	60.000,00
63	Potpore	3.083.000,00
633	Potpore iz proračuna	3.083.000,00
6331	Tekuće potpore iz proračuna	3.083.000,00
64	Prihodi od imovine	2.127.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00
6413	Kamate na oroč. sredstva i depoz. po viđenju	2.000,00
642	Prih. od nefinanc. imovine	2.125.000,00
6421	Nakn. za koncesije	25.000,00
6422	Prih. od zakupa i iznajmlj. imovine	2.000,00
6423	Ostali prih. od nefin. imovine	100.000,00
65	Prih. od administr. prist. i po pos. propisima	901.000,00
651	Administrat. (upravne) pristojbe	1.000,00
6513	Ost. upravne pristojbe	1.000,00
652	Prih. po posebnim propisima	900.000,00
6523	Komunalni doprin. i dr. nakn. utvrđ. posebnim zakon.	530.000,00
6524	Doprin. za šume	25.000,00
6526	Ost. nespomenuti prihodi	345.000,00
7	Prih. od prodaje nefinanc. imovine	600.000,00
71	Prih. od prodaje neproizv. imovine	
711	Prih. od prod. meter. imov. - prir. bogatstva	
7111	Zemljište	0,00
72	Prih. od prod. proizved. dugotr. imovine	600.000,00
721	Prih. od prod. građevin. objekata	600.000,00
7212	Posl. objekti	600.000,00
	UKUPNO PRIHODI:	8.898.000,00

naziv prema računskom planu

Račun	Naziv	Iznos
PRIHODI		
3	Rashodi poslovanja	7.653.000,00
31	Rash. za zaposlene	1.220.000,00

311	Plaće	988.000,00
3111	Plaće za redovan rad	988.000,00
312	Ost. rash. za zaposlene	67.000,00
3121	Ost. rash. za zaposlene	67.000,00
313	Doprinosi na plaće	165.000,00
3132	Dopr. za zdravstveno osig.	148.000,00
3133	Doprin. za zapošljavanje	17.000,00
32	Mater. rashodi	2.673.000,00
321	Nakn. troškova zaposlenima	71.000,00
3211	Službena putovanja	34.000,00
3212	“Nakn. za prijevoz, za rad na ter. i odv. život”	34.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	578.000,00
3221	Ured. mater. i ost. materijalni rashodi	88.000,00
3222	Mater. i sirovine	92.000,00
3223	Energija	387.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	11.000,00
323	Rashodi za usluge	1.864.000,00
3231	“Usl. telefona, pošte i prijevoza”	40.000,00
3232	Usl. tek. i invest. održavanja	1585.000,00
3233	Usl. promidžbe i informiranja	36.000,00
3234	Komunalne usluge	14.000,00
3236	Zdravstv. i veterin. usluge	1.000,00
3237	Intelekt. i osobne usluge	52.000,00
3238	Računalne usluge	1.000,00
3239	Ost. usluge	135.000,00
329	Ost. nespom. rash. poslovanja	160.000,00
3291	Nakn. za rad predst. i izvršnih tijela, povjerenstava	60.000,00
3292	Premije osiguranja	12.000,00
3293	Reprezentacija	67.500,00
3294	Članarine	2.000,00
3299	Ost. nespom. rash. poslovanja	18.500,00
34	Financijski rashodi	18.000,00
343	Ost. financijski rashodi	18.000,00
3431	Bank. usluge i usl. platnog prometa	18.000,00
37	Nakn. građ. i kućan. na tem. osig. i drug.	56.000,00
372	Ost. nakn. građ. i kućan. iz pror.	56.000,00
3722	Nakn. građ. i kućan. u naravi	56.000,00
38	Don. i ost. rashodi	3.686.000,00
381	Tek. donacije	1.064.000,00
3811	Tek. donacije u novcu	1.064.000,00
383	Kazne, penali i nakn. štete	2.524.000,00
3831	Nakn. štete pravnim i fizič. osobama	2.524.000,00
385	Izvanredni rashodi	98.000,00
3851	Nepredviđeni rash. do visine pror. pričuve	98.000,00
4	Rash. za nabavu nefinancijske imovine	1.955.000,00
41	Rash. za nab. neproizv. imovine	400.000,00
411	Mater. imovina - prir. bogatstva	310.000,00
4111	Zemljište	310.000,00
412	Nemat. imovina	90.000,00
4126	Ost. nemat. imovina	90.000,00

42	Rash. za nab. proizv. dug. imovine	655.000,00
421	Građevinski objekti	555.000,00
4212	Poslovni objekti	10.000,00
4214	Ost. građ. objekti	545.000,00
422	Postroj. i oprema	100.000,00
4221	Ured. oprema i namještaj	80.000,00
4223	Opr. za održ. i zaštitu	5.000,00
4227	Ured., strojevi i oprema za ost. namjene	15.000,00
45	Rash. za dod. ulag. na nefinanc. imovini	900.000,00
451	Dod. ulag. na građev. objektima	900.000,00
4511	Dod. ulag. na građevin. objektima	900.000,00
	UKUPNO IZDACI:	9.608.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od 9.608.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

PRORAČUN OPĆINE IVANKOVO ZA 2003. GODINU (POSEBNI DIO)

naziv prema poziciji

Pozicija	Račun	Naziv	Iznos
IZDACI			
Razdjel		010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	
Glava		05 UPRAVNI ODJEL	
1001	3111	Plaće za redovan rad	535.000,00
1002	3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00
1003	3132	Doprin. za zdravstv. osig.	83.000,00
1004	3133	Doprin. za zapošljavanje	9.000,00
1005	3211	Službena putovanja	30.000,00
1006	3212	Nakn. za prijevoz	15.000,00
1007	3221	Ured. mater. i ost. materij. rashodi	50.000,00
1008	3222	Mater. i sirovine	20.000,00
1009	3223	Energija	70.000,00
1010	3223	Javna rasvjeta	300.000,00
1011	3231	Usl. telefona, pošte i prijevoza	35.000,00
1012	3232	Usl. tek. i inv. održavanja	1.450.000,00
1013	3233	Usl. prom. i informiranja	35.000,00
1014	3234	Komun. usluge	10.000,00
1015	3236	Zdravstv. i veter. usluge	1.000,00
1016	3237	Intelekt. i osobne usluge	28.000,00
1017	3237	Intelekt. i osobne usl. - plan protup. zašt.	12.000,00
1018	3239	Tiskanje monografije	105.000,00
1019	3239	Ost. usluge	30.000,00
1020	3291	Nakn. za rad predst. i izvrš. tijela, povjeren.	60.000,00
1021	3293	Reprezentacija	65.000,00
1022	3294	Članarine	2.000,00
1023	3299	Ost. nespom. rash. poslov.	15.000,00
1024	3431	Bank. usl. i usl. platn. prometa	15.000,00

1025	3722	Nakn. građanima i kućanst. u naravi	56.000,00
1026	3811	Tek. donac. vjer. zajednicama	30.000,00
1027	3811	Tek. donac. udr. građana i polit. strank.	87.000,00
1028	3811	Tek. donac. šport. društvima	313.000,00
1029	3811	Tek. don. građan. i kućanstvima	450.000,00
1030	3811	Ost. tek. donacije-vatrogastvo	107.000,00
1031	3811	Ost. tek. donacije-crveni križ	47.000,00
1032	3811	Ost. tek. donacije-školstvo	30.000,00
1033	3831	Nakn. šteta pravn. i fizič. osobama	2.524.000,00
1034	3851	Nepredviđ. rash. do visine prorač. pričuve	98.000,00
10341	4111	Zemljište	310.000,00
1035	4126	Ost. nemater. imov.-prostorno uređenje	90.000,00
1036	4212	Posl. objekti	10.000,00
1037	4214	Ost. građev. objekti-vodoopskrba	240.000,00
1038	4214	Ost. građev. objekti-javna rasvjeta	305.000,00
10381	4221	Ured. namještaj	80.000,00
10382	4223	Oprema za održavanje	5.000,00
10383	4227	Uredaji	4.000,00
10384	4227	Oprema za kuhinju	11.000,00
1039	4511	Dodatna ulag. na građ. objektima-zgrade	900.000,00
		Ukupno Glava "01005"	8.712.000,00
Razdjel		010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	
Glava		10 PREDŠKOLSKI ODGOJ-RADOSNO DJETINJSTVO IVANKOVO	
1040	3111	Plaće za redovan rad	453.000,00
1041	3121	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00
1042	3132	Doprin. za zdravstv. osig.	65.000,00
1043	3133	Doprin. za zapošljavanje	8.000,00
1044	3211	Službena putovanja	4.000,00
1045	3212	Nakn. za prijevoz	19.000,00
1046	3213	Stručno usavrš. zaposlenika	3.000,00
1047	3221	Ured. mater. i ost. materij. rashodi	38.000,00
1048	3222	Mater. i sirovine	72.000,00
1049	3223	Energija	17.000,00
10491	3225	Nabava sitnog inventara	11.000,00
1050	3231	Usl. telefona, pošte i prijevoza	5.000,00
1051	3232	Usl. tek. i inv. održavanja	135.000,00
1052	3233	Usl. prom. i informiranja	1.000,00
1053	3234	Komun. usluge	4.000,00
1054	3237	Intelekt. i osobne usluge	12.000,00
1055	3238	Računalne usluge	1.000,00
1056	3292	Premije osiguranja	12.000,00
1057	3293	Reprezentacija	2.500,00
1058	3299	Ost. nespom. rash. poslov.	3.500,00
1059	3431	Bank. usl. i usl. platn. prometa	3.000,00
1060	3851	Nepredviđ. rashodi	
		Ukupno Glava "01010"	896.000,00
		Ukupno Razdjel 010 JEDINSTVENI UPRAV. ODJEL	9.608.000,00
		UKUPNO IZDACI	9.608.000,00

PLAN PRORAČUNA PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI
(datum plana: 1. srpanj 2003. godine)

Račun i naziv računa službe	opće javne i sigurnost	javni red poslovi	ekonomski okoliša	zaštita zaj.objek.	stamb. i zdravst. i relig.	rekreacija	obrazovanje zaštita	soc.	UKUPNO
UKUPNI RASHODI	1.341.000,00	119.000,00	2.524.000,00		3.610.000,00	582.000,00	926.000,00	506.000,00	9.608.000,00
31-Rash. za zaposlene	667.000,00						553.000,00		1.220.000,00
311-plaće	535.000,00						453.000,00		988.000,00
3111-Plaće za red. rad	535.000,00						453.000,00		988.000,00
312-Ost. rash. za zaposl.	40.000,00						27.000,00		67.000,00
3121-Ost. rash. za zaposl.	40.000,00						27.000,00		67.000,00
313-Dopr. na plaće	92.000,00						73.000,00		165.000,00
3132-Doprin. za zdravstv.	83.000,00						65.000,00		148.000,00
3133-Doprin. za zapošlj.	9.000,00						8.000,00		17.000,00
32-Mater. rashodi	466.000,00	12.000,00			1.750.000,00	105.000,00	340.000,00		2.673.000,00
321-Nakn. trošk. zaposl.	45.000,00						26.000,00		71.000,00
3211-Službena putov.	30.000,00						4.000,00		34.000,00
3212-Nakn. za prijevoz	15.000,00						19.000,00		34.000,00
3213-Stručno usavrš. zaposl.							3.000,00		3.000,00
322-Rash. za mater. i ost.	140.000,00				300.000,00		138.000,00		578.000,00
3221-Uredski materij. i ost.	50.000,00						38.000,00		88.000,00
3222-Mater. i sirovine	20.000,00						72.000,00		92.000,00
3223-Energija	70.000,00				300.000,00		17.000,00		387.000,00
3225-Sitni invent. i autogume							11.000,00		11.000,00
323-Rash. za usl.	139.000,00	12.000,00			1.450.000,00	105.000,00	158.000,00		1.864.000,00
3231-Usl. telef., pošte...	35.000,00						5.000,00		40.000,00
3232-Usl. tek. i invest. održ.					1.450.000,00		135.000,00		1.585.000,00
3233-Usl. promid. i inform.	35.000,00						1.000,00		36.000,00
3234-Komunalne usluge	10.000,00						4.000,00		14.000,00
3236-Zdravstvene i veter. usl.	1.000,00								1.000,00
3237-Intelekt. i osob. usluge	28.000,00	12.000,00					12.000,00		52.000,00
3238-Račun. usluge							1.000,00		1.000,00
3239-Ost. usluge	30.000,00					105.000,00			135.000,00
329-Ost. nespom. rashodi	142.000,00						18.000,00		160.000,00
3291-Nakn. za rad predst.tij.	60.000,00								60.000,00
3292-Prem. osiguranja							12.000,00		12.000,00

3293-Reprezentacija	65.000,00					2.500,00		67.500,00
3294-Članarine	2.000,00							2.000,00
3299-Ost. nespoom. rashodi	15.000,00				3.500,00		18.500,00	
34-Financijski rashodi	15.000,00					3.000,00		18.000,00
343-Ost. financ. rashodi	15.000,00					3.000,00		18.000,00
3431-Bank. usl. i usl. pl.prom.	15.000,00					3.000,00		18.000,00
37-Nakn. građ. i kućan.							56.000,00	56.000,00
372-Ost. nakn. građ.							56.000,00	56.000,00
3722-Nakn. građan. i kućan.							56.000,00	56.000,00
38-Donacije i ost. rashodi	98.000,00	107.000,00	2.524.000,00		477.000,00	30.000,00	450.000,00	3.686.000,00
381-Tek. donacije		107.000,00			477.000,00	30.000,00	450.000,00	1.064.000,00
3811-Tek. donacije u novcu		107.000,00			477.000,00	30.000,00	450.000,00	1.064.000,00
383-Kazne, penali i nakn.			2.524.000,00					2.524.000,00
3831-Nakn. štete pravn. i f.os.			2.524.000,00					2.524.000,00
385-Izvanr. rashodi	98.000,00							98.000,00
3851-Nepredv. rash.	98.000,00							98.000,00
41-Rashodi za nab. neproiz.				400.000,00				400.000,00
411-Mater. imovina				310.000,00				310.000,00
4111-Zemljište				310.000,00				310.000,00
412-Nemater. imovina				90.000,00				90.000,00
4126-Ost. nemat. imov.				90.000,00				90.000,00
42-Rash. za nab. proizv.	95.000,00			560.000,00				655.000,00
421-Građev. objekti				555.000,00				555.000,00
4212-Posl. objekti				10.000,00				10.000,00
4214-Ost. građev. objek.				545.000,00				545.000,00
422-Postroj. i oprema	95.000,00			5.000,00				100.000,00
4221Ured. opr. i namješt.	80.000,00							80.000,00
4223-Oprema za održ.				5.000,00				5.000,00
4227-Ured., stroj. i opr.	15.000,00							15.000,00
45-Rash. za dod. ulag.				900.000,00				900.000,00
451-Dodat. ulag. na gr.ob.				900.000,00				900.000,00
4511-Dodat. ulag. na gr.ob.				900.000,00				900.000,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna za 2003. godinu stupaju na snagu osam dana od dana objave na Oglasnoj ploči općine Ivankovo i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/03-01/03

Ur. broj: 2188/14-03-1

Ivankovo, 26. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Galić, dipl. oec.

OPĆINA NEGOSLAVCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem odredbe članka 54. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 66/01), Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva daje

Suglasnost

na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za općinu Negoslavci, dostavljen ovom Ministarstvu 5. lipnja 2003. godine jer je isti sukladan Strategiji gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države i Mjerilima i uvjetima za provedbu privatizacije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 13/02).

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za općinu Negoslavci, sastavni je dio ove suglasnosti.

Klasa: 320-02/02-01/818

Ur. broj: 525-02-03-02/SK

Zagreb, 30. lipnja 2003. godine

Ministar

mr. sc. Božidar Pankrećić**OPĆINA NEGOSLAVCI****PROGRAM RASPOLAGANJA POLJOPRIVRED-
NIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU DRŽAVE**

SADRŽAJ ELABORATA:

1. Odluka Općinskog vijeća općine Negoslavci
2. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske
3. Prijepis posjedovnog lista broj 495. za k.o. Negoslavci
4. Pregledna karta poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u M=1:20.000
5. Pregledna karta M=1:20.000 sa dosadašnjim korisnicima i iskazom površina

6. Popis parcela koje koristi VUPIK

7. Popis parcela koje nisu u tablama (razbacane parcele - katastar)

8. Pregled podnešenih zahtjeva za povrat imovine

9. Zemljišno-knjižni uložak broj 1621 za k.o. Negoslavci

10. Pregledna karta u M=1:20.000 po vlasničkoj strukturi sa iskazom površina

Temeljem članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 66/01) i članka 18. točka 7. Statuta općine Negoslavci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01), Općinsko vijeće općine Negoslavci na svojoj sjednici održanoj 15. svibnja 2003. godine donosi

ODLUKU**o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivred-
nim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na
području općine Negoslavci**

I.

Usvaja se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Negoslavci kojeg je izradio "Nonij" d.o.o. Vukovar.

II.

Poljoprivrednim zemljištem u državnom vlasništvu raspolagat će se na način da se isto daje u zakup od povrata.

III.

Program se dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i šumarstva radi suglasnosti.

IV.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti ranija Odluka o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Negoslavci od 23. travnja 2002. godine, Klasa: 320-02/02-01/02, ur. broj: 2188/31-03-02/4.

V.
Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 320-02/03-01/03
Ur. broj: 2188/31-03-03-1
Negoslavci, 15. svibnja 2003. godine
Predsjednik Općinskog vijeća
Jovica Ristić

Teritorijalno na području općine Negoslavci nalazi se samo jedna katastarska općina i to: k.o. Negoslavci ukupne površine 2120-81-04 m². Od te površine u vlasništvu Republike Hrvatske se nalazi površina 203-33-83

m² upisana u zk. ul. br. 1621 za k.o. Negoslavce. Republika Hrvatska vodi kao korisnik poljoprivrednog zemljišta u površini od 263-82-18 m² upisanu u posjedovni list broj 495.

Pregled po kulturama i površinama izgleda ovako:

PREGLED POVRŠINA ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Podaci iz katastra zemljišta upisani u posjedovni list broj 495 za k.o. Negoslavci (članak 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu).

KULTURA	k.o. NEGOSLAVCI	
	POVRŠINA	UKUPNO OBRADIVO
ORANICA	209-54-63	209-54-63
VRTOVI	0	0
VINOGRADI	57-66	57-66
VOĆNJACI	1-22-63	1-22-63
LIVADE	0	0
PAŠNJACI	3-12-38	3-12-38
TRSTICI	47-06-94	47-06-94
NEPLODNO	2-27-94	
UKUPNO:	263-82-18	261-54-24

PODACI O DOSADAŠNJEM RASPOLAGANJU POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

OPĆINA NEGOSLAVCI	POVRŠINA DRŽ. POLJ. ZEMLJIŠTA S KOJIM SE RASPOLAGALO PO ODREDBAMA ZAKONA O POLJ. ZEMLJIŠTU					
	Zakup ha-a-m ²	Koncesija ha-a-m ²	Darovanje ha-a-m ²	Plodouživ. ha-a-m ²	Prodaja ha-a-m ²	Članak 58. ha-a-m ²
k.o. Negoslavci	21-15-66					192-10-27

POVRŠINE ODREĐENE ZA NEPOLJOPRIVREDNE NAMJENE U DOKUMENTIMA PROSTORNOG UREĐENJA (GOSPODARSKE I REKREACIJSKE ZONE)

KAT. OPĆINA	k.č. br.	POVRŠINA			VLASNIŠTVO
		Ha	a	m ²	
NEGOSLAVCI	1615	1	72	75	SPORTSKO-REK. CENTAR OPĆINA NEGOSLAVCI
UKUPNO:		1	72	75	

POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT IMOVINE

OPĆINA NEGOSLAVCI	POVRŠINA POD PODNEŠENIM ZAHTJEVIMA			BROJ ZAHTJEVA PODNEŠENIH ZA POVRAT
	Ha	a	m ²	
k.o. NEGOSLAVCI	344	67	79	19

PARCELE ODREĐENE ZA POVRAT ODUZETE IMOVINE

BROJ PARCELE	POTES	KULTURA	POVRŠINA m ²
33			1 65 13
34/1			102 42 24
127			3 47 38
149			18 49 61
151			27 89 32
152			19 79 51
185			1 67 04
526			32 38
546/7			1 12 93
547			1 77 50
548			1 20 68
549/1			56 08
549/2			56 09
550/1			77 39
550/2			15 93
552/1			1 05 46
552/2			1 15 09
552/3			57 55
554			56 17
555			85 42
556			68 60
557			4 88 08
558			16 50
559/1			78 69
559/4			2 31 23
1366			29 20
1560			21 20
1561/1			21 15 66
1606			12 67
1607			1 47 06
1608			31 20
1614/2			1 72 07
1725			31 34
1764			9 52
1874			12 71
1931			3 12 38
1952			39 82
		UKUPNO:	223 16 74

U ukupnu površinu je uključena i k.č. br. 156/1 sa 21 55 66 m² za koju je kao korisnik upisana općina Negoslavci.

Ukoliko se pojavi potreba za većom površinom od ovdje predviđene općinsko vijeće će donijeti dopunu odluke u skladu sa rješenjima suda.

POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

OPĆINA NEGOSLAVCI	k.č. br. ili tabela	POVRŠINA		
		Ha	a	m ²
k.o. NEGOSLAVCI	polj. zemljište ne ide na prodaju do povrata oduzetog zemljišta			
UKUPNO:		0	0	0

POVRŠINE ODREĐENE ZA KONCESIJU

OPĆINA NEGOSLAVCI	k.č. br. ili tabela	POVRŠINA		
		Ha	a	m ²
k.o. NEGOSLAVCI	polj. zemljište ne ide na koncesije do povrata oduzete imovine			
UKUPNO:		0	0	0

PARCELE ODREĐENE ZA ZAKUP

Na temelju Odluke vijeća Općine Negoslavci klasa: 320-02/02-01/01 ur. broj: 2188/31-03-02/4 sve parcele koje su u vlasništvu Republike Hrvatske daju se u zakup do donošenja Rješenja o povratu ili naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugokomunističke vladavine.

BROJ PARCELE	POTES	KULTURA	POVRŠINA m ²
33			1 65 13
34/1			102 42 24
127			3 47 38
149			18 49 61
151			27 89 32
152			19 79 51
185			1 67 04
526			32 38
546/7			1 12 93
547			1 77 50
548			1 20 68
549/1			56 08
549/2			56 09
550/1			77 39
550/2			15 93
552/1			1 05 46
552/2			1 15 09
552/3			57 55
554			56 17
555			85 42
556			68 60
557			4 88 08
558			16 50
559/1			78 69
559/4			2 31 23
1366			29 20
1560			21 20
1561/1			21 15 66
1606			12 67
1607			1 47 06
1608			31 20
1614/2			1 72 07
1725			31 34
1764			9 52
1874			12 71
1931			3 12 38
1952			39 82
UKUPNO:			223 16 74

U ukupnu površinu je uključena i k.č. br. 156/1 sa 21 55 66 m² za koju je kao korisnik upisana Općina Negoslavci.

PRIJEPIS POSJEDOVNOG LISTA

Broj parcele	plan/Naziv parcele	Kultura	K	Površina			prihod u kn	primjedba ovla.
				ha	a	m ²		
33	2 Sramotin lijevi	oranica	3	1	65	13	DV	
34/1	67 Babina međa	//	4	3	00	00	DV	
34/1	67 //	//	3	6	00	00	DV	
34/1	67 //	//	2	93	42	24	DV	
92	23 Sramotin desni	//	4		52	95	DV	
92	23 //	//	3		52	94	DV	
93	23 //	//	4		28	96	DV	
93	23 //	//	3		28	96	DV	
127	35 Gornjak	//	3	3	47	38	DV	
149	51 //	//	2	18	49	61	DV	
151	51 //	//	2	27	89	32	DV	
152	5 //	//	3	19	79	51	DV	
184/1	4 Piramida	//	5		24	38	DV	
184/1	4 //	//	4		24	38	DV	
184/2	4 //	//	5		24	38	DV	
184/2	4 //	//	4		24	38	DV	
185	4 //	//	5		83	52	DV	
185	4 //	//	4		83	52	DV	
241	51 Gornjak	neplodno			14	35	DV	
526	61 Pašnjak	oranica	3		32	38	DV	
546/4	7 Lug	put 1. reda			14	77	DV	
546/7	7 //	oranica	4		39	09	DV	
546/7	7 //	//	2		73	84	DV	
547	1 Brestovo	//	4	1	77	50	DV	
548	1 //	//	4	1	20	68	DV	
549/1	1 //	//	4		56	08	DV	
549/2	1 //	//	4		56	09	DV	
550/1	1 //	//	4		77	39	DV	
550/2	1 //	//	4		15	93	DV	
552/1	17 Brestovo	//	4	1	05	46	DV	
552/2	17 //	//	4	1	15	09	DV	
552/3	17 //	//	4		57	55	DV	
553	17 //	//	4	1	32	28	DV	
554	17 //	//	4		56	17	DV	
555	17 //	//	4		85	42	DV	
556	17 //	//	5		68	60	DV	
557	17 //	//	5	2	44	04	DV	
557	17 //	//	4	2	44	04	DV	
558	17 //	vinograd	3		16	50	DV	
559/1	7 Vučića dol	oranica	4		78	69	DV	
559/4	7 //	//	4	2	31	23	DV	
756/1	9 //	//	4		12	49	DV	
756/1	9 //	//	2		12	49	DV	
756/2	9 //	//	2		15	47	DV	
756/2	9 //	//	4		15	47	DV	
757/1	9 //	//	4		20	99	DV	
757/1	9 //	//	2		20	98	DV	
757/2	9 //	//	4		27	10	DV	

757/2	9 //	//	2	27	11	DV
1286/1	13 Vidakov dol	//	5	57	55	DV
1366	14 Dobra voda	kć. i dv		29	20	DV
1560	18 Doj ina	neplodno		21	20	DV
1606	18 Dorina bara	//		12	67	DV
1607	18 Selište	oranica	3	1	47 06	DV
1608	19 //	//	3	31	20	DV
1614/2	15 //	//	2	1	72 07	DV
1615	15 //	//	2	1	72 75	DV
1710	19 Gatina	voćnjak	2	1	22 63	DV
1711	19 //	vinograd	3	33	69	DV
1712	19 //	oranica	4	32	86	DV
1713	19 //	vinograd	3	7	47	DV
1715	19 Gajići	oranica	4	1	27 17	DV
1717	19 //	//	4	1	21 90	DV
1725	19 //	//	5	15	67	DV
1725	19 //	//	4	15	67	DV
1764	20 //	//	4	9	52	DV
1874	14 //	neplodno		12	71	DV
1928	13 //	trstik	3	37	21 15	DV
1931	11 Dobra voda	pašnjak	3	3	12 38	DV
1932	12 //	trstik	3	6	67 83	DV
1933	12 Vogrinac	//	3	1	91 41	DV
1934	20 Gajići	trstik	3	1	26 55	DV
1952	12 Sramotin desni	neplodno		39	82	DV
1961	6 //	put 1. reda		24	57	DV
2031	18 //	//		58	65	DV
stanje na dan 9.04. 2003.			UKUPNO:	263	82 18	

Prema članku 6. točke 1. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 8/96 i 131/97) oslobođeno od naplate upravne pristojbe.

Ovaj prijepis posjedovnog lista nije dokaz o pravu vlasništva, a izdaje se u svrhu PROGRAMA O RASPOLAGANJU POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM te se u druge svrhe ne može koristiti.

A POPISNI LIST

Red. br.	k.č.br.	oznaka zemljišta	ha	a	m ²
1.	33	oranica Sramotin lijevi	1	65	13
2.	34/1	oranica Babina međa	102	42	24
3.	127	oranica Gornjak	3	47	38
4.	151	//	27	89	32
5.	152	//	19	79	51
6.	185	oranica Piramida	1	67	04
7.	557	oranica Brestovo	4	88	08
8.	58	vinograd Brestovo	-	16	50
9.	149	oranica Gornjak	18	49	61
10.	549/1	oranica Brestovo	-	56	08
11.	552/2	//	1	15	10
12.	553/3	//	-	57	55
13.	555	//	-	85	42
14.	556	//	-	68	60
15.	559/1	oranica Vučića dol	-	78	69
16.	559/4	//	2	31	23

17.	1607	oranica Lelište	1	47	06
18.	1608	//	-	31	20
19.	1725	oranica Gajići	-	31	34
20.	1366	pašnjak Dobra voda	-	29	20
21.	1560	mrcinište Dojčina	-	21	20
22.	1606	oranica Dorina bara	-	12	67
23.	1615	oranica Školske zgrade	1	72	75
24.	1614/2	oranica Selište	1	72	07
25.	1764	oranica Gajići	-	09	52
26.	1874	oranica Kendriš	-	12	71
27.	1952	Graba vorginac	-	39	82
28.	548	oranica Brestovo	1	20	68
29.	552/1	//	1	05	46
30.	553	//	1	62	28
31.	549/2	//	-	56	09
32.	550/1	//	-	77	39
33.	550/2	//	-	15	93
34.	554	//	-	56	17
35.	547	//	1	77	50
36.	526	oranica Pašnjak	-	32	38
37.	546/7	oranica Lug	1	12	93

B
VLASNIČKI LIST

Nekretnine u A uknjižene su kao vlasništvo:

1. Republike Hrvatske

C
TERETNI LIST

Tereta nema

Broj: K.I. - 2028/03.

Oslobodeno plaćanja sudsje pristojbe temeljem odredbe članka 15. ZOSP-a-

K.o. Negoslavci

Vlasnik: Republika Hrvatska

Korisnik: "Vupik" d.d. Vukovar

POPIS PARCELA

Izvadak iz P.I. br. 495. za K.o. Negoslavci

red. br.	Parcela	oranica m ²	put m ²	UKUPNO m ²
1	33	16513		16513
2	34/1	1018902	5322	1024224
3	127	34738		34738
4	149	184961		184961

5	151	278932		278932
6	152	197951		197951
7	547	17750		17750
8	548	12068		12068
9	549/1	5608		5608
10	549/2	5609		5609
11	550/1	7739		7739
12	550/2	1593		1593
13	552/1	10546		10546
14	552/2	11509		11509
15	552/3	5755		5755
16	553	16228		16228
17	554	5617		5617
18	555	8542		8542
19	556	6860		6860
20	557	48808		48808
21	558	1650		1650
22	1607	14706		14706
23	1608	3120		3120
	UKUPNO:	1915705	5322	1921027

POPIS PARCELA

Izvadak iz P.I. br. 495. za K.o. Negoslavci

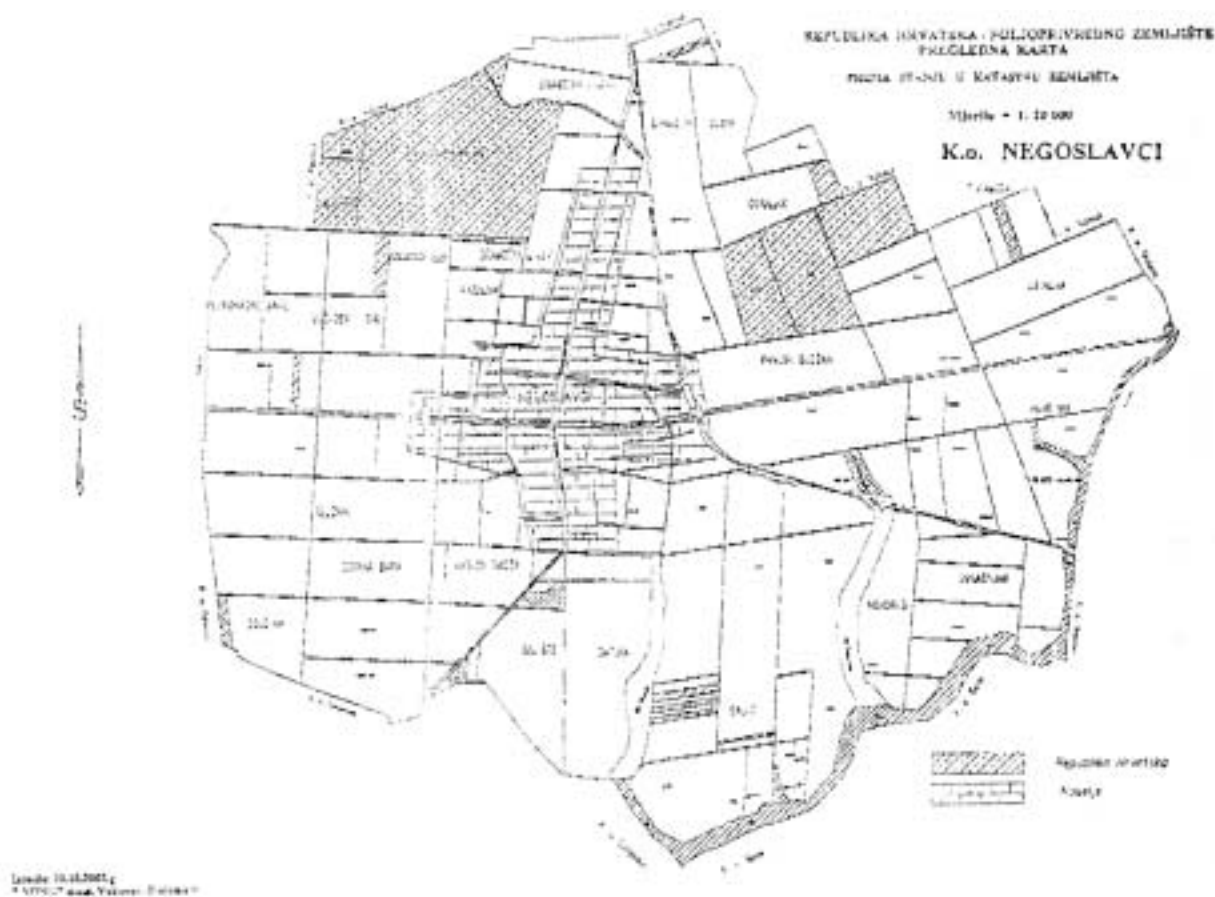
red. br.	Parcela br.	obradivo m ²	k.ć. i dv. m ²	Npl. i put m ²	ritovi m ²
	92	10589			
	93	5792			
	184/1	4876			
	184/2	4876			
	185	16704			
neplodno	241			1435	
	526	3238			
	546/4			1477	
	546/7	11293			
	559/1	7869			
	559/4	23123			
	756/1	2498			
	756/2	3094			
	757/1	4197			
	757/2	5421			
	1285/1	5755			
kuća	1366		2920		
	1560			2120	
	1606			1267	
	1614/2	17207			
	1615	17275			
	1710	12263			
	1711	3369			
	1712	3286			
	1713	747			
	1715	12717			
	1717	12190			

1725	3134			
1764	952			
1874			1271	
1928				372115
1931	31238			
1932				66783
1933				19141
1934				12655
1952			3982	
1961			2457	
2031			5865	
UKUPNO:	223703	2920	19874	470694
			UKUPNO:	717191

PREDMET: Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države - dostava podataka

Veza: Klasa: 320-02/03-01/02

Ur. broj: 2188/31-01-03



REPUBLIKA HRVATSKA - POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE
 PREGLEDNA KARTA - PO VLASNIČKOJ STRUKTURI
 (GRUNTOVNIKA - KATASTAR)

Mjerna = 1:10 000

K.o. NEGOSLAVCI



REPUBLIKA HRVATSKA - POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE
 PREGLEDNA KARTA - BOSADAŠNJI KOLEKTIVI
 Mjerna = 1:10 000

K.o. NEGOSLAVCI



U svezi Vašeg zahtjeva, klasa i ur. broj naprijed rečeni, za potrebe dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za područje općine Negoslavci, dostavljam podatke

I. ZAHTJEVI PODNESENI U PERIODU OD 1. siječnja do 1. srpnja 1997. godine

Podnositelji zahtjeva za povrat oduzetog poljoprivrednog zemljišta	Površine poljoprivrednog zemljišta za koje se traži povrat			
1. Milena Sremac, Negoslavci	15 ha	29 a	96 m ²	
2. Ćuk Smiljka i dr., Negoslavci	18 ha	10 a	09 m ²	
3. Mišić Julka i dr., Negoslavci	9 ha	06 a	40 m ²	
4. Slavica Nerandžić, Negoslavci	3 ha	08 a	43 m ²	
5. Emilija Nerandžić i dr., Negoslavci	9 ha	78 a	35 m ²	
6. Milan Vuković, Negoslavci	9 ha	20 a	80 m ²	
7. Paunović, Aleksa, Boro, Mira i Stepanović Nada	75 ha	31 a	85 m ²	
8. Grujo Amidžić i dr., Negoslavci	12 ha	24 a	08 m ²	
9. SPCO Negoslavci	24 ha	95 a	58 m ²	
10. Vesna Crnogorac, Zagreb	5 ha	17 a	95 m ²	
11. Kata Jagrić, Svinjarevci	16 ha	04 a	20 m ²	
12. Đuro Grečl, Vukovar	9 ha	17 a	21 m ²	
13. Krešimir - Ivan Burger, Osijek	2 ha	04 a	33 m ²	
14. Zora Cvetković, Ostrovo	30 ha	42 a	55 m ²	
15. Radivoj Jurišin, Negoslavci	39 ha	50 a	29 m ²	
16. Persa Cvetković, Ostrovo	5 ha	17 a	95 m ²	
UKUPNO: 16 zahtjeva	274 ha	81 a	67 m ²	

NAPOMENA: Navedenu površinu već smo vam dostavili prilikom izrade Programa, s tim da u naprijed iskazanoj površini poljoprivrednog zemljišta nije uračunata površina od 22 ha 55 a 48 m², koja se traži po zahtjevu Jakoba grofa Eltza Vukovarskog.

Istodobno napominjemo da ne raspoložemo točnom površinom poljoprivrednog zemljišta oduzetog u postupku ARIK-a Dušanu Paunović iz Vukovara. Znamo da je to površina cca 150 kJ, i to sve k.o. Negoslavci ili veći dijelom k.o. Negoslavci, a manjim dijelom k.o. Vukovar.

II. ZAHTJEVI PODNESENI U PERIODU OD 5. srpnja 2002. do 7. siječnja 2003. godine

Podnositelji zahtjeva za povrat oduzetog poljoprivrednog zemljišta	Površine poljoprivrednog zemljišta za koje se traži povrat			
1. Milenko Radulov, Negoslavci	17 ha	26 a	50 m ²	
2. Bingulac Natalija, Negoslavci				
Milena Tomić, Š. Banovci	2 ha	30 a	20 m ²	
3. Žarko Šarčević i dr., Negoslavci	4 ha	60 a	40 m ²	
4. Nada Amidžić, Negoslavci				
Milenko Radulov i dr., Negoslavci	21 ha	86 a	90 m ²	
5. Nedeljka Beronja i Boško Dokmanović Negoslavci	19 ha	41 a	57 m ²	
6. Radivoj i Jovan Šerbić, Negoslavci	29 ha	41 a	57 m ²	

7. Dragica Kendrišić, Negoslavci	2 ha	04 a	04 m ²
8. Boško Abadžić, Negoslavci	1 ha	71 a	59 m ²
9. Ilija i Borislav Milovanović, Negoslavci	4 ha	06 a	12 m ²
10. Radivoj Amidžić, Negoslavci	7 ha	85 a	37 m ²
UKUPNO: 10 zahtjeva	110 ha	54 a	26 m ²

NAPOMENA: Navedeni su novi zahtjevi, podneseni u novom roku od 5. srpnja 2002. do 7. siječnja 2003. godine, te iskazane površine poljoprivrednog zemljišta za koje se traži povrat, nismo dostavili ranije prilikom izrade Programa.

Napominjemo da, pored iskazanih 10 zahtjeva, podneseno je još 8 zahtjeva (10+8=18), u kojima nisu iskazane površine zemljišta, jer predmetni spisi još nisu kompletirani.

S poštovanjem,

Klasa: 943-01/03-01/70

Ur. broj: 2196-03-02-03-2

Vukovar, 28. travnja 2003. godine

Pomoćnik predstojnika
Anto Slišković, dipl. ing.

OPĆINA NIJEMCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Sukladno članku 18. Statuta općine Nijemci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01), te Upute o provedbi sjetve kultura u sustavu poticaja u jesenskoj sjetvi 2002. godine, Klasa: 307-01/02-01/383, Ur. broj: 525-4-01-6, od 31. srpnja 2002. godine, općinsko vijeće općine Nijemci na sjednici održanoj 18. rujna 2003. godine donosi

ODLUKU

o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta vlasništvu države na području općine Nijemci

Članak 1.

Zadužuje se općinski načelnik Ivica Klem da u ime općine Nijemci sklopi Ugovore o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koje je obradivo, te je obradeno u prethodnom vegetativnom periodu, a nalazi se na području općine Nijemci.

Članak 2.

Obradivo poljoprivredno zemljište koje je obradeno u prethodnom vegetativnom periodu daje se na iskorištavanje dosadašnjim korisnicima kojima je istekao Ugovor, te isto mogu koristiti do završetka natječaja sukladno Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države.

Članak 3.

Godišnja zakupnina, odnosno naknada bit će određena kako je to propisano Pravilnikom o početnom

godišnjem iznosu naknade za koncesiju i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ovisno o klasi i kulturama zemljišta.

Dosadašnji korisnik koji nije uplatio naknadu za zakup poljoprivrednog zemljišta, ne može produžiti Ugovor.

Članak 4.

Zakup počinje teći danom zaključenja Ugovora, a završava se skidanjem usjeva zakupoprimalatelja po završenoj vegetacijskoj 2004. godini.

Članak 5.

Poljoprivredno zemljište iz članka 2. ove Odluke dato u zakup ne može se dati u podzakup ili korištenje nekoj drugoj osobi.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 320-02/03-04/7

Ur. broj: 2188/17-03-04/7

Nijemci, 18. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Vladimir Majsinger

OPĆINA STARI JANKOVCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 28. stavak 1. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 26. sjednici održanoj 1. kolovoza 2003. godine donijelo je

ODLUKU o imenovanju Predsjednika Općinskog vijeća

Članak 1.

Za Predsjednika Općinskog vijeća općine Stari Jankovci imenuje se Ivo Radić iz Novih Jankovaca, Varadinska 9.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/26

Ur. broj: 2188-20-01-03-3

U Starim Jankovcima, 1. kolovoza 2003. godine

Zamjenik Predsjednika Općinskog vijeća
Marija Jozinović

Temeljem članka 28. stavak 1. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 26. sjednici održanoj 1. kolovoza 2003. godine donijelo je

ODLUKU o izglasavanju nepovjerenja predsjedniku Općinskog vijeća

Članak 1.

Blaž Jukić iz Slakovaca, P. Preradovića 124, razrješuje se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/26

Ur. broj: 2188-20-01-03-02

U Starim Jankovcima, 1. kolovoza 2003. godine

Zamjenik Predsjednika Općinskog vijeća
Marija Jozinović

Temeljem članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 38. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 27. sjednici održanoj 12. kolovoza 2003. godine donijelo je

ODLUKU o izboru člana Općinskog poglavarstva općine Stari Jankovci

Članak 1.

JOSIP CRNJAK - izabran je za člana Općinskog poglavarstva općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/27

Ur. broj: 2188-20-01-03-11

U Starim Jankovcima, 12. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivo Radić

Temeljem članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 27. stavak 6. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 27. sjednici održanoj 12. kolovoza 2003. godine donijelo je

ODLUKU o izboru zamjenika načelnika općine Stari Jankovci

Članak 1.

MIRKO PAVIĆ - izabran je za prvog zamjenika Općinskog načelnika općine Stari Jankovci.

STJEPAN RADA KOVIĆ - izabran je za drugog zamjenika Općinskog načelnika općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/27

Ur. broj: 2188-20-01-03-10

U Starim Jankovcima, 12. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivo Radić

Temeljem članka 40. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 27. stavak 6. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 27. sjednici održanoj 12. kolovoza 2003. godine donijelo je

**ODLUKU
o izboru načelnika
općine Stari Jankovci**

Članak 1.

MIRKO LOZIĆ - izabran je za Općinskog načelnika općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/27

Ur. broj: 2188-20-01-03-09

U Starim Jankovcima, 12. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivo Radić

Temeljem članka 92. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 27. stavak 9. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 27. sjednici održanoj 12. kolovoza 2003. godine donijelo je

**ODLUKU
o razrješenju sa dužnosti članova poglavarstva
općine Stari Jankovci**

Članak 1.

ANTON PENAVIĆ - razrješuje se dužnosti člana Općinskog poglavarstva općine Stari Jankovci.

JOSIP CRNJAK - razrješuje se dužnosti člana Općinskog poglavarstva općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/27

Ur. broj: 2188-20-01-03-8

U Starim Jankovcima, 12. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivo Radić

Temeljem članka 91. i 92. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 28. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 27. sjednici održanoj 12. kolovoza 2003. godine donijelo je

**ODLUKU
o razrješenju sa dužnosti zamjenika načelnika
Općinskog poglavarstva**

Članak 1.

ILIJA SIČANICA - razrješuje se dužnosti prvog zamjenika načelnika općine Stari Jankovci.

TIHOMIR ČUPIĆ - razrješuje se dužnosti drugog zamjenika načelnika općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/27

Ur. broj: 2188-20-01-03-7

U Starim Jankovcima, 12. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivo Radić

Temeljem članka 91. i 92. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 28. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 27. sjednici održanoj 12. kolovoza 2003. godine donijelo je

**ODLUKU
o razrješenju sa dužnosti načelnika**

Članak 1.

MIJO ŠAJTOŠ - razrješuje se dužnosti načelnika općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/27

Ur. broj: 2188-20-01-03-6

U Starim Jankovcima, 12. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivo Radić

Temeljem članka 5. stavak 2. Poslovnika Općinskog vijeća općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/93), Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća općine Stari Jankovci na svojoj 25. sjednici održanoj 20. lipnja 2003. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o imenovanju vijećnika Općinskog vijeća

Članak 1.

U skladu sa člankom 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Mandatno povjerenstvo izvješćuje Općinsko vijeće:

1. Umjesto Rade Vujasinovića, izabranog sa kandidacijske liste SNS-a, čiji je mandat prestao 30. svibnja 2003. godine, dužnost vijećnika Općinskog vijeća obavljat će Nikola Lošić s kandidacijske liste SNS-a.

2. Umjesto Ivana Nađa, izabranog sa kandidacijske liste HDZ-a, čiji je mandat prestao 18. lipnja 2003. godine, dužnost vijećnika Općinskog vijeća obavljat će Mijo Ronto s kandidacijske liste HDZ-a.

Članak 2.

Izvješće Mandatnog povjerenstva objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/25

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-1

U Starim Jankovcima, 20. lipnja 2003. godine

Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća
Ilija Sićanica

Temeljem članka 30. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 8. stavka 1., 2. i 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 5. Poslovnika Općinskog vijeća općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/93), Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća Stari Jankovci na svojoj 28. sjednici održanoj 10. kolovoza 2003. godine, donijelo je

ODLUKU

o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Općinskom vijeću

I.

Utvrđuje se da je dana 14. kolovoza 2003. godine započelo mirovanje vijećničkog mandata vijećnika Ive Lozića, zbog prelaska na novu dužnost, te je 10. rujna 2003. godine započeo obnašati dužnost zamjenika vijećnika Anto Majić.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-1

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. stavka 17. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju natječaja radi prodaje nekretnina

Članak 1.

Općina Stari Jankovci raspisat će natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu općine Stari Jankovci na području naselja Slakovci.

Članak 2.

Predmet prodaje je nekretnina u k.o. Slakovci u ulici Petra Preradovića 117 koja se sastoji od ruševne kuće s okućnicom i pripadajućim vrtom.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik općine Stari Jankovci da nakon odabira najpovoljnije ponude sa kupcem zaključi kupoprodajni ugovor.

Članak 4.

Kriterij za najpovoljnijeg ponuditelja je najviši ponudeni iznos.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-01-03-3

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole Slakovci

Članak 1.

Zbog izglasavanja nepovjerenja i potom razrješenja dužnosti člana Općinskog poglavarstva Anton Penavić razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Slakovci, te se na njegovo mjesto imenuje Nikola Vuković, vijećnik Općinskog vijeća općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-4

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole Slakovci

Članak 1.

Zbog izglasavanja nepovjerenja i potom razrješenja dužnosti člana Općinskog poglavarstva Ilija Sićanica razrješuje se dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Stari Jankovci, te se na njegovo mjesto imenuje Stjepan Radaković, član Općinskog poglavarstva općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-5

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju članova Odbora za izbor
i imenovanje

Članak 1.

Razrješuju se dužnosti dosadašnji članovi Odbora za izbor i imenovanje Josip Crnjak i Ivan Nađ, a imenuju se novi Goran Čutuk i Mijo Ronto.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-6

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju
člana Mandatne komisije

Članak 1.

Razrješuje se dužnosti dosadašnji član komisije Ilija Sićanica, te se imenuje Anto Majić za novog člana Komisije, a dosadašnji član Stjepan Jukić imenuje se za predsjednika Mandatne komisije.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-7

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članova Odbora za Statut i Poslovník**

Članak 1.

Razrješuju se dužnosti dosadašnji članovi Odbora Nenad Ilić, Anton Penavić i Milenko Januzović, te se imenuju Blaž Jukić i Anto Majić za nove članove Odbora za Statut i Poslovník.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-8

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članova Odbora za financije i proračun**

Članak 1.

Razrješuju se dužnosti dosadašnji članovi Odbora za financije i proračun, te se imenuju novi, kako slijedi:

1. Blaž Jukić - predsjednik
2. Vjekoslav Vidović - član
3. Stjepan Jukić - član
4. Mijo Ronto - član
5. Nikola Vuković - član

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-9

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članova Odbora za financije i proračun**

Članak 1.

Razrješuju se dužnosti dosadašnji članovi Odbora za financije i proračun, te se imenuju novi, kako slijedi:

1. Blaž Jukić - predsjednik
2. Vjekoslav Vidović - član
3. Stjepan Jukić - član
4. Mijo Ronto - član
5. Nikola Vuković - član

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-9

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik
Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članova Komisije za prodaju i zakup državnog poljoprivrednog zemljišta**

Članak 1.

Razrješuje se dužnosti dosadašnji predsjednik Komisije za prodaju i zakup državnog poljoprivrednog

zemljišta Mijo Šajtoš, te se imenuju novi, Ivo Lozić za predsjednika, te Stjepan Filkovac za člana.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-10

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik

Ivo Radić

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na 28. sjednici održanoj 10. rujna 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o razrješenju i imenovanju člana Komisije za procjenu štete od elementarne nepogode

Članak 1.

Razrješuje se dužnosti dosadašnji član Komisije za procjenu štete od elementarne nepogode Ivan Šajtoš, te se imenuje novi član Marko Astaloš.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu odmah, danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/03-01/28

Ur. broj: 2188-20-02-01-03-11

U Starim Jankovcima, 10. rujna 2003. godine

Predsjednik

Ivo Radić

OPĆINA STARI MIKANOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće općine Stari Mikanovci na 15. sjednici održanoj 7. kolovoza 2003. godine, temeljem članka 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 92/94), te članka 24. Statuta općine Stari Mikanovci donosi

**Izmjene i dopune Proračuna
općine Stari Mikanovci za 2003. godinu**

Članak 1.

U proračunu općine Stari Mikanovci za 2003. godinu članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun općine Stari Mikanovci za 2003. godinu

sadrži:

- PRIHODE: 2.257.600,00 kn

- RASHODE: 2.257.600,00 kn

Članak 2.

Prihodi i rashodi proračuna, utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2003. godinu, mijenjaju se i utvrđuju u novim iznosima kako je to iskazano u Računu prihoda i rashoda koji je sastavni dio ovih izmjena i dopuna.

Izmjene i dopune Proračuna za 2003. godinu
Opći dio

Broj konta	VRSTA PRIHODA	PROMJENA		
		PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
	UKUPNO PRIHODI	1.918.500,00	386.100,00	2.257.600,00
6	Prihodi poslovanja	1.601.500,00	386.100,00	1.987.600,00
61	Prihodi od poreza	812.000,00	-26.900,00	785.100,00
61111	Por. i prir. na doh. od nesam. rada i dr. sam. djel.	600.000,00	0,00	600.000,00
61112	Por. i prir. na doh. od nesamost. rada do prop. iz.	2.000,00	0,00	2.000,00
61121	Por. i prir. na doh. od obrta i s obrt. izjed. djel.	15.000,00	0,00	15.000,00
61123	Por. i prir. na doh. od dr. sam. djel. koje se povr. obav.	30.000,00	0,00	30.000,00
61131	Porez i prirez na doh. od imov. i imov. prava	3.000,00	3.000,00	6.000,00
61161	Por. i prir. na doh. utvrđ. u post. nadzora za pret.god.	2.000,00	0,00	2.000,00
61171	Povrat por. i prir. na doh. po god. prijavi	-10.000,00	-20.000,00	-30.000,00
61211	Porez na dobit	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	100.000,00	0,00	100.000,00
61424	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	30.000,00	0,00	30.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	20.000,00	0,00	20.000,00
61454	Porez na reklame	0,00	100,00	100,00
63	Pomoći	140.000,00	470.000,00	610.000,00
63312	Tekuće pomoći iz župan. proračuna	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz župan. pror.	100.000,00	400.000,00	500.000,00
63322	Kapit. pomoći od ost. prorač. korisnika	0,00	100.000,00	100.000,00
64	Prihodi od imovine	258.500,00	-7.000,00	251.500,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	1.500,00	0,00	1.500,00
64221	Prih. od zakupa nekretnina	30.000,00	0,00	30.000,00
64222	Prih. od zakupa poljop. zemljišta	200.000,00	0,00	200.000,00
64229	Ost. prih. od iznajmlj. i zak. imovine	7.000,00	-70.000,00	0,00
64239	Ost. prihodi od nefinanc. imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
65	Prih. od admin. pristojbi i po poseb. propisima	391.000,00	-50.000,00	341.000,00
65129	Ost. nakn. utvrđ. grad./općin. odlukom	15.000,00	0,00	15.000,00
65139	Prih. od prod. drž. biljega	1.000,00	0,00	1.000,00
65231	Komunalni doprinosi	60.000,00	0,00	60.000,00
65232	Komunalne naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
65241	Doprin. za šume	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	15.000,00	0,00	15.000,00

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	317.000,00	-47.000,00	270.000,00
71	Prihodi od prodaje neprizvedene imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
71112	Građevinsko zemljište	100.000,00	0,00	100.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotr. imov.	217.000,00	-47.000,00	170.000,00
72119	Ostali stambeni objekti	217.000,00	-47.000,00	170.000,00

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	PROMJENA		
		PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
	UKUPNO IZDACI	1.918.500,00	339.100,00	2.257.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.552.250,00	167.800,00	1.720.050,00
31	Rashodi za zaposlene	456.000,00	-5.800,00	450.200,00
3111	Plaće za redovan rad	415.000,00	0,00	415.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	18.000,00	-16.800,00	1.200,00
3132	Doprinosi za zdravstv. osiguranje	16.000,00	10.000,00	26.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00	1.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	710.000,00	188.500,00	898.500,00
3211	Službena putovanja	11.000,00	0,00	11.000,00
3221	Uredski mater. i ost. mater. rashodi	28.000,00	2.000,00	30.000,00
3223	Energija	133.000,00	50.000,00	183.000,00
3224	Mater. i dijel. za tek. i investic. održ.	36.000,00	-20.000,00	16.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	2.000,00
3231	Usl. telefona, pošte i prijevoza	14.000,00	3.000,00	17.000,00
3232	Usl. tek. i invest. održavanja	40.000,00	235.000,00	275.000,00
3233	Usl. promidžbe i informiranja	1.500,00	10.500,00	12.000,00
3234	Komunalne usluge	57.500,00	0,00	57.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	268.000,00	-104.000,00	164.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3291	Nak. za rad predst. i izvrš. tijela, povj. i sl.	80.000,00	0,00	80.000,00
3292	Premije osiguranja	10.000,00	5.000,00	15.000,00
3293	Reprezentacija	15.000,00	7.000,00	22.000,00
3294	Članarine	1.000,00	0,00	1.000,00
3299	Ost. nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
34	Financijski rashodi	8.500,00	100,00	8.600,00
3431	Bankarske usluge i usl. platnog prometa	3.500,00	0,00	3.500,00
3433	Zatezne kamate	0,00	100,00	100,00

3434	Ost. nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	377.750,00	-15.000,00	362.750,00
3811	Tekuće donacije u novcu	377.750,00	-15.000,00	362.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	366.250,00	171.300,00	537.550,00
42	Rashodi za nab. proizv. dugotr. imovine	115.000,00	52.550,00	167.550,00
4214	Ostali građevinski objekti	100.000,00	62.550,00	162.550,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	-10.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00	5.000,00
45	Rashodi za dod. ulag. na nefinanc. imovini	251.250,00	118.750,00	370.000,00
4511	Dod. ulag. na građ. objektima	251.250,00	118.750,00	370.000,00

Izmjene i dopune Proračuna za 2003. godinu
Posebni dio

PROMJENA	VRSTA IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
Broj konta	UKUPNO IZDACI	1.918.500,00	339.100,00	2.257.600,00
RAZDJEL 010	OPĆINA STARI MIKANOVCI	1.708.500,00	339.100,00	2.047.600,00
31111	Plaće za zaposlene	205.000,00	0,00	205.000,00
31213	Darovi	5.000,00	0,00	5.000,00
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	18.000,00	-16.800,00	1.200,00
31321	Doprin. za obav. zdravstv. osiguranje	16.000,00	10.000,00	26.000,00
31331	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00	1.000,00	3.000,00
32111	Dnevnice za služb. put. u zemlji	1.000,00	0,00	1.000,00
32115	Nakn. za prijevoz na služb. putu u zemlji	10.000,00	0,00	10.000,00
32211	Uredski materijal	10.000,00	0,00	10.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige...)	10.000,00	0,00	10.000,00
32214	Materijal i sredst. za čišć. i održavanje	3.000,00	2.000,00	5.000,00
32215	Službena, radna i zaštit. odjeća i obuća	2.000,00	0,00	2.000,00
32219	Ostali mater. za potrebe redovnog poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32231	Električna energija	115.000,00	40.000,00	155.000,00
32233	Plin	15.000,00	10.000,00	25.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	3.000,00	0,00	3.000,00
32241	Materijal i dijel. za tek. i inv. održ. građev. objekata	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
32242	Mater. i dijel. za tek. i inv. održav. postroj. i opreme	1.000,00	0,00	1.000,00
32244	Ost. mater. i dijel. za tek. i invest. održ.	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	2.000,00

32311	Usluge telefona, telefaksa	12.000,00	3.000,00	15.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	2.000,00	0,00	2.000,00
32321	Usluge tekućeg i inv. održ. građ. objekata	20.000,00	240.000,00	260.000,00
32322	Usl. tekućeg i inv. održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	0,00	5.000,00
32329	Ostale usl. tek. i invest. održavanja	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
32332	Tisak	1.500,00	10.500,00	12.000,00
32341	Opskrba vodom	2.500,00	0,00	2.500,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	42.000,00	0,00	42.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	13.000,00	0,00	13.000,00
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	0,00	10.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	248.000,00	-104.000,00	144.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvrš. tijela	80.000,00	0,00	80.000,00
32922	Prem. osiguranja ostale imovine	4.000,00	6.000,00	10.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
32931	Reprezentacija	15.000,00	7.000,00	22.000,00
32941	Tuzemne članarine	1.000,00	0,00	1.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
34312	Usluge platnog prometa	3.500,00	0,00	3.500,00
34333	Zatezne kamate iz posl. odnosa i dr.	0,00	100,00	100,00
34349	Ostali nespomenuti financ. rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
38111	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	3.750,00	0,00	3.750,00
38112	Tekuće don. vjerskim zajednicama	15.000,00	5.000,00	20.000,00
38114	Tek. donac. udrugama građana i političkim strankama	136.000,00	-40.000,00	96.000,00
38115	Tek. donac. sportskim društvima	110.000,00	0,00	110.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	50.000,00	10.000,00	60.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	63.000,00	10.000,00	73.000,00
42145	Sportski i rekreac. tereni	0,00	132.550,00	132.550,00
42149	Ostali nespomenuti građev. objekti	100.000,00	-70.000,00	30.000,00
42212	Uredski namještaj	10.000,00	-10.000,00	0,00
42273	Oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
45111	Dod. ulag. na građ. objektima	251.250,00	118.750,00	370.000,00
RAZDJEL 020 PREDŠKOLSKA USTANOVA "VEDRI DAN"		210.000,00	0,00	210.000,00
31111	Plaće za zaposlene	210.000,00	0,00	210.000,00

Članak 3.

Ove izmjene i dopune primjenjuju se odmah, a stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/03-01/148

Ur. broj: 2188/21

Stari Mikanovci, 7. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Pero Babić

OPĆINA TOMPOJEVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 27. stavak 3. i članka 28. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 92/94), te članka 26. Statuta općine Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01), Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj 27. kolovoza 2003. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju izvješća o polugodišnjem izvršenju Proračuna općine Tompojevci**

I.

Usvaja se izvješće o izvršenju proračuna općine Tompojevci za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2003. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-04/03-04/04

Ur. broj: 2188/22-03-04

Tompojevci, 3. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivica Rušnov

Temeljem članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 66/01 i 87/02), Strategije raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, Mjerila i uvjeta za provedbu privatizacije poljoprivrednog zemljišta ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 13/02) i članka 26. Statuta općine Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske broj 12/01), Općinsko vijeće općine Tompojevci na svojoj sjednici održanoj 3. rujna 2003. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Općinsko vijeće donosi Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za područje općine Tompojevci (u daljnjem tekstu: Program):

- ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlas-

ništvu države iznosi 1834 ha 58 a 00 m²,

- površine određene za povrat imovine 466 ha 30 a 00 m²,

- površine određene za prodaju 561 ha 90 a 00 m²,

- površine određene za zakup 332 ha 01 a 00 m²,

- površine određene za koncesiju 474 ha 37 a 00 m².

Poljoprivredno zemljište predviđeno za povrat dat će se u zakup do donošenja pravomoćnog rješenja o povratu.

Članak 2.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koja se može prodati obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, fizičkoj ili pravnoj osobi koja se bavi ratarskom proizvodnjom iznosi 30 ha oranice.

Članak 3.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Tompojevci dostaviti Ministarstvu poljoprivrede i šumarstva na suglasnost.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka: Klasa: 320-02/03-04/02, Ur. broj: 2188/22-03-04, od 28. veljače 2003. godine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 02/03).

Članak 5.

Ova Odluka je sastavni dio Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 320-02/03-04/04

Ur. broj: 2188/22-03-04

Tompojevci, 3. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivica Rušnov

OPĆINA TRPINJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 19. točke 2. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/02 i 4/03), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 16. sjednici održanoj 25. rujna 2003. godine donosi

Pribavljanje podataka i stručnih podloga za izradu dokumenata prostornog uređenja

Procjene za ubuduće uređenje prostora i potreba uređenja zemljišta

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređivanje stanja u prostoru općine Trpinja

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređivanje stanja u prostoru općine Trpinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 350-02/03-01/02

Ur. broj: 2188/25-01-03-78

Trpinja, 25. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Miodrag Nedeljković

Općina Trpinja Izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od 1997. do 2002. godine

Program mjera za unapređenje
stanja u prostoru
za razdoblje od 2003. do 2005. godine

Općina Trpinja, 25. rujna 2003. godine

Sadržaj:

- UVOD

- IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU

Granice Općine

Dokumenti prostornog uređenja

Oblikovanje i uređenje građevinskog zemljišta

Ocjena korištenja i namjena zemljišta

Komunalna infrastruktura

Društvena infrastruktura

Kulturna i prirodna baština

- PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

Izrada nove prostorno-planske dokumentacije

UVOD

Prema odredbama 10. i 11. članka Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02) utvrđena je obveza praćenja stanja u prostoru i praćenja provedbe dokumentirana prostornog uređenja posebnim dokumentom - Izvješćem o stanju u prostoru (u nastavku: Izvješće).

Izvješće sadrži analizu provođenja prostornog uređenja, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, zaštitu vrijednosti prostora i okoliša i druge elemente od važnosti za prostor.

Zakonom je utvrđena obveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave i uprave da na temelju Izvješća donese dvogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u nastavku: Program mjera), kao preduvjet za kontinuirano definiranje dokumentacije osnove na svom području.

Program mjera sadrži procjenu izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere značaja za izradu tih dokumenata. Također se utvrđuje potreba i razina uređenja građevinskog zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja i rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE TRPINJA za razdoblje od 1997. do 2002. godine

Granice općine

Granice općine Trpinja čine, uglavnom, granice katastarskih općina, osim za naselje Čelije, koje se nalaze na k.o. Palača (Osječko-baranjska županija). Problem je granica sa Gradom Vukovarom, koji pretendira na površinu na k.o. Bršadin, koje pripada općini Trpinja. Problem se nastoji riješiti.

Stanovništvo i naselja

Na području općine, prema popisu iz 2001. godine, živi 6603 stanovnika. Prosječna gustoća iznosi 52

stanov./km², što je ispod prosjeka Županije (oko 81 stanov./km²).

Broj stanovnika u općini konstantno pada u proteklih četrdeset godina.

U Općini je oko 600 zaposlenih, a na području same Općine nema proizvodnih i uslužnih objekata. Stanovništvo općine uglavnom je poljodjelsko, staračka

domaćinstva. Mlado stanovništvo se iseljava.

Od ukupno 7 naselja u Općini, naselje Trpinja ima iznad 1000 stanovnika i može se smatrati ne samo sjedištem Općine već i žarištem razvitka. Još 2 naselja u Općini imaju iznad 1000 stanovnika, 2 iznad 500 stanovnika, dok ostala naselja imaju ispod 200 stanovnika.

OPĆINA TRPINJA

red. br.	Naziv naselja	Broj stanovnika				površina		gustoća (2001.)
		1971.	1981.	1991.	2001.	km ²	%	st/km ²
1.	Trpinja			2171	1922	30,20	23,87	63,6
2.	Bobota			1888	1672	35,00	27,67	47,8
3.	Bršadin			1887	1575	18,60	14,70	84,7
4.	Pačetin			851	682	18,30	14,47	37,3
5.	Vera			561	510	16,50	13,04	30,9
6.	Ludvinci			157	133	4,50	3,56	29,6
7.	Čelije			164	109	3,50	2,69	31,1
	UKUPNO:			7672	6603	126,50	100	52,2

Dokumenti prostornog uređenja

Područje općine Trpinja bilo je prije novog teritorijalnog ustrojstva u sastavu bivše općine Vukovar. Za uređenje i planiranje tog područja izrađen je Prostorni plan (bivše) općine Vukovar, koji je još uvijek važeći i koristi se u postupcima koje vode tijela državne uprave. Detaljni planovi, odnosno prostorni planovi nižeg reda za područje općine Trpinja ne postoje.

Oblikovanje i uređenje građevinskog zemljišta

Važećom prostorno-planskom dokumentacijom pretpostavljen je budući razvoj i dinamika stambene izgradnje. U skladu s time definirane su odgovarajuće veličine prostora predviđene za izgradnju tzv. građevinska područja.

Već u prvom Izvješću ustanovljeno je da je precijenjena dinamika pretpostavljene buduće izgradnje (predimenzionirana građevinska područja) s obzirom na broj stanovnika Općine i njegov pad. Izgradnja naselja odvijala se uglavnom uz postojeće prometnice koje su opremljene osnovnom komunalnom infrastrukturom (struja, voda, ceste).

Ocjena korištenja i namjene zemljišta

Zemljište na području općine Trpinja predviđeno je prostorno-planskom dokumentacijom za građevinsku i poljoprivrednu namjenu.

Vodotoci - dijelom područja Općine protječe rijeka Vuka i Bobotski kanal (kanal I. reda).

Problem usitnjenosti poljoprivrednog zemljišta prisutan je u čitavoj općini. Postoje prijedlozi da se pravnim aktima spriječi daljnje usitnjavanje, te potencira okrup-

njavanje (kreditiranjem), što bi svakako pridonijelo kvaliteti korištenja pojoprivrednog zemljišta. To još nije moguće, dok se ne riješi povrat i privatizacija poljoprivrednog zemljišta, koje je sada nedefinirano.

U Općini se javlja interes za razvijanjem intenzivnog stočarstva i ratarstva, te razvoj obiteljskih gospodarstava, pa bi te namjene trebale dobiti svoje mjesto u korištenju zemljišta. Trenutno postoji svinjogojska, peradarska, stočarska proizvodnja.

Komunalna infrastruktura

Državne ceste: Vukovar - Osijek i Vukovar - Vinkovci - u više navrata popravljene.

Županijske ceste: Pačetin - Bobota - Vera - Ludvinci - Čelije - ne popravljaju se adekvatno, u veoma lošem stanju.

Lokalne ceste: ceste po svim naseljima, u kritičnom stanju, u više navrata vršene intervencije krpanja udarnih rupa od strane općine Trpinja, što je nedovoljno.

Nerazvrstane ceste: u kritičnom stanju.

Neasfaltirane su ceste: Par cesta u svakom naselju, popravljane nasipanjem kamena.

Vodoopskrba - u 5 naselja postoji izgrađena vodovodna mreža, sa vlastitim crpilištem, a u 2 naselja vodom se snabdijevaju iz bunara.

Telekomunikacije u zadovoljavajućem stanju.

Plinoopskrba ne postoji, ali se planira izgraditi, potpisan ugovor o koncesiji.

Zbrinjavanje otpada - otpad se odvozi organizirano, na deponije. Divlje deponije se redovito čiste.

Društvena infrastruktura

U naseljima Trpinja, Bobota, Bršadin postoji slijedeća društvena infrastruktura: osmogodišnja škola,

predškolski odgoj, pošta, trgovina, crkva, objekt lokalne samouprave, društveni dom, nogometno igralište, vatrogasni dom i sl.

Kulturna i prirodna baština

Graditeljska baština općine je slijedeća: 5 pravoslavnih crkvi i 1 katolička.

Značajne mogućnosti razvoja, zaštite i revitalizacije kulturne i prirodne baštine u turističkom smislu trenutno ne postoje.

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU za razdoblje od 2002. do 2005. godine

I. IZRADA I SADRŽAJ NOVE PROSTORNO- PLANSKE DOKUMENTACIJE TE NAČIN DONOŠENJA

Za uređenje prostora općine Trpinja primjenjuje se Prostorni plan (bivše) općine Vukovar. Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94, 68/98, 61/00 i 32/02), u daljnjem tekstu: Zakon) utvrđeno je da postojeći prostorni planovi bivših općina doneseni u skladu s ranijim propisima ostaju na snazi do donošenja novih dokumenata prostornog uređenja.

Prostorni plan bivše općine koji sada primjenjuje i za općinu Trpinja postupno će se stavljati van snage kako će općine i gradovi na teritoriju bivše općine donositi svoje prostorne planove. Tako će do trenutka donošenja prostornog plana općine Trpinja tijela državne uprave i dalje primjenjivati Prostorni plan bivše općine Vukovar u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola.

Prema Zakonu (članku f12.) radi uspostave svrhovite organizacije, korištenja i namjene prostora te mjerila i smjernica za uređenje i zaštitu prostora izrađuju se slijedeći dokumenti prostornog uređenja po hijerarhiji: Strategija i Program prostornog uređenja Države, Prostorni plan Županije, Prostorni plan područja posebnih obilježja, Prostorni plan uređenja Općine, Generalni urbanistički plan uređenja i Detaljni plan uređenja. U skladu sa člankom 30. Zakona, dokumenti prostornog uređenja užeg područja moraju biti usklađeni s dokumentima prostornog uređenja šireg područja.

Područje općine Trpinja je obuhvaćeno i na odgovarajućoj razini razrađeno slijedećim dokumentima prostornog uređenja:

- Prostorni plan Vukovarsko-srijemske županije kao osnovni prostorno-planski dokument županijskog područja s kojim će morati biti usklađeni i na kojem će se temeljiti svi ostali planovi užeg područja. Prostorni plan Vukovarsko-srijemske županije usvojen je 6. lipnja 2002. godine (objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/02), a njime je

obuhvaćeno i načelo definirano područje općine Trpinja.

- Općina Trpinja, kao novoustrojena teritorijalno-politička jedinica, tj. jedinica lokalne samouprave, obvezno mora imati Prostorni plan uređenja općine Trpinja. To će biti osnovni prostorni dokument za uređenje prostora ove općine.

PPUO nije u izradi, zbog nedostatka financijskih sredstava.

Izvršcem i Programom iskazuju se inicijative i potrebe za korekcijom do sada planiranog u važećoj dokumentaciji, koje će se uvrstiti u aktualne zadatke prilikom izrade novog Prostornog plana uređenja Općine.

- Ocjenjuje se svrhovito načelno programirati izradu Urbanističkog plana uređenja ili Detaljnog plana uređenja naselja Trpinja, s obzirom da je naselje Trpinja sjedište općine, kao i za gospodarske zone, turističke lokalitete, veće sportske centre, rekreacijske komplekse i sl.

- Za naprijed navedena područja obveza izrade detaljnog plana uređenja s granicama obuhvata utvrdit će se prostornim planom šireg područja (Prostorni plan uređenja Općine), odnosno Programom mjera Općine (članak 28. Zakona). U tom smislu odgovarajuće će se i po potrebi dopunjavati ovaj Program.

Ako se za ova područja izrađuje DPU u cijelom obuhvatu, tada nije potreban Urbanistički plan uređenja.

Sadržaj dokumenata prostornog uređenja načelno je utvrđen Zakonom o prostornom uređenju, a detaljno Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 106/98, u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Prostorni plan uređenja općine bit će osnovni prostorni dokument za uređenje prostora. Ovim planom trebaju se utvrditi uvjeti za uređenje općinskog područja, odrediti svrhovito korištenje, namjena, oblikovanje, obnova i sanacija građevinskog i drugog zemljišta, zaštita okoliša, te zaštita spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode (članak 23. Zakona).

Prostorni plan uređenja općine u tekstualnom dijelu sadrži obrazloženje (polazišta, ciljevi prostornog razvoja i uređenja te plan prostornog uređenja) i odredbe za provođenje, a u grafičkom dijelu plan sadrži kartografske prikaze kojima se prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati (Korištenje i namjena površina, Infrastrukturni sustavi, Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora i Građevinska područja naselja). Detaljni sadržaj propisan je člankom 8. i 9. Pravilnika.

Urbanistički plan uređenja razrađuje dijelove područja određene Prostornim planom uređenja općine i sadrži obuhvat, uvjete i pokazatelje za izradu detaljnih planova.

UPU-om je utvrđena podjela prostora na specifične cjeline u odnosu na dinamiku i realizaciju plana, kao i osnovna mreža infrastrukture sa načinom priključka na šire infrastrukturne sustave.

Detaljnim planom uređenja utvrđuje se detaljna namjena prostora, režimi uređivanja prostora, način opre-

manja zemljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjeti za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te drugi elementi od važnosti Općine (članak 27. Zakona). Taj dokument mora razraditi prostor na način da je do kraja razvidno njegovo uređenje, jer zamjenjuje lokacijsku dozvolu.

Detaljni plan uređenja u tekstualnom dijelu sadrži obrazloženje (polazišta i plan prostornog uređenja) i odredbe za provođenje, a u grafičkom dijelu plan sadrži kartografske prikaze kojima se prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati (Detaljna namjena površina, prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastruktura mreža, uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i uvjeti gradnje) - za općine koje PPUO-om odredbe obvezu/potrebu izrade takvog plana.

Način donošenja dokumenata prostornog uređenja propisan je Zakonom o prostornom uređenju i Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 101/98, u daljnjem tekstu: Uredba).

O prijedlozima prostornih planova provodi se prethodna i javna rasprava sukladno članku 3. i 4. Uredbe.

Nositelj izrade plana objavljuje javnu raspravu u dnevnom tisku najmanje 8 dana prije njezinog početka (članak 6. Uredbe), te dostavlja posebnu obavijest o javnoj raspravi tijelima državne uprave i pravnim osobama s javnim ovlastima koja su osigurala podatke iz svog djelokruga, upravnim tijelima Županije i općina/gradova na čiji djelokrug mogu utjecati predložena rješenja, te mjesnim odborima za prijedlog detaljnog plana uređenja. Javni uvid u Prijedlog Plana traje 30 dana.

Ako u tom roku zainteresirani građani, udruge i poduzeća ne dostave očitovanje, prijedlog ili primjedbu na Prijedlog Plana smatrat će se da nema primjedbe.

Nositelj izrade plana zajedno sa stručnim izrađivačem organizira i provodi javno izlaganje za sve sudionike javne rasprave ili posebno za pojedine skupine sudionika. Člankom 9. Uredbe propisan je način sudjelovanja građana i udruga u javnoj raspravi.

Sve prijedloge i primjedbe koje su sudionici u javnoj raspravi dali na propisan način obrađuje nositelj izrade sa stručnim izrađivačem i o tome priprema izvješće o javnoj raspravi. Ako se prihvaćenim očitovanjima, prijedlozima i primjedbama na prijedlog detaljnog plana uređenja bitno utječe na vlasničke odnose na zemljištu, nositelj izrade može ponoviti javni uvid.

Sukladno članku 24. i 28. Zakona, Prostorni plan uređenja općine i Detaljni plan uređenja donosi Općinsko vijeće.

Prijedlog Prostornog plana uređenja Općine zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi razmatra Općinsko poglavarstvo i utvrđuje Konačni Prijedlog Prostornog plana. Plan donosi Općinsko vijeće po pribavljenoj suglasnosti ureda državne uprave, službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove o njegovoj usklađenosti s Prostornim

planom Županije. Županijski ured izdaje suglasnost po prethodno pribavljenom mišljenju Županijskog zavoda za prostorno uređenje.

Na Prijedlog Prostornog plana uređenja Općine potrebno je pribaviti mišljenje Ministarstva poljoprivrede i šumarstva, sukladno članku 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 54/94, 48/95, 19/98 i 105/99).

Prije upućivanja predstavničkom tijelu na donošenje Općinsko poglavarstvo pribavlja suglasnost Ministarstva kulture na Prostorni plan uređenja Općine i Detaljan plan uređenja, sukladno članku 56. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 69/99).

PRIBAVLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U svrhu izrade nove prostorno-planske dokumentacije prethodno su pribavljene odgovarajuće kartografske podloge, te razne pokazatelje, podatke i druge stručne podloge i elaboracije.

Prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 106/98) za Prostorni plan uređenja Općine koriste se topografska karta u mjerilu 1:25.000, dok će se građevinska područja naselja utvrđivati na katastarskim planovima u mjerilu 1:5.000.

Detaljni planovi uređenja izrađivat će se na topografskom-katastarskom planu ili katastarskom planu ili katastarskom planu u mjerilu 1:1.000 ili 1:500.

Uz to će biti nužno ili poželjno pribaviti:

- statističke pokazatelje iz pojedinih državnih publikacija,
- stručne podatke pojedinih javnih poduzeća, državnih tijela i ustanova za područje vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda, šumarstva, elektroopskrbe, plinoopskrbe, pošte i telekomunikacija, poljoprivrede, katastra zemljišta i drugo,
- stručne podatke državnih tijela nadležnih za zaštitu prirode i okoliša,
- analize prostora: gospodarska analiza u okviru gospodarske analize šireg područja, analize okoliša i utjecaja na okoliš, analize razvoja lokalne komunalne infrastrukture,
- idejne razrade za realizaciju kompleksnije izgradnje prema potrebi, te urbanistička i arhitektonska rješenja za pojedine veće investicije i zahvate na vrijednim prostorima.

Točni obuhvati i ciljevi ovih studija, analiza i razrada definirat će se samim projektnim zadacima. Tijelo državne uprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su osigurati podatke i dokumente iz svog djelokruga, a koji su potrebni za izradu dokumenata prostornog uređenja (članak 29. Zakona).

PROCJENE ZA BUDUĆE UREĐENJE PROSTORA I POTREBU UREĐENJA ZEMLJIŠTA

Definiranje granica građevinskog područja

Pri izradi nove dokumentacije uređenja prostora potrebno je napraviti/ili su napravljene detaljnije analize postojećeg građevinskog područja uz kvalitetnije procjene i provjere na terenu radi potrebe njihova preoblikovanja, zaokruživanja naselja i sprječavanja povezivanja izgrađenih poteza u kontinuirane nefunkcionalne nizove.

Potrebno je izvršiti/ili je izvršena analiza postojećeg stanja i to:

- evidentirati postojeću izgradnju (u i izvan građevinskog područja),
- konstatirati koje parcele nisu pogodne za izgradnju (zbog nagiba terena, klizišta, kvalitetnog poljoprivrednog zemljišta ili šuma),
- ispitati koje bi se nove zone mogle uključiti u granice građevinskog područja u smislu zaokruživanja naselja i osmišljavanja prostora.

Kod izrade nove dokumentacije, definiranje granice građevinskog područja trebat će se obraditi i provjeriti i kroz odredbe Zakona o zaštiti okoliša i drugih zakonskih propisa, te kroz elemente Prostornog plana Županije.

Definiranje zona namjena građevinskog područja

U Prostorni plan bivše općine Vukovar za pojedina naselja bile su definirane zone namjena unutar građevinskog područja: zone stanovanja, zone centralnih funkcija, zone zelenila i rekreacije, te zone povremenog stanovanja.

Općina ocjenjuje da je potrebno odrediti pojedine zone namjena unutar građevinskog područja (ako nije potrebno to je vjerojatno zbog ruralnog značaja većine naselja i mješovitim djelatnostima stanovništva, pa se tako međusobno prekrivaju mješovite stambeno-poljoprivredne i stambeno-poslovne zone (navesti koje ako ima konkretnih sadržaja).

Za zone koje će zadovoljiti nove potrebe (poticanje razvoja manjeg obiteljskog poduzetništva, proizvodnja u poljoprivrednim domaćinstvima, turističko-ugostiteljski i trgovački sektor i sl.), treba računati s osiguranjem sredstava za izradu potrebne planske dokumentacije, u kojoj bi se analizirale i na odgovarajući način primjerno ugradile želje, inicijative i potrebe stanovništva, te osigurali prostorni preduvjeti za mogućnost provođenja poticajnih razvojnih mjera, što je preduvjet za cjelokupni razvoj ovog područja.

Ukoliko bi se gradili veći gospodarski pogoni, farme ili lovišta, potrebno je poštivati zakonski propisane uvjete o minimalnoj udaljenosti takovih od stambenih objekata.

Korištenje i namjena zemljišta

Općina se zalaže za zaštitu poljoprivrednog zemljišta i ekološku proizvodnju.

Za rješavanje problema uređenja vodotoka, odvodnje i sl...

Komunalna infrastruktura

Prometnice - kvalitetno održavanje,
Vodoopskrba - izgradnja regionalnog prstena vodoopskrbe,
Kanalizacija i pročišćavanje otpadnih voda - izgradnja kanalizacije i pročišćavanje otpadnih voda,
Telekomunikacije - zadovoljavajuće,
Elektroopskrba - zadovoljavajuće,
Plinoopskrba - uvođenje plina u svako kućanstvo,
Zbrinjavanje otpada - općina Trpinja pristupila izgradnji regionalnog odlagališta otpada.

Društvena infrastruktura

- održavanje postojećih Domova kulture u svim mjestima.

Kulturna i prirodna baština

- čuvanje i razvoj kulturne baštine i blaga srpske nacionalne manjine.

Uređenje zemljišta

Potrebni pokazatelji o dinamici gradnje novih objekata na području općine ne postoje, tako da je teško procijeniti potrebu za sustavnim uređenjem zemljišta. Iskustveno bi se moglo reći da će za sjedište Općine - naselje Trpinja biti potrebno pretpostaviti potrebu sustavnog uređenja zemljišta.

Očekuju se poteškoće u realizaciji suvisle urbane izgradnje po postojećoj parcelaciji. novi regulacijski pravci, oblik i veličina građevinskih parcela ne mogu se suvislo formirati s obzirom na postojeće stanje parcela. Rješavanje ovog problema morat će se uskladiti sa životnim potrebama, uvažavajući elemente struke uređenja prostora, ali i objektivne i realne interese vlasnika zemljišta. Određene mogućnosti u razrješavanju ove problematike zasnivaju se na principima preparcelacije građevinskog zemljišta, čime bi se moglo postići da svaka buduća parcela bude zasebna građevna jedinica, tj. da se njen oblik i veličina prilagodi zahtjevima gradnje (da bude gradilište).

MJERE POTICANJA BRŽEG RAZVOJA

U tu svrhu biti nužno provesti sveobuhvatnu analizu postojećeg stanja koja bi proučila strukturu stanovništva i domaćinstva, gospodarsku sliku i potencijale, te društvena i prirodna obilježja Općine u cjelini, ali i po naseljima (lokalitetima).

Na temelju takvih analiza i iz njih izvedenih procjena o objektivnim mogućnostima razvitka potrebno je na lokalnoj razini postaviti realne i ostvarive ciljeve i usm-

jerenja za budući razvoj Općine i struktuiranje naselja (težišta i žarišta razvitka). Kvalitetno infrastrukturno opremanje zahtijeva velika ulaganja, pa je u tom smislu od izuzetne važnosti određene lokalne sredine o načinu i prioritetima budućeg razvitka.

Sagledavajući stanje u prostoru uočavaju se određene prednosti koje imaju dijelovi Općine uz glavne prometnice što je moguće iskoristiti za poticanje razvitka malog gospodarstva i poduzetništva. Udaljeniji i izoliraniji dijelovi Općine mogu biti interesantni za razvoj poljoprivrede, stočarstva, voćarstva i vinogradarstva uz moguću kombinaciju seoskog i izletničkog turizma.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 58/93) i članka 19. stavka 2. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 5/02), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 16. sjednici održanoj 25. rujna 2003. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji i radu dimnjačarske službe

Članak 1.

U Odluci o organizaciji i radu dimnjačarske službe ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/98), članak 4. mijenja se i glasi:

"Na temelju općine Trpinja dimnjačarsku službu obavljat će gospodarski subjekt ili obrtnička radnja, na osnovu rješenja o odobrenju za rad i odluke o koncesiji."

Članak 2.

Iza članka 4. dodaje se članak 4a. koji glasi:

"Članak 4a.

Odluka o koncesiji provodi se na temelju provedenog javnog natječaja.

Odluku o dodjeli koncesije donijet će se na temelju slijedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude,
- sposobnosti za ostvarivanje koncesije,
- povoljnosti ponude (tehnička i financijska),
- povoljnosti ponude za provedbu mjera za očuvanje i zaštitu okoliša,
- ostale povoljnosti."

Članak 3.

Članak 7. mijenja se i glasi:

"Dimnovodni objekti s ložištima na kruto i tekuće gorivo čiste se i pregledavaju:

- od 1. rujna do 31. svibnja, najmanje 4 puta,
- sabiralište čadi čisti se po potrebi, a najmanje 1 puta godišnje,

Dimnjaci s ložištima na plinovito gorivo, koji rade cijelu godinu, čiste se i pregledavaju svakih 13 tjedana, a koji rade samo zimi 2 puta u sezoni loženja.

Ventilacijski kanali čiste se i pregledavaju 1 puta godišnje.

Čišćenje i pregled dimnovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova, uz posebnu naknadu."

Članak 4.

Članak 15. mijenja se i glasi:

"Za obavljanje dimnjačarskih usluga plaća se naknada.

Visinu naknade za dimnjačarske usluge utvrđuje gospodarski subjekt koji obavlja dimnjačarsku uslugu, odnosno dimnjačarski obrt, na temelju ponudene cijene u natječaju."

Članak 5.

U članku 21. iza riječi: "odgovorna osoba u pravnoj osobi", dodaju se slijedeće riječi:

"i dimnjačarski obrt."

Članak 6.

Ova odredba stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-01/03-01/01

Ur. broj: 2188/25-01/01

Trpinja, 25. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Miodrag Nedeljkić

Na temelju članka 73. stavka 1. Zakona o financiranju lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/93) i članka 19. točke 2. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/01 i 4/03), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 16. sjednici, održanoj 25. rujna 2003. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna općine Trpinja za I. - VI. 2003. godine

Članak 1.

Usvaja se Obračun Proračuna općine Trpinja za I. - VI. 2003. godine, a koji sadrži:

- PRIHODE 1.522.754,00
- RASPOREĐENE PRIHODE 1.593.935,00 kn
- MANJAK PRIHODA 71.181,00 kn

Članak 2.

Planirani i ostvareni prihodi i rashodi prikazani su u računu prihoda i izdataka za razdoblje I. - VI. 2003. godine, kako slijedi:

Sk up.	Pod sk.	odjelj.	OPIS	AOP	Planirano (godišnji plan)	Ostvareno I. - VI. 2003.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6			PRIHODI POSLOVANJA(AOP002+038+052+065+080+093)	001	4.200.000,00	1.552.754,00
61			Prihod od poreza(AOP002+003+012+018+024+031+034)	002	1.680.000,00	459.149,00
	611		Porez i prizrez na dohodak(AOP 004+005+006+007+008+009+010+011)	003	1.200.000,00	361.877,00
	612		Porez na dobit(AOP 013+014+015+016+017)	012	3.500.000,00	77.226,00
	613		Porez na imovinu (AOP '19+020+021+022+023)	018	40.000,00	9.483,00
	614		Porezi na robu i uslugu (AOP 025+026+027+028+029+030)	024	90.000,00	10.563,00
63			Potpore iz inoz. i subj. u drž. (AOP 053+056+059+062)	052	1.640.000,00	868.399,00
	633		Potpore iz proračuna (AOP 060+061)	059	1.640.000,00	868.399,00
64			Prihodi od imovine (AOP 066+061)	065	430.000,00	160.593,00
	641		Prihod od finan. imovine (AOP 067+068+069+070+0716072+073+074)	066	15.000,00	970,00
	642		Prihod od nefi. imovine (AOP 076+077+078+079)	075	415.000,00	159.623,00
		6421	Naknade za koncesije	076	20.000,00	-
		6422	Prihod od zakupa i iznajmlj.	077	385.000,00	154.966,00
		6423	Ost. prihodi od nefinancijske imovine	078	10.000,00	4.657,00
65			Prihod od admin. prist. (AOP 081+086)	080	450.000,00	34.613,00
	651		Admin. pristojbe (AOP 082+083+084+085)	081	15.000,00	120,00
	652		Prih. po poseb. propisima	086	435.000,00	34.493,00
3			RASHODI POSLOVANJA (AOP114+126+154+171+179+189+196)	113	4.420.000,00	1.574.354,00
31			Rashodi za zaposlene (AOP 115+120+122)	114	1.145.000,00	401.932,00
	311		Plaće (AOP116+117+118+119)	115	955.000,00	364.052,00
		3111	Plaće za redovan rad	116	955.000,00	364.052,00
	312		Ostali rashodi za zaposl. (AOP121)	120	47.000,00	-

313	Doprin. na plaće (AOP123+124+125)	122	143.000,00	37.880,00
32	Materijalni rashodi (AOP127+131+138+148)	126	1.985.000,00	445.386,00
321	Nakn. trošk. zaposlenima (AOP128+129+130)	127	53.000,00	-
322	Rashodi za mater. i energ. (AOP132+133+134+135+136+137)	131	175.000,00	85.612,00
3221	Ured. mater.	132	55.000,00	18.864,00
3223	Energija	134	115.000,00	65.030,00
3225	Sitni inventar	136	5.000,00	1.718,00
323	Rash. za usluge (AOP139+140+141+142+143+144+145+146)	138	1.479.000,00	218.506,00
3231	Usluge telefona, pošte	139	40.000,00	30.531,00
3232	Usl. tek. i inv. održ.	140	829.000,00	22.925,00
3233	Usl. promidž. i inf.	141	50.000,00	36.111,00
3234	Komunalne usluge	142	355.000,00	119.949,00
3237	Intelek. i osobne usluge	145	200.000,00	8.368,00
3239	Ostale usluge	147	5.000,00	622,00
329	Ost. rash. poslovanja (AOP149+150+151+152+153)	148	278.000,00	14.268,00
3291	Nakn. za rad predst. tij. i povjeren.	149	200.000,00	73.036,00
3292	Premije osiguranja	150	8.000,00	1.815,00
34	Financ. rashodi (AOP155+160+166)	154	10.000,00	3.800,00
343	Ost. fin. rashodi (AOP167+168+169+170)	166	10.000,00	3.800,00
35	Subvencije (AOP172+175)	171	500.000,00	237.000,00
351	Subvenc. trg. druš. u jav. sekt. (173+174)	172	500.000,00	237.000,00
37	Nakn. građ. i kuć. (AOP 190+193)	189	170.000,00	82.450,00
372	Nakn. građ. i kuć. iz pror. (AOP 194+195)	193	170.000,00	82.450,00
38	Ostali rashodi (AOP197+200+203+208+211+214)	196	610.000,00	403.786,00
381	Tek. donacije (AOP198+199)	197	610.000,00	403.786,00
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 113-220 ili 113+221)	222	4.420.000,00	1.574.354,00
	Višak prihoda posl. (AOP001-222)	223	-	-
	Manjak prihoda posl. (AOP 222-001)	224	220.000,00	51.600,00

	9211	Višak prih. posl. - preneseni	225	450.000,00	173.200,00
	92221	Manjak prih. posl. - preneseni	226	-	-
96		Obračunati prih. posl. - nenaplaćeni	227	-	1.139.000,00
4		Rash. za nab. nefin. imov. (AOP282+296+330+336+339)	281	230.000,00	19.581,00
42		Rash. za nab. proizv. dug. im. (AOP297+302+310+315+320+323)	296	230.000,00	19.581,00
45		Rash. za dod. ulag. na nefin. im. (AOP340+342+344+346+348)	339	-	-
		Višak prih. od nef. imov. (AOP 229-281)	350	-	-
		Manjak prih. od nef. imov. (AOP281-229)	351	230.000,00	19.581,00
		UKUPNI PRIHODI (AOP001+229)	355	4.200.000,00	1.522.754,00
		UKUPNI RASHODI (AOP222+281)	356	4.650.000,00	1.593.935,00
		UKUPAN VIŠAK PRIH. (AOP355-356)	357	-	-
		UKUP. MANJAK PRIH. (AOP356-355)	358	450.000,00	71.181,00
	92211-92212	Višak prih. i prim.-preneseni (AOP359+490-360-491)	359	450.000,00	173.200,00
	92212-92222	Manjak prihoda-pren.(AOP226+353-225-352)	360	-	-
96,97		Obračun. prih. - nenapl. (AOP227+354)	361	-	1.139.671,00
		UKUPNI PRIH. I PRIM. (AOP355+362)	492	4.200.000,00	1.522.754,00
		UKUPNI RASHODI I IZD. (AOP356+420)	493	4.650.000,00	1.593.935,00
		VIŠAK PRIH. I PRIM. (AOP 492-493)	494	-	-
		MANJ. PRIH. I PRIM. (AOP493-492)	495	450.000,00	71.181,00
	9221	Višak prihoda i prim. - preneseni	496	450.000,00	173.200,00
	9222	Manjak prih. i prim. - preneseni	497	-	-
		Višak prih. i prim. raspoloživ u slj. razd. (AOP 494+496-497)	498	-	102.019,00
		DODATNI PODACI			
11		Stanje novč. sredst. na početku kvartala	501	-	385.593,00
11-dug.		Ukup. priljev novč. sredstava	502	-	904.663,00
11-potr.		Ukup. odljev novč. sredstava	503	-	1.188.237,00
11		Stanje novč. sred. na kraju kvart. (AOP501+502447.685,00-503)	504	-	102.019,00

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-05/03-01/02

Ur. broj: 2188/25-01-03-71

Trpinja, 25. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Miodrag Nedeljković

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01 i 117/01) i članka 19. točke 2. Statuta

općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/02 i 4/03), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 16. sjednici, održanoj 25. rujna 2003. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Proračuna općine Trpinja
za 2003. godinu

Članak 1.

U Proračunu općine Trpinja za 2003. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/02), u članku 3. "Ekonomska klasifikacija - rashodi/izdaci i prihodi/primici", pojedine stavke mijenjaju se i glase:

REBALANS 2003. GODINE

II. POSEBNI DIO: PLAN 2003. G.

PRIHODI 2003. G.

Sk up.	Pod sk.	odjelj.	osn. račun	PRIHODI	PLAN 2003. g.	Rebalans 2003. g.	Novi plan 2003. g.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
6				PRIHODI	4.200.000,00	+900.000,00	5.100.000,00
61				Prihod od poreza	1.680.000,00	+200.000,00	1.860.000,00
	611			Porez i prizrez na dohodak	1.200.000,00	+200.000,00	1.400.000,00
		6111		Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	1.200.000,00	+200.000,00	1.400.000,00
			61111	Por. i prir. na doh. od nes. rada	1.200.000,00	+200.000,00	1.400.000,00
	612			Porez na dobit	350.000,00	-	350.000,00
		6121		Porez na dobit od poduz.	350.000,00	-	350.000,00
			61211	Porez na dobit od poduz.	350.000,00	-	350.000,00
	613			Porez na imovinu	40.000,00	+20.000,00	60.000,00
		6134		Povremeni porezi na imovinu	40.000,00	+20.000,00	60.000,00
			61341	Porez na promet nekretnina	40.000,00	+20.000,00	60.000,00
	614			Porez na robu i usluge	90.000,00	-20.000,00	70.000,00
		6142		Porez na promet	40.000,00	-	40.000,00
			61424	Porez na potr. alk.i bezalk. pića	40.000,00	-	40.000,00
		6145		Porez na korištenje dobara	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
			61453	Porez na tvrtku	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
			61454	Porez na reklame	-	-	-
63				Potpore	1.640.000,00	+500.000,00	2.140.000,00
	633			Potpore iz proračuna	1.640.000,00	+500.000,00	2.140.000,00
		6331		Tekuće potpore iz proračuna	1.640.000,00	+500.000,00	2.140.000,00
			63311	Tekuće potp. iz drž. proračuna	1.500.000,00	-	1.500.000,00
			63312	Tek. pot. iz žup. proračuna	140.000,00	+500.000,00	640.000,00
64				Prihodi od imovine	430.000,00	+200.000,00	630.000,00
	641			Prihod od finan. imovine	15.000,00	-	15.000,00
		6413		Prihodi od kamata	15.000,00	-	15.000,00
			64132	Kamate na depozite po videnju	15.000,00	-	15.000,00
	642			Prihod od nefi. imovine	415.000,00	+200.000,00	615.000,00

	6421		Naknade za koncesije	20.000,00	-	20.000,00
	64219		Naknade za ost. konc.-smeće	20.000,00	-	20.000,00
	6422		Prihod od zakupa i iznajmlj.	385.000,00	+200.000,00	585.000,00
	64221		Prihod od zakupa nekretnina	65.000,00	-	65.000,00
	64222		Prihod od zakupa polj. zem.	300.000,00	+200.000,00	500.000,00
	64229		Ost. prih. od izn.-opć.površ.	20.000,00	-	20.000,00
	6423		Ost. prih. od nefin. imovine	10.000,00	-	10.000,00
	64239		Ost. prih. od nef. imov.-voda	10.000,00	-	10.000,00
65			Prihod od prod. roba i usl.	450.000,00	-	450.000,00
651			Administrativne pristojbe	15.000,00	-	15.000,00
	6511		Drž. upravne pristojbe	10.000,00	-	10.000,00
	65111		Drž. upravne pristojbe	10.000,00	-	10.000,00
	6512		Župan. i opć. prist. i naknade	5.000,00	-	5.000,00
	65123		Opć. prist. i naknade	5.000,00	-	5.000,00
652			Prihod po posebnim propisima	435.000,00	-	435.000,00
	6523		Komunalni dop. i dr. naknade	435.000,00	-	435.000,00
	65231		Komunalni doprinos	50.000,00	-	50.000,00
	65232		Komunalna naknada	385.000,00	-	385.000,00
92	922	9221	Višak prihoda iz preth. god.	450.000,00	-	450.000,00
			UKUPNO PRIHODI:	4.650.000,00	+900.000,00	5.550.000,00

II. POSEBNI DIO RASHODI 2003. G.

05 OPĆINA TRPINJA

Sk up.	Pod sk.	odjelj.	osn. račun	RASHODI	PLAN 2003. g.	Rebalans 2003. g.	Novi plan 2003. g.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
3				RASHODI	4.120.000,00	+900.000,00	5.020.000,00
31				Rashodi za zaposlene	845.000,00	-45.000,00	800.000,00
	311			Plaće	655.000,00	-	655.000,00
		3111		Plaće u novcu	655.000,00	-	655.000,00
			31111	Plaća za zaposlene	655.000,00	-	655.000,00
	312			Ostali rashodi za zaposlene	47.000,00	-	47.000,00
		3121		Ostali rashodi za zaposlene	47.000,00	-	47.000,00
			31212	Nagrade	10.000,00	-	10.000,00
			31213	Darovi	7.000,00	-	7.000,00
			31215	Nakn. za bol., invalid. i smrt.sl.	15.000,00	-	15.000,00
			31219	Ost. nenas. rash. za zaposlene	15.000,00	-	15.000,00
	313			Doprinosi na plaće	143.000,00	-45.000,00	98.000,00
		3131		Doprinos za mirovniško osig.	75.000,00	-75.000,00	-
			31311	Doprinos za mir.osig. (I. stup.)	60.000,00	-60.000,00	-
			31312	Dopr. za mir. osig. (II.stup.)	15.000,00	-15.000,00	-
		3132		Doprinos za zdrav. osig.	61.000,00	+25.000,00	86.000,00
			31321	Dop. za zdrav. osig. - obavezno	55.000,00	+25.000,00	80.000,00
			31322	Dopr. za zdr. osig. - dopunsko	6.000,00	-	6.000,00
		3133		Doprinos za zapošljavanje	7.000,00	+5.000,00	12.000,00
			31331	Doprinos za zapošljavanje	7.000,00	+5.000,00	12.000,00
32				Materijalni rashodi	1.985.000,00	+215.000,00	2.200.000,00
	321			Naknada troškova zaposlenima	53.000,00	-	53.000,00
		3211		Službena putovanja	25.000,00	-	25.000,00
			32111	Dnevn. za služb. put. u zemlji	9.000,00	-	9.000,00
			32112	Dnevn. za sl. put. u inozem.	5.000,00	-	5.000,00

	32113	Nakn. za smješt. na sl. put u zemlji	7.000,00	-	7.000,00
	32115	Nakn. za prij. na sl. putu u zemlji	4.000,00	-	4.000,00
3212		Naknade za prijevoz	20.000,00	-	20.000,00
	32121	Nakn. za prij. na posao i s posla	20.000,00	-	20.000,00
3213		Stručna usavršavanja	8.000,00	-	8.000,00
	32131	Seminari i stručni ispiti	8.000,00	-	8.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	175.000,00	+10.000,00	185.000,00
	3221	Uredski materijal i ost. mat.	55.000,00	-	55.000,00
	32211	Uredski materijal	30.000,00	-	30.000,00
	32212	Časopisi, glasila, knjige i ostalo	15.000,00	-	15.000,00
	32214	Mater. i sred. za čišćenje	10.000,00	-	10.000,00
3223		Energija	115.000,00	+10.000,00	125.000,00
	32231	Elekt. energija	70.000,00	+10.000,00	80.000,00
	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	45.000,00	-	45.000,00
3225		Sitni inventar	5.000,00	-	5.000,00
	32251	Sitni inventar	5.000,00	-	5.000,00
323		Rashodi za usluge	1.479.000,00	+55.000,00	1.534.000,00
	3231	Usluge telefona pošte i prijevoza	40.000,00	+25.000,00	65.000,00
	32311	Usluge telefona i telefaksa	30.000,00	+25.000,00	55.000,00
	32312	Poštarina	10.000,00	-	10.000,00
3232		Usluge tekuć. invest. održavanja	829.000,00	-5.000,00	824.000,00
	32321	Usl. tek. i inv. odr. građ. obj.	200.000,00	-161.000,00	39.000,00
	32322	Usl. tek. i inv. odr. post. i opreme	15.000,00	-	15.000,00
	32323	Usl. tek. i inv. odr. prij. sredst.	20.000,00	-	20.000,00
	32329	Ost. usl. tek. i inv. održavanja	594.000,00	+156.000,00	750.000,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	+80.000,00	130.000,00
	32331	Elektronski mediji	10.000,00	+10.000,00	20.000,00
	32332	Tisak	10.000,00	-	10.000,00
	32339	Promidžb. materijal	30.000,00	+70.000,00	100.000,00
3234		Komunalne usluge	355.000,00	-45.000,00	310.000,00
	32341	Opskrba vodom	5.000,00	-	5.000,00
	32343	Deratizacija i dezinsekcija	50.000,00	-45.000,00	5.000,00
	32345	Usl. čišćenja i košenja	50.000,00	-	50.000,00
	32349	Ost. komunalne usluge	250.000,00	-	250.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	-	200.000,00
	32372	Ugovori o djelu	30.000,00	-	30.000,00
	32373	Usluge odvjetnika	10.000,00	-	10.000,00
	32375	Geodet.-katastarske usluge	80.000,00	-	80.000,00
	32377	Usluge agencija (konzult.,prij.)	20.000,00	-	20.000,00
	32379	Ost. intelektualne usluge	60.000,00	-	60.000,00
3239		Ostale usluge	5.000,00	-	5.000,00
	32394	Usl. pri registr. prij. sredst.	5.000,00	-	5.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi	278.000,00	+150.000,00	428.000,00
	3291	Nak. za rad preds. tij., povjerenst.	200.000,00	+50.000,00	250.000,00
	32911	Naknada članovima pred. tijela	200.000,00	+50.000,00	250.000,00
3292		Premije osiguranja	8.000,00	-	8.000,00
	32921	Prem. osig. prijev. sredst.	8.000,00	-	8.000,00
3293		Reprezentacija	25.000,00	+45.000,00	70.000,00
	32931	Reprezentacija	25.000,00	+45.000,00	70.000,00
3299		Ost. nesp. rashodi poslovanja	45.000,00	+55.000,00	100.000,00
	329991	Ost. nesp. rash. - izbori	-	+25.000,00	25.000,00
	329992	Dan općine i kult. manifest.	45.000,00	+30.000,00	75.000,00

34		Financijski rashodi	10.000,00	-	10.000,00
343		Ostali financijski rashodi	10.000,00	-	10.000,00
	3431	Usluge banaka i plat. prometa	10.000,00	-	10.000,00
	34312	Usluge platnog prometa	10.000,00	-	10.000,00
35		Subvencije	500.000,00	+500.000,00	1.000.000,00
351		Subv. trg. društv. u jav. sekt.	500.000,00	+500.000,00	1.000.000,00
	3512	Subv. trg. društ. u javn. sekt.	500.000,00	+500.000,00	1.000.000,00
	35121	Subv. trg. društ.-Krio d.o.o.	500.000,00	+500.000,00	1.000.000,00
37		Nakn. građan. i kućanstvima	170.000,00	+80.000,00	250.000,00
372		Nakn. građ. i kućan. iz pror.	170.000,00	+80.000,00	250.000,00
	3721	Nakn. građ. i kućan. u novcu	120.000,00	+80.000,00	200.000,00
	37212	Nakn. građ. i kućan. soc. skrb	120.000,00	+80.000,00	200.000,00
	3722	Nakn. građ. i kućan. u naravi	50.000,00	-	50.000,00
	37229	Ost. nakn. iz pror. u naravi	50.000,00	-	50.000,00
38		Donacije i ostali rashodi	610.000,00	+150.000,00	760.000,00
381		Tekuće donacije	610.000,00	+150.000,00	760.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	610.000,00	+150.000,00	760.000,00
	38112	Tekuće donacije vjer. zajedn.	150.000,00	-	150.000,00
	381141	Tek. don. udr. građ., KUD,SKIC	150.000,00	+50.000,00	200.000,00
	381142	Tek. don. polit. strankama	30.000,00	-	30.000,00
	38115	Tekuće donacije sportskim druš.	150.000,00	+40.000,00	190.000,00
	381191	Tek. don. Crvenom križu Ilok	3.000,00	-	3.000,00
	381192	Tek. donacije-DVD	80.000,00	-	80.000,00
	381293	Ost. tek. don. (radio,škola,udruge)	40.000,00	+60.000,00	100.000,00
	381294	Ost. tek. don.-Civilna zaštita	7.000,00	-	7.000,00
4		Rashodi (za nabavu nef. im.)	230.000,00	-	230.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	230.000,00	-	230.000,00
	421	Građevinski objekti	25.000,00	-	25.000,00
	4214	Ostali građ. objekti	25.000,00	-	25.000,00
	42141	Plinska mreža	-	-	-
	42145	Sport. i rekreac. tereni	25.000,00	-	25.000,00
	422	Postrojenje i oprema	80.000,00	-	80.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	-	40.000,00
	42211	Računala i rač. oprema	-	-	-
	42212	Ured. namještaj i ost. oprema	40.000,00	-	40.000,00
	4222	Komunikac. oprema	10.000,00	-	10.000,00
	42222	Telefoni i ost. uređaji	10.000,00	-	10.000,00
	4227	Uređ., stroj. i opr. za ost. namj.	30.000,00	-	30.000,00
	42273	Opr. za ost. namjene (fotokop.)	30.000,00	-	30.000,00
	426	Nemat. proizvedena imovina	125.000,00	-	125.000,00
	4262	Ulag. u račun. programe	5.000,00	-	5.000,00
	42621	Računalni programi	5.000,00	-	5.000,00
	4264	Ost. nemat. proizv. imovina	120.000,00	-	120.000,00
	42641	Ost. nem. proiz. imov.-prost.plan	120.000,00	-	120.000,00
		UKUPNO RASHODI:	4.350.000,00	+900.000,00	5.250.000,00
DJEČJI VRTIĆ "LILIPUT" TRPINJA					
3		RASHODI	300.000,00	-	300.000,00
31		Rashodi za zaposlene	300.000,00	-	300.000,00
	311	Plaće	300.000,00	-	300.000,00
	3111	Plaće	300.000,00	-	300.000,00
	31111	Plaće u novcu	300.000,00	-	300.000,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/03-01/03

Ur. broj: 2188/25-01-03-77

Trpinja, 25. rujna 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Miodrag Nedeljković

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 11/96, 75/99 i 62/01) i članka 3. stavka 1. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 80/01), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 29. sjednici održanoj 19. rujna 2003. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01), članak 3. mijenja se i glasi:

"Članak 3.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice mogu raditi 2 sata, od 08.00 h do 10,00 h.

Cvjećarne mogu poslovati u dane državnih blagdana, u radnom vremenu utvrđenom za nedjelju."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 330-01/03-01/01

Ur. broj: 2188/25-02-03-76

Trpinja, 19. rujna 2003. godine

Načelnik

Đorđe Ćurčić

OPĆINA VOĐINCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03 - pročišćeni tekst) i članka 26. Statuta općine Vođinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01) na sjednici održanoj 7. kolovoza 2003. godine, Općinsko vijeće općine Vođinci donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni odluke o visini komunalnog doprinosa

Članak 1.

U odluci o visini komunalnog doprinosa ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01) u članku 7. stavak 2. riječi "građevine proizvodnih djelatnosti m³/10,00 kn" zamjenjuje se riječima "građevine proizvodnih djelatnosti m³/7,00 kn" i riječi "sve ostale građevine m³/13,00 kn" zamjenjuje se riječima "sve ostale građevine m³/8,00 kn", te se dodaje stavak 4. koji glasi "prostorije koje nisu stan (garaža, tavan, podrum) ne ulaze u obračun".

Članak 2.

U članku 8. dodaje se stavak 4. koji glasi "plaćanje jednokratno uz popust od 20%".

U članku 8. dodaje se stavak 5. koji glasi "predsjednik općinskog vijeća može osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa razvojačenog hrvatskog branitelja - nezaposlenog kao i obitelji sa troje i više djece na školovanju".

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-01/01-01

Ur. broj: 2188/28-03-01-32

Vođinci, 8. kolovoza 2003. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Mijo Brkić

K A Z A L O

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Odluka o priznanjima Vukovarsko-srijemske županije	1
Rješenje	3
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	3
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	4
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	4
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	5
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	6
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	6
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	7
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika	7

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA**

Odluka o raspisivanju javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi, športu, tehničkoj kulturi i udrugama građana Vukovarsko-srijemske županije za 2004. godinu	8
Rješenje o imenovanju Povjerenstva za izradu Programa javnih potreba za javni poziv za 2004. god.	9
Zaključak	9
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspodjeli sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2003. godini	10

URED DRŽAVNE UPRAVE U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI

Rješenje o dopuni Rješenja o broječanim oznakama ustanova s javnim ovlastima	11
Rješenje o dopuni Rješenja o broječanim oznakama ustanova s javnim ovlastima	11

OPĆINA BABINA GREDA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Babina Greda	12
Javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Babina Greda	12
Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe	16
Odluka o groblju	20
Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju prostornog plana uređenja općine Babina Greda i o upućivanju na javnu raspavu	27

OPĆINA BOGDANOVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Rješenje o imenovanju načelnika općine Bogdanovci	27
Rješenje o imenovanju donaćelnika općine Bogdanovci	28
Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća općine Bogdanovci	28
Rješenje o imenovanju Općinskog poglavarstva općine Bogdanovci	28

OPĆINA BOROVO**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Borovo	28
---	----

Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi	30
OPĆINA CERNA	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
Odluka o određivanju mjesta za prodaju robe na klupama i štandovima	34
OPĆINA IVANKOVO	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
Izmjene i dopune Proračuna Općine Ivankovo za 2003. godinu	34
OPĆINA NEGOSLAVCI	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
Odluka o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Negoslavci	41
OPĆINA NOLJEMCI	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
Odluka o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Nijemci	52
OPĆINA STARI JANKOVCI	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
Odluka o imenovanju Predsjednika Općinskog vijeća	53
Odluka o izglasavanju nepovjerenja predsjedniku Općinskog vijeća	53
Odluka o izboru člana Općinskog poglavarstva općine Stari Jankovci	53
Odluka o izboru zamjenika načelnika općine Stari Jankovci	53
Odluka o izboru načelnika općine Stari Jankovci	54
Odluka o razrješenju sa dužnosti članova poglavarstva općine Stari Jankovci	54
Odluka o razrješenju sa dužnosti zamjenika načelnika Općinskog poglavarstva	54
Odluka o razrješenju sa dužnosti načelnika	54
Izvešće o imenovanju vijećnika Općinskog vijeća	55
Odluka o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Općinskom vijeću	55
Odluka o raspisivanju natječaja radi prodaje nekretnina	55
Odluka o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Slakovci	56
Odluka o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Slakovci	56
Odluka o razrješenju i imenovanju članova Odbora za izbor i imenovanje	56
Odluka o razrješenju i imenovanju člana Mandatne komisije	56
Odluka o razrješenju i imenovanju članova Odbora za Statut i Poslovnik	57
Odluka o razrješenju i imenovanju članova Odbora za financije i proračun	57
Odluka o razrješenju i imenovanju članova Odbora za financije i proračun	57
Odluka o razrješenju i imenovanju članova Komisije za prodaju i zakup državnog poljoprivrednog zemljišta	57
Odluka o razrješenju i imenovanju člana Komisije za procjenu štete od elementarne nepogode	58
OPĆINA STARI MIKANOVCI	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
Izmjene i dopune Proračuna općine Stari Mikanovci za 2003. godinu	58

OPĆINA TOMPOJEVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o usvajanju izvješća o polugodišnjem izvršenju Proračuna općine Tompojevci	63
Odluka	63

OPĆINA TRPINJA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređivanje stanja u prostoru općine	64
Izvješće o stanju u prostoru Općine Trpinja za razdoblje od 1997. do 2002. godine	64
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji i radu dimnjačarske službe	69
Odluka o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna općine Trpinja za I. - VI. 2003. godine	69
Odluka o izmjeni Proračuna općine Trpinja za 2003. godinu	73
Odluka o izmjeni Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo	77

OPĆINA VOĐINCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o izmjeni i dopuni odluke o visini komunalnog doprinosa	77
--	----