
Broj 3 - God. X Vinkovci, srijeda 20. ožujka 2002. Izlazi prema potrebi

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 53. i 54. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 10/01.), te članka 94. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 17/01.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 11. sjednici, održanoj 15. ožujka 2002. god., donosi

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

U članku 27. Statuta stavak 2. mijenja se i glasi:

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati svaki vijećnik.

Istaknuti vijećnik postaje kandidat za predsjednika odnosno potpredsjednika ako ga javnim izjašnjavaњem podrži najmanje 15 vijećnika.

Članak 2.

Članak 28. mijenja se i glasi:

Radi pripreme, proučavanja i predlaganja akata iz svog djelokruga, radi praćenja stanja u određenim oblastima te predlaganja mjera iz djelokruga Skupštine kao i za obavljanje drugih poslova koje im se povjeravaju, Skupština osniva radna tijela.

Broj, naziv, djelokrug rada te druga pitanja u vezi s radnim tijelima uređuju se posebnom Odlukom u skladu s Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 3.

U članku 29. riječi "osnivanje i ustrojstvo" zamjenjuju se riječima "način rada".

Članak 4.

U članku 33. stavak 2. mijenja se i glasi:

Župan, zamjenici župana i određeni broj članova Poglavarstva mogu dužnost obnašati profesionalno.

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

Odluku o tome koji će dužnosnici dužnost obnašati profesionalno, donosi Skupština na prijedlog Poglavarstva.

Stavak 3. postaje stavak 4., stavak 4. postaje stavak 5., a stavak 5. postaje stavak 6.

Članak 5.

U članku 53. stavak 2. iza riječi Skupštine stavlja se točka a riječi "te najmanje polovica predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave s područja županije" brišu se.

Članak 6.

U članku 54. stavak 1. mijenja se i glasi:

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se radnom tijelu nadležnom za statutarно-pravna pitanja, koje ga razmatra i uz mišljenje upućuje Županijskoj skupštini na raspravu i odlučivanje."

Članak 7.

U članku 56. riječi "Odbor za Statut i Poslovnik" zamjenjuju se riječima:

"Tijelo nadležno za statutarно-pravna pitanja."

Članak 8.

U članku 57. stavak 2. briše se.

Članak 9.

Statutarна odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 012-03/02-01/05
Ur. broj: 2188/1-03-02-1
Vinkovci, 15. ožujka 2002. godine

Predsjednik Skupštine:
Mato Stojanović

Temeljem članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01.) te članka 17. stavak 1. točka 18. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (Sl. vjesnik, br. 10/01.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 11. sjednici održanoj 15. ožujka 2002. godine donosi

ODLUKU

o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu - upravna tijela županije i Županija) i druga pitanja značajna za njihov rad.

Članak 2.

Upravna tijela ustrojavaju se za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Županije u okviru njenog samoupravnog djelokruga.

Upravna tijela iz st. 1. mogu obavljati poslove i za jedinice lokalne samouprave na području Županije pod uvjetima utvrđenim sporazumom ili drugim aktom o uređenju međusobnih odnosa.

Članak 3.

Upravna tijela obavljaju zadaće i poslove iz članka 2. ove Odluke pod uvjetima i na način utvrđen zakonom, Statutom Županije i drugim propisima.

Upravna tijela Županije odgovorna su za stručnu utemeljenost podnesenih prijedloga i provedenih radnji te pravodobno i kvalitetno izvršenje poslova iz svoga djelokruga Skupštini i Poglavarstvu Županije.

Članak 4.

Upravna tijela osnivaju se u pravilu u sjedištu Županije, a mogu se osnovati i izvan sjedišta za obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije.

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 5.

U Županiji se ustrojavaju i djeluju sljedeća upravna tijela:

1. Tajništvo Županije

2. Upravni odjel za financije
3. Upravni odjel za gospodarstvo, obnovu i razvoj
4. Upravni odjel za poljoprivredu i šumarstvo
5. Upravni odjel za društvene djelatnosti
6. Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu
7. Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 6.

Tajništvo Vukovarsko-srijemske županije je stručna služba Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva koja obavlja normativno-pravne, analitičke, informacijsko-dokumentacijske, organizacijsko-tehničke i druge stručne i tehničke poslove neposredno vezane uz rad Skupštine i Poglavarstva Županije te župana i zamjenika župana kao nositelja izvršne vlasti Županije.

U okviru svog djelokruga Tajništvo obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove u svezi sa stručnim i tehničkim pripremanjem i organiziranjem sjednica Skupštine i njenih radnih tijela, Poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- poslove pružanja pravne i druge stručne pomoći predsjedniku Skupštine, županu i zamjenicima župana u pripremanju sjednica, sastanaka i drugih protokolarnih poslova,
- poslove pružanja pravne i druge stručne i tehničke pomoći vijećnicima Skupštine, te pripremanja podataka i drugih materijala potrebnih za njihov rad,
- poslove praćenja programa rada i zakona koji se donose u Zastupničkom domu Hrvatskog sabora, te kada je u interesu Županije, pripremanje stručne analize podataka i materijala za potrebe zastupnika Sabora s područja Županije,
- poslove vezane za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju i protokol,
- stručne poslove oko izbora i imenovanja, odnosno postavljenja dužnosnika i drugih osoba koje imenuje Županijska skupština i Županijsko poglavarstvo,
- opće kadrovske i personalne poslove za djelatnike upravnih tijela,
- poslove uredskog poslovanja i arhive za županijska tijela, pomoćno-tehničke poslove za županijska tijela,
- druge stručne poslove proizašle iz djelokruga rada županijskih tijela kada ti poslovi nisu povjereni drugoj službi ili upravnom odjelu.

Službom upravlja tajnik Županije.

U upravljanju Službom tajnik Županije ima položaj pročelnika upravnog tijela.

Tajnika imenuje Poglavarstvo na način utvrđen Statutom Županije.

- za pročelnika može biti imenovana osoba koja pored općih zakonom utvrđenih ispunjava i sljedeće uvjete:
- da ima VII/1 stupanj stručne spreme pravnog smjera,
- da ima položen stručni ispit,

- da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci.

Članak 7.

Upravni odjel za financije koji obavlja stručne analitičko-planske, informacijsko-dokumentacijske, normativno-pravne, koordinacijske, operativne i druge poslove vezane za proračun Županije i njeno financiranje.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove praćenja i proučavanja problematike javnih financija, a osobito financiranje javnih potreba te pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,
- poslove proučavanja i sudjelovanja u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije te financiranje prihvaćenih programa,
- poslove pripreme nacрта proračuna Županije i pratećih financijskih dokumenata izvršavanja proračunskih rashoda, vođenja evidencije prihoda i rashoda te izrade potrebnih izvješća i završnog računa proračuna Županije,
- poslove izrade smjernica za pripremu proračuna gradova i općina, praćenja i proučavanja problematike izvršavanja njihovih proračuna, pripreme smjera pospješivanja njihovog financiranja te prijedloga osiguranja dopunskih sredstava iz državnog i županijskog proračuna,
- poslove izrade nacрта općih i pojedinačnih akata vezanih uz prihode, proračun i njegovo izvršavanje kao i druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije.
- informatičke poslove za potrebe upravnih tijela i dužnosnika,
- obračun i isplata plaća i drugih primanja djelatnika i dužnosnika te naknada članovima Skupštine, radnih tijela i Poglavarstva.

Odjelom upravlja pročelnik Odjela. Pročelnika Odjela imenuje na temelju javnog natječaja Županijsko poglavarstvo.

Za pročelnika može biti imenovana osoba koja pored općih, zakonom utvrđenih ispunjava i sljedeće uvjete:

- da ima VII/1 stupanj stručne spreme ekonomskog ili pravnog smjera,
- da ima položen stručni ispit,
- da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci.

Članak 8.

Upravni odjel za gospodarstvo, obnovu i razvoj obavlja stručne analitičko-planske, organizacijsko-koordinacijske, informacijsko-dokumentacijske, savjetodavne i druge stručne poslove vezane za djelatnost gospodarstva Županije.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove praćenja stanja u oblasti gospodarstva prikupljanjem potrebnih podataka radi izrade stručnih podloga u

provođenju aktivnosti s ciljem bržeg i ravnomjernog gospodarskog razvitka Županije,

- priprema prijedloge akata za potrebe župana,
- poslove pripreme nacрта odluka i drugih akata kojima se uređuju pojedina pitanja iz područja industrije i rudarstva, prometa i veza, malog gospodarstva, trgovine, ugostiteljstva i turizma, ako zakonom nije određeno drugačije,
- poslove iz područja komunalnog gospodarstva ako isti nisu Zakonom stavljeni u nadležnost drugom državnim ili samoupravnom tijelu,
- rješava o žalbama protiv akata podnesenih temeljem odluka predstavničkih tijela općina i gradova iz područja komunalnog gospodarstva na području Županije,
- poslove na izradi stručnih analiza iz oblasti gospodarstva, te pripreme akata za raspravu na sjednicama Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine,
- sudjeluje u izradi globalnih i pojedinačnih razvojnih programa iz raznih područja gospodarstva koji su od posebnog interesa za razvoj Županije, te prati njihovu provedbu,
- logističko praćenje svih kreditnih programa za razvoj malog i srednjeg poduzetništva Županije, te davanja stručnih i inih informacija glede njihovog provođenja,
- radi ostvarivanja temeljnih ciljeva osnivanja Odjela posebno ostvaruje suradnju sa nadležnim ministarstvima, županijskim uredima, komorama, financijskim institucijama i poslovnim bankama, jedinicama lokalne samouprave i svim subjektima iz oblasti gospodarstva,
- poslove vezane uz planiranje obnove i razvitka područja stradalih u agresiji, izrade programa i projekata iz područja obnove i razvitka te provođenje istih,
- poslove proučavanja i vrednovanja prijedloga razvojnih programa i projekata sa stajališta ciljeva razvitka Županije te davanja mišljenja o programima obnove kandidiranim za korištenje sredstava ostvarenih prema popisima o financiranju obnove,
- poslove organiziranja i koordinacije provođenja projekata obnove i razvitka čiji je nositelj Županija te pružanja stručne pomoći kod izgradnje objekata javne namjene od posebnog značenja za Županiju,
- poslove vezane za kontaktiranje između potencijalnih donatora koji su spremni pomoći obnovu i razvitak Županije te posredovanje između donatora i primatelja donacije,
- poslove pripremanja stručnih i drugih materijala o problematici obnove i razvitka Županije, te druge poslove vezane uz ovu djelatnost,
- obavlja i druge poslove od značenja za unapređenje gospodarstva.

Odjelom upravlja pročelnik Odjela. Pročelnika Odjela imenuje na temelju javnog natječaja Poglavarstvo Županije.

Za pročelnika može biti imenovana osoba koja pored općih zakonom utvrđenih ispunjava i sljedeće uvjete:

- da ima VII/1 stupanj stručne spreme ekonomskog smjera,
- da ima položen stručni ispit,
- da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci.

Članak 9.

Upravni odjel za poljoprivredu i šumarstvo obavlja upravne i stručne poslove iz područja poljoprivrede, vodoprivrede, šumarstva, lova i ribolova ako posebnim zakonom nisu stavljena u nadležnost državnih tijela.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja osobito sljedeće poslove:

- prati stanje u ovom području i izrađuje stručne podloge za mjere poboljšanja stanja,
- koordinira aktivnosti i poduzima mjere u cilju ravnomjernog razvitka općina i gradova u području poljoprivrede,
- izrađuje podloge akata i drugih dokumenata iz područja djelatnosti Upravnog odjela za potrebe Skupštine i Poglavarstva,
- predlaže Skupštini i Poglavarstvu donošenje akata iz područja lovstva,
- prati stanje i rješava o zahtjevima iz područja ribolovstva,
- u području vodoprivrede obavlja poslove u svezi donošenja akata, planova i programa temeljem Zakona o vodnom gospodarstvu i provedbenih akata ovlaštenog ministarstva i "Hrvatskih voda",
- osigurava pružanje stručne pomoći poljoprivrednim proizvođačima u cilju poticanja proizvodnje,
- prati stanje i sudjeluje u iznalaženju mogućnosti za pravovremenu i kvalitetnu realizaciju planova sjetve, žetve i otkupa poljoprivrednih proizvoda i u tom pravcu,
- predlaže Skupštini poduzimanje mjera kao i inicijativa prema Vladi RH za subvencioniranje ratarske, stočarske i drugih proizvodnja na području Vukovarsko-srijemske županije,
- surađuje u organizaciji stručnih manifestacija (izložbi, sajмова i sl.),
- surađuje s udrugama poljoprivrednika,
- obavlja poslove vezane za kreditne programe Županije u smjeru razvoja poljoprivredne proizvodnje,
- surađuje sa znanstvenim institucijama, tijelima državne uprave, Poljoprivrednom savjetodavnom službom, Stočarsko-selekcijским centrom i drugim stručnim službama o svim pitanjima značajnim za razvoj ovog područja,
- prati stanje i potiče razvitak sustava obrane od tuče,
- potiče i stručno pomaže obnovu i razvoj ratarstva, stočarstva i druge proizvodnje na području od posebne državne skrbi.
- prati stanje i sudjeluje u procesima oko ustrojstva i upravljanja šumama na području Županije,
- potiče i podupire tradicijske vrijednosti šuma te predlaže

mjere za njihovo očuvanje,

- predlaže, u suradnji sa stručnim tijelima šumara i drvo-preradivača, mjere za ostvarenje većih gospodarskih aktivnosti na području Županije.

Odjelom upravlja pročelnik Odjela. Pročelnika Odjela imenuje na temelju javnog natječaja Poglavarstvo Županije.

Za pročelnika može biti imenovana osoba koja pored općih zakonom utvrđenih ispunjava i sljedeće uvjete:

- da ima VII/1 stupanj stručne spreme(poljoprivredni ili šumarski fakultet)
- da ima položen stručni ispit,
- da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci.

Članak 10.

Upravni odjel za društvene djelatnosti je upravno tijelo koje obavlja analitičko-planske, organizacijsko-koordinacijske, normativno pravne i druge stručne poslove vezane uz djelatnost školstva, kulture, tjelesne kulture i športa, tehničke kulture, brige o djeci, socijalne skrbi i zdravstva iz nadležnosti Županije.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove praćenja i proučavanja problema.tike djelatnosti prosvjete, a osobito osnovnog i srednjeg školstva, kulture i zaštite kulturne baštine, tjelesne kulture i športa, tehničke kulture, brige o djeci, socijalne skrbi i zdravstva,
- poslove pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada Odjela,
- poslove davanja mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove u vlasništvu Županije u djelatnostima iz st. 1.
- poslove pripreme prijedloga mreža ustanova u djelatnostima iz st. 1. sukladno posebnim zakonima,
- poslovi vezani za financiranje djelatnosti osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova,
- poslovi vezani za financiranje djelatnosti Centara za socijalnu skrb i poslovi vezani za pomoć kod nabave ogrijeva za zimu osobama koje su u socijalnoj potrebi,
- poslovi vezani za financiranje investicijskog održavanja zdravstvenih ustanova,
- poslovi vezani za sufinanciranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe,
- poslovi pripreme prijedloga, provođenje i izvještavanja o provođenju programa javnih potreba u školstvu, kulturi, športu i tehničkoj kulturi,
- poslove priprema prijedloga, praćenja i izvještavanja o provođenju programa financiranja javnih potreba i javnozdravstvenih mjera Županije,
- poslove izrade nacрта općih akata iz djelokruga rada Odjela, Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine,
- obavlja sve stručne i druge poslove u vezi sa sti pendiranjem učenika i studenata, te predlaže sredstva u proračunu za te svrhe,

- provodi akte Županijske skupštine i poglavarstva koji su u nadležnosti ovog Odjela,
- koordinira i prati rad udruga iz područja športa, kulture, tehničke kulture,
- druge stručne poslove iz propisima utvrđene nadležnosti Županije u okviru djelokruga rada Odjela iz st. 1.

Odjelom upravlja pročelnik Odjela. Pročelnika Odjela imenuje na temelju javnog natječaja Poglavarstvo Županije.

Za pročelnika može biti imenovana osoba koja pored općih zakonom utvrđenih ispunjava i sljedeće uvjete:

- da ima VIII stupanj stručne spreme (pravni fakultet)
- da ima položen stručni ispit i
- da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u struci,
- da ima iskustvo u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci.

Članak 11.

Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu upravni je odjel koji obavlja upravne poslove koji su zakonom povjereni Županiji da ih obavi u okviru svog samoupravnog djelokruga a nisu u nadležnosti nekog drugog tijela.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja osobito sljedeće poslove:

- u izvršavanju općih akata Županijske skupštine donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba ukoliko donošenje tih akata zakonom ili drugim propisom nije povjereno drugom tijelu,
- rješava o žalbama protiv pojedinačnih akata što ih donose upravna tijela općina i gradova s područja Županije iz područja društvenih djelatnosti i drugih područja koja su mu stavljena u nadležnost posebnim propisima,
- prati i usmjerava razvoj lokalne samouprave na području Županije te pruža stručnu pomoć kod organiziranja koordinacije načelnika i gradonačelnika,
- izrađuje informacije i analitičke o lokalnoj samoupravi i upravi na području Županije za potrebe i na zahtjev predstavničkih i izvršnih tijela Županije te državnih tijela,
- pruža stručnu pomoć općinama i gradovima o pitanjima iz njihove nadležnosti,
- obavlja poslove evidencije nekretnina u vlasništvu Županije te vodi brigu o upravljanju i raspolaganju tim nekretninama,
- obavlja poslove objavljivanja donesenih akata Županijskih tijela, te poslove nakladništva informativnih i drugih publikacija,
- koordinira i prati rad udruga i drugih tijela iz zdravstveno-socijalnog područja te predlaže Poglavarstvu sufinanciranje njihovih aktivnosti,
- obavlja druge pravne poslove koje mu povjeri Županijsko poglavarstvo.

Odjelom upravlja pročelnik Odjela. Pročelnika Odjela imenuje na temelju javnog natječaja Županijsko poglavar-

stvo.

Za pročelnika može biti imenovana osoba koja pored općih zakonom utvrđenih ispunjava i sljedeće uvjete:

- da ima VII/1 stupanj stručne spreme pravnog smjera,
- da ima položen stručni ispit,
- da ima najmanje 5 godina iskustva u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci.

Članak 12.

Zavod za prostorno uređenje obavlja analitičko-plan-ske, organizacijsko-koordinacijske, informacijsko-dokumentacijske i druge stručne poslove vezane uz djelatnost prostornog uređenja iz nadležnosti Županije.

U okviru svog djelokruga Zavod obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove organiziranja i koordiniranja priprema i izrade prijedloga prostornih planova, programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i drugih planskih i programskih dokumenata u području prostornog uređenja i zaštite okoliša, te nadzor nad izradom stručnih podloga i dokumenata prostornog uređenja povjerenih pravnim osobama registriranim za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja,
- prati stanje u području zaštite okoliša te predlaže i sudjeluje u izradi odgovarajućih programa, mjera i planova zaštite okoliša u skladu sa zakonom, prostorno planskom dokumentacijom i drugim propisima,
- poslove pripreme nacрта odluka i drugih akata kojima se uređuju pitanja u području prostornog uređenja i zaštite okoliša,
- poslove praćenja i proučavanja stanja u prostoru i ostvarivanja politike prostornog uređenja u odnosu na stanje u prostoru i ostvarivanje ciljeva društvenog i gospodarskog razvitka, te izrade stručnih analiza iz izvješća o stanju prostora i provođenju dokumenata prostornog uređenja i njegovim pojedinim aspektima,
- poslove vođenja evidencije prostornih planova svih nivoa,
- poslove na uspostavljanju i vođenju informacijskog sustava prostornog uređenja na razini Županije,
- druge poslove od značenja za unapređenje stanja u prostoru i zaštiti okoliša, te djelatnosti prostornog uređenja koje mu povjeri Poglavarstvo Županije.

Zavodom upravlja ravnatelj Zavoda koji ima položaj pročelnika upravnog odjela. Ravnatelja Zavoda imenuje na temelju javnog natječaja Poglavarstvo Županije.

Za pročelnika može biti imenovana osoba koja pored općih zakonom utvrđenih ispunjava i sljedeće uvjete:

- da ima VII/1 stupanj stručne spreme arhitektonskog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja,
- da ima položen stručni ispit,
- da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u struci.

III. USTROJSTVO I DJELATNOST UPRAVNIH TIJELA ŽUPANIJE

Članak 13.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Županije utvrđuje se na način kojim se osigurava što potpunije korištenje stručnog znanja zaposlenih, te najracionalnije obavljanje poslova iz djelokruga pojedinog upravnog tijela.

Članak 14.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Županije uređuje se pravilnikom o unutarnjem redu.

Pravilnikom iz stavka 1. uređuje se unutarnje ustrojstvo upravnog tijela, radna mjesta s opisom osnovnih poslova i stručnim uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje, broj potrebnih službenika i namještenika, te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela.

Pravilnik iz stavka 1. donosi Poglavarstvo na prijedlog pročelnika upravnog tijela.

Članak 15.

Pročelnik upravnog tijela organizira i odgovara za rad upravnog tijela.

Pročelnik upravnog tijela ima pomoćnika. U upravnom tijelu s više unutarnjih ustrojstvenih jedinica pročelnik može imati više pomoćnika.

Članak 16.

U upravnim tijelima se mogu kao unutarnje ustrojstvene jedinice osnovati odsjeci i odjeljci.

Unutarnja ustrojstvena jedinica može imati i poseban naziv koji upućuje na njezin djelokrug.

Članak 17.

Djelokrug upravnih tijela Županije usklađuje i usmjerava Poglavarstvo Županije.

U obavljanju poslova iz stavka 1. Poglavarstvo nalaže izvršenje zadaće iz djelokruga rada upravnih tijela, daje im smjernice za postupanje te uređenje pitanja njihova djelovanja koja propisom ili općim aktom nisu pridržana Skupštini.

Članak 18.

Sredstva za rad upravnih tijela Županije osiguravaju se u proračunu Županije.

Sredstva za poslove koje upravna tijela Županije obavljaju za potrebe tijela državne uprave osiguravaju se u državnom proračunu, a za poslove koje obavljaju za potrebe pojedinih jedinica lokalne samouprave iz proračuna tih jedinica.

Članak 19.

Način rada upravnih tijela, kao i početak i završetak radnog vremena i njegov raspored u tjednu utvrdit će Poglavarstvo sukladno odredbama Zakona i kolektivnog ugovora.

Članak 20.

Svoja prava, obveze i odgovornosti u radu uposljeni u upravnim tijelima Županije ostvaruju sukladno zakonu i aktima koje u izvršavanju svojih ovlaštenja donesu nadležna županijska tijela.

IV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 21.

Pravilnici o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela donijet će se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/98., 5/00. i 10/01.).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 023-01/02-01/06

Ur. broj: 2188/1-03-02-1

Vinkovci, 15. ožujka 2002. godine

Predsjednik Skupštine:

Mato Stojanović

Na temelju članka 5. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" br. 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00. i 59/01.) i članka 17., 42. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 10/01.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije donosi na 11. sjednici održanoj 15. ožujka 2002. godine donosi

ODLUKU O ŽUPANIJSKIM POREZIMA VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se stopa, visina te način obračuna i plaćanja županijskih poreza što su vlastiti izvori sredstava Proračuna Vukovarsko-srijemske županije.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Vukovarsko-srijemskoj županiji pripadaju slijedeći porezi:

1. porez na nasljedstva i darove,

2. porez na cestovna motorna vozila,
3. porez na plovila,
4. porez na automate za zabavne igre.

Članak 3.

Porezni obveznik, visina poreza, porezna osnovica te načini obračuna i plaćanja poreza na nasljedstva i darove, poreza na cestovna motorna vozila, poreza na plovila i poreza na automate za zabavne igre propisani su Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Stopa poreza na nasljedstva i darove utvrđuje se ovom Odlukom.

Članak 4.

Porez na nasljedstva i darove plaća se po stopi od 5% od Zakonom utvrđene osnovice.

III. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 5.

Utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi uplate županijskih poreza provodi Porezna uprava - Područni ured Vukovar sa Ispostavama.

Članak 6.

Za obavljanje poslova iz članka 5. ove Odluke Poreznoj upravi pripada naknada u iznosu 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Ovlašćuje se FINA d.o.o. Vinkovci da naknadu iz stavka 1. ovog članka obračunava i uplaćuje u Državni proračun.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Datumom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o županijskim porezima: Klasa: 410-16/94-01/01 od 31. siječnja 1994. godine ("Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije" br. 1/94.).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 410-01/02-01 /03

Ur. broj: 2188/1-03-02-1

Vinkovci, 15. ožujka 2002. godine

Predsjednik Skupština:

Mato Stojanović

Temeljem točke 6., 7., 9. i 10. glave III. Plana intervencija u zaštiti okoliša (NN br. 82/99.), te članka 17. st.

toč. 17. i čl. 46. Statuta Županije ("Službeni vjesnik" Županije br. 10/01.), članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije, ("Službeni vjesnik" Županije br. 17/01.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 11. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2002. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Županijskog eko-stožera Vukovarsko-srijemske županije

I.

Za članove Županijskog eko-stožera Vukovarsko-srijemske županije imenuju se:

1. Nikola Šafer, župan, za voditelja stožera
2. Ante Slišković, pročelnik u Uredu državne uprave, za zamjenika voditelja
3. Stajka Karaban, pročelnik u Uredu državne uprave, za zamjenika voditelja
4. Marijan Tomurad, načelnik PU Vukovarsko-srijemske, za zamjenika voditelja
5. Juro Bilušćević, za člana (Vukovar)
6. Zorica Sabljak, za zamjenika člana (Vukovar)
7. Zvonimir Mišić, za člana (Vinkovci)
8. Željko Šarčević, zamjenik člana (Vinkovci)
9. Ana Lešić, za člana (Županja)
10. Manda Đurić, za zamjenika člana (Županja)
11. Žarko Lončar, za člana (Ilok)
12. Željko Sladetić, za zamjenika člana (Ilok)
13. Ivica Sep, za člana (Vrbanja)
14. Đuro Marušić, za zamjenika člana (Vrbanja)
15. Željko Cirba, za člana (Lovas)
16. Adam Rendulić, za zamjenika člana (Lovas)
17. Branko Perak, za člana (Ivankovo)
18. Marko Kraljević, za zamjenika člana (Ivankovo)
19. Kruno Sokol, za člana (Zavod za javno zdravstvo)
20. Kata Krešić, za zamjenika člana (Zavod za javno zdravstvo)
21. Željko Kukavčić (Hrvatske željeznice)
22. Ivan Kovač, za zamjenika člana (Hrvatske željeznice)
23. Ilija Gregorović, za člana (Hrvatske šume)
24. Stjepan Brajković, za zamjenika člana (Hrvatske šume)
25. Zvonimir Luburić, za člana (Biđ-Bosut)
26. Ivan Gantar, za zamjenika člana (Biđ-Bosut)
27. Vladimir Božičević, za člana (MUP-CZ)
28. Ivan Dominiković, za zamjenika člana (MUP-CZ)
29. Zlatko Ivakić, za člana (INA-pogon Vinkovci)
30. Branimir Dikonić, za zamjenika člana (INA-pogon Vinkovci)
31. Slavka Bešlagić, za člana (Županijsko poglavarstvo)
32. Zlatko Pavlović, za zamjenika člana (Županijsko poglavarstvo)

33. Darko Beuk, za člana (Županijska skupština)
34. Zlatko Cegledi, za zamjenika člana (Županijska skupština)
35. Josip Krunić, za člana (Posavski Podgajci)
36. Vinko Kovačić, za zamjenika člana (Županja)
37. Mirko Jagetić, za člana (Županijsko poglavarstvo)
38. Radoslav Durajlija, za zamjenika člana (Vukovar).

II.

Za tajnika Županijskog eko-stožera Vukovarsko-srijemske županije imenuje se Vesna Brčić, dipl. iur. službenik Ureda državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj župa-

nji.

III.

Donošenjem Rješenja o imenovanju Županijskog ekostožera stavlja se izvan snage Rješenje Klasa: 351-04100-01/01; Ur.broj: 2188/1-03-00-1 od 10.07.2000. god.

Klasa: 351-04/02-01/05

Ur. broj: 2188/1-03-02-1

Vinkovci, 18. ožujka 2002. godine

Predsjednik Skupštine:

Mato Stojanović**AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA**

Temeljem članka 4. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava iz Proračuna Vukovarsko srijemske Županije namjenjenih za sufinanciranje osnivanja poljoprivrednih zadruga i udruga, br. 320-01/02-01/260 od 21. veljače 2002. god., članka 35. i 47. Statuta Županije (Sl. vjesnik Županije br. 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Sl. vjesnik Županije br. 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za odobrenje sredstava za sufinanciranje osnivanja poljoprivrednih zadruga i udruga**

Članak 1.

Imenuje se Županijsko Povjerenstvo za odobrenje sredstava za sufinanciranje zadruga i udruga (u daljnjem tekstu: Županijsko povjerenstvo) u sastavu:

1. Dragutin Ilanić - predsjednik
2. Darko Juzbašić - zamjenik predsjednika
3. Jadranka Golubić – član.

Članak 2.

Zadaća Županijskog povjerenstva je da po zaprimljenim zahtjevima za njihovo osnivanje poljoprivredne zadruge i udruge izvrši odabir i donese konačnu odluku o visini subvencioniranja troškova osnivanja zadruga ili udruga.

Članak 3.

Za tajnicu Županijskog povjerenstva imenuje se Ljubica Klobučić, dipl. ing., stručni suradnik za poljoprivredu. Sve administrativne i tajničke poslove u svezi rada Županijskog povjerenstva obavljati će Upravni odjel za poljoprivredu.

Članak 4.

Način rada Povjerenstva biti će određen Pravilnikom o

radu Županijskog povjerenstva odobrenje sredstava za sufinanciranje osnivanja poljoprivrednih zadruga i udruga.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske Županije.

Klasa: 320-01/02-01/261

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 3. Pravila o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta (Narodne Novine RH broj 6/96., 29/97., 45/99., 121/99., i 112/00.), članka 2. stavka 2. Statuta Doma zdravlja Vinkovci - prečišćeni tekst (Službeni vjesnik Županije broj. 13/01.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci**

I.

Daje se suglasnost na Odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci, koju je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Vinkovci pod brojem 01-1720/01 od 10. 12. 2001. god.

II.

O istom će se Županijsko poglavarstvo posebno očitovati.

vati po Izvješću o radu Doma zdravlja Vinkovci i po donošenju novog Zakona o zdravstvenoj zaštiti u 6 mjeseci 2002. god.

III.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/02-01/06

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 3. Pravila o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta (Narodne Novine RH broj 6/96., 29/97., 1/98., 45/99., 121/99., i 112/00.), članka 2. stavka 2. Statuta Doma zdravlja Vinkovci - prečišćeni tekst (Službeni vjesnik Županije broj 13/01.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o odgodi početka davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci

I.

Daje se suglasnost na Odluku o odgodi početka davanja u zakup jedinica zakupa - hematološkog laboratorija Doma zdravlja Vinkovci koju je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Vinkovci pod brojem 01-1728/01 od 10. 12. 2001. god.

II.

Donošenjem ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka Županijskog poglavarstva Klasa: 510-03/01-01/03, Ur.br: 2188/1-02-01-1 od 10. svibnja 2001. godine.

III.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/02-01/08

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 3. Pravila o uvjetima za davanje u za-

kup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta (Narodne Novine RH broj 6/96., 29/97., 1/98., 45/99., 121/99. i 112/00.), članka 2. stavka 2. Statuta Doma zdravlja Vinkovci - prečišćeni tekst (Službeni vjesnik Županije broj 13/01. članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune te na pročišćeni tekst Odluke o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci

I.

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune te na pročišćeni tekst Odluke o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci broj 01.1719/01 od 10. 12. 2001. god., koje je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Vinkovci pod brojem 1718/01 od 10. 12. 2001. god.

II.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/02-01/07

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 27. stavak 1. Pravila o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta (Narodne Novine RH broj 6/96., 29/97., 1/98., 45/99., 121/99., i 112/00.), članka 2. stavka 2. Statuta Doma zdravlja Vinkovci - pročišćeni tekst (Službeni vjesnik Županije broj 13/01.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune, te na pročišćeni tekst Programa zakupa Doma zdravlja Vinkovci, kao i na Izmjene i dopune i Pročišćeni tekst Programa zbrinjavanja viška zaposlenika Doma zdravlja Vinkovci

I.

Daje se načelna suglasnost na Izmjene i dopune Pro-

grama zakupa Doma zdravlja Vinkovci broj 01-1705/01 od 10. 12. 2001. godine, te na Pročišćeni tekst Programa zakupa Doma zdravlja Vinkovci broj 01-1717/01 od 10. 12. 2001. god., kao i na Izmjene i dopune broj 01-1704/01 od 10. 12. 2001. god. i Pročišćeni tekst Programa zbrinjavanja viška zaposlenika Doma zdravlja Vinkovci, koje je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Vinkovci pod brojem 01-1705/01 od 10. 12. 2001. god.

II.

O istom će se Županijsko poglavarstvo posebno očitovati po Izvješću o radu Doma zdravlja Vinkovci i po donošenju novog Zakona o zdravstvenoj zaštiti u 6. mj. 2002. godine kada će se donijeti definitivna odluka.

III.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 501-03/02-01/05

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Ugovorom o provođenju bolničke i specijalističko konzilijarne zdravstvene zaštite bolesnika oboljelih od akutnih bolesti, kojeg zaključuju Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje i bolničke zdravstvene ustanove za 2002. godinu, raspodjela sredstava za poslovanje županijskih bolnica bez gubitka, trebala bi iznositi najmanje mjesečno za:

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| 1. Opću bolnicu Vinkovci | 7.500.000,00 kuna, |
| 2. Opću bolnicu Vukovar | 4.250.000,00 kuna. |

Ovako utvrđen mjesečni iznos sredstava za financiranje ovih ustanova osigurao bi njihove minimalne uvjete za rad i osigurao korisnicima zdravstvene zaštite ostvarenje njihovih prava.

II.

Prilikom razmatranja predloženih kriterija i normativa koje je koristilo Ministarstvo zdravstva pri izradi Plana razvoja bolničkih kapaciteta, uočeno je da nisu u cjelosti primjenjivani isti kriteriji, za cijelu Republiku Hrvatsku te su u našoj Županiji zakinite pojedine bolničke djelatnosti u broju kreveta ili su ukinute čitave bolničke djelatnosti.

S obzirom na broj stanovnika, te broj pripadajućih osiguranika Vukovarsko-srijemske županije, u ponuđenom prijedlogu raspodjele, broj akutnih bolničkih kreveta za našu Županiju, uz poštivanje za sve jednakih normativa i kriterija trebao bi biti minimalno za:

- | | |
|--------------------------|--------------|
| 1. Opću bolnicu Vinkovci | 375 kreveta, |
| 2. Opću bolnicu Vukovar | 140 kreveta. |

Navedeni broj kreveta raspodjelio bi se prema pismenim prijedlozima Opće bolnice Vinkovci i Vukovar koji su dostavljeni Ministarstvu zdravstva.

III.

Predloženi zahtjevi bazirani su na dosadašnjem postizanju iskorištenosti kapaciteta, velikom povratku prognanih te ukupnim demografskim i socijalnim stanjem ovog područja.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-01/02-01/06

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 16. Pravilnika o dodjeli stipendija učenicima i studentima Vukovarsko-srijemske županije od 12. prosinca 2001. god.; članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 14. sjednici održanoj 12. ožujka 2002. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o izmjeni i dopuni

Zaključka o dodjeli stipendija učenicima i studentima Vukovarsko-srijemske županije za školsku god. 2001/2002. od 24. siječnja 2002.god

I.

U točki I. Zaključka

- umjesto studenta Maria Jovičić iz Vukovara, D.Renarića 11 koji je odustao od dodjeljene stipendije jer je prihvatio stipendiju grada Vukovara - stipendija se dodjeljuje Ružici Branković iz Rokovaca, Plavi Jadma 16/A.
- umjesto Đurđice Zarić iz Vinkovaca, Duga ulica 37 koja je odustala od dodjeljene stipendije - stipendija se dodjeljuje Želimiru Friščiću, Vinkovci, K.Zvonimira 4.
- umjesto Župarić-Iljić Drage iz Županje A.Mihanovića 48 koji je odustao od dodjeljene stipendije jer je prihvatio stipendiju grada Županje - stipendija se dodjeljuje Bebek

Marijani, iz Vinkovaca K.Zvonimira 4.

II.

Ostali dio zaključka ostaje nepromjenjen.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom vjeniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 604-01/02-01/03

Ur. broj: 2188/1-02-02-2

Vinkovci, 12. ožujka 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 23. Zakona o udrugama (Narodne novine RH broj 70/97.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za izradu Programa javnih potreba prema javnom Pozivu za 2002. g.

I.

U Povjerenstvo za predlaganje Programa javnih potreba u športu imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Jure Sušac
3. Vladimir Zlatarić
4. Luka Kalinić
5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić.

U Povjerenstvo za predlaganje program javnih potreba u kulturi imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Jure Sušac
3. Zlatko Pavlović
4. Josip Filipović
5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić.

U Povjerenstvo za predlaganje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Jure Sušac
3. Vladimir Zlatarić
4. Mato Vujčić

5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić.

U Povjerenstvo za predlaganje Program javnih potreba u udrugama građana imenuju se:

1. Nikola Volarević
2. Ivan Čačić
3. Vladimir Zlatarić
4. Josip Filipović
5. Blanka Pripužić
6. Marijana Matanović
7. Jadranka Golubić.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/09

Ur.broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine RH broj 1/97. - pročišćeni tekst, 111/97., 95/00., i 129/00.), članka 21. i 22. Statuta Zavoda za javno zdravstvo - pročišćeni tekst (Službeni vjesnik Županije broj 5/99.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije

I.

Stajka Karaban, dr. Ruža Lelić i dr. Vladimir Emedi, razrješavaju se dužnosti člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Nada Gagro imenuje se za predsjednicu, Petar Župarić i Ilija Šimunić za članove Upravnog vijeća Zavoda Vukovarsko-srijemske županije, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/03
Ur.broj: 2188/1-02-02-1
Vinkovci, 21. veljače 2002.

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine RH broj 1/97. - pročišćeni tekst, 111/97., 95/00., i 129/00.), članka 16. i 17. Statuta Opće bolnice Vukovar od 8. travnja 1998. godine, članka 35. i 47. Statuta Županije broj 10/01) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Opće bolnice Vukovar

I.

Zdenka Buljan, Dražen Čović i Pero Čorić, razrješavaju se dužnosti člana Upravnog vijeća Opće bolnice Vukovar, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Nikola Šafer imenuje se za predsjednika, Dražen Čović i Marica Hodak-Mihelić za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Vukovar, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/08
Ur. broj: 2188/1-02-02-1
Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine RH broj 1/97. pročišćeni tekst, 111/97., 95/00., 129/00.), članka 17. i 18. Statuta Opće bolnice Vinkovci Službeni vjesnik Županije broj 3/94.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Opće bolnice Vinkovci

I.

Jakob Krešić, Božo Galić i Antun Malbašić, razrješavaju se dužnosti člana Upravnog vijeća Opće bolnice Vinkovci, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Goran Heffer imenuje se za predsjednika, dr. Rudolf Klajn i Pavo Lucić za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Vinkovci, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/07
Ur. broj: 2188/1-02-02-1
Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne Novine RH broj 1/97. pročišćeni tekst, 111/97., 95/00. i 129/00.), članka 16. i 17. Statuta Doma zdravlja Vukovar (Službeni vjesnik Županije broj 11/98.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Doma zdravlja Vukovar

I.

Dr. Ana Matoš, Vladimir Štengl i Stipan Kraljević, razrješavaju se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Hrvoje Sabo imenuje se za predsjednika, Zvonimir Dragan i Mirko Jagetić za članove Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/05
Ur. broj: 2188/1-02-02-1
Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine RH broj 1/97. - pročišćeni tekst, 111/97., 95/00. i 129/00.), članka 17. i 18. Statuta Doma zdravlja Vinkovci - pročišćeni tekst (Službeni vjesnik Županije broj 13/0.), članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Doma zdravlja Vinkovci

I.

Dr. Mladen Karlić, Zvonimir Mišić i Ivica Klem, razrješavaju se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Vinkovci, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Ivan Žeko imenuje se za predsjednika, Anica Birač i Petar Đordić za članove Upravnog vijeća Doma zdravlja Vinkovci, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/06

Ur.broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine RH broj 1/97. - pročišćeni tekst 111/97., 95/00., i 129/00.), članka 24. Statuta Doma zdravlja Županija od 1. veljače 1994. god., članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 13. sjednici održanoj dana 21. veljače 2002. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Doma zdravlja Županija

I.

Damir Parmač, Antun Leaković i dr. Stjepan Troha, razrješavaju se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Županije, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije:

II.

Dr. Zvonimir Juzbašić imenuje se za predsjednika, Ilija Lešić i Željko Perić za članove Upravnog vijeća Doma zdravlja Županija, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/04

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002. godine

Župan:
Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 274. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine RH broj 111/93., 34/39. i 52/00.), članka 8. 9. i 24. Društvenog. ugovora o usklađivanju općih akata sa Zakonom o trgovačkim društvima od 27. siječnja 2000. godine, članka 35. i 47. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 10/01.), te članka 43. Poslovnika o radu Županijskog Poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 17/01.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 13. sjednici održanoj 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

I.

U Skupštinu VTV d.o.o. Vinkovci ispred osnivača - člana Društva Vukovarsko-srijemska županija imenuje se Nikola Šafer.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/02-01/02

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 21. veljače 2002.

Župan:
Nikola Šafer, prof.

AKTI ŽUPANA

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata ("Narodne novine" 38/88.), te Naputka Ministarstva uprave RH Klasa: 035-01/94-01/03. Ur.broj: 515-04-03/94-1 od 24. siječnja 1994. godine, donosim:

RJEŠENJE o dopuni Rješenja o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima

Članak 1.

Dopunjuje se Rješenje o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima "Službeni vjesnik" Županije broj 8/99. i to:

| OZNAKA ŽUPANIJE | BROJČANE OZNAKE | NAZIV USTANOVE |
|-----------------|-----------------|---|
| 2188 | 109 | UČILIŠTE PENTIUM ustanova za obrazovanje odraslih |

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 035-02/02-01/01

Ur. broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 20. ožujka 2002. godine

Župan:

Nikola Šafer, prof.

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata ("Narodne novine" 38/88.), te Naputka Ministarstva uprave RH Klasa: 035-01/94-01/03 Ur.broj: 515-04-03/94-1 od 24. siječnja 1994. godine, donosim:

RJEŠENJE o Izmjeni i dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga županija, gradova i općina na području Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

U Rješenju o utvrđivanju brojčanih oznaka za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga županija, gradova i općina na području Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" 10/98., 7/00 i 14/01.) mijenja se članak 2. tako da sada glasi:

"Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Vukovarsko-srijemske županije određuju se kako slijedi:

2188/1 - Brojčana oznaka Vukovarsko-srijemske županije

2188/1-01 - Župan

2188/1-02 - Županijsko poglavarstvo

2188/1-03 - Županijska skupština

2188/1-04 - Tajništvo

2188/1-05 - Zavod za prostorno uređenje

2188/1-06 Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije

2188/1-07 - Upravni odjel za gospodarstvo, obnovu i razvoj

2188/1-08 - Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu

2188/1-09 - Upravni odjel za financije

2188/1-10 - Upravni odjel za društvene djelatnosti

2188/1-11 - Upravni odjel za poljoprivredu i šumarstvo.

Članak 2.

Ovim Rješenjem ukida se Dopuna Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga županija, gradova i općina na području Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik" 7/00.) i Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga županija, gradova i općina na području Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" 14/01.)

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja; a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 035-02/02-01/02

Ur.broj: 2188/1-02-02-1

Vinkovci, 20. ožujka 2002.

Župan:

Nikola Šafer, prof.

OPĆINA ANDRIJAŠEVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 15. točka 4. i članka 26. Statuta Općine Andrijaševci, Općinsko vijeće Općine Andrijaševci na svojoj 6. sjednici održanoj 08.03.2002. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Socijalnog vijeća Općine Andrijaševci

U Socijalno vijeće Općine Andrijaševci za 2002. godinu, imenuju se:

1. IVAN GEROVAC,
2. ZLATKO BLAŽINKOV,
3. PETAR PAŽIN,
4. IVAN LEVAKOVIĆ,
5. ADAM BOŽIĆ.

Klasa: 550-02/02-01

Ur. broj : 2188/05-01/30

Rokovci, 14. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zlatko Blažinkov

Temeljem članka 26. Statuta Općine Andrijaševci, Općinsko vijeće Općine Andrijaševci na svojoj 6. sjednici održana 8. 3. 2002. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Računa prihoda i izdataka za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2001.

Jednoglasnom odlukom svih vijećnika usvojen je Račun prihoda i izdataka Općine Andrijaševci za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2001. godine, sa sljedećim pokazateljima:

| | |
|----------------|-----------------|
| Prihodi: | 2.425.600,66 kn |
| Izdaci: | 2.068.950,28 kn |
| Višak prihoda: | 356.650,38 kn |

Ovako značajan višak prihoda je rezultat neočekivano visokih prihoda ostvarenih pred sam kraj godine a posebno od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta.

Klasa: 932-01/02-01

Ur. broj: 2188/05-01-31

Rokovci, 18. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zlatko Blažinkov

Temeljem Zakona o poljoprivrednom zemljištu a suglasno Strategiji gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države, Općinsko vijeće Općine Andrijaševci na svojoj 6. sjednici održanoj 8. 3. 2002. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za izradu Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske

Imenovani su:

1. IVAN GEROVAC,
2. ZLATKO BLAŽINKOV,
3. MIHAJLO HLIŠČ,
4. PETAR PAŽIN,
5. ŽELJKO SABLJAK,
6. MARKO BRKIĆ,
7. ZVONKO GLOŽIĆ,
8. FRANJO KARABALIĆ,
9. NENAD SABADOŠ.

Klasa: 320-01/02-01

Ur. broj: 2188/05-01/29

Rokovci, 14. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zlatko Blažinkov

Temeljem članka 26. Statuta Općine Andrijaševci, Općinsko vijeće Općine Andrijaševci na svojoj 6. sjednici održanoj 8. 3. 2002. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju nove ulice

U Andrijaševcima, u predjelu "Goričice", probijena je nova ulica na k.č. broj: 1085/1. Ulica se proteže od lijeve strane ulice Vladimira Nazora do Bosuta.

Ulica je dobila naziv "CVJETNA ULICA".

Klasa: 932-01/02-01

Ur. broj: 2188/05-01/30

Rokovci, 18. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zlatko Blažinkov

OPĆINA BOGDANOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na osmoj sjednici održanoj dana, 11. ožujka 2002. godine, a temeljem članka 73. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" 92/94.), te članka 24. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 12/01.) donosi:

ODLUKU o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Bogdanovci za 2001. godinu

Članak 1.

Obračun Proračuna Općine Bogdanovci za 2001. godinu sadrži:

| | Planirano | Ostvareno |
|-------------------------------|--------------|--------------|
| - prihodi | 2.460.000,00 | 2.355.708,67 |
| - višak prihoda iz pret. god. | 157.000,00 | 679.570,42 |
| - raspoređeni prihodi | 2.460.000,00 | 2.277.822,34 |
| - neraspoređeni prihodi | - | 77.886,33 |
| - ukupno nerasp. prihodi | 157.000,00 | 757.456,75 |

Članak 2.

Planirani i ostvareni prihodi i rashodi prikazani su u Računu prihoda i izdataka za 2001. godinu.

Članak 3.

Neraspoređeni prihodi prenose se u tekuću godinu, a utrošit će se za izgradnju nogostupa, izradu Prostornog plana općine Bogdanovci, te troškove tekućeg poslovanja.

Članak 4.

Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Bogdanovci stupa na snagu u roku od pet dana od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/02-04/14

Ur. broj: 2188/07-02-04

Bogdanovci, 11. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Kovač

IZVRŠENJE PRIHODA 2001. GODINE

| Skupina | Odjeljak | PRIHODI | Plan | Izvršenje | % |
|--------------------------|-----------|---|-------------------|-------------------|---------------|
| Podskup. | Osn. rač. | | | I-XII | |
| PRIHODI OD POREZA | | | | | |
| 000 | | Porez i prirez na dohodak | 382.000,00 | 409.791,05 | 107,28 |
| 000 10 | | Porez i prirez na dohodak | 562.000,00 | 577.986,42 | 102,84 |
| 000 10 010 10 | | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 500.000,00 | 433.441,96 | 86,69 |
| 000 10 020 10 | | Porez i prirez na doh. od samostalnog rada | 30.000,00 | 63.037,56 | 210,13 |
| 000 10 020 20 | | Porez i prirez na plaću s osnove povr. rada | 15.000,00 | 39.723,43 | 264,82 |
| 000 10 030 10 | | Porez i prirez na dohodak od obrta i djelat. slob. zanim. | 5.000,00 | 20.007,17 | 400,14 |
| 000 10 040 10 | | Porez na dohodak od imovine i imov. prava | 1.000,00 | 2.377,01 | 237,70 |
| 000 10 060 10 | | Ostali porezi i prirezi na dohodak | 1.000,00 | / | 0,00 |
| 000 10 060 20 | | Porez na doh. od djel. čl. skupština i odbora | 10.000,00 | 19.399,29 | 193,99 |
| 000 30 010 10 | | Povrat poreza i prireza na dohodak po god. prijavi | -180.000,00 | -168.195,37 | 93,44 |
| 005 | | Porez na dobit | 1.000,00 | 4.266,99 | 426,70 |
| 005 10 010 10 | | Porez na dobit od poduzetnika | 1.000,00 | 4.266,99 | 426,70 |
| 015 | | Porez na promet nekretnina | 7.000,00 | 5.631,86 | 80,46 |
| 015 40 010 10 | | Porez na promet nekretnina i prava | 7.000,00 | 5.631,86 | 80,46 |
| 020 | | Posebni porezi na promet i potrošnju | 11.000,00 | 10.064,63 | 91,50 |
| 020 40 010 10 | | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 10.000,00 | 8.526,27 | 85,26 |
| 020 50 010 10 | | Porez na potrošnju alkoh. i bezalkoh. pića | 1.000,00 | 1.538,36 | 153,84 |
| 030 | | Ostali porezi, pristojbe i doprinosi | 1.000,00 | 0 | 0,00 |
| 030 20 030 10 | | Ostali nespomenuti porezi | 1.000,00 | 0 | 0,00 |
| 035 | | Prihodi od poduz. djelatnosti i imovine | 72.000,00 | 62.879,70 | 87,33 |
| 035 10 010 90 | | Naknada za koncesiju - odvoz smeća | 5.000,00 | 3.131,86 | 62,64 |

| Skupina | Odjeljak | PRIHODI | | | Plan | Izvršenje | % |
|-----------------------|-----------|--|--|--|---------------------|---------------------|---------------|
| Podskup. | Osn. rač. | | | | | I-XII | |
| 035 10 | 010 15 | Naknada za koncesiju dimnjačarskih usluga | | | 2.000,00 | 518,17 | 25,91 |
| 035 30 | 010 10 | Prihodi od kamata | | | 10.000,00 | 7.342,16 | 73,42 |
| 035 40 | 110 40 | Naknada za kor. polj. zemlj. u vlasn. države | | | 20.000,00 | 18.362,24 | 91,81 |
| 035 50 | 010 30 | Prihodi od zakupa poljopr. zemljišta | | | 35.000,00 | 33.525,27 | 95,79 |
| 040 | | Upravne pristojbe, negosp. i poprat. trgov. | | | 11.000,00 | 6.380,63 | 58,01 |
| 040 10 | 040 10 | Prihod od prist. ostvaren prod. drž. biljega | | | 1.000,00 | 377,53 | 37,75 |
| 040 10 | 050 40 | Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom | | | 10.000,00 | 6.003,10 | 60,03 |
| 045 | | Prihodi po posebnim propisima | | | 211.000,00 | 197.643,81 | 93,67 |
| 045 40 | 010 10 | Komunalni doprinosi - naknade | | | 90.000,00 | 84.621,61 | 94,02 |
| 045 60 | 010 10 | Šumski doprinos | | | 1.000,00 | 308,00 | 30,80 |
| 045 70 | 010 20 | Ostale općinske pristojbe za grobno mjesto | | | 20.000,00 | 17.150,00 | 85,75 |
| 045 80 | 010 20 | Ostali nesp. prihodi – refundacija za zapošlj. | | | 100.000,00 | 95.564,20 | 95,56 |
| 055 | | Kapitalni prihodi | | | 15.000,00 | 0 | 0,00 |
| 055 60 | 010 00 | Ostali kapitalni prihodi | | | 15.000,00 | 0 | 0,00 |
| 060 | | Prihodi iz proračuna | | | 1.592.000,00 | 1.659.050,00 | 104,21 |
| 060 10 | 010 15 | Prihodi iz državnog proračuna za element. nepogodu | | | 92.000,00 | 87.169,00 | 94,75 |
| 060 10 | 010 20 | Prihodi iz žup. proračuna | | | 150.000,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| 060 10 | 010 30 | Prihodi iz državnog proračuna | | | 1.350.000,00 | 1.421.881,00 | 105,32 |
| 080 | | Višak prihoda iz proteklih godina | | | 157.000,00 | 157.000,00 | 100,00 |
| 080 10 | 010 10 | Višak prihoda iz proteklih godina | | | 157.000,00 | 157.000,00 | 100,00 |
| UKUPNI PRIHODI | | | | | 2.460.000,00 | 2.512.708,67 | 102,14 |

IZVRŠENJE RASHODA 2001. GODINE

| Skupina | IZDACI | | | Plan | Izvršenje | % |
|----------------------|--|--|--|---------------------|---------------------|--------------|
| Podskup. | | | | | | |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | | | | | |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | | | 561.000,00 | 558.927,41 | 99,63 |
| 100 20 | Izdaci za mat., energ. kom. i ostale usluge | | | 403.000,00 | 297.581,65 | 73,84 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | | | 228.000,00 | 249.946,51 | 109,63 |
| | UKUPNO 100 | | | 1.192.000,00 | 1.106.455,57 | 92,82 |
| 200 | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | | | | |
| 200 40 | Financijski izdaci | | | 27.000,00 | 26.589,46 | 98,48 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | | | 290.000,00 | 275.859,99 | 95,12 |
| | UKUPNO 200 | | | 317.000,00 | 302.449,45 | 95,41 |
| 310 | TEKUĆI TRANSFERI | | | | | |
| 310 10 | Tek. prij. sred. građ., kućan. i nefin. organ. | | | 41.000,00 | 35.014,70 | 85,40 |
| 310 20 | Tekući prij. i potpore izvanpr. koris. | | | 122.000,00 | 107.600,00 | 88,20 |
| | UKUPNO 310 | | | 163.000,00 | 142.614,70 | 87,49 |
| 600 | IZDACI ZA NAB. IZG. I INV. ODRŽ. KAPIT. SREDSTAVA | | | | | |
| 600 20 | Građevni objekti u državnom vlasništvu | | | 700.000,00 | 672.982,33 | 96,14 |
| 600 30 | Uredski namještaj i oprema u drž. vlasn. | | | 78.000,00 | 45.600,09 | 58,46 |
| 600 75 | Nabava zaliha | | | 10.000,00 | 7.720,20 | 77,20 |
| | UKUPNO 600 | | | 788.000,00 | 726.302,62 | 92,17 |
| UKUPNO IZDACI | | | | 2.460.000,00 | 2.277.822,34 | 92,59 |

II. POSEBNI DIO

| Skupina | Odjeljak | IZDACI | Plan | Izvršenje | % |
|------------|----------|--|--------------|--------------|--------|
| | Podskup. | Osn. rač. | | | |
| 100 | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 100 | 10 | Izdaci za zaposlene | | | |
| 100 | 10 | 010 10 Plaće službenika i namještenika | 470.000,00 | 465.074,66 | 98,95 |
| 100 | 10 | 040 10 Doprinosi za MIO | 35.000,00 | 44.325,00 | 126,64 |
| 100 | 10 | 040 20 Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 36.000,00 | 35.564,73 | 98,79 |
| 100 | 10 | 040 40 Doprinosi za zapošljavanje | 5.000,00 | 4.255,02 | 85,10 |
| 100 | 10 | 050 40 Naknada za dio troš. za dol. i odl. s posla | 3.000,00 | 1.708,00 | 56,93 |
| 100 | 10 | 050 90 Ostale naknade zaposlenima – regres | 12.000,00 | 8.000,00 | 66,67 |
| | | UKUPNO 10 | 561.000,00 | 558.927,41 | 99,63 |
| 100 | 20 | Izdaci za mat., energ. i ostale usluge | | | |
| 100 | 20 | 010 Izdaci za energiju, komunal. i dr. usluge | | | |
| 100 | 20 | 010 10 Izdaci za električnu energiju | 20.000,00 | 12.771,45 | 63,87 |
| 100 | 20 | 010 30 Izdaci za deratizaciju | 15.000,00 | 13.927,75 | 92,85 |
| 100 | 20 | 010 70 Ostale komunalne usluge (voda) | 100.000,00 | 90.279,48 | 90,28 |
| 100 | 20 | 020 Uredski materijal | | | |
| 100 | 20 | 020 10 Izdaci za obrasce, bilj., papir, olovke i slično | 10.000,00 | 9.299,92 | 93,00 |
| 100 | 20 | 020 20 Izdaci za kompjutorski papir i diskete | 5.000,00 | 950,31 | 19,01 |
| 100 | 20 | 020 30 Izdaci za fotokopirni materijal | 2.000,00 | 2.082,58 | 104,13 |
| 100 | 20 | 020 40 Izdaci za stručna glasila | 6.000,00 | 5.937,35 | 98,96 |
| 100 | 20 | 020 60 Izdaci za ostali uredski materijal | 10.000,00 | 4.500,64 | 45,01 |
| 100 | 20 | 025 Ostali potrošni materijal | | | |
| 100 | 20 | 025 10 Izdaci za materijal za čišćenje | 2.000,00 | 806,50 | 40,33 |
| 100 | 20 | 025 20 Izdaci za benzin, dizel gorivo, lož ulje i slično | 15.000,00 | 14.725,65 | 98,17 |
| 100 | 20 | 030 Izdaci za komunikacije | | | |
| 100 | 20 | 030 10 Izdaci za tel. razgovore i kor. telefaksa | 14.000,00 | 12.514,66 | 89,39 |
| 100 | 20 | 030 30 Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke | 2.000,00 | 1.441,90 | 72,10 |
| 100 | 20 | 040 Izdaci za informiranje | | | |
| 100 | 20 | 040 10 Izdaci za tiskanje i uvezivanje | 10.000,00 | 4.406,80 | 44,07 |
| 100 | 20 | 040 30 Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 3.000,00 | 1.280,00 | 42,67 |
| 100 | 20 | 040 80 Izdaci za natječaje i oglase | 3.000,00 | 2.636,99 | 87,90 |
| 100 | 20 | 050 Izdaci za službena putovanja | | | |
| 100 | 20 | 050 20 Izdaci za dnevnice za sl. putovanja u zemlji | 20.000,00 | 18.031,71 | 90,16 |
| 100 | 20 | 050 30 Izdaci za prijevoz za službena put. u zemlji | 10.000,00 | 5.184,85 | 51,85 |
| 100 | 20 | 050 40 Izdaci za smještaj za služ. put. u zemlji | 1.000,00 | 0 | 0,00 |
| 100 | 20 | 050 45 Izdaci za naknade | 150.000,00 | 116.530,71 | 77,69 |
| 100 | 20 | 060 Izdaci za osiguranje | 0,00 | | |
| 100 | 20 | 060 20 Izdaci za osiguranje prometnih sredstava | 5.000,00 | 4.129,40 | 82,59 |
| | | UKUPNO 20 | 403.000,00 | 321.441,65 | 79,76 |
| 100 | 30 | Izdaci za tekuće održavanje | | | |
| 100 | 30 | 010 Izdaci za tekuće održ. prijev. sredstava | | | |
| 100 | 30 | 010 40 Ostali izdaci za održavanje prij. sredstava | 5.000,00 | 4.859,96 | 97,20 |
| 100 | 30 | 020 Izdaci za tekuće održavanje namještaja i dr. opreme | | | |
| 100 | 30 | 020 40 Ostali izdaci za održavanje opreme | 25.000,00 | 24.829,30 | 99,32 |
| 100 | 30 | 030 Izdaci za tekuće održavanje zgrada | | | |
| 100 | 30 | 030 80 Ostali izdaci za održavanje zgrada | 160.000 | 159.369,10 | 99,61 |
| 100 | 30 | 040 10 Izdaci za tekuće održavanje cesta | 28.000,00 | 27.110,95 | 96,82 |
| 100 | 30 | 080 Izdaci za ostala tekuća održavanja | | | |
| 100 | 30 | 080 10 Izdaci za ostala tekuća nespomenuta održavanja | 10.000,00 | 9.917,20 | 99,12 |
| | | UKUPNO 30 | 228.000,00 | 226.086,51 | 99,16 |
| | | UKUPNO 100 | 1.192.000,00 | 1.106.455,57 | 92,82 |
| 200 | | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | | |

| Skupina | Odjeljak | IZDACI | | Plan | Izvršenje | % | |
|------------|-----------|--|----|---|---------------------|---------------------|--------------|
| Podskup. | Osn. rač. | | | | | | |
| 200 | 40 | Financijski izdaci | | | | | |
| 200 | 40 | 010 | 10 | Izdaci za platni promet ZAP-u | 5.000,00 | 4.504,71 | 90,09 |
| 200 | 40 | 050 | 15 | Izdaci za plaćeni porez za HRVI 2% | 22.000,00 | 22.084,75 | 100,39 |
| | | | | UKUPNO 40 | 27.000,00 | 26.589,46 | 98,48 |
| 200 | 80 | Ostali nespomenuti izdaci | | | | | |
| 200 | 80 | 060 | 10 | Izdaci za bruto autorske honorare | 11.000,00 | 10.811,37 | 98,29 |
| 200 | 80 | 065 | 10 | Izdaci za reprezentaciju | 35.000,00 | 27.214,16 | 77,75 |
| 200 | 80 | 070 | 20 | Ostali nespomenuti izdaci | 80.000,00 | 79.573,07 | 99,47 |
| 200 | 80 | 070 | 30 | Troškovi izbora | 31.000,00 | 30.373,99 | 97,98 |
| 200 | 80 | 070 | 35 | Izdaci izvedbenog projekta vodoopskrb. sastava | 41.000,00 | 40.718,40 | 99,31 |
| 200 | 80 | 070 | 40 | Elementarna nepogoda | 92.000,00 | 87.169,00 | 94,75 |
| | | | | UKUPNO 80 | 290.000,00 | 275.859,99 | 95,12 |
| | | | | UKUPNO 200 | 317.000,00 | 302.449,45 | 95,41 |
| 310 | | TEKUĆI TRANSFER | | | | | |
| 310 | 10 | Tek. prij. sredstava građanima, kućanst. i nefinan. org. | | | | | |
| 310 | 10 | 010 | 10 | Prijenos sred. za pomoć soc. ugrož. obitelj. | 41.000,00 | 35.014,70 | 85,40 |
| 310 | 20 | Tekući prijenosi i potpore izvanpr. korisnicima | | | | | |
| 310 | 20 | 010 | 40 | Prijenosi sredstava športskim organiz. | 30.000,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| 310 | 20 | 060 | 20 | Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana DVD | 5.000,00 | 1.000,00 | 20,00 |
| 310 | 20 | 060 | 25 | Prijenosi sredstava DVD po zakonu | 33.000,00 | 32.600,00 | 98,79 |
| 310 | 20 | 060 | 30 | Prijenosi sredstava političkim strankama | 10.000,00 | 0 | 0,00 |
| 310 | 20 | 070 | 10 | Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama | 14.000,00 | 14.000,00 | 100,00 |
| 310 | 20 | 070 | 15 | Ostali prijenosi sredstava neprof. organ. – kultura | 30.000,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| | | | | UKUPNO 20 | 122.000,00 | 107.600,00 | 88,20 |
| | | | | UKUPNO 310 | 163.000,00 | 142.614,70 | 87,49 |
| 600 | | IZD. ZA NAB. IZGR. I INV. ODR. KAP. SRED. | | | | | |
| 600 | 20 | Građevni objekti u državnom vlasništvu | | | | | |
| 600 | 20 | 030 | 50 | Ostali nespomenuti građ. objekti – zgrade | 700.000,00 | 672.982,33 | 96,14 |
| | | | | UKUPNO 20 | 700.000,00 | 672.982,33 | 96,14 |
| 600 | 30 | Uredski namještaj i oprema u drž. vlasništvu | | | | | |
| 600 | 30 | 080 | 10 | Ostali namještaj i oprema | 78.000,00 | 45.600,09 | 58,46 |
| | | | | UKUPNO 30 | 78.000,00 | 45.600,09 | 58,46 |
| 600 | 75 | Nabava zaliha | | | | | |
| 600 | 75 | 020 | 30 | Ostali sitni inventar | 10.000,00 | 7.720,20 | 77,20 |
| | | | | UKUPNO 75 | 10.000,00 | 7.720,20 | 77,20 |
| | | | | UKUPNO 600 | 788.000,00 | 726.302,62 | 92,17 |
| | | | | UKUPNO IZDACI | 2.460.000,00 | 2.277.822,34 | 92,59 |

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97., članka 10. ("Narodne novine" broj 29/98.) članka 5., 6., 8., 9. i 10. ("Narodne novine" broj 59/01.), i članka 24. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.), Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na osmoj sjednici održanoj dana, 11. 3. 2002. godine, donosi:

ODLUKU
o uvjetima i načinu provođenja
Programa socijalne skrbi u naseljima
Općine Bogdanovci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način financiranja i provođenja Programa socijalne skrbi za Općinu Bogdanovci, korisnici, prava korisnika, postupak za ostvarivanje te druga pitanja značajna za ostvarivanje tih prava i drugih vrsta pomoći.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava socijalne skrbi i drugih vrsta pomoći utvrđenih ovom odlukom osiguravaju se u proračunu Općine Bogdanovci.

Članak 3.

Prava i pomoći mogu ostvariti Hrvatski državljani i osobe s trajnim nastanjenjem koji imaju prebivalište na području Općine Bogdanovci pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom.

Članak 4.

Korisnici socijalne skrbi su osobe koje ostvaruju pravo i pomoć iz socijalne skrbi, a to može biti:

- samac (je osoba koja nema obitelj ili živi bez članova svoje obitelji),
- obitelj (koju čine bračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive),
- samohrani roditelj (smatra se roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici a sam skrbi za svoju djecu).

Članak 5.

Potpuno nesposobnim za rad u smislu ove Odluke smatra se:

- osoba starija od 65 godina,
- dijete do navršene 15 godine života,
- osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima.

II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**Članak 6.**

Prema ovoj Odluci samac ili obitelj imaju pravo: na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, jednokratnu pomoć i pomoć za pogrebne troškove.

a) Pomoć za podmirenje troškova stanovanja**Članak 7.**

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pomać za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osiguravaju po drugoj osnovi.

Članak 8.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ne koriste stan koji je po svojim obilježjima iznad obilježja potrebnih za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji, a koji su propisani Pravilnikom o odobravanju pomoći u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi ("Narodne novine" br. 29/98.) i ako prosječni mjesečni prihod samca ili obitelji ostvaren u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je

podnesen zahtjev ne prelazi visinu prihoda određenih u Članku 9. ove Odluke.

Iznimno može se odobriti pomoć za podmirenje troškova stanovanja samcu ili obitelji koji koriste stan iznad propisanih obilježja ali samo do iznosa koji se utvrđuju za st. 1. ovog Članka.

Članak 9.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuju prava i druge pomoći iz ove Odluke utvrđuje zakon ili Općinsko poglavstvo. Osnovica iz stavka 1. ovog Članka ne može biti manja od osnovice propisane Člankom 16. Zakona o socijalnoj skrbi. Cenzus za ostvarivanje prava i drugih pomoći utvrđuje se u postotku od osnovice iz st. 1. ovog Članka i iznosi za:

| | |
|------------------------------|----------------|
| 1. samca | 100% osnovice |
| 2. obitelj za: | |
| - odraslu osobu | 80 % osnovice |
| - diiete do 7. godina života | 80 % osnovice |
| - dijete od 7 do 15 godina | 90 % osnovice |
| - dijete od 15 do 18 godina | 100 % osnovice |

Članak 10.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ni obitelj ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili Stan koji ili stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ili obitelj koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb a ne žele je osivariti.

Članak 11.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se, mjesečno do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih prema Članku 16. stavku 2. i 3. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97., 27/01., 59/01.).

Pomoć za troškove stanovanja odobrava se na način da nadležno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj osobi ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Članak 12.

Prihodima u smislu Članka 8. Ove Odluke smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihode od imovine, po osnovi uzdržavanja ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 1. ovog članka ne uračunava se novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njega, ortopedski dodatak, osobna invalidnina i doplatak za djecu, a iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa u obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

Članak 13.

Iznos pomoći za podmirenje troškova najamnine može se odrediti do visine stanarine s tim da pomoć ne može biti veća od 30% iznosa sredstava utvrđenih Člankom 9. ove Odluke.

Ukoliko pomoć podmirenja troškova najamnine iznosi do visine utvrđene stavkom 1. ovog članka, ostali troškovi se isključuju.

Status najmoprimca dokazuje se ugovorom o najmu ili presudom nadležnog suda koja zamjenjuje taj ugovor.

Članak 14.

Pomoć za podmirenje troškova električne energije odobrava se za nositelja prava u iznosu od 35,00 kn mjesečno i za svakog daljnjeg člana obitelji korisnika 20,00 kn mjesečno.

Komunalna naknada odobrava se u cijelosti a sukladno mjerilima i obilježjima stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samcu ili obitelji utvrđenih člankom 10. Pravilnika ("Narodne novine" broj 29/28.).

Članak 16.

Pomoć za plaćanje plina odobrava se sukladno mjerilima i obilježjima stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca ili obitelji utvrđenih člankom 10. Pravilnika (NN 29/98.).

Pomoć za plaćanje plina ne može biti veća od 30% iznosa utvrđenog stavkom 1. ovog članka.

Članak 17.

Pomoć za plaćanje vode odobrava se za korisnike do 2 m³ mjesečno, a za svakog daljnjeg člana do 1m³ mjesečno.

Ako je korisnik priključen na odvodnju iznos se uvećava u postotku za iznos prema kojemu je određen način plaćanja ove usluge.

Korisnik koji nije priključen na odvodnju ima pravo na naknadu čišćenja septičke jame tijekom kalendarske godine u visini 50% jednog crpljenja.

Članak 18.

Trošak odvoza kućnog otpada plaća se u 100% iznosu, a trošak dimnjačarskih usluga u 50% iznosu.

b) Jednokratna pomoć**Članak 19.**

Jednokratnu pomoć može odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarna nepogoda ili drugih nevolja), prema ocijeni nadležnog tijela ili osobe, nisu u mogućnosti ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe

Jednokratnu novčanu pomoć odobrava Općinsko vijeće, a na prijedlog Općinskog poglavarstva.

c) Pomoć za pogrebne troškove**Članak 20.**

Neophodni troškovi pogreba, a prema najpovoljnijoj cijeni osiguravaju se za pogreb osobe koja nema obveznika uzdržavanja temeljem Obiteljskog zakona, koja to pravo ne može ostvariti

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ili na temelju drugih propisa.

**POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE
PRAVA I POMOĆI****Članak 21.**

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke pokreće se pismenim zahtjevom stranke upućenom Jedinствenom upravnom odjelu .

Uz zahtjev stranke su dužne priložiti traženu dokumentaciju.

Prava iz ove Odluke a koja su vezana za plaćanje troškova stanovanja i drugih troškova, a teku za mjesec u kojemu je zahtjev podnesen.

Ukoliko korisnik podmirio obvezu iz st. 3. ovog članka nema pravo na refundaciju (povrat) troškova.

Članak 22.

O utvrđenim pravima rješava Jedinственi upravni odjel Općine Bogdanovci, osim ako to nije drugačije uređeno ovom Odlukom.

Članak 23.

Pravo i pomoći koje se određuju na temelju članka 9. ove Odluke nemaju samac niti član obitelji koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- može osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi,
- ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje ili drugih prava a ne želi to pravo ostvariti.

Članak 24.

Smatra se da u smislu članka 23. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može osivariti prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj ni članovima obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka, imovina djeteta može se izuzeti od opterećenja ili otuđenja, o čemu odlučuje Jedinственi upravni odjel Općine Bogdanovci.

Članak 25.

Smatra se da u smislu članka 23. ove Odluke osoba može sama sebe izdržavati ako je uredno prijavljena kod službe za zapošljavanje te odbija ponudeno zaposlenje neovisno o stručnoj opremi, odnosno ako ima prilike makar privremenim, sezonskim, povremenim i sličnim poslovima

osigurati sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba ili ostvariti druge prihode a koji su veći od iznosa koji su propisani u članku 9. ove Odluke.

Članak 26.

Odredbe iz članka 24. ove Odluke ne odnose se na:

- potpuno radno nesposobnu osobu,
- dijete od 15. do navršene 18. godine života, odnosno do završetka redovnog školovanja,
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i roditelju do dva mjeseca nakon poroda, te roditelja koji čuva i odgaja dijete do godinu dana života, blizance do tri godine života ili troje i više djece do 10 godina života, ili teže tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete pod roditeljskom skrbi.

Članak 27.

U primjeni ove Odluke na određeni način primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, Obiteljskog zakona i drugih zakona.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 15. 3. 2002. godine.

Klasa: 550-01/02-04

Ur. broj: 2188/07-02-04

Bogdanovci, 11. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Stjepan Kovač

OPĆINA CERNA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 24. Statuta općine Cerna, Općinsko vijeće na 8. sjednici, održanoj 1. ožujka 2002. g. donijelo je

ODLUKU

o imenovanju dopredsjednika Općinskog vijeća

I.

ANTUN JEMRIĆ, imenuje se dopredsjednikom Općinskog vijeća Općine Cerna.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/01/2

Ur. broj: 2188/10-02-02/1

Cerna, 1. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dario Kuduz

Temeljem članka 35. Statuta općine Cerna, Općinsko vijeće na 8. sjednici, održanoj 1. ožujka 2002. g. donijelo je

ODLUKU

o imenovanju člana Općinskog poglavarstva

I.

MATE JELIĆ, imenuje se članom Općinskog poglavar-

stva Općine Cerna.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/02-01/1

Ur. broj: 2188/10-02-02/1

Cerna, 1. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dario Kuduz

Temeljem članka 21. Statuta Općine Cerna, Općinsko vijeće na 7. sjednici, održanoj 22. 12. 2001. g. donosi

ODLUKU

o zastavi Općine Cerna i načinu i uvjetima njezine uporabe i zaštite

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se opis zastave Općine Cerna, te način i zaštita njezine uporabe.

Članak 2.

Zastavom Općine Cerna predstavlja se Općina i izražava pripadnost Općini.

Članak 3.

Zastava Općine rabi se u skladu s odredbama Statuta

Općine i ove Odluke, na način kojim se ističe ugled i dostojanstvo Općine.

Članak 4.

Zastava se može rabiti u obliku i prema opisu koji su utvrđeni ovom Odlukom.

Članak 5.

U zastavi se ne može ništa mijenjati.

Članak 6.

Zabranjeno je javno isticati dotrajalu, neurednu, podoranu ili na drugi način oštećenu zastavu Općine.

Članak 7.

Uporaba zastave Općine Cerna slobodna je u umjetničkom stvaralaštvu i u odgojno-nastavne svrhe, pod uvjetom da se time ne vrijeđa ugled i dostojanstvo Općine.

Zastava Općine se ne smije rabiti kao robni ili služni žig, uzorak ili model, i kao bilo koji drugi znak za obilježavanje robe ili proizvoda.

Članak 8.

Zastava Općine može se izrađivati otiskivanjem ili našivanjem grba s obje strane.

Članak 9.

Zastava Općine Cerna je jednobojen svijetlo plave boje sa grbom općine na sredini zastave u sjecištu dijagonala.

Dimenzija zastave je omjera dužine i širine 2:1, visina grba na zastavi je 2/3 širine zastave.

II. UPORABA ZASTAVE

Članak 10.

Zastava Općine ističe se:

1. stalno na zgradama u kojima su smještena općinska tijela,
2. u dane praznika općine, Republike Hrvatske i Županije Vukovarsko-srijemske,
3. u dane žalosti u općini Cerna, Republici Hrvatskoj, Županiji Vukovarsko-srijemskoj vije se, za vrijeme žalosti, na pola stijega.

Članak 11.

Zastava Općine može se isticati:

1. pri javnim skupovima (političkim, znanstvenim, kulturno-umjetničkim, sportskim i ostalim manifestacijama) koji se održavaju u općini, Županiji i uopće u Republici Hrvatskoj, u skladu s pravilima i običajima održavanja takvih skupova.
2. u drugim prigodama, ako njezina uporaba ne vrijeđa ugled i dostojanstvo općine.

Članak 12.

Ako se zastava Općine ističe uz zastavu Republike Hrvatske, tada se zastava Općine nalazi s desne strane gledano sa ulice prema zastavama.

Ako se zastava Općine ističe uz zastavu Županije, tada se zastava Općine nalazi s desne strane gledano s ulice prema zastavama.

Ako se zastava Općine ističe uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Županije, tada se zastava Županije nalazi s lijeve strane, a zastavi Općine s desne strane od zastave Republike hrvatske, gledano sa ulice prema zastavama.

Članak 13.

Općinsko vijeće Općine Cerna donosi odluku o odobrenju uporabe zastave Općine fizičkim i pravnim osobama temeljem koje općinski načelnik zaključuje Ugovor o pravi korištenja zastave Općine, uz odgovarajuću naknadu.

Sredstva ostvarena zaključivanjem ugovora iz prethodnog stavka koriste se za uređenje i održavanje objekata kulture, za turističku promidžbu te održavanje pojedinih priredaba gospodarskih značajnih za Općinu.

Ako je prihod od prodaje predmeta ili stvari s zastavom Općine namijenjen humanitarnom ili općem interesu, Općinsko vijeće može donijeti odluku kojom se korisnik zastave oslobađa plaćanja naknade.

Općinsko vijeće dužno je odluku o odobrenju uporabe zastave donijeti najdulje u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva fizičke ili pravne osobe.

Članak 14.

Općinsko vijeće Općine u postupku ocjenjivanja navoda iz zahtjeva pravne ili fizičke osobe za davanje odobrenja za komercijalnu uporabu zastave ocjenjuje:

1. probitak Općine kao jedinice lokalne samouprave,
2. bonitet podnositelja zahtjeva,
3. vrstu proizvoda ili vrstu usluge glede kojih će se upotrijebiti zastava,
4. izvornost proizvoda ili usluge,
5. način plaćanja naknade za komercijalnu uporabu zastave.

Članak 15.

Prije donošenja Odluke o davanju odobrenja pravnoj ili fizičkoj osobi za komercijalnu uporabu zastave Općine, Općinsko vijeće će utvrditi uvjete pod kojima se daje odobrenje, a osobito one koji se odnose na:

1. vrijeme uporabe,
2. namjenu uporabe sredstava ubranih na temelju naknade,
3. način zaštite uporebe zastave,
4. općinsko tijelo ovlašteno za nadzor.

III. KAZNENE ODREDBE

Članak 16.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. rabi zastavu suprotno članku 3. ove Odluke,
2. rabi zastavu u obliku ili sadržaju koji nisu predviđeni ovom Odlukom (članak 4.) ili suprotno odredbama članka 5. ove Odluke.
3. na javnom mjestu ističe dotrajalu, neurednu, poderanu ili na drugi način oštećenu zastavu (članak 6.).
4. rabi zastavu protivno uvjetima ili zabrani iz članka 8. ove Odluke,
5. rabi zastavu bez odobrenja Općinskog vijeća (članak 13.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom 200,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka, kaznit će se novčanom kaznom od 200,00 kuna. Učinitelju prekršaja iz stavka 2. izreći će se i zaštitna mjera oduzimanja predmeta kojim je učinjen prekršaj.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja se u skladu sa Zakonom, propisima i aktima Općine.

Članak 18.

Likovni prikaz zastave Općine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 19.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 017-02/01-01/1

Ur. broj: 2188/10-01-02/1

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dario Kuduz

Temeljem članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01.) i članka 21. Statuta općine Cerna, Općinsko vijeće na 8. sjednici, održanoj 1. 3. 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o visini komunalnog doprinosa

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja

visine komunalnog doprinosa i visina komunalnog doprinosa na području općine Cerna.

Članak 2.

Iz sredstava komunalnog doprinosa financira se građenje primarne i sekundarne mreže objekata i uređenja komunalne infrastrukture za:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,
3. javnu rasvjetu.

Građenje komunalnih objekata i uređenja iz ovog članka financira se i iz:

- proračuna općine Cerna,
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima,
- naknade za koncesije.

Članak 3.

Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. stavak 1. odnosi se na primarni i sekundarni sustav.

Primarni sustav odnosi se na izgradnju javnih površina, nerazvrstanih cesta, te javne rasvjete koji služe unutar većeg općinskog područja, te povezuju naselja izvan granica njihova građevinskog područja.

Sekundarni sustav odnosi se na izgradnju javnih površina, nerazvrstanih cesta i javne rasvjete koja povezuje manja građevna područja, tj. služe za priključak na svaku građevinu.

Članak 4.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji ruši ili rekonstruira postojeći objekt, već priključen na komunalnu infrastrukturu, obavezan je sudjelovati u financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture razmjerno povećanju obujma (m³) građevine u odnosu na prijašnju građevinu i to na način iz stavka 3. ovog članka.

PROVEDBENE ODREDBE

Područja zona i jedinična vrijednost komunalnog doprinosa

Članak 5.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena je u kunama po m³ građevine, zonama i opremljenosti lokacije sa objestima i uređajima komunalne infrastrukture.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđuje se posebno za troškove primarne i sekundarne infrastrukture.

U općini Cerna utvrđuje se jedna (1) zona koja obuhvaća naselja Cerna i Šiškovce.

Članak 6.

Jedinična cijena primarne infrastrukture iznosi 7,00 kn/m³ površine građevine u skladu sa pravilnikom o načinu

utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa (NN 23/00.) i projektnom dokumentacijom.

Članak 7.

Jedinična vrijednost sekundarne komunalne infrastrukture (interpolacija građevine) utvrđuje se prema prosječnoj cijeni izgradnje objekta komunalne infrastrukture po m³ površine građevine iz članka 6. i zoni i to:

| I zona | STAMBENI DIO | kn / m ³ |
|--------|---------------------------|---------------------|
| 1. | Asfaltna pristupna cesta | 4,00 |
| 2. | Šljunčana pristupna cesta | 3,00 |
| 3. | Pješačka staza | 1,00 |
| 4. | Javna rasvjeta | 2,00 |

| POSLOVNI PROSTOR | | kn / m ³ | |
|------------------|---|---------------------|------|
| I zona | Tvornice, Trgovačko-Ljekarne pogoni, ugostiteljski i ostali skladišta i sl. objekti | | |
| 1. | Asfaltna pristupna cesta | 2,00 | 5,00 |
| 2. | Šljunčana pristupna cesta | 1,00 | 4,00 |
| 3. | Pješačka staza | 1,00 | 2,50 |
| 4. | Javna rasvjeta | 1,00 | 2,20 |

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ građevine iz st. 1. ovog čl. za stambeni i poslovni prostor, utvrđuje se temeljem Pravilnika o prosječnim troškovima m³ etalonske građevine u Republici Hrvatskoj (NN 4/00.) i članka 23. st. 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, te za lokaciju sa maksimalnom opremljenošću iznosi za:

- stambeni prostor - 14,00 kn/m³,
- poslovni prostor
 - tvornice, pogoni, skladišta - 11,00 kn/m³,
 - trgovačko-ugostiteljski objekti - 16,70 kn/m³,
 - ljekarne i ostali objekti - 14,80 kn/m³.

Članak 8.

Jedinične vrijednosti iz čl. 7. primjenjuju se i u slučaju rušenja ili rekonstrukcije postojećeg objekta koji je već bio priključen na objekte komunalne infrastrukture (čl. 4).

U slučaju da visina objekta koji se ruši nije utvrđena, obračunava se prosječna visina i to 2,6 m.

Uvjeti i razlozi oslobađanja plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 9.

Vlasnici građevinskog zemljišta - investitori koji grade objekte prometne infrastrukture, energetske, vjerske, objekte socijalne skrbi, zdravstvene, kulturne, školske, obrane, unutarnjih poslova i sl., tj. objekte od javnog općinskog interesa, mogu biti u cjelosti ili djelomično oslobodeni plaćanja komunalnog doprinosa u slučaju kada za planiranu

izgradnju nije potrebna izgradnja komunalnih objekata i uređaja koji služe neposredno izgrađenom objektu.

Suglasnost za oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa osoba iz stavka 1. ovog članka daje Općinsko poglavarstvo Cerna.

Izgradnju komunalnih objekata i uređaja koji služe neposredno izgrađenom objektu iz stavka 1. ovog članka, može izvesti investitor objekta koji se gradi, uz suglasnost Općine Cerna.

Članak 10.

U cijelosti su oslobođeni plaćanja komunalnog doprinosa investitori: Općina Cerna, Republika Hrvatska, Vlada RH i njena Ministarstva.

Ukoliko se stambeno zbirnjavanje rješava osobno, djeca i roditelji poginulih, umrli, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja, te HRVI Domovinskog rata s 100% tjelesnim oštećenjem u cijelosti su oslobođeni plaćanja komunalnog doprinosa, a ostali HRVI Domovinskog rata s manjim stupnjem tjelesnog oštećenja oslobođeni su plaćanja komunalnog doprinosa srazmjerno stupnju svog tjelesnog oštećenja.

Osobe iz stavka 2. ovog članka, svoje pravo mogu ostvariti samo jednom, te uz zahtjev za oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa priložiti pisanu izjavu o tome da nisu stambeno zbrinuti na području RH.

Načini i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 11.

Obveznik komunalnog doprinosa dužan je ishoditi rješenje o visini komunalnog doprinosa, te isti isplatiti na žiro račun Općine Cerna. Iznos komunalnog doprinosa obveznik mora platiti odmah.

Na zahtjev obveznika plaćanja komunalnog doprinosa, Općinsko poglavarstvo može donijeti Odluku o broju i visini obroka, uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 30% ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Na dospjele i neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata.

Članak 12.

Ukoliko se tijekom roka plaćanja komunalnog doprinosa izmjeni odnos između kune i EURA za više od 10% u odnosu na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu, do dospjeća plaćanja pojedinog obroka, iznos obroka utvrdit će se prema izmjenjenom omjeru vrijednosti domaće i strane valute (valutna klauzula).

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu od 21. 3. 1996. g. i Odluka o visini komunalnog doprinosa od 4. 11. 1996. g.

Članak 14.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku" županije Vukovarsko-srijemske.

Klasa: 361-03/02-01/1

Ur. broj: 2188/10-02-02/1

Cerna, 1. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dario Kuduz

Temeljem članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (NN 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00. i 59/01.) i članka 21. Statuta općine Cerna (Službeni vjesnik županije Vukovarsko-srijemske 16/01.), Općinsko vijeće općine Cerna na svojoj 8. sjednici, održanoj 1. 3. 2002. g. donijelo je

ODLUKU**o prirezu porezu na dohodak općine Cerna**

Članak 1.

Prirez porezu na dohodak plaćaju obveznici poreza na dohodak koji imaju prebivalište ili uobičajeno boravište na području općine Cerna.

Članak 2.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 5%.

Članak 3.

Osnovica prireza porez na dohodak je porez na dohodak.

Članak 4.

Prirez porezu na dohodak obvezno je obračunati, obustaviti i na propisani uplatni račun uplatiti istodobno s isplatom dohotka, što znači da se isplata dohotka i uplata poreza obavlja istog dana.

Članak 5.

Prirez porezu na dohodak plaća se na žiroračun poreza i prireza na dohodak 30100-840-044-1200, s odgovarajućim pozivom na broj i matičnim brojem, odnosno jedinstvenim matičnim brojem uplatitelja.

Članak 6.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom prireza porezu na dohodak obavlja Porezna uprava - Ispostava u Županji.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivati će se od 1. 3. 2002. g.

Klasa: 410-01/02-01/9

Ur. broj: 2188/10-02-02/1

Cerna, 1. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dario Kuduz

Temeljem članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01.) i članka 24. Statuta općine Cerna, Općinsko vijeće Cerna, na sjednici održanoj 1. 3. 2002. g. donijelo je

POSLOVNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**I. UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća uređuje se ovim Poslovnikom Općinskog vijeća (u nastavku Poslovnik).

Članak 2.

Ovim Poslovnikom se utvrđuje:

- ustrojstvo, ovlasti i način rada Općinskog vijeća i radnih tijela Općine,
- prava i dužnosti vijećnika, te prestanak mandata vijećnika,
- akti Općinskog vijeća,
- zapisnici,
- javnost rada Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,
- suradnja Općinskog vijeća s drugim predstavničkim tijelima,
- ostala pitanja iz rada Općinskog vijeća.

II. USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 3.

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osobe koje on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlašteni sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućom sjednicom Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član.

Članak 4.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika

Općinskog vijeća.

Članak 5.

Od dana konstituiranja Općinskog vijeća, član Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti vijećnika utvrđena Ustavom, Zakonima, Statutom i ovim Poslovnikom, do prestanka mandata.

Članak 6.

Općinsko vijeće ima Mandatno povjerenstvo. Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Mandatno povjerenstvo bira se na konstituirajućoj sjednici na prijedlog predsjedatelja odnosno predsjednika iz reda svojih članova, a prijedlog može podnijeti i najmanje 1/3 vijećnika.

Članak 7.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici izvještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika odnosno zamjenicima,
- raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika.

Članak 8.

Nakon izvješća Mandatnog povjerenstva o provedenim izborima, privremeni predsjednik izgovara prisegu slijedećeg sadržaja:

"Prisežem da ću prava i obveze vijećnika Općinskog vijeća Cerna obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine Cerna i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava, Zakona, Statuta Općine Cerna i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske."

Svaki vijećnik potpisuje prednji tekst prisege i predaje predsjedniku Općinskog vijeća.

Vijećnik koji nije bio prisutan sjednici, kao i zamjenik vijećnika kada počinje obnašati dužnost vijećnika, priseže prisegu na prvoj sjednici Općinskog vijeća na kojoj je nazočan.

III. IZBOR TEMELJNIH RADNIH TIJELA PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA, NAČELNIKA I ZAMJENIKA NAČELNIKA

1. Odbor za Izbor i imenovanje i Odbor za Statut i Poslovnik

Članak 9.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i 4 člana i bira se iz reda članova Općinskog vijeća na prijedlog predsjednika ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i 2 potpredsjednika vijeća, izbor načelnika te

izbor članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 10.

Odbor za Statut i Poslovnik ima predsjednika i 4 člana, bira se iz reda članova Općinskog vijeća na prijedlog predsjednika ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Odbor za Statut i Poslovnik raspravlja i predlaže Statut Općine odnosno Poslovnik, a može predlagati donošenje Odluke i drugih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća, te obavlja druge poslove utvrđene Statutom i Poslovnikom.

Članak 11.

U slučaju da je u izboru za člana odbora odnosno komisije iz članka 6., 9. i 10. Statuta bilo predloženo više kandidata no što se u iste bira izabrani se smatraju oni kandidati koji su u odgovarajućem redosljedu, dobili najveći broj glasova.

2. Izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća Cerna

Članak 12.

Prijedlog kandidata za izbor predsjednika i 2 potpredsjednika Općinskog vijeća podnosi. Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća.

Izabranim se smatraju oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova, s time da taj broj ne može biti manji od broja većine glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

3. Izbor načelnika i zamjenika načelnika

Članak 13.

Odbor za izbor i imenovanje predlaže jednog ili više kandidata za izbor načelnika, a prijedlog može podnijeti i najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća.

Izabranim se smatra kandidat koji je dobio najveći broj glasova s time da taj broj ne može biti manji od broja većine glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

Članak 14.

Zamjenike načelnika predlaže načelnik, a prijedlog može podnijeti i najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća.

Izabranim se smatraju kandidati koji su dobili najveći broj glasova s time da taj broj ne može biti manji od broja većine glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

4. Izbor Općinskog Poglavarstva

Članak 15.

Kandidate za izbor članova Općinskog Poglavarstva predlaže načelnik - predsjednik Poglavarstva, a prijedlog može podnijeti i najmanje 1/3 vijećnika Vijeća.

Izabrani se smatraju kandidati koji su dobili najveći broj glasova s time da taj broj ne može biti manji od broja većine glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

Članak 16.

Načelnik, zamjenici načelnika te članovi Općinskog Poglavarstva nakon izbora daju pred Općinskim vijećem svečanu prisegu:

"Prisežem da ću dužnost načelnika, zamjenika načelnika, člana Općinskog Poglavarstva obavljati savjesno i odgovorno i držati se Ustava, Zakona, Odluka Općinskog vijeća te da ću poštivati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Cerna."

Svaka osoba iz prethodnog stavka potpisuje prednji tekst prisega i predaje predsjedniku Općinskog vijeća.

IV. OPĆA PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA**1. Opće odredbe****Članak 17.**

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i na njima govoriti i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja te pokretati raspravu o određenim pitanjima,
- postavljati pitanja načelniku, njegovim zamjenicima te članovima Općinskog Poglavarstva,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela, govoriti na istima te glasovati ako je član radnog tijela,
- prihvatiti izbor koji mu svojim odlukama odredi Općinsko vijeće s time što nije dužan prihvatiti se članstva u radnom tijelu ako je prihvatio dužnost člana u dva radna tijela.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, Statutom Općine i odredbama ovog poslovnika.

Članak 18.

Vijećniku se dostavljaju:

- pozivi za sjednicu Općinskog vijeća odnosno radnih tijela Općinskog vijeća kojih je vijećnik član,
- zapisnik s prethodne sjednice Općinskog vijeća.

Izvješća, analize i drugi materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Općinskog vijeća dostavljaju se vijećnicima u sažetku, a nadležnom radnom tijelu Općinskog vijeća, radi prethodnog razmatranja, u integralnom tekstu.

Vijećnicima se također u integralnom tekstu dostavljaju i prijedlozi općih i posebnih akata za čije je donošenje nadležno Općinsko vijeće.

Članak 19.

Vijećniku su dostupni svi službeni materijali koji se pripremaju ili prikupljaju u radnim tijelima Općinskog vijeća ili u stručnim službama Općinskog poglavarstva, a odnose se na teme o kojima se raspravlja i odlučuje u Općinskom vijeću.

Članak 20.

Vijećnik može tražiti od načelnika, članova Općinskog poglavarstva i dužnosnika koji rukovode pojedinim odjelima Općinskog poglavarstva obavijesti i uvid u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice ili se pripremaju za sjednicu Općinskog vijeća ili radnih tijela Općinskog vijeća čiji je član. Vijećnik može tražiti i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Članak 21.

Vijećnik može tražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika radnih tijela o radu radnih tijela kojima oni predsjedaju.

Članak 22.

Vijećnici su dužni čuvati službenu i vojnu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti vijećnika i zato su odgovorni prema zakonu.

Članak 23.

Vijećnik može tražiti da mu stručna služba Općinskog poglavarstva pruži pomoć u obavljanju njegove vijećničke dužnosti, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Općinskog vijeća, odnosno da mu se osigura dopunska dokumentacija za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili njegovih radnih tijela. Vijećnik može tražiti stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju dužnosti vijećnika.

Članak 24.

Zahtjevu vijećnika istaknutom u smislu odredaba članka 19. do 23. ovog Poslovnika odnosno organi, tj. dužnosnici dužni su udovoljiti odmah po isticanju zahtjeva, a najkasnije u roku od 15 dana od dana isticanja zahtjeva, ako se obavijest ili drugo daje pismeno.

Ako se zahtjev odnosi na materijal, obavijest, ili slično koji je u svezi s dnevnim redom zakazane sjednice Općinskog vijeća, zahtjevu vijećnika mora se udovoljiti najkasnije do dana koji prethodi danu za koji je sjednica Općinskog vijeća zakazana.

2. Medustranačko vijeće**Članak 25.**

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanj a zajedničkih stavova, unapređivanj a rada te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti vijećanika, u Općinskom vijeću može se osnovati medustranačko vijeće.

Pravilima koje donosi medustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci, način rada te prava i dužnosti članova medustranačkog vijeća. Pravila se dostavljaju Općinskom vijeću.

Koalicijski partenri mogu imati svoje medustrančko vijeće.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad medustranačkog vijeća osigurava Općinsko vijeće.

3. Klubovi vijećnika

Članak 26.

U Općinskom vijeću mogu se osnovati klubovi vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, te klubovi nezavisnih vijećnika i vijećnika.

Klub mora imati najmanje tri člana.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, priložiti svoja pravila rada, te podatke o članovima.

Prostor, sredstva, i druge uvjete rada kluba vijećnika osigurava Općinsko vijeće.

V. PREDSEDNIK I POTPREDSJEDNICI OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 27.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednice Općinskog vijeća,
- brine se o postupku donošenja općih i posebnih akata Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela Općinskog vijeća,
- objavljuje razulate glasovanja Općinskog vijeća,
- potpisuje sve akte koje donosi Općinsko vijeće,
- određuje predstavnika Općinskog vijeća u reprezentativnim i drugim prigodama,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- održava red na sjednicama, dodjeljuje i oduzima riječ vijećnicima i drugim osobama nazočnim na sjednicama vijeća,
- brine se o provođenju načela javnosti rada Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom, Statutom, odnosno Poslovníkom te posebnim aktima.

Predsjednik Općinskog vijeća određuje, između izabranih podpredsjednika Općinskog vijeća, podpredsjednika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti.

VI. RADNA TIJELA

Članak 28.

Radna tijela vijeća osnivaju se odlukom kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug rada. Radno tijelo ima predsjednika i određeni broj članova koji se biraju među vijećnicima, tako da je sastav radnog tijela približno razmjerni stranačkom sastavu vijeća.

U radna tijela mogu se birati i stručne osobe koje nisu

vijećnici.

Članak 29.

Radna tijela mogu predlagati odluke i druge akte iz djelokruga Vijeća.

U radnim tijelima razmatraju se pojedina pitanja o kojima odlučuje Vijeće.

U radnim tijelima razmatraju se mišljenja, primjedbe, prijedlozi i poticaji koji se odnose na donošenje odluka i drugih općih akata ili koja su važna za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa za građane.

Članak 30.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovu zaključka Vijeća, zahitjev predsjednika Vijeća ili dva člana radnog tijela.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član kojeg odredi radno tijelo.

Članak 31.

Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova, ako sjednici prisustvuje većina članova.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Članak 32.

Radna tijela Vijeća su:

- mandatno povjerenstvo,
- odbor za izbor i imenovanje,
- odbor za Statut i Poslovník,
- odbor za Proračun i financije,
- odbor za predstavljanje i pritužbe.

Vijeće može osim ovih radnih tijela, posebnom odlukom osnivati i druga radna tijela.

VII. ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG POGAVARSTVA

Članak 33.

Općinsko poglavarsvo je odgovorno Općinskom vijeću.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća može se postaviti pitanje povjerenja načelniku i njegovim zamjenicima, pojedinom članu Općinskog poglavarsva ili Općinskom poglavarsvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Općinskog poglavarsva može zahtjevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijeloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti

najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 34.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Kada Općinsko vijeće izglasuje nepovjerenje načelniku ili Općinskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako u odluci o iskazivanju nepovjerenja načelniku i Općinskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, načelnik i Općinsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razrješanim i prestaje im dužnost izborom novog načelnika.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Općinskog poglavarstva, Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne izglasuje nepovjerenje, članovi Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

Članak 35.

Načelnik i članovi Općinskog poglavarstva imaju pravo i dužnost sudjelovati u radu Općinskog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 36.

Članovi Općinskog poglavarstva dužni su, posebno iz svog djelokruga rada, usmeno ili pismeno dati odgovore na postavljena pitanja vijećnika Općinskog vijeća.

Pismeni odgovor mora biti dan najkasnije u roku od 15 dana od dana postavljanja pitanja.

VIII. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA I RADNIH TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 37.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih Zakonom, Statutom Općine i ovim Poslovníkom izvršavajući poslove i zadatke iz svog djelokruga rada donosi odluke, planove, preporuke, zaključke, zaključni račun, rješenja te daje autentična tumačenja Statuta ili drugih općih akata Općinskog vijeća.

Članak 38.

Radna tijela predlažu zaključke, preporuke i odluke.

Članak 39.

Odluka se donosi kao akt uređivanja unutarnjeg ustrojstva, način rada i odnosa u Općinskom vijeću.

Odlukom kao aktom vršenja prava Općinskog vijeća, odlučuje se o izboru, odnosno imenovanju ili razrješavanju,

o imenovanju određenih radnih tijela, o davanju suglasnosti i drugo kada je to utvrđeno statutom te drugim općim i posebnim aktom Općinskog vijeća.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za pučanstvo općine, pravne osobe i udruge građana, utvrđuju se njihova prava i dužnosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Općinu kada je to Zakonom ili Statutom propisano.

Članak 40.

Preporukom se izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa, načinima rješavanja pojedinih problema, ukazuje se na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu općih ili posebnim zakonskih propisa, odnosno Statuta ili drugih općih ili posebnih akata što ih je donijelo Općinsko vijeće.

Preporukom se nadalje izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa i međusobne suradnje s drugim gradovima-općinama o pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način i mjere koje bi trebalo poduzimati radi rješavanja pojedih pitanja u skladu s interesima Općinskog vijeća.

Članak 41.

Zaključcima Općinsko vijeće utvrđuje stajalište o određenim događajima i pojavama.

Općinsko vijeće može, na temelju ocjene stanja u pojedinoj oblasti, zaključcima zauzimati stajalište, izražavati mišljenja ili utvrđivati obveze radnih tijela Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njegovih odjela, u pogledu pripremanja prijedloga akata za izvršenje Zakona, Statuta te drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće ili u pogledu obavljanja dugih poslova iz njihovog djelokruga rada.

Zaključcima, radna tijela Općinskog vijeća, izražavaju mišljenje, zauzimaju stajalište i podnose prijedloge o tema- ma koje su razmatrala.

Članak 42.

Rješenjima se odlučuje o pojedinačanim pitanjima kada je to Zakonom, Statutom ili drugim općim ili posebni aktom Općinskog vijeća određeno.

IX. POSTUPAK ZA DONOŠENJE ODLUKA I DRUGIH AKATA

Članak 43.

Postupak za donošenje Odluka odnosno drugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje Odluka.

Pravo predlagati donošenje Odluke i drugih akata ima svaki vijećnik, radno tijelo Vijeća, Općinsko Poglavarstvo, načelnik te građani i pravne osobe.

Članak 44.

Prijedlog za donošenje Odluke mora sadržavati pravnu osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti

Odlukom, ocijene potrebnih sredstava za provođenje Odluke i tekst prijedloga Odluke s obrazloženjem.

Članak 45.

Prijedlog za donošenje Odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni prijedlog za donošenje Odluke nadležnom radnom tijelu Vijeća te Općinskom Poglavarstvu ako ono nije predlagač.

Članak 46.

Prije rasprave o prijedlogu Odluke na sjednici Vijeća prijedlog razmatra radno tijelo u čijem djelovanju su pitanja koja se utvrđuju Odlukom.

Članak 47.

Kada razmotri prijedlog Odluke nadležno radno tijelo podnosi svoje izvješće vijeću sa stavovima, prijedlozima i primjedbama iznesenim tijekom njegovog razmatranja.

Izvješće radnih tijela upućuje se predsjedniku Vijeća koji ga dostavlja predlagatelju Odluke, svim vijećnicima te Poglavarstvu ako ono nije predlagač.

Članak 48.

O prijedlogu za donošenje Odluke raspravljat će Vijeće najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja predsjedniku Vijeća.

Članak 49.

Rasprava o prijedlogu Odluke u Vijeću obuhvaća uvodno izlaganje predlagatelja, raspravu o pojedinostima, raspravu o stajalištima radnih tijela, raspravu o podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima i donošenje Odluke.

Članak 50.

Predlagatelj Odluke, odnosno njegov predstavnik, može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje te obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj Odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenje, iznositi svoje mišljenje i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i primjedbama.

Predstavnik Poglavarstva može tražiti riječ u tijeku rasprave o Odluci i kad Poglavarstvo nije predlagač, a ista prava imaju i izvjestitelji radnih tijela.

Članak 51.

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga Odluke podnosi se u pravilu, pismeno u obliku amandmana, uz obrazloženje prije rasprave o predloženoj Odluci.

Pravo podnošenja amandmana imaju ovlašteni predlagatelji Odluke.

Članak 52.

Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća, a vijećnik

može amandman podnijeti usmeno na prijedlog Odluke i na sjednici u tijeku rasprave.

Predlagatelj Odluke i predstavnici Poglavarstva mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Članak 53.

O amandmanima se izjašnjavaju predlagatelj i Poglavarstvo, neovisno da li je predlagatelj Odluke ili ne.

Izjašnjavanje o amandmanima je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave ili neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 54.

O amandmanima se glasuje prema redosljedju članka prijedloga Odluke na koju se odnose.

Ako je amandman podnio predlagatelj Odluke ili ako se predlagatelj sa njime složio isti je sastavni dio Odluke te se o njemu ne glasuje.

Ako je na jedan članak prijedloga podneseno više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 55.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednicu Vijeća na temelju zaključka, po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, načelnika ili radnog tijela Vijeća, u roku od 15 dana.

Ukoliko u ostavljenom roku predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća istu može sazvati i najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća uz potpis svih vijećnika na poziv sjednice koji zahtjevaju sazivanje sjednice.

U slučaju spriječenosti predsjednika Vijeća, sjednicu Općinskog vijeća može sazvati jedan od potpredsjednika Općinskog vijeća kojeg odredi predsjednik Općinskog vijeća. Ako predsjednik Općinskog vijeća zbog podnesene ostavke, bolesti ili druge duže spriječenosti nije u mogućnosti sazvati sjednicu Općinskog vijeća, istu može sazvati i jedan od potpredsjednika Općinskog vijeća, i to redom kojim su izabrani na dužnost potpredsjednika Općinskog vijeća.

Članak 56.

Poziv za sjednicu dostavlja se u pravilu 3 dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći.

U slučaju hitne potrebe sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i telefonski odnosno putem medija.

Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda, spisi koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu s

prethodne sjednice.

Članak 57.

Kada se o nekom pitanju raspravlja bez nazočnosti javnosti, materijal za takve rasprave ne mora se dostavljati u pismenom obliku. O održavanju sjednice bez nazočnosti javnosti odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

Prije prelaska na razmatranje pitanja iz prethodnog stavka predsjednik Vijeća će zamoliti osobe, čija nazočnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će vijećnike obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez nazočnosti javnosti.

Članak 58.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice. Predsjednik Vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Predsjednik Vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete iz djelokruga vijeća što su mu u rokovima i na način predviđeni Poslovníkom podnijeli ovlašteni predlagači.

Ako predsjednik Vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet što ga je bio predložio ovlašteni predlagač u roku i na način predviđen Poslovníkom, a predlagač ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje na sjednici bez rasprave, isto tako se postupa s prijedlogom što ga ovlašteni predlagač podnese poslije sazivanja sjednice Vijeća.

O prijedlogu dnevnog reda glasuje se "za" ili "protiv" većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

Članak 59.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik.

Predsjednika Vijeća kada je spriječen ili odsutan zamjenjuje potpredsjednik kojeg odredi predsjednik. Ako predsjednik nije odredio potpredsjednika sjednicom predsjedava potpredsjednik koji je prvi izabran.

Ukoliko niti potpredsjednici Vijeća nisu nazočni, sjednici Vijeća predsjedava član kojeg odredi Vijeće.

Članak 60.

U radu i odlučivanju na sjednici Vijeća imaju pravo sudjelovati svi vijećnici.

Članak 61.

Sjednici Vijeća mogu biti nazočni i građani osim ako se iz opravdanih razloga sjednica održava bez nazočnosti javnosti, te ukoliko prostor održavanja sjednice to ne dozvoljava.

Članak 62.

Red na sjednici osigurava predsjednik.

Za provedbu reda na sjednici predsjednik može izreći mjere: opomenu, oduzimanje riječi i isključivanje sa sjednice.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici, odre-

dit će se kratak prekid sjednice.

Članak 63.

Za pravovaljanost odlučivanja na sjednici Vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika.

Nazočnost većine vijećnika utvrđuje se brojanjem ili prozivanjem vijećnika. Nazočnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik tijekom sjednice ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika, kad to zatraži najmanje 1/3 vijećnika.

Kad predsjednik utvrdi da postoji potreban broj nazočnih otvara sjednicu. Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti ili odgoditi i ako za njenog trajanja utvrdi da nema potrebnog broja nazočnih vijećnika.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju vijećnici koji nisu nazočni.

Članak 64.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka Vijeće može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže za određeni dan i sat o čemu se pismeno izvješćuju same vijećnici koji nisu nazočni.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 65.

Pri utvrđivanju dnevnog reda usvaja se zapisnik o radu na prethodnoj sjednici. Vijećnik ima pravo podnijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene. Zapisnik na koji nije bilo primjedbi odnosno zapisnik koji je izmjenjen u skladu s prihvaćenim primjedbama smatra se usvojenim.

Članak 66.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravljanje o pojedinim pitanjima i to redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice Vijeća može se izmijeniti redosljed pojedinih pitanja.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagač može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Članak 67.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, u tijeku rasprave sve do njezinog zaključenja.

Sudionik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje 10 minuta, a predsjednici klubova do 15 minuta. Vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje. Sudio-

nici u raspravi govore redosljedom kojim su se prijavili.

Predsjednik može dopustiti da i mimo reda govori predstavnik predlagača.

Članak 68.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili povredi utvrđenog dnevnog reda kao i vijećniku koji zatraže riječ da bi ispravili navod za koji se drži da je netočno izložen, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži.

Govor tog vijećnika ne može trajati duže od 3 minute.

Članak 69.

O pojedinom predmetu raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.

U tijeku rasprave sudionici mogu iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja te postavljati pitanja u svezi s predloženim rješenjima.

Predsjednik zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Članak 70.

Predlagač može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije donesen zaključak. O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovo podnijeti na istoj sjednici.

Članak 71.

Vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave, osim ako je Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključenja rasprave.

Članak 72.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, ako Vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Ako Vijeće odluči da glasovanje bude tajno, njega će provesti predsjednik uz pomoć dvaju vijećnika koje izabere, Vijeće.

Tajno se glasuje na glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva po prozivanju glasački listić, koji kad ispuni stavlja u glasačku kutiju.

Nevažećim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

O tajnom glasovanju vodi se posebni zapisnik. Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 73.

Vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

O donošenju Statuta Općine, Proračuna i Godišnjeg

obračuna, zaduženja Općine, Poslovnika Općinskog vijeća, izbora i razrješenja predsjednika i potpredsjednika Vijeća, te izboru i razrješenju načelnika, zamjenika načelnika i članova Općinskog poglavarstva, kao i o povjerenju načelniku i članovima Poglavarstva, Vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 74.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivosti stvari ili kada je sa rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 75.

Zapisnik obvezno sadrži vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, imena nazočnih, imena odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici, kratak tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te naziv odluke i drugih akata donesenih na sjednici.

U zapisnik se unose izlaganja i rasprave kada to vijećnik izričito zahtjeva. Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i zapisničar.

XI. AKTUALNI SAT

Članak 76.

Aktualni sat održava se u pravilu na svakoj drugoj sjednici Vijeća prije prelaska na prvu toču utvrđenog dnevnog reda i traje u pravilu tridesetak minuta.

Redosljed za postavljanje pitanja načelniku, odnosno članovima Poglavarstva određuje se prema javljanju vijećnika.

Članak 77.

Vijećnik može postaviti jedno pitanje koje mora biti kratko i jasno formulirano i u pravilu takvo da se na njega može odgovoriti odmah ili bez pripreme.

Postavljanje pitanja ne može trajati duže od dvije minute, a odgovor do četiri minute.

Ako vijećniku ne može biti odgovoreno usmeno, na pitanje će biti pismeni odgovor u roku od 15 dana od dana postavljanja pitanja.

XII JAVNOST RADA

Članak 78.

Rad Općinskog vijeća je javan.

Općinsko vijeće izvješćuje javnost o svom radu svih tijela, te stavovima i odlukama koje je usvojilo putem dnevnog tiska i medija.

Članak 79.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana

objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a danom stupanja na snagu ovog Poslovnika, prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća od 15. 5. 1996. g.

Klasa: 012-04/02-01/1

Ur. broj: 2188/10-02-02/1

Predsjednik Općinskog vijeća:
Dario Kuduk

OPĆINA IVANKOVO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 26. Statuta, Općine Ivankovo te članka 64. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN br. 48/95. - dalje Zakon), Općinsko vijeće na 31. sjednici održanoj 20. ožujka 2000. godine donosi

ODLUKU **o izmjenama i dopunama Odluke** **o ugostiteljskoj djelatnosti klasa 335-02/95-01/02**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se: mogućnost obavljanja, radno vrijeme, usluživanje alkoholnih pića, ambulatno pružanje usuga, određivanje prostora za pružanje usluga u pokretnom objektu, pružanje usluga iz kioska, pod šatorom, na klupama, pokretnim napravama i slično iz djelatnosti ugostiteljstva (ugostiteljskih objekata) na području Općine Ivankovo.

Članak 2.

Ugostiteljsku djelatnost mogu obavljati pravne i fizičke osobe koje za to ispunjavaju propisane uvjete.

Članak 3.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata na području Općine Ivankovo, osim objekata iz stavka 2. ovog članka, određuje se u dnevnom razdoblju od 7,00 do 24,00 sata.

Radno vrijeme za disco-barove i noćne barove se određuje od 19,00 do 2,00 sata.

Članak 4.

U dane državnih, općinskih ili mjesnih blagdana (crkveni god - kirbaj), ugostiteljski objekti mogu produžiti radno vrijeme za 2 sata, a 31. prosinca. i 1. siječnja radno vrijeme može trajati cijelu noć.

Članak 5.

Općinsko vijeće je ovlašteno da posebnom odlukom zabrani ili na drugi način ograniči usluživanje alkoholnih pića u određenom razdoblju tijekom dana, ako se za to ukaže potreba.

IV. AMBULANTNO PRUŽANJE **UGOSTITELJSKIH USLUGA** **(pružanje usluga izvan poslovnih prostorija)**

Članak 6.

Ambulantno pružanje ugostiteljskih usluga može se obavljati na prostoru Općine Ivankovo bez ograničenja, uz pismeno odobrenje Općinskog poglavarstva i prema uvjetima iz odluke broj 372-03/95-01/15, odnosno iz Odluke o komunalnom redu po usvajanju iste.

Članak 7.

Pored uvjeta iz članka 6. ove odluke, za ambulatno pružanje ugostiteljskih usluga ugostitelj mora ispunjavati tehničke i zdravstvene (uvjete) koje propisuju posebni propisi i zahtjevaju ovlaštene službe ili ustanove.

Članak 8.

Dokaze i isprave o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva iz članka 6. i 7. ove odluke zainteresirana strana (ugostitelj) je dužna predati Općini Ivankovo.

Udovoljavanje uvjetima iz članka 6 potvrđuje Općinsko poglavarstvo pismenim odobrenjem.

V. PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA **U POKRETNOM OBJEKTU**

Članak 9.

Pružanje ugostiteljskih usluga u pokretnom objektu obavlja se u skladu sa Zakonom, na prostoru i po uvjetima iz članka 6. i 7. ove odluke.

VI. PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA **IZ KIOSKA, POD ŠATOROM, NA KLUPAMA,** **POKRETNIM NAPRAVAMA I SL.**

Članak 10:

Pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska, pod šatorom, na klupama, pokretnim napravama i slično može obavljati ugostitelj na prostoru Općine Ivankovo

- ako ispunjava uvjete iz članka 6. i 7. ove odluke;
- ako ispunjava tehničke i zdravstvene standarde (uvjete) koje pripisuju posebni propisi i zahijevaju ovlaštene

službe ili ustanove.

Članak 11:

Pružanje ugostiteljskih usluga iz članka 9. ove odluke obuhvaća jednostavne ugostiteljske usluge te sve vrste alkoholnih i bezalkoholnih pića.

Članak 12.

Na pružanje ugostiteljskih usluga iz članka 9. i 10. primjenjuje se članak 8. ove odluke.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje primjena Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti klasa 335-02/95-01/02 od 27. 11. 1995. g.

Članak 14.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnim pločama Općine Ivankovo, a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 335-02/00-01/01

Ur. broj: 2188/14-00-1

Ivankovo, 20. ožujka 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Željko Galić, dipl. oec.

Temeljem članka 3. i 4. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (Narodne novine broj 80/01), Općinsko Poglavarstvo na 6. sjednici održanoj 2. stambenog 2001. godine donosi i propisuje

RADNO VRIJEME prodavaonica i trgovina na malo

I.

Prodavaonice i drugi oblici trgovine na malo (nadalje: prodavaonice) mogu radnim danom započeti s radom u 7,00, a završiti u 22,00 sata.

Dnevno vrijeme, jednokratno ili dvokratno, unutar radnog vremena iz stavka 1. određuje trgovac.

II.

Nedjeljom, neradnim danom kao i u dane državnih blagdana prodavaonice ne rade.

Iznimno, prodavaonice mogu raditi sve nedjelje u prosincu i nedjelje koje padaju na dan uoči i na dan iza državnih blagdana od 8,00 do 13,00 sati.

III.

Radno vrijeme izvan radnog vremena iz točke I. se određuje tako da prodavaonice mogu započeti s radom radnim danom najranije u 6,00 sati.

IV.

Trgovci i vlasnici prodavaonica su obvezni uskladiti radno vrijeme prodavaonica s ovim propisom radnog vremena u roku 30 dana od stupanja na snagu.

V.

Ovaj propis radnog vremena stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije i na oglasnim pločama Općine Ivankovo.

Klasa: 330-04/01-01/02

Ur. broj: 2188/14-01-1

Ivankovo, 2. studenog 2001. godine

Načelnik:

Branko Galić, inž.

Temeljem članka 22. Statuta općine Ivankovo (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01.) i članka 9. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN broj 48/95., 20/97., 46/97., 68/98. i 92/01.) Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2001. godine donosi:

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti klasa 335-02/00-01/01

Članak 1.

Stavak 2. članka 3. mijenja se i glasi:

Radno vrijeme za disco-barove, disco-klubove, noćne barove i konobe određuje se u trajanju od 19,00 do 2,00 sati ponedjeljkom, utorkom, srijedom i četvrtkom, a petkom, subotom i nedjeljom u trajanju od 19,00 do 4,00 sata.

Članak 2.

Općina Ivankovo će izraditi pročišćeni tekst odluke.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 335-02/01-01/01

Ur. broj: 2188/14-01-1

Ivankovo, 20. prosinca 2001. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Željko Galić, dipl. oec.

OPĆINA MARKUŠICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju čl. 10. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01.) čl. 4. Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 58/93.) čl. 23. Statuta općine Markušica (Sl. vjesnik, br. 14/01.) Općinsko Vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 7. ožujka 2002. god. donosi:

ODLUKU

o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih usluga na području Općine Markušica

I.

Na temelju provedenog javnog natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih usluga na području Općine Markušica od dana 26. 10. 2001. g. kao najpovoljniji ponuđač utvrđuje se EKO-DIM Vukovar.

II.

Zadužuje se načelnik Općine Markušica da u skladu s dostavljenom ponudom izvrši potpisivanje Ugovora o koncesiji s ponuđačem.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Sl. Vjesniku Vukovarsko-srijemske Županije.

Klasa: 363-02/02-01-3

Ur. broj: 2188/29-00-02

Markušica, 7. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ilija Jovanović

Na osnovu čl. 73. zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (Narodne novine br. 117/93.) čl. 23. Statuta Općine Markušica (Sl. vjesnik 14/01.) dana 7. 3. 2001. g. Općinsko vijeće Općine Markušica donosi:

OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA ZA 2000. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Markušica za 2001. godinu sadrži:

| | PLANIRANO | OSTVARENO |
|-----------------|--------------|--------------|
| - PRIHODI | 2.245.451,55 | 2.292.352,00 |
| - IZDACI | 2.245.451,55 | 1.879.873,00 |
| - VIŠAK PRIHODA | - | 412.479,00 |

Članak 2.

Planirana sredstva rezerve u iznosu od 15.000,00 (stalna rezerva) nisu korištena.

Članak 3.

Višak prihoda se prenosi u sljedeću godinu, i koristit će se za redovno poslovanje Općine Markušica ili za drugu namjenu ako to Odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 4.

Pregled izvršenja bilančnog stanja dijela prihoda I rashoda proračuna Općine Markušica, sadrži kako slijedi:

A. PRIHODI

| Skupina | Odjeljak | OPIS | Plan | Ostvareno | Indeks | | |
|-----------|-----------|----------------------------------|------|---|------------|------------|----|
| Podskup. | Osn. rač. | | | | | | |
| 0 | 10 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | | | | | |
| 0 | 10 | 10 | 10 | Porez i prir. od nesamost. rada | 375.000,00 | 321.995,00 | 86 |
| 0 | 10 | 20 | 10 | Porez i prir. na dohodak od samost. djel. | 0,00 | 0,00 | |
| 0 | 10 | 20 | 20 | Porez na plaću s osn. pov. rada | 0,00 | 0,00 | |
| 0 | 10 | 30 | 10 | Porez na dohodak od obrta i slob. zanim. | 0,00 | 0,00 | |
| 0 | 10 | 40 | 10 | Porez na doh. od imov. i imov. prava | 2.500,00 | 0,00 | 0 |
| | | | | UKUPNO POREZ NA DOHODAK | 377.500,00 | 321.995,00 | 85 |
| 5 | 10 | POREZ NA DOBIT | | | | | |
| 5 | 10 | 10 | 10 | Porez na dobit od poduzetnika | 1.000,00 | 468,00 | 47 |
| | | | | UKUPNO POREZ NA DOBIT | 1.000,00 | 468,00 | 47 |
| | | | | UKUPNO POREZ NA DOBIT I DOH. | 378.500,00 | 322.463,00 | 85 |
| 15 | 40 | POREZ NA PROMET NEKRET. | | | | | |

| 15 | 40 | 10 | 10 | Porez na prom. nekretn. i prava | 12.000,00 | 12.326,00 | 103 |
|-----------|-----------|-----------|----|--|---------------------|---------------------|------------|
| Skupina | Odjeljak | OPIS | | | Plan | Ostvareno | Indeks |
| | Podskup. | Osn. rač. | | | | | |
| | | | | UKUP. POREZ NA PROM. NEKRET. | 12.000,00 | 12.326,00 | 103 |
| 20 | | | | POREZ NA PROMET | | | |
| 20 | 40 | 10 | 10 | Porez na tvrtku odn. naziv | 5.000,00 | 4.468,00 | 89 |
| 20 | 40 | 10 | 20 | Porez na reklame | 3.000,00 | 395,00 | 13 |
| 20 | 40 | 10 | 30 | Porez na korišt. javnih površina | 2.000,00 | 2.000,00 | 100 |
| | | | | UKUP. POR. NA TVRT. REKL. | 10.000,00 | 6.863,00 | 69 |
| 20 | 50 | | | POREZ NA POTROŠNJU | | | |
| 20 | 50 | 10 | 10 | Por. na potroš. alk. i bezalk. pića | 3.000,00 | 2.428,00 | 81 |
| | | | | UKUPNO POREZ NA POTROŠ. | 3.000,00 | 2.428,00 | 81 |
| | | | | NEPOREZNI PRIHODI | | | |
| 35 | 30 | 10 | 10 | Prihodi od kamata | 6.000,00 | 5.442,00 | 91 |
| | | | | UKUP. PRIH. OD PODUZ. AKTIV. | 6.000,00 | 5.442,00 | 91 |
| 45 | | | | PRIHODI PO POSEB. PROPISIMA | | | |
| 45 | 40 | 10 | 20 | Komunalne naknade | 90.000,00 | 49.436,00 | 55 |
| 45 | 70 | 10 | 10 | Ost. prih. po poseb. prop. zakup zemlj. | 50.000,00 | 46.734,00 | 93 |
| | | | | UKUP. PRIH. PO POSEB. PROPIS. | 140.000,00 | 96.170,00 | 69 |
| 50 | 20 | | | PRIH. VLASTITE DJELATNOSTI | | | |
| 50 | 20 | 10 | 10 | Prih. od prod. proiz. kom. djel. - nap. vode | 340.000,00 | 415.293,00 | 122 |
| 50 | 20 | 10 | 20 | Prih. od prodaje usluga - dimnjač. usluge | 0,00 | | |
| 50 | 20 | 20 | 50 | Iznajmlj. prostora i opreme | 30.000,00 | 27.140,00 | 90 |
| 50 | 20 | 20 | 60 | Sredstva za fin. javnih radova | 80.000,00 | 77.999,00 | 97 |
| 50 | 20 | 20 | 65 | Sredstva za izgradnju bunara u Podrinju | 200.000,00 | 209.013,00 | 105 |
| 50 | 20 | 20 | 70 | Ostali nesp. vlastiti prihodi | 40.000,00 | 83.323,00 | 208 |
| | | | | UKUP. PRIH. OD VLAST. DJELAT. | 690.000,00 | 812.768,00 | 118 |
| 60 | | | | POTPORE | | | |
| 60 | 10 | 10 | 20 | Prih. iz drž. pror. - tekuće potpore | 610.000,00 | 637.941,00 | 105 |
| | | | | UKUPNO POTPORE | 610.000,00 | 637.941,00 | 105 |
| 80 | 10 | | | Sredstva viškova iz prethod. godina | 395.951,55 | 395.951,00 | 100,00 |
| | | | | SVEUKUPNO PRIHODI | 2.245.451,55 | 2.292.352,00 | 102 |

IZDACI

| Razred | Podskup. | Osn. rač. | OPIS | Plan | Ostvareno | Indeks |
|------------|----------|-----------|--|------------|------------|--------|
| Skupina | Odjeljak | | | | | |
| 10 | | | POGLAVARSTVO | | | |
| 100 | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |
| 100 | 10 | | Izdaci za zaposlene | | | |
| | | 10 | Bruto plaće i nadnice | | | |
| | | 10 | Plaće službenika i namještenika | 316.000,00 | 308.676,00 | 97,68 |
| | | 20 | Naknade plaća i nadnica | | | |
| | | 30 | Naknade za plaće slu. i namj. za vrijeme god. odm. | 4.000,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| | | 40 | Doprinosi poslodavaca | | | |
| | | 40 | Doprinosi poslodavca (MIO, ZO, ZAP) | 57.000,00 | 51.300,00 | 90,00 |
| | | 50 | Naknade troškova za zaposlene | | | |
| | | 90 | Ostale naknade zaposlenima | 5.000,00 | 1.123,00 | 22,46 |
| | | | Ukupno izdaci za zaposlene | 382.000,00 | 365.099,00 | 95,58 |
| | 20 | | Izd. za mat. energ. kom. usl. | | | |
| | | 10 | Izdaci za energiju kom. i druge usluge | | | |
| | | 10 | Izdaci za el. energiju | 10.000,00 | 7.642,00 | 76,42 |

| 20 | | Uredski materijal | | | | |
|------------|----------|-------------------|--|------------|------------|--------|
| Razred | Podskup. | Osn. rač. | OPIS | Plan | Ostvareno | Indeks |
| Skupina | Odjeljak | | | | | |
| | 60 | | Izdaci za ostali uredski materijal | 11.000,00 | 10.363,00 | 94,21 |
| | 25 | | Ostali potrošni materijal | | | |
| | 20 | | Mot. benzin, dizel, ulje | 9.000,00 | 8.392,00 | 93,24 |
| | 30 | | Izdaci za komunikacije | | | |
| | 10 | | Telefon, telefax | 11.000,00 | 10.648,00 | 96,80 |
| | 30 | | Pošt. i dostav. pošiljke | 2.000,00 | 1.348,00 | 67,40 |
| | 40 | | Izdaci za informiranje | | | |
| | 90 | | Ostali izdaci za informiranje | 8.000,00 | 7.227,00 | 90,34 |
| | 50 | | Izdaci za sl. putovanja | | | |
| | 20 | | Dnevnice za služ. put. | 1.000,00 | 123,00 | 12,30 |
| | 30 | | Prijevoz za služb. put. | 2.000,00 | 1.942,00 | 97,10 |
| | 60 | | Izdaci za osiguranje | | | |
| | 20 | | Osiguranje prom. sred. | 8.000,00 | 7.333,00 | 91,66 |
| | 70 | | Izdaci za izobrazu kadrova | | | |
| | 50 | | Stručna literatura | 2.000,00 | 1.850,00 | 92,50 |
| | | | Ukupno izdaci za mat. energ. kom. usl. | 64.000,00 | 56.868,00 | 88,86 |
| 30 | | | Izdaci za tekuće održavanje | | | |
| | 10 | | Izdaci za tek. održ. prije. sredstava | | | |
| | 10 | | Tek. održ. prijev. sredstava | 3.000,00 | 1.753,00 | 58,43 |
| | 20 | | Izdaci za tek. održ. namj. i dr. opreme | | | |
| | 40 | | Tek. održ. opreme i namješ. | 3.000,00 | 2.569,00 | 85,63 |
| | 30 | | Izdaci za tekuće održavanje zgrada | | | |
| | 80 | | Tekuće održavanje zgrada | 25.000,00 | 20.609,00 | 82,44 |
| | 40 | | Izdaci za tekuće održavanje cesta | | | |
| | 10 | | Uređenje nerazvrstanih cesta | 120.000,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| | 80 | | Izdaci za ostala nespo. tek. održavanja | | | |
| | 10 | | Uređenje prilaza ambulanti Markušica | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| | | | Ukupni izdaci za tekuće održavanje | 171.000,00 | 164.931,00 | 96,45 |
| | | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 617.000,00 | 586.898,00 | 95,12 |
| 200 | | | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | | | |
| | 10 | | Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu | | | |
| | 30 | | Izdaci za veterinarske usluge | | | |
| | 10 | | Deratizacija | 27.000,00 | 26.220,00 | 97,11 |
| | | | Ukupni izdaci u polj. i šumarstvu | 27.000,00 | 26.220,00 | 97,11 |
| | 30 | | Izdaci za očuvanje prirode i okoliša | | | |
| | 80 | | Ostali izdaci za očuvanje prir. i okoliša | | | |
| | 40 | | Ostali nesp. izdaci - uređ. deponija | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| | | | Ukupni izdaci za očuvanje čov. okoline | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| | 40 | | Financijski izdaci | | | |
| | 10 | | Izdaci za platni promet | | | |
| | 10 | | Izdaci platnog prometa ZAP-a | 4.000,00 | 3.969,00 | 99,23 |
| | 50 | | Ostali financijski izdaci | 1.000,00 | 800,00 | 80,00 |
| | | | Ukupno financijski izdaci | 5.000,00 | 4.769,00 | 95,38 |
| | 80 | | Ostali nespomenuti izdaci | | | |
| | 65 | | Izdaci za reprezentaciju | | | |
| | 10 | | Izdaci za reprezentaciju | 12.000,00 | 11.765,00 | 98,04 |
| | 70 | | Ostali izdaci | | | |
| | 20 | | Naknade vijeću i pogl. | 70.000,00 | 58.607,00 | 83,72 |
| | 30 | | Tekuća rezerva Proračuna | 30.000,00 | 29.171,00 | 97,24 |
| | 40 | | Poklon paketići za djecu-novogodišnji praznici | 7.000,00 | 5.428,00 | 77,54 |
| | 70 | | Stambeno zbrinjavanje hrv. branitelja 2% | 14.500,00 | 4.401,00 | 30,35 |
| | 80 | | Lokalni izbori | 80.000,00 | 76.437,00 | 95,55 |

| Ukupni ostali nespomenuti izdaci | | | | 213.500,00 | 185.809,00 | 87,03 |
|----------------------------------|---------------------|-----------------------|--|---------------------|---------------------|--------------|
| Razred | Podskup. Skupina | Osn. rač. Odjeljak | OPIS | Plan | Ostvareno | Indeks |
| | | | UKUP. FINANC. IZDACI | 250.500,00 | 221.798,00 | 88,54 |
| 310 | | | TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE | | | |
| | 10 | | Tek. Prij. sredstava građ., kuć., i nef. org. | | | |
| | | 10 | Prijenos sred. za pomoć obite. i kućan. | | | |
| | | 20 | Prij. sredstava kućanstvima | 60.000,00 | 45.323,00 | 75,54 |
| | | | Ukupno tek. prijenosi sred. građ. kuć. | 60.000,00 | 45.323,00 | 75,54 |
| | 20 | | Prijenos sredstava neprof. org. | | | |
| | | 10 | Prijenos sredstava neprof. org. | | | |
| | | 40 | Prijenosi sport. organizac. | 40.000,00 | 37.500,00 | 93,75 |
| | | 50 | Osnovna škola Markušica | 10.000,00 | 5.000,00 | 50,00 |
| | 60 | | Prijenos sredstava ost. udru. građana | | | |
| | | 20 | SKD Prosvjeta | 3.000,00 | 2.000,00 | 66,67 |
| | | 30 | Politička stranka SDSS | 9.000,00 | 9.000,00 | 100,00 |
| | | 40 | Dobrovoljna vatrogasna društva | 20.000,00 | 13.200,00 | 66,00 |
| | 70 | | Ostali prijenosi sred. neprof. org. | | | |
| | | 10 | Ostale neprofitne organiz. | 8.000,00 | 7.640,00 | 95,50 |
| | | | Ukupni prijenosi sredstva neprof. org. | 90.000,00 | 74.340,00 | 82,60 |
| | | | UKUP. PRIJ. I POTPORE | 150.000,00 | 119.663,00 | 79,78 |
| 600 | | | IZDACI ZA NAB, IZGR, INVES. ODRŽ. | | | |
| | 10 | | Zemljište | | | |
| | | 10 10 | Kupovina zemljišta – proširenje groblja | 12.000,00 | 11.747,00 | 97,89 |
| | 30 | | Uredski namj. i oprema u vlas. Općine | | | |
| | | 10 | Uredski namještaj | | | |
| | | 10 | Uredski namj. i oprema | 2.000,00 | 1.069,00 | 53,45 |
| | | | Ukupno ured. namješ. i opre. u vl. općine | 2.000,00 | 1.069,00 | 53,45 |
| | 70 | | Nematerijalna imovina | | | |
| | | 50 | | | | |
| | | 30 | Izrada prostornog plana | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 50 | Izrada procjene ugroženosti od požara | 17.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 90 | Pripreme i izrada projektne dokumentacije, praćenje i upravljanje | 45.000,00 | 40.561,00 | 90,14 |
| | | | Ukupno nematerijalna imovina | 82.000,00 | 40.561,00 | 49,46 |
| | 75 | | Nabava zaliha | | | |
| | | 20 | Zalihe sitnog inventara | | | |
| | | 10 | Sit. inv. za redovne potrebe | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | Ukupno nabava zaliha | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 80 | | Gradnja ostalih građ. objekata | | | |
| | | 50 10 | Izgradnja kapela | 453.451,55 | 371.163,00 | 81,85 |
| | | 20 | Izgradnja bunara u Podrinju | 200.000,00 | 98.355,00 | 49,18 |
| | | | Ukupno gradnja građ. objekata | 653.451,55 | 469.518,00 | 71,85 |
| | | | UKUPNO IZD. ZA NAB. IZGRA. INVES. | 751.951,55 | 522.895,00 | 69,54 |
| 960 | | | IZDVAJANJE SRED. U REZER. | | | |
| | 20 | | Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu | | | |
| | | 10 | Izdvajanje sredstava u stalnu pričuvu | | | |
| | | 10 | Stalna pričuva | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | Ukupno stalna pričuva | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | UKUPNO IZDVAJANJE SRED. U REZ. | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | UKUPNO RAZDJEL 010 | 1.784.451,55 | 1.451.254,00 | 81,33 |
| 15 | | | VLASTITI-KOMUNALNI POGON | | | |
| 100 | | | IZDACI POSLOVANJA | | | |

| 10 | | Izdaci za zaposlene | | | | |
|------------|----------|---------------------|---|---------------------|---------------------|--------------|
| Razred | Podskup. | Osn. rač. | OPIS | Plan | Ostvareno | Indeks |
| Skupina | Odjeljak | | | | | |
| | 10 | | Bruto plaće i nadnice | | | |
| | 10 | | Osnovne bruto plaće | 155.000,00 | 147.999,00 | 95,48 |
| | 40 | | Doprinosi poslodavca | | | |
| | 40 | | Doprinosi poslodavca | 30.000,00 | 22.262,00 | 74,21 |
| | 50 | | Naknade troškova za zaposlene | | | |
| | 90 | | Ostale naknade zaposlenima | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| | | | Ukupno izdaci za zaposlene | 190.000,00 | 175.261,00 | 92,24 |
| 20 | | | Izdaci za materijal, energiju i ost. usluge | | | |
| | 10 | | Izdaci za energiju, kom. i dr. usluge | | | |
| | 10 | | Izdaci za elektr. energiju | 1.000,00 | 826,00 | 82,60 |
| | 20 | | Uredski materijal | | | |
| | 20 | | Izdaci za obrasce, bilježnice, papir i slično | 4.000,00 | 3.416,00 | 85,40 |
| | 25 | | Ostali potrošni materijal | | | |
| | 10 | | Izdaci za materijal za čišćenje | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 50 | | Izdaci za radnu odjeću i obuću | 2.500,00 | 439,00 | 17,56 |
| | | | Ukupno izdaci za materijal, energ. i dr. usl. | 8.500,00 | 4.681,00 | 55,07 |
| 30 | | | Ostala nespomenuta tekuća održavanja | | | |
| | 80 | | Izdaci za ostala nesp. održavanja | | | |
| | 10 | | Održavanje vodovodni sis. groblja javnih površina | 35.000,00 | 33.723,00 | 96,35 |
| | | | Ukupno ostala nespomenuta održavanja | 35.000,00 | 33.723,00 | 96,35 |
| 40 | | | Izdaci za mat. i uslu. za ob. vl. proi. i usl. dje. | | | |
| | 10 | | Izdaci proizvodne djelatnosti | | | |
| | 20 | | Izdaci za plaćenu energiju za ob. proz. djel. | 46.000,00 | 43.924,00 | 95,49 |
| | 50 | | Ostali nesp. izdaci analize vode | 22.000,00 | 18.153,00 | 82,51 |
| | 20 | | Izdaci uslužne djelatnosti | | | |
| | 60 | | Ostali izdaci za obavljanje usl. djel. | 2.500,00 | 2.141,00 | 85,64 |
| | 70 | | Naknada za vode, naknada za korišt. voda | 120.000,00 | 123.024,00 | 102,52 |
| | | | Ukupno izdaci za mat. i usluge za | 190.500,00 | 187.242,00 | 98,29 |
| | | | UKUPNO IZDACI POSLOVANJA | 424.000,00 | 400.907,00 | 94,55 |
| 600 | | | IZDACI ZA NAB., IZG. I INV. | | | |
| | 50 | | Tvo. postr., strojevi i oprema u vl. općine | | | |
| | 70 | | Ostala nesp. tvor. postr. strojevi, oprema | | | |
| | 10 | | Nabava kapitalne opreme | 28.000,00 | 27.712,00 | 98,97 |
| | | | Ukupno tvor. postr. strojevi i oprema | 28.000,00 | 27.712,00 | 98,97 |
| | 75 | | Nabava zaliha | | | |
| | 20 | | Zalihe sitnog inventara | | | |
| | 10 | | Sitni inventar za redovne potrebe | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | Ukupno nabavke zaliha | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 90 | | Investicijsko održavanje | | | |
| | 80 | | Investi. održavanje strojeva i opreme | | | |
| | 10 | | Invest. održavanje strojeva i opreme | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | Ukupno investicijsko održavanje | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | UKUPNO IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INV. ODRŽ. | 37.000,00 | 27.712,00 | 74,90 |
| | | | UKUPNO RAZDJEL 015 | 461.000,00 | 428.619,00 | 92,98 |
| | | | UKUPNO PRORAČUN | 2.245.451,55 | 1.879.873,00 | 83,72 |

Klasa: 400-05-02-01

Ur. broj: 2188/29-02-01

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ilija Jovanović

OPĆINA NEGOSLAVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 18. Statuta općine Negoslavci ("Sl. vjesnik" br. 12/01.) Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 4. 3. 2002. godine, donosi

čine Negoslavci ("Sl. vjesnik" br. 12/01.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 4. 3. 2002. godine, do

ODLUKU

I.

Višak prihoda iz Proračuna općine Negoslavci u iznosu od 309.973,79 kn prenosi se u narednu godinu i služiti će za:

- 100.000,00 kn za izradu prostornog plana prema ugovoru sa Ministarstvom obnove,
- ostalo za pokriće tekućih izdataka u 2002. godini.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 400-05/01-01/2

Ur. broj: 2188/31-01-01/

Negoslavci, 4. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Jovan Ristić

Na temelju članka 42. i 46. st. 3. i 4., Zakona o proračunu (NN br. 92/94.), članka 73. Zakona o financiranju samouprave i uprave (NN br. 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 117/01.), te članka 18. točke Op-

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE NEGOSLAVCI ZA 2001. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Negoslavci za 2001. godinu (u daljem tekstu: "Proračun") sadrži:

| | PLAN | OSTVARENO |
|---------------|--------------|--------------|
| PRIMICI | 1.108.790,16 | 1.105.821,52 |
| IZDACI | 1.108.790,16 | 795.847,73 |
| VIŠAK PRIHODA | - | 309.973,79 |

Članak 2.

Višak prihoda u iznosu 309.973,79 kn prenosi se u narednu godinu i služiti će za:

- 100.000,00 kn za izradu prost. dokumenata prema Ugovoru sa Ministarstvom obnove,
- ostalo za pokriće tekućih izdataka u 2002. godini.

Članak 3.

Primici i izdaci po grupama računa i računima utvrđeni su u Bilanci primitaka i izdataka kako slijedi:

A. PRIMICI

| Skupina | PRIMICI | Plan | Ostvarenje | Index |
|------------|--|-------------------|-------------------|------------|
| Podskup. | | za 2001. | za 2001. | |
| 000 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | 108.000,00 | 227.617,77 | 211 |
| 000 10 | Porez i prirez na dohodak | 108.000,00 | 227.617,77 | 211 |
| 005 | POREZ NA DOBIT | 2.000,00 | 1.555,11 | 78 |
| 005 10 | Porez na dobit | 2.000,00 | 1.555,11 | 78 |
| 015 | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | 7.000,00 | 5.130,15 | 73 |
| 015 40 | Povremeni porezi na imovinu | 7.000,00 | 5.130,15 | 73 |
| 020 | POSEBNI POREZI I PRIR. NA PROM. I POTROŠNJU | 15.000,00 | 11.831,69 | 79 |
| 020 40 | Porez na tvrtku, rekl., korišt., jav. površina | 7.000,00 | 6.364,75 | 91 |
| 020 50 | Porez na potrošnju | 8.000,00 | 5.466,94 | 68 |
| 035 | PRIHODI OD PODUZ. DJEL. I IMOVINE | 17.000,00 | 5.239,99 | 31 |
| 035 10 | Naknada za koncesije | 3.000,00 | 192,64 | 6 |
| 035 30 | Prihodi od kamata | 6.000,00 | 5.047,35 | 84 |
| 035 40 | Ostali prihodi od pod. akt. i imovine | 1.000,00 | / | / |

| Skupina | PRIMICI | Plan | Ostvarenje | Index |
|------------|--|---------------------|---------------------|------------|
| Podskup. | | za 2001. | za 2001. | |
| 035 50 | Prihodi od zakup. nekr. u vlasn. Države | 7.000,00 | / | / |
| 040 | UPR. PRISTOJB. NEG. I POPR. TRG. | 1.000,00 | 267,75 | 27 |
| 040 20 | Upravne pristojbe, neg. i popr. trgovina | 1.000,00 | 267,75 | 27 |
| 045 | PRIH. PO POSEBNIM PROPISIMA | 276.000,00 | 208.080,40 | 75 |
| 045 40 | Kom. dopr. i dr. nakn. utvrđ. poseb. zakonom | 117.000,00 | 50.893,00 | 43 |
| 045 70 | Ostali nespom. prih. po posebnim propisima | 159.000,00 | 157.187,40 | 99 |
| 050 | PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI | 40.000,00 | 4.334,50 | 11 |
| 050 20 | Prihodi od vl. djel. lokal. samoupr. i uprave | 40.000,00 | 4.334,50 | 11 |
| 060 | PRIHODI IZ PRORAČUNA | 338.000,00 | 336.974,00 | 100 |
| 060 10 | Prihodi iz proračuna drugih Državnih razina | 338.000,00 | 336.974,00 | 100 |
| 080 | SRED. VIŠK. PRIH. IZ PRET. GOD. ZA POKRIĆE IZDAT. FISKALNE GOD. | 304.790,16 | 304.790,16 | 100 |
| 080 10 | Sred. višk. prih. iz pror. za pokr. izdat. | 304.790,16 | 304.790,16 | 100 |
| | UKUPNI PRIMICI: | 1.108.790,16 | 1.105.821,52 | 100 |

B. IZDACI

| Skupina | IZDACI | Plan | Ostvarenje | Index |
|------------|--|---------------------|-------------------|-----------|
| Podskup. | | za 2001. | za 2001. | |
| 100 | IZDACI POSLOVANJA | 552.000,00 | 500.519,06 | 91 |
| 100 10 | Izdaci za zaposlene | 431.000,00 | 415.592,58 | 96 |
| 100 20 | Izdaci za mater. trošak, kom. usl. i ostale usluge | 95.000,00 | 75.700,08 | 80 |
| 100 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 26.000,00 | 9.226,40 | 35 |
| 200 | FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI | 226.790,16 | 123.273,10 | 54 |
| 200 10 | Ostali izdaci izravno vezani za poljoprivredu | 7.000,00 | 32.054,72 | 458 |
| 200 25 | Izdaci za geodetski i prostorni sustav | 110.000,00 | 1.985,00 | 2 |
| 200 40 | Financijski izdaci | 8.000,00 | 7.187,75 | 90 |
| 200 80 | Ostali nespomenuti izdaci | 101.790,16 | 82.045,63 | 81 |
| 310 | TEK. PRIJ. I POTPORE IZVAN PRORAČ. KOR. | 169.000,00 | 116.089,94 | 69 |
| 310 10 | Tek. prij. sred. građ. kuć. i nefin. organiz. | 8.000,00 | 7.052,80 | 88 |
| 310 20 | Prijenos sredstava neprofitnim organizacijama | 153.000,00 | 101.573,14 | 66 |
| 310 60 | Ost. tek. potp. i prij. izvan. prorač. korisn. | 8.000 | 7.464,00 | 93 |
| 600 | IZDACI ZA NABAVKU, IZG. I INV. ODRŽ. KAP. SRED. | 161.000,00 | 55.965,63 | 35 |
| 600 30 | Uredski namj. i opr. u drž. vlasništvu | 17.000,00 | 12.478,50 | 73 |
| 600 75 | Nabava zaliha | 1.000,00 | 965,25 | 97 |
| 600 90 | Investicijsko održavanje | 143.000,00 | 42.521,88 | 30 |
| | UKUPNO IZDACI | 1.108.790,16 | 795.847,73 | 72 |

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci u iznosu od 795.847,73 Kn raspoređeni su po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

A. PRIMICI

| Skupina | Odjeljak | VRSTA PRIMITAKA | Plan | Ostvarenje | Index |
|------------|-----------|----------------------------------|-------------------|-------------------|------------|
| Podskup. | Osn. rač. | | za 2001. | za 2001. | |
| 000 | | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | 108.000,00 | 227.617,77 | 211 |

| 000 | 10 | | Porez i prizrez na dohodak | 108.000,00 | 227.617,77 | 211 |
|------------|----------|-----------------|--|-------------------|-------------------|------------|
| Skupina | Odjeljak | VRSTA PRIMITAKA | | Plan | Ostvarenje | Index |
| | Podskup. | Osn. rač. | | za 2001. | za 2001. | |
| 000 | 10 | 010 | Porez i prizrez na dohodak | 108.000,00 | 227.617,77 | 211 |
| 000 | 10 | 010 10 | Porez i prizrez na dohodak | 108.000,00 | 227.617,77 | 211 |
| 005 | | | POREZ NA DOBIT | 2.000,00 | 1.555,11 | 78 |
| 005 | 10 | | Porez na dobit | 2.000,00 | 1.555,11 | 78 |
| 005 | 10 | 010 | Porez na dobit od poduzetnika | 2.000,00 | 1.555,11 | 78 |
| 005 | 10 | 010 10 | Porez na dobit od poduzetnika | 2.000,00 | 1.555,11 | 78 |
| 015 | | | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | 7.000,00 | 5.130,15 | 73 |
| 015 | 40 | | Povremeni porezi na imovinu | 7.000,00 | 5.130,15 | 73 |
| 015 | 40 | 010 | Porez na promet nekretnina | 7.000,00 | 5.130,15 | 73 |
| 015 | 40 | 010 10 | Porez na promet nekretnina i prava | 7.000,00 | 5.130,15 | 73 |
| 020 | | | POSEBNI POREZI I PRIR. NA PROM. I POTR. | 15.000,00 | 11.831,69 | 79 |
| 020 | 40 | | Porez na tvrtku, rekl., korišt., jav. površina | 7.000,00 | 6.364,75 | 91 |
| 020 | 40 | 010 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 7.000,00 | 6.364,75 | 91 |
| 020 | 40 | 010 10 | Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 7.000,00 | 6.364,75 | 91 |
| 020 | 50 | | Porez na potrošnju | 8.000,00 | 5.466,94 | 68 |
| 020 | 50 | 010 | Porez na potroš. alk. i bezalk. pića | 8.000,00 | 5.466,94 | 68 |
| 020 | 50 | 010 10 | Porez na potroš. alk. i bezalk. pića | 8.000,00 | 5.466,94 | 68 |
| 035 | | | PRIHODI OD PODUZ. DJEL. IMOVINE | 17.000,00 | 5.239,99 | 31 |
| 035 | 10 | | Naknada za koncesije | 3.000,00 | 192,64 | 6 |
| 035 | 10 | 010 | Naknada za koncesije | 3.000,00 | 192,64 | 6 |
| 035 | 10 | 010 90 | Naknada za dimnjačar. koncesiju | 3.000,00 | 192,64 | 6 |
| 035 | 30 | | Prihodi od kamata | 6.000,00 | 5.047,35 | 84 |
| 035 | 30 | 010 | Prihodi od kamata | 6.000,00 | 5.047,35 | 84 |
| 035 | 30 | 010 10 | Prihodi od kamata | 6.000,00 | 5.047,35 | 84 |
| 035 | 40 | | Ostali prihodi od pod. akt. i imovine | 1.000,00 | / | / |
| 035 | 40 | 070 | Naknada za upor. javn. općin. površ | 1.000,00 | / | / |
| 035 | 40 | 070 10 | Naknada za upor. javn. općin. površ | 1.000,00 | / | / |
| 035 | 50 | | Prihodi od zakup. nekr. u vlasn. Države | 7.000,00 | / | / |
| 035 | 50 | 010 | Prihodi od zakup. nekr. u vlasn. Države | 7.000,00 | / | / |
| 035 | 50 | 010 30 | Prih. od zakupa nekretn. u vlas. Općine | 7.000,00 | / | / |
| 040 | | | UPR. PRISTOJB. NEG. I POPR. TRG. | 1.000,00 | 267,75 | 27 |
| 040 | 20 | | Upravne pristojbe, neg. i popr. trgovina | 1.000,00 | 267,75 | 27 |
| 040 | 20 | 040 | Upravne pristojbe od drž. biljega | 1.000,00 | 267,75 | 27 |
| 040 | 20 | 040 10 | Upravne pristojbe od drž. biljega | 1.000,00 | 267,75 | 27 |
| 045 | | | PRIH. PO POSEBNIM PROPISIMA | 276.000,00 | 208.080,40 | 75 |
| 045 | 40 | | Kom. dopr. i dr. nakn. utvrđ. poseb. zakon. | 117.000,00 | 50.893,00 | 43 |
| 045 | 40 | 010 | Kom. dopr. i dr. nakn. utvrđ. poseb. zakon. | 117.000,00 | 50.893,00 | 43 |
| 045 | 40 | 010 20 | Komunalne naknade | 117.000,00 | 50.893,00 | 43 |
| 045 | 70 | | Ostali nespom. prih. po posebnim propis. | 159.000,00 | 157.187,40 | 99 |
| 045 | 70 | 010 | Ostali nespom. prih. po posebnim propis. | 159.000,00 | 157.187,40 | 99 |
| 045 | 70 | 010 10 | Ost. nesp. prih. po poseb. prop. Općine | 1.000,00 | 210,00 | 21 |
| 045 | 70 | 010 20 | Prih. od progr. predškolskog odgoja | 19.000,00 | / | / |
| 045 | 70 | 010 30 | Prihodi za geodet. i prostorni plan | 100.000,00 | 100.000,00 | 100 |
| 045 | 70 | 010 40 | Prihodi po poseb. ugovoru sa ZZZP | 39.000,00 | 31.199,40 | 80 |
| 045 | 70 | 010 50 | Prihodi od pom. za elementar. nepogode | / | 25.778,00 | / |
| 050 | | | PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOS. | 40.000,00 | 4.334,50 | 11 |
| 050 | 20 | | Prihodi od vl. djel. lokal. samoupr. i uprave | 40.000,00 | 4.334,50 | 11 |
| 050 | 20 | 010 | Prihodi od vl. djel. lokal. samoupr. i uprave | 40.000,00 | 4.334,50 | 11 |
| 050 | 20 | 010 20 | Prihodi od prodaje usl. kom. djelatnosti | 40.000,00 | 4.334,50 | 11 |
| 060 | | | PRIHODI IZ PRORAČUNA | 338.000,00 | 336.974,00 | 100 |

| Skupina | Odjeljak | VRSTA PRIMITAKA | Plan | Ostvarenje | Index | |
|------------|-----------|--|--|---------------------|------------|-----|
| Podskup. | Osn. rač. | | za 2001. | za 2001. | | |
| 060 | 10 | Prihodi iz proračuna drugih Državnih razina | 338.000,00 | 336.974,00 | 100 | |
| 060 | 10 | 010 | Prih. iz Držav. prorač. – tekuće potpore | 338.000,00 | 336.974,00 | 100 |
| 060 | 10 | 010 10 | Prih. iz Držav. prorač. – tekuće potpore | 338.000,00 | 336.974,00 | 100 |
| 080 | | SRED. VIŠK. PRIH. IZ PRET. GOD. ZA POKRIĆE IZDAT. FISKALNE GOD. | 304.790,16 | 304.790,16 | 100 | |
| 080 | 10 | Sred. višk. prih. iz preth. god. za pokr. izdat. fis. god. | 304.790,16 | 304.790,16 | 100 | |
| 080 | 10 | 010 | Sred. višk. prih. iz preth. god. za pokr. izdat. fis. god. | 304.790,16 | 304.790,16 | 100 |
| 080 | 10 | 010 10 | Sred. višk. prih. iz preth. god. za pokr. izdat. fis. god. | 338.000,00 | 336.974,00 | 100 |
| | | UKUPNI PRIMICI: | 1.108.790,16 | 1.105.821,52 | 100 | |

B. IZDACI

| Skupina | Odjeljak | VRSTA IZDATAKA | Plan | Ostvarenje | Index | |
|------------|-----------|--|---|-------------------|------------|----|
| Podskup. | Osn. rač. | | za 2001. | za 2001. | | |
| 100 | | IZDACI POSLOVANJA | 552.000,00 | 500.519,06 | 91 | |
| 100 | 10 | Izdaci za zaposlene | 431.000,00 | 415.592,58 | 96 | |
| 100 | 10 | 010 | Bruto plaće i nadnice | 355.000,00 | 347.626,61 | 98 |
| 100 | 10 | 010 10 | Plaće služb. i namještenika | 355.000,00 | 347.626,61 | 98 |
| 100 | 10 | 40 | Doprinosi na plaće | 62.000,00 | 57.705,97 | 93 |
| 100 | 10 | 040 10 | Doprinos za MO | 32.000,00 | 30.417,39 | 95 |
| 100 | 10 | 040 20 | Doprinos za zdrav. osiguranje | 26.000,00 | 24.333,71 | 94 |
| 100 | 10 | 040 30 | Doprinos za zapošljavanje | 4.000,00 | 2.954,87 | 74 |
| 100 | 10 | 050 | Naknade za troškove za zaposlene | 14.000,00 | 10.260,00 | 73 |
| 100 | 10 | 050 40 | Naknade za troš. za dol. i odl. s posla | 4.000,00 | 2.560,00 | 64 |
| 100 | 10 | 050 90 | Ostale naknade zaposlenima | 10.000,00 | 7.700,00 | 77 |
| 100 | 20 | Izdaci za mat. troš. kom. usl. i ost. usluge | 95.000,00 | 75.700,08 | 80 | |
| 100 | 20 | 010 | Izdaci za energ. komunal. i dr. usluge | 20.000,00 | 14.074,28 | 70 |
| 100 | 20 | 010 10 | Izdaci za električnu energiju | 12.000,00 | 10.902,28 | 91 |
| 100 | 20 | 010 60 | Izdaci za iznošenje i odvoz smeća | 8.000,00 | 3.172,00 | 40 |
| 100 | 20 | 020 | Uredski materijal | 21.000,00 | 19.435,33 | 93 |
| 100 | 20 | 020 10 | Izdaci za uredski materijal | 15.000,00 | 13.945,33 | 93 |
| 100 | 20 | 020 40 | Izdaci za stručna glasila | 6.000,00 | 5.490,00 | 91 |
| 100 | 20 | 025 | Ostali potrošni materijal | 17.000,00 | 13.704,48 | 81 |
| 100 | 20 | 025 10 | Izdaci za materijal za čišćenje | 1.000,00 | 126,39 | 13 |
| 100 | 20 | 025 20 | Izdaci za gorivo | 12.000,00 | 9.868,26 | 82 |
| 100 | 20 | 025 70 | Izdaci za ostali potrošni materijal | 4.000,00 | 3.709,83 | 93 |
| 100 | 20 | 030 | Izdaci za komunikacije | 10.000,00 | 8.422,31 | 84 |
| 100 | 20 | 030 10 | Izdaci za tel. razg. i korišt. telexa i telefaksa | 8.000,00 | 7.345,36 | 92 |
| 100 | 20 | 030 30 | Izdaci za pošt. i dost. pošiljke | 2.000,00 | 1.076,95 | 54 |
| 100 | 20 | 040 | Izdaci za informiranje | 12.000,00 | 8.108,67 | 66 |
| 100 | 20 | 040 10 | Izdaci za tiskanje i uvezivanje | 9.000,00 | 6.778,91 | 75 |
| 100 | 20 | 040 30 | Izdaci za seminare i stručna savjetovanja | 1.000,00 | / | / |
| 100 | 20 | 040 80 | Izdaci za natječaje i oglase | 2.000,00 | 1.329,76 | 66 |
| 100 | 20 | 050 | Izdaci za službena putovanja | 3.000,00 | 850,00 | 28 |
| 100 | 20 | 050 20 | Izdaci za dnev. za služb. put. u zemlji | 2.000,00 | 850,00 | 42 |
| 100 | 20 | 050 30 | Izdaci za prijev. za služb. put. u zemlji | 1.000,00 | / | / |
| 100 | 20 | 060 | Izdaci za osiguranje | 12.000,00 | 11.105,01 | 93 |
| 100 | 20 | 060 10 | Izdaci za osig. zgrada i dr. građ. objekata | 5.000,00 | 4.933,60 | 99 |
| 100 | 20 | 060 20 | Izdaci za osiguranje prometnih sredstava | 4.000,00 | 3.839,76 | 96 |
| 100 | 20 | 060 40 | Izdaci za osigur. zaposl. u sluč. nesre. na radu | 3.000,00 | 2.331,65 | 78 |
| 100 | 30 | Izdaci za tekuće održavanje | 26.000,00 | 9.226,40 | 35 | |
| 100 | 30 | 010 | Izdaci za tekuće održ. prijev. sredstava | 5.000,00 | 3.510,68 | 70 |

| Skupina | Odjeljak | VRSTA IZDATAKA | Plan za 2001. | Ostvarenje za 2001. | Index |
|---------------|-----------|--|-------------------|------------------------|-----------|
| Podskup. | Osn. rač. | | | | |
| 100 30 010 40 | | Ost. izdaci za održav. prijev. sredstava | 5.000,00 | 3.510,68 | 70 |
| 100 | | FINANCIJSKI I OST. VANJSKI IZDACI | 226.790,16 | 123.273,10 | 54 |
| 200 10 | | Ostali izdaci izravno vezani za poljoprivredu | 7.000,00 | 32.054,72 | 458 |
| 200 10 070 | | Ostali izdaci izravno vezani za poljoprivredu | 7.000,00 | 32.054,72 | 458 |
| 200 10 070 90 | | Ostali izdaci izravno vezani za poljoprivredu | 7.000,00 | 32.054,72 | 458 |
| 200 25 | | Izdaci za geodetski i prostorni sustav | 110.000,00 | 1.985,00 | 2 |
| 200 25 010 | | Izdaci za geodetski i prostorni sustav | 110.000,00 | 1.985,00 | 2 |
| 200 25 010 10 | | Izdaci za geodetski i prostorni sustav | 110.000,00 | 1.985,00 | 2 |
| 200 40 | | Financijski izdaci | 8.000,00 | 7.187,75 | 90 |
| 200 40 010 | | Izdaci za platni promet i za bank. usluge | 4.000,00 | 3.405,02 | 85 |
| 200 40 010 10 | | Izdaci za platni promet ZAP-u | 4.000,00 | 3.405,02 | 85 |
| 200 40 050 | | Ostali financijski izdaci | 4.000,00 | 3.782,73 | 95 |
| 200 40 050 10 | | Naknade po ugovoru za obavljene poslove | 4.000,00 | 3.782,73 | 95 |
| 200 80 | | Ostali nespomenuti izdaci | 101.790,16 | 82.045,63 | 81 |
| 200 80 060 | | Izdaci za intelektualne usluge | 2.000,00 | / | / |
| 200 80 060 60 | | Izdaci za intelektualne usluge | 2.000,00 | / | / |
| 200 80 065 | | Izdaci za reprezentaciju | 9.000,00 | 5.981,38 | 66 |
| 200 80 065 10 | | Izdaci za reprezentaciju | 9.000,00 | 5.981,38 | 66 |
| 200 80 070 | | Ostali izdaci | 90.790,16 | 76.064,25 | 84 |
| 200 80 070 10 | | Izdaci za naknad. član. Pogl. i O.V. | 36.000,00 | 30.058,79 | 83 |
| 200 80 070 20 | | Ostali nespomenuti financijski izdaci | 50.790,16 | 43.951,95 | 87 |
| 200 80 070 30 | | Izdaci za plać. 2% HRVI | 4.000,00 | 2.053,51 | 51 |
| 310 | | TEKUĆI PRIJEN. I POTPORE IZVAN PRORAČ. KORISNICIMA | 169.000,00 | 116.089,94 | 69 |
| 310 10 | | Tek. pr. sred. građ. kućan. i nefin. organizac. | 8.000,00 | 7.052,80 | 88 |
| 310 10 010 | | Prij. sred. za pomoć obitelj. i kućanstvim | 8.000,00 | 7.052,80 | 88 |
| 310 10 010 10 | | Prijenos sredstava za pomoć obiteljima | 8.000,00 | 7.052,80 | 88 |
| 310 20 | | Prijenos sredstava neprofitnim organiz. | 153.000,00 | 101.573,14 | 66 |
| 310 20 010 | | Prijenos sredstava neprofitnim organiz. | 55.000,00 | 54.119,82 | 98 |
| 310 20 010 40 | | Prijenos sredstava športskim organizacijama | 55.000,00 | 54.119,82 | 98 |
| 310 20 050 | | Prijenosi sred. vjerskim zajednicama | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 |
| 310 20 050 10 | | Prijenosi sred. vjerskim zajednicama | 5.000,00 | 5.000,00 | 100 |
| 310 20 060 | | Prij. sred. ost. udrug. građ. i polit. strankama | 23.000,00 | 23.000,00 | 100 |
| 310 20 060 20 | | Prijenosi sred. ost. udrug. građana i ZVO | 8.000,00 | 8.000,00 | 100 |
| 310 20 060 30 | | Prijenos sredstava političkim strankama | 15.000,00 | 15.000,00 | 100 |
| 310 20 070 | | Ostali prijenosi sred. neprofit. organiz. | 70.000,00 | 19.453,32 | 28 |
| 310 20 070 10 | | Prijenosi sredstava za potrebe kulture | 15.000,00 | 11.453,32 | 76 |
| 310 20 070 20 | | Prij. sreds. za potrebe škole predš. uzrasta | 47.000,00 | / | / |
| 310 20 070 30 | | Prijenos sredstava JV postrojbama | 8.000,00 | 8.000,00 | 100 |
| 310 60 | | Ost. tek. potp. i prij. izv. prorač. koris. | 8.000,00 | 7.464,00 | 93 |
| 310 60 010 | | Ost. tek. potp. i prij. izv. prorač. koris. | 8.000,00 | 7.464,00 | 93 |
| 310 50 010 10 | | Prij. sred. za sred. jav. infor. i kult. manifes. | 8.000,00 | 7.464,00 | 93 |
| 600 | | IZDACI ZA NABAV. IZGRAD. I INVEST. ODRŽ. KAPITALNIH SREDSTAVA | 161.000,00 | 55.965,63 | 35 |
| 600 30 | | Ured. namješt. i opr. u držav. vlasništvu | 17.000,00 | 12.478,50 | 73 |
| 600 30 030 | | Sistemske programe | 4.000,00 | 3.904,00 | 98 |

| Skupina | Odjeljak | VRSTA IZDATAKA | Plan za 2001. | Ostvarenje za 2001. | Index |
|-----------------------|----------|--|---------------------|---------------------|-----------|
| 600 30 030 10 | | Sistemske programe | 4.000,00 | 3.904,00 | 98 |
| 600 30 080 | | Ostali namještaj i oprema | 13.000,00 | 8.574,50 | 66 |
| 600 30 080 10 | | Ostali namještaj i oprema | 13.000,00 | 8.574,50 | 66 |
| 600 75 | | Nabavka zaliha | 1.000,00 | 965,25 | 97 |
| 600 75 020 | | Zalihe sitnog inventara | 1.000,00 | 965,25 | 97 |
| 600 75 020 10 | | Sitan inventar za redovne potrebe | 1.000,00 | 965,25 | 97 |
| 600 90 | | Investicijsko održavanje | 143.000,00 | 42.521,88 | 30 |
| 600 90 020 | | Invest. održavanje uredskih zgrada | 100.000,00 | / | / |
| 600 90 020 10 | | Invest. održavanje uredskih zgrada | 100.000,00 | / | / |
| 600 90 090 | | Invest. održavanje ostalih kapit. objekata | 43.000,00 | 42.521,88 | 99 |
| 600 90 090 10 | | Invest. održavanje elektr. rasvjete u selu | 43.000,00 | 42.521,88 | 99 |
| UKUPNI IZDACI: | | | 1.108.790,16 | 795.847,73 | 72 |

Članak 5.

Godišnji obračun Proračuna za 2001. godinu prihvaćen je 4. ožujka 2002. godine i bit će objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/02-01/2

Ur. broj: 2188/31-03-02

Negoslavci, 4. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

J. Ristić

Temeljem članka 21. i 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01.) te članka 2. Odluke o komunalnoj naknadi Općine Negoslavci (Službeni vjesnik br. 9/97., 7/99. i Klasa: 363-03/01-01/7 od 20. 12. 2001. god.) Općinsko vijeće Općine Negoslavci na svojoj sjednici održanoj dana 4. 3. 2002. godine donosi

PROGRAM**Održavanja komunalne infrastrukture
za 2002. godinu****I.**

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2002. godini na području Općine Negoslavci iz članka 19. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

II.

Program obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti i radove:

1. Javna rasvjeta

- snošenje troškova el. energije za javnu rasvjetu, održavanje i postavljanje rasvjetnih mjesta (nabavka i ugradnja) 50.000,00 kn

2. Održavanje groblja

- održavanje groblja i izgradnja rez. grobnica 10.000,00 kn
 - 3. Održavanje nerazvrstanih cesta
 - put do deponije "Grabovo" 3.000,00 kn
 - 4. Odvodnja atmosferskih voda
 - prikupljanje i pročišćavanje kanala za oborinske vode 5.000,00 kn
 - 5. Održavanje javnih površina
 - košenje i čišćenje 2.000,00 kn
 - 6. Ostale komunalne potrebe
 - nabavka građevinskog materijala, alata i dr. opreme za izvođenje javnih radova, 7.000,00 kn
 - popravak pješačkih staza 10.000,00 kn
- UKUPNO : 87.000,00 kn**

III.

Predviđena ukupna sredstva u iznosu od 87.000,00 kn planiraju se potrošiti iz sredstava prikupljene komunalne naknade te sredstava proračuna.

IV.

Izvođenje radova zavisit će od raspoloživih prikupljenih sredstava.

Izvještaj o prikupljenim sredstvima te utrošku sredstava komunalne naknade podnosit će saglasno čl. 21. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

V.

Program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

VI.

Danom stupanja na snagu ovog Programa prestaje primjena prethodnog programa od 12. 4. 2001. godine (Klasa: 363-03/01-01/03).

Klasa: 363-03/02-01/03

Ur. broj: 2188/31-03-02

Negoslavci, 4. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
J. Ristić

Na temelju čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01.) te čl. 18. Statuta Općine Negoslavci ("Sl. vjesnik" br. 12/01.), Općinsko vijeće Općine Negoslavci na sjednici održanoj dana 4. 3. 2002. godine, donosi

**PROGRAM
gradnje objekata i
uređenja komunalne infrastrukture**

I.

Ovim Programom planira se gradnja objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Negoslavci za četverogodišnje razdoblje.

Program obuhvaća period 2002. - 2005. godine.

II.

U navedenom periodu planira se slijedeće:

**KOMUNALNE
DJELATNOSTI
I IZGRADNJA**

**IZNOS I IZVOR
SREDSTAVA**

- | | |
|--|--|
| 1. Opskrba plinom - gradnja pl. mreže | korisnik koncesije prema Ugovoru sa Ekomil - Emanita Vinkovci od 20. 4. 2001. |
| 2. Opskrba pitkom vodom - sanacija i popravak mreže i postrojenja | - iz cijene vode prema Saglasnosti Ministarstva i kalkulaciji "Vodovoda" 350.000,00 KN |

- | | |
|--|---|
| 3. Javna rasvjeta - proširenje mreže i rasvjetna mjesta | - iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade i Proračuna 200.000,00 kn |
| 4. Groblje - postavljanje ograde - izgradnja grobnica | - iz komunalne naknade doprinosa i Proračuna 50.000,00 kn |
| 5. Prijevoz putnika - izgradnja 3 čekaonice | - iz komunalnog doprinosa i Proračuna 12.000, 00 kn |
| 6. Odlaganje komunalnog otpada - gašenje divljih deponija | - iz Proračuna, koncesije i dr. izvora prema Zakonu 10.000,00 kn |

III.

Izvršenje Programa zavisit će od raspoloživih sredstava.

IV.

Program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Sl. vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-03/02-01/4

Ur. broj: 2188/31-03-02

Negoslavci, 4. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
J. Ristić

OPĆINA NIJEMCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 3., 30., 31., 32., 34., 42. i 43. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00. i 59/01.), te članka 18. i 47. Statuta općine Nijemci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 12/01.), Općinsko vijeće na svojoj 9. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2002. godine donosi:

**ODLUKU
o općinskim porezima općine Nijemci**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju stope, visina te način obračuna i plaćanja općinskih poreza, što su vlastiti izvori prihoda općine Nijemci.

II. VRSTA POREZA

Članak 2.

Općini Nijemci pripadaju slijedeći porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na tvrtku ili naziv
3. porez na korištenje javnih površina

Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva plaća se po stopi od 3%.

Članak 4.

Bezalkoholnim pićima u smislu članka 3. ove Odluke smatraju se prirodni voćni sokovi (juice) kao i sva osvježavajuća gazirana bezalkoholna pića, te mineralne i gazirane vode, osim kave i čaja.

Članak 5.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 3. ove Odluke jest prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima.

Članak 6.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik obračunava i plaća do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, na način propisan Zakonom o porezu na danu vrijednost.

Porez na tvrtku ili naziv

Članak 7.

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju godišnje pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti, u slijedećim iznosima:

- | | |
|--|-------------|
| 1. Pravne osobe s područja poljoprivrede, šumarstva, industrije, rudarstva, građevinarstva, prijevoza i veza | 350,00 kuna |
| 2. Pravne osobe koje obavljaju djelatnost opskrbe električnom energijom, plinom i vodom | 400,00 kuna |
| 3. Pravne osobe koje obavljaju promet roba i usluga s područja trgovine: | |
| a) za trgovinu na veliko i malo, popravak motornih vozila, te predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo | 600,00 kuna |
| b) za promet prehrambenim proizvodima i pravne osobe koje trgovačku djelatnost obavljaju u kioscima, na štandovima, tržnicama i pokretnim prodavaonicama | 250,00 kuna |
| 4. Komunalna javna poduzeća | 300,00 kuna |
| 5. Obrtnička djelatnost pravnih osoba | 300,00 kuna |
| 6. Pravne osobe s područja ugostiteljstva i turizma | 600,00 kuna |
| 7. Pravne osobe s područja financijskog posredovanja i poslovanja nekretninama | 600,00 kuna |
| 8. Fizičke osobe koje obavljaju samostalne djelatnosti | |
| - samostalni ugostitelji i trgovačke radnje | 600,00 kuna |
| - proizvodne i uslužne djelatnosti | 300,00 kuna |
| - druge djelatnosti | 200,00 kuna |
| 9. Stovarišta i skladišta svih pravnih osoba | 700,00 kuna |
| 10. Ostale pravne osobe | 400,00 kuna |

Ako je na istom objektu istaknuto više tvrtki ili naziva iste pravne i fizičke osobe, plaća se samo jedan spomenuti iznos poreza.

Ako postoji više vlasnika obrtničke radnje plaća se samo jedan porez.

Članak 8.

Tvrtkom ili nazivom u smislu članka 7. ove Odluke, smatra se ime pravne i fizičke osobe pod kojim trgovačko društvo ili radnja posluje, osim natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju živežne namirnice, natpisa što ih trgovačka društva koja se bave građevinarstvom ističu na gradilištima.

Članak 9.

Porez na tvrtku ili naziv, plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku ili naziv utvrđen.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine plaća se razmjerni dio poreza na tvrtku ili naziv, iz članka 7. ove Odluke.

Članak 10.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv, dužan je tvrtku ili naziv, promjenu imena tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu što utječe na visinu poreza prijaviti nadležnom tijelu za utvrđivanje poreza u roku od 15 dana od upisa u registar, odnosno nastale promjene.

Porez na korištenje javnih površina

Članak 11.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje se koriste javnim površinama.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se zemljišta unutar građevnog područja koja su u skladu s prostornim planovima namijenjena općoj uporabi (ulice, trgovi, parkovi, igrališta, zelene površine, pješačke staze, pješačke zone i javno prometne površine).

Članak 12.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju za svaki četvorni metar dnevno pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na korištenje javnih površina iz članka 11. ove odluke i to:

- | | |
|---------------------------------------|------------|
| 1. štand za prodaju cvijeća | 15,00 kuna |
| 2. štand za prodaju voća i povrća | 15,00 kuna |
| 3. štand za prodaju čestitki | 15,00 kuna |
| 4. štand za prodaju knjiga | 5,00 kuna |
| 5. štand za prodaju suvenira i ukrasa | 20,00 kuna |
| 6. štand za prodaju lutrije | 20,00 kuna |
| 7. štand za prodaju razne robe | 15,00 kuna |

8. štand za prodaju plodina (za pečenje) 20,00 kuna
9. za postavljanje štandova u sajmenne dane 5,00 kuna
10. pokretni objekti za zabavne radnje cirkus, luna park 6,00 kuna
11. šatori radi obavljanja ugostiteljske djelatnosti 8,00 kuna
12. postavljanje svih ostalih naprava (prodajni stolovi, zamrzivači, automati za prodaju pića i sladoleda, pokretni kiosci i dr. 20,00 kuna

Članak 13.

Kada obveznik poreza dospjeli porez ne plati u propisanom roku, isti se prisilno naplaćuje sukladno odredbama Općeg poreznog zakona.

Članak 14.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza propisanih ovom Odlukom općina Nijemci u cijelosti prenosi na Poreznu upravu.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu od 5% ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 15.

Porezna uprava je dužna do 15. u mjesecu, za prethodni mjesec, dostaviti izvješće općini o utvrđenim i naplaćenim porezima.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezu na tvrtku, odnosno naziv od 28. veljače 1994., Odluka o porezu na potrošnju od 31. listopada 1994., te Odluka o visini naplate korištenja javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta od 26. listopada 2000. godine.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 410-01/02-04/3

Ur. broj: 2188/17-02-04/3
Nijemci, 11. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Vladimir Majsinger

Na temelju članka 18. Statuta općine Nijemci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 12/01.), Općinsko vijeće općine Nijemci na svojoj sjednici održanoj 11. ožujka 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju potpisnika žiro računa općine Nijemci

Članak 1.

Za potpisnike žiro računa općine Nijemci imenuju se:

1. IVICA KLEM,
2. LUKA BURILOVIĆ,
3. MARINA ŠTRANGAR,
4. VLADIMIR MAJSINGER,
5. VLADIMIR ČAVLOVIĆ.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 450-01/02-04/4

Ur. broj: 2188/17-02-04/4
Nijemci, 11. ožujka 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Vladimir Majsinger

OPĆINA NUŠTAR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 25. Statuta Općina Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01. i 15/01.), Općinsko vijeće Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se izvršenje proračuna Općine Nuštar za 2001. godinu;

1. Izvršenje računa prihoda i izdataka Proračuna Općine Nuštar za 2001. godinu:

| | |
|---|--------------------|
| Prihodi | 3.736.328,00 kuna |
| Višak prihoda iz prethodne godine | 137.413,00 kuna |
| a) Ukupni prihodi | 3.873.741,00 kuna |
| b) Ukupni izdaci | 3.873.741,00 kuna |
| 2. Bilanca stanja na dan 31. prosinca 2001. godine; | |
| a) Ukupna imovina | 26.843.922,00 kuna |
| b) Izvori vlasništva i obveze | 26.843.922,00 kuna |

II.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa 022-05/02-01/115

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002. godine.

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća
Ivan Žeko

Temeljem članka 9. stavak 1. i 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 48/95., 20/97., 46/97. - pročišćeni tekst, 68/98. i 92/01.) te članka 25. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01.) Općinsko vijeće Općine Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Nuštar,
klasa: 022-05/99-01/252, ur. broj: 2188-18
od 29. lipnja 1999. godine

Članak 1.

Članak 2. stavak 1. i 2 mijenja se i glasi:

"Ugostiteljski objekti posluju u radnom vremenu kako slijedi, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno".

- Ugostiteljski objekti iz skupine restorani kao što su: restorani, gostionice, slastičarnice, bistro, objekt brze prehrane, djelatno vrijeme može početi:
 - radnim danom..... 7,00 - 23,00 sata,
 - vikendom..... 7,00 - 24,00 sata.
- Ugostiteljski objekti iz skupine barovi kao što su: kavane, caffè bar, bar, buffeti, pivnice, krčme, djelatno vrijeme može početi:
 - radnim danom 7,00 - 23,00 sata.
 - vikendom 7,00 - 24,00 sata.
- Uoči blagdana i blagdanom, uoči crkvenog goda a na dan crkvenog goda, i na dane održavanja kulturno-umjetničkih manifestacija u naseljima Općine Nuštar djelatno vrijeme može početi od 7,00 - 2,00 sata.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit

će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/02-01 /146

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća
Ivan Žeko

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 73/97.), članka 10. ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 29/98.), članka 5., 6., 8., 9. i 10. ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 59/01.) i članka 25. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01.) Općinsko vijeće Općine Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu provođenja
Programa socijalne skrbi u naseljima Općine Nuštar

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način financiranja i provođenja Programa socijalne skrbi za Općinu Nuštar, korisnici, prava korisnika, postupak za ostvarivanje te druga pitanja značajna za ostvarivanje tih prava i drugih vrsta pomoći.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava socijalne skrbi i drugih vrsta pomoći utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u proračunu Općine Nuštar.

Članak 3.

Prava i pomoći mogu ostvariti hrvatski državljani i osobe s trajnim nastanjenjem koji imaju prebivalište na području Općine Nuštar pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom.

Članak 4.

Korisnici socijalne skrbi su osobe koje ostvaruju pravo i pomoć iz socijalne skrbi, a to može biti:

- samac (je osoba koja nema obitelj ili živi bez članova svoje obitelji).
- obitelj (koju čine bračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive),
- samohrani roditelji (smatra se roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi za svoju djecu).

Članak 5.

Potpuno nesposobnim za rad u smislu ove Odluke sma-

tra se:

- osoba starija od 65 godina,
- dijete do navršene 15 godine života,
- osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima.

II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Prema ovoj Odluci samac ili obitelj imaju pravo na:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- jednokratnu pomoć,
- pomoć za pogrebne troškove.

a) Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 7.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osiguravaju po drugoj osnovi.

Članak 8.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ne koriste stan koji je po svojim obilježjima iznad obilježja potrebnih za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji, a koji su propisani Pravilnikom o odobravanju pomoći u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 29/98.) i ako prosječni mjesečni prihod samca ili obitelji ostvaren u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev ne prelazi visinu prihoda određenih u članku 9. ove Odluke.

Iznimno može se odobriti pomoć za podmirenje troškova stanovanja samcu ili obitelji koji koriste stan iznad propisanih obilježja, ali samo do iznosa koji se utvrđuje za stavak 1. ovog članka.

Članak 9.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuju prava i druge pomoći iz ove Odluke utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Osnovica iz stavka 1. ovog članka ne može biti manja od osnovice propisane člankom 16. Zakona o socijalnoj skrbi.

Cenzus za ostvarivanje prava i drugih pomoći utvrđuje se u postotku od osnovice iz stavka 1. ovog članka i iznosi za:

1. samca 100 % osnovice
2. obitelj za:
 - odraslu osobu 80 % osnovice

- dijete do 7. godina života 80 % osnovice
- dijete od 7 do 15 godina 90 % osnovice
- dijete od 15 -18 godina 100 % osnovice

Članak 10.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac niti obitelj ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ili obitelj koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb, a ne žele je ostvariti.

Članak 11.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se, mjesečno do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih prema članku 16. stavku 2. i 3. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 73/97., 27/01. i 59/01.). Pomoć za troškove stanovanja odobrava se na način da nadležno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj osobi ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Članak 12.

Prihodima u smislu članka 8. ove Odluke smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihode od imovine, po osnovi uzdržavanja ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 1. ovog članka ne uračunava se novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina i doplatak za djecu, a iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa u obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

Članak 13.

Iznos pomoći za podmirenje troškova najamnine može se odrediti do visine stanarine, s tim da pomoć ne može biti veća od 30% iznosa sredstava utvrđenih člankom 9. ove Odluke.

Ukoliko pomoć podmirenja troškova najamnine iznosi do visine utvrđene stavkom 1. ovog članka, ostali troškovi se isključuju.

Status najmoprimca dokazuje se ugovorom o najmu ili presudom nadležnog suda koja zamjenjuje ugovor.

Članak 14.

Pomoć za podmirenje troškova električne energije odobrava se za nositelja prava u iznosu od 35,00 kuna mjesečno i za svakog daljnjeg člana obitelji korisnika 20,00 kuna mjesečno.

Članak 15.

Komunalna naknada odobrava se u cijelosti sukladno

mjerilima i obilježjima stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samcu ili obitelji utvrđenih člankom 10. Pravilnika ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 29/98.).

Članak 16.

Pomoć za plaćanje plina odobrava se sukladno mjerilima i obilježjima stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca ili obitelji utvrđenih člankom 10. Pravilnika ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 29/98.).

Pomoć za plaćanje plina ne može biti veća od 30% od iznosa utvrđenog stavkom 1. ovog članka.

Članak 17.

Pomoć za plaćanje vode odobrava se za korisnike do 2 m³ mjesečno, a za svakog daljnjeg člana do 1 m³ mjesečno.

Ako je korisnik priključen na odvodnju iznos se uvećava u postotku za iznos prema kojemu je određen način plaćanja ove usluge.

Korisnik koji nije priključen na odvodnju ima pravo na naknadu čišćenja septičke jame tijekom kalendarske godine u visini 50% jednog crpljenja.

Članak 18.

Trošak odvoza kućnog otpada plaća se u 100% iznosu, a trošak dimnjačarskih usluga u 50% iznosu.

b) Jednokratna pomoć

Članak 19.

Jednokratnu pomoć može odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarna nepogoda ili drugih nevolja), prema ocjeni nadležnog tijela ili osobe, nisu u mogućnosti ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu novčanu pomoć odobrava Općinsko poglavarstvo.

c) Pomoć za pogrebne troškove

Članak 20.

Neophodni troškovi pogreba, a prema najpovoljnijoj cijeni osiguravaju se za pogreb osobe koja nema obveznika uzdržavanja temeljem Obiteljskog zakona, koja to pravo ne može ostvariti temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ili na temelju drugih propisa.

III. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA I POMOĆI

Članak 21.

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke pokreće se pismenim zahtjevom stranke upućenom Jedinštvom

upravnom odjelu, a rješenje donosi Općinsko poglavarstvo.

Uz zahtjev stranke su dužne priložiti traženu dokumentaciju.

Prava iz ove Odluke, a koja su vezana za plaćanje troškova stanovanja i drugih troškova teku za mjesec u kojemu je zahtjev podnesen.

Ukoliko je korisnik podmirio obvezu iz stavka 3. ovog članka nema pravo na refundaciju (povrat) troškova.

Članak 22.

O utvrđenim pravima rješava Općinsko poglavarstvo, osim ako to nije drukčije uređeno ovom Odlukom.

Članak 23.

Prava i pomoći koje se određuju na temelju članka 9. ove Odluke nemaju samac niti član obitelji koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- može osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi,
- ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje ili drugih prava a ne želi to pravo ostvariti.

Članak 24.

Smatra se da u smislu članka 23. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može ostvariti prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj ni članovima obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka, imovina djeteta može se izuzeti od opterećenja ili otuđenja, o čemu odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 25.

Smatra se da u smislu članka 23. ove Odluke osoba može sama sebe izdržavati ako je uredno prijavljena kod službe za zapošljavanje te odbija ponuđeno zaposlenje neovisno o stručnoj spremi, odnosno ako ima prilike makar privremenim, sezonskim, povremenim i sličnim poslovima osigurati sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba ili ostvariti druge prihode a koji su veći od iznosa koji su propisani u članku 9. ove Odluke.

Članak 26.

Odredbe iz članka 24. ove Odluke ne odnose se na:

- potpuno radno nesposobnu osobu,
- dijete od 15. do navršene 18. godine života, odnosno do završetka redovnog školovanja,
- trudnice nakon 12 tjedana trudnoće i roditelju do dva mjeseca nakon poroda, te roditelja koji čuva i odgaja dijete do godinu dana života, blizance do tri godine života ili troje i više djece do 10 godina života, ili teže tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete pod roditeljskom skrbi.

Članak 27.

Uprimjeni ove Odluke na određeni način primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, Obiteljskog zakona i drugih zakona.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 1. 1. 2002. godine.

Klasa: 022-05/02-01/145

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

Ivan Žeko

Temeljem članka 22. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj: 36/95., 70/97., 128/99. i 57/00.) - nadalje Zakon, te članka 25. Statuta Općine Nuštar i Izmjena i dopuna Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01. i 15/01.) Općinsko vijeće Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi

PROGRAM izgradnje komunalne infrastrukture

I.

Ovim Programom se na području Općine Nuštar planira dvogodišnje razdoblje izgradnje komunalne infrastrukture iz članka 22. stava 1., 2. i 3. Zakona.

Program iz stavka 1. započinje 1. siječnja 2002. godine i traje do 1. siječnja 2004. godine.

II.

U vremenskom razdoblju narečenom u točki I. na području Općine Nuštar izgradit će:

1. Nerazvrstane ceste;
 - izgradnja nerazvrstanih cesta u dužini od 3.000 metara na području k. o. Nuštar, Cerić i Marinci,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 1.500.000,00 kuna.
2. Kanalizacija;
 - izgradnja kanalizacija u dužini cca 5.000 m,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 1.000.000,00 kuna.
3. Mrtvačnica;
 - izgradnja mrtvačnice u Marincima,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 350.000,00 kuna.
4. Javna rasvjeta;
 - proširenje javne rasvjete na području Općine Nuštar,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 80.000,00 kuna.

Sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture iz točke I. osiguravaju se iz proračuna Općine Nuštar i komunalnog doprinosa.

III.

Program stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Općine Nuštar, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/02-01/147

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

Ivan Žeko

Temeljem članka 21. Zakona komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj: 36/95., 70/97., 128/99. i 57/00.) - nadalje Zakon, te članka 25. Statuta Općine Nuštar i Izmjena i dopuna Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01. i 15/01.), Općinsko vijeće Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture

I.

Ovaj Program propisuje održavanje komunalne infrastrukture u 2002. godini na području Općine Nuštar i to za slijedeće komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće, javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje nogostupa,
- održavanja javne rasvjete.

Programom se utvrđuje:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po pojedinim komunalnim djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava za provedbu Programa s oznakom izvora, financiranja.

II.

Sukladno točki I. Programa održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda:
 - pročišćavanje otvorenih odvodnih kanala (prokop, odmuljivanje, odvoz zemlje, ocjevljenje),
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.
2. Održavanje čistoće javnih površina:

- tjedno i mjesečno ostalih javnih površina 10.000,00 kuna,
 - košenje trave na javnim površinama i u parku Dvorca 25.000,00 kuna,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 25.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.
3. Održavanje javnih površina:
- nabavka i ugradnja prometnih znakova 2.000,00 kuna,
 - nabavka i ugradnja betonskih žardinjera 3.000,00 kuna,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.
4. Održavanje nerazvrstanih cesta:
- nasipavanje nerazvrstanih cesta 100.000,00 kuna,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.
5. Održavanje nogostupa:
- nabavka i ugradnja građevinskog materijala 50.000,00 kuna,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 15.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.
6. Održavanje javne rasvjete:
- nabavka i ugradnja rasvjetnih mjesta 80.000,00 kuna,
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 80.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.

III.

Program stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Općine Nuštar, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2002. godine.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/02-01/148

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

Ivan Žeko

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 73/97.) članka 10. ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 29/98.), članka 5., 6., 7., 8., 9. i 10. ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 59/01.) i članka 25. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01.), Općinsko vijeće Općine Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi:

PROGRAM socijalne skrbi

Članak 1.

Socijalna skrbi je od posebnog interesa za cijelu Republiku Hrvatsku pa tako i za pučanstvo Općine Nuštar.

Članka 2.

Ovim Programom utvrđuju se i propisuju oblik, opseg, prava i način ostvarenja socijalne skrbi na području Općine Nuštar.

Članak 3.

Za ostvarivanje prava socijalne skrbi po ovom Programu sredstva osigurava Općina Nuštar u proračunu, sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj: 73/97.).

Socijalnu skrbi iz stavka 1. ostvaruju građani Općine Nuštar.

Članak 4.

Program obuhvaća slijedeće oblike socijalne skrbi:

- pripomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- jednokratnu pripomoć za prevladavanje posebnih okolnosti (smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarne nepogode, rođenje djeteta i sl.).

Članak 5.

Oblik socijalne skrbi pripomoć za podmirenje troškova stanovanja se osigurava prije svih drugih oblika.

Drugi oblici socijalne skrbi osiguravaju se iz preostalih sredstava.

Članak 6.

Prijava za ostvarivanje socijalne skrbi - pripomoć za podmirenje troškova stanovanja za tekuću godinu podnose se do 15 za tekući mjesec.

Prijave za ostvarivanje ostalih oblika socijalne skrbi podnose se nastankom potreba. Postupak ostvarivanja prava na socijalnu skrbi provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Nuštar, a rješenje donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 7.

Pravo socijalne skrbi po ovom Programu pripada pojedincima i obiteljima u sukladnosti sa kriterijima Zakona o socijalnoj skrbi kada iz opravdanih razloga ne ostvaruju prihode potrebite za najnižu osnovnu egzistenciju svojim radom, imovinom ili uz pomoć osoba koje su im dužne dati održavanje, odnosno pri kriterijima i mjerilima te rješenju Općinskog poglavarstva.

Članak 8.

Troškovi stanovanja podrazumijevaju najamninu, te druge troškove kao:

- nužno održavanje stana ako je ugovoreno,
- troškovi komunalnih usluga,
- energenata i slično.

Članak 9.

Jednokratna pripomoć podrazumijeva pripomoć za prevladavanje posebnih okolnosti kao što su:

- smrt člana obitelji,
- bolest,
- starost,
- invalidnost,
- elementarna nepogoda,
- rođenje djeteta i drugih sličnih okolnosti.

Članak 10.

Neurošena sredstva iz ovog Programa prenose se kao višak proračunskih prihoda u naredno proračunsko razdoblje.

Namjena sredstava iz stavka 1. određuje se Odlukom o izvršenju proračuna za svako proračunsko razdoblje.

Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 022-05/02-01/144

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

Ivan Žeko

Temeljem članka 37. Zakona o športu ("Narodne novine" RH, broj: 1117/7. i 13/98.) i članka 25. Statuta Općine Nuštar i Izmjena i dopuna Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01. i 15/01.) Općinsko vijeće Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba sportskih udruga za 2002. godinu

I.

Donosi se Program javnih potreba u športu na području Općine Nuštar za 2002. godinu.

II.

Ukupna sredstva sportskih udruga Općine Nuštar za 2002. godinu planirana su u iznosu od 75.000,00 kuna i dijele se na:

- Transferi sportskim udrugama 75.000,00 kuna.

III.

U okviru transfera izvršena je slijedeća raspodjela:

- NK "Nosterija" Nuštar 21.000,00 kuna
- NK "Mladost" Cerić 20.000,00 kuna

| | |
|--|-----------------------|
| - NK "Marinci" Marinci | 19.000,00 kuna |
| - Boćarski klub "Mladost-Cestorad" Cerić | 3.000,00 kuna |
| - Taekwon-do klub "Fortis" Nuštar | 4.000,00 kuna |
| - ŠRU "Vuka" Nuštar | 1.000,00 kuna |
| - ŠRU Cerić | 1.000,00 kuna |
| - Lovačke udruge | 4.000,00 kuna |
| - Ostale športske udruge | 2.000,00 kuna |
| Ukupno | 75.000,00 kuna |

Općina Nuštar ovim sredstvima će pomagati slijedeće:

- Športska natjecanja za Dan Općine Nuštar,
- Razne športske turnire,
- U sklopu transfera isplati će se i pojedine obveze klubova ukoliko klubovi nisu u mogućnosti to sami podmiriti.

IV.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu Općine Nuštar za 2002. godinu.

V.

Program stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Općine Nuštar, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2002. godine.

Program će biti objavljuje u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/02-01/149

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

Ivan Žeko

Temeljem članka 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" RH, broj: 47/90. i 27/93.) i članka 25. Statuta Općine Nuštar i Izmjena i dopuna Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 12/01. i 15/01.) Općinsko vijeće Nuštar na 9. sjednici održanoj 26. veljače 2002. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba udruga u kulturi za 2002. godinu

I.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Nuštar za 2002. godinu.

II.

Ukupna sredstva udruga u kulturi Općine Nuštar za 2002. godinu planirana su u iznosu od 20.000,00 kuna i dijele se na:

- Transferi udrugama u kulturi 20.000,00 kuna.

III.

U okviru transfera u kulturi izvršena je slijedeća raspodjela:

| | |
|---------------------------------|-----------------------|
| - HSKPD "Seljačka sloga" Nuštar | 8.000,00 kuna |
| - KUD "Slavko Mađer" Cerić | 8.000,00 kuna |
| - Ostale kulturne manifestacije | 4.000,00 kuna |
| Ukupno | 20.000,00 kuna |

IV.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu Općine Nuštar za 2002. godinu.

V.

Program stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Općine Nuštar, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2002. godine.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/02-01/150

Ur. broj: 2188-18

Nuštar, 26. veljače 2002.

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:
Ivan Žeko

OPĆINA OTOK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o komunalnom doprinosu koja je objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj 1/2002. od 10. siječnja 2002. godine, te se daje

ISPRAVAK**Odluke o komunalnom doprinosu**

U članku 2. točka 1.a) iza alineje 2. treba stajati nova alineja 3. koja glasi:

"- ulica Bana Jelačića od kućnog broja 1 do kućnog broja 91 zaključno (k.č.br. 2735) i od kućnog broja 2 do kućnog broja 98 zaključno (k.č.br. 1200)," Dosadašnje alineje 3. i 4. postaju alineja 4. i 5.

Klasa: 011-01/02-01/02

Ur. broj: 2188/19-01-02-01

Otok, 17. siječnja 2002. godine

Tajnik Općinskog vijeća:
Mirko Martinović

OPĆINA VRBANJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 39. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/2001.) i članka 5. Odluke o ustrojstvu Jedinog upravnog odjela općine Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 13. veljače 2002. godine donosi:

ODLUKU**visini koeficijenta za obračun plaće načelnika općine Vrbanja**

Članak 1.

Za obračun plaće načelnika općine Vrbanja određuje se koeficijent 1,42.

Članak 2.

Bruto osnovica za obračun plaće je zbroj umnoška osnovice koeficijenta navedenog u članku 1. Ove Odluke i dodatka na plaću.

Članak 3.

Za obračun plaće načelnika općine Vrbanja primjenjuje se osnovica koju određuje Vlada RH i stalni dodatak na plaću u iznosu od 330 kn.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće povećava se za svaku godinu rada u iznosu 0,5%. Pri utvrđivanju plaće iz stavka 1. ovog članka uzimaju se pune godine rada na dan 31. prosinca prethodne godine.

Članak 5.

Ovom Odlukom prestaje važiti članak 3. Odluke o profesionaliziranju mjesta načelnika općine Vrbanja ("Sl. Vjesnik" br. 6/2001.) donešena na 4. Sjednici Općinskog vijeća Vrbanja.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 120-02/02-01

Ur. broj: 2188-26-02-01-128

Vrbanja, 13. veljače 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Željko Žaper

Temeljem članka 39. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/2001.) i članka 5. Odluke o ustrojstvu Jedininstvenog upravnog odjela općine Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 9. sjednici održanoj dana 13. veljače 2002. godine donosi:

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela i koeficijentima radnih mjesta zaposlenih službenika i namještenika Općine Vrbanja

Članak 1.

U članku 6. točka a) briše se riječi "zamjenik pročelnika" te se koeficijent od 1.00 zamjenjuje koeficijentom 0,95.

U točki a) redni broj 3. koeficijent od 0,90 zamjenjuje se koeficijentom od 0,85.

U točki b) redni broj 4 koeficijent od 0,90 zamjenjuje se koeficijentom od 1.00.

U točki c) redni broj 6. koeficijent od 0,90 zamjenjuje se koeficijentom od 0.95.

Članak 2.

U članku 9. iza riječi "u roku" dodaju se riječi "godinu dana od dana zaprimanja rješenja o rasporedu na radno mjesto".

Članak 3.

U članku 10. briše se riječ "zamjenik pročelnika".

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 011 -01/02-01

Ur. broj: 2188-26-02-01-116

Vrbanja, 13. veljače 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Željko Žaper

Temeljem članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00., 129/00. i 59/01.), temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne Novine" br. 33/01.), članka 14. Statuta Općine Vrbanja i članka 31. Poslovnika Općinskog vijeća, Općinsko vijeće Vrbanja na sjednici održanoj 13. veljače 2002. godine donijelo je

ODLUKU

O NAKNADI ZA PRILJUČENJE NA OBJEKTE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom za područje Općine Vrbanja propisuju odredbe u svezi priključenja na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i opskrbu plinom i to:

- a) postupak u svezi priključivanja,
- b) područja na kojima se vlasnik građevine može izuzeti od obveze priključenja na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom opskrbu plinom
- c) tehničko-tehnološki uvjeti priključenja
- d) rokovi za pojedine priključke
- e) naknada za priključenje
- f) način plaćanja naknade za priključenje
- g) kaznene odredbe.

II. PRIKLJUČENJE GRAĐEVINA NA OBJEKTE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**a) Postupak u svezi s priključenjem**

Članak 2.

Postupak priključenja pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje. Zahtjevu u smislu stavka 1. ovog članka, za priključenje na objekte komunalne infrastrukture na koje je priključenje obvezno (za opskrbu pitkom vodom) mora se podnijeti pravodobno, prije početka uporabe građevine.

Zahtjev za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka podnosi vlasnik građevine i to u pisanom obliku, a upućuje se subjektu koji gospodari objektom komunalne infrastrukture za koji se traži priključak.

Uz zahjev za priključenje prilažu se kopija katastarskog plana odnosno čestice, te odgovarajući dokazi o pravu na priključenje, sukladno posebnim propisima (građevna dozvola i sl.).

Članak 3.

Upovu zahtjeva iz članka 2. ove Odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture provodi od-

govarajući postupak i donosi rješenje o dozvoli - uvjetima za priključenje, ako za priključenje postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti.

Članak 4.

Rješenje o dozvoli, odnosno uvjetima za priključenje mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika, mjesto priključenja, tehničke osobine priključka (profil i sl.) a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Rješenje o odbijanju priključenja mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka I. ovog članka, te razloge zbog kojih se građevina ne može priključiti.

Rješenje iz stavka I. ovog članka donose se u obliku upravnog akta.

Članak 5.

Primjerak rješenja iz članka 3. odnosno 4. ove Odluke, dostavlja se na znanje Općini Vrbanja i to Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 6.

Radnje u smislu članka 3. ove Odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture obavlja kao javnu ovlast, u smislu članka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, po pravilima općeg upravnog postupka, sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

Za građevine čiji vlasnici ne podnesu zahtjev za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom obveza priključenja utvrđuje se rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela koji to rješenje donosi po službenoj dužnosti.

b) Područja na kojima se vlasnik građevine može izuzeti od obveze priključenja na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom

Članak 8.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom.

Izuzeto od odredbe stavka 1. ovog članka od obveze priključenja izuzimaju se vlasnici građevina na području Općine Vrbanja ukoliko su na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe i ako nema odgovarajućih uvjeta za priključenje odnosno građevine na komunalnu infrastrukturu.

Članak 9.

U smislu članka 8. stavak 2. ove Odluke smatrat će se da nema odgovarajućih uvjeta za priključenje građevine na

komunalnu infrastrukturu ako nema izgrađene mreže.

U smislu članka 8. stavak 2. ove Odluke smatrat će se da su vlasnici na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, ako neškodljivo za zdravlje ljudi i zaštitu okoliša, sukladno posebnim propisima, na drugi način mogu zadovoljiti svoje potrebe.

Članak 10.

O izuzimanju od obveze priključenja u smislu članka 8. stavka 2., odnosno članka 9. ove Odluke, na zahtjev vlasnika građevine, rješenje donosi Jedinstveni upravni odjel.

Ako se naknadno stvore odgovarajući uvjeti za priključenje na komunalnu infrastrukturu građevine iz članka 8. ove Odluke, vlasnik građevine je obavezan građevinu priključiti na objekt komunalne infrastrukture.

c) Tehničko-tehnološki uvjeti priključivanja

Članak 11.

Priključivanje građevine na objekt komunalne infrastrukture mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti po pravilima struke, vodeći računa da se priključivanje izvrši racionalno - uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka, te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika komunalne infrastrukture odnosno područja.

d) Rokovi za pojedine priključke

Članak 12.

Građevina se mora priključiti na objekt komunalne infrastrukture u roku od 20 dana od dana pravomoćnosti rješenja o priključenju. Nakon pravomoćnosti rješenja i plaćanja naknade za priključenje investitor sklapa ugovor sa korisnikom koncesije o izvođenju priključaka, a koji može trajati do tri dana.

Ako naknada za priključenje nije pravodobno plaćena i ako je za izvođenje radova na priključku u smislu stavka I. ovog članka potrebno više od 3 dana, rok za priključenje iz stavka I. ovog članka produljuje se za vrijeme zakašnjenja plaćanja naknade za priključenje, odnosno za vrijeme koje je objektivno potrebno za izvođenje odgovarajućih radova na priključku.

e) Naknada za priključenje

Članak 13.

Priključenjem na objekt komunalne infrastrukture vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za komunalni priključak neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Članak 14.

Pored troškova u smislu članka 13. ove Odluke vlasnik

građevine plaća i naknadu za priključenje, za svaki priključak, posebno po svakoj stambenoj jedinici.

Naknada za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka iznosi:

- a) za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom
- po stambenoj jedinici za poslovne objekte po jednom poslovnom prostoru 2.800,00 kn
 - s prosječnom potrošnjom od 0,5 l/sec 3.400,00 kn
 - potrošnja veća od 0,5 do max. 5 l/sec 15.000,00 kn
- b) za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu plinom
- po stambenoj jedinici G-4 4.800,00 kn
- Za poslovne objekte po jednom poslovnom prostoru, max. satne potrošnje
- | | |
|------------------------------|--------------|
| Od 4-16m ³ /h | 6.500,00 kn |
| Od 16-40 m ³ /h | 15.000,00 kn |
| Od 40-100 m ³ /h | 30.000,00 kn |
| Od 100-250 m ³ /h | 45.000,00 kn |
| Od 250 i više | 60.000,00 kn |

Naknada za priključenje iz članka 14. stavka 2. po jedinom priključku za potrebe stanovanja ne može biti veća od prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

Priključenje na komunalnu infrastrukturu iz članka 1. ove Odluke treba se izvesti na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

Tehničko-tehnološke uvijete za ugradnju mjernog uređaja iz stavka 4. ovog članka određuje isporučitelj komunalne usluge, a stvarni trošak ugradnje plaća vlasnik nekretnine.

Visina naknade za priključenje, Odlukom Općinskog Poglavarstva, može se mjenjati danom objave prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za proteklu godinu.

Članak 15.

Naknada za priključenje u smislu članka 14. ove odluke prihod je Općine Vrbanja i plaća se u korist žiro-računa Proračuna Općine Vrbanja.

Korisnik plaćanja naknade za priključenje na plinsku i vodovodnu mrežu, naknadu može plaćati u ratama s tim da je uplata 800,00 kn i za plinsku i za vodovodnu mrežu ".

Naknada za vodovodnu mrežu može se plaćati u pet jednakih rata do iznosa od 2.000,00 kn, a naknada za plinsku mrežu u 5,10 ili 20 rata do iznosa od 4.000,00 kn.

Korisnik koji plaćanje naknade za priključenje na plinsku ili vodovodnu mrežu vrši u ratama u slučaju neredovitog plaćanja ili nepodmirenja cjelokupnog iznosa u roku navedenom u Ugovoru o plaćanju naknade za priključenje na objekt komunalne infrastrukture biti će isključeni iz sustava opskrbe na trošak Općine Vrbanja, a prilikom novog

zahtjeva biti će im obračunati troškovi isključenja i priključenja.

Članak 16.

Poglavarstvo Općine Vrbanja može na pisani zahtjev osloboditi korisnika plaćanja naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu u potpunom ili djelomičnom iznosu, a Općinsko vijeće može na pisani zahtjev osloboditi korisnika poslovnog objekta u potpunom ili djelomičnom iznosu. Općina Vrbanja u proračunu za tekuću godinu osigurat će proporcionalni iznos sredstava za korisnike koje Općinsko poglavarstvo i vijeće oslobodi plaćanja naknade za priključenje objekata komunalne infrastrukture.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka donešena na 6. sjednici Općinskog vijeća Vrbanja od 6. studenog 2001. godine. Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-01/02-01-1

Ur. broj: 2188 26-02-01-113

Vrbanja, 13. veljače 2002. godine

Predsjednik vijeća:

Željko Žaper

Na temelju članka 4. stavak 1., članka 19. stavak 4. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" br. 92/94.), te članka 14. Statuta općine Vrbanja i članka 31. poslovnika Općinskog vijeća i radnih tijela Općine, Općinsko vijeće na svojoj 9. sjednici održanoj 13. veljače 2002. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VRBANJA ZA 2002. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu općine Vrbanja za 2002. godinu članak 1. mijenja se i glasi: "Proračun općine Vrbanja sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA

| | |
|-------------------|-----------------|
| PRIHODI PRORAČUNA | 3.790.120,00 kn |
| IZDACI PRORAČUNA | 3.790.120,00 kn |

Članak 2.

U stalnu rezervu Proračuna izdvaja se iznos od 37.700,00 kn.

Članak 3.

U članku 3. Prihodi i izdaci Proračuna utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka za 2002. godinu, povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

REBALANS I PRORAČUN 2002. GODINE

| | | | PRIHODI | Plan za 2002. | povećanje /smanjenje | Novi plan | % |
|-----------|------|-------|---|-------------------|-------------------------|-----------|--------------|
| | | | UKUPNI PRIHODI I POTPORE (I+II+III) | | | | 0,00 |
| | | | I. TEKUĆI PRIHODI (1+2) | | | | 0,00 |
| 61 | | | 1. PRIHODI OD POREZA | 617.000,00 | | | 16,37 |
| 61 | 611 | | Prirezi na dobit i dohodak | 617.000,00 | | | 16,37 |
| | 611 | 6111 | Prirez na dohodak od nesamost. rada | 617.000,00 | | | 16,37 |
| | | | PRIHODI | Plan za 2002. | povećanje /smanjenje | Novi plan | % |
| 61 | 6111 | 61111 | Porez na dohodak od nesamost. rada | 617.000,00 | | | 16,37 |
| | | | POREZ NA DOBIT | 40.000,00 | | | 1,06 |
| | 612 | | Porez na dobit | 40.000,00 | | | 1,06 |
| | | 6121 | Porez na dobit od poduzetnika | 40.000,00 | | | 1,06 |
| | | 61211 | Porez na dobit poduzetnika | 40.000,00 | | | 1,06 |
| | | | POVREMENI POREZ NA IMOVINU | 92.500,00 | | | 2,45 |
| 61 | | | Privremeni porez na imovinu | 92.500,00 | | | 2,45 |
| | 613 | | Porez na promet nekretnina | 92.500,00 | | | 2,45 |
| | | 6134 | Porez na promet nekretnina | 92.500,00 | | | 2,45 |
| | | 61341 | Porez na promet nekretnina | 92.500,00 | | | 2,45 |
| | | | TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA | 54.000,00 | | | 1,43 |
| 61 | | | Tuzemni porezi na promet proizvoda i usluga | 54.000,00 | | | 1,43 |
| | 614 | | Porez na posebne usluge | 54.000,00 | | | 1,43 |
| | | 6145 | Porez na tvrtku odnosno naziv | 29.000,00 | | | 0,77 |
| | | 61453 | Porez na tvrtku 1732 | 28.500,00 | | | 0,76 |
| | | 61454 | Porez na reklame 1724 | 500,00 | | | 0,01 |

| | | | | | |
|------------|---|----------------------|-------------------|------------------|--------------|
| | Porez na potrošnju | 25.000,00 | | | 0,66 |
| 61424 | Porez na potrošnju alkoh. pića, piva, vina i bezalk. pića | 25.000,00 | | | 0,66 |
| | 2. NEPOREZNI PRIHODI | 851.000,00 | | | 22,57 |
| | Neporezni prihodi | 851.000,00 | | | 22,57 |
| | Prihodi od kamata | 1.000,00 | | | 0,03 |
| 64129 | Prihodi od kamata 7790 | 1.000,00 | | | 0,03 |
| 642 | Ostali prihodi od imovine | 850.000,00 | | | 22,55 |
| 6422 | Prihodi od zakupa polj. zemljišta u vlasništvu države | 850.000,00 | | | 22,55 |
| 64222 | Prihodi od zakupa poljopr. zemljišta | 850.000,00 | | | 22,55 |
| | ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE | 2.000,00 | | | 0,05 |
| | Administrativne pristojbe | 2.000,00 | | | 0,05 |
| | Gradske i općinske pristojbe | 2.000,00 | | | 0,05 |
| 6514 | Ostale gradske i općinske pristojbe u gotovu novcu 5 | 2.000,00 | | | 0,05 |
| 65149 | Ostale gradske i općinske pristojbe u gotovu novcu 5 | 2.000,00 | | | 0,05 |
| | Prihodi po posebnim propisima | 1.231.000,00 | | | 32,65 |
| | Novčane kazne | 500,00 | | | 0,01 |
| | Gradske i općinske kazne | 500,00 | | | 0,01 |
| 6628 66289 | Gradske i općinske kazne | 500,00 | | | 0,01 |
| | Ostali prihodi po posebnim propis. | 150.000,00 | | | 3,98 |
| | Prihodi iz proračuna kod korisnika proračuna | 150.000,00 | | | 3,98 |
| 65234 | Taksa za vodovodnu mrežu općine Vrbanja 5789 | 50.000,00 | | | 1,33 |
| 65235 | Prihodi od koncesionara od naknada (voda, plin, smeće i dr.) | 100.000,00 | | | 2,66 |
| | Komunalni doprinosi i dr. naknade utvrđene pos. zak. | 250.500,00 | | | 6,64 |
| 65231 | Komunalni doprinos 5720 | 50.000,00 | | | 1,33 |
| 65232 | Komunalna naknada 5770 | 200.000,00 | 20.120,00 | 220.120,00 | 5,31 |
| 65233 | Ostali prihodi | 500,00 | | | 0,01 |
| , | Šumski doprinos 7714 | 830.000,00 | | | 22,02 |
| | PRIHODI | Plan za 2002. | povećanje | Novi plan | % |
| | | | /smanjenje | | |
| | Šumski doprinos 7714 | 830.000,00 | | | 22,02 |
| | Šumski doprinos 7714 | 830.000,00 | | | 22,02 |
| | Ostali neporezni prihodi | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | Ostali prihodi | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | Prihodi od vlastite djelatnosti | 5.000,00 | | | 0,13 |
| 66131 | Prihodi od vlastite djelatnosti | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | II KAPITALNI PRIHODI | 270.000,00 | | | 7,16 |
| | Prihodi od prodaje zemljišta | 20.000,00 | | | 0,53 |
| | Prihodi od prodaje zemljišta u vlasništvu države | 20.000,00 | | | 0,53 |
| 71112 | Prihodi od prodaje zemljišta u vlasništvu države | 20.000,00 | | | 0,53 |
| | Prihodi od prodaje zgrada | 250.000,00 | | | 6,63 |
| | Prihodi od prodaje stanova u državnom vlasništvu | 250.000,00 | | | 6,63 |
| 72119 | Prihodi od prodaje stanova u državnom vlasništvu 782 | 50.000,00 | | | 1,33 |
| | Prihodi od prodaje stanova u | | | | |

| | | | | | | |
|-----|-------|--|---------------------|------------------|---------------------|---------------|
| | | vlasniš. općine | 200.000,00 | | 5,31 | |
| | | III POTPORE | 300.000,00 | | 7,96 | |
| | | PRIHODI IZ PRORAČUNA | 300.000,00 | | 7,96 | |
| | | Kapitalne potpore | 300.000,00 | | 7,96 | |
| | 66324 | Prihodi od Županije | 300.000,00 | | 5,31 | |
| | | Primici od tuzemnog zaduživanja | 272.500,00 | | 7,23 | |
| 812 | | Primici od zaduživanja prema nefinancijskim insti. | 272.500,00 | | 7,23 | |
| | 8121 | Primici od zaduživanja po kratkoročnim zajmovima | 272.500,00 | | 7,23 | |
| | 81211 | Primici od zaduživanja po kratkoročnim zajmovima | 272.500,00 | | 7,23 | |
| | | Sredstva viška prihoda iz preth. god. | 35.000,00 | | 0,93 | |
| | | Sredstva viška prihoda iz preth. god. | 35.000,00 | | 0,93 | |
| | | Sredstva viška prihoda iz preth. god. | 35.000,00 | | 0,93 | |
| | | Sredstva viška prihoda iz preth. god. | 35.000,00 | | 0,93 | |
| | | UKUPNO PRIHODI | 3.770.000,00 | 20.120,00 | 3.790.120,00 | 100,00 |

Članak 4.

Izdaci u iznosu od 3.790.120,00 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenom u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi

POSEBNI DIO PRORAČUNA:**B. IZDACI**

| | | IZDACI | Plan za 2002. | povećanje /smanjenje | Novi plan | % |
|----------|----------------|---|-------------------|-------------------------|-----------|--------------|
| 3 | 31 | IZDACI POSLOVANJA | 566.500,00 | | | 15,03 |
| | 311 | Izdaci poslovanja | 566.500,00 | | | 15,03 |
| | 3111 | Osnovne bruto plaće i nadnice | 335.000,00 | | | 8,89 |
| | 31111 | Plaće službenika | 235.000,00 | | | 6,23 |
| | 323 3237 32372 | Ugovor o djelu | 26.500,00 | | | 0,70 |
| | 31112 | Plaće pripravnika i drugih privremeno uposlenih | 53.500,00 | | | 1,42 |
| | | IZDACI | Plan za 2002. | povećanje /smanjenje | Novi plan | % |
| | 383 3831 38319 | Naknade za štete pri izgradnji infra strukture | 20.000,00 | | | 0,53 |
| | 38310 | Naknade za izbornu povjerenstvo | 0,00 | 9.250,00 | 9.250,00 | 0,24 |
| | 329 | Naknade plaća i nadnica | 15.000,00 | | | 0,40 |
| | 3291 32911 | Ostale naknade plaća (dežur, služ. i namješ. vječ. pogl.) | 15.000,00 | | | 0,40 |
| | 313 | Doprinosi na plaće | 216.000,00 | | | 5,74 |
| | 3131 | Doprinosi i porez za mirovinsko osiguranje | 59.000,00 | | | 1,60 |
| | 31311 | Doprinosi i porez za MIO I stup | 59.000,00 | | | 1,56 |
| | 31312 | Doprinosi i porez za MIO II stup | 0,00 | | | 0,00 |
| | 313 3132 | Doprinosi za zdravstveno osiguranje | 46.000,00 | | | 1,22 |
| | 31321 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 46.000,00 | | | 1,22 |
| | 31322 | Doprinosi za dopunsko zdravstveno osiguranje | 0,00 | | | 0,00 |
| | 313 3133 | Doprinosi za zapošljavanje | 34.000,00 | | | 0,92 |
| | 31331 | Doprinosi za zapošljavanje | 5.000,00 | | | 0,13 |

| | | | | | | |
|-----|----------------|--|----------------------|-----------------------------|------------------|----------|
| | 31331 | Porez na osobni dohodak | 29.000,00 | | 0,77 | |
| 321 | | Naknada troškova zaposlenima | 77.500,00 | | 2,06 | |
| | 3211 32115 | Naknada troš. za upotrebu osob. aut. u služ. svrhe | 34.000,00 | | 0,90 | |
| | 3212 32121 | Naknada dijela troš. za dolazak i odlaz. s posla | 13.500,00 | | 0,36 | |
| | 31213 | Jubilarnе nagr. za stabil. u radu, darovi djeci | 30.000,00 | | 0,80 | |
| 32 | | Materijalni rashodi | 476.000,00 | | 12,63 | |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 125.000,00 | | 3,92 | |
| | 322 3223 | Izdaci za električnu ener. komunal. usluge | 71.500,00 | | 1,90 | |
| | 32231 | Izdaci za električnu energiju | 30.000,00 | | 0,80 | |
| | 32232 | Izdaci za paru, vodu i kanalizaciju | 1.500,00 | | 0,04 | |
| | 3234 32343 | Izdaci za deratizaciju | 10.000,00 | | 0,27 | |
| | 32344 | Izdaci za dezinfekciju komaraca | 10.000,00 | | 28,57 | |
| | 32342 | Ostale komunalne usluge | 20.000,00 | | 0,53 | |
| | 322 3221 | Uredski materijal | 18.000,00 | | 0,48 | |
| | 32211 | Izdaci za obrasce, olovke i sl. | 18.000,00 | | 0,48 | |
| | 323 3231 | Izdaci za komunikacije | 20.500,00 | | 0,54 | |
| | 32311 | Izdaci tel. razgovora i korištenje telefaksa | 17.000,00 | | 0,45 | |
| | 32313 | Izdaci za poštanske i dostavljačke usluge | 3.500,00 | | 0,09 | |
| | 323 3233 | Izdaci za informiranje | 8.000,00 | | 0,21 | |
| | 32332 | Izdaci tiskanja | 5.000,00 | | 0,13 | |
| | 32339 | Izdaci za priručnike i časopise | 3.000,00 | | 0,08 | |
| | 329 | Izdaci osiguranja | 7.000,00 | | 0,19 | |
| | 3292 32923 | Izdaci za ostale oblike osiguranja | 7.000,00 | | 0,19 | |
| | | Rashodi za usluge | 371.000,00 | | 9,84 | |
| | 323 | Izdaci za tekuće održavanje | 371.000,00 | | 9,84 | |
| | 3232 | Ostali izdaci za tekuće održavanje opreme | 5.000,00 | | 0,13 | |
| | 32322 | Ostali izdaci za održavanje opreme | 5.000,00 | | 0,13 | |
| | | Izdaci za tekuće održavanje zgrada | 6.000,00 | | 0,16 | |
| | 32321 | Izdaci za stolarske popravke | 4.000,00 | | 0,11 | |
| | | IZDACI | Plan za 2002. | povećanje /smanjenje | Novi plan | % |
| | 32214 | Izdaci za sredstva čišćenja | 2.000,00 | | | 0,05 |
| | | Izdaci tekućeg održavanja cesta | 360.000,00 | | | 9,55 |
| | 32329 | Izdaci tekućeg održavan. cesta, željez. mostova | 220.000,00 | | | 5,84 |
| | 323291 | Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja | 140.000,00 | | | 3,71 |
| | | Donacije i ostali rashodi | 490.390,00 | | | 13,01 |
| | | Izdaci za školstvo | 190.000,00 | | | 5,04 |
| 38 | | Ostali izdaci izravno vezanih za školstvo | 190.000,00 | | | 5,04 |
| | 381 3811 38119 | Izdaci predškolskog odgoja | 160.000,00 | | | 4,24 |
| | 381110 | Izdaci izravno vezanih za školstvo | 15.000,00 | | | |
| | 381110 | Izdaci za studentske kredite | 15.000,00 | | | 0,40 |
| | | Izdaci za očuvanje čovjekove okol. | 10.000,00 | | | 0,27 |
| | | Izdaci za ispitivanje vode | 10.000,00 | | | 0,27 |
| | 32363 | Izdaci ispitivanja vode | 10.000,00 | | | 0,28 |
| | | Financijski izdaci | 8.000,00 | | | 0,21 |

| | | | | | | |
|-----|------------|--|----------------------|---------------------------------|------------------|----------|
| 343 | | Izdaci platnog prometa ZAP-a | 7.000,00 | | | 0,19 |
| | 34312 | Izdaci platnog prometa ZAP-a | 7.000,00 | | | 0,19 |
| | | Ostali financijski izdaci | 1.000,00 | | | 0,03 |
| | 34311 | Ostali financijski izdaci | 1.000,00 | | | 0,03 |
| | | Ostali nespomenuti izdaci | 102.000,00 | | | 2,71 |
| 329 | | Izdaci reprezentacije | 67.000,00 | | | 1,78 |
| | 3293 32391 | Izdaci reprezentacije | 30.000,00 | | | 0,80 |
| | 38591 | Izdaci za stalnu rezervu | 37.700,00 | | | 1,00 |
| 343 | 3431 | Ostali financijski rashodi | 35.000,00 | | | 0,95 |
| | 34349 | Izdaci za košenje javnih površina | 20.000,00 | | | 0,53 |
| | 343410 | Ostali nespomenuti izdaci | 10.000,00 | | | 0,27 |
| | 343411 | Izdaci za obilježavanje Dana Općine | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | | Donacije i ostali rashodi | 520.800,00 | | | 13,82 |
| | | Tekuće donacije | 118.390,00 | | | 3,14 |
| | | Tekuće donacije u novcu | 118.390,00 | | | 3,14 |
| | | Donacije neprofitnih organizacija | 118.390,00 | | | 3,14 |
| 381 | | Transferi udruženjima građana | 26.390,00 | | | 0,70 |
| | 38116 | Transferi crvenon križu 0,7% | 26.390,00 | | | 0,70 |
| | | Ostali tekući prijenosi | 92.000,00 | | | 2,44 |
| | 381110 | Transfer VZ Općine Vrbanja | 45.000,00 | 10.870,00 | 55.870,00 | 1,42 |
| | 381111 | Poticanje malog gospodarstva 1% | 37.700,00 | | | 1,00 |
| | 381112 | Ostali transferi | 10.000,00 | | | 0,27 |
| | | Tekuće donacije udruž.građana i političkih organizacija | 62.000,00 | | | 1,64 |
| 381 | 381141 | Transferi udruž. građana i polit. organiz. | 35.000,00 | | | 1,93 |
| | 381142 | Transfer KUD "Posavac" Vrbanja | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | 381143 | Transfer za KUD "Slavonija" Soljani | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | 381144 | Transfer KUD "Seljačka sloga" Strošinci | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | 381145 | Transfer KUS Slovaka Soljani | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | 381146 | Transfer "Cvelferija" | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | 381147 | Ostali transferi za potrebe kulture | 2.000,00 | | | 0,06 |
| | | Ostali transferi | 340.410,00 | | | 9,03 |
| | 38117 | Socijalni program općine Vrbanja 5% | 190.410,00 | | | 5,05 |
| | 381151 | Transfer NK Vrbanja | 50.000,00 | | | 1,33 |
| | | IZDACI | Plan za 2002. | povećanje /smanjenje | Novi plan | % |
| | 381152 | Transfer NK Slavonija Soljani | 50.000,00 | | | 1,33 |
| | 381153 | Transfer NK Srijemac Strošinci | 50.000,00 | | | 1,33 |
| | | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 845.000,00 | | | 22,41 |
| | | Gradevinski objekti | 845.000,00 | | | 22,41 |
| 411 | | Materijalna imovina | | | | |
| | | - prirodna bogatstva | 35.000,00 | | | 0,93 |
| | 411 | Gradevinsko zemljište | 30.000,00 | | | 0,80 |
| 421 | 4211 | Stambene zgrade i stanovi | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | 42119 | Ostale stambene zgrade i stanovi | 5.000,00 | | | 0,13 |
| | | Ostale poslovne zgrade | 70.000,00 | | | 1,86 |
| | 42123 | Dječija igrališta | 20.000,00 | | | 0,53 |
| | 42145 | Ostale nespomenute zgrade i objekti | 20.000,00 | | | 0,53 |
| | 42216 | Javna rasvjeta (školsko igralište) Soljani | 30.000,00 | | | 0,80 |
| 421 | 4214 | | 740.000,00 | | | 19,63 |
| | 421411 | Vodovod I produženje mreže | 20.000,00 | | | 0,53 |

| | | | | |
|-----|--------|---|---------------------|---------------------|
| | 421412 | Vodovod Soljani | 300.000,00 | 7,96 |
| | 42149 | Ambulanta Vrbanja | 200.000,00 | 5,31 |
| | 421441 | Niskonaponska mreža Soljani Vrbanja | 20.000,00 | 0,53 |
| | 421442 | Mrtvačnica Strošinci | 200.000,00 | 5,31 |
| | | Postrojenja i oprema | 25.000,00 | 0,66 |
| 422 | | Kompjutori, pisači strojevi i dr. | 5.000,00 | 0,13 |
| | 4221 | 42211 Kompjutori, pisači strojevi i dr. | 5.000,00 | 0,13 |
| | | Sistemske programi (software) | 15.000,00 | 0,40 |
| | 422111 | Sistemske programi (software) | 15.000,00 | 0,40 |
| | | Ostali instrumenti, uređaji i strojevi | 5.000,00 | 0,13 |
| | 42259 | Ostali instrumenti uređaji i strojevi | 5.000,00 | 0,13 |
| | | Nematerijalna proizvedena imovina | 53.300,00 | 1,41 |
| 425 | | Nematerijalna imovina u drž. vlasn. | 53.300,00 | 1,41 |
| | 42541 | Izdaci za patente tehnolog., tehn. i teh. do. | 53.300,00 | 1,41 |
| | | Rashodi za nabavu zaliha | 452.000,00 | 11,99 |
| 431 | | Sitan inventar redovite potrebe | 2.000,00 | 0,05 |
| | 43219 | Sitan inventar redovite potrebe | 2.000,00 | 0,05 |
| | | Investicijsko održavanje cesta, željeznica | 450.000,00 | 11,94 |
| | 42131 | Invest. održ. cesta, željez. J. Bačoke, Hrastova b. Radića i J | 450.000,00 | 11,94 |
| | | Izdaci za otolatu glavnice primljenih zajmova | 500.000,00 | 13,26 |
| 541 | | Otplata primljenog zajma | 500.000,00 | 13,26 |
| | 54111 | Otplata primljenog zajma za plinifikaciju | 500.000,00 | 13,26 |
| | | UKUPNO RASHODI: | 3.770.000,00 | 100,00 |
| | | UKUPNO PRORAČUN 1999. | 3.770.000,00 | 20.120,00 |
| | | | | 3.790.120,00 |
| | | | | 100,00 |

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko srijemske županije.

Klasa: 400-06/02-05

Ur. broj: 2188-26-02-05-194

Vrbanja, 13. veljače 2002. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Željko Žaper

KAZALO

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

| | |
|---|---|
| Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Vukovarsko-srijemske županije | 1 |
| Odluka o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije | 2 |
| Odluka o županijskim porezima Vukovarsko-srijemske županije | 6 |
| Rješenje o imenovanju članova Županijskog eko-stožera Vukovarsko-srijemske županije | 7 |

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

| | |
|--|----|
| Odluka o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za odobrenje sredstava za sufinanciranje osnivanja poljoprivrednih zadruga i udruga | 8 |
| Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci | 8 |
| Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o odgodi početka davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci | 9 |
| Odluka o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune te na pročišćeni tekst Odluke o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci | 9 |
| Odluka o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune, te na pročišćeni tekst Programa zakupa Doma zdravlja Vinkovci, kao i na Izmjene i dopune i Pročišćeni tekst Programa zbrinjavanja viška zaposlenika Doma zdravlja Vinkovci | 9 |
| Zaključak | 10 |
| Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o dodjeli stipendija učenicima i studentima Vukovarsko-srijemske županije za školsku god. 2001/2002. od 24. siječnja 2002. god. | 10 |
| Rješenje o imenovanju Povjerenstva za izradu Programa javnih potreba prema javnom Pozivu za 2002. g. | 11 |
| Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije | 11 |
| Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Vukovar | 12 |
| Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Vinkovci | 12 |
| Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar | 12 |
| Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Vinkovci | 13 |
| Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Županja | 13 |
| Rješenje | 13 |

AKTI ŽUPANA

| | |
|---|----|
| Rješenje o dopuni Rješenja o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima | 14 |
| Rješenje o Izmjeni i dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga županija, gradova i općina na području Vukovarsko-srijemske županije | 14 |

OPĆINA ANDRIJAŠEVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| Odluka o imenovanju Socijalnog vijeća Općine Andrijaševci | 15 |
| Odluka o usvajanju Računa prihoda i izdataka za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2001. | 15 |
| Odluka o imenovanju Povjerenstva za izradu Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske | 15 |
| Odluka o imenovanju nove ulice | 15 |

OPĆINA BOGDANOVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|--|----|
| Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Bogdanovci za 2001. godinu | 16 |
| Odluka o uvjetima i načinu provođenja Programa socijalne skrbi u naseljima Općine Bogdanovci | 19 |

OPĆINA CERNA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| Odluka o imenovanju dopredsjednika Općinskog vijeća | 22 |
| Odluka o imenovanju člana Općinskog poglavarstva | 22 |
| Odluka o zastavi Općine Cerna i načinu i uvjetima njezine uporabe i zaštite | 22 |
| Odluka o visini komunalnog doprinosa | 24 |
| Odluka o prirezu porezu na dohodak općine Cerna | 26 |
| Poslovnik Općinskog vijeća | 26 |

OPĆINA IVANKOVO**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti klasa 335-02/95-01/02 | 34 |
| Radno vrijeme prodavaonica i trgovina na malo | 35 |
| Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti klasa 335-02/00-01/01 | 35 |

OPĆINA MARKUŠICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|--|----|
| Odluka o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih usluga na području Općine Markušica | 36 |
| Obračun Proračuna Općine Markušica za 2000. godinu | 36 |

OPĆINA NEGOSLAVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|--|----|
| Odluka | 41 |
| Godišnji obračun Proračuna Općine Negoslavci za 2001. godinu | 41 |
| Program Održavanja komunalne infrastrukture za 2002. godinu | 46 |
| Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture | 47 |

OPĆINA NIJEMCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| Odluka o općinskim porezima općine Nijemci | 47 |
| Odluka o imenovanju potpisnika žiro računa općine Nijemci | 49 |

OPĆINA NUŠTAR**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| Odluka | 49 |
| Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Nuštar, klasa: 022-05/99-01/252, ur. broj: 2188-18 od 29. lipnja 1999. godine | 50 |
| Odluka o uvjetima i načinu provođenja Programa socijalne skrbi u naseljima Općine Nuštar | 50 |
| Program izgradnje komunalne infrastrukture | 53 |
| Program održavanja komunalne infrastrukture | 53 |
| Program socijalne skrbi | 54 |
| Program javnih potreba športskih udruga za 2002. godinu | 55 |
| Program javnih potreba udruga u kulturi za 2002. godinu | 55 |

OPĆINA OTOK**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|--|----|
| Ispravak Odluke o komunalnom doprinosu | 56 |
|--|----|

OPĆINA VRBANJA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| Odluka visini koeficijenta za obračun plaće načelnika općine Vrbanja | 56 |
| Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела i koeficijentima radnih mjesta zaposlenih službenika i namještenika Općine Vrbanja | 57 |
| Odluka o naknadi za priljučenje na objekte komunalne infrastrukture | 57 |
| Izmjene i dopune Proračuna Općine Vrbanja za 2002. godinu | 60 |

