

---

**Broj 12 - God. XIII Vukovar, srijeda, 5. listopada 2005. Izlazi prema potrebi**

---

# VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 10. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02. i 100/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. i 99. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

### IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2001. - 2005. godine

#### SADRŽAJ:

#### I. UVOD

- a) Zakonske odredbe
- b) Ciljevi prostornog razvoja i uređenja županije

#### II. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

- a) Važeći dokumenti prostornog uređenja
  - Na razini Države
  - Na razini Županije, lokalne uprave i samouprave
    - Prostorni planovi šireg područja
    - Generalni urbanistički planovi
    - Urbanistički planovi uređenja
    - Provedbeni urbanistički planovi
- b) Nevažeći dokumenti prostornog uređenja

- c) Dokumenti prostornog uređenja u postupku pripreme za izradu u izradi i donošenju

- Prostorni planovi uređenja gradova i općina
- Generalni urbanistički plan
- Urbanistički planovi uređenja
- Detaljni planovi uređenja

- d) Problematika troškova izrade prostornih planova uređenja općina/gradova

- e) Ostali dokumenti vezani uz prostorno uređenje

- Na razini Županije
  - Izvješća o stanju u prostoru i programi mjera za unapređenje stanja u prostoru za gradove i općine
  - Studije i analize vezane uz prostorno uređenje
  - Odluke

#### III. ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMENATA TE OCJENA PROVEDENIH MJERA I NJIHOVE UČINKOVITOSTI NA SVRHOVITO GOSPODARENJE PROSTOROM

- a) Provođenje prostornih planova
- b) Provođenje Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Vukovarsko-srijemske županije do 2004. godine.
- c) Uređenje građevnog zemljišta

#### IV. PRAĆENJE STANJA U PROSTORU

- a) Značajnije pojave u prostoru
  - Problematika gospodarenja otpadom
  - Zagađivači u prostoru

- Usitnjavanje posjeda

b) Postupci za ishođenje propisane dokumentacije prema drugim zakonima

## V. UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

## VI. OBJAVA

### I. UVOD

#### a) Zakonske odredbe

Sukladno članku 10. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02. i 100/04.) za područje Županije izrađuje se četverogodišnje izvješće o stanju u prostoru koje sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te druge elemente od važnosti za prostor.

Temeljem spomenutog izvješća o stanju u prostoru izrađuje se četverogodišnji program mjera za unapređenje stanja u prostoru Županije (članak 11. Zakona o prostornom uređenju) koji sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

Prvo Izvješće o stanju u prostoru Vukovarsko-srijemske županije izrađeno je za razdoblje od formiranja Županije do 1997. godine a koje je doneseno na Skupštini Vukovarsko-srijemske županije 17. studenog 1997. godine i objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/97.

Za izradu prvog Izvješća izvršeno je objedinjavanje, sistematizacija i obrada podataka za cijelo područje Županije s obzirom da su do tada svi podaci o prostoru vođeni za područja tadašnjih općina (Vukovar, Vinkovci i Županja). To je Izvješće postalo polazni dokument za daljnja izvješća i aktivnosti na vođenju brige o prostoru i uređenju prostora za područje Županije.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 100/04.) članak 10. dvogodišnja izvješća se zamjenjuju sa četverogodišnjim razdobljem.

#### b) Ciljevi prostornog razvoja i uređenja Županije

##### *Demografski razvoj*

Strateški cilj prostornog razvoja i uređenja Županije je revitalizacija pograničnih i ratom zahvaćenih područja te poticanje demografske obnove i usporavanje procesa iseljavanja pogotovo mladeg stanovništva, te stvaranje uvjeta za povratak iseljenog stanovništva.

##### *Razvoj naselja, društvene, prometne i ostale infrastrukture*

Jačanjem centralnih funkcija treba poticati razvoj naselja. Mreža naselja mora biti u funkciji stvaranja policentričnih sustava.

Građevinska područja naselja u Županiji su niskih gustoća izgrađenosti i naseljenosti te je te parametre potrebno povećati da bi zadovoljila gustoću od 15 st/ha u naseljima i 40 st/ha u gradovima.

Planskim mjerama treba uticati na prostornu organizaciju i građenje naselja a naročito zabranom gradnje uz županijske i državne ceste, spriječavati neplansku gradnju, te provoditi mjere zaštite prirode i okoliša a osobito područja uz vodotoke i rubove šuma.

Formiranje gospodarskih zona, kao ponudbene podloge za razvitak gospodarstva, ograničava i otežava vlasništvo zemljišta. Kroz plansku dokumentaciju treba osigurati prostorne uvjete za smještaj srednjih i malih gospodarskih proizvodnih jedinica, osobito u naseljima graničnog područja Županije uz prethodnu provjeru interesa i na temelju konkretnih programa.

Ciljevi razvoja prometa na području Županije su izgraditi sustav državnih cesta radi bolje povezanosti RH sa susjednim državama, izgraditi i modernizirati županijske ceste preko rekonstrukcija postojećih i izgradnjom novih smjerova a promet voditi rubno u odnosu na naselja veće gustoće izgrađenosti.

Smjernice razvoja telekomunikacija trebaju obuhvatiti polaganje nove svjetlovodne mreže, širenje mobilne mreže i omogućiti što veći asortiman usluga svim korisnicima.

Sustav elektroopskrbe treba riješiti tako da se zaštite područja naselja, kvalitetno poljoprivredno zemljište, šume i koridori ostale infrastrukture, ili objedine koridori više infrastrukture a sve u svrhu kvalitetnog i sigurnog napajanja električnom energijom svih potrošača na području Županije.

U području plinoopskrbe potrebno je realizirati dionice magistralnog plinovoda Osijek-Vukovar i provesti plinifikaciju preostalih naselja Županije sukladno s planskom dokumentacijom a posebno u dijelu koridora kanala Dunav - Sava.

Rješenje vodoopskrbe treba temeljiti na uspostavi cjelovitog sustava koji će distribucijom vode iz sigurnih izvorišta osigurati potrebne količine kvalitetne vode za sadašnje i buduće potrebe.

Cilj je razvijati takav sustav koji će povećati sigurnost vodoopskrbe na cijelom području Istočne Slavonije.

Posebno je važno zaštititi vodotoke rijeke Vuke i Bosuta od zagađenja. U svim naseljima na području Županije nužno je definirati i planirati sustav odvodnje s uređajima za pročišćavanje što se također odnosi na gospodarstvene zone koje nisu uključene u sustav odvodnje naselja.

##### *Zaštita vrijednosti krajolika*

Budući da postojećom planskom dokumentacijom za područje Županije nije do sada u cijelosti obuhvaćeno vrednovanje i zaštita krajolika potrebno je za značajnije vrijedne krajolike kao obale rijeke Dunava, Save, Vuke i

Bosuta zaštititi kao zasebne cjeline te utvrditi uvjete korištenja kao i uvjete izgradnje naselja i infrastrukture u tom prostoru.

### **Zaštita prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno povjesnik cjelina**

Do danas su, Zakonom o zaštiti prirode, u našoj Županiji zaštićeni slijedeći dijelovi prirode:

- Posebni rezervat šumske vegetacije Lože (1975.), Posebni rezervat šumske vegetacije Radiševo (1975. g.), Park šuma Kunjevci (1999. g.), Park šuma Zvirinac (1999. g.), Zaštićeni krajolik Spačva (1999. g.), Zaštićeni krajolik Virovi (1999. g.), Zaštićeni krajolik Vuka (1999. g.), Park šuma Kanovci (2003.)
- Spomenici prirode-hrast lužnjak na više lokacija, poljski jasen i nizinski poljski brijest.
- Spomenici parkovne arhitekture-park oko dvorca Nuštar, park u Iloku, park Lenije u Vinkovcima i park na Trgu bana J. Šokčevića u Vinkovcima.

Mjere zaštite graditeljskog nasljeđa u planskim dokumentima nisu dugo obnavljane, a zbog ratnih razaranja ne odgovaraju stvarnim potrebama zaštite na području Županije.

Cilj je provesti sveobuhvatni postupak zaštite arheoloških lokaliteta i pojedinačnih spomenika te u prostornim planovima PPUG/O, GUP-u, DPU odrediti uvjete zaštite s posebno određenim zonama zaštite.

Područja zaštite treba dalje povećavati sukladno prijedlogu iz PPŽ-a.

## **II. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA**

### **a) Važeći dokumenti prostornog uređenja**

- Na razini Države primjenjuju se slijedeći dokumenti prostornog uređenja:
  1. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske (donesena u Zastupničkom domu Republike Hrvatske 27. lipnja 1997. godine),
  2. Program prostornog uređenja Republike Hrvatske (1999. g.),
  3. Strategija prometnog razvitka Republike Hrvatske ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 139/99),
  4. Strategija i akcijski plan biološke i krajobrazne raznolikosti Republike Hrvatske ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 81/99.),
  5. Izvješće o stanju okoliša u Republike Hrvatske - sažetak ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 8/98.),
  6. Uređenje građevnog zemljišta - analiza inozemnih propisa kao prilog za moguće oblikovanje hrvatskih propisa (1999. g.)
- Na razini Županije:
  1. Prostorni plan Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije

broj 7/02.),

2. Prostorni plan bivše Općine Vukovar - dokument prostornog uređenja bivše Općine Vukovar, tj. područja sadašnjih gradova Vukovara i Iloka, te općina: Bogdanovci, Borovo, Lovaš, Negoslavci, Tompojevci, Tovarnik i Trpinja, donesen 1981. godine, a mijenjan i dopunjavan 1983., 1984.),
3. Prostorni plan bivše Općine Vinkovci - dokument prostornog uređenja bivše Općine Vinkovci, tj. područja sadašnjeg Grada Vinkovci i općina Andrijaševci, Ivankovo, Jarmina, Markušica, Nijemci, Nuštar, Otok, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikonovci, Tordinci i Vodinci, donesen 1990. godine, a mijenjan i dopunjavan 1992. i 1999. godine ("Službeni vjesnik" općine Vinkovci broj 4/90., 3/92. i "Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/99.),
4. Prostorni plan bivše Općine Županja - dokument prostornog uređenja bivše Općine Županja, tj. područja sadašnjeg Grada Županja i općina Babina Greda, Bošnjaci, Cerna, Drenovci, Gradište, Gunja i Vrbanja, donesen 1980. godine, a mijenjan i dopunjavan 1984., 1989., 1990. i 1998. godine ("Službeni vjesnik" općine Županja broj 7/80., 7/84., 4/89, 6/90. i "Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/98. i 11/98.),

Napomena: Prostorni planovi od rednog broja 2 do 4 bit će na snazi dok se ne donesu prostorni planovi uređenja za svaku jedinicu lokalne samouprave, a ne primjenjuju se u dijelovima koji su suprotni Prostornom planu Vukovarsko-srijemske županije sukladno njegovim Odredbama za provođenje.

- Na razini lokalne uprave i samouprave:
 

Prostorni planovi uređenja grada/općine

  1. Prostorni plan uređenja Općine Drenovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/99.)
  2. Prostorni plan uređenja Općine Gradište ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/04.)
  3. Prostorni plan uređenja Općine Borovo ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/04.)
  4. Prostorni plan uređenja Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/04.)
  5. Prostorni plan uređenja Općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/04.)
  6. Prostorni plan uređenja Grada Vinkovci ("Službeni Glasnik" Grada Vinkovaca broj 7/04.)
  7. Izmjena i dopuna PPUO Drenovci ("Službeno glasilo" Općine Drenovci broj 6/04.)
  8. Prostorni plan uređenja Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/04 i 12/04)

9. Prostorni plan uređenja Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/05.)
10. Prostorni plan uređenja Općine Stari Mikanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/05.).

Generalni urbanistički planovi:

11. GUP Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/81, 5/83., 12/83., 1/84., 8/84., 5/87., 1991. g. i 16/96.),
12. GUP Grada Vinkovaca ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/86., 5/90., 1/92. i 6/00.),
13. GUP Grada Županje ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj. 6/90., 5/91., 3/96. i 5/97.),

Urbanistički planovi uređenja:

14. UPU Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 1999/2000.),
15. UPU Štitar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 1/01. i 8/01.),
16. UPU radne zone "Ambarine" - Gradište ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/05),

**Provedbeni urbanistički planovi i detaljni planovi uređenja:**

Grad Vukovar

17. Detaljni regulacijski plan uređenja središnjeg područja Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije" broj 2/97.),
18. PUP Tomo Goreta ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 19/88.),
19. PUP Tomo Goreta I. faza ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/98.),
20. PUP Industrijska zona Sajmište ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/88.),
21. PUP Prosina II ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 6/86.),
22. PUP Industrijska zona Dolaca ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/88),
23. PUP Vučedol ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/90.),
24. PUP Vučedol zona A ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/90.),
25. PUP Vučedol zona B ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/90.),
26. PUP Desna supoderica ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/83., 1/84. i 10/90.),
27. PUP Dobra voda I ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/88.),
28. PUP Dobra voda II ("Službeni vjesnik" Vukovar-

sko-srijemske županije broj 10/90.),

29. PUP Radnička III ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 1/87.),
30. PUP Centar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/88.),

Grad Vinkovci:

31. DPU Lapovci 2 ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 3/97. i 6/01. i 5/02.),
32. DPU Centar 1 ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 5/96. i 6/01.),
33. DPU Jošine ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 8/98.),
34. PUP Kanovci 3 ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 3/91. i 5/91.),
35. PUP Radićev blok 2 ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 3/91. i 5/91.),
36. PUP Barice 3 ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 3/91. i 5/91.),
37. PUP rekreacijske zone Sopot ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 5/90.),
38. PUP Papuk ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 5/90.),
39. PUP zaštićene urbanističke cjeline ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 8/89., 5/91., 1/96., 4/96. i 8/02.),
40. PUP Krnjaš-Nevkoš ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 6/89.),
41. PUP Vrtno naselje ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 10/88.),
42. PUP Kanovci-dio ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 12/88.),
43. PUP Ervenica ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 6/88.),

Grad Županja

44. DPU Velika Mlaka ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 5/96.),
45. DPU Centar III-Dr. Franjo Rački ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 3/96.),
46. PUP Blok-Centar ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 9/88., 2/90., 3/96 i 2/99.),
47. PUP Centar II-Tržnica ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 14/82., 3/92., 3/96 i 6/97.),
48. PUP Gredice III ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj. 6/89. i 1/98.),
49. PUP Boris Kidrić ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 6/89. i 3/99.),
50. PUP Rastovica ("Službeno glasilo" Grada Vinkovaca broj 3/92. i 3/99.)

Općina Gunja

51. DPU Centar- Gunja ("Službeno glasilo" općine Drenovci broj. 5/99. i 3/01.)

Općina Ivankovo

52. IUR stambeno-radna zona Ivankovo ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/95.),

Općina Otok

53. DPU središta - Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/95.),  
54. DPU središta - Komletinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/95.),

#### b) Nevažeći dokumenti prostornog uređenja

Uredbom o izmjeni Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne Novine" Republike Hrvatske broj 35/99), odnosno Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 61/2000) više nisu na snazi, odnosno ne primjenjuju se od 12.04.1999. godine slijedeći prostorni planovi:

Područje (bivše) općine Vukovar

1. PUP "Pristanište" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/81.),
2. PUP "Slavija-lijeva bara" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/82., 7/85. i 9/86.),
3. PUP "Prosina" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/66., 10/78. i 11/82.),
4. PUP "Petri skela" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/80. i 14/86.),
5. PUP "Supoderica III" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/99.),
6. PUP "Vuteks" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/77., 9/83. i 6/84.),
7. PUP "Majevička" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/79. i 15/85.),
8. Urbanistički projekt "Blok centar" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/81.),
9. PUP "Borovo naselje" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/73. i 8/80.),
10. Urbanistički projekt "Dunav" I ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/81.),
11. PUP Hladnjača ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/82.),
12. PUP Dalmatinska-Patkovićevo ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/66. i 10/86.),
13. PUP Sajmište ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj. 4/66., 7/71. i 15/86.),
14. PUP Ognjen Priča ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/66., 9/67., 13/68. i 10/86.),
15. PUP Sajmište II ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/76. i 55/85.),
16. PUP Svetozar Marković ("Službeni vjesnik" Vuko-

varsko-srijemske županije broj 3/72. i 10/86.),

17. PUP Svetozar Marković II i III ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/73. i 10/86.),
18. PUP Cvjetno naselje
19. PUP Ulica proleterska,
20. PUP Mitnica ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/76.),
21. PUP Partizanska II ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/75.),
22. PUP Stadion ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/76. i 7/79.),
23. PUP Novoselska ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 7/73.),
24. Urbanistički projekt "Tržnica" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/81.),
25. Urbanistički projekt "Otok sportova" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/82.),
26. Urbanistički projekt "Olajnica" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/80. i 15/86.),
27. Urbanističko rješenje "Pionirsko naselje" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/66.),
28. Urbanističko rješenje "Borovska cesta" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/66. i 7/77.),
29. Urbanističko rješenje "Adica" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/68.),
30. Idejno rješenje "Lužac" ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/83.),
31. DUP za dječji vrtić Preradovićevo ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/77. i 7/71.),
32. DUP za dječji vrtić I. L. Ribara ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/71.),
33. Proboj Andrićeve ulice,
34. Plan uređenja k.č. 755 k.o. Sotin ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/74.),
35. Plan uređenja k.č. 319 i 320 k.o. Lipovača ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/79.),
36. PUP Radničko naselje ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/66., 8/73., 8/75. i 15/85.),
37. DUP Nova ulica ("Službeno glasilo" Vukovarsko-srijemske županije broj 6/66., 2/73. i 7/77.),

• Područje (bivše) općine Vinkovci

38. PUP Leskovac ("Službeno glasilo" Općine Drenovci broj. 1/86., 10/88., 5/90. i 2/97.),
39. PUP Slavija z.-aneks ("Službeno glasilo" Općine Drenovci broj 7/85. i 10/88.),
40. PUP Gortanovo-aneks ("Službeno glasilo" Općine

- Drenovci broj 7/85. i 10/88.),
41. PUP Jug 1-Vašarište ("Službeno glasilo" općine Drenovci broj 7/84., 9/88. i 8/90.),
  42. PUP Gortanovo naselje ("Službeno glasilo" općine Drenovci broj. 9/83. i 10/88.),
- Područje (bivše) općine Županja
43. PUP Blok-Stadion ("Službeno glasilo" općine Županja broj 3/87.),
  44. PUP Centar-jug ("Službeno glasilo" općine Županja broj 7/84.)
  45. PUP Mala Mlaka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/87.),
  46. PUP Gredice II ("Službeno glasilo" općine Županja broj 14/82. i 9/87.),
  47. PUP Virovi ("Službeno glasilo" općine Županja broj 6/89.)
  48. PUP Gredice I ("Službeno glasilo" općine Županja broj 14/82. i 3/87.),
  49. PUP Štitarska ulica ("Službeno glasilo" općine Županja broj 11/81.),

**c) Dokumenti prostornog uređenja stavljeni van snage**

1. GUP Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 1/83, 11/85 i 9/88., 5/00\*),
2. PUP Benešićeva-Karšovanijeva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/87., 5/00\*),
3. PUP Faluge I ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/89., 5/00\*),
4. PUP servisne zone Slavija ("Službeno glasilo" općine Vinkovci broj 5/90. i 5/95\*),

5. PUP SRC Lenije ("Službeno glasilo" općine Vinkovci broj. 6/88. i 5/95\*),
6. PUP Slavija-zapad ("Službeno glasilo" općine Vinkovci broj 9/83, 10/88 i 5/95\*),
7. PUP Slavija-istok ("Službeno glasilo" općine Vinkovci broj 9/83, 10/88 i 4/96\*),
8. UPU Drenovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/99 i 4/02\*),
9. UPU Đurići ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/99 i 4/02\*),
10. UPU Posavski Podgajci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj. 2/99 i 4/02\*),
11. UPU Račinovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/99 i 4/02\*),
12. UPU Rajevo selo ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 2/99 i 4/02\*),

\* - broj službenog glasila u kojem je objavljena Odluka o stavljanju van snage

**d) Dokumenti prostornog uređenja u postupku pripreme za izradu, u izradi i u postupku donošenja**

U prethodnom razdoblju odnosno u vrijeme izrade ovog Izvješća, na području Vukovarsko-srijemske županije započelo se s pripremanjem za izradu i izradom slijedećih dokumenata prostornog uređenja:

- Prostorni planovi uređenja gradova i općina

U vrijeme izrade ovog Izvješća za jedinice lokalne samouprave u tijeku je izrada ili donošenje prostornih planova kako je prikazano u tablici:

**IZRADA PROSTORNIH PLANOVA UREĐENJA OPĆINA/GRADOVA**  
(stanje - srpanj 2005. godine)

Red. broj	Grad/ Općina	Vrsta plana (PPUG/PPUO)	Datum objave natječaja/donošenja zaključka za izradu plana	Status plana	Izrađivač	Dosadašnji troškovi izrade u kn
1.	Vukovar	PPUG	09. 08. 2002. g.	u izradi	Urbanistički zavod grada Zagreba	562.725,00
2	Vinkovci	PPUG	26. 04. 2003. g.	(Službeni glasnik Grada Vinkovaca broj 7/04)	Zavod za prost. planiranje d.d. Osijek	243.390,00
3.	Ilok	PPUG	-	-	Osigurano u proračunu 70.000.- kn	-
4.	Županja	PPUG	-	u izradi	Arh. fakult. Zagreb - Zavod za urbanizam i prost. plan.	Osigurano u proračunu 50.000.- kn
5.	Andrijaševci	PPUO	-	-	-	-
6.	Babina Greda	PPUO	07. 03. 2003. g.	(Službeni vjesnik VSŽ broj 7/04.)	"Nesek" d.o.o. Zagreb	234.240,00

Red. broj	Grad/ Općina	Vrsta plana (PPUG/PPUO)	Datum objave natječaja/donošenja zaključka za izradu plana	Status plana	Izradivač	Dosadašnji troškovi izrade u kn
7.	Bogdanovci	PPUO	28. 06. 2002. g.	(Službeni vjesnik VSŽ broj 11/04. i 12/04.)	Arh. fakult. Zagreb - Zavod za urbanizam i prost. planiranje	266.000,00
8.	Borovo	PPUO	24. 01. 2003. g.	(Službeni vjesnik VSŽ broj 5/04.)	"Nesek" d.o.o. Zagreb	214.720,00
9.	Bošnjaci	PPUO	10. 05. 2002. g.	u izradi	Arh. fakult. Zagreb - Zavod za urbanizam i prost. plan.	291.200,00
10.	Cerna	PPUO	-	-	-	-
11.	Drenovci	PPUO	03. 06. 1994. g.	(Službeni Glasnik Općine Drenovci broj 2/99.)	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	455.440,00
		Izmj. i dop. PPUO	30. 09. 2002. g.	(Službeni Glasnik Općine Drenovci broj 6/04.)	Arh. fakult. Zagreb - Zavod za urbanizam i prost. plan.	151.200,00
12.	Gradište	PPUO	18. 03. 2002. g.	(Službeni vjesnik VSŽ broj 4/04.)	Arh. fakult. Zagreb - Zavod za urbanizam i prost. plan.	248.500,00
13.	Gunja	PPUO	-	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	-
14.	Ivankovo	PPUO	19. 06. 2001. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	363.560,00
15.	Jarmina	PPUO	-	-	-	-
16.	Lovas	PPUO	-	u izradi	"Nesek" d. o. o. Zagreb	Osigurano u proračunu 180.000.- kn
17.	Markušica	PPUO	23. 05. 2003. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d. d. Osijek	258.640,00
18.	Negoslavci	PPUO	18. 09. 2001. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	296.000,00
19.	Nijemci	PPUO	12. 07. 2002. g.	u izradi	Urb. inst. Hrvatske - Zagreb	391.620,00
20.	Nuštar	PPUO	22. 05. 2000. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	200.000,00
21.	Otok	PPUO	-	u izradi	Cent. za prost. ured. i arh d.o.o. Zagreb	Osigurano u proračunu 20.000.-kn
22.	Privlaka	PPUO	-	-	-	-
23.	Stari Jankovci	PPUO	12. 04. 2002. g.	(Službeni vjesnik VSŽ broj 7/04.)	Arh. fakult. Zagreb - Zavod za urbanizam i prost. plan.	297.500,00
24.	Stari Mikanovci	PPUO	16. 04. 2004. g.	(Službeni vjesnik VSŽ broj 7/05.)	"Nesek" d.o.o. Zagreb	200.000,00
25.	Tompojevci	PPUO	31. 10. 2000. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	254.960,00
26.	Tordinci	PPUO	31. 10. 2001. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	227.000,00
27.	Tovarnik	PPUO	09. 04. 2001. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	472.140,00

Red. broj	Grad/ Općina	Vrsta plana (PPUG/PPUO)	Datum objave natječaja/donošenja zaključka za izradu plana	Status plana	Izrađivač	Dosadašnji troškovi izrade u kn
28.	Trpinja	PPUO	11. 04. 2003. g.	u izradi	Zavod za prost. planir. d.d. Osijek	360.000,00
29.	Vodinci	PPUO	-	u izradi	"Nesek" d. o o. Zagreb	-
30.	Vrbanja	PPUO	01. 03. 2004. g.	(Službeni vjesnik VSŽ broj 6/05.)	Cent.za prost. uređ. i arh. d.o.o. Zagreb	222.040,00+ PDV

- Generalni urbanistički plan
  - GUP grada Vukovara (u izradi)
  - GUP grada Vinkovaca (u izradi)
- Urbanistički planovi uređenja
  - UPU šireg središta grada Vukovara (u izradi)
  - Izmjene i dopune UPU-a grada Iloka (u izradi)
- Detaljni planovi uređenja
  - DPU "Povijesne jezgre grada Iloka" (u izradi)
  - Izmjene i dopune DPU "Lapovci 2" - Vinkovci (u izradi)
  - DPU "Meraja" Vinkovci (u izradi)
- Provedbeni urbanistički planovi
  - Izmjene i dopune PUP-a "Zaštićene urbanističke cjeline grada Vinkovaca" (u izradi)
  - Izmjene i dopune PUP-a "Barice 3" - Vinkovci (u izradi)
  - Izmjene i dopune PUP-a "Blok-Centar"-Županja (u izradi)
  - Izmjene i dopune PUP-a "CentarII-Tržnica"-Županja (u izradi)

#### e) Troškovi izrade prostornih planova uređenja općina/gradova

Troškovi izrade (način obračuna cijena) pojedinih prostornih planova propisane su Pravilnikom o cijenama usluga ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 85/99.) koji je donijela Hrvatska komora arhitekata i inženjera u graditeljstvu. Prema tom obračunu može se okvirno procijeniti da bi se u Vukovarsko-srijemskoj županiji cijene prostornih planova za uređenje gradova kretale u rasponu od 250.000,00 do 600.000,00 kn, a općina od 200.000,00 kn do 500.000,00 kn.

Cijena izrade prostornih planova za gradove i općine na području Županije prema tom načinu obračuna je dosta niža zahvaljujući činjenici što Vukovarsko-srijemska županija ima donesen Prostorni plan Županije. Prema Pravilniku o cijenama usluga postojanje Prostornog plana županije naročito snizuje cijenu izrade plana za male općine, koje u pravilu imaju i skromniji proračun. Usprkos tome cijene su za jedinice lokalne samouprave u odnosu na njihove prora-

čune ipak previsoke pa ih one teško mogu podnijeti, čak ni kroz višegodišnje razdoblje.

To se osobito odnosi na manje općine čiji bi ukupni proračuni jedva bili dostatni za takvu investiciju, a imaju zakonsku obvezu donošenja spomenutih dokumenata. U tabličnom prikazu na stranici 13 su iznosi izdvojeni za izradu PPUO/G ovisno o stupnju izrade.

Kako bi sustav ipak funkcionirao, odnosno kako bi jedinice lokalne uprave i samouprave ipak mogle izvršiti zakonsku obvezu, stručni izrađivači prostornih planova su prilikom davanja ponuda prinuđeni dati niz pogodnosti kao stoje mogućnost obročne otplate, te se time cijena izrade prostornih planova znatno smanjuje, ali se to mora odraziti i na kvaliteti izrađene dokumentacije.

#### f) Ostali dokumenti vezani uz prostorno uređenje

- Izvješća o stanju u prostoru i programi mjera za unapređenje stanja u prostoru za gradove i općine

Pregled dosad izrađenih izvješća o stanju u prostoru i programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za pojedine općine i gradove daje se u sljedećoj tablici:

IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU I PROGRAMI MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU srpanj 2005.g.	
Grad/Općina	Objava - Službeno glasilo
1.	2.
Grad	
1. Vukovar	1. Izvješće i Program mjera broj 6/96. - "Službeni glasnik" Grada Vinkovaca, 2. Izvješće i Program mjera br. 4/01.- "Službeni glasnik" Grada Vinkovaca
2. Vinkovci	1. Izvješće i Program mjera broj 3/95., 5/96. i 7/97. - "Službeni glasnik" Grada Vinkovaca, 2. Izvješće i Program mjera broj 4/98. i 5/99.- "Službeni glasnik" Grada Vinkovaca, 3. Izvješće i Program mjera broj 7/00., 12/01. i 4/02. - "Službeni glasnik" Grada Vinkovaca, 4. Izvješće i Program mjera broj 9/02. - "Službeni glasnik" Grada Vinkovaca, 5. Izvješće i Program mjera broj 12/04. - "Službeni glasnik" Grada Vinkovaca

3. Ilok	1. Izvješće i Program mjera broj 2/00.,
4. Županija	1. Izvješće i Program mjera broj 3/94. i 4/96.- Službeni glasnik Grada Vinkovaca, 2. Izvješće i Program mjera broj 1/97. i 5/98.- Službeni glasnik Grada Vinkovaca, 3. Izvješće i Program mjera broj 10/99. 15/00. - Službeni glasnik Grada Vinkovaca, 4. Izvješće i Program mjera broj 12/01. - Službeni glasnik Grada Vinkovaca, 5. Izvješće i Program mjera broj /04. - Službeni glasnik Grada Vinkovaca
Općina	
1. Andrijaševci	1. Izvješće i Program mjera broj 8/96., 2. Izvješće i Program mjera broj 6/99.,
2. Babina Greda	1. Izvješće i Program mjera broj 7/97., 2. Izvješće i Program mjera broj 2/05.,
3. Bogdanovci	1. Izvješće i Program mjera broj 13/01.,
4. Borovo	1. Izvješće i Program mjera broj /99., 2. Izvješće i Program mjera broj 12/02., 3. Izvješće i Program mjera broj 5/04.,
5. Bošnjaci	1. Izvješće i Program mjera broj 4/98., 2. Izvješće i Program mjera broj 10/02.,
6. Cerna	1. Izvješće i Program mjera broj 6/97., 2. Izvješće i Program mjera broj 12/02.,
7. Drenovci	1. Izvješće i Program mjera broj 2/96.- "Službeni glasnik" općine Drenovci, 2. Izvješće i Program mjera broj 1/03.- "Službeni glasnik" općine Drenovci
8. Gradište	1. Izvješće i Program mjera broj 1/96., 2. Izvješće i Program mjera broj 7/03.,
9. Gunja	1. Izvješće i Program mjera broj 9/95., 2. Izvješće i Program mjera broj 4/99.- "Službeni glasnik" općine Gunja
10. Ivan-kovo	1. Izvješće i Program mjera broj 6/97.,
11. Jarmina	1. Izvješće i Program mjera broj /96.,
12. Lovaš	1. Izvješće i Program mjera broj 7/00.,
13. Markušica	1. Izvješće i Program mjera broj 7/03., 2. Izvješće i Program mjera broj 3/04.,
14. Negotslavci	1. Izvješće i Program mjera broj /99, 2. Izvješće i Program mjera broj 9/01.,
15. Nijemci	1. Izvješće i Program mjera broj 9/99.,
16. Nuštar	1. Izvješće i Program mjera broj 6/97.,
17. Otok	1. Izvješće i Program mjera broj 2/95., 2. Izvješće i Program mjera broj 7/05,
18. Privlaka	1. Izvješće i Program mjera broj 6/99.
19. Stari Jankovci	1. Izvješće i Program mjera broj 7/96., 2. Izvješće i Program mjera broj 6/00.,
20. Stari Mikanovci	1. Izvješće i Program mjera broj 1/97.,
21. Tompojevci	1. Izvješće i Program mjera broj 4/01.

22. Tordinci	1. Izvješće i Program mjera broj 6/96., 2. Izvješće i Program mjera broj 4/03.,
23. Tovarnik	1. Izvješće i Program mjera broj 2/02.,
24. Trpinja	1. Izvješće i Program mjera broj 9/03.
25. Vođinci	1. Izvješće i Program mjera broj 1/97.,
26. Vrbanja	1. Izvješće i Program mjera broj 10/98.

• Studije i analize vezane uz prostorno uređenje

Za područje Vukovarsko-srijemska županije, odnosno za pojedini resor vezan uz prostor i prostorno uređenje izrađeno je u proteklom razdoblju slijedeće:

1. Studija utjecaja na okoliš za Brzu cestu - I. faza istočne zaobilaznice grada Vinkovaca - IPZ Zagreb, listopad 2004.g.
2. Studija utjecaja na okoliš "Uređenje obale za potrebe pristaništa u Vukovaru na desnoj obali rijeke Dunav rkm 1333+000" - SPP d.o.o. Varaždin, 2003.g.
3. Studija utjecaja na okoliš "Uređenje obale za potrebe pristaništa u Iloku na desnoj obali rijeke Dunav rkm 1298+680" - SPP d.o.o. Varaždin, 2003.g.
4. Studija utjecaja na okoliš eksploatacije opekarske gline na ležištu "Alvaluci"- Ilok - Rudarsko- geološko-naftni fakultet Zagreb, siječanj 2002.g.
5. Studija utjecaja na okoliš odlagališta otpada I kategorije "Petrovačka dola" Vukovar (26. 04. 2005.)
6. Odluka o proglašenju Park šume "Kanovci" (20. 02. 2003.)

### III. ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMENATA TE OCJENA PROVEDENIH MJERA I NJIHOVE UČINKOVITOSTI NA SVRHOVITO GOSPODARENJE PROSTOROM

#### a) Provođenje prostornih planova

Prethodnim donošenjem Strategije i Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske i donošenjem Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije, kao osnovnog dokumenta prostornog uređenja na županijskoj razini, stvoreni su svi potrebni preduvjeti da jedinice lokalne samouprave i uprave, tj. gradovi i općine izrađuju i donose svoje prostorne planove uređenja. Gradovi i općine već su ranije mogli započeti proces izrade svojih planova i oni koji su to učinili, mogu nastaviti ubrzano s aktivnostima na njihovoj izradi i donošenju, dok gradovi i općine koji još nisu započeli obavezno trebaju krenuti u te aktivnosti kako bi se stvorili svi planski preduvjeti za svrhovito gospodarenje prostorom te ispoštovali zakonom propisani rokovi (31. prosinac 2005. g.).

U oživotvorenju planskih postavki učinjeni su važni naponi na daljnjem rješavanju problematike zbrinjavanja otpada na području Vukovarsko-srijemske županije, kao i unapređenju stanja u rubnim i pograničnim područjima Županije.

U okviru planirane kapitalne infrastrukture u tijeku su aktivnosti na izgradnji brze ceste Istočna zaobilaznica gra-

da Vinkovaca. Izrađena je Studija utjecaja na okoliš, za koju je prethodno održana Javna rasprava 28.06. 2004. g.

S obzirom da su stvorene pretpostavke za planiranje prostornog uređenja na razini gradova i općina, te da se te aktivnosti dijelom provode, a dijelom su u začetku, učinci provođenja novih planskih određenja očekuju se u narednom razdoblju.

#### **b) Provođenje Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Vukovarsko-srijemske županije od 1997 do 2004. godinu**

Analizirajući dosadašnje programe mjera za unapređenje stanja u prostoru od 1997.g. - 2004.g. može se konstatirati sljedeće:

Prvim dvogodišnjim programom mjera za unapređenje stanja u prostoru, izrađenom od Zavoda za prostorno planiranje d.d. Osijek, utvrđena je potreba i dinamika izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije i drugih mjera za provođenje politike uređenja prostora. Iskazana je potreba za planiranjem izrade velikog broja dokumenata prostornog uređenja čija je izrada i donošenje u okviru nadležnosti Županije.

To je bio vrlo nerealan program u odnosu na kratko dvogodišnje razdoblje kao i mogućnost Županije da osigura sredstva u proračunu za izradu tih dokumenata.

Obzirom na specifične probleme u prostoru Županije koji su nastali zbog ratnih djelovanja, prostorno uređenje Županije temelji se na dokumentima obnove prostora, povratka prognanika i oživljavanja gospodarstva, a polazište je Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske koja daje smjernice za planiranje i obnovu naselja, infrastrukturnih sustava, prostora kulturnog identiteta, tradicije, povjesnih jezgri naselja, te rekonstrukciju gospodarstva.

- Prvo su izrađeni prostorni programi obnove za gradove Vukovar i Ilok te naselja Lipovac, Apševci, Podgrađe, Nijemci, D. N. Selo, Cerić i Bogdanovce (1996./1997.).
- Izrađena je izmjena i dopuna GUP-a grada Vukovara (1996.).
- Usklađeni su postojeći prostorni planovi bivših općina Vinkovci i Županja sa važećim Zakonom o prostornom uređenju na način da su izrađene izmjene i dopune navedenih planova (PPO Vinkovci 1999.g. i PPO Županja 1998. g.)
- 1998.godine je započela izrada I faze Prostornog plana Županije, II faza i javna rasprava je završena 2000. g., a procedura donošenja je završena 6. lipnja 2002. godine.
- Tijekom cijelog razdoblja gradovi i općine su izrađivale i donosile izvješća o stanju u prostoru i programe mjera sukladno Zakonu o prostornom uređenju.
- U gradovima i općinama je u tijeku izrada Prostornih planova uređenja čiji tijek izrade je vidljiv iz tablice na str. 15.
- Posebni problem na području Županije je ugrožen i razoren okoliš na kojemu su zaštićene i evidentirane park šume, značajni krajolici za koje je tijekom prethodnih Programa bila predviđena izrada Studijske dokumentacije,

sa granicama i stanjem područja te prijedlogom zaštite a u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode.

- Planirana je i izrada Izvješća o stanju okoliša i Program zaštite okoliša što nije bilo moguće realizirati jer dokument na državnoj razini - Nacionalna strategija zaštite okoliša nije bio usvojen do travnja 2002. g.
- Prethodnim programima bila je predviđena izrada Studije za zbrinjavanje otpada na području Županije, a što nije bilo moguće realizirati zbog nepostojanja lokacije za odlagalište otpada. Prostorim planom uređenja općine St. Jankovci (usvojen 2004. g.) utvrđena je lokacija za županijsko odlagalište otpada. Izrađena je Studija utjecaja na okoliš za navedenu lokaciju, a općina je pokrenula postupak za ocjenu Studije pri nadležnom Ministarstvu (MZOPUG).
- Problematika kartografskih i drugih podloga za izradu i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja je u nepostojanju kvalitetnih kartografskih podloga za izradu prostornih planova općina i gradova. Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obaveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova donesen je tek 1998.g. ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 106/98.). Propisao je vrste kartografskih podloga i njihovih mjerila za izradu dokumenata prostornog uređenja, kada je PPŽ-e već bio u izradi.

Problem su visoki troškovi naplate navedene dokumentacije od strane Državne geodetske uprave sukladno Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 128/99.) i Pravilniku o određivanju stvarnih troškova uporabe podataka državne izmjere i katastra nekretnina - ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/00.), što poskupljuje izradu prostornih planova.

- Za proteklo razdoblje, Programima unapređenja stanja u prostoru, je planirano sudjelovanje u izradi projekata, programa i određenih tematskih studija u cilju sveobuhvatnijeg predlaganja odgovarajućih planskih i programskih aktivnosti kao što su:
  - suradnja pri izradi Nacionalnog programa uređenja područja uz državnu granicu,
  - izrada potrebite dokumentacije za rekonstrukciju i sanaciju nasipa, obalnih utvrda i korita rijeka,
  - programa sanacije na prijenosnim i glavnim trasama distribucijske elektroopskrbe mreže,
  - izgradnja novih 110 kV dalekovoda,
  - program sanacije i izgradnje telekomunikacijske mreže,
  - izrada projektne dokumentacije Regionalnog vodovoda Istočne Slavonije,
  - izrada projektne dokumentacije za odvodnju svakog naselja Županije te izgradnja uređaja za čišćenje otpadnih voda na postojećim sustavima za odvodnju u svim gradovima i naseljima,
  - izrada dokumentacije za plinifikaciju cijele Županije sa izgradnjom visokotlačnih plinovoda distribucijskog razvoda,

- izrada Studije "Prirodna osnova i resursi Županije",
- izrada Studije graditeljske baštine Županije,
- izrada Studije prirodne baštine Županije,
- studija odvodnje otpadnih i sanitarnih voda Županije,
- studija razvitka cestovne infrastrukture u funkciji gospodarskog razvitka Županije,
- studija zbrinjavanja otpada Županije.

Zbog obimnosti, složenosti i materijalnih ograničenja, izrada navedenih projekata/studija, kroz navedeni period je samo djelomično realizirana od strane stručnih institucija a to su:

- Program sanacije na prijenosnim i glavnim trasama distribucijske elektroopskrbne mreže.
- Program sanacije i izgradnje telekomunikacijske mreže.
- Izrada dokumentacije za plinifikaciju cijele Županije sa izgradnjom visokotlačnih plinovoda distribucijskog razvoda.
- Studija razvitka cestovne infrastrukture u funkciji gospodarskog razvitka Županije (izrađena Strategija razvitka cestovne mreže Slavonije i Baranje sa koncepcijom dugoročnog razvitka gospodarstva).
- Studija uticaja na okoliš brze ceste - Istočna obilaznica grada Vinkovci I etapa.
- Program sanacije deponije otpada Bazjaš.

#### c) Uređenje građevinskog zemljišta

Zemljišna politika i uređenje građevinskog zemljišta ima vrlo veliki uticaj na gospodarenje prostorom i provedbu prostora planske dokumentacije.

Provedba je otežana naročito kod detaljnih planova uređenja obzirom na stanje vlasništva te oblika i veličine građevinskih čestica.

Za sustavno uređenje građevinskog zemljišta i privođenje namjeni prema Prostornim planovima, potrebno je izvršiti pripremu zemljišta (imovinsko pravno rješenje) te uspostaviti potrebni komunalni standard u prostoru prije izgradnje građevina. Hrvatski propisi reguliraju ovu problematiku nepotpuno kroz nekoliko Zakona (Zakon o prostornom uređenju, Zakona o građenju, Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o izvlaštenju) međutim to je nedovoljno, jer bi propisima trebalo obuhvatiti i urediti pravne instrumente za odgovarajuće sustavno definiranje i razrješenje ove problematike.

### IV. PRAĆENJE STANJA U PROSTORU

Praćenje stanja u prostoru regulirano je kroz više zakonskih propisa. U djelokrugu prostornog uređenja, praćenje stanja u prostoru propisano je Zakonom o prostornom uređenju a provodi se putem Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Kako nema pobližih propisa o vođenju dokumentacije prostora i stanja u prostoru, Županijski zavod evidentira i obrađuje one podatke u prostoru koji pripadaju u djelokrug njegova rada prema Zakonu o prostornom uređenju, te ih

evidentira i obrađuje tekstualno i kartografski.

Podaci o prostoru vode se globalno na razini Županije i za svaku jedinicu lokalne samouprave a po određenim pod-sustavima (sustav naselja, komunalna i društvena infrastruktura, zaštita prostora i okoliša prirodne i kulturne baštine).

Zaštita okoliša također je u djelokrugu rada Zavoda te je izrada Izvješća o stanju okoliša i Program zaštite okoliša za Županiju u tijeku i uvrštena je u Program rada Županijske skupštine za 2005. godinu.

#### Značajnije pojave u prostoru

Na temelju praćenja stanja u prostoru i vođenja dokumentacije prostora uočavaju se neke pojave u prostoru Županije koje nisu primjerene težnjama i orijentaciji u očuvanju prostora i gospodarenju prostorom, dok su neke čak i protivne važećim zakonskim propisima.

#### Problematika gospodarenja otpadom

Jedan od naglašenih problema je odlaganje i zbrinjavanje otpada. Nepostojanje uređenih lokacija i suvremeno organiziranih sustava za zbrinjavanje otpada rezultirano je nizom nelegalnih odlagališta, privremenih rješenja bez odgovarajućih dozvola koja sada ugrožavaju prostor. Neki gradovi i općine su započeli rješavati tu problematiku tako da vrše sanaciju divljih odlagališta, zatvaraju ih ili ih nastoje staviti pod kontrolu.

Na razini Županije pokušava se uspostaviti rješenje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ekološki najprihvatljiviji proces tehnološkog postupka zbrinjavanja otpada.

U pogledu zbrinjavanja otpada "pokrenuto je nekoliko inicijativa. Jedna se odnosi na udruživanje općina i gradova u pogledu osnivanja županijskog odlagališta na području općine Stari Jankovci (prema PPUO Stari Jankovci), a druga je pokrenuta osnivanjem Javne ustanove za zbrinjavanje komunalnog otpada Istočne Slavonije ZOIS, koju su osnovali gradovi Osječko-baranjske i Vukovarsko-srijemske županije) kao mogućnost regionalnog odlaganja komunalnog otpada za dvije županije s konačnim ciljem uključivanja u projekt cijelog područja dviju županija.

Paralelno se radi na sanaciji velikog odlagališta otpada Bazjaš na području k.o. Privlaka u blizini Vinkovaca, gdje se trenutno odlaže velika količina otpada Vukovarsko-srijemske županije. U suradnji sa Ministarstvom zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva Danska agencija zaštite okoliša donirala je projekt za potporu gospodarenja otpadom na području Vukovarsko-srijemske županije. Potpora obuhvaća saniranje divljeg odlagališta Bazjaš i izradu Plana gospodarenja otpadom za Vukovarsko-srijemsku županiju.

#### Zagađivači u prostoru

Osnovni podaci o onečišćivačima okoliša vode se u Katastru onečišćivanja okoliša u Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove pri Uredu državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

Katastar emisija u okoliš sadrži podatke o glavnim onečišćivačima okoliša tj. podatke o onečišćivačima - pravnim osobama koje u okviru svoje djelatnosti imaju u vlasništvu ili koriste pojedinačni izvor emisije ili proizvode, skupljaju ili obrađuju otpad, a odnosi se na emisije u zrak, emisije u vode, te na vrste i količine otpada iz pojedinačnih ili kolektivnih izvora emisija u okoliš.

U tom je smislu sukladno članku 40. Zakona o zaštiti

okoliša uspostavljen Katastar emisija u okoliš 2000.g. na području naše Županije te je uz programsku podršku i stručnu obuku od strane Ministarstva započeo i proces prikupljanja informacija o onečišćivačima okoliša na području Županije.

Na području Vukovarsko-srijemske županije podatke je dostavilo 130 pravnih osoba sa jednom ili više tehnoloških jedinica od kojih svaka ima neka onečišćenja.

Vrsta otpada	2001. g. u tonama	2002. g. u tonama	2003. g. u tonama	2004. g. u tonama
Komunalni otpad	28.507,95	42.188,95	30.392,00	42.836
Neopasni tehnološki otpad	84.647,90	109.303,65	65.701,75	54.611,40
Opasni tehnološki otpad	297,18	675,20	337,27	1.934,48

Podaci Vukovarsko-srijemske županije dostavljaju se jednom godišnje u državnu bazu podataka Katastra emisija u okoliš pri Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva do 01. lipnja tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu što znači da se podaci za 2004. g. unose i obrađuju u KEO te nisu u ovom trenutku dostupni. KEO se stalno ažurira a broj prijavljenih zagađivača se povećava, budući da sve djelatnosti, odnosno tvrtke, još nisu obuhvaćene u KEO.

Jedinice lokalne samouprave bile su dužne izvršiti kategorizaciju područja prema stupnju onečišćenosti zraka: I kategorija kakvoće zraka - čist i neznatno onečišćen zrak, II kategorija kakvoće zraka - umjereno onečišćen zrak, III kategorija kakvoće zraka - prekomjerno onečišćen zrak. To je moguće utvrditi jedino analizom postojećeg stanja na osnovi redovitih mjerenja u područnoj mreži.

Područne ili lokalne mreže za praćenje kakvoće zraka uspostavljaju jedinice lokalne samouprave u okviru svog djelokruga.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave određuje lokacije postaja u područnoj mreži i donosi program mjerenja kakvoće zraka na svom području (ovisno o onečišćivačima koji se pojavljuju na terenu bilo daje riječ o industriji, prometu ...). Poslove praćenja kakvoće zraka i emisija u zrak mogu obavljati pravne osobe koje imaju suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša. Na području Vukovarsko-srijemske županije ne postoji niti jedna postaja za praćenje kakvoće zraka.

## V. UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

U cilju unapređenja stanja u prostoru i racionalnom gospodarenju Vukovarsko-srijemske županije, Županija je pokrenula odgovarajuće vlastite inicijative.

- izrada i donošenje Strategije razvoja Županije,
- pokretanje aktivnosti na sustavnom rješavanju zbrinjavanja otpada (sanacija divlje deponije Bazjaš),
- sufinanciranje opremanja i unapređenja komunalne infrastrukture,
- izrada Plana intervencija u zaštiti okoliša (usvojeno na Skupštini 18. 07. 2005.g.).

## VI. OBJAVA

Ovo Izvješće o stanju u prostoru Vukovarsko-srijemske županije bit će sukladno članka 11. stav. 6. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00. i 100/04.) objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 350-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00., 32/02. i 100/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. i 99. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

### PROGRAM MJERA

#### ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2005. - 2009. godine

#### SADRŽAJ

#### I. UVOD

#### II. PROSTORNO PLANIRANJE

#### PRIJEDLOZI ZA IZRADU PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

A. IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA

B. IZRADA NOVIH DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA

### III. ZAŠTITA OKOLIŠA

1. STANJE OKOLIŠA

2. PLANIRANI PROGRAM

### IV. OBJAVA

## I UVOD

Sukladno s člankom 11 stavak 1. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 32/02., 61/00. i 100/04.) i Izvješća o stanju u prostoru, predstavničko tijelo Županije donosi četverogodišnji Program mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Program mjera sadrži procjenu potrebe za izradom novih prostornih planova, za izmjenom i dopunom postojećih dokumenata prostornog uređenja, kao i potrebom za pribavljanjem podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje navedenih dokumenata.

Prvi Program mjera za unapređenje stanja u prostoru (1997.-1999.g.) izrađen u Zavodu za prostorno planiranje Osijek bio je preambiciozan i nerealan za provedbu, jer je sadržavao elemente dugoročnog planiranja koji su se nosili u naredne programe a da se do danas nisu mogli ostvariti (npr. početak izgradnje Višenamjenskog kanala Dunav-Sava u dužini od 7 km i si.). Nemogućnost realizacije dosadašnjeg programa, bila su i nedostatna planirana sredstva u proračunu Županije za izradu prostorno planske dokumentacije.

## PRIJEDLOZI ZA IZRADU PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

Prema Akcijskom planu provedive Strategije razvoja Vukovarsko-srijemske županije, razvoj poljoprivrede, šumarstva, prerađivačke industrije, gospodarstva, poduzetništva, obrta, turizma, prometa i infrastrukture vezano je za izradu prostorno planske dokumentacije.

Naša Županija je bogata prirodnim resursima uključujući kvalitetno poljoprivredno zemljište, šume, nalazišta gline, šljunka, pijeska, plina i nafte, vodne tokove i vrijeđan i zaštićen okoliš.

Prioritetno bi trebalo izraditi prostorno plansku dokumentaciju kako slijedi:

A. IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA

1. PROSTORNI PLAN VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Plan (PPŽ-e) je usvojen 2002. godine. Za proteklo razdoblje pojavile su se opravdane inicijative, od strane gradova i općina, za izmjenama i dopunama PPŽ-e, a odnose se na infrastrukturne sustave kao što su promet, energetika i vodnogospodarstvo.

#### • PROMET - cestovni promet

Izmjenom trase Podravske brze ceste - dionica 9 Ž-4173 jugozapadno od Lovasa - D2 spoj na postojeću obilaznicu Iloka i rekonstrukcija postojeće Ž-4198 zahtjeva izmjenu PPŽ-a na kartografskom prikazu 2A.

#### • ENERGETIKA - plinoopskrba

Potrebno je izmijeniti planirane trase visokotlačnog plinovoda od 6 bara na kartografskom prikazu 2D (infrastrukturni sustavi - eksploatacija i mjerni transport plina i nafte). Nove trase visokotlačnog plinovoda od 6 bara spajaju Tordince, Pačetin, Bršadin i Vukovar te Negoslavce, Berak, Deletovce i Šidske Banovce.

#### • ELEKTROENERGETIKA

Potrebno je izmijeniti planirane trase kao i planirati nove trase visokonaponskih 35 kWi 110 kW dalekovoda.

Navedene izmjene i dopune PPŽ-e moraju proći istovjetni postupak kao i donošenje samog PPŽ-e (nacrt prijedloga izmjene i dopune PPŽ-e, prethodne i stručne rasprave, izradu Prijedloga izmjene i dopune PPŽ-e, javnu raspravu, izvješće o javnoj raspravi).

Konačni prijedlog izmjene i dopune PPŽ-e, suglasnosti državnih tijela propisanih Zakonom te donošenje PPŽ-e na Županijskoj skupštini).

#### • VODOOPSRKBA

Uskladiti Plan sa Rješenjem regionalnog vodoopskrbnog sustava Istočne Slavonije, a prema Investicijskoj studiji prvenstva u gradnji i korištenju regionalnog kapaciteta sukladno nastalim lokalnim potrebama saniranja i trajnog rješavanja javne vodoopskrbe.

#### • ZAŠTITA VODA - ODVODNJA

Sustav odvodnje sa uređajima za pročišćavanje otpadnih voda uskladiti sa koncepcijom rješenja odvodnje općina i gradova, obzirom na zahtjeve za izgradnjom lokalnih i skupnih sistema odvodnje.

B. IZRADA NOVIH DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA PROSTORNI PLANOVI BIVŠIH OPĆINA (PPO)

Obzirom daje Zakonom o Izmjeni i dopuni Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 100/04.) definiran krajnji rok za donošenje prostornih planova općina i gradova (PPUO/G) a to je 31. 12. 2005. g. procjena je da nije svrhovito raditi izmjene i dopune prostornih planova bivših općina, već treba što prije otpočeti izradu prostornih planova uređenja općina i gradova i do zadanog roka ih usvojiti (podaci o izradi PPUO/G vidljivi iz tabelarnog prikaza na str. 15).

Procjenjuje se da će u narednom razdoblju biti potrebno započeti ili u cijelosti izraditi sljedeće planove.

### 1. PROSTORNI PLANOWI UREĐENJA OPĆINA I GRADOVA

Do 31. 12. 2005. g. potrebno je za sve gradove i općine usvojiti Prostorni plan uređenja suglasno Zakonu o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 100/04).

### 2. GENERALNI URBANISTIČKI PLAN

Gradovi Vinkovci, Vukovar i Županja obvezi su izraditi Generalni urbanistički plan (GUP).

### 3. URBANISTIČKI PLANOWI UREĐENJA I DETALJNI PLANOWI

Kroz prostorno plansku dokumentaciju potrebno je osigurati prostorne uvjete za poduzetničke, gospodarske kapacitete, kako bi se potakao razvoj malog i srednjeg poduzetništva koje se intenzivira kroz potpore i programe razvojnih fondova.

### 4. IZRADA PROSTORNIH PLANOVA, STRUČNIH I ZNANSTVENIH PODLOGA, PROGRAMA, STUDIJA, PROJEKATA I DRUGIH ELABORATA

#### PROMET

- Potaknuti kod HC-a izradu prostorno planske dokumentacije brze ceste D2 (Virovitica-Našice-Osijek-Vukovar-Ilok) - dionica 9 Ž-4173 kako bi se kvalitetnije povezali gradovi Vinkovci-Županja i Vinkovci-Vukovar-Ilok, a postojeća cesta Vukovar - Ilok postala turistička - vinska cesta.
- Modernizirati postojeću cestovnu mrežu Županije izgradnjom brzih cesta te pograničnih cesta (Ilok-Lipovac-Strošinci) kako bi se omogućila kontrola državne granice.
- Obnoviti rječnu Luku Vukovar u skladu sa Razvojnog studijom Luke (prostorna koncepcija, logistička, vodna i vlasnička koncepcija).
- Uključiti se u završnu fazu izrade dokumentacije višenamjenskog kanala Dunav-Sava, sukladno dinamici nositelja izrade (Hrvatske vode).
- Izraditi studiju alternativnog prometa vezano za "Projekt - biciklistička staza duž Dunava". (U tijeku je izrada Nacionalne strategije razvoja biciklističkog prometa Republike Hrvatske).

#### MINERALNE SIROVINE

- Potrebno je izraditi posebnu Studiju kojom će se istražiti potencijalna nalazišta mineralnih sirovina po vrstama te izvorišta termalnih voda.
- Potrebno je izraditi Osnove gospodarenja mineralnim sirovinama te dokumentaciju za sanaciju i prenamjenu napuštenih eksploatacijskih polja.

#### VODOOPSKRBA I ODVODNJA OTPADNIH VODA

- Izraditi odgovarajuće planove na razini PPUO/G kako bi

se osigurale potrebne količine vode za navodnjavanje poljoprivrednih površina dovođenjem voda iz rijeke Dunava, Save, Bosuta, Vuke i Biđa, te tako osigurati značajni razvitak poljoprivrede, pogotovo povrtlarstva i voćarstva. Realizacijom VKDS-a aktivirat će se u cijelosti navodnjavanje Županije.

- Osposobiti postojeće i dograditi melioracijske sustave riječnih slivova radi kvalitetne odvodnje.
- Izraditi planove za regulaciju vodotoka i održavanje i izgradnju riječnih nasipa.
- Potrebno je aktivirati izradu planova za Regionalni vodovod Istočne Slavonije (I faza).
- Izraditi prostornu dokumentaciju za sustave odvodnje otpadnih voda u gradovima i naseljima sa osnovnom kolektorskom mrežom i uređajem za pročišćavanje.

#### INFRASTRUKTURA

- Elektroenergetski sustav treba intenzivno obnoviti i povećati kapacitete kako bi se doprinijelo stvaranju uvjeta za razvoj gospodarstva Županije. Od velike je važnosti uspostaviti mreže infrastrukturnih sustava povezanih na važne magistralne i regionalne pravce.
  - Dovršiti mrežu plinifikacije Županije za sva naselja.
- Otežana izrada PPUO/G usporila je osiguranje prostornih uvjeta za planiranje gospodarskih zona kako bi se potakao razvoj srednjeg i malog poduzetništva koje se intenziviralo kroz potpore i programe razvojnih fondova.

### III. ZAŠTITA OKOLIŠA

#### 1. STANJE OKOLIŠA

Do 2002. godine zaštita okoliša i vođenje evidencije o stanju okoliša bilo je u nadležnosti Državne uprave - Službe za prostorno uređenje koja je tek 2002. godine uspostavila katastar zagađivača okoliša.

Tek prenošenjem nadležnosti na županijsku razinu u svibnju 2002. godine krenulo se u prikupljanje podataka o stanju okoliša kako bi se ustrojila evidencija o stanju okoliša što prethodi izradi programa zaštite okoliša.

Oko stotinu zakonskih propisa regulira vrlo široko područje zaštite okoliša. Jedan od temeljnih zakona je Zakon o zaštiti okoliša ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 82/94. i 128/99.) koji obvezuje donošenje Izvješća o stanju okoliša i program zaštite okoliša.

Zaštiti okoliša se do sada vrlo malo posvećivalo pažnje i mnoge aktivnosti, na koje obvezuje Zakon o zaštiti okoliša, su bile zanemarene jer nisu bila planirana sredstva za njihovu provedbu.

Očuvanje i zaštita okoliša svrstani su u kategoriju najviših vrednota ustavnog poretka Republike Hrvatske. Postojeći sustav zaštite okoliša dugoročno se mora dograđivati i prilagođavati sustavu EU.

Bitni podaci o okolišu koje treba dokumentirati su sastavni dijelovi okoliša - zrak, tlo, voda biološka i krajobrazna raznolikost, klima, prostorna obilježja, podaci o otpadu i dr.

Drugi bitan zakon koji regulira mehanizme zaštite okoliša je Zakon o otpadu koji utvrđuje način provođenja mjera za postupanje s komunalnim i tehnološkim otpadom.

Goruće pitanje su neuređena odlagališta otpada koja su u fazi sanacije, ili u fazi ostvarivanja uvjeta za dobivanje sredstava za sanaciju iz Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Na nivou Županije (Županijski zavod) krenulo se u izradu Popisa otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta na području Županije, kako bi se mogao izraditi Plan sanacije otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta (rok 01. 10. 2005.g.)

## 2. PLANIRANI PROGRAM

U zaštiti okoliša treba posebnu pozornost usmjeriti na zaštitu tla, šuma, vode, zraka i ambijentalnih cjelina što je bitno, jer se razvoj županije temelji i na kontinentalnom turizmu (seoski i lovni turizam) i proizvodnji zdrave hrane.

Sve nove aktivnosti u zaštiti okoliša prilagoditi i uskladiti s Nacionalnom strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske u okviru priključivanja EU kako bi se ostvario gospodarski napredak uz dugoročno očuvanje prostora i okoliša.

Prioritet bi trebali imati sljedeći programi:

- Razminiravanje miniranih površina koje predstavljaju ozbiljna ograničenja u korištenju cjelokupnog prostora Županije. Dosadašnja dinamika rješavanja tog problema nije zadovoljavajuća (ovim tempom sa 50 ha/godišnje treba još 20 godina).
- Potrebno je na nivou Županije uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša.
- Sustavno kontrolirati izbor tehnologija, kako bi se što više smanjio nepovoljan uticaj na okoliš.
- Težiti modernizaciji infrastrukture prometa, sustava odvodnje, pročišćavanja otpadnih voda, izgradnje sistema zbrinjavanja otpada, zaštite prirode i kulturnih dobara, zaštite od zagađenja i zauzimanja poljoprivrednog zemljišta za drugu namjenu, zaštite od zagađenja zraka, zaštite voda, te sanacije eksploatacijskih polja mineralnih sirovina.
- Potrebno je značajne vrijedne prirodne i kultivirane krajolike planirane u PPŽ-e a posebno riječne doline Dunava, Vuke, Save, Bida i Bosuta zaštititi kao posebne cjeline, te utvrditi uvjete korištenja tog prostora izradom prostorno planske dokumentacije.
- Potrebno je izraditi Studiju o stanju ugroženog i razorenog okoliša s prijedlogom mjera zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode.
- Izraditi Studiju izvodljivosti revitalizacije rijeke Bosut.
- Koordinirati sa gradovima i općinama i dati potporu u uspostavljanju mreže za mjerenje kakvoće zraka na nivou cijele županije.

## VI. OBJAVA

Ovaj Program mjera za unapređenje stanja u prostoru 2005. - 2009. godine Vukovarsko-srijemske županije bit će sukladno članak 11. stav. 6. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 30/94., 68/98., 61/00. i 100/04.) objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 350-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-03-05-4

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 12. stavak 5. alineja 2. Pravilnika o procjeni utjecaja na okoliš ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 59/00. i 136/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko - srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### o izboru predstavnika Županije za člana Komisije za ocjenu utjecaja zahvata na okoliš

##### I.

Mirko Čavara, dipl. oec. član Županijskog poglavarstva za područje komunalne infrastrukture, obnove i razminiranja, izabran je kao predstavnik Vukovarsko-srijemske županije za člana Komisije za ocjenu utjecaja zahvata na okoliš.

Klasa: 351-03/05-01/02

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99., 133/99., 112/00.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine

("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju i razrješenju doktora**  
**medicine - mrtvozornika**

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Nijemci, naselja Nijemci, Apševci, Donje Novo Selo, Đeletovci, Lipovac, Podgrađe, Banovci i Vinkovački Banovci, kako slijedi:

**1. OPĆINA NIJEMCI:**

- NIJEMCI, APŠEVCI, DONJE NOVO SELO, ĐELET-TOVCI, LIPOVAC I PODGRAĐE

1. dr. Mehmed Bajramović - za mrtvozornika
2. dr. Ana Tunjić-Čaleta - za mrtvozornika
3. dr. Zdravko Balen - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Nada Marković - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Katica Hrستیć - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Miroslav Toman - za zamjenika mrtvozornika

- BANOVC I VINKOVAČKI BANOVC I

1. dr. Mehmed Bajramović - za mrtvozornika
2. dr. Ana Tunjić-Čaleta - za mrtvozornika
3. dr. Zdravko Balen - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Blanka Huber - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Mislav Simunić - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Iris Ostojić - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02 Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine.) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost do-

sadašnjim dr. medicine mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj Klasa: 541-01/04-01/25, Ur. broj: 2196/1-03-04-1, od 30. rujna 2004. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/05-01/13

Ur. broj: 2196/1-03-05-2

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99., 133/99., 112/00.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske Županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju i razrješenju doktora**  
**medicine - mrtvozornika**

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Nuštar, naselja Nuštar, Cerić i Marinci, kako slijedi:

**1. OPĆINA NUŠTAR:**

- NUŠTAR, CERIĆ, MARINCI

1. dr. Renato Novaković - za mrtvozornika
2. dr. Tomislav Miškić - za mrtvozornika
3. dr. Iva Mardešić - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Karmen Jurčević - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Mira Opačak - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Tanja Uzelac - za zamjenika mrtvozornika
7. dr. Zdravko Balen - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

## III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

## IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02 Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine.) u iznosu od 150,00 kuna.

## V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine-mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj Klasa: 541-01/04-01/21, Ur. broj: 2196/1-03-04-1, od 30. rujna 2004. godine.

## VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/05-01/13

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne Novine" Republike Hrvatske broj 121/03.) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99., 133/99., 112/00.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske Županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju i razrješenju doktora medicine-mrtvozornika**

## I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Otok i naselje Komletinci, kako slijedi:

**1. OPĆINA OTOK;****-OTOK**

1. dr. Marija Sotinac - za mrtvozornika
2. dr. Nada Marković - za zamjenika mrtvozornika
3. dr. Kata Lekić-Sarvaš - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Iris Ostojić - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Katica Hrstić - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Mario Malnar - za zamjenika mrtvozornika
7. dr. Miroslav Toman - za zamjenika mrtvozornika

**- KOMLETINCI**

1. dr. Ana Tunjić-Čaleta - za mrtvozornika
2. dr. Mehmed Bajramović - za mrtvozornika
3. dr. Nada Marković - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Iris Ostojić - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Katica Hrstić - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Kata Lekić-Sarvaš - za zamjenika mrtvozornika
7. dr. Zdravko Balen - za zamjenika mrtvozornika

## II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

## III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

## IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02 Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine.) u iznosu od 150,00 kuna.

## V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine-mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj Klasa: 541-01/04-01/24, Ur. broj: 2196/1-03-04-1, od 30. rujna 2004. godine.

## VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/05-01/13

Ur. broj: 2196/1-03-05-4

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99., 133/99., 112/00.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju i razrješenju doktora**  
**medicine - mrtvozornika**

I.

Imenuju se doktori medicine - mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Stari Jankovci, naselja Stari Jankovci, Novi Jankovci, Orolik, Slakovci i Srijemske Laže kako slijedi:

**1. OPĆINA STARI JANKOVCI:**

- STARI JANKOVCI, NOVI JANKOVCI, OROLIK, SLAKOVCI I SRIJEMSKE LAŽE

1. dr. Ela Marković - za mrtvozornika
2. dr. Blanka Huber - za mrtvozornika
3. dr. Vesna Dejanović - za zamjenika mrtvozornika
4. dr. Renato Novaković - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Tomislav Miškić - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Iva Mardešić - za zamjenika mrtvozornika
7. dr. Mira Opačak - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02 Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine.) u iznosu od 150,00 kuna.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine-mrtvozornicima i njihovim zam-

jenicima imenovanim Rješenjem broj Klasa: 541-01/04-01/22, Ur. broj: 2196/1-03-04-1, od 30. rujna 2004. godine.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/05-01/13  
Ur. broj: 2196/1-03-05-5  
Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.) i članka 4. stavka 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/99., 133/99., 112/00.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju i razrješenju doktora**  
**medicine-mrtvozornika**

I.

Imenuju se doktori medicine-mrtvozornici i njihovi zamjenici za područje općine Vođinci, kako slijedi:

**1. OPĆINA VOĐINCI:**

-VOĐINCI

1. dr. Lucija Jakelić - za mrtvozornika
2. dr. Luča Petričušić - za mrtvozornika
3. dr. Zvonimir Stipanović - za mrtvozornika
4. dr. Tanja Uzelac - za zamjenika mrtvozornika
5. dr. Mario Malnar - za zamjenika mrtvozornika
6. dr. Sanja Đekić - za zamjenika mrtvozornika

II.

Dužnost imenovanih je da obavljaju pregled građana umrlih izvan zdravstvene ustanove, utvrđuju nastup, vrijeme i uzrok njihove smrti, te izdaju u svezi s tim propisanu dokumentaciju.

III.

Imenovani ne mogu obaviti pregled umrle osobe koju

su liječili neposredno prije njezine smrti, odnosno kojoj su bili zadnji izabrani doktor medicine, te će u takvom slučaju pregled obaviti drugi mrtvozornik ili zamjenik.

## IV.

Naknada za obavljanje dužnosti doktora medicine - mrtvozornika utvrđena je posebnom Odlukom Županijske skupštine (Klasa: 541-01/00-01/02 Ur. broj: 2188/1-1-03-00-1, od 14. rujna 2000. godine.) u iznosu od 150,00 kuna.

## V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim dr. medicine-mrtvozornicima i njihovim zamjenicima imenovanim Rješenjem broj Klasa: 541-01/03-01/15, Ur. broj: 2188/1-03-03-8, od 11. rujna 2003. godine.

## VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 541-01/05-01/13

Ur. broj: 2196/1-03-05-6

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), članka 15. Odluke o priznanjima Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/03.-pročišćeni tekst), te Odluke o izmjenama i dopunama pročišćenog teksta Odluke o priznanjima Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju predsjednika i članova Odbora za priznanja Vukovarsko-srijemske županije**

## I.

U Odbor za priznanja Vukovarsko-srijemske županije imenuju se:

1. Marinko Beljo, za predsjednika (potpredsjednik Županijske skupštine)  
a za članove:
2. Dr.sc. Anica Bilić (HAZU, Centar za znanstveni rad u Vinkovcima)

3. Višnja Sorčik, prof. (Ogranak Matice Hrvatske Vinkovci)
4. Vinka Ivanković, dipl. oec. (HGK Županijska komora Vukovar)
5. Danijel Perunski, dipl. ing. (ispred Koordinacije Vijeća nacionalnih manjina)
6. Zdravko Kelić (vijećnik Županijske skupštine)
7. Josip Šarić (član Županijskog Poglavarstva)

## II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 060-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93.), članka 53. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

**RJEŠENJE****o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo**

## I.

Nada Gagro, Petar Župarić i Ilija Šimunić, razrješuju se dužnosti člana Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

## II.

Gabrijel Šokičić imenuje se za predsjednika, Nada Gagro i Zdravko Dugonjić za članove Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

## III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-01/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-2  
Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93.), članka 53. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

### **RJEŠENJE**

#### **o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Vukovar**

##### **I.**

Nikola Šafer, Dražen Čović i Marica Hodak-Mihelić, razrješuju se dužnosti člana Upravnog vijeća Opće bolnice Vukovar, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

##### **II.**

Zvonko Ivanišević imenuje se za predsjednika, dr. Ivanka Mihajlović i Mirjana Ivanković za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Vukovar, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

##### **III.**

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-05/05-01/08  
Ur. broj: 2196/1-03-05-2  
Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93.), članka 53. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te član-

ka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

### **RJEŠENJE**

#### **o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Županja**

##### **I.**

Dr. Zvonimir Juzbašić, Ilija Lešić i Željko Perić, razrješuju se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Županja, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

##### **II.**

Damir Parmać imenuje se za predsjednika, dr. Slavka Bešlagić i Zdravko Meseljević za članove Upravnog vijeća Doma zdravlja Županja, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

##### **III.**

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/05-01/09  
Ur. broj: 2196/1-03-05-2  
Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93.), članka 53. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

### **RJEŠENJE**

#### **o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar**

##### **I.**

Hrvoje Sabo, Zvonimir Dragun i Mirko Jagetić, razrješuju se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

## II.

Jure Bilušковиć imenuje se za predsjednika, Hrvoje Sabo i Vanja Horvatić za članove Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

## III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/05-01/10

Ur. broj: 2196/1-03-05-2

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93.), članka 53. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 121/03.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

**RJEŠENJE****o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Vinkovci**

## I.

Ivan Zeko, Anica Birač i Petar Đorđić, razrješuju se dužnosti člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Vinkovci, u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

## II.

Dr. Mladen Karlić imenuje se za predsjednika, Petar Kulić i Dragutin Kremer za članove Upravnog vijeća Doma zdravlja Vinkovci, kao predstavnici Vukovarsko-srijemske županije.

## III.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/05-01/11

Ur. broj: 2196/1-03-05-2

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 84.a. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97., 27/01., 59/01., 82/01. i 103/03.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

**ODLUKU****o izboru predstavnika Vukovarsko-srijemske županije u Upravna vijeća Centara za socijalnu skrb**

## I.

Za predstavnike Vukovarsko-srijemske županije u Upravna vijeća Centara za socijalnu skrb izabrani su:

- Viktor Lukačević, prof. - u Centar za socijalnu skrb Vinkovci
- Marija Bertić, dipl. defektolog - u Centar za socijalnu skrb Vukovar
- Mladen Stažić - u Centar za socijalnu skrb Županja

## II.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/05-01/39

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 70. Zakona o sudovima ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 3/94., 100/96. i 141/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Iloku**

## I.

Za suce porotnike Općinskog suda u Iloku imenuju se:

Grad Ilok

1. Vjekoslav Prskalo, Ilok, M. Gupca 67, 593-243
2. Bernard Bošnjak, Ilok, I. Meštovića 13, 593-135

3. Zlatko Đurković, Ilok, Radićeva 22, 591-081
4. Marica Čučuk, Ilok, Radićeva 163, 593-273
5. Milan Bošnjak, Ilok, Dr. Franje Tuđmana 12, 590-893
6. Renata Banožić, Ilok, Staklenac 6, 098-589-484
7. Ivan Janić, Bapska, B. J. Mačića 17, 515-096
8. Mile Soldo, Ilok, A. Cesarca 35, 098-391-489
9. Vladimir Papak, Ilok, A. Cesarca 36, 593-034
10. Tanja Šafarik, Ilok, V. Kraljevića 17, 590-298

## Općina Tovarnik

1. Ivanka Dragičević, Tovarnik, A. G. Matoša 76
2. Antun Grgić, Tovarnik, Vrljevac 53
3. Ivan Sušac, Tovarnik, N. Tesla 23
4. Tomislav Lukšić, Ilača, V. Nazora 51
5. Živan Kuveždić, Ilača, V. Nazora 50

## Općina Lovas

1. Berislav Filić, Lovas, Mlinska 2b
2. Zdenko Cigler, Lovas, V. Nazora 13
3. Milan Turkalj, Lovas, Dol bb
4. Branko Peić, Lovas, S. S. Kranjčevića bb
5. Vlado Krpan, Lovas, A. Starčevića 27

## II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 711-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 16. i 20. Statuta Hrvatske zajednice županija, članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2005. godine donosi

## ODLUKU

**o imenovanju predstavnika Vukovarsko-srijemske županije za članove Skupštine Hrvatske zajednice županija**

## I.

Za članove Skupštine Hrvatske zajednice županija imenuju se:

1. Božo Galić, župan
2. Mato Stojanović, predsjednik Županijske skupštine
3. Marinko Beljo, potpredsjednik Županijske skupštine

## II.

Za člana Izvršnog odbora Zajednice imenuje se:

- Mato Stojanović, predsjednik Županijske skupštine

Klasa: 900-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 14. rujna 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

## URED DRŽAVNE UPRAVE U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI

### AKTI UREDA DRŽAVNE UPRAVE

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 38/88.), donosim:

## RJEŠENJE

**o dopuni Rješenja o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima**

## Članak 1.

Dopunjuje se Rješenje o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima "Službeni vjesnik" Županije broj 8/99. i to:

OZNAKA ŽUPANIJE	BROJČANE OZNAKE	NAZIV USTANOVE
2196	115	Veleučilište "Lavoslav Ružička" u Vukovaru

## Članak 2.

Rješenje će se objaviti u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 035-01/05-01/01

Ur. broj: 2196-05-01-05-1

Vukovar, 29. kolovoza 2005. godine

Predstojnica:  
**Kata Tomljenović, dipl. iur**

# VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem članka 16. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 31. kolovoza 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

**o imenovanju predstavnika Vukovarsko-srijemske županije u Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave za izgradnju depadanse Stacionara II Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci**

#### I.

Gabrijel Šokičić, član Poglavarstva imenuje se za predstavnika Vukovarsko-srijemske županije u Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave za izgradnju depadanse Stacionara II Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci.

#### II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu danom objave.

Klasa: 550-01/05-01/29

Ur. broj: 2196/1-02-05-3

Vukovar, 31. kolovoza 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 187. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05.) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01 i 6/04), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 31. kolovoza 2005. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci za povećanje cijena domskih usluga za 10 % s primjenom od 01. listopada 2005. godine.

#### II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu danom objave.

Klasa: 550-01/05-01/40

Ur.broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 31. kolovoza 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 35 i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05.) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01 i 6/04), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 31. kolovoza 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju predstavnika Županije u Nadzorni odbor Slobodne zone Vukovar d.o.o.**

#### I.

Petar Bor razrješuje se dužnosti člana Nadzornog odbora Slobodne zone Vukovar d.o.o., u svojstvu predstavnika Vukovarsko-srijemske županije.

#### II.

Božo Galić, župan imenuje se za člana Nadzornog odbora Slobodne zone Vukovar d.o.o., kao predstavnik Vukovarsko-srijemske županije.

#### III.

Ovim Rješenjem stavlja se izvan snage točka II Odluke Županijskog poglavarstva Klasa: 300-01/02-01/03, Ur.

broj: 2188/1-02-02-1 od 02. rujna 2002. godine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/02).

#### IV.

Ovo Rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 300-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 31. kolovoza 2005. godine.

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05.) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01 i 6/04), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 31. kolovoza 2005. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Sredstva u iznosu 1.500.000,00 kn, odobrena Odlukom Vlade Republike Hrvatske Klasa: 541-01/05-02/02 Ur. broj: 5030108-05-6 od 26. kolovoza 2005. godine, kao pomoć za provođenje akcije suzbijanja komaraca na području Županije utrošit će se sukladno Programu javnozdravstvenih mjera u zaštiti zdravlja pučanstva Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu - Planu i programu provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Vukovarsko-srijemske županije, usvojenog Zaključkom Županijske skupštine Klasa: 501-01/04-01/02 Ur. broj: 2196/1-03-04-1, od 16. prosinca 2004. godinu.

#### II.

Radi žurnog uklonjanja opasnosti po zdravlje ljudi (komarci su prijenosnici različitih bolesti), te poboljšanja standarda življenja (komarci su molestanti), kao i radi izvanredne situacije nastale uslijed nepovoljnih vremenskih uvjeta i povećanog nivoa vodostaja rijeka u Županiji, te stvaranja velikih poplavnih područja na nepristupačnom terenu (područja pod minama) i efikasnosti tretiranja potrebno je postupak uništavanja komaraca žurno izvršiti u roku od 10 dana.

#### III.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti, Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije i sanitarna inspekcija.

Klasa: 322-08/05-01/02

Ur. broj: 2196/1-02-05-1

Vukovar, 31. kolovoza 2005. godine.

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 6. točke 4. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05.) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01 i 6/04), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 31. kolovoza 2005. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Zbog kratkoće roka za provedbu postupka uništavanja komaraca odabir izvršitelja će se provesti sukladno članku 6. točka 4. Zakona o javnoj nabavi primjenom instituta izuzeća.

#### II.

Za izvršitelja dezinfekcije-uništavanja komaraca na području Vukovarsko-srijemske županije određuje se Veterinarska stanica Vukovar kao jedina pravna osoba na području Županije ovlaštena Rješenjem Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi za preventivnu dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju.

#### III.

Veterinarska stanica Vukovar dužna je sačiniti detaljni operativni plan i program koji naročito mora sadržavati obrazac primjene količine larvicida ili adulticida po ha, izbor sredstava tretiranja kao i cijenu tretiranja.

Stručno mišljenje na izrađeni operativni plan i program dati će Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije i sanitarna inspekcija.

#### IV.

Nakon obavljene dezinfekcije - uništavanja komaraca izvršitelj je dužan dostaviti izvješće o realizaciji operativnog plana i programa.

#### V.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se župan.

Klasa: 322-08/05-01/02

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 31. kolovoza 2005. godine

Župan  
**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 27. Pravilnika o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 6/96, 29/97, 1/98, 45/99, 121/99, 112/00, 87/02, 150/02, 7/03 i 121/03.), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01 i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici održanoj 12. rujna 2005. godine donosi

#### **ODLUKA**

##### **o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Programa zakupa Doma zdravlja Vukovar**

###### **I.**

Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Programa zakupa Doma zdravlja Vukovar, koju je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Vukovar na sjednici održanoj 18. travnja 2005.

###### **II.**

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/05-01/08

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 12. rujna 2005. godine

Župan:  
**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 27. Pravilnika o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 6/96, 29/97, 1/98, 45/99, 121/99, 112/00, 87/02, 150/02, 7/03 i 121/03.), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01 i 6/04), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici održanoj 12. rujna 2005. godine donosi

#### **ZAKLJUČAK**

##### **o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Programa zakupa Doma zdravlja Vukovar**

###### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Programa zakupa Doma zdravlja Vukovar vezano za treći i četvrti rok (01. siječnja 2006. godine) - nastavak davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vukovar.

###### **II.**

Ovaj Zaključak objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/05-01/08

Ur. broj: 2196/1-02-05-3

Vukovar, 12. rujna 2005. godine

Župan:  
**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 3. Pravilnika o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 6/96, 29/97, 1/98, 45/99, 121/99, 112/00, 87/02, 150/02, 7/03 i 121/03), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 17/01 i 6/04), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici održanoj 12. rujna 2005. godine donosi

#### **ZAKLJUČAK**

##### **o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vukovar**

###### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa III grupe te na Odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa IV grupe, s početkom zakupa od 01. siječnja 2006. godine.

###### **II.**

Ovaj Zaključak objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/05-01/08

Ur. broj: 2196/1-02-05-4

Vukovar, 12. rujna 2005. godine

Župan:  
**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01 i 6/04) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici održanoj 12. rujna 2005. godine donosi

### **RJEŠENJE**

#### **o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga**

##### **I.**

Sukladno Nacionalnoj strategiji i Akcijskom planu suzbijanja zlouporabe opojnih droga osniva se Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe opojnih droga (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kao savjetodavno tijelo za razmatranje pitanja te poticanje, povezivanje i usklađivanje svih djelatnosti tijela koja mogu doprinijeti prevenciji i suzbijanju zlouporabe opojnih droga na području Vukovarsko-srijemske županije.

##### **II.**

Ovlasti i dužnosti Povjerenstva su:

- praćenje i poticanje provedbe strategija i planova usvojenih na državnoj razini,
- praćenje epidemiološkog stanja za bolesti ovisnosti i stanja i kretanja zlouporabe opojnih droga na području Vukovarsko-srijemske županije,
- iniciranje programa, mjera i aktivnosti koje na području Vukovarsko-srijemske županije mogu pridonijeti prevenciji i liječenju ovisnosti, te resocijalizaciji ovisnika, kao i koordiniranje istima,
- suradnja i razmjena informacija s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, državnim institucijama i nevladinim organizacijama,
- stručna potpora njihovim aktivnostima,
- suradnja s medijima u području radi kojeg je osnovano,
- izrada potrebnih izvješća, kao i programa mjera i aktivnosti na razini Vukovarsko-srijemske županije
- ostale aktivnosti koji nisu u nadležnosti drugih tijela, a tiču se problema ovisnosti.

##### **III.**

Povjerenstvo čini petnaest članova, uključujući i predsjednika.

##### **IV.**

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Petar Kulić, dipl. oec., predsjednik (Županijsko poglavarstvo)
2. Zdenka Buljan, dipl. polit., članica (Županijsko poglavarstvo)
3. Gabrijel Šokičić, dipl. iur., član (Županijsko poglavarstvo)
4. Mate Brletič, dipl. krim., član (Odbor za rad, socijalnu politiku, zdravstvo, obitelj i mladež)
5. Mladen Karlič, dr. med., član (Grad Vinkovci)
6. Valentina Čović, dr. med., članica (Zavod za javno zdravstvo)
7. dr. med. Kata Krešić, spec. epidemiolog članica (Zavod za javno zdravstvo)
8. dr. med. Nikola Drobnjak, spec. psihijatar, član (Centar za prevenciju zlouporabe droga)
9. Goran Lovrić član (PU Vukovarsko-srijemska)
10. Ante Antunović, član (Carinarnica Osijek, Carinska ispostava Bajakovo)
11. Suzana Čučković, dipl. iur., članica (Općinsko državno odvjetništvo)
12. prof. Vladislav Vujčić, psiholog, član (Centar za socijalnu skrb)
13. Ivan Kovačević, član (Gradsko društvo Crvenog križa Vinkovci)
14. Mirko Petrina, član Zajednica "Cenakolo"
15. Heda Vohalsky, dipl. iur članica (Ured državne uprave)

##### **V.**

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Vukovarsko -srijemske županije.

##### **VI.**

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 530-08/05-01/07

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 12. rujna 2005. godine

Župan:  
**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 17/01 i 6/04), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici održanoj 12. rujna 2005. godine donosi

**ODLUKU**  
**o osnivanju Županijskog odbora za skrb**  
**o osobama treće životne dobi**

I.

Osniva se Županijski odbor za skrb o osobama treće životne dobi (u daljnjem tekstu: Odbor) kao stručno i savjetodavno tijelo za pitanja skrbi o starijim osobama.

II.

Ovlasti i dužnosti Odbora su:

- poticanje jedinica lokalne samouprave na iznalaženje načina za poboljšanje uvjeta života starijih osoba u svojim sredinama
- poticanje organiziranja udruga osoba treće životne dobi u svim jedinicama lokalne samouprave, te poticanje jedinica lokalne samouprave za osiguravanje minimalnih uvjeta za rad udruga (financijska potpora i prostor za rad, kao i za organiziranje čitaonica u prostorijama Udruga umirovljenika) na svom području
- poticanje jedinica lokalne samouprave na oslobađanje siromašnijih starijih osoba od plaćanja komunalne naknade ili utvrđivanje simboličnog iznosa za te kategorije
- pomoć pri organiziranju volontera za pružanje pomoći starijim osobama u svim jedinicama lokalne samouprave
- poticanje uključivanja umirovljenika u rad tijela jedinica lokalne samouprave čiji djelokrug je u bližoj vezi s problematikom osoba treće životne dobi
- poticanje socijalnih ustanova, posebice domova umirovljenika na pojačanje postojećih i uvođenje novih aktivnosti radi poboljšanja kvalitete života starijih osoba
- poticanje privatnih inicijativa i inicijativa humanitarnih udruga za pomoć i njegu starijim osobama
- poticanje udruga na izradu i provođenje programa skrbi o starijim roditeljima poginulih i nestalih branitelja, starijih samaca, udovica, invalida i drugih starijih ljudi s posebnim potrebama
- poticanje i organiziranje održavanja zdravstveno-obrazovnih tribina i predavanja o pozitivnom zdravstvenom ponašanju starijih ljudi
- poticanje organiziranja predavanja u školama o starijim ljudima i njihovim problemima, a s ciljem poticanja djece na razne vrste male pomoći starijim ljudima
- poticanje crkvenih i nevladinih humanitarnih organizacija za provođenje skrbi za starije ljude, te ohrabivanje akcija darivanja i male kućne pomoći siromašnim starijim ljudima
- poticanje turističkih agencija za organiziranje programa za starije osobe, posebice izvan turističke sezone, a prijevoznih i komunalnih poduzeća na uvođenje povlaštenih cijena svojih usluga (cijene prijevoza, odvoz smeća, naknada za održavanje grobnih mjesta i sl.)
- iniciranje, provođenje i praćenje provedbe drugih aktivnosti kojima je cilj poboljšanje kvalitete života starijih osoba

III.

Odbor čini jedanaest članova, uključujući i predsjednika.

IV.

Predsjednik Odbora redovito izvješćuje župana o radu Odbora.

Odbor podnosi Županijskom poglavarstvu i Županijskoj skupštini izvješće o svom radu najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće.

V.

Sredstva odnosno materijalno-tehničke uvjete za rad Odbora osigurava Vukovarsko-srijemska županija.

Županijski upravni odjeli nadležni za područja u koje pripadaju pojedine aktivnosti dužni su surađivati sa Odborom u njihovoj provedbi aktivnosti.

Stručne i administrativne poslove za Odbor obavljat će Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o osnivanju i imenovanju Županijskog odbora za skrb o trećoj životnoj dobi ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 5/02, 2/05).

Klasa: 550-01/05-01/42

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 12. rujna 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka V. Odluke o kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje Domova za starije i nemoćne osobe u 2005. godini ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/05.), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 31. kolovoza 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

Daje se suglasnost ravnatelja Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci za realizaciju planiranog investicijskog ulaganja u iznosu od 2.500.000,00 kuna za izgradnju depandanse Stacionara II.

Klasa: 550-01/05-01/29  
Ur. broj: 2196/1-02-05-2  
Vukovar, 31. kolovoza 2005. godine

Župan:  
**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem točke III. Odluke o osnivanju Županijskog odbora za skrb o osobama treće životne dobi (Klasa: 550-01/05-01/42; Ur broj: 2196/1-02-05-2 od 12. rujna 2005. godine), članak. 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/01, 3/02, 4/03 i 8/05) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik) Vukovarsko-srijemske županije br. 17/01 i 6/04) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici održanoj 12. rujna 2005. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju predsjednika i članova Županijskog odbora za skrb o osobama treće životne dobi**

I.

U Odbor za skrb za skrb o osobama treće životne dobi, imenuju se

1. Antun Žagar, predsjednik - Županijsko poglavarstvo
2. Zdenka Buljan, članica - Županijsko poglavarstvo
3. Gabrijel Šokičić, član - Županijsko poglavarstvo
4. Pero Ćorić, član - Županijsko poglavarstvo
5. Jadranka Golubić, članica - Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu
6. Blanka Pripužić, članica - Upravni odjel za društvene djelatnosti
7. Ivan Martinec, član - Dom za starije i nemoćne osobe
8. Nenad Lučanin, član - Dom za psihički bolesne odrasle osobe
9. Zvonko Domačinović, član - Crveni križ
10. Viktor Martini, član - Županijski koordinacijski odbor umirovljenika Vukovarsko-srijemske županije
11. Marko Miškulin, član - Zajednica udruga umirovljenika Vukovarsko-srijemske županije

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 550-01/05-01/42  
Ur. broj: 2196/1-02-05-3  
Vukovar, 12. rujna 2005. godine.

Župan:  
**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republika Hrvatske broj 117/01.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 8. sjednici održanoj 12. rujna 2005. godine, donosi

**ODLUKU**

**o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javne nabave za ustupanje radova na sanaciji objekta Zdravstveno veterinarske škole Dr. Andrija Štampar u Vinkovcima**

I.

Naručitelj radova je Vukovarsko-srijemska županija, Vukovar, Županijska 9, MB: 1243756, evidencijski broj nabave: 6

II.

Odgovorna osoba naručitelja je gosp. Božo Galić, dipl. ing., župan Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Stručno povjerenstvo čine:

1. Petar Kulić - voditelj Povjerenstva,
2. Antun Žagar - član,
3. Zdenka Buljan - član,
4. Božo Pavlović - član,
5. Blanka Pripužić - član

IV.

Predmet javne nabave je:

Izvođenje radova na sanaciji objekta - bojanje unutar-njeg prostora škole i izrada gromobrana Zdravstveno veterinarske škole Dr. Andrija Štampar u Vinkovcima, a način javne nabave je javno nadmetanje u otvorenom postupku nabave.

- Rok izvođenja radova iznosi 1 mjesec, od dana ugovaranja.

- Planirana vrijednost nabave iznosi 500.000,00 kn bez PDV-a

- Način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se obavlja na temelju zaključenog ugovora o ustupanju radova između Naručitelja i Izvoditelja radova po ispostavljenim privremenim situacijama izvoditelja radova i okončanom situacijom koje ispostavlja Izvoditelj radova, a koje situacije moraju biti ovjerene od stručnog nadzora, te primopredajnim zapisnikom o preuzimanju radova na način sukladan sklopljenom ugovoru.

B/

- Ugovaranje stručnog nadzora nad izvođenjem radova

na saaciji objekta Zdravstveno veterinarske škole Dr. Andrija Štampar u Vinkovcima. Način nabave je postupak ograničenog prikupljanja ponuda.

- Rok izvršavanja poslova uređuje se Ugovorom o stručnom nadzoru koji zaključuje Naručitelj s odabranim stručnim nadzorom, sukladno ugovoru o ustupanju radova.

- Planirana vrijednost poslova stručnog nadzora iznosi cca. 9.000,00 kn bez PDV-a.

- Način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se obavlja na temelju zaključenog ugovora između naručitelja i stručnog nadzora po ispostavljenim privremenim situacijama, okončanom situacijom stručnog nadzora i primopredajnim zapisnikom o preuzimanju radova, koje ispostavlja stručni nadzor na način sukladan sklopljenom ugovoru.

#### V.

Financijska sredstva za nabavu pod A/ i B/ osigurana su u Županijskom proračunu za 2005. godinu i planirana su u jednogodišnjem Planu javne nabave.

#### VI.

Ostali uvjeti nabave:

Kriterij odabira najpovoljnije ponude jest prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom, sukladno odredbama članka 46. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi.

#### VII.

Kako radovi moraju biti gotovi do kraja proračunske godine 2005. postupak javnog nadmetanja mora biti proveden žurno.

#### VIII.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu priprema i provodi postupak nabave, usmjerava rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika kojeg naručitelj ovlasti za obavljanje određenih poslova vezanih za potrebe postupaka nabave.

Odgovorna osoba naručitelja odgovara za odabrani način nabave, za pripremu i provedbu postupka nabave sukladno Zakonu.

Članovi stručnog povjerenstva za nabavu odgovorni su za svoj rad naručitelju.

#### IX.

Ova odluka stupa na snagu s danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 602-03/05-01/24

Ur. broj: 2196/1-02-05-1

Vukovar, 12. rujna 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 16. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01. i 92/05.), članak 12., 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) i članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 9. sjednici održanoj 05. listopada 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### I.

U Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave za izvođenje radova građevinske izvedbe pokrova građevine tzv. "skeleton" u sklopu Opće bolnice Vinkovci, ispred Vukovarsko-srijemske županije imenuju se:

1. Gabrijel Šokičić, dipl. iur.
2. Vlatko Štimac, dip. ing. arh.

#### II.

Ovo Rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-05/05-01/09

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 05. listopada 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 12., 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.), članak 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) te članka 4. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/04.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 9. sjednici održanoj 05. listopada 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### **o imenovanju članova Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Vukovarsko-srijemske županije**

#### I.

Za članove Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Vukovarsko-srijemske županije imenuje se 7 (sedam) članova i to:

1. Petar Kulić, predsjednik - predstavnik Vukovarsko-srijemske županije
2. Davor Lukić, član - predstavnik Vukovarsko-srijemske županije
3. Petar Markić, član - predstavnik osnovnih škola
4. Ante Lončar, član - predstavnik Uprave za ceste Vukovarsko-srijemske županije
5. Slavko Žgela, član - predstavnik MUP - Policijska uprava Vukovarsko-srijemske županije
6. Dr. Leopold Kerek, član - predstavnik Medicine rada - Ogranak Slavonije i Baranje
7. Jovan Lazić, član - predstavnik Automoto društva Vukovarsko-srijemske županije

## II.

Mandat članova Županijskog savjeta traje 4 (četiri) godine.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

## IV.

Danom objave ovog Rješenja prestaje vrijediti Rješenje o imenovanju članova Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/04.)

Klasa: 340-08/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-02-05-1

Vukovar, 05. listopada 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 8. Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 25/01.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) i članka 43. Poslovnika Županijskoga poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 9. sjednici održanoj 05. listopada, donosi

**ODLUKU****o osnivanju Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva**

## I.

Ovom Odlukom utvrđuju se obveze, zadaće i aktivnosti

Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva u priprema i provođenju planova intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Vukovarsko-srijemske županije.

## II.

Poradi usklađivanja aktivnosti na provođenju intervencija kod gašenja požara te aktivnoga rukovođenja i zapovjedanja akcijama gašenja požara na području Vukovarsko-srijemske županije, osniva se Županijsko vatrogasno zapovjedništvo.

## III.

Županijsko vatrogasno zapovjedništvo, u okviru aktivnosti na pripremi protupožarne sezone tijekom godine, donosi operativne planove uključivanja svih subjekata zaštite od požara, stupnjevito razrađuje sustav pripravnosti te plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencijama gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijama.

## IV.

Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije će posebnim rješenjem imenovati zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članove i zamjenike članova Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva.

## V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 214-04/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-02-05-1

Vukovar, 05. listopada 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem točke IV. Odluke o osnivanju Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva (Klasa: 214-04/05-017 Ur. broj: 2196/1-02-05-1 od 05. listopada 2005. god.), a u skladu s točkom V. Odluke o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Vatrogasnoga zapovjedništva Republike Hrvatske te zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Operativnoga vatrogasnog zapovjedništva priobalja i kontinentalnoga dijela Republike Hrvatske glavnoga vatrogasnog zapovjednika Republike Hrvatske, Klasa: 214-04/05-01/01; Ur. broj: 543-01-06-05-16 od 02. lipnja 2005. godine), članka 8. Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 25/01.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02, 4/03. i

8/05.) i članka 43. Poslovnika Županijskoga poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 9. sjednici održanoj 05. listopada, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju zapovjednika, zamjenika**  
**zapovjednika, članova i zamjenika članova**  
**Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva**

I.

Antun Jelić, županijski vatrogasni zapovjednik imenuje se zapovjednikom Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva

II.

Zdenko Jukić imenuje se zamjenikom zapovjednika Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva.

III.

Za članove Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva imenuju se:

1. Vlado Lebo, pomoćnik za operativno rukovođenje,
2. Krešimir Jelić, pomoćnik za uporabu zračnih snaga,
3. Marko Dugandžić, pomoćnik za dobrovoljno vatrogastvo,
4. Tomislav Pucelj, pomoćnik za suradnju s vojnim postrojbama,
5. Vladimir Božičević, pomoćnik za civilnu zaštitu,
6. Ivan Šimić, pomoćnik za logistiku,
7. Boris Mendeš, pomoćnik za veze i komunikacije,
8. Iljo Kobaš, pomoćnik za odnose s javnošću.

IV.

Za zamjenike članova Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva imenuju se:

1. Stjepan Draganić, zamjenik pomoćnika za operativno rukovođenje,
2. Ante Vidović, zamjenik pomoćnika za uporabu zračnih snaga,
3. Goran Ivankovac, zamjenik pomoćnika za dobrovoljno vatrogastvo,
4. Ilija Mendeš, zamjenik pomoćnika za suradnju s vojnim postrojbama,
5. Ivan Alić, zamjenik pomoćnika za civilnu zaštitu,
6. Slavko Ešegović, zamjenik pomoćnika za logistiku,
7. Ivo Milić, zamjenik pomoćnika za veze i komunikacije,
8. Josip Šarić, zamjenik pomoćnika za odnose s javnošću.

V.

Radom zapovjedništva upravlja zapovjednik koji odlučuje i odgovara za rad zapovjedništva.

Zapovjedništvo se aktivira prije ili po nastanku velikih

požara otvorenoga prostora na teritoriju Vukovarsko-srijemske županije, a prema zapovjedi županijskoga vatrogasnog zapovjednika.

VI.

Ovo Rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 214-04/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 05. listopada 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članka 14. Odluke o izvršavanju Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. god ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04), članka 35., 40. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02., 4/03. i 8/05.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 9. sjednici održanoj 05. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU**

I.

Fondu za obnovu i razvoj Grada Vukovara odobrava se isplata iz Proračuna za 2005. god. u iznosu od 139.573,14 kn u svrhu sufinanciranja nabave i isporuke opreme za kabinet fizioterapije Veleučilišta «Lavoslav Ružička» u Vukovaru.

II.

Ovlašćuje se župan da sa Fondom za obnovu i razvoj Grada Vukovara potpiše ugovor o sufinanciranju kojim će biti utvrđena prava i obveze ugovornih strana.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se župan i Upravni odjel za financije.

Klasa: 402-08/05-01/50

Ur. broj: 2196/1-02-05-1

Vukovar, 05. listopada 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

Temeljem članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02, 4/03 i 8/05), čl. 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) i članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitke poljoprivrede (Klasa: 320-0 1/05-0 1/27;Ur. broj: 2196/1-02-05-3 od 22. ožujka 2005. godine), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 9. sjednici održanoj 05. listopada 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za odabir Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede**

#### Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za odabir Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 5/05.) članak 1. mijenja se i glasi

"Imenuje se Županijsko povjerenstvo za odabir Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede (u daljnjem tekstu : Županijsko povjerenstvo) u sastavu:

1. Stipe Čenan - predsjednik
2. Željko Cirba - zamjenik predsjednika
3. Darko Juzbašić -član
4. Nenad Jerković -član
5. Jakša Šestić - član
6. Andrija Matić - član"

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 320-01/05-01/259

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 05. listopada 2005. godine

Župan:

**Božo Galić, dipl. ing.**

## OPĆINA ANDRIJAŠEVCI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Andrijasevci na svojoj 2. sjednici održanoj dana 15. rujna 2005. godine, temeljem članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03.), te članka 26. Statuta općine Andrijaševci donosi:

#### **IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ANDRIJAŠEVCI ZA 2005. GODINU**

#### Članak 1.

U proračunu općine Andrijaševci za 2005. godinu članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun općine Andrijaševci za 2005. godinu (u daljnjem tekstu: proračun) sadrži:

#### **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

OPIS	PLAN ZA 2005.
1. PRIHODI POSLOVANJA	2.767.090,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.000,00
3. UKUPNI PRIHODI (1. +2.)	2.791.090,00
4. RASHODI POSLOVANJA	1.928.090,00

5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	863.000,00
6. UKUPNI RASHODI (4. +5.)	2.791.090,00
7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK (3.-6.)	0,00

#### **B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA**

OPIS	PLAN ZA 2005.
1. NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00
2. VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00

#### Članak 2.

Prihodi i rashodi proračuna, utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2005. godinu, mijenjaju se i utvrđuju u novim iznosima kako je to iskazano u Računu prihoda i rashoda koji je sastavni dio ovih izmjena i dopuna.

#### Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 2.791.090,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu proračuna.

## Članak 4.

Izmjene i dopune proračuna stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/05-03

Ur. broj: 2188/02-03/05-142

Andrijaševci, 15. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Milan Draženović**

## OPĆINA ANDRIJAŠEVCI

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2005. GOD.**  
OPĆI DIO

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Planirano	Promjena		Novi iznos
			Iznos	(%)	
	<b>UKUPNO PRIHODI/PRIMICI</b>	<b>2.600.000,00</b>	<b>191.090,00</b>	<b>7,3%</b>	<b>2.791.090,001</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.568.000,00</b>	<b>199.090,00</b>	<b>7,8%</b>	<b>2.767.090,00</b>
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.202.000,00	36.390,00	3,0%	1.238.390,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,0%	0,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-120.000,00	-22.000,00	18,3%	-142.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	1.000,00	4.000,00	400,0%	5.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	50.000,00	-20.000,00	-40,0%	30.000,00
6142	Porez na promet	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	54.500,00	-8.500,00	-15,6%	46.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	320.000,00	-120.000,00	-37,5%	200.000,00
6341	Ostale tekuće potpore unutar opće države	0,00	70.000,00	0,0%	70.000,00
6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	0,00	300.000,00	0,0%	300.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.500,00	0,00	0,0%	1.500,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	480.000,00	-10.000,00	-2,1%	470.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.000,00	-800,00	-80,0%	200,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	392.000,00	0,00	0,0%	392.000,00
6524	Doprinosi za šume	50.000,00	-20.000,00	-40,0%	30.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	12.000,00	-10.000,00	-83,3%	2.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>32.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>-25,0%</b>	<b>24.000,00</b>
7111	Zemljište	30.000,00	-10.000,00	-33,3%	20.000,00
7211	Stambeni objekti	2.000,00	2.000,00	100,0%	4.000,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena		Novi iznos
			Iznos	(%)	
	<b>UKUPNO RASHODI/IZDACI</b>	<b>2.600.000,00</b>	<b>191.090,00</b>	<b>7,3%</b>	<b>2.791.090,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.775.000,00</b>	<b>153.090,00</b>	<b>8,6%</b>	<b>1.928.090,00</b>
3111	Plaće za redovan rad	325.000,00	30.000,00	9,2%	355.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	14.000,00	-3.000,00	-21,4%	11.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	54.000,00	1.000,00	1,9%	55.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.500,00	-500,00	-7,7%	6.000,00
3211	Službena putovanja	8.000,00	-2.000,00	-25,0%	6.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.000,00	-4.000,00	-100,0%	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	38.500,00	-11.500,00	-29,9%	27.000,00
3223	Energija	161.000,00	-28.000,00	-17,4%	133.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	29.000,00	53.900,00	185,9%	82.900,00

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena		Novi iznos
			Iznos	(%)	
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.500,00	-5.000,00	-30,3%	11.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	163.500,00	87.000,00	53,2%	250.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.000,00	8.000,00	114,3%	15.000,00
3234	Komunalne usluge	84.000,00	-47.500,00	-56,5%	36.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	71.000,00	25.800,00	36,3%	96.800,00
3238	Računalne usluge	2.500,00	0,00	0,0%	2.500,00
3239	Ostale usluge	2.000,00	26.870,00	1.343,5%	28.870,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	80.000,00	43.500,00	54,4%	123.500,00
3292	Premije osiguranja	2.000,00	-200,00	-10,0%	1.800,00
3293	Reprezentacija	32.000,00	8.000,00	25,0%	40.000,00
3294	Članarine	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	720,00	2,8%	26.720,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	-1.000,00	-12,5%	7.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	-1.000,00	-20,0%	4.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	632.500,00	-28.000,00	-4,4%	604.500,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>825.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>4,6%</b>	<b>863.000,00</b>
4111	Zemljište	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
4212	Poslovni objekti	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	589.000,00	79.000,00	13,4%	668.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	55.000,00	15.000,00	27,3%	70.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	-30.000,00	-60,0%	20.000,00
4222	Komunikacijska oprema	1.000,00	1.000,00	100,0%	2.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	-7.000,00	-70,0%	3.000,00

## OPĆINA ANDRIJAŠEVCI

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2005. GODINU.  
POSEBNI DIO

Broj Pozicija konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena		Novi iznos
			Iznos	(%)	
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>2.600.000,00</b>	<b>191.090,00</b>	<b>7,3%</b>	<b>2.791.090,00</b>
<b>RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>2.600.000,00</b>	<b>191.090,00</b>	<b>7,3%</b>	<b>2.791.090,00</b>
<b>GLAVA 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>		<b>93.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>43,3%</b>	<b>134.000,00</b>
<b>PROGRAM 01 REDOVNA DJELATNOST</b>		<b>43.500,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>62,1%</b>	<b>70.500,00</b>
<b>Aktivnost 01 Materijalni rashodi</b>		<b>43.500,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>62,1%</b>	<b>70.500,00</b>
R001	32211 Uredski materijal - vijeće i poglavarstvo	1.500,00	1.000,00	-66,7%	500,00
R002	32911 Naknade članovima predstavnič. i izvršnih tijela	30.000,00	30.000,00	100,0%	60.000,00
R003	32931 Reprezentacija - vijeće i poglavarstvo	12.000,00	-2.000,00	-16,7%	10.000,00
<b>PROGRAM 07 IZBORI ZA LOKALNU UPRAVU</b>		<b>50.000,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>27,0%</b>	<b>63.500,00</b>
<b>Aktivnost 01 Financiranje izbora za lokalnu upravu</b>		<b>50.000,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>27,0%</b>	<b>63.500,00</b>
R004	32912 Naknade članovima izbornog povjerenstva	50.000,00	13.500,00	27,0%	63.500,00
<b>GLAVA 02 OPĆINSKA UPRAVA</b>		<b>766.500,00</b>	<b>124.390,00</b>	<b>16,2%</b>	<b>890.890,00</b>
<b>PROGRAM 01 REDOVNA DJELATNOST</b>		<b>766.500,00</b>	<b>124.390,00</b>	<b>16,2%</b>	<b>890.890,00</b>
<b>Aktivnost 02 Rashodi za zaposlene</b>		<b>399.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>6,9%</b>	<b>27.000,00</b>
R005	31111 Plaće za zaposlene	325.000,00	30.000,00	9,2%	355.000,00
R006	31212 Jubilarne nagrade	3.000,00	-3.000,00	-100,0%	0,00
R007	31213 Darovi (Božićnica i si.)	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00
R008	31321 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	54.000,00	1.000,00	1,9%	55.000,00

Broj Pozicija konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena		Novi iznos
			Iznos	(%)	
R009 31331	Doprinosi za zapošljavanje	6.500,00	-500,00	-7,7%	6.000,00
<b>Aktivnost 03</b>	<b>Materijalni i finansijski rashodi</b>	<b>306.000,00</b>	<b>132.890,00</b>	<b>43,4%</b>	<b>438.890,00</b>
R010 32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
R011 32112	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	1.000,00	-1.000,00	-100,0%	0,00
R012 32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	-1.000,00	-20,0%	4.000,00
R013 32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	-2.000,00	-100,0%	0,00
R014 32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	-2.000,00	-100,0%	0,00
R015 32211	Uredski materijal	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
R016 32212	Literatura (publik., časop., glasila, knjige i ostalo)	15.000,00	-2.000,00	-13,3%	13.000,00
R017 32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	12.000,00	-5.000,00	-41,7%	7.000,00
R018 32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	-3.000,00	-100,0%	0,00
R019 32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	-500,00	-50,0%	500,00
R020 32231	Električna energija za redovne potrebe	13.000,00	-3.000,00	-23,1%	10.000,00
R021 32233	Plin	8.000,00	0,00	0,0%	8.000,00
R022 32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	-5.000,00	-50,0%	5.000,00
R023 32241	Materijal za tekuće i invest.održav. građ. objekata	5.000,00	17.000,00	340,0%	22.000,00
R024 32242	Materijal i dijel. za tekuće i invest. održav. opreme	2.000,00	5.500,00	275,0%	7.500,00
R025 32243	Materijal i dijel. za tekuće i invest. održav. vozila	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
R026 32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
R027 32311	Usluge telefona, telefaksa	15.000,00	-5.000,00	-33,3%	10.000,00
R028 32313	Poštarina (pisma, tiskanice i si.)	1.500,00	0,00	0,0%	1.500,00
R029 32321	Usluge tekućeg i invest. Održav. građev. objekata	50.000,00	100.000,00	200,0%	150.000,00
R030 32322	Usluge tekućeg i invest.održavanja opreme	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00
R031 32323	Usluge tekućeg i invest.održavanja vozila	5.500,00	-3.000,00	-54,5%	2.500,00
R032 32331	Elektronski mediji	3.000,00	-3.000,00	-100,0%	0,00
R033 32332	Objave u tisku	2.000,00	11.000,00	550,0%	13.000,00
R034 32334	Promidžbeni materijali	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
R035 32341	Opskrba vodom	4.000,00	-2.500,00	-62,5%	1.500,00
R036 32372	Ugovori o djelu	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
R037 32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
R038 32375	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
R039 32379	Knjigovodstvene usluge	36.000,00	0,00	0,0%	36.000,00
R084 32379	Ostale intelektualne usluge	0,00	2.000,00	0,0%	2.000,00
R040 32389	Paušalno održavanje računalnih programa	2.500,00	0,00	0,0%	2.500,00
R083 32391	Grafičke i tiskarske usluge	0,00	1.870,00	0,0%	1.870,00
R041 32394	Usluge pri registraciji vozila	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
R042 32399	Ostale nespomenute usluge	1.000,00	25.000,00	2.500,0%	26.000,00
R043 32921	Premije osiguranja vozila	2.000,00	-200,00	-10,0%	1.800,00
R044 32931	Reprezentacija	20.000,00	10.000,00	50,0%	30.000,00
R045 32941	Tuzemne članarine	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
R046 32999	Vijenci, cvjetni aranžmani i svijeće	2.500,00	720,00	28,8%	3.220,00
R047 32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
R048 34311	Usluge banaka	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
R049 34312	Usluge Ratnog prometa	7.000,00	-1.000,00	-14,3%	6.000,00
R050 34349	Naknada Ministarstvu financija	5.000,00	-1.000,00	-20,0%	4.000,00
<b>Projekt 04</b>	<b>Nabava opreme</b>	<b>61.000,00</b>	<b>-36.000,00</b>	<b>-59,0%</b>	<b>25.000,00</b>
R051 42212	Uredski namještaj	50.000,00	-30.000,00	-60,0%	20.000,00
R052 42222	Komunikacijska oprema	50.000,00	-30.000,00	-60,0%	20.000,00
R053 42273	Oprema za ostale namjene	10.000,00	-7.000,00	-70,0%	3.000,00
<b>GLAVA 03</b>	<b>KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	<b>1.077.500,00</b>	<b>74.200,00</b>	<b>6,9%</b>	<b>1.151.700,00</b>
<b>PROGRAM 02</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE</b>				
	<b>INFRASTRUKTURE</b>	<b>343.500,00</b>	<b>-19.800,00</b>	<b>5,8%</b>	<b>323.700,00</b>
<b>Aktivnost 01</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>185.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-5,4%</b>	<b>175.000,00</b>

Broj Pozicija konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena		Novi iznos
			Iznos	(%)	
R054 32231	Električna energija za javnu rasvjetu	130.000,00	-20.000,00	-15,4%	110.000,00
R055 32321	Usluge tekućeg i invest. održav. javne rasvjete	55.000,00	10.000,00	18,2%	65.000,00
<b>Aktivnost 02</b>	<b>Održavanje javnih površina i objekata komunalne infrastrukture</b>	<b>110.000,00</b>	<b>26.200,00</b>	<b>131,0%</b>	<b>46.200,00</b>
R056 32241	Materijal za tekuće i invest. održavanja cesta	20.000,00	26.200,00	131,0%	46.200,00
R085 32244	Materijal za održavanje javnih površina	0,00	5.200,00	0,0%	5.200,00
R057 32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	40.000,00	-20.000,00	-50,0%	20.000,00
R058 32349	Usluge održavanja javnih površina	50.000,00	-15.000,00	-30,0%	35.000,00
<b>Aktivnost 03</b>	<b>Zbrinjavanje komunalnog otpada</b>	<b>10.000,00</b>	<b>23.800,00</b>	<b>238,0%</b>	<b>33.800,00</b>
R059 32329	Održavanje deponije	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
R086 32379	Izrada dokumen. za sanaciju "divljih odlagališta"	0,00	23.800,00	0,0%	23.800,00
<b>Aktivnost 04</b>	<b>Deratizacija i dezinfekcija</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>-100,0%</b>	<b>0,00</b>
R060 32343	Deratizacija dezinfekcija	30.000,00	-30.000,00	-100,0%	0,00
<b>Aktivnost 05</b>	<b>Financiranje slivne vodne naknade</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>8.500,00</b>
R061 32999	Slivna vodna naknada	8.500,00	0,00	0,0%	8.500,00
<b>PROGRAM 3</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>734.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>12,8%</b>	<b>828.000,00</b>
<b>Projekt 01</b>	<b>Lokalne ceste</b>	<b>589.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>13,4%</b>	<b>668.000,00</b>
R062 42131	Izgradnja lokalnih cesta	589.000,00	79.000,00	13,4%	668.000,00
<b>Projekt 03</b>	<b>Sustav za pročišćavanje otpadnih voda</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>100.000,00</b>
R063 41112	Otkup građevinskog zemljišta	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
<b>Projekt 06</b>	<b>Kanalizacija</b>	<b>20.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>200,0%</b>	<b>60.000,00</b>
R064 42141	Izrada projektne dokumentacije za kanalizaciju	20.000,00	40.000,00	200,0%	60.000,00
<b>Projekt 08</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>25.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>0,00</b>
R065 42149	Izgradnja javne rasvjete	25.000,00	-25.000,00	-100,0%	0,00
<b>GLAVA 04</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>50.000,00</b>
<b>PROGRAM 04</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Aktivnost 01</b>	<b>Financiranje zaštite od požara</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>50.000,00</b>
R066 3819	Tekuće donacije za protupožarnu zaštitu	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
<b>GLAVA 05</b>	<b>DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>612.500,00</b>	<b>-48.000,00</b>	<b>-7,8%</b>	<b>564.500,00</b>
<b>PROGRAM 05</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>171.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>-27,5%</b>	<b>124.000,00</b>
<b>Aktivnost 01</b>	<b>Pomoći građanima i kućanstvima</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>-26,7%</b>	<b>110.000,00</b>
R067 38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	150.000,00	-40.000,00	-26,7%	110.000,00
<b>Aktivnost 02</b>	<b>Donacije Hrvatskom crvenom križu</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>14.000,00</b>
R068 38119	Tekuće donacije Hrvatskom crvenom križu	14.000,00	0,00	0,0%	14.000,00
<b>Aktivnost 03</b>	<b>Donacije Centru za preven. zlouporabe droga</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-7.000,00</b>	<b>-100,0%</b>	<b>0,00</b>
R069 38111	Tekuće donacije Centru za prevenciju zlouporabe droga	7.000,00	-7.000,00	-100,0%	0,00
<b>PROGRAM 06</b>	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI, ŠPORTU I OSTALIM DRUŠ. DJELAT.</b>	<b>395.500,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>-1,5%</b>	<b>389.500,00</b>
<b>Aktivnost 01</b>	<b>Donacije za kulturu</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-50,0%</b>	<b>20.000,00</b>
R070 38114	Tekuće donacije KUD-u	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
R071 38119	Sufinanciranje nabave bibliobusa	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	0,00
<b>Aktivnost 02</b>	<b>Donacije sportskim društvima</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>220.000,00</b>
R072 38115	Tekuće donacije sportskim društvima	220.000,00	0,00	0,0%	220.000,00
<b>Aktivnost 03</b>	<b>Donacije političkim strankama</b>	<b>13.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>300,0%</b>	<b>52.000,00</b>
R073 38114	Tekuće donacije političkim strankama	13.000,00	39.000,00	300,0%	52.000,00
<b>Aktivnost 04</b>	<b>Donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>55.000,00</b>
R074 38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	55.000,00	0,00	0,0%	55.000,00
<b>Aktivnost 05</b>	<b>Donacije ostalim udrugama građana i pojedincima</b>	<b>37.500,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>-13,3%</b>	<b>32.500,00</b>
R075 38114	Tekuće donacije udrugama građana i pojedincima	30.000,00	-5.000,00	-16,7%	25.000,00
R076 38119	Sufinanciranje izgradnje spomen-obilježja u Bleiburgu	7.500,00	0,00	0,0%	7.500,00

Broj Pozicija konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena		Novi iznos
			Iznos	(%)	
<b>Projekt 06</b>	<b>Spomenik braniteljima</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>10.000,00</b>
R077 42146	Projektna dokumentacija za spomenik braniteljima Domov. rata	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
<b>Projekt 07</b>	<b>Kulturni centar</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-10,0%</b>	<b>0,00</b>
R078 42124	Projektna dokumentacija za Kulturni centar	20.000,00	-20.000,00	-100,0%	0,00
<b>PROGRAM 08 OBRAZOVANJE</b>		<b>46.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10,9%</b>	<b>51.000,00</b>
<b>Aktivnost 01</b>	<b>Nagrade studentima</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>15.000,00</b>
R079 38119	Nagrade studentima	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
<b>Aktivnost 02</b>	<b>Mala škola</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>10.000,00</b>
R080 38119	Tekuće donacije za "Malu školu"	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
<b>Aktivnost 03</b>	<b>Darovi školskoj djeci</b>	<b>16.000,00</b>	<b>-400,00</b>	<b>-2,5%</b>	<b>15.600,00</b>
R081 38119	Tekuće donacije za darove školskoj djeci	16.000,00	-400,00	-2,55%	15.600,00
<b>Aktivnost 04</b>	<b>Ostale donacije školstvu</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.400,00</b>	<b>108,0%</b>	<b>10.400,00</b>
R082 38119	Ostale tekuće donacije školstvu	5.000,00	5.400,00	108,0%	10.400,00

## OPĆINA BOGDANOVCI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće općine Bogdanovci na 3. sjednici održanoj dana, 18. 08. 2005. godine, a temeljem članka 124. i članka 125.stavka 3. "Zakona o proračunu)" ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03), te članka 24. Statuta općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01, 09/02, 01/03 i 04/03.), donosi:

#### ODLUKU

**o usvajanju polugodišnjeg obračuna proračuna općine Bogdanovci za 2005. godinu**

#### Članak 1.

Obračun Proračuna općine Bogdanovci za razdoblje od 01. 01. - 30. 06. 2005. godinu sadrži:

<b>A RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>OSTVARENO</b>
6 Prihodi poslovanja	2.129.458,00	1.391.170,81
7 Prihodi od prodaje nefinan. imovine	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.115.500,00	836.564,27
4 Rashodi za nabavu nefinan. imovine	519.000,00	191.880,32
VIŠAK - MANJAK (preneseni)	232.420,06	
<b>B RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>		
8 Primici od finan. imovine / financiranja	0,00	0,00
5 Izdaci za finan. imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00
<b>C VIŠAK PRIHODA (REZERVIRANJA)</b>		
9 Višak prihoda		362.726,22

#### STRUKTURA PRIHODA PREMA GLAVNIM VRSTAMA

Red. br.	Vrsta prihoda	plan	ostvarenje	index
1.	Prihodi od poreza	400.000,00	535.488,78	133,87
2.	Pomoći	1.295.458,00	572.055,33	44,16
3.	Prihodi od imovine	235.000,00	129.261,42	55,00
4.	Prihodi od administrativnih pristojbi	199.000,00	154.365,28	77,57
	UKUPNO	2.129.458,00	1.391.170,81	65,33

**STRUKTURA RASHODA PREMA GLAVNIM VRSTAMA**

Red. br.	Vrsta rashoda	plan	ostvarenje	index
1.	Rashodi za zaposlene	318.500,00	182.574,48	57,32
2.	Materijalni rashodi	556.000,00	448.111,87	80,60
3.	Financijski rashodi	4.500,00	5.650,64	125,57
4.	Naknade građanima i kućanstvima	17.500,00	14.847,28	84,84
5.	Ostali rashodi	219.000,00	185.380,00	84,65
6.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	519.000,00	191.880,32	36,97
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.634.500,00</b>	<b>1.028.444,59</b>	<b>62,92</b>

**Članak 2.**

Višak prihoda u obračunskom razdoblju koristit će se za redovno poslovanje općine Bogdanovci.

**Članak 3.**

Tijekom 01. 01. - 30. 06. 2005. godine općina Bogdanovci nije se zaduživala, proračunska sredstva nisu korištena za davanje pozajmica.

U Bilanci je:

- financijska imovina iskazana u iznosu od 879.556,81 kn od čega:
  - novčna sredstva iznose 583.171,93 kn,
  - potraživanja 296.384,88 kn i

- obveze su u potpunosti izmirene.

**Članak 4.**

Odluka o usvajanju Polugodišnjeg obračuna proračuna Općine Bogdanovci stupa na snagu u roku od 5 dana od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/05-04/89

Ur. broj: 2196/03-05-04

Bogdanovci, 18. kolovoza 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Samardić**

**OPĆINA BOROVO****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 3/01.) članak 28. Statuta, te članka 34. Poslovnika Općinsko vijeće općine Borovo na 3 redovnoj sjednici održanoj dana 20. rujna 2005. godine, donosi:

**PRAVILNIK****o unutarnjem ustrojstvu Jedinственог upravnog odjela općine Borovo (pročišćeni tekst)****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarnji ustroj Jedinственог upravnog odjela općine Borovo,
- popis i opis poslova koji se unutar odjela obavljaju,
- broj djelatnika, opis njihovih osnovnih poslova te uvjeti za njihovo obavljanje.

**Članak 2.**

Djelokrug rada Jedinственог upravnog odjela određen je Zakonom, Statutom, Odlukom o ustrojstvu, ovim Pravilnikom, kao i drugim aktima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva.

**II. RUKOVOĐENJE POSLOVIMA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA****Članak 3.**

Radom Jedinственог upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik donosi godišnji plan i program rada koji sadrži prikaz osnovnih poslova iz djelokruga rada Jedinственог upravnog odjela.

Prijedlog godišnjeg plana i programa rada Jedinственог upravnog odjela za slijedeću kalendarsku godinu, pročelnik podnosi Općinskom poglavarstvu na suglasnost, najkasnije do 25. 12. tekuće godine.

## Članak 4.

Pročelnik je odgovoran za zakonito i pravovremeno izvršenje poslova iz djelokruga rada Jedinog upravnog odjela.

Izvešće o radu i ostvarenju plana Jedinog upravnog odjela za proteklu godinu, pročelnik podnosi Općinskom poglavarstvu najkasnije do 15. 02. tekuće godine.

## III. UNUTARNJE USTROJSTVO

## Članak 5.

Za obavljanje poslova iz djelokruga Jedinog upravnog odjela uređuje se:

ravnog odjela uređuje se:

- unutarnje ustrojstvo,
- naziv i opis poslova i radnih zadataka,
- broj izvršitelja,
- stručna sprema i radno iskustvo koje radnici moraju ispunjavati.

## Članak 6.

Poslove i radne zadatke iz djelatnosti rada Jedinog upravnog odjela obavljaju izvršitelji kako slijedi:

Red. br. Naziv rad. mjesta	Br. izvr.	Opis	Uvjeti
1. tajnik - pročelnik	1	po članku 7.	VSS. dipl. pravnik, dipl. oec. 5 god. rad. iskustva
<b>I ODJELJAK ZA OPĆE-DRUŠTVENE POSLOVE I FINACIJE</b>			
2. voditelj odjeljka računovodstv. poslova	1	po članku 7.	VŠS. ek. smj. 5 god. rad. isk.
3. administrativni tajnik	1	po članku 7.	SSS. 5 god. rad. iskustva
4. informatički referent	1	po članku 7.	SSS. 5 god. rad. iskustva
<b>II ODJELJAK ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE I GRADITELJSTVO</b>			
5. stručni referent za stamb. komunalne poslove	1	po članku 7.	SSS. 5 god. rad. iskustva
6. komunalni redar	1	po članku 7.	SSS. 2 god. rad. iskustva
7. komunalni radnik	3	po članku 7.	PKV, NSS
8. spremačica	1	po članku 7.	NKV

## Članak 7.

Opis poslova i radnih zadataka po nazivima iz tabele članak 6. Pravilnika:

## PROČELNIK

- organizira i koordinira rad Jedinog upravnog odjela,
- rukovodi Jedinim upravnim odjelom odgovoran je za zakonito i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga odjela Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i načelniku,
- sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga rada odjela,
- izrađuje i predlaže godišni plan rada Odjela,
- donosi pojedinačne pravne akte iz djelokruga rada Jedinog upravnog odjela,
- izrađuje Izvešće o radu Jedinog upravnog odjela.

## TAJNIK

- obavlja poslove u skladu sa Statutom Općine,
- priprema i organizira sjednice Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva, te radnih tijela,
- obavlja poslove normativne djelatnosti,
- izrađuje zapisnike sa sjednica vijeća i poglavarstva,
- obavlja poslove iz oblasti radnih odnosa,
- obavlja poslove iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa,

- obavlja i druge srodne poslove kao i poslove po nalogu načelnika i predsjednika Vijeća.

## VODITELJ RAČUNOVODSTVENO FINACIJSKIH POSLOVA

- obavlja stručne i druge poslove iz područja financija i računovodstva za potrebe Općine
- izrađuje proračun
- izrađuje periodičan i završni račun,
- obavlja poslove planiranja prihoda,
- obavlja kruženje svih financijskih dokumenata u skladu sa propisima,
- sudjeluje u izradi akata iz područja Općinskih poreza, taksa i drugih prihoda Općine,
- praćenje realizacije proračuna i uplate proračunskih prihoda,
- knjiženje poslovnih promjena i poslovi financijsko-materijalnog knjigovodstva,
- odgovoran je za pravovremeno i stručno obavljanje poslova kao i za dostavu podataka ZAP-u.
- likvidira blagajničku dokumentaciju,
- obavlja obračun plaća naknada i ostalih materijalnih primanja radnika i vodi potrebnu evidenciju,
- vrši obračun i uplatu komunalnih naknada i ostalih prihoda Općine,

- izdaje potrebna uvjerenja i potvrde zaposlenima i drugima,

#### REFERENT ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE

- obavlja poslove prostornog uređenja i planiranja za potrebe odjela, Poglavarstva i Vijeća,
- obavlja poslove zaštite okoliša u smislu predlaganja mjera i operativnog djelovanja,
- vodi brigu o komunalnim objektima, uređenju naselja, kvaliteti stanovanja u Općini,
- radi obračun komunalnog doprinosa i naknada u suradnji sa voditeljem
- računovodstveno financijskih poslova.
- priprema nacрте Rješenja za poslove prostornog uređenja,
- za svoj rad odgovoran je pročelniku Jedinственог управног одјела i načelniku općine.

#### REFERENT ZA UPRAVNO ADMINISTRATIVNE POSLOVE

- obavlja poslove uredskog poslovanja za Jedinствени Управни одјел i Općinu,
- vodi urudžbeni zapisnik i poslove evidencija,
- poslovi prijema i otpreme pošte,
- obavlja daktilografske poslove,
- vodi arhivu Općine,
- vodi personalnu arhivu Općine,
- obavlja administrativne poslove za potrebe vijeća i poglavarstva kao i za potrebe odjela,
- vodi zapisnike sa sjednica vijeća i poglavarstva,
- obavlja prijavu i odjavu zaposlenih, te druge poslove po uputama pročelnika.

#### REFERENT ZA AUTOMATSKU OBRADU PODATAKA

- radi na kompjuterskoj obradi stih podataka za potrebe Općine Borovo,
- arhiviranje financijsko-materijalne dokumentacije,
- arhiviranje normativnih akata,
- izdavanje potrebnih uvjerenja,
- obavlja i druge poslove za potrebe Općine.

#### KOMUNALNI REDAR

- vrši nadzor nad provedbom odredaba Odluke o komunalnom redu i drugih akata
- donijetih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu,
- donosi Rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda,
- izriče komunalne kazne,
- predlaže pokretanje prekršajnog postupka,
- brine o komunalnom redu na području Općine,

- obavlja druge srodne poslove po uputama pročelnika i načelnika.

#### KOMUNALNI RADNIK

- obavlja poslove održavanja javnih površina na području Općine Borovo,
- vodi brigu o stanju poslovnih prostorija u objektu općinske zgrade,
- obavlja poslove održavanja groblja,
- obavlja i druge srodne poslove po uputama pročelnika i načelnika Općine.

#### SPREMAČICA

- obavlja poslove održavanja uredskih i drugih prostorija u zgradi Općine Borovo.

#### Članak 8.

Imovinsko pravnu, kao i cjelokupinu normativnu djelatnost iz domena lokalne samouprave i uprave obavlja tajnik, a po potrebi priprema i izrađuje akte iz djelokruga Jedinственог управног одјела.

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 9.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 023-05/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-39

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Siniša Rakazović**

Općinsko vijeće Općine Borovo na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 20. rujna 2005. godine, sukladno članku 32. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03.), te članka 28. Statuta Općine Borovo i članka 34. Pravilnika ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) donosi:

#### POLUGODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2005. GODINE

#### OPĆI DIO

#### Članak 1.

Polugodišnji proračun Općine Borovo za 2005.g. (u daljem tekstu: Proračun sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN 2005.	OSTVARENJE I-VI 2005.	INDEX
PRIHODI POSLOVANJA	4.763.000,00	2.084.327,95	43,8
PRIHODI OD PROD. NEFIN. IMOV.	-	-	-
RASHODI POSLOVANJA	3.603.000,00	1.688.230,75	46,9
RASHODI ZA NAB. NEF. IMOV.	1.160.000,00	350.866,35	30,2
RAZLIKA-VIŠAK 7 MANJAK	-	45.230,85	-
<b>B. RASPOLOŽ. SRED. IZ PRETH. GOD.</b>	-	62.560,23	-
<b>C. RAČUN ZADUŽ. / FINANC.</b>	-	-	-
RAČUN ZADUŽ. / FINANC.	-	-	-
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽ/FIN.	-	107.791,08	-

**PRORAČUN OPĆINE BOROVO ZA 2005. GODINU**

PRIHODI	OPIS	Plan 2005.	Ostvarenje I-VI 2005.	INDEX
6	PRIHODI POSLOVANJA	4.763.000,00	2.084.327,95	43,8
61	PRIHODI OD POREZA	2.998.000,00	1.394.632,93	46,50
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	2.596.000,00	1.350.916,21	52,0
6111	Porez i prirez na dohodak	2.596.000,00	1.350.916,21	52,0
612	Porez na dobit	325.000,00	7.122,02	2,2
6121	Porez na dobit od poduzetništva	325.000,00	7.122,02	2,2
613	POREZ NA IMOVINU	35.000,00	18.208,51	52,0
6134	Povremeni porezi na imovinu	35.000,00	18.208,51	52,0
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	42.000,00	18.386,19	43,8
6142	Porez na promet	12.000,00	8.583,65	71,5
6145	Porez na koriš. dobara izv. akt.	30.000,00	9.802,54	32,7
63	POTPORE	973.000,00	325.801,67	33,5
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	673.000,00	325.801,67	48,4
6331	Tekuće potpore iz proračuna	333.000,00	110.801,67	33,3
6332	Kapitalne potpore iz županij. proračuna	340.000,00	215.000,00	63,2
634	OSTALE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAV.	300.000,00	0,00	0,0
6342	Ost.kap. potpore unutar opće države	300.000,00	0,00	0,0
64	PRIHODI OD IMOVINE	165.000,00	23.876,07	14,5
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	567,81	11,4
6413	Kamate na oroč. sred. i depozit po viđenju	5.000,00	567,81	11,4
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.000,00	23.308,26	14,6
6421	Naknade za koncesije	20.000,00	6.572,92	32,9
6422	Prihodi od zakupa i iznaj. imovine	137.000,00	16.248,00	11,9
6423	Prihod od spom. rente	3.000,00	487,34	16,2
65	PRIH. OD ADMINISTR.PRIST.PO POS.PROP.	625.000,00	340.017,28	54,4
651	ADMIN. (UPRAVNE) PRISTOJBE	10.000,00	666,80	6,7
6512	Županij. grad. i općin. pristojbe	6.000,00	0,00	0,0
6513	Ostale upravne pristojbe	4.000,00	666,80	16,7
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	615.000,00	339.350,48	55,2
6523	Kom. dopr. i dr. nak. utvrđ. poseb. zakonom	615.000,00	339.350,48	55,2
66	OSTALI PRIHODI	2.000,00	0,00	0,0
662	KAZNE	2.000,00	0,00	0,0
6627	Ostale nespomenute kazne	2.000,00	0,00	0,0
	UKUPNO PRIHODI	4.763.000,00	2.084.327,95	43,8

IZDACI	OPIS	Plan 2005.	Ostvarenje I-VI 2005.	INDEX
	RASHODI			
3	RASHODI POSLOVANJA	3.603.000,00	1.688.230,75	46,9
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.324.000,00	749.358,12	56,6
311	PLAĆE	1.173.000,00	675.871,61	57,6
3111	Plaće za redovan rad	1.173.000,00	675.871,61	57,6
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	35.000,00	17.000,00	48,6
3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	17.000,00	48,6
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	116.000,00	56.486,51	48,7
3132	Dop.za zdrav.osigur. na plaće	104.000,00	50.903,56	48,9
3133	Doprinos za zapošljavanje na plaće	12.000,00	5.582,95	46,5
32	MATERIJALNI RASHODI	1.021.000,00	372.764,49	36,5
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIM	19.500,00	5.120,00	26,3
3211	Nak. za služb. putovanja	8.000,00	850,00	10,6
3213	Stručna usavršavanja zaposlenika	11.500,00	4.270,00	37,3
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	314.000,00	148.168,96	47,2
3221	Uredski materijal i ost. mat. rashodi	31.000,00	14.727,90	47,5
3223	Energija	249.000,00	125.315,16	50,3
3224	Materi idjel. za tek. inv. održavanje	32.000,00	8.125,90	25,4
3225	Sitni inv. i auto gume	2.000,00	0,00	0,0
323	RASHODI ZA USLUGE	426.500,00	78.011,51	18,3
3231	Usluge tel. pošte i prijevoza	26.500,00	11.358,06	42,9
3232	Usluge tek.invest.održavanja	83.000,00	24.399,07	29,4
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	4.697,00	23,5
3234	Komunalne usluge	231.000,00	28.557,20	12,4
3237	Intelektualne i osob. usluge	51.000,00	4.910,00	9,6
3238	Računalne usluge	6.000,00	1.500,60	25,0
3239	Ostale usluge	9.000,00	2.589,58	28,8
329	OST. NESPOM. RASHODI POSLOV.	261.000,00	141.464,02	54,2
3291	Nak. za rad pred. i izvršnih tijela	238.000,00	133.941,67	56,3
3292	Premija osiguranja	5.000,00	0,00	0,0
3293	Reprezentacija	15.000,00	7.010,35	46,7
3299	Ost. nespom. rashodi poslovanja	3.000,00	512,00	17,1
34	FINANCIJSKI RASHODI	53.000,00	27.608,34	52,1
343	OSTALI FINANCISJKI RASHODI	53.000,00	27.608,34	52,1
3431	Bankarske usluge i usluge plat. prometa	13.000,00	6.255,74	48,1
3434	Ost. nespom. fin. izdaci	40.000,00	21.352,60	53,4
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	159.000,00	72.925,60	45,9
372	OSTALE NAK.GRAĐ.I KUĆ. IZ PRORAČUNA	159.000,00	72.925,60	45,9
3721	Nak. građanima i kućanstvima u novcu	134.000,00	72.925,60	54,4
3722	Ost. nak. u naravi (novogodišnji paketići)	25.000,00	0,00	0,0
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.046.000,00	465.574,20	44,5
381	TEKUĆE DONACIJE	797.000,00	352.046,85	44,2
3811	Tekuće donacije u novcu	797.000,00	352.046,85	44,2
382	KAPITALNE DONACIJE NEPROF.ORGAN.	249.000,00	113.527,35	45,6
3821	Kapitalne donacije neprof.organ.	249.000,00	113.527,35	45,6
4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	1.160.000,00	350.866,35	30,3
41	RASHODI ZA NABAVU NEPR. IMOVINE	16.000,00	8.000,00	50,0
411	ZEMLJIŠTE	16.000,00	8.000,00	50,0
4111	Ostala zemljišta	16.000,00	8.000,00	50,0
42	RASHODI ZA NABAV. PROIZV. DUG. IMOV.	534.000,00	2.790,13	0,5
421	GRAĐEV. OBJEKTI	530.000,00	0,00	0,0
4214	Ostali građevinski objekti	530.000,00	0,00	0,0
422	POSTROJENJA I OPREMA	4.000,00	2.790,13	69,8

IZDACI	OPIS	Plan 2005.	Ostvarenje I-VI 2005.	INDEX
	4221 Uredska oprema i namještaj	4.000,00	2.790,13	69,8
	4227 Uređaji i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,0
45	RASHODI ZA DOD.ULAG. NA IMOV.	610.000,00	340.076,22	55,8
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ.OBJEK.	610.000,00	340.076,22	55,8
	4511 Dodatna ulaganja na građ.objektima	610.000,00	340.076,22	55,8
	UKUPNO RASHODI:	4.763.000,00	2.039.097,10	42,8

## Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od 2.039.097,10 raspoređuju se po nositeljima i korisnicima prema propisanim klasifikacijama:

## PRORAČUN ZA 2005. GODINU

## POSEBNI DIO:

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2005.	Ostvarenje I-VI 2005.	INDEX
<b>UKUPNO IZDACI:</b>		<b>4.763.000,00</b>	<b>2.039.097,10</b>	<b>42,8</b>
<b>RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>4.422.000,00</b>	<b>1.870.741,34</b>	<b>42,3</b>
<b>PROGRAM: UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA</b>		<b>1.298.000,00</b>	<b>703.320,66</b>	<b>54,2</b>
<b>Aktivnost: Administrativ. teh. i stručno osoblje</b>		<b>1.298.000,00</b>	<b>703.320,66</b>	<b>54,2</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>		<b>1.298.000,00</b>	<b>703.320,66</b>	<b>54,2</b>
3111	Plaće za redovan rad	873.000,00	525.871,61	60,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.500,00	10.000,00	40,8
3132	Dop. za zdrav, osiguranje	104.000,00	50.903,56	49,0
3133	Doprinosi za zapošljavanje	12.000,00	5.582,95	46,5
3211	Službena putovanja	8.000,00	850,00	10,6
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	-	-
3221	Ured. mat i ost. mat. rashodi	31.000,00	14.727,90	47,5
3223	Energija	7.000,00	5.910,26	84,4
3224	Mater. i dijel za tek. i invest. održ.	32.000,00	8.125,90	25,4
3225	Sitan inventar	2.000,00	-	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	26.500,00	11.358,06	42,9
3232	Usluge tek i invest održavanja	23.000,00	8.157,55	79,0
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	4.697,00	23,5
3234	Komunalne usluge	6.000,00	3.005,00	50,1
3237	Intelekt, i osobne usluge	31.000,00	4.910,00	15,8
3238	Računalne usluge	6.000,00	1.506,60	25,0
3239	Ostale usluge	9.000,00	2.589,58	28,8
3292	Premije osiguranja	5.000,00	-	-
3293	Reprezentacija	15.000,00	7.010,35	46,7
3299	Ostali nespom. rashodi poslovanja	3.000,00	512,00	17,1
3431	Bankarske usluge i usluge plat. prometa	13.000,00	6.255,74	48,1
3434	Ost. nespom financ. izdaci	40.000,00	21.352,60	53,4
<b>PROGRAM: GOSPODARSTVO I KOMUNAL. DJELATNOST</b>		<b>522.000,00</b>	<b>144.112,86</b>	<b>27,6</b>
<b>Aktivnost: Javna rasvjeta</b>		<b>277.000,00</b>	<b>118.560,66</b>	<b>42,8</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPR. STAN. IZAJ.</b>		<b>277.000,00</b>	<b>118.560,66</b>	<b>42,8</b>
3223	El. energija za javnu rasvjetu	220.000,00	112.319,14	51,1
3232	Usluge tek. održ.postrojenja - javna rasvjeta	57.000,00	6.241,52	11,1
<b>Aktivnost: Deratizacija i dezinfekcija</b>		<b>50.000,00</b>	-	-
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>		<b>50.000,00</b>	-	-

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2005.	Ostvarenje I-VI 2005.	INDEX
3234	Deratizacija i dezinsekcija	50.000,00	50.000,00	
	<b>Aktivnost: Održavanje kom. infrastrukture</b>	<b>195.090,00</b>	<b>25.552,20</b>	<b>13,1</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USL. UNAP. STAN. I ZAJED.</b>	<b>195.000,00</b>	<b>25.552,20</b>	<b>13,1</b>
3234	Sanacija staza na groblju	60.000,00	-	-
3234	Sanacija otesnica	30.000,00	-	-
3234	Sanacija poljop. puteva	40.000,00	-	-
3234	Ozelenjavanje javnih površina	15.000,00	7.420,56	49,5
3234	Sanacija deponija smeća	30.000,00	18.131,64	60,4
3237	Dosnimavanje grobnih mjesta	20.000,00	-	-
	<b>PROGRAM: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA</b>	<b>238.000,00</b>	<b>133.941,67</b>	<b>56,3</b>
	<b>Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela</b>	<b>238.000,00</b>	<b>133.941,67</b>	<b>56,3</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>238.000,00</b>	<b>133.941,67</b>	<b>56,3</b>
3291	Nak. član. pred. i izvršnih tijela	143.000,00	57.295,90	40,1
3291	Nak član. povjerenstava i troškovi lokalnih izbora	95.000,00	76.645,77	80,7
	<b>PROGRAM: DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>159.000,00</b>	<b>79.925,60</b>	<b>45,9</b>
	<b>Aktivnost: Pomoć građanstvima i kućanstvima</b>	<b>159.000,00</b>	<b>72.925,60</b>	<b>45,9</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>159.000,00</b>	<b>72.925,60</b>	<b>45,9</b>
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	110.000,00	61.225,60	55,7
3721	Stipendije i školarine	24.000,00	11.700,00	48,8
3722	Ost nak. u naravi (novogod. paketići)	25.000,00	-	-
	<b>PROGRAM: JAVNE POTREBE U KULTURI, SPORTU I DRUŠT.DJ.</b>	<b>895.000,00</b>	<b>404.702,20</b>	<b>45,2</b>
	<b>Aktivnost: Donacije za društvene djelatnosti</b>	<b>646.000,00</b>	<b>291.174,85</b>	<b>45,1</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA, SPORT I RELIGIJA</b>	<b>646.000,00</b>	<b>291.174,85</b>	<b>45,1</b>
3811	Tek. donacije vjerskim zajednicama	6.000,00	2.500,00	41,7
3811	Tek. donac. Vijeću nac. manine	35.000,00	10.000,00	28,6
3811	Tek. donac. udrugama i pol. strankama	228.000,00	73.200,00	32,1
3811	Tek. donacije sportskim udrugama	187.000,00	106.600,00	57,0
3811	Tek. donacije Radio Borovu	120.000,00	60.000,00	50,0
3811	Tek. donacije za kult. zabav. manifestacije	70.000,00	38.874,85	55,5
	<b>Aktivnost: Kapitalne donacije za društvene djelatnosti</b>	<b>249.000,00</b>	<b>113.527,35</b>	<b>45,6</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA, SPORT I RELIG.</b>	<b>249.000,00</b>	<b>113.527,35</b>	<b>45,6</b>
3821	Kap. donac. zdravstv. organizacijama	9.000,00	8.527,35	94,8
3821	Kap. donacije za grad. Parohijskog doma	200.000,00	105.000,00	52,5
3821	Kap. donacije za grad. Lovačkog doma	40.000,00	-	-
	<b>PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA</b>	<b>151.000,00</b>	<b>60.872,00</b>	<b>40,3</b>
	<b>Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD-a</b>	<b>151.000,00</b>	<b>60.872,00</b>	<b>40,3</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 03 JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>151.000,00</b>	<b>60.872,00</b>	<b>40,3</b>
3811	Tek. donac. DVD-u (5%)	151.000,00	60.872,00	40,3
	<b>PROGRAM: NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.159.000,00</b>	<b>350.866,35</b>	<b>30,3</b>
	<b>Aktivnost: Kupovina zemljišta</b>	<b>16.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>50,0</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPR. STAN I ZAJ.</b>	<b>16.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>50,0</b>
4111	Ostala zemljišta-proširenje groblja	16.000,00	8.000,00	50,0
	<b>Aktivnost: Izgradnja komunalne infrastrukture</b>	<b>530.000,00</b>	-	-
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPR. STAN. I ZAJ.</b>	<b>530.000,00</b>	-	-
4214	Izgradnja parkirališta	280.000,00	-	-
4214	Izgradnja pješačkih staza	190.000,00	-	-
4314	Izgradnja javne rasvjete	60.000,00	-	-
	<b>Aktivnost: Nabavka uredske opreme</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.790,13</b>	<b>93,0</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.790,13</b>	<b>93,0</b>
4221	Računala i računska oprema	3.000,00	2.790,13	93,0
	<b>Aktivnost: Dodatna ulaganja na građev. objekte</b>	<b>610.000,00</b>	<b>340.076,22</b>	<b>55,8</b>
	<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPRED. STAN IZAJ.</b>	<b>610.000,00</b>	<b>340.076,22</b>	<b>55,8</b>
4511	Sanacija lokalnih cesta	400.000,00	222.173,76	55,5

Broj konta	VRSTA IZDATAKA	Plan 2005.	Ostvarenje I-VI 2005.	INDEX
4511	Sanacija stolarije i zgrade Općine	120.000,00	28.216,50	23,5
4511	Sanacija Doma kulture	90.000,00	89.685,96	99,7
<b>RAZDJEL 02 PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ</b>		<b>341.000,00</b>	<b>168.355,76</b>	<b>49,4</b>
<b>PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST</b>		<b>341.000,00</b>	<b>168.355,76</b>	<b>49,4</b>
<b>Aktivnost: Rashodi za zaposlene</b>		<b>310.500,00</b>	<b>157.000,00</b>	<b>50,6</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANIH</b>		<b>310.500,00</b>	<b>157.000,00</b>	<b>50,6</b>
3111	Plaće za zaposlene	300.000,00	150.000,00	50,0
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.500,00	7.000,00	66,7
<b>Aktivnost: Materijalni rashodi</b>		<b>29.500,00</b>	<b>11.355,76</b>	<b>38,5</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE</b>		<b>29.500,00</b>	<b>11.355,76</b>	<b>38,5</b>
3213	Tečajevi i stručni ispiti	4.500,00	4.270,00	94,9
3223	Gorivo za grijanje Vrtića	22.000,00	7.085,76	32,2
3232	Usluge tek.i inv. održavanja	3.000,00	-	-
<b>Aktivnost: Nabavka uredske opreme</b>		<b>1.000,00</b>	-	-
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE</b>		<b>1.000,00</b>	-	-
4221	Nabavka DVD-a za Vrtić	1.000,00	-	-

## Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-42

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Siniša Rakazović**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), članak 28. Statuta ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) te članka 34. Poslovnika, Općinsko vijeće općine Borovo na 3. sjednici održanoj dana 20. rujna 2005. godine usvaja:

**STATUT OPĆINE BOROVO**  
**(pročišćeni tekst)**

## Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se samoupravni djelokrug općine Borovo: ustrojstvo, ovlaštenja i način rada njegovih tijela, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, mjesna samouprava, organizacija i rad javnih službi, imovina i financiranje Općine, oblici suradnje i povezivanja općina s jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i inozemstvu, te druga pitanja važna za utvrđivanje prava, obaveza i odgovornosti Općine.

## Članak 2.

Općina Borovo, kao jedinica lokalne samouprave ima status pravne osobe.

Naziv Općine je: općina Borovo.

Sjedište Općine je u Borovu.

## Članak 3.

Općina Borovo ima povjesni grb i zastavu.

## Članak 4.

Detaljan opis grba i zastave, njihovu upotrebu i čuvanje regulira Odlukom Općinsko vijeće.

## Članak 5.

Općinsko vijeće posebnom Odlukom utvrđuje mjerila i uvjete pod kojima se može odobriti upotreba geba i zastave pravnim osobama radi unapređenja interesa Općine.

## Članak 6.

Općina ima pečat.

- Pečat ima oblik kruga promjera 37 mm.

- Pečat Općine sadrži naziv:

Republika Hrvatska

Vukovarsko-srijemska županija

Općina Borovo

Naziv predstavničkog tijela, lokalne samouprave, naziv izvršnog tijela lokalne samouprave

- u sredini pečata Općine Borovo nalazi se grb Republike Hrvatske.

- pečat je rađen u latiničnom i ćirilničnom pismu.

## Članak 7.

Dan Općine Borovo je 22. svibanj (maj).

Dan Općine Borovo obilježava se svečano, te na taj dan pravni subjekti imaju pravo ne raditi.

Nagrada Općine Borovo i druga javna priznanja dodjeljuju se na Dan Općine Borovo.

#### Članak 8.

Na području općine Borovo slobodno je isticanje zastave, simbola i drugih obilježja srpske nacionalne manjine kao i njihovo korištenje u svečanim prilikama.

U službenoj upotrebi zastava, simboli i druga obilježja srpske nacionalne manjine, ističu se uz zastavu i simbole i druga zvanična obilježja Republike Hrvatske.

U svečanim i drugim prilikama uz izvođenje himne Republike Hrvatske, slobodno je izvođenje himne ili svečane pjesme srpske nacionalne manjine. Zastava srpske nacionalne manjine stalno je istaknuta na zgradi općine Borovo uz zastavu Republike Hrvatske.

#### Članak 9.

Na području općine Borovo pored hrvatskog jezika i latiničnog pisma, u službenoj upotrebi je i srpski jezik i ćirilčno pismo.

Pripadnicima srpske nacionalne manjine osigurava se sloboda izražavanja nacionalne pripadnosti te sloboda služenja svojim jezikom i pismom u javnoj i privatnoj upotrebi, na cjelokupnom prostoru općine Borovo.

#### Članak 10.

Kulturna i druga društva i udruge koje svojim radom osvaruju težnju za očuvanjem srpske nacionalne baštine, općina Borovo kao jedinica lokalne samouprave financijski će potpomagati u skladu sa prilikom sredstava u proračun, a u cilju očuvanja i zaštite srpske kulture i tradicije kao i nacionalnog identiteta.

#### Članak 11.

Za područje općine Borovo osniva se vijeće srpske nacionalne manjine, sa ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite svoga položaja, te radi osiguranja sudjelovanja srpske nacionalne manjine u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima.

#### Članak 12.

Vijeće srpske nacionalne manjine općine Borovo broji 10 članova.

Članovi vijeća srpske nacionalne manjine biraju se temeljem odredaba Zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 13.

Vijeće srpske nacionalne manjine ima predsjednika i zamjenika, koje članovi vijeća biraju tajnim glasanjem.

#### Članak 14.

Vijeće srpske nacionalne manjine donosi Statut, Prog-

ram rada, financijski plan i završni račun.

#### Članak 15.

"Prava Vijeća srpske nacionalne manjine su:

- predlagati općinskom vijeću i općinskom poglavarstvu mjere za unapređenje srpske nacionalne manjine u državi ili na nekom njenom području, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za srpsku nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinice lokalne samouprave,
- biti obavješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja srpske nacionalne manjine,
- davati mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namjenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.

#### Članak 16

O svakom pitanju, koje se tiče položaja srpske nacionalne manjine, a o kojemu raspravljaju radna tijela Općinskog vijeća, ista su dužna obavjestiti vijeće srpske nacionalne manjine u pravilu 3 dana prije zasjedanja radnog tijela, a u slučaju hitnosti obavještenje se može dostaviti u kraćem vremenskom roku.

#### Članak 17.

Odgovj i obrazovanje pripadnika srpske nacionalne manjine obavlja se u predškolskoj ustanovi i osnovnoj školi, organizira se i provodi na srpskom jeziku i ćirilčnom pismu u skladu sa zakonskim propisima, sa ciljem osiguranja zaštite i unapređenja povijesti, kulture i tradicije srpske nacionalne manjine.

#### Članak 18.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu.

Nagrada Općine Borovo najveći je oblik javnog priznanja Općine za postignute uspjehe na područjima iz stava 1. ovoga članka.

Nagrada Općine Borovo i druga javna priznanja, dodjeljuju se pod uslovima i na način propisan posebnom odlukom.

#### Članak 19.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građanima Općine Borovo osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja Općine.

Dodjeljene počasti iz st. 1., mogu se opozvati ukoliko se počastvovani pokaže nedostojnim dodjeljene počasti.

#### Članak 20.

Ostvarujući zajednički interes u unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, općina Borovo uspostavlja i održava saradnju sa drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

Kada općina Borovo ocjeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavu suradnje i mogućnosti za njihov razvitak, može sa poj. dinim jedinicama lokalne samouprave sklopiti akt o saradnji i međusobnim odnosima.

Pod posebnim uslovima i na način utvrđen Zakonom, općina Borovo može uspostavljati i ostvarivati suradnju sa međunarodnim udruženjima i jedinicama lokalne samouprave.

#### Članak 21.

Općina Borovo može, odlukom Općinskog vijeća, proglasiti prijateljskim gradom ili općinom pojedini grad ili općinu, radi njihovog sudjelovanje u ostvarivanju i razvoju međusobnih odnosa kojima se ostvaruje prijateljstvo među narodima i podstiče razvoj općine Borovo i Republike Hrvatske.

#### Članak 22.

Općina Borovo u postupku pripremanja i donošenja Odluka i drugih općih akata na razini Županije, Zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koje je se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu u skladu sa Zakonom i Statutom Vukovarsko-srijemske županije.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine, mogu podnositi Općinsko vijeće, Poglavarstvo i načelnik, direktno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

## II. DJELOKRUG OPĆINE

### 1. Samoupravni djelokrug Općine

#### Članak 23.

Općina svojim samoupravnim djelovanjem obavlja poslove lokalnog značaja, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji poslovi naročito podrazumjevaju:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- briga o djeci,
- socijalna skrb,
- primarna zdravstvena zaštita,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kultura, tjelesna kultura i sport,
- zaštita potrošača,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarna i civilna zaštita.

Odluka Općinskog vijeća pojedini se poslovi iz stava 1.

ovoga članka mogu prenijeti na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

### 2. Djelokrug državne uprave

#### Članak 24.

Općina kao jedinica lokalne samouprave obavlja poslove državne uprave, propisane Zakonom.

Troškovi obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na općinu, podmiruju se iz državnog proračuna.

## III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I PRAVO INICIJATIVE

#### Članak 25.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog Zbora građana u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 26.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta Općine; o prijedlogu za promjenu područja Općine; o prijedlogu Općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, o pitanjima teritorijalnog razgraničenja, kao i o drugim pitanjima određenim Zakonom i Statutom Općine.

Referendum raspisuje Općinsko vijeće.

Referendum raspisuje Općinsko vijeće, na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog poglavarstva, na prijedlog polovine mjesnih odbora na području općine i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis općine.

#### Članak 27.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

#### Članak 28.

Odluka donesena na referendumu obavezujuća je za Općinsko vijeće.

#### Članak 29.

Prijedlog koji na referendumu ne bude prihvaćen, može se ponovo iznijeti na referendum nakon isteka vremena određenog Zakona.

#### Članak 30.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i drugim pitanjima određenih Zakonom.

#### Članak 31.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješenja određenog pitanja koja su za njih značajna.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podržava najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnosiocu zahtjeva najkasnije tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin ima pravo Općinskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe, te davati prijedloge i na njih mora dobiti odgovore.

#### IV OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA

##### 3. Položaj i nadležnost Općinskog vijeća

###### Članak 32.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

###### Članak 33.

Općinsko vijeće, u okviru svog djelokruga, obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i poslove državne uprave u skladu s Zakonom.

###### Članak 34.

U okviru samoupravnog djelokruga, Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine;
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine;
- donosi odluke o općinskim porezima i naknadama, pristojbama i drugim prihodima od interesa za Općinu;
- donosi godišnji proračun i završni račun proračuna;
- donosi odluke o izvršenju proračuna (uvjeti, način i postupak gospodarenja prihodima i rashodima Općine);
- donosi odluke o stjecanju, utvrđivanju i opterećivanju općinske imovine;
- uređuje organiziranje i djelovanje općinskih upravnih odjela, odsjeka;
- bira i razrješava predsjednika i podpredsjednika Općinskog vijeća, načelnika i zamjenika načelnika, članove Općinskog poglavarstva, tajnika Općinskog vijeća, te imenuje razrješava druge imenovane radnike i predstavnike Vijeća u tijelima i institucijama određenim zakonom ovim Statutom i odlukom Općinskog vijeća;
- odlučuje o povjerenju načelniku, pojedinim članovima Općinskog poglavarstva ili Poglavarstva u cjelosti;
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje privrednih, društvenih, komunalnih, i drugih djelatnosti od interesa za stanovnike Općine;
- donosi Poslovnik o radu;
- donosi Program rada Općinskog vijeća;
- raspisuje referendum;
- donosi akt o uspostavljanju suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave;

- donosi odluke o pristupanju međunarodnim organizacijama lokalnih jedinica drugih državama u skladu sa Zakonom;
- odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstva;
- odlučuje o prijenosu pojedinih poslova na Županiju, odnosno jedinice mjesne samouprave;
- utvrđuje da li su nastupile izvanredne okolnosti radi primjene odgovarajućih mjera u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- odlučuje o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- donosi odluku o osnivanju Zajedničkog vijeća općina ili pristupanju tom vijeću;
- donosi odluku o osnivanju nacionalnog saveza jedinica lokalne samouprave odnosno pristupa tom savezu.

###### Članak 35.

Općinsko vijeće u slučaju izvanrednih okolnosti, prenosi obavljanje pojedinih poslova na Općinsko poglavarstvo, izuzev donošenja:

- Statut Općine
- Proračun Općine i završnog računa.

##### 2. Sastav i izbor Općinskog vijeća

###### Članak 36.

Općinsko vijeće ima 16 članova.

Općinsko vijeće mora imati najmanje 13 članova iz redova srpske nacionalne manjine.

###### Članak 37.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenim Zakonom.

Ukoliko se na izborima ne postigne razmjerna zastupljenost pripadnika hrvatskog naroda, u općinsko vijeće bira se jedan član iz redova pripadnika hrvatskog naroda, ukoliko je njihov udio u ukupnom stanovništvu općine iznad 5%, a ispod 15% na način utvrđen Zakonom.

###### Članak 38.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća.

Članovi Vijeća nemaju obavezujući mandat i nisu opozivi.

Članovi Vijeća imaju pravo prisustvovati sjednicama vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih i dragih akata i mjera, te postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine na sjednici Vijeća direktno ili pismenim putem predsjedniku Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ne može biti pozvan na odgovornost, pritvoren ili kažnjen za izraženo mišljenje ili glasanje u Vijeću, odnosno njegovom radnom tijelu.

## Članak 39.

Član Općinskog vijeća ima pravo podnositi Vijeću prijedloge Odluka i drugih akata, te pokretati druga pitanja iz njegovog djelokruga.

## Članak 40.

Član Općinskog vijeća ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad općinskog poglavarstva, na izvršenje Odluka ili na rad upravnih tijela Općine.

Član Općinskog vijeća ima pravo Općinskom poglavarstvu i pročelnicima koji rukovode upravnim tijelom Općine, postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga Općinskog poglavarstva, a pročelnici su dužni odgovoriti na postavljanje pitanja, na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom Općinskog vijeća.

## Članak 41.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku;
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost;
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci;
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je prema Zakonu nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela;
- ako umre.

## 3. Predsjednik i podpredsjednik Općinskog vijeća

## Članak 42.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog podpredsjednika, koje bira iz reda svojih članova.

Predsjednik Vijeća predstavlja Općinsko vijeće, predsjedava sjednicama i ima ovlaštenje i obaveze utvrđene Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Podpredsjednik pomaže u radu predsjednika, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, a obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

Predsjednika i podpredsjednika Općinskog vijeća bira i razrješava na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje jedne trećine članova, Općinsko vijeće.

## Članak 43.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene Odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme Odluka iz njihova djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz st. ovoga čl. utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, ili Odlukom o osnivanju radnog tijela.

## 4. Tajnik Općinskog vijeća

## Članak 44.

Općinsko vijeće ima tajnika.

Tajnik organizira obavljanje stručnih i tehničkih poslova za rad Općinskog vijeća, brine se o izvršavanju zadataka koji se odnose na rad lokalne samouprave i uprave, sudjeluje na sjednicama Općinskog vijeća u savjetodavnom svojstvu i upozorava predsjednika Vijeća i Vijeće o kršenju zakonitosti.

Tajnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

## V. IZVRŠNA TIJELA OPĆINE

## Članak 45.

Izvršna tijela općine su Općinski načelnik i Općinsko poglavarstvo.

## Članak 46.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

## Članak 47.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine načelnik:

- provodi odluke Općinskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje
- ima pravo zadržati od izvršenja općini akt Općinskog vijeća ako ocjeni da je tim aktom povređen Zakon ili drugi propis te zatražiti od Vijeća da, u roku od 15 dana, otkloni uočene nepravilnosti. Ako općinsko vijeće to ne uradi, dužan je u roku od sedam dana o tome obavjestiti tijela središnje uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinica lokalne samouprave i uprave;
- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje općinskog proračuna;
- u ime Općinskog poglavarstva izravno usmjerava rad upravnih odsjeka i potpisuje akte koje oni donose u okviru svog djelokruga, ako za potpisivanje nisu ovlašteni pročelnici;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 48.

Načelnik rukovodi radom Općinskog poglavarstva, saziva sjednice poglavarstva i predsjedava im, te potpisuje akta poglavarstva.

Općinski načelnik je odgovoran za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine ovlaštenim tijelima središnje državne uprave.

## Članak 49.

Načelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik načelnika pomaže načelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove sprije-

čenosti ili odsutnosti, te obavlja drage poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

Općinski načelnik u skladu sa Statutom može obavljati određene poslove iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku načelnika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik načelnika dužan je pridržati se uputa općinskog načelnika. Povjeravanjem poslova iz njegova djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

#### Članak 50.

Općinskog načelnika bira Općinsko vijeće većinom glasova svih članova vijeća, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista, koje su osvojile mandat u predstavničkom tijelu.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika kojega na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje bira Općinsko vijeće većinom glasova svojih članova.

#### Članak 51.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika svoju dužnost u pravilu obavljaju profesionalno.

Ukoliko općinski načelnik ne obavlja svoju dužnost profesionalno, posebnom Odlukom Općinskog vijeća može se odrediti da zamjenik načelnika svoju dužnost obavlja profesionalno, a da načelniku za njegov rad pripada odgovarajuća nagrada kao i naknada troškova.

#### Članak 52.

Općinski načelnik, predsjednik je Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva koji za svoj rad ne primaju plaću, imaju pravo na naknadu troškova u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća

## VI. OPĆINSKO POGLARVARSTVO

#### Članak 53.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na osnovi i u okviru Zakona, ovog Statuta i drugih akata Općinskog vijeća.

Općinsko poglavarstvo u skladu sa Zakonom odgovorno je Općinskom vijeću za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinsko poglavarstvo o svom radu dužno je redovno izvještavati Vijeće, a najmanje jednom tromjesečno.

Općinsko vijeće može zahtjevati da mu Poglavarstvo podnese izvještaj o cjelokupnom radu ili pojedinom pitanju iz njegove nadležnosti.

#### Članak 54.

Općinsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

- priprema prijedloge općih akata koje donose Općinsko vijeće i predlaže vijeću donošenje općih akata;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašte-

ni predlagači;

- utvrđuje prijedlog općinskog proračuna i završnog računa općinskog proračuna;
- izvršava ili isigurava izvršenje općih akata općinskog vijeća;
- usmjerava djelovanje upravnih tijela općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Općini;
- nadzire rad upravnih tijela Općine u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine;
- predlaže osnivanje oblika mjesne samouprave;
- obavlja izbor i imenovanje i razrješavanje pročelnika upravnih tijela i drugih vršitelja dužnosti, odnosno radnika i predstavnika Poglavarstva;
- odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstva u skladu sa ovlaštenjima Općinskog vijeća;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

#### Članak 55.

Općinsko poglavarstvo dužno je u pripremi prijedloga općih akata od Vijeća srpske nacionalne manjine zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalne manjine.

#### Članak 56.

Općinsko poglavarstvo ima 5 članova.

#### Članak 57.

Članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog načelnika, većinom glasova svih vijećnika.

#### Članak 58.

Poglavarstvo je odgovorno Općinskom vijeću općine Borovo.

Pitanje povjerenja načelniku, pojedinom članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini pokreće se na prijedlog najmanje 1/3 članova vijeća ili na zahtjev predsjednika vijeća.

Rasprava i glasanje o povjerenju provodi se nakon protoka roka od sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku vijeća.

Rasprava i glasanje o povjerenju mora se provesti u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku vijeća.

Na Odluku kojom je izglasano povjerenje odnosno nepovjerenje načelniku, članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 59.

Općinsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga surađuje s poglavarstvima drugih jedinica lokal-

ne samouprave i uprave, kao i s drugim pravnim osobama, te jedinicama mjesne samouprave.

#### Članak 60.

Opći akti koje donosi Općinsko vijeće obavezno se objavljuju u "Službenom vjesniku" Vukovarsko srijemske županije.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana objave u "Službenom vjesniku", a samo iznimno se općim aktom može odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### Članak 61.

Izvršenje općih akata, kao i nadzor nad zakonitošću izvršenja u nadležnosti je općinskog načelnika i upravnog tijela osnovanog za obavljanje poslova iz samoupravnog djelovanja općine.

Pojedinačne akte kojima se rješavaju prava, obveze i pravni interesi fizičkih i pravnih osoba, donose upravna tijela općine.

Protiv pojedinačnih akata iz st. 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

### VII. AKTI OPĆINE

#### Članak 62.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja, utvrđenih Zakonom i ovim Statutom, donosi Statut, odluke, općinski proračun, završni račun općinskog proračuna, preporuke, rješenja, zaključke te daje autentična tumačenja Statuta ili drugih općih akata vijeća.

#### Članak 63.

Svi akti koje donosi Općinsko vijeće obavezno se objavljuju u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Akti Općinskog poglavarstva

#### Članak 64.

Općinsko poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga donosi naredbe, upustva i pravila kada odlučuje o općim stvarima, te zaključke i rješenja kada u skladu sa Zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Naredbe, upustva i pravila objavljuju se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

### VIII. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

#### Članak 65.

Rad Općinskog vijeća, načelnika Općinskog poglavarstva i upravnih tijela Općine je javan.

Sjednice ili pojedini dio sjednice Općinskog vijeća može se održati bez prisustva javnosti, o čemu odlučuje Vijeće dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika.

#### Članak 66.

Javnost rada Općinskog vijeća, načelnika Općinskog poglavarstva i upravnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica;
- izvještavanjem i natpisima u štampi i drugim oblicima javnog informiranja;
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

#### Članak 67.

Općinsko vijeće svojom Odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti vijeća, poglavarstva i upravnih tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu i određuje način njihova čuvanja.

#### Članak 68.

Izabrani i umenovani čelnici u Općini obavljaju svoju dužnost na temelju i u okviru Ustava, odredbi ovog Statuta, te dobivenih ovlaštenja i osobno su odgovorni za njeno obavljanje.

### IX. OBAVLJANJE UPRAVNIH I DRUGIH STRUČNIH POSLOVA IZ DJELOKRUGA OPĆINE

#### Članak 69.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave, kao i poslove državne samouprave prenetih na te jedinice osnivaju se Upravni odjeli i službe.

Ustrojstvo upravnih odjela i službi iz stavka 1. ovoga članka uređuje se općim aktom Općinskog vijeća u skladu sa Statutom i zakonom.

- Upravnim odjelima iz stavka 1. ovoga članka upravljaju pročelnici.
- Pročelnika Upravnog odjela imenuje temeljem javnog natječaja Općinsko poglavarstvo

#### Članak 70.

Pročelnik je su za svoj rad odgovorni Načelniku i Poglavarstvu.

Imenovanje, razrješavanje, odgovornost kao i druga pitanja u vezi sa radom pročelnika sprovode se na način i po postupku utvrđenom Zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 71.

Općinsko poglavarstvo usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi i nadzire njihov rad.

### MJESNA SAMOUPRAVA

- a) Postupak osnivanja mjesnih odbora

#### Članak 72.

Mjesni odbor osniva se kao oblik neposrednog sudjelo-

vanja građana u odlučivanju o poslovima u nadležnosti općine, a od svakodnevnog, neposrednog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor se osniva za dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu cjelinu.

#### Članak 73.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani njihove organizacije i udruženja, te Poglavarstvo Općine.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadrži:

- naziv (ime) mjesnog odbora;
- područje mjesnog odbora;
- sjedište mjesnog odbora;
- obrazloženje, opravdanost i potrebe osnivanja mjesnog odbora;
- detaljnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora dostavlja se Općinskom poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj.

Uz prijedlog se dostavlja i Nacrt pravila mjesnog odbora.

#### Članak 74.

Općinsko vijeće nakon pribavljenog mišljenja Općinskog poglavarstva utvrđuje je li prijedlog iz prethodnog članka usklađen sa odredbama Zakona i ovog Statuta.

#### Članak 75.

Na temelju odluke Općinsko vijeće, građani na Zboru koji saziva Općinsko poglavarstvo, a na kojem je prisutno najmanje 10% birača upisanih u popis birača za područje na kojem se osniva mjesni odbor, odlučuje zaključkom o osnivanju odnosno promjenama u osnivanju mjesnog odbora. Zaključak je pravno valjan kad ga javnim glasanjem usvoji većina prisutnih na zboru.

Na zboru građana istovremeno sa donošenjem zaključka o osnivanju mjesnog odboradonose se i Pravila mjesnog odbora.

Zaključak uz zapisnik o radu zbora dostavlja se Poglavarstvu koje ocjenjuje da li je mjesni odbor osnovan u skladu sa postupkom utvrđenim Zakonom i Statutom Općine.

Osnivanjem mjesnog odbora Općinsko poglavarstvo utvrđuje zaključkom koji se objavljuje u "Službenom vjesniku" Županije.

#### Članak 76.

O izdvajanju naselja ili dijela naselja iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnog odbora ili o diobi mjesnog odbora, odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnih odbora.

b) Organi mjesnog odbora

#### Članak 77.

Organi mjesnog odbora su:

- Vijeće mjesnog odbora i
- Predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 78.

Članovi vijeća Mjesnog odbora biraju građani s područja Mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, neposrednim tajnim glasanjem u skladu sa Zakonom.

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se Pravilima Mjesnog odbora tako da njihov broj ne bude manji od 5, niti veći od 9 članova.

Pravo predlaganja kandidata za člana vijeća mjesnog odbora ima najmanje npr. 50 građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Isti broj građana u skladu sa odredbama pravila može ponijeti i prijedlog za opoziv člana vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 79.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika i zamjenika predsjednika između članova vijeća mjesnog odbora na vrijeme od 4 godine, tajnim glasanjem.

Vijeće mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku vijeća u postupku i na način propisan pravilima mjesnog odbora.

#### Članak 80.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora odnosno Načelniku, za provjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

Općinsko poglavarstvo u provođenju nadzora nad zakonitošću rada, može raspustiti vijeće Mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut općine, pravila Mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

#### Članak 81.

Vijeće mjesnog odbora donosi Programa rada mjesnog odbora, Poslovnik o radu, financijski plan i završni račun, te obavlja i druge poslove utvrđenja Zakonom, Statutom Općine, odlukama općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva.

c) Zadaci i financiranje mjesnog odbora

#### Članak 82.

Mjesni odbor u okviru svog djelokruga utvrđuje program potreba naročito oko:

- brige o uređenju područja mjesnog odbora;
- poboljšanja kvaliteta stanovanja;
- unapređenja komunalnih i uslužnih djelatnosti, održavanja lokalne infrastrukture i komunalnog reda;
- unapređivanje brige o djeci, obrazovanja i odgoja te javnog zdravlja;

- zaštita okoline;
- socijalna zaštita stanovništva;
- zadovoljenja potreba u kulturi, tehničkoj kulturi, fizičkoj kulturi i sportu.

#### Članak 83.

Objektima izgrađenim sredstvima iz mjesnog samodoprinosa građana područja ranije mjesne zajednice, te komunalnim objektima i javnim površinama na svom području upravlja Općina u okviru samoupravnog djelokruga.

#### Članak 84.

Programom rada koje donosi vijeće mjesnog odbora uz suglasnost Općinskog poglavarstva utvrđuju se zadaci mjesnog odbora kao i način njihove provedbe.

Sredstva za provedbu programom utvrđenih zadataka odbora, osiguravaju se u proračunu Općine iz sredstava Općine namjenjenih financiranju komunalnih djelatnosti iz doprinosa građana odnosno drugih prihoda.

#### Članak 85.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora može sazivati mjesne zborove građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te podnošenje prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja.

Zbor iz stavka 1. ovog članka, može se sazivati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

#### Članak 86.

Predsjedniku vijeća Mjesnog odbora pripada naknada za obavljani rad, u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća.

#### d) Organizacija obavljanja poslova i nadzor

#### Članak 87.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova kao i poslovni prostor za potrebe rada mjesnog odbora osigurava Upravni odjel i Općinsko poglavarstvo.

#### Članak 88.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti Načelniku akte koje donosi vijeće mjesnog odbora.

Načelnik je dužan obavjestiti Općinsko poglavarstvo ako utvrdi da su akti iz prethodnog stavka protivni Zakonu i Statutu Općine.

#### Članak 89.

Općinsko poglavarstvo obustavit će od izvršenja akt i predložiti općinskom vijeću pokretanje postupka za ocjenu zakonitosti tog akta, ako ocjeni da je akt iz prethodnog članka suprotan Zakonu.

Ako Poglavarstvo ocjeni daje akt iz stavka 1. ovoga članka u suprotnosti sa Statutom Općine obustavit će izvršavanje tog akta.

Ako Općinsko vijeće ne pokrene postupak iz stavka 1. ovog Članka u roku od 30 dana objavljivanja obustave izvršenja tog akta, prestaje obustava izvršenja tog akta.

## XII. IMOVINA I FINANCIRANJE RADA

#### Članak 90.

Sva pokretna, nepokretna i novčana sredstva, kao i prava koja pripadaju Općini, čine imovinu Općine.

#### Članak 91.

Na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku i gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine, upravljanje imovinom provodi Općinsko poglavarstvo po načelima dobrog gospodarenja.

Općinsko poglavarstvo daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća odnosno društva i drugih pravnih osoba kojih je vlasnik Općina.

#### Članak 92.

Prihodi Općine su različiti, a naročito:

- prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine;
- prihod od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, te prihodi od koncesija koje odobrava Općina;
- prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Općine;
- darovi, nasljedstva i legati;
- općinski porezi i nagrade, te pristojbe čije stope u skladu sa Zakonom utvrđuje Općina samostalno;
- pomoć i dodacije Republike Hrvatske, predviđene u državnom proračunu odnosno posebnim Zakonom,
- naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koje su prenesene na općinu.

#### Članak 93.

Općinsko vijeće donosi godišnji proračun za narednu obračunsku godinu prije početka godine za koju se proračun donosi, na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju proračuna (uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Općine na prijedlog Poglavarstva) zajedno sa godišnjim proračunom.

Ako se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće.

## XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 94.

Odredbe ovog Statuta primjenjuju se neposredno od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Odluke i drugi opći akti kojima se omogućava primjena odredaba Statuta koje se ne mogu neposredno primjenjivati donijeti će se najkasnije za 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Odluka i drugi akti iz stavka 2 ovog članka kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine donijeti će se u skladu sa rokovima utvrđenim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao i zakonima, kojima se utvrđuju poslovi iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 95.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinsko poglavarstvo, Načelnik, te radno tijelo Općine.

Prijedlog mora biti obrazložen a podnosi se pismeno predsjedniku Vijeća.

#### Članak 96.

Općinsko vijeće odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese Odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, prijedlog se ne može ponovo staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

#### Članak 97.

Statut stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 012-03/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-34

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Siniša Rakazović**

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97., 23/01., 59/01., 82/01., 103/03.) te članka 28. Statuta i članka 34. Poslovnika ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.), Općinsko vijeće općine Borovo na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 20. rujna 2005. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi**

#### Članak 1.

Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz soci-

jalne skrbi Klasa: 551-01/03 Ur. broj: 2188/08-03-03-62 od dana 26.09.2003 god. objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije 9/03. i 9/04 dopunjava se na način da se članka 7. stavak 2. Odluke dopunjava na način da se na kraju rečenice briše točka i dodaje tekst:

"i ukoliko režijski računi glase naime podnositelja zah-tjeva".

#### Članak 2.

Iza članka 14. dodaje članak 14.a koji glasi:

"Novčani iznos vrijednosti za utrošenu električnu energiju i vodu, definiran u člancima 13 i 14 Odluke, podmiruje se za tročlanu i višečlanu obitelj.

Dvočlanoj obitelji podmiruje se 50% vrijednosti, a za samca 25% vrijednosti definirane u st. 1. ovoga članka."

#### Članak 3.

Članak 17. dopunjava se na način da se u zagradi ispred riječi "bolest" dodaje riječ "diagnosticirana".

St. 3 istoga člana dopunjava se na način da se na kraju rečenice briše točka i dodaje tekst:

"i to jednom u tijeku proračunske godine".

#### Članak 4.

Članak 18 Odluke briše. se.

#### Članak 5.

U članku 19 briše se riječ "ogrijev".

#### Članak 6.

Ostale odredbe ove odluke ne mjenju se niti se dopunjavaju.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 551-01/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-33

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Siniša Rakazović**

Na temelju članka 34. st. 3 Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 10/97.) te članak 23. Statuta i članak 34. Poslovnika ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.), Općinsko vijeće općine Borovo na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 20. rujna 2005. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### **o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Zlatokosa" Borovo**

**Članak 1.**

Imenuju se članovi Upravnog vijeća "Zlatokosa" Borovo kako slijedi:

- Rado Bosić, oec.
- Miloš Erić
- Borislav Nikolić

**Članak 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 601-02/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-31

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Siniša Rakazović**

Na temelju članak 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. 59/01. 82/04) članka 28. Statuta ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) te članak 34. Poslovnika, Općinsko vijeće općine Borovo na 3. sjednici održanoj dana 20. rujna 2005. godine, donosi:

**ODLUKU****o komunalnoj naknadi (pročišćeni tekst)****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se dijelovi općine Borovo u kojima se plaća komunalna naknada, obveznici plaćanja komunalne naknade, mjerila na temelju kojih se određuje komunalna naknada, visina i način obračuna, kao i korištenje sredstava komunalne naknade.

**Članak 2.**

Komunalna naknada plaća se u naselju u kojem se obavljaju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina, održavanja nerazvrstanih cesta i javne rasvjete, pod uvjetima da je do zemljišne čestice uređena javna pristupna površina, odnosno osnovana služnost od uređene javne pristupne površine do te čestice.

**Članak 3.**

Komunalnom naknadom osiguravaju se sredstva za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta

- javna rasvjeta
- održavanje i uređenje mjesnog groblja.

**Članak 4.**

Komunalna naknadaje prihod proračuna općine Borovo.

Raspored sredstava komunalne naknade utvrđuje se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastruktureza svaku kalendarsku godinu.

Općinsko vijeće općine Borovo donosi Program iz st. 2 ovoga članka temeljem Programa mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru, a sukladno Planu razvojnih programa donesenom po posebnim propisima

**Članak 5.**

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici ili korisnici:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora,
3. garažnog prostora,
4. građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
5. neizgrađenog građevnog zemljišta.

**Članak 6.**

Komunalna naknada ne plaća se za objekte, odnosno zemljišta koja se koriste za potrebe:

- sporta i rekreacije,
- smještaj kulturnih dobara,
- groblja i javnih površina,
- zemljišta na kojima su izgrađene vodoopskrbni objekti i drugi objekti koji služe isključivo za obavljanje komunalnih djelatnosti u nadležnosti općine.
- zgrade i prostorije koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje vjerskih djelatnosti,
- dječjih vrtića,
- tržnica
- škola,
- i drugih ustanova čiji je osnivač općina Borovo,
- humanitarnih organizacija,
- pravnih i fizičkih osoba oslobođenih plaćanja komunalne naknade na temelju Zakona i odluke Općinskog poglavarstva.

Izuzetno od st. 1 ovoga članka komunalnu naknadu plaća vlasnik prostorija i zemljišta koje daje u zakup ili na privremeno korištenje uz naknadu.

**Članak 7.**

Jedinstveni Upravni odjel Općine Borovo donijet će Rješenje o potpunom ili djelomičnom oslobađanju fizičkih osoba, od plaćanja komunalne naknade u slijedećim slučajevima:

- ako je obveznik ili njegovo domaćinstvo korisnik stalne novčane pomoći Centra za socijalnu skrb Vukovar,

- ako su obveznik i punoletni članovi domaćinstva bez stalnih izvora prihoda, a uslijed trajnih zdravstvenih promjena nisu u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe,
- staračka domaćinstva koja ne ostvaruju sredstva za zadovoljenje osnovnih životnih potreba, a nemaju mlađe članove koji bi skrbili o njima.

U slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalna naknade - predmetna sredstva namirit će se iz sredstava predviđenih za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženim građanima, odnosno iz vlastitih prihoda poslovanja općine.

#### Članak 8.

Rješenje o potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade.

Jedinstveni Upravni odjel donijet će na temelju zahtjeva kojem u su priloženi dokumenti:

- Rješenje Centra za socijalnu skrb Vukovar da je podnositelj korisnik stalne novčane pomoći,
- odgovarajućamedicinskadokumentacijakao dokaz trajnih zdravstvenih poremećaja,
- izvadak posjedovnog lista,

Prilikom utvrđivanja prava na potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade. Jedinstveni Upravni odjel u slučaju potrebe može zahtijevati podnošenje dodatne dokumentacije.

#### Članak 9.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o:

- lokaciji nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nalazi nekretnina,
- vrsti nekretnine (stambeni, poslovni, garažni prostor i građevinsko zemljište).

#### Članak 10.

Komunalna naknada obračunava se po m<sup>2</sup> površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine, a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

#### Članak 11.

Iznos komunalne naknade po m<sup>2</sup> obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

1. vrijednost boda (B) - kn/m<sup>2</sup>,
2. koeficijenta zone (Kz),
3. koeficijenta namjene (Kn)

#### Članak 12.

Komunalna naknada utvrđuje se po zonama na području Općine Borovo kako slijedi:

- I zona Vukovarska, Glavna, Školska, Ozrenska, Braće Mišljenović, Nova, Vladimira Nazora, Radnička, Mala, a Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička do Ratarske, Grobljanska, Nikole Kovačevića, Nikole Tesle, Ratarska, Slobode, Dunavska, Trg palih Boraca,

Branka Radićevića, Jove Jovanovića Zmaja, Josipa Cazića, Borisa Kidriča, Osječka, Konstantina Peičića, Đure Jakšića i Božidara Maslarića,

- II zona Branislava Nušića, Vuka Karadžića, Vinogradska, Veselina Stojakovića, Ruže Stojanović, Ive Andrića, a Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička od Ratarske do kraja. Ratarski odvojak, Đorđa Sremca, Augusta Cesarca, Petra Kočića, Đure Pucara i Ive Lole Ribara.

#### Članak 13.

Određuju se koeficijenti (Kz) po zonama u utvrđenim u članku 12. ove Odluke kako slijedi:

- za I zonu koeficijent 1,00
- za II zonu koeficijent 0,80

#### Članak 14.

Određuju se koeficijenti namjene (Kn) nekretnina za koje se na području Općine Borovo utvrđuje obveza plaćanja kom. naknade kako slijedi:

- stambeni i garažni prostor koeficijent: 1,00
- neizgrađeno građevinsko zemljište koeficijent: 0,05
- poslovni prostor za obavljanje proizvodnih i ostalih djelatnosti koeficijent: 1,00
- građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti koeficijent: 0,20

#### Članak 15.

Vrijednost boda koja je osnova za obračun visine komunalne naknade u Općini Borovo iznosi:

1. za stambeni prostor 0.38 kn/m<sup>2</sup>
2. za poslovni prostor 1,50 kn/m<sup>2</sup>

Vrijednost boda (B) utvrđuje Odlukom Općinsko vijeće Općine Borovo najkasnije do kraja 11. mjeseca tekuće godine za narednu kalendarsku godinu.

#### Članak 16.

Komunalna naknada utvrđuje se i naplaćuje u mjesečnom iznosu.

#### Članak 17.

Obveza plaćanja, iznosi i način plaćanja komunalne naknade, utvrđuje se za svakog obveznika pojedinačno. Rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Borovo, najkasnije do 31. 03. tekuće godine, ako se na osnovi Odluke Općinskog vijeća mijenja vrijednost boda u odnosu na prethodnu godinu.

Rješenje o komunalnoj naknadi mora da sadrži visinu komunalne naknade po m<sup>2</sup> obračunske površine, obračunsku opovršinu i mjesečni iznos komunalne naknade.

Protiv Rješenja Jedinstvenog upravnog odjela o utvrđenoj visini komunalne naknade može se izjaviti žalba Upravnom tijelu Županije u čijem su djelokrugu poslovi komunalnog gospodarstva u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja.

## Članak 18.

Sve poslove vezane za naplatu i evidenciju naplate komunalne naknade provodi Jedinствeni Upravni odjel - voditelj stambeno komunalnog poslovanja.

Prisilna naplata vrši se temeljem propisa o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

## Članak 19.

Obveznik komunalne naknade dužan je Jedinствenom upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu koja utječe na utvrđivanje visine komunalne naknade ili osobu obveznika, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene, te dostaviti sve potrebne podatke.

Fizička ili pravna osoba koja ne postupi u skladu sa odredbom st. 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu godišnje komunalne naknade

## Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/00.) i drugi opći i pojedinačni akti Općine Borovo vezani za plaćanje komunalne naknade

## Članak 21.

Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2003. godine.

Klasa: 363-03/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-35

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Siniša Rakazović**

Na temelju članka 23. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine Republike Hrvatske broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01., 82/04.), 28 Statuta, članak 34. Poslovnika Općine Borovo, Općinsko vijeće na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 20. rujna 2005. godine, donosi:

**ODLUKU****o komunalnom doprinosu (pročišćeni tekst)****I. UVODNI DIO**

## Članak 1.

Komunalni doprinos su novčana davanja koja se plaćaju za građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to za:

- javne površine,

- nerazvrstane ceste,
- groblja i krematorije i
- javnu rasvjetu.

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojemu se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi na sanaciji toga zemljišta

## Članak 2.

"Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina odnosno investitor".

**II. OBRAČUN KOMUNALNOG DOPRINOSA**

## Članak 3.

Visina komunalnog doprinosa obračunava se ovisno o:

1. o građevnoj zoni unutar koje se nalazi građevna čestica, na kojoj se gradi građevina
2. obujmu objekta, odnosno po m<sup>3</sup> građevine koja se gradi na građevnoj čestici
3. činjenici da li se radi o izgradnji na građevnoj čestici, ili dogradnji odnosno nadogradnji objekta.

## Članak 4.

Područja zone u Općini Borovo utvrđuju se kako slijedi:

I. građevna zona obuhvata ulice:

- Vukovarska, Glavna, Školska, Ozrenska, Braće Mišljenović, Nova, Vladimira Nazora, Radnička, Mala; a Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička do Ratarske, Grobljanska, Nikole Kovačevića, Nikole Tesle, Ratarska, Slobode, Dunavska, Trg palih Boraca, Branka Radićevića, Jove Jovanovića Zmaja, Josipa Cazića, Borisa Kidriča, Osječka, Konstantina Pečića, Đure Jakšića i Božidara Maslarića.

II. građevna zona obuhvata ulice:

- Branislava Nušića, Vuka Karadžića, Vinogradska, Veselina Stojakovića, Ruže Stojanović, Ive Andrića, a Sremska, Gajićeva, Partizanska, Bulićeva, Željeznička od Ratarske do kraja, Ratarski odvojak, Đorđa Sremca, Augusta Cesarca, Petra Kočića, Đure Pucara i Ive Lole Ribara.

## Članak 5.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu sa obujmom, odnosno po m<sup>3</sup> građevine koja se gradi na građevnoj čestici.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa, propisat će ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

## Članak 6.

Vlasnici, građevne čestice, odnosno investitori, obveznici su plaćanja komunalnog doprinosa u skladu sa slijedećim kriterijima:

1. fizičke osobe, vlasnici građevne čestice, odnosno investitori, I građevne zone, plaćaju komunalni doprinos u iznosu od 1,25 € po m<sup>3</sup> građevine, u kunsnoj protuvrijednosti na dan uplate (po kursu NBH)
2. fizičke osobe, vlasnici građevne čestice, odnosno investitori, II građevne zone, plaćaju komunalni doprinos u iznosu od 1,05 € po m<sup>3</sup> građevine, u kunsnoj protuvrijednosti na dan uplate (po kursu NBH)
3. fizičke ili pravne osobe vlasnici građevne čestice, odnosno investitori, građevine namjenjene obavljanju, proizvodnje, obrtničke ili bilo koje druge registrirane djelatnosti, plaćaju komunalni doprinos u iznosu od 1,50 € po m<sup>3</sup> građevine koja se gradi na građevnoj čestici.

#### Članak 7.

Vlasnici građevne čestice odnosno investitori gradnje gospodarskih objekata i pomoćnih prostorija, obveznici su plaćanja komunalnog doprinosa u skladu sa slijedećim kriterijem:

1. fizičke osobe, vlasnici građevne čestice, odnosno investitori, I građevne zone, plaćaju komunalni doprinos u iznosu od 0,37€ po m<sup>3</sup> građevine, u kunsnoj protuvrijednosti na dan uplate (po kursu NBH)
2. fizičke osobe, vlasnici građevne čestice, odnosno investitori, II građevne zone, plaćaju komunalni doprinos u iznosu od 0,30€ DEM po m<sup>3</sup> građevine, u kunsnoj protuvrijednosti na dan uplate (po kursu NBH).

#### Članak 8.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m<sup>3</sup> građevine koja se gradi određuje se za pojedine zone u općini. Ta je vrijednost najviša za I zonu i ne može biti viša od 10% prosječnih troškova gradnje po m<sup>3</sup> etalonske građevine u Republici Hrvatskoj, a taj podatak objavljuje ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

Iznimno od odredbe stavka 1 ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos obračunava se po m<sup>2</sup> tlocrtno površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m<sup>2</sup> građevine u toj zoni.

#### Članak 9.

Kod građevina koje se uklanjaju zbog gradnje nove građevine, ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos se obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

### III. ROKOVI UPLETE I DJELOMIČNO OSLOBAĐANJE

#### Članak 10.

Komunalni doprinos uplaćuje se u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti Rješenja o komunalnom doprinosu.

Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje Jedinstveni upravni odjel općine Borovo.

#### Članak 11.

Općinsko poglavarstvo općine Borovo, u potpunosti će Rješenjem osloboditi obveznika od plaćanja komunalnog doprinosa, u slučaju:

1. kada izgradnju, dogradnju ili nadogradnju vrši vjerska zajednica,
2. kada izgradnju, dogradnju ili nadogradnju vrši Općina Borovo,
3. kada se izgradnja, dogradnja ili nadogradnja vrši na građevini za koju je temeljem posebne Odluke poglavarstva utvrđeno da je od općedruštvenog interesa.
4. Kada je obveznik podmirenja komunalnog doprinosa ishodovao suglasnost nadležnog tijela za donaciju u osnovnom građevinskom materijalu za izvođenje radova na izgradnji stambenog objekta koji je u naravi obiteljska kuća.
5. kada su predmet građenja objekti namijenjeni razvoju stočarske i biljne proizvodnje (farme), izvan područja naseljenog mjesta.
6. Ratni vojni invalidi domovinskog rata, uz predočenje Rješenja resornog Ministarstva

Općinsko poglavarstvo općine Borovo, Rješenjem će osloboditi od plaćanja komunalnog doprinosa u visini do 50% utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa obveznika koji:

1. izgradnju, dogradnju ili nadogradnju građevine vrši radi otklanjanja posljedica više sile, i
2. izgradnju dogradnju ili nadogradnju vrši na građevini koja služi obavljanju registrirane djelatnosti i to u slučajevima proširenja kapaciteta u smislu unapređenja gospodarskog razvoja Općine, te poboljšanja ekonomskog stanja građana upošljavanjem novih djelatnika sa područja općine Borovo.

Oslobađanje obveznika komunalnog doprinosa iz st. 2. točke 2. ovoga člana, vrši se u cilju poticaja i stimuliranja rada poduzetnika i obrtnika, te unapređenja gospodarskog stanja u Općini.

#### Članak 12.

Rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa na temelju podnešenog zahtjeva, donosi Općinsko poglavarstvo općine Borovo.

Protiv Rješenja iz st. 1 ovoga člana dozvoljena je žalba Općinskom vijeću općine Borovo putem Komisije za predstavljanje i pritužbe, u roku od 8 dana od dana prijema Rješenja.

#### Članak 13.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi na temelju Odluke o komunalnom doprinosu Jedinstveni Upravni odjel općine Borovo.

Rješenje iz stava 1. ovoga čl. obvezno sadrži:

1. iznos zaduženja obveznika plaćanja komunalnog doprinosa,
2. način i rok plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
5. obvezu povrata sredstava, u slučaju da jedinica lokalne samouprave ne ispuni svoju obvezu.

#### Članak 14.

Protiv Rješenja Jedinstvenog upravnog odjela može se u roku od 15 dana izjaviti žalba, upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

#### Članak 15

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava jedinstveni upravni odjel Općine Borovo, na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

#### Članak 16

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela općine Borovo samostalno snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na način da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa pod uvjetima definiranim pisanim ugovorom.

### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti odredbe Odluke o komunalnom doprinosu Klasa: 363-02/00, ur. br: 2188-08-00-03-05 od dana 11. 02. 2000 god. objavljene u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije broj 2/00.

#### Članak 18.

Odluka o komunalnom doprinosu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2003 godine.

Klasa: 363-03/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-36

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Siniša Rakazović**

Na temelju čl. 14 Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske br. 36/95, 70/97,

128/99, 57/00, 129/00 i 59/01, 82/04), 28 Statuta, čl. 34 Poslovnika općine Borovo, Općinsko vijeće na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 20. 09. 2005 godine donosi:

### ODLUKU

#### o komunalnom redu (pročišćeni tekst)

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom reguliraju se odnosi u komunalnom gospodarstvu, utvrđuju se osnove komunalnog reda kao i mjere za njegovo provođenje, te mjere održavanja i uređenja javnih površina u cilju osiguranja uvjeta zaštite okoliša na području općine Borovo.

#### Članak 2.

Komunalni red podrazumjeva svako ponašanje i djelovanje u cilju pravilnog korištenja, očuvanja, uređenja i održavanja javnih površina.

Javne površine fizičke i pravne osobe, te pravni subjekti koji obavljaju komunalnu djelatnost na području općine Borovo, imaju obvezu koristiti u skladu sa njihovom namjenom, na način koji osigurava njihovu funkcionalnu sposobnost.

Korištenje, uređenje i održavanje javnih površina na području općine Borovo, provodi se u skladu sa odredbama ove Odluke i općim aktima općinskog poglavarstva.

#### Članak 3.

Javnim površinama u smislu odredaba ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine (ceste, ulice, putevi, trgovi, nogostupi, kanali za odvodnju oborinskih voda, prilazi, parkirališta i mostovi),
- javne zelene površine (parkovi, groblje, spomen-groblja, spomenici, drvoredi, travnjaci, igrališta i drugi uređeni prostori na javnim površinama),
- ostale javne površine (autobusna ugibaldišta i stajališta, željezničko stajalište, otvoreni prostor između stambenih i poslovnih objekata, otvoreni prostor oko ustanova predškolskog i školskog obrazovanja, kolske ulaze iz stambenih i poslovnih objekata na cestu).

#### Članak 4.

Korištenje javnih površina koje nije u skladu sa njihovom namjenom (izvođenje građevinskih radova, odlaganje građevinskog materijala ili ogrjeva, odlaganje poljoprivrednih strojeva, izvođenje javnih priredbi, postavljanje reklamnih panoa, postavljanje zabavnih parkova), a koje je privremenog karaktera, dopušteno je temeljem suglasnosti Jedinstvenog upravnog odjela općine Borovo.

#### Članak 5.

Korisnik javne površine, koji je istu koristio na način predviđen u čl. 4. ove Odluke, dužan je predmetnu javnu

površinu dovesti u prvobitno stanje na vlastiti teret i u roku utvrđenom od strane tijela koje je izdalo suglasnost za korištenje.

Ukoliko korisnik ne izvrši radnju predviđenu u st. 1. ovoga članka, Jedinostveni Upravni odjel općine Borovo, istu će izvršiti na njegov teret.

## II. ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA

### 1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

#### Članak 6.

Održavanje i uređenje javnih površina naročito podrazumijeva:

- uklanjanje prašine i blata,
- sakupljanje i uklanjanje smeća i svih vrsta nečistoća,
- pražnjenje i održavanje posuda za smeće,
- uređenje i održavanje zelenih javnih površina ispred stambenih i poslovnih objekata,
- održavanje i čišćenje kanala za odvodnju oborinskih voda
- čišćenje snijega i leda.

#### Članak 7.

Održavanje čistoće javnih površina obveza je:

- fizičkih osoba - vlasnika ili korisnika stambenih objekata,
- korisnici poslovnih objekata,
- općine na javnim površinama za koje je Općinsko poglavarstvo posebnom Odlukom preuzelo obvezu održavanja i uređenja.

#### Članak 8.

Na javnim površinama zabranjeno je:

- odlagati smeće ili na bilo koji drugi način stvarati nečistoću,
- šarati ili pisati ili na drugi način uništavati zidove zgrada i ostalih objekata i uređaja,
- puštati stoku i perad na ispašu,
- ispuštati zagađenu vodu u prirodne vodotoke, kanale za odvodnju oborinskih voda ili zelene površine,
- uništavati nasade,
- uklanjati drveće bez posebnog odobrenja jedinostvenog upravnog odjela, ili saditi drveće u suprotnosti sa Odlukom Općinskog poglavarstva o sadnji,
- odlaganje ogrijeva i građevinskog materijala duže od 2 dana na javnoj površini, odnosno duže od roka predviđenog odobrenjem Jedinostvenog upravnog odjela,
- zatrpavanje odvodnih kanala i otvora propusta, odnosno održavanje kanala u nepropusnom stanju,
- držanje devastiranih motornih vozila, poljoprivrednih strojeva i drugog kabastog komunalnog otpada,
- parkiranje motornih vozila.

### 2. ČIŠĆENJE SNIJEGA I LEDA

#### Članak 9.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i stambenih ili poslovnih objekata uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg i led kako bi se omogućilo sigurno kretanje pješaka.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i stambenih ili poslovnih objekata dužni su snijeg i led ispred predmetnih nekretnina čistiti sredstvima i na način koji ne oštećuje nogostup, odnosno kolnik.

#### Članak 10.

Ukoliko prijete opasnost da se nagomilani snijeg na krovovima stambenih ili poslovnih objekata odroni te ugrozi sigurnost prolaznika, vlasnik-korisnik objekta ovu opasnost mora na odgovarajući način označiti.

Očišćeni snijeg se odlaže u dvorištu zgrade, a u slučaju da nema mjesta može i na javnu površinu na način da ne ugrožava javni promet i ne zatrpava kanal za odvodnju i slivnik.

### 3. ODVODNJA OBORINSKIH VODA

#### Članak 11.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih objekata dužni su kanale za odvodnju oborinskih voda, neprestano održavati u stanju funkcionalnosti i to u dužini objekta i zemljišta koje koriste.

U kanale za odvodnju oborinskih voda, ne smiju se ispuštati otpadne tekućine, kao ni na javne površine.

### 4. ČIŠĆENJE SEPTIČKIH JAMA

#### Članak 12.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje ove djelatnosti.

Odvoz fekalija može se vršiti isključivo u zatvorenoj posudi (cisterni), kako bi se spriječilo prosipanje fekalija po javnim površinama.

Istakanje fekalija može se vršiti na mjestu koje je za ove svrhe određeno posebnom Odlukom općinskog poglavarstva.

Na području općine Borovo, zabranjena je prenamjena bunara u septičke jame.

### 5. TRŽNICA NA MALO

#### Članak 13.

Fizičke ili pravne osobe koje koriste prostor tržnice dužne su se pridržavati radnog vremena utvrđenog od strane općinskog poglavarstva općine Borovo i naročito odredaba ove Odluke o održavanju čistoće na javnim površinama.

Pravila ponašanja na tržnici i javnim površinama u neposrednoj blizini, donijet će općinsko poglavarstvo općine

Borovo.

#### Članak 14.

Određaba ove Odluke dužni su se pridržavati korisnici javnih površina u posebnim prigodama, kada temeljem odobrenja Jedinog upravnog odjela općine Borovo, javne površine koriste u svrhe izlaganja i prodaje svojih proizvoda.

### 6. ODVOZ SMEĆA

#### Članak 15.

Na području općine Borovo sakupljanje i odvoz smeća vrši se temeljem Ugovora o koncesiji.

Sakupljanje i odvoz smeća vrši se kao:

- sakupljanje i odvoz kućnog smeća i
- sakupljanje i odvoz kabastog smeća.

#### Članak 16.

Obveznici davanja kućnog smeća na odvoz dužni su u dane koji su određeni za sakupljanje i odvoz, kućno smeće sakupiti i do odvoza držati u posebnim posudama ispred ulaza u objekat čiji su vlasnici ili korisnici, ili na mjestu pristupačnom za odvoz.

Posude za smeće trebaju biti odložene na način da ne ometaju javni promet sudionika u prometu.

Posude za smeće ne smiju se puniti preko ruba, a prostor oko posude obveznik davanja smeća na odvoz, treba održavati u čistom stanju.

U posude za smeće ne smiju se odlagati tekućine i zapaljive materije.

#### Članak 17.

Obveze pravne ili fizičke osobe koja sakupljanje i odvoz kućnog smeća obavlja temeljem Ugovora o koncesiji, visina i način naplate naknade za obavljanu uslugu odvoza, regulirat će se istim Ugovorom.

#### Članak 18.

Odvoz kabastog i glomaznog otpada vršit će se u skladu sa potrebama građana, a na temelju dogovora koncesionara i općine Borovo.

O vremenu, visini naknade i načinu odvoza predmetnog smeća, građani će biti informirani preko sredstava javnog informiranja i oglasnih ploča.

#### Članak 19.

Smeće sa javnih površina, kućno i glomazno smeće odlaze se na deponiju koju odredi koncesionar.

Zabranjeno je smeće uništavati paljenjem.

Zabranjeno je bilo koju vrstu smeća odlagati na druge javne površine osim na deponiju.

### III. UREĐENJE MJESTA

### 7. JAVNE PROMETNE POVRŠINE

#### Članak 20.

Javne prometne površine (ceste, nogostupi, kolnici) moraju biti uređene i održavane na način da osiguravaju normalno funkcioniranje prometa.

#### Članak 21.

Održavanje i uređenje javnih prometnih površina je obveza svih fizičkih i pravnih osoba na području općine Borovo, naročito u smislu čišćenja ovih površina od nečistoća koje su osobno prouzrokovali.

Zabranjeno je nanošenje blata na javnu prometnu površinu.

Zabranjeno je rasute terete prevoziti otvorenim prijevoznim sredstvima, koja nemaju osigurane uvjete za sprečavanje rasipanja na javnu prometnu površinu.

### 8. JAVNA RASVJETA

#### Članak 22.

Objekti, uređaji i oprema za javnu rasvjetu moraju se redovito održavati.

Održavanje javne rasvjete obavlja fizička ili pravna osoba temeljem Ugovora o koncesiji.

#### Članak 23.

Zabranjeno je uništavati ili na bilo koji način uzrokovati štetu na objektima i uređajima javne rasvjete.

Zabranjeno je po uređajima javne rasvjete lijepiti plakate, reklame i sl. predmete bez odobrenja Jedinog upravnog odjela općine Borovo.

Iznimno od st. 2. ovoga člana, na uređaje javne rasvjete mogu se postavljati ukrasni predmeti (zastavice, sijalice i sl.) na način da se ne dovodi u pitanje funkcionalnost predmetnog uređaja.

### 9. ZELENE POVRŠINE

#### Članak 24.

Zelene površine uređuju se prema Planu i Programu koje donosi Općinsko poglavarstvo.

Okućnice u vlasništvu građana uređuju se prema vlastitom nahodjenju bez prethodnog odobrenja.

#### Članak 25.

Općinsko poglavarstvo Općine Borovo posebnom Odlukom određuje koje zelene površine uređuju i održavaju komunalni radnici Općine.

Vlasnici odnosno korisnici objekata i zemljišta dužni su održavati zelenu površinu u dužini objekta ili zemljišta koji koriste.

#### Članak 26.

Pod održavanjem i uređenjem zelene površine podrazu-

mijeva se:

- obavljanje općeg nadzora - u smislu održavanja čistoće i korištenja površine za određenu svrhu i namjenu,
- održavanje ukrasnog drveća i grmlja, cvijeća i travnatih površina,
- održavanje i obnova staza, objekata instalacija i druge opreme,
- čišćenje cjelokupne površine

#### Članak 27.

Zelene površine i raslinje u blizini stambenih objekata moraju se održavati na način da ne ometaju stanovanje.

Grane drveća ne smiju smetati javnoj rasvjeti i preglednosti u javnom prometu.

Drveće i granje koje smeta vodovima i javnoj rasvjeti, te vidljivosti u javnom prometu, smije se uklanjati i orezovati samo na stručan način u suglasnosti sa ovlaštenim radnikom Jedinog upravnog odjela Općine Borovo.

Sadnja novih vrsta stabala vrši se u skladu sa Programom uređenja koje donosi Općinsko poglavarstvo Općine Borovo.

### 10. PLAKATIRANJE I REKLAMIRANJE

#### Članak 28.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava dozvoljava se na mjestima koja su u tu svrhu predviđena Odlukom Općinskog poglavarstva.

#### Članak 29.

Uz suglasnost Jedinog upravnog odjela Općine Borovo dozvoljeno je na javnim površinama uz cestu postavljati dopunske ne standardne putokazne i znakove informacija na udaljenosti od najmanje 1,5 m od ruba kolnika ceste.

#### Članak 30.

Gospodarski subjekti, združenja građana, samostalne i ugostiteljske radnje registrirane na području Općine Borovo, dužne su na fasadi objekta u kojemu se nalazi poslovni prostor postaviti odgovarajući natpis gramatički ispravan i čitljiv i tehnički kvalitetno izveden.

#### Članak 31.

Svjetlosni natpisi i reklame kao i izlozi i poslovni prostor moraju biti postavljeni tako da ne zaslepljuju ili na drugi način ometaju promet vozila ili pješaka, moraju se održavati u ispravnom stanju i držati uključeni u vremenu osvjetljavanja mjesta noćnom rasvjetom.

### IV NADZOR

#### Članak 32.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši komunalni redar Općine i radnici Ministarstva unutarnjih

poslova.

#### Članak 33.

Komunalni redar u postupku provođenja nadzora ima obveze i ovlaštenja utvrđena Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

### V. KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 34.

Novčanom kaznom od od 50,00 kn do 200,00 kn kaznit će se fizička osoba ukoliko se ne pridržava odredaba ove Odluke, odnosno ukoliko:

1. ne očisti javnu površinu nakon odnošenja kućnog smeća, ili ne odlaže kućno smeće u zato propisane posude,
2. na bilo koji način onečišćava javnu površinu,
3. ne dovede u prvobitno stanje javnu površinu koju koristi temeljem posebnog odobrenja,
4. onečišćuje javnu prometnu površinu,
5. javnu površinu koristi za smještaj ogrijeva, ambalaže, građevinskog materijala i sl. bez odobrenja nadležnog tijela,
6. ispušta otpadne vode na javnu površinu,
7. javnu površinu koristi suprotno njenoj namjeni,
8. javnu površinu koristi za parkiranje motornih vozila, poljoprivrednih vozila i priključnih strojeva
9. parkira ili pere motorna vozila i priključne strojeve na zelenim površinama,
10. ispušta fekalne materije i druge otpadne vode protivnom odredbama ove Odluke,
11. na bilo koji način onečišćuje riječnu obalu i zagađuje okoliš,
12. na javnim površinama napasa stoku i perad,
13. prevozi ogrijev, građevinski materijal ili rasuti teret u neadekvatnim vozilima,
14. ne ukloni snijeg i led sa javnih prometnih površina,
15. ne istakne propisno upozorenje za opasnost odrona snijega nagomilanog na krovovima objekta,
16. ne održava zelene površine u skladu sa odredbama Plana uređenja Općine.

#### Članak 35.

Novčanom kaznom od 500,00 kn. do 1.000,00 kn. kaznit će se pravna osoba i fizička osoba koja u obavljanju registrirane djelatnosti postupuje suprotno Odredbama ove Odluke.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 36.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o održavanju čistoće na području Općine Borovo od dana 26. 08. 1997. godine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/97).

## Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-05/05-01/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-37

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Siniša Rakazović**

Na temelju čl. 7 Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97, 23/01, 59/01, 82/01 i 103/03) čl. 28 Statuta, te čl. 34 Poslovnika Općinsko vijeće općine Borovo na 3 redovnoj sjednici održanoj dana 20. 09. 2005. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o uvjetima i načinu ostvarivanja prava**  
**iz socijalne skrbi (pročišćeni tekst)**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti financiranja i provođenja socijalnog programa za općinu Borovo, korisnici prava iz socijalne skrbi, prava korisnika, postupak za ostvarivanje tih prava i drugih vrsta pomoći.

## Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi i drugih vrsta pomoći utvrđenih ovom Odlukom, osiguravaju se u proračunu Općine Borovo.

Izvršenje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i drugih vrsta pomoći ovisi o prilivu prihoda u proračun Općine Borovo.

## Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi i druge vrste pomoći, mogu ostvariti hrvatski državljani i osobe s trajnim nastanjenjem, koje imaju prebivalište (boravište) na području općine Borovo, pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom.

## Članak 4.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeće značenje.

- Samac je osoba koja nema obitelji ili živi bez članova svoje obitelji.
- Obitelj čine braćni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, odnosno ostvaruju prihode na drugi način i troše ih zajedno.
- Samohranim roditeljem smatra se roditelj koji nije u

braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici a sam skrbi i uzdržava svoje dijete.

- Korisnik je osoba ili obitelj koja ostvaruje prava iz socijalne skrbi.

## Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi temeljem ove Odluke, ostvaruju osobe potpuno nesposobne za rad i korisnici prava na novčanu pomoć za uzdržavanje Centra za socijalnu skrb Vukovar.

Potpuno radno nesposobnom osobom smatra se:

- osoba starija od 65 god,
- dijete do navršene 15 god. života,
- osoba starija od 55 godina života, koja u zadnjih 10 godina nije bila u radnom odnosu, niti je obavljala obrt ili koju drugu samostalnu djelatnost po posebnim propisima,
- članovi poljoprivrednog domaćinstva stariji od 55 godina života,
- osobe kojima do stjecanja prava na starosnu mirovinu nedostaje 5 godina života ili mirovinskog staža,
- osoba čija je nesposobnost utvrđena prema općim propisima.

**II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

## Članak 6.

Prema ovoj Odluci samac ili obitelj mogu ostvariti pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

Osim prava iz st. 1. ovoga čl., samac ili obitelj može pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom ostvariti:

- jednokratnu novčanu pomoć,
- pomoć u naravi (hrana, ogrjev),
- pomoć za pogrebne troškove.

**III. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA**

## Članak 7.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na:

- električnu energiju,
- vodu,
- komunalnu naknadu i
- odvoz kućnog otpada (smeća).

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji, ako podmirenje tih troškova ne osigurava po drugom osnovu.

## Članak 8.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ne koriste stan koji je po svojim obilježjima iznad obilježja potrebnih za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji, a koja su propisana Pravilnikom o odobravanju pomoći u obliku

zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/98), te ako prosječni mjesečni prihod samca ili obitelji ostvaren u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev ne prelazi visinu prihoda utvrđenu u čl. 9. ove Odluke.

#### Članak 8.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuju prava i druge pomoći iz ove Odluke utvrđuje Općinsko poglavarstvo Općine Borovo.

Osnovica iz st. 1. ovoga člana ne može biti manja od osnovice propisane čl. 16 Zakona o socijalnoj skrbi.

Cenzus za ostvarivanje prava i drugih pomoći utvrđuje se u postotku od osnovice iz st. 1. ovoga člana i iznosi za:

- |            |               |
|------------|---------------|
| 1. Samca   | 100% osnovice |
| 2. Obitelj | 100% osnovice |

Iznosi utvrđeni prema st. 3. ovoga člana povećavaju se ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi sama 50% osnovice
- potpuno radno nesposobna osoba koja živi u obitelji 30% osnovice
- dijete samohranog roditelja 25% osnovice
- trudnica nakon 12 nedjelja trudnoće i roditelja do 2 mjeseca nakon trudnoće 50% osnovice

#### Članak 10.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, ne ostvaruje samac ni obitelj, ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji mu ne služe za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ili obitelj koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb, a iz bilo kojih razloga je ne žele ostvariti.

Iznimno pomoć za troškove stanovanja mogu ostvariti i potpuno radno nesposobne osobe koje žive same, a prihod koji ostvaruju ne prelazi više od 20% osnovice utvrđene čl. 9 ove Odluke.

#### Članak 11.

Postupak utvrđivanja osnovanosti zahtjeva za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, provodi Jedinствeni upravni odjel, o čemu pročelnik Odjela donosi Rješenje.

Pomoć za troškove stanovanja odobrava se mjesečno, na način da nadležno tijelo - voditelj financijsko knjigovodstvenog poslovanja, podmiri utvrđeni iznos računa izravno ovlaštenoj pravnoj osobi.

Prava iz ove Odluke vezana za podmirenje troškova stanovanja ostvaruju se prvog dana narednog mjeseca u odnosu na dan u kojemu je zahtjev podnesen.

Za već podmirene obveze (troškove stanovanja) kori-

snik nema pravo na refundaciju (povrat troškova) kao ni na podmirenje dospjelih dugovanja.

#### Članak 12.

Prihodima u smislu čl. 8. ove Odluke smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine, po osnovi uzdržavanja ili na neki drugi način.

U prihode u st. 1 ovoga čl. ne uračunava se novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, osobna invalidnina i doplatak za djecu a iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

#### Članak 13.

Pomoć za podmirenje električne energije odobrava se samcu ili obitelji najviše do iznosa vrijednosti za utrošenih 150 kwh mjesečno.

#### Članak 14.

Pomoć za plaćanje vode podmiruje se samcu ili obitelji najviše do iznosa vrijednosti za utrošenih 5 cm<sup>3</sup> mjesečno.

#### Članak 15.

Komunalna naknada odobrava se u cijelosti, sukladno mjerilima i obilježjima stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca i obitelji utvrđenih čl. 10. pravilnika ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/98).

#### Članak 16.

Pomoć za plaćanje odvoza kućnog otpada plaća se u 50% iznosu.

### IV. JEDNOKRATNA POMOĆ

#### Članak 17.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti (bolest, elementarna nepogoda i sl.) prema ocjeni Jedinствenog upravnog odjela Općine Borovo nisu u mogućnosti u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Načelnik općine može odobriti jednokratnu novčanu pomoć najviše do iznosa 500,00 kn.

Jednokratna novčana pomoć kojom se zadovoljava određena potreba, može se odobriti najviše do iznosa od 1.500,00 kn

#### Članak 18.

Jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti samac ili obitelj koji je to pravo iscrpio pri Centru za socijalnu skrb.

Jednokratnu novčanu pomoć ne može ostvariti samac ili obitelj koja ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje, a to pravo iz bilo kojih razloga ne želi ostvariti kod Centra za socijalnu skrb u Vukovaru.

## V. POMOĆ U NARAVI

### Članak 19.

Pomoć u naravi odobrava se samcu ili obitelji u jednokratnom iznosu za podmirenje troškova nabavke osnovnih živežnih namirnica, ogrijeva i sl. u situacijama kada postoji opravdana sumnja da će korisnici koji bi sukladno odredbama ove Odluke ostvarili pravo na jednokratnu novčanu pomoć dodjeljena novčana sredstva upotrijebiti u druge svrhe.

## VI. POMOĆ ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

### Članak 20.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova osigurava se za pogreb osobe koja nema obveznika uzdržavanja temeljem Obiteljskog zakona koja to pravo ne može ostvariti temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ili na temelju drugih propisa.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se izuzetno odobriti i za podmirenje troškova pogreba osobe čiji su članovi obitelji ili obveznici uzdržavanja ispunili uvjete za ostvarivanje prava na ovu vrstu pomoći, odnosno koji nisu u mogućnosti osobnim radom osigurati sredstva za zadovoljenje osnovnih životnih potreba.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova odobrava se najviše do iznosa 1.500,00 kn.

## VII. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA I POMOĆI

### Članak 21.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoći iz čl.6 ove Odluke pokreće se pismenim zahtjevom stranke Jedinственом upravnom odjelu općine Borovo.

Uz zahtjev stranke su dužne priložiti traženu dokumentaciju.

### Članak 22.

O utvrđivanju prava rješava Jedinственом upravni odjel.

### Članak 23.

Prava i pomoći iz čl. 6. Odluke, a koja se određuju na temelju čl. 9 ove Odluke nemaju samac niti obitelj koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- ne želi tražiti uzdržavanje na temelju propisa o obiteljskim odnosima,
- ne želi ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog Ugovora o doživotnom uzdržavanju,
- može osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi,
- ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje ili drugih prava pri Centru za socijalnu skrb Vukovar, a istu iz bilo kojih razloga ne želi ostvariti,
- imaju u vlasništvu registrirano osobno vozilo, osim ako se utvrdi da se isto koristi za potrebe prijevoza člana

obitelji - korisnika prava na doplatu u pomoć i njegu ili osobne invalidnine većeg broja djece, starije teško pokretne osobe ili za zadovoljenje neke druge osnovne životne potrebe.

### Članak 24.

Smatra se da u smislu čl. 23 ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može ostvariti prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj ni članovima obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Iznimno od st. 1 ovoga čl., imovina djeteta može se na temelju Odluke Centra za socijalnu skrb Vukovar, izuzeti od opterećenja ili otuđenja.

Smatra se da u smislu člana 23. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako je uredno prijavljena kod Zavoda za zapošljavanje, a u razdoblju od 6 mjeseci prije pokretanja postupka odbije ponuđeno zaposlenje neovisno o stručnoj spremi kojim bi bila u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe ili ostvariti druge prihode veće od iznosa propisanom u čl. 9. ove Odluke.

### Članak 25.

Odredbe čl. 23. i 24. ove Odluke ne odnose se na:

- dijete od 15. do navršene 18. godine života, odnosno do završetka redovnog školovanja a najdulje do 26 godine života
- trudnicu nakon 12 nedjelja trudnoće i roditelju do 2 mjeseca nakon trudnoće, te roditelja
- koji čuva i odgaja dijete do godine dana života, blizance do 3 god života ili teže tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete pod roditeljskom skrbi.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 26.

U primjeni ove Odluke na određeni način primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, obiteljskog Zakona, drugih zakona i podzakonskih akata.

### Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi Klasa: 041-01/02 Ur.br.2188/08-02-03-41 od dana 05. 06. 2002. god. ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj7/02).

### Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko srijemske županije.

Klasa: 363-05/05-03/3  
Ur. broj: 2196/04-03-05-38  
Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Siniša Rakazović**

Na temelju čl. 28 Statuta, te čl. 34. Poslovnika Općinsko vijeće općine Borovo na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 20. 09. 2005. godine donosi:

**ODLUKU  
o priključenju na komunalnu infrastrukturu  
(pročišćeni tekst)**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti priključenja građevina ili građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, te obveza priključenja na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom.

**Članak 2.**

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se dio cjevovoda pitke vode od spoja na uličnoj mreži do vodomera u građevini ili izvan nje, uključivo i zaporni uređaj iza vodomjera.

**Članak 3.**

Objekte i uređaje priključenja građevine i građevinskog zemljišta na komunalnu infrastrukturu izgrađuje, održava i kontrolira fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti, odnosno ovlašten isporučitelj komunalne usluge.

**Članak 4.**

Vlasnik građevine podnosi isporučitelju komunalne usluge zahtjev za priključenje.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti, priključiti građevinu na izgrađenu komunalnu infrastrukturu.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je s vlasnikom građevine ili građevinskog zemljišta sklopiti Ugovor o uvjetima priključenja objekta na komunalnu infrastrukturu.

**Članak 5.**

Priključenje na komunalnu infrastrukturu treba se izvesti na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja uporabnu cjelinu (zaseban stan, poslovni prostor i sl.), odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

**Članak 6.**

Vlasnik građevine plaća isporučitelju komunalne usluge troškove izvođenja priključka na komunalnu infrastrukturu, a po cijeni koju utvrđuje isporučitelj sukladno Zakonu i odredbama ove Odluke.

Cijena priključka iz predhodnog stavka sastoji se od cijene stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za izvedbu komunalnog priključka, a na osnovu zaključenog Ugovora u pismenoj formi i ispostavljenog računa za obavljene radove.

**Članak 7.**

Vlasnik građevine plaća naknadu za priključenje na komunalnu infrastrukturu za:

- opskrbu pitkom vodom

1. za fizičke osobe u vrijednosti od 1.000,00 kn,

2. za gospodarstvo u vrijednosti od 2.000,00 kn.

**Članak 8.**

Naknada za priključenje definirana u čl. 7 ove Odluke, prihod je proračuna jedinice lokalne samouprave, namjenjen za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu sa Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

**Članak 9.**

Rješenje o utvrđivanju obveze plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu, donosi Jedinstvenu upravni odjel Općine Borovo.

**Članak 10.**

Naknada za priključenje ne plaća se u slučaju kada se kroz cijenu komunalne usluge financira gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu sa donesenim Programom.

**Članak 11.**

Isporučitelj komunalne usluge ne smije priključiti na komunalnu infrastrukturu građevinu bez građevinske dozvole.

**Članak 12.**

Vlasnik građevine dužan je svoju građevinu priključiti na objekte i uređaje za opskrbu pitkom vodom, ako su ispunjeni svi tehničko-tehnološki i drugi uvjeti za priključenje, u skladu sa ovom Odlukom.

**Članak 13.**

Svako ponašanje koje protivno odredbama ove Odluke, bit će sankcionirano sukladno odredbi čl. 28 Zakona o komunalnom gospodarstvu, te čl. 12 i 13 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 82/04.)

**Članak 14.**

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-05/05-03/3

Ur. broj: 2196/04-03-05-40

Borovo, 21. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Siniša Rakazović**

# OPĆINA OTOK

## AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Općinsko poglavarstvo općine Otok na 5. sjednici održanoj 25. kolovoza 2005. godine, temeljem članka 49. Statuta općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o izradi zajedničkog Razvojnog projekta Projekt ukupnog razvoja općine Otok, Privlaka i Stari Jankovci"**

##### I.

Zajednički Razvojni projekt – Projekt ukupnog razvoja (održivi regionalni razvitak – razvitak ruralnoga prostora) općine Otok, Privlaka i Stari Jankovci, raditi će se u više dijelova ili faza, koji će svaki za sebe biti poseban projekt, u skladu s temama koje će se obrađivati:

Teme su:

- Prostor
- Stanovništvo
- Prirodno i kulturno naslijeđe te njihova zaštita (tradicijski običaji, kultura života i ostali socijalni vidici zajednice),
- Gospodarstvo i gospodarska infrastruktura (proizvodno-tržišni lanci, poljoprivredna proizvodnja i prerada, turizam, malo i srednje poduzetništvo, uslužne djelatnosti, dopunske djelatnosti i dr.),
- Stanovanje, javne zgrade i površine,
- Komunalna infrastruktura,
- Društvena infrastruktura,
- Aktivno vođenje proračuna jedinice lokalne samouprave,
- Ostale inicijative regionalnoga razvitka i razvitka ruralnoga prostora,
- Kreiranje interesnih partnerstva u svrhu menagementa i realizacije projekta (Pravno-formalni okvir interesnog partnerstva za kasniji menagement i realizaciju).

##### II.

Redosljed obrade razvojnih dijelova iz točke 1. ovog Zaključka utvrđivat će se u skladu s mogućnostima i potrebama, koje se ukažu tijekom vremena, a u skladu s njihovom gotovošću određivat će se i izvoditi provedbene djelatnosti.

##### III.

Kao prvi dio Razvojnog projekta – Projekta ukupnog razvoja, općinski načelnici će ugovoriti izradu Projekta gospodarskog i cjelovitog razvoja s izvoditeljom ove uslu-

ge, te odrediti osobu za kontakt s izvoditeljom – koordinatorom.

##### IV.

Na početku izrade projekta gospodarskog razvoja, izvoditelj će izraditi Razvojni nacrt u obliku ankete, koja će obuhvatiti razvojne dijelove iz točke 1. ovoga Zaključka. U utvrđivanju potreba putem ankete, sudjelovati će zainteresirani građani i subjekti sa područja općine, čije će sudjelovanje osigurati koordinator.

##### V.

Nakon provedene ankete, izvoditelj će s koordinatorom utvrditi Projektni zadatak za izradu Razvojnog projekta – Projekta ukupnog (gospodarskog) razvoja, a Projekt gospodarskog razvoja će potom odrediti kako će se razvijati ono, što je utvrđeno anketom (u Razvojnem nacrtu), a odnosi se na gospodarski razvoj područja općina.

##### VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 300-01/05-01/01

Ur. Broj: 2188/08-02-05-9

Otok, 25. kolovoza 2005. godine

Predsjednik Općinskog poglavarstva:

**Josip Šarić**

Općinsko poglavarstvo općine Otok na 6. sjednici održanoj 29. kolovoza 2005. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.), donosi

### RJEŠENJE

#### **o izboru Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na infrastrukturi i zemljištu**

##### I.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na infrastrukturi i zemljištu u naseljima i izvan naselja Općine Otok izabrani su:

1. Zvonimir Pučo, predsjednik,
2. Stjepan Topalović, član,

3. Marko Novoselac, član,
4. Marijan Novoselac, član,
5. Antun Nikolić, član,
6. Zvonko Jelić, član,
7. Ivan Landeka, član,
8. Marko Tadić, član, i
9. Antun Miholjković, član.

## II.

Povjerenstvo iz točke I. će evidentirati i procijeniti nastale štete na infrastrukturi i zemljištu u Otoku i Komletincima počinjene 27./28. kolovoza 2005. godine uslijed prekomjernih oborina i leda, pružiti stručnu pomoć i surađivati s postojećim Povjerenstvom za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na poljoprivrednom zemljištu u svrhu izrade cjelovitog izvješća o štetama.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a bit će objavljeno u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/24

Ur. Broj: 2188/08-02-05-1

Otok, 29. kolovoza 2005. godine

Predsjednik Općinskog poglavarstva:  
**Josip Šarić**

Općinsko poglavarstvo općine Otok na 5. sjednici održanoj 25. kolovoza 2005. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Otok ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/02.), donosi

## ODLUKU

### **o naknadi troškova prijevoza učenika srednjih škola sa područja općine Otok**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se pravo na naknadu troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola od mjesta stanovanja (naselja Otok i Komletinci) do mjesta pohađanja škole i povratka u mjesto stanovanja.

#### Članak 2.

Pravo na naknadu troškova prijevoza može ostvariti roditelj, posvojitelj, skrbnik, očuh, maćeha, baka, djed i osoba kojoj je na temelju rješenja nadležnog tijela za poslove socijalne skrbi dijete povjereno na čuvanje i odgoj (u daljnjem tekstu: korisnik) za svu djecu koju uzdržava pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom.

Korisnik može biti i punoljetno dijete bez oba roditelja koje redovito pohađa srednju školu.

Korisnik i dijete moraju imati prebivalište na području općine Otok.

#### Članak 3.

Pravo na naknadu troškova prijevoza ostvaruje se isplatom odgovarajućeg novčanog iznosa korisniku ili uplatom tog iznosa prijevozniku, o čemu odlučuje općina.

#### Članak 4.

Iznos naknade troškova prijevoza utvrđuje se ovisno o cijeni mjesečne vozne karte i pripadajućeg postotka naknade propisanog ovom Odlukom.

#### Članak 5.

Postotak naknade troškova prijevoza utvrđuje se kako slijedi:

1. za djecu korisnika pomoći za uzdržavanje i djecu nezaposlenih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata 50%
2. za djecu korisnika čiji mjesečni prihod po članu kućanstva ne prelazi 20% od proračunske osnovice, u smislu propisa o doplatku za djecu (I. skupina) 25%
3. za djecu korisnika čiji mjesečni prihod po članu kućanstva iznosi između 20% i 40% proračunske osnovice, u smislu propisa o doplatku za djecu (II. skupina) 15%.

#### Članak 6.

Korisnik koji ne ispunjava uvjete iz članka 5. ove Odluke, ako dvoje ili više djece iz iste obitelji redovito pohađa srednju školu iz naselja Otok i Komletinci, ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini 15% mjesečne vozne karte, za svako dijete.

#### Članak 7.

Pravo na naknadu troškova prijevoza ostvaruje se temeljem zahtjeva korisnika.

Obrazac zahtjeva utvrđuje Upravni odjel općine Otok.

Korisnik je uz zahtjev dužan priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava (preslik osobne iskaznice, uvjerenje o prebivalištu, potvrdu o upisu u školu, dokaze o statusu, rješenje o pomoći za uzdržavanje, rješenje o doplatku za djecu, radne listove za djecu i dr.) ovisno o osnovu ostvarivanja prava po ovoj odluci.

#### Članak 8.

Za ostvarivanje prava po osnovu iz članka 5. točka 2. i točka 3. ove Odluke kao dokaz koristit će se važeće rješenje o doplatku za djecu.

#### Članak 9.

Korisnik je dužan, svaku promjenu bitnu za ostvarivanje prava po ovoj Odluci prijaviti općini Otok u roku od 15 dana od dana nastale promjene, u protivnom dužan je naknaditi općini Otok prouzročenu štetu.

#### Članak 10.

Sredstva za korištenje prava po ovoj odluci osiguravaju

se u proračunu općine Otok.

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. rujna do 31. prosinca 2005. godine.

#### Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti

Odluka o naknadi troškova prijevoza učenika srednjih škola sa područja općine Otok Klasa: 602-03/05-01/02, Ur. broj: 2188/08-02-05-2 od 10. veljače 2005. i Zaključak o usvajanju i primjeni Odluke o naknadi troškova prijevoza učenika srednjih škola sa područja općine Otok Klasa: 602-03/05-01/02, Ur.broj: 2188/08-02-05-3 od 01. ožujka 2005.

Otok, 25. kolovoza 2005. godine

Predsjednik Općinskog poglavarstva:  
**Josip Šarić**

## OPĆINA TORDINCI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 33. i članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske br. 33/01 i 60/01 -vjerodostojno tumačenje) i članka 18. Statuta općine Tordinci na sjednici održanoj 25. kolovoza 2005. godine donijelo je

#### **IZMJENE I DOPUNE Poslovnika Općinskog vijeća**

##### Članak 1.

U poglavlju III. Izbor temeljnih radnih tijela, predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, stavak 3. članka 12. mijenja se i glasi:

"Općinski vijećnik općine Tordinci može sudjelovati u podnošenju više prijedloga kandidata", i članak 15. točka 5. mijenja se i glasi:

"5. biti biran i prihvatiti izbor u radna tijela Općinskog vijeća, s tim da može biti predsjednik više radnih tijela,".

U poglavlju IV. Prava i dužnosti vijećnika, članak 19. mijenja se i glasi:

"Vijećnik ima pravo na nagradu u vezi s radom u Općinskom vijeću općine Tordinci, u visini i na način određen posebnom odlukom Općinskog vijeća općine Tordinci.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 012-04/05-01/284

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 25. kolovoz 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Na temelju članka 18. Statuta Općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 08/05) Općinsko vijeće Tordinci donosi

#### **ODLUKU o razrješenju Povjerenstva za praćenje provedbe Programa "Pomoć u kući starijim osobama"**

##### Članak 1.

Razrješuju se dužnosti članovi Povjerenstva za praćenje provedbe Programa "Pomoć u kući starijim osobama"

- Josip Maletić - predsjednik Općinskog vijeća - predsjednik,
- Josip Kel, vijećnik - član,
- Fabijan Đerđ, vijećnik - član,
- Ivica Andričević, vijećnik - član.

##### Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/267

Ur.broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 25. kolovoza 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Na temelju članka 18. Statuta Općine Tordinci "Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 08/05) Općinsko vijeće općine Tordinci, na sjednici održanoj 25. kolovoza 2005. godine donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju Povjerenstva za praćenje provedbe**  
**Programa "Pomoć u kući starijim osobama"**

Članak 1.

U Povjerenstvo za praćenje provedbe Programa "Pomoć u kući starijim osobama", imenuju se:

- Josip Maletić, predsjednik Općinskog vijeća - predsjednik
- Josip Kel, član
- Kazimir Kovačević, član

Članak 2.

Voditelj Programa i Općinsko vijeće Općine Tordinci odgovorni su Povjerenstvu za praćenje provedbe Programa "Pomoć u kući starijim osobama".

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/05-01/269

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 25. kolovoza 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Na temelju članka 54. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 92/04.), i članka 18. Statuta Općine Tordinci, ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 08/05, Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 25. kolovoza 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o isplati jubilarne nagrade**

Članak 1.

NADI ĐERĐ, uposlenoj od 01. listopada 1995. godine, na radnom mjestu referent za društvene djelatnosti i računovodstvo odobrava se isplata jubilarne nagrade za 10 godina rada u Općini Tordinci.

Članak 2.

Jubilarna nagrada za 10 godina rada obračunat će se i isplatiti u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 121-10/05-01/301

Ur broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 25. kolovoza 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Na temelju članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 8/05), a u svezi s člankom 17. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske br. 117/01.), Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 03. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU**

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog Povjerenstva za provedbu nabave roba, usluga i ustupanju radova od 20. rujna 2005. godine, te se izabire ponuda CESTORAD d.d., Vinkovci, Duga 23, za asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Tordinci.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke zaključit će se Ugovor između općine Tordinci i CESTORADA d.d. iz Vinkovaca.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Jedinствeni upravni odjel općine Tordinci.

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 361-01/05-01/330

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 04. listopada 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Temeljem članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 8/05.) Općinsko vijeće Tordinci na svojoj sjednici održanoj 3. listopada 2005. godine donosi

**ODLUKU**  
**o prihvaćanju Izvješća o obavljenju reviziji**  
**Proračuna za 2004. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna za 2004. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/337

Ur.broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 4. listopada 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Josip Maletić**

Temeljem članka 4. Uredbe o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 101/98) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 8/05) Općinsko vijeće općine Tordinci na svojoj sjednici održanoj 3. listopada 2005. godine donosi

**ZAKLJUČAK****o utvrđivanju prijedloga Prostornog plana uređenja općine Tordinci****Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o Predhodnoj raspravi o Nacrtu prijedloga Prostornog plana uređenja općine Tordinci i utvrđuje Prijedlog Prostornog plana općine Tordinci (u daljnjem tekstu: Prostornog plana).

**Članak 2.**

Prijedlog plana se upućuje u javnu raspravu. Javna rasprava s javnim uvidom trajat će trideset (30) dana u vremenu od 25. listopada 2005. godine do 24. studenog 2005. godine.

**Članak 3.**

Prijedlog plana (tekstualni i grafički dio) bit će izložen u općini Tordinci, Trg hrvatskih žrtava 9, svakim radnim danom od 10,00 do 14,00 sati.

**Članak 4.**

Tijekom trajanja javne rasprave, dana 17. studenog 2005. godine u 10,00 sati bit će organizirano javno izlaganje Prijedloga plana u Tordincima, Trg hrvatskih žrtava 9.

**Članak 5.**

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog plana mogu se dostaviti Općinskom vijeću općine Tordinci

najkasnije do dana završetka javne rasprave, odnosno do 25. studenog 2005. godine.

**Članak 6.**

Predsjednik Općinskog vijeća općine Tordinci se obvezuje:

- u roku od osam (8) dana po donošenju ovog Zaključka, o njegovom sadržaju i trajanju javne rasprave izvijestiti sredstva javnog priopćavanja (novine i/ili radio). Obavijest o javnoj raspravi mora se objaviti najkasnije osam (8) dana prije početka javne rasprave,
- uputiti posebnu pisanu obavijest o donošenju ovog Zaključka s pozivom na javna izlaganja, tijelima opisanim u članku 5. Uredbe.

**Članak 7.**

Ovaj Zaključak obvezno se objavljuje u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 350-02/05-01/338

Ur.broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 4. listopada 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Josip Maletić**

Temeljem članka 124. stavak 1. i članka 125. stavak 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske br. 96/03.) te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/05.) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 3. listopada 2005. godine donosi

**ODLUKU****o usvajanju izvješća o polugodišnjem izvršenju Proračuna općine Tordinci****I.**

Usvaja se izvješće o izvršenju Proračuna općine Tordinci za razdoblje od 1. 1. 2005. do 30. 6. 2005. godine.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-04/05-01/332

Ur.broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 4. listopad 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Josip Maletić**

Temeljem članka 124. stavak 1. i članka 125. stavak 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike hrvatske br. 96/03.) te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 8/05.) Općinsko vijeće općine Tordinci na sjednici održanoj 3. listopada 2005. godine donosi

### ODLUKU

#### o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna općine Tordinci za 2005. godinu

##### Članak 1.

Polugodišnji obračun Proračuna općine Tordinci za 2005. godinu (u daljnjem tekstu Proračuna) sadrži:

	PLAN 2005.	Ostvareno I-VI
- prihodi	4.137.462,50 KN	1.710.197,38 KN
- raspoređeni prihodi	4.137.462,50 KN	1.710.197,38 KN
- višak prihoda u izvještajnom razdoblju		66.951,60 KN

##### Članak 2.

Primici i izdaci po grupama računa i računima utvrđeni su u Bilanci primitaka i izdataka kako slijedi:

##### Članak 3.

Višak prihoda u obračunskom razdoblju koristit će se za redovno poslovanje Općine.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-04/05-01/331

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 4. listopada 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

### PRIHODI

Podsk.	Osn. rač.	Skup. Odjelj.	PRIHODI	Plan 2005.	Izvršenje I-VI	%
			<b>UKUPNO PRORAČUN</b>	<b>4.137.462,50</b>	<b>1.710.197,38</b>	<b>41,33</b>
<b>61</b>			<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.606.090,00</b>	<b>617.576,73</b>	<b>38,45</b>
611			Porez i prirez na dohodak	1.561.090,00	580.790,82	37,20
6111			Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada			
		61111	Porez i prirez od dohotka od nesamostalnog rada i drugih nesamostalnih djelatnosti	1.472.890,00	558.882,40	37,94
6112			Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti			
		61121	Porez i prirez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	15.000,00	5.229,00	34,86
		61123	Porez i prirez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	50.000,00	10.057,42	20,11
6113			Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava			
		61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	23.200,00	6.622,00	28,54
612			Porez na dobit	10.000,00	24.023,43	240,23
		6121	Porez na dobit poduzetnika			
		61211	Porez na dobit	10.000,00	24.023,43	240,23
613			Porez na imovinu	13.000,00	1.083,45	8,33
		6134	Povremeni porezi na imovinu			
		61341	Porez na promet nekretnina	13.000,00	1.083,45	8,33
614			Porezi na robu i usluge	22.000,00	11.679,03	53,09
		6142	Porez na promet	4.000,00	6.924,24	173,11
		61424	Posebni porezi na promet i potrošnju	4.000,00	6.924,24	173,11
		6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	18.000,00	4.754,79	26,42
		61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	13.000,00	4.754,79	36,58
		61459	Naknada za korištenje javnih površina	5.000,00		0,00
<b>63</b>			<b>Pomoći izinozemstva i od subjekata unutar opće države</b>	<b>2.029.262,50</b>	<b>855.117,18</b>	<b>42,14</b>
633				2.029.262,50	855.117,18	42,14
		6331	Tekuće potpore iz proračuna	548.000,00	248.718,86	45,39
		63311	Tekuće pomoći - "treća životna dob "	460.000,00	228.718,86	49,72

Podsk.	Osn. rač.		Plan 2005.	Izvršenje I-VI	%
Skup.	Odjelj.	PRIHODI			
	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna - ogrjev	16.000,00		0,00
	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	72.000,00	20.000,00	27,78
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	1.481.262,50	606.398,32	40,94
	63321	Kapitalne pomoći iz držav. proračuna (mrtvačnice, nogostupi)	200.000,00		0,00
	63321	Fond za zaštitu okoliša i ener. Učinkov. (sanacija divljih odlag.)	500.000,00	400.000,00	80,00
	63321	Fond za zaštitu okoliša i ener. Učinkovitosti (kante i kont. za sakupi/, otpada)	130.000,00	106.398,32	81,84
	63321	Fond za regionalni razvoj (modernizacija cesta)	200.000,00		0,00
	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00		0,00
	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna - sportska sportska dvor.	100.000,00	100.000,00	100,00
	633221	Kapitalne pomoći iz županijskog, proračuna - uređenje kanalske mreže	251.262,50		0,00
<b>64</b>		<b>Prihodi od imovine</b>	<b>233.000,00</b>	<b>114.894,30</b>	<b>49,31</b>
641		Prihodi od financijske imovine	3.000,00	767,38	25,58
6411		Prihodi od kamata za dane zajmove	3.000,00	767,38	25,58
642		Prihodi od nefinancijske imovine	230.000,00	114.126,92	49,62
6421		Naknade za koncesije			
64219		Naknade za koncesije	5.000,00	1.110,74	22,21
6422		Prihodi od iznajmljivanja imovine			
64222		Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	225.000,00	113.016,18	50,23
<b>65</b>		<b>Prihodi od prodaje roba i usluga</b>	<b>178.000,00</b>	<b>31.499,17</b>	<b>17,70</b>
651		Administrativne (upravne) pristojbe	3.000,00	66,68	2,22
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade			
65123		Gradske i općinske upravne pristojbe	3.000,00	66,68	2,22
651		Prihodi po posebnim propisima	175.000,00	31.432,49	17,96
6523		Komunalni doprinosi i druge naknade			
65231		Komunalni doprinosi	10.000,00	2.081,94	20,82
65232		Komunalne naknade	150.000,00	28.761,21	19,17
6524		Doprinosi za šume			
65241		Doprinosi za šume	5.000,00	91,17	1,82
65269		Ostali nespomenuti prihodi	10.000,00	498,17	4,98
<b>92</b>		<b>Višak/manjak</b>	<b>91.110,00</b>	<b>91.110,00</b>	<b>100,00</b>
922		Višak/manjak prihoda			
9221		Višak prihoda iz prijašnjih godina			
92211		Višak prihoda iz prijašnjih godina	91.110,00	91.110,00	100,00

## I OPĆI DIO

RAZ.	SKUP.	RASHODI	PLAN 2005.	IZVRŠENJE I-VI
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.107.462,50</b>	<b>1.171.556,85</b>
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	303.000,00	130.351,27
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.524.200,00	747.691,73
	34	FINANCIJSKI RASHODI	7.000,00	3.624,22
	35	SUBVENCije	47.000,00	5.293,59
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	34.000,00	19.872,78
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.192.262,50	264.723,26
<b>4</b>		<b>IZDACI (ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE )</b>	<b>1.010.000,00</b>	<b>461.747,22</b>
	42	IZDACI ZA NABAVU PROIZVEDENE OPREME	1.010.000,00	461.747,22
<b>5</b>		<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>9.941,71</b>
	54	IZDACI ZA OTPLATU ZAJMOVA OD BANAKA	20.000,00	9.941,71
		<b>UKUPNO</b>	<b>4.137.462,50</b>	<b>1.643.245,78</b>

## II POSEBNI DIO

Razr.	Podsk.	Osn. rač.		Plan 2005.	Izvršenje I-VI	%
Poz.	Skup.	Odjelj.	RASHODI			
<b>3</b>			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>			
	<b>31</b>		<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>			
	311		Plaće			
1		3111	Plaće za zaposlene	250.000,00	111.221,27	44,49
2		313	Doprinosi na plaće	43.000,00	19.130,00	44,49
	314		Posebne isplate			
		3141	Nagrade i darovi			
3		31413	Prigodne godišnje nagrade (regres)	10.000,00	0,00	0,00
			<b>Ukupno 31</b>	<b>303.000,00</b>	<b>130.351,27</b>	<b>43,02</b>
	<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>			
	321		Saknade troškova zaposlenima			
		3211	Službena putovanja			
4		32111	Dnevnice za službeni put	7.000,00	85,00	1,21
5		32113	Naknada za smještaj na si. Putu u zemlji	3.000,00	0,00	0,00
6		L32115	Naknade za prijevoz u zemlji	15.000,00	764,00	5,09
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			
7		32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	28.000,00	12.768,00	45,60
		.3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			
8		32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	0,00	0,00
			<b>Ukupno 321</b>	<b>58.000,00</b>	<b>13.617,00</b>	<b>23,48</b>
	322		Rashodi za materijal i energiju			
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	15.925,80	79,63
9		32211	Uredski materijal (općina, mjesni odbori i vijeća nacionalnih manjina)	10.000,00	9.374,90	93,75
10		32212	Literatura	7.000,00	6.550,90	93,58
11		32214	Materijal i sredstva za čišćenje	3.000,00	0,00	0,00
		3223	Energija	155.000,00	82.576,70	53,28
12		32231	Električna energija	130.000,00	56.703,81	43,62
13		32232	Plin		13.872,82	
14		32234	Motorni benzin i dizel gorivo	25.000,00	12.000,07	48,00
15		3225	Rashod za sitan inventar i autogume	8.000,00	3.258,93	40,74
			<b>Ukupno 322</b>	<b>183.000,00</b>	<b>101.761,43</b>	<b>55,61</b>
	323		Rashodi za usluge			
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	48.000,00	29.472,23	61,40
16		32311	Usluge telefona i telefaksa	40.000,00	26.502,03	66,26
17		32313	Poštarina	8.000,00	2.970,20	37,13
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	104.000,00	69.925,61	67,24
18		32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	28.000,00	16.975,67	60,63
19		32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	25.000,00	26.292,11	105,17
20		32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	26.000,00	18.961,48	72,93
21		32329	Usluge tekućeg održavanje javne rasvjete	25.000,00	7.696,35	30,79
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	30.810,40	88,03
22		32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	30.810,40	88,03
		3234	Komunalne usluge	162.000,00	117.151,89	72,32
23		32341	Utrošena voda	12.000,00	5.591,33	46,59
24		32349	Uređenje i održavanje groblja i javnih površina	150.000,00	111.560,56	74,37
		3235	Zakupnine i najamnine	25.000,00	12.369,55	49,48
25		32353	Najam automobila (leasing)	25.000,00	12.369,55	49,48
		3237	Intelektualne i osobne usluge	39.200,00	15.564,00	39,70

Razr.	Podsk.	Osn. rač.		Plan 2005.	Izvršenje I-VI	%
Poz.	Skup.	Odjelj.	RASHODI			
26		32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	7.564,00	75,64
27		32379	Računovodstvene usluge	19.200,00	8.000,00	41,67
28		32379	Ostale intelektualne usluge	10.000,00	0,00	0,00
	3239		Ostale usluge	30.000,00	0,00	0,00
29		32391	Grafičke i tiskarske usluge, kopiranje, uveziv. i slično	30.000,00	0,00	0,00
			<b>Ukupno 323</b>	<b>443.200,00</b>	<b>275.293,68</b>	<b>62,12</b>
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i si.	140.000,00	50.873,20	36,34
30		32911	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	140.000,00	50.873,20	36,34
		3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00
31		32922	Premije osiguranja imovine	5.000,00	0,00	0,00
		3293	Reprezentacija	15.000,00	5.280,87	35,21
32		32931	Reprezentacija	15.000,00	5.280,87	35,21
	3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	680.000,00	300.865,55	44,24
33		32999	Ostali nespomenuti rashodi	40.000,00	24.536,38	61,34
34		32999	Troškovi vezani za Dan općine	20.000,00	21.544,01	107,72
35		32999	Lokalni izbori	50.000,00	71.723,64	143,45
36		32999	Program "Treća životna dob"	550.000,00	178.164,34	32,39
37		32999	Posjete stranih i domaćih delegacija	20.000,00	4.897,18	24,49
			<b>Ukupno 329</b>	<b>840.000,00</b>	<b>357.019,62</b>	<b>42,50</b>
			<b>Ukupno 32</b>	<b>1.524.200,00</b>	<b>747.691,73</b>	<b>49,05</b>
<b>34</b>			<b>Financijski rashodi</b>			
	343		Ostali financijski rashodi			
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			
38		34312	Usluge platnog prometa	7.000,00	3.624,22	51,77
			<b>Ukupno 343</b>	<b>7.000,00</b>	<b>3.624,22</b>	<b>51,77</b>
			<b>Ukupno 34</b>	<b>7.000,00</b>	<b>3.624,22</b>	<b>51,77</b>
<b>35</b>			<b>SUBVENCije</b>			
	3523		Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima I si.			
39		35231	Uredjenje puteva k.o. Tordinci, Antin i Korod	47.000,00	5.293,59	11,26
			<b>Ukupno 352</b>	<b>47.000,00</b>	<b>5.293,59</b>	<b>11,26</b>
			<b>Ukupno 35</b>	<b>47.000,00</b>	<b>5.293,59</b>	<b>11,26</b>
<b>37</b>			<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>			
	372		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	34.000,00	19.872,78	58,45
40		37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	18.000,00	14.872,78	82,63
41		37212	Pomoć za novorođeno dijete		5.000,00	
42		37219	Pomoć obiteljima i kućanstvima- ogrjev	16.000,00		0,00
			<b>Ukupno 372</b>	<b>34.000,00</b>	<b>19.872,78</b>	<b>58,45</b>
			<b>Ukupno37</b>	<b>34.000,00</b>	<b>19.872,78</b>	<b>58,45</b>
<b>38</b>			<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>			
	381		Tekuće donacije neprofitnim organizacijama			
		3811	Tekuće donacije u novcu	341.000,00	204.206,20	59,88
43		38112	Tekuće donacije sportskim organizacijama	65.000,00	75.000,00	115,38
44		38113	Tekuće donacije za kulturne manifestacije	20.000,00		0,00
45		381131	Tekuće donacije KUD-ovima	45.000,00	30.000,00	66,67
46		38114	Tekuće donacije političkim strankama	20.000,00	15.000,00	75,00
47		38116	Tekuće donacije ostalim neprofitnim organizacijama	20.000,00	6.000,00	30,00
48		381161	Tekuće donacije DVD po zakonu	80.000,00	70.000,00	87,50
49		381162	Tekuće donacije - Crveni križ	11.000,00		0,00
50		381163	Potpورا INFO KLUBU I radu Centru za mlade Tordinci, Antin i Korod	20.000,00	6.206,20	31,03

Razr.	Podsk.	Osn. rač.		Plan 2005.	Izvršenje I-VI	%
Poz.	Skup.	Odjelj.	RASHODI			
51		381164	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00		0,00
52		381165	Tekuće donacije za rad Vijeća nacionalnih manjina	30.000,00	2.000,00	6,67
			<b>Ukupno 381</b>	<b>341.000,00</b>	<b>204.206,20</b>	<b>59,88</b>
	382		Kapitalne donacije izvan opće države			
		3821	Kapitalne donacije	851.262,50	60.517,06	7,11
53		38215	Kapitalne donacije sportskim društvima (izgradnja igrališta)	0,00	34.825,86	
54		38219	Izrada projektnih dokumentacija	100.000,00		0,00
		3822	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	751.262,50	25.691,20	3,42
55		38221	Uređenje kanalske mreže u općini Tordinci	251.262,50	25.691,20	10,22
56		38221	Sanacija divljih odlagališta	500.000,00	0,00	0,00
			<b>Ukupno 382</b>	<b>851.262,50</b>	<b>60.517,06</b>	<b>7,11</b>
			<b>Ukupno 38</b>	<b>1.192.262,50</b>	<b>264.723,26</b>	<b>22,20</b>
<b>4</b>			<b>IZDACI (ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE)</b>			
	<b>42</b>		<b>Izdaci za nabavu proizvedene imovine</b>			
		421	Građevinski objekti	660.000,00	285.295,20	43,23
		4212	Poslovni objekti			
57		42121	Poslovna zgrada		105.136,58	
58		42126	Športska školska dvorana u Tordincima (projektna dokumentacija)	100.000,00	104.310,00	104,31
		4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti			
59		42131	Modernizacija cesta	200.000,00		0,00
60		42139	Izgradnja nogostupa	100.000,00	3.649,02	3,65
		4214	Ostali građevinski objekti	260.000,00	26.949,80	10,37
61		42145	Dječje igralište		18.300,00	
62		42146	Spomen obilježje civilnim žrtvama Domov. Rata	140.000,00		0,00
63		42149	Mrtvačnice	100.000,00	26.949,80	26,95
64		42149	Sanacija Vatrogasnog doma u Antinu, Korodu i Tordincima	20.000,00		0,00
		422	Izdaci za postrojenja i opremu	150.000,00	157.310,22	104,87
65		4223	Kante i kontejneri za sakupljanje komunalnog otpada	130.000,00	134.474,60	103,44
66		4227	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	22.835,62	114,18
		425	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00
67		42535	Izrada prostornog plana	200.000,00		0,00
		426	Ulaganje u računalne programe		19.141,80	
68		42621	Ulaganje u računalne programe		19.141,80	
			<b>Ukupno 42</b>	<b>1.010.000,00</b>	<b>461.747,22</b>	<b>45,72</b>
<b>5</b>			<b>Izdaci za-financijsku imovinu i otplate zajmova</b>			
	<b>54</b>		<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>			
		544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija			
69		5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija	20.000,00	9.941,71	49,71
			<b>Ukupno 54</b>	<b>20.000,00</b>	<b>9.941,71</b>	<b>49,71</b>
			<b>UKUPNO PRORAČUN</b>	<b>4.137.462,60</b>	<b>1.643.248,78</b>	<b>39,72</b>

# OPĆINA TRPINJA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 19. točke 7. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 5/02.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26. 09. 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### I.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna općine Trpinja za 2004. godinu.

#### II.

Ova odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 041-01/05-01/01

Ur.broj: 2196/08-01-05-71

Trpinja, 26. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Žarko Bogojević**

Na temelju članka 73. stavka 1. Zakona o financiranju lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 117/93., 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03.) i članka 19. točke 2. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 5/01. i 4/03.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26. 09. 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna općine Trpinja za I-VI 2005. godine

#### Članak 1.

Usvaja se Obračun Proračuna općine Trpinja za I - VI 2005. godinu, a koji sadrži:

- prihode	2.144.773,00 kn
- raspoređene prihode	2.118.567,00 kn
- višak prihoda	26.206,00 kn

#### Članak 2.

Planirani i ostvareni prihodi i rashodi prikazani su u računu prihoda i izdataka za razdoblje I-VI 2005. godine, kako slijedi:

### IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA ZA RAZDOBLJE 01. 01. DO 30. 06. 2005. godine

Rač. iz. rač. pl.	OPIS	AOP ozn.	Planirano (godišnji plan)	Ostvareno I-VI 2005.
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+038+052+065+080+093)</b>	<b>001</b>	<b>4.550.000,00</b>	<b>2.144.773,00</b>
61	Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+031+034)	002	1.830.000,00	1.035.915,00
611	Porez i prirez na dohodak	003	1.400.000,00	847.623,00
612	Porez na dobit	012	250.000,00	99.381,00
613	Porez na imovinu	018	70.000,00	60.388,00
614	Porezi na robu i usluge	024	110.000,00	28.523,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države (AOP 053+056+059+062)	052	1.400.000,00	270.000,00
633	Tekuće pomoći iz proračuna	059	1.400.000,00	270.000,00
64	Prihodi od imovine (066+075)	065	865.000,00	607.087,00
641	Prihodi od financijske imovine	066	10.000,00	678,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 076+077+078)	075	855.000,00	606.409,00
6421	Naknade za koncesije	076	10.000,00	3.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	077	835.000,00	603.409,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	078	10.000,00	-

Rač. iz. rač. pl.	OPIS	AOP ozn.	Planirano (godišnji plan)	Ostvareno I-VI 2005.
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima (AOP 081+086)	080	455.000,00	231.771,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	081	15.000,00	1.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	086	440.000,00	230.771,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA (AOP 114+126+154+171+179+189+196)</b>	<b>113</b>	<b>4.505.000,00</b>	<b>2.118.567,00</b>
31	Rashodi za zaposlene (AOP 115+120+122)	114	1.130.000,00	533.476,00
311	Plaće (AOP 116+117+118+119)	115	950.000,00	475.848,00
3111	Plaće za rad	116	950.000,00	475.848,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	120	45.000,00	-
313	Doprinosi na plaće	122	135.000,00	57.628,00
32	Materijalni rashodi (AOP 127+131+138+148)	126	2.513.000,00	1.011.791,00
321	Naknade troškova zaposlenima	127	50.000,00	1.486,00
322	Rashodi za materijal i energiju (132+134+136)	131	198.000,00	99.946,00
3221	Uredski materijal	132	68.000,00	19.746,00
3223	Energija	134	125.000,00	80.200,00
3225	Sitni inventar	136	5.000,00	-
323	Rashodi za usluge (139+140+141+142+145+147)	138	1.665.000,00	631.507,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza.	139	80.000,00	35.123,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	140	735.000,00	375.269,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	141	60.000,00	24.053,00
3234	Komunalne usluge	142	530.000,00	152.337,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	145	230.000,00	20.367,00
3239	Ostale usluge	147	30.000,00	24.358,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (149+150+151)	148	600.000,00	278.852,00
3291	Naknade za rad predstav. i izvršnih tijela	149	410.000,00	144.167,00
3292	Premije osiguranja	150	10.000,00	1.351,00
3293	Reprezentacija	151	45.000,00	21.278,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi	153	135.000,00	112.056,00
34	Financijski rashodi (AOP 155+160+166)	154	17.000,00	6.146,00
343	Ostali financijski rashodi	166	17.000,00	6.146,00
35	Subvencije (AOP 172+175)	171	-	-
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	172	-	-
37	Naknade građanima i kućanstvima (AOP 190+193)	189	200.000,00	139.054,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	193	200.000,00	139.054,00
38	Ostali rashodi (AOP 197+200+203+208+211+214)	196	645.000,00	428.100,00
381	Tekuće donacije	197	645.000,00	428.100,00
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 113-220 ili AOP 113+221)	222	4.505.000,00	2.118.567,00
	<b>VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-222)</b>	<b>223</b>	<b>45.000,00</b>	<b>26.206,00</b>
	<b>MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 222-001)</b>	<b>224</b>	-	-
92211	Višak prihoda poslovanja-preneseni	225	100.000,00	112.501,00
92221	Manjak prihoda poslovanja-preneseni	226	-	-
96	Obračunati prihodi poslovanja-nenaplaćeni	227	-	1.313.543,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 282+296+330+336+339)</b>	<b>281</b>	<b>145.000,00</b>	<b>2.647,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (oprema)	296	145.000,00	2.647,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	339	-	-
	<b>VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 229-281)</b>	<b>350</b>		
	<b>MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 281-229)</b>	<b>351</b>	<b>145.000,00</b>	<b>2.647,00</b>
	<b>UKUPNI PRIHODI (AOP 001+229)</b>	<b>355</b>	<b>4.550.000,00</b>	<b>2.144.773,00</b>
	<b>UKUPNI RASHODI (AOP 222+281)</b>	<b>356</b>	<b>4.650.000,00</b>	<b>2.121.214,00</b>

Rač. iz. rač. pl.	OPIS	AOP ozn.	Planirano (godišnji plan)	Ostvareno I-VI 2005.
	<b>UKUPAN VIŠAK PRIHODA (AOP 355-356)</b>	<b>357</b>	-	-
	<b>UKUPAN MANJAK PRIHODA (AOP 356-355)</b>	<b>358</b>	<b>100.000,00</b>	-
92211, 92212	Višak prihoda-preneseni (AOP 225+352-226-353)	359	100.000,00	112.501,00
92212, 92222	Manjak prihoda-preneseni (AOP 226+353-225-352)	360	-	-
96, 97	Obračunati prihodi- nenaplaćeni (AOP 227+354)	361	-	1.313.543,00
	<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 355+362)</b>	<b>492</b>	<b>4.550.000,00</b>	<b>2.144.773,00</b>
	<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 356+420)</b>	<b>493</b>	<b>4.650.000,00</b>	<b>2.121.214,00</b>
	<b>VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 492-493)</b>	<b>494</b>	-	<b>23.559</b>
	<b>MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 493-492)</b>	<b>495</b>	<b>100.000,00</b>	-
9221	Višak prihoda i primitaka- preneseni (AOP 359+490-360-491)	496	100.000,00	112.501,00
9222	Manjak prihoda i primitaka- preneseni (AOP 360+491-359-490)	497	-	.
	<b>Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP494+496-495-497)</b>	<b>498</b>		<b>136.060,00</b>
	<b>Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP495+497-494-496)</b>	<b>499</b>		
	<b>DODATNI PODACI</b>			
11	Stanje novčanih sredstava na početku kvartala	501		484.202,00
11-dug.	Ukupno priljevi na novčane račune i blagajnu	502	-	951.414,00
11-potr	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	503	-	1.220.271,00
11	Stanje novčanih sredstava na kraju kvartala	504	-	215.345,00

## Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-05/05-01/02

Ur. broj: 2196/08-01-05-55

Trpinja, 26.rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Žarko Bogojević**

Na temelju članka 30. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.) i članka 5. stavka 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26.09.2005. godine, donosi

**ODLUKU**

**o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Općinskom vijeću općine Trpinja**

## I.

Utvrđuje se da je 26. 09. 2005. godine, započelo mirovanje vijećničke dužnosti vijećniku DRAGOLJUBU GAŠ-

PAROVIĆU iz Vere, Koste Gajić 4., i da je vijećničku dužnost, dana 26. 09. 2005. godine, započeo obnašati zamjenik vijećnika JOVAN PALIĆ iz Trpinje, Gajčanska 74.

## II.

Ova odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko - srijemske županije.

Klasa: 021-05/05-01/15

Ur. broj: 2196/08-01-05-64

Trpinja, 26. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Žarko Bogojević**

Na temelju članka 437. stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 111/93.), članka 14. Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti ("Službeni vjesnik" Vukovarsko - srijemske županije, br. 6/97. i 2/02.) i članka 19. stavka 7. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 5/01. i 4/03.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26.09.2005. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izboru članova Nadzornog odbora "KRIO" d.o.o. Trpinja**

## Članak 1.

Za članove Nadzornog odbora "KRIO" d.o.o. za komunalne djelatnosti Trpinja, Velika 1., biraju se:

1. BOGOJEVIĆ ŽARKO - predsjednik
2. SRETIĆ DUŠAN - zamjenik predsjednika
3. MUSIĆ PETAR - član
4. MLINKOVIĆ RADOVAN - član
5. PALIĆ JOVAN - član

## Članak 2.

Donošenjem ove odluke stavlja se van snage Odluka o izboru članova Nadzornog odbora "KRIO" d.o.o. Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 12/01. i 03/03.).

## Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave uz "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 024-02/05-01/01  
Ur. broj: 2196/08-01-05-58  
Trpinja, 26. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Žarko Bogojević**

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97.) i članka 19. točka 7. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 5/02. i 4/03.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26.09.2005. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda**

## I.

Imenuje se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

U sastav Povjerenstva imenuju se:

1. SRETIĆ DUŠAN -za predsjednika
2. MATIĆ VOJISLAV -za člana
3. ŽIVKOVIC SLOBODAN -za člana

## II.

Zadatak Povjerenstva iz točke 1. ovog rješenja je:

- utvrđuje štetu za područje općine Trpinja, te organizira i usklađuje njezinu procjenu,
- surađuje s županijskim povjerenstvom,

- potvrđuje štetu, za čije otklanjanje, odnosno ublažavanje se odobravaju sredstva iz Proračuna općine,
- državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju izvješća i mišljenja županijskog povjerenstva,
- daje podatke za proglašenje elementarne nepogode,
- županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitu postupku,
- za Poglavarstvo općine i županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći

## III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 320-12/05-01/01  
Ur. broj: 2196/08-01-05-56  
Trpinja, 26. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Žarko Bogojević**

Na temelju članka 27. Zakona o popisu birača ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 19/92) i članka 19. točka 7. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 5/02. i 4/03.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26. 09. 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE****o osnivanju Komisije za popis birača općine Trpinja**

## I.

Osniva se Komisija za popis birača općine Trpinja (u daljem tekstu: Komisija).

U sastav komisije imenuju se:

1. ĐAKOVIĆ ĐORĐE - za predsjednika
2. BRKIĆ VLAJKO - za člana
3. MAKSIMOVIĆ BRANISLAV - zadana

1. NARANČIĆ ZORA - za zamjenika predsjednika
2. VLAKETIĆ RADIVOJ - za zamjenika člana
3. PALIĆ JOVAN - za zamjenika člana

## II.

Zadatak Komisije iz točke 1. ovog rješenja je da provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis, dopunu ili ispravak popisa birača koje nije uvažio nadležni organ uprave koji vodi popis i potvrđuje popis birača.

## III.

Donošenjem ovog rješenja zamjenjuje se Rješenje o osnivanju Komisije za popis birača općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/99.).

## IV.

Ova rješenja stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-02/05-01/01

Ur. broj: 2196/08-01-05-66

Trpinja, 26. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Žarko Bogojević**

Na temelju članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 10/97.), članka 14. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića LILIPUT - TRPINJA ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 9/98. i 11/98.) i članka 19. točka 7. Statuta općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 5/02. i 4/03.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26. 09. 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića LILIPUT-TRPINJA**

## I.

Imenuje se Upravno vijeće Dječjeg vrtića LILIPUT-TRPINJA, i to:

1. ŽIVKOVIĆ SLOBODAN - predstavnik osnivača
  2. TEŠANOVIĆ JOVAN - predstavnik osnivača
  3. MALETIĆ MARINA -odgajatelj
  4. MIRKOVIĆ ANKA -odgajatelj
  5. ŽIVANOVIĆ SONJA - predstavnik roditelja
- Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine.

## II.

Donošenjem ovog rješenja zamjenjuje se Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića LILIPUT Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 12/01. 3/03. i 11/04).

## III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 601-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/08-01-05-57

Trpinja, 26. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Žarko Bogojević**

Na temelju članka 38. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" republike Hrvatske broj 33/01.) i članka 12. Poslovnika Općinskog vijeća općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko - srijemske županije, br. 4/03.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 5. sjednici, održanoj dana 26. 09. 2005. godine, donosi

**ODLUKU****o izmjeni Odluke o izboru Odbora za proračun i financije**

## I.

U Odluci o izboru Odbora za proračun i financije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 9/05.), u točki I:

- u podtočki 3. ime "JOVAN TESANOVIĆ" mijenja se i glasi: "PALIĆ JOVAN",

|- u podtočki 5. ime "SRETIĆ DUŠAN" mijenja se i glasi: "BRKIĆ VLAJKO".

## II.

Ova odluka bit će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 013-03/05-01/07

Ur. broj: 2196/08-01-05-72

Trpinja, 26. rujna 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Žarko Bogojević**

## KAZALO

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Izvešće o stanju u prostoru Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje 2001. - 2005. godine .....	1
Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje 2005. - 2009. godine .....	12
Odluka o izboru predstavnika Županije za člana Komisije za ocjenu utjecaja zahvata na okoliš .....	15
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine – mrtvozornika .....	16
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine – mrtvozornika .....	16
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine - mrtvozornika .....	17
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine – mrtvozornika .....	18
Rješenje o imenovanju i razrješenju doktora medicine-mrtvozornika .....	18
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za priznanja Vukovarsko-srijemske županije .....	19
Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo .....	19
Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Vukovar .....	20
Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Županja .....	20
Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar .....	20
Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Vinkovci .....	21
Odluka o izboru predstavnika Vukovarsko-srijemske županije u Upravna vijeća Centara za socijalnu skrb .....	21
Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Iloku .....	21
Odluka o imenovanju predstavnika Vukovarsko-srijemske županije za članove Skupštine Hrvatske zajednice županija ...	22

## URED DRŽAVNE UPRAVE U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI

## AKTI UREDA DRŽAVNE UPRAVE

Rješenje o dopuni Rješenja o brojčanim oznakama ustanova s javnim ovlastima .....	22
---	----

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Rješenje o imenovanju predstavnika Vukovarsko-srijemske županije u Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javne nabave za izgradnju depadanse Stacionara II Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci .....	23
Zaključak .....	23
Rješenje o razrješenju i imenovanju predstavnika Županije u Nadzorni odbor Slobodne zone Vukovar d.o.o. ....	23
Zaključak .....	24
Zaključak .....	24
Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Programa zakupa Doma zdravlja Vukovar .....	25
Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Programa zakupa Doma zdravlja Vukovar .....	25
Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vukovar .....	25
Rješenje o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga .....	26
Odluka o osnivanju Županijskog odbora za skrb o osobama treće životne dobi .....	27
Zaključak .....	27
Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Županijskog odbora za skrb o osobama treće životne dobi .....	28
Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka javne nabave za ustupanje radova na sanaciji objekta Zdravstveno veterinarske škole Dr. Andrija Štampar u Vinkovcima .....	28

Rješenje .....	29
Rješenje o imenovanju članova Županijskog savjeta za sigurnost prometa na cestama Vukovarsko-srijemske županije ....	29
Odluka o osnivanju Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva .....	30
Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova Županijskoga vatrogasnog zapovjedništva .....	31
Odluka .....	31
Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za odabir Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede .....	32

## **OPĆINA ANDRIJAŠEVCI**

### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Izmjene i dopune Proračuna općine Andrijaševci za 2005. godinu .....	32
--	----

## **OPĆINA BOGDANOVCI**

### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o usvajanju polugodišnjeg obračuna proračunam općine Bogdanovci za 2005. godinu .....	37
--	----

## **OPĆINA BOROVO**

### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela općine Borovo (pročišćeni tekst) .....	38
Polugodišnji obračun Proračuna za 2005. godinu .....	40
Statut općine Borovo (pročišćeni tekst) .....	45
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi .....	54
Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Zlatokosa" Borovo .....	54
Odluka o komunalnoj naknadi (pročišćeni tekst) .....	55
Odluka o komunalnom doprinosu (pročišćeni tekst) .....	57
Odluka o komunalnom redu (pročišćeni tekst) .....	59
Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi (pročišćeni tekst) .....	63
Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu (pročišćeni tekst) .....	66

## **OPĆINA OTOK**

### **AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

Zaključak o izradi zajedničkog Razvojnog projekta Projekt ukupnog razvoja općine Otok, Privlaka i Stari Jankovci" .....	67
Rješenje o izboru Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na infrastrukturi i zemljištu .....	67

## **OPĆINA TORDINCI**

### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća .....	69
Odluka o razrješenju Povjerenstva za praćenje provedbe Programa "Pomoć u kući starijim osobama" .....	69
Odluka o imenovanju Povjerenstva za praćenje provedbe Programa "Pomoć u kući starijim osobama" .....	70
Odluka o isplati jubilarne nagrade .....	70
Odluka .....	70
Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji Proračuna za 2004. godinu .....	70
Zaključak o utvrđivanju prijedloga Prostornog plana uređenja općine Tordinci .....	71
Odluka o usvajanju izvješća o polugodišnjem izvršenju Proračuna općine Tordinci .....	71
Odluka o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna općine Tordinci za 2005. godinu .....	72

**OPĆINA TRPINJA**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka .....	77
Odluka o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna općine Trpinja za I-VI 2005. godine .....	77
Odluka o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Općinskom vijeću općine Trpinja .....	79
Odluka o izboru članova Nadzornog odbora "Krio" d.o.o. Trpinja .....	79
Rješenje o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda .....	80
Rješenje o osnivanju Komisije za popis birača općine Trpinja .....	80
Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Liliput - Trpinja .....	81
Odluka o izmjeni Odluke o izboru Odbora za proračun i financije .....	81