



SLUŽBENI VJESNIK
VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Broj 28. God. XVIII Vinkovci, utorak, 28. prosinca 2010. Izlazi prema potrebi



VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 28/10), članka 30. Statuta Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 19/10), župan Vukovarsko-srijemske županije, donosi:

PRAVILNIK o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu

Članak 1.

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost u radu.

Ovim se pravilnikom utvrđuju kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika u županijskim upravnim tijelima i način isplate dodatka za uspješnost u radu.

Članak 2.

Dodatak za uspješnost u radu može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika i namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvariti kao stalni mjesečni dodatak uz plaću.

Pod plaćom iz stavka 1. ovog članka razumijeva se umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće s uvećanjem za radni staž.

Službeniku i namješteniku se u jednom mjesecu može odobriti isplata na ime dodatka za uspješnost u radu u iznosu od najmanje 30% plaće službenika ili namještenika, te se dodatak za uspješnost u radu može se isplatiti u više navrata tijekom jedne proračunske godine.

Članak 3.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika su:

- ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen;
- kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka;
- opseg obavljenih poslova veći od prosjeka;
- odnos prema radu;
- uspješno i pravodobno rješavanje iznimno složenog predmeta, koji je od velikog značenja za Županiju
- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega poslova, u neprekinutom razdoblju od najmanje mjesec dana;
- uspješno i pravodobno obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika, uz redovito obavljanje poslova svoga radnog mjesta, u neprekinutom razdoblju od najmanje mjesec dana;
- djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je pridonijelo ugledu ili afirmaciji Županije

Pod kvalitetom obavljenih poslova višom od prosjeka podrazumijevaju se rezultati rada u kojima je složenost, težina i sadržajnost obavljenih poslova, odnosno iskazana stručnost i praktična vještina u obavljanju poslova takva da je viša od uobičajene (prosječne) za tu vrstu poslova.

Pod opsegom obavljenih poslova većim od prosjeka podrazumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika, odnosno namještenika u određenom razdoblju.

Pod odnosom prema radu podrazumijeva se samoinicijativnost, pravodobnost i kreativnost u obavljanju poslova, zalaganje i odgovornost u radu, te odnos prema strankama.

Članak 4.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi ako je:

- a) službenik ili namještenik ocijenjen najmanje ocjenom "vrlo dobar" i
- b) ispunjen najmanje jedan kriterij iz članka 3. stavka 1. alineje 2. - 8. ovog pravilnika.

Članak 5.

Službeniku i namješteniku, kojem su utvrđeni natprosječni rezultati u radu, isplatit će se dodatak za uspješnost u radu.

Članak 6.

Sredstva za isplatu dodatka za uspješnost u radu osiguravaju se u proračunu Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 7.

Rješenje o isplati i visini dodatka za uspješnost u radu službenika i namještenika donosi se u okviru mase sredstava za dodatke za uspješnost u radu osigurane za pojedino županijsko upravno tijelo.

O isplati i visini dodatka za uspješnost u radu službenika i namještenika odlučuje rješenjem pročelnik uz prethodnu suglasnost župana.

O isplati i visini dodatka za uspješnost u radu pročelnika odlučuje rješenjem župan Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 8.

Dodatak za uspješnost u radu se isplaćuje s plaćom za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja o isplati dodatka.

Članak 9.

Službenik ili namještenik ne može u istom mjesecu ostvariti dodatak za uspješnost na radu i uvećanje plaće za prekovremeni rad

Članak 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:080-07/10-01/02

URBROJ:2196/1-01-10-1

Vukovar, 16. prosinca 2010. godine

ŽUPAN

Božo Galić, dipl. ing.

Temeljem članka 23. Zakona o udrugama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 88/01), članka 5. «Povelje o suradnji Vukovarsko – srijemske županije i nevladinog, neprofitnog sektora» («Službeni vjesnik» Vukovarsko – srijemske županije broj: 1/05), članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko – srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko – srijemske županije broj: 19/10), donosim:

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju članova/ica Povjerenstva za dodjelu financijske potpore projektima udruga iz sredstava Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije

I.

Sukladno Povelji o suradnji Vukovarsko – srijemske županije i nevladinog, neprofitnog sektora i Pravilnika o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko – srijemske županije osniva se Povjerenstvo za dodjelu financijske potpore projektima udruga iz sredstava Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije.

II.

U Povjerenstvo za dodjelu financijske potpore projektima udruga iz sredstava Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije imenuju se slijedeći članovi/ce:

1. Bogdan Rkman, vijećnik Županijske skupštine;
2. Željko Cirba, zamjenik župana;
3. Gabrijela Žalac, pročelnica Upravnog odjela za međunarodnu suradnju i regionalni razvoj;
4. Marina Sekulić, zamjenica pročelnice Upravnog odjela za međunarodnu suradnju i regionalni razvoj;
5. Kristina Černok, stručna suradnica u Upravnom odjelu za međunarodnu suradnju i regionalni razvoj;
6. Jadranka Golubić, pročelnica Upravnog odjela za lokalnu i područnu samoupravu i pravne poslove;
7. Ivana Ćurković, samostalna upravna referentica u Upravnom odjelu za lokalnu i područnu samoupravu i pravne poslove;
8. Zvonimir Čordašić, direktor Agencije za razvoj Vukovarsko-srijemske županije HRAST d.o.o.
9. Ivan Marijanović, tajnik HGK – Županijske komore Vukovar
10. Dr.sc. Ljiljana Gehrecke, počasna predsjednica Europskog Doma Vukovar

11. Goran Jelenić, voditelj Odjela za rad s mladima, PRONI Centar Vukovar

III.

Predsjednika Povjerenstva bira Povjerenstvo iz reda članova/ica Povjerenstva.

IV.

Povjerenstvo iz članka 2. Rješenja radit će sukladno odredbama Povelje o suradnji Vukovarsko – srijemske županije i nevladinog, neprofitnog sektora, a obavljat će slijedeće poslove:

- koordinacije svih aktivnosti neophodnih za realizaciju ciljeva koji proizlaze iz Povelje,
- koordinacije, praćenja, nadzora i evaluacije projekata predloženih od strane sektora za natječaje Vukovarsko – srijemske županije u okviru „Pravilnika o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko – srijemske županije“;
- kontinuirane suradnje s predstavnicima/cama Sektora i predstavnicima/cama Županijskih odjela pri izradi prijedloga lokalnog programa suradnje Vukovarsko – srijemske županije i Sektora, sukladno Strategiji razvoja Vukovarsko – srijemske županije.

V.

Povjerenstvo ima zadaću raspisati natječaj za prikupljanje projekata udruga i pripremiti Prijedlog Odluke o dodjeli financijske potpore projektima udruga iz sredstava Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije, u rokovima određenim u Pravilniku, te istu dostaviti Županu.

VI.

Administrativne i stručne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za međunarodnu suradnju i regionalni razvoj Vukovarsko – srijemske županije.

VII.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 230-01/10-01/165

URBROJ: 2196/1-01-10-2

Vukovar, 21. prosinca 2010. godine

ŽUPAN:

Božo Galić, dipl.ing.

OPĆINA CERNA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 152/08. i 21/10.), i članka 29. Statuta Općine Cerna («Službeni vjesnik» Vukovarsko- srijemske županije, broj: 13/09.), Općinsko vijeće Općine Cerna je na 14. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine, donijelo sljedeću:

ODLUKU

**o izboru najpovoljnije ponude za zakup
poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske na području
Općine Cerna**

I.

Prihvaćaju se kao najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna na javnom natječaju objavljenom u «Glasu Slavonije» dana 11. listopada 2010. godine, koje je objavilo i provelo Općinsko vijeće Općine Cerna, i to:

katastarska općina CERNA

k.č.br.	kultura, rudina	površina			početna cijena zakupnine (u kn)	trajan je u godina ma	napomena		
		ha	a	m ²					
1101/2	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	Josip Udvardi iz Cerne, Velika Cerma 121	98,08
1101/3	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/4	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/5	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/6	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/7	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/8	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/9	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/10	oronica Ciglana	0	7	76	49,04	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/14	oronica Ciglana	0	0	50	3,16	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-
1101/15	oronica Ciglana	0	6	51	41,14	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	-	-

1324/1	oronica Slobočine	0	48	69	307,72	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171	615,44
1351/2	pašnjak Slobočine	0	98	25	297,7	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	Braniteljska zadruga "Perun",	401,00
1385/3	oronica Prekoblatine	0	77	6	487,02	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	Antun Đogaš ml. iz Cerne, Velika Cerna 172	974,04
1995/3	oronica Stara sela	2	29	73	1.451,89	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radića 33	2.903,78
1995/5	oronica Stara sela	1	60	12	1.011,96	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	-	-
1998/1	oronica Stara sela	10	15	99	6.421,06	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Ivan Jakšić iz Slakovaca, Petra Preradovića 130	12.842,12
1998/3	oronica Stara sela	4	0	78	2.532,93	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radića 33	5.065,86
2120	oronica Višnjevci	0	5	90	37,29	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Josip Udvardi iz Cerne, Velika Cerna 121	74,58
2510/1	oronica Trebljevine	14	57	28	9.210,00	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privođenja namjeni	Marinko Vincetić iz Šiskovaca, J.J. Strossmayera 23,	18.420,00
2677	oronica Banov dol	0	54	56	344,82	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171	689,64
2618	oronica Zagrade	14	51	88	9.175,88	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privođenja namjeni	Vinko Grgić iz Cerne, Mala Cerna 88	18.351,76
2621	oronica Zagrade	0	40	84	258,11	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	516,22
2622/1	oronica Zagrade	0	39	94	252,42	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	504,84

2623	oronica Zagrađe	0	37	64	237,88	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	475,76
2687	oronica Banov dol	2	26	91	1.434,07	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	2.868,14
2706	oronica Banov dol	1	16	16	734,13	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	1.468,26
2707	oronica Benić livade	1	59	38	1.007,28	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	2.014,56
2711	oronica Banov dol	1	26	37	798,66	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	1.597,32
2712	oronica Banov dol	0	89	23	563,93	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	1.127,86
2715	oronica Banov dol	0	97	74	617,72	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	1.235,44
3020/1	oronica Blato	24	23	63	15.317,34	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	Tomislav Salić iz Cerne, Velika Cerna 75	30.634,68
3021/1	oronica Blato	26	51	78	16.759,25	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	Ivan Grgić iz Cerne, Mala Cerna 88	33.518,50
3097	oronica Čigłana	5	74	10	3.658,31	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privodenja namjeni	Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radčića 33	7.316,62
ukupno k.o. Cerna		116	60	81	73.403,03				143.713,49

katastarska općina ŠIŠKOVCI

k.č.br.	kultura, rudina	površina			početna cijena zakupnine (u kn)	trajanj e u godina ma	napomena	zakupnik	iznos zakupnine
		ha	a	m ²					
58	oranica Velišinci	0	84	85	536,25	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Josip Stojanović iz Šiškovaca, Matije Gupca 19	1.072,50
61	oranica Velišinci	0	75	55	477,48	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171	954,95
62	oranica Velišinci	0	17	76	112,24	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171	224,48
69	oranica Duboka mlaka	4	81	71	3.044,07	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privođenja namjeni	Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radića 33	6.087,14
195	oranica Duboke njive	18	95	38	11.978,80	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privođenja namjeni	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	23.957,60
197	oranica Selište	3	60	44	2.277,98	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privođenja namjeni	Marinko Vincetić iz Šiškovaca, J.J. Strossmayera 23	4.555,96
198	oranica Selište	1	7	73	680,85	5	nepoljoprivredne namjene, ide u zakup do privođenja namjeni	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	1.361,70
414/2	oranica Gajčić	0	58	87	372,06	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Marinko Vincetić iz Šiškovaca, J.J. Strossmayera 23	744,12
417/3	oranica Gajčić	0	55	14	348,48	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172	696,96
445	oranica Uroševe livade	1	51	23	955,77	5	do provedbe Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (povrat)	Josip Stojanović iz Šiškovaca, Matije Gupca 19	1.911,54
471	oranica	0	45	25	285,98	5	do provedbe Programa raspolaganja	Josip Stojanović iz	571,96

	Uroševe livade								poљjoprivrednim zemljištem (povrat)	Šiškovaca, Matije Gupca 19	
552	oranica Veliko Trosko	0	61	68	389,82	5			do provedbe Programa raspolaganja poљjoprivrednim zemljištem (povrat)	-	-
559/2	oranica Veliko Trosko	0	55	34	349,75	5			do provedbe Programa raspolaganja poљjoprivrednim zemljištem (povrat)	Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171	699,50
561/2	livada Blato	18	91	80	5.732,15	5			do provedbe Programa raspolaganja poљjoprivrednim zemljištem	Marinko Vincetić iz Šiškovaca, J.J. Strossmayera 23	11.464,30
561/3	livada Blato	17	46	36	5.291,47	5			do provedbe Programa raspolaganja poљjoprivrednim zemljištem	Antun Đogaš ml. iz Cerne, Velika Cerna 172	10.582,94
ukupno k.o. Šiškovci		70	89	90	32.833,15						64.885,66

II.

Zakupnina za nekretnine označene u točki I. ove Odluke ukupno iznosi 208.599,15 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se unaprijed te ju je zakupnik dužan platiti najkasnije do 01. prosinca tekuće godine.

Godišnja zakupnina se revalorizira sukladno važećem podzakonskom aktu.

III.

Na temelju ove Odluke i na nju dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, načelnik Općine Cerna i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na koji je prethodno dalo mišljenje nadležno županijsko državno odvjetništvo.

Obrazloženje

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna, poslovni broj: KLASA: 320-02/10-01/7, URBROJ: 2212/04-02-10/3 od 05.10.2010. godine, Općinsko vijeće Općine Cerna objavilo je 11. listopada 2010. godine u "Glasu Slavonije" javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Predmetni natječaj raspisan je za površinu od 187,4990 Ha po ukupnoj početnoj cijeni 106.236,18 kuna. Na javni natječaj pristiglo je sveukupno 204 ponuda.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od 184,5901 Ha po ukupno postignutoj cijeni od 208.599,15 kuna.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 1101/2 u k.o. Cerna, odabran je Josip Udvardi iz Cerne, Velika Cerna 121, sa zakupninom od 98,08 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 1324/1 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171, sa zakupninom od 615,44 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 1351/2 u k.o. Cerna, odabran je Braniteljska zadruga "Perun" iz Cerne, Ljudevita Gaja 76, sa zakupninom od 401,00 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 1385/3 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš ml. iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 974,04 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 1995/3 u k.o. Cerna, odabran je Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radića 33, sa zakupninom od 2.903,78 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 1998/1 u k.o. Cerna, odabran je Ivan Jakšić iz Slakovaca, Petra Preradovića 130, sa zakupninom od 12.842,12 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 1998/3 u k.o. Cerna, odabran je Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radića 33, sa zakupninom od 5.065,86 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2120 u k.o. Cerna, odabran je Josip Udvardi iz Cerne, Velika Cerna 121, sa zakupninom od 74,58 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2510/1 u k.o. Cerna, predlaže se Marinko Vincetić iz Šiškovaca, J.J. Strossmayera 23, sa zakupninom od 18.420,00 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2618 u k.o. Cerna, odabran je Vinko Grgić iz Cerne, Mala Cerna 88, sa zakupninom od 18.351,76 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2621 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172sa zakupninom od 516,22 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2622/1 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172 sa zakupninom od 504,84 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2623 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 475,76 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2677 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171, sa zakupninom od 689,64 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2687 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 2.868,14 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2706 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 1.468,26 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2707 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 2.014,56 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2711 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 1.597,32 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 2712 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 1.127,86 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.

2715 u k.o. Cerna, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 1.235,44 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 3020/1 u k.o. Cerna, odabran je Tomislav Salić iz Cerne, Velika Cerna 75, sa zakupninom od 30.634,68 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 3021/1 u k.o. Cerna, odabran je Ivan Grgić iz Cerne, Mala Cerna 88, sa zakupninom od 33.518,50 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 3097 u k.o. Cerna, odabran je Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radića 33, sa zakupninom od 7.316,62 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 58 u k.o. Šiškovci, odabran je Josip Stojanović iz Šiškovaca, Matije Gupca 19, sa zakupninom od 1.072,50 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 61 u k.o. Šiškovci, odabran je Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171, sa zakupninom od 954,96 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br. 62 u k.o. Šiškovci, odabran je Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171, sa zakupninom od 224,46 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.69. u k.o. Šiškovci, odabran je Tomislav Rešić iz Cerne, Braće Radića 33, sa zakupninom od 6.088,14 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.195. u k.o. Šiškovci, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa

zakupninom od 23.957,76 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.197. u k.o. Šiškovci, odabran je Marinko Vincetić iz Šiškovaca, J.J. Strossmayera 23, sa zakupninom od 4.555,96 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.198. u k.o. Šiškovci, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 1.361,70 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.414/2. u k.o. Šiškovci, odabran je Marinko Vincetić iz Šiškovaca, J.J. Strossmayera 23, sa zakupninom od 744,12 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.417/3. u k.o. Šiškovci, odabran je Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 696,96 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.445. u k.o. Šiškovci, odabran je Josip Stojanović iz Šiškovaca, Matije Gupca 19, sa

zakupninom od 1.911,54 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.471. u k.o. Šiškovci, odabran je Josip Stojanović iz Šiškovaca, Matije Gupca 19, sa zakupninom od 571,96 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.559/2. u k.o. Šiškovci, odabran je Antun Đogaš iz Cerne, Velika Cerna 171, sa zakupninom od 699,50 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.561/2 u k.o. Šiškovci, odabran je Marinko Vincetić iz Šiškovaca, J.J. Strossmayera 23, sa zakupninom od 11.464,30 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

Kao prihvatljiv ponuditelj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna za k.č.br.561/3 u k.o. Šiškovci, Antun Đogaš (ml.) iz Cerne, Velika Cerna 172, sa zakupninom od 10.582,94 kuna. Najpovoljniji ponuditelj podnio je tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja.

KLASA: 320-02/10-01/7

URBROJ : 2212/04-02-10/6

Cerna, 21. prosinca 2010. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Kuterovac, dipl.ing.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04. i 79/07), članka 29. Statuta Općine Cerna («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) a na prijedlog Načelnika Općine Cerna, od 15.11. 2010., Općinsko vijeće Općine Cerna, na 14. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010. godine, donosi:

**ANALIZU STANJA
SUSTAVA ZAŠTITE I
SPAŠAVANJA NA PODRUČJU
OPĆINE CERNA U 2010. GODINI**

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju,

organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04. i 79/07) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i **analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja**, donose **smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području**, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U periodu **od stupanja na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju**, ustrojavanjem i organizacijom rada Državne uprave za zaštitu i spašavanje, osnivanjem Područnog ureda za zaštitu i spašavanje u Vukovaru, te donošenja novih podzakonskih propisa na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju, Općina Cerna je izradila i donijela slijedeće akte:

- Odluka KLASA: 810-05/08-01/1 URBROJA: 2212/04-01-08/1 donijeta na sjednici Općinskog poglavarstva dana 05. 02. 2008.g o preimenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine u Stožer zaštite i spašavanja Općine
- Odluku o ukidanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine Cerna nije donijeta
- Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma je donijeta na sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. 12. 2008.g. odluka KLASA: 810-01/08-01/16 URBROJ: 2212/04-02-08/1.
- Odluku o ustroju i veličini postrojbe – tima civilne zaštite opće namjene Općine KLASA: 810-01/08-01/3 URBROJ: 2212/04-01-07/1 donijeta je na sjednici Općinskog poglavarstva održanoj dana 01. 09. 2008. godine
- Smjernice razvoja sustava zaštite i spašavanja Općine u narednoj godinu u pripremi su i bit će donijete u propisanom roku.
- Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara (s ažuriranim popisom) na području Općine nije donijet
- Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za područje Općine nije donijet
- Financijski plan za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara – Financiranje zaštite od požara predviđeno je proračunom kroz

dotaciju iz proračuna za vatrogasnu zajednicu u iznosu od 116.000 kuna što se planira do kraja godine izvršiti.

Općina Cerna je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirao troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspeksijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA – smotra tima Civilne zaštite održana je 30.06.2010. godine u 17,00 sati na lokaciji Školski vrt u Cerni

1.1.STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sukladno članku 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 79/07.) Zapovjedništvo zaštite i spašavanja je preimenovano u Stožer za zaštitu i spašavanje.

Odlukom o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Cerna, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04. i 79/07) i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 40/08 i 44/08) u Stožer zaštite i spašavanja Općine Cerna imenovani su:

- Majstorović Krešimir, zamjenik načelnika općine, za zapovjednika
- Grgić Franjo, zapovjednik vatrogasne zajednice općine ili zapovjednik središnje vatrogasne postrojbe u općini, za člana
- Anka Mrkela, predstavnik Odjela za preventivu, planiranje i nadzor u Područnom uredu za zaštitu i spavanje Vukovar, za člana
- Zoran Rajher, predstavnik nadležne policijske postaje, za člana
- Marko Muslim, za člana
- Dr.med. Ilija Jurić, za člana

Stožer zaštite i spašavanja osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica istih.

Stožer zaštite i spašavanja Općine je održao sjednicu dana 18. 12.2009. godine.

1.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te

ratnih djelovanja i terorizma i Pravilnika o ustroju, popuni i opremanju postrojbi CZ i postrojbi za uzbunjivanje («Narodne novine» br. 111/07).

Navedenim dokumentima, za područje Općine, ustrojen je:

- tim CZ opće namjene koji se sastoji od 42 obveznika, što je određeno odlukom općinskog poglavarstva od 4.9.2008. godine, klasa : 810-01/08-01/3, urbroj: 2212/04-01-08/1.

1.3. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma izrađen je i na isti je sa danom 28. kolovoza 2009.g. izdana suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje KLASA: 810-03/09-01/170, URBROJ: 543-01-06-02-09-2.

Za područje Općine do sada nisu bili izrađeni:

A/ Planovi zaštite i spašavanja po mjerama:

- zaštite i spašavanja od **poplava**
- zaštite i spašavanja od **potresa**
- zaštite i spašavanja od **ostalih prirodnih uzroka** (suša, tuča, toplinski val, olujno nevrijeme, snježne oborine)
- zaštita od tehničko-tehnoloških **nesreća s opasnim tvarima** u stacionarnim objektima u gospodarstvu i u prometu
- zaštite i spašavanja od **nuklearnih i radioloških nesreća**
- zaštite i spašavanja od **epidemija i sanitarnih opasnosti**, nesreća na odlagalištima otpada, te asanacija

B/ Planovi civilne zaštite po mjerama:

SMJEŠTAJNI KAPACITETI

Red. Br.		POVRŠINA u m2
1.	Osnovna škola M.A. Reljković	1.250
2.	Športska dvorana Cerna	2.300
3.	Zgrada Šumarije Cerna	120
4.	Pastoralni centar Cerna	300
5.	Područna škola Šiškovci	100

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, uspostavljen je optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora, te će se mjere zaštite

- sklanjanja
- evakuacije
- zbrinjavanja

Prihvaćena je ponuda Braniteljske udruge «Aktivni život» H.D. Genschera 22d Vinkovci za izradu Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite.

Općinski načelnik Odlukom KLASA:810-09/09-01/9 URBROJ:2212/04-01-08/1 od 23.11.2009. godine uredio je način utvrđivanja **naknade vlasniku za privremeno oduzete pokretne** radi provedbe mjera zaštite i spašavanja ili koji je privremeno ograničen u izvršavanju svog vlasničkog prava, te način utvrđivanja naknade štete ako je pri tome pokretnina oštećena ili uništena.

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalno tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinski načelnik, odnosno Stožer zaštite i spašavanja koristi tekličku službu iz sastava djelatnog osoblja Općinske uprave.

S davateljima materijalno-tehničkih sredstava Općina će zaključiti Ugovor o korištenju istih.

U sklopu programa **edukacije stanovništva** o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području Općine, Načelnik Općine, odnosno stručne njegove službe nisu provodile upoznavanje građana sa izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanju ako do istih dođe.

1.4. SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANJANJE

Na području općine postoje sljedeće mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara, te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja.

i spašavanja, kada budu izrađene, postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Cerna je zakonsku obvezu, da na svom području osigura uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, nije

ispunila, te je stoga Općinsko vijeće, radi adaptacije podrumskih i drugih prostora u javnim objektima unutar svog područja, Planom urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, nije propisalo kriterije za njihovu gradnju i adaptaciju.

S ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma, nisu poduzete aktivnosti i izdvojena financijska sredstva iz Proračuna za tu namjenu, obzirom na visinu proračunskih sredstava nismo u mogućnosti izdvojiti znatna sredstva za ovakvu izgradnju.

2. VATROGASTVO

Dobrovoljno vatrogasno društvo Cerna osnovano je 1893.g. Vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Cerna djeluje na području Općine Cerna .

U Postrojbi djeluje 45 operativnih članova i 30 pripadnika mladeži. Od ukupnog broja je 0 profesionalaca, koji vrše operativno dežurstvo cijele godine i to 24. sata dnevno. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 10 članova dobrovoljnih vatrogasaca u jednoj smjeni. Dežurstvo nije organizirano u smjenama.

Vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva Općine Cerna raspolaže s 3 vatrogasnih vozila (2 navalna vozila, 1 autocisternu, 1 vozilo služi kao zapovjedno vozilo osim za gašenje požara služi i za prijevoz ljudi i opreme).

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena propisanom opremom radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće svojim Proračunom za 2010. godinu za rad Dobrovoljnog vatrogasnog društva Općine Cerna osiguralo je sredstva, u iznosu od 116.000 kuna.

Općina nije osigurala sredstva za provedbu Plana motrenja čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara isto se financira iz sredstava Vatrogasne zajednice.

Temeljem navedenog može se konstatirati da Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Cerna i Vatrogasna postrojba tog društva zadovoljava sve kriterije koji su propisani Zakonom i podzakonskim propisima.

Također se može istaknuti da su vatrogasne postrojbe (profesionalne i dobrovoljne) efikasno obavile sve zadatke u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

U 2010. godini Stožer zaštite i spašavanja Općine Cerna je u izravnim kontaktima s **udrugama građana od značaja za zaštitu i spašavanje (planinarsko društvo „Grac-Cerna“, Eko udruga, wifi – udruga korisnika**

bežičnih sustava) sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima te podacima koje se odnose na daljnje materijalno tehničko i kadrovsko jačanje udruge, u dijelu od značaja za sustav zaštite i spašavanja i koje će se financirati iz Proračuna Općine Cerna u 2010. godini.

Donijete su Odluke o sufinanciranju djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Cerna.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadatke u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- doma zdravlja-vodi brigu o zdravlju ozlijeđenih i zdravlju stanovništva
- hrvatskih šuma- u slučaju olujnog nevremena angažiraju se na raščišćavanju terena
- veterinarske stanice-zbrinjavanje ranjenih i uginulih životinja
- komunalnog poduzeća-odvoz smeća i raščišćavanje terena
- dobrovoljnog vatrogasnog društva-gašenje požara i sprečavanje istih

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma i Planovima zaštite i spašavanja i Planovima civilne zaštite za područje nadležnosti Općine Cerna.

ZAKLJUČAK

Temeljem ove analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cerna može se ocijeniti:

Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Cerna, za narednu godinu, utvrdit će se potrebne aktivnosti, pravci djelovanja i financijska sredstva kojima je cilj što kvalitetniji razvoja istog.

KIASA: 810-01/10-01/10

URBROJ:2212/04-01-10/1

Cerna, 21. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac,dipl.ing.

NAPOMENA: Obratiti pozornost na tekst označen crvenom bojom i isti formulirati sukladno stvarnom stanju na terenu. Ukoliko je odgovor na ponuđenu konstataciju netočan, posebnu pozornost obratiti na tekst koji slijedi jer ga možda navedena netočna konstatacija isključuje (npr. u točki 1.1., ako nije održana sjednica stožera, sva nabranja aktivnosti se brišu).

Analiza sustava zaštite i spašavanja, koja je pred Vama, za 2008. godinu je obrazac za izradu iste u narednim godinama. Međutim, Analiza za 2009. i naredne godine mora da se temelji i proistječe iz Smjernica za organizaciju i razvoj zaštite i spašavanja za svaku narednu godinu.

Analiza i Smjernice izrađuju se krajem kalendarske godine, prije donošenja

Temeljem članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04 i 79/07), a na prijedlog Stožera za zaštitu i spašavanja Općine Cerna, Općinsko vijeće, na 14. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2010 godine, donosi

**S M J E R N I C E
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA
PODRUČJU OPĆINE CERNA
U 2011. GODINI**

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara, te okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2011. godini.

općinskog proračuna, a usvajaju pri donošenju općinskog proračuna.

Analizom se sublimira sve što je urađeno i ostvareno, a planirano je Smjernicama za godinu za koju se pravi analiza (po stavkama koje su identične u oba dokumenta).

Smjernicama se planiraju (na temelju Analize) sve aktivnosti (opremanje – nabavka opreme, vatrogasnih vozila, drugih materijalno-tehničkih sredstava; osposobljavanje – izobrazba pripadnika postrojbi; investiranje, adaptiranje i opremanje – prostori za sklanjanje u podrumima i javnim objektima).

Dakle, prilikom inspekcijskog nadzora tražit će se na uvid Analiza za prethodnu i Smjernice za narednu - konkretnu godinu.

Smjernice se odnose na slijedeće subjekte:

1. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer zaštite i spašavanja, općinska postrojba CZ opće namjene)

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma, Planu zaštite i spašavanja I Planu civilne zaštite, koji proistječe iz navedene Procjene, Srednjoročnom planu razvoja, osobnoj i materijalnoj formaciji, te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, **a s ciljem** razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara izvršiti

- smotru Civilne zaštite.
- nabaviti potrebnu opremu za pripadnika postrojbe – tima CZ opće namjene
- planirati provođenje osposobljavanja zapovjednika postrojbe – tima CZ opće namjene i teklia

Na području općine postoje sljedeće mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara, te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja.

SMJEŠTAJNI KAPACITETI

Red. Br.		POVRŠINA u m2
1.	Osnovna škola M.A. Reljković	1.250
2.	Športska dvorana Cerna	2.300
3.	Zgrada Šumarije Cerna	120
4.	Pastoralni centar Cerna	300
5.	Područna škola Šiškovci	100

2.VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Za javne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurana sredstva u iznosu od 120.000,00 kuna. Sredstva će se utrošiti za osposobljavanje vatrogasaca, zdravstvene preglede istih, opremanje potrebnom opremom, organizaciju dežurstva u žetvi i vršidbi, te plaćanje režijskih troškova.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Cerna posjeduje odgovarajuća vozila za gašenje požara te nije potrebna nabavka novih vozila.

Odobrena sredstva koriste se za:

- razvoj kadrovskih kapaciteta – daljnja edukaciju i obuku mladih vatrogasaca;
- planirane vježbe – 6.Vatrogasni kup Općine Cerna mladeži, djece i A ekipa DVD-a
- pokriće troškova za planiranu vježbu osiguran u proračunu;
- sustav organizacije i djelovanja – dežurstva za vrijeme žetve i vršidbe

3. SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANJANJE

Kako na području Općine nema izgrađenih skloništa osnovne, pojačane i dopunske zaštite, potrebno je planirati sredstva u Proračunu za prilagodbu podrmskih i drugih smještajnih kapaciteta u javnim objektima. Za navedene namjene, u narednim godinama planirati izdvajanje financijska sredstva kojima bi se, u

navedenim prostorima, osigurala rasvjeta, vodovodna mreža, klupe za sjedenje, deke i ležaljke (po potrebi i mogućnosti) i dr. s ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih (tehničko-tehnoloških) katastrofa.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE (Udruga korisnika bežičnog «WIFI» Udruga planinara «Grac» Cerna)

Za narečene udruge, sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima i programima u dijelu od značaja za zaštitu i spašavanje, osigurati financijska sredstva za osposobljavanje bežičnog sustava .

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Od službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, na području Općine su aktivne:

- ordinacija opće medicine Cerna Tomislavova šetalište 7 Marta Stanić dr. medicine
- ordinacija specijalističke obiteljske medicine, Cerna, Tomislavova 7, Ilija Jurić, dr. medicine

NAPOMENA: Sastavni dio ovih Smjernica je izvod iz Proračuna po pozicijama namijenjenim za razvoj pojedinih dijelova – operativnih snaga – jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja.

P O P I S
 PROSTORIJIA ZA SMJEŠTAJ STANOVNIŠTVA U IZVANREDNIM PRILIKAMA
 na području Općine Cerna

OBJEKT	ADRESA	POVR (u m ²)	STANJE *	ODGOVORN A OSOBA **	ADRESA	TELEFON	
						fiksni	mobilni
1	2	3	4	5	6		7
Osnovna škola Cerna	Cerna, Šetalište dr. F. Tudmana 4	1250	Struja,voda, klupe, wc, prostor je suh	Ilija Grgić	Cerna, V. Cerna 9	843-772	098718727
Sportska dvorana Cerna	Cerna, Šetalište dr. F. Tudmana 4	2300	Struja,voda, klupe, wc, prostor je suh	Ilija Grgić	Cerna, V. Cerna 9	843-772	098718727
Šumarija Cerna	Cerna, K. Tomislava 4	120	Struja,voda, klupe, wc, prostor je suh	Mato Benačić	Vinkovci,A.Mihanovića 2	333481	098441601
Pastoralni centar Cerna	Cerna, Kolodvorska 1	300	Struja,voda, klupe, wc, prostor je suh	Ilija Aračić	Cerna, Kolodvorska 1	843756	-
Osnovna škola Šiškovci	Šiškovci, Tomislavova bb	100	Struja,voda, klupe, wc, prostor je suh	Ilija Grgić	Cerna, V. Cerna 9	843-772	098718727

IZVOD IZ PRORAČUNA
O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2011. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2010. god. (kn)	PLANIRANO u 2011. god. (kn)
1. *	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBA CZ OPĆE NAMJENE		
	-Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju (opremanje prostora za sklanjanje i zbrinjavanje ljudi)	0	0
	-Stožer zaštite i spašavanja		
	-Postrojba – tim CZ opće namjene	5.000	5.000
	UKUPNO:	5.000	5.000
2. *	VATROGASTVO		
	-Vatrogasna zajednica	116.000	95.000
	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	0	0
	-Vatrogasna zapovjedništva Općine	0	0
	UKUPNO:	116.000	100.000
3	SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)		
	-Tekuće održavanje	0	0
	UKUPNO:		
4.	UDRUGE GRAĐANA (kinolozi, radioamateri, aero klubovi i dr.)		
	Udruga korisnika bežićnog sustava WiFi	1.000	2.000
	Crveni križ	12.000	10.000
	Planinarsko društvo Grac	1.500	3.000
	UKUPNO:	14.500	15.000
5.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost (hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, Crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture - vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i dr., kao i pravne osobe koje se bave građevinskim, prijevozničkim, turističkim i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje		
	UKUPNO:		
SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		135.500	115.000

KLASA: 810-01/10-01/11
URBROJ: 2212/04-02-10/1
Cerna, 21. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac, dipl.ing

OPĆINA IVANKOVO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Vijeće Općine Ivankovo na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj 27. prosinca 2010.godine, sukladno članku 39. stavak 2. Zakona o proračunu («Narodne novine «Republike Hrvatske broj: 87/08), te članku 34. Statuta Općine Ivankovo («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09), donosi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2010.

OPĆI DIO

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna za 2010.g. (dalje u tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Promjena			
	Planirano	Iznos	(%)	Novi iznos
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	10.463.500,00	-3.243.200,00	-31,0%	7.220.300,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.005.000,00	140.000,00	13,9%	1.145.000,00
Rashodi poslovanja	6.628.500,00	196.200,00	3,0%	6.824.700,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.810.000,00	43.000,00	1,1%	3.853.000,00
RAZLIKA - MANJAK	1.030.000,00	-3.342.400,00	-324,5%	-2.312.400,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	330.000,00	-2.000,00	-0,6%	328.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-330.000,00	2.000,00	-0,6%	-328.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	700.000,00	-3.340.400,00	-477,2%	-2.640.400,00
PRENESENI VIŠAK IZ 2009.G.				1.470.000,00
FIN. MANJKA PRIHODA TEK. GODINE SRED. VIŠKA SLJEDEĆEG RAZDOBLJA				1.170.400,00

PRORAČUN ZA 2010.

OPĆIDIO

Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Promjena			
		Planirano	Iznos	(%)	Novi iznos
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		11.468.500,00	-3.103.200,00	-27,1%	8.365.300,00
6	Prihodi poslovanja	10.463.500,00	-3.243.200,00	-31,0%	7.220.300,00
61	Prihodi od poreza	5.562.000,00	-1.557.000,00	-28,0%	4.005.000,00
611	Porez i pritez na dohodak	5.039.000,00	-1.313.000,00	-26,1%	3.726.000,00
613	Porezi na imovinu	400.000,00	-185.000,00	-46,3%	215.000,00
614	Porezi na robu i usluge	123.000,00	-59.000,00	-48,0%	64.000,00
63	Potpore	2.760.000,00	-1.795.000,00	-65,0%	965.000,00
633	Potpore iz proračuna	1.760.000,00	-845.000,00	-48,0%	915.000,00
634	Ostale potpore unutar opće države	1.000.000,00	-950.000,00	-95,0%	50.000,00
64	Prihodi od imovine	1.069.500,00	458.500,00	42,9%	1.528.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	4.500,00	225,0%	6.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.067.500,00	454.000,00	42,5%	1.521.500,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.072.000,00	-349.700,00	-32,6%	722.300,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00	300,00	30,0%	1.300,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.071.000,00	-350.000,00	-32,7%	721.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.005.000,00	140.000,00	13,9%	1.145.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	140.000,00	14,0%	1.140.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.000.000,00	140.000,00	14,0%	1.140.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-	-	5.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	5.000,00	-	-	5.000,00

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Promjena			
		Planirano	Iznos	(%)	Novi iznos
UKUPNO RASHODI / IZDACI					
3	Rashodi poslovanja	10.768.500,00	237.200,00	2,2%	11.005.700,00
31	Rashodi za zaposlene	6.628.500,00	196.200,00	3,0%	6.824.700,00
311	Plaće	1.820.000,00	21.000,00	1,2%	1.841.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	19.000,00	54,3%	54.000,00
313	Doprinosi na plaće	154.500,00	25.200,00	16,3%	179.700,00
32	Materijalni rashodi	2.464.000,00	-48.500,00	-2,0%	2.415.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	-1.500,00	-1,7%	85.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	738.000,00	-44.000,00	-6,0%	694.000,00
323	Rashodi za usluge	1.305.000,00	-6.000,00	-0,5%	1.299.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	334.000,00	3.000,00	0,9%	337.000,00
34	Financijski rashodi	115.000,00	-18.000,00	-15,7%	97.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	95.000,00	-20.000,00	-21,1%	75.000,00
343	Ostali finacijski rashodi	20.000,00	2.000,00	10,0%	22.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.160.000,00	296.000,00	25,5%	1.456.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.160.000,00	296.000,00	25,5%	1.456.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	880.000,00	-98.500,00	-11,2%	781.500,00
381	Tekuće donacije	823.000,00	-83.500,00	-10,1%	739.500,00
385	Izvanredni rashodi	57.000,00	-15.000,00	-26,3%	42.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.810.000,00	43.000,00	1,1%	3.853.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.510.000,00	243.000,00	6,9%	3.753.000,00

421	Građevinski objekti	3.200.000,00	231.000,00	7,2%	3.431.000,00
422	Postrojenja i oprema	300.000,00	22.000,00	7,3%	322.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	-100,0%	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	-200.000,00	-66,7%	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-200.000,00	-66,7%	100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	330.000,00	-2.000,00	-0,6%	328.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	330.000,00	-2.000,00	-0,6%	328.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	330.000,00	-2.000,00	-0,6%	328.000,00

POSEBNI DIO

Članak 2.

Tekući rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za otplatu zajmova u ukupnom iznosu od 11.005.700,00 kn raspoređuju se prema propisanim klasifikacijama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA**POSEBNI DIO**

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Promjena		
			Planirano	Iznos (%) Novi iznos	
UKUPNO RASHODI / IZDACI			10.768.500,00	237.200,00 2,2%	1.005.700,00
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			10.768.500,00	237.200,00 2,2%	11.005.700,00
GLAVA 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			275.000,00	11.000,00 4,0%	286.000,00
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS			275.000,00	11.000,00 4,0%	286.000,00

Program P01 0111 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA						
3	Rashodi poslovanja	245.000,00	14.000,00	5,7%	259.000,00	
32	Materijalni rashodi	245.000,00	14.000,00	5,7%	259.000,00	
R001	"Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	140.000,00	-	-	140.000,00	
R002	Reprezentacija	80.000,00	10.000,00	12,5%	90.000,00	
R003	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	4.000,00	16,0%	29.000,00	
Program P01 0112 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA						
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-3.000,00	-10,0%	27.000,00	
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	-3.000,00	-10,0%	27.000,00	
R004	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	-3.000,00	-10,0%	27.000,00	
GLAVA 02 OPĆINSKA UPRAVA						
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS		2.722.500,00	-36.300,00	-1,3%	2.686.200,00	
Program P01 0113 PROGRAM JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA						
3	Rashodi poslovanja	2.287.500,00	-4.300,00	-0,2%	2.283.200,00	
31	Rashodi za zaposlene	1.189.500,00	85.200,00	7,2%	1.274.700,00	
32	Materijalni rashodi	1.021.000,00	-76.500,00	-7,5%	944.500,00	
34	Financijski rashodi	20.000,00	2.000,00	10,0%	22.000,00	
38	Donacije i ostali rashodi	57.000,00	-15.000,00	-26,3%	42.000,00	
R005	Plaće za redovan rad	1.000.000,00	41.000,00	4,1%	1.041.000,00	
R006	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	19.000,00	54,3%	54.000,00	
R007	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	138.000,00	24.000,00	17,4%	162.000,00	
R008	Doprinosi za zapošljavanje	16.500,00	1.200,00	7,3%	17.700,00	
R009	Službena putovanja	50.000,00	3.000,00	6,0%	53.000,00	

R010	321	"Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život"	30.000,00	-2.000,00	-6,7%	28.000,00
R011	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	-2.500,00	-35,7%	4.500,00
R012	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	-31.000,00	-31,0%	69.000,00
R013	322	Energija	230.000,00	73.000,00	31,7%	303.000,00
R014	323	"Usluge telefona, pošte i prijevoza"	50.000,00	-2.000,00	-4,0%	48.000,00
R015	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	21.000,00	21,0%	121.000,00
R016	323	Usluge promidžbe i informiranja	70.000,00	-8.000,00	-11,4%	62.000,00
R017	323	Komunalne usluge	30.000,00	-6.000,00	-20,0%	24.000,00
R0171	323	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	-110.000,00	-55,0%	90.000,00
R018	323	Računalne usluge	15.000,00	6.000,00	40,0%	21.000,00
R019	323	Ostale usluge	50.000,00	-7.000,00	-14,0%	43.000,00
R020	329	Premije osiguranja	20.000,00	2.000,00	10,0%	22.000,00
R021	329	Reprezentacija	10.000,00	-	-	10.000,00
R022	329	Članarine	4.000,00	1.000,00	25,0%	5.000,00
R023	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	-14.000,00	-25,5%	41.000,00
R024	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	2.000,00	10,0%	22.000,00
R025	385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	57.000,00	-15.000,00	-26,3%	42.000,00
3		Rashodi poslovanja	95.000,00	-20.000,00	-21,1%	75.000,00
34		Financijski rashodi	95.000,00	-20.000,00	-21,1%	75.000,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	330.000,00	-2.000,00	-0,6%	328.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	330.000,00	-2.000,00	-0,6%	328.000,00
R026	342	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih in	95.000,00	-20.000,00	-21,1%	75.000,00
R027	544	Otplata glavnice primljenog zajma za športsku dvoranu	330.000,00	-2.000,00	-0,6%	328.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,0%
R028	426 Ulaganja u računalne programe	10.000,00	-10.000,00	-100,0%
GLAVA 03 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST				
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS		4.990.000,00	75.000,00	1,5%
Program P01 0114 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST		4.990.000,00	75.000,00	1,5%
Program P01 0114 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST		1.190.000,00	22.000,00	1,8%
3	Rashodi poslovanja	690.000,00	-158.000,00	-22,9%
32	Materijalni rashodi	690.000,00	-158.000,00	-22,9%
R029	322 Energija	400.000,00	-78.000,00	-19,5%
R030	323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	290.000,00	-80.000,00	-27,6%
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	165.000,00	41,3%
32	Materijalni rashodi	400.000,00	165.000,00	41,3%
R031	323 Tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	400.000,00	165.000,00	41,3%
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	15.000,00	15,0%
32	Materijalni rashodi	100.000,00	15.000,00	15,0%
R032	323 Komunalne usluge	45.000,00	-5.000,00	-11,1%
R0321	323 Sufinanciranje izgradnje Centra za gosp.odpadom	20.000,00	-	-
R033	323 Zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	20.000,00	57,1%
Program P01 0115 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.800.000,00	53.000,00	1,4%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	160.000,00	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	160.000,00	-
R036	421 Sustav odvodnje - sufinanciranje Općina Ivankovo	-	160.000,00	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	480.000,00	19,2%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	480.000,00	19,2%	2.980.000,00
R034	421 Gospodarska zona	2.500.000,00	480.000,00	19,2%	2.980.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-160.000,00	-40,0%	240.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-160.000,00	-40,0%	240.000,00
R035	421 Izgradnja cesta	400.000,00	-160.000,00	-40,0%	240.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	-449.000,00	-74,8%	151.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-249.000,00	-83,0%	51.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	-200.000,00	-66,7%	100.000,00
R037	421 Vodovodna mreža	300.000,00	-249.000,00	-83,0%	51.000,00
R0381	451 Izgradnja sportskog objekta - Prkovci	300.000,00	-200.000,00	-66,7%	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	22.000,00	7,3%	322.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	22.000,00	7,3%	322.000,00
R0351	422 Stroj za košenje	300.000,00	22.000,00	7,3%	322.000,00
GLAVA 04 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		2.781.000,00	187.500,00	6,7%	2.968.500,00
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS		2.781.000,00	187.500,00	6,7%	2.968.500,00
Program P01 0116 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, ŠPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA		429.000,00	-3.500,00	-0,8%	425.500,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	10.000,00	20,0%	60.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	10.000,00	20,0%	60.000,00
R039	381 KUD I.G.Kovačić Ivankovo	10.000,00	4.000,00	40,0%	14.000,00
R040	381 KUD Seljačka sloga Ivankovo	5.000,00	-	-	5.000,00
R041	381 KUD Sloga Retkovci	10.000,00	4.000,00	40,0%	14.000,00
R042	381 KUD Razigrana šokadija Prkovci	10.000,00	2.000,00	20,0%	12.000,00
R0421	381 Udruga građana Braće Radića Ivankovo	5.000,00	-	-	5.000,00

R0422	381	Udruga građana Preko pruge Ivankovo	5.000,00	-	-	5.000,00
R0423	381	Byker boys Ivankovo	5.000,00	-	-	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	327.000,00	18.500,00	5,7%	345.500,00
	38	Donacije i ostali rashodi	327.000,00	18.500,00	5,7%	345.500,00
R043	381	NK Bedem Ivankovo	100.000,00	5.000,00	5,0%	105.000,00
R044	381	Škola nogometa Ivankovo	20.000,00	-10.000,00	-50,0%	10.000,00
R0441	381	Malonogometni klub Ivankovo	10.000,00	-	-	10.000,00
R045	381	NK Borac Retkovci	60.000,00	5.000,00	8,3%	65.000,00
R046	381	NK Slavonac Prkovci	30.000,00	3.000,00	10,0%	33.000,00
R047	381	RK Cestorad Ivankovo	25.000,00	5.000,00	20,0%	30.000,00
R048	381	Športski boćarski klub Ivankovo	15.000,00	-	-	15.000,00
R049	381	Šahovski klub Ivankovo	15.000,00	-1.000,00	-6,7%	14.000,00
R050	381	ŠRU Klenić Ivankovo	15.000,00	6.500,00	43,3%	21.500,00
R0501	381	ŠRU Strušac Retkovci	5.000,00	-	-	5.000,00
R051	381	Školski odbojkaški klub Ivankovo	10.000,00	5.000,00	50,0%	15.000,00
R052	381	ŽNK Ivankovo	7.000,00	-	-	7.000,00
R053	381	LD Fazan Ivankovo	5.000,00	-	-	5.000,00
R0531	381	LU Srndać Retkovci	5.000,00	-	-	5.000,00
R0532	381	LU Šjuka Prkovci	5.000,00	-	-	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	52.000,00	-32.000,00	-61,5%	20.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	52.000,00	-32.000,00	-61,5%	20.000,00
R056	381	Župni ured Ivankovo	35.000,00	-25.000,00	-71,4%	10.000,00
R057	381	Župni ured Retkovci	17.000,00	-7.000,00	-41,2%	10.000,00

Program P01 0117 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI						
3	Rashodi poslovanja	1.262.000,00	281.000,00	22,3%	1.543.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.160.000,00	296.000,00	25,5%	1.456.000,00	
R058	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	20.000,00	8,0%	270.000,00	
R059	Pomoć obiteljima za ogrjev	190.000,00	13.000,00	6,8%	203.000,00	
R060	Jednokratne pomoći	100.000,00	30.000,00	30,0%	130.000,00	
R061	Stipendije i skolarine	120.000,00	8.000,00	6,7%	128.000,00	
R062	Sufinanciranje cijene prijevoza	500.000,00	225.000,00	45,0%	725.000,00	
3	Rashodi poslovanja	102.000,00	-15.000,00	-14,7%	87.000,00	
32	Materijalni rashodi	8.000,00	-8.000,00	-100,0%	-	
38	Donacije i ostali rashodi	94.000,00	-7.000,00	-7,4%	87.000,00	
R063	"Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća"	8.000,00	-8.000,00	-100,0%	-	
R064	Crveni križ Vinkovci	39.000,00	-24.000,00	-61,5%	15.000,00	
R065	Udruga roditelja poginulih branitelja Ivankovo	7.000,00	5.000,00	71,4%	12.000,00	
R066	UHVDI-a Ivankovo	7.000,00	10.000,00	142,9%	17.000,00	
R067	HVIDR-a Ivankovo	7.000,00	2.000,00	28,6%	9.000,00	
R068	Općinska udruga umirovljenika Ivankovo	7.000,00	-	-	7.000,00	
R0681	Udruga umirovljenika Hrvatsko proljeće Ivankovo	7.000,00	-	-	7.000,00	
R0682	Udruga umirovljenika Europske integracije Ivankovo	10.000,00	-	-	10.000,00	
R0683	Vjera i svjetlo Ivankovo	10.000,00	-	-	10.000,00	
Program P01 0118 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST						
3	Rashodi poslovanja	240.000,00	-70.000,00	-29,2%	170.000,00	
38	Donacije i ostali rashodi	240.000,00	-70.000,00	-29,2%	170.000,00	

R069	381	Tekuće donacije DVD Ivankovo, Retkovci, Prkovci	240.000,00	-70.000,00	-29,2%	170.000,00
Program P01 0119 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE						
	3	Rashodi poslovanja	820.000,00	-20.000,00	-2,4%	800.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	820.000,00	-20.000,00	-2,4%	800.000,00
R070	311	Plaće za zaposlene	820.000,00	-20.000,00	-2,4%	800.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-	-	30.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	-	-	30.000,00
R071	381	OŠ A.Cesarec Ivankovo	20.000,00	-	-	20.000,00
R072	381	OŠ A,Katarine Zrinski Retkovci	10.000,00	-	-	10.000,00

Članak 3.

Proračun stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-06/10-01/07

URBROJ: 2188/03-10-1

Ivankovo, 27. prosinca 2010.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr.sc. **Adam Tisueki**

Vijeće Općine Ivankovo na 21. sjednici održanoj 27. prosinca 2010.g., sukladno članku 39. stavak 1. («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), te članku 34. Statuta Općine Ivankovo («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09), donosi:

PRORAČUN ZA 2011.**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Općine Ivankovo za 2011.godinu (dalje u tekstu; Proračun) i projekcije za 2012. i 2013. godinu obuhvaćaju:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	
Prihodi poslovanja	9.555.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.105.500,00
Rashodi poslovanja	6.430.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.730.000,00
RAZLIKA - MANJAK	1.500.500,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	330.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-330.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	1.170.500,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu

prihoda i rashoda i Računu financiranja u Proračunu za 2011.godinu, kako slijedi:

PRORAČUN ZA 2011.**OPĆI DIO**

Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Planirano
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		10.660.500,00
6	Prihodi poslovanja	9.555.000,00
61	Prihodi od poreza	4.015.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.745.000,00
613	Porezi na imovinu	200.000,00
614	Porezi na robu i usluge	70.000,00
63	Potpore	3.273.000,00
633	Potpore iz proračuna	3.273.000,00
634	Ostale potpore unutar opće države	-
64	Prihodi od imovine	1.496.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	6.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.490.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	771.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	770.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.105.500,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.100.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	5.500,00

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano
UKUPNO RASHODI / IZDACI		9.490.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.430.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.105.000,00
311	Plaće	1.881.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00
313	Doprinosi na plaće	184.000,00
32	Materijalni rashodi	2.422.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	88.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	718.000,00
323	Rashodi za usluge	1.260.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	355.000,00
34	Financijski rashodi	115.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	95.000,00
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	980.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	980.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	808.000,00
381	Tekuće donacije	755.000,00
385	Izvanredni rashodi	53.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.730.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.330.000,00
421	Građevinski objekti	2.330.000,00
422	Postrojenja i oprema	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	330.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	330.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	330.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku

imovinu i otplate zajmova u ukupnom iznosu od 9.490.000,00 raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

PRORAČUN ZA 2011.**POSEBNI DIO**

Broj Poz. konta	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano
UKUPNO RASHODI / IZDACI		9.490.000,00
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		9.490.000,00
GLAVA 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		277.000,00

Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS			277.000,00
Program P01 0111 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA			246.000,00
Aktivnost P01 0111 A100001 Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela			246.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			246.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			246.000,00
3	Rashodi poslovanja		246.000,00
32	Materijalni rashodi		246.000,00
R001	329	"Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	120.000,00
R002	329	Reprezentacija	100.000,00
R003	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00
Program P01 0112 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA			31.000,00
Aktivnost P01 0112 A100002 Redovna djelatnost stranaka			31.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			31.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			31.000,00
3	Rashodi poslovanja		31.000,00
38	Donacije i ostali rashodi		31.000,00
R004	381	Tekuće donacije u novcu	31.000,00
GLAVA 02 OPĆINSKA UPRAVA			2.895.000,00
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS			2.895.000,00
Program P01 0113 PROGRAM JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			2.895.000,00
Aktivnost P01 0113 A100003 Upravljanje javnim financijama i priprema akata			2.470.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			2.470.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			2.470.000,00
3	Rashodi poslovanja		2.470.000,00
31	Rashodi za zaposlene		1.295.000,00
R005	311	Plaće za redovan rad	1.071.000,00
R006	312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00
R007	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	165.000,00
R008	313	Doprinosi za zapošljavanje	19.000,00
32	Materijalni rashodi		1.102.000,00
R009	321	Službena putovanja	52.500,00
R010	321	"Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život"	31.000,00
R011	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00
R012	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00
R013	322	Energija	300.000,00
R014	323	"Usluge telefona, pošte i prijevoza"	50.000,00
R015	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	105.000,00
R016	323	Usluge promidžbe i informiranja	73.500,00

R017	323	Komunalne usluge	31.000,00
R0171	323	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00
R018	323	Računalne usluge	15.000,00
R019	323	Ostale usluge	50.000,00
R020	329	Premije osiguranja	20.000,00
R021	329	Reprezentacija	10.000,00
R022	329	Članarine	4.000,00
R023	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00
34		Financijski rashodi	20.000,00
R024	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00
38		Donacije i ostali rashodi	53.000,00
R025	385	Nepredvideni rashodi do visine proračunske pričuve	53.000,00
Aktivnost P01 0113 A100004 Otplate zajmova			425.000,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	330.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	330.000,00
R027	544	Otplata glavnice primljenog zajma za športsku dvoranu	330.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			95.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			95.000,00
3		Rashodi poslovanja	95.000,00
34		Financijski rashodi	95.000,00
R026	342	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih in	95.000,00
Tekući projekt P01 0113 T100005 Nabava dugotrajne imovine			-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			-
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-
R028	426	Ulaganja u računalne programe	-
GLAVA 03 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST			3.796.000,00
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS			3.796.000,00
Program P01 0114 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST			1.066.000,00
Aktivnost P01 0114 A100006 Održavanje javne rasvjete			580.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			580.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA			580.000,00
3		Rashodi poslovanja	580.000,00
32		Materijalni rashodi	580.000,00
R029	322	Energija	330.000,00
R030	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	250.000,00
Aktivnost P01 0114 A100007 Održavanje javnih površina			400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			400.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			400.000,00
3	Rashodi poslovanja		400.000,00
32	Materijalni rashodi		400.000,00
R031	323	Tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	400.000,00
Aktivnost P01 0114 A100008 Zaštita okoliša			86.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			86.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			86.000,00
3	Rashodi poslovanja		86.000,00
32	Materijalni rashodi		86.000,00
R032	323	Komunalne usluge	45.000,00
R033	323	Zdravstvene i veterinarske usluge	41.000,00
Program P01 0115 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			2.730.000,00
Kapitalni projekt P01 0115 K100009 Izgradnja sustava odvodnje			100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA			100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000,00
R036	421	Sustav odvodnje - sufinanciranje Općina Ivankovo	100.000,00
Kapitalni projekt P01 0115 K100010 Gospodarska zona			630.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			630.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD			630.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		630.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		630.000,00
R034	421	Gospodarska zona	630.000,00
Kapitalni projekt P01 0115 K100011 Izgradnja cesta			1.500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			1.500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.500.000,00
R035	421	Izgradnja cesta	1.500.000,00
R0351	421	Izgradnja pješačkih staza	-
Kapitalni projekt P01 0115 K100012 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000,00
R037	421	Vodovodna mreža	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj		400.000,00

		imovini	
R0381	451	Izgradnja športskog objekta - Prkovci	200.000,00
R0382	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Retkovci, Prkovci	200.000,00
Tekući projekt P01 0115 T10001 Nabava stroja za košenje			-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		-
R0351	422	Stroj za košenje	-
GLAVA 04 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			2.522.000,00
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS			2.522.000,00
Program P01 0115 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			-
Kapitalni projekt P01 0115 K100012 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		-
R0371	421	Knjižnica i čitaonica	-
Program P01 0116 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, ŠPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA			429.000,00
Aktivnost P01 0116 A100013 Djelatnost udruga u kulturi			50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE			50.000,00
3	Rashodi poslovanja		50.000,00
38	Donacije i ostali rashodi		50.000,00
R039	381	KUD I.G.Kovačić Ivankovo	10.000,00
R040	381	KUD Seljačka sloga Ivankovo	5.000,00
R041	381	KUD Sloga Retkovci	10.000,00
R042	381	KUD Razigrana Šokadija Prkovci	10.000,00
R0421	381	Udruga građana Braće Radića Ivankovo	5.000,00
R0422	381	Udruga građana Preko pruge Ivankovo	5.000,00
R0423	381	Byker boys Ivankovo	5.000,00
Aktivnost P01 0116 A100014 Djelatnost udruga u športu			327.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			327.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			327.000,00
3	Rashodi poslovanja		327.000,00
38	Donacije i ostali rashodi		327.000,00
R043	381	NK Bedem Ivankovo	100.000,00

R044	381	Škola nogometa Ivankovo	20.000,00
R0441	381	Malonogometni klub Ivankovo	10.000,00
R045	381	NK Borac Retkovci	60.000,00
R046	381	NK Slavonac Prkovci	30.000,00
R047	381	RK Cestorad Ivankovo	25.000,00
R048	381	Športski bočarski klub Ivankovo	15.000,00
R049	381	Šahovski klub Ivankovo	15.000,00
R050	381	ŠRU Klenić Ivankovo	15.000,00
R0501	381	ŠRU Strušac Retkovci	5.000,00
R051	381	Školski odbojkaški klub Ivankovo	10.000,00
R052	381	ŽNK Ivankovo	7.000,00
R053	381	LD Fazan Ivankovo	5.000,00
R0531	381	LU Srndać Retkovci	5.000,00
R0532	381	LU Šljuka Prkovci	5.000,00
Aktivnost P01 0116 A100016 Djelatnost vjerskih zajednica			52.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			52.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE			52.000,00
3	Rashodi poslovanja		52.000,00
38	Donacije i ostali rashodi		52.000,00
R056	381	Župni ured Ivankovo	35.000,00
R057	381	Župni ured Retkovci	17.000,00
Program P01 0117 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI			1.063.000,00
Aktivnost P01 0117 A100017 Pomoć u novcu			980.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			980.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 OBITELJ I DJECA			980.000,00
3	Rashodi poslovanja		980.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		980.000,00
R058	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00
R059	372	Pomoć obiteljima za ogrjev	10.000,00
R060	372	Jednokratne pomoći	80.000,00
R061	372	Stipendije i školarine	140.000,00
R062	372	Sufinanciranje cijene prijevoza	500.000,00
Aktivnost P01 0117 A100019 Humanitarna skrb i drugi interesi građana			83.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			83.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 OBITELJ I DJECA			75.000,00
3	Rashodi poslovanja		75.000,00
38	Donacije i ostali rashodi		75.000,00
R064	381	Crveni križ Vinkovci	23.000,00
R065	381	Udruga roditelja poginulih branitelja Ivankovo	7.000,00
R066	381	UHVDR-a Ivankovo	7.000,00

R067	381	HVIDR-a Ivankovo	7.000,00
R068	381	Općinska udruga umirovljenika Ivankovo	7.000,00
R0681	381	Udruga umirovljenika Hrvatsko proljeće Ivankovo	7.000,00
R0682	381	Udruga umirovljenika Europske integracije Ivankovo	7.000,00
R0683	381	Vjera i svjetlo Ivankovo	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 SLUŽBE ZA OPSRBLJIVANJE I NABAVKE			8.000,00
3	Rashodi poslovanja		8.000,00
32	Materijalni rashodi		8.000,00
R063	322	"Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća"	8.000,00
Program P01 0118 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST			190.000,00
Aktivnost P01 0118 A100020 Redovna djelatnost DVD-a			190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			190.000,00
3	Rashodi poslovanja		190.000,00
38	Donacije i ostali rashodi		190.000,00
R069	381	Tekuće donacije DVD Ivankovo, Retkovci, Prkovci	190.000,00
Program P01 0119 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE			840.000,00
Aktivnost P01 0119 A100021 Redovna djelatnost predškolskog odgoja			810.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			810.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE			810.000,00
3	Rashodi poslovanja		810.000,00
31	Rashodi za zaposlene		810.000,00
R070	311	Plaće za zaposlene	810.000,00
Aktivnost P01 0119 A100022 Redovna djelatnost školstva			30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE			30.000,00
3	Rashodi poslovanja		30.000,00
38	Donacije i ostali rashodi		30.000,00
R071	381	OŠ A.Cesarec Ivankovo	20.000,00
R072	381	OŠ A, Katarine Zrinski Retkovci	10.000,00

PLAN PRORAČUNA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
ZA 2011. GODINU

Račun i naziv računa	Opće javne službe	Obrana	Javni red i sigurnost	Ekonomski poslovi	Zaštita okolika	Stambeni i zaj. objekti	Zdravstvo	Rekreacija kultura i religija	Obrazovanje	Socijalna zaštita	Ukupno
3 Rashodi poslovanja											
31 Rashodi za zaposlene	1.295.000,00	-	-	-	-	-	-	-	810.000,00	-	2.105.000,00
311 Plaće	1.071.000,00	-	-	-	-	-	-	-	810.000,00	-	1.881.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40.000,00
313 Doprinosi na plaće	184.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	184.000,00
32 Materijalni rashodi	1.348.000,00	-	-	-	86.000,00	980.000,00	-	-	-	8.000,00	2.422.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	88.500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	88.500,00
322 Rashodi za materijal i energiju	380.000,00	-	-	-	-	330.000,00	-	-	-	8.000,00	718.000,00
323 Rashodi za usluge	524.500,00	-	-	-	86.000,00	650.000,00	-	-	-	-	1.260.500,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	355.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	355.000,00
34 Financijski rashodi	115.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115.000,00
342 Kamate za primljene zajmove	95.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95.000,00
343 Ostali financijski rashodi	20.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.000,00
37 Naknade građanima i kuć.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	980.000,00	980.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	-	-	-	-	-	-	-	-	980.000,00	980.000,00
38	Donacije i ostali rashodi.	84.000,00	-	190.000,00	-	-	-	429.000,00	30.000,00	75.000,00	808.000,00
381	Tekuće donacije	31.000,00	-	190.000,00	-	-	-	429.000,00	30.000,00	75.000,00	755.000,00
385	Izvanredni rashodi	53.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	53.000,00
UKUPNO:		2.842.000,00	-	190.000,00	-	86.000,00	980.000,00	429.000,00	840.000,00	1.063.000,00	6.430.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine										
42	Rashodi za nabavu proiz.	-	-	630.000,00	100.000,00	1.600.000,00	-	-	-	-	2.330.000,00
421	Građevinski objekti	-	-	630.000,00	100.000,00	1.600.000,00	-	-	-	-	2.330.000,00
422	Postrojenja i oprema	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulag.	-	-	-	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	-	-	400.000,00	-	-	-	-	400.000,00
UKUPNO:		-	-	630.000,00	100.000,00	2.000.000,00	-	-	-	-	2.730.000,00
SVEUKUPNO RASHODI:		2.842.000,00	-	190.000,00	186.000,00	2.980.000,00	-	429.000,00	840.000,00	1.063.000,00	9.160.000,00
UČEŠĆE FUN. KL. U RASHODIMA:		31,03%	-	2,07%	6,88%	32,53%	-	4,68%	9,17%	11,60%	

	Izvor 1.3. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000.000,00	1.100.000,00	2.100.000,00
421	Izgradnja cesta	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Izgradnja pješačkih staza	0,00	1.000.000,00	1.100.000,00	2.100.000,00
	Izvor 5. POMOĆI	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	Izvor 5.1. OSTALE POMOĆI - OSTALI SUBJEKTI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
421	Izgradnja cesta	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	500.000,00	550.000,00	1.050.000,00
	Izvor 1.3. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500.000,00	550.000,00	1.050.000,00
421	Vodovodna mreža	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Izgradnja športskog objekta - Prkovci	0,00	500.000,00	550.000,00	1.050.000,00
	Izvor 5. POMOĆI	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Izvor 5.1. OSTALE POMOĆI - OSTALI SUBJEKTI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
421	Vodovodna mreža	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451	Izgradnja športskog objekta - Prkovci	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Retkovci, Prkovci	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.3. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Knjižnica i čitaonica	0,00	0,00	0,00	0,00

Projekcija proračuna		1	2	3	2/1	3/2	3/1
Broj	godine	2011.	2012.	2013.			Index
Pozicija	Vrsta prihoda / primitaka						
konta	godine						
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		10.660.500,00	11.863.150,00	13.049.465,00	111,3%	110,0%	122,4%
RAZDJELOVNO OPĆINA IVANKOVO - PRIHODI		10.660.500,00	11.863.150,00	13.049.465,00	111,3%	110,0%	122,4%
6	Prihodi poslovanja	9.555.000,00	10.702.375,00	11.772.612,50	112,0%	110,0%	123,2%
P01	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.900.000,00	4.212.500,00	4.633.750,00	108,0%	110,0%	118,8%
P02	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	260.000,00	483.000,00	531.300,00	185,8%	110,0%	204,3%
P03	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	50.000,00	52.500,00	57.750,00	105,0%	110,0%	115,5%
P04	Porez i prirez na dohodak od kapitala	10.000,00	23.100,00	25.410,00	231,0%	110,0%	254,1%
P05	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethod	5.000,00	5.250,00	5.775,00	105,0%	110,0%	115,5%
P06	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-480.000,00	-507.150,00	-557.865,00	105,7%	110,0%	116,2%
P07	Povremeni porezi na imovinu	200.000,00	441.000,00	485.100,00	220,5%	110,0%	242,6%
P08	Porez na promet	20.000,00	49.350,00	54.285,00	246,8%	110,0%	271,4%
P09	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	50.000,00	88.200,00	97.020,00	176,4%	110,0%	194,0%
P10	Tekuće potpore iz proračuna	273.000,00	286.650,00	315.315,00	105,0%	110,0%	115,5%
P101	Kapitalne potpore iz proračuna	3.000.000,00	2.100.000,00	2.310.000,00	70,0%	110,0%	77,0%
P11	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	-	1.100.000,00	1.210.000,00	-###,##%	110,0%	-###,##%
P12	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.000,00	2.625,00	2.887,50	43,8%	110,0%	48,1%
P13	Naknade za koncesije	90.000,00	73.500,00	80.850,00	81,7%	110,0%	89,8%
P14	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.200.000,00	1.050.375,00	1.155.412,50	87,5%	110,0%	96,3%

P15	64	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	200.000,00	58.800,00	64.680,00	29,4%	110,0%	32,3%
P16	65	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	1.050,00	1.155,00	105,0%	110,0%	115,5%
P17	65	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	700.000,00	1.102.500,00	1.212.750,00	157,5%	110,0%	173,3%
P18	65	Doprinosi za šume	60.000,00	55.125,00	60.637,50	91,9%	110,0%	101,1%
P19	65	Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	24.000,00	26.400,00	240,0%	110,0%	264,0%
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.105.500,00	1.160.775,00	1.276.852,50	105,0%	110,0%	115,5%
P20	71	Zemljište	1.100.000,00	1.155.000,00	1.270.500,00	105,0%	110,0%	115,5%
P21	72	Stambeni objekti	5.500,00	5.775,00	6.352,50	105,0%	110,0%	115,5%

Broj	1	2	3	2/1	3/2	3/1
pozicija	godine	2012.	2013.			Index
Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka					Index
UKUPNO RASHODI / IZDACI		9.490.000,00	13.049.465,00	125,0%	110,0%	137,5%
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		9.490.000,00	13.049.465,00	125,0%	110,0%	137,5%
Glavni program P01 OPĆINA IVANKOVO - FUNKCIONIRANJE JLS		9.490.000,00	13.049.465,00	125,0%	110,0%	137,5%
Program 0111 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		246.000,00	321.090,00	118,7%	110,0%	130,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		246.000,00	321.090,00	118,7%	110,0%	130,5%
3 Rashodi poslovanja		246.000,00	321.090,00	118,7%	110,0%	130,5%
R001	"Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	120.000,00	169.785,00	128,6%	110,0%	141,5%
R002	Reprezentacija	100.000,00	121.275,00	110,3%	110,0%	121,3%
R003	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	30.030,00	105,0%	110,0%	115,5%
Program 0112 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA		31.000,00	35.805,00	105,0%	110,0%	115,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		31.000,00	35.805,00	105,0%	110,0%	115,5%
3 Rashodi poslovanja		31.000,00	35.805,00	105,0%	110,0%	115,5%
R004	Tekuće donacije u novcu	31.000,00	35.805,00	105,0%	110,0%	115,5%
Program 0113 PROGRAM JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.895.000,00	3.148.530,00	98,9%	110,0%	108,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		2.470.000,00	2.657.655,00	97,8%	110,0%	107,6%
3 Rashodi poslovanja		2.470.000,00	2.657.655,00	97,8%	110,0%	107,6%
R005	Plaće za redovan rad	1.071.000,00	1.212.750,00	102,9%	110,0%	113,2%
R006	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	43.890,00	99,8%	110,0%	109,7%
R007	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	165.000,00	167.475,00	92,3%	110,0%	101,5%
R008	Doprinosi za zapošljavanje	19.000,00	19.635,00	93,9%	110,0%	103,3%
R009	Službena putovanja	52.500,00	60.637,50	105,0%	110,0%	115,5%

R010	32	"Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život"	31.000,00	32.550,00	35.805,00	105,0%	110,0%	115,5%
R011	32	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	7.350,00	8.085,00	147,0%	110,0%	161,7%
R012	32	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	110.250,00	121.275,00	137,8%	110,0%	151,6%
R013	32	Energija	300.000,00	253.050,00	278.355,00	84,4%	110,0%	92,8%
R014	32	"Usluge telefona, pošte i prijevoza"	50.000,00	54.600,00	60.060,00	109,2%	110,0%	120,1%
R015	32	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	105.000,00	110.250,00	121.275,00	105,0%	110,0%	115,5%
R016	32	Usluge promidžbe i informiranja	73.500,00	77.175,00	84.892,50	105,0%	110,0%	115,5%
R017	32	Komunalne usluge	31.000,00	32.550,00	35.805,00	105,0%	110,0%	115,5%
R0171	32	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	105.000,00	115.500,00	52,5%	110,0%	57,8%
R018	32	Računalne usluge	15.000,00	15.750,00	17.325,00	105,0%	110,0%	115,5%
R019	32	Ostale usluge	50.000,00	52.500,00	57.750,00	105,0%	110,0%	115,5%
R020	32	Premije osiguranja	20.000,00	21.000,00	23.100,00	105,0%	110,0%	115,5%
R021	32	Reprezentacija	10.000,00	10.500,00	11.550,00	105,0%	110,0%	115,5%
R022	32	Članarine	4.000,00	4.200,00	4.620,00	105,0%	110,0%	115,5%
R023	32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	78.750,00	86.625,00	105,0%	110,0%	115,5%
R024	34	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	21.000,00	23.100,00	105,0%	110,0%	115,5%
R025	38	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	53.000,00	61.950,00	68.145,00	116,9%	110,0%	128,6%
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	330.000,00	346.500,00	381.150,00	105,0%	110,0%	115,5%
R027	54	Otplata glavnice primljenog zajma za športsku dvoranu	330.000,00	346.500,00	381.150,00	105,0%	110,0%	115,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			95.000,00	99.750,00	109.725,00	105,0%	110,0%	115,5%
3		Rashodi poslovanja	95.000,00	99.750,00	109.725,00	105,0%	110,0%	115,5%
R026	34	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih	95.000,00	99.750,00	109.725,00	105,0%	110,0%	115,5%

financijskih institucija									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine								
R028	42	Ulaganja u računalne programe	-	-	-	-	-	0,0%	0,0%
Program 0114 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST			1.066.000,00	1.239.000,00	1.362.900,00	116,2%	110,0%	127,9%	127,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE									
	3	Rashodi poslovanja	580.000,00	735.000,00	808.500,00	126,7%	110,0%	139,4%	139,4%
R029	32	Energija	330.000,00	420.000,00	462.000,00	127,3%	110,0%	140,0%	140,0%
R030	32	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	250.000,00	315.000,00	346.500,00	126,0%	110,0%	138,6%	138,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE									
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	420.000,00	462.000,00	105,0%	110,0%	115,5%	115,5%
R031	32	Tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	400.000,00	420.000,00	462.000,00	105,0%	110,0%	115,5%	115,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA									
	3	Rashodi poslovanja	86.000,00	84.000,00	92.400,00	97,7%	110,0%	107,4%	107,4%
R032	32	Komunalne usluge	45.000,00	47.250,00	51.975,00	105,0%	110,0%	115,5%	115,5%
R033	32	Zdravstvene i veterinarske usluge	41.000,00	36.750,00	40.425,00	89,6%	110,0%	98,6%	98,6%
Program 0115 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE									
			2.730.000,00	4.550.000,00	5.005.000,00	166,7%	110,0%	183,3%	183,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA									
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	2.100.000,00	2.310.000,00	2100,0%	110,0%	2300,0%	2300,0%
R036	42	Sustav odvodnje - sufinanciranje Općina Ivankovo	100.000,00	2.100.000,00	2.310.000,00	2100,0%	110,0%	2300,0%	2300,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI									
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	630.000,00	950.000,00	1.045.000,00	150,8%	110,0%	165,9%	165,9%
			630.000,00	950.000,00	1.045.000,00	150,8%	110,0%	165,9%	165,9%

R034	42	Gospodarska zona	630.000,00	950.000,00	1.045.000,00	150,8%	110,0%	165,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE								
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	66,7%	110,0%	73,3%
R035	42	Izgradnja cesta	1.500.000,00	-	-	-	0,0%	-
R0351	42	Izgradnja pješačkih staza	-	1.000.000,00	1.100.000,00	-	110,0%	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE								
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	550.000,00	100,0%	110,0%	110,0%
R037	42	Vodovodna mreža	100.000,00	-	-	-	0,0%	-
R0371	42	Kujžnica i čitaonica	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
R0381	45	Izgradnja sportskog objekta - Prkovci	200.000,00	500.000,00	550.000,00	250,0%	110,0%	275,0%
R0382	45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - Retkovci, Prkovci	200.000,00	-	-	-	0,0%	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE								
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
R0351	42	Stroj za košenje	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
Program 0116 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, ŠPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA								
			429.000,00	466.000,00	512.600,00	108,6%	110,0%	119,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA								
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	61.000,00	67.100,00	122,0%	110,0%	134,2%
R039	38	KUD I.G.Kovačić Ivankovo	10.000,00	12.000,00	13.200,00	120,0%	110,0%	132,0%
R040	38	KUD Seljačka sloga Ivankovo	5.000,00	7.000,00	7.700,00	140,0%	110,0%	154,0%
R041	38	KUD Sloga Retkovci	10.000,00	12.000,00	13.200,00	120,0%	110,0%	132,0%

R042	38	KUD Razigrana šokadija Prkovci	10.000,00	12.000,00	13.200,00	120,0%	110,0%	132,0%
R0421	38	Udruga građana Braće Radića Ivankovo	5.000,00	6.000,00	6.600,00	120,0%	110,0%	132,0%
R0422	38	Udruga građana Preko pruge Ivankovo	5.000,00	6.000,00	6.600,00	120,0%	110,0%	132,0%
R0423	38	Byker boys Ivankovo	5.000,00	6.000,00	6.600,00	120,0%	110,0%	132,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			327.000,00	350.000,00	385.000,00	107,0%	110,0%	117,7%
3		Rashodi poslovanja	327.000,00	350.000,00	385.000,00	107,0%	110,0%	117,7%
R043	38	NK Bedem Ivankovo	100.000,00	105.000,00	115.500,00	105,0%	110,0%	115,5%
R044	38	Škola nogometa Ivankovo	20.000,00	21.000,00	23.100,00	105,0%	110,0%	115,5%
R0441	38	Malonogometni klub Ivankovo	10.000,00	11.000,00	12.100,00	110,0%	110,0%	121,0%
R045	38	NK Borac Retkovci	60.000,00	63.000,00	69.300,00	105,0%	110,0%	115,5%
R046	38	NK Slavonac Prkovci	30.000,00	32.000,00	35.200,00	106,7%	110,0%	117,3%
R047	38	RK Cestorad Ivankovo	25.000,00	27.000,00	29.700,00	108,0%	110,0%	118,8%
R048	38	Športski boćarski klub Ivankovo	15.000,00	16.000,00	17.600,00	106,7%	110,0%	117,3%
R049	38	Šahovski klub Ivankovo	15.000,00	16.000,00	17.600,00	106,7%	110,0%	117,3%
R050	38	ŠRU Klenić Ivankovo	15.000,00	16.000,00	17.600,00	106,7%	110,0%	117,3%
R0501	38	ŠRU Strušac Retkovci	5.000,00	6.000,00	6.600,00	120,0%	110,0%	132,0%
R051	38	Školski odbojkaški klub Ivankovo	10.000,00	11.000,00	12.100,00	110,0%	110,0%	121,0%
R052	38	ŽNK Ivankovo	7.000,00	8.000,00	8.800,00	114,3%	110,0%	125,7%
R053	38	LD Fazan Ivankovo	5.000,00	6.000,00	6.600,00	120,0%	110,0%	132,0%
R0531	38	LU Srndać Retkovci	5.000,00	6.000,00	6.600,00	120,0%	110,0%	132,0%
R0532	38	LU Šjuka Prkovci	5.000,00	6.000,00	6.600,00	120,0%	110,0%	132,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			52.000,00	55.000,00	60.500,00	105,8%	110,0%	116,3%

3	Rashodi poslovanja	52.000,00	55.000,00	60.500,00	105,8%	110,0%	116,3%
R056	Župni ured Ivankovo	35.000,00	37.000,00	40.700,00	105,7%	110,0%	116,3%
R057	Župni ured Retkovec	17.000,00	18.000,00	19.800,00	105,9%	110,0%	116,5%
Program 0117 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI		1.063.000,00	1.301.400,00	1.431.540,00	122,4%	110,0%	134,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		980.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	123,5%	110,0%	135,8%
3	Rashodi poslovanja	980.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	123,5%	110,0%	135,8%
R058	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	265.000,00	291.500,00	106,0%	110,0%	116,6%
R059	Pomoć obiteljima za ogrjev	10.000,00	200.000,00	220.000,00	2000,0%	110,0%	2200,0%
R060	Jednokratne pomoći	80.000,00	110.000,00	121.000,00	137,5%	110,0%	151,3%
R061	Stipendije i školarine	140.000,00	110.000,00	121.000,00	78,6%	110,0%	86,4%
R062	Sufinanciranje cijene prijevoza	500.000,00	525.000,00	577.500,00	105,0%	110,0%	115,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		83.000,00	91.400,00	100.540,00	110,1%	110,0%	121,1%
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	83.000,00	91.300,00	110,7%	110,0%	121,7%
R064	Crveni križ Vinkovci	23.000,00	35.000,00	39.300,00	152,2%	112,3%	170,9%
R065	Udruga roditelja poginulih branitelja Ivankovo	7.000,00	8.000,00	8.800,00	114,3%	110,0%	125,7%
R066	UHVDR-a Ivankovo	7.000,00	8.000,00	8.800,00	114,3%	110,0%	125,7%
R067	HVIDR-a Ivankovo	7.000,00	8.000,00	8.800,00	114,3%	110,0%	125,7%
R068	Općinska udruga umirovljenika Ivankovo	7.000,00	8.000,00	8.800,00	114,3%	110,0%	125,7%
R0681	Udruga umirovljenika Hrvatsko proljeće Ivankovo	7.000,00	8.000,00	8.800,00	114,3%	110,0%	125,7%
R0682	Udruga umirovljenika Europske integracije Ivankovo	7.000,00	8.000,00	8.000,00	114,3%	100,0%	114,3%
R0683	Vjera i svjetlo Ivankovo	10.000,00	-	-	-	0,0%	-
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.400,00	9.240,00	105,0%	110,0%	115,5%
R063	"Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća"	8.000,00	8.400,00	9.240,00	105,0%	110,0%	115,5%

Program 0118	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST	190.000,00	265.000,00	291.500,00	139,5%	110,0%	153,4%
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	190.000,00	265.000,00	291.500,00	139,5%	110,0%	153,4%
3	Rashodi poslovanja	190.000,00	265.000,00	291.500,00	139,5%	110,0%	153,4%
R069	Tekuće donacije DVD Ivankovo, Retkovci, Prkovci	190.000,00	265.000,00	291.500,00	139,5%	110,0%	153,4%
Program 0119	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	840.000,00	855.000,00	940.500,00	101,8%	110,0%	112,0%
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	810.000,00	815.000,00	896.500,00	100,6%	110,0%	110,7%
3	Rashodi poslovanja	810.000,00	815.000,00	896.500,00	100,6%	110,0%	110,7%
R070	Plaće za zaposlene	810.000,00	815.000,00	896.500,00	100,6%	110,0%	110,7%
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	30.000,00	40.000,00	44.000,00	133,3%	110,0%	146,7%
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	40.000,00	44.000,00	133,3%	110,0%	146,7%
R071	OŠ A.Cesarec Ivankovo	20.000,00	25.000,00	27.500,00	125,0%	110,0%	137,5%
R072	OŠ A.Katarine Zrinski Retkovci	10.000,00	15.000,00	16.500,00	150,0%	110,0%	165,0%

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2011.godine.

KLASA: 400-06/10-01/08

URBROJ: 2188/03-10-1

Ivankovo, 27. prosinca 2010.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

mr.sc. **Adam Tisuecki**

Sukladno članku 14. Zakona o proračunu «Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08) i članku 34. Statuta Općine Ivankovo («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09) Općinsko vijeće na 21. sjednici održanoj 27. prosinca 2010. godine, donosi:

ODLUKU
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE
IVANKOVO ZA 2011.G.

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i rashoda Proračuna Općine Ivankovo (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje općinskom imovinom, te pravo korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun sadrži Opći i Posebni dio. Opći dio sadrži Račun prihoda i rashoda u kojemu se iskazuju prihodi i rashodi po osnovnim namjenama, prema ekonomskoj klasifikaciji. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda raspoređenih u Programe, prema propisanim klasifikacijama.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje prihodima i rashodima

Članak 3.

- 1) Proračunska sredstva osiguravaju se proračunskom korisniku predškolskoj ustanovi Radosno djetinjstvo Ivankovo (u daljnjem tekstu: Korisnik) i subjektima koji su nositelji rashoda, a nisu definirani kao proračunski korisnici.
- 2) Korisnik smije proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u posebnom dijelu.
- 3) Subjektima koji su nositelji rashoda, a koji nisu definirani kao proračunski korisnici sredstva za donacije utvrđuju se u Programu raspodjele donacija neprofitnim organizacijama.

2. Korištenje proračunskih sredstava

Članak 4.

Korisnik smije koristiti proračunska sredstva u skladu sa svojim financijskim planom, prema redoslijedu utvrđenom mjesečnim planovima.

Članak 5.

Korisnik može imati samo jedan račun.

Članak 6.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih planova Korisnika, sukladno raspoloživim sredstvima.

Članak 7.

- 1) Sredstva Proračunske zalihe raspoređuju se za hitne, nepredviđene i nedovoljno predviđene rashode.
- 2) O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.
- 3) Općinski načelnik može raspolagati sredstvima Proračunske pričuve u cijelosti. O korištenju sredstava proračunske zalihe Općinski načelnik dužan je sastavljati mjesečna izvješća sukladno članku 57. Zakona o proračunu
- 4) Iznos proračunske zalihe utvrđen je u iznosu od 53.000,00 kn.

Članak 8.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna doznaju se uplatiteljima na teret istih prihoda. Odluku o tome donosi Općinski načelnik.

Članak 9.

Radi pravovremenog obračunavanja i doznajivanja sredstava za plaće i druge namjene Korisnik je obavezan dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika Jedinostvenom upravnom odjelu.

Članak 10.

Sredstva za ostala materijalna prava isplaćivati će se sukladno odredbama članka 13. Pravilnika o porezu na dohodak «Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 95/05., 96/06., 68/07, 146/08, 2/09,9/09 i 123/10) i visine sredstava osiguranih za iste u Posebnom dijelu Proračuna.

IV. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM
IMOVINOM I DUGOVIMA

Članak 11.

1. Upravljanje općinskom imovinom

Općinskom imovinom upravlja i raspolaže Općinsko vijeće sukladno članku 34. Statuta i Općinski načelnik sukladno članku 52. Statuta Općine Ivankovo.

Članak 12.

- 1) Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinsko vijeće.
- 2) Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima uplaćuju se u Proračun.
- 3) Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je načelnik.

Članak 13.

Nadzor nad financijskim i materijalnim poslovanjem obavlja Općinsko vijeće sukladno članku 91. Statuta Općine Ivankovo.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2011.godine.

KLASA: 400-06/10-10/09

URBROJ: 2188/03-10-1

Ivankovo, 27. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
mr.sc. **Adam Tisucki**

OPĆINA JARMINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj sjednici održanoj dana 27. prosinca 2010. godine, temeljem članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), te članka 31. Statuta Općine Jarmina («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 15/09) donosi:

OPĆI DIO

Članak 1.
Proračun Općine Jarmina za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

P R O R A Č U N OPĆINE JARMINA ZA 2011. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	PLAN ZA 2011.
1. PRIHODI POSLOVANJA	3.908.000,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00
3. UKUPNI PRIHODI (1.+ 2.)	4.608.000,00
4. RASHODI POSLOVANJA	3.074.000,00
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.534.000,00
6. UKUPNI RASHODI (4.+ 5.)	4.608.000,00
7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK (3.- 6.)	0,00

B. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA

O P I S	PLAN ZA 2011.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00
3. NETO FINANCIRANJE / ZADUŽIVANJE (1.- 2.)	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2011. godinu, koji se nalazi u privitku ove odluke.

PRORAČUN ZA 2011. GODINU

OPĆI DIO

Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Planirano
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		4.608.000,00
6	Prihodi poslovanja	3.908.000,00
61	Prihodi od poreza	2.153.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.018.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.900.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	70.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	11.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	6.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	30.000,00

6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	1.000,00
613	Porezi na imovinu	100.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00
614	Porezi na robu i usluge	35.000,00
6142	Porez na promet	20.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	15.000,00
63	Potpore	950.000,00
633	Pomoći iz proračuna	900.000,00
6331	Tekuće potpore iz proračuna	100.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	800.000,00
634	Ostale potpore unutar opće države	50.000,00
6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	50.000,00
64	Prihodi od imovine	273.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po videnju	2.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	271.000,00
6421	Naknade za koncesije	50.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	70.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.000,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	150.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	532.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	51.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	50.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	101.000,00
6524	Doprinosi za šume	1.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	380.000,00
6531	Komunalni doprinosi	30.000,00
6532	Komunalne naknade	350.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	700.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	700.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	700.000,00
7111	Zemljište	700.000,00

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano
UKUPNO RASHODI / IZDACI		4.608.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.074.000,00
31	Rashodi za zaposlene	696.000,00
311	Plaće	550.000,00
3111	Plaće za redovan rad	550.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
313	Doprinosi na plaće	96.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	86.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00
32	Materijalni rashodi	1.527.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	88.000,00
3211	Službena putovanja	68.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	475.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00
3223	Energija	210.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	165.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00
323	Rashodi za usluge	585.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	175.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00
3234	Komunalne usluge	49.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	226.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	379.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	243.000,00
3292	Premije osiguranja	10.000,00
3293	Reprezentacija	50.000,00
3294	Članarine	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00
34	Financijski rashodi	28.000,00
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	23.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	365.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	365.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	115.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	250.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	458.000,00
381	Tekuće donacije	393.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	393.000,00
382	Kapitalne donacije	45.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	25.000,00
3825	Kapitalne donacije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	20.000,00
386	Kapitalne pomoći	20.000,00
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.534.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00
4111	Zemljište	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	341.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00
4212	Poslovni objekti	20.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	100.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	130.000,00
422	Postrojenja i oprema	65.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00
4222	Komunikacijska oprema	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	6.000,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	6.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.043.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.043.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.043.000,00

Članak 3.
Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u proračunu, u ukupnoj svoti od 4.608.000,00 kuna raspoređuju se po

nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna.

PRORAČUN ZA 2011. GODINU

POSEBNI DIO

Broj			
Poz.	konta	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	4.608.000,00
		RAZDJEL 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.608.000,00

GLAVA 10 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			4.608.000,00
Glavni program J01 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINE			3.074.000,00
Program J01 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA			278.000,00
Aktivnost J01 1100 A100100 Predstavnička i izvršna tijela			278.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			278.000,00
R001	32211	Uredski materijal za vijeće	15.000,00
R002	32911	Naknade članovima vijeća	75.000,00
R003	32911	Naknada načelniku i zamjeniku načelnika	168.000,00
R004	32931	Reprezentacija za vijeće	20.000,00
Program J01 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA			1.603.000,00
Aktivnost J01 1110 A100100 Rashodi za zaposlene			696.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			696.000,00
R005	31111	Plaće za zaposlene	550.000,00
R006	31212	Jubilarne nagrade	20.000,00
R007	31213	Darovi (Božićnica i sl.)	20.000,00
R008	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00
R009	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	86.000,00
R010	31332	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00
Aktivnost J01 1110 A100110 Materijalni i financijski rashodi			907.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			907.000,00
R011	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	15.000,00
R012	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00
R013	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	8.000,00
R014	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	40.000,00
R015	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00
R016	32132	Tečajevi i stručni ispiti	10.000,00
R017	32211	Uredski materijal	20.000,00
R018	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00
R019	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	25.000,00
R020	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00
R021	32231	Električna energija za potrebe redovnog poslovanja	70.000,00
R022	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00
R023	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održav.građev.objekaa	50.000,00
R024	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje opreme	25.000,00
R025	32251	Sitni inventar	20.000,00
R026	32311	Usluge telefona, telefaksa	25.000,00
R027	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	10.000,00
R028	32321	Usluge tekućeg i invest.održavanja građevinskih objekata	50.000,00
R029	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	20.000,00
R030	32331	Elektronski mediji	20.000,00
R031	32332	Objave u tisku	25.000,00
R032	32339	Tisak monografije	20.000,00

R033	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	10.000,00
R034	32341	Opskrba vodom	2.000,00
R035	32344	Dimnjačarske usluge	2.000,00
R036	32371	Autorski honorari	20.000,00
R037	32372	Ugovori o djelu	6.000,00
R038	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	20.000,00
R039	32375	Geodetsko-katastarske usluge	100.000,00
R040	32379	Knjigovodstvene usluge	50.000,00
R041	32379	Ostale intelektualne usluge	20.000,00
R042	32389	Paušalno održavanje računalnih programa	10.000,00
R043	32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00
R044	32922	Premije osiguranja imovine	10.000,00
R045	32931	Reprezentacija	30.000,00
R046	32941	Tuzemne članarine	1.000,00
R047	32991	Vijenci, cvjetni aranžmani i svijeće	10.000,00
R048	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
R049	32999	Slivna vodna naknada	10.000,00
R050	32999	Obilježavanje dana Općine	40.000,00
R051	34311	Usluge banaka	3.000,00
R052	34312	Usluge platnog prometa	20.000,00
R053	34349	Naknada Ministarstvu financija	5.000,00
Program J01 1120 KOMUNALNA DJELATNOST			360.000,00
Aktivnost J01 1120 A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture			265.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			265.000,00
R054	32231	Električna energija za javnu rasvjetu	100.000,00
R055	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje vodovoda	50.000,00
R056	32241	Materijal za sanaciju poljskih putova	20.000,00
R057	32321	Usluge za sanaciju poljskih putova	25.000,00
R058	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vodovoda	20.000,00
R059	32321	Usluge tekućeg i invest. održavanja javne rasvjete	50.000,00
Aktivnost J01 1120 A100110 Održavanje javnih površina			30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			30.000,00
R060	32244	Materijal za održavanje javnih površina	20.000,00
R061	32329	Usluge održavanja javnih površina	10.000,00
Aktivnost J01 1120 A100120 Zaštita okoliša			20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			20.000,00
R062	32349	Sanacija "divljih" odlagališta otpada	20.000,00
Aktivnost J01 1120 A100130 Ostali komunalni poslovi			45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			45.000,00
R063	32343	Deratizacija i dezinfekcija	25.000,00

R064	32363	Laboratorijske pretrage vode	10.000,00
R065	32379	Izrada prostornog plana Općine Jarmina	10.000,00
Program J01 1130 GOSPODARSTVO			40.000,00
Tekući projekt J01 1130 T100100 Poticaji gospodarstvu			40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			40.000,00
R066	38251	Sufinanciranje dugogodišnjih nasada	20.000,00
R067	38632	Kapitalne donacije za razvitak seoskog turizma	20.000,00
Program J01 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA			120.000,00
Aktivnost J01 1140 A100100 Zaštita od požara			110.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			110.000,00
R068	38119	Tekuće donacije DVD-u	110.000,00
Aktivnost J01 1140 A100110 Civilna zaštita			10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA			10.000,00
R069	32999	Sredstva za zaštitu i spašavanje	10.000,00
Program J01 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			673.000,00
Aktivnost J01 1150 A100100 Obrazovanje i predškolski odgoj			330.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			330.000,00
R070	37215	Nagrade studentima	50.000,00
R071	37221	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima	250.000,00
R072	38119	Tekuće donacije za "Malu školu"	22.000,00
R073	38119	Tekuće donacije osnovnoj školi	8.000,00
Aktivnost J01 1150 A100110 Socijalna skrb			73.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			73.000,00
R074	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	65.000,00
R075	38118	Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu	8.000,00
Aktivnost J01 1150 A100120 Kultura			40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			40.000,00
R076	38114	Tekuće donacije KUD-u i drugim kult. organizacijama	40.000,00
Aktivnost J01 1150 A100130 Religija			25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			25.000,00
R077	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	25.000,00
Aktivnost J01 1150 A100140 Šport i rekreacija			135.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			135.000,00
R078	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	110.000,00
R079	38215	Kapitalne donacije sportskim društvima	25.000,00
Aktivnost J01 1150 A100150 Ostale društvene djelatnosti			70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			70.000,00
R080	38114	Tekuće donacije političkim strankama	30.000,00
R081	38114	Tekuće donacije udrugama građana	40.000,00
Glavni program J02 PROGRAM INVESTICIJSKIH ULAGANJA			1.534.000,00
Program J02 1110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE			91.000,00
Kapitalni projekt J02 1110 K100100 Nabava opreme			91.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			91.000,00
R082	42211	Računala i računalna oprema	20.000,00
R083	42219	Ostala uredska oprema	20.000,00
R084	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	10.000,00
R085	42273	Oprema za ostale namjene	15.000,00
R086	42421	Djela likovnih umjetnika	6.000,00
R087	42621	Računalni programi	20.000,00
Program J02 1120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.143.000,00
Kapitalni projekt J02 1120 K100100 Ceste			813.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			813.000,00
R088	41112	Otkup zemljišta za izgradnju ceste	50.000,00
R089	42131	Izgradnja nerazvrstanih cesta	100.000,00
R090	45111	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	663.000,00
Kapitalni projekt J02 1120 K100110 Kanalizacija			200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			200.000,00
R091	41112	Otkup zemljišta za pročistač i iskop odvodnog kanala	100.000,00
R092	42141	Sufinanciranje izgradnje kanalizacije	100.000,00
Kapitalni projekt J02 1120 K100120 Nogostupi			100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			100.000,00
R093	45111	Sanacija nogostupa	100.000,00
Kapitalni projekt J02 1120 K100130 Niskonaponska električna mreža			30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			30.000,00
R094	42144	Proširenje električne mreže	30.000,00
Program J02 1130 INVESTICIJE ZA POTREBE GOSPODARSTVA			170.000,00
Kapitalni projekt J02 1130 K100100 Etno - selo			20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			20.000,00
R095	42129	Izgradnja etno - sela	20.000,00
Kapitalni projekt J02 1130 K100110 Objekt za potrebe projekta "Žene na tržištu rada"			150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			150.000,00
R096	45111	Sanacija objekta za potrebe projekta "Žene na tržištu rada"	150.000,00
Program J02 1150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI			130.000,00
Kapitalni projekt J02 1150 K100100 Višenamjenski objekt za potrebe Općine			30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			30.000,00
R097	45111	Sanacija višenamjenskog objekta za potrebe Općine	30.000,00
Kapitalni projekt J02 1150 K100110 Dječji vrtić			100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			100.000,00
R098	45111	Sanacija objekta za potrebe dječjeg vrtića	100.000,00

Članak 4.

Proračun će biti objavljen u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 015-01/10-01/101
URBROJ: 2188/04
Jarmina, 27. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Milan Naglić

Na temelju čl.14. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08) i članka 31. Statuta Općine Jarmina («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 15/09), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj sjednici održanoj 27. prosinca 2010. godine, donosi:

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Općine
Jarmina za 2011. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura Proračuna Općine Jarmina za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršenje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, te promjena financiranja tokom godine.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Jarmina za 2011. godinu sastoji se od sljedećih dijelova:

- Općeg dijela Proračuna;
- Posebnog dijela Proračuna;
- Plana razvojnih programa za razdoblje 2011-2013. godine;
- Financijske projekcije za razdoblje 2012-2013. godine;
- Plana radnih mjesta za razdoblje 2011-2013. godine;

Članak 3.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži plan rashoda i izdataka prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i za otplate kredita i zajmova.

Članak 4.

Plan razvojnih programa za razdoblje 2011-2013. godine sadrži rashode za investicije i

davanje kapitalnih pomoći i donacija po pojedinim programima, po godinama u kojima će se teretiti proračun, te po izvorima financiranja.

Članak 5.

Plan nabave dugotrajne imovine za razdoblje 2011-2013. godine sadrži plan nabave dugotrajne imovine za tijela općinske uprave kao i proračunske korisnike, te izvore sredstava za nabavu dugotrajne imovine, a sastavni je dio Plana razvojnih programa.

Članak 6.

Plan radnih mjesta za koje su osigurana sredstva u Proračunu za 2011. godinu, te broj planiranih radnih mjesta za razdoblje 2012-2013. godine za tijela općinske uprave i proračunske korisnike po vrstama, nazivima radnih mjesta, te vrijednosti poslova po radnim mjestima.

Članak 7.

Projekcija prihoda i rashoda za dvogodišnje razdoblje sadrži prihode i rashode za 2012-2013. godinu koji su procijenjeni prema smjernicama i uputama Ministarstva financija.

Članak 8.

Na temelju financijskih planova proračunskih korisnika izrađuje se konsolidirani proračun koji sadrži prihode i primitke, te rashode i izdatke proračuna i njegovih proračunskih korisnika.

III. IZVRŠENJE PRORAČUNA

Članak 9.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u nastavku teksta: korisnici), koji se u njegovu Posebnom odjelu određeni za nositelje sredstva na pojedinim stavkama.

Članak 10.

Za izvršenje Proračuna u cjelini je odgovoran nositelj izvršne vlasti – općinski načelnik.

Članak 11.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu, na razdjelima i pozicijama, a u svemu prema načelima štednje i racionalnog korištenja ostvarenih sredstava.

Članak 12.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Dodjela sredstava korisnicima vršit će se sukladno njihovim financijskim planovima, za cijelu godinu po mjesecima, vodeći računa o mogućnostima Proračuna.

Članak 13.

Općinski načelnik sukladno čl. 46. Zakona o proračunu može izvršiti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela ili

između razdjela najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli polugodišnje izvještavati Općinsko vijeće.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 15.

Hitni i nepredvidivi rashodi koji se pojave tijekom proračunske godine mogu se podmirivati iz sredstava tekuće zalihe, ako je ona planirana proračunom.

O korištenju sredstava tekuće zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Načelnik može raspolagati sredstvima tekuće zalihe do pojedinačnog iznosa od 3.000,00 kn.

Sredstva tekuće zalihe Proračuna mogu se osim za hitne i nepredviđene rashode koristiti i za izvršenje sudskih odluka.

O korištenju sredstava tekuće zalihe načelnik izvještuje Općinsko vijeće polugodišnje.

Ako se tijekom godine na temelju propisa smanji nadležnost korisnika što zahtjeva smanjenja sredstava ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove izdatke se prenose u tekuću zalihu Proračuna.

V. OPĆINSKA IMOVINA, ZADUŽIVANJE, JAMSTVA

Članak 16.

Stanje imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio Izvješća na dan 31. prosinca tekuće godine.

Općinski načelnik imenuje Komisiju za popis općinske imovine i donosi Odluku o prihvaćanju Izvješća o obavljenom popisu.

Članak 17.

Proračunom Općine Jarmina za 2011. godinu nije predviđeno zaduživanje i davanje jamstava.

VI. PROMJENA FINANCIRANJA TOKOM GODINE

Članak 18.

Proračunska sredstva se koriste samo za namjene koje su predviđene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, te se ne mogu preraspodijeliti osim pod uvjetima i na način predviđen ovom Odlukom.

Ako tijekom 2011. godine nastanu nove obveze za Proračun, sredstva za njihovu provedbu mogu se osigurati isključivo na temelju Izmjena i dopuna Proračuna koje donosi Općinsko vijeće Općine Jarmina.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 015-01/10-01/102

URBROJ: 2188/04

Jarmina, 27. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Milan Naglić

Projekcija proračuna						
OPĆI DIO						
Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Godine	1 2011.	2 2012.	3 2013.	3/1 3/2 Index
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI						
6	Prihodi poslovanja		4.608.000,00	4.408.000,00	4.408.000,00	95,7% 100,0% 95,7%
61	Prihodi od poreza		2.153.000,00	2.153.000,00	2.153.000,00	100,0% 100,0% 100,0%
63	Potpore		950.000,00	950.000,00	950.000,00	100,0% 100,0% 100,0%
64	Prihodi od imovine		273.000,00	273.000,00	273.000,00	100,0% 100,0% 100,0%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima		532.000,00	532.000,00	532.000,00	100,0% 100,0% 100,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		700.000,00	500.000,00	500.000,00	71,4% 100,0% 71,4%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine		700.000,00	500.000,00	500.000,00	71,4% 100,0% 71,4%

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Godine	1	2011	2	2012	3	2013	2/1	3/2	3/1
										Index	Index
UKUPNO RASHODI / IZDACI											
3	Rashodi poslovanja		3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene		696.000,00	696.000,00	696.000,00	696.000,00	696.000,00	696.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi		1.527.000,00	1.527.000,00	1.527.000,00	1.527.000,00	1.527.000,00	1.527.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
34	Financijski rashodi		28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		365.000,00	365.000,00	365.000,00	365.000,00	365.000,00	365.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Donacije i ostali rashodi		458.000,00	458.000,00	458.000,00	458.000,00	458.000,00	458.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.534.000,00	1.334.000,00	1.334.000,00	1.334.000,00	1.334.000,00	1.334.000,00	87,0%	100,0%	87,0%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine		150.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		341.000,00	289.000,00	289.000,00	289.000,00	289.000,00	289.000,00	84,8%	100,0%	84,8%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.043.000,00	1.045.000,00	1.045.000,00	1.045.000,00	1.045.000,00	1.045.000,00	100,2%	100,0%	100,2%
Projekcija proračuna											
POSEBNI DIO											
Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Godine	1	2011.	2	2012.	3	2013.	2/1	3/2	3/1
										Index	Index
UKUPNO RASHODI / IZDACI											
			4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	95,7%	100,0%	95,7%
RAZDJELOVI											
GLAVA 10 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL											
			4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	4.608.000,00	95,7%	100,0%	95,7%
Glavni program J01 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINE											
			3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	3.074.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA											
			278.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

Aktivnost A100100 Predstavnička i izvršna tijela	278.000,00	278.000,00	278.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	278.000,00	278.000,00	278.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	278.000,00	278.000,00	278.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi	278.000,00	278.000,00	278.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA	1.603.000,00	1.603.000,00	1.603.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene	696.000,00	696.000,00	696.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	696.000,00	696.000,00	696.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	696.000,00	696.000,00	696.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
31 Rashodi za zaposlene	696.000,00	696.000,00	696.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi	907.000,00	907.000,00	907.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	907.000,00	907.000,00	907.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	907.000,00	907.000,00	907.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi	879.000,00	879.000,00	879.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
34 Financijski rashodi	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST	360.000,00	360.000,00	360.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture	265.000,00	265.000,00	265.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	265.000,00	265.000,00	265.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	265.000,00	265.000,00	265.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi	265.000,00	265.000,00	265.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100110 Održavanje javnih površina	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100120 Zaštita okoliša							
		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA							
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100130 Ostali komunalni poslovi							
		45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1130 GOSPODARSTVO							
Tekući projekt T100100 Poticaji gospodarstvu							
		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI							
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Donacije i ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA							
		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100100 Zaštita od požara							
		110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST							
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Donacije i ostali rashodi	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100110 Civilna zaštita							
		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA							
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

Program 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	673.000,00	673.000,00	673.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100100 Obrazovanje i predškolski odgoj	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
38 Donacije i ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100110 Socijalna skrb	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	73.000,00	73.000,00	73.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
38 Donacije i ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100120 Kultura	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
38 Donacije i ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100130 Religija	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
38 Donacije i ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100140 Šport i rekreacija	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

RELIGIJA									
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
38	Donacije i ostali rashodi	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100150 Ostale društvene djelatnosti									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA									
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
38	Donacije i ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Glavni program J02 PROGRAM INVESTICIJSKIH ULAGANJA									
Program 1110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE									
Kapitalni projekt K100100 Nabava opreme									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.000,00	91.000,00	91.000,00	91.000,00	104,5%	100,0%	100,0%	104,5%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.000,00	91.000,00	91.000,00	91.000,00	104,5%	100,0%	100,0%	104,5%
Program 1120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE									
Kapitalni projekt K100100 Ceste									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	813.000,00	813.000,00	813.000,00	813.000,00	118,7%	100,0%	100,0%	118,7%
41	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	50.000,00	-	-	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	663.000,00	865.000,00	865.000,00	865.000,00	130,5%	100,0%	100,0%	130,5%
Kapitalni projekt K100110 Kanalizacija									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	50,0%	100,0%	100,0%	50,0%
41	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	50,0%	100,0%	100,0%	50,0%
42	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	100.000,00	100.000,00	50,0%	100,0%	50,0%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Kapitalni projekt K100120 Nogostupi							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Kapitalni projekt K100130 Niskonaponska električna mreža							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1130 INVESTICIJE ZA POTREBE GOSPODARSTVA							
Kapitalni projekt K100100 Etno - selo							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Kapitalni projekt K100110 Objekt za potrebe projekta "Žene na tržištu rada"							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	50.000,00	50.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	50.000,00	50.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
Program 1150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI							
Kapitalni projekt K100100 Višenamjenski objekt za potrebe Općine							

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%
	Kapitalni projekt K100110 Dječji vrtić	100.000,00	-	-	-	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-	-	-	0,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	-	-	-	0,0%

Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj sjednici održanoj dana 27. prosinca 2010. godine, temeljem članka 39.st.2. i članka 43. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), te članka 31. Statuta Općine Jarmina («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 15/09) donosi:

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
OPĆINE JARMINA ZA 2010. GODINU**

Članak 1.

U proračunu Općine Jarmina za 2010. godinu članak 1. mijenja se i glasi:
Proračun Općine Jarmina za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	PLAN ZA 2010.
1. PRIHODI POSLOVANJA	2.936.400,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00
3. UKUPNI PRIHODI (1.+2.)	2.936.400,00
4. RASHODI POSLOVANJA	2.468.900,00
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	467.500,00
6. UKUPNI RASHODI (4.+5.)	2.936.400,00
7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK (3.-6.)	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

O P I S	PLAN ZA 2010.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE / FINANCIRANJA	0,00
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00
3. NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE (1. - 2.)	0,00
4. VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi proračuna, utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2010. godinu,

mijenjaju se i utvrđuju u novim iznosima kako je to iskazano u Računu prihoda i rashoda koji je sastavni dio ovih izmjena i dopuna.

REBALANS PRORAČUNA ZA 2010. GODINU
OPĆI DIO

Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Promjena			
		Planirano	Iznos	(%) Novi iznos	
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		5.172.000,00	-2.235.600,00	-43,2%	2.936.400,00
6	Prihodi poslovanja	4.452.000,00	-1.515.600,00	-34,0%	2.936.400,00
61	Prihodi od poreza	2.057.000,00	-116.600,00	-5,7%	1.940.400,00
611	Porez i pririz na dohodak	1.927.000,00	-27.000,00	-1,4%	1.900.000,00
6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada	1.810.000,00	-	-	1.810.000,00
6112	Porez i pririz na dohodak od samostalnih djelatnosti	72.000,00	-17.000,00	-23,6%	55.000,00
6113	Porez i pririz na dohodak od imovine i imovinskih prava	11.000,00	-1.000,00	-9,1%	10.000,00
6114	Porez i pririz na dohodak od kapitala	3.000,00	1.000,00	33,3%	4.000,00
6115	Porez i pririz na dohodak po godišnjoj prijavi	30.000,00	-9.000,00	-30,0%	21.000,00
6116	Porez i pririz na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	1.000,00	-1.000,00	-100,0%	-
613	Porezi na imovinu	100.000,00	-85.600,00	-85,6%	14.400,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	-85.600,00	-85,6%	14.400,00
614	Porezi na robu i usluge	30.000,00	-4.000,00	-13,3%	26.000,00
6142	Porez na promet	20.000,00	-6.000,00	-30,0%	14.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.000,00	2.000,00	20,0%	12.000,00
63	Potpore	1.450.000,00	-1.195.000,00	-82,4%	255.000,00
633	Pomoći iz proračuna	1.400.000,00	-1.145.000,00	-81,8%	255.000,00
6331	Tekuće potpore iz proračuna	100.000,00	-20.000,00	-20,0%	80.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.300.000,00	-1.125.000,00	-86,5%	175.000,00
634	Ostale potpore unutar opće države	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	-

6341	Ostale tekuće potpore unutar opće države	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	-
64	Prihodi od imovine	373.000,00	-198.000,00	-53,1%	175.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	-1.000,00	-50,0%	1.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po vidjenju	2.000,00	-1.000,00	-50,0%	1.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	371.000,00	-197.000,00	-53,1%	174.000,00
6421	Naknade za koncesije	50.000,00	-40.000,00	-80,0%	10.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	90.000,00	-57.000,00	-63,3%	33.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	231.000,00	-100.000,00	-43,3%	131.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	572.000,00	-6.000,00	-1,0%	566.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	81.000,00	-30.000,00	-37,0%	51.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	80.000,00	-30.000,00	-37,5%	50.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	-	-	1.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	491.000,00	24.000,00	4,9%	515.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	390.000,00	-75.000,00	-19,2%	315.000,00
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	-1.000,00	-100,0%	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	100.000,00	100,0%	200.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	720.000,00	-720.000,00	-100,0%	-
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	720.000,00	-720.000,00	-100,0%	-
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodni bogatstva	720.000,00	-720.000,00	-100,0%	-
7111	Zemljište	720.000,00	-720.000,00	-100,0%	-

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Promjena			
		Planirano	Iznos	(%)	Novi iznos
UKUPNO RASHODI / IZDACI		5.172.000,00	-2.235.600,00	-43,2%	2.936.400,00
3	Rashodi poslovanja	3.121.000,00	-652.100,00	-20,9%	2.468.900,00
31	Rashodi za zaposlene	697.000,00	-115.500,00	-16,6%	581.500,00
311	Plaće	550.000,00	-54.000,00	-9,8%	496.000,00
3111	Plaće za redovan rad	550.000,00	-54.000,00	-9,8%	496.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	-
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	-
313	Doprinosi na plaće	97.000,00	-11.500,00	-11,9%	85.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	85.000,00	-8.000,00	-9,4%	77.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	12.000,00	-3.500,00	-29,2%	8.500,00
32	Materijalni rashodi	1.423.000,00	-362.000,00	-25,4%	1.061.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	103.000,00	-50.300,00	-48,8%	52.700,00
3211	Službena putovanja	83.000,00	-36.800,00	-44,3%	46.200,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00	-13.500,00	-67,5%	6.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	465.000,00	-101.000,00	-21,7%	364.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	95.000,00	-56.000,00	-58,9%	39.000,00
3223	Energija	220.000,00	43.500,00	19,8%	263.500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	125.000,00	-73.500,00	-58,8%	51.500,00
3225	Stitni inventar i auto gume	25.000,00	-18.500,00	-74,0%	6.500,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	3.500,00	-	3.500,00
323	Rashodi za usluge	594.000,00	-251.700,00	-42,4%	342.300,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000,00	-20.500,00	-51,3%	19.500,00

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	-70.400,00	-46,9%	79.600,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	85.000,00	-32.500,00	-38,2%	52.500,00
3234	Komunalne usluge	44.000,00	8.700,00	19,8%	52.700,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	-5.000,00	-50,0%	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	-122.000,00	-48,8%	128.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00	-10.000,00	-100,0%	-
3239	Ostale usluge	5.000,00	-	-	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.000,00	41.000,00	15,7%	302.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	120.000,00	48.000,00	40,0%	168.000,00
3292	Premije osiguranja	10.000,00	-4.000,00	-40,0%	6.000,00
3293	Reprezentacija	50.000,00	8.000,00	16,0%	58.000,00
3294	Članarine	1.000,00	-1.000,00	-100,0%	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	-10.000,00	-12,5%	70.000,00
34	Financijski rashodi	28.000,00	-1.600,00	-5,7%	26.400,00
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	-1.600,00	-5,7%	26.400,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	23.000,00	2.200,00	9,6%	25.200,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	-3.800,00	-76,0%	1.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	415.000,00	-96.100,00	-23,2%	318.900,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	415.000,00	-96.100,00	-23,2%	318.900,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	115.000,00	-16.100,00	-14,0%	98.900,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	300.000,00	-80.000,00	-26,7%	220.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	558.000,00	-76.900,00	-13,8%	481.100,00
381	Tekuće donacije	383.000,00	30.500,00	8,0%	413.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	383.000,00	30.500,00	8,0%	413.500,00

382	Kapitalne donacije	150.000,00	-87.400,00	-58,3%	62.600,00
3822	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	150.000,00	-120.000,00	-80,0%	30.000,00
3825	Kapitalne donacije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	-	32.600,00	-	32.600,00
386	Kapitalne pomoći	25.000,00	-20.000,00	-80,0%	5.000,00
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	25.000,00	-20.000,00	-80,0%	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.051.000,00	-1.583.500,00	-77,2%	467.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,0%	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	-150.000,00	-100,0%	-
4111	Zemljište	150.000,00	-150.000,00	-100,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	546.000,00	-476.500,00	-87,3%	69.500,00
421	Građevinski objekti	450.000,00	-398.500,00	-88,6%	51.500,00
4212	Poslovni objekti	70.000,00	-25.000,00	-35,7%	45.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	-
4214	Ostali građevinski objekti	280.000,00	-273.500,00	-97,7%	6.500,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	-54.000,00	-77,1%	16.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	-34.000,00	-85,0%	6.000,00
4222	Komunikacijska oprema	15.000,00	-15.000,00	-100,0%	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	-5.000,00	-33,3%	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	6.000,00	-4.000,00	-66,7%	2.000,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	6.000,00	-4.000,00	-66,7%	2.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.355.000,00	-957.000,00	-70,6%	398.000,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.355.000,00	-957.000,00	-70,6%	398.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.355.000,00	-957.000,00	-70,6%	398.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 2.936.400,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna

REBALANS PRORAČUNA ZA 2010. GODINU

POSEBNI DIO

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Promjena			
			Planirano	Iznos	(%) novi iznos	
UKUPNO RASHODI / IZDACI			5.172.000,00	-2.235.600,00	-43,2%	2.936.400,00
RAZDJELENI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			5.172.000,00	-2.235.600,00	-43,2%	2.936.400,00
GLAVA 10 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			5.172.000,00	-2.235.600,00	-43,2%	2.936.400,00
Glavni program J01 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINE			3.121.000,00	-652.100,00	-20,9%	2.468.900,00
Program J01 0100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA			155.000,00	36.000,00	23,2%	191.000,00
Aktivnost J01 0100 A100100 Predstavnička i izvršna tijela			155.000,00	36.000,00	23,2%	191.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			155.000,00	36.000,00	23,2%	191.000,00
R001 32211 Uredski materijal za vijeće i poglavarstvo			15.000,00	-10.000,00	-66,7%	5.000,00
R002 32911 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela			120.000,00	48.000,00	40,0%	168.000,00
R003 32931 Reprerentacija za vijeće i poglavarstvo			20.000,00	-2.000,00	-10,0%	18.000,00
Program J01 0110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA			1.693.000,00	-489.900,00	-28,9%	1.203.100,00
Aktivnost J01 0110 A100100 Rashodi za zaposlene			697.000,00	-115.500,00	-16,6%	581.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			697.000,00	-115.500,00	-16,6%	581.500,00

R004	31111	Plaće za zaposlene	550.000,00	-54.000,00	-9,8%	496.000,00
R005	31212	Jubilarne nagrade	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
R006	31213	Darovi (Božićnica i sl.)	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
R007	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00	-10.000,00	-100,0%	-
R008	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	85.000,00	-8.000,00	-9,4%	77.000,00
R009	31331	Doprinosi za zapošljavanje	12.000,00	-3.500,00	-29,2%	8.500,00
Aktivnost J01 0110 A100110 Materijalni i financijski rashodi			996.000,00	-374.400,00	-37,6%	621.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			996.000,00	-374.400,00	-37,6%	621.600,00
R010	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	20.000,00	-17.000,00	-85,0%	3.000,00
R011	32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	-5.000,00	-100,0%	-
R012	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	8.000,00	-4.800,00	-60,0%	3.200,00
R013	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	50.000,00	-10.000,00	-20,0%	40.000,00
R014	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	-9.000,00	-90,0%	1.000,00
R015	32132	Tečajevi i stručni ispiti	10.000,00	-4.500,00	-45,0%	5.500,00
R016	32211	Uredski materijal	30.000,00	-12.000,00	-40,0%	18.000,00
R017	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00	-8.000,00	-53,3%	7.000,00
R018	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	30.000,00	-22.000,00	-73,3%	8.000,00
R019	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	-4.000,00	-80,0%	1.000,00
R020	32231	Električna energija za potrebe redovnog poslovanja	70.000,00	18.000,00	25,7%	88.000,00
R021	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	8.000,00	16,0%	58.000,00
R022	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održav.građev.objekaa	50.000,00	-30.000,00	-60,0%	20.000,00
R023	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje opreme	25.000,00	-21.000,00	-84,0%	4.000,00
R024	32251	Sitni inventar	25.000,00	-18.500,00	-74,0%	6.500,00
R099	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-	3.500,00	-	3.500,00

R025	32311	Usluge telefona, telefaksa	30.000,00	-12.000,00	-40,0%	18.000,00
R026	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	10.000,00	-8.500,00	-85,0%	1.500,00
R027	32321	Usluge tekućeg i invest. održavanja građevinskih objekata	50.000,00	-40.000,00	-80,0%	10.000,00
R028	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	20.000,00	-13.000,00	-65,0%	7.000,00
R029	32331	Elektronski mediji	30.000,00	-26.000,00	-86,7%	4.000,00
R030	32332	Objave u tisku	25.000,00	5.000,00	20,0%	30.000,00
R031	32339	Tisak monografije	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
R032	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	8.500,00	85,0%	18.500,00
R033	32341	Opskrba vodom	2.000,00	-1.500,00	-75,0%	500,00
R034	32344	Dimnjačarske usluge	2.000,00	-2.000,00	-100,0%	-
R035	32371	Autorski honorari	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
R036	32372	Ugovori o djelu	30.000,00	-30.000,00	-100,0%	-
R037	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	20.000,00	-18.000,00	-90,0%	2.000,00
R038	32375	Geodetsko-katastarske usluge	100.000,00	-83.900,00	-83,9%	16.100,00
R039	32379	Knjigovodstvene usluge	50.000,00	3.900,00	7,8%	53.900,00
R040	32379	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	36.000,00	180,0%	56.000,00
R041	32389	Paušalno održavanje računalnih programa	10.000,00	-10.000,00	-100,0%	-
R042	32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	-	-	5.000,00
R043	32922	Premije osiguranja imovine	10.000,00	-4.000,00	-40,0%	6.000,00
R044	32931	Reprezentacija	30.000,00	10.000,00	33,3%	40.000,00
R045	32941	Tuzemne članarine	1.000,00	-1.000,00	-100,0%	-
R046	32999	Vijenci, cvjetni aranžmani i svijeće	15.000,00	-10.000,00	-66,7%	5.000,00
R047	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-	-	5.000,00
R048	32999	Slivna vodna naknada	10.000,00	-10.000,00	-100,0%	-

R049	32999	Obilježavanje dana Općine	40.000,00	10.000,00	25,0%	50.000,00
R050	34311	Usluge banaka	3.000,00	-3.000,00	-100,0%	-
R051	34312	Usluge platnog prometa	20.000,00	5.200,00	26,0%	25.200,00
R052	34349	Naknada Ministarstvu financija	5.000,00	-3.800,00	-76,0%	1.200,00
Program J01 0120 KOMUNALNA DJELATNOST						
Aktivnost J01 0120 A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture			290.000,00	-25.200,00	-8,7%	264.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			200.000,00	1.600,00	0,8%	201.600,00
R053	32231	Električna energija za javnu rasvjetu	100.000,00	17.500,00	17,5%	117.500,00
R054	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje vodovoda	30.000,00	-22.000,00	-73,3%	8.000,00
R095	32241	Materijal za sanaciju poljskih puteva	-	13.500,00	-	13.500,00
R055	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vodovoda	20.000,00	-19.500,00	-97,5%	500,00
R056	32321	Usluge tekućeg i invest.održavanja javne rasvjete	50.000,00	-	-	50.000,00
R100	32321	Usluge za sanaciju poljskih puteva	-	12.100,00	-	12.100,00
Aktivnost J01 0120 A100110 Održavanje javnih površina			30.000,00	-24.000,00	-80,0%	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE						
R057	32244	Materijal za održavanje javnih površina	20.000,00	-14.000,00	-70,0%	6.000,00
R058	32329	Usluge održavanja javnih površina	10.000,00	-10.000,00	-100,0%	-
Aktivnost J01 0120 A100120 Zaštita okoliša			20.000,00	2.200,00	11,0%	22.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA						
R059	32349	Sanacija "divljih" odlagališta otpada	20.000,00	2.200,00	11,0%	22.200,00
Aktivnost J01 0120 A100130 Ostali komunalni poslovi			40.000,00	-5.000,00	-12,5%	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE						
Aktivnost J01 0120 A100130 Ostali komunalni poslovi			40.000,00	-5.000,00	-12,5%	35.000,00

R060	32343	Deratizacija i dezinfekcija	20.000,00	10.000,00	50,0%	30.000,00
R061	32363	Laboratorijske pretrage vode	10.000,00	-5.000,00	-50,0%	5.000,00
R062	32379	Izrada prostornog plana Općine Jarmina	10.000,00	-10.000,00	-100,0%	-
Program J01 0130 GOSPODARSTVO			25.000,00	12.600,00	50,4%	37.600,00
Tekućí projekt J01 0130 T100100 Poticaji gospodarstvu			25.000,00	12.600,00	50,4%	37.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			25.000,00	12.600,00	50,4%	37.600,00
R097	38251	Sufinanciranje dugogodišnjih nasada	-	32.600,00	-	32.600,00
R063	38632	Kapitalne donacije za razvitak seoskog turizma	25.000,00	-20.000,00	-80,0%	5.000,00
Program J01 0140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA			100.000,00	10.000,00	10,0%	110.000,00
Aktivnost J01 0140 A100100 Zaštita od požara			90.000,00	10.000,00	11,1%	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			90.000,00	10.000,00	11,1%	100.000,00
R064	38119	Tekuće donacije DVD-u	90.000,00	10.000,00	11,1%	100.000,00
Aktivnost J01 0140 A100110 Civilna zaštita			10.000,00	-	-	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA			10.000,00	-	-	10.000,00
R065	32999	Sredstva za zaštitu i spašavanje	10.000,00	-	-	10.000,00
Program J01 0150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			858.000,00	-195.600,00	-22,8%	662.400,00
Aktivnost J01 0150 A100100 Obrazovanje i predškolski odgoj			380.000,00	-79.100,00	-20,8%	300.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			380.000,00	-79.100,00	-20,8%	300.900,00
R066	37215	Nagrade studentima	50.000,00	400,00	0,8%	50.400,00
R067	37221	Sufinanciranje troškova prijevoza učenicima	300.000,00	-80.000,00	-26,7%	220.000,00
R068	38119	Tekuće donacije za "Malu školu"	22.000,00	-	-	22.000,00
R069	38119	Tekuće donacije osnovnoj školi	8.000,00	500,00	6,3%	8.500,00
Aktivnost J01 0150 A100110 Socijalna skrb			73.000,00	-16.500,00	-22,6%	56.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			73.000,00	-16.500,00	-22,6%	56.500,00

R070	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	65.000,00	-16.500,00	-25,4%	48.500,00
R071	38119	Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu	8.000,00	-	-	8.000,00
Aktivnost J01 0150 A100120 Kultura			40.000,00	11.000,00	27,5%	51.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			40.000,00	11.000,00	27,5%	51.000,00
R072	38114	Tekuće donacije KUD-u i drugim kult. organizacijama	40.000,00	1.000,00	2,5%	41.000,00
R098	38119	Sufinanciranje troškova rada bibliobusne službe	-	10.000,00	-	10.000,00
Aktivnost J01 0150 A100130 Religija			30.000,00	-20.000,00	-66,7%	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			30.000,00	-20.000,00	-66,7%	10.000,00
R073	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	-20.000,00	-66,7%	10.000,00
Aktivnost J01 0150 A100140 Šport i rekreacija			260.000,00	-98.000,00	-37,7%	162.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			260.000,00	-98.000,00	-37,7%	162.000,00
R074	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	110.000,00	22.000,00	20,0%	132.000,00
R075	38225	Kapitalne donacije sportskim društvima	150.000,00	-120.000,00	-80,0%	30.000,00
Aktivnost J01 0150 A100150 Ostale društvene djelatnosti			75.000,00	7.000,00	9,3%	82.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			75.000,00	7.000,00	9,3%	82.000,00
R076	38114	Tekuće donacije političkim strankama	30.000,00	-4.000,00	-13,3%	26.000,00
R077	38114	Tekuće donacije udrugama građana	45.000,00	11.000,00	24,4%	56.000,00
Glavni program J02 PROGRAM INVESTICIJSKIH ULAGANJA			2.051.000,00	-1.583.500,00	-77,2%	467.500,00
Program J02 0110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE			96.000,00	-78.000,00	-81,3%	18.000,00
Kapitalni projekt J02 0110 K100100 Nabava opreme			96.000,00	-78.000,00	-81,3%	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			96.000,00	-78.000,00	-81,3%	18.000,00
R078	42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	-14.000,00	-70,0%	6.000,00
R079	42219	Ostala uredska oprema	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
R080	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	15.000,00	-15.000,00	-100,0%	-

R081	42273	Oprema za ostale namjene	15.000,00	-5.000,00	-33,3%	10.000,00
R082	42421	Djela likovnih umjetnika	6.000,00	-4.000,00	-66,7%	2.000,00
R083	42621	Računalni programi	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	-
Program J02 0120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Kapitalni projekt J02 0120 K100100 Ceste			1.530.000,00	-1.135.500,00	-74,2%	394.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			950.000,00	-635.000,00	-66,8%	315.000,00
R084	41112	Otkup zemljišta za izgradnju ceste	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	-
R085	42131	Izgradnja nerazvrstanih cesta	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	-
R086	45111	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	800.000,00	-485.000,00	-60,6%	315.000,00
Kapitalni projekt J02 0120 K100110 Kanalizacija						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			350.000,00	-350.000,00	-100,0%	-
R087	41112	Otkup zemljišta za pročistač i iskop odvodnog kanala	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	-
R088	42141	Sufinanciranje izgradnje kanalizacije	250.000,00	-250.000,00	-100,0%	-
Kapitalni projekt J02 0120 K100120 Nogostupi						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			200.000,00	-127.000,00	-63,5%	73.000,00
R089	45111	Sanacija nogostupa	200.000,00	-127.000,00	-63,5%	73.000,00
Kapitalni projekt J02 0120 K100130 Niskonaponska električna mreža						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			30.000,00	-30.000,00	-100,0%	-
R090	42144	Proširenje električne mreže	30.000,00	-30.000,00	-100,0%	-
Kapitalni projekt J02 0120 K100180 Ostali nespomenuti građevinski objekti						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			-	6.500,00	-	6.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			-	6.500,00	-	6.500,00

R096	42149	Oglasni stupovi	-	6.500,00	-	6.500,00
Program J02 0130 INVESTICIJE ZA POTREBE GOSPODARSTVA						
			195.000,00	-150.000,00	-76,9%	45.000,00
Kapitalni projekt J02 0130 K100100 Etno - selo						
			70.000,00	-25.000,00	-35,7%	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI						
R091	42129	Izgradnja etno - sela	70.000,00	-25.000,00	-35,7%	45.000,00
Kapitalni projekt J02 0130 K100110 Objekt za potrebe projekta "Žene na tržištu rada"						
			125.000,00	-125.000,00	-100,0%	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI						
R092	45111	Sanacija objekta za potrebe projekta "Žene na tržištu rada"	125.000,00	-125.000,00	-100,0%	-
Program J02 0150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI						
			230.000,00	-220.000,00	-95,7%	10.000,00
Kapitalni projekt J02 0150 K100100 Višenamjenski objekt za potrebe Općine						
			30.000,00	-20.000,00	-66,7%	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA						
R093	45111	Sanacija višenamjenskog objekta za potrebe Općine	30.000,00	-20.000,00	-66,7%	10.000,00
Kapitalni projekt J02 0150 K100110 Dječji vrtić						
			200.000,00	-200.000,00	-100,0%	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE						
R094	45111	Sanacija objekta za potrebe dječjeg vrtića	200.000,00	-200.000,00	-100,0%	-

Članak 4.

Izmjene i dopune proračuna stupaju na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 015-01/10-01/103

URBROJ: 2188/04

Jarmina, 27. prosinca 2010.godine

PREDsjednik Općinskog vijeća:

Milan Naglič

OPĆINA NUŠTAR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Nuštar na 12. sjednici održanoj 10. studenog 2010. godine, na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), te članka 31. stavak 1. točka 4. i 5. Statuta Općine Nuštar («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09.) donosi:

O D L U K U

O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE NUŠTAR ZA 2010. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Nuštar za 2010. godinu članak 1. mijenja se i glasi

Proračun Općine Nuštar za 2010. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

R. B.	Opis	Plan 2010.
1.	UKUPNI PRIHODI (1+2)	11.478.500,00
2.	Prihodi poslovanja	11.115.500,00
3.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	363.000,00
4.	UKUPNI RASHODI (5+6)	11.478.500,00
5.	Rashodi poslovanja	9.183.500,00
6.	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	2.295.000,00
7.	RAZLIKA – VIŠAK-MANJAK (1. – 4.)	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

1.	NETO ZADUŽIVANJE I FINANCIRANJE	0,00
2.	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE	0,00

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna 2010. god. odgovoran je općinski načelnik Općine Nuštar. Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna 2010. godine je načelnik Općine Nuštar.

Članak 3.

Prihodi Proračuna po grupama računa i računima te rashodi po grupama računa i računima mijenjaju se i utvrđuju u novim iznosima kako je iskazano u bilanci prihoda i rashoda Općine Nuštar za 2010. godinu, opći i posebni dio, koji su sastavni dio ove Odluke.

OSNOVNI RAČUN	VRSTA IZDATAKA	PLAN 2010.			NOVI PLAN	INDEKS
		POVEĆANJE	SMANJENJE			
	PRIHODI	11.740.000	350.000	611.500	11.478.500	97,77
7	PRIHODI (kapitalni)	663.000	0	300.000	363.000	54,75
6	PRIHODI (tekući)	11.077.000	350.000	311.500	11.115.500	100,35
61	PRIHODI OD POREZA	7.555.000	0	111.500	7.443.500	98,52
611	Porezi i prirazi na dohodak	7.465.000	0	111.500	7.353.500	98,51
6111	Porezi i prirazi na dohodak od nesamostalnog rada	6.900.000		111.500,00	6.788.500	98,38
6112	Porezi i prirazi na dohodak od samost. djelatn.	250.000			250.000	100,00
6113	Porezi i prirazi na dohodak od imovine i imov. prava	60.000			60.000	100,00
6114	Porezi i prirazi na dohodak od kapitala	150.000			150.000	100,00
6115	Porezi i prirazi na dohodak po godiš. prijavi	100.000			100.000	100,00
6116	Porezi i prirazi u postupku nadzora	5.000			5.000	100,00
613	Porezi na imovinu	50.000	0	0	50.000	100,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	5.000			5.000	100,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	45.000			45.000	100,00
614	Porezi na robe i usluge	40.000	0	0	40.000	100,00
6142	Porezi na potrošnju	10.000			10.000	100,00
6142	porezi na tvrtku	30.000			30.000	100,00
63	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.400.000	0	0	2.400.000	100,00

633	Pomoć iz proračuna	2.400.000	0	0	2.400.000	100,00
63311	Tekuće potpore iz drž. Proračuna (Ministarstvo obitelji)	650.000			650.000	100,00
63312	Tekuće potpore iz drž. Proračuna (Ministarstvo financija)	650.000			650.000	100,00
63313	Tekuće potpore iz drž. Proračuna (Ministarstvo mora i razvitka)	500.000			500.000	100,00
63314	Tekuće potpore iz drž. Proračuna	500.000			500.000	100,00
63315	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	100.000			100.000	100,00
634	Pomoć od ostalih subjekata unutar države	0			0	#DLJ/0!
64	PRIHODI OD IMOVINE	232.000	350.000	100.000	482.000	207,76
641	Prihodi od financijske imovine	10.000	0	0	10.000	100,00
6413	Kamate na sredstva sa žiro računa od banaka	10.000			10.000	100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	222.000	350.000	100.000	472.000	212,61
6421	Prihodi od nefinancijske imovine	49.000			49.000	100,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	170.000		100.000	70.000	41,18
	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta		350.000,00		350.000	
6423	Prihodi od spomeničke rente	2.000			2.000	100,00
92211	Sredstva viška prihoda iz prošle godine				0	#DLJ/0!
6424	Naknada za uporabu javnih cesta - traktori	1.000			1.000	100,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROMISIMA	890.000	0	100.000	790.000	88,76
651	Administrativne pristojbe	5.000	0	0	5.000	100,00
65131	Prihodi od prodaje državnih biljega	5.000			5.000	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	590.000	0	100.000	490.000	83,05
65231	Komunalni doprinosi	90.000			90.000	100,00

Funkcijska RAČUN	VRSTA IZDATAKA	PLAN 2010.	POVEĆANJE			SMANJENJE			NOVI PLAN	INDEKS
65232	Komunalna naknada	500.000		100.000		400.000			80,00	
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	295.000	0	0	0	295.000			100,00	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	295.000				295.000			100,00	
7	PRIMICI OD PRODAJE KAPITALNE IMOVINE	663.000	0	300.000		363.000			54,75	
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	660.000	0	300.000		360.000			54,55	
71111	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta	150.000				150.000			100,00	
71112	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	510.000		300.000		210.000			41,18	
72	Prihodi od prodaje proiz. dugotrajne imovine	3.000	0	0		3.000			100,00	
72119	Prodaja ostalih stambenih objekata	3.000				3.000			100,00	
Funkcijska										
OSNOVNI										
4	KAPITALNA ULAGANJA	11.740.000	1.716.000	1.977.500		11.478.500			97,77	
3	RASHODI (tekući)	2.430.000	250.000	385.000		2.295.000			94,44	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.310.000	1.466.000	1.592.500		9.183.500			98,64	
311	Plaće za redovan rad	2.210.000	130.000	155.000		2.185.000			98,87	
3111	Plaće za redovan rad	1.430.000	130.000	110.000		1.450.000			101,40	
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.430.000	130.000	110.000		1.450.000			101,40	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	80.000	0	30.000		50.000			62,50	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	80.000	0	30.000		50.000			62,50	

313	Doprinosi na plaće	700.000	0	15.000	685.000	97,86
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje	355.000			355.000	100,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	305.000		15.000	290.000	95,08
3133	Doprinos za zapošljavanje	40.000			40.000	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.910.000	1.311.000	1.388.500	4.832.500	98,42
321	Naknade troškova zaposlenih	54.000	5.000	7.000	52.000	96,30
32131	Službena putovanja	54.000	5.000	7.000	52.000	96,30
322	Naknada za materijal i energiju	1.105.000	235.000	124.000	1.216.000	110,05
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	255.000	60.000	89.000	226.000	88,63
3222	Materijal i sirovine	190.000			190.000	100,00
3223	Utrošena energija	560.000	130.000	10.000	680.000	121,43
3224	Materijal i djel za tek. i inv. održ. građ. objekata	85.000	40.000	25.000	100.000	117,65
3225	Sitni inventar i autogume	15.000	5.000		20.000	133,33
323	Rashodi za usluge	3.081.000	866.000	1.102.500	2.844.500	92,32
3231	Usluge telefona, pošta i prijevoza	65.000		7.500	57.500	88,46
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000.000	611.000	960.000	1.651.000	82,55
3233	Usluge promidžbe i informiranja	140.000		25.000	115.000	82,14
3234	Komunalne usluge	286.000	80.000	15.000	351.000	122,73
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	20.000			20.000	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	430.000	175.000	35.000	570.000	132,56
3238	Usluge obrade podataka i održavanje računala	55.000		25.000	30.000	54,55
3239	Ostale usluge	85.000		35.000	50.000	58,82

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	670.000	205.000	155.000	720.000	107,46
3291	Naknade za rad predst. i izvrš. tijela i povjerenstava	350.000	170.000	95.000	425.000	121,43
3292	Premije osiguranja	35.000			35.000	100,00
3293	Reprezentacije	235.000	35.000	30.000	240.000	102,13
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000		30.000	20.000	40,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	45.000	5.000	9.000	41.000	91,11
343	Ostali financijski rashodi	45.000	5.000	9.000	41.000	91,11
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000	5.000	9.000	31.000	88,57
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000			10.000	100,00
35	SUBVENCije	10.000	0	0	10.000	100,00
3523	Subvencija trgovačkim društ. obrtnicima malim poduz.	10.000			10.000	100,00
37	NAKNADE GRAĐAN. I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	1.160.000	0	40.000	1.120.000	96,55
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz prorač.	1.160.000	0	40.000	1.120.000	96,55
3721	Naknada građanima i kućanstvima u novcu	750.000			750.000	100,00
3722	Naknada učenički prijevoz i kućanstvima u naravi	410.000		40.000	370.000	90,24
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	975.000	20.000	0	995.000	102,05
381	Tekuće donacije	915.000	20.000	0	935.000	102,19
3811	Tekuće donacije u novcu	915.000	20.000		935.000	102,19
383	Kazne, penali i naknade šteta	10.000	0	0	10.000	100,00
3831	Naknada štete uzrokovane sušom	10.000			10.000	100,00
385	Izvanredni rashodi	50.000	0	0	50.000	100,00
3851	Nepredviđeni rashodi do pror. Pričuće	40.000			40.000	100,00

3859	Ostali izvanredni rashodi	10.000	10.000	10.000	100,00
4	<u>IZDACIJA NABAVKU KAPITALNE IMOVINE</u>	2.430.000	2.430.000	250.000	94,44
42	<u>IZDACIJA NABAVKU PROIZ. DUGOT. IMOVINE</u>	2.430.000	2.430.000	250.000	94,44
421	Građevinski objekti	2.110.000	2.110.000	200.000	100,00
4212	Poslovni objekti	270.000	270.000	200.000	25,93
4213	Ceste u mjestima Općine Nuštar i šetnica	740.000	740.000	200.000	127,03
4214	Ostali građevinski objekti (vodovod - kanalizacija)	1.100.000	1.100.000		100,00
422	Postrojenja i oprema	200.000	200.000	50.000	57,50
4221	Uredski namještaj i ostala oprema	50.000	50.000	35.000	30,00
4227	Uređaji strojevi i oprema ostale namjene	150.000	150.000	50.000	66,67
424	Knjige i umjetnička djela	120.000	120.000	0	58,33
4242	Umjetnička djela	120.000	120.000	50.000	58,33
FUNKCIJSKA					
OSNOVNI RAČUN					
VRSTA IZDATAKA					
PLAN 2010.					
POVEĆANJE					
SMANJENJE					
NOVI PLAN					
INDEKS					
Razdjel:	001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.740.000	1.636.000	1.897.500	97,77
GLAVA:	01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	370.000	90.000	15.000	120,27
Glava	02 OPĆINA NUŠTAR	11.370.000	1.546.000	1.882.500	97,04
GLAVA:	01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	370.000	90.000	15.000	120,27

PROGRAM	Pripreme i donošenje akata	370.000	90.000	15.000	445.000	120,27
Aktivnost	Predstavnička i izvršna tijela	370.000	90.000	15.000	445.000	120,27
	Funkcijska klasifikacija: 01 opće i javne usluge					
3	Rashodi poslovanja	370.000	90.000	15.000	445.000	120,27
32	MATERIJALNI RASHODI	370.000	90.000	15.000	445.000	120,27
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	10.000	0	0	10.000	100,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000	0	0	10.000	100,00
1.	Uredski materijal	10.000			10.000	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	360.000	90.000	15.000	435.000	120,83
3291	Naknade za rad predstav. i izvrš. tijela i povjerenstava	350.000	90.000	15.000	425.000	121,43
2.	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	230.000	90.000		320.000	139,13
3.	Naknada predsjednicima mjesnih odbora	40.000		15.000	25.000	62,50
4.	Naknade povjerenstvima	80.000			80.000	100,00
3293	Reprezentacija vijeća	10.000	0	0	10.000	100,00
5.	Reprezentacija vijeća	10.000			10.000	100,00
Glava 02	Jedinstv. upravni odjel	11.370.000	1.546.000	1.882.500	11.033.500	97,04
PROGRAM:	UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA	3.660.000	660.000	438.500	3.881.500	106,05
Aktivnost	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	990.000	130.000	105.000	1.015.000	102,53
	Funkcijska klasifikacija 01 opće javne usluge					
	RASHODI ZA ZAPOSLENE	990.000	130.000	105.000	1.015.000	102,53
3	RASHODI POSLOVANJA	990.000	130.000	105.000	1.015.000	102,53
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	990.000	130.000	105.000	1.015.000	102,53

311	PLAĆE	620.000	130.000	60.000	690.000	111,29
3111	Plaće za zaposlene	620.000	130.000	60.000	690.000	111,29
1. 31111	Plaće namještenika	550.000		60.000	490.000	89,09
2. 31112	Plaće za vježbenike i privremeno uposlene(javni radovi)	70.000	100.000		170.000	242,86
3. 31119	Plaće knjižnica		30.000		30.000	#DIJ/0!
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000	0	30.000	50.000	62,50
3121	Ostali rashodi za zaposlene	80.000	0	30.000	50.000	62,50
4. 31212	Prigodne godišnje nagrade	80.000		30.000	50.000	62,50
313	Doprinosi na plaće	290.000	0	15.000	275.000	94,83
3131	Doprinos za mirovinsko osiguranje	140.000	0	0	140.000	100,00
5. 31311	Doprinos za mirovinsko osiguranje I stupanj	115.000			115.000	100,00
6. 31312	Doprinos za mirovinsko osiguranje II stupanj	25.000			25.000	100,00
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	135.000	0	15.000	120.000	88,89
7. 31321	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	120.000			120.000	100,00
8. 31322	Doprinos za dopunsko zdravstveno osiguranje	15.000		15.000	0	0,00
3133	Doprinos za zapošljavanje	15.000	0	0	15.000	100,00
9. 31331	Doprinos za zapošljavanje	15.000			15.000	100,00
Aktivnost:	Materijalni i financijski rashodi i subvencije	2.670.000	530.000	333.500	2.866.500	107,36
	Funkcijska klasifikacija 01 opće i javne usluge					
3	Rashodi poslovanja	2.450.000	530.000	333.500	2.646.500	108,02
32	MATERIJALNI RASHODI	2.450.000	530.000	333.500	2.646.500	108,02
321	Naknade troškova zaposlenima	54.000	5.000	7.000	52.000	96,30

3211	Službena putovanja	49.000	0	7.000	42.000	85,71
1.	32111 Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000			5.000	100,00
2.	32113 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	5.000			5.000	100,00
3.	32115 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	34.000		7.000	27.000	79,41
4.	32119 Ostali rashodi za službena putovanja	5.000			5.000	100,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	5.000	5.000	0	10.000	200,00
5.	32131 Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000	5.000		10.000	200,00
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	1.005.000	235.000	124.000	1.116.000	111,04
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	215.000	60.000	89.000	186.000	86,51
6.	32211 Uredski materijal	55.000			55.000	100,00
7.	32212 Literatura (publikacije časopisi, glasila knjige i ostalo)	25.000		10.000	15.000	60,00
8.	32214 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	25.000		15.000	10.000	40,00
9.	32215 Službena, radna i zaštitna odjeca i obuća radnici	10.000		4.000	6.000	60,00
10.	32215 Službena, radna i zaštitna odjeca i obuća (CZ)	30.000		30.000	0	0,00
11.	32116 Materijal za higijenske potrebe i njegu	10.000			10.000	100,00
12.	32219 Ostali materijal za redovno poslovanje	30.000	60.000		90.000	300,00
13.	32219 Potrošni materijal kosilice i alat	30.000		30.000	0	0,00
3222	Materijal i sirovine	140.000	0	0	140.000	100,00
14.	32221 Pomoćni materijal	20.000			20.000	100,00
15.	32224 Namirnice za prehranu (vrtić)	120.000			120.000	100,00
3223	Utrošena energija	550.000	130.000	10.000	670.000	121,82
16.	32231 Električna energija	120.000	60.000		180.000	150,00

17.	32231	Električna energija - javna rasvjeta	300.000	60.000	360.000	120,00
18.	32233	Plin	70.000		70.000	100,00
19.	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000	10.000	50.000	125,00
20.	32239	Ostali materijal za proizvodnju i energiju	20.000		10.000	50,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje.	85.000	40.000	100.000	117,65
21.	32241	Materijal i djel za tekuće i invest. održavanje. grad. objekata	50.000	40.000	90.000	180,00
22.	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje opreme	15.000		10.000	33,33
23.	32244	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje. grad. Javne rasvjete	20.000		15.000	25,00
	3225	Sitni inventar i autogume	15.000	5.000	20.000	133,33
24.	32251	Sitni inventar	15.000	5.000	20.000	133,33
	323	Rashodi za usluge	1.081.000	255.000	1.193.500	110,41
	3231	Usluge telefona, pošta i prijevoza	65.000	0	7.500	88,46
25.	32311	Usluge telefona, telefaksa	40.000		40.000	100,00
26.	32312	Usluge Interneta	5.000		5.000	100,00
27.	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	10.000		7.500	75,00
28.	32319	Ostale usluge za komunikacije i prijevoz	10.000		5.000	50,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	140.000	0	115.000	82,14
29.	32331	Usluge putem elektroničkih medija	10.000		5.000	50,00
30.	32332	Tisak (oglasi natječaji)	70.000		20.000	71,43
31.	32339	Ostali oblici promidžbe i informiranja VTV	60.000		60.000	100,00
	3234	Komunalne usluge	286.000	80.000	351.000	122,73
32.	32341	Opskrba vodom	20.000	15.000	35.000	175,00

33.	32342	Iznošenje i odvoz smeća	1.000		1.000	100,00
34.	32343	Deratizacija i dezinfekcija	70.000	35.000	105.000	150,00
35.	32344	Dimnjačarske, ekološke usluge, zaštita okoliša	20.000		15.000	25,00
36.	32345	Usluge čišćenja, pranja (zimski služba)	70.000		70.000	100,00
37.	32345	Usluga košenja javnih površina	5.000		5.000	100,00
38.	323454	Usluga održavanja vozila i strojeva		20.000	20.000	
39.	32345	Ostale kom. usluge (cvjetni aranžmani i božićni ukrasi)	30.000	10.000	40.000	133,33
40.	32345	Usluga za sadnju i održavanje cvijeća i sadnica	70.000		70.000	100,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	20.000	0	20.000	100,00
41.	32361	Obavezni i preventivni zdravstveni pregledi	5.000		5.000	100,00
42.	32362	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	15.000		15.000	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	430.000	175.000	35.000	570.000
43.	32371	Autorski honorari	30.000		20.000	33,33
44.	32372	Ugovori o djelu	20.000	25.000	45.000	225,00
45.	32373	Usluge odvjetnika	10.000		10.000	100,00
46.	32374	Geodetsko katastarske usluge	150.000		15.000	135.000
47.	32377	Knjigovodstvene usluge -	20.000		20.000	100,00
48.	32379	Ostale intelektualne usluge izrada programa i projekata	200.000	150.000	350.000	175,00
	3238	Usluge obrade podataka i održavanje računala	55.000	0	25.000	30.000
49.	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	20.000		5.000	15,00
50.	3238	Usluga održavanja računala	35.000		20.000	42,86
	3239	Ostale usluge	85.000	0	35.000	58,82

51.	32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge uvezivanja i sl.	35.000	5.000	30.000	85,71
52.	32392	Usluge za film i izradu fotografija	5.000	10.000	5.000	100,00
53.	32393	Usluge uređenja prostora i prostorni plan	10.000	10.000	0	0,00
54.	32393	Usluge vide nadzora	10.000	10.000	0	0,00
55.	32399	Usluge registracije vozila	10.000	10.000	10.000	100,00
56.	32399	Usluge nespomenute usluge	15.000	10.000	5.000	33,33
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310.000	60.000	285.000	91,94
3292		Premije osiguranja	35.000	0	35.000	100,00
57.	32921	Premija osiguranja vozila	10.000	10.000	10.000	100,00
58.	32922	Premija osiguranja imovine	20.000	20.000	20.000	100,00
59.	32923	Premija osiguranja osoblja	5.000	5.000	5.000	100,00
3293		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000	30.000	230.000	102,22
60.	32931	Reprezentacija	50.000	50.000	50.000	100,00
61.	32931	Proslava blagdana i dana Općine	105.000	35.000	140.000	133,33
62.	32931	Kulturne priredbe i programi	50.000	20.000	30.000	60,00
63.	32931	Prijem izaslanstava	20.000	10.000	10.000	50,00
					0	#DIJ/0!
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	0	20.000	40,00
64.	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	30.000	20.000	40,00
					0	#DIJ/0!
34		FINANCIJSKI RASHODI	45.000	5.000	41.000	91,11
343		Ostali financijski rashodi	45.000	5.000	41.000	91,11

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000	5.000	9.000	31.000	88,57
65.	34311 Usluge banaka	20.000	5.000		25.000	125,00
66.	34312 Usluge platnog prometa	5.000		4.000	1.000	20,00
67.	34315 Usluge naplate poreza	10.000		5.000	5.000	50,00
	3434 Ostali nespomenuti finansijski rashodi	10.000	0	0	10.000	100,00
68.	34349 Ostali nespomenuti finansijski rashodi	10.000			10.000	100,00
	35 SUBVENCije	10.000	0	0	10.000	100,00
	352 Subvencija trgovačkim. društ. obrtnicima. malim podu	10.000	0	0	10.000	100,00
69.	35231 Subvencija poljoprivrednicima.	5.000			5.000	100,00
70.	35232 Subvencija trgovačkim društ. obrtnicima malim poduz.	5.000			5.000	100,00
	Aktivnost	220.000	50.000	85.000	185.000	84,09
	Funkcijska klasifikacija 01 opće i javne usluge					#DIJ/0!
4	IZDACI ZA NABAVKU KAPITALNE IMOVINE	220.000	50.000	85.000	185.000	84,09
42	Rashodi za nabavku proizvedene dug. imovine	220.000	50.000	85.000	185.000	84,09
422	Uredski namještaj i oprema	100.000	50.000	35.000	115.000	115,00
4221	Uredski namještaj i ostala oprema	50.000	0	35.000	15.000	30,00
71.	42212 Uredski namještaj	25.000		15.000	10.000	40,00
72.	42219 Ostali namještaj i oprema	25.000		20.000	5.000	20,00
422	Uredski namještaj i oprema	50.000	50.000	0	100.000	200,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	50.000	50.000	0	100.000	200,00
73.	42259 Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	50.000	50.000		100.000	200,00
424	Knjige, umjetnička djela	120.000	0	50.000	70.000	58,33

4242	Umjetnička djela	120.000	0	50.000	70.000	58,33
74.	42421 KNJIGE, umjetnička djela	50.000		30.000	20.000	40,00
75.	42421 Likovna kolonija "Nuštar -----"	70.000		20.000	50.000	71,43
	KOMUNALNE DJELATNOSTI	2.000.000	611.000	960.000	1.651.000	82,55
	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I JAVNIH POVRŠINA	2.000.000	611.000	960.000	1.651.000	82,55
	Aktivnost ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I JAVNIH POVRŠINA	2.000.000	611.000	960.000	1.651.000	82,55
	Funkcijska klasifikacija 06 usluge unapređenja stanovanja i zajedn					#DIJ/0!
3	Rashodi za usluge	2.000.000	611.000	960.000	1.651.000	82,55
323	Rashodi za usluge	2.000.000	611.000	960.000	1.651.000	82,55
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000.000	611.000	960.000	1.651.000	82,55
1.	3232112 Tekuća održavanje građ. objek	20.000	5.000		25.000	125,00
2.	3232113 Tekuća održavanje građ. objek. zgrada Mrtvačnica u Nuštru	16.000			16.000	#DIJ/0!
3.	3232113 Tekuća održavanje građ. objek. zgrada VRTIĆ	100.000		70.000	30.000	30,00
4.	3232113 Tekuća održavanje građ. objek. zgrada M O Marinci vanjski		55.000		55.000	#DIJ/0!
5.	3232113 Tekuća održavanje građ. objek. zgrada M O Cerić	40.000	15.000		55.000	137,50
6.	3232115 Tekuća održavanje građ. objek. zgrada DVORAC	50.000		50.000	0	0,00
7.	3232115 Tekuće održavanje staza betoniranjem	300.000			300.000	100,00
8.	3232117 Tekuće održavanje staza asfaltiranjem	300.000		300.000	0	0,00
9.	3232118 Tekuće održ. zelene površine, u mjestima općine	20.000		20.000	0	0,00
10.	3232118 Boćarski centar Cerić	100.000	90.000		190.000	190,00
11.	3232119 Tekuće održavanje nerazvrstanih putova van mjesta (poljski)	180.000	170.000		350.000	194,44

12.	Tekuće održavanje cesta	75.000	75.000	#DIJ/0!
13.	3232120 Tekuće održavanje groblja	150.000	150.000	0 0,00
14.	3232121 Održavanje parkova i drvoreda na području općine	50.000	50.000	100,00
15.	3232122 Tekuće održavanje groblja - staze i drugi radovi	50.000	50.000	0 0,00
16.	3232123 Tekuće održavanje javne rasvjete - održavanje	120.000	120.000	100,00
17.	3232124 Tekuće održavanje javne rasvjete -povećanje broja r m	50.000	50.000	100,00
18.	3232125 Sanacija divljih deponija smeća i kante za smeće	50.000	65.000	115.000 230,00
19.	Regionalno odlagalište otpada	30.000	30.000	100,00
20.	3232126 Održavanje kanala III i IV reda	50.000	50.000	100,00
21.	3232127 Tekuće održavanje postrojenja i opreme	20.000	5.000	25.000 125,00
22.	3232128 Tekuće održavanje postrojenja i opreme - kosilice	20.000	20.000	0 0,00
23.	Tekuće održavanje postrojenja i opreme - FONTANA	30.000	30.000	
24.	Tekuće održavanje AUTOBUSNIH STAJALIŠTA	70.000	70.000	#DIJ/0!
25.	3232129 Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	20.000	15.000	35.000 175,00
26.	3232130 Rekreativni centar MLAĆUGE	100.000	100.000	0 0,00
27.	Spomenik Sv. Ana	200.000	200.000	0 0,00
		0	0	#DIJ/0!
	PROGRAM: KAP. PROJEKT NABAVKE DUGOTR. IMOVINE	2.210.000	200.000	2.110.000 95,48
	Funkcijska klasifikacija 06 usluge unapređenja stanovanja i zaj.			0 #DIJ/0!
	Aktivnost Nabavka kapit. imovine u infrastrukturu	2.210.000	200.000	2.110.000 95,48
4	IZDACI ZA NABAVKU KAPITALNE IMOVINE	2.210.000	200.000	2.110.000 95,48
4	IZDACI ZA NABAVKU KAPITALNE IMOVINE	2.210.000	200.000	2.110.000 95,48

42	Rashodi za nabavku proizvedene dug. imovine	2.210.000	200.000	300.000	2.110.000	95,48
421	Građevinski objekti	2.210.000	200.000	300.000	2.110.000	95,48
4212	Poslovni objekti	270.000	0	200.000	70.000	25,93
1.	42124 Dom kulture	20.000			20.000	100,00
2.	42126 Rekreativni centar Ribara - Lovački dom	250.000	200.000	200.000	50.000	20,00
4213	Ceste	740.000	200.000	0	940.000	127,03
3.	42131 Ceste u mjestima Općine Nuštar	540.000			540.000	100,00
4.	42131 Uređenje trga dr. Franje Tuđmana	200.000	200.000		400.000	200,00
421	Građevinski objekti	1.100.000	0	0	1.100.000	100,00
4212	Ostali građevinski objekti	1.100.000	0	0	1.100.000	100,00
5.	42141 Izgradnja vodovoda i kanalizacijske mreže Nuštar	800.000			800.000	100,00
6.	42141 Sportsko rekreativni centar "Dvorac"	300.000			300.000	100,00
421	Građevinski objekti	0	0	0	0	#DIJ/0!
4214	Ostali građevinski objekti	0	0	0	0	#DIJ/0!
32.	42141 Izgradnja pročistiivača otpadnih voda				0	#DIJ/0!
422	Uređajni strojevi i opreme za ostale namjene	100.000	0	100.000	0	0,00
4227	Uređajni strojevi i opreme za ostale namjene	100.000	0	100.000	0	0,00
7.	42273 Autobusna stajališta	100.000			100.000	0,00
8.					0	#DIJ/0!
9.					0	#DIJ/0!
PROGRAM: JAVNE POTREBE U KULTURI ŠPORTU, RELIGIJI		945.000	20.000	0	965.000	102,12

Aktivnost	RASPORED ORGANIZACIJAMA	SREDSTAVA	NEPROFITNIM			
	Funkcijska klasifikacija 08 kultura šport religija			945.000	20.000	0 965.000 102,12
						#DIJ/0!
3	Rashodi poslovanja			945.000	20.000	0 965.000 102,12
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI			945.000	20.000	0 965.000 102,12
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama			945.000	20.000	0 965.000 102,12
3811	Tekuće donacije u novcu			885.000	20.000	0 905.000 102,26
1.	38112 Tekuće donacije vjerskim zajednicama			50.000		50.000 100,00
2.	38114 Tekuće donacije polit. strank. i nac. manjin.			25.000		25.000 100,00
3.	38114 Tekuće donacije udrugama			20.000		20.000 100,00
4.	38115 Tekuće donacije sportskim udrugama			350.000	14.000	364.000 104,00
5.	38116 Tekuća donacija Crvenom križu			50.000		50.000 100,00
6.	38119 Tekuće donacije Kulturno umjetničkim društvima			70.000	6.000	76.000 108,57
7.	38119 Tekuće donacije DVD			300.000		300.000 100,00
8.	38119 Ostale tekuće donacije			20.000		20.000 100,00
						0 #DIJ/0!
383	Naknada štete uzrokovane sušom			10.000	0	0 10.000 100,00
9.	38311 Naknada elementarnih nepogoda			10.000		10.000 100,00
385	Nepredviđeni rashodi do pror. pričuve			50.000	0	0 50.000 100,00
10.	38511 Nepredviđeni rashodi do pror. pričuve			40.000		40.000 100,00
11.	38591 Ostali izvanredni rashodi			10.000		10.000 100,00
	DRUŠTVENE DJELATNOSTI			1.915.000	0	90.000 1.825.000 95,30

PROGRAM: SOCIJALNA SKRB ZA MJEST. I PROGRAM NJEGA U KUĆI						
Funkcijska klasifikacija 10 socijalna zaštita						
NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA I PROGRAM						
AKTIVNOST "NJEGA U KUĆI"						
		1.915.000	0	90.000	1.825.000	95,30
3	Rashodi poslovanja	1.915.000	0	90.000	1.825.000	95,30
31	Rashodi za zaposlene	755.000	0	50.000	705.000	93,38
37	NAKNADE GRAĐAN. I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	1.160.000	0	40.000	1.120.000	96,55
311	Plaće namještenika "Socijalni program"	755.000	0	50.000	705.000	93,38
1. 3111	Plaće namještenika "Socijalni program"	510.000	0	50.000	460.000	90,20
313	Doprinosi na plaće	245.000	0	0	245.000	100,00
2. 3131	Doprinos za mirovi. osigur. I stup (soc.pr.)	100.000	0	0	100.000	100,00
3. 3132	Doprinos za mirov. osigur. II stup (soc.prog.)	30.000	0	0	30.000	100,00
4. 3132	Doprinos za obvezno zdrav. osig. (soc.prog.)	100.000	0	0	100.000	100,00
5. 3133	Doprinos za zapošljavanje socij. prog.	15.000	0	0	15.000	100,00
37	NAKNADE GRAĐAN. I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	1.160.000	0	40.000	1.120.000	96,55
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.160.000	0	40.000	1.120.000	96,55
3721	Naknada građanima i kućanstvima u novcu	750.000	0	0	750.000	100,00
6. 37212	Pomoć nezaposlenim osobama (socijalni slučaj.)	35.000	0	0	35.000	100,00
7. 37212	Pomoć obitelji i kućanstvima (soc. prog- ishrana)	350.000	0	0	350.000	100,00
8. 37212	Naknada dječji paketići	15.000	0	0	15.000	100,00
9. 37215	Stipendije i školarine	180.000	0	0	180.000	100,00
10. 37212	Naknada novorođenom djetetu	70.000	0	0	70.000	100,00

11.	37218	Ostale naknade iz proračuna u novcu	10.000		10.000	100,00
12.	37219	Naknade za ogrjev	50.000		50.000	100,00
13.	37212	Naknada za infra-strukturu branitelja	30.000		30.000	100,00
14.	37219	Troškovi korištenja vozila (gorivo mazivo)	10.000		10.000	100,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	410.000	0	40.000	370.000 90,24
15.	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	350.000		15.000	335.000 95,71
16.	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	30.000		25.000	5.000 16,67
17.	37223	Naknade građanima i kućanstvima u naravi (soc)	30.000		30.000	100,00
		PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ "VRTULJAK" NUŠTAR	555.000	0	0	555.000 100,00
		PROGRAM: OBRAZOVANJE JAVNE POTREBE U PREDŠKOLI	555.000	0	0	555.000 100,00
		Funkcijska klasifikacija 09 obrazovanje			0	#DIJ/0!
	Aktivnost	Javne potrebe u predškoli	555.000	0	0	555.000 100,00
3		Rashodi poslovanja 30000	555.000	0	0	555.000 100,00
31		Rashodi za zaposlene	465.000	0	0	465.000 100,00
311		Rashodi za plaće	465.000	0	0	465.000 100,00
3111		Plaće za redovan rad	300.000	0	0	300.000 100,00
1.	31111	Plaće dječji vrtić Vrtuljak	300.000		300.000	100,00
	3131	Doprinosi plaće MIO	85.000	0	0	85.000 100,00
2.	31311	Doprinos za mirovi. osigur. I stup vrtić	85.000		85.000	100,00
	3132	Doprinos za obvezno zdrv. osig. vrtić	70.000	0	0	70.000 100,00
3.	31321	Doprinos za obvezno zdrv. .osig. vrtić	70.000		70.000	100,00
	3133	Doprinos za zapošljavanje	10.000	0	0	10.000 100,00

4.	31331	Doprinos za zapošljavanje	10.000	10.000	100,00
	3221	Materijal i energija	90.000	0	100,00
5.	32224	Materijalni rashodi	50.000	50.000	100,00
6.	32231	Energija	10.000	10.000	100,00
7.	32231	Pomoć osnovnoj školi	30.000	30.000	100,00

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-06/10-02/4

URBROJ: 2188/07-10-02/05

Nuštar, 10. studenoga 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Pezić

OPĆINA STARI MIKANOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Stari Mikanovci na svojoj sjednici održanoj dana 23. prosinca 2010. godine, temeljem članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), te članka 32. Statuta Općine Stari Mikanovci («Službeni vjesnik» Vukvarsko-srijemske županije broj: 25/09), donosi:

P R O R A Č U N OPĆINE STARI MIKANOVCI ZA 2011. GODINU I PROJEKCIJE ZA 012. I 2013. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Stari Mikanovci za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2012. i 2013. godinu sadrže:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	Proračun za 2011. god.	Projekcija za 2012. god.	Projekcija za 2013. god.
1. PRIHODI POSLOVANJA	3.674.200,00	3.661.614,00	3.757.020,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	685.000,00	325.000,00	325.000,00
3. UKUPNI PRIHODI (1.+ 2.)	4.359.200,00	3.986.614,00	4.082.020,00
4. RASHODI POSLOVANJA	3.184.581,00	3.164.062,00	3.211.910,00
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.336.100,00	368.500,00	391.900,00
6. UKUPNI RASHODI (4.+ 5.)	5.520.681,00	3.532.562,00	3.603.810,00
7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK PRIHODA (3.- 6.)	-1.161.481,00	454.052,00	478.210,00

B. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA

O P I S	Proračun za 2011. god.	Projekcija za 2012. god.	Projekcija za 2013. god.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.000.000,00	0,00	0,00
2. IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
3. NETO FINANCIRANJE / ZADUŽIVANJE (1.- 2.)	2.000.000,00	0,00	0,00

C. VIŠAK / MANJAK PRIHODA

O P I S	Proračun za 2011. god.	Projekcija za 2012. god.	Projekcija za 2013. god.
1. VIŠAK / MANJAK PRIHODA + NETO FINANCIRANJE	838.519,00	454.052,00	478.210,00
2. PRENESENI MANJAK PRIHODA IZ RANIJIH GODINA	-838.519,00	-454.052,00	-478.210,00
3. VIŠAK / MANJAK PRIHODA + NETO FINANCIRANJE - PRENESENI MANJAK PRIHODA IZ RANIJIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.
 Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu

prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2011. godinu i projekcijama za 2012. i 2013. godinu koji se nalaze u prilogu ove odluke.

PLAN PRORAČUNA ZA 2011. GODINU

OPĆI DIO

Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Planirano
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		4.359.200,00
6	Prihodi poslovanja	3.674.200,00
61	Prihodi od poreza	1.870.700,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.626.600,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.649.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	107.500,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	58.900,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	5.800,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	900,00
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	900,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-196.400,00
613	Porezi na imovinu	200.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	200.000,00
614	Porezi na robu i usluge	44.100,00
6142	Porez na promet	14.700,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	29.400,00
63	Pomoći	712.000,00
633	Pomoći iz proračuna	612.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	312.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	300.000,00
634	Ostale potpore unutar opće države	100.000,00
6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	100.000,00
64	Prihodi od imovine	215.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.500,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	213.000,00
6421	Naknade za koncesije	40.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	170.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	876.000,00

651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	425.000,00
6524	Doprinosi za šume	300.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	125.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	450.000,00
6531	Komunalni doprinosi	50.000,00
6532	Komunalne naknade	400.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	685.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	660.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	660.000,00
7111	Zemljište	660.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	25.000,00
7211	Stambeni objekti	25.000,00

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano
UKUPNO RASHODI / IZDACI		5.520.681,00
3	Rashodi poslovanja	3.184.581,00
31	Rashodi za zaposlene	1.175.821,00
311	Plaće	1.068.900,00
3111	Plaće za redovan rad	1.068.900,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.940,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.940,00
313	Doprinosi na plaće	90.981,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	81.811,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.170,00
32	Materijalni rashodi	1.206.380,00
321	Naknade troškova zaposlenima	33.400,00
3211	Službena putovanja	30.409,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.991,00
322	Rashodi za materijal i energiju	393.200,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	53.830,00
3223	Energija	251.700,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	69.800,00
3225	Sitni inventar i auto gume	7.900,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	9.970,00
323	Rashodi za usluge	590.580,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	33.280,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	164.800,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	56.500,00
3234	Komunalne usluge	84.900,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.900,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	196.500,00
3238	Računalne usluge	9.900,00
3239	Ostale usluge	39.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	189.200,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00
3292	Premije osiguranja	19.900,00
3293	Reprezentacija	24.900,00
3294	Članarine	2.900,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.500,00
34	Financijski rashodi	50.080,00
342	Kamate za primljene zajmove	40.000,00

3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	40.000,00
343	Ostali finansijski rashodi	10.080,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.700,00
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	3.380,00
35	Subvencije	20.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	207.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	207.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	137.500,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	70.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	524.800,00
381	Tekuće donacije	464.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	464.000,00
382	Kapitalne donacije	60.800,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	60.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.336.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.206.100,00
421	Građevinski objekti	2.146.100,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2.000.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	146.100,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00

PLAN PRORAČUNA ZA 2011. GODINU**RAČUN FINANCIRANJA**

Raz red	Skupina	Podskupina	Naziv primitka / izdatka	Proračun za 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
			NETO FINANCIRANJE	2.000.000,00	0,00	0,00
8			PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.000.000,00	0,00	0,00
	84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.000.000,00	0,00	0,00
		842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.000.000,00	0,00	0,00
5			IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u proračunu, u ukupno

iskazanim svotama raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna.

PLAN PRORAČUNA ZA 2011. GODINU**POSEBNI DIO**

Poz.	Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	5.520.681,00
		RAZDJEL 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.520.681,00
		GLAVA 10 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.520.681,00
		Glavni program M01 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINE	2.569.781,00
		Program M01 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA	35.000,00
		Aktivnost M01 1100 A100100 Predstavnička i izvršna tijela	35.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	35.000,00
R001	32211	Uredski materijal	5.000,00
R002	32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00
R003	32931	Reprezentacija	10.000,00
		Program M01 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA	1.219.081,00
		Aktivnost M01 1110 A100100 Rashodi za zaposlene	484.621,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	484.621,00
R004	31111	Plaće za zaposlene	398.900,00
R005	31213	Darovi (Božićnica i darovi djeci do 15 god.)	10.960,00
R006	31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	4.980,00
R007	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	62.811,00
R008	31332	Doprinosi za zapošljavanje	6.970,00
		Aktivnost M01 1110 A100110 Materijalni i financijski rashodi	734.460,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			734.460,00
R009	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	499,00
R010	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	29.910,00
R011	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.991,00
R012	32211	Uredski materijal	16.940,00
R013	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	11.960,00
R014	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	14.950,00
R015	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	4.980,00
R016	32231	Električna energija za redovne potrebe	29.900,00
R017	32233	Plin	29.900,00
R018	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	11.900,00
R019	32241	Materijal za tekuće i invest.održavanje građev.objekata	14.900,00
R020	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje opreme	9.900,00
R021	32251	Sitni inventar	7.900,00
R022	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	9.970,00
R023	32311	Usluge telefona, telefaksa	29.900,00
R024	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.380,00
R025	32321	Usluge tekućeg i invest.održavanja građev.objekata	29.900,00
R026	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	9.900,00
R027	32331	Elektronski mediji	9.900,00
R028	32332	Objave u tisku	34.800,00
R029	32339	Održavanje WEB stranice Općine Stari Mikanovci	9.900,00
R030	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	1.900,00
R031	32341	Opskrba vodom	9.900,00
R032	32361	Sistematski zdravstveni pregledi zaposlenika	4.900,00
R033	32371	Autorski honorari	4.900,00
R034	32372	Ugovori o djelu	4.900,00
R035	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	29.900,00
R036	32375	Geodetsko-katastarske usluge	69.000,00
R037	32375	Sufinanc.izrade katastra nekretnina za područje Općine St.Mikanovci	2.300,00
R038	32379	Knjigovodstvene usluge	39.600,00
R039	32379	Usluge provođenja javne nabave	29.900,00
R040	32389	Računalne usluge	9.900,00
R041	32391	Grafičke i tiskarske usluge	19.900,00
R042	32399	Ostale nespomenute usluge	19.900,00
R043	32922	Premije osiguranja	19.900,00
R044	32931	Reprezentacija	14.900,00
R045	32941	Tuzemne članarine	2.900,00

R046	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.900,00
R047	32999	Postavljanje dekoracije za Božić	9.900,00
R048	32999	Obilježavanje Dana Općine Stari Mikanovci	29.900,00
R049	32999	Slivna vodna naknada	5.900,00
R050	32999	Nabava suvenira "Dvodjelna posuda"	9.900,00
R051	34222	Kamate za primljene kredite	40.000,00
R052	34312	Usluge platnog prometa	6.700,00
R053	34349	Naknada Ministarstvu financija	3.380,00
Program M01 1120 KOMUNALNA DJELATNOST			546.200,00
Aktivnost M01 1120 A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture			330.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			330.000,00
R054	32231	Električna energija za javnu rasvjetu	180.000,00
R055	32244	Materijal za uređenje poljop.zemljišta i poljskih puteva	30.000,00
R056	32321	Usluge tekućeg i invest.održavanja javne rasvjete	30.000,00
R057	32329	Usluge za uređenje poljop.zemljišta i poljskih puteva	30.000,00
R058	32329	Proširenje i održavanje kanalske mreže	50.000,00
R059	32349	Održavanje groblja	10.000,00
Aktivnost M01 1120 A100110 Održavanje javnih površina			45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			45.000,00
R060	32244	Materijal za uređenje javnih površina	10.000,00
R061	32349	Usluge čišćenja snijega	15.000,00
R062	32349	Usluge održavanja javnih površina	20.000,00
Aktivnost M01 1120 A100130 Ostali komunalni poslovi			30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			30.000,00
R063	32343	Deratizacija i dezinfekcija	30.000,00
Tekući projekt M01 1120 T100100 Javni radovi			141.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			141.200,00
R064	31111	Plaće za zaposlene - javni radovi	120.000,00
R065	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - javni radovi	19.000,00
R066	31332	Doprinosi za zapošljavanje - javni radovi	2.200,00
Program M01 1130 GOSPODARSTVO			20.000,00
Aktivnost M01 1130 A100100 Poljoprivreda			20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			20.000,00
R067	35231	Poticajne mjere u poljoprivredi	20.000,00
Program M01 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA			122.000,00
Aktivnost M01 1140 A100100 Zaštita od požara			94.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			94.000,00

R068	38119	Tekuće donacije DVD-u	94.000,00
Aktivnost M01 1140 A100110 Civilna zaštita			28.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA			28.000,00
R069	32379	Troškovi izrade planova zaštite i spašavanja	16.000,00
R070	32999	Sredstva za zaštitu i spašavanje	10.000,00
R071	38119	Tekuće donacije Gorskoj službi spašavanja	2.000,00
Program M01 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			627.500,00
Aktivnost M01 1150 A100105 Obrazovanje			105.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			105.000,00
R072	37215	Stipendiranje studenata	25.000,00
R073	37221	Sufinanciranje prijevoza učenicima srednjih škola	70.000,00
R074	38119	Tekuće donacije školstvu	10.000,00
Aktivnost M01 1150 A100110 Socijalna skrb			80.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			80.100,00
R075	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	67.000,00
R076	38118	Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu	13.100,00
Aktivnost M01 1150 A100120 Kultura			65.650,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			65.650,00
R077	38114	Tekuće donacije KUD-u	20.300,00
R078	38119	Donacije za manifestaciju "Mladost i ljepota Slavonije"	15.200,00
R079	38119	Ostale kulturno-zabavne manifestacije	10.000,00
R080	38119	Financiranje rada bibliobusa	10.000,00
R081	38119	Pokladno jahanje	10.150,00
Aktivnost M01 1150 A100130 Religija			35.150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			35.150,00
R082	32999	Obilježavanje 200 godina crkve Sv.Klare Stari Mikanovci	25.000,00
R083	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	10.150,00
Aktivnost M01 1150 A100140 Šport i rekreacija			179.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			179.400,00
R084	32244	Materijal za održavanje dječjeg igrališta	5.000,00
R085	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	162.400,00
R086	38119	Memorijal Drage Špoljarića	2.000,00
R087	38119	Velemajstorski turnir u šahu	10.000,00
Aktivnost M01 1150 A100150 Ostale društvene djelatnosti			116.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			116.700,00
R088	32321	Sanacija Doma Novi Mikanovci	15.000,00
R089	32999	Provedba projekta "Preventivna zaštita potrošača Opć.S.M. za 2011.god."	11.000,00
R090	38111	Sufinanciranje prevencije u borbi protiv droga	12.000,00

R091	38114	Tekuće donacije političkim strankama	26.000,00
R092	38114	Tekuće donacije udrugama građana i ostalima	35.000,00
R093	38114	Donacije Udruzi stočara za "Šunkijadu"	10.000,00
R094	38119	Obilježavanje dana Svetog Nikole	7.700,00
Tekući projekt M01 1150 T100100 Demografski razvitak Općine			45.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			45.500,00
R095	37217	Naknade roditeljima za novorođenčad	45.500,00
Glavni program M02 PROGRAM INVESTICIJSKIH ULAGANJA			2.396.900,00
Program M02 1110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE			40.000,00
Kapitalni projekt M02 1110 K100100 Nabava opreme			40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			40.000,00
R096	42211	Informatička oprema	5.000,00
R097	42212	Uredski namještaj	5.000,00
R098	42219	Ostala uredska oprema	5.000,00
R099	42273	Oprema za ostale namjene	5.000,00
R100	42621	Računalni programi	20.000,00
Program M02 1120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			2.296.100,00
Kapitalni projekt M02 1120 K100100 Ceste, ugibaldišta i parkirališta			2.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			2.000.000,00
R101	42131	Modernizacija nerazvrstanih cesta	2.000.000,00
Kapitalni projekt M02 1120 K100120 Javna rasvjeta			130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			130.000,00
R102	45111	Modernizacija javne rasvjete	130.000,00
Kapitalni projekt M02 1120 K100130 Pješačke staze (nogostupi)			117.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			117.000,00
R103	42149	Sanacija i izgradnja nogostupa	117.000,00
Kapitalni projekt M02 1120 K100190 Ostali objekti komunalne infrastrukture			49.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			49.100,00
R104	42149	Nadstrešnice na autobusnim stajalištima	25.000,00
R105	42149	Postavljanje prometnih i turističkih znakova	4.100,00
R106	42273	Oprema za mrtvačnice	20.000,00
Program M02 1150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI			60.800,00
Tekući projekt M02 1150 T100100 Kapitalne donacije			60.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			60.800,00
R108	38215	Kapitalna donacija NK "Sloga" Novi Mikanovci	20.000,00
R107	38212	Dotacija za obnovu crkve Sv.Bartola	40.800,00

PRORAČUNSKI KORISNIK 37025 PREDŠKOLSKA USTANOVA "VEDRI DANI"			554.000,00
Glavni program M01 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINE			554.000,00
Program M01 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			554.000,00
Aktivnost M01 1150 A100100 Predškolski odgoj			554.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			554.000,00
R109	31111	Plaće za zaposlene - dječji vrtić	550.000,00
R110	38119	Sufinanciranje predškolskog odgoja - "Mala škola"	4.000,00

Članak 4.

Proračun će biti objavljen u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-08/10-01/29

URBROJ: 2188/11-01-10-01

Stari Mikanovci, 23. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Pero Babić

Na temelju čl.14. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08) i članka 32. Statuta Općine Stari Mikanovci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 25/09), Općinsko vijeće Općine Stari Mikanovci na sjednici održanoj 23. prosinca 2010. godine, donosi:

O D L U K U

o izvršenju Proračuna Općine Stari Mikanovci za 2011. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura Proračuna Općine Stari Mikanovci za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršenje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, te promjena financiranja tokom godine.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Stari Mikanovci za 2011. godinu sastoji se od sljedećih dijelova:

- Općeg dijela Proračuna;
- Posebnog dijela Proračuna;
- Plana razvojnih programa za razdoblje 2011. - 2013. godine;
- Financijske projekcije za razdoblje 2012. - 2013. godine;
- Plana radnih mjesta za razdoblje 2011. - 2013. godine;

Članak 3.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda i izdataka prema organizacijskoj,

ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Članak 4.

Plan razvojnih programa za razdoblje 2011. - 2013. godine sadrži planirane rashode za investicije i davanje kapitalnih pomoći i donacija po pojedinim programima, po godinama u kojima će rashodi teretiti proračun i po izvorima financiranja.

Članak 5.

Plan nabave dugotrajne imovine za razdoblje 2011. - 2013. godine sadrži plan nabave dugotrajne imovine za tijela općinske uprave kao i proračunske korisnike, te izvore sredstava za nabavu dugotrajne imovine, a sastavni je dio Plana razvojnih programa.

Članak 6.

Plan radnih mjesta za koje su osigurana sredstva u Proračunu za 2010. godinu, te broj planiranih radnih mjesta za razdoblje 2011. - 2013. godine po vrstama, nazivima radnih mjesta, te vrijednosti poslova po radnim mjestima.

Članak 7.

Projekcija prihoda i rashoda za dvogodišnje razdoblje sadrži prihode i rashode za 2012-2013. godinu koji su procijenjeni prema smjernicama i uputama Ministarstva financija

Članak 8.

Na temelju financijskih planova proračunskog korisnika izrađuje se konsolidirani proračun koji sadrži prihode i primitke, te rashode i izdatke proračuna i njegovog proračunskog korisnika.

III. IZVRŠENJE PRORAČUNA**Članak 9.**

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 10.

Za izvršenje Proračuna u cjelini je odgovoran nositelj izvršne vlasti – Općinski načelnik.

Članak 11.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu, na razdjelima i pozicijama, a u svemu prema načelima štednje i racionalnog korištenja ostvarenih sredstava.

Članak 12.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Dodjela sredstava korisnicima vršit će se sukladno njihovim financijskim planovima, za cijelu godinu po mjesecima, vodeći računa o mogućnostima Proračuna.

Članak 13.

Općinski načelnik sukladno čl. 46. Zakona o proračunu može izvršiti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela ili između razdjela najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli polugodišnje izvještavati Općinsko vijeće.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

IV. OPĆINSKA IMOVINA, ZADUŽIVANJE, JAMSTVA**Članak 15.**

Stanje imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio Izvješća na dan 31. prosinca tekuće godine.

Općinski načelnik imenuje Komisiju za popis općinske imovine i donosi Odluku o prihvaćanju Izvješća o obavljenom popisu.

Članak 16.

Proračunom Općine Stari Mikanovci za 2011. godinu predviđeno je zaduživanje podizanjem kredita za pokriće kapitalnih rashoda do iznosa od 2.000.000,00 kuna.

Davanje jamstava nije predviđeno proračunom za 2011. godinu.

V. PROMJENA FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE**Članak 17.**

Proračunska sredstva se koriste samo za namjene koje su predviđene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, te se ne mogu preraspodijeliti osim pod uvjetima i na način predviđen ovom Odlukom.

Ako tijekom 2011. godine nastanu nove obveze za Proračun, sredstva za njihovu provedbu se mogu osigurati isključivo na temelju Izmjena i dopuna Proračuna koje donosi Općinsko vijeće Općine Stari Mikanovci.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 18.**

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/10-01/29

URBROJ: 2188/11-01-10-02

Stari Mikanovci, 23. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Pero Babić

Projekcija proračuna

OPĆI DIO

Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Godine	1 2011.	2 2012.	3 2013.	2/1	3/2	3/1 Indeks
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			4.359.200,00	3.986.614,00	4.082.020,00	91,5%	102,4%	93,6%
6	Prihodi poslovanja		3.674.200,00	3.661.614,00	3.757.020,00	99,7%	102,6%	102,3%
61	Prihodi od poreza		1.870.700,00	1.908.114,00	2.003.520,00	102,0%	105,0%	107,1%
63	Pomoći		712.000,00	612.000,00	612.000,00	86,0%	100,0%	86,0%
64	Prihodi od imovine		215.500,00	265.500,00	265.500,00	123,2%	100,0%	123,2%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima		876.000,00	876.000,00	876.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		685.000,00	325.000,00	325.000,00	47,4%	100,0%	47,4%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine		660.000,00	300.000,00	300.000,00	45,5%	100,0%	45,5%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Godine	1 2011.	2 2012.	3 2013.	2/1	3/2	3/1 Index
UKUPNO RASHODI / IZDACI								
3	Rashodi poslovanja		3.184.581,00	3.164.062,00	3.211.910,00	99,4%	101,5%	100,9%
31	Rashodi za zaposlene		1.175.821,00	1.172.880,00	1.170.350,00	99,7%	99,8%	99,5%
32	Materijalni rashodi		1.206.380,00	1.167.802,00	1.190.660,00	96,8%	102,0%	98,7%
34	Financijski rashodi		50.080,00	91.080,00	92.300,00	181,9%	101,3%	184,3%
35	Subvencije		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		207.500,00	190.500,00	194.200,00	91,8%	101,9%	93,6%
38	Donacije i ostali rashodi		524.800,00	521.800,00	544.400,00	99,4%	104,3%	103,7%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.336.100,00	368.500,00	391.900,00	15,8%	106,4%	16,8%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.206.100,00	368.500,00	391.900,00	16,7%	106,4%	17,8%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		130.000,00	-	-	-	0,0%	-
Projekcija proračuna								
POSEBNI DIO								
Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Godine	1 2011.	2 2012.	3 2013.	2/1	3/2	3/1 Index
UKUPNO RASHODI / IZDACI								
RAZDJELOVI								
RAZDJELOVI 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL								
GLAVA 10 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL								
Glavni program M01 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINE								
			5.520.681,00	3.532.562,00	3.603.810,00	64,0%	102,0%	65,3%
			5.520.681,00	3.532.562,00	3.603.810,00	64,0%	102,0%	65,3%
			5.520.681,00	3.532.562,00	3.603.810,00	64,0%	102,0%	65,3%
			2.569.781,00	2.568.362,00	2.613.510,00	99,9%	101,8%	101,7%

Program 1100 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100100 Predstavnička i izvršna tijela	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1110 UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA	1.219.081,00	1.270.862,00	1.287.510,00	104,2%	104,2%	101,3%	105,6%
Aktivnost A100100 Rashodi za zaposlene	484.621,00	481.680,00	479.150,00	99,4%	99,4%	99,5%	98,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	484.621,00	481.680,00	479.150,00	99,4%	99,4%	99,5%	98,9%
3 Rashodi poslovanja	484.621,00	481.680,00	479.150,00	99,4%	99,4%	99,5%	98,9%
31 Rashodi za zaposlene	484.621,00	481.680,00	479.150,00	99,4%	99,4%	99,5%	98,9%
Aktivnost A100110 Materijalni i financijski rashodi	734.460,00	789.182,00	808.360,00	107,5%	107,5%	102,4%	110,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	734.460,00	789.182,00	808.360,00	107,5%	107,5%	102,4%	110,1%
3 Rashodi poslovanja	734.460,00	789.182,00	808.360,00	107,5%	107,5%	102,4%	110,1%
32 Materijalni rashodi	684.380,00	698.102,00	716.060,00	102,0%	102,0%	102,6%	104,6%
34 Financijski rashodi	50.080,00	91.080,00	92.300,00	181,9%	181,9%	101,3%	184,3%
Program 1120 KOMUNALNA DJELATNOST	546.200,00	549.900,00	554.800,00	100,7%	100,7%	100,9%	101,6%
Aktivnost A100100 Održavanje objekata komunalne infrastrukture	330.000,00	333.700,00	338.600,00	101,1%	101,1%	101,5%	102,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	330.000,00	333.700,00	338.600,00	101,1%	101,1%	101,5%	102,6%
3 Rashodi poslovanja	330.000,00	333.700,00	338.600,00	101,1%	101,1%	101,5%	102,6%
32 Materijalni rashodi	330.000,00	333.700,00	338.600,00	101,1%	101,1%	101,5%	102,6%
Aktivnost A100110 Održavanje javnih površina	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100130 Ostali komunalni poslovi								
		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE								
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Tekući projekt T100100 Javni radovi								
		141.200,00	141.200,00	141.200,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE								
3	Rashodi poslovanja	141.200,00	141.200,00	141.200,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	141.200,00	141.200,00	141.200,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1130 GOSPODARSTVO								
		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100100 Poljoprivreda								
		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI								
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
35	Subvencije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1140 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA								
		122.000,00	110.000,00	114.900,00	90,2%	90,2%	104,5%	94,2%
Aktivnost A100100 Zaštita od požara								
		94.000,00	98.000,00	102.900,00	104,3%	104,3%	105,0%	109,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST								
3	Rashodi poslovanja	94.000,00	98.000,00	102.900,00	104,3%	104,3%	105,0%	109,5%
38	Donacije i ostali rashodi	94.000,00	98.000,00	102.900,00	104,3%	104,3%	105,0%	109,5%
Aktivnost A100110 Civilna zaštita								
		28.000,00	12.000,00	12.000,00	42,9%	42,9%	100,0%	42,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA								
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	12.000,00	12.000,00	42,9%	42,9%	100,0%	42,9%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	10.000,00	10.000,00	38,5%	38,5%	100,0%	38,5%

38	Donacije i ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI								
		627.500,00	582.600,00	601.300,00	92,8%	103,2%	95,8%	
Aktivnost A100105 Obrazovanje								
		105.000,00	85.000,00	85.000,00	81,0%	100,0%	81,0%	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE								
3	Rashodi poslovanja	105.000,00	85.000,00	85.000,00	81,0%	100,0%	81,0%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	95.000,00	75.000,00	75.000,00	78,9%	100,0%	78,9%	
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	
Aktivnost A100110 Socijalna skrb								
		80.100,00	83.600,00	87.900,00	104,4%	105,1%	109,7%	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA								
3	Rashodi poslovanja	80.100,00	83.600,00	87.900,00	104,4%	105,1%	109,7%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	67.000,00	70.000,00	73.700,00	104,5%	105,3%	110,0%	
38	Donacije i ostali rashodi	13.100,00	13.600,00	14.200,00	103,8%	104,4%	108,4%	
Aktivnost A100120 Kultura								
		65.650,00	67.800,00	70.500,00	103,3%	104,0%	107,4%	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA								
3	Rashodi poslovanja	65.650,00	67.800,00	70.500,00	103,3%	104,0%	107,4%	
38	Donacije i ostali rashodi	65.650,00	67.800,00	70.500,00	103,3%	104,0%	107,4%	
Aktivnost A100130 Religija								
		35.150,00	10.500,00	11.000,00	29,9%	104,8%	31,3%	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA								
3	Rashodi poslovanja	35.150,00	10.500,00	11.000,00	29,9%	104,8%	31,3%	
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-	-	-	0,0%	-	
38	Donacije i ostali rashodi	10.150,00	10.500,00	11.000,00	103,4%	104,8%	108,4%	
Aktivnost A100140 Šport i rekreacija								
		179.400,00	186.400,00	194.900,00	103,9%	104,6%	108,6%	

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA									
3	Rashodi poslovanja	179.400,00	179.400,00	186.400,00	194.900,00	103,9%	104,6%	108,6%	108,6%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
38	Donacije i ostali rashodi	174.400,00	174.400,00	181.400,00	189.900,00	104,0%	104,7%	108,9%	108,9%
Aktivnost A100150 Ostale društvene djelatnosti									
		116.700,00	116.700,00	103.800,00	106.500,00	88,9%	102,6%	91,3%	91,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA									
3	Rashodi poslovanja	116.700,00	116.700,00	103.800,00	106.500,00	88,9%	102,6%	91,3%	91,3%
32	Materijalni rashodi	26.000,00	26.000,00	11.000,00	11.000,00	42,3%	100,0%	42,3%	42,3%
38	Donacije i ostali rashodi	90.700,00	90.700,00	92.800,00	95.500,00	102,3%	102,9%	105,3%	105,3%
Tekući projekt T100100 Demografski razvitak Općine									
		45.500,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA									
3	Rashodi poslovanja	45.500,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.500,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Glavni program M02 PROGRAM INVESTICIJSKIH ULAGANJA									
		2.396.900,00	2.396.900,00	410.200,00	436.300,00	17,1%	106,4%	18,2%	18,2%
Program 1110 INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE									
		40.000,00	40.000,00	40.800,00	43.300,00	102,0%	106,1%	108,3%	108,3%
Kapitalni projekt K100100 Nabava opreme									
		40.000,00	40.000,00	40.800,00	43.300,00	102,0%	106,1%	108,3%	108,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	40.000,00	40.800,00	43.300,00	102,0%	106,1%	108,3%	108,3%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.800,00	43.300,00	102,0%	106,1%	108,3%	108,3%
Program 1120 INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE									
		2.296.100,00	2.296.100,00	327.700,00	348.600,00	14,3%	106,4%	15,2%	15,2%
Kapitalni projekt K100100 Ceste, ugibališta i parkirališta									
		2.000.000,00	2.000.000,00	204.000,00	217.000,00	10,2%	106,4%	10,9%	10,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA									
		2.000.000,00	2.000.000,00	204.000,00	217.000,00	10,2%	106,4%	10,9%	10,9%

STANOVANJA I ZAJEDNICE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	204.000,00	217.000,00	10,2%	106,4%	10,9%	10,9%	10,9%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	204.000,00	217.000,00	10,2%	106,4%	10,9%	10,9%	
Kapitalni projekt K100120 Javna rasvjeta									
		130.000,00	-	-	-	0,0%	-	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	-	-	-	0,0%	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	-	-	-	0,0%	-	-	-
Kapitalni projekt K100130 Pješačke staze (nogostupi)									
		117.000,00	119.500,00	127.200,00	102,1%	106,4%	108,7%	108,7%	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	117.000,00	119.500,00	127.200,00	102,1%	106,4%	108,7%	108,7%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	117.000,00	119.500,00	127.200,00	102,1%	106,4%	108,7%	108,7%	
Kapitalni projekt K100190 Ostali objekti komunalne infrastrukture									
		49.100,00	4.200,00	4.400,00	8,6%	104,8%	9,0%	9,0%	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE									
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.100,00	4.200,00	4.400,00	8,6%	104,8%	9,0%	9,0%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.100,00	4.200,00	4.400,00	8,6%	104,8%	9,0%	9,0%	
Program 1150 INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI									
		60.800,00	41.700,00	44.400,00	68,6%	106,5%	73,0%	73,0%	
Tekući projekt T100100 Kapitalne donacije									
		60.800,00	41.700,00	44.400,00	68,6%	106,5%	73,0%	73,0%	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA									
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-	-	-	0,0%	-	-	-
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	-	-	-	0,0%	-	-	-
3	Rashodi poslovanja	40.800,00	-	-	-	0,0%	-	-	-

38	Donacije i ostali rashodi	40.800,00	-	-	-	0,0%
3	Rashodi poslovanja	-	41.700,00	44.400,00	-	106,5%
38	Donacije i ostali rashodi	-	41.700,00	44.400,00	-	106,5%
PRORAČUNSKI KORISNIK 37025 PREDŠKOLSKA USTANOVA "VEDRI DANI"		554.000,00	554.000,00	554.000,00	100,0%	100,0%
Glavni program M01 PROGRAM REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINE		554.000,00	554.000,00	554.000,00	100,0%	100,0%
Program 1150 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		554.000,00	554.000,00	554.000,00	100,0%	100,0%
Aktivnost A100100 Predškolski odgoj		554.000,00	554.000,00	554.000,00	100,0%	100,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		554.000,00	554.000,00	554.000,00	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	554.000,00	554.000,00	554.000,00	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	550.000,00	550.000,00	550.000,00	100,0%	100,0%
38	Donacije i ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0%	100,0%

OPĆINA TOVARNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem čl. 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08) i čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09.), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

PRORAČUN Općine Tovarnik za 2011. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

«Proračun Općine Tovarnik za 2011. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Svota plana
PRIHODI POSLOVANJA	7.499.700,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00
RASHODI POSLOVANJA	6.089.700,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.570.000,00
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	-60.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

	Svota plana
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-60.000,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA IZ PRETHODNE GODINE

	Svota plana
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA	
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	
NETO FINANCIRANJE	
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2011. godinu kako slijedi:

PRORAČUN - OPĆI DIO

Naziv proračunske pozicije	Svota plana
PRIHODI	7.659.700,00
6 Prihodi poslovanja	7.499.700,00
61 Prihodi od poreza	2.798.700,00
611 Porez i prerez na dohodak	2.614.700,00
612 Porez na dobit	5.000,00
613 Porezi na imovinu	133.000,00
614 Porezi na robu i usluge	46.000,00

63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.020.000,00
633 Pomoći iz proračuna	1.020.000,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.000.000,00
64 Prihodi od imovine	1.874.000,00
641 Prihodi od financijske imovine	2.000,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.872.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	787.000,00
651 Upravne i administrativne pristojbe	130.000,00
652 Prihodi po posebnim propisima	47.000,00
653 Komunalni doprinosi i naknade	610.000,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.000,00
681 Kazne i upravne mjere	20.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	100.000,00
9 Vlastiti izvori	60.000,00
92 Rezultat poslovanja	60.000,00
922 Višak/manjak prihoda	60.000,00

Naziv proračunske pozicije	Svota plana
RASHODI	7.659.700,00
3 Rashodi poslovanja	6.089.700,00
31 Rashodi za zaposlene	2.119.000,00
311 Plaće (Bruto)	1.750.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	52.000,00
313 Doprinosi na plaće	317.000,00
32 Materijalni rashodi	2.053.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	104.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	709.000,00
323 Rashodi za usluge	763.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	477.000,00
34 Financijski rashodi	18.000,00
343 Ostali financijski rashodi	18.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	775.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	775.000,00
38 Ostali rashodi	1.124.700,00

381 Tekuće donacije	879.700,00
382 Kapitalne donacije	185.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00
386 Kapitalne pomoći	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.570.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.460.000,00
421 Građevinski objekti	890.000,00
422 Postrojenja i oprema	470.000,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	95.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u proračunu, u ukupnoj svoti,

raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

PRORAČUN - POSEBNI DIO

Naziv proračunske pozicije	Svota plana
RASHODI	7.659.700,00
RAZDJEL 01: TIJELA OPĆINE TOVARNIK	2.078.000,00
GLAVA 01: OPĆINSKA UPRAVA	1.848.000,00
Program: REDOVNA DJELATNOST	1.848.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.033.000,00
311 Plaće (Bruto)	850.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00
313 Doprinosi na plaće	151.000,00
32 Materijalni rashodi	732.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	94.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	292.000,00
323 Rashodi za usluge	244.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	102.000,00
34 Financijski rashodi	18.000,00
343 Ostali financijski rashodi	18.000,00
Program: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	65.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00
422 Postrojenja i oprema	60.000,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00
GLAVA 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	230.000,00
Program: REDOVNA DJELATNOST	200.000,00

32 Materijalni rashodi	180.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180.000,00
Program: PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH	20.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
Program: POLITIČKE STRANKE	30.000,00
Aktivnost: Donacije i ostali rashodi	30.000,00
38 Ostali rashodi	30.000,00
381 Tekuće donacije	30.000,00
RAZDJEL 02 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.578.700,00
Program: OBRAZOVANJE	244.000,00
Aktivnost: Donacije za obrazovanje	244.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00
38 Ostali rashodi	35.000,00
381 Tekuće donacije	35.000,00
Aktivnost: Predškolski odgoj-mala škola	29.000,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00
323 Rashodi za usluge	14.000,00
38 Ostali rashodi	15.000,00
381 Tekuće donacije	15.000,00
Program: JAVNE POTREBE U ŠPORTU I REKREACIJI	343.000,00
Aktivnost: Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama, društvima i klubovima	343.000,00
38 Ostali rashodi	343.000,00
381 Tekuće donacije	303.000,00
382 Kapitalne donacije	40.000,00
Program: JAVNE POTREBE U KULTURI	422.000,00
Aktivnost: Obilježavanje Dana Općine	30.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje projekta Bibliobus	12.000,00
38 Ostali rashodi	12.000,00
381 Tekuće donacije	12.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje udruga i društava iz oblasti kulture	205.000,00
38 Ostali rashodi	205.000,00
381 Tekuće donacije	160.000,00
382 Kapitalne donacije	45.000,00

Aktivnost: Uređenje hrvatskog doma u Ilači	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
421 Građevinski objekti	50.000,00
Aktivnost: Uređenje društvenog doma Tovarnik	110.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00
Aktivnost: Obilježavanje tradicijskih glazbala	15.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
Program: DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	180.000,00
38 Ostali rashodi	180.000,00
381 Tekuće donacije	80.000,00
382 Kapitalne donacije	100.000,00
Program: DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA GRAĐANA	100.000,00
Aktivnost: TINTL -redovna djelatnost	100.000,00
38 Ostali rashodi	100.000,00
381 Tekuće donacije	100.000,00
Program: DONACIJE DVD I SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	119.700,00
Aktivnost: Donacije DVD-ima	80.000,00
38 Ostali rashodi	80.000,00
381 Tekuće donacije	80.000,00
Aktivnost: Financiranje službe zaštite i spašavanja	37.700,00
38 Ostali rashodi	37.700,00
381 Tekuće donacije	37.700,00
Aktivnost: Članarina za gorsku službu	2.000,00
38 Ostali rashodi	2.000,00
381 Tekuće donacije	2.000,00
Program: PROGRAM POTICANJA NATALITETA	170.000,00
Aktivnost: Jednokratne pomoći za novorođenu djecu	170.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00
03 KOMUNALNA I GOSPODARSKA DJELATNOST RAZDJEL	2.657.000,00
GLAVA 01:KOMUNALNA DJELATNOST	1.947.000,00
Program: GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	920.000,00
Aktivnost: Izgradnja javnih površina -nogostupa	120.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00
421 Građevinski objekti	120.000,00
Aktivnost: Izgradnja mrtvačnica	350.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00
422 Postrojenja i oprema	350.000,00
Aktivnost: Izrada glavnog projekta za izgradnju kanalizacije	450.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00
421 Građevinski objekti	450.000,00
Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	660.000,00
Aktivnost: Javna rasvjeta	265.000,00
32 Materijalni rashodi	265.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	220.000,00
323 Rashodi za usluge	45.000,00
Aktivnost: Održavanje groblja i mrtvačnica	60.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00
422 Postrojenja i oprema	60.000,00
Aktivnost: Održavanje javnih površina	150.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00
Rashodi za materijal i energiju	110.000,00
Rashodi za usluge	40.000,00
Aktivnost: Održavanje kanalske mreže unutar građevinske zone	75.000,00
32 Materijalni rashodi	75.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00
Aktivnost: Održavanje deponija	110.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00
421 Građevinski objekti	110.000,00
Program: DERATIZACIJA I DEZINFEKCIJA	50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00
Program: JAVNI RADOVI	317.000,00
Aktivnost: Izdaci za zaposlene	317.000,00
31 Rashodi za zaposlene	300.000,00
311 Plaće (Bruto)	250.000,00
313 Doprinosi na plaće	50.000,00
32 Materijalni rashodi	17.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	4.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	13.000,00
GLAVA 02: GOSPODARSKA DJELATNOST	80.000,00
Program: UPRAVLJANJE POSLOVNOM ZONOM	80.000,00
Aktivnost: Dokumentacija za poslovnu zonu	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00
421 Građevinski objekti	80.000,00

Program: RAZVOJ POLJOPRIVREDNE INFRASTRUKTURE I DJELATNOSTI	630.000,00
Aktivnost: Kapitalne pomoći poljoprivredi	50.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00
386 Kapitalne pomoći	50.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
Aktivnost: Održavanje kanalske mreže III i IV reda	55.000,00
32 Materijalni rashodi	55.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00
Aktivnost: Uređivanje poljskih putova i otresnica	105.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000,00
421 Građevinski objekti	30.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	75.000,00
Aktivnost: Izgradnja i sanacija cesta	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
421 Građevinski objekti	50.000,00
Aktivnost: Katastarsko-geodetske izmjere	350.000,00
32 Materijalni rashodi	350.000,00
323 Rashodi za usluge	350.000,00
RAZDJEL 04 SOCIJALNA SKRB	1.346.000,00
Program: SOCIJALNI PROGRAM	200.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje troškova stanovanja	75.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje rada karitativnih udruga	125.000,00
38 Ostali rashodi	25.000,00
381 Tekuće donacije	25.000,00
Aktivnost: Ostali oblici socijalne pomoći	100.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00
Program: SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	250.000,00
Aktivnost: Podmirenje troškova prijevoza učenika u srednje škole	250.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00
Program: NAKNADA ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA	10.000,00

Aktivnost: Naknada šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00
Program: POMOĆ STARIJIM I NEMOĆNIM OSOBAMA	886.000,00
Aktivnost: Izdaci za zaposlene	792.000,00
31 Rashodi za zaposlene	786.000,00
311 Plaće (Bruto)	650.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00
313 Doprinosi na plaće	116.000,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	6.000,00
Aktivnost: Izdaci za ostale potrebe	82.000,00
32 Materijalni rashodi	82.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	74.000,00
323 Rashodi za usluge	8.000,00
Aktivnost: Održavanje prijevozni sredstava i opreme	12.000,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00
323 Rashodi za usluge	12.000,00

PRORAČUN - POSEBNI DIO - FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA

Naziv proračunske pozicije	Svota plana
RASHODI	7.659.700,00
01 OPĆE JAVNE USLUGE	2.128.000,00
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.128.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.033.000,00
311 Plaće (Bruto)	850.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00
313 Doprinosi na plaće	151.000,00
32 Materijalni rashodi	932.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	94.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	292.000,00
323 Rashodi za usluge	244.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	302.000,00
34 Financijski rashodi	18.000,00
343 Ostali financijski rashodi	18.000,00
38 Ostali rashodi	30.000,00
381 Tekuće donacije	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00
421 Građevinski objekti	50.000,00

422 Postrojenja i oprema	60.000,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00
03 JAVNI RED I SIGURNOST	119.700,00
032 Usluge protupožarne zaštite	119.700,00
38 Ostali rashodi	119.700,00
381 Tekuće donacije	119.700,00
04 EKONOMSKI POSLOVI	550.000,00
0451 Cestovni promet	550.000,00
32 Materijalni rashodi	350.000,00
323 Rashodi za usluge	350.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00
421 Građevinski objekti	200.000,00
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	782.000,00
051 Gospodarenje otpadom	110.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00
421 Građevinski objekti	110.000,00
052 Gospodarenje otpadnim vodama	75.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	75.000,00
054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	467.000,00
31 Rashodi za zaposlene	300.000,00
311 Plaće (bruto)	250.000,00
313 Doprinosi na plaće	50.000,00
32 Materijalni rashodi	167.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	4.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	123.000,00
323 Rashodi za usluge	40.000,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	130.000,00
32 Materijalni rashodi	130.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	865.000,00
062 Razvoj zajednice	150.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00
386 Kapitalne pomoći	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
421 Građevinski objekti	80.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
0631	450.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00

421 Građevinski objekti	450.000,00
064 Ulična rasvjeta	265.000,00
32 Materijalni rashodi	265.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	220.000,00
323 Rashodi za usluge	45.000,00
07 ZDRAVSTVO	485.000,00
074 Službe javnog zdravstva	485.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00
38 Ostali rashodi	85.000,00
381 Tekuće donacije	85.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00
422 Postrojenja i oprema	350.000,00
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	983.000,00
081 Službe rekreacije i športa	335.000,00
38 Ostali rashodi	335.000,00
381 Tekuće donacije	295.000,00
382 Kapitalne donacije	40.000,00
082 Službe kulture	260.000,00
32 Materijalni rashodi	45.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00
38 Ostali rashodi	105.000,00
381 Tekuće donacije	60.000,00
382 Kapitalne donacije	45.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00
084 Religijske i druge službe zajednice	388.000,00
38 Ostali rashodi	328.000,00
381 Tekuće donacije	228.000,00
382 Kapitalne donacije	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00
422 Postrojenja i oprema	60.000,00
09 OBRAZOVANJE	256.000,00
0911 Predškolsko obrazovanje	14.000,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00
323 Rashodi za usluge	14.000,00
0912 Osnovno obrazovanje	242.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00

372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00
38 Ostali rashodi	62.000,00
381 Tekuće donacije	62.000,00
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.491.000,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuh. red.soc. prog.	1.491.000,00
31 Rashodi za zaposlene	786.000,00
311 Plaće (Bruto)	650.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00
313 Doprinosi na plaće	116.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	6.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	74.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	595.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	595.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00

Članak 4.

Proračun Općine Tovarnik za 2011. objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-08/10-03/01

URBROJ: 2188/12-04-10-1

Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. Zakon o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), te čl. 32. Statuta Općine Tovarnik, Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. Sjednici, održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

ODLUKU O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2011. GODINU

I. OPCE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Tovarnik za 2011. g. (dalje u tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te prema izvoru financiranja. Plan razvojnih programa prikazuje planirane rashode za investicije, kapitalne pomoći i

kapitalne donacije. Rashodi u planu razvojnih programa razvrstani su po pojedinim programima, po godinama u kojima će se rashodi za programe teretiti, te po izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORACUNA

Članak 5.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

Članak 6.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 7.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana.

Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 8.

Općinski načelnik će na prijedlog Upravnog odjela donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine u okviru u Proračunu planiranih sredstava za navedene rashode.

Članak 9.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 60.000,00 kn i koristit će se za zakonski utvrđene namjene.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik, obavezan je polugodišnje izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 10.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 11.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se

izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 12.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik. Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik

Članak 13.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom. Ostvarena sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu koriste se za nabavku nefinancijske i financijske imovine.

Članak 14.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja do pojedinačnog iznosa potraživanja 10.000,00 kn. Općinski načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga najviše do šest mjeseci. Općinski načelnik može odobriti obročnu otplatu duga najviše do osamnaest mjeseci. Općinski načelnik će odlukom propisati kriterije i mjerila za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te otpis ili djelomičan otpis potraživanja iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka.

V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORACUNA

Članak 15.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Referent za računovodstvo i financije jedinstvenog upravnog odjela mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava referent za računovodstvo i financije jedinstvenog upravnog odjela, a isti odobrava Općinski načelnik svojim potpisom.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo uz odobrenje Općinskog načelnika. Odobrenje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva ovjeru knjigovodstvene isprave kojom se zahtjeva plaćanje predujma.

Članak 17.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje

o povratu sredstava donosi Općinski načelnik

Članak 18.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Jedinstveni upravni odjel radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

VI. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORACUNA

Članak 19.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15 rujna tekuće godine. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik godišnji obračun Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

VII. NADZOR PRORACUNA

Članak 20.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova se Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2011. i biti će objavljena u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:400-08/10-03/01

URBROJ: 2188/12-04-10-3

Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl.39 Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08.), te članka 32. Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko - srijemske županije broj: 12/09, Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

**PROJEKCIJU JAVNE PRORAČUNSKE
POTROŠNJE OPĆINE TOVARNIK OD
2011.-2013. GODINE**

Članak 1.

Projekcija javne proračunske potrošnje Općine
Tovarnik za 2011.-2013.godine sadrži:

I OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	2011.	2012.	2013.	INDEX 2/1	INDEX 3/2
	1	2	3	4	5
PRIHODI POSLOVANJA	7.499.700,00	7.915.000,00	8.034.000,00	105,54	101,50
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150,00	100,00
RASHODI POSLOVANJA	6.089.700,00	6.537.000,00	6.672.000,00	107,35	102,07
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.510.000,00	1.528.000,00	1.512.000,00	101,19	98,95
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK					

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

NETO FINANCIRANJE

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

VLASTITI IZVORI

VIŠAK / MANJAK

Članak 2.
Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po

ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu
prihoda i rashoda za 2011.-2013. godinu kako
slijedi.

**OPĆI DIO PROJEKCIJE JAVNE PRORAČUNSKE POTROŠNJE ZA
RAZDOBLJE 2011. DO 2013. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO 2011.	PLANIRANO 2012.	PLANIRANO 2013.
PRIHODI	7.659.700,00	8.115.000,00	8.234.000,00
6 Prihodi poslovanja	7.499.000,00	7.915.000,00	8.034.000,00
61 Prihodi od poreza	2.798.000,00	2.886.000,00	2.983.000,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.020.000,00	1.991.000,00	1.704.000,00
64 Prihodi od imovine	1.874.000,00	2.098.000,00	2.302.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	787.000,00	917.000,00	1.019.000,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	20.000,00	22.000,00	25.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	150.000,00	150.000,00

71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	150.000,00	150.000,00
9 Vlastiti izvori	60.000,00	50.000,00	50.000,00
92 Rezultat poslovanja	60.000,00	50.000,00	50.000,00
RASHODI	7.659.700,00	8.115.000,00	8.234.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.089.000,00	6.537.000,00	6.672.000,00
31 Rashodi za zaposlene	2.119.000,00	2.243.000,00	2.209.000,00
32 Materijalni rashodi	2.053.000,00	1.995.000,00	2.122.000,00
34 Financijski rashodi	18.000,00	20.000,00	20.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	775.000,00	900.000,00	895.000,00
38 Ostali rashodi	1.124.000,00	1.378.000,00	1.425.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.570.000,00	1.578.000,00	1.562.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.460.000,00	1.478.000,00	1.462.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00	100.000,00	100.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u projekciji, u ukupnoj

svoti rasporedit će se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu projekcije kako slijedi:

PROJEKCIJA JAVNE PRORAČUNSKE POTROŠNJE ZA RAZDOBLJE 2011. DO 2013. GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO 2011.	PLANIRANO 2012.	PLANIRANO 2013.
RASHODI	7.659.700,00	8.115.000,00	8.234.000,00
RAZDJEL 01: TIJELA OPĆINE TOVARNIK	2.078.000,00	2.246.000,00	2.285.000,00
GLAVA 01: OPĆINSKA UPRAVA	1.848.000,00	1.981.000,00	2.025.000,00
Program: REDOVNA DJELATNOST	1.848.000,00	1.981.000,00	2.025.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.783.000,00	1.883.000,00	1.925.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.033.000,00	1.056.000,00	1.072.000,00
32 Materijalni rashodi	732.000,00	806.000,00	833.000,00
34 Financijski rashodi	18.000,00	20.000,00	20.000,00
Program: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	65.000,00	98.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	98.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	98.000,00	100.000,00
GLAVA 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	230.000,00	265.000,00	260.000,00
Program: REDOVNA DJELATNOST	200.000,00	230.000,00	225.000,00
3 Rashodi poslovanja	180.000,00	205.000,00	200.000,00
32 Materijalni rashodi	180.000,00	205.000,00	200.000,00
Program: PROGRAM RADA SAVJETA	20.000,00	25.000,00	25.000,00

MLADIH			
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	25.000,00	25.000,00
Program: POLITIČKE STRANKE	30.000,00	35.000,00	35.000,00
Aktivnost: Donacije i ostali rashodi	30.000,00	35.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	35.000,00	35.000,00
38 Ostali rashodi	30.000,00	35.000,00	35.000,00
RAZDJEL 02 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.578.000,00	1.868.000,00	1.840.000,00
Program: OBRAZOVANJE	244.000,00	270.000,00	275.000,00
Aktivnost: Donacije za obrazovanje	244.000,00	270.000,00	275.000,00
3 Rashodi poslovanja	215.000,00	240.000,00	240.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	200.000,00	200.000,00
38 Ostali rashodi	35.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost: Predškolski odgoj-mala škola	29.000,00	30.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost: Tekuće održavanje dječjeg vrtića	14.000,00	15.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	15.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	15.000,00	20.000,00
Program: JAVNE POTREBE U ŠPORTU I REKREACIJI	343.000,00	420.000,00	420.000,00
Aktivnost: Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama, društvima i klubovima	343.000,00	420.000,00	420.000,00
3 Rashodi poslovanja	343.000,00	420.000,00	420.000,00
38 Ostali rashodi	343.000,00	420.000,00	420.000,00
Program: JAVNE POTREBE U KULTURI	422.000,00	515.000,00	462.000,00
Aktivnost: Obilježavanje Dana Općine	30.000,00	35.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	35.000,00	35.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	35.000,00	35.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje projekta Bibliobus	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00
38 Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje udruga i društava iz oblasti kulture	205.000,00	248.000,00	245.000,00
3 Rashodi poslovanja	205.000,00	248.000,00	245.000,00
38 Ostali rashodi	205.000,00	248.000,00	245.000,00
Aktivnost: Uređenje hrvatskog doma u Ilači	50.000,00	100.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	100.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	100.000,00	50.000,00
Aktivnost: Uređenje društvenog doma Tovarnik	110.000,00	100.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	100.000,00	100.000,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost: Obilježavanje tradicijskih glazbala	15.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	20.000,00	20.000,00
Program: DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	180.000,00	230.000,00	230.000,00
3 Rashodi poslovanja	180.000,00	230.000,00	230.000,00
38 Ostali rashodi	180.000,00	230.000,00	230.000,00
Program: DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA GRAĐANA	100.000,00	105.000,00	105.000,00
Aktivnost: TINTL -redovna djelatnost	100.000,00	105.000,00	105.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	105.000,00	105.000,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	105.000,00	105.000,00
Program: DONACIJE DVD I SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	119.700,00	128.000,00	128.000,00
Aktivnost: Donacije DVD-ima	80.000,00	90.000,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	90.000,00	90.000,00
38 Ostali rashodi	80.000,00	90.000,00	90.000,00
Aktivnost: Financiranje službe zaštite i spašavanja	37.700,00	35.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	37.000,00	35.000,00	35.000,00
38 Ostali rashodi	37.000,00	35.000,00	35.000,00
Aktivnost: Članarina za gorsku službu	2.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	3.000,00	3.000,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	3.000,00	3.000,00
Program: PROGRAM POTICANJA NATALITETA	170.000,00	200.000,00	220.000,00
Aktivnost: Jednokratne pomoći za novorođenu djecu	170.000,00	200.000,00	220.000,00
3 Rashodi poslovanja	170.000,00	200.000,00	220.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00	200.000,00	220.000,00
RAZDJEL 03 KOMUNALNA I GOSPODARSKA DJELATNOST	2.657.000,00	2.519.000,00	2.633.000,00
GLAVA 01:KOMUNALNA DJELATNOST	1.947.000,00	1.919.000,00	1.648.000,00
Program: GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	920.000,00	690.000,00	280.000,00
Aktivnost: Izgradnja javnih površina -nogostupa	120.000,00	150.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	150.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	150.000,00	100.000,00
Aktivnost: Izgradnja mrtvačnica	350.000,00	40.000,00	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	40.000,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	350.000,00	40.000,00	80.000,00

imovine			
Aktivnost: Izrada glavnog projekta za izgradnju kanalizacije	450.000,00	500.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	500.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	500.000,00	100.000,00
Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	660.000,00	785.000,00	982.000,00
Aktivnost: Javna rasvjeta	265.000,00	290.000,00	310.000,00
3 Rashodi poslovanja	265.000,00	290.000,00	310.000,00
32 Materijalni rashodi	265.000,00	290.000,00	310.000,00
Aktivnost: Održavanje groblja i mrtvačnica	60.000,00	70.000,00	147.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	70.000,00	147.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	70.000,00	147.000,00
Aktivnost: Održavanje javnih površina	150.000,00	185.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	185.000,00	200.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	185.000,00	200.000,00
Aktivnost: Održavanje kanalske mreže unutar građevinske zone	75.000,00	100.000,00	170.000,00
3 Rashodi poslovanja	75.000,00	100.000,00	170.000,00
32 Materijalni rashodi	75.000,00	100.000,00	170.000,00
Aktivnost: Održavanje deponija	110.000,00	140.000,00	155.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	140.000,00	155.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	140.000,00	155.000,00
Program: DERATIZACIJA I DEZINFEKCIJA	50.000,00	60.000,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	60.000,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	60.000,00	60.000,00
Program: JAVNI RADOVI	317.000,00	384.000,00	326.000,00
Aktivnost: Izdaci za zaposlene	317.000,00	384.000,00	326.000,00
3 Rashodi poslovanja	317.000,00	384.000,00	326.000,00
31 Rashodi za zaposlene	300.000,00	364.000,00	307.000,00
32 Materijalni rashodi	17.000,00	20.000,00	19.000,00
GLAVA 02: GOSPODARSKA DJELATNOST	80.000,00	100.000,00	400.000,00
Program: UPRAVLJANJE POSLOVNOM ZONOM	80.000,00	100.000,00	400.000,00
Aktivnost: Dokumentacija za poslovnu zonu	80.000,00	100.000,00	400.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	100.000,00	400.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	100.000,00	400.000,00
Program: RAZVOJ POLJOPRIVREDNE INFRASTRUKTURE I DJELATNOSTI	630.000,00	500.000,00	585.000,00
Aktivnost: Kapitalne pomoći poljoprivredi	50.000,00	100.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	100.000,00	150.000,00

38 Ostali rashodi	50.000,00	100.000,00	150.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje	20.000,00	30.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	30.000,00	40.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	30.000,00	40.000,00
Aktivnost: Održavanje kanalske mreže III i IV reda	55.000,00	20.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	55.000,00	20.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	55.000,00	20.000,00	30.000,00
Aktivnost: Uređivanje poljskih putova i otesnica	105.000,00	150.000,00	140.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.000,00	150.000,00	140.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000,00	150.000,00	140.000,00
Aktivnost: Izgradnja i sanacija cesta	50.000,00	100.000,00	150.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	100.000,00	150.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	100.000,00	150.000,00
Aktivnost: Katastarsko-geodetske izmjere	350.000,00	100.000,00	75.000,00
3 Rashodi poslovanja	350.000,00	100.000,00	75.000,00
32 Materijalni rashodi	350.000,00	100.000,00	75.000,00
RAZDJEL 04 SOCIJALNA SKRB	1.346.000,00	1.482.000,00	1.476.000,00
Program: SOCIJALNI PROGRAM	200.000,00	260.000,00	255.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje troškova stanovanja	75.000,00	80.000,00	75.000,00
3 Rashodi poslovanja	75.000,00	80.000,00	75.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00	80.000,00	75.000,00
Aktivnost: Sufinanciranje rada karitativnih udruga	125.000,00	180.000,00	180.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	30.000,00	30.000,00
38 Ostali rashodi	25.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost: Ostali oblici socijalne pomoći	100.000,00	150.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	150.000,00	150.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	150.000,00	150.000,00
Program: SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	250.000,00	270.000,00	250.000,00
Aktivnost: Podmirenje troškova prijevoza učenika u srednje škole	250.000,00	270.000,00	250.000,00
3 Rashodi poslovanja	250.000,00	270.000,00	250.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	270.000,00	250.000,00
Program: NAKNADA ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA	10.000,00	15.000,00	15.500,00
Aktivnost: Naknada šteta pravnim i fizičkim osobama	10.000,00	15.000,00	15.500,00

3 Rashodi poslovanja	10.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	15.000,00	15.000,00
Program: POMOĆ STARIJIM I NEMOĆNIM OSOBAMA	886.000,00	937.000,00	955.500,00
Aktivnost: Izdaci za zaposlene	792.000,00	830.000,00	837.500,00
3 Rashodi poslovanja	792.000,00	830.000,00	837.000,00
31 Rashodi za zaposlene	786.000,00	823.000,00	830.000,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	7.000,00	7.000,00
Aktivnost: Izdaci za ostale potrebe	82.000,00	92.000,00	98.000,00
3 Rashodi poslovanja	82.000,00	92.000,00	98.000,00
32 Materijalni rashodi	82.000,00	92.000,00	98.000,00
Aktivnost: Održavanje prijevoznih sredstava i opreme	12.000,00	15.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	15.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00	15.000,00	20.000,00

**PROJEKCIJA JAVNE PRORAČUNSKE POTROŠNJE ZA RAZDOBLJE
2011. DO 2013. GODINE- FUNKCIONALNA**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO 2011.	PLANIRANO 2012.	PLANIRANO 2013.
R A S H O D I	7.659.700,00	8.115.000,00	8.234.000,00
01 OPĆE JAVNE USLUGE	2.128.000,00	2.346.000,00	2.335.000,00
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.128.000,00	2.346.000,00	2.335.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.033.000,00	1.056.000,00	1.072.000,00
32 Materijalni rashodi	932.000,00	1.036.000,00	1.058.000,00
34 Financijski rashodi	18.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	30.000,00	35.000,00	35.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	198.000,00	150.000,00
03 JAVNI RED I SIGURNOST	119.000,00	128.000,00	128.000,00
032 Usluge protupožarne zaštite	119.700,00	128.000,00	128.000,00
38 Ostali rashodi	119.000,00	128.000,00	128.000,00
04 EKONOMSKI POSLOVI	550.000,00	400.000,00	365.000,00
0451 Cestovni promet	550.000,00	400.000,00	365.000,00
32 Materijalni rashodi	350.000,00	100.000,00	75.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	300.000,00	290.000,00
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	782.000,00	929.000,00	981.000,00
051 Gospodarenje otpadom	110.000,00	140.000,00	155.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	140.000,00	155.000,00
052 Gospodarenje otpadnim vodama	75.000,00	100.000,00	100.000,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	100.000,00	100.000,00
054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	467.000,00	569.000,00	526.000,00
31 Rashodi za zaposlene	300.000,00	364.000,00	307.000,00
32 Materijalni rashodi	167.000,00	205.000,00	219.000,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	130.000,00	120.000,00	200.000,00
32 Materijalni rashodi	130.000,00	120.000,00	200.000,00
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	865.000,00	1.020.000,00	1.000.000,00
062 Razvoj zajednice	150.000,00	230.000,00	590.000,00
38 Ostali rashodi	50.000,00	100.000,00	150.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	130.000,00	440.000,00
0631	450.000,00	500.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	500.000,00	100.000,00
064 Ulična rasvjeta	265.000,00	290.000,00	310.000,00
32 Materijalni rashodi	265.000,00	290.000,00	310.000,00
07 ZDRAVSTVO	485.000,00	185.000,00	225.000,00
074 Službe javnog zdravstva	485.000,00	185.000,00	225.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	60.000,00	60.000,00
38 Ostali rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	40.000,00	80.000,00
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	983.000,00	1.173.000,00	1.247.000,00
081 Službe rekreacije i športa	335.000,00	410.000,00	410.000,00
38 Ostali rashodi	335.000,00	410.000,00	410.000,00
082 Službe kulture	260.000,00	285.000,00	290.000,00
32 Materijalni rashodi	45.000,00	55.000,00	55.000,00
38 Ostali rashodi	105.000,00	130.000,00	135.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00	100.000,00	100.000,00
084 Religijske i druge službe zajednice	388.000,00	478.000,00	547.000,00
38 Ostali rashodi	328.000,00	408.000,00	400.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	70.000,00	147.000,00
09 OBRAZOVANJE	256.000,00	282.000,00	287.000,00
0911 Predškolsko obrazovanje	14.000,00	15.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	15.000,00	20.000,00
0912 Osnovno obrazovanje	242.000,00	267.000,00	267.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	200.000,00	200.000,00

38 Ostali rashodi	62.000,00	67.000,00	67.000,00
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.491.000,00	1.652.000,00	1.666.000,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuh. red. soc. prog.	1.491.000,00	1.652.000,00	1.666.000,00
31 Rashodi za zaposlene	786.000,00	823.000,00	830.000,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	114.000,00	125.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	595.000,00	700.000,00	695.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	15.000,00	15.000,00

Članak 4.

Projekcija javne Proračunske potrošnje Općine Tovarnik za razdoblje 2011.-2013. godine, objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/10-03/01

URBROJ: 2188/10-04-10-4

Tovarnik, 28. prosinca 2010. godie

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 28. St. 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04 i 79/07), i čl. 32. Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Tovarnik, Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK U 2010. GODINI

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04. i 79/07) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i **analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja**, donose **smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području**, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U periodu **od stupanja na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju**, ustrojavanjem i organizacijom rada Državne uprave za zaštitu i spašavanje, osnivanjem Područnog ureda za zaštitu i spašavanje u Vukovaru, te donošenja novih podzakonskih propisa na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju, Općina Tovarnik je do sada izradila i donijela slijedeće akte:

- Odluku o preimenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine u Stožer zaštite i spašavanja Općine
- Odluku o ukidanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine
- Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma
- Odluku o ustroju i veličini postrojbe – tima civilne zaštite opće namjene Općine
- Smjernice razvoja sustava zaštite i spašavanja Općine u narednoj godini
- Rješenje o izmjenama članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Tovarnik
- Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Tovarnik za 2009. godinu.
- Smjernice razvoja sustava zaštite i spašavanja Općine Tovarnik u 2010. god.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sukladno članku 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 79/07.) Zapovjedništvo zaštite i spašavanja je preimenovano u Stožer za zaštitu i spašavanje.

Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Tovarnik, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04. i 79/07) i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 40/08 i 44/08) u Stožer zaštite i spašavanja Općine Tovarnik imenovani su:

- IVICA PINJUH zamjenik načelnika Općine, za zapovjednika
- ZLATKO GRBEŠIĆ zapovjednik vatrogasne postrojbe u Općini, za člana
- SLOBODAN NARANČIĆ predstavnik Odjela za preventivu, planiranje i nadzor u Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Vukovar, za člana
- ZORAN MARKOVIĆ predstavnik nadležne policijske postaje, za člana
- STIPO MIJIĆ zapovjednik tima CZ opće namjene
- DARKO JOSIĆ zadužen za mjere CZ sklanjanja za člana
- MIROSLAV KNEŽEVIĆ zadužen za mjere CZ evakuacije za člana
- NIKOLA SALATOVIĆ zadužen za mjere CZ zbrinjavanja za člana

Stožer zaštite i spašavanja osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica istih.

1.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma i Pravilnika o ustroju, popuni i opremanju postrojbi CZ i postrojbi za uzbunjivanje («Narodne novine» br. 111/07).

Navedenim dokumentima, za područje Općine, ustrojen je:

- tim CZ opće namjene Općine Tovarnik (42 obveznika) (smotranje izvršeno 12.06.2010)

1.3. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Donošenjem nove Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma, van snage je stavljena Procjena ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa iz 2004. godine.

Za područje Općine do sada nisu izrađeni:

A/ Planovi zaštite i spašavanja po mjerama:

- zaštite i spašavanja od **poplava**
- zaštite i spašavanja od **potresa**
- zaštite i spašavanja od **ostalih prirodnih uzroka** (suša, tuča, toplinski val, olujno nevrijeme, snježne oborine)
- zaštita od tehničko-tehnoloških **nesreća s opasnim tvarima** u stacionarnim objektima u gospodarstvu i u prometu
- zaštite i spašavanja od **nuklearnih i radioloških nesreća**
- zaštite i spašavanja od **epidemija i sanitarnih opasnosti**, nesreća na odlagalištima otpada, te asanacija

B/ Planovi civilne zaštite po mjerama:

- sklanjanja
- evakuacije
- zbrinjavanja

Pripreme za njihovu izradu i sama izrada je u tijeku te iste radi Braniteljska zadruga „Aktivan život“ Vinkovci sa kojom je potpisan ugovor o izradi istih.

Ista zadruga radi planove za županiju te očekujemo kvalitetne i kompatibilne planove županije i Općine Tovarnik.

2. VATROGASTVO

Dobrovoljna vatrogasna društva Tovarnik i Ilača su osnovani 2000. godine, te ove godine slavi 10. obljetnicu osnivanja i rada. Vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tovarnik i Ilača djeluju na području Općine Tovarnik.

U Postrojbama djeluje 54 člana od toga 35 operativnih članova.

Vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva Tovarnik i Ilača raspolaže s 3. vatrogasna vozila

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Tovarnik svojim Proračunom za 2010. godinu za rad Dobrovoljnog vatrogasnog društva osiguralo je sredstva, u iznosu od 80.000,00 kuna

Općina je osigurala sredstva za provedbu Plana motrenja čuvanja i ophodnje građevina i

površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

U skladu s Zaključkom Općinskog vijeća Općine Tovarnik o prihvaćanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma, donesenoj na 04 sjednici, održanoj dana 18.12.2009 godine. Stožer zaštite i spašavanja će početkom 2011. godine ažurirati podatke iz navedene Procjene i Plana zaštite od požara.

Temeljem navedenog može se konstatirati da Dobrovoljna vatrogasna društva Tovarnik i Ilača zadovoljava kriterije koji su propisani Zakonom i podzakonskim propisima.

Također se može istaknuti da su vatrogasne postrojbe (dobrovoljne) efikasno obavile sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

ZAKLJUČAK

Temeljem ove analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Tovarnik može se ocijeniti:

1. Da Općina Tovarnik provodi izradu potrebnih dokumenata za operativno djelovanje snaga zaštite i spašavanja na svom području.
2. Da je ustrojila Stožer za zaštitu i spašavanje, tim civilne zaštite za opće namjene i tekličku službu

Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Tovarnik, za narednu godinu, utvrdit će se potrebne aktivnosti, pravci djelovanja i financijska sredstva kojima je cilj što kvalitetniji razvoja istog.

KLASA: 810-01/10-04/01
URBROJ: 2188/12-04-10-1
Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 28. St. 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04 i 79/07), te čl. 32. Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09) a na prijedlog Stožera za zaštitu i spašavanja Općine Tovarnik, Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

S M J E R N I C E **ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA** **ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU** **OPĆINE TOVARNIK U 2011. GODINI**

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara, te okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2011. godini.

Smjernice se odnose na slijedeće subjekte:

1. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer zaštite i spašavanja, Općinska postrojba CZ opće namjene)

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma, Planu zaštite i spašavanja I Planu civilne zaštite, koji proistječe iz navedene Procjene, Srednjoročnom planu razvoja, osobnoj i materijalnoj formaciji, te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, izvršiti...

- izraditi planove zaštite po mjerama: sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja (Ugovor sklopljen o izradi)
- nabavku uniforme za zapovjedništvo - tima CZ opće namjene
- planirati provođenje osposobljavanja zapovjednika postrojbe – tima CZ opće namjene i teklića
- Opremiti smještajne kapacitete sa priručnim ležajevima za smještaj povrijeđenih, starijih osoba i djece.
- Opremiti određena smještajne kapacitete s priručnim nosila za evakuaciju ozlijeđenih.

Stožer za zaštitu i spašavanje će odrediti dinamiku opremanja u ovisnosti s financijskim mogućnostima Općine.

2. VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Za dobrovoljne vatrogasne postrojbe, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za...

- nabavku vatrogasne opreme – aparate S9, vatrogasna crijeva,
- razvoj kadrovskih kapaciteta –

- priprema novih vatrogasaca za polaganje stručnog ispita;
- planirane vježbe – vježbe i smotra vatrogasaca sa područja TINTL-a za dane Općine 13.06.2010.
 - sustav organizacije i djelovanja – dežurstva za vrijeme žetve

3. SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANJANJE

Kako na području Općine nema izgrađenih skloništa osnovne, pojačane i dopunske zaštite, potrebno je planirati sredstva u Proračunu za prilagodbu podrumskih i drugih smještajnih kapaciteta u javnim objektima. Za navedene namjene, u narednoj godini izdvojiti financijska sredstva u iznosu od 15.000,00 kuna kojima bi se, u navedenim prostorima, osigurala rasvjeta, vodovodna mreža, klupe za sjedenje, deke i ležaljke (po potrebi i mogućnosti) i dr. s ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih (tehničko-tehnoloških) katastrofa.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE (Na području Općine Tovarnik, nema udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.)

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture – vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, te pravne osobe koje se bave građevinski, prijevozničkim, turističkim i drugim djelatnostima o interesa za zaštitu i spašavanje

Od službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, na području Općine su aktivne: (nema)

NAPOMENA: Sastavni dio ovih Smjernica je izvod iz Proračuna po pozicijama namijenjenim za razvoj pojedinih dijelova – operativnih snaga – jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja.

P O P I S
PROSTORIJA ZA SMJEŠTAJ STANOVNIŠTVA U IZVANREDNIM PRILIKAMA
na području Općine Tovarnik

OBJEKT	ADRESA	POVR (u m ²)	STANJE *	ODGOVORNA OSOBA **	ADRESA	TELEFON	
						fiksni	mobilni
1	2	3	4	5	6		7
Osnovna škola- Tovarnik	Vukovarska 1	2100	Opremljena	Marica Bataković	A.G.Matoša br 81, Tovarnik	524-065	098 301247
Osnovna škola Ilača	Vladimira Nazora 26	1200	Opremljena	Josip Iskrić-domar	V.Nazora 15, Ilača	521-082	098 9288410
Villa –Društveni dom	Josipa Kozarca bb	450	Opremljena	Zoran Ilić	Matije Gupca 61,Tovarnik	524-368	098 9625782
Hrvatski dom Ilača	Vladimira Nazora 27	240	Opremljen	Predrag Perica	Matije Gupca 1 c, Ilača	521 129	098 1814580
P.Z. Ilača	Vladimira Nazora 45	130	Opremljena	Tomislav Petričević	Matije Gupca 27, Ilača	521 152	098 270653
Agro Tovarnik	Vlč. I.Burika 34	3000	Opremljeno	Milan Kuzmić	Nikole Tesle 17, Tovarnik	524-976	
Zgrada Općine	A.G.Matoša 2	350	Opremljena	Zlatko Grbešić	Hercegovačka 23, Tovarnik	524-206	099 2693631
Vjeronaučne dvorana -Tovarnik	Vlč. I Burika 9	120	Opremljena	Stipo Vukovac	Vlč.Ivana Burika, Tovarnik	524 527	091 7512908
Vjeronaučna dvorana Ilača	Stjepana Radića 7	100	Opremljena	Ivan Đakovac	Stjepana Radića 7, Ilača	521 056	091 1004974
Dječji vrtić	Hrvatskih dragovoljaca 7	230	Opremljen	Anica Mijoković	Vrļjevac 46, Tovarnik	524 551	098 1397924

IZVOD IZ PRORAČUNA
O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2011. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2010. god. (kn)	PLANIRANO u 2011. god. (kn)
	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBA CZ OPĆE NAMJENE		
	-Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklapanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju (opremanje prostora za sklapanje i zbrinjavanje ljudi)		10.000 Nabavka priručnih nosila
1. *	-Stožer zaštite i spašavanja		12.700 (za izradu planova zaštite i spašavanja-ugovor potpisan)
	-Postrojba – tim CZ opće namjene	5.000 (za prsluke)	
	UKUPNO:		
	VATROGASTVO		
	-Vatrogasna zajednica		
2. *	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	80.000 (redovna aktivnost)	80.000 (redovna aktivnost)
	-Vatrogasna zapovjedništva Općine		
	UKUPNO:		
3	SKLONIŠTA (prostori za sklapanje)		
	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:		15.000 (opremanje)
4.	UDRUGE GRAĐANA (kinolozi, radioamateri, aero klubovi i dr.)		
	UKUPNO:		
5.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost (hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, Crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture - vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i dr., kao i pravne osobe koje se bave građevinskim, prijevozničkim, turističkim i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje		
	UKUPNO:		
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		117.700

KLASA: 810-01/10-04/01
 URBROJ:2188/12-04-10-2
 Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 32. Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. Sjednici, održanoj dana 28. prosinca 2010, donosi:

**ODLUKU O ISPLATI NAKNADE
 NOVOROĐENOJ DJECI NA PODRUČJU
 OPĆINE TOVARNIK**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju iznos naknade za novorođeno dijete na području Općine Tovarnik (u nastavku teksta: naknada),te uvjeti i postupak dodjele naknade

Članak 2.

Iznos naknade se utvrđuje u iznosu od 5.000,00 kn po novorođenom djetetu.

Članak 3.

Uvjeti za dodjelu naknade iz čl. 2 ove Odluke su:

- **Boravište** i prebivalište na području Općine Tovarnik za oba roditelja ili za jednog roditelja ukoliko je isti samohrani roditelja te za novorođeno dijete

Članak 4.

Roditelj novorođenog djeteta podnosi vlastoručno potpisan zahtjev za isplatu naknade iz čl. 2 ove Odluke, uz koji mora priložiti:

- Preslika osobne iskaznice roditelja
- Rodni list novorođenog djeteta
- Uvjerenje o prebivalištu za roditelje i novorođeno dijete
- Broj računa na koji će naknada biti isplaćena

Zahtjev se podnosi u roku od 6 mjeseci od rođenja djeteta

Članak 5.

Isplatu iznosa iz čl. 2 ove Odluke odobrava ili odbija Načelnik Općine Tovarnik nakon utvrđivanja činjenica iz čl. 3 ove Odluke

Članak 6.

U slučaju sumnje u boravište podnositelja zahtjeva, Načelnik Općine Tovarnik će zatražiti očitovanje nadležne policijske uprave o boravištu istih.

Članak 7.

Žalba na odluku Načelnika o isplati naknade za novorođeno dijete se izjavljuje Općinskom vijeću Općine Tovarnik u roku od 15 dana od dana dostave odluke podnositelju zahtjeva.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u «Službenom vjesniku»Vukovarsko-srijemske županije Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o isplati naknade novorođenoj djeci u naseljima Općine Tovarnik (KLASA: 421-02/08-02/81; URBROJ: 2188/12-02/08-81) koju je donijelo Poglavarstvo Općine Tovarnik na sjednici održanoj dana 10. Prosinca 2008 godine

KLASA:421-02/10-01/01
 URBROJ:2188/12-04-10-1
 Tovarnik, 28.prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 2. st. 2. i čl. 12. Zakona o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 1/07), čl. 1. Odluke o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i vijećnika/ca iz proračuna Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 9/10) te čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. Sjednici, održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

**ODLUKU O IZMJENAMA ODLUKE O
 FINANCIRANJU POLITIČKIH
 STRANAKA, NEZAVISNIH LISTA I
 VIJEĆNIKA/CA IZ PRORAČUNA OPĆINE
 TOVARNIK**

Članak 1.

U Odluci o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i vijećnika/ca iz proračuna Općine Tovarnik , Članak 2. mijenja se i glasi:
Sredstva za redovito godišnje financiranje osiguravaju se u proračunu Općine Tovarnik u iznosu od 30.000,00 kn .

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:421-02/10-01/01
 URBROJ:2188/12-04-10-2
 Tovarnik, 28.prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 33. i 34. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08) i čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske

županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11.sjednici, održanoj dana 28.prosinca 2010. godine, donosi:

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
2011-2013. GODINE**

I. UVODNE ODREDBE

Ovim se Planom utvrđuju razvojni programi za naredne 3 godine, a razrađeni su po pojedinim programima, godinama u kojima će rashodi teretiti proračun slijedećih godina i izvori financiranja za cjelovitu provedbu programa.

A) PLAN INVESTICIJA

Konto	Naziv računskog plana	Plan 2010.	Plan 2011.	Plan 2012.
42124	Uređenje Hrvatskog doma u Ilači	50.000,00	100.000,00	50.000,00
Izvor financiranja				
65129	Ostale naknade utvrđene posebnim Općinskim odlukama	50.000,00	75.000,00	50.000,00
61131	Prihodi od imovine i imovinskih prava		25.000,00	
45111	Društveni dom „Vila“ Tovarnik	110.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor financiranja				
62221	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu	80.000,00	100.000,00	100.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	30.000,00		
42219	Izgradnja pravoslavne mrtvačnice	350.000,00	40.000,00	80.000,00
Izvori financiranja				
65311	komunalni doprinos	60.000,00	40.000,00	80.000,00
61111	Prihodi od poreza od nesamostalnog rada	220.000,00		
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	70.000		
42129	Izgradnja nogostupa	120.000,00	150.000,00	100.000,00
Izvor financiranja				
61341	Porez na promet nekretnina	20.000,00		
64231	Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina	100.000,00	150.000,00	100.000,00
42131	Izgradnja lokalnih cesta	50.000,00	100.000,00	150.000,00
Izvori financiranja				
65321	Prihodi od komunalne naknade	50.000,00	100.000,00	150.000,00
	U K U P N O	680.000,00	490.000,00	480.000,00

B) KAPITALNE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA

Račun/pozicija	Korisnik/ investicija	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012
38221	Spomen kuća „A. G. Matoša“	45.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvori financiranja				
64231	Prihodi od naknada za iskorištavanje -plin	45.000,00	60.000,00	60.000,00
	Vjerske zajednice - Župa Tovarnik	80.000,00	115.000,00	115.000,00
38212	Župa Ilača	80.000,00	115.000,00	115.000,00
Izvori financiranja				
64231	Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina	150.000,00	200.000,00	200.000,00
61111	Prihodi od poreza od nesamostalnog rada	10.000,00	30.000,00	30.000,00
	Kapitalne donacije športskim društvima N.K. „Hajduk“ N.K. „Sremac“	40.000,00	50.000,00	50.000,00
38215		40.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvori financiranja				
61111	Prihodi od poreza od nesamostalnog rada	50.000,00	70.000,00	50.000,00
64231	Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina	30.000,00	30.000,00	50.000,00
	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	70.000,00	130.000,00	190.000,00
38631		70.000,00	130.000,00	190.000,00
Izvori financiranja				
64219	Prihodi od koncesija-dugogodišnji zakup	50.000,00	50.000,00	50.000,00
64231	Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina	20.000,00	50.000,00	90.000,00
61123	Prihodi od poreza od povremenih samostal. djelatnosti		30.000,00	50.000,00
	UKUPNO	355.000,00	520.000,00	580.000,00

C) NEFINANCIJSKA IMOVINA

Račun/ pozicija	Investicija	Plan 2010	Plan 2011	Plan 2012
32375	Geodetsko-katastarske usluge	350.000,00	100.000,00	75.000,00
Izvori financiranja				
64222	Prihodi od zakupa poljopr.zemljišta	200.000,00	50.000,00	25.000,00
64219	Prihodi od dugogodišnjeg zakupa drž. zemljišta	150.000,00	50.000,00	50.000,00
42129	Projektna dokumentacija za kanalizaciju	450.000,00	500.000,00	100.000,00
Izvori financiranja				
	Kapitalne pomoći od ostalih			

63425	subjekata unutar opće države	100.000,00	150.000,00	100.000,00
65321	Prihodi od komunalne naknade	150.000,00	200.000,00	
61111	Prihodi od poreza od nesamostalnog rada	100.000,00	100.000,00	
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	50.000,00	
42129	Izrada dokumentacije za Poslovnu zonu	80.000,00	100.000,00	400.000,00
Izvori financiranja				
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	80.000,00	50.000,00	200.000,00
61111	Prihodi od poreza od nesamostalnog rada		50.000,00	200.000,00
	U K U P N O	880.000,00	700.000,00	575.000,00

održavanju imovine, imaju karakter dugoročnog ulaganja i izvedivi su po određenoj dinamici.

II. REALIZACIJA PLANA

Prijedlog Plana razvojnih programa usklađen je sa Prijedlogom Proračuna za 2011. godinu kao i projekcijom Proračuna 2011.-2013. godine.

Plan razvojnih programa usklađuje se svake godine, a obuhvaća programe koji doprinose razvoju Općine Tovarnik, povećanju ili

KLASA: 400-08/10-03/01
URBROJ:2188/12-03-10-2
Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 30 Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09 od 08.07.09.) i čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09) Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2010. donosi:

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2011 GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Ovim se Programom određuje izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Tovarnik za 2011 godinu i to za:

1. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- javne površine
- groblja i krematorije

2. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,

II. SADRŽAJ PROGRAMA

Program gradnje sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

III. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA

a) izgradnja javnih površina.....120.000,00 kn
- planira se nastavak gradnje nogostupa u Tovarniku, u ulici:

J. Bana Jelačića u Tovarniku -155metara nogostupa

B. Bušića-266metara nogostupa

N. Tesle-157metaranogostupa

Jaukovac-230metara nogostupa

Brača Šimunić-620metara nogostupa

- planira se nastavak gradnje nogostupa u Ilači, u ulici:

Zrinskofrankopanskoj-350metara nogostupa

b) izgradnja groblja i krematorija...350.000,00 kn

- planira se gradnja mrtvačnice na pravoslavnom groblju. Glavni je projekt završen. Potrebno je javnom nabavom odabrati najpovoljnijeg izvođača radova.

c) odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.....450.000,00 kn

- planira se raspisivanje javne nabave za odabir projektanta za izradu glavnog projekta za izgradnju kanalizacije

IV. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA REALIZACIJU PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Iz Proračuna Općine Tovarnik za 2011 godinu osigurat će se ukupno 920.000,00 kn za realizaciju ovoga Programa na sljedeći način:

1. izgradnja javnih površina odnosno nogostupa te mrtvačnice, ukupnog iznosa 470.000,00 kn, financirati će se iz

- a) komunalnog doprinosa u iznosu od 60.000,00 kn
- b) poreznih i ostalih nenamjenskih prihoda proračuna u iznosu od 410.000,00 kn

2. izgradnja infrastrukture za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda odnosno kanalizacije, ukupnog iznosa od 450.000,00 kn, financirat će se iz

- a) naknade za koncesije u iznosu 31.000,00 kn
- b) šumskog doprinosa u iznosu od 5.000,00 kn
- c) poreznih i ostalih nenamjenskih prihoda proračuna u iznosu od 414.000,00 kn

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine i biti će objavljen u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:363-01/10-01/05
URBROJ:2188/12-04-10-1
Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» republike Hrvatske broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2011. GOD

I. SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa javnih potreba u kulturi je omogućiti podupiranje kulturnog stvaralaštva te preko promotivnih, izložbenih i drugih manifestacija obogatiti kulturno-zabavni život građana te podignuti kulturnu ponudu Općine Tovarnik.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života Općine Tovarnik ovisno o potrebama i postignutom razvitku kulture i kulturnih djelatnosti.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Ovim Programom javnih potreba u kulturi (u daljnjem tekstu: Program), Općina će Tovarnik sudjelovati u financiranju i sufinanciranju javnih potreba u kulturi financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Tovarnik za 2011. godinu u iznosu od 422.000,00 kuna.

III. OPIS PROGRAMA

a) Program javnih potreba u kulturi sastoji se od:

1. Programi i projekti udruga i društava iz oblasti kulture
2. Manifestacija "Dani Općine"
3. projekt " Bibliobus "
4. Vila Tovarnik i Društveni dom Ilača/ kapitalna ulaganja, tekući troškovi i popravci

b) Osigurana sredstva iz toč. II. Raspoređuju se kako slijedi:

1. Za programe i projekte udruga i društava iz oblasti kulture:

- 1.1. Udruga voćara Rujan
 - projekt "Dani voćara".....20.000,00 kn
 - projekt "Festival voćnih rakija, likera i pekmeza"30.000,00 kn
- 1.2. KUD "A. G. Matoša" Tovarnik
 - redovna djelatnost KUD za 2011. godinu.....30.000,00 kn
- 1.3. KUD "Matija Gubec" Ilača
 - redovna djelatnost KUD-a za 2011. godinu.....30.000,00 kn
 - projekt X međunarodna smotra svirača tradicijskih glazbala RH.....15.000,00 kn
- 1.4. Udruga Dr. Ante Starčević Tovarnik
 - projekt- Izdavanje knjige "Svjedoci života i smrti Ivana Burika"15.000,00 kn
 - projekt- Izdavanje Zbornika radova "Ivan Burik –svjedok vjere mučenik crkve".....25.000,00 kn
 - projekt- Obilježavanje obljetnice smrti Ivana Burika.....5.000,00 kn
- 1.5. Društvo Antuna Gustava Matoša
 - projekt- Izrada izvedbenih projekata stalnog postava i opremanja kuće A. G. Matoša- kulturnog centra u Tovarniku.....45.000,00 kn
- 1.6. Udruga žena Tovarnik
 - projekt-očuvanje kulturne baštine od zaborava.....5.000,00 kn
2. Manifestacija "Dani Općine".....30.000,00 kn
3. projekt " Bibliobus "..... 12.000,00 kn
4. Vila Tovarnik i Društveni dom Ilača/ kapitalna ulaganja, tekući troškovi i popravci
 - 4.1.Vila Tovarnik – kapitalna ulaganja.....60.000,00 kn
 - 4.2.Vila Tovarnik - tekući troškovi...50.000,00 kn
 - 4.3.Društveni dom Ilača – tekući troškovi.....50.000,00 kn

IV. REALIZACIJA PROGRAMA

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. II. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tovarnik u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju pisano obrazložene molbe te po odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. II. ovog Program mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Tovarnik za 2011. god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine i objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije

KLASA: 610-01/10-01/01

URBROJ:2188/12-04-10-1

Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl.74 i 76. Zakona o športu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 71/06, 150/08, 124/10) te čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU I REKREACIJI ZA 2011. GOD

I. SVRHA PROGRAMA

Ciljevi ovoga Programa su zaštita i promicanje zajedničkih športskih interesa, razvijanje športske djelatnosti, očuvanje i unapređenje zdravlja, osmišljena rekreacija, korištenje odmora i slobodnog vremena, razvijanje prijateljstva, suradnje i zajedništva. Dio odgojnih funkcija športa obuhvaća poticanje razumijevanja i usvajanja etičkih vrijednosti, pravednosti, samopoštivanja i poštivanja drugih i učenja tolerancije kroz šport. Razvoj športa pridonosi odgoju i obrazovanju, gospodarskom promicanju društva, razvijaju se humaniji odnosi među ljudima i narodima. Samim promicanjem športa preko klubova i udruga, kao i u pojedinačnom športu promiču se gospodarstvo, turizam i kultura Općine Tovarnik, a posebice pozitivni učinci ostvaruju se na prosvjetnom i zdravstvenom planu.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Ovim Programom javnih potreba u športu (u daljnjem tekstu: Program), Općina će Tovarnik

sudjelovati u financiranju i sufinanciranju javnih potreba u športu financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Tovarnik za 2011. godinu u iznosu od 343.000,00 kuna.

III. OPIS PROGRAMA

a) Program javnih potreba u športu i rekreaciji sastoji se od:

1. Programi i projekti udruga iz športa i rekreacije

b) Osigurana sredstva iz toč. II. raspoređuju se kako slijedi:

1. Za programe i projekte udruga i društava iz oblasti športa i rekreacije:

1.1. Streljačka udruga Marinka Petrušića
- redovna djelatnost za 2011. godinu
..... 5.000,00 kn

1.2. N.K. Hajduk Tovarnik
- tekući troškovi za 2011. godinu
..... 100.000,00 kn
- kapitalna ulaganja za 2011. godinu
..... 20.000,00 kn

1.3. N.K. Sremac Ilača
-tekući troškovi za 2011. godinu
..... 100.000,00 kn
- kapitalna ulaganja za 2011. godinu
.....20.000,00 kn

1.4. Udruga mladih Optimus
- projekt – tečaj plesa za 2011. godinu
..... 11.000,00 kn

1.5. Udruga Role Stars Klub Tovarnik
- projekt – škola rolanja za 2011. godinu
..... 5.000,00 kn

1.6. Lovačka udruga“ Vepar“ Tovarnik
- projekt - obnova lovačke kućice 2011. godinu
..... 20.000,00 kn

1.7. Lovačka udruga“ Zec“ Ilača
- dovršetak kućice sa Blaca i dovršetak L.G.O.
(lovno gospodarskih objekata) za 2011.godinu
..... 20.000, 00 kn

1.8. Teniski klub Ilača
- projekt – izgradnja i unapređenje teniskog
športa u Ilači za 2011. godinu
..... 10.000,00 kn

1.9. Teniski klub“ As“ Tovarnik
- projekt – uređenje teniskih terena, izgradnja
spremišta i pokretanje škole tenisa za
2011. godinu 10.000,00 kn

1.10. Konjički klub Tovarnik
- projekt – pokladno jahanje i redovan djelatnost
za 2011. godinu..... 8.000,00 kn

1.11. Udruga umirovljenika

- redovna djelatnost za 2011. godinu
..... 8.000,00 kn

1.12. UHBBDR ogranak Tovarnik – Ilača
- redovna djelatnost za 2011. godinu
..... 6.000,00 kn

IV. REALIZACIJA PROGRAMA

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. II. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tovarnik u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju pisano obrazložene molbe te po odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. II. ovog Program mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Tovarnik za 2011. god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu 01.siječnja 2011. godine i objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije

KLASA:620-01/10-01/01
URBROJ:2188/12-04-10-1
Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesije za ribnjake («Narodne novine» Republike >Hrvatske broj: 45/09) te čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD PRODAJE, ZAKUPA I DUGOGODIŠNJEG ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU RH ZA 2011. GOD.

I. UVODNE ODREDBE

Ovim se Programom određuju uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje ovog Proračuna za 2011 godinu ostvarit će se u iznosu od 760.000,00 kn i to od :

- prihoda od koncesije odnosno dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 450.000,00 kn
- prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 210.000,00 kn
- prihoda od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 100.000,00 kn

III. NAMJENA SREDSTAVA

Osigurana sredstva iz toč. II. ovoga Programa namjenski će se koristiti u sljedeće svrhe:

- katastarsko-geodetske izmjere poljoprivrednog zemljišta.....350.000,00 kn
- podmirivanje stvarnih troškova nastalih u svezi provedbe zakona o poljoprivrednom zemljištu75.000,00 kn
- Uređivanje poljskih putova i otnesnica.....30.000,00 kn
- Izgradnja i sanacija cesta unutar naselja uništenih uslijed korištenja glomaznih poljoprivrednih strojeva (traktora, kombajna i sl.) koji prolaze svim cestama po naseljima Ilača i Tovarnik50.000,00 kn
- Održavanje kanalske mreže III i IV reda55.000,00 kn
- Usluge edukacije, promidžbe i informiranja ruralnog stanovništava o europskim fondovima, mogućnostima unaprjeđenja gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, o održivom razvoju, ekološkoj proizvodnji i sl.....35.000,00 kn
- poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje70.000,00 kn
- kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima
- sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje
- projektna dokumentacija za nove projekte razvoja ruralnog prostora.....75.000,00 kn
- usluge ažuriranja računalnih baza.....20.000,00 kn

IV. REALIZACIJA PROGRAMA

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. II. I III. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tovarnik u skladu s dinamikom punjenja Proračuna.

Za realizaciju je programa zadužen Načelnik Općine Tovarnik

Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. II. I III. ovog Program mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Tovarnik za 2011 god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine i objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije

KLASA:320-02/10-01/02
URBROJ:2188/12-03-10-1
Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 28 Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09 od 08.07.09.) i čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09) Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2011. GODINU

I.

Ovim Programom predlažu se izvori i namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture za 2011. godinu.

II.

U smislu ovog Programa pojam održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća redovno i pojačano održavanje komunalne infrastrukture u slijedećim programima :

- a) Javna rasvjeta
- b) Održavanje groblja i mrtvačnica
- c) Održavanje javnih površina
- d) Održavanje kanalske mreže
- e) Održavanje deponija

III.

Sredstva za ostvarenje ovoga programa čine:

- a) Prihodi od komunalne naknade 550.000,00 kn
- b) Prihodi i naknade po posebnim Općinskim odlukama 110.000, 00 kn

UKUPNO 660. 000,00 kn

IV.

Sredstva iz toč.III. ovog Programa utrošit će se na sljedeći način:

- a) Javna rasvjeta.....265.000,00 kn
- održavanje javne rasvjete (popravci, zamjena žarulja, prigušnica, božično ukrašavanje i sl).....45 000,00 kn
- električna energija (računi za električnu energiju za javnu rasvjetu) 220 000,00 kn
- b) Održavanje groblja i mrtvačnica...60.000,00 kn

- zaštita vanjskih greda s limom u boji na oba objekta na mrtvačnicama10.000,00 kn
- uređenje katastra groblja.....40.000,00 kn
- ostalo.....10.000,00 kn

- c) Održavanje javnih površina.....150. 000,00 kn
- uređenje i održavanje javnih površina.....50.000,00 kn
- gorivo, ulje60.000,00 kn
- popravci strojeva i alata.....40.000,00 kn

- d) Održavanje kanalske mreže.....75.000,00 kn
- gorivo, ulje, maziva; Izmuljavanje, odvoz zemlje, sanacija propusta i sl.....75 000,00 kn

- e) Održavanje deponije.....110.000,00 kn
- građevinskog materijala.....60.000,00 kn
- ostale divlje deponije.....50.000,00 kn

UKUPNO 660. 000,00 kn

V.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine a biti će objavljenu «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:363-01/10-01/04
URBROJ:2188/12-04-10-1
Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 7 Zakon o socijalnoj skrbi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06, 79/07) te čl. 32 Statuta Općine Tovarnik («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. prosinca 2010. godine, donosi:

SOCIJALNI PROGRAM ZA 2011. GOD.**I. UVODNE ODREDBE**

Socijalna skrb je djelatnost kojom se ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba, koje one same ili uz pomoć članova svoje obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti. Sredstva za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje prava iz socijalne skrbi osiguravaju se na tri razine, i to: u državnom proračunu, u proračunu jedinica područne (regionalne) samouprave, te u proračunu jedinica lokalne samouprave. Jedinice lokalne samouprave obvezne su u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a mogu, sukladno svojim mogućnostima, u okviru lokalnih socijalnih programa, osigurati sredstva za druge vrste

pomoći, a uvjete i način njihova ostvarivanja propisuju svojim općim aktom.

II. OBLICI SOCIJALNE POMOĆI

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Ovaj oblik socijalne pomoći odnosi se na podmirenje troškova za najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

2. Rad karitativnih udruga

Na području Općine Tovarnik, već dugi niz godina djeluje Udruga sv. Vinka Paulskog, konferencija sv. Mateja, čiji je cilj pružanje raznih oblika socijalne pomoći potrebitim mještanima Općine Tovarnik. Kao takvi, pomažu pri ostvarenju socijalnog programa Općine Tovarnik

3. Ostali oblici socijalne pomoći

- Jednokratne pomoći
- pomoć za podmirenje troškova smještaja djeteta u predškolsku ustanovu i ustanovu za rehabilitaciju
- Subvencioniranje prijevoza učenika u srednje škole
- Podmirenje troškova prehrane učenika u osnovnim školama
- Uskrсни i božićni paketi
- Pogrebni troškovi

III. SREDSTVA ZA REALIZACIJU SOCIJALNOG PROGRAMA

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja.....75.000,00 kn

2. Rad karitativnih udruga.....25.000,00 kn

3. Ostali oblici socijalne pomoći ...100.000,00 kn

UKUPNO 200.000,00 kn

IV. REALIZACIJA PROGRAMA

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. III. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tovarnik za 2011 godinu u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju pisano obrazložene molbe i priložene potrebne dokumentacije te po odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. III. ovog Program mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine Tovarnik za 2011 god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine i objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 551-01/10-01/01

URBROJ:2188/12-04-10-1

Tovarnik, 28. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

OPĆINA TOVARNIK

AKTI SAVJETA MLADIH

Na temelju čl.15. Zakona o savjetu mladih («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 28/07) čl.11. Odluke o osnivanju savjeta mladih, Savjet mladih Općine Tovarnik, na 1. konstituirajućoj sjednici, održanoj dana 20. prosinca, donosi:

POSLOVNIK O RADU SAVJETA MLADIH OPĆINE TOVARNIK

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom a u skladu sa Zakonom o savjetu mladih (u daljnjem tekstu Zakon) i Odlukom o osnivanju savjeta mladih (u daljnjem tekstu Odluka) uređuje način rada Savjeta mladih Općine Tovarnik (u daljnjem tekstu Savjet), a osobito:

1. Konstituiranje Savjeta
2. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta
3. Prava i dužnosti predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Savjeta, te način njihova ostvarivanja
4. Radna tijela Savjeta
5. Postupak donošenja akata Savjeta
6. Sjednica Savjeta
7. Javnost rada Savjeta
8. Obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za Savjet

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 2.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih u roku od 30 dana od izbora Savjeta mladih saziva i njome, do izbora predsjednika Savjeta mladih, predsjedava načelnik Općine Tovarnik. Na konstituirajućoj sjednici mora biti nazočna većina članova Savjeta mladih. Predsjedatelj konstituirajuće sjednice do izbora predsjednika

Savjeta ima prava i dužnosti predsjednika Savjeta u pogledu predsjedavanja i vođenja sjednice. Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta.

Članak 3.

Članovi Savjeta mladih biraju se na dvije godine.

Općinsko vijeće Općine Tovarnik razriješit će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano ne nazoči na tri uzastopne sjednice Savjeta mladih, kad navršit trideset godina života, na osobni zahtjev, ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, te ako odjavi prebivalište s područja Općine Tovarnik.

Na prijedlog predsjednika, Savjet će pokrenuti inicijativu za razrješenje člana Savjeta ukoliko nastupi jedna od okolnosti iz prethodnog stavka. Inicijative se u pisanom obliku dostavljaju predsjedniku Općinskog vijeća Općine Tovarnik. Ako Savjet mladih ostane trajno bez minimalnog broja članova potrebnih za donošenje odluka Općinsko vijeće raspušta Savjet mladih i u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o raspuštanju Savjeta mladih pokreće postupak za izbor novih članova Savjeta mladih.

III. IZBOR PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA

Članak 4.

Savjet ima predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Savjeta.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta bira se na prvoj konstituirajućoj sjednici Savjeta

Članak 5.

Prijedlog kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika podnosi se na konstituirajućoj sjednici, a mora biti podržan od najmanje jedne trećine članova Savjeta.

Svaki član Savjeta može podržati samo jednog kandidata. O prijedlogu se glasuje javno na konstituirajućoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Savjeta.

O kandidatima za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika glasuje se redoslijedom podnošenja prijedloga.

Članak 6.

Za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina članova savjeta.

Ako prigodom glasanja za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu, ili ako od dva kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni se postupak ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta bilo predloženo više od dva kandidata, a ni jedan ne dobije potrebnu većinu, glasanje se ponavlja, a u ponovljenom glasanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova. Izbor se ponavlja u roku od 15 dana.

Ako u ponovljenom glasanju niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni se postupak ponavlja do izbora predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Članak 7.

Nakon što je izabran, predsjednik Savjeta preuzima predsjedavanje Savjetom i dalje vodi sjednicu.

Članak 8.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena na koje su birani.

Postupak za razrješenje predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta može pokrenuti najmanje jedna trećina članova Savjeta.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 9.

Ako Savjet razriješi dužnosti predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta, a na istoj sjednici ne izabere novog, izabrat će ga u roku od 30 dana od dana razrješenja.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA SAVJETA, ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA I ČLANOVA SAVJETA, TE NAČIN NJIHOVA OSTVARIVANJA

Članak 10.

Predsjednik Savjeta:

1. Predstavlja i zastupa Savjet;
2. Saziva sjednice Savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Savjeta i potpisuje akte Savjeta;
3. Brine se o izvršavanju odluka Savjeta;
4. Suraduje sa tijelima Općine Tovarnik, upravnim tijelima Općine Tovarnik i drugim tijelima iz područja vezanih za mlade i skrb o mladima;
5. Po potrebi poziva predstavnike Općine Tovarnik na sjednice Savjeta mladih;
6. Predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za mlade te rješavanje navedenih pitanja, te donošenje odluka, programa, drugih akata od značenja i unapređenja položaja mladih;
7. Daje svoje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i akta od osobitog značaja za mlade;
8. Podnosi Općinskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada mladih,
9. Podnosi izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih;
10. Sudjeluje u izradi i praćenju programa provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade;
11. Informira javnost o radu Savjeta;
12. Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Savjet;

13. Predsjednik Savjeta za svoj rad odgovara Savjetu.

Članak 11.

Zamjenik predsjednika Savjeta:

1. Zamjenjuje predsjednika Savjeta u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti;
2. Pomaže predsjedniku Savjeta u radu;
3. Obavlja poslove iz djelokruga predsjednika Savjeta što mu ih povjeri predsjednik Savjeta.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika savjeta, zamjenik predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.

U obavljanju povjerenih poslova zamjenik predsjednika je dužan pridržavati se predsjednikovih uputa.

Članak 12.

Član Savjeta ima prava i dužnosti utvrđenim Zakonom, Odlukom i ovim Poslovníkom, a osobito:

1. Prisustvovati sjednicama Savjeta i radnih tijela kojih je član i sudjelovati u njihovom radu;
2. Predlagati Savjetu razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga;
3. Raspravljati o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade;
4. Raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju što je na dnevnom redu Savjeta, te o njemu odlučivati;
5. Predlagati donošenje akata iz djelokruga Savjeta;
6. Podnositi amandmane na prijedloge akata;
7. Sudjelovati u izradi izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih;
8. Sudjelovati u izradi financijskog plana radi ostvarivanja programa mladih;
9. Predlagati mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade;
10. Sudjelovati u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa za djelovanje mladih;
11. Tražiti i dobiti podatke i obavijesti od tijela Općine Tovarnik i upravnih tijela Općine Tovarnik potrebne za obavljanje dužnosti člana Savjeta te, s tim u vezi, koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama;
12. Poticati suradnju savjeta mladih Općina, gradova, županija u RH te suradnja s odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
13. Biti biran i prihvatiti izbor u radna tijela Savjeta.

Članak 13.

Članu Savjeta dostavljaju se:

1. Prijedlozi akata koje donosi Savjet;
2. Prijedlozi akata koji su u prijedlogu dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća

o kojima Savjet daje mišljenje Općinskom Vijeću;

3. Materijal o kojem će se raspravljati na sjednici Savjeta.

Član Savjeta ima pravo od predlagatelja tražiti obavijesti o temama koje su na dnevnom redu sjednice, te druge obavijesti koje su mu potrebne kao članu Savjeta

Objašnjenja u vezi s temom može tražiti i od predsjednika Savjeta, predsjednika radnog tijela i Općinskog upravnog tijela u nadležnosti kojega je tema što je na dnevnom redu sjednice Savjeta.

Članak 14.

O prisustvovanju članova Savjeta sjednicama Savjeta i radnih tijela vodi se evidencija.

Član Savjeta, ako ne može prisustvovati sjednici Savjeta, odnosno radnog tijela, o tome izvješćuje predsjednika Savjeta Općine Tovarnik.

V. RADNA TIJELA SAVJETA

Članak 15.

Savjet može osnivati stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih. U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za skrb o mladima.

Aktom o osnivanju radnog tijela određuje se naziv, sastav i djelokrug radnog tijela.

Stalna radna tijela Savjeta razmatraju prijedloge akata, te druga pitanja koja su na dnevnom redu Savjeta i o njima daju mišljenja i prijedloge. Stalna radna tijela Savjeta mogu razmatrati i druga pitanja iz djelokruga Savjeta, predlagati Savjetu raspravu o njima i pripremati prijedloge akata iz svog djelokruga.

Povremena radna tijela osnivaju se radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja, odnosno izrade prijedloga pojedinog akta.

Na rad radnih tijela odgovarajuće se primjenjuju odredbe glave VII. i glave VIII. ovog Poslovníka.

VI. POSTUPAK DONOŠENJA AKATA

Članak 16.

Ako ovim Poslovníkom nije drugačije određeno, pravo podnošenja prijedloga akata ima svaki član Savjeta i stalno radno tijelo Savjeta.

Prijedlog akta podnosi se predsjedniku Savjeta u pisanom obliku.

Prijedlog akta mora biti obrazložen.

Članak 17.

Rasprava o prijedlogu akata na sjednici Savjeta obuhvaća predlagateljevo izlaganje, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima, te donošenje akta.

Članak 18.

Amandman se u pisanom obliku uz obrazloženje upućuje predsjedniku Savjeta, najkasnije tri dana prije sjednice Savjeta. Podnesene amandmane predsjednik Savjeta

upućuje predlagatelju akta na izjašnjavaње. Amandmani se dostavljaju svim članovima Savjeta, najkasnije neposredno prije početka sjednice Savjeta. Ako se s tim složi većina nazočnih članova Savjeta, član Savjeta može podnijeti amandman i na sjednici u tijeku rasprave o prijedlogu akta. Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

Članak 19.

Akte Savjeta potpisuje predsjednik Savjeta. Kada zamjenjuje predsjednika, zamjenik predsjednika, prigodom potpisivanja akata, navodi oznaku: "u zamjenu" (skraćena u.z.), te svoje ime i prezime i dužnost. Potpisani izvornik odluke i drugog akta čuva se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tovarnik. Za izradu, potpisivanje i čuvanje izvornika odluke i drugog akta odgovoran je Jedinostveni upravni odjel Općine Tovarnik.

Članak 20.

Poslovnik o radu Savjeta i program rada Savjeta za svaku kalendarsku godinu objavljuju se u Službenom vjesniku Vukovarsko - srijemske županije.

VII. SJEDNICA SAVJETA

1. Sazivanje sjednice

Članak 21.

Sjednicu Savjeta saziva predsjednik Savjeta. Redovita sjednica Savjeta održava se najmanje jedanput u dva mjeseca. Predsjednik Savjeta dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta ako to zatraži najmanje trećina članova Savjeta, u roku od osam dana dostave zahtjeva. Uz zahtjev za sazivanje sjednice podnositelj je dužan predložiti dnevni red sjednice i dostaviti materijal, odnosno prijedlog akta za raspravu i odlučivanje, ako ih već nisu dostavili ovlašteni predlagatelji.

Članak 22.

Sjednica Savjeta saziva se pisanim putem, a u hitnim slučajevima može se sazvati i na drugi način.

Uz poziv za sjednicu članovima dostavlja se prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava, najkasnije dva dana prije održavanja sjednice. Poziv i materijal za sjednicu mogu se dostaviti i elektroničkim putem.

2. Utvrđivanje kvoruma, odgoda i prekid sjednice

Članak 23.

Kad predsjednik Savjeta utvrdi da je nazočna većina članova Savjeta, otvara sjednicu. Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat. Osim, ako Zakonom i ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Ako član Savjeta želi ranije napustiti sjednicu, o tome mora izvijestiti predsjednika Savjeta. Sjednicu će predsjednik prekinuti ako za njezina trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta i zakazat će nastavak sjednice za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.

O odgodi sjednice i o nastavku prekinute sjednice zakazane za drugi dan i sat pisanim se putem obavješćuju samo nenazočni članovi Savjeta.

Predsjednik će zakazati sjednicu, odnosno nastavak sjednice najkasnije u roku od sedam dana od dana odgode, odnosno prekida sjednice.

Članak 24.

Predsjednik Savjeta može odgoditi sazvanu sjednicu, ako za to postoje opravdani razlozi, najviše za sedam dana.

3. Prihvaćanje zapisnika

Članak 25.

Prije utvrđivanja dnevnog reda prihvaća se zapisnik prethodne sjednice Savjeta.

Član Savjeta ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik. O osnovanosti primjedaba na zapisnik odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene. Zapisnik se prihvaća glasovanjem "za", "protiv" ili "suzdržan".

4. Dnevni red

Članak 26.

Dnevni red sjednice Savjeta predlaže predsjednik Savjeta.

U dnevni red Savjeta uvrštavaju se svi predmeti koji su dostavljeni predsjedniku od strane ovlaštenih predlagatelja, kao i oni koji su programom rada predviđeni za raspravu na Savjetu.

Predloženi dnevni red može se na sjednici mijenjati i dopunjavati, s tim što se najprije odlučuje o prijedlogu da se pojedina točka izostavi, a nakon toga da se dnevni red dopuni novim prijedlogom.

U slučaju da se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Savjeta mora se podijeliti materijal najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

Prihvaćene izmjene i dopune dnevnog reda postaju sastavni dio prijedloga dnevnog reda.

O prihvaćanju dnevnog reda odlučuje se većinom glasova nazočnih pod uvjetom da je sjednici nazočna većina članova od ukupnog broja.

O prihvaćanju dnevnog reda odlučuje se glasovanjem „za“ i „protiv“.

5. Predsjedavanje sjednicom i sudjelovanjem u radu Savjeta

Članak 27.

Sjednicom Savjeta predsjedava predsjednik Savjeta, a ako je on odsutan, ili spriječen, sjednicu vodi zamjenik predsjednika Savjeta.

U radu Savjeta mogu sudjelovati i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima, kao i pročelnik Općine Tovarnik, ali bez prava glasa.

Članak 28.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego dobije riječ od predsjednika Savjeta.

Predsjednik Savjeta prima prijave za govor od otvaranja do zaključivanja rasprave o pojedinoj točki dnevnoga reda.

Predsjednik Savjeta daje riječ članovima Savjeta i drugim govornicima redosljedom kojim su se prijavili. Ime govornika koji nije dobio riječ ne unosi se u zapisnik.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu. Član Savjeta koji želi govoriti o povredi ovoga poslovnika ili utvrđenoga dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži, a najdulje tri minute.

Članak 29.

Radi djelotvornijeg rada na sjednici, govornik treba govoriti kratko i u vezi s predmetom rasprave, ne ponavljajući ono što je već rečeno i najdulje pet minuta, a predlagatelj i izvjestitelj, najdulje, pet minuta.

Članak 30.

Rasprava se zaključuje kada se utvrdi da nema više prijavljenih govornika. Kad se iscrpi dnevni red sjednice, predsjednik Savjeta zaključuje sjednicu.

6. Red na sjednici i stegovne mjere

Članak 31.

Red na sjednici Savjeta održava predsjednik Savjeta. Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Savjeta. Predsjednik Savjeta se brine o tome da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Predsjednik Savjeta će izreći opomenu članu Savjeta i drugom govorniku koji svojim ponašanjem ili govorom na sjednici remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika. Predsjednik Savjeta će oduzeti riječ članu Savjeta i drugom govorniku ako, i nakon što mu je izrečena opomena, nastavi remetiti red na sjednici ili na drugi način kršiti odredbe ovog poslovnika. Ime govornika kojemu je oduzeta riječ ne unosi se u zapisnik.

Članak 32.

Ako građani i druge osobe koje su nazočne sjednici narušavaju red, predsjednik Savjeta će ih opomenuti. Predsjednik Savjeta može narediti da se iz dvorane udalje građani ili druge osobe koje, i nakon opomene, narušavaju red.

Članak 33.

Ako predsjednik Savjeta ne može održati red na sjednici mjerama iz Članaka 31. i 32. ovog Poslovnika, odredit će prekid sjednice. Tada se primjenjuju odredbe članka 23. ovog Poslovnika.

7. Odlučivanje i glasovanje

Članak 34.

Savjet donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Zakonom i ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Savjet većinom glasova svih članova Savjeta odlučuje o:

1. Donošenju Poslovnika o radu Savjeta;

2. Izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta;

3. Programu rada Savjeta.

O svakom pitanju na dnevnom redu Savjet odlučuje nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Članak 35.

Savjet može u tijeku rasprave osnovati povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga zaključka. Povjerenstvo će podnijeti prijedlog zaključka na istoj ili sljedećoj sjednici, prema odluci Savjeta.

Članak 36.

Glasovanje na sjednici Savjeta je javno, a glasuje se dizanjem ruku. Javno se glasuje tako da se članovi Savjeta dizanjem ruku ili poimenično, izjašnjavaju "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se "suzdržavaju" od glasovanja.

Nakon provedenog glasovanja predsjednik Savjeta objavljuje rezultate glasovanja i objavljuje da li je prijedlog o kojem se glasovalo usvojen, ili ne.

Članak 37.

Član Savjeta koji je neposredno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član neposredno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se ista odnosi na projekt u kojem osobno učestvuje, ili sudjeluje pravna osoba u kojoj je on predstavnik, ili član nekog tijela, te ako je njegov vlasnik, ili ima udio vlasništva.

Članak 38.

U slučajevima kada na redovnim sjednicama nije nazočna većina članova Savjeta iz opravdanih razloga, Predsjednik Savjeta, može putem videokonferencije kontaktirati članove koji nisu nazočni, te im omogućiti glasanje tim putem.

8. Zapisnik

Članak 39.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: redni broj sjednice; vrijeme i mjesto održavanja sjednice; imena nazočnih i nenazočnih članova Savjeta; imena i dužnosti drugih nazočnih; dnevni red sjednice, prikaz tijeka sjednice s nazivima prijedloga o kojima se raspravljalo i odlučivalo; imena govornika, rezultat glasovanja o svakom pojedinom prijedlogu te nazive akata koji su doneseni na sjednici.

Sastavni su dio zapisnika i tekstovi akata što su doneseni na sjednici.

Zapisnik koji je prihvaćen u skladu sa člankom 22. ovoga Poslovnika potpisuju predsjednik Savjeta i zapisničar.

Izvornik zapisnika čuva se u Jedinštvnom upravnom odjelu Općine Tovarnik.

VIII. JAVNOST RADA SAVJETA**Članak 40.**

Rad Savjeta je javan. O radu Savjeta javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćenja, putem lokalnog glasila i web- stranica Općine Tovarnik.

Članak 41.

Gradani i zainteresirani predstavnici pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Savjeta.

Gradani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost, odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Savjeta najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

Gradani su dužni navesti svoje ime i prezime, te datum i mjesto rođenja, a pravne su osobe dužne iste podatke navesti za svaku osobu koja će biti nazočna sjednici.

Predsjednik Savjeta može ograničiti broj gradana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 42.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvješćivanja javnosti o radu Savjeta, mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.

Službene izjave o radu Savjeta daje predsjednik Savjeta ili član Savjeta kojeg on ovlasti.

Konferencija za novinare održava se kad to odluče Savjet ili predsjednik Savjeta.

Konferenciju za novinare održava predsjednik Savjeta ili član Savjeta kojeg on ovlasti.

Članak 43.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Savjeta na kojoj se raspravlja o materijalu koji je, u skladu sa posebnim propisima, označen određenim stupnjem povjerljivosti.

IX. OBAVLJANJE STRUČNIH, ADMINISTRATIVNIH I DRUGIH POSLOVA ZA SAVJET**Članak 44.**

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Savjet obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Tovarnik.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 45.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osam dana od objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA:007-01/10-03/01

URBROJ:2188/12-04-10-1

Tovarnik, 20. prosinca 2010. godine

PREDSJEDICA SAVJETA MLADIH

Ana Buntić

Na temelju članka 16. Zakona o Savjetima mladih («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 28/07) i članka 16. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Tovarnik, Savjet mladih Općine Tovarnik na svojoj sjednici od 20. prosinca 2010. godine donosi:

**PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH
OPĆINE TOVARNIK ZA 2011. GODINU****UVOD**

Savjet mladih Općine Tovarnik (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Tovarnik koji se osniva sa ciljem uključivanja mladih u javni život Općine Tovarnik.

Mladi su hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine Tovarnik u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života.

Člankom 10. Zakona o savjetima mladih (u daljnjem tekstu: Zakon), te člankom 9. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Tovarnik (u daljnjem tekstu: Odluka), propisan je djelokrug rada Savjeta mladih:

1. raspravlja o pitanjima značajnima za rad Savjeta mladih,
2. raspravlja na sjednicama o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade,
3. predlaže Općinskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značenja za unapređivanje položaja mladih,
4. predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za mlade te način rješavanja navedenih pitanja,
5. daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za mlade
6. sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
7. izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih
8. predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade
9. skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
10. potiče međusobnu suradnju savjeta mladih Općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
11. predlaže Općinskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
12. obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

Člankom 16. Zakona, te člankom 16. Odluke propisano je da Savjet mladih donosi Program rada Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu, te je propisan sadržaj Programa rada:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s organizacijom mladih o temama bitnim za mlade;
- suradnja s tijelima Općine u politici prema mladima,
- sadrži i ostale aktivnosti važnih za rad Savjeta mladih i poboljšanja položaja mladih.

Aktivnosti koje su sadržane u Programu rada Savjeta mladih Općine Tovarnik (u daljnjem tekstu: Program) proizlaze iz djelokruga Savjeta mladih utvrđenim Zakonom, odnosno Odlukom. Sastavni dio ovog Programa je Plan provedbe Programa u kojem su navedene konkretne programske aktivnosti i troškovi provedbe planirane aktivnosti.

Polazeći od pretpostavke da su mladi nositelji budućih zbivanja i aktivnosti na ovim prostorima, potrebno je odrediti projektne zadatke iz kojih proizlaze projektni ciljevi.

Svi mladi imaju pravo sudjelovati u kreiranju budućnosti našeg kraja.

Ovaj Program je namijenjen svim mladim ljudima u školama, na fakultetima, nezaposlenima, obrtnicima, zaposlenima u raznim organizacijama i svim drugim djelatnostima na području Općine Tovarnik, kao i svima koji tek traže svoju društvenu afirmaciju.

Cilj Programa je ustanoviti kakav je društveni položaj mladih ljudi i što institucije Općine Tovarnik i društveni čimbenici mogu učiniti kako bi se taj položaj poboljšao. Time se jasno određuju sadašnje stanje, željeno stanje, (ciljevi) i mjere, kao i njihovi nosioci, koje bi trebale dovesti do ostvarenja tih želja.

Ovaj Program postaje, osim na deklarativnoj razini, i praktična osnova budućeg djelovanja Općinskog društvenog i političkog sustava u odnosu prema mladima, kao aktivnim i ravnopravnim sudionicima društva. Stoga ćemo se zalagati za stvaranje i donošenje Lokalnog programa djelovanja za mlade Općine Tovarnik, koji će koncepcijski pratiti Nacionalni program djelovanja za mlade Republike Hrvatske.

GLAVNE PROGRAMSKE ODREDNICE

Savjet mladih, prije svega će se baviti politikom mladih, tj. politikom koja se bavi socijalnom, ekonomskom i kulturnom situacijom mladih na području Općine Tovarnik. Stoga Savjet mladih mora omogućiti mladima pristup informacijama koje se tiču njihovih prava i obveza.

Program Savjeta s jedne će strane biti podrška Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tovarnik u svim projektima vezanim za pitanje mladih, a s druge strane oslonac svim mladima koji zbog eventualnih kršenja prava i obveza organa vlasti ne budu mogli riješiti neka svoja goruća pitanja.

Zbližavanje mladih iz različitih dijelova Općine Tovarnik je kamen temeljac za razvijanje zajednice, zajednice koja će se temeljiti na socijalnom, društvenom i pravednom sustavu vrijednosti.

Vrlo je važno i neophodno osnaživati mladu populaciju da postane prepoznatljiva u lokalnoj zajednici i šire, da se afirmira kako u svojoj zajednici, tako i kroz druge organizacije.

Stoga je potrebno iz mjeseca u mjesec upoznavati mlade s njihovim pravima ali i obvezama, i to kroz razne radionice i projekte. U okviru organiziranja takvih radionica i projekata obrađivale bi se teme koje mladima pomažu da izgrađuju vlastite projekte, konkuriraju s takvim projektima te uspješno upravljaju organizacijama u kojima će možda jednom voditi glavnu riječ, da budu efektivniji i efikasniji u suradnji s profitnim / neprofitnim organizacijama iz drugih Općina, gradova i županija.

Tijekom dvogodišnjeg mandata ovog saziva Savjeta mladih potrebno je uspostaviti kvalitetnu i usku suradnju Savjeta, Općine Tovarnik, Osnovne škole Tovarnik, udrugama i klubovima mladih te svim onim oblicima udruživanja koje se bave mladima na način da se organiziraju brojne kreativne i poučne radionice i projekti.

Programa se stoga sastoji od nekoliko koraka u svrhu njegove realizacije:

- organiziranje radionica s različitim temama za djecu i mlade,
- izrada brošura Savjeta mladih
- organiziranje raznih projekata,
- poticanje volonterizma i aktivizma među mladima,
- organiziranje kampanja za mlade i zajednice u kojoj žive,
- anketiranja i analiza istraživanja o pitanjima mladih i
- izrada WEB stranica Savjeta mladih Općine Tovarnik u svrhu informiranja mladih o događanjima, Općinskim odlukama i radionicama koje se budu ticale upravo njih

AKTIVNOSTI SAVJETA MLADI

Aktivnost mladih sastoji se u organiziranju raznih radionica u području

1. socijalne politike prema mladima
2. zdravstvene zaštite i reproducijskog zdravlja
3. volonterski rad i aktivizam mladih
4. mobilnost, informiranje, savjetovanje

5. kultura mladih i slobodne aktivnosti

Socijalna politika prema mladima

Pod socijalnom politikom prema mladima podrazumijevamo sustav usmjerenih društvenih intervencija u funkciji prevladavanja socijalnih rizika, ublažavanja socijalnih nejednakosti, ujednačavanje životnih šansi, te poticanja društvene solidarnosti i integracije. Stoga je važno socijalno uključiti sve mlade.

Stoga će Savjet mladih organizirati radionicu na temu: „**Položaj mladih u Općini Tovarnik**“

Mladi se sve teže zapošljavaju, pogotovo mladi koji su napustili obrazovni sustav prije no što su stekli kvalifikaciju, pa tako da često ne mogu naći posao, ili nađu posao koji je slabo plaćen.

Mladi bez obiteljske podrške, mladi bez doma, mlade osobe s invaliditetom, mladi koji ne završavaju srednju školu, te mladi sa smetnjama i poremećajima u ponašanju su naročito ugrožene skupine. Potrebno je preventivno djelovati i na taj način izbjeći neželjene pojave, te na taj način poboljšati kvalitetu života mladih u našoj zajednici.

Privatne odluke, odluke na poslu kao i odluke o životnim pitanjima mladi donose sami bez savjetovanja, preporuka i pomoći. Stoga će Savjet mladih organizirati radionicu na temu:

„**Mladi na tržištu rada**“ i „**Poticanje mladih na poduzetničke aktivnosti**“ za mlade osobe do 29. godine života. Cilj ove radionice je pomoći mladima u kriznim trenucima, te da uvijek imaju na umu da netko o njima brine i vodi računa o njihovim pravima.

Zdravstvena zaštita i reprodukcijsko zdravlje

U području zdravstvene zaštite i reprodukcijskog zdravlja Savjet mladih zalagati će se za provedbu projekta „**Dobrovoljno darivanje krvi**“

Krv nije moguće proizvesti na umjetan način. Jedini izvor toga lijeka je čovjek-darivatelj krvi. Svi mi, kada nam zatreba krv kao lijek, ovisni smo samo o dobrovoljnim darivateljima krvi. Kako bi se osiguralo brzo, kvalitetno i sigurno liječenje bolesnika potrebno je uvijek imati dovoljan broj darivatelja krvi, a time i dovoljne količine krvi u pričuvi. Program okupljanja dobrovoljnih darivatelja krvi je socijalni program. U Hrvatskoj, kao i u drugim europskim zemljama, odnos između darivatelja i transfuzijske službe osniva se na partnerstvu između darivatelja krvi, društva/zajednice i transfuzijske službe.

Volonterizam i aktivizam među mladima

Savjet mladih će nastojati provesti projekt: „**Razvoj volonterizma i aktivizma među mladima**“. Volonterizam dovodi do razvoja odgovornosti mlade osobe, ali isto tako mladi na taj način stječu iskustvo i znanje, te preporuke za posao. U našoj Općini se do sada nije razvijao volonterizam mladih, stoga i u tome vidu treba tumačiti ulogu Savjeta mladih Općine Tovarnik.

Ovaj projekt ima za cilj promoviranje volonterizma mladih kroz različite aktivnosti, kako bi imali aktivniju ulogu u razvoju društva. Kroz podršku aktivnostima kao što su volonterski servis, te humanitarne aktivnosti educirati ćemo mlade da doprinosu toleranciji prema različitosti, razbijanju stereotipa i predrasuda, upoznavanju i razumijevanju drugih kultura.

Ciljane grupe temeljem ovog Programa biti će mladi između 15.-29. godina (Zakon o Savjetu mladih), ali i sve druge grupe koje budu aktivno uključene u rad s mladima, te oni koji budu predlagali rješenja, koja će dotaknuti veliki broj problemskih pitanja u sferi mladeži i razvijanja svijesti o njihovim potrebama. Savjet mladih Općine Tovarnik planira **12.08.** (Međunarodni dan mladih) obilježiti s ciljem podizanja svijesti o važnosti sudjelovanja mladih i ulaganje u mlade.

Mobilnost mladih

Savjet mladih posebnu će pažnju posvetiti uspostavi suradnje sa svim nevladinim i civilnim udrugama te sa tijelima u sastavu Općine Tovarnik, ali i cijele Vukovarsko - srijemske županije, te sa svim organizacijama koje se bave problemima i pitanjima mladih.

Savjet mladih Općine Tovarnik poticat će i tražiti donošenje programa djelovanja za mlade na području Općine Tovarnik. Međutim, da bi Savjet mladih predlagao kvalitetne inicijative i programe, mora se savjetovati s organizacijama mladih, drugim Savjetima te sa ostalim tijelima.

Suradnja, savjetovanje i konzultacije održavat će se:

- s predstavnicima drugih Savjeta mladih,
- s drugim tijelima za mlade, na lokalnoj, gradskoj i županijskoj razini
- s predstavnicima udruga, klubova i organizacija mladih,
- s nadležnim Ministarstvima Vlade Republike Hrvatske,
- s načelnicima, gradonačelnicima i županima susjednih Općina, gradova i županija,
- s inozemnim udrugama.

Kultura mladih i slobodne aktivnosti

U Općini Tovarnik djeluje nekoliko aktivnih amaterskih bendova, čiji su članovi najčešće mladi ljudi koji se sviranjem bave izričito zbog ljubavi prema glazbi. Organiziranjem koncerta mladih, neafirmiranih bendova – za što će se Savjet mladih Općine Tovarnik zalagati - potaknuo bi ih na još uporniji i kvalitetniji rad. Između ostalog, imali bi priliku pred svojim kolegama iz bendova i prijateljima pokazati sve što su naučili.

Slobodno vrijeme ima bitnu ulogu u formiranju osobnosti mlade osobe. Savjet mladih će se zalagati za promicanjem kulture za mlade, za aktivno uključivanje mladih u kulturni, te širi društveni život. Tu spadaju klubovi mladih i za mlade, te široki spektar kulturnih, umjetničkih, društvenih i sportskih aktivnosti.

Također će se Savjet mladih zalagati za organizaciju: „**Ekološko kreativne radionice**“. Kroz ovu radionicu nastojat ćemo senzibilizirati mlade za ekologiju svoje okoline. Isto tako tražit će se ponajprije od Općine Tovarnik da se opredijele za zaštitu okoline od svakog oblika zagađivanja, održavanje i zaštitu njezine kvalitete, te za usklađivanje okoliša sa gospodarskim i poljoprivrednim razvojem. Davat će se prednost inicijativama koje omogućavaju da se postigne maksimalna zaštita okoline, kao i zaštita i očuvanje prirodnog naslijeđa, stoga je bitno da i Općinska tijela razumiju zahtjeve i potrebe mladih Općine Tovarnik i da im to ne bude napor već moralna obveza.

Također planiramo provesti razne radionice i na području obrazovanja, te području aktivnog sudjelovanja mladih u društvu. Stoga Savjet mladih Općine Tovarnik planira napraviti

radionicu s temom „**Stop nasilju među mladima**“.

TROŠKOVNIK:

organiziranje radionica.....	8.000,00 kn
volonterski rad i aktivizam mladih...	2.000,00 kn
organizacija koncerta mladih neafirmiranih bendova.....	3.000,00 kn
mobilitet mladih.....	4.000,00 kn
ostalo.....	3.000,00 kn

UKUPNO **20.000,00 kn**

KLASA:007-01/10-04/01

URBROJ:2188/12-04-10-1

Tovarnik, 20.prosinca 2010. godine

PREDSJEDNICA SAVJETA MLADIH

Ana Buntić

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE NIJEMCI

AKTI TURISTIČKE ZAJEDNICE

Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma («Narodne novine» republike Hrvatske broj: 152/2008), Skupština Turističke zajednice Općine Nijemci, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, na sjednici održanoj 28. prosinca 2010. godine, donijela je.

Statut

Turističke zajednice Općine Nijemci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica Općine Nijemci (u daljnjem tekstu: Zajednica) je pravna osoba, čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnostima ugostiteljstva, turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanim djelatnostima na području Općine Nijemci.

Članak 2.

Zajednica se smatra osnovanom danom stupanja na snagu ovoga Statuta, a svojstvo pravne osobe stječe danom upisa u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma. Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovim Statutom.

Članak 3.

Turistička zajednica Općine Nijemci pravni je slijednik Turističke zajednice Općine Nijemci upisane u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma list broj 372, stranica A, upisni broj 310 (KLASA: 334-03/00-02/12, URBROJ:529-02/00-02) od 15.svibnja 2000. godine.

Članak 4.

(1) Naziv Zajednice je: "Turistička zajednica Općine Nijemci".

(2) Skraćeni naziv zajednice glasi: TZO Nijemci

(3) Sjedište zajednice je u Nijemcima

Članak 5.

(1) Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem "Turistička zajednica Općine Nijemci" promjera 30 mm.

(2) Žig Zajednice je četvrtastog oblika, promjera 40x15 mm, a sadrži sjedište Zajednice Općine, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

(3) Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.

(4) O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 6.

(1) Zajednica ima znak

(2) O znaku i promjeni sadržaja i oblika znaka odlučuje Turističko vijeće

(3) O načinu korištenja znaka odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 7.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 8.

Zajednica ima stručnu službu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadaće Zajednice (u daljnjem tekstu: Turistički ured).

Članak 9.

(1) Rad Zajednice je javan.

(2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 10.

(1) Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.

(2) Turistička zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.

(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka, Turistička zajednica može:

1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne samouprave,
2. organizirati manifestacije i priredbe, objavljivati komercijalne oglase na svojim promotivnim materijalima,
3. prodavati suvenire, turističke karte i vodiče, osim vlastitog promotivnog materijala,
4. obavljati druge poslove i zadaće od javnog interesa u funkciji razvoja turizma i destinacije koje nisu u suprotnosti sa Zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

(4) Turistička zajednica ne smije imati ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva.

II. ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 11.

(1) Zadaće Zajednice su slijedeće:

1. promoviranje turističke destinacije na razini Općine samostalno i putem udruženog oglašavanja,
2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane Općine,

3. sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou Općine,
4. sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
5. poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš,
6. izrada strateških i razvojnih planova turizma na nivou Općine,
7. poticanje i sudjelovanje u uređenju Općine u cilju unapređenja uvjeta boravka turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture,
8. redovito, a najmanje svaka 4 mjeseca, prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama), radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista,
9. izdavanje turističkih promotivnih materijala
10. obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
11. poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, sportskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
12. koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude,
13. poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okruženja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
14. poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje Općinu čine turistički prepoznatljivim i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,
15. vođenje jedinstvenog popisa turista za područje Općine, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,
16. dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području Općine,
17. provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista,
18. poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima

turizma, te svojih članova, odnosno njihovih zaposlenika u cilju podizanja kvalitete usluga,

19. organizacija, provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda Općine sukladno smjericama Skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Zajednice,
20. ustrojavanje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,
21. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Zajednice sudjeluju u provedbi programa i akcijama Turističke zajednice županije od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu s područja županije.

(3) Zajednica Općine može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice, biti član međunarodnih turističkih organizacija.

III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 12.

(1) Zajednica ima obvezatne i počasne članove.

(2) Osim članova iz stavka 1. ovoga članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

1. Obvezatni članovi

Članak 13.

(1) Obvezatni članovi Zajednice su sve domaće pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju svoje sjedište ili podružnice, pogon, filijalu i sl. (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), a koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih, te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

(2) Odredbe stavka 1. ovoga članka primjenjuju se i na podružnice, predstavništva i sl. stranih fizičkih i pravnih osoba, koje imaju sjedište u turističkom mjestu.

(3) Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. i 2. ovoga članka postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području Zajednice.

Članak 14.

(1) Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje: prestankom rada Zajednice; prestankom pravne ili smrću fizičke osobe, te djelomičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe; prestankom poslovne jedinice; promjenom sjedišta; prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih ili drugih turističkih usluga ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

(2) Na prestanak obvezatnog članstva u Turističkoj zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

2. Počasni članovi

Članak 15.

(1) Počasnim članom Zajednice mogu biti imenovane domaće i strane fizičke osobe posebno zaslužne za razvoj i promicanje turizma na području Zajednice.

(2) Odluku o imenovanju počasnog člana Zajednice donosi Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća.

(3) Počasni članovi Zajednice ne mogu birati niti biti birani u tijela Zajednice.

(4) Počasni članovi mogu sudjelovati u radu sjednice Skupštine Zajednice i skupovima što ih organizira Zajednica, bez prava odlučivanja.

3. Dragovoljni članovi

Članak 16.

(1) Kao dragovoljni članovi u Zajednicu se mogu učlaniti pravne i fizičke osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 13. ovog Statuta.

(2) O zahtjevu osoba iz stavka 1. ovog članka odlučuje Skupština Zajednice.

(3) Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem

(4) Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi ovog Statuta, odluka i drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

(5) Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Skupština Zajednice

4. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

Članak 17.

(1) Članovi Zajednice (obvezatni i dragovoljni) imaju prava, obveze i odgovornosti da:

- oni ili njihovi predstavnici biraju i budu birani u tijela Zajednice,
- upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice,
- daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice,
- daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice,
- predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje,
- predlažu i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim statutom,
- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u

cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okruženja i zaštite čovjekovog okoliša na području Zajednice,

- predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena,
- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke,
- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanje poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti,
- daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma,
- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- predlažu izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata,
- budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela i o materijalno-financijskom poslovanju,
- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira,
- provode odluke i zaključke što ih donose tijela Zajednice,
- zastupaju dogovorene stavove Zajednice u Turističkoj zajednici županije,
- razvijaju međusobnu odgovornost za provođenje zadataka Zajednice,
- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice,
- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela Zajednice.

(2) Počasni članovi Zajednice imaju osobita prava iz stavka 1. alineje 3, 4, 7, 8, 9, 11, 12, 14 i 15, ovoga članka.

IV. TIJELA ZAJEDNICE

Članak 18.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik zajednice

1. Skupština Zajednice

Članak 19.

(1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

(2) Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba, članova Zajednice, s područja Općine, razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu Zajednice, i to tako da:

- članovi Zajednice s područja djelovanja Zajednice koji sudjeluju s najmanje 3-5% u ukupnom prihodu Zajednice imaju jednog predstavnika u Skupštini Zajednice,
- članovi Zajednice koji sudjeluju s više od 5,% u ukupnom prihodu Zajednice imaju dva predstavnika u Skupštini zajednice

(3) Članove Zajednice koji sudjeluju u ukupnom prihodu Zajednice ispod 3% predstavljat će po jedan predstavnik unutar svake pojedine grupacije, i to:

- članove Zajednice koji ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljske djelatnosti predstavljat će predstavnik sa najvećim udjelom u prihodu Zajednice unutar ove grupacije,
- članove Zajednice koji ostvaruju prihod u djelatnostima s turizmom neposredno povezanim predstavljat će predstavnik s najvećim udjelom u prihodu Zajednice unutar ove grupacije.

(4)Ukoliko predstavnici iz stavka 3. ovog članka odbiju predstavljati članove svoje grupacije u Skupštini Zajednice, svaku pojedinu grupaciju predstavljat će član koji po udjelu u prihodu Zajednice slijedi iza predstavnika sa najvećim udjelom, i tako redom.

(5) Jedan član Zajednice može imati maksimalno 40% predstavnika u Skupštini. Jedan član ne smije imati natpolovičnu većinu predstavnika u skupštini.

(6) Kao udio u prihodu Zajednice iz stavka 2. i 3. ovog članka računaju se članarina i 25% boravišne pristojbe koje je taj član uplatio Zajednici u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

(7) Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela u приходима за више од 10 %, број представника чланова Скупштине изнова ће се утврдити према ставку 2. овог чланка. Сваке године гледају се уплате и мијенја се сазив. Ако се изгради хотел, представник хотела улази у скупштину.

(8) Promjenu iz stavka 4. ovog članka utvrđuje Skupština istodobno s donošenjem godišnjeg financijskog izvješća.

(9) Članovi, odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Članak 20.

(1) Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice,
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima, te načinu poslovanja,
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća,
4. odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
5. donosi godišnji program rada Zajednice,
6. donosi financijski plan i godišnje financijsko izvješće Zajednice,
7. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo,
8. imenuje i razrješava na prijedlog Turističkog vijeća počasne članove Zajednice,
9. donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda,
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice,
11. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice županije,
12. donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice,
13. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
14. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednica, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje,
15. donosi odluku o osnivanju i ustroju podružnice Zajednice,
16. prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom.

Članak 21.

(1) Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.

(2) Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je primljen:

- opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik,
- prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik,
- na osobni zahtjev.

(3) Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika, ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.

(4) Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 22.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice

Članak 23.

(1) Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.

(2) Redovna sjednica održava se dva puta godišnje.

(3) Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od 1/4, Ako konstantno nedostaju tri člana vijeća ili jedan član nadzornog odbora ili ako se izgubi pravna osnova za njihovo članstvo
- na zahtjev Nadzornog odbora, Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora Turističkog ureda. 3. člana skupštine, vijeće, Nadzorni odbor ili direktor mogu sazvati Izvanrednu skupštinu ukoliko to smatraju potrebnim. (Ne obavlja se zadaća , krše se odredbe zakona statuta)

(4) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

(5) Ako u slučaju iz stavka 3. ovog članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, Skupštinu Zajednice mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20 % članova Skupštine. Ako predsjednik ne saziva redovne sjednice, 6 članova skupštine mogu sami sazvati skupštinu.

Članak 24.

(1) Skupština Zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine Zajednice.

(2) Skupština Zajednice donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine, ako za pojedino pitanje ovim Statutom nije drugačije određeno.

(3) Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine Zajednice i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine uređuje se Poslovníkom.

2. Turističko vijeće

Članak 25.

(1) Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.

(2) Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 26.

(1) Turističko vijeće Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice,
2. predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan,
3. predlaže Skupštini godišnje financijsko izvješće,
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu, te sukladno programu rada i financijskom planu,
5. donosi opće akte za stručnu službu Zajednice,
6. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta,
7. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,

8. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom,
9. imenuje direktora Turističkog ureda na temelju javnog natječaja, te ga razrješava,
10. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice,
11. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju sprječivosti direktora,
12. donosi poslovnik o svom radu,
13. donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice,
14. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu i radu Turističkog ureda, te obavezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća,
15. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet,
16. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i ovim Statutom.

Članak 27.

(1) Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i osam članova koje bira Skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu (pružatelji ugostiteljskih usluga, putničke agencije i sl.).

(2) Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Članak 28.

(1) Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

(2) Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

1. razrješajem od strane Skupštine Zajednice,
2. na osobni zahtjev.

(3) Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

(4) Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 29.

(1) Turističko vijeće radi na sjednicama.

(2) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici Turističkog vijeća.

(3) U slučaju odsutnosti, odnosno sprječivosti predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

Članak 30.

(1) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.

(2) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

Članak 31.

(1) Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.

(2) Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

(3) Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi održavanje sjednice Turističkog vijeća uređuju se Poslovníkom.

3. Nadzorni odbor

Članak 32.

(1) Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice.

(2) Nadzorni odbor ima tri člana, a čine ga:

1. dva člana koja bira Skupština Zajednice,
2. jedan član kojeg delegira Turističko vijeće Turističke zajednice Vukovarsko-srijemske županije.

(3) Član Nadzornog odbora ne može biti članom drugih tijela Zajednice.

(4) Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

(5) Nadzorni odbor donosi poslovnik o svom radu.

Članak 33.

(1) Nadzorni odbor nadzire:

1. vođenje poslova Zajednice,
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice,
3. izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

(2) O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor Zajednice podnosi pisano izvješće Turističkom vijeću i Skupštini Zajednice, te Turističkom vijeću Turističke zajednice županije.

(3) U izvješću iz stavka 2. ovog članka Statuta Nadzorni odbor dužan je posebno navesti: djeluje li Zajednica u skladu sa zakonima i aktima Zajednice, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća; jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Zajednice i pokazuju li ispravno stanje; ocjenu o poslovanju i vođenju poslovanja; da li se program rada i financijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri, te mišljenje i savjete o mogućnostima poboljšanja njihove provedbe.

(4) Nadzorni odbor provodi nadzor iz stavka 1. ovog članka Statuta najmanje dva puta godišnje.

Članak 34.

(1) Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika.

(2) Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

(3) Način sazivanja i vođenja sjednica Nadzornog odbora i druga pitanja u svezi održavanje sjednica Nadzornog odbora uređuju se Poslovníkom.

(4) Poslovnik iz stavka 3. ovog članka donosi Nadzorni odbor.

Članak 35.

(1) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

(2) Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:
- opozivom od strane tijela koje ga je izabralo, odnosno delegiralo,
- na osobni zahtjev.

(3) Član Nadzornog odbora može se opozvati ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

(4) Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koje je izabran prethodnik.

4. Predsjednik Zajednice

Članak 36.

(1) Predsjednik Zajednice predstavlja Zajednicu.

(2) Dužnost predsjednika Zajednice obnaša načelnik Općine Nijemci.

(3) Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

(4) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.

(5) U trenutku razrješenja načelnika sukladno propisu kojim se uređuju jedinice lokalne samouprave prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, a u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore načelnika.

Članak 37.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice,
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 38.

U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti

predsjednika, sjednici Skupštine predsjedna zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

5. Radna tijela

Članak 39.

(1) Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

(2) Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 40.

(1) Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor Turističkog ureda.

(2) Direktor Turističkog ureda može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

(3) Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici, za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

(4) Punomoć iz stavka 2. ovog članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

VI. TURISTIČKI URED

Članak 41.

(1) Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se Turistički ured.

(2) Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Zajednice.

Članak 42.

(1) Odluku o osnivanju Turističkog ureda donosi Skupština Zajednice.

(2) Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora Ureda.

Članak 43.

Turistički ured obavlja osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke

utvrđene propisima i aktima Zajednice,

- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- daje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Članak 44.

(1) Na radne odnose zaposlenih u Turističkom uredu primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije propisano.

(2) Ministar pravilnikom propisuje posebne uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u Turističkom uredu.

(3) Direktor Turističkog ureda i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice, osim ispunjavanja posebnih uvjeta utvrđenih pravilnikom iz stavka 2. ovog članka Statuta, moraju imati položen stručni ispit za rad u Turističkom uredu.

(4) Stručni ispit polaže se prema ispitnom programu, a o položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

(5) Ministar pravilnikom propisuje ispitni program za stručni ispit, sastav ispitne komisije i način polaganja ispita.

(6) Iznimno od stavka 3. ovog članka položeni stručni ispit ne moraju imati osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje 10 godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.

(7) Osoba iz stavka 3. ovog članka, koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava uvjete utvrđene propisom iz stavka 2. ovog članka, ali nema položen stručni ispit mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.

(8) Radniku iz stavka 7. ovog članka koji ne položi stručni ispit prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Članak 45.

(1) Turistički ured Zajednice ima direktora.

(2) Direktora Turističkog ureda na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće.

(3) Direktor Turističkog ureda, osim uvjeta propisanih pravilnikom iz stavka 2. članka 44. ovog Statuta, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja turizma, dok ta mjera traje.

Članak 46.

(1) Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

(2) Turističku zajednicu do izbora direktora zastupa predsjednik Zajednice

Članak 47.

Direktora Turističkog ureda, u slučaju odsutnosti ili sprječivosti, zamjenjuje osoba koju imenuje Turističko vijeće iz redova vijeća. Osoba koja zamjenjuje direktora Turističkog ureda ima prava i dužnosti direktora.

Članak 48.

(1) Direktor Turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice.

(2) Direktor je za svoj rad odgovoran Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

(3) Direktor Turističkog ureda i drugi radnici zaposleni u Turističkom uredu ne mogu biti predsjednicima niti članovima skupštine, turističkog vijeća i nadzornog odbora niti jedne turističke zajednice.

(4) Direktor Turističkog ureda nije dopušteno obavljanje ugostiteljske i turističke djelatnosti na području grada.

(5) Direktor Turističkog ureda ne smije donositi odluke, odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes njegovog bračnog druga, djeteta ili roditelja.

(6) Direktor Turističkog ureda ne smije biti član upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član Zajednice.

(7) Direktor Turističkog ureda:

1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,

2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima,

3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda,

4. provodi odluke Turističkog vijeća,

5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice,

6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Turističkog ureda,

7. usklađuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaću budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,

8. najmanje jednom godišnje Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu Turističkog ureda,

9. odlučuje o zapošljavanju djelatnika u Turističkom uredu i raspoređivanju djelatnika na određena radna mjesta u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji Turističkog ureda,

10. upozorava djelatnike Turističkog ureda i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka,

11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije,

12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju Turističkog ureda,

13. odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i

svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,

14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,

15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice,

16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda,

17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 49.

(1) Direktor Turističkog ureda može biti razriješen:

1. na osobni zahtjev,

2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla vršiti svoje zadatke ili je izvršenja tih zadataka bilo otežano,

3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekorčenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta,

4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupka protivno tim odlukama,

5. ako najmanje jednom godišnje ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu i radu Turističkog ureda,

6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće o radu direktora i Turističkog ureda.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora, predsjednik, Skupština ili Nadzorni odbor moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točka 2., 3., 4., 5. i 6. ovog članka.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(4) Odluku o razrješenju direktora Turističkog ureda donosi Turističko vijeće glasovanjem.

VII. TURISTIČKO INFORMATIVNI CENTAR

Članak 50.

(1) Radi prikupljanja, obrade i raspačavanja informacija o radu Zajednice Skupštine Zajednice može odlukom o osnivanju Turističkog ureda ustrojiti Turističko-informativni centar (u daljnjem tekstu: TIC) kao užu organizacijsku jedinicu Turističkog ureda.

(2) TIC nema svojstvo pravne osobe.

Članak 51.

(1) Zadaće TIC-a su:

- prikupljanje, obrada i raspačavanje informacija u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice,
- prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugih pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice,
- informiranje turista o znamenitostima i privlačnostima turističkog okruženja, spomenicima kulture i dr.,
- promocija turističkog proizvoda s

- područja Zajednice,
- davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
- suradnja s tuzemnim inozemnim informativnim organizacijama,
- drugi poslovi utvrđeni odlukom o osnivanju Centra i drugim aktima Skupštine Zajednice ili Turističkog vijeća.

(2) TIC-a radi izvršavanja zadataka iz stavka 1. ovog članka može izdavati biltene ili druge periodične publikacije.

Članak 52.

(1) Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.

(2) Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru Turističkog ureda.

(3) U pogledu pravnog statusa TIC-a odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

Članak 53.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uredit će se općim aktom kojima se ova pitanja uređuju za Turistički ured.

VIII. ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 54.

(1) Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

(2) Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

(3) Direktor Turističkog ureda odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo Turističko vijeće.

IX. GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 55.

(1) Zajednica nastupa u pravnom prometu samostalno - u svoje ime i za svoj račun.

(2) Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 56.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 57.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada i financijski plan.

Članak 58.

(1) Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice utvrđuje Turističko Vijeće i podnosi ga Skupštini Zajednice do 31. listopada tekuće godine za slijedeću poslovnu godinu.

(2) Zajednica dostavlja prijedlog programa

rada i prijedlog financijskog plana za slijedeću poslovnu godinu, u roku iz st. 1 ovog članka, Turističkoj zajednici županije.

Članak 59.

(1) Godišnji program rada i godišnji financijski plan Zajednice sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

(2) Prijedlog programa rada i financijskog plana Zajednice dostavlja se članovima Skupštine Zajednice u roku od 8 dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti dokumenti donose.

Članak 60.

(1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji financijski plan.

(2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada i financijskog plana u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i financijskog plana.

(3) Izmjene iz stavka 2. ovog članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada i godišnjeg financijskog plana.

Članak 61.

(1) Za izvršenje programa rada i godišnjeg financijskog plana odgovorno je Turističko vijeće.

(2) Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je direktor Turističkog ureda.

Članak 62.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti financijsko izvješće u roku koje ono odredi.

Članak 63.

(1) Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu Turističko vijeće podnosi Skupštini Zajednice do kraja veljače.

(2) Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća u roku iz stavka 1. ovog članka Turističko Vijeće podnosi i Nadzornom odboru.

(3) Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.

(4) Godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu dostavlja se Turističkoj zajednici županije.

(5) Godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.

(6) Godišnje financijsko izvješće obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje Turističkog ureda i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu financijskog plana i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa,

te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Članak 64.

(1) Zajednica ostvaruje prihode iz slijedećih izvora:

1. boravišne pristojbe, u skladu s posebnim zakonom,

2. članarine, u skladu s posebnim zakonom,

3. proračuna grada,

4. od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz članka 10. stavak 3. Zakona

5. od imovine u vlasništvu.

(2) Pored izvora iz stavka 1. ovog članka, poslovanje ili pojedine aktivnosti Zajednice mogu se financirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i zainteresirane pravne i fizičke osobe.

(3) Zajednica se, na temelju posebne odluke Turističkog vijeća, može financijski zaduživati u cilju realizacije programa rada i financijskog plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 50% financijskim planom predviđenih prihoda.

Članak 65.

(1) Domaće i strane pravne i fizičke osobe plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

(2) Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

Članak 66.

(1) U financijskom planu Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz financijskog plana Zajednice.

(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće.

Članak 67.

Sredstva Zajednice vode se na jedinstvenom žiro-računu.

Članak 68.

Višak prihoda nad rashodima Zajednice koristi se u svrhu promicanja i unapređenja turističkog područja Zajednice.

Članak 69.

(1) Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

(2) Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice, koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

X. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 70.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice odnosno

putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 71.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

XI. POSLOVNA TAJNA

Članak 72.

(1) Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

(2) Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kako i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.

(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

(4) Povreda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XII. ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 73.

(1) Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitet čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.

(2) Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 74.

(1) Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnicu).

(2) Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa zakonom i drugim propisima.

(3) U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

(4) Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

(5) Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština Zajednice svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 75.

(1) Statut donosi, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

(2) Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

(3) Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog

ureda na prijedlog direktora Turističkog ureda.

Članak 76.

Opći akti Turističkog ureda su:

- o ustrojstvu
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih,
- o obračunu i isplati plaća, naknada plaća i ostala primanja,
- akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 77.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

(2) Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Ministarstvu Turizma na suglasnost. Nakon dobivene suglasnosti na prijedlog izmjena i dopuna statuta upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 78.

(1) Statut Zajednice objavljuje se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske

županije.

(2) Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti Turističkog ureda na oglasnoj ploči Ureda.

(3) Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 79.

Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.

Do usklađenosti općih akata s odredbama Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 80.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice Općine Nijemci upisane u upisnik Turističkih zajednica Ministarstva turizma, list broj 372, stranica A, upisni broj 310 (KLASA: 334-03/00-02/12, URBROJ: 529-02/00-02) od 15. svibnja 2000. godine.

Članak 81.

Ovaj Statut stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Ivica Klem, načelnik

K a z a l o (28-od 28. prosinca 2010. godine)

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu	3
Rješenje o osnivanju i imenovanju članova/ica Povjerenstva za dodjelu financijske potpore projektima udruga iz sredstava Savjeta za europske integracije Vukovarsko-srijemske županije	4

OPĆINA CERNA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerna	5
Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Cerna u 2010. godini	13
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cerna u 2011. godini	17

OPĆINA IVANKOVO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Izmjene i dopune proračuna za 2010.	21
Proračun za 2011.	32
Odluku o izvršavanju Proračuna Općine Ivankovo za 2011.g.	53

OPĆINA JARMINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Proračun Općine Jarmina za 2011. godinu	55
Odluka o izvršenju Proračuna Općine Jarmina za 2011. godinu	63
Projekcija proračuna	65
Izmjene i dopune proračuna Općine Jarmina za 2010. godinu	73

OPĆINA NUŠTAR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Nuštar za 2010. godinu	87
--	----

OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Proračun Općine Stari Mikanovci za 2011. godinu i projekcije za 2012. i 2013. godinu	108
Odluka o izvršenju Proračuna Općine Stari Mikanovci za 2011. godinu	118
Projekcija proračuna	120

OPĆINA TOVARNIK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Proračun Općine Tovarnik za 2011. godinu	128
Odluka o izvršenju Proračuna za 2011. godinu	139
Projekcija javne proračunske potrošnje Općine Tovarnik od 2011.-2013. godine	140
Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Tovarnik u 2010. godini	149
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Tovarnik u 2011. godini	151
Odluka o isplati naknade novorođenoj djeci na području Općine Tovarnik	155
Odluka o izmjenama odluke o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i vijećnika/ca iz proračuna Općine Tovarnik	155
Plan razvojnih programa 2011-2013. godine	155
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	158
Program javnih potreba u kulturi za 2011. god	159
Program javnih potreba u športu i rekreaciji za 2011.g.	160
Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2011. god.	161
Program održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	162
Socijalni programa za 2011. god.	162

OPĆINA TOVARNIK
AKTI SAVJETA MLADIH

Program rada Savjeta mladih Općine Tovarnik za 2011. godinu	163
---	-----

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE NIJEMCI
AKTI TURISTIČKE ZAJEDNICE

Statut Turističke zajednice Općine Nijemci	172
--	-----

“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, gradova: Ilok i Otok i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Borovo, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vodinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,
telefon: 032) 344-045, faks: (032) 344-051

Glavna i odgovorna urednica: Jadranka Golubić, dipl. iur.,

Urednica: Katarina Radman

TISAK: “Bianco” tiskarsko trgovački obrt, M. Gupca 29 32272 Cerna,
telefon i fax: (032)843-129.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na WEB stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:
www.vukovarsko-srijemska-zupanija.hr, e-mail: sluzbeni-vjesnik@hi.t-com.hr