
Broj 8 - God. XIII Vukovar, petak, 23. lipnja 2005. Izlazi prema potrebi

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 2. i 36. stavak 2. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Mandatno povjerenstvo Županijske skupštine, na 1. sjednici, održanoj dana 9. lipnja 2005. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o provedenim izborima za Županijsku skupštinu Vukovarsko-srijemske županije i o imenima izabраниh članova Županijske skupštine

I.

Mandatno povjerenstvo prema utvrđenim i objavljenim rezultatima izbora za članove Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije, održanim 15. svibnja 2005. godine, konstatira da su izabrani slijedeći vijećnici Županijske skupštine:

1. PETAR ČOBANKOVIĆ, HDZ
2. BOŽO GALIĆ, HDZ
3. ŽELJKO CIRBA, HDZ
4. VLADIMIR ŠTENGL, HDZ
5. KREŠO FILIPOVIĆ, HDZ
6. ZDENKA BULJAN, HDZ
7. GABRIJEL ŠOKIČIĆ, HDZ
8. JOSIP ŠARIĆ, HDZ
9. LUKA BURILOVIĆ, HDZ
10. MIRKO ŠVIGIR, HDZ
11. MARINKO BELJO, HDZ
12. ŽELJKO GALIĆ, HDZ
13. ANDRIJA MATIĆ, HDZ
14. STIPE TOMIĆ, HDZ

15. NIKOLA ŠAFER, HSS-SDP-HNS-SBHS
16. BRANISLAV TUŠEK, HSS-SDP-HNS-SBHS
17. STJEPAN ZEKO, HSS-SDP-HNS-SBHS
18. ZDRAVKO KELIĆ, HSS-SDP-HNS-SBHS
19. GORAN HEFFER, HSS-SDP-HNS-SBHS
20. ZDENKO PODOLAR, HSS-SDP-HNS-SBHS
21. MARTIN NIKOLIĆ, HSS-SDP-HNS-SBHS
22. MIRKO ŠTIVIĆ, HSS-SDP-HNS-SBHS
23. DUBRAVKA KRALJEVIĆ, HSS-SDP-HNS-SBHS
24. PETAR ĐORDIĆ, HSS-SDP-HNS-SBHS
25. ŽELJKA JAMBREŠIĆ, HSS-SDP-HNS-SBHS
26. MATO GOLUBIČIĆ, HSS-SDP-HNS-SBHS
27. VOJISLAV STANIMIROVIĆ, SDSS
28. JOVAN AJDUKOVIĆ, SDSS
29. ĐORĐE ČURČIĆ, SDSS
30. MILICA STOJANOVIĆ, SDSS
31. ZORAN NIKOLIĆ, SDSS
32. MILENKO STOJNOVIĆ, SDSS
33. ANTUN ŽAGAR, HSP
34. SLAVKO ŠOKIČIĆ, HSP
35. MILAN ŽANKO, HSP
36. MATO STOJANOVIĆ, HSLS
37. IVAN ŽEKO, HSLS
38. IVAN TOMIĆ, HSLS
39. ĐURICA MIŠIN, DC
40. MATE BRLETIĆ, DC
41. PETAR KULIĆ, DC

II.

U skladu s člankom 5. Zakona o izboru članova pred-

stavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 44/05. - pročišćeni tekst), Mandatno povjerenstvo izvješćuje Županijsku skupštinu:

1. Umjesto **PETRA ČOBANKOVIĆA**, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje budući obnaša dužnost nespojivu s dužnošću člana predstavničkog tijela, verificira se mandat **VLADI ROTIMU**.
2. Umjesto **ŽELJKA CIRBE**, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **STANKU PENAVIĆU**.
3. Umjesto **KREŠE FILIPOVIĆA**, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je stavio mandat u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **LJERKI JAVOR**.
4. Umjesto **ZDENKE BULJAN**, izabrane s kandidacijske liste HDZ-a, koja je svoj mandat stavila u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **NIKOLI MAŽARU**.
5. Umjesto **LUKE BURILOVIĆA**, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **ŽELJKU STOJANOVIĆU**.
6. Umjesto **STIPE TOMIĆA**, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **IVANU VIDAKOVIĆU**.
7. Umjesto **MATE GOLUBIČIĆA**, izabranog s koalicijske liste HSS-SDP-HNS-SBHS-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **LUKI ANIČIĆU**.
8. Umjesto **VOJISLAVA STANIMIROVIĆA**, izabranog s kandidacijske liste SDSS-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **LAZI ĐOKIĆU**.
9. Umjesto **SLAVKA ŠOKIČIĆA**, izabranog s kandidacijske liste HSP-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat **SONJI BALETOVIĆ**.

III.

Izvješće Mandatnog povjerenstva objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Mandatno povjerenstvo

Klasa: 013-03/05-01/03

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Mandatnog povjerenstva:

Nikola Mažar

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Mandatnog povjerenstva

I.

U Mandatno povjerenstvo Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **NIKOLA MAŽAR** - za predsjednika
2. **MILAN ŽANKO** - za člana
3. **IVAN ŽEKO** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/04

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Tajnica Skupštine

Marijana Matanović, dipl. iur.

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja

I.

U Odbor za izbor i imenovanja Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **JOSIP ŠARIĆ** - za predsjednika
2. **SONJA BALETOVIĆ** - za člana
3. **IVAN TOMIĆ** - za člana
4. **PETAR KULIĆ** - za člana
5. **VLADO ROTIM** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku"

Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjedatelj:
Mate Brletić v. r.

Tajnica Skupštine
Marijana Matanović, dipl. iur.

Temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika Skupštine
Vukovarsko-srijemske županije

I.

Za predsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabran je **MATO STOJANOVIĆ**.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/05-01/03

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjedatelj:
Mate Brletić, v. r.

Tajnica Skupštine:
Marijana Matanović, dipl. iur.

Temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru potpredsjednika Skupštine
Vukovarsko-srijemske županije

I.

Za potpredsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabran je **MARINKO BELJO**.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/05-01/04

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru potpredsjednika Skupštine
Vukovarsko-srijemske županije

I.

Za potpredsjednicu Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrana je **MILICA STOJANOVIĆ**.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 40. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 17. i 31. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijem-

ske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru župana
Vukovarsko-srijemske županije

I.

BOŽO GALIĆ, dipl. ing. izabran je za župana Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/05-01/06

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 40. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 17. i 32. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru zamjenika župana
Vukovarsko-srijemske županije

I.

ANTUN ŽAGAR, ing. izabran je za zamjenika župana Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/05-01/07

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine.

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 40. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 17. i 32. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru zamjenika župana
Vukovarsko-srijemske županije

I.

PETAR KULIĆ, dipl. oec. izabran je za zamjenika župana Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/05-01/08

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 1. sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru zamjenika župana
Vukovarsko-srijemske županije

I.

JOVAN AJDUKOVIĆ, dipl. iur. izabran je za zamjenika župana Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Imenovani zamjenik stupit će na dužnost kad se steknu zakonski i statutarni uvjeti.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/05-01/09

Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vukovar, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 53. i 54. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 94. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko srijemske županije, na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU

o izmjenama Statuta Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

U članku 32. Statuta Vukovarsko-srijemske županije stavak 1. mijenja se i glasi:

Župan ima do 3 (tri) zamjenika koji se biraju na isti način kao i župan.

Članak 2.

U članku 33. Statuta stavak 1. mijenja se i glasi:

Županijsko poglavarstvo broji 13 (trinaest) članova uključujući župana kao predsjednika Poglavarstva te zamjenike župana.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 012-03/05-01/01
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

ODLUKU

I.

Stavlja se van snage Odluka Županijske skupštine

Klasa 080-02/02-01/01, Urbroj: 2188/1-03-02-3, od 06. lipnja 2002. god. koja se odnosi na volontersko obnašanje dužnosti jednog zamjenika župana.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 080-02/05-01/01
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine.

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 2. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 17/01. i 6/04.) Mandatno povjerenstvo Županijske skupštine, na 2. sjednici održanoj dana 23. lipnja 2005. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o stavljanju mandata u mirovanje na dužnost vijećnika u Županijskoj skupštini i verifikacija mandata novih vijećnika

I.

U skladu s člankom 5., 6. i 8. Zakona o izborima članova predstavničkih tijela jedinica lokalne I područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 44/05. - pročišćeni tekst) Mandatno povjerenstvo izvješćuje Županijsku skupštinu

1. Umjesto BOŽE GALIĆA, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje budući obnaša dužnost župana, verificira se mandat ILIJI STEVIĆU.
2. Umjesto PETRA KULIĆA, izabranog s kandidacijske liste DC-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja dužnosti zamjenika župana, verificira se mandat ZVONIMIRU ČAVKI.
3. Umjesto ANTUNA ŽAGARA, izabranog s kandidacijske liste HSP-a, koji je stavio mandat u mirovanje zbog obnašanja dužnosti zamjenika župana, verificira se mandat MATI LANDEKIĆU.

II.

Izvješće Mandatnog povjerenstva objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Mandatno povjerenstvo
Klasa: 013-03/05-01/06
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine.

Predsjednik Mandatnog povjerenstva
Nikola Mažar

održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

Temeljem članka 2. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Mandatno povjerenstvo Županijske skupštine, na 3. sjednici održanoj dana 23. lipnja 2005. godine, podnosi

IZVJEŠĆE
o podnesenim ostavkama i
stavljanju mandata u mirovanje na dužnost
vijećnika u Županijskoj skupštini i
verifikacija mandata novih vijećnika

I.

U skladu s člankom 5., 6. i 8. Zakona o izborima članova predstavničkih tijela jedinica lokalne I područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 44/05. - pročišćeni tekst) Mandatno povjerenstvo izvješćuje Županijsku skupštinu:

1. Umjesto GABRIJELA ŠOKIČIĆA, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je svoj mandat stavila u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat ZDENKU REČIĆU.
2. Umjesto JOSIPA ŠARIĆA, izabranog s kandidacijske liste HDZ-a, koji je svoj mandat stavio u mirovanje zbog obnašanja nespojive dužnosti, verificira se mandat ZVONKU JELIĆU.
3. Umjesto ĐURICE MIŠINA, izabranog s kandidacijske liste DC-a, koji je podnio ostavku, verificira se mandat ŽELJKU DRNASINU.

II.

Izvješće Mandatnog povjerenstva objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Mandatno povjerenstvo
Klasa: 013-03/05-01/06
Ur. broj: 2196/1-03-05-2
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Mandatnog povjerenstva
Nikola Mažar

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i člana
Odbora za izbor i imenovanja

I.

Umjesto Josipa Šarića koji je svoj mandat stavio u mirovanje za predsjednika Odbora za izbor i imenovanja izabran je **MIRKO ŠVIGIR**.

II.

Umjesto Petra Kulića koji je svoj mandat stavio u mirovanje za člana Odbora za izbor i imenovanja izabran je **MATE BRLETIĆ**.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/07

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za Statut i Poslovnik

I.

U Odbor za Statut i Poslovnik Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **LJERKA JAVOR** - za predsjednicu
2. **VLADIMIR ŠTENGL** - za člana
3. **MATO LANDEKIĆ** - za člana
4. **ŽELJKO DRNASIN** - za člana
5. **STJEPAN ZEKO** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/08

Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za financije i proračun

I.

U Odbor za financije i proračun Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **ŽELJKO GALIĆ** - za predsjednika
2. **SONJA BALETOVIĆ** - za člana
3. **ZVONKO ČAVKA** - za člana
4. **IVAN ŽEKO** - za člana
5. **ZDENKO PODOLAR** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/09
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za ljudska prava i prava etničkih i
nacionalnih zajednica ili manjina

I.

U Odbor za ljudska prava i prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **MILENKO STOJNOVIĆ** - za predsjednika
2. **ILIJA STEVIĆ** - za člana
3. **IVAN ŽEKO** - za člana
4. **ŽELJKO DRNASIN** - za člana
5. **DUBRAVKA KRALJEVIĆ** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/10
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova Odbora za rad,
socijalnu politiku, zdravstvo, obitelj i mladež

I.

U Odbor za rad, socijalnu politiku, zdravstvo, obitelj i mladež Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **MATE BRLETIĆ** - za predsjednika
2. **NIKOLA MAŽAR** - za člana
3. **ŽELJKO STOJANOVIĆ** - za člana
4. **IVAN ŽEKO** - za člana
5. **ŽELJKA JAMBREŠIĆ** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/11
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za prostorno uređenje i zaštitu okoliša

I.

U Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **MIRKO ŠTIVIĆ** - za predsjednika
2. **IVAN VIDAKOVIĆ** - za člana
3. **MIRKO ŠVIGIR** - za člana
4. **MILAN ŽANKO** - za člana
5. **ZVONKO ČAVKA** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/12
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za naobrazbu, znanost, kulturu i šport

I.

U Odbor za naobrazbu, znanost, kulturu i šport Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **SONJA BALETOVIĆ** - za predsjednicu
2. **ZDENKO REČIĆ** - za člana
3. **LJERKA JAVOR** - za člana
4. **ZVONKO ČAVKA** - za člana
5. **MILICA STOJANOVIĆ** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/13
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za poljodjelstvo, selo i seljaštvo

I.

U Odbor za poljodjelstvo, selo i seljaštvo Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

1. **ANDRIJA MATIĆ** - za predsjednika
2. **STANKO PENAVIĆ** - za člana
3. **IVAN TOMIĆ** - za člana
4. **MATO LANDEKIĆ** - za člana
5. **ZDRAVKO KELIĆ** - za člana

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/14
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske žu-

panije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za promet i veze

I.

U Odbor za promet i veze Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| 1. IVAN TOMIĆ | - za predsjednika |
| 2. ZVONKO JELIĆ | - za člana |
| 3. MARINKO BELJO | - za člana |
| 4. ŽELJKO DRNASIN | - za člana |

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/15

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 17. i 28. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika i članova
Odbora za gospodarstvo

I.

U Odbor za gospodarstvo Skupštine Vukovarsko-srijemske županije izabrani su:

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| 1. STANKO PENAVIĆ | - za predsjednika |
| 2. ZDENKO REČIĆ | - za člana |
| 3. IVAN TOMIĆ | - za člana |
| 4. MATE BRLETIĆ | - za člana |
| 5. MARTIN NIKOLIĆ | - za člana |

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku"

Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/16

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

Temeljem članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 17. i 33. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2005. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru članova Županijskog poglavarstva

I.

Za članove Županijskog poglavarstva izabrani su:

1. **ŽELJKO CIRBA**
- za područje gospodarstva,
2. **JOSIP ŠARIĆ**
- za područje lokalne samouprave, odnose sa vjerskim zajednicama, te područje športa i informiranja
3. **ZDENKA BULJAN**
- za područje kulture i školstva
4. **MIRKO ČAVARA**
- za područje komunalne infrastrukture, obnove i razminiranja
5. **GABRIJEL ŠOKIČIĆ**
- za područje zdravstva, socijalne skrbi, obitelji i mladeži
6. **STIPE ČENAN**
- za područje poljoprivrede
7. **PERO ĆORIĆ**
- za područje lokalne samouprave, te koordinaciju udruga proizašlih iz Domovinskog rata
8. **SREĆKO PAPAC**
- za područje gospodarstva i Europskih integracija
9. **DAVOR LUKIĆ**
- za područje prometa i veza

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/17
Ur. broj: 2196/1-03-05-1
Vinkovci, 23. lipnja 2005. godine

Predsjednik Skupštine
Mato Stojanović

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem osnivačkih prava na ustanovama osnovnog obrazovanja, članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93., 29/97. i 47/99.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 71. sjednici održanoj 21. travnja 2005. godine, donosi

ODLUKU

I.

Daje se suglasnost na Odluku školskog odbora Osnovne škole Čakovci za besteretni prijenos prava vlasništva k.č. br. 664/1 k.o. Čakovci, u naravi školski stanovi, na Općinu Tompojevci.

II.

Ova Odluka biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 602-01/05-01/50
Ur. broj: 2196/1-02-05-2
Vukovar, 21. travnja 2005. godine

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 71. sjednici održanoj 21. travnja 2005. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

Članak 2. Odluke o osnivanju Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/02.) se mijenja:

Nikola Volarević i Zvonimir Luić razrješavaju se funkcije članova Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije, a umjesto njih imenuju se Goran Heffer i Ilija Lešić.

Članak 2.

Temeljem Odluke o osnivanju Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/02.) i temeljem članka 1. ove Odluke, konstatira se ovom Odlukom da su u Savjetu za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije imenovani:

Nikola Šafer	župan
Đurica Mišin	zamjenik župana
Mirko Jagetić	zamjenik župana
Mato Stojanović	predsjednik Županijske skupštine
mr. Petar Bor	član Županijskog poglavarstva
Zdravko Kelić	član Županijskog poglavarstva
Zlatko Pavlović	član Županijskog poglavarstva
Goran Heffer	član Županijskog poglavarstva
Ruža Marić, prof.	ravnateljica Gradskog muzeja Vukovar
Zvonimir Čordašić, dipl. oec.	direktor Poduzetničkog centra - LEDA
Ilija Lešić	predstavnik "Đure Đakovića" Županja

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 910-01/05-01/01
Ur. broj: 2196/1-02-05-2
Vukovar, 21. travnja 2005. godine

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem 51. 23. st. 1. i 4. Zakona o udrugama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 88/01. i 11/02.), 51. 7. i 14. Odluke o izvršavanju Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i 51. 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 71. sjednici održanoj 21. travnja 2005. godine, donosi

ODLUKU

o rasporedu i raspodjeli sredstava financijske potpore aktivnostima i projektima udruga u VSŽ

Članak 1.

Temeljem 51. 4 "Povelje o suradnji Vukovarsko-srijemske županije i nevladinog, neprofitnog sektora" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 1/05.), te prijedloga Odbora za koordinaciju dodjele financijske potpore projektima udruga Vukovarsko-srijemske županije sredstva u razdjelu 1 skupine 38 pozicije 66 Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.) u iznosu od 500.000,00 kuna raspoređuju se za sufinanciranje aktivnosti i projekata udruga kojima se u okviru smjernica "Strategije razvoja Vukovarsko-srijemske županije" potiče

- interesno udruživanje udruga u okviru zajedničkih ciljeva
- zaštita i promicanje ljudskih prava
- razvoj humanitarnih djelatnosti
- unapređenje kvalitete življenja
- razvoj ljudskih potencijala
- zaštita i očuvanje okoliša

kako slijedi:

I. Interesno udruživanje udruga u okviru zajedničkih ciljeva, i zaštita i promicanje ljudskih prava	
Naziv udruge	Iznos u kn
1. Koordinacija udruga proisteklih iz Domovinskog rata VSŽ	260.000,00 kn
2. Udruga obitelji zatočenih i nestalih hrv. branitelja "Hrvatska majka"	15.000,00 kn
II. Razvoj humanitarnih djelatnosti	
Naziv udruge	Iznos u kn
1. Udruga za pomoć osobama s invaliditetom "Bubamara"	30.000,00 kn
2. Udruga distrofi. dječje i celeb. paralize i ostalih tjelesnih invalida, Županija	5.000,00 kn
3. Udruga gluhih i nagluhih VSŽ i grada Vinkovaca	10.000,00 kn

4. Udruga distrofičara i ostalih tjelesnih invalida VSŽ	5.000,00 kn
III. Unapređenje kvalitete življenja	
Naziv udruge	Iznos u kn
1. Udruga "Div" za rekreaciju i terapijsko jahanje	15.000,00 kn
2. Zajednica udruga umirovljenika VSŽ	10.000,00 kn
3. Županijski koordinacijski odbor umirovljenika VSŽ	10.000,00 kn
4. Udruga Hrvatskih branitelja liječenih i oboljelih od PTSP VSŽ	5.000,00 kn
5. Udruga žena Vukovar	10.000,00 kn
6. Udruga "Paloma" Vukovar	5.000,00 kn
7. Lions klub "Vukovarl"	1.000,00 kn
8. Udruga invalida rada grada Županje	5.000,00 kn

IV. Razvoj ljudskih potencijala

Naziv udruge	Iznos u kn
1. VIMIO	15.000,00 kn
2. Informatička udruga općine Nijemci	15.000,00 kn
3. Društvo defektologa VSŽ	5.000,00 kn
4. Europski dom Vukovar	10.000,00 kn
5. Društvo "Naša djeca" Mikluševci	5.000,00 kn

V. Zaštita i očuvanje okoliša

Naziv udruge	Iznos u kn
1. Udruga za zaštitu okoliša "Zeleni san"	5.000,00 kn
2. Klub podvodnih aktivnosti Vukovar	5.000,00 kn

VI. Neraspoređeno

• Neraspoređena sredstva	54.000,00 kn
--------------------------	--------------

SVEUKUPNO:

I+II+III+IV+V+VI 500.000,00 kn

Članak 2.

Neraspoređena sredstva iz točke VI članka 1. ove Odluke, rasporedit će se tijekom godine za sufinanciranje programskih aktivnosti udruga koje nisu obuhvaćene u članku 1. Odluke.

Članak 3.

Aktivnosti udruge slijepih VSŽ financirat će se sa pozicije 69 proračuna - tekuće donacije Savezu slijepih (u iznosu od 50.000,00 kn).

Članak 4.

Odobrena sredstva za financijsku potporu projektima navedenih udruga doznačit će se na žiro-račune udruga i to: za svotu do 10.000,00 kn u jednokratnom iznosu, a za svote iznad 10.000,00 kn ovisno o dinamici punjenja proračuna.

Članak 5.

Obvezuju se korisnici sredstava do po proteku godine podnesu izvješće o korištenju sredstava u roku određenom za podnošenje završnog računa.

Članak 6.

Odsjek za europske integracije će u suradnji sa Upravnim odjelom za lokalnu samoupravu i upravu ovu Odluku dostaviti udrugama pojedinačno-korisnicima sredstava raspoređenih ovom Odlukom, odnosno podnositeljima prijava za financijsku potporu.

Članak 7.

Za provedbu članka 1., 3. i 4. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 8

Ova odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-03/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-02-05-3

Vukovar, 21. travnja 2005. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 3. stavka 5. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 58/93.), a u skladu s točkom I. podtočkom 2. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2004. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 21/04.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članka 43. Poslovnika Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemska županija broj 17/01. i 6/04.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 72. sjednici održanoj 31. svibnja 2005. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Stožera za pripremu protupožarne sezone u 2005. godini za područje Vukovarsko-srijemske županije

I.

U Stožer za pripremu protupožarne sezone u 2005. godini za područje Vukovarsko-srijemske županije imenuju se:

1. Nikola Šafer, župan - za predsjednika,
2. Đurica Mišin, zamjenik župana - za zamjenika predsjednika,
3. Josip Grubišić, koordinator civilnih obrambenih pripre-

ma u Vukovarsko-srijemskoj županiji - za člana,

4. Darko Juzbašić, pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu i šumarstvo u Vukovarsko srijemskoj županiji - za člana,
5. Antun Jelić, županijski vatrogasni zapovjednik - za člana,
6. Vladimir Božičević, voditelj Odsjeka za zaštitu i spašavanje Policijske uprave Vukovarsko-srijemske - za člana,
7. Pero Beuk, stručni suradnik za zaštitu šuma u Hrvatskim šumama, Podružnica Vinkovci - za člana,
8. Zvonko Škrlec, direktor Vodoprivrede d. d. Vinkovci - za člana,
9. Iljo Kobaš, načelnik Centra 112 Državne uprave za zaštitu i spašavanje - Područni ured Vukovar - za člana.

II.

Stožer za pripremu protupožarne sezone u 2005. godini za područje Vukovarsko-srijemske županije će, nakon konstituirajuće sjednice, ustrojiti radnu grupu za izradu Prijedloga plana rada stožera s financijskim pokazateljima za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara, te Prijedlog plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Vukovarsko-srijemske županije s ciljem pravodobne pripreme protupožarne sezone u 2005. godini.

III.

Zadatak Stožera je da, nakon održane prve redovite sjednice, usvoji i donese svoj Program rada, te usklađuje sve aktivnosti na provedbi utvrđenih zadaća svih subjekata zaštite od požara na području Županije i o tome redovito izvješćuje Županijsko poglavarstvo.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.
Klasa: 214-01/05-01/06
Ur. broj: 2196/1-02-05-1
Vukovar, 31. svibnja 2005. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem osnivačkih prava nad ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja, članka 12. Zakona o osnovnom školstvu -pročišćeni tekst ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 69/03.), članka 87. Zakona o srednjem školstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 69/03.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), te članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vuko-

varsko-srijemske županije na 72. sjednici održanoj 31. svibnja 2005. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osiguranju imovine osnovnih i srednjih škola nad kojima osnivačka prava ima Vukovarsko-srijemska Županija

I.

Vukovarsko-srijemska županija osigurat će pokretnu i nepokretnu imovinu osnovnih i srednjih škola nad kojima ima osnivačka prava

II.

Sredstva za premije osiguranja škola osigurat će se iz proračuna Vukovarsko-srijemske županije s pozicije decentralizirani troškovi- materijalni rashodi, stavka - neraspoređena sredstva.

III.

Osiguranje će izvršiti "Croatia osiguranje" dd Zagreb, Filijala Vinkovci, Podružnica Vukovar.

IV.

Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti.

V.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 602-01/05-01/68

Ur broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 31. svibnja 2005. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 26 b. Zakona o Izmjeni i dopuni zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02. i 100/04.), članka 21. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/99.), i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/00.), Gradsko vijeće Iloka na svojoj 33. sjednici održanoj 21. prosinca 2004. godine donosi:

ODLUKU

o donošenju Izmjena Urbanističkog plana uređenja grada Iloka

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom donosi se Izmjena Urbanističkog plana uređenja grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/2000.), u daljnjem tekstu Izmjena UPU-a grada Iloka.

Članak 2.

Izmjena je sadržana u elaboratu Izmjena Urbanističkog plana uređenja grada Iloka, izrađenog od tvrtke Tender d.o.o. Čakovec.

Elaborat se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela.

Tekstualni dio sadrži:

- I - Obrazloženje i
- II - Odredbe za provođenje

Grafički dio sadrži kartografske prikaze u mjerilu 1:5000 i to:

1. Područja obuhvaćena Izmjenom UPU-a (utvrđena na kartografskom prikazu UPU-a - br. 1. "Korištenje i namjena površina")
2. Izmjena kartografskog prikaza br. 1. "Korištenje i namjena površina" i
3. Izmjena kartografskog prikaza br. 2A "Prometni sustav"

Članak 3.

Izmjene odredbi za provođenje odnose se na preciziranje pojedinih uvjeta korištenja površina i gradnje, i to za slijedeće namjene:

- mješovitu namjenu/oznaka M/,
- gospodarsku namjenu - eksploataciju gline /oznaka E1/,
- površinu infrastrukturnih sustava;
- obuhvat područja vodocrpilišta "Turska skela"/oznaka IS1/,
- površinu postojećeg graničnog prijelaza /oznaka IS2/ i
- površinu postojeće transformatorske stanice/oznaka IS3/

- športsko-rekreacijsku namjenu /oznaka R/ i
- groblje /oznaka groblja prema pravilniku/
Izmjena u grafičkom dijelu odnosi se na zamjenu kartografskog prikaza br. 1 novim kojem je:
- proširen obuhvat plana obuhvaćanjem cjelovitog područja iste funkcije, na prostoru topografskog naziva "Avaluk" i
- usklađena namjena površina unutar naselja, prikazanih UPU-om, sa stvarnim stanjem, odnosno izvršena prenamjena pojedinih površina.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

U stavku 1, članka 2. iza teksta "Korištenje i namjena površina" točka se zamjenjuje zarezom iza kojeg se dodaje tekst koji glasi:

- "dijeleći ga na površine slijedećih osnovnih namjena:
- stambenu namjenu, koja se dodatno diferencira prema izgrađenosti na izgrađena i neizgrađena područja naselja,
 - mješovitu namjenu /oznaka M/, koja se dodatno diferencira prema pretežitosti područja na:
 - pretežito stambenu /oznaka M1/ i
 - pretežito poslovnu /oznaka M2/,
 - javnu i društvenu namjenu /oznaka D/, koja se dodatno diferencira prema vrsti sadržaja na:
 - upravnu /oznaka D1/,
 - socijalnu /oznaka D2/,
 - zdravstvenu /oznaka D3/,
 - predškolsku i školsku /oznaka D4/,
 - kulturu /oznaka D6/ i
 - vjersku /oznaka D7/
 - gospodarsku namjenu - proizvodnu /oznaka I/ koja se unutar područja grada takve namjene specificira kao pretežito industrijska /oznake I1/,
 - gospodarsku namjenu - poslovnu /oznaka K/, koje se za pojedina područja ne diferencira, što znači da se na njima mogu bez ograničenja miješati različite vrste poslovnih djelatnosti, a za pojedina područja se diferencira prema pretežitosti sadržaj a na:
 - pretežito uslužne /oznaka K1/,
 - pretežito trgovačke /oznaka K2/ i
 - pretežito komunalno-servisne /oznaka K3/
 - gospodarsku namjenu-eksploatacijsko polje /oznaka E/, koja se unutar područja grada takve namjene specificira isključivo za eksploataciju gline /oznaka E1/,
 - ugostiteljsko-turističku namjenu /oznaka T/, koja se za pojedina područja ne diferencira, što znači da se na njima mogu bez ograničenja miješati različite vrste ugostiteljsko-turističkih djelatnosti, a za pojedina područja se diferencira prema vrsti sadržaja na:
 - hotel /oznaka T1/ i
 - motel /oznaka T4/.

- vodne površine Dunavca, koje imaju funkciju servisa djelatnosti rekreacije i turizma i to:
 - privezište /oznaka L1/ i
 - kupalište /oznaka L5/
- turistička - luka posebne namjene - turistička luka /oznaka L2/,
- luka posebne namjene - teretna riječna luka - privezište /oznaka L6/,
- športsko - rekreacijska namjena /oznaka R/ koja objedinjuje moguće rekreacijske sadržaje, ovisno lokaciji unutar gradskog prostora i to prvenstveno šport, rekreaciju i kupalište
- javne zelene površine, koje se dodatno diferenciraju prema vrsti sadržaja na:
 - javni park, dječje igralište i odmorište /oznaka Z1/ i
 - arheološki park /oznaka Z4/
- zaštitne zelene površine /oznaka Z/,
- groblja /oznaka groblja/,
- poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene /oznaka P1/
- površine infrastrukturnih sustava /površine bez posebnih oznaka/, prometne površine koje obuhvaćaju javne kolne površine, parkirališta, trgovce i druge pješačke površine.
- površine infrastrukturnih sustava /oznake IS/, ostale infrastrukturne površine koje se dodatno diferenciraju prema vrsti sadržaja na:
 - vodocrpilište /oznaka IS1/,
 - granični prijelaz /oznaka IS2/ i
 - površinu transformatorske stanice /oznaka IS3/
- te mogući koridor državne ceste D2 /oznaka mogućeg koridora prometnice kojim se rezervira prostor za lociranje navedene prometnice."

Članak 5.

U članku 3, u podnaslovu, iza teksta "gospodarskih zona" dodaje se tekst "i mješovitih zona, pretežito poslovne namjene"

Članak 6.

U stavku 2, članka 3., iza teksta "poslovne sadržaje" veznik "i" zamjenjuje se zarezom, a iza teksta "ugostiteljsko - turističke sadržaje" točka se zamjenjuje tekstem "i sadržaje eksploatacije i prerade gline".

U stavku 2, članka 3. iza prve alineje dodaju se 2 nove alineje koje glase:

"Područje eksploatacije gline namijenjeno je uređenju i korištenju eksploatacijskog polja gline, koje se utvrđuje sukladno posebnim propisima.

Unutar područja eksploatacijskog polja mogu se graditi građevine i postavljati uređaji za eksploataciju i preradu gline."

Članak 7.

U alineji 6, stavka 3, članka 3., iza teksta "više od 12,0

m" briše se točkazarez i dodaje tekst "u gospodarskim zonama, a 10,0 m u mješovitim, pretežito poslovnim zonama;"

Članak 8.

U podnaslovu članka 4. iza teksta "stambenih zona" dodaje se tekst "i mješovitih zona, pretežito stambene namjene"

Članak 9.

U stavku 2, članka 4. iza teksta "osim uvjeta za stambene zgrade" dodaje se tekst "iz članka 6. ovih odredbi".

Članak 10.

U stavku 5, članka 5. iza prve alineje dodaje se 6. stavak sa 6 alineja koje glase:

"Groblja su javne površine komunalnih servisa koje se uređuju za osiguranje i uređenje prostora za pokop ljudi.

Čestica groblja namijenjena je izgradnji grobnica, prema posebnom propisu, a osim toga dozvoljeno je uređenje prostora izvedbom parternog opločenja, uređenjem nasada i postavom urbane opreme.

Građevine koje se mogu graditi unutar površina groblja trebaju biti u isključivoj funkciji namjene groblja, prvenstveno grobna kuća (mrtvačnica) sa servisnim prostorima, ispraćajni trg, te javna i sakralna plastika i javno parkiralište.

U ukupnoj površini manjoj od mrtvačnice, na groblju se mogu graditi građevine kompatibilnih trgovačkih namjena u funkciji groblja (cvjećara, trgovina pogrebnom opremom i slično).

Do izgradnje čvrstih građevina, iz prethodnog stavka, na prostoru groblja moguća je postava do 2 kioska za cvjećaru i /ili prodaju pogrebne opreme."

Na površinama namijenjenim za funkciju groblja ne mogu se graditi građevine niti postavljati uređaji komunalne ili telekomunikacijske infrastrukture (transformatorske stanice, telekomunikacijske stanice, bazne postaje mobilnih telekomunikacija, plinske redukcijske stanice, crpne stanice sustava vodoopskrbe ili odvodnje i slično).

Članak 11.

U stavku 2, članka 6. briše se tekst "u zonama", a iza teksta "građevinskog područja" dodaje se tekst koji glasi:

"i to na područjima stambene namjene i područjima mješovite namjene,".

Članak 12.

Stavak 13, članka 6. mijenja se i glasi:

"Višestambene zgrade su građevine koje sadrže više od 3 stana, a mogu se graditi unutar dijelova naselja stambene i mješovite namjene

Visina vijenca, katnost i oblikovanje višestambenih građevina određuje se prema susjednim stambenim česticama, sukladno uvjetima za oblikovanje unutar područja

tog dijela naselja, odnosno građevina ne može imati veću visinu i katnost od susjednih građevina nitibiti oblikovana na način kojim bi u načinu oblikovanja odstupala od okolne stambene izgradnje.

Izuzetno od prethodnog stavka, unutar područja neizgrađenih dijelova naselja mješovite, pretežito stambene namjene /oznake M2/, isključivo na česticama koje se formiraju radi izgradnje novih višestambenih zgrada, katnost se može odrediti do 4 nadzemne etaže i to prizemlje + 3 kata, te jednu podzemnu etažu u funkciji podruma.

Rekonstrukcija postojećih višestambenih zgrada moguće je unutar postojeće visine vijenca.

Uvjet za izgradnju višestambene građevine je da se na građevnoj čestici osigura površina za servis građevine koja uključuje pristup na česticu i smještaj kanti za skupljanje komunalnog otpada za potrebe zgrade, te potreban broj garažnih i/ili parkirališnih mjesta, koji je minimalno jednak broju stanova.

U dijelu višestambene građevine mogu se urediti prostori za obavljanje društvenih djelatnosti (predškolski odgoj, udruge građana i slično) ili poslovni prostori koji nemaju negativni utjecaj na stanovanje u pogledu povećanja buke, zagađenja zraka ili takve potrebe za komunalnom infrastrukturom koje bi iziskivale promjene na mrežama javne infrastrukture.

Ukoliko se u dijelu višestambene građevine uređuju prostori društvenih djelatnosti ili poslovni prostori, potrebno je servisne prostore na čestici dodatno dimenzionirati, ovisno o normativima za pojedinu djelatnost iz ovih odredbi.

Članak 13.

Stavak 14, članka 6. mijenja se i glasi:

"Individualne stambene građevine su zgrade koje sadrže najmanje 1, a najviše 3 stana, a o ovisno o načinu gradnje mogu biti samostojeće, prislonjene ili ugrađene.

Osim prostora namijenjenih stanovanju, u dijelu individualne stambene građevine može se urediti poslovni prostor za tihe i čiste djelatnosti, sukladno alineji 1, stavka 6, članka 7. ovih odredbi."

Članak 14.

U stavku 15, članka 6. tekst "ugrađenih i prislonjenih" zamjenjuje se tekстом:

"individualnih stambenih".

Članak 15.

U stavku 21. članka 6. iza alineje 1 dodaju se 2 nove alineje koje glase:

"Prometna površina s koje se pristupa pojedinačnoj građevnoj čestici i kategorija navedene ceste utvrđuje se prema kartografskom prikazu br. 2A "Prometni sustav".

Ukoliko na kartografskom prikazu br. 2A "Prometni sustav" nije naznačena pristupna ulica, a ona u naravi postoji - takva javna površina se u postupku izdavanja uvjeta za zahvat na izgrađenoj građevnoj čestici smatra promet-

nom površinom s koje se pristupa pojedinačnoj građevnoj čestici."

Alineje 2. i 3. iz stavka 21. članka 6. postaju alineje 4. i 5.

Članak 16.

Stavak 1, članka 7. mijenja se i glasi:

"Uz samostojeće individualne stambene građevine mogu se na istoj građevinskoj parceli graditi:

- pomoćne građevine
- gospodarske zgrade i
- male poslovne građevine, a

- u ulicama Ivana Gorana Kovačića, Julija Benešića, Kralja Tomislava, Matije Gupca, Mirka Čobankovića, Vladimira Nazora, Stjepana Radića i J. J. Strossmayera dodatno se mogu unutar građevne parcele gradski vinski podrumi kao ukopani ili dijelom ukopani u zemlji (ilovači), s osnovnom funkcijom proizvodnje vina, te mogućim pratećim sadržajima degustacije i prodaje vina.

Građevine koje se na istoj građevinskoj parceli grade uz samostojeće individualne stambene građevine trebaju s njima činiti stambeno-gospodarsku cjelinu. Obavljanje gospodarskih, odnosno poslovnih djelatnosti na tako uređenoj građevinskoj parceli ne smije ometati stanovanje, kao osnovnu funkciju parcele, kao ni stanovanje na susjednim parcelama.

Građevine iz alineje 1. ovog stavka trebaju zadovoljiti posebne sigurnosne uvjete kojima se osiguravaju zaštitu od požara i eksplozija, zaštita od buke, zaštita od zagađenja zraka, zaštita na radu i uvjeti drugih propisa, ovisno o vrsti planirane djelatnosti.

Kod ukopanih ili dijelom ukopanih vinskih podruma, u glavnom projektu potrebno je dokazati stabilnost ukopanog prostora od urušavanja.

Članak 17.

U alineji 1, stavka 6, članka 7. tekst "pogoni s istim tehnološkim postupcima" zamjenjuje se s tekстом "pogoni s čistim i tihim tehnološkim postupcima (vinarije, uljare, mini mljekare do kapaciteta 10.000 l/dan, mini pekare do 150,0 m² i slično)".

Članak 18.

U stavku 9, članka 19. iza alineje 4 dodaje se nova alineja koja glasi:

"Područje koje se koristi za potrebe infrastrukturnog sustava vodoopskrbe, sjeverno od gradske jezgre, označeno je u kartografskom prikazu - Izmjena kartografskog prikaza br. 1.

"Korištenje i namjena površina", kao područje crpilišta /oznaka IS1/"

Članak 19.

U stavku 3, članka 20. iza teksta "rekreacijski tereni" točka se zamjenjuje tekстом: "standardnih pojedinačnih ili

grupnih sportova kojima se ne povećava buka i zagađenje zraka u kontaktnim stambenim zonama (nogomet, rukomet, košarka, tenis, poligoni za skateboard i slično), ali ne i sportova za koje je potrebno osigurati posebne prostorne ili sigurnosne uvjete, odnosno uvjete povećane zaštite od mogućih negativnih utjecaja na stanovanje (motorističkih disciplina tipa karting, speedway i sličnih, površine za sportska letjelišta, golf terene i drugo)."

U stavku 3., članka 20. iza prve alineje dodaju se 3 nove alineje koje glase:

"Ukoliko je osnovna građevina na čestici izgrađena ili se predviđa izgradnja fazno neodvojivog kompleksa, na čestici se može kao prateća građevina graditi jedna građevina ugostiteljske namjene visine vijenca do najviše 4,80m i najveće dozvoljene etažnosti podrum+prizemlje+potkrovlje.

Unutar područja športa i rekreacije, ne mogu se graditi pomoćne građevine, osim garaža u građevnom kompleksu s građevinom osnovne ili prateće namjene.

Unutar područja športa i rekreacije mogu se dodatno formirati pojedinačne građevne čestice za gradnju građevina infrastrukture potrebne za komunalno uređenje naselja -transformatorske i plinske redukcijske stanice, ali ne i za gradnju baznih postaja sustava mobilnih telekomunikacija."

Članak 20.

Članak 30. mijenja se i glasi:

"Za tumačenje ove Odluke nadležno je Gradsko vijeće Grada Iloka."

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Izvornik Izmjene Urbanističkog plana uređenja grada Iloka ovjerava predsjednik Gradskog vijeća.

Izvornik je izrađen u 5 primjeraka.

Članak 22.

Istovjetnost preslike Izmjene Urbanističkog plana uređenja grada Iloka s izvornikom ovjerava tijelo Državne uprave nadležno za poslove prostornog uređenja.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u Službenom glasniku Vukovarsko-srijemske županije.

Za tumačenje ove Odluke nadležno je Gradsko vijeće Grada Iloka.

Članak 24.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja urbanistička inspekcija u skladu s posebnim propisima.

Klasa: 026-01/04-01/01

Ur. broj: 2196/02-02-04-162/21

Ilok, 21. prosinca 2004. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Mate Brlečić, dipl. krim.**ODLUKU
O USVAJANJU GODIŠNJEG OBRAČUNA
PRORAČUNA ZA 2004. GODINU****I OPĆI DIO**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 04/03), i članka 130., Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03), Gradsko vijeće grada Iloka na svojoj 37. sjednici održanoj 21. ožujka 2005. godine donosi

Članak 1.

Proračun grada Iloka za 2004. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN ZA 2004.	OSTVARENO 2004.	INDEKS
PRIHODI POSLOVANJA	13.800.041,00	13.567.185,00	98,31
PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	20.000,00	15.036,00	75,18
RASHODI POSLOVANJA	9.961.736,00	9.234.584,00	92,70
RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	4.813.800,00	4.392.006,00	91,24
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-955.495,00	-44.369,00	4,64

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

	PLAN ZA 2004.	OSTVARENO 2004.	INDEKS
RASPOL. SREDSTVA IZ PRETH. GODINE	1.335.495,00	1.286.764,00	96,35

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

	PLAN ZA 2004.	OSTVARENO U 2004.	INDEKS
PRIMICI OD FINANC. IMOV. I ZADUŽIVANJA	0	0	0
IZDACI ZA FINANC. IM. I OTPLATE ZAJMA	380.000,00	376.271,00	99,02
NETO FINANCIRANJE	-380.000,00	376.271,00	99,02
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	866.124,00	0

Članak 2.

Manjak prihoda Proračuna pokriven je sredstvima prenesenih viškova iz prethodne godine.

Raspoloživim sredstvima prenesenog viška u iznosu od 866.124,00 kn financirat će se nabava nefinancijske imo-

vine i tekući troškovi u 2005. godini.

Članak 3.

Prihodi i rashodi iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

IZVRŠENJE PRORAČUNA GRADA ILOKA ZA 2004. GODINU
A: RAČUN PRIHODA I RASHODA PRIHODI POSLOVANJA**PRIHODI**

Skupina	Odjeljak	NAZIV PRIHODA	Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index
			15.155.536,00	14.868.985,00	98,11
6		PRIHODI	13.800.041,00	13.567.185,00	98,31
	61	Prihodi od poreza	7.142.000,00	7.077.104,00	99,09
	611	Porez i prirez na dohodak	6.712.000,00	6.797.901,00	101,28
	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamos. rada	5.102.000,00	5.173.306,00	101,40
	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamost. rada	5.102.000,00	5.173.306,00	101,40
	6118	Dio poreza na doh. dobiv.kroz potp.za dec.funkc.	1.610.000,00	1.624.595,00	100,91
	61181	Dio poreza na doh. dobiv.kroz potp.za dec.funkc.	1.610.000,00	1.624.595,00	100,91

Skupina	Odjeljak	NAZIV PRIHODA	Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index
	612	Porez na dobit	300.000,00	169.779,00	56,59
	6121	Porez na dobit od poduzetnika	300.000,00	169.779,00	56,59
	61211	Porez na dobit	300.000,00	169.779,00	56,59
	613	Porez na imovinu	55.000,00	35.764,00	65,03
	6131	Stalni porez na nepokretnu imovinu	10.000,00	10.959,00	109,59
	61314	Porez na kuće za odmor	10.000,00	10.959,00	109,59
	6134	Povremeni porez na imovinu	45.000,00	24.805,00	55,12
	61341	Porez na promet nekretnina	40.000,00	20.104,00	50,26
	61342	Prihod od spomen. rente	5.000,00	4.701,00	94,02
	614	Porez na robu i usluge	75.000,00	73.660,00	98,21
	6142	Porez na promet	35.000,00	27.058,00	77,31
	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	35.000,00	27.058,00	77,31
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenja aktivnosti	40.000,00	46.602,00	116,51
	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	40.000,00	46.602,00	116,51
63		Potpore	5.030.060,00	4.863.153,00	98,68
	633	Potpore iz Proračuna	4.272.060,00	4.105.356,00	96,10
	6331	Tekuće potpore iz proračuna	2.772.060,00	2.773.059,00	100,04
	63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	1.948.060,00	1.948.060,00	100,00
	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	360.000,00	360.791,00	100,22
	63313	Tekuće potpore za treću živ. dob-Minist. obit, bran.	270.000,00	270.208,00	100,08
	63314	Tekuće potpore iz drž. prorač-Minist. mora, turiz.	194.000,00	194.000	100,00
	6332	Kapitalne potpore iz drž. pror. - Minist. kulture	1.500.000,00	1.332.297,000	88,82
	63321	Kapitalne potpore iz drž. pror. - Minist. kulture	1.500.000,00	1.332.297,00	88,82
	634	Pomoći od ostal. subjekata unutar opće države	758.000,00	757.797,00	99,97
	6342	Kapitalne pomoći od ostal. subjek. unutar opće drž.	758.000,00	757.797,00	99,97
	63422	Kapitalne pomoći od Fonda za region. razvoj	758.000,00	757.797,00	99,97
64		Prihodi od imovine	889.981,00	845.868,00	95,04
	641	Prihodi od financijske imovine	40.000,00	24.693,00	61,73
	6413	Prihodi od kamata	40.000,00	24.693,00	61,73
	64131	Prihodi od kamata	40.000,00	24.693,00	61,73
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	849.981,00	821.175	96,61
	6421	Naknada za koncesije	195.000,00	180.228,00	92,42
	64211	Naknada za koncesije	95.000,00	90.228,00	94,98
	64212	Naknada za koncesije- poljopr.zemlj.	100.000,00	90.000,00	90,00
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja	654.981,00	640.947,00	97,86,00
	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	110.000,00	80.590,00	73,26
	64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	500.000,00	506.250,00	101,25
	64231	Prihod od jamčevine	44.981,00	54.107,00	120,29
65	•	Prihodi od prodaje roba i usluga	736.000,00	781.060,00	106,12
	651	Administrativne pristojbe	76.000,00	71.828,00	94,51
	6513	Ostale upravne pristojbe	76.000,00	71.828,00	94,51
	65138	Javnobilježničke pristojbe	75.000,00	71.483,00	95,31
	65149	Naknada za prenamjenu poljopr.zemljište	1.000,00	345,00	34,50
	652	Prihodi po posebnim propisima	660.000,00	709.232,00	107,46
	6523	Kom. dopr. i dr. naknade utvrđene poseb. Zakonom	630.000,00	680.116,00	107,95
	65231	Komunalni doprinos	10.000,00	7.822,00	78,22
	65232	Komunalna naknada	430.000,00	474.382,00	110,32
	65233	Komunalna naknada - vodovodna mreža	50.000,00	42.601,00	85,20
	65233	Komunalna naknada -gradska plinska mreža	140.000,00	155.311,00	110,94
	6524	Doprinos za šume	30.000,00	29.116,00	97,05
	65241	Doprinos za šume	30.000,00	29.116,00	97,05
66		Ostali prihodi	2.000,00	0,00	0,00
	662	Kazne	2.000,00	0,00	0,00
	6627	Ostale kazne	2.000,00	0,00	0,00

Skupina	Odjeljak		Planirano	Ostvareno	
Razred	Podsk.	NAZIV PRIHODA	2004. god.	2004. god.	Index
	66271	Novčane kazne	2.000,00	0,00	0,00
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	20.000,00	15.036,00	75,18
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000,00	15.036,00	75,18
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	20.000,00	15.036,00	75,18
	7111	Zemljište	20.000,00	15.036,00	75,18
	71111	Građevinsko zemljište	20.000,00	15.036,00	75,18
8		Primici do financiranja imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
	81	Primljene otplate(povrati) zajmova	0,00	0,00	0,00
	814	Primici(povrati)dani drugim razinama	0,00	0,00	0,00
	8141	Povrat zajma	0,00	0,00	0,00
	81411	Povrat zajma-	0,00	0,00	0,00
9		Vlastiti izvori	1.335.495,00	1.286.764,00	96,35
	92	Rezultat poslovanja	1.335.495,00	1.286.764,00	96,35
	922	Višak/manjak prihoda	1.335.495,00	1.286.764,00	96,35
	9221	Višak prihoda poslovanja	1.335.495,00	1.286.764,00	96,35

RASHODI POSLOVANJA

Skupina	Odjeljak		Planirano	Ostvareno	
Razred	Podsk.	NAZIV RASHODA	2004. god.	2004. god.	Index
			15.155.536,00	14.002.861,00	92,39
3			9.961.736,00	9.234.584,00	92,70
	31	Rashodi za zaposlene	2.443.220,00	2.372.853,00	97,12
	311	Plaće	2.164.600,00	2.102.543,00	97,13
	3111	Plaće u novcu	2.164.600,00	2.102.543,00	97,13
	31111	Plaće za zaposlene	2.164.600,00	2.102.543,00	97,13
	312	Ostali rashodi za zaposlene	81.000,00	75.898,00	93,70
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	81.000,00	75.898,00	93,70
	31211	Darovi za djecu, regres, božićnica	81.000,00	75.898,00	93,70
	313	Doprinosi na plaću	197.620,00	194.412	98,38
	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	178.300,00	175.197,00	98,26
	31321	Doprinos za zdravstveno osigur.	178.300,00	175.197,00	98,26
	3133	Doprinos za zapošljavanje	19.320,00	19.215,00	99,46
	31331	Doprinos za zapošljavanje	19.320,00	19.215,00	99,46
	32	Materijalni rashodi	2.822.611,00	2.609.257,00	92,44
	321	Naknade troškova zaposlenima	83.900,00	81.093,00	96,65
	3211	Službena putovanja	47.950,00	49.188,00	102,58
	32111	Dnevnice za službena putovanja	47.950,00	49.188,00	102,58
	3212	Naknade za prijevoz	30.000,00	28.901,00	96,34
	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	28.901,00	96,34
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	5.950,00	3.004,00	50,49
	32131	Seminari, stručni ispiti	5.950,00	3.004,00	50,49
	322	Rashodi za materijal i energiju	612.060,00	592.440,00	96,79
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	81.100,00	75.445,00	93,03
	32211	Uredski materijal i ostali mater. rash.	81.100,00	75.445,00	93,03
	3223	Energija	354.950,00	349.385,00	98,43
	32231	Električna energija	354.950,00	349.385,00	98,43
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	164.950,00	156.552,00	94,91
	32241	Mat. i dijel, za tek. i invest. održ.	164.950,00	156.552,00	94,91
	3225	Sitni inventar	11.060,00	11.058,00	99,98
	32251	Sitni inventar	11.060,00	11.058,00	99,98

Skupina	Odjeljak	NAZIV RASHODA	Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index
	323	Rashodi za usluge	1.545.370,00	1.408.534,00	91,15
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	104.930,00	103.087,00	98,24
	32311	Usluge telefona, telefaksa	104.930,00	103.087,00	98,24
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	62.590,00	31.872,00	50,92
	32321	Usluge tek. i invest. održavanja	62.590,00	31.872,00	50,92
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	49.000,00	48.163,00	98,29
	32331	Tisak	49.000,00	48.163,00	98,29
	3234	Komunalne usluge	201.710,00	196.664,00	97,50
	32341	Komunalne usluge	201.710,00	196.664,00	97,50
	3237	Intelektualne i osobne usluge	372.500,00	316.591,00	84,99
	32372	Ugovori o djelu	372.500,00	316.591,00	84,99
	3238	Računalne usluge	36.950,00	32.838,00	88,87
	32381	Usluge razvoja software-a	36.950,00	32.838,00	88,87
	3239	Ostale usluge	717.690,00	679.319,00	94,65
	32391	Ostale usluge	717.690,00	679.319,00	94,65
	329	Ostali nespomenuti rashodi	581.281,00	527.190,00	90,69
	3291	Naknade za rad predstav. tijela, povjerenstava	370.000,00	363.090,00	98,13
	32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	370.000,00	363.090,00	98,13
	3292	Premije osiguranja	17.000,00	15.979,00	93,99
	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	17.000,00	15.979,00	93,99
	3293	Reprezentacija	76.850,00	74.799,00	97,33
	32931	Reprezentacija	76.850,00	74.799,00	97,33
	3294	Članarine	2.000,00	748,00	37,40
	32941	Tuzemne članarine	2.000,00	748,00	37,40
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.431,00	72.574,00	62,87
	32991	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.431,00	72.574,00	62,87
34		Financijski rashodi	123.850,00	118.378,00	95,58
	342	Kamate za primljene zajmove	100.000,00	97.016,00	97,02
	3421	Kamate za primljene zajmove od banaka	100.000,00	97.016,00	97,02
	34211	Kamate za primljene zajmove od banaka	100.000,00	97.016,00	97,02
	343	Ostali financijski rashodi	23.850,00	21.362,00	89,57
	3431	Bankarske usluge, platnog prometa	23.850,00	21.362,00	89,57
	34311	Usluge platnog prometa	23.850,00	21.362,00	89,57
37		Naknade građi kućanstvima	687.200,00	541.535,00	78,80
	372	Ostale naknade građ. i kućan. iz proračuna	687.200,00	541.535,00	78,80
	3721	Naknade građ. i kućanstvima	157.000,00	149.380,00	95,15
	37215	Stipendije i školarine	157.000,00	149.380,00	95,15
	3722		530.200,00	392.155,00	73,96
	37222	Pomoć i njega u kući	530.200,00	392.155,00	73,96
38		Donacije i ostali rashodi	3.884.855,00	3.592.561,00	92,48
	381	Tekuće donacije	3.017.000,00	2.776.734,00	92,04
	3811	Tekuće donacije u novcu	3.017.000,00	2.776.734,00	92,04
	38111	Tekuće donacije u novcu	3.017.000,00	2.776.734,00	92,04
	382	Kapitalne donacije- Dunavac	687.000,00	679.180,00	98,86
	3823	Kapitalne donacije- Dunavac	687.000,00	679.180,00	98,86
	382321	Kapitalne donacije za Dunavac - Komunalije doo Ilok	687.000,00	679.180,00	
	383	Naknade štete	3.000,00	0,00	0,00
	3831	Naknade štete pravnih i fizičkih osoba	3.000,00	0,00	0,00
	38311	Naknade štete pravnih i fizičkih osoba	3.000,00	0,00	
	384	Rashodi iz proteklih godina	7.000,00	6.073,00	86,76
	3842	Ostali rashodi iz proteklih godina	7.000,00	6.073,00	86,76
	38421	Ostali rashodi iz proteklih godina	7.000,00	6.073,00	86,76

Skupina	Odjeljak		Planirano	Ostvareno	
Razred	Podsk.	NAZIV RASHODA	2004. god.	2004. god.	Index
	385	Izvanredni rashodi (tekuće rezerve)	170.855,00	130.574,00	76,42
	3859	Ostali izvanredni rashodi	170.855,00	130.574,00	76,42
	38591	Ostali izvanredni rashodi	170.855,00	130.574,00	76,42
4		Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	4.813.800,00	4.392.006,00	91,24
42		Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	4.813.800,00	4.392.006,00	91,24
	421	Građevinski objekti	4.499.000,00	4.124.206,00	91,67
	4212	Poslovni objekti	1.625.000,00	1.573.111,00	96,81
	42121	Uredski objekti	1.625.000,00	1.573.111,00	96,81
	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	900.000,00	864.206,00	96,02
	42131	Ceste	900.000,00	864.206,00	96,02
	4214	Ostali građevinski objekti	1.974.000,00	1.686.889,00	85,46
	42141	Ostali građevinski objekti	1.974.000,00	1.686.889,00	85,46
	422	Postrojenja i oprema	87.800,00	77.515,00	88,29
	4221	Uredska oprema i namještaj	87.800,00	77.515,00	88,29
	42211	Uredska oprema i namještaj	87.800,00	77.515,00	88,29
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izlo. vrijednosti	27.000,00	27.000,00	100,00
	4241	Knjige, umjetnička djela i ostale izlo. vrijednosti	27.000,00	27.000,00	100,00
	42411	Knjige, umjetnička djela i ostale izlo. vrijednosti	27.000,00	27.000,00	100,00
	425	Nematerijalna proizvodna imovina	200.000,00	163.285,00	81,64
	4254	Ostala nematerijalna imovina	200.000,00	163.285,00	81,64
	42541	Projekti	200.000,00	163.285,00	81,64
5		Izdaci za financiranje imovine i otplate zajma	380.000,00	376.271,00	99,02
51		Izdaci za zajmove	150.000,00	150.000,00	100,00
	514	Dani zajmovi trg. društvima	150.000,00	150.000,00	100,00
	5141	Dani zajmovi trg. društvima	150.000,00	150.000,00	100,00
	51411	Dani zajmovi trg. društvima	150.000,00	150.000,00	100,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	230.000,00	226.271,00	98,38
	542	Otplata glavnice	230.000,00	226.271,00	98,38
	5421	Otplata glavnice	230.000,00	226.271,00	98,38
	54211	Otplata glavnice primljenih zajmova	230.000,00	226.271,00	98,38

POSEBNI DIO PRORAČUNA

		Planirano	Ostvareno		
		2004. god.	2004. god.	Index	
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		15.155.536,00	14.002.861,00	92,39	
BROJ KONTA	VRSTA IZDATKA				
RAZDJEL 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3	4		
GLAVA 1	GRADSKA UPRAVA	8.953.655,00	8.241.007,00	92,04	
3	Rashodi poslovanja	3.827.655,00	3.528.666,00	92,19	
31	Rashodi za zaposlene	932.000,00	868.813,00	93,22	
	311	Plaće	780.000,00	723.278,00	92,73
	3111	Plaće u novcu	780.000,00	723.278,00	92,73
	31111	Plaće za zaposlene- Gradaska služba	780.000,00	723.278,00	92,73
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	24.800,00	82,67
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	24.800,00	82,67
	31211	Darovi za djecu, regres, božićnica	30.000,00	24.800,00	82,67
	313	Doprinosi na plaću	122.000,00	120.735,00	98,96
	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	110.000,00	108.802,00	98,91
	31321	Doprinos za zdravstveno osigur. grad	110.000,00	108.802,00	98,91
	3133	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00	11.933,00	99,44

		Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index	
	31331	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00	11.933,00	99,44
32		Materijalni rashodi	1.712.800,00	1.541.525,00	90,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	63.000,00	56.580,00	89,81
	3211	Službena putovanja	28.000,00	29.220,00	104,36
		32111 Dnevnice za službena putovanja	6.000,00	5.950,00	99,17
		32113 Naknade za upotrebe automobila u služb. svrhe	22.000,00	23.270,00	105,77
	3212	Naknade za prijevoz	30.000,00	25.250,00	84,17
		32121 Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	25.250,00	84,17
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	5.000,00	2.110,00	42,20
		32131 Seminari, stručni ispiti	5.000,00	2.110,00	42,20
	322	Rashodi za materijal i energiju	305.300,00	300.629,00	98,47
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	50.300,00	43.942,00	87,36
		32211 Uredski materijal	30.000,00	26.930,00	89,77
		32212 Literatura	10.000,00	7.967,00	79,67
		32213 Materijal i sredstva za čišćenje	10.300,00	9.045,00	87,82
	3223	Energija	85.000,00	95.061,00	111,84
		32231 Električna energija	30.000,00	40.749,00	135,83
		32232 Plin	35.000,00	30.631,00	87,52
		32233 Motorni benzin i dizel gorivo	20.000,00	23.681,00	118,41
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje	160.000,00	151.626,00	94,77
		32241 Mat. i dijel. za tek. i invest. održ. građev. objekata	10.000,00	5.351,00	53,51
		32242 Mat. i dijel. za tek. i invest. održ. postroj. i opreme	20.000,00	19.526,00	97,63
		32243 Mat. i dijelovi za tek. održavanje javne rasvjete	130.000,00	126.749,00	97,50
	3225	Sitni inventar	10.000,00	10.000,00	100,00
		32251 Sitni inventar	10.000,00	10.000,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	784.500,00	679.134,00	86,57
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	87.000,00	85.249,00	97,99
		32311 Usluge telefona, telefaksa	65.000,00	64.018,00	98,49
		32312 Poštarina	22.000,00	21.231,00	96,50
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	29.673,00	49,46
		32321 Usluge tek. i invest. održavanja građev. objekata	20.000,00	4.123,00	20,62
		32322 Usluge tek. i invest. održavanja postrojenja i opreme	30.000,00	21.147,00	70,49
		32323 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	4.403,00	44,03
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	49.000,00	48.163,00	98,29
		32331 Tisak	36.000,00	36.000,00	100,00
		32332 Elektronski medij			
		32333 Promidžbeni materijal	13.000,00	12.163,00	93,56
	3234	Komunalne usluge	200.000,00	193.529,00	96,76
		32341 Opskrba vodom	9.000,00	4.410,00	49,00
		32342 Odvoz smeća	0,00	1.703,00	0,00
		32343 Deratizacija i dezinfekcija	187.000,00	186.531,00	99,75
		32344 Dimnjačarske usluge	4.000,00	2.588,00	64,70
	3237	Intelektualne i osobne usluge	365.500,00	309.591,00	84,70
		32371 Autorski honorari			
		32372 Ugovori o djelu	20.000,00	17.843,00	89,22
		32373 Usluge odvjetnika	10.000,00	1.249,00	12,49
		32375 Geodetsko-katastarske usluge	240.000,00	235.599,00	98,17
		32376 Usluge vještačenja	4.000,00	0,00	
		32379 Ostale intelektualne usluge-Prostorni plan	91.500,00	54.900,00	60,00
	3238	Računalne usluge	15.000,00	10.892,00	72,61
		32381 Usluge razvoja software-a	15.000,00	10.892,00	72,61
	3239	Ostale usluge	8.000,00	2.037,00	25,46
		32391 Film i izrada fotografije	3.000,00	1.210,00	40,33

		Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index	
	32393	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	5.000,00	827,00	16,54
329		Ostali nespomenuti rashodi	560.000,00	505.182,00	90,21
	3291	Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava	370.000,00	363.090,00	98,13
	32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	342.000,00	347.936,00	101,74
	32912	Ostale naknade-povjer.za drž.poljop. zemljište	18.000,00	14.054,00	78,08
	32913	Naknade za rad - nacionalne manjine	10.000,00	1.100,00	11,00
3292		Premije osiguranja	16.000,00	15.081,00	94,26
	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.500,00	5.119,00	93,07
	32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.000,00	4.733,00	94,66
	32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.500,00	5.229,00	95,07
3293		Reprezentacija	70.000,00	70.473,00	100,68
	32931	Reprezentacija	70.000,00	70.473,00	100,68
3294		Članarine	2.000,00	748,00	37,40
	32941	Tuzemne članarine	2.000,00	748,00	37,40
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	102.000,00	55.790,00	54,70
	32990	Blagdanski ukrasi	20.000,00	0,00	
	32991	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.000,00	55.790,00	68,04
34		Financijski rashodi	120.000,00	114.653,00	95,54
342		Kamate za primljene zajmove	100.000,00	97.016,00	97,02
	3421	Kamate za primljene zajmove od banaka	100.000,00	97.016,00	97,02
	34211	Kamate za primljene zajmove od banaka	100.000,00	97.016,00	97,02
343		Ostali financijski rashodi	20.000,00	17.637,00	88,19
	3431	Bankarske usluge, platnog prometa	20.000,00	17.637,00	88,19
	34311	Usluge platnog prometa	15.000,00	13.520,00	90,13
	34313	Usluge Por. uprave 5%	5.000,00	4.117,00	82,34
38		Donacije i ostali rashodi	1.062.855,00	1.003.675,00	94,43
381		Tekuće donacije	195.000,00	187.846,00	96,33
	3811	Tekuće donacije u novcu	195.000,00	187.846,00	96,33
	38121	Tekuće donacije za borbu protiv droge	6.000,00	0,00	
	38122	Tekuće donacije za dječje paketiće	29.000,00	28.998,00	99,99
	38123	Tekuće donacije za dan grada Iloka	15.000,00	14.45400	96,36
	38125	Tekuće donacije za Mjesne odbore	30.000,00	32.761,00	109,20
	38126	Tekuće donacije za Turističku zajednicu	85.000,00	85.000,00	100,00
	38128	Tekuće donacije za zdravstvene ustanove(specijal.)	30.000,00	26.633,00	88,78
382		Kapitalne donacije- Dunavac	687.000,00	679.181,00	98,86
	3823	Kapitalne donacije- Dunavac	687.000,00	679.181,00	98,86
	38232	Kapitalne donacije- Komunalije doo-Dunavac	257.000,00	257.000,00	100,00
	38232	Kapitalne donacije- Komunalije doo-cjevovod	165.000,00	162.500,00	98,48
	38232	Kapitalne donacije- Komunalije doo-kanalizacija	115.000,00	111.251,00	96,74
	38232	Kapitalne donacije- Komunalije doo-kupovina stroja	60.000,00	60.000,00	100,00
	38232	kapitalne donacije-Komunalije doo-vodocrpilište	90.000,00	88.430,00	98,26
383		Naknade štete	3.000,00	0,00	0,00
	3831	Naknade štete pravnih i fizičkih osoba	3.000,00	0,00	0,00
	38311	Naknade štete pravnih i fizičkih osoba	3.000,00	0,00	
384		Rashodi iz proteklih godina	7.000,00	6.073,00	86,76
	3842	Ostali rashodi iz proteklih godina	7.000,00	6.073,00	86,76
	38421	Ostali rashodi iz proteklih godina	7.000,00	6.073,00	86,76
385		Izvanredni rashodi (tekuće rezerve)	170.855,00	130.575,00	76,42
	3859	Ostali izvanredni rashodi	170.855,00	130.575,00	76,42
	38591	Ostali izvanredni rashodi	170.855,00	130.575,00	76,42
4		Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine	4.746.000,00	4.336.070,00	91,36
42		Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	4.746.000,00	4.336.070,00	91,36
	421	Građevinski objekti	4.469.000,00	4.106.038,00	91,88

		Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index
4212	Poslovni objekti	1.595.000,00	1.554.943,00	97,49
42121	Uredski objekti	45.000,00	17.659,00	39,24
42124	Zgrade kulturnih institucija (adaptacija Kurije)	50.000,00	25.499,00	51,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (adaptacija Dvorca-Muzej)	1.000.000,00	1.011.785,00	101,18
42124	Zgrade kulturnih institucija (adaptacija Doma kulture-Knjižnica)	500.000,00	500.000,00	100,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	900.000,00	864.206,00	96,02
42131	Ceste	900.000,00	864.206,00	96,02
4214	Ostali građevinski objekti	1.974.000,00	1.686.889,00	85,46
42141	Plinovod	2.000,00	0,00	
42142	Vodovod	234.000,00	186.151,00	79,55
42143	Kanalizacija	908.000,00	774.446,00	85,29
42144	Javna rasvjeta	180.000,00	177.721,00	98,73
42145	Mrtvačnica- Ilok (katoličko groblje)	650.000,00	548.571,00	84,40
42147	Ograda na katoličkom groblju	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	77.000,00	66.747,00	86,68
4221	Uredska oprema i namještaj	77.000,00	66.747,00	86,68
42211	Računala i računalna oprema	12.000,00	2.381,00	19,84
42212	Uredski namještaj, komunik.oprema i ostala oprema	65.000,00	64.366,00	99,02
425	Nematerijalna proizvodna imovina	200.000,00	163.285,200	81,64
4254	Ostala nematerijalna imovina	200.000,00	163.285,00	81,64
42541	Projekti	200.000,00	163.285,00	81,64
5	Izdaci za tplatu glavnice primljenih zajmova	380.000,00	376.271,00	99,02
51	Izdaci za dane zajmove	150.000,00	150.000,00	100,00
514	Izdaci za dane zajmove	150.000,00	150.000,00	100,00
5141	Dani zajmovi trg. društvima	150.000,00	150.000,00	100,00
51411	Dani zajmovi trg. društvima	150.000,00	150.000,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	230.000,00	226.271,00	98,38
542	Otplata glavnice	230.000,00	226.271,00	98,38
5421	Otplata glavnice	230.000,00	226.271,00	98,38
54211	Otplata glavnice primljenih zajmova	230.000,00	226.271,00	98,38
GLAVA 2	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.020.000,00	1.008.168,00	98,38
	DJEČJI VRTIĆ "CRVENKAPICA"	1.020.000,00	1.008.168,00	98,84
3	Rashodi poslovanja	990.000,00	990.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	990.000,00	990.000,00	100,00
311	Plaće	951.000,00	950.903,00	99,99
3111	Plaće za redovan rad	951.000,00	950.903,00	99,99
31113	Plaće za redovan rad	951.000,00	950.903,00	99,99
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	39.097,00	100,25
3121	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	39.097,00	100,25
31213	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	39.097,00	100,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	18.168,00	60,56
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	30.000,00	18.168,00	60,56
421	Građevinski objekti	30.000,00	18.168,00	60,56
4212	Poslovni objekti	30.000,00	18.168,00	60,56
42123	Zgrade obrazovnih institucija- vrtić	30.000,00	18.168,00	60,56
GLAVA 3	OSNOVNA ŠKOLA- oprema za igralište	22.000,00	21.170,00	96,23
	OSNOVNA ŠKOLA ILOK	22.000,00	21.170,00	96,23
	Rashodi poslovanja	22.000,00	21.170,00	96,23
38	Ostali rashodi	22.000,00	21.170,00	96,23
381	Tekuće donacije	22.000,00	21.170,00	96,23

		Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index
	3811	22.000,00	21.170,00	96,23
	38111	22.000,00	21.170,00	96,23
GLAVA 4	VIŠA ŠKOLA	255.000,00	30.398,00	11,92
	VIŠA ŠKOLA U ILOKU	255.000,00	30.398,00	11,92
3	Rashodi poslovanja	255.000,00	30.398,00	11,92
38	Ostali rashodi	255.000,00	30.398,00	11,92
	381	255.000,00	30.398,00	11,92
	3811	255.000,00	30.398,00	11,92
	38113	255.000,00	30.398,00	11,92
GLAVA 5	KULTURA	882.681,00	876.832,00	99,34
	01 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	297.681,00	292.416,00	98,23
3	Rashodi poslovanja	271.881,00	266.648,00	98,08
31	Rashodi za zaposlene	217.000,00	209.895,00	96,73
	311	180.000,00	174.825,00	97,13
	3111	180.000,00	174.825,00	97,13
	31115	180.000,00	174.825,00	97,13
	312	5.000,00	5.000,00	100,00
	3121	5.000,00	5.000,00	100,00
	31215	5.000,00	5.000,00	100,00
	313	32.000,00	30.070,00	93,97
	3132	29.000,00	27.098,00	93,44
	31325	29.000,00	27.098,00	93,44
	3133	3.000,00	2.972,00	99,07
	3133;	3.000,00	2.972,00	99,07
32	Materijalni rashodi	52.881,00	54.861,00	103,74
	321	11.000,00	10.927,00	99,34
	3211	10.500,00	10.477,00	99,78
	32115	10.500,00	10.477,00	99,78
	3213	500,00	450,00	90,00
	32135	500,00	450,00	90,00
	322	17.600,00	17.225,00	97,87
	3221	13.100,00	12.888,00	98,38
	32215	2.200,00	2.144,00	97,45
	322125	8.000,00	7.929,00	99,11
	322145	2.900,00	2.815,00	97,07
	3223	4.500,00	4.337,00	96,38
	322315	4.500,00	4.337,00	96,38
	3224	0,00	0,00	0,00
	32241	0,00	0,00	0,00
	3225	0,00	0,00	0,00
	32251	0,00	0,00	0,00
	323	7.500,00	6.748,00	89,97
	3231	5.500,00	5.413,00	98,42
	32315	5.500,00	5.413,00	98,42
	3232	1.000,00	612,00	61,20
	323235	1.000,00	612,00	61,20
	3234	1.000,00	723,00	72,30
	32341	1.000,00	723,00	72,30
	32	16.781,00	19.961,00	118,95
	3292	1.000,00	898,00	89,80
	32921	1.000,00	898,00	89,80
	329	2.500,00	2.429,00	97,16

		Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index	
	3293	Reprezentacija	2.500,00	2.429,00	97,16
	3299	Ostali nespomenuti rashodi	13.281,00	16.634,00	125,24
	329915	Dstali nespomenuti rashodi poslovanja	13.281,00	16.634,00	125,24
34		Financijski rashodi	2.000,00	1.892,00	94,60
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.892,00	94,60
	3431	Bankarske usluge, platnog prometa	2.000,00	1.892,00	94,60
	34315	Bankarske usluge, platnog prometa	2.000,00	1.892,00	94,60
4		Rashodi za nabavu nefinancijske Imovine	25.800,00	25.768,00	99,88
42		Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	25.800,00	25.768,00	99,88
	422	Postrojenja i oprema	10.800,00	10.768,00	99,70
	4221	Računala i računalna oprema	10.800,00	10.768,00	99,70
	422115	Računala i računalna oprema	10.800,00	10.768,00	99,70
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izlož. vrijednosti	15.000,00	15.000,00	100,00
	4241	Knjige, umjetnička djela i ostale izlož. vrijednosti	15.000,00	15.000,00	100,00
	42411	Knjige, umjetnička djela i ostale izlož. vrijednosti	15.000,00	15.000,00	100,00
		02 MUZEJ GRADA ILOKA	420.000,00	420.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	408.000,00	408.000,00	100,00
31		Rashodi za zaposlene	304.220,00	304.145,00	99,98
	311	Plaće	253.600,00	253.537,00	99,98
	3111	Plaće za redovan rad	253.600,00	253.537,00	99,98
	31115	Plaće za redovan rad	253.600,00	253.537,00	99,98
	312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00	100,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00	100,00
	31214	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	7.000,00	100,00
	313	Doprinosi na plaću	43.620,00	43.608,00	99,97
	3132	Doprinosi za zdrav. osiguranje	39.300,00	39.298,00	99,99
	31325	Doprinosi za zdrav. osiguranje	39.300,00	39.298,00	99,99
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.320,00	4.310,00	99,77
	31335	Doprinosi za zapošljavanje	4.320,00	4.310,00	99,77
32		Materijalni Rashodi	101.930,00	102.021,00	100,09
	321	Naknade troškova zaposlenima	9.900,00	9.935,00	100,35
	3211	Službena putovanja	9.450,00	9.491,00	100,43
	32114	Službena putovanja	9.450,00	9.491,00	100,43
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	450,00	444,00	98,67
	321314	Stručno usavršavanje zaposlenih	450,00	444,00	98,67
	322	Rashodi za materijal i energiju	39.160,00	39.258,00	100,25
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.700,00	17.830,00	100,73
	322111	Uredski materijal	8.000,00	8.029,00	100,36
	322121	Tisak. literatura	2.600,00	2.668,00	102,62
	322145	Ostali materijalni rashodi	7.100,00	7.133,00	100,46
	3223	Otplata glavnice	15.450,00	15.444,00	99,96
	322314	Energija	15.450,00	15.444,00	99,96
	3224	Otplata glavnice	4.950,00	4.926,00	99,52
	32244	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje	4.950,00	4.926,00	99,52
	3225	Otplata glavnice	1.060,00	1.058,00	99,81
	322514	Sitan inventar	1.060,00	1.058,00	99,81
	323	Rashodi za usluge	48.370,00	48.352,00	99,96
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.430,00	12.425,00	99,96
	32314	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.430,00	12.425,00	99,96
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.590,00	1.587,00	99,81
	323234	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.590,00	1.587,00	99,81
	3238	Grafičke usluge	21.950,00	21.946,00	99,98
	323824	Grafičke usluge	21.950,00	21.946,00	99,98

		Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index	
	3234	Otplata glavnice	710,00	709,00	99,86
	323414	Komunalne usluge	710,00	709,00	99,86
	3237	Intelektualne i osobne usluge	7.000,00	7.000,00	100,00
	32374	Intelektualne i osobne usluge	7.000,00	7.000,00	100,00
	3293	Ostale usluge	4.690,00	4.685,00	99,89
	32399	Ostale usluge	4.690,00	4.685,00	99,89
329		Ostali nespomenuti rashodi	4.500,00	4.476,00	99,47
	3292	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	0,00
	329215	Premije osiguranja			
	3293	Reprezentacija	4.350,00	4.326,00	99,45
	32934	Reprezentacija	4.350,00	4.326,00	99,45
	3294	Članarine	0,00	0,00	0,00
	32944	Članarine	0,00	0,00	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi	150,00	150,00	100,00
	329915	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150,00	150,00	100,00
34		Financijski rashodi	1.850,00	1.834,00	99,14
	343	Ostali financijski rashodi	1.850,00	1.834,00	99,14
	3431	Ostali financijski rashodi	1.850,00	1.834,00	99,14
	34315	Bankarske usluge, platnog prometa	1.850,00	1.834,00	99,14
38		Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
	381	Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
	3811	Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
	38114	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	12.000,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	100,00
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izlož. vrijednosti	12.000,00	12.000,00	100,00
	4241	Knjige, umjetnička djela i ostale izlož. vrijednosti	12.000,00	12.000,00	100,00
	42414	Knjige, umjetnička djela i ostale izlož. vrijednosti	12.000,00	12.000,00	100,00
		03 ILOČKA BERBA GROŽĐA	150.000,00	149.416,00	99,61
3		Rashodi poslovanja	150.000,00	149.416,00	99,61
	38	Donacije i ostali rashodi	150.000,00	149.416,00	99,61
	381	Tekuće Donacije	150.000,00	149.416,00	99,61
	3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	149.416,00	99,61
	38111	Iločka berba grožđa	150.000,00	149.416,00	99,61
		04 FESTIVAL GLUMCA	15.000,00	15.000,00	100,00
3		Rashodi postovanja	15.000,00	15.000,00	100,00
	38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	16.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	15.000,00	100,00
	38111	Festival glumca	15.000,00	15.000,00	100,00
GLAVA 6		ŠPORT	330.000,00	327.652,00	99,29
		Športska zajednica grada Iloka	330.000,00	327.652,00	99,29
3		Rashodi poslovanja	330.000,00	327.652,00	99,29
	38	Donacije i ostali rashodi	330.000,00	327.652,00	99,29
	381	Tekuće donacije	330.000,00	327.652,00	99,29
	3811	Tekuće donacije u novcu	330.000,00	327.652,00	99,29
	38111	Tekuće donacije za športske udruge	330.000,00	327.652,00	99,29
GLAVA 7		SOCIJALNA SKRB	747.200,00	604.176,00	80,86
		SOCIJALNA SKRB	747.200,00	604.176,00	80,86
3		Rashodi poštovanja	747.200,00	604.176,00	80,86
	37		687.200,00	544.176,00	79,19
	372	Ostale naknade građ. i kuć. iz proračuna	687.200,00	544.176,00	79,19

		Planirano 2004. god.	Ostvareno 2004. god.	Index
3721	Naknade građanima i kućanstvima	157.000,00	152.021,00	96,83
37215	Stipendije i školarine	50.000,00	43.500,00	87,00
37216	Nagrade	17.000,00	17.000,00	100,00
37219	Ogrjev	90.000,00	91.521,00	101,69
3722	Naknade građanima i kućanstvima	530.200,00	392.155,00	73,96
37222	Pomoć i njega u kući	310.200,00	182.767,00	58,92
37223	Pomoć za stanovanje, prehrana i ost. naknade	220.000,00	209.388,00	95,18
38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	60.000,00	100,00
38112	Crveni križ Ilok	60.000,00	60.000,00	100,00
GLAVA 8	JAVNI RED I SIGURNOST	1.610.000,00	1.625.315,00	100,95
	JVP ILOK	1.610.000,00	1.625.315,00	100,95
3	Rashodi poslovanja	1.610.000,00	1.625.315,00	100,95
38	Donacije i ostali rashodi	1.610.000,00	1.625.315,00	100,95
381	Tekuće donacije	1.610.000,00	1.625.315,00	100,95
3811	Tekuće donacije u novcu	1.610.000,00	1.625.315,00	100,95
38111	Tekuće donacije u novcu	1.610.000,00	1.625.315,00	100,95
GLAVA 9	OSTALI PRORAČUNSKI KORISNICI	380.000,00	357.295,00	94,03
3	Rashodi poslovanja	380.000,00	357.295,00	94,03
38	Donacije i ostali rashodi	380.000,00	357.295,00	94,03
381	Tekuće donacije	380.000,00	357.295,00	94,03
3811	Tekuće donacije u novcu- po programima	380.000,00	357.295,00	94,03
38111	Udruge građana	60.000,00	48.661,00	81,10
38111	Kulturna umje. dr.	120.000,00	126.996,00	105,83
38111	Političke stranke	45.000,00	40.872,00	90,83
38111	Donacija za samostan Sv. Ivan Kapistran	40.000,00	37.135,00	92,84
38111	Donacija za mrtvačnicu na Evangeličkom groblju	5.000,00	4.830,00	96,60
38111	Stanica za vinogradarstvo	10.000,00	0,00	0,00
38111	Radio Ilok	100.000,00	98.801,00	98,80
GLAVA 10	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	955.000,00	910.848,00	95,38
	Program rada			
3	Rashodi poslovanja	955.000,00	910.848,00	95,38
32	Materijalni rashodi	955.000,00	910.848,00	95,38
322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	238.251,00	95,30
3223	Energija	250.000,00	238.251,00	95,30
32231	Gradska javna rasvjeta	250.000,00	238.251,00	95,30
323	Rashodi za usluge	705.000,00	672.597,00	95,40
3239	Ostale usluge uređenja	705.000,00	672.597,00	95,40
32394	Održavanje zelenih površina	200.000,00	200.000,00	100,00
32395	Održavanje groblja u naseljima	55.000,00	52.115,00	94,75
32392	Zimska služba	50.000,00	21.082,00	42,16
32396	Troškovi obrezivanja drveća	60.000,00	59.400,00	99,00
32397	Ostale usluge uređenja grada i poljskih puteva	340.000,00	340.000,00	100,00

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemске županije.

Klasa: 401-01/05-01/27

Ur. broj: 2196/02-03-05-02

Ilok, 21. ožujka 2005. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Mate Brletić, dipl. krim.

Na temelju članka 28. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/99.) i članka 14. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.), Gradsko vijeće grada Iloka na svojoj 37. sjednici održanoj 21. ožujka 2005. godine donosi

**ODLUKU
o izvršenju nabave za 2004. godinu**

Članak 1.

Ovim planom utvrđuje se pravo i obveza grada Iloka za provođenje postupaka javne nabave, propisanih Zakonom o javnoj nabavi, kao i postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora o nabavi roba i usluga, te ustupanju radova u vrijednosti do 200.000,00 kn, propisani Uredbom o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 14/02.).

Članak 2.

Izvršenje se temelji na Proračunu grada Iloka za 2004. godinu. Obveznik izvršenja Plana je Poglavarstvo grada Iloka.

Članak 3.

Izvršenje sadrži definiciju vrste izdatka, visinu predviđenih izdataka, Upravni odjel u kojem je izdatak predviđen i planiran, te nositelja izvršenja postupaka nabave.

Članak 4.

Za 2004. godinu, temeljem Odluke o Proračunu grada Iloka za 2004. godinu utvrđuje se slijedeće izvršenje plana nabave:

1. Jedinstveni upravni odjel
2. Gradska služba
3. Predstavnička i izvršna tijela

Red. br. VRSTA IZDATKA	Planirano	Ostvareno
1. Uredski materijal	30.000,00	26.930,00
2. Literatura (publik., časopisi, glasila)	10.000,00	7.967,00
3. Materijal i sredstva za čišćenje	10.300,00	9.045,00
4. Sitni inventar	10.000,00	10.000,00
5. Usluge tekućeg i invest. održavanja	30.000,00	21.147,00
6. Ostale usluge tek. i inv. održavanja	10.000,00	4.403,00
7. Usluge tiska	36.000,00	36.000,00
8. Promidžbeni materijal	13.000,00	12.163,00
9. Deratizacija i dezinsekcija-tretman komaraca	187.000,00	186.531,00
10. Dimnjačarske usluge	4.000,00	2.588,00
11. Usluge izrade prostornog plana	91.500,00	54.900,00
12. Ugovori o djelu	20.000,00	17.843,00
13. Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	10.000,00	1.249,00
14. Geodetsko-katastarske usluge	240.000,00	235.599,00
15. Software	15.000,00	10.892,00
16. Film i izrada fotografija	3.000,00	1.210,00
17. Zimska služba	50.000,00	21.082,00
18. Usluge za uređenje grada i održ. zelenila	200.000,00	200.000,00
19. Ostale usluge za uređ. grada i poljskih putova	340.000,00	340.000,00
20. Ostale usluge-održavanje javne rasvjete	130.000,00	126.749,00,00
21. Ostale usluge-održavanje cesta	0,00	0,00
22. Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.500,00	5.119,00
23. Premija osiguranja imovine	5.000,00	4.773,00
24. Premija osiguranja zaposlenih	5.500,00	5.229,00
25. Reprezentacija	70.000,00	70.473,00
26. Kanalizacija	908.000,00	774.446,00
27. Građevinski objekti	1.595.000,00	1.537.285,00
28. Ceste	900.000,00	864.206,00
29. Vodovod	234.000,00	186.151,00
30. Održavanje groblja u naseljima	55.000,00	52.115,00
31. Javna rasvjeta-izgradnja	180.000,00	177.721,00
32. Zgrade kulturnih institucija-Kurija	0,00	0,00
33. Mrtvačnica-Evangeličko groblje	5.000,00	4.830,00
34. Ograda na katoličkom groblju	0,00	0,00
35. Pješačke staze na katoličkom groblju	0,00	0,00

Red. br. VRSTA IZDATKA	Planirano	Ostvareno
36. Računalna oprema	12.000,00	2.381,00
37. Ostala oprema (za mrtvačnicu)	65.000,00	56.936,00
38. Troškovi obrezivanja i rušenja drveća	60.000,00	59.400,00
39. Projekti	200.000,00	163.285,00

Članak 5.

Postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora provesti će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.) i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 14/02.).

Članak 6.

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/26

Ur.broj: 2196/02-02-05-03

Ilok, 21. ožujka 2005. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Mate Brletić, dipl. krim

Na temelju članka 28. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/99.) i članka 14. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.), Gradsko vijeće grada Iloka na svojoj 37. sjednici održanoj 21. ožujka 2005. godine donosi

PLAN NABAVE ZA 2005. GODINU

Članak 1.

Ovim planom utvrđuje se pravo i obveza grada Iloka za provođenje postupaka javne nabave, propisanih zakonom o javnoj nabavi, kao i postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora o nabavi roba i usluga, te ustupanju radova u vrijednosti do 200.000,00 kn, propisani Uredbom o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 14/02.).

Članak 2.

Plan se temelji na Odluci o Proračunu Grada Iloka za 2005. godinu. Obveznik izvršenja Plana je Poglavarstvo grada Iloka.

Članak 3.

Plan sadrži definiciju vrste izdatka, visinu predviđenih izdataka, Upravni odjel u kojem je izdatak predviđen i planiran, te nositelja izvršenja postupaka nabave.

Članak 4.

Za 2005. godinu, temeljem Odluke o Proračunu grada Iloka za 2005. godinu utvrđuje se slijedeće izvršenje plana nabave:

Jedinstveni upravni odjel

Gradska služba

Predstavnička i izvršna tijela

Red. br. VRSTA IZDATKA	Planirana sredstva
1. Uredski materijal	30.000,00
2. Literatura (publik., časopisi, glasila)	10.000,00
3. Materijal i sredstva za čišćenje	10.300,00
4. Sitni inventar	10.000,00
5. Usluge tekućeg i invest. održavanja	20.000,00
6. Ostale usluge tek. i inv. održavanja	20.000,00
7. Usluge tiska	35.000,00
8. Promidžbeni materijal	15.000,00
9. Deratizacija i dezinfekcija - tretman komaraca	190.000,00
10. Dimnjačarske usluge	4.000,00
11. Usluge izrade prostornog plana	150.000,00
12. Ugovori o djelu	20.000,00
13. Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	10.000,00
14. Geodetsko-katastarske usluge	50.000,00
15. Software	15.000,00
16. Film i izrada fotografija	3.000,00
17. Zimska služba	50.000,00
18. Usluge za uređenje grada i održ. zelenila	200.000,00
19. Ostale usluge za ured. grada i poljskih putova	200.000,00
20. Ostale usluge-održavanje javne rasvjete	100.000,00
21. Ostale usluge-održavanje cesta	100.000,00
22. Premije osiguranja prijevoznih sredstava	5.500,00
23. Premija osiguranja imovine	5.000,00
24. premija osiguranja zaposlenih	5.500,00
25. Reprezentacija	80.000,00
26. Kanalizacija	200.000,00
27. Građevinski objekti	300.000,00
28. Ceste	650.000,00
29. Vodovod	200.000,00
30. Održavanje groblja u naseljima	50.000,00
31. Javna rasvjeta-izgradnja	150.000,00
32. Zgrade kulturnih institucija-Kurija	50.000,00
33. Mrtvačnica-Evangeličko groblje	200.000,00
34. Ograda na katoličkom groblju	190.000,00

35. Pješačke staze na katoličkom groblju	200.000,00
36. Računalna oprema	12.000,00
37. Ostala oprema (za mrtvačnicu)	80.000,00
38. Troškovi obrezivanja i rušenja drveća	50.000,00
39. Projekti	115.000,00

Članak 5.

Postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora pro-vesti će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne no-vine" Republike Hrvatske broj 117/01.) i Uredbi o postup-ku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narod- ne novine" Republike Hrvatske broj 14/02.).

Članak 6.

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja, a ob- javit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/26

Ur. broj: 2196/02-02-05-04

Ilok, 21. ožujka 2005. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Mate Brletić, dipl. krim.

Na temelju članka 28. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/99.) i član-ka 46. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03.), Gradsko vijeće grada Iloka na svojoj 37. sjednici održanoj 21. ožujka 2005. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju izvješća o utrošenosti tekuće rezerve u 2005. godini

Članak 1.

U tijeku 2005. godine utrošeno je sredstava iz stavke ostali izvanredni troškovi (tekuća rezerva) 13.967,97 kn i to:

1. iznos od 6.000,00 kn po Odluci za dobrotvornu akciju pomoći pri izgradnji razrušene katoličke crkve u župi Domanovići, Čapljina, BiH preko Vukovarsko-srijem- ske županije
2. iznos od 5.000,00 kn po Odluci za Juniorsku nogomet- nu momčad grada Iloka pomoć za sudjelovanje na Me- đunarodnim igrama Salezijanske športske mladeži, koje se ove godine održava u Varšavi (Poljska) u vremenu od 28. travnja - 04. svibnja 2005. god. na kojima se očekuje sudjelovanje preko 2000 mladih sportaša iz ci- jele Europe

3. iznos od 2.967,97 kn po sudskoj ovrsci za Horvat Miška, za zemljište

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/26

Ur. broj: 2196/02-02-05-04

Ilok, 21. ožujka 2005. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Mate Brletić, dipl. krim

Temeljem članka 28. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/99.) i član-ka 22. st. 1. Zakona o popisima birača. Gradsko vijeće gra- da Iloka na svojoj 37. sjednici održanoj 21. ožujka 2005. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju Komisije za popis birača

Članak 1.

Osniva se Komisija za popise birača za područje Grada Iloka u sljedećem sastavu.

1. Blaženka Gazafi, predsjednik
2. Stanko Bošnjak, član
3. Stjepan Plazonić, član

Članak 2.

Komisija je dužna odmah po zaključivanju popisa bira-ča izvršiti provjeru pravilnosti popisa, odlučiti o zahtjevi- ma građana za upis, dopunu ili ispravak popisa birača koje nije uvažila Služba za opću upravu Ureda državne uprave u županiji.

Nakon utvrđivanja da je popis birača pravilno sastav- ljen. Komisija ga potvrđuje popisom predsjednika i člano- va komisije te ovjerava pečatom Gradskog vijeća.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 014-01/05-01-01

Ur. broj: 2196/02-02-05-01

Ilok, 21. ožujka 2005. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Mate Brletić, dipl. krim.

GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.), Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 89. sjednici održanoj 17. ožujka 2005. godine donosi

ODLUKU o sufinanciranju

Članak 1.

Grad Ilok sufinancirat će obnovu i rekonstrukciju niskonaponske mreže i javne rasvjete na području Grada Iloka u sporazumu s "HEP-distribucijom" d.o.o. i Vukovarsko-srijemskom županijom u jednakim omjerima. Iznos svake strane je u visini od 150.000,00 kn.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01
Ur. broj: 2196/02-03-05-172/2
Ilok, 17. ožujka 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:
Zvonimir Dragun, dipl. ing.

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 91. sjednici održanoj 22. travnja 2005. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Mažoretkinjama grada Iloka financirat će se prijevoz na međunarodno takmičenje u Nin od 07.05.-09.05.2005. godine u iznosu od 10.500,00 kn.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/33
Ur. broj: 2196/02-03-05-01
Ilok, 22. travnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:
Zvonimir Dragun, dipl. inž.

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 91. sjednici održanoj 22. travnja 2005. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se Odluka o sufinanciranju uređenja prostora NK "Šaregrad" u iznosu od 10.000,00 kn.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/32
Ur. broj: 2196/02-03-05-01
Ilok, 22. travnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:
Zvonimir Dragun, dipl. inž.

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 91. sjednici održanoj 22. travnja 2005. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Grad Ilok sudjelovat će u financiranju snimanja promidžbenog CD-a za Vukovarsko-srijemsku županiju u iznosu od 12.200,00 kn s PDV-om.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/31
Ur. broj: 2196/02-03-05-01
Ilok, 22. travnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:
Zvonimir Dragun, dipl. inž.

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni

vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 91. sjednici održanoj 22. travnja 2005. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Grad Ilok sufinancirat će obnovu bogomolje u iznosu od 10.000,00 kn.

Članak 2.

Poništava se Odluka sa 87. sjednice Gradskog poglavarstva od 11. veljače 2005. godine o donaciji 5.000,00 kn za obnovu Bogoslužbenog mjesta pravoslavnih vjernika u Gradu Iloku.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" vukovarsko-srijemske županije.

Obrazloženje

Zamolbom od 21. travnja 2005. godine Srpska pravoslavna crkva zatražila je materijalnu potporu za obnovu bogomolje. Donesena je odluka kao u dispozitivu, jer Grad nije u mogućnosti odvojiti više sredstava jer navedena sredstva nisu predviđena Proračunom grada Iloka.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-207/2

Ilok. 22. travnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:
Zvonimir Dragun, dipl. inž.

OPĆINA BABINA GREDA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 17. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 4. travnja 2005. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u provođenju Programa međugeneracijske solidarnosti "Pomoć u kući starijim osobama" na području Općine Babina Greda

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se Program koji će se provoditi na području Općine Babina Greda, način provođenja, broj djelatnika i koordinatora koji će provoditi Program te kraći opis poslova utvrđenih Programom.

Članak 2.

Na području Općine Babina Greda u budućem razdoblju, planira se nastavak provođenja programa pomoći starijim osobama treće životne dobi u suradnji s Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti.

Članak 3.

Provođenje programa pomoći starijim osobama treće životne dobi i koordinaciju aktivnosti, odnosno poslova osoba koje će raditi i sudjelovati u provođenju programa te

vršnje svih drugih poslova potrebnih za kvalitetno obavljanje poslova pripada voditelju Programa.

Članak 4.

Samo provođenje programa pomoći osobama treće životne dobi obuhvaćaju usluge usmjerene na četiri glavna područja i to:

- organiziranje prehrane,
- kućni poslovi i uređenje okućnice,
- osobna higijena i osnovna zdravstvena skrb,
- posredovanje u ostvarivanju prava, razgovori i druženja.

Članak 5.

Na području Općine Babina Greda utvrđuje se potreba za 50 korisnika Programa, a korisnik Programa može biti osoba starija od 65 godina koja živi sama u domaćinstvu (iznimno mlađa osoba ako je riječ o osobama teško narušenog zdravstvenog stanja, kroničnim bolesnicima, teže pokretnim ili nepokretnim osobama) i osoba sa niskim socio-ekonomskim statusom.

Članak 6.

Stručni tim za 50 korisnika čini 5 djelatnika i to:

Naziv radnog mjesta:	Broj djelatnika	Školska sprema	Koeficijent
1. VODITELJ PROGRAMA	1	SSS	0,88
2. MEDICINSKA SESTRA	1	SSS	0,88
3. GERONTODOMAČICA	2	NKV	0,62
4. POMOĆNI RADNIK	1	NKV	0,62

Radni odnos djelatnika zasniva se na određeno vrijeme do 31. 12. 2005. godine.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. 02. 2005. godine.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti članak 3. Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u provođenju programa na području Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/05).

Klasa: 110-01/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 4. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Pavo Barić

Na temelju članka, članka 17. i 59. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Babina ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 4. travnja, 2005. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnog odjela i koeficijentima radnih mjesta zaposlenih službenika i namještenika u općini Babina Greda

Članak 1.

U članku 6. Pravilnika o unutarnjem redu upravnog odjela i koeficijentima radnih mjesta zaposlenih službenika i namještenika u Općini Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/02., 4/04.), iza odjeljka a) Odsjek općih poslova u točki 1. riječi "koeficijent 0,80" se zamjenjuju riječima "koeficijent 0,88".

Članak 2.

U članku 6. u točki 2. riječi "koeficijent 0,75" se zamjenjuju riječima "keficijent 0,88".

Članak 3.

U članku 6. u točki 3. riječi "koeficijent 0,65" se zamje-

njuju riječima "koeficijent 0,70".

Članak 4.

U članku 6. u točki 4. riječi "koeficijent 0,60" se zamjenjuju riječima "koeficijent 0,62".

Članak 5.

U članku 6. u točki 5. riječi "koeficijent 0,55" se zamjenjuju riječima "koeficijent 0,62".

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. travnja, 2005. godine i bit će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 011-01/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 4. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Pavo Barić

Na temelju članka 17. i 50. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 30. sjednici održanoj dana 4. tavnja, 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju obračuna Proračuna za 2004. godinu

I.

Usvaja se Obračun Proračuna Općine Babina Greda za 2004. godinu sa sljedećim pokazateljima:

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	5.072.417,00 kuna
UKUPNI RASHODI I IZDACI	5.011.817,00 kuna
VIŠAK PRIHODA	60.600,00 kuna
MANJAK PRIHODA-preneseni	54.305,00 kuna
VIŠAK PRIHODA I PRIMICI - raspoloživ u sljedećem razdoblju	6.295,00 kuna.

II.

Prihodi i izdaci utvrđuju se u tabelama kako slijedi:

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Od 01.01.2004 do 31.12.2004

Broj konta	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	UKUPNO PRIHODI/PRIMICI	5.162.370,00	5.072.417,00	98,3%
6	Prihodi poslovanja	3.009.570,00	2.852.088,00	94,8 %
61	Prihodi od poreza	1.182.000,00	1.155.707,00	97,8 %
611	Porez i priraz na dohodak	1.083.000,00	1.066.569,00	98,5 %
6111	Porez i priraz na dohodak od nesamostalnog rada	800.000,00	793.695,00	99,2 %
6112	Porez i priraz na dohodak od samostalnih djelatnosti	185.000,00	183.904,00	99,4%
6113	Porez i priraz na dohodak od imovine i imovinskih prava	8.000,00	6.313,00	78,9%
6115	Porez i priraz na dohodak po godišnjoj prijavi	90.000,00	82.657,00	91,8%
612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,0%
6121	Porez na dobit od poduzetnika	0,00	0,00	0,0%
613	Porezi na imovinu	49.000,00	45.686,00	93,2%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	7.000,00	8.440,00	120,6%
6134	Povremeni porezi na imovinu	42.000,00	37.426,00	88,7%
614	Porezi na robu i usluge	50.000,00	43.452,00	86,9%
6142	Porez na promet	20.000,00	14.911,00	74,6%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	30.000,00	28.541,00	95,1%
63	Potpore	711.709,00	561.709,00	78,9%
633	Potpore iz proračuna	711.709,00	0,00	0,0%
6331	Tekuće potpore iz proračuna	711.709,00	561.709,00	78,9%
64	Prihodi od imovine	381.361,00	397.127,00	104,1%
641	Prihodi od financijske imovine	3.000,00	2.455,00	81,8%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.000,00	2.455,00	81,8%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	378.361,00	394.672,00	104,3%
6421	Naknade za koncesije	0,00	0,00	0,0%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	375.100,00	392.317,00	104,6%
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.261,00	2.355,00	72,2%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	419.500,00	432.600,00	103,1%
651	Administrativne (upravne pristojbe)	19.500,00	40.784,00	209,1%
6512	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	18.500,00	40.131,00	216,9%
6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	653,00	65,3%
652	Prihodi po posebnim propisima	400.000,00	391.816,00	98,0%
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	40.000,00	40.309,00	100,8%
6524	Doprinosi za šume	160.000,00	157.402,00	98,4%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	200.000,00	194.105,00	97,1 %
66	Ostali prihodi	315.000,00	304.945,00	96,8 %
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prih.)	165.000,00	178.490,00	108,2%
6611	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	165.000,00	178.490,00	108,2%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	32.628,00	0,0 %
6631	Tekuće donacije	0,00	32.628,00	0,0 %
664	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti	150.000,00	93.827,00	62,6 %
6643	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti	150.000,00	93.827,00	62,6 %
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	119.000,00	186.529,00	156,7 %
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	74.000,00	141.895,00	191,8%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	74.000,00	141.895,00	191,8%
7111	Zemljište	74.000,00	141.895,00	191,8%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	44.634,00	99,2 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	45.000,00	44.634,00	99,2 %
7211	Stambeni objekti	45.000,00	44.634,00	99,2 %
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.033.800,00	2.033.800,00	100,0%
84	Primici od zaduživanja	2.033.800,00	2.033.800,00	100,0%

Broj konta	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.033.800,00	2.033.800,00	100,0%
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.033.800,00	2.033.800,00	100,0%

Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	UKUPNO RASHODI/IZDACI	5.162.370,00	5.011.817,00	97,1%
3	Rashodi poslovanja	2.414.341,00	2.270.057,00	94,0%
31	Rashodi za zaposlene	671.500,00	678.902,00	101,1%
311	Plaće	570.000,00	577.981,00	101,4%
3111	Plaće za redovan rad	570.000,00	577.981,00	101,4%
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	4.000,00	100,0%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	4.000,00	100,0%
313	Doprinosi na plaće	97.500,00	96.921,00	99,4 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	87.500,00	87.342,00	99,8 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	9.579,00	95,8 %
32	Materijalni rashodi	953.200,00	898.192,00	94,2 %
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	41.582,00	104,0%
3211	Službena putovanja	40.000,00	41.582,00	104,0%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	225.500,00	213.002,00	94,5%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	31.000,00	29.988,00	96,7%
3223	Energija	194.500,00	182.814,00	94,0%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	200,00	0,0%
323	Rashodi za usluge	484.700,00	445.053	91,8%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	22.100,00	21.832,00	98,8%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	330.000,00	308.170,00	93,4%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	14.330,00	95,5%
3234	Komunalne usluge	54.500,00	48.222,00	88,5%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	18.600,00	16.646,00	89,5%
3237	Intelektualne i osobne usluge	21.500,00	14.960,00	69,6%
3238	Računalne usluge	23.000,00	20.893,00	90,8%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	203.000,00	198.555,00	97,8%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	98.000,00	98.975,00	101,0%
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,0%
3293	Reprezentacija	30.000,00	22.911,00	76,4%
3294	Članarine	2.500,00	1.918,00	76,7%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.500,00	74.751,00	103,1%
34	Financijski rashodi	332.000,00	269.871,00	81,3%
342	Kamate za primljene zajmove	295.000,00	236.621,00	80,2%
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	295.000,00	236.621,00	80,2%
343	Ostali financijski rashodi	37.000,00	33.250,00	89,9%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	7.226,00	103,2%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	30.000,00	26.024,00	86,7%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00	74.472,00	99,3%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	74.472,00	99,3%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	75.000,00	74.472,00	99,3%
38	Donacije i ostali rashodi	382.641,00	348.620,00	91, 1%
381	Tekuće donacije	382.641,00	348.620,00	91,1%
3811	Tekuće donacije u novcu	382.641,00	348.620,00	91,1%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	769.182,00	762.913,00	99,2%

Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	47.500,00	41.246,00	86,8%
412	Nematerijalna imovina	47.500,00	41.246,00	86,8%
4126	Ostala nematerijalna imovina	47.500,00	41.246,00	86,8%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	721.682,00	721.667,00	100,0%
421	Građevinski objekti	717.900,00	717.885,00	100,0%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	100,0%
4214	Ostali građevinski objekti	217.900,00	217.885,00	100,0%
422	Postrojenja i oprema	3.782,00	3.782,00	100,0%
4221	Uredska oprema i namještaj	3.782,00	3.782,00	100,0%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.978.847,00	1.978.847,00	100,0%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.978.847,00	1.978.847,00	100,0%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.978.847,00	1.978.847,00	100,0%
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.978.847,00	1.978.847,00	100,0%
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI		5.072.417,00	
	UKUPNI RASHODI I IZDACI		5.011.817,00	
	VIŠAK PRIHODA		60.600,00	
	MANJAK PRIHODA - preneseni		54.305,00	
	VIŠAK PRIHODA I PRIMICI - raspoloživ u sljedećem razdoblju		6.295,00	

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 110-01/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Gređa, 4. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Pavo Barić**OPĆINA CERNA****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Temeljem članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske) članak 14. Statuta Općine Cerna, Općinsko vijeće na sjednici održanoj 24. 02. 2005. godine donijelo je

Članak 1.

Obračun Proračuna sadrži

a) ostvarene prihode	7.208.086,00 kn
b) izvršene rashode	5.403.914,00 kn

**GODIŠNJI OBRAČUN
PRORAČUNA ZA 2004. GODINU**

RASHODI

Podsk.	Plan za	Ostvareno	Index
Skup. Odjelj. NAZIV RASHODA	2004.	2004.	6/5x100
	7.450.000,00	5.403.914,00	72,5
31	822.000,00	727.062,00	88,5
311	700.000,00	620.979,00	88,7
3111	700.000,00	620.979,00	88,7

Podsk. Skup.	Odjelj. NAZIV RASHODA	Plan za 2004.	Ostvareno 2004.	Index 6/5x100
313	Doprinosi na plaće	122.000,00	106.083,00	87,0
3132	Doprinos za zdrav, osiguranje	110.000,00	95.598,00	86,9
3133	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00	10.485,00	87,4
32	Materijalni rashodi	996.000,00	1.043.539,00	104,8
321	Naknada troškova zaposlenima	60.000,00	51.105,00	85,2
32111	Službena putovanja	35.000,00	32.672,00	93,3
3212	Naknada za prijevoz na rad	25.000,00	18.433,00	73,7
3213	Stručna usavršavanja	0,00	0,00	0,0
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	579.860,00	116,0
3221	Uredski materijal i ostali materijal	46.000,00	42.549,00	92,5
3223	Energija	230.000,00	243.221,00	105,7
3224	Materijal i djel. za invest. održa.	224.000,00	294.090,00	131,3
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	0,0
323	Rashodi za usluge	286.000,00	222.625,00	77,8
3231	Usluge telefona	85.000,00	63.697,00	74,9
3234	Komunalne usluge	100.000,00	51.350,00	51,4
3236	Zdravstvene i vet. usluge	5.000,00	2.326,00	46,5
3237	Intelektualne usluge	78.000,00	81.592,00	104,6
3238	Računalne usluge	13.000,00	11.590,00	89,2
3239	Ostale usluge	5.000,00	12.070,00	241,4
329	Ostali nespomenuti rashodi	150.000,00	189.949,00	126,6
3292	Premija osiguranja	5.000,00	2.988,00	59,8
32931	Reprezentacija	45.000,00	49.203,00	109,3
3299	Ostali rashodi poslovanja	100.000,00	137.758,00	137,8
34	Financijski rashodi	12.000,00	14.324,00	119,4
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	14.324,00	119,4
3431	Bankar, i usluge plat. prometa	12.000,00	14.324,00	119,4
37	Naknada građ. kućan. iz prorač.	425.000,00	341.960,00	80,5
372	Nakn. građ. i kućan. iz prorač.	425.000,00	341.960,00	80,5
3721	Naknada građ. i kućan. u novcu	425.000,00	341.960,00	80,5
3722	Naknada građan. i kućan. u naravi	0,00	0,00	0,0
38	Donacije i ostali rashodi	1.022.000,00	975.700,00	95,5
381	Tekuće donacije	552.000,00	510.673,00	92,5
3811	Tekuće donacije u novcu	552.000,00	510.673,00	92,5
383	Naknada štete fizičkim osobama	470.000,00	465.027,00	98,9
3831	Naknada štete fizičkim osobama	470.000,00	465.027,00	98,9
42	Rash. za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.173.000,00	2.301.329,00	55,1
421	Građevinski objekti	4.148.000,00	2.288.361,00	55,2
42141	Kanalizacija	4.148.000,00	2.288.361,00	55,2
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	12.968,00	51,9
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	12.968,00	86,5
4227	Uređaji, str. i opr. za ostale nam.	10.000,00	0,00	0,0

PRIHODI

Podsk. Skup.	Os. rač. Odjelj. NAZIV RASHODA	Plan za 2004.	Ostvareno 2004.	Index 7/6x100
	UKUPNO PRIHODI	7.450.000,00	7.208.086,00	96,8
61	Prihod od poreza	1.115.000,00	1.500.917,00	134,6
611	Porez i prirez na dohodak	800.000,00	975.657,00	122,0
6111	Porez i prirez na od nesamostalnog rada	800.000,00	975.657,00	122,0
	61111 Por. i prir. na doh. od nes. rada	800.000,00	975.657,00	122,0

Podsk. Skup.	Os. rač. Odjelj.	NAZIV RASHODA	Plan za 2004.	Ostvareno 2004.	Index 7/6x100
612		Porez na dobit	70.000,00	77.553,00	110,8
6121		Porez na dobit	70.000,00	77.553,00	110,8
	61211	Porez na dobit od poduzet.	70.000,00	77.553,00	110,8
613		Porez na imovinu	170.000,00	322.986,00	190,0
6131		Porezi na nepokret.imovinu	20.000,00	15.281,00	76,4
	61314	Porez na kuće za odmor	20.000,00	15.281,00	76,4
6134		Povremeni porezi na imovinu	150.000,00	307.705,00	205,1
	61341	Porez na promet nekretnina	150.000,00	307.705,00	205,1
614		Porez na robu i usluge	125.000,00	232.251,00	185,8
6142		Porez na robu i usluge	75.000,00	124.721,00	166,3
	61424	Porez na potr. alk.i bezalk.pića	75.000,00	124.720,00	166,3
6145		Porez na korištenje dobara	50.000,00	107.530,00	215,1
	61453	Porez na tvrtku	50.000,00	107.530,00	215,1
63		POMOĆI	3.900.000,00	3.488.045,00	89,4
633		Pomoći iz proračuna	3.700.000,00	3.338.727,00	90,2
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	600.000,00	3.338.727,00	90,2
	63312	Tekuće potp.iz župan. pror.	600.000,00	0,00	0,0
6332		Kapitalne pomoći	2.000.000,00	0,00	0,0
	63321	Kapitalna pomoć iz drž. proračuna	2.000.000,00	0,00	0,0
634		Ostale potpore			
	6341	Ostale tekuće potpore	100.000,00	149.318,00	74,7
	63413	Ostale tekuće potpore	100.000,00	149.318,00	74,7
64		Prihodi od imovine	590.000,00	455.817,00	77,3
641		Prihodi od finan. imovine	0,00	3.627,00	0,0
6413		Kamate	0,00	3.627,00	0,0
642		Prihod od nefinancijske imovine	590.000,00	452.190,00	76,6
6421		Naknada za koncesije	100.000,00	69.135,00	69,1
	64219	Naknada za koncesiju -komunalna	100.000,00	69.135,00	69,1
6422		Prihod o zakupa	470.000,00	289.482,00	61,6
	64222-1	Prihod od zakupa poljopriv. zemlj.	470.000,00	289.482,00	61,6
6423		Ostali prihodi od nefinanci. imovine	20.000,00	93.573,00	467,9
	64239	Rudna renta	20.000,00	93.573,00	467,9
65		Prihodi od prodaje roba i usluga	665.000,00	592.085,00	89,0
651		Administrativne pristojbe	5.000,00	408,00	8,2
6512		Općinske pristojbe	5.000,00	408,00	8,2
	65123	Općinske pristojbe	5.000,00	408,00	8,2
652		Prihodi po posebnim propisima	660.000,00	591.677,00	89,6
6523		Komunalni doprinos i nakn.	330.000,00	432.655,00	131,1
	65231	Komunalni doprinos	80.000,00	85.475,00	106,8
	65232	Komunalne naknade	250.000,00	347.180,00	138,8
6524		Doprinos za šume	150.000,00	26.589,00	17,7
	65241	Doprinos za šume	150.000,00	26.589,00	17,7
6526		Ostali nespomenuti prihodi	180.000,00	132.433,00	7,6
	65269-1	Naknada za priključak na vodu	40.000,00	20.000,00	50,0
	65269-2	Naknada za priključak na plin	70.000,00	55.570,00	79,3
	65269-3	Prihod groblja	30.000,00	33.463,00	111,5
	65269-4	Tržnica	30.000,00	18.120,00	60,4
	65269-5	Stanarina	5.000,00	3.780,00	75,6
	65269-6	Terasa	5.000,00	1.500,00	30,0
71		Prih. od prodaje nefinanc. imovine	1.180.000,00	1.171.222,00	99,3
711		Prih. od prodaje neproiz-imovine	1.130.000,00	1.119.305,00	99,1
	7111	Zemljište	1.130.000,00	1.119.305,00	99,1
	71111	Prihod op prodaje polj. zemljište	1.000.000,00	995.311,00	99,5
	71112	Građevinsko zemljište	130.000,00	123.994,00	95,3

Podsk. Skup.	Os. rač. Odjelj.	NAZIV RASHODA	Plan za 2004.	Ostvareno 2004.	Index 7/6x100
	7112	Prihod od prodaje ostale imovine	50.000,00	51.917,00	103,8
	71121	Prihod od prodaje stanova	50.000,00	51.917,00	103,8

Članak 2.

Rashodi u iznosu od 5.403.914,00 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II POSEBAN DIO RASHODI

Podsk. Skup.	Os. rač. Odjelj.	RASHODI	Plan za 2004.	Ostvareno 2004.	Index 6/7x100
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	822.000,00	727.062,00	88,5
	311	Plaće	700.000,00	620.979,00	88,7
	3111	Plaća u novcu	700.000,00	620.979,00	88,7
	31111	Plaća za zaposlene	700.000,00	620.979,00	88,7
	313	Doprinosi na plaće	122.000,00	106.083,00	87,0
	3132	Doprinos za zdravstveno osig.	110.000,00	95.598,00	86,9
	31321	Dop. za obvezno zdravstv. osig.	110.000,00	95.598,00	86,9
	3133	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00	10.485,00	87,4
	31331	Doprinos za zapošljavanje	12.000,00	10.485,00	87,4
32		MATERIJALNI RASHODI	996.000,00	1.043.539,00	404,8
	321	Naknada troškova zaposlenima	60.000,00	51.105,00	85,2
	3211	Službena putovanja	35.000,00	32.672,00	93,3
	32111	Dnevnice	14.000,00	9.260,00	151,1
	32116	Naknada za prijevoz na sl. putu	21.000,00	23.412,00	89,7
	3212	Naknada za prijevoz na rad	25.000,00	18.433,00	73,7
	32121	Naknada za prijevoz na posao	25.000,00	18.433,00	73,7
	322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	579.860,00	116,0
	3221	Uredski mater. i ost.mater.	46.000,00	42.549,00	92,5
	32211	Uredski materijal	30.000,00	21.644,00	72,2
	32212	Časopisi, glasila, knjige i ostalo	5.000,00	18.474,00	369,5
	32214	Materijal i sredstva za čišćenje	3.000,00	1.417,00	47,3
	32215	Zaštitna obuća i odjeća	3.000,00	921,00	30,7
	32219	Ostali materijal	5.000,00	93,00	1,9
	3223	Energija	230.000,00	243.221,00	105,8
	32231	Električna energija	207.000,00	32.549,00	110,6
		Javna rasvjeta		196.345,00	
	32233	Plin	18.000,00	13.313,00	74,0
	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.000,00	1.015,00	20,3
	3224	Mater., i djel. za investic.održ.	224.000,00	294.090,00	131,3
	32241	Održavanje građevins. objekata	40.000,00	34.143,00	85,4
	32242	Održavanje javne rasvjete	30.000,00	903,00	3,1
	32244	Ostala održavanja	150.000,00	231.238,00	154,2
	323	Rashodi za usluge	286.000,00	222.625,00	77,8
	3231	Usluge telefona	85.000,00	63.697,00	74,9
	32311	Usluge telefona	71.000,00	60.757,00	85,6
	32313	Poštarina	4.000,00	2.939,00	73,5
	3234	Komunalne usluge	100.000,00	51.350,00	51,4
	32341	Opskrba vodom	5.000,00	0,00	0
	32342	Odvoz smeća	65.000,00	26.377,00	40,6
	32345	Usluge čišćenja islično	5.000,00	1.142,00	22,9
	32347	Čišćenje snijega	25.000,00	23.830,00	95,3

Podsk. Skup.	Os. rač. Odjelj.	RASHODI	Plan za 2004.	Ostvareno 2004.	Index 6/7x100
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	2.326,00	46,5
	32362	Veterinarske usluge (deratizac.)	5.000,00	2.325,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	78.000,00	81.592,00	104,6
	32372	Ugovor o djelu	20.000,00	11.000,00	55,0
	32373	Usluge odvjetn. i pravnog savj.	18.000,00	46.845,00	260,3
	32375	Geodetsko-katastarske usluge	40.000,00	15.982,00	40,0
	3238	Računalne usluge	13.000,00	11.590,00	89,2
	32389	Ostale računalne usluge	13.000,00	11.590,00	89,2
	3239	Ostale usluge	5.000,00	12.070,00	241,4
	32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	12.070,00	241,4
329		Ostali nespom.rash. poslovanja	150.000,00	189.949,00	126,6
	3292	Premija osiguranja	5.000,00	2.988,00	59,8
	32923	Premija osiguranja za zaposlene	5.000,00	2.988,00	59,8
	3293	Reprezentacija	45.000,00	49.203,00	109,3
	32931	Reprezentacija	45.000,00	49.202,00	109,3
	3299	Ostali nespom. rashodi poslov.	100.000,00	137.758,00	137,8
	32999	Ostali nespom. rashpdi poslov.	100.000,00	137.758,00	137,8
34		FINANCIJSKI RASHODI	12.000,00	14.324,00	119,4
	343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	14.324,00	119,4
	3431	Bankar.usluge i usluge plat. prometa	12.000,00	14.324,00	119,4
	34311	Usluge banaka i plat.prometa	12.000,00	14.324,00	119,4
37		Naknada građ. i kućan.iz prorač.	425.000,00	341.960,00	80,5
	372	Naknada građ. i kućan. iz prorač.	425.000,00	341.960,00	80,5
	3721	Naknada građ. i kućan. u novcu	162.000,00	341.960,00	80,5
	37212	Pomoć obiteljima-socijalni prog.	102.000,00	125.660,00	123,2
	37215	Stipendije	60.000,00	16.475,00	27,5
	3722	Nak.građan. i kućan. u naravi	263.000,00	0,00	0,0
	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	263.000,00	199.824,00	76,0
38		Donacije i ostali rashodi	1.022.000,00	975.700,00	95,5
	381	Tekuće donacije	552.000,00	510.673,00	92,5
	3811	Tekuće donacije u novcu	552.000,00	510.673,00	92,5
	38112	Tekuće donacije vjerskim zajedn.	0,00	1.800,00	0,0
	38114-1	Tekuće don.udrug.građ. i pol. stran.	25.000,00	0,00	0,0
	38114-2	Vatrogasna zajednica	55.000,00	53.251,00	96,8
	38114-3	KUD"Tomislav" Cerna	15.000,00	18.444	123,0
	38114-4	KUD "Slavko Janković" Šiškovci	7.000,00	7.000,00	100,0
	38114-5	Udruga rod. i supruga pog.bran.	5.000,00	0,00	0,0
	38114-6	Udruga umirovljenika	10.000,00	21.000,00	210,0
	38114-7	Udruga veterana domo. rata	5.000,00	5.000,00	100,0
	38119-8	Škola tambure	10.000,00	10.000,00	100,0
	38115-1	NK "Tomislav"	150.000,00	137.750,00	91,8
	38115-2	NK "Budućnost"	35.000,00	36.773,00	105,1
	38115-3	LU "Jelen"	5.000,00	0,00	0,0
	38115-4	ŠRU "Šaran"	10.000,00	13.474,00	134,7
	38115-5	Tekwando klub	5.000,00	5.007,00	100,1
	38115-6	38115-7 RK"Cerna" Cerna	15.000,00	14.574,00	97,2
	38115-7	LU Zec Šiškovci	5.000,00	5.000,00	100,0
	38119-1	Žetvene svečanosti	90.000,00	102.081,00	113,4
	38119-2	Donacija slikarima	10.000,00	15.932,00	159,3
	38119-3	Ostale tekuće donacije	40.000,00	32.587,00	81,5
	38119-4	Naknada za novorođenče	55.000,00	31.000,00	56,4
383		Naknada štete	470.000,00	465.027,00	98,9
	3831	Naknada štete	470.000,00	465.027,00	98,9
	38319	Naknada štete fizičkim osobama	470.000,00	465.027,00	99,0

Podsk. Skup.	Os. rač. Odjelj.	RASHODI	Plan za 2004.	Ostvareno 2004.	Index 6/7x100
42		Rash. za nabavu proizve. dugotra.imovi.	4.173.000,00	2.301.329,00	55,1
421		Građevinski objekti	4.148.000,00	2.288.361,00	55,2
	4214	Ostali građevinski objekti	4.148.000,00	2.288.361,00	55,2
	42141	Kanalizacija	3.648.000,00	2.013.361,00	55,2
	42144	Javna rasvjeta	500.000,00	275.000,00	55,0
422		Postrojenja i oprema	25.000,00	12.968,00	51,9
	4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	12.968	51,9
	42211	Računala i računalna oprema	15.000,00	0,00	0,0
	4227	Uređaji, str. i opr. za ostale nam.	10.000,00	0,00	0,0
	42271	Strojevi i opr. za ostale namj.	10.000,00	12.968,00	129,6
		UKUPNO IZDACI	7.450.000,00	5.403.914,00	72,5

Članak 2.

Višak prihoda nad ostvarenim izdacima prenosi se u svoti od 1.804.172,00 kn u slijedeću proračunsku godinu, i to namjenska neiskorištena sredstva regionalnog fonda za razvoj u iznosu od 1.290.107,00 kn za plaćanje radova na kanalizaciji, 514.069,00 kn za ulaganja u poljoprivredu.

snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/05-01/

Ur. broj: 2212/04-01-05/01

Članak 3.

Godišnji obračun proračuna Općine Cerna stupa na

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dario Kuduz

OPĆINA CERNA

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem članka 20. st. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 36/95.), te članka 5. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 70/97.) te članka 42. Statuta Općine Cerna, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 20. 04. 2005. donijelo je

PROGRAM

mjera za održavanje i uređenje komunalne infrastrukture u 2005. godini

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjerila i način rasporeda sredstava komunalne naknade u 2005. godini.

Sredstva prikupljena od komunalne naknade u 2005. godini utrošit će se za:

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Javne zelene površine potrebno je redovito čistiti, a na-

ročito pješačke zone, otvorene odvodne kanale, igrališta, javne prometne površine.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Popravak i bojanje oštećenih klupa u parku, redovito čišćenje zelenih površina - područje obrezivanja stabala, redovno košenje trave uz rubove cesta, košenje parkova u ulici Š. kralja Tomislava, Radićevoj ulici, Dobra voda, park Novo naselje Šiškovci, te uređeni međuprostor između Cerne i Šiškovaca "Dola" i pojas obale oko mostova, nabava i sadnja jednogodišnjeg cvijeća, nabava sadnica ukrasnog bilja.

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Dio nerazvrstanih cesta u Novom naselju Šiškovci potrebno je održavati i jednom godišnje nasuti kamenom na mjestima gdje se isti ulegao i mjestima na kojima zbog slijeganja nedostaje kamena. Prilaze na mjestima gdje se poljski putevi spajaju sa nerazvrstanim cestama koje su presvučene asfaltom, nasuti kamenom u dužini cca 50-100 m a radi sprječavanja iznošenja blata na asfaltiranu cestu.

U zimskom periodu potrebno je redovito uklanjanje snijega i održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta.

Poslove obavljati prema potrebi

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

Za redovno održavanje groblja na području Općine Cerna potrebno je najmanje jedan uposleni djelatnik čija je obveza redovito održavanje i čišćenje dva groblja na području općine.

U skladu sa programom za mjesto Cerna izraditi katastar groblja.

Poslove obavljati kontinuirano.

5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Za redovito održavanje javne rasvjete na području općine Cerna. Utrošak električne energije za javnu rasvjetu. Poslove obavljati prema potrebi.

Članak 2.

Prikupljena sredstva u tijeku godine, utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture navedene u čl. 1. a prema planiranom opsegu radova na održavanju za 2004. godinu i financijskim mogućnostima.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. 01. 2005. godine.

Klasa: 363-03/05-01/5

Ur. broj: 2212/04-01-05/1

Načelnik:

Mirko Švigir, dipl. inž.

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97.) i članka 42. Statuta Općine Cerna, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 20. 04. 2005. godine donijelo je

PROGRAM socijalne skrbi

Članak 1.

Programom socijalne skrbi utvrđuju se oblik, opseg i način ostvarivanja socijalne skrbi na području općine Cerna.

Članak 2.

Za ostvarenje prava socijalne skrbi po ovom Programu sredstva osigurava Općina Cerna u proračunu.

Socijalnu skrb iz stavka 1. ostvaruju mještani općine Cerna.

Članak 3.

Program obuhvaća sljedeće oblike socijalne skrbi:

- jednokratna pomoć za podmirenje osnovnih životnih troškova
- pomoć staračkim poljoprivrednim domaćinstvima (preko 65 godina života), bez prihoda,
- pomoć za nabavu ogrijeva korisnicima socijalne pomoći,
- pomoć učenicima u naknadi dijela troškova prijevoza,
- jednokratna pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti (smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarne nepogode, i sl.),
- pomoć za plaćanje troškova školske kuhinje djeci slabijeg imovnog stanja.

Članak 4.

Pravo socijalne skrbi po ovom Programu pripada samcu i obitelji kada iz opravdanih razloga ne ostvaruje prihode potrebne za najnižu osnovnu egzistenciju, svojim radom, imovinom ili uz pomoć osoba koje su im dužne dati uzdržavanje.

Članak 5.

Jednokratna pomoć podrazumjeva pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti kao što su smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarna nepogoda, i dr.

Članak 6.

Sredstva za prijevoz učenika jednaka su za sve učenike, a isplaćuju se na osnovu potpisanog ugovora i ispostavljenog računa od prijevoznika.

Članak 7.

Novčane pomoći i potpore temeljem ove Odluke isplaćivat će se u skladu s prilivom sredstava općinskog proračuna.

Članak 8.

Postupak ostvarenja prava na socijalnu skrb provodi, te donosi rješenje, Općinsko poglavarstvo.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. 01. 2005. godine.

Klasa: 550-01/05-01/2

Ur. broj: 2212/04-04-05/1

Načelnik:

Mirko Švigir, dipl. inž.

Temeljem članka 20. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj

36/95.), te članka 5. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 70/97.) te članka 42. Statuta Općine Cerna, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 20. 04. 2005. donijelo je

ODLUKU
o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne
naknade u 2005. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjerila i način rasporeda sredstava komunalne naknade u 2005. godini prikupljena u Općini Cerna, a iz kojih će se financirati komunalne djelatnosti:

- Održavanje čistoće javnih površina
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Javna rasvjeta

Članak 2.

Sredstva prihodovana u 2005. godini u Općini Cerna od komunalne naknade raspoređuju se za komunalne djelatnosti:

I. Održavanje čistoće javnih površina	5%
II. Održavanje javnih površina	5%
III. Održavanje nerazvrstanih cesta	10%
IV. Održavanje groblja	20%
V. Javna rasvjeta	60%

Članak 3.

Ubrana sredstva u tijeku godine rasporedit će se prema utvrđenim postocima iz čl. 2. odluke.

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 2. ove odluke utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture i opseg radova održavanje uređenog građevinskog zemljišta sukladno Programu mjera za održavanja komunalne infrastrukture za 2005. godinu.

Članak 5.

Ova odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. 01. 2005. godine.

Klasa: 363-03/-05-01/4
Ur. broj: 2188/10-04-01/1

Načelnik:
Mirko Švigir, dipl. inž.

Temeljem članka 39. Zakona o športu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 111/97.), te članka 42. Statuta općine Cerna, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 20. 04. 2005. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u športu za 2005. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi, aktivnosti i djelatnosti u športu koje Općina Cerna određuje da su od značaja za općinu, a posebice:

- poticanje i promicanje svekolikog športa na području općine.

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća potrebe u športu, odnosno skrb o športskim klubovima koji djeluju na području općine.

Članak 3.

Sredstva osigurana u proračunu općine Cerna za 2005. godinu, namjenski će se koristiti za financiranje športskih klubova.

Sredstva se raspodjeljuju prema predviđenim proračunskim sredstvima:

1. Nogometni klub "Tomislav" Cerna
2. Nogometni klub "Budućnost" Šiškovci
3. Rukometni klub "Cerna" Cerna
4. Tekwando klub "Sokol" Cerna
5. Š.R.U. "Šaran" Cerna
6. Š.R.D. "Šaran" Cerna - Šiškovci
7. LU "Jelen" Cerna
8. LU "Zec" Šiškovci

Članak 4.

Program javnih potreba u športu za 2005. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. 01. 2005. godine.

Klasa: 620-01/05-01/1
Ur. broj: 2212/04-01-05/1

Načelnik:
Mirko Švigir, dipl. inž.

Temeljem članka 42. Statuta Općine Cerna, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 20. 04. 2005. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za 2005. godinu

Članak 1.

Ovaj Program obuhvaća promicanje kulture i unapređivanje kulturnog života općine.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz općinskog proračuna jesu manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za općinu.

Članak 3.

U 2005. godini utvrđuju se ukupna sredstva za financiranje kulturnih manifestacija na području općine Cerna u iznosu od kuna, 105.000,00, i raspodjeljuje se na sljedeći način:

Žetvene svečanosti	90.000,00 kn
Donacija slikarima	15.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa, osigurana su u Proračunu Općine Cerna za 2005. godinu.

Članak 5.

Program javnih potreba u kulturi za 2005. godinu, objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. 01. 2005. godine.

Klasa: 610-02/05-01/1

Ur. broj: 2212/04-05-01/1

Načelnik:

Mirko Švigir, dipl. inž.

Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 172/03.) članka 42. Statuta općine Cerna, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 20. 04. 2005. godine donosi:

ODLUKU**o osnivanju i ustroju Kataloga informacija**

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se i ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire općina Cerna, u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama, u smislu odredaba Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Dokumenti - nositelji informacija u smislu članka 1. ove Odluke utvrđeni su u Katalogu informacija općine Cerna, koji je sastavni dio Odluke.

Članak 3.

Ovlašteniku prava na informaciju omogućit će se pristup informaciji na jedan od slijedećih načina:

1. redovitom objavljivanjem određenih informacija u službenom glasniku, isticanjem informacija na oglasnoj tabeli općine, te putem lokalne radio stanice,
2. neposrednim pružanjem informacije ovlašteniku koji je uredno podnio zahtjev,
3. uvidom u dokumente i pravljjenjem preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
4. dostavljanjem ovlašteniku koje je podnio zahtjev, presliku dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
5. na drugi način kojim se ostvaruje pravo na slobodan pristup informacijama.

Članak 4.

Službenik za informiranje, u okviru uredovnog vremena općinske uprave samostalno određuje vrijeme u okviru kojega ovlaštenik na pristup informacijama ostvaruje pravo uvidom u dokumente i pravljjenjem preslika.

Članak 5.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen uvid u dokumente i izrada preslika dokumenata (nositelja informacije) dužan je podmiriti troškove izrade preslika u iznosu od 1,00 kn po stranci formata A4.

Ovlaštenik prava na informaciju koji zahtjeva pristup informaciji dostavom preslika dokumenata poštom, dužan je platiti i naknadu za poštanske troškove.

Članak 6.

Naknade iz članka 5. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa Poglavarstva općine Cerna broj: 2485003-1804400006, model 22 sa pozivom na broj 7706 - broj zahtjeva iz upisnika, sa svrhom doznake "naknada za uvid u katalog informacije".

Članak 7.

Osoba određena za informiranje ovlaštena je uskratiti pravo na pristup informaciji slučajevima iz članka 8. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 8.

Ova Odluke stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KATALOG INFORMACIJA

Naziv informacije	Status raspoložbe R posjedovanje P nadzire N	Sadržaj	Način osiguravanja	Vrijeme prava na pristup
Opći akti i zapisnici Općinskog vijeća i poglavarstva	P	Djelatnosti iz nadležnosti lokalne samouprave	Objava, uvid u dokumente, preslik	Bez ograničenja
Proračun	P	Usvajanje, izm. i dop. izvršenje, periodični, obračuni, konsolidirani	Objava, uvid u dokumente, preslik	Tokom proračunske godine
Jedinstveni upravni odjel	P	Opći akti iz domena komunalne djelatnosti	Objava, uvid u dokumente, preslik	Bez ograničenja
Dokumenti prostornog planiranja	P	Uvjeti gradnje, Plan gosp. djel. provedbene odredbe	Objava, uvid u dokumente, preslik	Bez ograničenja
Javna nabava	P	Cjelokupan postupak po vrstama	Uvid, preslik	Bez ograničenja
Program izgr. i održ. obj. kom. infrastrukture	P	Planovi, provedbeni akti	Uvid, preslik	Bez ograničenja

Klasa: 032-01/05-01/1

Ur. broj: 2212/04-01-05/01

Načelnik:

Mirko Švigir, dipl. inž.

Temeljem članka 42. Statuta općine Cerne, te članka 38. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 54/94.), Zakona o izmjenama Zakona o poljoprivrednom zemljištu, članka 2., 3. i 4. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 67/96.), Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 20. 04. 2005. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta**

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, koristit će se kao sredstva za kreditiranje prioriternih namjena u poljoprivredi na području općine Cerna.

Članak 2.

Pravo korištenja sredstava iz članka 1. ovog Programa imaju pravne i fizičke osobe vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta i gospodarskih objekata koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom (u daljnjem tekstu: korisnici sredstava) sa sjedištem, odnosno prebivalištem u općini Cerna (mjesto Cerna i Šiškovci), a koja udovoljavaju uvjetima iz ovog Programa.

Članak 3.

Sredstva iz čl. 1. ovog Programa koristiti će se za:

I. Za programe stočarske proizvodnje i to:

- proizvodnju i preradu mlijeka, jaja i meda,
- tov stoke
- proizvodnja rasplodne stoke

II. Za programe proizvodnje povrća, voća:

- proizvodnja povrća na otvorenom i zatvorenom prostoru
- proizvodnja jabučastog, koštičavog, jagodičastog i jezgričavog voća

III. Za programe prerade poljoprivrednih proizvoda

IV. Za ostale potrebe u poljoprivredi

- ravnanje lenija izvan građevnog područja, koje vode do poljoprivrednog zemljišta unutar granica općine Cerna,
- popravke prilaznih mostova koji vode do poljoprivrednih parcela.
- sufinanciranje kamate od 2% godišnje za korisnike kredita iz Programa razvitka poljoprivrede na području Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 4.

Odluku o iznosu pojedinačnog kredita donosi Povjerenstvo.

Članak 5.

Kreditni se odobravaju s rokom otplate od 10 godina. Kraći rokovi otplate utvrđuju se za sljedeće namjene:

- za nabavku osnovnog stada 3 godine,
- za nabavku rasplodnih junica i uzgoj 5 godina,
- za nabavku hibridnih linija u peradarstvu 2 godine,
- za ulaganja u pčelarstvo 4 godine,
- za nabavku opreme 5 godina

- za programe prerade poljoprivrednih proizvoda 5 godina.

Razdoblje počeka za proizvodnju mlijeka i dugogodišnje nasade iznosi 3 godine, za tov stoke 1 godinu, a za sve ostale programe 2 godine.

Članak 6.

Kamatna stopa iznosi 2% godišnje za krajnjeg korisnika kredita s područja općine Cerna.

Kamata za vrijeme korištenja kredita i razdoblje počeka obračunava se u visini redovne kamate, dodaje iznosu iskorištenog kredita te zajedno čine osnovicu za utvrđivanje anuiteta.

Zatezna kamata za dospjele, a neplaćene obveze po kreditu obračunavat će se u visini zakonom propisane.

Kredit se vraća u polugodišnjim anuitetima, a prenosi u otplatu šest mjeseci prije dospijeca prvog anuiteta.

Članak 7.

Zahtjev za odobrenje kredita podnijeti Općinskom poglavarstvu, općine Cerna. U slučaju da je podnositelj kredita već ostvario pravo na kredit kod Županije ili u Ministarstvu poljoprivrede i šumarstva, takovom zahtjevu se ne može udovoljiti.

1. popunjeni obrazac zahtjeva za kreditiranje poljoprivrednog obiteljskog gospodarstva, izdan od Ministarstva poljoprivrede i šumarstva - Sektor polj. savjetodavne službe s mišljenjem te službe o opravdanosti traženog ulaganja.

Članak 8.

Uz zahtjev za odobrenje kredita, obvezno je priložiti:

- a) za fizičke osobe, vlasnike i korisnike poljoprivrednog zemljišta
 1. popunjen obrazac zahtjeva za kreditiranje poljoprivrednog obiteljskog gospodarstva, izdan od Ministarstva poljoprivrede i šumarstva - Sektor poljoprivredno - savjetodavne službe s mišljenjem te službe o opravdanosti traženog ulaganja,
 2. dokaz o vlasništvu, odnosno korištenju zemljišta.
- b) za pravne osobe:
 1. investicijski elaborat
 2. dokaz o vlasništvu, odnosno o korištenju zemljišta
 3. bilancu stanja i uspjeha
 4. izvod iz registra ovjeren po nadležnom Trgovačkom suduNepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Članak 9.

Odluku o odobrenju kredita donosi Općinsko poglavarstvo, općine Cerna u roku od najduže 60 dana.

Članak 10.

Korisnik kredita kod sklapanja Ugovora o kreditu prilaže:

A) Dokumenti za sklapanje ugovora:

- 1) za pravne osobe:
 - a) izvod iz registra ovjeren po nadležnom Trgovačkom sudu,
 - b) odluku uprave o prihvatu kreditnog zaduženja,
 - c) potpisani karton ovjeren po nadležnoj službi za platni promet
 - d) šifru djelatnosti i matični broj subjekta.
- 2) za fizičke
 - a) osobnu iskaznicu i dokaz o vlasništvu odnosno pravu korištenja poljoprivrednog zemljišta ili gospodarskog objekta.

B) Instrumente za osiguranje vraćanja kredita:

1. za pravne osobe
 - a) solidarno i neopozivo jamstvo poslovne banke sa sa izjavom "na prvi poziv"u korist Općine Cerna, s važnošću do konačne otplate zajedno sa sporednim potraživanjima,
 - b) mjenice korisnika kredita
 - c) obračunski ček
2. za fizičke osobe:
 - a) hipoteka na imovinu (nekretnine) za koje se prilaže - izvod iz zemljišne knjige - založno pravo na nekretnine u korist Općine Cerna. Hipoteka se stječe uknjižbom u zemljišne knjige.
 - b) četiri mjenice potpisane od dužnika-korisnika kredita, solidarnog dužnika i dva jamca.

Članak 10.

Korisnik kredita mora pružiti dokaze o osiguranju ukupnih sredstava do predračunske vrijednosti investicije, tj. osigurati vlastito učešće i ostale izvore sredstava ako su navedeni u predračunskom iznosu ulaganja.

Članak 11.

Korisnik kredita je dužan odobrena sredstva koristiti isključivo za namjenu za koju su odobrena. Kontrolu namjenskog korištenja kredita obavlja predstavnik Općinskog poglavarstva općine Cerna.

Članak 12.

Općinsko poglavarstvo raspisuje poziv za prikupljanje zahtjeva za odobrenje kreditnih sredstava. Zahtjevi za kredite se zaprimaju do 31. 08. tekuće godine. Ukoliko do predviđenog roka ne bude zahtjeva za ostvarivanje kredita predviđenih ovim Programom, sredstva se preusmjeravaju u izdatke za izgradnju i investicijsko održavanje kapitalnih sredstava.

Članak 13.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01.

01. 2005. godine.

Klasa: 400-01/05-01/5
Ur. broj: 2212/04-01-05/1

Načelnik:
Mirko Švigir, dipl. inž.

Temeljem članka 42. Statuta općine Cerna, Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj dana 16. 03. 2005. godine donijelo je

ODLUKU

I.

Imenuje se za prevoditelja mobilizacije i člana za usklađivanje mobilizacijskih priprema:

1. Ivica Pečnik

II.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 832-01/05-01/1
Ur. broj: 212/04-01-05/01
Cerna, 30. 03. 2005. godine

Načelnik:
Mirko Švigir, dipl. inž.

OPĆINA LOVAS

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Lovas na svojoj 1. Konstituirajućoj sjednici održanoj 09. lipnja 2005. godine, temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 31. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 06/05.) i članka 5. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 02/02.) donosi

ODLUKU

o izboru Mandatne komisije općine Lovas

Članak 1.

U Mandatnu komisiju imenuju se:

1. Stjepan Milas, predsjednik
2. Berislav Filić, član
3. Vlado Krpan, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/01-05/1
Ur. broj: 2196/05-05-1
Lovas, 9. lipnja 2005. godine

Predsjedavajuća:
Kata Tomljenović, dipl. iur.

Općinsko vijeće Općine Lovas na svojoj 1. Konstituirajućoj sjednici održanoj 09. lipnja 2005. godine, temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 31. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 06/05.) i članka 9. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 02/02.) donosi

ODLUKU

o izboru Odbora za izbor i imenovanja

Članak 1.

U Odbor za izbor i imenovanja imenuju se:

1. Zdenko Cigler, predsjednik
2. Stjepan Pančić, zamjenik predsjednika
3. Marina Sabljak, član
4. Milan Turkalj, član
5. Branko Peić, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/01-05/1
Ur. broj: 2196/05-05-2
Lovas, 9. lipnja 2005. godine

Predsjedavajući:
Milan Turkalj

Općinsko vijeće Općine Lovas na svojoj 1. Konstituirajućoj sjednici održanoj 09. lipnja 2005. godine, temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 27. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 06/05.) i članka 10. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 02/02.) donosi

ODLUKU
o izboru predsjednika Općinskog vijeća

Članak 1.

Za predsjednika Općinskog vijeća izabire se:

- Željko Cirba

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/01-05/1

Ur. broj: 2196/05-05-3

Lovas, 9. lipnja 2005. godine

Predsjedavajući:
Milan Turkalj

Općinsko vijeće Općine Lovas na svojoj 1. Konstituirajućoj sjednici održanoj 09. lipnja 2005. godine, temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 27. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 06/05.) i članka 10. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 02/02.) donosi

ODLUKU
o izboru dva potpredsjednika Općinskog vijeća

Članak 1.

Za potpredsjednike Općinskog vijeća izabiru se:

- Berislav Filić

- Stjepan Milas

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/01-05/1

Ur. broj: 2196/05-05-4

Lovas, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Željko Cirba, dipl. inž.

Općinsko vijeće Općine Lovas na svojoj 1. Konstituirajućoj sjednici održanoj 09. lipnja 2005. godine, temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 31. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 06/05.) i članka 12. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 02/02.) donosi

ODLUKU
o izboru Odbora za Proračun i financije

Članak 1.

U Odbor za Proračun i financije izabiru se:

1. Stjepan Milas, predsjednik

2. Zdenko Cigler, zamjenik predsjednika

3. Marina Sabljak, član

4. Milan Turkalj, član

5. Vlado Krpan, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/01-05/1

Ur. broj: 2196/05-05-6

Lovas, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Željko Cirba, dipl. inž.

Općinsko vijeće Općine Lovas na svojoj 1. Konstituirajućoj sjednici održanoj 9. lipnja 2005. godine, temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 31. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 06/05.) i članka 11. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 02/02.) donosi

ODLUKU
o izboru Odbora za Statut i poslovnik općine Lovas

Članak 1.

U Odbor za Statut i Poslovnik općine Lovas izabiru se:

1. Stjepan Pančić, predsjednik
2. Berislav Filić, zamjenik predsjednika
3. Marina Sabljak, član
4. Milan Turkalj, član
5. Branko Peić, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/01-05/1
Ur. broj: 2196/05-05-5
Lovas, 9. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Željko Cirba, dipl. inž.

OPĆINA OTOK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 22. i stavak 2. članka 35. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/98.), donosi

ODLUKU**o izboru Mandatnog povjerenstva**

I.

U Mandatno povjerenstvo izabrani su:

1. Marko Novoselac, predsjednik,
2. Ljubica Todorić, član, i
3. Miše Đikić, član.

II.

Ova Odluka bit će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/10

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predstojnik Ureda državne uprave
u Vukovarsko-srijemskoj županiji
Kata Tomljenović, dipl. iur.

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 22. i stavak 2. članka 35. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.) i članka 22. Poslovnika o radu Vijeća ("Službeni vjesnik" Vukovar-

sko-srijemske županije broj 5/98), donosi

ODLUKU**o izboru Odbora za izbor i imenovanje**

I.

U Odbor za izbor i imenovanje izabrani su:

1. Zvonimir Pučo, predsjednik,
2. Marina Beuk, član,
3. Marko Novoselac, član,
4. Stjepan Topalović, član,
5. Marko Šokčević, član.

II.

Ova Odluka bit će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/03

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predsjedavajuća sjednici:
Ljubica Todorić

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 28. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.) i članka 23. Poslovnika o radu Vijeća ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/98), donosi

RJEŠENJE

I.

STJEPAN TOPALOVIĆ izabran je za predsjednika Općinskog vijeća.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/08

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predsjedavajuća sjednici:
Ljubica Todorčić

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 42. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.), donosi

RJEŠENJE**o izboru općinskog načelnika općine Otok**

I.

Josip Šarić izabran je za općinskog načelnika općine Otok.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/07

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Topalović

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 46. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02), donosi

RJEŠENJE**o izboru članova općinskog poglavarstva**

I.

JOSIP ŠARIĆ, izabran je za predsjednika općinskog poglavarstva.

MARIJAN NOVOSELAC, izabran je za člana općinskog poglavarstva za razvoj poljoprivrede, poduzetništva i obrtništva.

ANTUN NIKOLIĆ, izabran je za člana općinskog poglavarstva za prostorno uređenje, graditeljstvo, stambene poslove, zaštitu okoliša, financije.

ZVONKO JELIĆ izabran je za člana općinskog poglavarstva za komunalno gospodarstvo i skrb o hrvatskim braniteljima.

ANTE GORETA izabran je za člana općinskog poglavarstva za društvene djelatnosti, šport, socijalnu i zdravstvenu skrb.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/06

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Topalović

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 41. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01. i 60/01.) i članka 43. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.), donosi

RJEŠENJE**o izboru dva zamjenika općinskog načelnika**

I.

Za zamjenike općinskog načelnika Općine Otok izabrani su:

- MARIJAN NOVOSELAC, ing. polj. i
- ANTUN NIKOLIĆ, dipl.ing.geod.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/05

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Topalović

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 30. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01. i

60/01.) te stavka 3. članka 25. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

- Josipu Šariću miruje mandat, a za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti u općinskom poglavarstvu zamjenjuje ga u Općinskom vijeću MILKO JURIĆ.

- Zvonku Jeliću miruje mandat, a za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti u Općinskom poglavarstvu zamjenjuje ga u Općinskom vijeću MATO BELEGIĆ.

- Marijanu Novoselacu miruje mandat, a za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti u Općinskom poglavarstvu zamjenjuje ga u Općinskom vijeću ŽELJKO KOMŠIĆ.

- Antunu Nikoliću miruje mandat, a za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti u Općinskom poglavarstvu zamjenjuje ga u Općinskom vijeću ZVONIMIR RUKAVINA.

II.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/04

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Topalović

Općinsko vijeće općine Otok na konstituirajućoj sjednici održanoj 1. lipnja 2005. godine, temeljem članka 28. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.) i članka 23. Poslovnika o radu Vijeća ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/98.), donosi

RJEŠENJE

o izboru dva potpredsjednika Općinskog vijeća

I.

Za potpredsjednike Općinskog vijeća Općine Otok izabrani su:

1. Marko Novoselac, dr. vet. med., i
2. Mato Belegić.

II.

Ovo Rješenje bit će objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/03

Ur. broj: 2188/08-01-

Otok, 1. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Topalović

OPĆINA OTOK

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Općinsko poglavarstvo općine Otok na 61. sjednici održanoj 14. ožujka 2005. godine, temeljem članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 172/03.) i članka 49. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.), donosi

ODLUKU

o ustrojavanju kataloga informacija općine Otok

Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava katalog informacija koje posjeduje, raspolaze i nadzire općina Otok, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama sukladno Zakonu.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom katalogu informacija općine Otok, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašteniku prava na informaciju omogućit će se pristup informaciji na jedan od načina predviđenih člankom 10. Zakona o pravu na pristup informacijama, a koji odredi službenik za informiranje.

Članak 4.

Ostvarivanje prava na pristup informacijama, neposred-

no pružanjem informacije ovlašteniku koji je podnio zahtjev, uvidom u dokumente i pravljenjem preslika dokumenta koji sadrži informaciju, omogućit će se u vrijeme koje odredi službenik za informiranje, a u okviru uredovnog vremena općinske uprave.

Članak 5.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojem je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu 1,00 kuna po stranici (format A4).

Ovlaštenih prava na informaciju koji zahtjeva pristup informaciji uvidom u dokumente dužan je platiti naknadu u iznosu 30,00 kuna.

U slučaju dostavljanja ovlašteniku preslika dokumenta

koji sadrži traženu informaciju poštom, ovlaštenik je dužan platiti i poštarinu.

Članak 6.

Naknada iz članka 5. ove Odluke uplaćuje se na žiro-račun općine Otok broj: 2340009-1853500007 model 24, poziv na broj 7706- (broj zahtjeva iz zapisnika) svrha doz-nake – naknada za uvid u katalog informacija.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog poglavarstva:
Josip Šarić

KATALOG INFORMACIJA OPĆINE OTOK

Naziv informacija	Status raspoložive-R posjeduje-P nadzire-N	Opis sadržaja	Namjena	Način osiguranja	Vrijeme prava na pristup
Proračun	P	prihodi, rashodi, financijska građa, primici-izdaci, račun financiranja	upoznavanje javnosti, nadzor financija	redovito, objava, uvid, preslik	cijele proračunske godine
Konsolidirani proračun	P	Proračun s proračunskim korisnicima	Upoznavanje javnosti, nadzor financija	Redovita objava, uvid, preslika	Cijele proračunske godine
Polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna	P	Izvršenje proračuna za šestomjesečno razdoblje	Upoznavanje javnosti i predstavničkog tijela	Uvid, preslika	Cijele proračunske godine
Godišnji obračun prihoda	P	Izvršenje proračuna za fiskalnu godinu	Upoznavanje javnosti i predstavničkog tijela	Redovita objava, uvid, preslika	Cijele proračunske godine
Prostorni plan	P	Građevinsko područje, uvjeti gradnje	Osnova gradnje	Redovita objava, uvid, izvod	Bez ograničenja
Zapisnici Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	P	Obavljanje poslova iz nadležnosti lokalne samouprave	Upoznavanje javnosti, propisana obveza	Uvid, preslika	Bez ograničenja
Opći akti	P	Statut, odluke, planove	Uređuju statut, odnose iz nadležnosti lokalne samouprave	Redovita objava, uvid, preslika	Bez ograničenja
Plan javne nabave	P	Na temelju proračuna, sistematizacije, nabave roba i usluga u proračunskoj godini	Izvršenje nabave tijekom godine sukladno proračunu	Redovita objava, uvid preslika	Cijele proračunske godine
Javna nabava – pojedinačno	P	Natječaj, ponude, otvaranje, odluke, ugovori	Zakonito postupanje	Uvid	Cijele proračunske godine

Ovaj katalog sastavni je dio Odluke o ustrojavanju kataloga informacija općine Otok klasa: 032-03/05-01/34, ur.broj: 2188/08-02-05-1, od 14. ožujka 2005. godine.

Predsjednik Općinskog poglavarstva:
Josip Šarić

Općinsko poglavarstvo općine Otok na 61. sjednici održanoj 14. ožujka 2005. godine, temeljem članka 22. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 172/03.) i članka 49. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.), donosi

ODLUKU o određivanju službenika za informiranje

Članak 1.

Mirko Martinović, prof., tajnik općine, određuje se za osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pri-

stup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje) sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Službenik za informiranje:

1. obavlja poslove rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija,
2. unapređuje način obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad općine,
3. osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u svezi sa ostvarivanjem prava na pristup informacijama,
4. obavlja i druge poslove informiranja sukladno Zakonu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog poglavarstva:
Josip Šarić

OPĆINA STARI JANKOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02., 100/04.), te članka 27. Statuta Općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 42. sjednici održanoj dana 05. travnja 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se Izvješće stanja u prostoru na području Općine Stari Jankovci za razdoblje do 30. travnja 2009. godine i Program mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru za razdoblje od 2005. - 2009. godine.

Članak 2.

Usvaja se izvješće stanja u prostoru i Program mjera unaprijeđenja stanja u prostoru objaviti će se u „Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu danom objave.

Klasa: 026-02/05-42/4

Ur. broj: 2188/10-01-05-01
Stari Jankovci, 5. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ivo Radić

IZVJEŠĆE STANJA U PROSTORU na području Općine Stari Jankovci za razdoblje do 30. travnja 2009. godine

Izvješće Stanja u prostoru Općine Stari Jankovci za četverogodišnje razdoblje do 30. travnja 2009. godine sadrži:

- I. UVOD
- II. OSNOVNA OBILJEŽJA PROSTORNOG PLANA
OPĆINE STARI JANKOVCI
 1. Teritorijalni ustroj
 2. Zemljopisni položaj
 3. Prirodne osobitosti
 4. Stanovništvo

III. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE DOKUMENTIMA PROSTORNOG UREĐENJA

IV. OCJENA STANJA U PROSTORU

1. Komunalna infrastruktura
2. Društvena infrastruktura
3. Kulturna i prirodna baština
4. Zaštita okoliša

V. ZAVRŠNE ODREDBE

I. UVOD

Prema odredbama 10. i 11. članka Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02., 100/04.) utvrđena je obveza praćenja stanja u prostoru i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja posebnim dokumentom - Izvješćem o stanju u prostoru (u nastavku: Izvješće).

Izvješće sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, zaštitu vrijednosti prostora i okoliša i druge elemente od važnosti za prostor.

Zakonom je utvrđena obveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave i uprave da na temelju Izvješća donose četverogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u nastavku Program mjera), kao preduvjet za kontinuirano definiranje dokumentacijske osnove na svom području.

Program mjera sadrži procjenu izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu tih dokumenata. Također se određuje potreba i razina uređenja građevinskog zemljišta, izvori za financiranje njegovog uređenja i rok u kojem je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Prvo Izvješće i Program mjera za Općinu Stare Jankovce objavljeni su u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije" broj 7/96.

Izvješće i Program mjera izrađuje se svake četiri godine.

II. OSNOVNA OBILJEŽJA PROSTORA OPĆINE STARI JANKOVCI

1) TERITORIJALNI USTROJ

Na temelju Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 10/97., 124/97., 22/99., 117/99., 128/99., 44/00., 127/00., 92/01., 79/02., 83/02., 25/03., 107/03 i 175/03), Općina Stari Jankovci nalazi se u sustavu Vukovarsko-srijemske županije.

U sustavu općine Stari Jankovci nalaze se naselja: Stari Jankovci, Novi Jankovci, Slakovci, Srijemske Laze i Orolik.

2) ZEMLJOPISNI POLOŽAJ

Općina Stari Jankovci se nalazi u središnjem dijelu Vukovarsko-srijemske županije. Općina je utvrđena Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 90/92.), Općina ima pet naselja: Stari Jankovci, Novi Jankovci, Srijemske Laze, Slakovci i Orolik.

Općina ima vrlo povoljan geoprometni položaj i graniči na zapadu gradom Vinkovcima, na sjeveru s Općinom Nuštar i Bogdanovci, na istoku s Općinom Tompojevci i Nijemci te na jugu Općinama Otok i Privlaka.

Od utvrđivanja Općine nije bilo promjena granica iako postoji potreba izmjene na sjeveroistoku, odnosno na sjeveru rubnog dijela granice katastarske općine Orolik, budući u tom dijelu rubni dio naselja Orolik prelazi rubni dio granice k.o. Orolik i Općine i ulazi u područje Općine Bogdanovci, odnosno katastarske općine naselja Svinjarevci.

3) PRIRODNE OSOBITOSTI

Općina Stari Jankovci prostire se na 95,5 km², a prema popisu stanovništva iz 2001. godine ima 5.216 stanovnika koji žive u pet naselja: Stari Jankovci, Novi Jankovci Srijemske Laze, Slakovci i Orolik.

Gustoća stanovnika općine 2001. godine iznosila je 56,62 st/km².

Općina Stari Jankovci zauzima 3,9% površine Županije, a stanovništvo sudjeluje sa 2,54% u broju stanovnika Županije.

Po površini općina Stari Jankovci je nešto iznad srednje veličine Općina u Županiji.

Potencijal prostora Općine za ukupni gospodarski, društveni i kulturni razvoj zavisi i ogleda se u nekoliko povoljnih odnosno nepovoljnih faktora a to su:

- geopolitički položaj i gospodarsko i strateško okruženje
- organizacija Općine - sustav lokalne samouprave
- gospodarstvo, razmještaj u prostoru
- prostor i okoliš sa svojim resursima
- stanovništvo, broj, struktura, raspodjela, osobine, način života i potrebe
- povezanost pojedinih područja Općine međusobno i sa širim državnim prostorom
- sustav društvenih službi i građevina
- sustav zajedničkog života stanovništva, mreža naselja i manjih središta u mreži seoskih naselja.

Posebne vrijednosti prostora Općine smatraju se:

- visoko vrijedno poljodjelsko zemljište
- nezagađena tla
- prirodne šume
- očuvani kultivirani krajobraz
- prometni položaj
- nalazišta nafte, plina i opekarske gline
- vrijedna područja prirode i spomenici graditeljske baštine.

Slika krajobraza u Općini je stabilna i nema većih

narušavanja cjelovitosti prostora. Skoro u cijelosti Općinu pokriva kultiviran krajobraz koji se može strukturirati kao:

- krajobraz intenzivne poljodjelske djelatnosti velikih jednoliko obrađenih površina

- krajobraz ostalog dijela Općine pokrivenog šumskim i poljodjelskim površinama sjeverno i južno od naselja središnjeg dijela Općine
- krajobraz uz vodotok Bosuta.

Struktura zemljišta u Općini Stari Jankovci

	UKUPNA POVRŠINA ha	POLJOPRI- VREDNA POVRŠINA ha	OSTALO ZEMLJIŠTE ha.	ŠUMSKO ZEMLJIŠTE ha	INFRASTRUK- TURNI SUSTAVI ha	GRAĐE- VINSKO ZEMLJIŠTE ha
Općina Stari Jankovci	9571	5058	1315	2512	119	513
	100%	53,2%	13,8%	26,4%	1,2%	5,4%

Uz južne rubove granica k.o. Novi Jankovci, Srijemske Laze, Slakovci i Orolik, odnosno na jugu Općine nalazi se rijeka Bosut u koju se ulijevaju svi vodotoci (kanali i potoci). Iz naselja Stari Jankovci glavni vodotok je kanal Gatina koji iz smjera sjevera utječe u kanal Vidor u Novim Jankovcima koji dalje vodi kroz naselja Srijemske Laze iz smjera sjeverozapada prema jugoistoku te utječe u glavni vodotok naselja Slakovci kanal Selo - Bosut koji teče od sjevera prema jugu i utječe u Bosut. Kroz naselje Orolik teku dva vodotoka iz smjera sjevera prema jugu Bosuta potoci Savak i Kosavica.

Na području Općine eksploatira se sirova nafta koje zalihe su pri kraju. Glina se eksploatira u naselju Stari Jankovci za potrebu proizvodnje opeke. Znatni šumski potencijali su u šumama Jankovačka i Petrovačka Dubrava u k.o. Stari Jankovci, Vrapčana u k.o. Novi Jankovci, Grede u k.o. Srijemske Laze, Danica u k.o. Slakovci i Almaš u k.o. Orolik.

Značajnijih erozivnih područja na području općine Stari Jankovci nema.

Problem usitnjenosti poljoprivrednog zemljišta prisutan je u čitavoj Općini. Postoje prijedlozi da se pravnim aktima spriječi daljnje usitnjavanje, te potencira okrupnjavanje (kreditiranjem), što bi svakako pridonijelo kvaliteti korištenja poljoprivrednog zemljišta.

U Općini se javlja interes za razvijanjem seoskog turizma, intenzivnog stočarstva, trgovine stokom i poljoprivred-

nim proizvodima, pa bi i te namjene trebale dobiti svoje mjesto u korištenju zemljišta. Postoji izgrađen plan izgradnje stočnog sajma (vašarišta) u rudini Jošina u k.o. Slakovci. Trenutno postoji svinjogojska, peradarska i govedarska proizvodnja.

4) STANOVNIŠTVO

Na području Općine, prema popisu iz 2001. godine, živi 5.216 stanovnika. Prosječna gustoća iznosi 54,80 stanovnika /km², što je ispod prosjeka Županije (oko 81 stanovnik /km²). Broj stanovnika u Općini konstantno pada u proteklih četrdeset godina, a najočitije u razdoblju od 1991.-2001. godine. Prema najnovijem popisu (2001. godine) stanovništvo Općine Stari Jankovci smanjilo se za 21% u odnosu na prethodno desetljeće.

U Općini je oko 81% zaposlenih, a na području same Općine ima poljoprivredno-proizvodnih tvrtki (PZ Jankovci - Stari Jankovci, PZ Slakovci - Slakovci, PZ Urod - Srijemske Laze) i industrija opekarskih proizvoda (Ciglana - Jankovci). Stanovništvo Općine uglavnom je poljodjelsko, staračka domaćinstava, zaposlenih i sl. Mlado stanovništvo se iseljava.

Od ukupno pet naselja u Općini, naselje Stari Jankovci ima iznad 1000 stanovnika i može se smatrati ne samo sjedištem Općine već i žarištem razvitka. Još 2 naselja u Općini imaju iznad 1000 stanovnika, a dva naselja iznad 500 stanovnika.

OPĆINA STARI JANKOVCI								
Br	Naziv naselja	Broj stanovnika				Površina		Gustoća (2001) st/km ²
		1971.	1981.	1991.	2001.	km ²	%	
	Novi Jankovci			1.273	1.014			
	Orolik			864	578			
	Slakovci			1.493	1.203			
	Srijemske Laze			924	652			
	Stari Jankovci			2.063	1.769			
	U K U P N O:		6.813	6.617	5.216	95,17	100,00	54,80

III. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE DOKUMENTIMA PROSTORNOG PLANA

Strategija i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske su usmjerujući dokumenti prostornog razvoja, a njihove odrednice za prostor Općine neposredno određuje Prostorni plan Vukovarsko-srijemske županije.

Izmjene i dopune Prostornog plana (bivše) općine Vinkovci izrađene su 1998. godine zbog potrebe uređenja novih granica građevinskih područja naselja, radnih zona i reguliranja područja sekundarnog stanovanja, zbog izmjena infrastrukturnog sustava i drugog. Stupanjem na snagu Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije i PPUO-a Stari Jankovci, PPO Vinkovci se više ne primjenjuje.

Prostorni plan Vukovarsko-srijemske županije (PPŽ) donesen je nedavno te se njegova primjena nije mogla još odraziti na prostor Općine. PPŽ daje sve potrebne smjernice za uređenje i zaštitu prostora Općine uz napomenu da se gospodarski i demografski oporavak i razvoj pa time i izgradnju infrastrukture moraju tek uspostaviti stvarni razvojni program i preduvjet je dovršenje obnove i sanacije ratom razorenih naselja i infrastrukture, razminiranje područja i sanacija šteta u okolišu.

Ustrojenjem općine Stari Jankovci prvi puta su se stvorile mogućnosti, ali i obveze Općine da razvija gospodarstvo i osigurava prostor za to, prema vlastitim potrebama i inicijativama.

Općinsko poglavarstvo na svojoj 33. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2002. godine donosi Odluku o izboru tvrtke za izradu PPUO-a Stari Jankovci, te zaključuju Ugovor o izradi istog sa Sveučilištem u Zagrebu, Arhitektonski fakultet - Zavod za urbanizam i prostorno planiranje 2002. godine. Prijedlog PPUO-a završen je u ožujku 2003. godine kada je i održana i prethodna rasprava. U skladu sa Zakonom o prostornom uređenju održana je Javna rasprava u periodu od 13. lipnja do 13. srpnja 2003. godine. Potom su ishodene sve potrebite suglasnosti i mišljenje na PPUO Stari Jankovci, te je na svojoj sjednici Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci usvojen Prostorni plan uređenja Općine Stari Jankovci, a stupio je na snagu objavom u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/04. Nakon primjene uvidjela se potreba za izmjenama, te je Općinsko vijeće na svojoj 41. sjednici održanoj dana 17. veljače 2005. godine donijelo Odluku o izmjenama i dopunama PPUO-a Stari Jankovci.

IV. OCJENJA STANJA U PROSTORU

Zahvati u skladu sa Zakonom u Republici Hrvatskoj trebaju se izvoditi u skladu s dokumentima prostornog uređenja posebnim propisima i lokacijskom dozvolom. Lokacijsku dozvolu, kao upravni akt, izdaje Županijski ured nadležan za poslove prostornog uređenja. Sam postupak je propisan Zakonom o prostornom uređenju. Izravni utjecaj na politiku gospodarenja prostorom Općine ostvaruje se tek donošenjem Prostornog plana uređenja Općine.

Danas se u općini Stari Jankovci nalazi 79% predratnog broja stanovnika. Taj se broj mijenja po naseljima. Broj kućanstava je smanjen na 85% predratnih, za razliku od

broja stanovnika što dovodi do zaključka s da se smanjuje prosječna veličina kućanstava. No ipak s u budućnosti očekuje stabilnost u kretanju prirodnog priraštaja i smanjenje migracija, tako da bi dinamika bila manja i stabilna.

1) KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Državne ceste

- cesta broj 46, Đakovo-Vinkovci-Tovarnik
 - cesta broj 57, Vukovar-Orolik-Nijemci-Lipovac.
- Županijske ceste:
- cesta broj; 4150 D57 Petrovci-Stari Jankovci- D 46, obnovljena je 2002. godine
 - cesta broj; 4172 Mirkovci (D46) -Privlaka-Otok-Vrbanja-Gunja (D214), ova cesta je neasfaltirana i zapuštena tijekom Domovinskog rata,
 - cesta broj; 4194 D46 Novi Jankovci-Ž41702, ova je cesta neasfaltirana, zapuštena tijekom Domovinskog rata i prolazi kroz minirano područje.

Lokalne ceste:

- 46027 Srijemske Laze /D46) -Đeletovci-L46026
- cesta broj: 46028 Svinjarevci - (Ž4195)- Slakovci (D46), ova cesta povezuje naselja Svinjarevce - Slakovce dalje lokalnom cestom 46029 Slakovci (D46) koja nastavlja lokalnom cestom 46058 Slakovci-Otok. Ova cesta je dio ceste tzv. "Šokačke magistrale" i u cijeloj dužini je od županijskog značaja. Prije samog rata cesta je bila pripremljena za asfaltiranje ali nije asfaltirana zbog rata, odnosno zbog srbočetničke okupacije, ali 2004. godine ipak je završeno asfaltiranje ove ceste.
- cesta broj; 46029 Slakovci (D46) - željeznička postaja je, zapravo, nastavak (manja ruta) lokalnih cesta 46028 i 46058. Ove tri ceste su zapravo jedna cesta dio tzv. "Šokačke magistrale".
- cesta broj: Slakovci (željeznička postaja) - Otok.

Narazvrstane ceste:

Asfaltiranje cesta je započelo u 2004. godini, a planira se asfaltirati sve narazvrstane ceste tijekom 2005. godine.

Vodoopskrba, izvorišta:

Sva naselja općine Stari Jankovci bila su okupirana, a nakon uspostave hrvatske vlasti prioritetno je obnovljen vodoopskrbni sustav i izgrađena su dva nova vodocrpilišta (zdenca-bunara). Pet naselja Općine je pokriveno s tri vodoopskrbna sustava; zajednički i vodoopskrbni sustav Stari Jankovci i Novi Jankovci, zajednički vodoopskrbni sustav Slakovci i Srijemske Laže i pojedinačni vodoopskrbni sustav Orolika.

Telekomunikacije, elektroopskrba, plinoopskrba...

U općini Stari Jankovci izgrađen je i uspostavljen najnoviji telekomunikacijski sustav putem svjetlovodnih kablova.

Glede elektroopskrbe u proteklom periodu je izgrađena niskonaponska mreža i javna rasvjeta dok je u tijeku izgradnja dalekovoda.

U proteklom periodu od uspostave hrvatske vlasti, odnosno od zadnjeg Izvješća o stanju u prostoru Općine Stari Jankovci na području Općine izgrađen je i funkcionira plinopokriveni sustav u svim naseljima Općine.

Zbrinjavanje otpada:

Komunalni otpad prikuplja i odlaže tvrtka "Strunja-trade" d.o.o. Privlaka putem Ugovora o koncesiji, koji ističe 14. lipnja 2005. godine raspisan je novi javni natječaj za dodjelu koncesije. Koncesija će biti dodijeljena najpovoljnijem ponuđaču temeljem zakonskih odredbi

Zaključen je Ugovor sa tvrtkom "A.S.A." d.o.o. Zagreb i izrada dokumentacije i pripreme radnje za izgradnju deponije komunalnog i tehnološki neopasnog otpada na području rudine Vrapčana u k.o. Novi Jankovci.

2) DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA

U naseljima općine Stari Jankovci postoji slijedeća društvena infrastruktura:

Osmogodišnje škole u Starim Jankovcima i Slakovcima te područne škole u Oroliku i Srijemskim Lazama u planu je izgradnja i O. Š. u Novim Jankovcima. Predškolski odgoj pokreće se u svim Osnovnim školama na području Općine, a dječji vrtići se planiraju izgraditi u Starim Jankovcima i Slakovcima.

Poštanski promet funkcionira putem poštanskih ureda 32 241 Stari Jankovci, 32 242 Slakovci i 32 243 Orolik.

U Starim Jankovcima je u službi vjernika rimokatolička crkva "Sv. Blažene Djevice Marije", u Novim Jankovcima je u službi vjernika rimokatolička crkva "Svih Svetih" i pravoslavna crkva "Sv. Ilije", u Srijemskim Lazama je u službi pravoslavna crkva "Male Gospojine", u Slakovcima je u službi rimokatolička crkva "Sv. Ane". U Oroliku je u službi pravoslavna crkva "Sv. Petra", a rimokatolička crkva "Sv. Luke" je porušena.

U svim naseljima su u proteklom periodu novoizgrađeni, obnovljeni ili sanirani objekti i prostori za rad lokalne-mjesne samouprave, odnosno Mjesnih odbora. U svim naseljima postoje prostori za rad mjesne samouprave i postoje društveni domovi kulture. Vatrogasni domovi postoje u naseljima Stari Jankovci, Slakovci i Novi Jankovci. Potrebna su velika financijska sredstva za samo opremanje vatrogasnom opremom Dobrovoljnih vatrogasnih društava koji su osnovani i djeluju u skladu s opremljenošću. Nogometna igrališta su u funkciji u svim naseljima općine Stari Jankovci. Objekti (svlačionice i si.) pri završetku su obnove u Slakovcima, te u izgradnji u Novim Jankovcima.

3) KULTURNA I PRIRODNA BAŠTINA

Graditeljski objekti kulturne baštine su crkve u naseljima Općine. Rimokatoličke crkve u Starim i Novim Jankovcima su dobrim dijelom devastirane u Domovinskom ratu, a crkve u Slakovcima i Oroliku su porušene do temelja. U proteklom razdoblju crkve u Starim Jankovcima, Novim Jankovcima i Slakovcima su restaurirane u obnovljene. Za obnovu crkve u Oroliku izgrađen je projekt i izgradnja crkve započinje.

Prirodna baština naše Općine je: visokokvalitetno poljoprivredno i šumsko zemljište te obalno područje rijeke Bosut i potoka Savak i Kosavica.

Kulturnu baštinu čine narodni običaji seoskog življenja (kolinje...)

Narodne pjesme, plesove i narodne nošnje održavaju kulturno umjetnička društva u naseljima naše Općine.

Zbog prirodne i kulturne baštine postoje realne mogućnosti razvoja lovnog i seoskog turizma.

Značajnije mogućnosti razvoja, zaštite i revitalizacije kulturne i prirodne baštine u turističkom smislu trenutno postoje.

4) ZAŠTITA OKOLIŠA

Za provođenje mjera zaštite okoliša treba:

- izgraditi sustav kanalizacije s uređajima za pročišćavanje
- spriječiti mogućnost aero-zagađivanja industrijskom proizvodnjom koja u Općini ima mogućnost razvoja
- redovito čistiti naselja od krupnog i krutog otpada i sprječavati divlja odlagališta otpada po poljodjelskim i poljoprivrednim površinama
- otpad odlagati na propisanu deponiju
- manjiti uporabu agrotehničkih sredstava koja onečišćuju tlo (pesticidi i si.)
- primjenjivati biološka sredstva u provođenju zaštite poljodjelskih kultura, naročito u dolinama vodotoka.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

U skladu sa člankom 11 a. Zakona o prostornom uređenju jedinica lokalne samouprave obvezna je dostaviti Izvješće o stanju u prostoru Ministarstvu za prostorno uređenje, graditeljstvo i stanovanje, Uredu za prostorno uređenje i Županijskom zavodu za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije u roku od 15 dana od objave u "Službenim vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Izvješće stanja u prostoru općine Stari Jankovci objavljuje se u "Službenim vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU ZA RAZDOBLJE OD 2005. - 2009. GODINE

I. OPĆE ODREDBE

I.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru na području općine Stari Jankovci (u nastavku tekste: Program mjera), temelji se na Zakonu o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02., 100/04.), i na Izvješću o stanju u prostoru Općine Stari Jankovci za četverogodišnje razdoblje od 30. travnja 2005. godine - do 30. travnja 2009. godine.

II.

Programom mjera procjenjuje se potreba izrade novih dokumenata prostornog uređenja, potreba pribavljanja podataka, stručnih podloga, kartografskih osnova ili drugih dokumenata potrebnih za izradu dokumenata prostornog uređenja, kao i druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

III.

Dokumentima prostornog uređenja određuje se svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora te mjerila i smjernice za uređenje i zaštita prostora općine Stari Jankovci.

II. TEMELJNA ODREĐENJA

IV.

Općina Stari Jankovci ovim Programom mjera osigurava provođenje politike prostornog uređenja temeljen na Zakonskim načelima, a sukladno Strategiji prostornog uređenja Republike Hrvatske, te Izvješću o stanju u prostoru na području općine Stari Jankovci.

Učinkovitost prostornog uređenja osigurati će se donošenjem dokumenata prostornog uređenja kojima će se utvrditi svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora, kao i mjerila i smjernice za uređenje i zaštitu prostora općine Stari Jankovci.

V.

Izradom i donošenjem novog Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci koji je usvojen na 36. sjednici Općinskog vijeća općine Stari Jankovci održanoj dana 21. lipnja 2004. godine i objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije (7/04.), općina Stari Jankovci sustavno stvara prostorne i sve druge uvjete za gospodarski i društveni razvitak na osnovi valorizacije svog položaja na razini države, te upravnog, političkog i kulturnog središta ovog dijela Vukovarsko-srijemske županije.

VI.

Izradom Urbanističkog plana uređenja, Detaljnog plana uređenja usklađivati će se prostorna rješenja s novim društvenim odnosima, te s opravdanim zahtjevima vlasnika i korisnika prostora.

VII.

Za potrebe izrade i donošenja novih planova, sustavno će se pribavljati i izrađivati:

- kartografske i geodetske - katastarske osnove
- studije, programi, idejna rješenja i druga odgovarajuća dokumentacija
- podaci o stanju komunalne infrastrukture
- podaci o predviđenom razvitku u prostoru
- drugi podaci i dokumentacija od interesa za sustav prostornog uređenja

III. IZRADA PROSTORNE DOKUMENTACIJE

VIII.

Temeljem članka 23. i 24. Zakona o prostornom uređenju, Prostorni plan uređenja općine Stari Jankovci je osnovni dokument uređenja prostora općine Stari Jankovci, kojima se utvrđuju osnove za korištenje prostora u slijedećem dugoročnom razdoblju. Njime se prvenstveno definira namjena i način korištenja prostora, građevinskog područja, uvjeti uređenja i gradnje, komunalna infrastruktura te uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora Općine.

Prostorni plan uređenja općine Stari Jankovci temelji se na dosadašnjim istraživanjima i analizama prostora općine Stari Jankovci i smjericama postavljenim Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske i Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije.

IX.

Temeljem članka 24. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i po prethodno pribavljenom mišljenju Županijskog ureda za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije Klasa: 350-02/03-01/141 Ur.broj: 2196-03-02-03-3 od 17. prosinca 2003. godine, Ured državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj županiji, Služba za prostorno uređenje zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, Odsjek za prostorno uređenje i imovinsko-pravne poslove Vukovar dao je svoju Suglasnost na konačni prijedlog PPUO-a Stari Jankovci.

Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 36. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2004. godine donijelo je Odluku o donošenju prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci i objavljena je u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/04.

Budući se javila potreba izmjena PPUO-a, Općinsko vijeće općine Stari Jankovci donosi Odluku o izmjenama Prostornog plana uređenja Općine na svojoj 41. sjednici održanoj dana 17. veljače 2005. godine, Kl: 026-02/05-41/05. Ur.broj: 2188/10-01-05-01.

X.

Izradom Detaljnog plana uređenja omogućiti će se zainteresiranim investitorima da u industrijskoj zoni ishode građevinske dozvole za svoje industrijske objekte.

Detaljnim planom uređenja potrebno je obuhvatiti površine pogodne za izgradnju privrednih građevina, kao i riješiti kompletnu komunalnu infrastrukturu za područje obuhvata.

Detaljni planovi izrađivati će se na topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:1.000 ili 1:500.

XI.

Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske 106/98) određen je sadržaj detaljnog plana uređenja.

Detaljni plan uređenja donosi Općinsko vijeće. Ocje-

njuje se svrhovitim načelno programirati izradu Urbanističkog plana uređenja ili detaljnog plana uređenja naselja Stari Jankovci, s obzirom da je naselje Stari Jankovci sjedište Općine kao i gospodarske zone, turističkih lokaliteta, veće sportske centre i rekreacijske komplekse i sl.

Način donošenja dokumenata prostornog uređenja propisan je Zakonom o prostornom uređenju i Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 101/98).

Za izmjenu Prostornog plana provodi se prethodna javna rasprava, prijedlog izmjena PPUO zajedno sa Izvješćem o javnoj raspravi razmatra Općinsko poglavarstvo i utvrđuje konačni prijedlog izmjena. Izmjene PPUO-a donosi Općinsko vijeće po pribavljenoj suglasnosti Ureda državne uprave, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove o njegovoj usklađenosti s Prostornim planom Županije.

IV. PROGRAM UREĐENJA ZEMLJIŠTA

XI.

Prije upućivanja predstavničkom tijelu na donošenje Općinsko poglavarstvo pribavlja suglasnost Ministarstva kulture na Izmjene PPUO-a i detaljni plan uređenja sukladno čl. 56 Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 69/99).

Pri izradi nove dokumentacije uređenja prostora potrebno je napraviti detaljne analize postojećeg građevinskog područja uz kvalitetnije procjene i provjere na terenu radi potrebe njihova preoblikovanja, zaokruživanja naselja i sprječavanja povezivanja izrađenih poteza u kontinuirane nefunkcionalne nizove.

Izvršena je analiza postojećeg stanja:

- slika krajobraza u općini Stari Jankovci je stabilna, nema većih narušavanja cjelovitosti prostora. U procesu primarne urbanizacije prostora svojstven je ušoreni tip izgradnje koji se prilagodio topografskim uvjetima tla i postupno transformirao unošenjem općih, univerzalnih i funkcionalnih rješenja koja postupno mijenjaju tradicijski način građenja. Time se postupno gubi identitet naselja.
- u krajobrazu nisu nazočni procesi disperznog građenja.

U smislu očuvanja krajobrazne cjelovitosti, a posebno cjelovitosti slike naselja, potrebno je ograničiti građenje duž državnih i županijskih cesta kojima dolazi do kontinuiranog povezivanja građevinskih područja susjednih naselja.

Kod izrade nove dokumentacije, za definiranje granica građevinskog područja radi se i obrada i provjera kroz Odredbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu. Zakona o zaštiti okoliša i dr. zakona i propisa te kroz elemente Prostornog plana Županije.

XII.

Analizom postojećeg gospodarskog razvoja, ograničenja i mogućnosti razvoja te planiranog gospodarskog i ukupnog društvenog razvitka Općine, može se zaključiti da

je uz poboljšanje održiveg razvoja potrebno poduzeti različite mjere poput:

- razvoj svih djelatnosti i gospodarskih grana
- osigurati svu potrebnu infrastrukturu za gospodarski razvoj
- pripremiti programe razvoja svih djelatnosti na temelju donesenih kriterija i iste ponuditi zainteresiranim ulagačima.
- poticati osobito razvoj obiteljskih gospodarstava i mogućnosti dvojnih zanimanja
- stvoriti pretpostavke za demografski razvitak i povećanje broja stanovnika
- svim mjerama osigurati povećanje broja radno aktivnog stanovništva i zaposleni
- sve navedene radnje i aktivnosti poduzimati u cilju povećanja životnog i cjelokupnog standarda

Smještaj odgovara odredbama iz Prostornog plana Županije, da bi se mogle zadovoljiti inicijative i potrebe.

Općina ocjenjuje da je potrebno odrediti pojedine zone namjena unutar građevinskog područja (stambeno-poljoprivredne i stambeno-poslovne i slične zone).

Za zone koje će zadovoljiti nove potrebe (poticanje razvoja manjeg obiteljskog poduzetništva, proizvodnja u obiteljskim domaćinstvima, turističko-ugostiteljski i trgovački sektor i si.), treba računati s osiguranjem sredstava za izradu potrebe planske dokumentacije, u kojoj bi se analizirale i na odgovarajući način primjereno ugradile želje, inicijative i potrebe stanovništva, te osigurali prostorni preduvjeti za mogućnost provođenja poticajnih mjera, što je preduvjet za cjelokupni razvoj ovog područja.

Ukoliko bi se gradili veći gospodarski pogoni, farme ili tovilista, potrebno je poštivati zakonski propisane uvjete o minimalnoj udaljenosti takovih objekata od stambenih objekata.

Korištenje i namjena zemljišta

XIII.

Najvećim dijelom prostor Općine pokrivaju poljoprivredne i šumske površine, koje daju tipičnu sliku krajobraza. Ove površine određuju veličina šuma i poljodjelskih površina, oranica, livada i voćnjaka. Prostorno možemo razlikovati dvije temeljne prostorne grupe ili namjene - prostore izrazitih šumskih površina koje spadaju u lijepe prirodne predjele i koje je vrijedno štititi, te površine intenzivne poljodjelske obrade.

U zaštiti okoliša treba posebnu pozornost usmjeriti na zaštitu tla, šume, vode, zraka i ambijentalnih cjelina. Zaštitu treba usmjeriti na: izbor tehnologija sa što manjim nepovoljnim utjecajem na okoliš, modernizaciju prometa i infrastrukture, izgradnju sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, izgradnju sustava zbrinjavanja otpada, zaštitu prirode i kulturnog nasljeđa, zaštitu od zagađenja i zauzimanja poljodjelskog zemljišta drugim funkcijama, zaštitu voda, zaštitu zraka te rekultivaciju eksploatacijskih polja mineralnih sirovina-šljunka, pijeska, gline, nafte i plina.

Uređenje zemljišta

XIV.

Potrebni pokazatelji o dinamici gradnje novih objekata na području Općine ne postoje, tako da je teško procijeniti potrebu za sustavnim uređenjem zemljišta. Iskustveno bi se moglo reći da će za sjedište Općine - naselje Stari Jankovci biti potrebno pretpostaviti potrebu sustavnog uređenja zemljišta.

Očekuju se poteškoće u realizaciji suvisle urbane izgradnje po postojećoj parcelaciji. Novi regulacijski pravi, oblik i veličina građevinskih parcela ne mogu se suvislo formirati s obzirom na postojeće stanje parcela. Rješavanje ovog problema morat će se uskladiti sa životnim potrebama, uvažavajući elemente struke uređenja prostora, ali i objektivne i realne interese vlasnika zemljišta. Određene mogućnosti u rješavanju ove problematike zasnivaju se na principima eventualne preparcelacije građevnog zemljišta, čime bi se moglo postići da svaka buduća parcela bude zasebna građevna jedinica, tj. da se njen oblik i veličina prilagodi zahtjevima gradnje (da bude gradilište).

Komunalna infrastruktura

XV.

PROMETNICE:

Kolni promet

Općina je dobro prometno povezana sa širim prostorom Županije. Općinskim prostorom prolaze:

- državne ceste
- D46 Vinkovci - GP Tovarnik
- D57 Orolik - Negoslavci - Vukovar;
- županijske ceste
- Ž 4150 D46 - Stari Jankovci - Petrovci - D2
- Ž 4172 Privlaka - Mirkovci (D46)
- Ž 4194 Privlaka - Novi Jankovci - D46;
- lokalne ceste
- L 46026 dionica od mosta na Bosutu na Ž 4172 prema Đeletovcima
- L 46027 d 46 Srijemske Laze - do L 46026
- L 46028 Slakovci - Svinjarevci
- L 46029 D 46 Slakovci - željeznička postaja
- L 46030 D Orolik - L 46026
- L 46058 Slakovci (L 46029) - Otok (Ž 4172).

Željeznički promet

Od posebne važnosti je postojeća svakako i trasa međunarodne željezničke pruge MG2 Zagreb - Tovarnik unutar koridora se predviđa rekonstrukcija i modernizacija za potrebe prometa vlakova i velikih brzina (160 km/h) u X europskom prometnom koridoru. Rekonstrukcijom magistralne željezničke pruge ispitat će se potreba, vrsta, te odraditi konačan broj pješačkih i kolnih prijelaza za koje je potrebno ostaviti odgovarajući prostor unutar građevinskih područja naselja. Za potrebe PZ Stari Jankovci potrebno je

odrediti koridor u istraživanju za gradnju industrijskog kolosijeka (od stanice u Starim Jankovcima do silosa Poljoprivredne zadruge).

Vodoopskrba

Naselja Općine opskrbljuju se vodom iz lokalnih izvorišta. Bunarima je zahvaćen prvi vodonosni horizont najviše podložan onečišćenju. Manji broj kućanstava se opskrbljuje vodom iz podzemlja pomoću kopanih ili bušenih bunara. Mogućnost zagađenja povećana je činjenicom da ne postoje odvodni sustavi za otpadne vode već se one upuštaju u često nekvalitetno izvedene septičke jame.

Kanalizacija i pročišćavanje otpadnih voda

Odvodnja otpadnih i sanitarnih voda u naseljima Općine rješava se bez izgrađenog sustava odvodnje. Otpadne vode se upuštaju u septičke jame koje u najvećem broju slučajeva ne zadovoljavaju konstrukcijske i građevinske uvjete, pa se otpadne vode nedovoljno pročišćene upuštaju u podzemlje.

Oborinske vode odvede se otvorenom kanalskom mrežom postavljenom uz prometnice. Redovito održavanje kanala i izgradnjom novih osobito propusta ispod D 46 je važno, budući da kod jačih kiša može doći u suprotnom do plavljenja dijela okućnice i zgrada lociranih sjeverno od D 46 (osobito u Srijemskim Lazama).

Planira se već ove godine izraditi idejni projekt i potom izvedbeni, te etapno krenuti u izgradnju kanalizacijskog sustava za čitavo područje Općine Stari Jankovci.

Telekomunikacije

Mjesne telefonske centrale nalaze se u Starim Jankovcima, Slakovcima i Oroliku. Viši komutacijski čvor kojem pripada područje Općine smješten je u Vinkovcima (EWSD). Telekomunikacijska mreža pokriva sva naselja Općine.

Svjetlosni i klasički kabel izgrađen je dijelom uz koridor državne ceste D 46 iz smjera Vinkovaca do Orolika. Iz osnovnih pružnih pravaca mreža se dalje grana podzemno, a na kraju zračnom mrežom do krajnjih korisnika.

U Starim Jankovcima i u Slakovcima se nalazi bazna radijska stanica za telekomunikacije u pokretnoj mreži.

Elektroopskrba

Elektroenergetska mreža u Općini obuhvaća transport električne energije i uređaja državnog i županijskog značaja i elektroenergetsku mrežu opskrbe Općine.

Prostorom Općine (između pruge i D 46) izgrađen je dvostruki ZDV 110 kV dalekovod do električnog postrojenja u Novim Jankovcima (u ratu teško oštećen i još nije obnovljen).

Distribucijska mreža u Općini obuhvaća 10 (20) kV i 4.4. kV naponske razine, te javnu rasvjetu. Opskrba električnom energijom vrši se preko trafostanice TS 35/10 kV razvodom od 10 kV do 19 trafostanica TS 10/0,4 za naselja Općine. Distribuciju na području Općine obavlja HEP Distribucija d.o.o. Zagreb, DP Elektra Vinkovci.

Prostor Općine u potpunosti je pokriven elektroenergetskim razvodom. Razvod je izvršen zračnim (ZDV) i pod-

zemnim (KDV) vodovima od 10 Kv. Prostor Općine u cijelosti je opskrbljen energijom. Prioritetne aktivnosti na prijenosnoj mreži su: obnoviti 110 kV dalekovoda i trafostanice, dovršiti izgradnju 35/10 kV trafostanica i 35 kV dalekovoda te modernizirati 10 kV i 04 kV mreže.

Plinoopskrba

Područjem Općine položen je magistralni produktovod koje je u funkciji visokotlačnog plinovoda. Uz njega se planira izgradnja i novog plinovoda u istom koridoru. U užoj zaštitnoj zoni ovih plinovoda od 20 m zabranjeno je građenje zgrada, a u široj zoni od 100m građenje se ograničava sukladno uvjetima sigurnosti plinovoda te uz suglasnost nadležne stručne službe. Na području Općine Stari Jankovci u cijelosti je izgrađena srednje i niskotlačna plinoopskrbna mreža. Po kapacitetima i uvjetima izgradnje u cijelosti zadovoljava postojeće potrebe stanovništva. Za povećane potrebe moguće planirane proizvodnje u gospodarskim zonama potrebno je prethodno utvrditi raspoložive kapacitete i karakteristike mreže.

Općinom prolazi međunarodni naftovod. Planira se izgradnja novog cjevovoda u istom koridoru što će izazvati određene probleme kod prolaza naftovoda kroz područje arheološke zone i građevinsko područje u Starim Jankovcima (zbog postojeće izgradnje koja se nalazi na manjoj udaljenosti od cjevovoda od propisane). Prioritetne aktivnosti su dovršenje izgradnje visokotlačnih (VT) plinovoda i distribucijskog razvoja, te priključenje svih korisnika na sustav plinoopskrbe.

Zbrinjavanje otpada

U Općini se pretežno deponira komunalni otpad. Na razini Županije nije predviđena konačna lokacija za zbrinjavanje otpada. Prethodna studija za odabir lokacije županijskog odlagališta predložila je pravo lokaciju na području Općine Stari Jankovci koja ima niz komparativnih prednosti. Time bi se riješio problem zbrinjavanja komunalnog otpada kako Općine tako i cijele Županije.

Predložena lokacija deponije u najvećoj mjeri osigurava dovoljno prostora za smještaj predviđenih količina otpada i funkcioniranje deponije na način kojim se ne ugrožava prirodna okolina i naselja. Lokacija omogućava očuvanje kvalitete podzemnih i površinskih voda i zraka, efikasnost nadzora za vrijeme rada i uspješnu sanaciju lokacije nakon zatvaranja odlagališta.

U planu je već ove godine krenuti u izgradnju same deponije.

Društvena infrastruktura

XVI.

Sustav društvenih djelatnosti razvijen je sukladno razini razvijenosti Općine. Postojeći sadržaji društvenih djelatnosti smješteni su u općinskom središtu u Starim Jankovcima. Izvan središta Općine u drugim naseljima smještene su osnovne škole, te zdravstvena ambulanta u Slakovcima. Prema mogućnosti potrebno izgraditi i zdravstvenu ambulantu u Novim Jankovcima i organizacija nove ambulante u

Oroliku, izgradnja nove Osnovne škole u Novim Jankovcima i Oroliku, te izgradnja katoličke crkve u Oroliku. Groblja se nalaze u svim naseljima, a planira se izgradnja mrtvačnica u naseljima Srijemske Laže i Orolik, budući su u drugim naseljima već izgrađene ali su moguća i proširenja.

Kulturna i prirodna baština

XVII.

Prirodna baština

Na području Općine nama zaštićenih predjela ili spomenika prirode. Kao planska mjera predlaže se Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije šticeenje kontaktne zone vodotoka rijeke Bosut kao planska mjera zaštite. U tom smislu je na ovom području potrebno očuvati prirodni okoliš, zabranjeno je građenje kao i drugi oblici narušavanja prirodne cjelovitosti.

Kulturno - povijesna baština

Moguće polazište za daljnjeg gospodarstvenog i kulturnog razvitka te očuvanja prepoznatljivosti prostora Općine je kulturno - povijesno nasljeđe. Na području općine Stari Jankovci nije zaštićena niti jedna povijesna cjelina, a dijelom su istraženi postojeći arheološki lokaliteti. Na temelju popisa nadležne službe zaštite kulturnih dobara ustanovljeno je da na području Općine postoje kulturno-povijesne vrijednosti za koje treba predložiti istraživanja i mjere zaštite, odnosno treba provesti zaštitu mjerama propisanim u Prostornom planu Općine.

V. MJERE POTICANJA BRŽEG RAZVOJA

U tu će svrhu biti nužno provesti sveobuhvatnu analizu postojećeg stanja koja bi proučila strukturu stanovništva i domaćinstava, gospodarsku sliku i potencijale, te društvena i prirodna obilježja Općine u cijelosti, ali i po naseljima (lokalitetima).

Na temelju takvih analiza i za njih izvedenih procjena o objektivnim mogućnostima razvitka potrebno je na lokalnoj razini postaviti realne i ostvarive ciljeve i usmjerenja za budući razvoj Općine i strukturiranje naselja (težina i žarišta razvitka). Kvalitetno infrastrukturno opremanje zahtijeva velika ulaganja, pa je u tom smislu od izuzetne važnosti određenje lokalne sredine o načinu i prioritetima budućeg razvitka.

Sagledavajući stanje u prostoru uočavaju se određene prednosti koje imaju dijelovi Općine uz glavne prometnice što je moguće iskoristiti za poticanje razvitka malog gospodarstva i poduzetništva. Udaljeniji i izoliraniji dijelovi Općine mogu biti interesantni za razvoj poljoprivrede, stočarstva, voćarstva i vinogradarstva uz moguću kombinaciju seoskog i izletničkog turizma.

Prioritetni ciljevi razvoja općine Stari Jankovci su:

1. Uređenje gospodarskih zona i poticanje razvoja proizvodnog gospodarstva i poduzetništva u svim naseljima Općine.

2. Osiguravanje dostupnosti ukupnog prostora Općine razminiranjem svih poljodjelskih i šumskih površina, koje su u Općini još vrlo velike površine oko 13,8 km² od toga je miniranog poljoprivrednog zemljišta 25%.
3. Izgradnjom središnjeg odlagališta komunalnog otpada.
4. Modernizacijom postojeće i izgradnjom nove komunalne infrastrukture
 - kvalitetnije opskrbe pitkom vodom
 - izgradnjom sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda
5. Modernizacija prometnica koje Općina povezuju s okolnim prostorom, a osobito:
 - Županijska cesta Ž 4194 Novi Jankovci - Privlaka, Ž 4172 Privlaka - Mirkovci
 - poljskih i šumskih putova Stari Jankovci - Svinjarevci i Stari Jankovci - Cerić
 - izgradnjom nadvožnjaka na križanju magistralne glavne željezničke pruge MG2 i državne ceste D46, kao i na križanjima ove pruge s županijskim i lokalnim cestama.
6. Detaljno čišćenje te održavanje sustava kanalske mreže.
7. Modernizacijom željezničke pruge i željezničkih stanica, te gradnja dvovisinskih kolnih i pješačkih prijelaza preko pruge.
8. Određivanje koridora za gradnju industrijskog kolosijeka za potrebe PZ u Starim Jankovcima.
9. Uspostavom boljeg putničkog prometa s Vinkovcima i Vukovom.
10. Unapređenje društvenog standarda poticanjem razvoja obrazovanja, kulture, zdravstva i socijalne zaštite.
11. Poticanjem razvoja lovnog i seoskog turizma.
12. Očuvanjem i afirmacijom vrijednosti prirodne i kulturne baštine.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

U skladu s člankom 11 a. Zakona, Jedinствeni upravni odjel Općine Stari Jankovci obvezan je dostaviti Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uredu državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj županiji, Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove i Pododsjeku za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije u roku 15 dana od objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Ovaj Program mjera stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Temeljem članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko - srijemske županije broj 15/01.) Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 42. sjednici održanoj dana 5. travnja 2005. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA KAPITALNIH ULAGANJA

Članak 1.

Donosi se Izmjene i dopune programa kapitalnih ulaganja na području općine Stari Jankovci za 2005. godinu.

Članak 2.

Ukupna sredstva za kapitalna ulaganja u općini Stari Jankovci za 2005. godinu planiraju se u iznosu od 3.252.000,00 kn i dijele se na:

1. Sanacija ratom oštećenih lok. cesta i staza u iznosu od 1.549.200,00 kn
2. Izgradnja otnesnica i deponiranje kamena na lokalne ceste u iznosu od 57.800,00 kn
3. Kapitalne donacije za neprofitne organizacije (crkve, domovi kulture i dr.) u iznosu od 105.000,00 kn.
4. Izrada Prostornog plana i druge projektne dokumentacije općine Stari Jankovci u iznosu od 170.000,00 kn.
5. Kapitalne donacije sportskim društvima u iznosu od 50.000,00 kn
6. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 260.000,00 kn
7. Kupovina građevinskog zemljišta u iznosu od 60.000,00 kn
8. Kapitalna ulaganja po Mjesnim odborima u iznosu od 1.000.000,00 kn

Članak 3.

Sredstva za kapitalna ulaganja planirana su u Proračunu općine Stari Jankovci za 2005. godinu.

Članak 4.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-42/3

Ur. broj: 2188-20-02-01 -04-03

Stari Jankovci, 5. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivo Radić

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 178/04.), te članka 27. stavak 4. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 42. sjednici održanoj dana 5. travnja 2005. godine donijelo je:

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture u 2005. godini

Članak 1.

Ovaj Program propisuje održavanje komunalne infrastrukture u 2005. godini na području općine Stari Jankovci za slijedeće komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. održavanje nerazvrstanih cesta
4. održavanje groblja
5. javna rasvjeta

Sredstva za redovno financiranje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu općine Stari Jankovci za 2005. godinu iz sredstava komunalne naknade, te drugih sredstava iz Proračuna općine Stari Jankovci.

Programom se utvrđuje:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, i naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Sukladno članku 1. Programa održavanja komunalne infrastrukture, obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Odvodnju atmosferskih voda:

- pročišćavanje otvorenih odvodnih kanala (prokop, odmuljivanje, odvoz zemlje, ocjevljivanje)
- predviđena novčana sredstva u iznosu od 80.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade, odnosno Proračuna

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina:

- čišćenje javnih površina po naseljima općine Stari Jankovci, te košenje trave na javnim površinama, dječjim igralištima i dr.
- predviđena novčana sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade, odnosno Proračuna

3. Održavanje nerazvrstanih cesta

- izgradnja otnesnica i deponiranje kamena
- predviđena novčana sredstva u iznosu od 57.800,00 kuna iz izvora komunalne naknade, odnosno Proračuna.

4. Održavanje groblja

- održavanje mrtvačnica u grobljima Novi Jankovci, Stari Jankovci, Slakovci
- predviđena sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna iz sredstva komunalne naknade odnosno Proračuna.

5. Javna rasvjeta

- održavanje javne rasvjete, te utrošak električne energije u iznosu od 220.000,00 kuna iz iznosa komunalne naknade, odnosno Proračuna.

Članak 3.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/05-42/3

Ur. broj: 2188/10-01-05-04

Stari Jankovci, 5. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivo Radić

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. -pročišćeni tekst, 82/04., i 178/04.), te članka 27. stavak 4, Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 42. sjednici održanoj dana 5. travnja 2005. godine, donijelo je:

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2005. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata uređaja komunalne infrastrukture na području općine Stari Jankovci za razdoblje u 2005. godine za:

1. javne površine
2. nerazvrstane ceste
3. groblja
4. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Programom se određuje:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

1. Građenje javnih površina**Članak 2.**

Sanacija pješačkih nogostupa u svim naseljima općine Stari Jankovci - Slakovci, Stari Jankovci, Novi Jankovci, Orolik, Srijemske Laze.

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 300.000,00 kuna osigurat će se iz sredstva komunalnog doprinosa, naknada za koncesiju, i iz Proračuna općine Stari Jankovci.

2. Građenje nerazvrstanih cesta**Članak 3.**

Izgradnja asfaltne ceste u:

- Ulici Željeznička - Slakovci,
- Ulica Željeznička - Orolik,
- Ulica A. G. Matoša - Stari Jankovci,
- Ulica B. J. Jelačića - Stari Jankovci
- dio Ulice Matije Gupca - Stari Jankovci

Ulica J. Ivakića - Novi Jankovci

Ulica prema igralištu - Novi Jankovci

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 1.249.200,00 kuna osigurat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, naknade za koncesije te iz Proračuna općine Stari Jankovci i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/05-42/3

Ur. broj: 2188/10-01-05-05

Stari Jankovci, 5. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivo Radić

3. Građenje mrtvačnice na grobljima u Oroliku i Srijemskim Lazama

Članak 4.

- izrada projektne dokumentacije
- predviđena novčana sredstva u iznosu od 40.000,00 kuna osigurat će se iz izvora komunalnog doprinosa, naknade za koncesije, te Proračuna općine Stari Jankovci.

Temeljem članka 14. i 32. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03.), te članka 27. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 42. sjednici održanoj dana 5. travnja, 2005. godine, donijelo je:

4. Građenje objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

Članak 5.

- izgradnja mreže objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- izrada projektne dokumentacije u iznosu od 150.000,00 kuna osigurat će se u Proračunu općine Stari Jankovci, naknade za koncesije i drugih izvora utvrđenih posebnim Zakonom.

Članak 6.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom

ODLUKA

o izmjenama i dopunama Proračuna općine Stari Jankovci za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U planu Proračuna općine Stari Jankovci za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04) članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun općine Stari Jankovci za 2005. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLANIRANO DO 31.12.2005	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		POVEĆANJE	SMANJENJE	
PRIHODI POSLOVANJA	6.868.102,04	664.200,00	250.102,04	7.282.200,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
RASHODI POSLOVANJA	3.710.302,04	249.400,00	339.879,01	3.619.823,03
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.067.800,00	704.576,97	200.000,00	3.572.376,97
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	200.000,00	-289.776,97	-289.776,97	200.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

	PLANIRANO DO 31.12.2005	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		POVEĆANJE	SMANJENJE	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				

C. RAČUN ZADUŽIVANJA IZ PRETHODNE GODINE

	PLANIRANO DO 31.12.2005	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		POVEĆANJE	SMANJENJE	
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA				
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA				
NETO FINANCIRANJE				
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE				

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2005. godinu kako slijedi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA - OPĆI DIO
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2005. DO 31. 12. 2005. GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		Povećanje	Smanjenje	
PRIHODI	6.978.102,04	664.200,00	250.102,04	7.392.200,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.868.102,04	664.200,00	250.102,04	7.282.200,00
61 PRIHODI OD POREZA	3.222.000,00	133.188,05		3.355.188,00
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.125.000,00	112.188,00		3.237.188,00
6111 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	2.725.000,00	67.188,00	0,00	2.792.188,00
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	225.000,00	40.000,00	0,00	265.000,00
6113 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE	6.000,00	5.000,00	0,00	11.000,00
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
6116 POREZ I PRIREZ NA DOHOD. PO GOD. PRIJAVI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
612 POREZ NA DOBIT	35.000,00	5.000,00		40.000,00
6121 Porez na dobit od poduzetnika	35.000,00	5.000,00	0,00	40.000,00
613 POREZ NA IMOVINU	22.000,00			2.2.000,00
6134 POVREMENI POREZI NA IMOVINU	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
614 POREZ NA ROBU I USLUGE	40.000,00			40.000,00
6142 POREZ NA PROMET	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
6145 POREZ NA KORIŠT. DOBARA ILI AKTIVNOST	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
616 OSTALI PRIHODI OO POREZA		16.000,00		16.000,00
6161 Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
63 POTPORE	1.785.102,04	278.800,00	250.102,04	1.813.800,00
633 POTPORA IZ PRORAČUNA	1.785.102,04	278.800,00	250.102,04	1.813.800,00
6331 TEKUĆE POTPOTRE IZ PRORAČUNA	1.785.102,04	278.800,00	250.102,04	1.813.800,00
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.475.000,00	117.212,00		1.592.212,00
641 PRIHODI OD FINAN. IMOV.	15.000,00			15.000,00
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
642 PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE	1.460.000,00	117.212,00		1.577.212,00
6421 Naknade za koncesije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	108.000,00	67.212,00	0,00	175.212,00
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.202.000,00	50.000,00	0,00	1.252.000,00
65 Prihodi od admin. pristojbi i po poseb. propisima	386.000,00	135.000,00		521.000,00
651 ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	61.000,00	50.000,00		111.000,00
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	60.000,00	50.000,00	0,00	110.000,00

6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	325.000,00	85.000,00		410.000,00
6523	KOMUN. DOPRINOSI I DR. NAKNADE - POSEB.	215.000,00	55.000,00	0,00	270.000,00
6524	DOPRINOSI ZA ŠUME	105.000,00	30.000,00	0,00	135.000,00
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOV.	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
71	PRIH. OD PRODAJE NEPROLIMOVINE	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
711	PRIHODI OD PROD. MATER. IMOV.	110.000,00			110.000,00
7111	ZEMLJIŠTE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
			Povećanje	Smanjenje	
	RASHODI	6.978.102,04	953.976,97	539.879,01	7.392.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.710.302,04	249.400,00	339.875,01	3.619.823,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.015.598,04	9.000,00	121.375,01	903.223,03
311	PLAĆE	839.827,80		103.562,64	736.265,16
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	839.827,80	0,00	103.562,	736.265,16
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	9.000,00		36.200,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	9.000,00	0,00	36.200,00
313	DOPRINOSI ZA PLAĆE	148.570,24		17.812,37	130.757,87
3132	DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	133.973,24	0,00	16.051,95	117.921,29
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	14.597,00	0,00	1.760,42	12.836,58
32	MATERIJALNI RASHODI	1.397.704,00	120.400,00	47.504,00	1.470.600,00
3331	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00	2.500,00		36.000,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	6.500,00	1.500,00	0,00	8.000,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	27.000,00	1.000,00	0,00	28.000,00
322	RASHODI ZA MATER I ENERG.	465.500,00	5.900,00	4.800,00	466.600,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	54.000,00	0,00	1.500,00	52.500,00
3223	ENERGIJA	331.500,00	5.900,00	0,00	337.400,00
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK. ODRŽAVANJE	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	15.000,00	0,00	3.300,00	11.700,00
323	RASHODI ZA USLUGE	503.704,00	112.000,00	42.704,00	573.000,00
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ. ODRŽAVANJA	45.000,00	10.000,00	0,00	55.000,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	80.000,00	10.000,00	0,00	90.000,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	162.000,00	60.000,00	0,00	222.000,00
3236	ZDRASTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	13.704,00	0,00	2.704,00	11.000,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	95.000,00	30.000,00	20.000,00	105.000,00
	RAČUNALNE USLUGE	20.000,00	2.000,00	0,00	22.000,00
3239	OSTALE USLUGE	31.000,00	0,00	20.000,00	11.000,00
329	OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS	395.000,00			395.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293	REPREZENTACIJA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3294	ČLANARINE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00			20.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00			20.000,00
3431	BANKARSKJE USLUGE I USLPLATNOG PROMETA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
35	SUBVENCIIJE		10.000,00		10.000,00
352	SUBVENCIIJE TRGOVAČ.DR.OBRT.I PODUZ.JAV.		10.000,00		10.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		Povećanje	Smanjenje	
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJ.	232.000,00		121.000,00	111.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PROR.	232.000,00		121.000,00	111.000,00
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN. U NOVCU	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	127.000,00	0,00	121.000,00	6.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.045.000,00	110.000,00	50.000,00	1.105.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	935.000,00	60.000,00		995.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	763.000,00	60.000,00	0,00	823.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00		50.000,00	50.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00	50.000,00		60.000,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ. OSOBAMA	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
4 RASHODI ZA NAB.NEFIN. IMOVINE	3.067.800,00	704.576,97	200.000,00	3.572.376,97
41 RASH. ZA NAB.NEPROIZVE. IMOV.	70.000,00		10.000,00	60.000,00
411 MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00		10.000,00	60.000,00
4111 ZEMLJIŠTE	70.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOV.	1.847.800,00	704.576,97	190.000,00	2.362.376,97
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.572.800,00	659.200,00	190.000,00	2.042.000,00
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.317.800,00	449.200,00	160.000,00	1.607.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	255.000,00	210.000,00	30.000,00	435.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	115.000,00	2.376,97		117.376,97
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00	2.376,97	0,00	62.376,97
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA		3.000,00		3.000,00
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOV. PROMETU	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00	40.000,00		200.000,00
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	160.000,00	40.000,00	0,00	200.000,00
45 RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IM.	1.150.000,00			1.150.000,00
451 DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	1.150.000,00			1.150.000,00
4511 DODATNA ULAGANJA U GRAĐ. OBJEKT.	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00
9 VLASTITI IZVORI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00			200.000,00
982 OSTALA REZERVIRANJA	200.000,00			200.000,00
9821 OSTALA REZERVIRANJA (STALNA PRIČUVA)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovni i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu općine Stari Jankovci raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu proračuna općine Stari Jankovci kako slijedi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA - POSEBNI DIO
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2005. DO 31. 12. 2005. GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		Povećanje	Smanjenje	
RASHODI	6.978.102,04	953.976,97	539.879,01	7.392.200,00
RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.509.200,00	45.000,00	20.000,00	1.534.200,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	664.200,00	0,00	0,00	664.200,00
311 PLAĆE	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	0,00	0,00	27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	0,00	0,00	27.200,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
			Povećanje	Smanjenje	
313	DOPRINOSI ZA PLAĆE	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
32	MATERIJELNI RASHODI	760.000,00	45.000,00	20.000,00	785.000,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00	0,00	0,00	33.500,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	451.500,00	3.000,00	0,00	454.500,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
3223	ENERGIJA	324.500,00	3.000,00	0,00	327.500,00
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK. ODRŽAVANJE	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	275.000,00	42.000,00	20.000,00	297.000,00
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ. ODRŽAVANJA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	80.000,00	10.000,00	0,00	90.000,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	75.000,00	30.000,00	20.000,00	85.000,00
3238	RAČUNALNE USLUGE	20.000,00	2.000,00	0,00	22.000,00
3239	OSTALE USLUGE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. IMOVINE	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	RAZDJEL 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	396.000,00			396.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	396.000,00	0,00	0,00	396.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3239	OSTALE USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POSL.	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293	REPREZENTACIJA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3294	ČLANARINE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	888.000,00	30.000,00	50.000,00	868.000,00
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	ŠPORT	358.000,00		50.000,00	308.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	358.000,00	0,00	50.000,00	308.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
382	KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	KULTURA	25.000,00			25.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
			Povećanje	Smanjenje	
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	VJERSKE ORGANIZACIJE	100.000,00			100.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKE STRANKE	205.000,00			205.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	ŠKOLSTVO	170.000,00	30.000,00		200.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	170.000,00	30.000,00	0,00	200.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	170.000,00	30.000,00	0,00	200.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	170.000,00	30.000,00	0,00	200.000,00
	RAZDJEL 04 KOMUNALNA DJELATNOST	3.319.800,00	809.200,00	200.000,00	3.929.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	205.000,00	70.000,00	0,00	275.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	205.000,00	70.000,00	0,00	275.000,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVEST. ODRŽAVANJA	20.000,00	10.000,00	0,00	30.000,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	154.000,00	60.000,00	0,00	214.000,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
35	SUBVENCIJE	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
352	SUBVENCIJE TRGOVAČ. I DR. OBRT. I POD- JAV.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
41	RASHODI ZA NAB. NEPROIZ. IMOVINE	70.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00
411	MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00
4111	ZEMLJIŠTE	70.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	1.747.800,00	699.200,00	190.000,00	2.257.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.567.800,00	659.200,00	190.000,00	2.037.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.317.800,00	449.200,00	160.000,00	1.607.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	250.000,00	210.000,00	30.000,00	430.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00	40.000,00	0,00	200.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	160.000,00	40.000,00	0,00	200.000,00
45	RASHODI ZA DODAT. ULAG. NEFIN. IMOV.	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00
451	DODATNA ULAGANJA U GRAĐ. OBJEKTIMA	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00
	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	147.000,00			147.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
	RAZDJEL 05 SOCIJALNA SKRB	150.000,00	50.000,00		200.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PRORAČ.	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
3721	NAKNADE GRAĐ. I KUĆAN. U NOVCU	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	45.000,00	50.000,00	0,00	95.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
			Povećanje	Smanjenje	
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ. OSOBAMA	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
	RAZDJEL 06 REZERVIRANJE VIŠKA PRIHODA ZA POKRIĆE IZD. IZ RANIJIH	200.000,00			200.000,00
98	REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
982	OSTALA REZERVIRANJA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
9821	OSTALA REZERVIRANJA (STALNA PRIČUVA)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	RAZDJEL 07 PROGRAM POMOĆI U KUĆI	515.102,04	19.776,97	269.879,01	265.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	351.398,04	9.000,00	121.375,01	239.023,03
311	PLAĆE	299.827,80	0,00	103.562,64	196.265,16
3111	PLAĆE ZA REDOVNI RAD	299.827,80	0,00	103.562,64	196.265,16
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00
313	DOPRINOSI ZA PLAĆE	51.570,24	0,00	17.812,37	33.757,87
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	46.473,24	0,00	16.051,95	30.421,29
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	5.097,00	0,00	1.760,42	3.336,58
32	MATERIJALNI RASHODI	36.704,00	5.400,00	27.504,00	14.600,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	14.000,00	2.900,00	4.800,00	12.100,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	2.000,00	0,00	1.500,00	500,00
3222	ENERGIJA	7.000,00	2.900,00	0,00	9.900,00
3223	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	5.000,00	0,00	3.300,00	1.700,00
323	RASHODI ZA USLUGE	22.704,00	0,00	22.704,00	0,00
3231	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	2.704,00	0,00	2.704,00	0,00
3232	OSTALE USLUGE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	127.000,00	0,00	121.000,00	6.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. PO OSIG.	127.000,00	0,00	121.000,00	6.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	127.000,00	0,00	121.000,00	6.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. IMOVINE	0,00	5.376,97	0,00	5.376,97
422	POSTROJENJA I OPREMA	0,00	2.376,97	0,00	2.376,97
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	0,00	2.376,97	0,00	2.376,97
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA - POSEBNI DIO
FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2005. DO 31. 12. 2005. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
			Povećanje	Smanjenje	
	RASHODI	6.978.102,04	953.976,97	539.879,01	7.392.200,00
01	OPĆE JAVNE USLUGE	1.596.000,00			1.596.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	396.000,00	0,00	0,00	396.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3239	OSTALE USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POSL.	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
3291	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293	REPREZENTACIJA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		Povećanje	Smanjenje	
3294 ČLANARINE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
45 RASHODI ZA DODATNA ULAG. NEF. IMOV.	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
451 DODATNA ULAG. NA GRAĐ. OBJEKTIMA	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
4511 DODATNA ULAG. NA GRAĐ. OBJEKTIMA	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
982 OSTALA REZERVIRANJA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
9821 OSTALA REZERVIRANJA (STLNA PRIČUVA)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
02 OBRANA	30.000,00			30.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
03 JAVNI RED I SIGURNOST	147.000,00			147.000,00
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	147.000,00			147.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00
04 EKONOMSKI POSLOVI	2.804.000,00	511.976,97	210.000,00	3.105.976,97
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	664.200,00	0,00	0,00	664.200,00
311 PLAĆE	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	0,00	0,00	27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	0,00	0,00	27.200,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
32 MATERIJALNI RASHODI	547.000,00	50.400,00	20.000,00	577.400,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00	2.500,00	0,00	36.000,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	6.500,00	1.500,00	0,00	8.000,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	27.000,00	1.000,00	0,00	28.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	238.500,00	5.900,00	0,00	244.400,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
3223 ENERGIJA	111.500,00	5.900,00	0,00	117.400,00
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK. ODRŽAVANJE	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	275.000,00	42.000,00	20.000,00	297.000,00
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVEST. ODRŽAVANJA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	80.000,00	10.000,00	0,00	90.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	75.000,00	30.000,00	20.000,00	85.000,00
3238 RAČUNALNE USLUGE	20.000,00	2.000,00	0,00	22.000,00
3239 OSTALE USLUGE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3431 BANKARSKE USLUGE I USL. PLAT. PROMETA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
41 RASHODI ZA NAB. NEPROIZ. IMOVINE	70.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00
411 MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00
4111 ZEMLJIŠTE	70.000,00	0,00	10.000,00	60.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	85.000,00	2.376,97	0,00	87.376,97
422 POSTROJENJA I OPREMA	85.000,00	2.376,97	0,00	87.376,97
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00	2.376,97	0,00	62.376,97
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
35 SUBVENCIIJE	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		Povećanje	Smanjenje	
352 SUBVENCIJE TRGOV. DR. OBRT. I PODUZ. JAV.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	100.000,00	0,00	20.000,00	80.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	0,00	20.000,00	80.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	20.000,00	80.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	1.317.800,00	449.200,00	160.000,00	1.607.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.317.800,00	449.200,00	160.000,00	1.607.000,00
4213 Ceste, željeznice i slični građ. objekti	1.317.800,00	449.200,00	160.000,00	1.607.000,00
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	185.000,00	100.000,00		285.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	115.000,00	60.000,00	0,00	175.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	115.000,00	60.000,00	0,00	175.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	104.000,00	60.000,00	0,00	164.000,00
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	10.000,00	0,00	80.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	10.000,00	0,00	80.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVEST. ODRŽAVANJA	20.000,00	10.000,00	0,00	30.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	550.000,00	250.000,00	10.000,00	790.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	100.000,00	0,00	10.000,00	90.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	0,00	10.000,00	90.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	10.000,00	90.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3223 ENERGIJA	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	50.000,00	210.000,00	0,00	260.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000,00	210.000,00	0,00	260.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	50.000,00	210.000,00	0,00	260.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	160.000,00	40.000,00	0,00	200.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00	40.000,00	0,00	200.000,00
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	160.000,00	40.000,00	0,00	200.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	838.000,00		50.000,00	788.000,00
081 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA	358.000,00		50.000,00	308.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	358.000,00	0,00	50.000,00	308.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	258.000,00	0,00	0,00	258.000,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
082 SLUŽBA KULTURE	25.000,00			25.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
084 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	250.000,00			250.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2005.	IZMJENA / DOPUNA		NOVI PLAN
		Povećanje	Smanjenje	
381 TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAG. NEFIN. IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
451 DODAT. ULAG. NA GRAĐ. OBJEKTIMA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4511 DODAT. ULAG. NA GRAĐ. OBJEKTIMA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJE NIU DRUGDJE	205.000,00			205.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
09 OBRAZOVANJE	170.000,00	30.000,00		200.000,00
0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	170.000,00	30.000,00		200.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	170.000,00	30.000,00	0,00	200.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	170.000,00	30.000,00	0,00	200.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	170.000,00	30.000,00	0,00	200.000,00
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	658.102,04	62.000,00	269.879,01	450.223,03
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PROR.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN. IZ PRORAČ.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	351.398,04	9.000,00	121.375,01	239.023,03
311 PLAĆE	299.827,80	0,00	103.562,64	196.265,16
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	299.827,80	0,00	103.562,64	196.265,16
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	51.570,24	0,00	17.812,37	33.757,87
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	46.473,24	0,00	16.051,95	30.421,29
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	5.097,00	0,00	1.760,42	3.336,58
32 MATERIJALNI RASHODI	29.704,00	0,00	27.504,00	2.200,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	7.000,00	0,00	4.800,00	2.200,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	2.000,00	0,00	1.500,00	500,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	5.000,00	0,00	3.300,00	1.700,00
323 RASHODI ZA USLUGE	22.704,00	0,00	22.704,00	0,00
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	2.704,00	0,00	2.704,00	0,00
3239 OSTALE USLUGE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	127.000,00	0,00	121.000,00	6.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆ PO OSIG.	127.000,00	0,00	121.000,00	6.000,00
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	127.000,00	0,00	121.000,00	6.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
4231 PRIJEV. SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PROR.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3721 NAKNADE GRAĐ. I KUĆAN. U NOVCU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČ. OSOBAMA	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00

Članak 4.
Izmjene i dopune Proračuna za 2005. godinu stupaju na

snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/05-42/3
 Ur. broj: 2188/10-01-05-01
 Stari Jankovci, 5. travnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ivo Radić

**PLAN NABAVE DUGOTRAJNE IMOVINE - IZMJENE I DOPUNE
 ZA 2005. GODINU**

OPĆINA STARI JANKOVCI

Nabavna vrijednost u kunama

Predmet nabave/ izvori financiranja	Račun	Sredstva proračuna	Namjenski prihodi i primici (članak 49. Zakona o proračunu)		Ostali prihodi	Donacije	Kredit	Ukupno
			Prihodi od vlastite djelatnosti	Ostali namjenski prihodi i primici				
1		2	3	4	5	6	7	8
1. Zemljište								
- u vlasništvu	4111	60.000,00		60.000,00				60.000,00
- u zakupu								
Ukupno		60.000,00		60.000,00				60.000,00
2. Građevinski objekti (navesti po vrstama: poslovni, stambeni, ostali objekti)								
- u vlasništvu (otresnice)	4213	57.800,00		57.800,00				57.800,00
- u vlasništvu (lokalne ceste)	4213	1.249.200,00		1.249.200,00				1.249.200,00
- u vlasništvu (pješačke staze)	4213	300.000,00		300.000,00				300.000,00
Ukupno		1.607.000,00	0,00	1.607.000,00	0,00	0,00	0,00	1.607.000,00
3. Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata								
- u vlasništvu	4214	230.000,00		230.000,00				230.000,00
- projekti	4263	200.000,00		200.000,00				200.000,00
Ukupno		430.000,00	0,00	430.000,00		0,00	0,00	430.000,00
4. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini								
- u vlasništvu	4511	1.150.000,00		1.150.000,00				1.150.000,00
- u najmu / zakupu								
Ukupno		1.150.000,00		1.150.000,00				1.150.000,00
5. Računalna oprema								
- u vlasništvu	4221	25.000,00		25.000,00				25.000,00
- na leasing								
Ukupno		25.000,00		25.000,00				25.000,00

Predmet nabave/ izvori financiranja	Račun	Sredstva proračuna	Namjenski prihodi i primici (članak 49. Zakona o proračunu)		Ostali prihodi	Donacije	Kredit	Ukupno
			Prihodi od vlastite djelatnosti	Ostali namjenski prihodi i primici				
6. Računalni programi								
- u vlasništvu	3238	22.000,00		22.000,00				22.000,00
- u najmu								
Ukupno		22.000,00		22.000,00				22.000,00
7. Oprema i namještaj (navesti po vrstama: uredska, športska, komunikacijska, medicinska, ostala oprema)								
- u vlasništvu	4221	35.000,00		35.000,00				35.000,00
- u najmu								0,00
Ukupno		35.000,00		35.000,00				35.000,00
								0,00
8. Prijevozna sredstva (navesti po vrstama)								0,00
- u vlasništvu								0,00
- na leasing								
Ukupno								
9. Druga dugotrajna imovina (navesti po vrstama)								
- u vlasništvu								
Umjetnička djela (likovna kolonija)								
- u najmu								
Ukupno								
SVEUKUPNO:		3.329.000,00	0,00	3.329.000,00	0,00	0,00	0,00	3.329.000,00

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
- INVESTICIJE -

u kunama-tekuće cijene

Stanje investicijskog ciklusa (događaji)	Datum		Šifra	Naziv
Potvrda DIP		Proračunski korisnik:		
Potvrda LP/DPU		Općina/grad/županija	414	općina Stari Jankovci
Lokacijska dozvola:		Regional. razv. progr. (DA/NE):	NE	
Potvrda IP		Državni razv. program (DA/NE):	NE	
Građevinska dozvola		Program	3	Izgradnja obj. Kom. Infrastrukture
Početak radova:		Projekt / investicija:		Sanacija otresnica
Izmjena IP		Investitor:		općina Stari Jankovci
Uporabna dozvola		Namjena i cilj: Sanacija otresnica		
Predaja na uporabu				
Konačni obračun				
Prijenos u dugotr. nefinan. imovinu				
Proj. uključuje gradnju (DA/NE):	NE			

RASHODI I IZDACI ZA INVESTICIJE			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
Račun	Naziv računa računskog plana	2005.				2006.	2007.	nakon 2007.	
		1	2	3	4	5	6	7	
42139	Sanacija otresnica	182.215			57.800	60.690	63.725		
	Ukupno rashodi i izdaci	182.215			57.800	60.690	63.725		

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
						2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
Proračun JLP(R)S: (sredstva proračuna JLP(R)S, namjenski prihodi-čl.49 ZP, donacije, krediti	42139	Sanacija otresnica	182.215			57.800	60.690	63.725	
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
	Proračun JLP(R)S ukupno:			182.215			57.800	60.690	63.725

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2004.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2005.	Planirano financiranje investicije			
						2006.	2007.	2008.	
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
OSTALI IZVORI: Državni proračun, trg. društva u javnom sektoru i dr.			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
	Ostali izvori financiranja ukupno:			0	0	0	0	0	0
IZVORI UKUPNO:			182.215			57.800	60.690	63.725	
U donji okvir upišite komentar, u slučaju , da se je vrijednost projekta (investicije) promijenila. Obrazložite zašto je došlo do promjene.									

Odlukom Općinskog vijeća općine Stari Jankovci Kl: 026-02/05-42/3, Urbroj: 2188/10-01-05-01, od 5. travnja 2005. godine, usvojene su izmjene i dopune Proračuna Općine za 2005. godinu

Izradio: Ružica Banovak

Datum: 5. travnja 2005. godine

Odgovorna osoba: Ivo Radić

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
- INVESTICIJE -

u kunama-tekuće cijene

Stanje investicijskog ciklusa (događaji)	Datum		Šifra	Naziv
Potvrda DIP		Proračunski korisnik:		
Potvrda LP/DPU		Općina/grad/županija	414	općina Stari Jankovci
Lokacijska dozvola:	24.10.01.	Regional. razv. progr. (DA/NE):	NE	
Potvrda IP		Državni razv. program (DA/NE):	NE	
Građevinska dozvola		Program	3	Izgradnja obj. Kom. Infrastrukture
Početak radova:	11.04.02.	Projekt / investicija:		Sanacija lokalnih cesta
Izmjena IP		Investitor:		općina Stari Jankovci
Uporabna dozvola		Namjena i cilj: Sanacija lokalnih cesta		
Predaja na uporabu				
Konačni obračun				
Prijenos u dugotr. nefinan. imovinu				
Proj. uključuje gradnju (DA/NE):	NE			

RASHODI I IZDACI ZA INVESTICIJE			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
Račun	Naziv računa računskog plana	2005.				2006.	2007.	nakon 2007.	
		1	2	3	4	5	6	7	
42131	Sanacija lokalnih cesta	3.938.103			1.249.200	1.311.660	1.377.243		
	Ukupno rashodi i izdaci	3.938.103			1.249.200	1.311.660	1.377.243		

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
						2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
Proračun JLP(R)S: (sredstva proračuna JLP(R)S, namjenski prihodi-čl.49 ZP, donacije, krediti	42131	<i>Sanacija lokalnih cesta</i>	3.938.103			1.249.200	1.311.660	1.377.243	
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
Proračun JLP(R)S ukupno:			3.938.103			1.249.200	1.311.660	1.377.243	

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2004.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2005.	Planirano financiranje investicije			
						2006.	2007.	2008.	
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
OSTALI IZVORI: Državni proračun, trg. društva u javnom sektoru i dr.	6331		0						
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
Ostali izvori financiranja ukupno:			0	0	0	0	0	0	0
IZVORI UKUPNO:			3.938.103			1.249.200	1.311.660	1.377.243	0

U donji okvir upišite komentar, u slučaju , da se je vrijednost projekta (investicije) promijenila. Obrazložite zašto je došlo do promjene.

Odlukom Općinskog vijeća općine Stari Jankovci Kl: 026-02/05-42/3, Urbroj: 2188/10-01-05-01, od 5. travnja 2005. godine, usvojene su izmjene i dopune Proračuna Općine za 2005. godinu

Izradio: Ružica Banovak

Datum: 5. travnja 2005. godine

Odgovorna osoba: Ivo Radić

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
- INVESTICIJE -

u kunama-tekuće cijene

Stanje investicijskog ciklusa (događaji)	Datum		Šifra	Naziv
Potvrda DIP		Proračunski korisnik:		
Potvrda LP/DPU		Općina/grad/županija	414	općina Stari Jankovci
Lokacijska dozvola:		Regional. razv. progr. (DA/NE):	NE	
Potvrda IP		Državni razv. program (DA/NE):	NE	
Građevinska dozvola		Program	3	Izgradnja obj. Kom. Infrastrukture
Početak radova:		Projekt / investicija:		Sanacija pješačkih staza
Izmjena IP		Investitor:		općina Stari Jankovci
Uporabna dozvola		Namjena i cilj: Sanacija pješačkih staza		
Predaja na uporabu				
Konačni obračun				
Prijenos u dugotr. nefinan. imovinu				
Proj. uključuje gradnju (DA/NE):	NE			

RASHODI I IZDACI ZA INVESTICIJE		Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
Račun	Naziv računa računskog plana				2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
41112	Sanacija pješačkih staza	945.750			300.000	315.000	330.750	
	Ukupno rashodi i izdaci	945.750			300.000	315.000	330.750	

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
						2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
Proračun JLP(R)S: (sredstva proračuna JLP(R)S, namjenski prihodi-čl.49 ZP, donacije, krediti	41112	Sanacija lokalnih cesta	945.750			300.000	315.000	330.750	
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
Proračun JLP(R)S ukupno:			945.750			300.000	315.000	330.750	

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2004.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2005.	Planirano financiranje investicije			
						2006.	2007.	2008.	
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
OSTALI IZVORI: Državni proračun, trg. društva u javnom sektoru i dr.	6331		0						
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
Ostali izvori financiranja ukupno:			0	0	0	0	0	0	0
IZVORI UKUPNO:			945.750			300.000	315.000	330.750	
U donji okvir upišite komentar, u slučaju , da se je vrijednost projekta (investicije) promijenila. Obrazložite zašto je došlo do promjene.									

Odlukom Općinskog vijeća općine Stari Jankovci Kl: 026-02/05-42/3, Urbroj: 2188/10-01-05-01, od 5. travnja 2005. godine, usvojene su izmjene i dopune Proračuna Općine za 2005. godinu

Izradio: Ružica Banovak

Datum: 5. travnja 2005. godine

Odgovorna osoba: Ivo Radić

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
- INVESTICIJE -

u kunama-tekuće cijene

Stanje investicijskog ciklusa (događaji)	Datum		Šifra	Naziv
Potvrda DIP		Proračunski korisnik:		
Potvrda LP/DPU		Općina/grad/županija	414	općina Stari Jankovci
Lokacijska dozvola:		Regional. razv. progr. (DA/NE):	NE	
Potvrda IP		Državni razv. program (DA/NE):	NE	
Građevinska dozvola		Program	3	Izgradnja obj. Kom. Infrastrukture
Početak radova:		Projekt / investicija:		Građevinsko zemljište
Izmjena IP		Investitor:		općina Stari Jankovci
Uporabna dozvola		Namjena i cilj: Građevinsko zemljište		
Predaja na uporabu				
Konačni obračun				
Prijenos u dugotr. nefinan. imovinu				
Proj. uključuje gradnju (DA/NE):	NE			

RASHODI I IZDACI ZA INVESTICIJE		Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
Račun	Naziv računa računskog plana				2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
41112	Građevinsko zemljište	189.150			60.000	63.000	66.150	
	Ukupno rashodi i izdaci	189.150			60.000	63.000	66.150	

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
						2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
Proračun JLP(R)S: (sredstva proračuna JLP(R)S, namjenski prihodi-čl.49 ZP, donacije, krediti	41112	<i>Građevinsko zemljište</i>	189.150			60.000	63.000	66.150	
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
	Proračun JLP(R)S ukupno:			189.150			60.000	63.000	66.150

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2004.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2005.	Planirano financiranje investicije			
						2006.	2007.	2008.	
	Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	
OSTALI IZVORI: Državni proračun, trg. društva u javnom sektoru i dr.	6331		0						
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
	Ostali izvori financiranja ukupno:			0	0	0	0	0	0
IZVORI UKUPNO:			189.150			60.000	63.000	66.150	
U donji okvir upišite komentar, u slučaju , da se je vrijednost projekta (investicije) promijenila. Obrazložite zašto je došlo do promjene.									

Odlukom Općinskog vijeća općine Stari Jankovci Kl: 026-02/05-42/3, Urbroj: 2188/10-01-05-01, od 5. travnja 2005. godine, usvojene su izmjene i dopune Proračuna Općine za 2005. godinu

Izradio: Ružica Banovak

Datum: 5. travnja 2005. godine

Odgovorna osoba: Ivo Radić

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
- INVESTICIJE -

u kunama-tekuće cijene

Stanje investicijskog ciklusa (događaji)	Datum		Šifra	Naziv
Potvrda DIP		Proračunski korisnik:		
Potvrda LP/DPU		inozemna vlada/međ. organizacija		
Lokacijska dozvola:		proračunu države/općine/grada/županije/izvanpr. fondovima		
Potvrda IP		bankama/ost. fin. instit./trgovač. društvima u javnom sektoru		
Građevinska dozvola		bankama/ost. fin. instit./trgovač. društvima izvan javnog sek.		
Početak radova:		poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetn.:		
Izmjena IP		neprofitnim organizacijama	120	Nogometna igrališta
Uporabna dozvola		građanima i kućanstvima		
Predaja na uporabu		Regional. razv. progr. (DA / NE)	NE	
Konačni obračun		Državni razv. program (DA / NE)	NE	
Prijenos u dugotr. nefinan. imovinu		Program		
Proj. uključuje gradnju (DA/NE):		Projekt/investicija/aktivnost		
		Namjena i cilj: Građevinsko zemljište		

RASHODI I IZDACI ZA INVESTICIJE		Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
					2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	7
38215	Kap. donacija špoert. društvima	157.625			50.000	52.500	55.125	
Ukupno rashodi i izdaci		157.625			50.000	52.500	55.125	0

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2003.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2004.	Planirano financiranje investicije			
						2005.	2006.	2007.	nakon 2007.
Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6		
Proračun JLP(R)S: (sredstva proračuna JLP(R)S, namjenski prihodi-čl.49 ZP, donacije, krediti	38215	Kap. donacija špoert. društvima	157.625			50.000	52.500	55.125	
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
Proračun JLP(R)S ukupno:			157.625			50.000	52.500	55.125	0

IZVORI FINANCIRANJA			Ukupno 2 do 7	Izvršeno do 2004.	Osigurano u proračunu ili rebalansu za 2005.	Planirano financiranje investicije			
						2006.	2007.	2008.	
Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6		
OSTALI IZVORI: Državni proračun, trg. društva u javnom sektoru i dr.			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
			0						
Ostali izvori financiranja ukupno:			0	0	0	0	0	0	0
IZVORI UKUPNO:			157.625	0	0	50.000	52.500	55.125	0
U donji okvir upišite komentar, u slučaju , da se je vrijednost projekta (investicije) promijenila. Obrazložite zašto je došlo do promjene.									

Odlukom općinskog vijeća Općine Stari Jankovci Kl: 026-02/05-42/3, Urbroj: 2188/10-01-05-01, od 5. travnja 2005. godine, usvojene su izmjene i dopune Proračuna Općine za 2005. godinu

Izradio: Ružica Banovak

Datum: 5. travnja 2005. godine

Odgovorna osoba: Ivo Radić

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.), Općinsko vijeće općine Tordinci na 1-oj Konstituirajućoj sjednici, održanoj 2. lipnja 2005. godine donosi:

RJEŠENJE

o izboru Povjerenstva za izbor i imenovanja

Članak 1.

Za predsjednika Povjerenstva za izbor i imenovanja izabran je:

- Kazimir Kovačević.

Članak 2.

Za članove Povjerenstva za izbor i imenovanja izabrani su:

- Dragutin Flinčec,

- Josip Kel.

Članak 3.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/198

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 2. lipnja 2005. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća:
Josip Deak

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), te članka 18. Statuta Općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.), Općinsko vijeće općine Tordinci na 1-oj Konstituirajućoj sjednici, održanoj 2. lipnja 2005. godine donosi:

RJEŠENJE

o izboru predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci

Članak 1.

Za predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci izabran je:

- Josip Maletić.

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/199

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 2. lipnja 2005. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća:
Josip Deak

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.), Općinsko vijeće općine Tordinci na 1-oj Konstituirajućoj sjednici, održanoj 02. lipnja 2005. godine donosi:

RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Mandatne komisije

Članak 1.

Za predsjednika Mandatne komisije izabran je:

- Josip Kel.

Članak 2.

Za članove Mandatne komisije izabrani su:

- Ivica Malenica,

- Davor Adžić.

Članak 3.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/199

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 2. lipnja 2005. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća:
Josip Deak

Na temelju članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), Općinsko vijeće općine

Tordinci, na 2. sjednici, održanoj 10. lipnja 2005. godine donosi

STATUT OPĆINE TORDINCI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status i ustrojstvo općine Tordinci i to:

- status, područje i granice,
- samoupravni djelokrug,
- obilježja, pečati i Dan Općine,
- javna priznanja,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- zaštita prava nacionalnih manjina,
- financiranje i imovina,
- akti općine Tordinci,
- oblici konzultiranja građana,
- provođenje referenduma
- mjesna samouprava,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne samouprave),
- druga važna pitanja za ostvarivanje prava i obveza.

II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

Članak 2.

Općina Tordinci je jedinica lokalne samouprave.

Naziv općine je: OPĆINA TORDINCI.

Sjedište općine je u Tordincima, ulica Trg hrvatskih žrtava 9.

Općina Tordinci je pravna osoba.

Članak 3.

Općina Tordinci obuhvaća područje naselja: ANTIN , KOROD , MLAKA ANTINSKA I TORDINCI.

Članak 4.

Općina Tordinci obuhvaća područje omeđeno rubnim granicama katastarskih općina: MARKUŠICA, NUŠTAR, TRPINJA I OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE.

Mijenjanje granica općine Tordinci moguće je samo na način i po postupku propisanim Zakonom.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 5.

Općina Tordinci u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zako-

nom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,.
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu.

Članak 6.

Općinsko vijeće općine Tordinci može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga općine iz članka 5. ovog Statuta prenesu na Vukovarsko-srijemsku županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće općine Tordinci može zatražiti od Vukovarsko-srijemske županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere općini Tordinci, ukoliko Općina osigura dovoljno sredstava za njihovo obavljanje.

IV. OBILJEŽJA, PEČATI I DAN OPĆINE

Članak 7.

Općina Tordinci ima svoja obilježja, a to su:

- grb općine Tordinci i
- zastava općine Tordinci.

Članak 8.

Grb općine Tordinci je u obliku štita.

U crvenom polju, nalazi se križ srebrne (bije) boje.

Članak 9.

Zastava općine Tordinci je pravokutnog oblika ,plave boje, dužine 200 cm, širine 100 cm.

U sredini zastave smješten je grb općine Tordinci.

Dužina Grba je 42 cm, a širina (visina) grba je 50 cm.

Grb je udaljen od desnog i lijevog ruba zastave po 79 cm, a od gornjeg i donjeg ruba zastave po 25 cm.

Članak 10.

O načinu isticanja i uporabe grba i zastave općine Tordinci, Općinsko vijeće donosi poseban opći akt.

Članak 11.

Općina Tordinci ima pečat.

Pečat je okruglog oblika. U sredini pečata nalazi se grb Republike Hrvatske.

Tijela Općine imaju posebne pečate.

Članak 12.

U općini Tordinci se svečano obilježava 21. svibanj kao Dan Općine. Povodom Dana Općine dodjeljuju se javna priznanja općine Tordinci.

V. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE TORDINCI

Članak 13.

Javna priznanja općine su:

- Zlatna plaketa općine Tordinci,
- Srebrna plaketa općine Tordinci,
- Priznanje počasnog građanina općine Tordinci.

Članak 14.

Plakate općine Tordinci dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi, te drugih djelatnosti posebno značajnih za općinu Tordinci.

Članak 15.

Počasnim građaninom općine Tordinci može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu općine Tordinci, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili svijetu, mira u svijetu i napretka čovječanstva.

Počasnim građaninom općine Tordinci ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području općine Tordinci.

Članak 16.

O sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja općine Tordinci odlučuje Općinsko vijeće općine Tordinci posebnim općim aktom.

Osim javnih priznanja navedenih u članku 13. ovog Statuta, Općinsko vijeće općine Tordinci može ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja općine Tordinci.

VI. USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

a) Predstavničko tijelo - Općinsko vijeće

Članak 17.

Općinsko vijeće općine Tordinci je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga općine Tordinci, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

U okviru samoupravnog djelokruga Općinsko vijeće općine Tordinci:

- donosi Statut Općine,
- donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
- bira i razrješuje Predsjednika Općinskog vijeća i potpredsjednike Općinskog vijeća osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug Upravnog tijela općine Tordinci,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu Tordinci,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Općinskog vijeća,
- donosi Odluke o općinskim porezima i naknadama, pristojbama i drugim prihodima od interesa za općinu,
- donosi proračun i zaključni račun proračuna,
- donosi Odluke o izvršenju proračuna (uvjetima , načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima općine),
- donosi odluke o načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu općine sukladno sa važećim Zakonima,
- donosi Odluke o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju općinske imovine,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi Program rada Općinskog vijeća,
- raspisuje referendum,
- donosi akte o uspostavljanju suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- donosi Odluku o pristupanju međunarodnim udrugama lokalnih jedinica samouprave drugih država u skladu sa zakonom, odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstava,
- odlučuje o prijenosu pojedinih poslova na županiju odnosno jedinice mjesne samouprave,
- utvrđuje da su nastupile izvanredne okolnosti radi primjene odgovarajućih mjera u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Općinsko vijeće općine Tordinci broji 7 članova, odnosno vijećnika.

Članak 20.

Članovi Općinskog vijeća općine Tordinci biraju se na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Članak 21.

Prilikom državnih blagdana i drugih svečanosti na području općine Tordinci, pored zastave Republike Hrvatske, ističe se i zastava općine Tordinci.

Članak 22.

Općinsko vijeće općine Tordinci ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira iz reda svojih članova.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci saziva sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci, predsjedava sjednicama, te predstavlja to tijelo.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Članak 23.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci, koji obavlja poslove nositelja izvršne vlasti, obavlja ih volonterski.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci detaljno se uređuju poslovníkom općinskog vijeća.

Članak 24.

Mandat članova općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 25.

Članovi Općinskog vijeća općine Tordinci nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća općine Tordinci, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu.

Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća općine Tordinci na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 26.

Član Općinskog vijeća općine Tordinci dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću. Član Općinskog vijeća općine Tordinci ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 27.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom Predsjednika, nakon provedenih izbora za članove Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 28.

Općinsko vijeće općine Tordinci odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća općine Tordinci, o donošenju Statuta općine Tordinci, proračuna i godišnjeg obračuna proračuna, poslovníka

općinskog vijeća, izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, većinom glasova svih članova.

Članak 29.

Na sjednicama Općinskog vijeća općine Tordinci glasu se javno, ako Općinsko vijeće općine Tordinci ne odluči da se o nekom pitanju glasu je tajno.

Općinsko vijeće općine Tordinci osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 30.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća općine Tordinci saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća općine Tordinci saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštení sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici do izbora predsjednika, predsjedja najstariji član Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 31.

Ostala pitanja u svezi s radom Općinskog vijeća općine Tordinci uređuju se poslovníkom Općinskog vijeća općine Tordinci.

b) Izvršna tijela:

- Predsjednik općinskog vijeća (koji obavlja poslove Načelnika) i

- Općinsko vijeće (koje obavlja poslove Poglavarstva)

Članak 32.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci zastupa općinu Tordinci i nositelj je izvršne vlasti.

Članak 33.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća općine Tordinci ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća općine Tordinci da u roku 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće općine Tordinci to ne učini, predsjednik Vijeća je dužan u roku 8 dana o tome obavijestiti čelnika

središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinice lokalne samouprave.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa Zakonom.

c) Općinska uprava

Članak 34.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine Tordinci, kao i poslova državne uprave prenesenih na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel.

Akt u smislu stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće općine Tordinci. Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja Pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko vijeće koje obavlja poslove Poglavarstva.

Članak 35.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, općina Tordinci može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, sukladno zakonu.

VII. ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA

Članak 36.

Pripadnici etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina imaju pravo na zastupljenost u Općinskom vijeću općine Tordinci razmjerno svom udjelu u ukupnom stanovništvu općine Tordinci.

Pripadnici mađarske nacionalne manjine imaju pravo na dva (2) člana u Općinskom vijeću općine Tordinci.

Članak 37.

Na području općine Tordinci, u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo.

Uz uvjete propisane zakonom, u službenu uporabu, uz hrvatski jezik i latinično pismo na području mjesta Korod uvodi se ravnopravna uporaba mađarskog jezika i pisma, u skladu s posebnim propisima.

Članak 38.

Na području općine Tordinci svi javni natpisi i objave normativnih akata organa lokalne samouprave, te akti što ih izdaje organ uprave Općine objavljuju se na hrvatskom, a za mjesto Korod gdje za to postoji potreba i na mađarskom jeziku.

Članak 39.

Upravna tijela općine Tordinci, javne ustanove, pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti osnovane od strane Općine obvezni su,

ukoliko za to postoji potreba uz hrvatski u službenoj uporabi koristiti se mađarskim jezikom i pečatima.

Članak 40.

Na području općine Tordinci slobodno je korištenje i isticanje nacionalnih zastava, simbola, izvođenja himni i drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

Kod službene uporabe nacionalne zastave, simbola i drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina prethodno obavezno se uz njih ističe zastava, simboli, izvodi himna i druga obilježja Republike Hrvatske.

Članak 41.

Općina Tordinci će u svom Proračunu osigurati sredstva prema svojim mogućnostima, za financijskom pomoćju kulturno-umjetničkih i drugih društava, te aktivnosti i manifestacije pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 42.

U svrhu iz prethodnog članka, općina Tordinci može osnovati ustanove i druge organizacione oblike, provoditi program predškolskog odgoja pri Osnovnoj školi te financijski pomagati te aktivnosti.

Članak 43.

Odgovaj i obrazovanje pripadnika mađarske nacionalne zajednice ili manjine obavlja se u Osnovnoj školi i dječjem vrtiću na jeziku i pismu ove zajednice prema posebnom programu u kom je sadržana povijest, kultura i tradicija te učenje jezika i pisma ove zajednice.

VIII. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

Članak 44.

Općina Tordinci ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi općine Tordinci moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi općine Tordinci su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava općine,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu općine Tordinci, odnosno u kojima ima udjela ili dionice,
- prihodi od naknade za koncesije koje daje općinsko vijeće,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće općine Tordinci u skladu s zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 45.

Općinsko vijeće općine Tordinci donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobođenja od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 46.

Prihode i rashode općine Tordinci planira Općinsko vijeće općine Tordinci godišnjim proračunom.

Ako se godišnji proračun za slijedeću računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće općine Tordinci u skladu sa zakonom.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

Članak 47.

Općina Tordinci može se zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Članak 48.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju općini Tordinci čine njenu imovinu.

Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

Članak 49.

Nekretninu u vlasništvu Općine Tordinci, Općinsko vijeće općine Tordinci može otuđiti ili na drugi način s njom raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drukčije određeno.

Iznimno, nekretninu u vlasništvu Općine Tordinci, Općinsko vijeće općine Tordinci može odlukom ustupiti bez naknade ili je darovati, samo u slučajevima od općeg interesa za pučanstvo općine.

IX. AKTI OPĆINE TORDINCI

Članak 50.

Općinsko vijeće općine Tordinci donosi Statut, Poslovnik, odluke, općinski proračun, obračun proračuna, pravilnike, upute, naputke, zaključke i druge opće akte te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće općine Tordinci donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 51.

Jedinstveni upravni odjel općine Tordinci, kada izvršava opće akte Općinskog vijeća općine Tordinci, donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Općini Tordinci donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Protiv pojedinačnog akta iz stavka 1. i 2. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 52.

Opći akti prije stupanja na snagu objavljuju se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 53.

Podrobnije odredbe o aktima Općine Tordinci, postupku donošenja i objavi akata te o vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća općine Tordinci.

X. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

Članak 54.

Općinsko vijeće općine Tordinci može, prije donošenja odgovarajućih odluka iz svog djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obavit će se napose, ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebice značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u općini Tordinci.

Članak 55.

Konzultiranje u smislu članka 39. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

XI. PROVEDBA REFERENDUMA

Članak 56.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Članak 57.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća općine Tordinci, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Općinsko vijeće općine Tordinci na prijedlog jedne tre-

ćine njegovih članova, na prijedlog polovice mjesnih odbora i na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača općine Tordinci.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području općine Tordinci, koji su upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće općine Tordinci.

XII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 58.

Na području općine Tordinci osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Na području Općine Tordinci mjesni odbori su:

- Mjesni odbor Tordinci,
- Mjesni odbor Korod,
- Mjesni odbor Antin,
- Mjesni odbor Mlaka antinska.

Članak 59.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje, kao i promjenu osnivanja mjesnog odbora mogu dati građani, njihove organizacije i udruženja, kao i Odbor za mjesnu samoupravu Općinskog vijeća općine Tordinci, samoinicijativno.

Prijedlog za osnivanje mjesnih odbora sadrži:

- podatke o podnositelju prijedloga,
- naziv (ime) mjesnog odbora,
- sjedište,
- opravdanost osnivanja,
- obavljanje administrativnih i drugih poslova mjesnog odbora,
- osnove pravila mjesnog odbora.

Prijedlog za osnivanje mjesnih odbora dostavlja se Općinskom vijeću, ako ono nije predlagatelj.

Članak 60.

Općinsko vijeće općine Tordinci može zatražiti dopunu inicijative i prijedloga ako nisu ispunjeni uvjeti propisani Zakonom.

Članak 61.

Tijela mjesnog odbora su vijeće i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Tijela iz stavka 1. ovog članka svoju dužnost obavljaju bez naknade - volonterski.

Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja za koje se osniva mjesni odbor koji imaju biračko pravo.

Izbor iz stavka 1. ovoga članka obavlja se neposredno, tajnim glasovanjem.

Postupak izbora se provodi sukladno odredbama zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izборе za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće općine Tordinci.

Članak 63.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora traje četiri godine. Vijeće mjesnog odbora ima do 7 članova.

Član vijeća mjesnog odbora ne može istovremeno biti član Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora, između svojih članova, tajnim glasovanjem bira predsjednika i jednog potpredsjednika vijeća, na mandat od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora i Predsjedniku Općinskog vijeća općine Tordinci za povjerene mu poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 65.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, odnosno potpredsjednik:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća i njima predsjedava, predlaže dnevni red, te potpisuje akte vijeća,
- podnosi izvješća,
- obavještava građane o interesima mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Općinsko vijeće ili se odrede općim aktima.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o radu, godišnja izvješća o radu, bira i razrješava predsjednika vijeća mjesnog odbora, surađuje s drugim mjesnim odborima, surađuje s udrugama građana svoga područja, obavlja i druge poslove u skladu s općim aktima.

Članak 67.

Programom rada predlažu se Općinskom vijeću potrebe i aktivnosti za područja: uređenja i kvalitete stanovanja, komunalnih i uslužnih djelatnosti, komunalnog reda, brige o djeci, obrazovanja, odgoja, javnog zdravlja, zaštite okoliša, socijalne skrbi, kulture, športa i tjelesne kulture.

Članak 68.

Član vijeća mjesnog odbora u obavljanju svoje dužnosti prisustvuje sjednicama vijeća mjesnog odbora, predlaže razradu pojedinih pitanja, obavlja i druge poslove povjerene po vijeću mjesnog odbora i određene pravilima mjesnog odbora.

Članak 69.

U obavljanju poslova iz djelokruga mjesnog odbora, vijeće mjesnog odbora može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor iz stavka 1. saziva se za dio ili cijelo područje mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće predsjedava mjesnim zborom građana.

Članak 70.

Za pravovaljani rad zbora građana i odlučivanje mora biti nazočno najmanje deset posto građana upisanih u birački popis područja mjesnog odbora.

Zbor građana odlučuje većinom glasova nazočnih građana javnim glasanjem.

Članak 71.

Poslove iz svog djelokruga mjesni odbor obavlja u skladu sa zakonom i Statutom općine Tordinci.

Ovlasti nadzora rada tijela mjesnog odbora provodi Općinsko vijeće općine Tordinci.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće općine Tordinci je ovlašteno raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono postupa protivno Statutu općine Tordinci, Pravilima mjesnog odbora ili ako ne izvršava poslove iz svoje nadležnosti.

Članak 72.

Obavljanje poslova iz djelokruga mjesnog odbora financira se iz proračuna općine Tordinci.

Administrativne i stručne poslove za mjesne odbore obavlja općina Tordinci.

XIII. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 73.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, općina Tordinci može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

Članak 74.

Općina Tordinci nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su općinu Tordinci redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima kako odluči općinsko vijeće.

XIV. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 75.

Općina Tordinci posebno surađuje s pripadajućom Vukovarsko-srijemskom županijom, te svim jedinicama lokalne samouprave u njezinu sastavu.

Članak 76.

Radi suradnje u smislu članka 75. ovog Statuta, općina Tordinci s drugim općinama može osnovati trgovačko društvo i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

Članak 77.

Općina Tordinci može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja, koju u ime općine potpisuje Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci, sukladno odluci Općinskog vijeća općine Tordinci.

XV. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 78.

Ustrojstvo i opći akti općine Tordinci uskladit će se s ovim Statutom u roku od (šest) mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Članak 79.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut i Statutarne odluke općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01., 14/01., 1/02., 1/03., 4/03., 1/05., 5/05. i 6/05.).

Članak 80.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 012-03/05-01/211

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Temeljem članka 33. i članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje) i članka 18. Statuta općine Tordinci

("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine donijelo je

POSLOVNIK Općinskog vijeća

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća općine Tordinci, a osobito:

1. postupak konstituiranja vijeća,
2. prava i dužnosti vijećnika te način njihova ostvarivanja,
3. izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
4. provođenje postupka odgovornosti,
5. unutarnje ustrojstvo Općinskog vijeća,
6. radna tijela Općinskog vijeća,
7. postupak donošenja odluka i drugih akata,
8. promjena Statuta Općine,
9. sjednice Općinskog vijeća,
10. javnost rada te druga pitanja važna za rad Općinskog vijeća.

Članak 2.

Ako pitanje iz rada Općinskog vijeća općine Tordinci nije uređeno ovim Poslovnikom, takvo pitanje uredit će Općinsko vijeće posebnim aktom.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 3.

Općinsko vijeće općine Tordinci se konstituira kada je sazvano od županijskog tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, a u zakonom predviđenom roku.

Članak 4.

Općinskog vijeće općine Tordinci se smatra konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova predstavničkog tijela.

Članak 5.

Konstituirajućoj sjednici do izbora predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci predsjedava dobno najstariji član.

Privremeni predsjednik ima, do izbora predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci, sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci u pogledu predsjedanja sjednicom.

Članak 6.

Dnevni red konstituirajuće sjednice moguće je, na pri-

jedlog predsjedatelja ili najmanje trećine vijećnika, nadopuniti novim točkama dnevnog reda.

Članak 7.

Na konstituirajućoj sjednici biraju se Mandatna komisija i Odbor za izbor i imenovanja na prijedlog predsjedatelja ili najmanje tri vijećnika.

Radna tijela iz stavka 1. ovog članka imaju predsjednika i dva člana. Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Općinsko vijeće općine Tordinci o provedenim izborima i imenima izabranih članova za vijećnike, o podnesenim ostavkama i stavljanju mandata vijećnika u mirovanje, te o zamjenicima članova koji umjesto njih započinju obavljati dužnost vijećnika,
- izvješćuje Općinsko vijeće općine Tordinci o ostavkama ili stavljanju mandata vijećnika u mirovanje, kad su ispunjeni zakonom predviđeni uvjeti, te izvješćuje da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika.

Izvješće Mandatne komisije prihvaća se zaključkom.

Članak 8.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima i nakon verifikacije mandata općinski vijećnici pred predsjedateljem polažu prisegu.

Tekst prisege glasi:

"Prisežem, svojom čašću, da ću dužnost općinskog vijećnika obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta i odluka Općine Tordinci, da ću poštivati pravni poredak i zauzimati se za svekoliki napredak općine Tordinci, Vukovarsko-srijemske županije i Republike Hrvatske."

Svaki vijećnik potom izgovara riječ "prisežem", potpisuje tekst prisege i predaje istu predsjedatelju, a koji ih je dužan arhivirati.

Članak 9.

Vijećnik koji nije bio nazočan konstituirajućoj sjednici, odnosno zamjenik vijećnika kada počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci kojoj je nazočan.

Članak 10.

Danom konstituiranja Općinskog vijeća općine Tordinci, vijećnik ima sva prava i dužnosti vijećnika određena zakonom, Statutom općine Tordinci i odlukama koje donosi Općinsko vijeće općine Tordinci.

Vijećniku prestaje mandat u zakonom predviđenim slučajevima.

Prestankom mandata općinskim vijećnicima prestaje i članstvo u tijelima Općinskog vijeća općine Tordinci i drugim tijelima, ako je imenovanje uvjetovano obavljanjem dužnosti vijećnika.

III. IZBOR TEMELJNIH RADNIH TIJELA, PREDsjedNIKA I POTPREDsjedNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 11.

Nakon donošenja odluke o privremenom Poslovníku na konstituirajućoj sjednici bira se Odbor za izbor i imenovanja i Odbor za Statut i Poslovnik.

Predsjednik i članovi Odbora za izbor i imenovanje biraju se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine vijećnika Općinskog vijeća općine Tordinci, razmjerno stranačkoj zastupljenosti. Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana.

Općinsko vijeće općine Tordinci ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih vijećnika.

Članak 12.

Po izboru Odbora za izbor i imenovanje na konstituirajućoj se sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci pristupa izboru predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci može podnijeti Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina općinskih vijećnika.

Općinski vijećnik općine Tordinci može sudjelovati u podnošenju samo jednog prijedloga kandidata.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednika je pojedinačan, podnosi se u pisanom obliku i potvrđuje se potpisom ovlaštenih predlagatelja.

Članak 13.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća općine Tordinci biraju se javnim glasovanjem, ako Općinsko vijeće općine Tordinci većinom glasova ne odluči drukčije.

Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasala većina svih vijećnika.

Članak 20.

O prisustvovanju vijećnika sjednicama Općinskog vijeća općine Tordinci radnih tijela vodi se evidencija.

Vijećnik, kad je spriječen prisustvovati sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci radnog tijela, o tome izvješćuje pročelnika Upravnog odjela.

1. Klub općinskih vijećnika

Članak 21.

Općinski vijećnici mogu osnovati klub općinskih vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, odnosno klub nezavisnih vijećnika.

Klub mogu osnovati najmanje tri vijećnika, a svaki vijećnik može biti član samo jednog kluba.

O osnivanju kluba kao i o svim naknadnim promjenama predsjednik kluba u pisanom obliku obavještava pred-

sjednika Općinskog vijeća općine Tordinci.

Pročelnik Upravnog odjela osigurava klubovima prostorne i tehničke uvjete za rad.

V. PREDsjedNIK I POTPREDsjedNICI VIJEĆA

Članak 22.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci:

1. zastupa Općinskog vijeće,
2. obnaša funkciju općinskog načelnika,
3. saziva sjednice Općinskog vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Općinskog vijeća,
4. brine se o izvršavanju odluka i drugih akata Općinskog vijeća,
5. brine o primjeni ovog Poslovníka,
6. brine o ostvarivanju prava općinskih vijećnika,
7. usklađuje rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
8. brine o javnosti rada Općinskog vijeća,
9. obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom, odlukama Općinskog vijeća i ovim Poslovníkom.

Članak 23.

Potpredsjednici Općinskog vijeća općine Tordinci pomažu u radu predsjedniku Općinskog vijeća općine Tordinci i obavljaju poslove iz djelokruga predsjednika, kada ih predsjednik povjeri.

Potpredsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Radna tijela

Članak 24.

Radna tijela Vijeća osnivaju se odlukom kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug.

Radno tijelo ima predsjednika i dva člana koji se biraju među vijećnicima na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje tako daje sastav radnog tijela približno razmjernom stranačkom sastavu Vijeća.

Članak 25.

U radnim tijelima pripremaju se prijedlozi pojedinih odluka i drugih općih akata iz djelokruga tijela, a koje donosi Vijeće.

Djelokrug tijela sadržan je u njegovom nazivu.

Članak 26.

Predsjednik radnog tijela vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na osnovi zaključka Vijeća, na zahtjev predsjednika Vijeća, i prema vlastitom nahodjenju.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti zam-

jenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 27.

Radna tijela donose prijedloge većinom glasova nazočnih vijećnika ako sjednici prisustvuje većina vijećnika.

Na sjednicama tijela vodi se zapisnik.

VI. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I UPRAVNOG ODJELA

Članak 28.

Upravni odjel je odgovoran Općinskom vijeću općine Tordinci za svoj rad i provođenje odluka koje vijeće donosi. Općinsko vijeće općine Tordinci raspravlja o radu upravnog odjela na temelju podnošenja izvještaja i utvrđuje njegovu odgovornost pri provođenju odluka i drugih akata Općinskog vijeća općine Tordinci, te usmjerava rad upravnog odjela.

Članak 29.

Pročelnik upravnog odjela ima pravo i obvezu sudjelovati u radu na sjednicama Općinskog vijeća iako nije član i nema pravo glasa.

VII. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

1. Odluke

Članak 30.

Postupak donošenja odluka pokreće se podnošenjem prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik, radno tijelo Općinskog vijeća općine Tordinci, predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci i klub vijećnika, ako zakonom Statutom ili ovim Poslovníkom nije propisano da prijedloge pojedinih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću općine Tordinci predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga, u skladu sa zakonom.

Članak 31.

Prijedlog odluke sadržava:

1. pravni temelj za donošenje odluke,
2. ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti i svrhu koja se uređivanjem odnosa na predloženi način želi postići,
3. ocjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke i način njihova osiguranja,
4. tekst prijedloga odluke s obrazloženjem,
5. važeću odluku, ako se predlaže njezina izmjena ili dopuna.

Ako se predlaže stupanje na snagu odluke danom ob-

jave, taj je prijedlog potrebno posebno obrazložiti.

U obrazloženju prijedloga odluke obrazlažu se pojedine odredbe prijedloga odluke.

Članak 32.

Prijedlog odluke podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća općine Tordinci.

Predlagatelj odluke obavezan je navesti tko će biti izvršitelj predlagatelja na sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci i radnih tijela.

Ako predsjednik ocijeni da prijedlog odluke nije podnesen u skladu s ovim Poslovníkom, zatražit će od predlagatelja da u roku od petnaest dana uskladi prijedlog odluke.

Članak 33.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci upućuje prijedlog nadležnom radnom tijelu na razmatranje i davanje mišljenja.

Radna tijela podnose izvješća u kojima daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke, a mogu podnijeti i amandmane.

Članak 34.

O prijedlogu za donošenje odluke raspravit će Općinsko vijeće općine Tordinci u pravilu u roku od mjesec dana od dana podnošenja prijedloga odluke predsjedniku Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 35.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci obuhvaća izlaganje predlagatelja i izjavitelja radnih tijela, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima i donošenje odluke.

Članak 36.

Predlagatelj odluke, odnosno predstavnik kojeg on odredi, ima pravo, kad zatraži riječ, u tijeku rasprave davati objašnjenja, iznositi svoje mišljenje i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima te iznesenim prijedlozima, primjedbama i mišljenjima.

U tijeku rasprave imaju pravo tražiti riječ i izjavitelji nadležnih radnih tijela i Odbora za Statut i druge opće akte, ako ono nije predlagatelj.

2. Amandmani

Članak 37.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se u obliku amandmana, uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana imaju ovlašteni predlagatelji iz članka 25. ovoga Poslovníka.

Članak 38.

Amandman se u pisanom obliku upućuje predsjedniku

Općinskog vijeća općine Tordinci, najkasnije dva dana prije sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci.

Podnesene amandmane predsjednik Općinskog vijeća upućuje predlagatelju odluke, nadležnom radnom tijelu i Odboru za Statut i druge opće akte.

Amandmani se dostavljaju svim općinskim vijećnicima.

Članak 39.

Iznimno amandman se može podnijeti i u tijeku rasprave, ako se s tim složi većina nazočnih općinskih vijećnika. I taj se amandman podnosi pisano, uz obrazloženje.

Predlagatelj odluke može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Amandmani iz ovog članka moraju se podijeliti općinskim vijećnicima prije odlučivanja.

Članak 40.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj.

Izjašnjavanje o amandmanima je u pravilu usmeno.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga odluke na koji se odnose.

Ako je na jedan članak prijedloga podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i po tom kriteriju nastavno o ostalim amandmanima.

3. Vjerodostojno tumačenje odluka

Članak 41.

Ovlašteni predlagatelji utvrđeni člankom 25. ovoga Poslovnika mogu tražiti vjerodostojno tumačenje odluke.

Prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća općine Tordinci, a mora sadržavati naziv odluke, naznaku odredbe za koju se traži tumačenje i razloge za to.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci upućuje prijedlog za davanje vjerodostojnog tumačenja Odboru za Statut i druge opće akte, radi ocjene njegove osnovanosti.

Ako ocijeni da je prijedlog osnovan, Odbor za Statut i druge opće akte utvrđuje prijedlog teksta vjerodostojnog tumačenja odluke i sa svojim izvješćem podnosi ga Općinskom vijeću općine Tordinci.

4. Donošenje općinskog proračuna

Članak 42.

Prijedlog općinskog proračuna i godišnjeg obračuna općinskog proračuna podnosi, s potrebnim obrazloženjem, predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci.

Zajedno s prijedlogom općinskog proračuna podnosi se i prijedlog odluke o izvršenju proračuna.

Članak 43.

Prijedlog općinskog proračuna i godišnjeg obračuna

općinskog proračuna dostavlja se svim vijećnicima najkasnije deset dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci na kojoj će se prijedlog razmatrati.

Članak 44.

U raspravi o godišnjem obračunu općinskog proračuna općine Tordinci, a temeljem analiza izvršenih programa, mogu se utvrđivati smjernice razvoja za iduće razdoblje i za izradu proračuna.

5. Donošenje drugih akata

Članak 45.

Na donošenje drugih akata odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na postupak donošenja odluke, prema prirodi akta.

Uz prijedloge kandidata za dužnosnike i ostale osobe koje bira, odnosno imenuje Općinsko vijeće općine Tordinci, podnositelji prijedloga dužni su priložiti životopis predloženog kandidata.

Članak 46.

Općinsko vijeće razmatra izvješća i informacije. U povodu izvješća i informacija Općinsko vijeće općine Tordinci donosi zaključke.

6. Objava i ispravak akata

Članak 47.

Odluke i druge akte što ih donosi Općinsko vijeće općine Tordinci potpisuje predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 48.

Izvornik odluke i drugog akta, potpisan i ovjeren pečatom Općinskog vijeća općine Tordinci, čuva se u arhivi Općinskog vijeća općine Tordinci.

Za izradu izvornika, potpisivanje, stavljanje pečata i čuvanje izvornika odluke i drugog akta odgovoran je pročelnik upravnog odjela.

Članak 49.

Odluke, drugi opći akti, vjerodostojna tumačenja tih akata, općinski proračun, godišnji obračun proračuna, akti izbora i imenovanja te drugi akti za koje to Općinsko vijeće općine Tordinci odluči, objavljuju se u službenom glasilu Općine ili Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 50.

Odluke i drugi opći akti prije njihova stupanja na snagu moraju se objaviti u službenom glasilu iz prethodnog članka.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu, u pravilu, osmog dana od dana objave.

Iznimno, odluke i drugi opći akti mogu stupiti na snagu

najranije danom objave.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog Odluke i drugih općih akata, ista se ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o toj Odluci.

7. Promjena Statuta

Članak 51.

Postupak za promjenu Statuta općine Tordinci pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti najmanje jedna trećina općinskih vijećnika i nadležno radno tijelo Općinskog vijeća općine Tordinci.

Prijedlog za promjenu Statuta mora biti obrazložen.

Članak 52.

Općinsko vijeće općine Tordinci odlučuje hoće li prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.

Ako Općinsko vijeće općine Tordinci ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka tri mjeseca od dana zaključenja rasprave o njemu.

Općinsko vijeće općine Tordinci zaključkom odlučuje o prihvaćanju ili neprihvaćanju promjena Statuta, većinom glasova svih vijećnika.

VIII. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Sazivanje sjednice

Članak 53.

Sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci održavaju se kao redovite. U iznimnim slučajevima mogu se sazvati i kao izvanredne.

Redovite sjednice održavaju se u skladu s godišnjim programom rada Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 54.

Sjednicu Općinskog vijeća općine Tordinci saziva predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci dužan je sazvati sjednicu vijeća ako to zatraži najmanje jedna trećina ukupnog broja općinskih vijećnika, u roku od petnaest dana od primitka obrazloženog zahtjeva.

Uz zahtjev za sazivanje sjednice predlagatelj su dužni predložiti dnevni red sjednice i dostaviti materijale, odnosno prijedlog akta za raspravu i odlučivanje, ako ih već nisu dostavili ovlaštenu predlagatelji.

Članak 55.

Sjednica Općinskog vijeća općine Tordinci saziva se pisanim putem.

Poziv za sjednicu vijeća dostavlja se vijećnicima u pravilu sedam dana prije sjednice. Taj rok može biti kraći ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti.

Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, spisi koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Opsežniji i važniji materijali o kojima će se na sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci raspravljati, mogu se vijećnicima dostaviti i prije prethodno utvrđenog roka, bez poziva za sjednicu i bez prijedloga dnevnog reda, uz naznaku da će se o tome raspravljati na jednoj od idućih sjednica Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 56.

Kada se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci. Prije prelaska na razmatranje pitanja iz prethodnog stavka predsjednik Vijeća pozvat će osobe, čija prisutnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će vijećnike obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

Članak 57.

Izvanredna sjednica Općinskog vijeća općine Tordinci može se sazvati brzojavom, telefonom ili osobnim pozivanjem vijećnika.

Prijedlog za sazivanje izvanredne sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci može dati najmanje polovina općinskih vijećnika i načelnik, a upućuje ga pisano predsjedniku Općinskog vijeća.

Uz prijedlog za sazivanje izvanredne sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci ovlaštenu predlagatelji obrazlažu i razlog za sazivanje te predlažu dnevni red takve sjednice.

2. Tijek sjednice

Članak 58.

Nakon otvaranja sjednice predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci daje potrebna objašnjenja u vezi s radom sjednice, obavještava vijećnike o broju nazočnih vijećnika, te o vijećnicima koji su ga izvjestili da su spriječeni prisustvovati sjednici Vijeća.

Članak 59.

Nakon usvajanja dnevnog reda prelazi se na pitanja i prijedloge vijećnika, usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci i na raspravu o točkama dnevnog reda.

Kada se iscrpi dnevni red sjednice, predsjednik Vijeća zaključuje sjednicu.

3. Utvrđivanje kvoruma, odgoda i prekid sjednice

Članak 60.

Kad predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci utvrdi da je nazočna većina vijećnika, otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije prisutan potreban broj općinskih vijećnika, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.

Ako za trajanja sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci predsjednik utvrdi da nije nazočan potreban broj općinskih vijećnika, prekinut će sjednicu i zakazati nastavak sjednice za drugi određeni dan i sat.

O odgodi sjednice i o nastavku prekinute sjednice pisanom se obavješćuju samo nenazočni vijećnici.

Nastavak sjednice mora se zakazati u svakom slučaju najkasnije u roku pet dana od dana odgode odnosno prekida sjednice.

Članak 61.

Nazočnost općinskih vijećnika utvrđuje se brojanjem, prozivkom ili na drugi način na početku sjednice ili u tijeku sjednice, kad predsjednik ocijeni da nije nazočan potreban broj općinskih vijećnika ili na zahtjev općinskog vijećnika.

Prozivku obavlja pročelnik Upravnog odjela.

Članak 62.

Tijekom sjednice predsjednici klubova vijećnika mogu tražiti stanku zbog održavanja sjednice kluba.

4. Dnevni red sjednice

Članak 63.

Dnevni red sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci predlaže predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci unosi u prijedlog dnevnog reda sve prijedloge što su ih podnijeli ovlaštene predlagatelji na način utvrđen ovim Poslovnikom.

Ako u prijedlog dnevnog reda nije unesen prijedlog kojeg je predložio ovlaštene predlagatelj na način predviđen ovim Poslovnikom, a predlagatelj ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje bez rasprave.

Članak 64.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci može na sjednici mijenjati pisani prijedlog dnevnog reda, na način da se predloži izostavljanje pojedinih prijedloga, dopunu dnevnog reda novim prijedlozima ili izmjenu redoslijeda razmatranja pojedinih prijedloga.

Vijećnik i klub vijećnika imaju pravo pisano predložiti izmjene prijedloga dnevnog reda, kao u prethodnom stavku ovog članka, najkasnije dva dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci.

Članak 65.

Prigodom utvrđivanja dnevnog reda, najprije se odvo-

jeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini prijedlog izostavi iz dnevnog reda, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim prijedlogom, a nakon toga da se izmijeni redoslijed razmatranja pojedinih prijedloga.

Nakon donošenja odluka iz prethodnog stavka, prihvaća se dnevni red u cijelosti.

O prihvaćanju dnevnog reda odlučuje se glasovanjem "za" ili "protiv".

Dnevni red je prihvaćen kad je za njega glasovala većina nazočnih vijećnika.

5. Pitanja i prijedlozi vijećnika

Članak 66.

Poslije usvajanja dnevnog reda općinski vijećnici mogu postavljati pitanja, tražiti obavijesti i davati prijedloge općinskom načelniku i čelnicima općinskih upravnih tijela, trgovačkih društava i ustanova u pretežitom vlasništvu Općine Tordinci, o izvršavanju općinskih odluka te o stanju u pojedinim djelatnostima.

Pitanja se mogu postaviti usmeno i u pisanom obliku, a općinski vijećnik dužan je navesti kome upućuje pitanje.

Pitanja postavljena u pisanom obliku predaju se pročelniku upravnog odjela koji ih dostavlja onome kome su upućena.

Članak 67.

Pitanja se postavljaju i prijedlozi iznose u pravilu, tijekom jednog sata, ako Općinsko vijeće općine Tordinci ne odluči drukčije.

Svaki vijećnik može, postavljajući pitanje i podnoseći prijedlog govoriti najviše pet minuta.

Članak 68.

Odgovor na postavljeno pitanje, traženu obavijest ili na dane prijedloge daje se, u pravilu, na istoj sjednici.

Ako se odgovor ili tražena obavijest ne mogu dati na istoj sjednici, ili ako je zatraženi pisani odgovor, odgovor će se vijećniku dostaviti najkasnije u roku od petnaest dana od dana dostave prijedloga ili pitanja, a svim općinskim vijećnicima uz poziv za sljedeću sjednicu Općinskog vijeća.

Ako se odgovor ili tražena obavijest ne mogu dati u roku iz prethodnog stavka, vijećniku koji je postavio pitanje ili zatražio obavijest, mora se o istome dati pisana obavijest uz navođenje razloga zbog kojih odgovor nije moguće dati u propisanom roku.

Članak 69.

Nakon primljenog odgovora ili obavijesti vijećnik može na sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci iznijeti svoje mišljenje o odgovoru, odnosno, obavijesti te postaviti dopunsko pitanje, u trajanju od dvije minute.

6. Predsjedavanje i sudjelovanje na sjednicama Općinskog vijeća

Članak 70.

Sjednici Općinskog vijeća općine Tordinci predsjedava predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednik koji ga zamjenjuje u skladu s ovim Poslovníkom.

Članak 71.

U radu sjednice Općinskog vijeća općine Tordinci mogu sudjelovati osobe pozvane od predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što od predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci dobije riječ.

Prijave za govor primaju se kad se otvori rasprava, te u tijeku rasprave sve do njezina zaključenja.

U raspravi se govori, u pravilu, s govornice.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci može u iznimnom slučaju dozvoliti da se govori s mjesta.

Članak 72.

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci daje riječ vijećnicima redosljedom kojim su se prijavili.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i to prema prihvaćenom dnevnom redu.

Članak 73.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi poslovníka ili o povredi usvojenog dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci daje riječ odmah kad to zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati dulje od tri minute.

Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem, o prigovoru se na njegov zahtjev odlučuje bez rasprave.

Članak 74.

Vijećniku koji zatraži riječ da bi ispravio navod za koji smatra daje netočan (ispravak netočnog navoda) ili da bi izrazio neslaganje s nečijim govorom (replika), predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci daje riječ čim završi govor onoga čiji navod želi ispraviti, odnosno na čiji navod želi ispraviti, odnosno na čiji govor želi replicirati. Govor tog vijećnika mora se ograničiti samo na ispravak, odnosno repliku i ne može trajati dulje od tri minute.

Članak 75.

Govornik može govoriti samo u vezi s predmetom rasprave, ne upuštajući se u ponavljanja već rečenog, najdulje pet minuta, a predstavnik kluba vijećnika najdulje deset minuta.

Zbog važnosti predmeta raspravljanja, vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik govori i dulje.

Ako se govornik udalji od predmeta raspravljanja, predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci opomenut

će ga.

Ako se govornik i poslije opomene ne pridržava predmeta raspravljanja, predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci može mu oduzeti riječ.

Članak 76.

Općinski vijećnik koji se prijavio za govor, a nije bio nazočan u vijećnici kad je prozvan, gubi pravo govoriti o predmetu dnevnog reda za koji se prijavio.

7. Odlučivanje

Članak 77.

Općinsko vijeće općine Tordinci odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je ovom odlukom određeno da se odlučuje bez rasprave.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključenja rasprave.

Članak 78.

Ako vijeće odluči da glasovanje bude tajno, njega će provesti predsjednik uz pomoć dvaju vijećnika koje izabere Općinsko vijeće općine Tordinci. Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 79.

Tajno se glasuje na glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva po prozivanju glasački listić, koji kad ispuni stavlja u glasačku kutiju.

Nevažecim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

O tajnom glasovanju vodi se posebni zapisnik.

8. Zapisnik

Članak 80.

O radu na sjednici vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je sa rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 81.

Zapisnik obvezno sadrži vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika s posebnom napomenom za one koji su svoj nedolazak najavili, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tok sjednice s pitanjima o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika sa sažetim prikazom njihovog izlaganja odnosno uputa za stenografske bilješke ili snimak ukoliko se stenografira odnosno snima tok sjednice, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te naziv svih oblika i drugih akata donesenih na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su izglasovani tekstovi odluka i drugih akata. Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci.

IX. AKTUALNI SAT

Članak 82.

Aktualni sat održava se u pravilu na svakoj drugoj sjednici Vijeća prije prelaska na prvu točku utvrđenog dnevnog reda i traje u pravilu tridesetak minuta.

Redoslijed za postavljanje pitanja predsjedniku Općinskog vijeća općine Tordinci određuje se prema javljanju vijećnika.

X. JAVNOST RADA

Članak 83.

Rad Općinskog vijeća općine Tordinci je javan.

Općinsko vijeće općine Tordinci izvješćuje javnost o svom radu i radu svih tijela te stavovima i odlukama koje je usvojilo.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 84.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije, a danom stupanja na snagu ovog Poslovnika, prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća od 19. rujna 2002. godine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/02.)

Klasa: 012-04/05-01/212

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01. i 60/01 - vjerodostojno tumačenje) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za Proračun i financije općine Tordinci

Članak 1.

Za predsjednika Odbora za Proračun i financije izabran je:

- Josip Maletić

Za članove Odbora za Proračun i financije izabrani su:

- Kazimir Kovačević

- Josip Kel

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/214

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01. i 60/01. - vjerodostojno tumačenje) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za Statut i Poslovnik općine Tordinci

Članak 1.

Za predsjednika Odbora za Statut i Poslovnik izabran je:

- Josip Maletić

Za članove Odbora za Statut i Poslovnik izabrani su:

- Josip Kel

- Ivica Malenica

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/215

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 18. Statuta Općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01)

Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika i članova Odbora za
predstavke i pritužbe općine Tordinci

Članak 1.

U Odbor za predstavke i pritužbe imenuje se:

- Ivica Malenica, predsjednik
- Kazimir Kovačević, član
- Dragutin Flinčec, član

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/216

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika i članova Odbora za
mjesnu samoupravu općine Tordinci

Članak 1.

U Odbor za mjesnu samoupravu imenuje se:

- Kazimir Kovačević, predsjednik
- Josip Kel, član
- Dragutin Flinčec, član

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/217

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01)

Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika i članova Odbora za
poljoprivredu općine Tordinci

Članak 1.

U Odbor za poljoprivredu imenuje se:

- Josip Kel, predsjednik
- Josip Maletić, član
- Kazimir Kovačević, član

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/218

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika i članova Odbora za
školstvo, kulturu i šport općine Tordinci

Članak 1.

U Odbor za školstvo, kulturu i šport imenuje se:

- Kazimir Kovačević, predsjednik
- Ivica Malenica, član
- Davor Adžić, član

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/219

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01)

Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

RJEŠENJE
o imenovanju dva potpredsjednika
Općinskog vijeća općine Tordinci

Članak 1.

Za dva potpredsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci imenuje se:

- Dragutin Flinčec
- Josip Kel

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/220

UrBroj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 34. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 59/01) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

ODLUKU
o imenovanju predstavnika u Školski odbor
OŠ "Zrinskih" Nuštar

Članak 1.

Za predstavnika u školski odbor OŠ "Zrinskih" Nuštar imenuje se:

- Josip Maletić

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/221

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 34. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" Republi-

ke Hrvatske broj 59/01) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

ODLUKU
o imenovanju predstavnika u Školski odbor
OŠ KOROD

Članak 1.

Za predstavnika u školski odbor OŠ KOROD imenuju se:

- Josip Kel
- Josip Maletić
- Kazimir Kovačević

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/222

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

ODLUKU
o imenovanju ovlaštenih potpisnika žiro-računa
općine Tordinci

Članak 1.

Za potpisnike žiro-računa imenuju se:

- Josip Maletić
- Željka Budimir
- Nada Đerđ

Dogovoreno je da se potpisuje kolektivno i to sa dva potpisa.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01-223

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10 lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97) te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donosi:

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za procjenu štete od elementarne nepogode

Članak 1.

Za Općinu Tordinci imenuje se stručno Povjerenstvo za procjenu štete od elementarne nepogode.

Povjerenstvo je sastavljeno od tri člana, a to su:

1. Josip Maletić
2. Ivica Malenica
3. Josip Kel

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/224

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01 i 197/03), te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01) Općinsko vijeće Tordinci na svojoj 2-oj sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine donosi:

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka javne nabave

Članak 1.

Za općinu Tordinci imenuje se stručno Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave.

Povjerenstvo je sastavljeno od tri člana, a to su:

1. Josip Maletić
2. Josip Kel
3. Kazimir Kovačević

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 023-01/05-01/225

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 10. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Maletić

OPĆINA TOVARNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 25. Statuta općine Tovarnik i članka 12. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 07. lipnja 2005. godine donijelo je:

RJEŠENJE

izboru predsjednika i dva potpredsjednika općinskog vijeća općine Tovarnik

Članak 1.

Za predsjednika Općinskog vijeća izabire se:

- STIPO MIJIĆ

Članak 2.

Za potpredsjednike općinskog vijeća izabiru se:

1. ANTUN GRGIĆ
2. GORAN BALIĆ

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-06

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članka 22. stavak 4. Statuta općine Tovarnik i članka 5. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01.), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 7. lipnja 2005. godine donijelo je:

RJEŠENJE **izboru Mandatne komisije općine Tovarnik**

Članak 1.

U Mandatnu komisiju izabiru se:

1. IVANKA DRAGIČEVIĆ, predsjednik
2. DAVOR BANDIĆ, član
3. IVAN SUŠAC, član

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur.broj: 2188/12-04/05-01

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 22. stavak 4. Statuta općine Tovarnik i članka 9. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 7. lipnja 2005. god. donijelo je:

RJEŠENJE **izboru Povjerenstva za izbor i imenovanje općine Tovarnik**

Članak 1.

U Povjerenstvo za izbor i imenovanje izabiru se:

1. DAVOR BANDIĆ, predsjednik
2. IVANKA DRAGIČEVIĆ, član
3. GORAN BALIĆ, član
4. STJEPAN FILIĆ, član
5. NIKOLA SALATOVIĆ, član

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a ob-

javiti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-02

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 22. stavak 4. Statuta općine Tovarnik i članka 9. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 7. lipnja 2005. god. donijelo je:

RJEŠENJE **izboru Odbora za statut i poslovnik općine Tovarnik**

Članak 1.

U Odbor za statut i poslovnik izabiru se:

1. STIPO MIJIĆ, predsjednik
2. GORAN BALIĆ, član
3. ANTUN GRGIĆ, član
4. NIKOLA SALATOVIĆ, član
5. ŽELJKO SERAFINI, član

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-03

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 22. stavak 4. Statuta općine Tovarnik i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. Konstituirajućoj sjednici održanoj 7. lipnja 2005. godine donijelo je:

RJEŠENJE
izboru Odbora za proračun i financije
općine Tovarnik

Članak 1.

U Odbor za financije i proračun izabiru se:

1. DAVOR BANDIĆ, predsjednik
2. GORAN BALIĆ, član
3. ANTUN GRGIĆ, član
4. IVAN SUŠAC, član
5. ŽELJKO SERAFINI, član

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur.broj: 2188/12-04/05-05

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 22. stavak 4. Statuta općine Tovarnik i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 7. lipnja 2005. godine donijelo je:

RJEŠENJE
o izboru Komisije za prigovore i pritužbe
općine Tovarnik

Članak 1.

U Komisiju za prigovore i pritužbe izabiru se:

1. GORAN BALIĆ, predsjednik
2. IVANKA DRAGIČEVIĆ, član
3. STIPO MIJIĆ, član
4. STJEPAN FILIĆ, član
5. NIKOLA SALATOVIĆ, član

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-04

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 40. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 35. Statuta općine Tovarnik i članka 13. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 07. lipnja 2005. godine donijelo je:

RJEŠENJE
o izboru Općinskog načelnika općine Tovarnik

Članak 1.

Za Općinskog načelnika općine Tovarnik izabire se:
- MARINKO BELJO -

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-07

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 43. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), članka 36. Statuta općine Tovarnik i članka 14. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 7. lipnja 2005. godine donijelo je:

RJEŠENJE
izboru zamjenika Općinskog načelnika
općine Tovarnik

Članak 1.

Za zamjenika Općinskog načelnika općine Tovarnik izabire se:

- JAKOB ASIĆ

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-08

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01), članka 42. Statuta općine Tovarnik i članka 33. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 07. lipnja 2005. godine donijelo je

RJEŠENJE**o izboru Općinskog poglavarstva općine Tovarnik**

Članak 1.

U Općinsko poglavarstvo izabiru se:

1. MARINKO BELJO, predsjednik
2. JAKOB ASIĆ, zamjenik predsjednika
3. DARKO JOSIĆ, član
4. ANTUN VRANČIĆ, član
5. DRAGAN GRBEŠIĆ, član

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-09

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

Temeljem članka 90. Zakona o lokalnoj, područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01), te članka 22. stavak 3. Statuta općine Tovarnik i članka 37. Poslovnika općinskog vijeća općine Tovarnik ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01), Općinsko vijeće općine Tovarnik na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 7. lipnja 2005. godine donijelo je:

ODLUKU**o profesionalnom obnašanju dužnosti načelnika i zamjenika načelnika općine Tovarnik**

Članak 1.

Načelnik i zamjenik načelnika općine Tovarnik će svoje dužnosti obavljati profesionalno.

Članak 2.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti načelnika i zamjenika načelnika općine Tovarnik izabrane osobe ostvaruju pravo na osobni dohodak, te druga materijalna prava koja proizlaze iz Zakona o radu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 080-02/05-04/01

Ur. broj: 2188/12-04/05-1

Tovarnik, 7. lipnja 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stipo Mijić

KAZALO

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Izvešće o provedenim izborima za Županijsku skupštinu Vukovarsko-srijemske županije i o imenima izabраниh članova Županijske skupštine	1
Rješenje o izboru predsjednika i članova Mandatnog povjerenstva	2
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja	2
Rješenje o izboru predsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije	3
Rješenje o izboru potpredsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije	3
Rješenje o izboru potpredsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije	3
Rješenje o izboru župana Vukovarsko-srijemske županije	4
Rješenje o izboru zamjenika župana Vukovarsko-srijemske županije	4
Rješenje o izboru zamjenika župana Vukovarsko-srijemske županije	4
Rješenje o izboru zamjenika župana Vukovarsko-srijemske županije	4
Statutarnu Odluku o izmjenama Statuta Vukovarsko-srijemske županije	5
Odluku	5
Izvešće o stavljanju mandata u mirovanje na dužnost vijećnika u Županijskoj skupštini i verifikacija mandata novih vijećnika	5
Izvešće o podnesenim ostavkama i stavljanju mandata u mirovanje na dužnost vijećnika u Županijskoj skupštini i verifikacija mandata novih vijećnika	6
Rješenje o izboru predsjednika i člana Odbora za izbor i imenovanja	6
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za Statut i Poslovnik	6
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za financije i proračun	7
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za ljudska prava i prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina	7
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za rad, socijalnu politiku, zdravstvo, obitelj i mladež	7
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za prostorno uređenje i zaštitu okoliša	8
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za naobrazbu, znanost, kulturu i šport	8
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za poljodjelstvo, selo i seljaštvo	8
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za promet i veze	9
Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za gospodarstvo	9
Rješenje o izboru članova Županijskog poglavarstva	9

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Odluka	10
Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije	10
Odluka o rasporedu i raspodjeli sredstava financijske potpore aktivnostima i projektima udruga u VSŽ	11
Rješenje o imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Stožera za pripremu protupožarne sezone u 2005. godini za područje Vukovarsko-srijemske županije	12
Zaključak o osiguranju imovine osnovnih i srednjih škola nad kojima osnivačka prava ima Vukovarsko-srijemska Županija	13

GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o donošenju Izmjena Urbanističkog plana uređenja grada Iloka	13
Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna Proračuna za 2004. godinu	17
Odluka o izvršenju nabave za 2004. godinu	29
Plan nabave za 2005. godinu	30
Odluka o usvajanju izvješća o utrošenosti tekuće rezerve u 2005. godini	31
Odluka o imenovanju Komisije za popis birača	31

GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Odluka o sufinanciranju	32
Odluka	32
Odluka	32
Odluka	32
Odluka	33

OPĆINA BABINA GREDA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Pravilnik o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u provođenju Programa međugeneracijske solidarnosti "Pomoć u kući starijim osobama" na području Općine Babina Greda	33
Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnog odjela i koeficijentima radnih mjesta zaposlenih službenika i namještenika u općini Babina Greda	34
Odluka o usvajanju obračuna Proračuna za 2004. godinu	34

OPĆINA CERNA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Godišnji obračun Proračuna za 2004. godinu	37
--	----

OPĆINA CERNA

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Program mjera za održavanje i uređenje komunalne infrastrukture u 2005. godini	42
Program socijalne skrbi	43
Odluka o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade u 2005. godinu	44
Program javnih potreba u športu za 2005. godinu	44
Program javnih potreba u kulturi za 2005. godinu	44
Odluka o osnivanju i ustroju Kataloga informacija	45
Program utroška sredstava od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta	46
Odluka	48

OPĆINA LOVAS

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o izboru Mandatne komisije općine Lovas	48
Odluka o izboru Odbora za izbor i imenovanja	48
Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća	49
Odluka o izboru dva potpredsjednika Općinskog vijeća	49
Odluka o izboru Odbora za Proračun i financije	49
Odluka o izboru Odbora za Statut i poslovnik općine Lovas	49

OPĆINA OTOK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o izboru Mandatnog povjerenstva	50
Odluka o izboru Odbora za izbor i imenovanje	50
Rješenje	50
Rješenje o izboru općinskog načelnika općine Otok	51
Rješenje o izboru članova općinskog poglavarstva	51
Rješenje o izboru dva zamjenika općinskog načelnika	51
Zaključak	52
Rješenje o izboru dva potpredsjednika Općinskog vijeća	52

OPĆINA OTOK

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Odluka o ustrojavanju kataloga informacija općine Otok.....	52
Odluka o određivanju službenika za informiranje	54

OPĆINA STARI JANKOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka	54
Izmjene i dopune programa kapitalnih ulaganja	63
Izmjene i dopune programa održavanja komunalne infrastrukture u 2005. godini	63
Izmjene i dopune programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2005. godinu	64
Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna općine Stari Jankovci za 2005. godinu	65

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Rješenje o izboru Povjerenstva za izbor i imenovanja	87
Rješenje o izboru predsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci	87
Rješenje o izboru predsjednika i članova Mandatne komisije	87
Statut Općine Tordinci	88
Poslovnik Općinskog vijeća	95
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za Proračun i financije općine Tordinci	102
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za Statut i Poslovnik općine Tordinci	102
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za predstave i pritužbe općine Tordinci	103
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za mjesnu samoupravu općine Tordinci	103
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za poljoprivredu općine Tordinci	103
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za školstvo, kulturu i šport općine Tordinci	103
Rješenje o imenovanju dva potpredsjednika Općinskog vijeća općine Tordinci	104
Odluka o imenovanju predstavnika u Školski odbor OŠ "Zrinskih" Nuštar	104
Odluka o imenovanju predstavnika u Školski odbor OŠ Korod	104
Odluka o imenovanju ovlaštenih potpisnika žiro-računa općine Tordinci	104
Odluka o imenovanju Povjerenstva za procjenu štete od elementarne nepogode	105
Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka javne nabave	105

OPĆINA TOVARNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Rješenje izboru predsjednika i dva potpredsjednika općinskog vijeća općine Tovarnik	105
Rješenje izboru Mandatne komisije općine Tovarnik	106
Rješenje izboru Povjerenstva za izbor i imenovanje općine Tovarnik	106
Rješenje izboru Odbora za statut i poslovnik općine Tovarnik	106
Rješenje izboru Odbora za proračun i financije općine Tovarnik	107
Rješenje o izboru Komisije za prigovore i pritužbe općine Tovarnik	107
Rješenje o izboru Općinskog načelnika općine Tovarnik	107
Rješenje izboru zamjenika Općinskog načelnika općine Tovarnik	107
Rješenje o izboru Općinskog poglavarstva općine Tovarnik	108
Odluka o profesionalnom obnašanju dužnosti načelnika i zamjenika načelnika općine Tovarnik	108

