

---

**Broj 4 - God. XIII Vukovar, petak, 4. ožujka 2005. Izlazi prema potrebi**

---

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 4. i 14. stavak 2. Zakona o kulturnim vijećima ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 48/04.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici, održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju Kulturnog vijeća Vukovarsko-srijemske županije

#### I.

Imenuje se Kulturno vijeće Vukovarsko-srijemske županije u sastavu:

- |                              |                |
|------------------------------|----------------|
| 1. dr.sc. Goran Heffer       | - predsjednik, |
| 2. dr.sc. Anica Bilić        | - član,        |
| 3. Jure Sušac, dipl.ing.     | - član,        |
| 4. Ana Cvenić, prof.         | - član,        |
| 5. Ruža Marić, dipl.arh.     | - član,        |
| 6. Grgo Krajina, prof.       | - član,        |
| 7. Janja Juzbašić, dipl. etn | - član.        |

#### II.

Članovi Vijeća imenuju se na 4 godine i mogu biti razrješeni prije isteka mandata na prijedlog Županijskog poglavarstva ili osobni zahtjev.

#### III.

Zadaće Vijeća određene su Odlukom o osnivanju Kulturnog vijeća i odredbama Zakona o kulturnim vijećima

("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 48/04.).

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 612-01/05-01/03

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93., 29/97. i 47/99.), Odluke Ministarstva rada i socijalne skrbi (Klasa:550-01/01-01/1741, Ur. broj:524-01-01-1 od 21. prosinca 2001. godine), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

#### ODLUKU

##### O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA UKNJIŽBU PRAVA VLASNIŠTVA DOMU ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VINKOVCI

#### I.

Daje se suglasnost za uknjižbu prava vlasništva u

zemljišne knjige Domu za starije i nemoćne osobe Vinkovci iz Vinkovaca, Nikole Tesle 43b, uz zabilježbu o zabrani stjecanja, opterećenja ili otuđenja nekretnine bez suglasnosti osnivača.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 550-01/05-01/03

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem točke V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove 2004. godine ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 48/04.), članka 3. Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2004. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/03.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

## ODLUKU

**o raspodjeli sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2004. godini - pročišćeni tekst**

### I.

Prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2004. godini ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 48/04.), Vukovarsko-srijemskoj županiji za investicijsko održavanje zdravstvenih ustanova određena su sredstva u iznosu od 16.000.000,00 kuna. Navedeni iznos raspoređuje, po zdravstvenim ustanovama u vlasništvu Županije, kako slijedi:

1. OPĆA BOLNICA VINKOVCI	4.700.000,00 kn
2. OPĆA BOLNICA VUKOVAR	5.000.000,00 kn
3. DOM ZDRAVLJA VINKOVCI	2.000.000,00 kn
4. DOM ZDRAVLJA ŽUPANJA	1.300.000,00 kn
5. DOM ZDRAVLJA VUKOVAR	2.000.000,00 kn
6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	1.000.000,00 kn

### II.

Navedena sredstva raspoređuju se zdravstvenim ustanovama za investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstava, investicijsko

i tekuće održavanje održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava, te za informatizaciju zdravstvene djelatnosti, a prema Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2004. godini i prema utvrđenom popisu prioriteta (Klasa: 402-08/04-01/89, Ur. broj: 2196/1-02-04-2, od 07. prosinca 2004. godine) na način kako slijedi:

## OPĆA BOLNICA VINKOVCI

### I. INVESTICIJSKO ULAGANJE

#### 1) MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA

- Ultrazvučni aparat, kardiološki, sa pripadajućim sondama i softwareom	500.703,87 kn
- Oprema oftalmološka (dio za postojeći OP-mikroskop, Optotip sa setom stakalaca, oftalmoskopi)	158.154,00 kn
- Uređaj za bljedu stazu, automatski sa mandžetama za odrasle, djecu za potrebe centralnog OP trakta	36.333,06 kn
- Komplet instrumentarija za oto i koštanu kirurgiju (instrumentarij za LCA, sajle i pištolj za bušilicu za kosti), instrumentarij za oto kirurgiju (nasadnici i boreri), te instrumentarij za endoskopsku sinusnu kirurgu	146.392,69 kn
- aparat za govornu audiometriju za potrebe ORL poliklinike	14.777,92 kn
- EKG monitor za potrebe koronarne jedinice (monitor za praćenje vitalnih funkcija) - 2 kom	134.622,12 kn
- EKG uređaj 12-kanalni za potrebe EKG laboratorija-2 kom	50.000,00 kn
- Sonda endokavitalna sa vodilicom i ugradnjom porta na postojeći ultrazvučni aparat, a za potrebe urologije	132.492,00 kn
- Kada za podvodne porodaje i uređajem za kardiokografiju sa sondama (za mjerenja pod vodom)	349.921,62 kn
- Mobilijar (bolesničke postelje, stolovi, stolci, police itd) za potrebe ambulanta bolesničkih odjela, čekaonica.	75.000,00 kn
- oprema za bojenje imunohistokemijskih preparata	193.187,00 kn

### II. INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE

#### 1. PROSTOR

- Građevinski radovi na sanaciji hidroizolacije građevine psihijatrije, sa pripadajućim građevnim, izolaterskim završnim radovima	231.573,08 kn
- Ličilački radovi (ORL odjel, očni odjel, dječji odjel, poliklinika)	239.849,56 kn
- građevinski radovi uz zamjenu stolarije i montaža vanjske bravarije na odjelu psihijatrije	110.038,36 kn
- Podopolagački radovi (zamjena DLW podova u dijelu dilatacije I)	218.691,78 kn
- Keramičarski radovi	120.948,80 kn

- mjerenje emisije i emisije dimnih plinova spalionice i kotlovnice	25.278,40 kn	- UZV - urologija	143.635,87 kn
- Elektroinstalacije slabe struje - izrada instalacija vatrodojavnog sustava sa pripadajućom opremom za građevinu "dograđeni dio bolnice" (podrum, pulmologije, infektologija, interna, uprava bolnice)	242.703,19 kn	- EKG uređaj 12 kanalni za interni odjel 2 kom	78.885,20 kn
- Elektroinstalacije slabe struje - nadogradnja postojećeg antenskog sustava bolnice	40.147,00 kn	- Operacijski mikroskop 1 kom za ORL odjel	138.894,56 kn
- Elektroinstalacije slabe struje - izrada instalacija video nadzora bolnice (1 faza)	241.516,08 kn	- RTG aparat sa C lukom (radiologija)	573.400,00 kn
- Rekonstrukcija dizala (osobno i teretno)	240.000,00 kn	- pulsni oksimetar 2 kom - (ginekologija)	21.106,00 kn
- Rekonstrukcija, stanice za povišenje tlaka vode unutrašnje hidratantske instalacije bolničkih građevina, zamjena grijača i filtera spalionice otpada	243.332,66 kn	- aparat za EEG 1 kom. -(neurologija)	242.107,97 kn
- Izrada dopune projektne dokumentacije - revizija postojeće, a u svrhu dobivanja uporabne dozvole za potrebe kotlovnice sa spalionicom otpada	105.200,60 kn	- aparat za EMG 1 kom - (neurologija)	230.336,00 kn
		- aspirator pokretni 2 kom	37.576,00 kn
		- osnovni instrumenti (kirurgija, ortopedija i urologija)	1.490.508,83 kn
		- aparat za obradu tkiva	122.000,00 kn
		- aparat za ex tempore biopsiju "Kriostat"	115.900,00 kn
		- parafinski punjač	85.400,00 kn
		- artroskopski stub s pripadajućim priborom	237.382,84 kn

## 2. MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA

- popravci na uređaju za endoskopiju	60.609,60 kn
- popravak kolonoskopa	55.222,08 kn
- popravak sustava za prelaganje bolesnika u centr. OP traktu	71.961,70 kn
- popravak ergometrijskog bicikla	20.495,95 kn
- popravak uređaja za anesteziju	19.988,37 kn
- popravak uređaja za reanimaciju	8.492,46 kn
- popravak i servis plamenika kotlova	11.877,92 kn

## III. INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI

- PC računalo - 21 kom	166.147,98 kn
- pisač laserski - 21 kom	28.101,39 kn
- serveri - 5 kom	169.618,76 kn
- programske aplikacije za potrebe medicinske i ekonomske djelatnosti	236.680,00 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.700.000,00 kn</b>

## OPĆA BOLNICA VUKOVAR

### 1. INVESTICIJSKO ULAGANJE

#### 1) PROSTOR

- izmjena PVC stolarije na zgradi hitne medicinske pomoći	200.000,00 kn
- radovi na premještanju kanalizacije i vodovoda na zgradi uprave	100.000,00 kn

#### 2) MEDICINSKA OPREMA

- UZV COLOR DOPPLER (karotide, neurologija) 1 kom	250.586,98 kn
- UZYCOLOR DOPPLER (transkranijski, neurologija) 1 kom	203.931,54 kn
- UZV - ortopedija 1 kom	143.635,87 kn

## II) INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE

### 1. MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA

- održavanje medicinske i nemedicinske opreme	330.017,69 kn
- sigurnost na radu	100.000,00 kn

### III) INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI

- umrežavanje II faza	119.491,17 kn
- Server 1 kom	35.203,48 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>5.000.000,00 kn</b>

## DOM ZDRAVLJA VINKOVCI

### I. INVESTICIJSKO ULAGANJE

#### 1. MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA

- ortopan i RTG za snimanje zubi	198.860,00 kn
- stomatološka stolica za ambulantu Vođinci	94.672,00 kn
- EKG aparati (3 kanalni) - 6 kom	105.000,00 kn
- mikroskop (laboratorijski) - 2 kom	67.344,74 kn
- sterilizator - 1 kom	10.000,00 kn
- nabavka med. i nemed. opreme za ordinacije za normalno funkcioniranje	197.694,20 kn

#### 3. PRIJEVOZNA SREDSTVA

- Nabava sanitetskih vozila (hitna pomoć 1 kom i sanitetski prijevoz 1 kom)	534.360,00 kn
---	---------------

## II. INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE

### 1. PROSTOR

- Uređenje ordinacija	199.197,70 kn
- održavanje prijevoznih sredstava	132.024,96 kn

### III. INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI

- informatička oprema (38 kompjutera +38 laserskih pisača)	280.391,36 kn
--	---------------

- nabavka kompjuterske opreme sa softverom za ljekarne 180.455,04 kn
- UKUPNO: 2.000.000,00 kn**

### **DOM ZDRAVLJA VUKOVAR**

#### **I. INVESTICIJSKO ULAGANJE**

##### **1. PROSTOR**

- Dovršetak izgradnje ambulante Tovarnik 845.080,03 kn
- I faza izgradnje ambulante Negoslavci 333.795,94 kn

##### **2. MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA**

- EKG aparat trokanalni (za ambulantu Tovarnik), 1 kom 20.000,00 kn
- stomatološka oprema (tri stomatološke stolice za ambulante u Vukovaru, Boboti i Borovu selu) 284.016,00 kn
- sredstva za rad izvanbolničke hitne medicinske pomoći (pet oksimetara, troja kolica za transport sljedećeg pacijenta, pribor za porod, pet škara) 110.261,22 kn
- medicinska i nemedicinska oprema za ambulantu Tovarnik (2 kante za otpad, 1 kolica za instrumente na kotačima, 2 internistička kreveta, 2 dvokrilna ormara za lijekove, 4 kartotečna ormara, 2 garderobna ormara, 1 trodjelni paravan, 1 komplet čisto/nečisto posuđe, 2 stepeništa za krevet, 2 pisača stola, 1 vaga s visinomjerom, 3 samostojeće vješalice, 2 reflektor lampe, dvije stolice s naslonom, dva kirurška kompleta, 2 tlakomjera na živu, 1 liječnička torba, sterilizator, hladnjak, otoskop, vaga za dojenčad) 148.716,26 kn
- oprema za ambulantu Čakovci 103.177,84 kn

#### **II. INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI**

- nabavka informatičarske opreme (21 kom računala+21 kom. laserskih pisača) 154.952,71 kn
- UKUPNO: 2.000.000,00 kn**

### **DOM ZDRAVLJA ŽUPANJA**

#### **I. INVESTICIJSKO ULAGANJE**

##### **1. PROSTOR**

- završetak izgradnje ambulante Vrbanja 313.491,66 kn
- završetak izgradnje ambulante Đurići 203.240,28 kn
- završetak izgradnje ambulante Gunja 322.758,71 kn

##### **2. MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA**

- nabavka opreme za ambulantu Đurići 13.268,06 kn
- EKG uređaj - 3 kom 74.491,29 kn
- defibrilator - 3 kom 75.500,00 kn

##### **3. PRIJEVOZNA SREDSTVA**

- nabavka jednog sanitetskog vozila 297.250,00 kn
- UKUPNO: 1.300.000,00 kn**

### **ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE**

#### **I. INVESTICIJSKO ULAGANJE**

##### **1. PROSTOR**

- Nadogradnja zgrade Zavoda u Vinkovcima - početna faza 390.000,00 kn

##### **2. MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA**

- laboratorijski mikrobiološki mikroskop - 1 kom 33.672,37 kn
- kartotečni ormari, liječničke torbe, stetoscopi, tlakomjeri za Službu za školsku medicinu) 59.680,44 kn

##### **3. PRIJEVOZNA SREDSTVA**

- nabava vozila za terenski rad (Služba za školsku medicinu Vinkovci) 207.100,00 kn

#### **II. INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE**

##### **1. PROSTOR**

- ličilački radovi, građevinski radovi, električarski radovi, vodoinstalaterski radovi, održavanje vozila, servisiranje klima uređaja, održavanje medicinske i nemedicinske opreme 106.000,00 kn

##### **2. MEDICINSKA I NEMEDICINSKA OPREMA I PRIJEVOZNA SREDSTVA**

- održavanje medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava 97.117,32 kn

#### **III. INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI**

- PC računalo + printer- 1 kom 8.995,11 kn
- 9 prijenosnih računala sa opremom 97.434,76 kn

**UKUPNO: 1.000.000,00 kn**

#### **III.**

Za namjensko trošenje ovih planiranih sredstava u 2004. godini, ravnatelj županijskih zdravstvenih ustanova dužni su pridržavati se odredbi Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01), tražiti za svako ulaganje prethodnu suglasnost Upravnih vijeća te dostaviti pripadajuću dokumentaciju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

Nositeljem realizacije investicijskog ulaganja i investicijskog održavanja određuju se zdravstvene ustanove iz točke I. Odluke.

#### **IV.**

Nakon provedenih postupaka javne nabave, eventualno preostala sredstva točke II ove Odluke, Županijsko poglavstvo preraspodjeliti će ustanovama prema potrebi.

#### **V.**

Ravnatelj zdravstvenih ustanova dužni su dostavljati

Upravnom odjelu za društvene djelatnosti mjesečna izvješća o utrošenim sredstvima specificirano po vrsti utroška.

## VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-08/05-01/03

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje Domova za starije i nemoćne osobe u 2004. godine, Vlade Republike Hrvatske ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 48/04), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vje-

snik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O  
KRITERIJIMA I MJERILIMA ZA  
DECENTRALIZIRANO FINANCIRANJE  
DOMOVA ZA STARIJE I NEMOĆNE  
OSOBE U 2004. GODINI**

## I.

U Odluci o kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2004. godini, (Klasa: 402-08/04-01/48, Ur. broj: 2188/1-03-04-1 od 25. svibnja 2004. godine),

U točki III. tablica mijenja se i glasi:

Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene u domovima za starije i nemoćne osobe u 2004. godini, sukladno stavcima 1., 2. i 3. ove točke, po domovima iznosi:

DOMOVI	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos u 2004. godini
Dom za starije i nemoćne osobe Vinkovci	121	1.565	2.272.952,00
Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar	96	1.810	2.085.390,00
<b>UKUPNO</b>	<b>217</b>	<b>1.674</b>	<b>4.358.342,00</b>

U točki VII. iza stavka 1., dodaje se tablica koja prikazuje, po domovima, ukupne rashode u 2004. god., planirane vlastite prihode u 2004. god. i razliku sredstava između rashoda i planiranih vlastitih prihoda koje osigurava županija:

DOMOVI	Ukupni rashodi u 2004. god.	Planirani vlastiti prihodi u 2004. god.	Razlika sredstava između rashoda i planiranih vlastitih prihoda u 2004. godini koje osigurava županija
Dom za starije i nemoćne osobe Vinkovci	5.774.868,00	2.595.360,00	3.179.508,00
Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar	4.268.722,00	1.959.901,00	2.308.821,00
<b>UKUPNO</b>	<b>10.043.590,00</b>	<b>4.555.261,00</b>	<b>5.488.329,00</b>

## II.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. prosinca 2004. godine.

Klasa: 402-08/04-01/100

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godine ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 2. Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i

6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih**  
**izdataka osnovnih škola u 2005. godini**

I.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka osnovnih škola (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se opseg djelatnosti, kriteriji i mjerila, postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje tekućih izdataka i način njihovog plaćanja, sukladno planiranim i osiguranim sredstvima u županijskom proračunu.

Ova Odluka će se provoditi sukladno Županijskom proračunu za 2005. godinu (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.) i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.).

**Opseg djelatnosti škole**

II.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godini osiguravaju se sredstva za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda (tekući izdaci) decentraliziranih funkcija za 46 osnovnih škola u iznosu od 23.587.694,00 kn.

**Kriteriji i mjerila**

III.

Tekući izdaci osnovnih škola iz točke I. ove Odluke financiraju se prema:

kriteriju opsega djelatnosti - opći troškovi

kriteriju stvarnog izdatka - ostali troškovi

Osim kriterija iz stavka 1. ove točke, tekući izdaci mogu se financirati i na osnovi posebnih odluka Županijskog poglavarstva ili Pročelnika Upravnog odjela društvenih djelatnosti (specijalne škole, programi u osnovnoškolskom obrazovanju).

IV.

Prema kriteriju "opsega djelatnosti škole" financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju,
  - komunalne usluge i naknade,
  - usluge HT-a (telefonski, telefaks troškovi i poštarina),
  - pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
  - izdaci za nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu,
  - odvoz smeća,
  - potrošak vode i propisane vodne naknade,
  - materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme
  - sredstva za zaštitu na radu,
  - seminari, stručna literatura i časopisi,
  - bankarske usluge i zatezne kamate te usluge FINA-e,
  - intelektualne usluge, usluge studentskih servisa,
  - reprezentacija,
  - dnevnice i izdaci putovanja na službenom putu,
  - izdaci za stručno usavršavanje, a prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
  - povećani izdaci za korištenje računalne opreme, i to: održavanje software, popravak računala, potrošni materijal i sl.,
  - nužne staklarske usluge,
  - izdaci za čuvanje objekta,
  - izdaci za korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.),
  - ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole,
- Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ove točke su:
- cijena po učeniku u iznosu 30,00 kn mjesečno,
  - cijena po razrednom odjelu u iznosu 300,00 kn mjesečno,
  - cijena po osnovnoj školi u iznosu od 3.500,00 kn mjesečno,
  - cijena po područnoj školi od 500,00 kn,
  - cijena po računalu u iznosu od 100,00 kn mjesečno.

Sredstva za podmirenje tekućih izdataka po gore utvrđenim kriterijima osiguravaju se u iznosu od 11.436.000,00 kn.

Mjesečni izračuni sredstava za podmirenje tekućih izdataka po gore utvrđenim kriterijima bit će doznačeni na žiroračune škola najkasnije do 5 u mjesecu za tekući mjesec.

Plan raspodjele dan je u tablici broj 1.

TABLICA BR. 1.

## PLAN RASPODJELE TEKUĆIH TROŠKOVA OSNOVNIH ŠKOLA PREMA KRITERIJU OPSEG DJELATNOSTI ZA 2005. GODINU

Red. br.	Naziv škole mjesto šifra	Broj učenika	Mjesečni iznos 30 kn/uč.	Broj razred. odjela	Mjesečni iznos 300 kn/odj.	Mjesečni dodatak	Broj računal. mjesta	Mjesečni iznos 100 kn/rač.	Broj podr. škola	Mjesečni iznos 500 kn/PŠ	SVEUKUPNO (d+f+g+i+k) MJESEČNO	SVEUKUPNO (d+f+g+i+k) GODIŠNJE
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	m	n
1	II OŠ VUKOVAR	450	13.500,00	32	9.600,00	3.500,00	35	3.500,00	2	1.000,00	31.100,00	373.200,00
2	III OŠ VUKOVAR	346	10.380,00	20	6.000,00	3.500,00	31	3.100,00	2	1.000,00	23.980,00	287.760,00
3	IV OŠ VUKOVAR	206	6.180,00	13	3.900,00	3.500,00	18	1.800,00	0	-	15.380,00	184.560,00
4	V OŠ VUKOVAR	561	16.830,00	29	8.700,00	3.500,00	28	2.800,00	1	500,00	32.330,00	387.960,00
5	VI OŠ VUKOVAR	311	9.330,00	18	5.400,00	3.500,00	21	2.100,00	1	500,00	20.830,00	249.960,00
6	VII OŠ VUKOVAR	346	10.380,00	18	5.400,00	3.500,00	25	2.500,00	1	500,00	22.280,00	267.360,00
7	OŠ J. MATOŠ VUKOVAR	25	750,00	5	1.500,00	3.500,00	6	600,00	0	-	6.350,00	76.200,00
8	I.K., ŽUPANJA	886	26.580,00	33	9.900,00	3.500,00	22	2.200,00	0	-	42.180,00	506.160,00
9	M.L., ŽUPANJA	425	12.750,00	18	5.400,00	3.500,00	21	2.100,00	0	-	23.750,00	285.000,00
10	OŠ ŠTITAR	267	8.010,00	12	3.600,00	3.500,00	18	1.800,00	0	-	16.910,00	202.920,00
11	OŠ BOŠNJACI	442	13.260,00	17	5.100,00	3.500,00	19	1.900,00	0	-	23.780,00	285.120,00
12	OŠ CERNA	654	19.620,00	28	8.400,00	3.500,00	15	1.500,00	1	500,00	33.520,00	402.240,00
13	OŠ GRADIŠTE	329	9.870,00	15	4.500,00	3.500,00	20	2.000,00	0	-	19.870,00	238.440,00
14	OŠ GUNJA	574	17.220,00	26	7.800,00	3.500,00	20	2.000,00	1	500,00	31.020,00	372.240,00
15	OŠ DRENOVCI	231	6.930,00	10	3.000,00	3.500,00	30	3.000,00	0	-	16.430,00	197.160,00
16	OŠ RAČINOVCI	112	3.360,00	9	2.700,00	3.500,00	10	1.000,00	1	500,00	11.060,00	132.720,00
17	OŠ P.PODGAJCI	169	5.070,00	8	2.400,00	3.500,00	18	1.800,00	0	-	12.770,00	153.240,00
18	OŠ IVANKOVO	858	25.740,00	32	9.600,00	3.500,00	30	3.000,00	0	-	41.840,00	502.080,00
19	OŠ RETKOVC	261	7.830,00	12	3.600,00	3.500,00	11	1.100,00	1	500,00	18.530,00	198.360,00
20	OŠ JARMINA	326	9.780,00	16	4.800,00	3.500,00	15	1.500,00	0	-	19.580,00	234.960,00
21	OŠ NUŠTAR	784	23.520,00	39	11.700,00	3.500,00	31	3.100,00	4	2.000,00	43.820,00	525.840,00
22	OŠ NIJEMCI	328	9.840,00	19	5.700,00	3.500,00	16	1.600,00	3	1.500,00	22.140,00	265.680,00
23	OŠ OTOK	582	17.460,00	25	7.500,00	3.500,00	25	2.500,00	0	-	30.960,00	371.520,00
24	OŠ KOMLETINCI	273	8.190,00	12	3.600,00	3.500,00	15	1.500,00	0	-	16.790,00	201.480,00
25	OŠ PRIVLAKA	325	9.750,00	16	4.800,00	3.500,00	24	2.400,00	0	-	20.450,00	245.400,00
26	OŠ ST. MIKANOVC	365	10.950,00	17	5.100,00	3.500,00	25	2.500,00	0	-	22.050,00	264.600,00

Red. br.	Naziv škole mjesto šifra	Broj učenika	Mjesečni iznos 30 kn/uč.	Broj razred. odjela	Mjesečni iznos 300 kn/odj.	Mjesečni dodatak	Broj računal. mjesta	Mjesečni iznos 100 kn/rač.	Broj podr. škola	Mjesečni iznos 500 kn/PŠ	SVEUKUPNO (d+f+g+i+k) MJESEČNO	SVEUKUPNO (d+f+g+i+k) GODIŠNJE
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	m	n
27	OŠ VOĐINCI	342	10.260,00	17	5.100,00	3.500,00	14	1.400,00	1	500,00	20.760,00	249.120,00
28	OŠ VRBANJA	256	7.680,00	13	3.900,00	3.500,00	23	2.300,00	0	-	17.380,00	208.560,00
29	OŠ SOLJANI	214	6.420,00	12	3.600,00	3.500,00	15	1.500,00	1	500,00	15.520,00	186.240,00
30	OŠ ROKOVCI	553	16.590,00	24	7.200,00	3.500,00	24	2.400,00	0	-	29.690,00	356.280,00
31	OŠ B. GREDA	451	13.530,00	16	4.800,00	3.500,00	15	1.500,00	0	-	23.330,00	279.960,00
32	OŠ BOBOTA	232	6.960,00	17	5.100,00	3.500,00	13	1.300,00	4	2.000,00	18.860,00	226.320,00
33	OŠ BOROVO	323	9.690,00	16	4.800,00	3.500,00	20	2.000,00	0	-	19.990,00	239.880,00
34	OŠ SLAKOVCI	134	4.020,00	14	4.200,00	3.500,00	28	2.800,00	4	2.000,00	16.520,00	198.240,00
35	OŠ ILOK	500	15.000,00	23	6.900,00	3.500,00	9	900,00	1	500,00	26.800,00	321.600,00
36	OŠ LOVAS	96	2.880,00	9	2.700,00	3.500,00	17	1.700,00	1	500,00	11.280,00	135.360,00
37	OŠ MARKUŠICA	223	6.690,00	13	3.900,00	3.500,00	4	400,00	2	1.000,00	15.490,00	185.880,00
38	OŠ STARI JANKOVCI	340	10.200,00	22	6.600,00	3.500,00	26	2.600,00	2	1.000,00	23.900,00	286.800,00
39	OŠ ŠARENGRAD	181	5.430,00	12	3.600,00	3.500,00	24	2.400,00	2	1.000,00	15.930,00	191.160,00
40	OŠ ILAČA-BANOVCI	150	4.500,00	12	3.600,00	3.500,00	16	1.600,00	2	1.000,00	14.200,00	170.400,00
41	OŠ TOVARNIK	195	5.850,00	11	3.300,00	3.500,00	25	2.500,00	0	-	15.150,00	181.800,00
42	OŠ TRPINJA	118	3.540,00	8	2.400,00	3.500,00	23	2.300,00	0	-	11.740,00	140.880,00
43	OŠ NEGOSLAVCI	117	3.510,00	8	2.400,00	3.500,00	25	2.500,00	0	-	11.910,00	142.920,00
44	OŠ LIPOVAC	105	3.150,00	9	2.700,00	3.500,00	18	1.800,00	1	500,00	11.650,00	139.800,00
45	OŠ SLAKOVCI	89	2.670,00	8	2.400,00	3.500,00	15	1.500,00	0	-	10.070,00	120.840,00
46	OŠ KOROĐ	15	450,00	2	600,00	3.500,00	6	600,00	0	-	5.150,00	61.800,00
	UKUPNO- mjesečno	15070	452.100,00	765	229.500,00	161.000,00	909	90.900,00	39	19.500,00	953.000,00	11.436.000,00
	UKUPNO-godišnje		5.425.200,00		2.754.000,00	1.932.000,00		1.090.800,00		234.000,00	11.436.000,00	



## V.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- energenti za grijanje, pogon i rasvjetu,
- hitne intervencije-po inspekcijskim nalazima i propisane redovite kontrole,
- pedagoška dokumentacija,
- zdravstveni pregledi zaposlenika i
- prijevoz učenika sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu.
- Sredstva za podmirenje tekućih izdataka po gore utvrđenim kriterijima osiguravaju se u iznosu od 10.244.948,12 kn.

Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ove točke su ispostavljeni računi dobavljača za isporučenu robu i usluge koji moraju biti likvidirani od ovlaštenih zaposlenika škole.

Plan raspodjele dan je u tablici broj 2.

Neraspoređena sredstva u iznosu od 1.906.745,88 kn predstavljaju rezervirana sredstva za osiguranje imovine osnovnih škola, zakupnine za zakupljeni prostor i opremu te nepredviđene troškove koji će biti raspoređeni školama po posebnom zahtjevu, a poodobrenju pročelnika odjela.

## VI.

Postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje ostalih tekućih izdataka i način njihovog plaćanja

Podatke o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja Upravnom odjelu za društvene djelatnosti na utvrđenim tablicama koje su sastavni dio ove Odluke.

TABLICA BR. 2

## PLAN RASPODJELE TEKUĆIH TROŠKOVA PO KRITERIJU STVARNOG IZDATKA U 2004. GODINI

Red. br.	Naziv škole mjesto	Pedagoška dokum.	STRUJA	PLIN	LOŽ ULJE UGLJEN DRVO	Prijevoz učenika	Hitne intervencije	Zdravstveni pregledi djelatnika	Ukupno
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1	DRUGA OŠ VUKOVAR	2.000,00	58.300,00	-	172.000,00	230.000,00	5.000,00	4.000,00	471.300,00
2	TREĆA OŠ VUKOVAR	2.000,00	28.400,00	28.000,00	107.100,00	58.200,00	5.000,00	6.700,00	235.400,00
3	ČETVRTA OŠ VUKOVAR	1.000,00	67.980,00	-	162.225,00	-	5.000,00	5.974,00	242.179,00
4	PETA OŠ VUKOVAR	2.000,00	37.080,00	-	140.000,00	184.400,00	5.000,00	8.500,00	376.980,00
5	ŠESTA OŠ VUKOVAR	2.000,00	27.000,00	-	123.980,00	190.000,00	5.000,00	10.000,00	357.980,00
6	SEDMA OŠ VUKOVAR	2.000,00	28.000,00	-	80.443,00	110.000,00	5.000,00	5.500,00	230.943,00
7	J. MATOŠA VUKOVAR	500,00	18.000,00	1.000,00	80.000,00	30.000,00	5.000,00	3.000,00	137.500,00
8	I. KOZARCA, ŽUPANJA	3.000,00	106.999,00	-	194.425,00	49.507,00	5.000,00	8.030,00	366.961,00
9	M. LOVRAKA, ŽUPANJA	2.000,00	42.023,00	72.497,00	336,00	130.000,00	5.000,00	2.675,00	254.531,00
10	I. G. KOVAČIĆA, ŠTITAR	1.000,00	6.805,00	31.936,00	478,00	-	5.000,00	2.110,00	47.329,00
11	FRA B. T. LEAKOVIĆA, BOŠNJACI	2.000,00	34.502,00	-	167.151,00	77.314,00	5.000,00	2.440,00	288.407,00
12	A. M. RELJKOVIĆA, CERNA	3.000,00	55.409,00	3.764,00	106.636,00	42.951,00	5.000,00	3.090,00	219.850,00
13	I. L. RIBARA, GRADIŠTE	2.000,00	47.332,00	82.915,00	-	-	5.000,00	3.831,00	141.078,00
14	A. I. S. RADIĆA, GUNJA	3.000,00	19.501,00	-	237.108,00	68.960,00	5.000,00	4.195,00	337.764,00
15	I. MEŠTROVIĆA, DRENOVCI	1.000,00	11.000,00	-	67.000,00	-	5.000,00	2.000,00	86.000,00
16	I. FILIPOVIĆA, RAČINOVCI	1.000,00	8.600,00	-	56.300,00	12.000,00	5.000,00	2.300,00	85.200,00
17	D. TRSTENJAKA, P. PODGAJCI	1.000,00	11.500,00	-	59.750,00	-	5.000,00	1.600,00	78.850,00
18	A. CESARCA IVANKOVO	3.000,00	90.000,00	-	170.000,00	-	5.000,00	7.000,00	275.000,00
19	A. K. ZRINSKI, RETKOVC	1.000,00	12.613,00	41.000,00	-	80.000,00	5.000,00	2.100,00	141.713,00
20	M. GUPCA, JARMINA	2.000,00	25.436,00	-	36.952,00	16.014,00	5.000,00	2.472,00	87.874,00
21	ZRINSKOG, NUŠTAR	3.000,00	50.196,00	43.755,00	176.678,00	40.000,00	5.000,00	6.000,00	324.629,00
22	I. KOZARCA, NIJEMCI	3.000,00	35.000,00	57.000,00	170.000,00	130.000,00	5.000,00	3.120,00	403.120,00
23	J. LOVRETIĆA, OTOK	3.000,00	66.085,00	116.437,00	-	120.736,00	5.000,00	3.384,00	314.642,00
24	V. NAZORA, KOMLETINCI	1.000,00	14.295,00	83.052,00	-	8.988,00	5.000,00	1.261,00	113.596,00
25	S. ANTOLOVIĆA, PRIVLAKA	2.000,00	13.094,00	-	179.373,00	-	5.000,00	2.440,00	201.907,00
26	S. CVRKOVIĆA, ST. MIKANOVC	2.000,00	17.000,00	-	187.000,00	181.650,00	5.000,00	3.200,00	395.850,00
27	VOĐINCI, VOĐINCI	2.000,00	28.700,00	67.390,00	-	-	5.000,00	2.400,00	105.490,00

Red. br.	Naziv škole mjesto	Pedagoška dokum.	STRUJA	PLIN	LOŽ ULJE UGLJEN DRVO	Prijevoz učenika	Hitne intervencije	Zdravstveni pregledi djelatnika	Ukupno
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
28	M. Š. GAMIRŠEK , VRBANJA	1.000,00	27.000,00	56.000,00	-	155.000,00	5.000,00	3.780,00	247.780,00
29	J. KOZARCA , SOLJANI	1.000,00	25.000,00	50.000,00	-	28.000,00	5.000,00	5.500,00	114.500,00
30	I. B. MAŽURANIĆ, ROKOVCI	3.000,00	34.000,00	-	146.000,00	-	5.000,00	3.500,00	191.500,00
31	M. STOJANOVIĆA, B. GREDA	3.000,00	31.000,00	-	79.271,00	106.374,00	5.000,00	3.720,00	228.365,00
32	OŠ BOBOTA	1.000,00	45.000,00	-	81.000,00	208.500,00	5.000,00	4.600,00	345.100,00
33	OŠ BOROVO	2.000,00	56.650,00	-	133.900,00	113.300,00	5.000,00	6.000,00	316.850,00
34	OŠ ČAKOVCI	1.000,00	20.300,00	-	45.000,00	170.000,00	5.000,00	4.000,00	245.300,00
35	OŠ ILOK	3.000,00	46.523,00	1.200,00	154.500,00	85.000,00	5.000,00	5.000,00	300.223,00
36	OŠ LOVAS	1.000,00	10.482,00	73.403,00		80.749,12	5.000,00	1.000,00	171.634,12
37	OŠ MARKUŠICA	1.000,00	21.000,00	-	25.000,00	185.000,00	5.000,00	3.000,00	240.000,00
38	OŠ STARI JANKOVCI	2.000,00	26.593,00	-	167.710,00	178.061,00	5.000,00	4.944,00	384.308,00
39	OŠ ŠARENGRAD	1.000,00	21.450,00	22.400,00	110.900,00	167.206,00	5.000,00	2.380,00	330.336,00
40	OŠ ILAČA-BANOVCI	1.000,00	20.000,00	-	47.000,00	15.300,00	5.000,00	3.600,00	91.900,00
41	OŠ TOVARNIK	1.000,00	25.000,00	-	120.000,00	-	5.000,00	3.360,00	154.360,00
42	OŠ TRPINJA	1.000,00	12.000,00	200,00	27.100,00	1.500,00	5.000,00	1.000,00	47.800,00
43	OŠ NEGOSLAVCI	1.000,00	17.510,00	-	66.980,00	80.000,00	5.000,00	2.369,00	172.859,00
44	OŠ LIPOVAC	1.000,00	14.000,00	4.500,00	94.000,00	32.000,00	5.000,00	1.520,00	152.020,00
45	OŠ SLAKOVCI	1.000,00	22.700,00	24.000,00	-	2.000,00	5.000,00	1.840,00	56.540,00
46	OŠ KOROĐ	500,00	23.000,00	-	-	22.000,00	5.000,00	1.000,00	51.500,00
47	OŠ A.G. MATOŠ VINKOVCI	-	-	-	-	62.000,00		-	62.000,00
48	OŠ V. NAZOR, VINKOVCI	-	-	-	-	9.500,00		-	9.500,00
49	OŠ J. KOZARAC VINKOVCI	-	-	-	-	8.500,-0		-	8.500,00
	UKUPNO	79.000,00	1.460.058,00	860.449,00	3.973.296,00	3.470.710,12	230.000,00	171.435,00	10.244.948,12

## Energenti

### VII.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škola iskazuje na tablici: ENERGENTI, koju s preslikama likvidiranih računa dostavlja Vukovarsko-srijemskoj županiji - UPRAVNOM ODJELU ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI- VINKOVCI, Glagoljaška 27/II., u roku dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola naručuje energente za grijanje (kruta goriva, plin, lož ulje) prema prosjeku potrošnje u posljednje tri godine, primjenjujući Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.), Uredbu o objavama i evidenciji javne nabave i Uredbu o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 14/02.) i s najpovoljnijim dobavljačem zaključuje ugovor.

Sredstva za plaćanje energenata bit će doznačena na žiroračun škole. Škola je dužna po primitku sredstava, odmah sredstva doznačiti na žiroračun dobavljača.

## Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

### VIII.

Izdatke za zakupnine za zakupljeni prostor škola iskazuje Vukovarsko-srijemskoj županiji - Upravnom odjelu društvenih djelatnosti na tablici: ZAKUPNINE, a sukladno posebnoj suglasnosti Vukovarsko-srijemske županiji - UPRAVNOM ODJELU ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI - VINKOVCI, Glagoljaška 27/II.

## Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

### IX.

Izdatke za pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine škola iskazuje na tablici: PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa-Uprava za školstvo.

## Liječnički pregledi nastavnog i nenastavnog osoblja

### X.

Izdatke za liječničke preglede nastavnog i nenastavnog osoblja škola iskazuje na tablici: LIJEČNIČKI PREGLEDI koju s preslikom likvidiranog računa dostavlja Vukovarsko-srijemskoj županiji - UPRAVNOM ODJELU ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI - VINKOVCI, Glagoljaška 27/II., u roku od dva dana od zaprimanja računa.

Planirani godišnji iznos za liječničke preglede nastavnog osoblja prema posebnim propisima o zdravstvenom osiguranju utvrđuje se u iznosu od 120,00 kn po djelatniku.

## Hitne tekuće intervencije

### XI.

Izdatke za hitne intervencije škola iskazuje na tablici: HITNE TEKUĆE INTERVENCIJE s preslikom računa koji je kontrolirala i likvidirala škola. Račun za izvršene hitne intervencije mora sadržavati, osim broja iz knjige ulaznih faktura škole i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Na ovoj tablici mogu se iskazati izdaci čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 20.000 kn (sa PDV-om) i odnose se na troškove redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škole i to:

- ispitivanje hidrantske mreže,
- periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata,
- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima,
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja, ispitivanje električnih instalacija,
- ispitivanje gromobranskih instalacija,
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara.

Škola je dužna primjenjivati Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.), Uredbu o objavama i evidenciji javne nabave i Uredbu o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 14/02.).

Škole ne smiju, ako je riječ o istoj hitnoj intervenciji, ukupni izdatak podijeliti na više računa, s namjerom da udovolje za plaćanje hitnih intervencija.

## Prijevoz učenika

### XII.

Sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu županija organizira prijevoz učenika sredstvima javnog linijskog cestovnog prometa putnika (kao uslugu javnog prometa), te sukladno članku 6. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 117/01.), izravno ugovara prijevoz učenika s pravnim osobama registriranim za obavljanje javnog linijskog cestovnog prijevoza putnika, po unaprijed utvrđenom voznom redu, utvrđenoj i objavljenoj cijeni i ugovorenim popustom na objavljenju cijenu (50% popusta Polet d.o.o. Vinkovci i Čazmatrans prijevoz d.o.o. Čazma, a 40% popusta Čazmatrans d.o.o. Vukovar)

Izdaci za prijevoz učenika sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu iskazuje se na tablici: PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA PO UGOVORU ili na

tablici VLASTITI PRIJEVOZ UČENIKA.

1) Izdaci za prijevoz učenika iskazuju se na tablici : PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA PO UGOVORU koja je sastavni dio računa o izvršenom prijevozu.

Kontrolu ugovorenog prijevoza obavljaju ravnatelji škola ovjerom navedene tablice.

Tablicu je dužan popuniti prijevoznik koji pruža uslugu prijevoza učenika i istu dostaviti ravnatelju škole na ovjeru.

Ravnatelj je dužan istu tablicu ovjeriti prijevozniku čime potvrđuje da je prijevoz izvršen u skladu s ugovorom o prijevozu te da je prijevoznik iskazao točan broj učenika, relaciju i ugovorenu cijenu.

Navedena je tablica sastavni dio računa kojeg prijevoznik dostavlja Vukovarsko-srijemskoj županiji - UPRAVNOM ODJELU ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI- VINKOVCI, Glagoljaška 27/II.

Ravnatelj škole odgovara za točnost iskazanih podataka.

2) Ostale izdatke za prijevoz učenika, čiji prijevoz nije bilo moguće ugovoriti u osnovnom ugovoru o prijevozu učenika zbog specifičnih okolnosti, za koje je odobrenje školi dao UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI- VINKOVCI, Glagoljaška 27/II., škola iskazuje na tablici: VLASTITI PRIJEVOZ UČENIKA.

#### Likvidiranje i razgraničavanje tekućih izdataka

##### XIII.

Likvidatori svih tekućih izdataka su škole.

Ravnatelj škole i likvidator tekućih izdataka škole odgovorni su za namjensko trošenje sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima.

Upravni odjel za financije i Upravni odjel za društvene djelatnosti nakon plaćanja dostavljaju školi izvješća o tim plaćanjima. Ta izvješća predstavljaju knjigovodstveni dokument na osnovi kojeg škola knjiži poslovne događaje.

Škola je dužna uskladiti plaćene tekuće izdatke s dobavljačima kojima je Županija izravno platila tekući izdatak škole i najmanje jednom godišnje sačiniti zapisnik o obvezama ili potraživanjima s dobavljačima.

##### XIV.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste i osnovna i srednja škola ili dvije osnovne škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

tekuće izdatke koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiroračune prema kriterijima koji su utvrđeni u točki IV. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Vukovarsko-srijemsku županiju. Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Ako škole ne postignu sporazum Upravni odjel za društvene djelatnosti posredovat će u zaključivanju tog

sporazuma i odrediti nositelja, kriterije za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

Tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u točki V. ove odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje u utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak iz stavka 2. ove točke.

##### XV.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obvezatni su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

tekuće izdatke koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na žiroračune škole prema kriterijima utvrđenim u točki IV. ove Odluke razgraničavaju se na način i po postupku koji je utvrđen u točki XIV. ove Odluke.

##### XVI.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 402-08/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 2. Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02.), te članka 64. Poslovnika o radu Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

#### **ODLUKU o kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini**

##### I.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka srednjih škola i učeničkih domova (u daljnjem

tekstu: Odluka) utvrđuje se opseg djelatnosti, kriteriji i mjerila, postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje tekućih izdataka i način njihovog plaćanja, sukladno planiranim i osiguranim sredstvima u županijskom proračunu.

Ova Odluka će se provoditi sukladno Županijskom proračunu za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemska županija broj 13/04.) i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 185/04.).

### Opseg djelatnosti škole

#### II.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2004. godini osiguravaju se sredstva za podmirenje decentraliziranih funkcija za 16 srednjih škola i 1 učenički dom za:

- materijalne i financijske rashode	10.643.014,00 kn
- potpore za sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima	1.575.000,00 kn
ukupno:	12.218.014,00 kn

### Kriteriji i mjerila

#### III.

Materijalni i financijski rashodi srednjih škola i učeničkih domova iz točke I. ove Odluke, red. broj 1. financiraju se prema:

kriteriju opsega djelatnosti - opći troškovi

kriteriju stvarnog izdatka - ostali troškovi

Osim kriterija iz stavka 1. ove točke, tekući izdaci mogu se financirati i na osnovi posebnih odluka Pročelnika Upravnog odjela društvenih djelatnosti (natječaj za upis učenika u srednje škole, programi u srednjoškolskom obrazovanju).

#### IV.

Prema kriteriju "opsega djelatnosti škole- opći troškovi" financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju,
- komunalne usluge i naknade,
- usluge HT-a (telefonski, telefaks troškovi i poštarina),
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
- izdaci za nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu,
- materijal za čišćenje,
- odvoz smeća,

- potrošak vode i propisane vodne naknade,
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu,
- seminari, stručna literatura i časopisi,
- bankarske usluge i zatezne kamate te usluge FINA-e,
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa,
- reprezentacija,
- dnevnice i izdaci putovanja na službenom putu,
- izdaci za stručno usavršavanje, a prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
- povećani izdaci za korištenje računalne opreme, i to: održavanje software, popravak računala, potrošni materijal i sl.,
- nužne staklarske usluge,
- izdaci za čuvanje objekta,
- izdaci za korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.),
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole,

Ovi se troškovi ne financiraju učeničkom domu i srednjoj glazbenoj školi.

Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ove točke su:

- cijena po učeniku u iznosu 15,00 kn mjesečno,
- cijena po razrednom odjelu u iznosu 250,00 kn mjesečno,
- cijena po srednjoj školi u iznosu od 2.500,00 kn mjesečno,
- cijena po računalu u iznosu od 50,00 kn mjesečno.

Sredstva za podmirenje tekućih izdataka po gore utvrđenim kriterijima osiguravaju se u iznosu od 3.303.060,00 kn.

Mjesečni izračuni sredstava za podmirenje tekućih izdataka po gore utvrđenim kriterijima bit će doznačeni na žiroračune škola najkasnije do 5 u mjesecu za tekući mjesec.

Plan raspodjele dan je u tablici br. 1.

#### V.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeće vrste tekućih izdataka:

- prijevoz zaposlenika na posao i s posla (školi i učeničkom domu),
- energenti za grijanje, pogon i rasvjetu,
- pedagoška dokumentacija na početku i kraju školske godine (školi i učeničkom domu),
- izdaci za nastavni materijal srednjih strukovnih škola,
- hitne intervencije - po inspekcijskim nalazima i propisane redovite kontrole instalacija postrojenja, čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (školi i učeničkom domu),
- izdaci za zdravstveno osiguranje učenika i

- liječnički pregledi nastavnog i nenastavnog osoblja (školi i učeničkom domu).

Sredstva za podmirenje tekućih izdataka po gore utvrđenim kriterijima osiguravaju se u iznosu od 7.176.175,00 kn.

Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ove točke su ispostavljeni računi dobavljača za isporučenu robu i usluge koji moraju biti likvidirani od ovlaštenih zaposlenika škole.

Neraspoređena sredstva u iznosu od 163.779,00 kn predstavljaju rezervirana sredstva za osiguranje imovine srednjih škola i učeničkog doma, zakupnine za zakupljeni prostor i opremu, natječaji za upis učenika u prvi razred srednje škole, i nepredviđenih troškova škola koji će biti raspoređeni školama po posebnom zahtjevu, a po odobrenju pročelnika odjela.

Plan raspodjele dan je u tablici broj 2.

TABLICA BR. 1.

## PLAN RASPODJELE TEKUĆIH TROŠKOVA SREDNJIH ŠKOLA PREMA KRITERIJU OPSEG DJELATNOSTI ZA 2005. GODINE

Red. br.	Naziv škole mjesto	Broj učenika	Mjesečni iznos 15 kn/učeniku	Broj razrednih odjela	Mjesečni iznos 250 kn/odjelu	Mjesečni dodatak	Broj računalnih mjesta	Mjesečni iznos 50 kn/rač.	SVEUKUPNO (d+f+g+i) MJESEČNO	SVEUKUPNO (d+f+g+i) GODIŠNJE
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
1.	Drvodjelsko-tehnička Vinkovci	120	1.800,00	7	1.750,00	2.500,00	29	1.450,00	7.500,00	90.000,00
2.	Tehnička Vinkovci	543	8.145,00	21	5.250,00	2.500,00	69	3.450,00	19.345,00	232.140,00
3.	Industrijsko-obrtnička Vinkovci	1023	15.345,00	39	9.750,00	2.500,00	25	1.250,00	28.845,00	346.140,00
4.	Poljopriv.-šumarska Vinkovci	602	9.030,00	25	6.250,00	2.500,00	24	1.200,00	18.980,00	227.760,00
5.	Zdrav.-veterinarska Vinkovci	600	9.000,00	18	4.500,00	2.500,00	14	700,00	16.700,00	200.400,00
6.	Ekonomska Vinkovci	965	14.475,00	27	6.750,00	2.500,00	40	2.000,00	25.725,00	308.700,00
7.	Gimnazija Vinkovci	749	11.235,00	24	6.000,00	2.500,00	32	1.600,00	21.335,00	256.020,00
8.	Prva srednja škola Vukovar	538	8.070,00	27	6.750,00	2.500,00	40	2.000,00	19.320,00	231.840,00
9.	Druga srednja škola Vukovar	575	8.625,00	36	9.000,00	2.500,00	57	2.850,00	22.975,00	275.700,00
10.	Treća srednja Vukovar	679	10.185,00	32	8.000,00	2.500,00	25	1.250,00	21.935,00	263.220,00
11.	Gimnazija Vukovar	315	4.725,00	22	5.500,00	2.500,00	30	1.500,00	14.225,00	170.700,00
12.	Srednja škola Ilok	196	2.940,00	13	3.250,00	2.500,00	24	1.200,00	9.890,00	118.680,00
13.	Gimnazija Županja	458	6.870,00	16	4.000,00	2.500,00	25	1.250,00	14.620,00	175.440,00
14.	Tehnička škola Županja	220	3.300,00	8	2.000,00	2.500,00	19	950,0	8.750,00	105.000,00
15.	Obrtnič-industrijska Županja	854	12.810,00	32	8.000,00	2.500,00	36	1.800,00	25.110,00	301.320,00
	UKUPNO MJESEČNO	8437	126.555,00	347	86.750,00	37.500,00	489	24.450,00	275.255,00	3.303.060,00
	UKUPNO GODIŠNJE		1.518.660,00		1.041.000,00	450.000,00		293.400,00	3.303.060,00	



TABLICA BR. 2.

## PLAN RASPODJELE TEKUĆIH TROŠKOVA PO KRITERIJU STVARNOG IZDATKA U 2005. GODINI

Red. br.	Naziv škole mjesto	Prijevoz na posao i s posla	Pedagoška dokumentacija	Nastavni materijal	Električna energija	Plin	Lož ulje i kruta goriva	Zdravstveni pregledi zaposlenika	Hitne intervencije	Zdravstveno osiguranje učenika	Ukupno
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
1	Drvodjelsko-tehnička Vinkovci	30.000,00	2.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	5.000,00	3.000,00	107.400,00
2	Tehnička Vinkovci	180.000,00	2.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	5.000,00	10.000,00	265.000,00
3	Industrijsko-obrtnička Vinkovci	345.000,00	2.000,00	170.000,00	120.000,00	0,00	370.000,00	25.000,00	5.000,00	10.000,00	1.047.000,00
4	Poljopriv.-šumarska Vinkovci	200.000,00	2.000,00	20.000,00	23.000,00	122.000,00	0,00	35.000,00	5.000,00	14.400,00	421.400,00
5	Zdrav.-veterinarska Vinkovci	163.300,00	2.000,00	50.000,00	60.000,00	36.000,00	70.000,00	18.500,00	5.000,00	10.000,00	414.800,00
6	Ekonomska Vinkovci	198.000,00	2.000,00	0,00	52.000,00	98.000,00	0,00	47.500,00	5.000,00	6.000,00	408.500,00
7	Gimnazija Vinkovci	170.000,00	2.000,00	0,00	56.304,00	0,00	109.325,00	31.825,00	5.000,00	7.416,00	381.870,00
8	Prva srednja škola Vukovar	312.630,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.600,00	5.000,00	25.750,00	350.980,00
9	Druga srednja škola Vukovar	380.000,00	2.000,00	80.000,00	100.000,00	0,00	443.000,00	6.000,00	5.000,00	15.500,00	1.031.500,00
10	Treća srednja Vukovar	415.000,00	2.000,00	60.000,00	147.000,00	0,00	300.000,00	42.080,00	5.000,00	21.706,00	992.786,00
11	Gimnazija Vukovar	200.000,00	2.000,00	0,00	60.000,00	0,00	155.000,00	30.000,00	5.000,00	7.200,00	459.200,00
12	Srednja škola Ilok	170.000,00	2.000,00	15.000,00	27.818,00	33.672,00	8.380,00	0,00	5.000,00	0,00	261.870,00
13	Gimnazija Županja	106.014,00	2.000,00	0,00	95.507,00	0,00	0,00	3.131,00	5.000,00	7.236,00	218.888,00
14	Tehnička škola Županja	47.135,00	2.000,00	4.327,00	0,00	0,00	0,00	1.483,00	5.000,00	7.236,00	67.181,00
15	Obrtničko-industrijska Županja	225.000,00	2.000,00	40.000,00	70.000,00	251.000,00	24.000,00	10.000,00	5.000,00	15.800,00	642.800,00
16	Učenički dom Vukovar	35.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	5.000,00	0,00	52.500,00
17	Srednja glazbena Vinkovci	35.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	5.000,00	0,00	52.500,00
	RASPOREDENO	3.262.079,00	34.000,00	504.327,00	811.629,00	540.672,00	1.479.705,00	297.519,00	85.000,00	161.244,00	7.176.175,00

## VI.

Postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje tekućih izdataka i način njihovog plaćanja

Podatke o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja Upravnom odjelu za društvene djelatnosti na utvrđenim tablicama koje su sastavni dio ove Odluke.

**Prijevoz zaposlenika**

## VII.

Izdatke za prijevoz zaposlenika na posao i s posla škola i učenički dom iskazuju Vukovarsko-srijemskoj županiji - Upravnom odjelu za društvene djelatnosti na tablici: PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA do 20. u tekućem mjesecu za slijedeći mjesec te po primitku sredstava isplaćuje zaposlenicima koji ostvaruju pravo na taj prijevoz prema stvarnom trošku.

Sredstva će biti doznačena na žiroračune škola najkasnije zadnjeg dana u tekućem mjesecu za slijedeći mjesec.

**Energenti**

## VIII.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škola iskazuje na tablici: ENERGENTI, koju s preslikama likvidiranih računa dostavlja Vukovarsko-srijemskoj županiji - Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola naručuje energente za grijanje (kruta goriva, plin, lož ulje) primjenjujući Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 117/01.), i s najpovoljnijim dobavljačem zaključuje ugovor.

Ovi se troškovi ne financiraju učeničkom domu i srednjoj glazbenoj školi.

Sredstva za plaćanje energenata bit će doznačena na žiroračun škole. Škola je dužna po primitku sredstava odmah doznačiti na žiroračun dobavljača.

**Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine**

## IX.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa-Uprava za školstvo.

Sredstva za nabavku pedagoške dokumentacije bit će doznačena u travnju na žiroračun škole u iznosu prema tablici 2.

**Liječnički pregledi nastavnog i nenastavnog osoblja**

## X.

Izdatke za liječničke preglede nastavnog i nenastavnog osoblja škola i učeničkog doma iskazuje na tablici: LIJEČNIČKI PREGLEDI koju s preslikom likvidiranog računa dostavlja Vukovarsko-srijemskoj županiji - Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, u roku od dva dana od zaprimanja računa.

Zdravstveni pregledi obuhvaćaju preglede prema posebnim propisima o zdravstvenom osiguranju, članku 85. zakona o srednjem školstvu i članka 48. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama i to u iznosu od 900,00 kn za žene, a 500,00 kn za muškarce.

Ovo će pravo Škole koristiti prema posebnim zahtjevima upućenim Vukovarsko-srijemskoj županiji - Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i utvrđenoj dinamici u okviru osiguranih sredstava u točki VI. ove Odluke

**Zdravstveno osiguranje učenika**

## XI.

Na tablici: ZDRAVSTVENO OSIGURANJE UČENIKA škola iskazuje Vukovarsko-srijemskoj županiji - Upravnom odjelu za društvene djelatnosti broj učenika koji u smislu članka 10. Zakona o zdravstvenom osiguranju ostvaruju pravo na zdravstvenu zaštitu i odgovarajuće izdatke po toj osnovi.

Ovi se troškovi ne financiraju učeničkom domu i srednjoj glazbenoj školi.

**Hitne tekuće intervencije**

## XII.

Kriterij za hitne tekuće intervencije je 5.000,00 kn po školi i učeničkom domu godišnje što čini ukupnu masu sredstava na nivou Županije od 80.000,00 kn. Odobrenje za ugovaranje na zahtjev školi daje Upravni odjel za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

Izdatke za hitne intervencije škola iskazuje na tablici: HITNE TEKUĆE INTERVENCIJE s preslikom računa koji je kontrolirala i likvidirala škola. Račun za izvršenje hitne intervencije mora sadržavati, osim broja iz knjige ulaznih faktura škole i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Na ovoj tablici mogu se iskazati izdaci čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 20.000 kn (bez PDV-a) i odnose se na troškove redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja i to:

- ispitivanje hidrantske mreže,
- periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata,
- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima,
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja,
- ispitivanje električnih instalacija,
- ispitivanje gromobranskih instalacija,

- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara.

Škola je dužna primjenjivati Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.), Uredbu o objavama i evidenciji javne nabave i Uredbu o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 14/02.).

#### **Izdaci za nastavni materijal srednjih strukovnih škola**

##### XIII.

Izdatke za nastavni materijal srednja strukovna škola iskazuje Vukovarsko-srijemskoj županiji - Upravnom odjelu za društvene djelatnosti na tablici: NASTAVNI MATERIJAL po pojedinim područjima rada s preslikama kontroliranih i likvidiranih računa.

Financijsko praćenje ovog izdatka realizira se prema broju učenika koji praktičnu nastavu izvode u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima.

Sredstva za nastavni materijal osiguravaju se prema područjima rada, kako slijedi: strojarstvo, strojarska energetika, mehanika, brodogradnja, metalurgija, zdravstvo (medicinska sestra i primalja), graditeljstvo, obrada drva, tekstil-koža, rudarstvo-nafta-geologija, prehrana, osobne usluge, najviše do 16,00 kn mjesečno po učeniku

- elektrotehnika, ugostiteljstvo (konobar), poljoprivreda i šumarstvo, veterina, zdravstvo (fizioterapeut, sanitarni tehničar), promet, najviše do 20,00 kn mjesečno po učeniku
- kemijska tehnologija, grafika, zdravstvo (zdravstveno-laboratorijski tehničar, farmaceutski tehničar), najviše do 23,00 kn mjesečno po učeniku
- ugostiteljstvo (kuhar, slastičar), hotelijerstvo (hotelijerski ugostitelj), zdravstvo (zubar), likovna umjetnost, djeca s teškoćama u razvoju najviše do 26,00 kn mjesečno po učeniku.

Ako učenici izrade praktični dio završnog ispita u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima, školi se priznaje trošak za materijal za taj dio završnog ispita. Najveći iznos koji se može priznati školi po toj osnovi, a po dostavljenoj preslici računa je umnožak broja učenika koji su izradili praktični dio završnog ispita i dvostruke cijene odgovarajućeg područja rada.

Sredstva u navedenim iznosima osiguravaju se samo u sklopu raspoloživih iskazanih u tablici 2 ove Odluke. Ovi izdaci mogu se obračunavati i iskazivati samo za vrijeme obavljanja praktične nastave.

#### **Sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima**

##### XIV.

Potpore za sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima iz točke II ove Odluke redni broj 2 financiraju se prema Kriteriju 6.300,00 kuna godišnje po

učeniku.

Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima Republike Hrvatske u iznosu od 630,00 kn mjesečno po učeniku, odnosno 6.300,00 kn godišnje po učeniku (za ukupno 10 mjeseci) za učenike koji imaju stalno prebivalište na području Vukovarsko-srijemske županije.

Financiranje potpora iz stavka 1. ove točke vršit će se po ispostavljenim računima učeničkih domova.

#### **Likvidiranje i razgraničavanje tekućih izdataka**

##### XV.

Likvidatori svih tekućih izdataka su škole.

Ravnatelj škole i likvidator tekućih izdataka škole odgovorni su za namjensko trošenje sredstava, te za točnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima.

Upravni odjel za financije i Upravni odjel za društvene djelatnosti nakon plaćanja dostavljaju školama izvješća o tim plaćanjima. Ta izvješća predstavljaju knjigovodstveni dokument na osnovi kojeg škola knjiži poslovne događaje.

Škola je dužna uskladiti plaćene tekuće izdatke s dobavljačima kojima je Županija izravno platila tekući izdatak škole i najmanje jednom godišnje sačiniti zapisnik o obvezama ili potraživanjima s dobavljačima.

##### XVI.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste srednja i osnovna škola ili dvije srednje škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

tekući izdatci koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiroračune prema kriterijima koji su utvrđeni u točki IV. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Vukovarsko-srijemsku županiju, Upravni odjel za društvene djelatnosti na tablici RAZGRANIČAVANJE ZAJEDNIČKIH TROŠKOVA - SŠ.

Ako škole ne postignu sporazum, Upravni odjel za društvene djelatnosti posredovat će u zaključivanju tog sporazuma i odrediti nositelja, kriterije za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

Tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u točki V. ove odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje u utvrđenim tablicama RAZGRANIČAVANJE ZAJEDNIČKIH TROŠKOVA - SŠ.

Ako škole ne postignu sporazum, Upravni odjel za društvene djelatnosti posredovati će u zaključivanju tog sporazuma i odrediti nositelja, kriterije za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

##### XVII.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste

škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obvezatni su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

Tekuće izdatke koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na žiroračune škole prema kriterijima utvrđenim u točki IV. i V. ove Odluke razgraničavaju se na način i po postupku koji je utvrđen u točki XVIII. ove Odluke.

#### XVIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 402-08/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-4

Vinkovci, 10. veljače. 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godine ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 2. Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o investicijskom održavanju školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekućem održavanju osnovnih škola u 2005. godini**

##### I.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje investicijskog održavanja školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekuće održavanje osnovnih škola u 2005. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se opseg djelatnosti, kriteriji i mjerila, postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje investicijskog održavanja školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekuće održavanje osnovnih škola i način njihovog plaćanja, sukladno planiranim i osiguranim sredstvima u Županijskom proračunu.

Ova Odluka će se provoditi sukladno Županijskom proračunu za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.) i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje mini-

malnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u 2005. godine ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.).

#### **Opseg djelatnosti za srednje škole**

##### II.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u 2005. godine osiguravaju se sredstva za podmirenje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za 46 osnovnih škola u iznosu od 2.213.922,00 kn.

#### **Kriteriji, mjerila i raspodjela sredstava**

##### III.

Izdaci srednjih škola iz točke I. ove Odluke financiraju se prema:

1. kriteriju investicijskog održavanja školskog prostora i opreme,
2. kriteriju investicijskog održavanja nastavnih sredstava i pomagala.
3. kriteriju tekućeg održavanja

##### IV.

Investicijskim održavanjem školskog prostora i opreme, nastavnih sredstava pomagala podrazumjeva se :

1. predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme,
2. obnavljanje i zamjena pokretne opreme,
3. obnavljanje i zamjena nastavnih sredstava i pomagala.

##### V.

Utvrđuje se raspodjela sredstava za investicijsko održavanje školskog prostora i opreme, nastavnih sredstava i pomagala srednjih škola u iznosu od 1.294.422,00 kn u 2005. godini kako slijedi:

1. obnavljanje i zamjena pokretne opreme po kriteriju 500,00 kn godišnje po razrednom odjelu, što ukupno iznosi 382.500,00 kn. Dinamiku doznake sredstava školama utvrdit će Upravni odjel za društvene djelatnosti.
2. obnavljanje i zamjena nastavnih sredstava i pomagala po kriteriju 7.000,00 kn godišnje po školi, što ukupno iznosi 322.000,00 kn. Dinamiku doznake sredstava školama utvrdit će Upravni odjel za društvene djelatnosti.
3. predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, i opremanje u ukupnom iznosu 589.922,00 kn, i to za:
 

1.1. OŠ Stari Mikanovci, sanacija i opremanje školske knjižnice	155.000,00 kn
1.2. OŠ Račinovci, dogradnja sanitarnog čvora	40.000,00 kn
1.3. OŠ Trpinja, sanacija krova, stolarije i fasade	144.922,00 kn

- 1.4. VI OŠ Vukovar, sanacija  
športskih terena 150.000,00 kn
- 1.5. OŠ Bošnjaci sanacija limenog  
dijela krova 100.000,00 kn

Za realizaciju Članka V. točke 3. zadužuje se ravnatelj škole. Ravnatelj je dužan postupati po Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 117/01.) Po izvršenoj realizaciji sredstva će biti doznačena na žiroračun škole. Po realizaciji navedenog projekata ravnatelj je dužan dostaviti detaljno izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

#### VI.

Tekućim održavanjem podrazumjeva se :

1. popravak kvarova koji se ne mogu planirati i održavanje sredstava rada i opreme za redovito funkcioniranje škole,
2. bojanje zidova.

#### VII.

Utvrđuje se redoslijed prioriteta u izvođenju tekućeg održavanja u iznosu od 919.500,00 kn u prvom tromjesečju u 2005. godini kako slijedi:

1. Bojanje škola po kriteriju 300,00 kn godišnje po razrednom odjelu, što ukupno iznosi 229.500,00 kn
1. Popravci kvarova koji se ne mogu planirati (HITNI TEKUĆI POPRAVCI) po kriteriju 15.000,00 kn s PDV-om po školi godišnje, što ukupno čini masu sredstava u iznosu 690.000,00 kn. Na zahtjev škole odobrenja školi davat će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Za realizaciju Članka VII. točke 1. zadužuju se ravnatelji škola. Ravnatelji su dužni postupati po Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 117/01.)

Sredstva će biti doznačena na žiroračune škola u lipnju 2005. godine. Po realizaciji ravnatelji su dužni dostaviti detaljno izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

Za realizaciju Članka VII. točke 2. zadužuju se ravnatelji škola. Ravnatelji su dužni zatražiti odobrenje za realizaciju TEKUĆEG POPRAVKA KOJI SE NE MOŽE PLANIRATI od Upravnog odjela za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

Ravnatelji su dužni postupati po Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 117/01.)

Izdatke za hitne tekuće popravke škola iskazuje na tablici: TEKUĆI POPRAVCI KOJI SE NE MOGU PLANIRATI s preslikom računa koji je kontrolirala i likvidirala škola. Račun za izvršenje hitnog tekućeg popravka mora sadržavati, osim broja iz knjige ulaznih faktura škole i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Na ovoj tablici mogu se iskazati izdaci čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 20.000 kn (bez PDV-a) i odnose se na popravke kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škola i to:

- održavanje kotlovnica i sustava grijanja,
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija,
- održavanje krovova,
- održavanje elektro instalacija,
- održavanje vanjskih i unutarnjih zatvora (prozori i vrata),
- održavanje sredstava rada i opreme i
- ostali zahvati,

#### VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 402-08/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-5

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godine ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 2. Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o investicijskom održavanju školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekuće održavanje srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini**

#### I.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje investicijskog održavanja školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekuće održavanje srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se opseg djelatnosti, kriteriji i mjerila, postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje investicijskog održavanja školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekuće održavanje srednjih škola i učeničkog doma i način njihovog plaćanja, sukladno planiranim i osiguranim sredstvima u Županijskom proračunu.

Ova Odluka će se provoditi sukladno Županijskom proračunu za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.) i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godine ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 185/04.).

### Opseg djelatnosti za srednje škole

#### II.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godine osiguravaju se sredstva za podmirenje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanje za:

- 16 srednjih škola u iznosu od	1.403.521,00 kn.
- 1 učenički dom	20.705,00 kn
<b>Ukupno:</b>	<b>1.424.226,00 kn</b>

#### III.

Kriteriji, mjerila i raspodjela sredstava

Izdaci srednjih škola iz točke I. ove Odluke financiraju se prema:

1. kriteriju investicijskog održavanja školskog prostora i opreme,
2. kriteriju investicijskog održavanja nastavnih sredstava i pomagala.
3. kriteriju tekućeg održavanja

#### IV.

Investicijskim održavanjem školskog prostora i opreme, nastavnih sredstava i pomagala podrazumjeva se :

1. predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme,
2. obnavljanje i zamjena pokretne opreme,
3. obnavljanje i zamjena nastavnih sredstava i pomagala.

#### V.

Utvrđuje se raspodjela sredstava za investicijsko održavanje školskog prostora i opreme, nastavnih sredstava i pomagala srednjih škola u iznosu od 1.076.771,00 kn u 2005. godini kako slijedi:

1. obnavljanje i zamjena pokretne opreme po kriteriju 1.000,00 kn godišnje po razrednom odjelu, što ukupno iznosi 347.000,00 kn. Dinamiku doznake sredstava školama utvrdit će Upravni odjel za društvene djelatnosti.
2. obnavljanje i zamjena nastavnih sredstava i pomagala po kriteriju 10.000,00 kn godišnje po školi, što ukupno iznosi 160.000,00 kn. Dinamiku doznake sredstava školama utvrdit će Upravni odjel za društvene djelatnosti.
3. predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, i opremanje u ukupnom iznosu 569.771,00 kn, i to za:

- 1.1. Srednja škola Ilok - sufinanciranje izgradnje plastenika 308.013,24.kn
- 1.2. Treća srednja škola Vukovar izgradnja plastenika 200.000,00 kn
- 1.3. Poljoprivredno šumarska škola Vinkovci sanacija meh. radionice i uređenje ekonomskog dvorišta 61.757,76 kn

Za realizaciju Članka V. točke 3. zadužuje se ravnatelj škole. Ravnatelj je dužan postupati po Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 117/01.) Po izvršenoj realizaciji sredstva će biti doznačena na žiroračun škole. Po realizaciji navedenog projekata ravnatelj je dužan dostaviti detaljno izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

#### VI.

Tekućim održavanjem podrazumjeva se :

1. popravak kvarova koji se ne mogu planirati i održavanje sredstava rada i opreme za redovito funkcioniranje škole,
2. bojanje zidova.

#### VII.

Utvrđuje se redosljed prioriteta u izvođenju tekućeg održavanja u iznosu od 326.750,00 kn u prvom tromjesečju u 2005. godini kako slijedi:

1. Bojanje škola po kriteriju 250,00 kn godišnje po razrednom odjelu, što ukupno iznosi 86.750,00 kn
1. Popravci kvarova koji se ne mogu planirati (HITNI TEKUĆI POPRAVCI) po kriteriju 15.000,00 kn s PDV-om po školi godišnje, što ukupno čini masu sredstava u iznosi 240.000,00 kn. Na zahtjev škole odobrenja školi davat će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Za realizaciju Članka VII. točke 1. zadužuju se ravnatelji škola. Ravnatelji su dužni postupati po Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.)

Sredstva će biti doznačena na žiroračune škola u lipnju 2005. godine. Po realizaciji ravnatelji su dužni dostaviti detaljno izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

Za realizaciju Članka VII. točke 2. zadužuju se ravnatelji škola. Ravnatelji su dužni zatražiti odobrenje za realizaciju TEKUĆEG POPRAVKA KOJI SE NE MOŽE PLANIRATI od Upravnog odjela za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

Ravnatelji su dužni postupati po Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.)

Izdatke za hitne tekuće popravke škola iskazuje na tablici: TEKUĆI POPRAVCI KOJI SE NE MOGU PLANIRATI. s preslikom računa koji je kontrolirala i likvidirala škola. Račun za izvršenje hitnog tekućeg popravka mora sadržavati, osim broja iz knjige ulaznih faktura škole i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Na ovoj tablici mogu se iskazati izdaci čija pojedinačna

vrijednost ne prelazi 20.000 kn ( bez PDV-a) i odnose se na popravke kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škola i to:

- održavanje kotlovnica i sustava grijanja,
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija,
- održavanje krovova,
- održavanje elektro instalacija,
- održavanje vanjskih i unutarnjih zatvora (prozori i vrata),
- održavanje sredstava rada i opreme i
- ostali zahvati.

#### VIII.

Utvrđuje se raspodjela sredstava za tekuće i investicijsko održavanje učeničkih domova u iznosu od 20.705,00 kn u 2005. godine :

- |                        |               |
|------------------------|---------------|
| 1. Dom učenika Vukovar | 20.705,00 kn. |
|------------------------|---------------|

#### IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 402-08/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-6

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godine ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 185/04.), članka 2. Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o kapitalnoj izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji školskih građevina osnovnih škola u 2005. godini**

#### I.

Odlukom o kapitalnoj izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji školskih građevina osnovnih škola u 2005. godini ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 185/04.)

utvrđuje se raspodjela planiranih i osiguranih sredstava u Županijskom proračunu.

Ova Odluka će se provoditi sukladno Županijskom proračunu za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.) i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.) u iznosu 6.723.356,00 kn kako slijedi:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 1. III OŠ VUKOVAR-PŠ PETROVCI<br>-centralno grijanje              | 7.829,79 kn     |
| 2. OŠ BOŠNJACI- sanacija parketa<br>u ŠD i igrališta              | 264.241,16 kn   |
| 3. OŠ GRADIŠTE- uređenje okoliša<br>(ograda i igrališta)          | 40.566,97 kn    |
| 4. OŠ JARMINA - dogradnja učionice<br>i knjižnice-izrada TD       | 25.000,00 kn    |
| 5. OŠ NIJEMCI- dogradnja učionice<br>-izrada TD                   | 10.000,00 kn    |
| 6. OŠ OTOK - izgradnja športskih<br>terena (atletske staze i dr.) | 55.699,30 kn    |
| 7. OŠ SOLJANI - izgradnja ŠD - izrada TD                          | 34.152,00 kn    |
| 8. OŠ ČAKOVCI-PŠ BERAK-sanacija                                   | 53.733,22 kn    |
| 9. OŠ STARI JANKOVCI-PŠ OROLIK<br>-izgradnja PŠ IZRADA TD         | 35.364,00 kn    |
| 10. V OŠ VUKOVAR-PŠ-BRŠADIN<br>-izgradnja PŠ IZRADA TD            | 20.647,00 kn.   |
| 11. OŠ BABINA GREDA<br>-sanacija II FAZA                          | 600.000,00 kn   |
| 12. OŠ VODINCI -PŠ NOVI MIKANOVCI<br>- sanacija                   | 250.000,00 kn   |
| 13. OŠ NIJEMCI-PŠ D.N. SELO - dogradnja<br>i uređenje okoliša     | 300.000,00 kn   |
| 14. OŠ JARMINA- dogradnja   | 750.000,00 kn   |
| 15. OŠ STARI JANKOVCI-ŠP OROLIK<br>- nova škola                   | 1.000.000,00 kn |
| 16. V OŠ VUKOVAR-PŠ BRŠADIN<br>- nova škola                       | 1.000.000,00 kn |
| 17. OŠ SOLJANI-izgradnja športske<br>dvorane                      | 2.026.122,56 kn |
| 18. IV OS VUKOVAR-ograda  | 250.000,00 kn   |
- Objekti od rednog broja 1-10 nastavak su radova ugovorenih u 2004. godini.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-08/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-7

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 2. Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o kapitalnoj izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji školskih građevina srednjih škola u 2005. godini.**

#### I.

Odlukom o kapitalnoj izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji školskih građevina srednjih škola u 2005. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se raspodjela planiranih i osiguranih sredstvima u Županijskom proračunu.

Ova Odluka će se provoditi sukladno Županijskom proračunu za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.) i Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godine ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.).

#### II.

Odobrava se raspodjela sredstava za kapitalnu izgradnju, rekonstrukciju i sanaciju školskih građevina srednjih škola u iznosu od 4.309.577,00 kn kako slijedi:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. EKONOMSKA ŠKOLA VINKOVCI  |                 |
| - sufinanciranje športske dvorane u visini 20% vrijednosti                                   | 577.608,50 kn   |
| 2. INDUSTRIJSKO OBRTNIČKA ŠKOLA VINKOVCI - izrada tehničke dokumentacije za športsku dvoranu | 182.392,00 kn   |
| - izgradnja športske dvorane I faza  | 2.049.576,50 kn |
| 3. ZDRAVSTVENO VETERINARSKA ŠKOLA VINKOVCI - sanacija krova, grijanja i dr.                  | 1.500.000,00 kn |

#### III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 402-08/05-01/05

Ur. broj: 2196/1-03-05-8

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem točke III Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2005. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2005. godini**

#### I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2005. godini za:

- investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva
- investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova - prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti

#### II.

Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2005. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04) Vukovarsko-srijemskoj županiji određena su sredstva u iznosu od 16.000.000,00 kn.

#### III.

Kriteriji za ostvarivanje prava na raspored sredstava za namjene utvrđene točkom I. ove Odluke su:

- broj i kapacitet ugovorenih djelatnosti u osnovnom osiguranju s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- dislociranost i broj zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove - financiranje djelatnosti ustanove iz drugih izvora

Korektivni kriteriji su:

- postojeće stanje zgrada
- postojeće stanje opremljenosti
- investicijska ulaganja u prethodnim godinama
- potreba restrukturiranja zdravstvene ustanove



## IV.

Raspored sredstava u iznosu od 16.000.000,00 kn, dodjeljenih Vukovarsko-srijemskoj županiji Odlukom Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2005. godini primjenom kriterija i mjerila iz točke III. ove Odluke izvršit će se između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Vukovarsko-srijemske županije: Opće bolnice Vinkovci, Opće bolnice Vukovar, Doma zdravlja Vinkovci, Doma zdravlja Vukovar, Doma zdravlja Županja i Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije na način kako slijedi:

1. OPĆA BOLNICA VINKOVCI:	6.000.000,00 kn
2. OPĆA BOLNICA VUKOVAR:	4.000.000,00 kn
3. DOM ZDRAVLJA VINKOVCI:	2.000.000,00 kn
4. DOM ZDRAVLJA VUKOVAR:	2.000.000,00 kn
5. DOM ZDRAVLJA ŽUPANJA:	1.500.000,00 kn
6. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE:	500.000,00 kn

## V.

Županijsko poglavarstvo posebnom Odlukom utvrdit će popis prioriteta zdravstvenih ustanova za 2005. godinu.

Sukladno točki V Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2005. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 785/04.) utvrđeni popis prioriteta dostavit će se Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi na suglasnost, a po dobivenoj suglasnosti Županijsko poglavarstvo donijeti će Odluku o raspodjeli sredstava između zdravstvenih ustanova. Utvrđeni popis prioriteta biti će sastavni dio navedene Odluke.

## VI.

Zdravstvene ustanove iz točke IV ove Odluke, dužne su dostavljati dokumentaciju o provedenom natječajnom postupku, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/01.), ovjerene račune o nabavi roba ili ovjerene privremene ili okončane situacije za izvršene radove koji su dospjeli ili dospjevaju na plaćanje.

## VII.

Zdravstvene ustanove obvezuju se strogo namjenski trošiti ova sredstva, te za svako ulaganje tražiti prethodnu suglasnost Upravnih vijeća.

## VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:402-08/05-01/06

Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2005. godine, Vlade Republike Hrvatske ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

**ODLUKU****O KRITERIJIMA I MJERILIMA ZA  
DECENTRALIZIRANO FINANCIRANJE  
DOMOVA ZA STARIJE I NEMOĆNE  
OSOBE U 2005. GODINI****OPĆE ODREDBE**

## I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe Vinkovci i Vukovar u 2005. godini, nad kojima su prenjeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Vukovarsko-srijemsku županiju, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i rashodi za nabavku nefinancijske imovine.

## II.

Vukovarsko-srijemska županija za domove za starije i nemoćne osobe Vinkovci i Vukovar, osigurava sredstva za obavljanje djelatnosti doma u visini razlike između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda, za 2005. godinu u iznosu od 7.185.000,00 kn.

Ukupni rashodi doma su:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće,
- naknada troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),

- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela povjerenstva i slično, premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja),
- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutna klauzula, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi),
- materijalna imovina-prirodna bogatstva (zemljište),
- nematerijalna imovina u obliku prava (patenti, koncesije, licence, ostala prava i ostala nespomenuta nematerijalna imovina),
- građevinski objekti,
- postrojenja i oprema,
- prijevozna sredstva,
- višegodišnji nasadi i osnovno stado,
- nematerijalna proizvedena imovina,
- plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti,
- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Vlastiti prihod doma je prihod kojeg dom za starije i nemoćne osobe ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji između doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenjem centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

#### KRITERIJI I MJERILA

DOMOVI	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos u 2005. godini
Dom za starije i nemoćne osobe Vinkovci	121	1.728	2.510.000,00
Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar	98	2.117	2.490.000,00
UKUPNO	219	1.903	5.000.000,00

Za realizaciju sredstava iz točke 3. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Sredstva iz točke 3. ove Odluke mjesečno će se uplaćivati na žiro-račun domova za starije i nemoćne osobe u visini jedne dvanestine.

#### IV.

Materijalni rashodi su:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge,

#### III.

Rashodi za zaposlene su:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

- Pravilniku o vrsti doma za djecu i doma za odrasle osobe i njihovoj djelatnosti, te uvjetima glede prostora, opreme i potrebnih stručnih i drugih djelatnika doma socijalne skrbi
- Zakonu o plaćama u javnim službama i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama,
- Osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske,
- Odredbama Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi koje se primjenjuju kao pravna pravila.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih u trenutku prijena osnivačkih prava, odnosno po korisniku (stalnog smještaja, korigiranog koeficijenta od 20% za korisnike pomoći i njege u kući i dostave i pripreme obroka za vanjske korisnike).

Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene u domovima za starije i nemoćne osobe u 2005. godini, sukladno stavcima 1., 2. i 3. ove točke, po domovima iznosi:

- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi su:

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutna klauzula, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se prema broju korisnika doma iz točke III. ove Odluke.

Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se po korisniku.

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda za domove za starije i nemoćne osobe u 2005. godini, sukladno stavcima 1., 2., 3. i 4. ove točke, po domovima iznosi:

DOMOVI	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos u 2005. godini
Dom za starije i nemoćne osobe Vinkovci	121	1.694	2.460.000,00
Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar	98	1.785	2.100.000,00
UKUPNO	219	1.735	4.560.000,00

Za realizaciju sredstava iz točke 4. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Sredstva iz točke 4. ove Odluke mjesečno će se uplaćivati na žiro-račun domova za starije i nemoćne osobe u visini jedne dvanestine.

#### V.

Rashodi za nabavku nefinancijske imovine:

- materijalna imovina - prirodna bogatstva (zemljište),
- nematerijalna imovina u obliku prava (patenti, koncesije, licence, ostala prava i ostala nespomenuta nematerijalna imovina),
- građevinski objekti,
- postrojenja i oprema,
- prijevozna sredstva,
- višegodišnji nasadi i osnovno stado,
- nematerijalna proizvedena imovina,

- plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti,
- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. Pravilniku o vrsti doma za djecu i doma za odrasle osobe i njihovoj djelatnosti, te uvjetima glede prostora, opreme i potrebnih stručnih i drugih djelatnika doma socijalne skrbi
2. Stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku iz točke III. ove Odluke.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

Minimalni financijski standard rashoda za nefinancijsku imovinu za domove za starije i nemoćne osobe u 2005. godini, sukladno stavcima 1., 2. i 3. ove točke po domovima iznosi:

DOMOVI	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos u 2004. godini
Dom za starije i nemoćne osobe Vinkovci	121	1.721	2.500.000,00
Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar	98	0	0
UKUPNO	219	384	2.500.000,00

Za realizaciju sredstava iz točke 5. ove Odluke zadužuju se ravnatelji ustanova. Ravnatelji su dužni postupati po Zakonu o javnoj nabavi, a po realizaciji dužni su dostavljati preslike računa ili situacije Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, nakon čega će sredstva biti doznačena na žiro-račun ustanove.

Po dobivenom odobrenju ravnatelj su dužni postupati po Zakonu o javnoj nabavi. Po realizaciji ravnatelj su dužni dostaviti preslike uredno likvidiranih računa koji mora sadržavati i specifikaciju izvršenih radova i usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni, nakon čega će sredstva biti doznačena na žiro-račun ustanove.

#### VI.

Za potrebe hitnih intervencija, investicijskog i tekućeg održavanja objekta, prostora, opreme i vozila, te nabavu opreme, osigurava se u 2005. godini 300.000,00 kuna.

Za realizaciju ove točke zadužuju se ravnatelji ustanova.

Ravnatelji su dužni zatražiti odobrenje za realizaciju od Upravnog odjela za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

#### VII.

Vukovarsko-srijemska županija će u svom proračunu u 2005. godini osigurati domovima za starije i nemoćne osobe razliku sredstava od ukupnih rashoda utvrđenih u 2005. godini, umanjnih za vlastiti prihod doma planiran u 2005. godini, za financiranje rashoda iz točke 3. 4. i 5. ove Odluke, koja po domovima iznosi:

DOMOVI	Ukupni rashodi u 2005.god.	Planirani vlastiti prihodi u 2005. god.	Razlika sredstava između rashoda i planiranih vlastitih prihoda u 2005. god. koje osigurava županija
Dom za starije i nemoćne osobe Vinkovci	7.620.000,00	2.600.000,00	5.020.000,00
Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar	4.740.000,00	2.575.000,00	2.165.000,00
UKUPNO	12.360.000,00	5.175.000,00	7.185.000,00

Ako dom za starije i nemoćne osobe ostvari vlastiti prihod u manjem iznosu od procijenjenog, Vukovarsko-srijemska županija osigurava razliku između ukupno ostvarenog prihoda i ukupno utvrđenih rashoda iz točke 3. 4. i 5. Ove Odluke.

Ako dom za starije i nemoćne osobe ostvari vlastiti prihod u većem iznosu od procijenjenog, smanjuje se razlika sredstava između ukupno utvrđenih rashoda iz točke 3. 4. i 5.. Ove Odluke i ukupno ostvarenih vlastitih prihoda, koje osigurava Vukovarsko-srijemska županija.

#### VIII.

Domovi za starije i nemoćne osobe dužni su dostavljati Upravnom odjelu za društvene djelatnosti izvješće o utrošenim sredstvima i presliku podmirenih računa, početkom mjeseca za prethodni mjesec.

#### IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 402-08/05-01/12

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva, u 2005. godini, Vlade Republike Hrvatske ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 185/04.), članka 17. i 16. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### o kriterijima i mjerilima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za

CENTRI	Broj zaposlenih	Prosječni mjesečni iznos po radniku	Materijalni i financijski rashodi u 2005. godini
Centar za socijalnu skrb Vinkovci	28	1.579	530.843,00
Centar za socijalnu skrb Vukovar	25	2.144	643.225,00
Centar za socijalnu skrb Županja	25	1.586	475.932,00
UKUPNO	78	1.763	1.650.000,00

#### podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva, u 2005. godini

##### I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2005. godini.

##### II.

Vukovarsko-srijemska županija za centre za socijalnu skrb sa svog područja, osigurava sredstva za materijalne i financijske rashode centara za socijalnu skrb.

Materijalni rashodi centara za socijalnu skrb su:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela povjerenstva i slično (premijske osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi su:

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutna klauzula, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

##### III.

Kriterij za materijalne i financijske rashode je broj radnika zaposlen u centru.

Mjerilo je prosječni mjesečni iznos po radniku.

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb u 2005. godini, sukladno stavcima 1. i 2. ove točke po centrima iznosi:

## IV.

Vukovarsko-srijemska županija, osigurava sredstva za pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva.

Kriterij za izdatke pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva je broj korisnika planiran u 2004. godini

Mjerilo je iznos od 880,00 kuna po korisniku pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva.

Minimalni financijski standard izdatka pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2005. godini iznosi:

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA	Broj korisnika	Iznos u 2004. godini
	2722	2.395.360,00

## V.

Minimalni financijski standardi utvrđeni u točkama III. i IV. Ove Odluke čine osnovicu za izračun potpora izravnjenja za decentralizirane funkcije centara za socijalnu skrb u skladu sa Zakonom o financiranju jedinica područne (regionalne) samouprave.

## VI.

Sredstva iz točke III. ove Odluke mjesečno će se uplaćivati na žiro-račun centara za socijalnu skrb u visini jedne dvanestine, a sredstva iz točke IV. Ove odluke uplaćivat će se po zahtjevima jedinica lokalne samouprave na žiro-račun jedinica lokalne samouprave.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije.

## VII.

Centri za socijalnu skrb dužni su dostavljati Upravnom odjelu za društvene djelatnosti izvješće o utrošenim sredstvima i presliku podmirenih računa, početkom mjeseca za prethodni mjesec, a jedinice lokalne samouprave mjesečno izvješće o korisnicima pomoći za podmirenje troškova stanovanja koji se griju na drva.

## VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine. Klasa: 402-08/05-01/13.

Klasa: 402-08/05-01/13

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Na temelju članka 22. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 107/95. 19/96. i 88/98.), a na prijedlog Hrvatskih voda, te članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine donosi

## ODLUKU

**visini slivne vodne naknade na slivnom području "Biđ-Bosut" za 2005. i 2006. godinu**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina slivne vodne naknade koju plaćaju vlasnici odnosno korisnici zemljišta i drugih nekretnina na slivnom području "Biđ-Bosut" za 2005. i 2006. godinu, a koja se koristi za financiranje upravljanja lokalnim vodama, uređenje vodotoka i drugih voda i zaštitu od štetnog djelovanja voda te za financiranje održavanja melioracijskog sustava.

## Članak 2.

Slivno područje "Biđ-Bosut" utvrđeno je Odlukom o utvrđivanju slivnih područja ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 20/96., 98/98. i 5/99.).

Podjela slivnog područja po odsjecima utvrđena je posebnom odlukom.

## Članak 3.

Visina slivne vodne naknade utvrđuje se kako slijedi:

- Poljoprivredno zemljište, šume i šumsko zemljište po stopi od katastarskog prihoda
  - u I. odsjeku - prema odluci Vlade Republike Hrvatske o minimalnim visinama slivne vodne naknade, koja je na snazi u vrijeme primjene
  - u II. odsjeku 70% od visine za I. odsjek
- Poljoprivredno zemljište, po jedinici površine
  - u I. odsjeku 100,00 kn/ha/god.
  - u II. odsjeku 70,00 kn/ha/god.
- Zemljište pod šumama i šumsko zemljište, po jedinici površine 22,20 kn/ha/god.
- Zemljište pod ribnjacima za prirodni uzgoj ribe i pripadajuće površine, akumulacije 200,00 kn/ha/god.
- Zemljište pod cestama
  - kolničke površine (asfalt, beton, makadam i sl.) 700,00 kn/ha/god.
  - pripadajuće površine bez kolnika 70,00 kn/ha/god.
- Zemljište pod željezničkim prugama s pripadajućim površinama 1.000,00 kn/ha/god.
- Zemljište pod lukama i pristaništima 2.000,00 kn/ha/god.
- Zemljište pod zrakoplovnim pristaništima 2.000,00 kn/ha/god.

9. Zemljište pod naftovodima i plinovodima 2.000,00 kn/ha/god.
10. Zemljište pod industrijskim objektima, zgradama, građevinsko zemljište, zemljište na kojem se nalazi poslovni, skladišni i drugi prostor koji služi za obavljanje gospodarskih djelatnosti, zemljište pod naftnim poljima i šljunčarama 2.000,00 kn/ha/god.
11. Zemljište bez posebne namjene, poljski i pristupni putevi, ukinute željezničke pruge, neizgrađeno zemljište kojim upravljaju gradovi i općine, škole, jaslice, socijalne ustanove i dr. 100,00 kn/ha/god.
12. Stambene zgrade i stanovi u naseljima s uređenim građevinskim zemljištima koje se tako smatra prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (korisna površina stana) 0,11 kn/m<sup>2</sup>/mj.
13. Poslovne prostorije i druge nekretnine koje se koriste za obavljanje gospodarskih i drugih djelatnosti (industrija, razl. gospodarske djelatnosti, banke, ustanove, djelatnosti državnih tijela i organizacija i jedinica lokalne uprave i samouprave i dr.) 0,37 kn/m<sup>2</sup>/mj.
14. Nekretnine komunalnog značenja, športski objekti i dr. nekretnine u javnoj uporabi (parkovi, tržnice, kupališta, nerazvrstane ceste i dr.) 60,00 kn/ha/mj.

#### Članak 4.

Iznos slivne vodne naknade koju plaća pojedini obveznik utvrđuje se rješenjem koje se odnosi na razdoblje od jedne kalendarske godine.

#### Članak 5.

Slivna vodna naknada se za nekretnine iz čl. 3. točke 1. plaća se u tri jednaka četveromjesečna obroka. Slivna vodna naknada za nekretnine iz članka 3. točke 12. plaća se u dva jednaka polugodišnja obroka.

Za obveznike plaćanja slivne vodne naknade za nekretnine iz članka 3. točke 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 13. i 14. ove Odluke plaćanje je u mjesečnim obrocima, osim za obveznike čija godišnja obveza ne prelazi 4.000,00 kn, koji slivnu vodnu naknadu plaćaju u četiri jednaka tromjesečna obroka.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 325-08/05-01/01

Ur. broj: 2196/1-03-05-1

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Na temelju članka 22. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 107/95., 19/96. i 88/98.) i članka 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.) i članka 64. Poslovnika Skupštine vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine donosi

### ODLUKU

#### **o visini slivne vodne naknade na slivnom području "Vuka" za 2005. i 2006. godinu**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina slivne vodne naknade koju plaćaju vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i drugih nekretnina na slivnom području "Vuka" za 2005. i 2006. godinu a koja se koristi za financiranje upravljanja lokalnim vodama, uređenje vodotoka i drugih voda i zaštitu od štetnog djelovanja voda, te za financiranje i održavanje melioracijskog sustava.

#### Članak 2.

Slivno područje "Vuka" utvrđeno je Odlukom o utvrđivanju slivnih područja ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 20/96. i 98/98.) Podjela slivnog područja po odsjecima utvrđena je posebnom Odlukom.

#### Članak 3.

Slivna vodna naknada za zemljište za koje se utvrđuje katastarski prihod, plaća se po stopi od katastarskog prihoda, a za zemljište i druge nekretnine za koje nije utvrđen katastarski prihod, slivna vodna naknada plaća se prema jedinici površine.

Visina odnosno stopa slivne vodne naknade utvrđuje se kako slijedi:

#### I. ODSJEK

- Poljoprivredno zemljište, šume i šumsko zemljište po stopi od katastarskog prihoda - prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o minimalnim visinama slivne vodne naknade, koja je na snazi u vrijeme primjene
- Poljoprivredno zemljište, po jedinici površine 100,00 kn/ha/god
- Zemljište pod šumama i šumsko zemljište 22,20 kn/ha/god
- Zemljište pod ribnjacima za prirodni uzgoj ribe sa pripadajućim površinama 200,00 kn/ha/god
- Zemljište pod cestama
  - kolničke površine (asfalt, beton, makadam i sl.) 700,00 kn/ha/god
  - pripadajuće površine bez kolnika 70,00 kn/ha/god
- Zemljište pod željezničkim prugama s pripadajućim površinama 1.000,00 kn/ha/god

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 7. Zemljište pod lukama i pristaništima  |                             |
| - asfalt (beton)   | 2.000,00 kn/ha/god          |
| - zemlja   | 100,00 kn/ha/god            |
| 8. Zemljište pod zrakoplovnim površinama   |                             |
| - asfalt (beton)   | 2.000,00 kn/ha/god          |
| - zemlja   | 100,00 kn/ha/god            |
| 9. Zemljište pod naftovodima i plinovodima   | 2.000,00 kn/ha/god          |
| 10. Neizgrađeno građevinsko zemljište, ekonomska dvorišta i drugi manipulativni prostor koji služi za obavljanje gospodarskih djelatnosti  | 2.000,00 kn/ha/god          |
| 11. Zemljište bez posebne namjene, poljski i pristupni putevi, ukinuti željezničke pruge, škole i sl.  | 100,00 kn/ha/god            |
| 12. Stambene zgrade i stanovi u naseljima s uređenim grad. zemljištima koje se tako smatra prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (korisna površina stana)                       | 0,11 kn/m <sup>2</sup> /god |
| 13. Poslovne prostorije i druge nekretnine koje se koriste za obavljanje gospodarstvenih i drugih djelatnosti (industrija, razl. gospodarske djelatnosti, banke, ustanove i dr.) | 0,37 kn/m <sup>2</sup> /god |
| 14. Nekretnine komunalnog značenja, športski objekti i druge nekretnine u javnoj upotrebi (parkovi, tržnice, kupališta i dr.)  | 60,00 kn/ha/god             |

## II. ODSJEK 1.

- Poljoprivredno zemljište, šume i šumsko zemljište po stopi od katastarskog prihoda - prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o minimalnim visinama slivne vodne naknade, koja je na snazi u vrijeme primjene
- Poljoprivredno zemljište, po jedinici površine 70,00 kn/ha/god  
Slivne vodne naknade iskazane pod rednim brojevima 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, i 14 za I Odsjek primjenjuju se i u II Odsjeku.

### Članak 4.

Iznos naknade koju plaća pojedini obveznik utvrđuje se rješenjem koje se odnosi na razdoblje od jedne kalendarske godine.

### Članak 5.

Za obveznike plaćanja slivne vodne naknade za zemljište iz članka 3. točke 2, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13 i 14 Odluke, a čija godišnja obveza ne prelazi 4.000,00 kn, plaćanje je tromjesečno i to sredinom tromjesečja.

### Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 325-08/05-01/01  
Ur. broj: 2196/1-03-05-2

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Na temelju članka 12. stavak 2. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 107/95., 19/96. i 88/98.), članka 3. Pravilnika o obračunu i plaćanju naknade za korištenje voda ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/01.) i članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemska županija broj 10/01. i 3/02.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine donosi

## ODLUKU

### **o visini naknade za korištenje voda za navodnjavanje u melioracijskom sustavu i korekcijskom koeficijentu izgrađenosti na slivnom području "Biđ-Bosut" za 2005. i 2006. godinu**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visina naknade za korištenje voda za navodnjavanje u melioracijskom sustavu (u daljnjem tekstu: naknada) i korekcijski koeficijent izgrađenosti  $k_2$ .

#### Članak 2.

Naknadu plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste vodu za navodnjavanje u melioracijskom sustavu za navodnjavanje, a koristi se za financiranje tehničkog i gospodarskog održavanja i upravljanje tim sustavom.

#### Članak 3.

Visina naknade - tarifa iznosi 0,30 kn/m<sup>3</sup> zahvaćene vode za navodnjavanje.

#### Članak 4.

Korekcijski koeficijent izgrađenosti  $k_2$  iznosi 1,0.

#### Članak 5.

Količina utrošene vode utvrđuje se putem vodomjera ili na drugi adekvatan način (zapisnikom o količini potrebne prosječne zalivne norme za pojedinu kulturu i sl.), na mjestu zahvata vode.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemska županija, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 325-03/04-01/02  
Ur. broj: 2196/1-03-05-3

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Na temelju članka 12. stavak 2. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 107/95., 19/96. i 88/98.), članka 3. Pravilnika o obračunu i plaćanju naknade za korištenje voda ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/01.) i članka 16., 17. i 46. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o visini naknade za korištenje voda za navodnjavanje u melioracijskom sustavu i korekcijskom koeficijentu izgrađenosti na slivnom području "Vuka" za 2005. i 2006. godinu**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visina naknade za korištenje voda za navodnjavanje u melioracijskom sustavu (u daljnjem tekstu: naknada) i korekcijski koeficijent izgrađenosti  $k_2$ .

## Članak 2.

Naknadu plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste vode za navodnjavanje u melioracijskom sustavu za navodnjavanje, a koristi se za financiranje tehničkog i gospodarskog održavanja i upravljanje tim sustavom.

## Članak 3.

Visina naknade - tarifa iznosi 0,30 kn/m<sup>3</sup> zahvaćene vode za navodnjavanje.

## Članak 4.

Korekcijski koeficijent izgrađenosti  $k_2$  iznosi 1,0.

## Članak 5.

Količina utrošene vode utvrđuje se putem vodomjera ili na drugi adekvatan način (zapisnikom o količini potrebne prosječne zalivne norme za pojedinu kulturu i sl.) na mjestu zahvata vode.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 325-03/04-01/02

Ur. broj: 2196/1-03-05-4

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

Temeljem članka 1. i 10. a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 47/90. i 27/93.), članka 17. i 46. Statuta Županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o rasporedu sredstava po programu javnih potreba u kulturi za 2005. godinu**

## I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi za koje ostvarivanje se sredstva osiguravaju u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije.

Javne potrebe u kulturi jesu kulturno i umjetničko stvaralaštvo, tradicijska kultura i umjetnost, glazba i scenska umjetnost, knjiga i nakladništvo, likovna umjetnost i fotografija, kulturno i umjetničko stvaralaštvo nacionalnih manjina, te kulturne i umjetničke institucije i manifestacije koje Vukovarsko-srijemska županija određuje od značaja za Županiju.

## II.

Sredstva osigurana županijskim Proračunom za 2005. godinu u iznosu od 1.900.000,00 kuna raspoređuju se:

1. Zajednica kulturno-umjetničke djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije	kn
- za rad Zajednice (plaća tajnika, materijalni troškovi i sufinanciranje)	130.000,00
- za financiranje kulturno-umjetničkih djelatnosti Vukovarsko-srijemske županije	140.000,00
UKUPNO:	270.000,00
- za financiranje kulturno-umjetničkih djelatnosti nacionalnih manjina	
- Međunarodna smotra dramskih amatera MEZDAN	15.000,00
- Međunarodna smotra folklor Borovo	15.000,00
- Neraspoređeno	50.000,00
UKUPNO:	80.000,00

2. Kulturni amaterizam, tradicijska kultura i umjetnost, tradicijske manifestacije od županijskog značaja:



- Zimsko spremanje Antin (siječanj)	5.000,00	5. Knjiga i nakladništvo:	
- Mladost i ljepota Slavonije Stari Mikanovci (veljača)	40.000,00	- Hrvatsko društvo logoraša srpskih konc. logora - Podružnica VSŽ - izdavanje knjige	25.000,00
- Šokačko sijelo Županja (veljača)	140.000,00	- Kulturni centar Gatalinka Vinkovci-otkup knjiga "Zasvirajte tambure 3"	10.000,00
- Susret tradicijskih glazbala Ilača (travanj)	10.000,00	- Ivan Kiefer Helin - tiskanje knjige "Dnevnici"	5.000,00
- Čaušijada Ivankovo (travanj)	3.000,00	- Općina Drenovci - sufinanciranje nabave knjižne građe za knjižnicu - dječji odjel	10.000,00
- Sijelo pučkih pisaca Đeletovci (svibanj)	10.000,00	- Vinkovački plivački klub	
- Otočko proljeće Otok (svibanj)	10.000,00	- tiskanje knjige "60. godina plivanja u Vinkovcima"	5.000,00
- Dani Općine Nijemci- "Divan je kičeni Srijem" (svibanj)	5.000,00	- Hrvatsko društvo dramskih umjetnika Zagreb	
- Smotra folklor nacionalnih manjina Stari Jankovci (svibanj)	15.000,00	- otkup monografije "Festival glumca"	20.000,00
- Smotra folklor CHAK Čakovci (svibanj)	4.000,00	- Neraspoređeno	125.000,00
- Igre na Bedenku Vođinci (lipanj)	7.000,00	UKUPNO:	200.000,00
- Konji bijelci Babina Greda (lipanj)	40.000,00	6. Ostale donacije u kulturi	240.000,00
- Petrovačko zvono Petrovci (lipanj)	5.000,00	- Gradska glazba Županja	10.000,00
- Raspjevana Cvelferija (lipanj)	15.000,00		
- Bogdanovačke folklorne večeri (lipanj)	4.000,00		
- Žetvene svečanosti Cerna (kolovoz)	5.000,00		
- Iločka berba grožđa (rujan)	20.000,00		
- Vinkovačke jeseni (rujan)	150.000,00		
- Miholjski dani Lovas (listopad)	7.000,00		
- Večeri dr. Matije Bačića Babina Greda (prosinac)	5.000,00		
UKUPNO:	500.000,00		
3. Profesionalno kulturno i umjetničko stvaralaštvo, glazba i scenska umjetnost, kulturne manifestacije od županijskog značaja:			
- "Festival glumca" Vukovarsko-srijemske županije	190.000,00		
- "Dani Josipa i Ivana Kozarca" Vinkovci	35.000,00		
- "Lutkarsko proljeće" VSŽ	40.000,00		
- "Pjesnički susreti" Drenovci	10.000,00		
- Memorijal Bajtal Vinkovci	5.000,00		
- "Selu u pohode" VSŽ	20.000,00		
UKUPNO:	300.000,00		
4. Kulturne, umjetničke i znanstvene institucije i ustanove:			
- Gradski muzej Vukovar	30.000,00		
	Vinkovci	30.000,00	
	Županja	30.000,00	
	Ilok	30.000,00	
- Gradska knjižnica Vukovar	30.000,00		
	Vinkovci	30.000,00	
	Županja	30.000,00	
	Ilok	30.000,00	
- Centar HAZU - Vinkovci	15.000,00		
- Kazalište "Joza Ivakić" Vinkovci	30.000,00		
- Matica Hrvatska Vinkovci	15.000,00		
UKUPNO:	300.000,00		

## III.

Godišnji raspored osiguranih sredstava i iznose sredstava za financiranje pojedinačnih programa u kulturi pod točkama 2., 3., 4. i 5. utvrdit će Odlukom Županijsko poglavarstvo na prijedlog Povjerenstva za izradu Programa javnih potreba u kulturi za javni poziv za 2005. godinu.

## IV.

Naredbodavatelj za izvršenje Programa javnih potreba u kulturi za 2005. godinu temeljem odredbi članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Vukovarsko-srijemske županije u cjelini je Župan.

## V.

Program javnih potreba u kulturi za 2005. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:402-08/04-01/101

Ur. broj: 2196/1-03-05-4

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 39. Zakona o športu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 111/97., 13/98., 127/00. i 24/01.), članka 17. i 46. Statuta Županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Skupština Vukovarsko-srijemske

županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi:

### ODLUKU

#### o rasporedu sredstava po programu javnih potreba u športu za 2005. godinu

##### I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu za koje ostvarivanje se sredstva osiguravaju u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije.

Javne potrebe u športu jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti u športu koje Vukovarsko-srijemska županija određuje da su od značaja za Županiju, a u svezi s:

1. poticanjem i promicanjem športa na području Županije,
2. provođenjem djela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži te školskih športskih klubova,
3. djelovanjem športskih saveza i zajednice športskih udruga i saveza u Županiji,
4. organiziranjem i provođenjem sustava natjecanja.

##### II.

Općine i Gradovi na području Vukovarsko-srijemske županije utvrdit će svojim lokalnim javnim potrebama u športu:

1. športska natjecanja i manifestacije od lokalnog značaja,
2. skrb o školski športskim klubovima na svom području,
3. skrb o amaterskim športskim klubovima i savezima na svom području.

##### III.

Sredstva osigurana županijskim Proračunom za 2005. godinu u iznosu od 1.800.000, 00 kuna raspoređuju se:

	kn
1. Natjecanje školskih športskih klubova	300.000,00
2. Za rad Županijskog saveza športova (plaća tajnika, mat. troškovi, proglašenje najboljeg športaša i športskih udruga u tekućoj godini i sufinanciranje)	250.000,00
3. Županijski savez športova - financiranje športskih saveza i športskih klubova koji nemaju savez, osnivanje novih klubova i saveza i športske manifestacije,	1.000.000,00
- Nogometni savez županije	325.000,00
- Rukometni savez županije	160.000,00
- Odbojkaški savez županije	100.000,00
- Teniski savez županije	40.000,00
- Atletski savez županije	50.000,00
- Boćarski savez županije	10.000,00
- Kuglački savez županije	20.000,00
- Šahovski savez županije	60.000,00
- Košarkaški klub Županja	20.000,00
- Košarkaški klub Vinkovci	20.000,00

- Košarkaški klub Županja	10.000,00
- Judo klub Vinkovci	30.000,00
- Stolno-teniski klub Vinkovci	25.000,00
- Vinkovački plivački klub	30.000,00
- Karate klub Vinkovci	10.000,00
- Boksčki klub Borovo	20.000,00
- Kajak klub Ilok	20.000,00
- Veslački klub Vukovar	20.000,00
- Potpora za osnivanje novih saveza i klubova	30.000,00
4. Ostale športske donacije	250.000,00

##### IV.

Godišnji raspored osiguranih sredstava i iznose sredstava za financiranje pojedinačnih programa Županijskog saveza športova utvrdit će Odlukom Županijsko poglavarstvo na prijedlog Povjerenstva za izradu Programa javnih potreba u športu za javni poziv za 2005. godinu.

##### V.

Naredbodavatelj za izvršenje Programa javnih potreba u športu za 2005. godinu temeljem odredbi članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Vukovarsko-srijemske županije u cjelini je Župan.

##### VI.

Program javnih potreba u športu za 2005. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-08/04-01/101

Ur. broj: 2196/1-03-05-5

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:

**Mato Stojanović**

Temeljem članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93. i 11/94.), članka 17. i 46. Statuta Županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01. i 3/02.), te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 10. veljače 2005. godine, donosi:

### ODLUKU

#### o rasporedu sredstava po programu javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2005. godinu

##### I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u tehničkoj

kulturi za koje ostvarivanje se sredstva osiguravaju u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti u tehničkoj kulturi koje Vukovarsko-srijemska županija određuje da su od značaja za Županiju, a u svezi s:

1. poticanjem i promicanjem tehničke kulture na području Županije,
2. programima odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina,
3. specifičnim programima odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju darovitu i hendikepiranu djecu.

## II.

Sredstva osigurana županijskim Proračunom za 2005. godinu u iznosu od 200.000,00 kuna raspoređuju se:

	kn
1. Županijska zajednica tehničke kulture (plaća tajnika, materijalni troškovi i sufinanciranje)	100.000,00
2. Programi i manifestacije klubova i udruga tehničke kulture na području Županije	95.000,00
- Radio klub Vukovar	5.000,00
- Radio klub Županja	5.000,00
- Radio klub Vinkovci	5.000,00
- Foto klub Vinkovci	5.000,00
- Foto klub Županja	5.000,00
- Foto klub Vukovar	5.000,00
- Zrakoplovni klub "Vrabac" Vinkovci	5.000,00
- Zrakoplovni klub "Fenix" Cerić	5.000,00
- Zrakoplovni klub Borovo	5.000,00
- Film video klub Vinkovci	5.000,00
- Kajak-kanu klub Vinkovci	5.000,00

- Kajak-kanu klub Vukovar	5.000,00
- Klubovi mladih tehničara	5.000,00
- Informatički klub Vinkovci	5.000,00
- Klub informatičara Vukovar	5.000,00
- Klub inovatora Vukovarsko-srijemske županije	5.000,00
- Školska radio postaja OŠ St.Mikanovci	5.000,00
- Školska radio postaja OŠ Gunja	5.000,00
- Društvo pedagoga tehničke kulture VSŽ	5.000,00
3. Neraspoređeno	5.000,00

## III.

Godišnji raspored osiguranih sredstava i iznose sredstava za financiranje pojedinačnih programa i manifestacija klubova i udruga tehničke kulture na području Županije utvrdit će Odlukom Županijsko poglavarstvo na prijedlog Povjerenstva za izradu Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za javni poziv za 2005. godinu.

## IV.

Naredbodavatelj za izvršenje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2005. godinu temeljem odredbi članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Vukovarsko-srijemske županije u cjelini je Župan.

## V.

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2005. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-08/04-01/101

Ur. broj: 2196/1-03-05-6

Vinkovci, 10. veljače 2005. godine

Predsjednik Skupštine:  
**Mato Stojanović**

# VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem članaka 53., 56. i 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01. i 60/01.), članaka 35. i 47. Statuta Županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.), članaka 11. i 14.

Odluke o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/02.), te članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske

županije na 68. sjednici održanoj 07. ožujka 2005. godine donosi

**PRAVILNIK**  
**o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem**  
**redu Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i**  
**upravu**

Članak 1.

U pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 3/02.) članak 3. mijenja se i glasi:

U Upravnom odjelu obavljaju se poslovi i zadaće prema opisima, broju izvršitelja i utvrđenim uvjetima kako slijedi

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova	Uvjeti
1.	Pročelnik Upravnog odjela	1.	Organizira rad i rukovodi Upravnim odjelom, obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti Upravnog odjela. Organizira, usklađuje rad i priprema sjednice koordinacije JLS, daje mišljenja i pruža stručnu pomoć u ravnim tijelima JLS. Koordinira i organizira poslove vezane za rad Županijskih povjerenstava i odbora čija je djelatnost u nadležnosti odjela. Suraduje s županijskim vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina i pruža im stručnu pomoć. Obavlja i druge poslove po nalogu Županijskog poglavarstva i župana.	- VII/1 stupanj stručne spreme pravnog usmjerenja - položen državni stručni ispit - 5.godina radnog iskustva u struci
2.	Pomoćnik pročelnika	1.	Pomaže pročelniku u radu, sudjeluje u izradi najsloženijih akata iz djelokruga rada Odjela, a prema zaključcima Županijske skupštine i Poglavarstva. Vodi drugostupanjski upravni postupak u područjima koje su posebnim propisima stavljena u nadležnost upravnog odjela. Suraduje s upravnim i drugim tijelima, ustanovama i institucijama u izradi materijala za potrebe Skupštine, Poglavarstva i odbora. Obavlja i druge stručne poslove i zadatke po nalogu pročelnika.	- VII/1 stupanj stručne spreme pravnog usmjerenja - položen državni stručni ispit - 5. godina radnog iskustva u struci
3.	Samostalni upravni referent	1.	Priprema nacрте odluka i drugih akata kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelokruga odjela, rješava o žalbama protiv akata podnesenih temeljem odluka predstavničkih tijela općina i gradova iz područja društvenih djelatnosti na području županije, sudjeluje u izradi informacija i izvješća iz područja ljudskih prava; prava nacionalnih manjina i slično, ustrojava potrebne evidencije, te obavlja i druge stručne poslove koje mu povjeri pročelnik.	- VII/1 stupanj stručne spreme pravnog usmjerenja - položen državni stručni ispit- znanje rada na PC-u
4.	Viši stručni referent	1.	Sudjeluje u pripremi materijala za potrebe Odjela, sakuplja podatke za izvješća i analize, priprema nacрте jednostavnijih akata, izrađuje zapisnike sa sjednica koordinacije, odbora i povjerenstava i vodi evidenciju, otprema i čuva akte sa sjednica, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.	- VI/1 stupanj pravnog ili općeg usmjerenja- položen državni stručni ispit- znanje rada na PC-u
5.	Stručni referent	1.	Prikuplja i priprema akte županijskih i drugih tijela, te JLS (koje nemaju službeno glasilo ) za objavu u službenom glasilu županije, te obavlja tehničku pripremu i korekturu u svezi tiska. Obavlja administrativno - tehničke poslove uredskog poslovanja, vodi propisane evidencije, te obavlja poslove prijepisa i druge administrativne poslove po nalogu pročelnika.	- IV/1 stupanj stručne spreme upravnog, ekonomskog ili općeg usmjerenja - položen državni stručni ispit - znanje rada na PC-u

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 07. ožujak 2005. godine

Župan:

**Nikola Šafer, prof.**

Klasa: 023-08/05-01/02

Temeljem članka 14. Odluke o izvršavanju Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 13/04.), članaka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 68. sjednici održanoj 07. ožujka 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### I.

Prihvata se prijedlog Hrvatske mreže "Zdravih gradova" o nastavku II faze Programa "Rukovođenje i upravljanje za zdravlje u lokalnoj upravi i samoupravi".

#### II.

Iz Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za 2005. godinu isplatiti će se iznos od 25.000,00 kn za sufinanciranje troškova nastavka II faze Programa.

#### III.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije.

#### IV.

Ova Odluka objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 550-01/05-01/07

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 07. ožujka 2005. godine

Župan:

**Nikola Šafer, prof.**

Temeljem osnivačkih prava nad ustanovama osnovnog obrazovanja, članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93., 29/97. i 47/99.), članak 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 68. sjednici održanoj 07. ožujka 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### I.

Daje se suglasnost školskom odboru Osnovne škole

Lovas za besteretni prijenos prava vlasništva na Općinu Lovas slijedećih nekretnina:

- k.č. 1579	- Oranica i kuća u mjestu	Lovas
- k.č. 465	- Oranica u selu	Opatovac
- k.č. 466	- Škola i dvor u selu	Opatovac
- k.č. 456	- dio škole i dvor u selu	Opatovac
- k.č. 457	- dio škole i dvor u selu	Opatovac

#### II.

Ova Odluka biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 602-01/05-01/22

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 07. ožujka 2005. godine

Župan:

**Nikola Šafer, prof.**

Temeljem osnivačkih prava nad ustanovama osnovnog obrazovanja, članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93., 29/97. i 47/99.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 68. sjednici održanoj 07. ožujka 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### I.

Daje se suglasnost školskim odborima Gimnazije Županja, Obrtničko-industrijske škole Županja i Tehničke škole Županja na Odluku o besteretnom prijenosu prava vlasništva na svojim suvlasničkim dijelovima nekretnina na k.č. 28/1 i k.č. 28/2 ukupne površine 7172 m<sup>2</sup>, škola u mjestu, upisane u z. k. ul. br. 2788, k. o. Županja, na Grad Županju.

#### II.

Ova Odluka biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 602-01/05-01/21

Ur. broj: 2196/1-02-05-2

Vukovar, 07. ožujka 2005. godine

Župan:

**Nikola Šafer, prof.**

Temeljem članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 76/93., 29/97. i 47/99.), članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 68. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### I.

Daje se suglasnost Ekonomskoj i trgovačkoj školi Ivana Domca Vinkovci, te Zdravstvenoj i veterinarskoj školi dr. Andrije Štampara Vinkovci na prijenos suvlasničkog djela parcele k.č. 2757/1, k.o. Vinkovci na Gimnaziju Matije Antuna Reljkovića Vinkovci.

#### II.

Daje se suglasnost Gimnaziji Matije Antuna Reljkovića Vinkovci na prijenos prava vlasništva dijela parcele k.č. 2751/1, k.o. Vinkovci na Grad Vinkovce u svrhu otvaranja kolnog prolaza, koji će Grad Vinkovci prenijeti u javno dobro.

#### III.

Ova Odluka biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 602-03/05-01/08  
Ur. broj: 2196/1-02-05-1  
Vukovar, 07. ožujka 2005. godine

Župan:

**Nikola Šafer, prof.**

Temeljem članka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 3/02. i 4/03.) i članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 6/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 68. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### I.

Daje se suglasnost Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi za korištenjem protupožarnog puta preko parcele k.č.br. 1130/1, k.o. Vukovar u svrhu pristupa vatrogasnog vozila za potrebe Centra za socijalnu skrb Vukovar.

#### II.

Ova Odluka biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 944-01/05-01/01  
Ur. broj: 2196/1-02-05-1  
Vukovar, 07. ožujka 2005. godine

Župan:

**Nikola Šafer, prof.**

Temeljem članka 23. Zakona o udrugama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 88/01.), članaka 35. i 47. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01., 03/02. i 4/03.), te članka 43. Poslovnika o radu Županijskog poglavarstva ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/01. i 06/04.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 68. sjednici održanoj 07. ožujka 2005. godine, donosi

### PRAVILNIK

#### o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko-srijemske županije

#### Uvodne napomene

Osnova za donošenje pravilnika o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko-srijemske županije

Usvajanjem Zakona o udrugama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 88/01.) Vlada Republike Hrvatske je člankom 23. obvezana na izradu Kodeksa pozitivne prakse, standarda i mjerila za ostvarivanje financijske potpore programima i projektima udruga (u daljnjem tekstu: Kodeksa) i njegovo predlaganje Hrvatskome saboru. Izrada Kodeksa temelji se i na odredbama Programa suradnje Vlade Republike Hrvatske i nevladinog, neprofitnog sektora u Hrvatskoj, kojeg je Vlada usvojila 4. siječnja 2001. godine.

Vukovarsko-srijemska županija je temeljem Povelje o suradnji Vukovarsko-srijemske županije i nevladinog, neprofitnog sektora te Vladinog Nacrta prijedloga Kodeksa, izradila Pravilnik o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko-srijemske županije.

#### POZITIVNA PRAKSA U POSTUPKU ODOBRAVANJA FINACIJSKE POTPORE

#### I.

S ciljem racionalnog i transparentnog upravljanja javnim novcem, te učinkovitim korištenjem raspoloživih resursa u društvu, a u svrhu stvaranja kvalitetnijeg okruženja i

usluga za građanke i građane, Vukovarsko-srijemska županija poziva udruge i druge nevladine, neprofitne pravne osobe u Vukovarsko-srijemskoj županiji (u daljnjem tekstu: organizacije civilnog društva) na prijavu svojih projekata za odobravanje financijske potpore za njihovu provedbu iz sredstava županijskog proračuna.

Zakonom o udrugama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 88/01.) propisano je da visina sredstava za dotacije iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave se određuju udrugama svake godine na osnovu provedenog natječaja za projekte koji su od osobitog interesa za opće/javno dobro u jedinici lokalne-područne (regionalne) samouprave.

Pravilnik o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga utvrđuje "Odbor za koordinaciju" civilnog sektora Vukovarsko-srijemske županije, a donosi Županijsko poglavarstvo.

Strategiji razvoja Vukovarsko-srijemske županije u kojoj se nalaze smjernice glede javnih potreba Udruga građana za čije ostvarivanje se sredstva osiguravaju u Proračunu Županije predstavlja dugoročni planski okvir.

Javne potrebe Udruga građana jesu aktivnosti i djelatnosti koje se nalaze u okviru Strategije, a koje djeluju u okviru interesa i ciljeva radi kojih su osnovane u korist cijele Županije.

Pozitivna praksa u postupku odobravanja financijske potpore iz sredstava državnog proračuna temelji se na slijedećim aktivnostima:

- Određivanje prioriteta za financiranje projekata udruga za proračunsku godinu sukladno Strategiji razvoja Vukovarsko-srijemske županije
- Raspisivanje javnih natječaja s jasnim kriterijima prijave i prioritnim područjima za financiranje sukladno Strategiji razvoja Vukovarsko-srijemske županije, kao i kriterijima za ocjenjivanje
- Ocjenjivanje prijavljenih projekata od strane "Odbora za koordinaciju" kao nezavisnog tijela sastavljenog od predstavnika uprave, nezavisnih stručnjaka, organizacija civilnog društva i drugih korisnika sukladno odredbama Povelje.
- Razmjenu informacija o financiranju provodit će Odbor za koordinaciju civilnog društva Vukovarsko-srijemske županije na temelju dostavljenih podataka lokalne uprave i samouprave, državne uprave i civilnog sektora Vukovarsko-srijemske županije
- Javno objavljivanje rezultata natječaja s podacima o organizacijama civilnog društva kojima je odobrena financijska potpora, projektima i iznosima odobrenim za pojedine projekte (objava u dnevnom tisku, službenom glasilu županije i info-punktovima)
- Dostavu pisanog odgovora svim organizacijama civilnog društva koje su se javile na natječaj uz obavještanje o odobrenoj financijskoj potpore ili razlozima neodobravanja potpore,
- Potpisivanje ugovora o financiranju projekata do 31. siječnja tekuće fiskalne godine odnosno najkasnije 60 dana

od dana zaključenja natječaja, sa svim organizacijama civilnog društva kojima je odobrena financijska potpora, uz mogućnost prethodnog pregovaranja o novim stavkama financijske potpore u slučaju da je projekt samo djelomično financiran

- Obaveza opisnog i financijskog izvješća svake organizacije civilnog društva kojoj su odobrena sredstva iz državnog proračuna o rezultatima provedbe financijskog plana sukladno odredbama ugovora o financijskoj potpore,
- Praćenje provedbe odobrenih projekata udruga te namjenskog trošenja sredstava od strane Vukovarsko-srijemske županije.

"Odbor za koordinaciju" civilnog sektora Vukovarsko-srijemske županije prati provedbu Pravilnika o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga i u tom smislu daje odgovarajuće upute.

## II.

### OPĆI STANDARDI I MJERILA ZA FINANCIRANJE

Organizacije civilnog društva koje žele sudjelovati na javnom natječaju za odobravanje financijske potpore za njihove programe i projekte iz sredstava Proračuna Vukovarsko-srijemske županije moraju ispunjavati slijedeće standarde i mjerila:

1. imati svojstvo pravne osobe i djelovati u Vukovarsko-srijemskoj županiji
2. svojim djelovanjem promicati vrednote Ustavnog poretka Republika Hrvatska
3. provoditi aktivnosti usmjerene potrebama zajednice sukladno Strategiji razvoja Vukovarsko-srijemske županije, te rukovođeci se načelima djelovanja za opće dobro svih stanovnika Županije
4. voditi transparentno financijsko poslovanje i izvještavanje o dosadašnjem radu i rezultatima
5. ne smiju koristiti sredstva dobivena iz županijskog proračuna za financiranje prava svojih članova koja se već financiraju iz državnog proračuna po posebnim propisima.

## III.

### SPECIFIČNI STANDARDI I MJERILA ZA FINANCIRANJE

Upute za pripremu projektnih prijedloga

Organizacije civilnog društva bez izravnog financiranja projekata ne bi bile u stanju ostvarivati svoje ciljeve. Stoga je pisanje jasnih, cjelovitih i ciljanih prijedloga projekata organizacija civilnog društva presudno za uspjeh.

Prijedlog projekta je detaljan opis niza aktivnosti usmjerenih ka rješavanju određenih problema. Prijedlog projekta treba sadržavati podroban opis:

- pozadine projekta,
- aktivnosti i vremenski tijek provedbe,
- metodologiju, i

- kadrove, materijalna i financijska sredstva potrebna za provedbu.

Prijedlog projekta treba biti detaljna i usmjerena ilustracija projekta. To je sredstvo predstavljanja projekta javnosti u obliku koji je neposredno prepoznatljiv i prihvatljiv. Prijedlog projekta je sredstvo, a ne cilj. Treba ga slijediti što je više moguće, a tijekom projekta mijenjati samo ako je to zaista potrebno.

Pisanje prijedloga projekta samo je jedan stadij vođenja projekta. To je jedna od brojnih aktivnosti u logičkom slijedu događanja koji se naziva projektnim ciklusom.

Glavni pojmovi u procesu pripreme prijedloga projekata:

1. indikatori - dijelovi plana projekta koji svrhu i rezultate projekta prikazuje kroz mjerljive jedinice (količinu ili kakvoću), kako bi se učinci projekta mogli izmjeriti
2. uložena sredstva - ljudski rad i materijalna i financijska sredstva potrebni su za provedbu projekata
3. rezultati - projektom postignuti rezultati
4. plan aktivnosti - opis tijeka, vremenskog rasporeda i zaduženja za pojedine projektne aktivnosti
5. Gattov dijagram - posebni model planiranja aktivnosti koji prikazuje međusobnu povezanost pojedinih aktivnosti
6. proračun projekta - financijska sredstva osigurana za provedbu projekta.

S gledišta vođenja projekta, svaki niz aktivnosti koje prolaze kroz projektni ciklus jest projekt.

Projektni ciklus treba se sastojati od projektnih stadija:

1. izrada projekta
2. financiranje
3. provedba
4. ocjena. (prilog Pojašnjenja)

Struktura projekta - format obrasca

### 1. Naslovna stranica

Projektni prijedlog ne bi trebao biti dulji od tri-četiri stranice i treba imati posebnu naslovnu stranicu. Naslovnica treba sadržavati:

- Naziv projekta
- Ime nositelja projekta i partnera/sudionika
- Matični broj nositelja projekta i partnera/sudionika
- Naziv financijske institucije i broj računa nositelja projekta i partnera/sudionika
- Mjesto i datum izrade projekta
- Naziv županije kojoj se prijedlog projekta upućuje.

### 2. Naziv projekta

Naziv projekta treba biti kratak, sadržajan i po mogućnosti upućivati na neki od ključnih rezultata projekta ili ključnu aktivnost projekta.

### 3. Sadržaj

Ako je čitavi prijedlog projekta dulji od 10 stranica, na

početku ili na kraju dokumenta treba napisati sadržaj. Sadržaj treba prikazivati naslov i broj početne stranice svakog poglavlja prijedloga projekta.

### 4. Sažetak

Prijedlog projekta treba sadržavati kratki sažetak projekta:

- Kratak prikaz problema
- Ciljeve projekta
- Ključne projektne aktivnosti, i
- Ukupni proračun projekta.

Kod manjih projekata, sažetak ne treba biti dulji od 10 redaka, dok veći projekti mogu biti i do dvije stranice.

### 5. Pozadina projekta

Ovaj dio projekta treba opisivati društvenu, gospodarsku, političku i kulturnu pozadinu nastanka projekta, te treba sadržavati odgovarajuće podatke iz istraživanja provedenih u stadiju planiranja projekta, ili prikupljenih iz drugih izvora.

### 6. Obrazloženje projekta

Potrebno je navesti razlog pokretanja projekta. Zbog svoje važnosti, ovaj dio treba biti podjeljen na četiri ili više poglavlja:

- Prikaz problema

Ovaj dio treba sadržavati opis specifičnog/ih problema koji se nastoje riješiti projektom, kako bi se opravdalo samo postojanje projekta. Prijedlog projekta treba ukazivati na prepoznatljive probleme u lokalnoj zajednici Vukovarsko-srijemske županije, tj. Negativen utjecaje kojima je izložena ciljana skupina. Ovdje treba uključiti i objašnjenje potreba ciljne skupine koje se pojavljuju kao izravna posljedica opisanog problema.

- Prioritetne potrebe

Potrebe ciljane skupine koje su proizašle kao izravna negativna posljedica problema trebaju se postaviti kao prioritet. Nužno je i objasniti način određivanja prioriteta (tj. koji su kriteriji korišteni), te potom ih rasporediti po razini prioriteta, prema njihovoj važnosti za zajednicu i sukladno smjernicama Strategije razvoja Vukovarsko-srijemske županije. Treba opisati i metodu kojom su prioriteti utvrđeni, tako da ovaj postupak daje vjerodostojnost onoj aktivnosti koja je na posljetku odabrana.

- Predloženi pristup (vrsta aktivnosti)

Prijedlog projekta treba opisati strategiju odabranu za rješavanje problema i precizno prikazati kako će ona dovesti do poboljšanja.

- Organizacija koja provodi projekt

Ovim odlomkom treba se opisati mogućnost organizacije s obzirom na sposobnosti kojima raspolaže i prethodnim iskustvima na projektima.

### 7. Ciljevi projekta

Potrebno je imenovati ciljeve, često je to jedan glavni



cilj koji se razrađuje na nekoliko pojedinačnih ciljeva i postavlja hijerarhijski sukladno razinama na kojima će se hijerarhija graditi.

**Glavni cilj** projekta treba biti cilj koji objašnjava suštinu problema i važnost projekta, tj. dugoročnu korist od projekta za ciljanu skupinu. Pravila određivanja glavnog cilja projekta:

1. glavni cilj može biti samo jedan za svaki projekt
2. glavni cilj treba biti povezan s vizijom razvoja
3. teško je ili gotovo nemoguće mjeriti uspjeh glavnog cilja pomoću mjerljivih indikatora, ali treba biti moguće dokazati njegovu vrijednost i doprinos ostvarenju vizije.

Poedinačni ciljevi projekta trebaju se odnositi na suštinu problema, u smislu koristi za krajnje korisnike projekta ili ciljanu skupinu kao neposrednog rezultata projekta. Pojedinačni ciljevi projekta razrada su glavnog cilja projekta, a projekt obično ima više pojedinačnih ciljeva.

**Rezultati** projekta trebaju opisivati usluge ili proizvode ili promjene u zajednici koje će se osigurati planiranim korisnicima. To je onaj učinak koji obećava projekt. Rezultati trebaju biti detaljniji od glavnog cilja i pojedinačnih ciljeva i trebali bi biti mjerljivi pomoću objektivnih indikatora. Rezultati trebaju biti vezani uz glavne uzroke problema s kojima se suočava ciljana skupina.

**Indikatori** daju projektu mjerljivu osnovu po kojoj se procjenjuje uspjeh projekta u ostvarivanju postavljenih ciljeva. Navođenjem indikatora provjerava se održivost rezultata i pojedinačnih ciljeva projekta. Oni su temelj za praćenje odvijanja projekta kada se odrede indikatori potrebno ih je prilagoditi tako da ukazuju na količinu, kakvoću i vrijeme.

## 8. Ciljana skupina

Potrebno je odrediti ciljanu skupinu i prikazati korist koju će ona imati od projekta. Projekt treba sadržavati detaljan opis veličine i značajki ciljane skupine, a osobito ljudi koji će imati neposrednu korist od projekta.

## 9. Provedba projekta

Plan provedbe treba sadržavati detaljni opis aktivnosti i raspodjelu sredstava i kadrova. Osobito je važno dati dobar pregled raspodjele zaduženja za projektne aktivnosti, njihovo mjesto i vrijeme. Plan provedbe treba podijeliti na dvije ključne sastavnice: plan aktivnosti i plan raspodjele sredstava i kadrova.

**Plan aktivnosti** (plan rada) treba uključiti specifične informacije i objašnjenja svake od planiranih aktivnosti. Trajanje projekta treba jasno izraziti a posebno naglasiti početak i završetak projekta.

Korak	Aktivnosti	Što treba imati na umu
1	Popišite sve projektne aktivnosti	Načinite popis svih planiranih aktivnosti
2	Razdijelite aktivnosti na realno provedive pojedinačne akcije i zadatke	Razdijelite aktivnosti prvo na pojedinačne akcije a zatim na zadatke. Svaki zadatak dodjeljuje se nekom pojedincu koji ga preuzima kao svoj kratkoročni cilj. Najbitnije je pronaći pravu razinu detalja. Razdjeljivati aktivnosti samo do razine na kojoj ima dovoljno pojedinosti za procjenu potrebnih sredstava.
3	Točno utvrditi slijed i međuovisnost pojedinih zadataka	Odredite odnose među aktivnostima kako biste utvrdili njihov međusobni slijed i ovisnost.
4	Izradite vremenski raspored za svaki zadatak	Svakom zadatku treba odrediti datum početka, trajanje i datum završetka. Toga se rasporeda treba pridržavati što je više moguće.
5	Objedinite raspored glavnih aktivnosti	Odredivši vremenski raspored pojedinih zadataka, slijedeći je korak planiranje (objedinjavanje) slijeda cjelokupne glavne aktivnosti.
6	Poslužite se metodom ključnih događaja	Ključni događaji su najbitniji trenuci u projektu, kojima se mjeri njihov uspjeh, i ciljevi kojima teže članovi projektnog tima.
7	Utvrdite potrebno stručno znanje	Razinu i vrstu potrebnog stručnog znanja treba određivati posebno za svaki zadatak.
8	Raspodijelite zadatak među članovima tima	Raspodijelite odgovornosti u dogovoru s članovima tima.

**Plan raspodjele sredstava i kadrova** treba sadržavati informacije o sredstvima i kadrovima potrebnim za provođenje projekta. Na tom stadiju trebaju se odrediti vrste troškova, kako bi se sažele informacije potrebne za izradu proračuna. Isto tako potrebno je izraditi tehničku specifikaciju za nabavku opreme/osposobljavanje prostora za potrebe projekta projekta ako je to dio prijedloga, te specifikaciju

radnih mjesta osoblja koje će raditi na implementaciji projekta.

## 10. Proračun

Proračun je sažeti prikaz očekivanih prihoda i troškova neke organizacije u određenom razdoblju, po stavkama. Sukladno tomu, dvije glavne sastavnice proračuna su pri-

hodi i troškovi.

Prihodi su iznosi financijskih sredstava i doprinosa u naravi koji se koriste kao sredstva podrške projektu. Ako je izvor financiranja samo jedan, nije nužno prikazivati taj dio proračuna. Ipak, ako se projekt financira iz više izvora prihodi u proračuu trebaju prikazivati udio svakog od tih izvora.

Troškovi su svi izdaci koje je moguće predvidjeti tijekom provedbe projekta. Bez obzira na kriterije pri izračunavanju i razvrstavanju, troškovi projekta trebaju biti razumni odraz aktivnosti prikazanih u prijedlogu projekta. Planiranje specifičnih rokova potrebnih u različitim stadijima provedbe projekta predstavlja osnovu za izračunavanje dinamike trošenja u različitim razdobljima projekta.

Proračun treba imati proračunske kategorije koje razvrstavaju troškove u manje skupine prema određenim kriterijima, što služi praćenju troškova u cilju pridržavanja plana. Dvije najvažnije vrste troškova su direktni troškovi i troškovi rada.

Direktni troškovi vezani su uz neku aktivnost, a troškovi rada vezani su uz interne aktivnosti same organizacije i obično su kratkoročno nepromjenjivi. Mjerne jedinice, količina u određenom razdoblju i približna jedinična cijena su tri sastavnice potrebne za izračunavanje troškova za bilo koju od navedenih kategorija. (prilog br. 1)

### 11. Ocjena projekta

Da bi projekt bio prihvatljiv za financiranje moraju se poštovati pravila prihvatljivosti:

- Prihvatljivost projekta.
- Prihvatljivost troškova

Prihvatljivost projekta:

- Relevantnost projekta u odnosu na ciljeve Strategije razvoja Vukovarsko-srijemske županije
- Relevantnost projekta u donosu na prioritete programa Vukovarsko-srijemske županije
- Identifikacija uočenih problema i prepreka u ciljanoj zajednici
- Opis ciljanih skupina i predviđen broj direktnih/indirektnih krajnjih korisnika - Razlog za odabir ciljanih skupina i aktivnosti
- Relevantnost projekta ciljanim skupinama

Da bi bio prihvatljiv, projekt mora:

- Potpadati pod jedan od prioriteta programa Vukovarsko-srijemske županije ili Strategije razvoja Vukovarsko-srijemske županije
- Biti formuliran sukladno Pravilniku o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko-srijemske županije i Povelje o suradnji Vukovarsko-srijemske županije i nevladinog, neprofitnog sektora
- Imati zatraženi iznos u zadanom okviru
- Zatraženi iznos ne prelazi 80% ukupnih troškova projekta

- Uključivati sufinanciranje u iznosu od 20% (vlastito ili od strane drugih donatora)
- Biti kandidiran od strane aplikanta s boravištem u Vukovarsko-srijemske županije i u okviru nekog od prihvatljivih područja programa (države, regije, županije)
- Uključivati najmanje jednog partnera ili suradnika

Prihvatljivost troškova:

Da bi troškovi bili prihvatljivi, moraju:

- Biti dovoljni za implementaciju i moraju nastati tijekom implementacije
  - Biti provedeni kroz financijske knjige
- Prihvatljivi troškovi uključuju:
- Troškovi osoblja
  - Putovanje i dnevnice
  - Oprema i usluge
  - Konzumacije i materijali
  - Podugovor/i
  - Drugi troškovi direktno vezani s projektom (odnosi s javnošću, računovodstvene usluge, prijevodi, i sl.)
  - Troškovi rada (vezani su uz interne aktivnosti same organizacije i obično su kratkoročno nepromjenjivi) koji ne prelaze 7% od direktnih troškova
- Neprihvatljivi troškovi uključuju:
- Dugovanja i davanja za gubitke i dugove
  - Kamate za dugovanja
  - Stavke financirane iz drugih izvora
  - Gubici nastali promjenama tečaja

### 12. Praćenje i ocjena

Određivanje indikatora temelj je za praćenje projekta. Prijedlog projekta treba prikazivati:

- Kako i kada će projektni tim pratiti napredak projekta
- Koje metode će se koristiti za praćenje i ocjenu, i
- Tko će obavljati ocjenu.

Sukladno tomu potrebno je izraditi Logičku matricu prijedloga projekta (prilog br. 2).

### 13. Izvješćivanje

Napredovanje provedbe projekta i financijsko izvješće trebaju se odrediti prijedlogom projekta na način da se podnose tromjesečna izvješća o dinamici (financije/aktivnosti) implementacije projekta u okviru zadanih vremenskih rokova. Plan provedbe projekta treba sadržavati aktivnosti projekta koje se u okviru određenog vremenskog roka (najčešće mjesec dana) trebaju provesti, kada se trebaju podnijeti izvješća, te nepredviđene okolnosti zbog ne izvršavanja zadanih parametara, te točno navesti tko provodi/implementira navedene aktivnosti (prilog br. 3).

Financijski plan provedbe projekta također treba sadržavati trošenje proračuna projekta sukladno aktivnostima koje se provedu u određenom vremenskom roku i dinamici trošenja sredstava u postotcima (prilog br. 4). Financijsko izvješće se također podnosi tromjesečno. Na kraju godine podnosi se godišnje financijsko izvješće po uzoru na finan-

cijski plan provedbe projekta.

#### 14. Nadzor/ vođenje projekta i korištenja financijskih sredstava

Treba uključiti kratak opis tima koji će raditi na projektu, pojedinačne uloge svakog člana, i mehanizam komunikacije dogovorene među njima. Sve dodatne informacije treba priložiti kao dodatak. Dodaci trebaju obuhvaćati sve informacije koje su bitne, a prevelike su da bi se uključile u tekst prijedloga projekta. Takve informacije mogu nastati u stadiju planiranja projekta, ali češće se izrađuju naknadno. Uobičajena dokumentacija koja se treba priložiti prijedlogu projekta sadrži slijedeće:

- Analizu opće situacije
- Dokumentne politike i različite strategije
- Informacije o provedbenim organizacijama
- Dodatne informacije o strukturi projekta i projektnom timu
- Kartografske prikaze zemljopisnog područja projekta
- Postupke koji se koriste u vođenju projekta.

#### IV.

#### KRITERIJ EVALUACIJE PROJEKTA

U evaluaciji postoje tri osnovna koraka:

1. Provjera suglasnosti s administrativnim zahtjevima
2. Provjera suglasnosti s pravilima prihvatljivosti projekta
3. Procjena tehničke odnosno financijske kvalitete

##### 1.

Provjera suglasnosti s administrativnim zahtjevima:

- Pogreške učinjene u ovoj fazi znače automatsko odbijanje projekta
- Provjerite popis potrebnih dokumenata (je li: obrazac za prijavu je potpun, obrazac za prijavu predan u jednom originalu i određenom broju kopija, osigurana je elektronska verzija obrasca, priložen najnoviji godišnji izvještaj, financijski izvještaj, priložene tehničke specifikacije, proračun prezentiran u formatu iz obrasca)

##### 2.

Provjera suglasnosti s pravilima o prihvatljivosti projekta:

- Neprihvatljiv nositelj projekta, partner, suradnici ili projekt znače automatsko odbijanje projektnog prijedloga u ovoj fazi
- Je li: aplikant prihvatljiv, partner/i prihvatljiv, suradnik/ci prihvatljiv, projekt je u skladu sa sektorom ili područjem aktivnosti u programu, vrsta predloženih aktivnosti u projektu je prihvatljiva, trajanje aktivnosti projekta ne prelaze dozvoljeni maksimum, zatražena svota nije manja ili veća od propisanog maksimuma, zatražena svota ne prelazi više od 80% od ukupno prihvatljivog proračuna, troškovi rada ne prelaze 7% od direktnih prihvatljivih troškova

##### 3.

Procjena tehničke odnosno financijske kvalitete projekta: Je li projekt dobro promišljen i financijski isplativ:

- Svi projekti biti će procijenjeni od strane Odbora za koordinaciju na osnovu Evaluacijske tablice sukladno gore navedena 3 kriterija. (prilog br. 5)
- Projekti su rangirani prema ukupnom broju bodova
- Najboljim projektima biti će dodijeljena sredstva dok se odobreni fond ne iscrpi Procjena tehničke odnosno financijske kvalitete projekta:

Financijski i organizacijski/operativni kapacitet:

1. Iskustvo u provedbi projekta ("management")
2. Tehničko znanje
3. Provedbeni kapacitet
4. Stabilni i dovoljni izvori financiranja

Relevantnost:

1. Relevantnost projekta s obzirom na ciljeve i jedan ili više prioriteta
2. Relevantnost projekta u donosu na specifične potrebe i ograničenja
3. Jasna definirana i strateški odabir ciljane populacije
4. Jasno definirane potrebe ciljane grupe i krajnjih korisnika
5. Postojanje specifičnih elemenata dodane vrijednosti (inovativnost, model dobre prakse)

Metodologija:

1. Prikadnost, praktičnost i dosljednost predloženih aktivnosti glede ciljeva i očekivanih rezultata
2. Koherentnost cjelokupnog dizajna
3. Zadovoljavajuća razina uključenosti i doprinosa partnera
4. Zadovoljavajuća razina uključenosti i doprinosa ciljane grupe i krajnjih korisnika
5. Jasan i dostižan plan aktivnosti
6. Objektivno povjerljivi indikatori ishoda projekta

Održivost:

1. Utjecaj (efekt) na ciljanu grupu
  2. Vjerojatnost multipliciranja efekta
  3. Održivost očekivanih rezultata:
    - na financijskoj razini
    - na organizacijskoj razini - na razini javne politike
- Proračun i financijska isplativost:
- zatražena svota ne prelazi više od 80% od ukupno prihvatljivog proračuna,
  - troškovi rada ne prelaze 7% od direktnih prihvatljivih troškova

#### V.

#### ZAVRŠNE ODREBE

Dokument "Pravilnik o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko-srijemske županije" stupa na snagu osmog dana od

dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Vukovar, 07. ožujka 2005. godine

Klasa: 230-01/05-01/01  
Ur. broj: 2196/1-02-05-1

Župan:  
**Nikola Šafer, prof.**

## GRAD ILOK

### AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 84. sjednici održanoj 10. siječnja 2005. godine, donosi

#### **ODLUKU o produžavanju ugovora o radu**

##### Članak 1.

Djelatnicama i voditeljici programa "Pomoć u kući starijim osobama" produžit će se ugovor o radu za dva (2) mjeseca, i to od 01. siječnja do 28. veljače.

##### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 112-01/05-01/02  
Ur. broj: 2196/02-03-05-02  
Ilok, 10. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 84. sjednici održanoj 10. siječnja 2005. godine, donosi:

#### **ODLUKU**

##### Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Ilok imenovani su:

1. Žarko Lončar
2. Ivica Hodolić
3. Antun Vojtek

##### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01  
Ur. broj: 2196/02-03-05-50  
Ilok, 10. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 84. sjednici održanoj 10. siječnja 2005. godine, donosi:

#### **ODLUKU**

##### Članak 1.

Na upražnjeno mjesto u programu "Pomoć u kući starijim osobama" uposlit će se Verica Ružović.

##### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 112-01/05-01/02  
Ur. broj: 2196/02-03-05-01  
Ilok, 10. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj

84. sjednici održanoj 10. siječnja 2005. godine, donosi:

### ODLUKU

#### Članak 1.

Sanirat će se staza od Dječjeg vrtića "Crvenkapica" do Osnovne škole u iznosu do 13.000,00 kn.

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-48

Ilok, 10. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 84. sjednici održanoj 10. siječnja 2005. godine, donosi:

### ODLUKU

#### Članak 1.

Grad Ilok financirat će kupovinu 20 posuda sa držačima za odlaganje otpada.

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-49

Ilok, 10. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 84. sjednici održanoj 10. siječnja 2005. godine, donosi:

### ODLUKU

#### Članak 1.

Odobrava se plaćanje PDV-a za projekt "Vinske ceste"

u iznosu od 10.000,00 kn u onom dijelu projekta gdje nije moguće njegovo neplaćanje.

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-51

Ilok, 10. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 85. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi:

### ODLUKU

#### o kupovini vatrogasnog vozila

#### Članak 1.

Grad Ilok sudjelovat će u kupovini navalnog dugog vozila 1+2 s iznosom od 990.179,00 kn i to u 2006. godini.

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-53

Ilok, 21. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 85. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi:

### ODLUKU

#### o razrješenju dužnosti

#### Članak 1.

Franjo Čuport iz Iloka, J. Benešića 48, razrješuje se dužnosti člana Nadzornog odbora "Komunalija" d.o.o. Ilok zbog inkompatibilnosti dužnosti člana Nadzornog odbora i radnog odnosa u Općinskom sudu u Iloku.

## Članak 2.

Na mjesto člana Nadzornog odbora imenuje se Ivan Filipović iz Iloka.

## Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-26/2

Ilok, 21. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 85. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi:

**ODLUKU  
o imenovanju**

## Članak 1.

Ivan Filipović (Ivan), JMBG: 1808958303239, A. Benešića 11 iz Iloka imenuje se u Nadzorni odbor Komunalija d.o.o. Ilok, J. Benešića 49.

## Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

## Obrazloženje

Zbog nespojivosti dužnosti kao člana Nadzornog odbora i zaposlenja u Općinskom sudu Ilok, Franjo Čuport razriješen je dužnosti člana Nadzornog odbora u Komunalijama d.o.o. Ilok. Na mjesto člana Nadzornog odbora imenovan je Ivan Filipović kako je i navedeno u dispozitivu ove Odluke.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-26/3

Ilok, 21. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj

85. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi:

**ODLUKU**

## Članak 1.

Grad Ilok sufinancirat će "Šahovski klub" za potrebe u iznosu 4.000,00 kn iz redovnih sredstava namijenjenih športskim udrugama za 2005. godinu.

## Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-02

Ilok, 21. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.), članka 153. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim pravnim stvarima ("Narodne novine" Republike Hrvastke broj 91/96.), te člana 533. Zakona o obveznim odnosima, Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 85. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine donosi

**ODLUKU**

## Članak 1.

Grad Ilok raspisat će Natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Iloka u području naselja Ilok.

## Članak 2.

Predmet prodaje je nekretnina u zk. ul. 1940 k.o. Ilok, k.č. br. 1411/3 sa površinom od 430 m<sup>2</sup>.

## Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

## Obrazloženje

Ana Kiš predala je zamolbu Gradskom poglavarstvu za kupnju nekretnine, i to k.č. br 1411/3 u k.o. Ilok. Gđa Kiš na temelju članka 533 Zakona o obveznim odnosima ima zakonsko pravo prvokupa, te će navedeno pravo biti objavljeno i u Javnom natječaju za prodaju. Slijedom navedenog riješeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-101

Ilok, 21. siječnja 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 86. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine donosi

### **ODLUKU**

#### Članak 1.

Raspisat će se natječaj za geodetske usluge, te se imenuje Povjerenstvo i to u sastavu:

1. Ivan Klasanović
2. Đurdica Tilović
3. Nataša Maduna

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-94

Ilok, 02. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 86. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### Članak 1.

Temeljem sporazuma o suradnji u provođenju programa Eko - škole u Republici Hrvatskoj za 2005. godinu i zamolbe Pokreta prijatelja prirode "Lijepa Naša" koji je predstavnik međunarodne zaklade u Republici Hrvatskoj uplatit će se 5.000,00 kn na broj žiroračuna: 2360000-1101355266 kod ZBZ.

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 401-01/05-01/05

Ur. broj: 2196/02-03-05-02  
Ilok, 02. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 86. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### Članak 1.

Raspisat će se natječaj za uređenje i rekonstrukciju kolnika u ulicama Lj. Gaja, I. G. Kovačića, V. Nazora, A. Šenoje, Fruškogorska i I. Gundulića.

#### Članak 2.

Imenuje se Povjerenstvo za navedeno i to u sastavu:

1. Ivan Klasanović
2. Đurdica Tilović
3. Nataša Maduna

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 361-01/05-01/35

Ur. broj: 2196/02-03-05-01

Ilok, 02. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 86. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### Članak 1.

Raspisat će se natječaj za održavanje cesta u ulicama Matije Gupca, I. G. Kovačića, Šturova i Grobljanska.

#### Članak 2.

Imenuje se povjerenstvo za navedeno iz člana 1. u sastavu:

1. Ivan Klasanović
2. Đurdica Tilović
3. Nataša Maduna

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 361-01/-01/05-01/37  
Ur. broj: 2196/02-03-05-07  
Ilok, 02. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 86. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donosi:

#### ODLUKU

##### Članak 1.

Grad Ilok sufinancirat će popravak kolnika u ulicama uništenim radovima na kanalizaciji iznosom do 650.000,00 kn, a na temelju Proračunu Grada Iloka za 2005. godinu.

##### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01  
Ur. broj: 2196/02-03-05-58  
Ilok, 02. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 86. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donosi:

#### ODLUKU

##### Članak 1.

Grad Ilok sufinancirat će izgradnju kanalizacijske mreže u iznosu do 169.444,43 kn.

##### Članak 2.

Odluka se donosi radi provedbe programa izgradnje

sustava za odvodnju, a na temelju Proračuna Grada Iloka za 2005. godinu.

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01  
Ur. broj: 2196/02-03-05-57  
Ilok, 02. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) i članka 64. st. 3. Zakona o javnoj nabavi, Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 86. sjednici održanoj 02. veljače 2005. godine, donosi:

#### ODLUKU

##### Članak 1.

Poništava se Natječaj za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana Grada Iloka objavljen u "Narodne novine" Republike Hrvatske broj 56/04 od 20. prosinca 2004. godine zbog većeg iznosa najmanje ponude od iznosa koji je predviđen proračunom.

##### Članak 2.

Slijedom navedenog ne prihvaća se prijedlog Povjerenstva o odabiru tvrtke za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana "APE" iz Zagreba.

##### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 361-01/04-01/51  
Ur. broj: 2196/02-03-05-17  
Ilok, 02. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. sjednici održanoj 11. veljače 2005. godine, donosi:

#### ODLUKU



## Članak 1.

Donirat će se 5.000,00 kn za obnovu Bogoslužbenog mjesta pravoslavnih vjernika u Gradu Iloku jer je u proračunu Grada već predviđen iznos sredstava za rad vjerskih zajednica, a dopunska sredstva moguća su nakon usvajanja novog rebalansa Proračuna.

## Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-34/2

Ilok, 11. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. sjednici održanoj 11. veljače 2005. godine, donosi:

## ODLUKU

## Članak 1.

Sufinancirat će se maturalna zabava za 54 maturanta sa iznosom od 50,00 kn po maturantu, po već postojećoj Odluci Gradskog poglavarstva.

## Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-56/2

Ilok, 11. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. sjednici održanoj 11. veljače 2005. godine, donosi:

## ODLUKU

## Članak 1.

Za potrebe Osnovne škole Ilok kupit će se dvije (2) koš konstrukcije za obnovljeno košarkaško igralište.

## Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-100

Ilok, 11. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. sjednici održanoj 11. veljače 2005. godine, donosi:

## ODLUKU

## Članak 1.

Uplatit će se 6.000,00 kn na žiroračun broj 2340009-1800016005, poziv na broj: 7374-matični broj uplatitelja, s naznakom: za župnu crkvu Domanovići, Čapljina, BiH.

## Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196102-03-05-98

Ilok, 11. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. sjednici održanoj 11. veljače 2005. godine, donosi:

## ODLUKU

## Članak 1.

Raspisat će se Natječaj za izradu projektne dokumentacije za sanaciju odlagališta otpada i to s obuhvatom studije utjecaja na okoliš.

## Članak 2.

Imenuje se Povjerenstvo za navedeno i to u sastavu:

1. Ivan Klasanović
2. Đurdica Tilović
3. Vilim Čuljak

## Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 350-01/05-01/07

Ur. broj: 2196/02-03-05-03

Ilok, 11. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. sjednici održanoj 11. veljače 2005. godine, donosi:

**ODLUKU**

## Članak 1.

Usvaja se prijedlog Povjerenstva, te se za izradu projekta rekonstrukcije Grobljanske ulice i ulice Julija Benešića u Iloku odabire tvrtka "Toranj" d.o.o.

## Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 361-01/04-01/57

Ur. broj: 2196/02-03-04-11

Ilok, 11. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. sjednici održanoj 11. veljače 2005. godine; donosi:

**ODLUKU**

## Članak 1.

Gradsko poglavarstvo Grada Iloka prihvaća ponudu Arhitektonskog fakulteta Zagreb za izradu Prostornog plana Grada Iloka.

## Članak 2.

Potpisat će se Ugovor o izradi navedenog u članka 1. s Arhitektonskim fakultetom Zagreb u iznosu od 295.000,00 kn.

## Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

## Obrazloženje

Arhitektonski fakultet u Zagrebu oslobođen je zaračunavanja PDV-a na izlazne fakture temeljem članka 11. točke 7. Zakona o PDV-u te je stoga ova cijena konačna. Ponuđena cijena odgovara iznosu koji je predviđen Proračunom Grada Iloka te je odlučeno kao u dispozitivu. Ugovor će biti sklopljen izravnom pogodbom s jednim ponuditeljem bez nadmetanja i bez objave poziva za nadmetanje, a temeljem članka 12. stav 2. točka 4. Zakona o javnoj nabavi.

Klasa: 361-01/04-01/51

Ur. broj: 2196/02-03-05-18

Ilok, 11. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

Na temelju članka 40. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 11/01., 10/02., 4/03.) Gradsko poglavarstvo grada Iloka na svojoj 87. b) sjednici održanoj 18. veljače 2005. godine, donosi:

**ODLUKU**

## Članak 1.

Grad Ilok će sufinancirati kamate poduzetnika i obrtnika, korisnike kredita "Poduzetnik 1 i 2" u iznosu od 2,5% u počeku od sredstava deponiranih u Privrednoj banci.

## Članak 2.

Odluka iz Članka 1. usvaja se na osnovu Odluke Gradskog poglavarstva sa 68. sjednice od dana 04. lipnja 2004. godine.

## Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-01/05-01/01

Ur. broj: 2196/02-03-05-113

Ilok, 28. veljače 2005. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:  
**Zvonimir Dragun, dipl. inž.**

# OPĆINA BABINA GREDA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.) i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donosi

### **PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2005. godinu**

#### I.

Ovim Programom se na području općine Babina Greda planira gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2005. godinu.

#### II.

U 2005. godini na području Općine Babina Greda izgrađivat će se sljedeći objekti komunalne infrastrukture:

##### 1. Nerazvrstane ceste (u ul. Berava i Klasno 1.754 m)

- procjena troškova - 860.000,00 kuna
- financirat će se iz:
  - sredstava komunalnog doprinosa,
  - sredstava Fonda za regionalni razvoj,
  - sredstava od Ministarstva mora, prometa i razvitka,
  - sredstava općinskog proračuna.

##### 2. Izgradnja mrtvačnice na mjesnom groblju

- procjena troškova - 364.550,00 kuna
- financirat će se iz:
  - sredstava naknada za grobna mjesta,
  - sredstava općinskog proračuna.

##### 3. Izgradnja javne rasvjete

- procjena troškova - 20.000,00 kuna
- financirat će se iz sredstava općinskog proračuna.

#### III.

Općinsko poglavarstvo općine Babina greda dužno je izvješćivati Općinsko vijeće o realizaciji ovog Programa za 2005. godinu i to do kraja ožujka sljedeće godine.

#### IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-03/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:  
**Mato Čivić**

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01.) i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća općine Babina Greda "Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donosi

### **PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2005. godinu**

#### I.

Ovaj Program propisuje održavanje komunalne infrastrukture u 2005. godini na području općine Babina Greda i to za sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i poljskih puteva
- održavanje javne rasvjete.

Programom se utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po pojedinim komunalnim djelatnostima.

#### II.

Sukladno točki I Programa održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća sljedeće komunalne djelatnosti:

I Redovito čišćenje javnih površina (trgova, otvorenih odvodnih kanala, igrališta i vodotoka Berave, održavanje groblja, održavanje sajmišta )

- ručno čišćenje javne prometne površine kod zgrade općinske uprave- svakodnevno,
- redovito čišćenje zelenih javnih površina,
- košenje trave na javnim površinama ispred zgrade općinske uprave, oko spomenika, vodocrpilišta, parkirališta, bankine Berave i sajmišta

- košenje groblja - 5 puta godišnje
  - održavanje sajmišta,
  - održavanje kanalske mreže,
  - hortikulturno uređenje javnih površina.
- Planirana financijska sredstva 77.000,00 kuna.

II Održavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i poljskih puteva

- saniranje svih nerazvrstanih cesta u granicama građevinskog područja, a koji posao obuhvaća nabavku i ugradnju kamene sitneži prema potrebi te zimsko održavanje nerazvrstanih cesta 100.000,00 kuna,
  - održavanje nogostupa i parkirališta (Ulica Savska, groblje, centar) 100.000,00 kuna,
  - održavanje poljskih puteva 50.000,00 kuna.
- Planirana financijska sredstva 250.000,00 kuna.

III Održavanje javne rasvjete

Planirana financijska sredstva 30.000,00 kuna

### III.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:363-03/05-01/3

Ur. broj: 2212/02-01/05-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

**Mato Čivić**

Temeljem članka 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 47/90. i 27/93.) i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemska županija 16/01.) Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače. 2005. godine, donosi:

### PROGRAM

#### javnih potreba udruga u kulturi za 2005. godinu

#### I.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području općine Babina Greda za 2005. godinu.

#### II.

Ukupno sredstava udruga u kulturi općine Babina Greda za 2005. godinu planirana su u iznosu od 70.000,00 kuna i dijele se na:

1. prijenos sredstava udrugama koje imaju manifestacije općinskog ili županijskog značenja ili tradicionalnog karaktera

- a) KUD "Mijat Stojanović" B. Greda  
- "Večeri dr. Matije Bačić" 5.000,00 kuna
  - b) Konjogojstvena udruga B. Greda  
- manifestacija "Konji bijelci" 10.000,00 kuna
  - c) "Šokadija Babina Greda"  
- "Stanarski susreti" 10.000,00 kuna
2. raspored sredstava u iznosu od 45.000,00 kuna udrugama građana po podnešenom zahtjevu i obrazloženju o konkretnoj potrebi.

### III.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Babina Greda za 2005. godinu.

### IV.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 402-03/05-01/2

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

**Mato Čivić**

Temeljem članka 37. Zakona o sportu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 111/97. i 13/98.), Proračuna općine Babina Greda za 2005. godinu i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donosi

### PROGRAM

#### javnih potreba sportskih udruga za 2005. godinu

#### I.

Donosi se Program javnih potreba u sportu na području općine Babina Greda za 2005. godinu.

#### II.

Ukupno sredstava sportskih udruga općine Babina Greda za 2005. godinu planirana su u iznosu od 120.000,00 kuna.

#### III.

U okviru transfera izvršena je slijedeća raspodjela:

- NK "Šokadija" Babina Greda 80.000,00 kuna
- za rekonstrukciju zgrade 20.000,00 kuna
- za redovnu djelatnost 60.000,00 kuna

- prijenos sredstava ostalim udrugama građana:
- ŠRU "Berava" Babina Greda 5.000,00 kuna
- Lovačka udruga "Jastreb" B. Greda 15.000,00 kuna
- Škola nogometa Šokadija, B. Greda 15.000,00 kuna
- ostale sportske aktivnosti 5.000,00 kuna
- Ukupno: 120.000,00 kuna

## IV.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Babina Greda, a primjenjuje se od 01. 01. 2005. godine.

## V.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 402-03/05-01/1  
Ur. broj: 2212/02-01/05-1

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:  
**Mato Čivić**

Temeljem Proračuna općine Babina Greda za 2004. godinu i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 16/01.), Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donosi:

**PROGRAM  
javnih potreba u predškolskom odgoju  
za 2005. godinu**

## I.

Ovim Programom utvrđuje se obveza financiranja naknade za rad djelatnicima Osnovne škole "Mijat Stojanović" za provođenje nastave predškolskog obrazovanja za polaznike u I razred u trajanju od 150 sati.

## II.

Sredstva u iznosu od 25.000,00 kuna osigurana su u Općinskom proračunu za 2005. godinu i mogu se koristiti samo za namjenu iz točke I ovog Programa.

## III.

Sredstva će se doznakačavati na račune nastavnika koji održavaju predškolsku nastavu uz prethodno sklopljen ugovor o djelu i obavezu plaćanja Zakonom propisanih poreza i doprinosa.

## IV.

Za neraspoređeni iznos sredstava nakon podmirenja troškova iz točke III ovog Programa, izvršit će se nabavka

materijala i opreme za predškolsku nastavu.

## V.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2005. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 601-01/05-01/1  
Ur. broj: 2212/02-02/05-1

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:  
**Mato Čivić**

Temeljem članka 7. i 34. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97., 59/01.), članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 16/01.) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), Općinsko vijeće općine Babina Greda na 30. sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donijelo je:

**SOCIJALNI PROGRAM  
za 2005. godinu**

## Članak 1.

Socijalna skrb je od posebnog interesa za cijelu Republiku Hrvatsku pa tako i za mještane općine Babina Greda.

## Članak 2.

Općina Babina Greda će za potrebe provođenja Socijalnog programa u 2005. godini izdvojiti sredstva u visini 68.200,00 kuna.

## Članak 3.

Sredstva iz pozicije Socijalnog programa se mogu isključivo koristiti za pomoć socijalno-ugroženima, bolesnima i radno nesposobnim osobama koje imaju stalno boravište na području općine Babina Greda, a prema kriterijima za ostvarivanje prava na socijalnu pomoć.

## Članak 4.

Kao mogući korisnici socijalne pomoći su:

1. samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirivanje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti se samostalno izdržavati svojim radom ili svojom imovinom,

- ako im mjesečni prihod po članu domaćinstva ne iznosi više od 400,00 kuna,

4. stare i nemoćne osobe koje zbog trajnih promjena u

zdravstvenom stanju ne mogu udovoljiti osnovnim potrebama,

#### Članak 5.

Korisnik socijalne pomoći mora biti državljanin Republike Hrvatske te mještanin stalno nastanjen na području općine Babina Greda.

### SOCIJALNO VIJEĆE

#### Članak 6.

Za provođenje Socijalnog programa za tekuću godinu zaduženo je Socijalno vijeće.

#### Članak 7.

Socijalno vijeće broji 5 članova.

#### Članak 8.

Socijalno vijeće ima predsjednika i tajnika.

Predsjednika Socijalnog vijeća biraju članovi Socijalnog vijeća iz reda svojih članova, većinom glasova.

Predsjednik Socijalnog vijeća rukovodi sjednicama Socijalnog vijeća te potpisuje sva rješenja vijeća.

#### Članak 9.

Socijalno vijeće odlučuje na sjednicama.

### Odluka Socijalnog vijeća

#### Članak 10.

Socijalno vijeće za svaku prijavu donosi rješenje. Rješenje iz prethodnog stavka može biti:

- ostvaruje pravo na socijalnu pomoć ili
- ne ostvaruje pravo na socijalnu pomoć.

#### Članak 11.

Socijalno vijeće odlučuje većinom glasova, prema kriterijima iz socijalnog programa.

#### Članak 12.

Socijalno vijeće je dužno početkom kalendarske godine raspisati javni natječaj za raspodjelu sredstava stalne socijalne pomoći.

### PRIJAVA - ZAHTJEV ZA SOCIJALNU POMOĆ

#### Članak 13.

Svaka prijava za socijalnu pomoć treba sadržavati:

1. izjavu o zajedničkom kućanstvu,
2. dokaz o visini plaće, mirovine i ostalih prihoda podnositelja zahtjeva, te svih članova domaćinstva,
3. liječnički i drugi dokazi prema članku 4. Socijalnog programa,
4. pismeni opis svrhe - razloga za podnošenje zahtjeva.

Nepotpune i nepravovremene prispjele prijave se neće razmatrati.

### KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA SOCIJALNE POMOĆI

#### Članak 14.

Ukupnu sumu predviđenih sredstava treba podijeliti na slijedeće kategorije:

1. stalne (mjesečne) pomoći,
2. jednokratne pomoći,
3. hitne i nepredviđene pomoći,

#### Članak 15.

Stalne pomoći podrazumijevaju podmirivanje osnovnih komunalnih troškova korisnika: električna energija, komunalne usluge, i sufinanc. dječjeg vrtića sl.

Za stalne pomoći predviđa se iznos od 10.000,00 kuna.

#### Članak 16.

Jednokratne pomoći podrazumijevaju podmirivanje troškova liječenja, lijekovi, ortopedska pomagala, ogrijevno drvo te podmirivanje svih ostalih povremenih troškova korisnika.

Za jednokratne pomoći se predviđa iznos od 52.800,00 kuna.

#### Članak 17.

Hitne i nepredviđene pomoći podrazumijevaju sve ostale oblike pomoći koji se javljaju zbog nepredviđenih potreba mješтана, koji se jave po zaključenju natječaja za Socijalnu pomoć u 2005. godini (podmirivanje troškova sahrane, teža bolest, troškovi liječenja i sva ostala prava po osnovu kriterija za dodjelu socijalne pomoći).

Za hitne i nepredviđene pomoći se predviđa iznos od 5.400,00 kuna.

#### Članak 18.

Predmetna sredstva iz članka 15, 16. i 17. će se osigurati iz redovnih sredstava prihoda Proračuna općine Babina Greda za 2005. godinu.

Doznačavanje i uporaba predmetnih sredstava će se vršiti prema dinamici prihoda proračuna, te prema pravomoćnosti donošenja Rješenja o dodjeli sredstava socijalne pomoći.

#### Članak 19.

Predmetnim sredstvima prvenstveno vršiti podmirivanje računa dobavljačima roba i usluga, a iznimno vršiti direktno doznačavanje sredstava korisnicima.

#### Članak 20.

Socijalno vijeće je dužno na kraju kalendarske godine podnijeti izvješće o svom radu Općinskom vijeću.

## Članak 21.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2005. godine.

Klasa: 550-02/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:  
**Mato Čivić**

Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine temeljem članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 36/, 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.), i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), donosi:

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke  
o komunalnom doprinosu**

## Članak 1.

U Odluci o visini komunalnog doprinosa ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/02.), u članku 3. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Akt na temelju kojeg se može graditi ne može se izdati prije nego je za istu građevinu izvršena uplata komunalnog doprinosa, ili kod obročne uplate nakon izvršene uplate prve rate."

## Članak 2.

U Odluci o visini komunalnog doprinosa ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 4/02.), u članku 3. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje Upravni odjel."

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-03/05-01/2

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine

Zamjenik Predsjednika Općinskog vijeća:  
**Mato Čivić**

Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj

dana 11. veljače 2005. godine temeljem članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.), i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), donosi:

**ODLUKU****o koncesijama u svrhu obavljanja  
komunalnih djelatnosti**

## Članak 1.

Ovom Odlukom se regulira način stjecanja prava za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke i individualne komunalne potrošnje koje su od interesa za općinu Babina Greda.

## Članak 2.

Pravo iz članka 1. ove Odluke stječe se dodjelom koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti.

## Članak 3.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalnih djelatnosti te izgradnja i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cilju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti na području općine Babina Greda:

- opskrba pitkom vodom,
- odlaganje komunalnog otpada,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- prijevoz pokojnika.

## Članak 4.

Koncesije se mogu dati za period do 10 (deset) godina.

## Članak 5.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna općine Babina Greda, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

## Članak 6.

Odluku o koncesiji donosi Općinsko vijeće općine Babina Greda na temelju provedenog javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja na prijedlog Općinskog poglavara.

## Članak 7.

Općinsko vijeće općine Babina Greda donosi Odluku o davanju koncesije naročito na temelju slijedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude,
- sposobnosti za ostvarivanje koncesije,
- povoljnosti ponude (tehnička i financijska), i

- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

#### Članak 8.

Ugovor o koncesiji s podnositeljem ponude sklapa Općinsko poglavarstvo na temelju Odluke o koncesiji. Ugovor o koncesiji iz stavka 1. ovoga članka obavezno sadrži:

- djelatnost i područje Općine za koje se koncesija dodjeljuje,
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju, koja ne može biti niža od 5 % od ukupno ostvarenih prihoda,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze korisnika koncesije,
- jamstva korisnika koncesije,
- uvjete otkaza Ugovora,
- ugovorne kazne.

Obavljanje komunalnih djelatnosti koje su predmet ugovora o koncesiji ne mogu se dati u podkoncesiju.

#### Članak 9.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koje je koncesija dodijeljena,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji,
- sporazumom stranaka.

#### Članak 10.

Stručne poslove oko pripreme dokumentacije za provedbu javnog natječaja ili prikupljanja ponuda radi donošenja odluke o koncesiji, kao i nadzor nad ostvarivanjem koncesije obavlja Općinsko poglavarstvo.

#### Članak 11.

Svi ugovori o koncesiji koji su sklopljeni prije donošenja ove Odluke, ostaju na snazi do isteka ugovorenog koncesijskog roka.

#### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-02/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

**Mato Čivić**

Na osnovi stavka 2. članka 13/a Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj

36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01. i 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.), te članka 17. Statuta općine Babina Greda Općinsko vijeće općine Babina greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donijelo je:

### ODLUKU

#### **o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u općini Babina Greda**

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju Ugovora u općini Babina Greda.

### ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

#### Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, te djelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, svjetleće signalizacije, radove na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, zimsko održavanje cesta, održavanje zelenila, nabava sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanje čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, održavanje sajmišta.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.



te, zamjena dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1., te stavka 2. do 5. ovoga članka financiraju se isključivo iz sredstava proračuna općine Babina Greda iz sredstava komunalne naknade.

### Članak 3.

Cijena za obavljanje komunalnih poslova određuje se prema troškovima održavanja objekata i uređaja, sadržanim u Programu održavanja komunalne infrastrukture iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu za tekuću godinu za komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke, a na osnovi prosječnih troškova.

Cijena usluge izvršitelju komunalnih poslova isplaćuje se za svaku godinu do konca kalendarske godine, zaključno sa 31. prosinca tekuće godine, prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima u tijeku godine i to u roku 15 dana od dana dostave računa o izvršenom poslu naručitelju.

U slučaju povećanja obima pojedinih komunalnih poslova iz članka 1. ove Odluke u tijeku roka na koji je zaključen Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova, za do 10% poslova godišnje naspram onih predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu za tekuću godinu, glede istoga sačiniti će se aneks ugovora, a u slučaju povećanja obima tih poslova iznad 10%, provesti će se postupak prikupljanja ponuda, odnosno javnog natječaja za povećani obim poslova.

## III UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

### Članak 4.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se prikupljanjem ponuda i javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna.

Javnom natječaju pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna.

### Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda, odnosno javnog natječaja, koje imenuje Poglavarstvo općine Babina Greda, posebno za svaki postupak glede pojedinih komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

## 1. Prikupljanje ponuda

### Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje pet ponuditelja. Poziv za dostavu

ponude ponuditeljima upućuje Poglavarstvo općine Babina Greda. Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 7. ove Odluke. Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 10. ove Odluke.

## 2. Javni natječaj

### Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa Ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa Ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje Ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči tijela uprave nadležnog za komunalno gospodarstvo Općine Babina Greda.

### Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu prijamnoj službi općine Babina Greda neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: "NE OTVARAJ -ZA NATJEČAJ" u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

### Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

### Članak 10.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte. Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i člano-

vi Povjerenstva, te jedan o prisutnih ponuditelja kao ovjervitelj zapisnika, kojega ponuditelji zajednički odrede. Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Vijeću općine Babina Greda, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prileže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Vijeće općine Babina Greda može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

#### IV MJERILA ZA ODABIR PONUDE

##### Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda sa najpovoljnijom ponuđenom cijenom.

#### V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-01/05-01/3

Ur. broj:2212/02-01/05-1

Babina Greda, 11.veljače 2005. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:  
**Mato Čivić**

Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače 2005. godine, temeljem članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.) i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), donosi:

#### ODLUKU

##### **o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada**

##### Članak 1.

Vlasnici građevina na području općine Babina Greda obvezni su koristiti uslugu održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Obveznici korištenja usluge iz stavka 1. ovog članka su i:

- najmoćniji i zakupci ukoliko su tu obvezu preuzeli Ugovorom,

- osobe koje po drugom osnovu koriste građevinu ukoliko je ta obveza na njih prenesena.

O promjeni obveznika korištenja usluge iz stavka 1. ovoga članka vlasnik je dužan izvjestiti davaoca usluge, te priložiti dokaze o prijenosu obveze na drugu osobu.

Obveza plaćanja cijene usluge prelazi na novog obveznika od prvog dana narednog mjeseca nakon dostave uredne obavijesti.

##### Članak 2.

Obveznici korištenja komunalne usluge iz članka 1. ove Odluke dužni su otpad sakupljati i držati u odgovarajućim posudama ili vrećama, a u određeni dan odvoza ove posude ili vreće iznijeti ispred ulaza svojih objekata, odnosno na najpogodnije mjesto za odvoz.

Posude za otpad ili vreće sa otpadom moraju biti smještene tako da ne ometaju javni promet na kolniku ili nogostupu i da se njima što lakše može rukovati prilikom odvoza.

Posude za otpad ili vreća ne smiju se puniti preko ruba, prostor oko posude ili vreće mora biti čist i uredno održavan.

U posude za otpad zabranjeno je ulijevanje tekućina i odlaganje zapaljivih materijala kojima se oštećuju posude.

##### Članak 3.

U posude za komunalni otpad zabranjeno je odlagati druge vrste otpada.

U posude za posebne vrste otpada (papir, staklo, aluminij i dr.), zabranjeno je odlaganje drugog otpada.

##### Članak 4.

Pravna ili fizička osoba ovlaštena za sakupljanje i odvoz otpada (u daljnjem tekstu: davalac usluge) dužna je:

- odvoz komunalnog otpada vršiti najmanje jedanput tjedno,
- odvoz otpada vršiti u posebno uređenim vozilima, tako da se otpad ne rasipa po javnim površinama,
- odvoz i odlaganje otpada vršiti na uređena odlagališta,
- pribaviti i održavati posude za posebne vrste otpada,
- najmanje dva puta godišnje organizirati skupljanje i odvoz glomaznog otpada (dijelovi starog pokućstva, stara bijela tehnika i sl.).

##### Članak 5.

Postavljanje posuda za posebne vrste otpada na prijedlog davaoca usluga odobrava Upravni odjel.

##### Članak 6.

Zabranjeno je otpad uništavati paljenjem.

##### Članak 7.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi komunalni redar.

Davalac usluge dužan je bez odlaganja dostaviti komunalnom redaru obavijesti o povredama ove Odluke, sa podacima o počinitelju, mjestu i vremenu počinjenog prekršaja.

#### Članak 8.

Za povredu odredaba ove Odluke, prema počinitelju primjenjuje se globa i to:

- od 500,00 kuna do 1.000,00 kuna za počinitelja pravnu osobu,
- od 50,00 do 200,00 kuna za počinitelja fizičku osobu.

#### Članak 9.

Globa na mjestu počinjenja prekršaja može se primjeniti isključivo u visini donje propisane mjere te prekršajne sankcije.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-02/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine.

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

**Mato Čivić**

Na temelju članka 17. stavak 8. Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 70/97. i 36/98.), Zakona o dobrobiti životinja ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 19/99.) i članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća, Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donosi:

### **ODLUKU**

**o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka te način postupanja sa psima i mačkama lualicama na području općine Babina Greda**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način držanja pasa i mačaka te način postupanja s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama, te provođenje mjera za spriječavanje, suzbijanje i iskorištenje zaraznih bolesti na području općine Babina Greda.

##### Članak 2.

Posjednik psa i mačke je svaka pravna i fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar, neposredno odgo-

vorna za zdravlje i dobrobit životinje, u daljnjem tekstu: posjednik.

#### **II DRŽANJE PASA I MAČAKA**

##### Članak 3.

Na području općine Babina Greda zabranjeno je držanje u posjedu krupne divljači i zvjeri.

##### Članak 4

Posjednik psa i mačke dužan je brinuti o njihovom zdravlju, adekvatnom smještaju u higijensko-sanitarnim uvjetima i prehrani. Životinjama se ne smije izazvati bol, strah i zlostavljati ih, a u slučaju bolesti, posjednik je dužan poduzeti mjere za njihovo liječenje. Fizičke i pravne osobe koje obavljaju veterinarsku djelatnost, dužne su na zahtjev posjednika životinja pružiti odgovarajuću veterinarsku uslugu.

##### Članak 5.

U slučaju kad posjednik namjerava napustiti psa ili mačku dužan ga je predati fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za zbrinjavanje napuštenih pasa i mačaka ili nadležnoj higijeničarskoj službi.

##### Članak 6.

Psi i mačke se ne smiju držati u zajedničkim prostorijama zgrada ili zajedničkim dijelovima stana kojima se koristi više stanara. U zajedničkom dvorištu ili vrtu, posjednik može držati životinje iz prethodnog stavka u ograđenom prostoru uz pisanu suglasnost svih vlasnika - korisnika zajedničkog dvorišta ili vrta. Ako se pas drži u zajedničkom dvorištu ili vrtu odnosno u neograđenom dvorištu ili vrtu, mora biti privezan lancem koji ne smije biti kraći od 3 metra, i imati pseću kućicu. Posjednik životinja dužan je na vidljivo mjesto staviti oznaku koja upozorava na prisustvo životinja (npr. "čuvaj se psa").

##### Članak 7.

Zajedničke površine, te javne površine koje su životinje uprljale, posjednik je dužan odmah očistiti. Posjednik je dužan nadoknaditi svaku štetu koju učini njegova životinja.

#### **III IZVOĐENJE ŽIVOTINJA NA JAVNE POVRŠINE**

##### Članak 8.

Po prometnim i drugim javnim površinama na području Općine Babina Greda posjednik psa mora voditi na uzici i staviti mu brnjicu, tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja, njihovo kretanje, te redovan promet. Psa na javnim površinama smije voditi samo osoba koja po svojoj tjelesnoj konstrukciji može vladati psom. Pas bolestan od zaraznih i nametničkih bolesti, ne smije se izvoditi na prometne i druge javne površine. U vrijeme kada nadležno tijelo zabrani kretanje pasa, posjednik psa ne smije izvoditi psa na prometne i druge javne površine.

**Članak 9.**

Zabranjeno je uvođenje i kretanje pasa tamo gdje bi oni mogli ugroziti zdravlje ljudi i zdravstveno-higijenske uvjete, na primjer, vozila javnog gradskog prometa, prodavaonice živežnih namirnica, škole, zdravstvene ustanove, skloništa, tržnice, dječja i športska igrališta, dječje ustanove, javna kupališta, groblje, terase ugostiteljskih objekata, izložbe, vrtove i sl. Uvođenje pasa i mačaka u ugostiteljske objekte te obrtničke trgovačke radnje (osim prehrambenih), moguće je samo ako se s tim suglasi vlasnik objekta i ukoliko takva mjesta imaju primjeren prostor za prihvat i smještaj, te na njima nije vidljivo označeno da nije dozvoljeno uvoditi životinje.

**IV PROVOĐENJE MJERA ZA SPREČAVANJE, SUZBIJANJE I ISKORIJEJIVANJE ZARAZNIH I NAMETNIČKIH BOLESTI****Članak 10.**

Mjere za sprečavanje, suzbijanje i iskorijenjivanje zaraznih bolesti pasa i mačaka na području općine Babina Greda provodi za to ovlaštena Veterinarska organizacija pod nadzorom veterinarske inspekcije.

**Članak 11.**

U slučaju pojave bolesti, znaka bolesti ili uginuća pasa ili mačaka posjednik je dužan:

- prijaviti to najbližoj ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji ili inspekciji,
- zatvoriti psa ili mačku do izvršenog pregleda,
- poduzeti sve naredene veterinarsko sanitarne mjere.

**Članak 12.**

Psa koji je obolio od bjesnoće ili se sumnja da je obolio od bjesnoće ne smije se ubiti već se mora izolirati do pregleda, a posjednik je dužan odmah podnijeti prijavu nadležnom tijelu uprave za poslove veterinarstva, ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji i Zavodu za javno zdravstvo (Higijensko-epidemiološkoj službi).

Ako je pas ugrizao čovjeka, posjednik je dužan o tome odmah izvjestiti nadležnu ovlaštenu veterinarsku organizaciju kao i zdravstvenu organizaciju radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

Posjednik psa ili mačke dužan je nad istima provoditi preventivne mjere u cilju sprječavanja, suzbijanja i iskorijenjivanja zaraznih i nametničkih bolesti, a prema objavi i uputstvu ovlaštene veterinarske organizacije, na način i u rokovima utvrđenim pozitivnim propisima.

Troškove provođenja redovnih mjera preventivnog i obveznog cijepljenja i dijagnostičkog ispitivanja snosi posjednik.

**V REGISTRACIJA I CIJEPLJENJE PASA****Članak 13.**

Na području općine Babina Greda pas se može držati

pod uvjetom da je upisan, prijavljen i podvrgnut mjerama za sprječavanje, suzbijanje i iskorijenjivanje zaraznih i nametničkih bolesti u skladu sa pozitivnim propisima i ovom Odlukom.

**Članak 14.**

Upisivanje pasa u upisnik obvezno je za sve posjednike pasa.

Upisivanje pasa, kao i provođenje pozitivnim propisima propisanih veterinarsko-sanitarnih mjera, obavlja ovlaštena veterinarska organizacija. Upisan pas na kojem su provedene naredene veterinarsko-sanitarne mjere, dobiva markicu koju mora uvijek nositi na ogrlici. Posjednik psa mora imati propisanu ispravu o upisu i cijepljenju protiv bjesnoće, koju je na zahtjev komunalnog redara dužan pokazati.

**Članak 15.**

Posjednik psa dužan je u roku od 15 dana ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji prijaviti novonabavljenu, uginulu, odnosno otuđenu životinju.

**Članak 16.**

Cijepljenje psa protiv bjesnoće, posjednik je dužan izvršiti svake godine u skladu sa pozitivnim propisima. Cijepljenje je obvezno za sve pse starije od 3 mjeseca. Štenad, odnosno novo nabavljeni psi moraju biti cijepljeni u roku 15 dana od dana navršavanja 3 mjeseca starosti, odnosno nakon nabave.

Posjednik psa dužan je pored obveznog cijepljenja psa podvrci i drugim preventivnim mjerama naređenim radi sprječavanja, suzbijanja i iskorijenjivanja zaraznih i nametničkih bolesti.

**Članak 17.**

Posjednik psa koji na području općine Babina Greda boravi duže od 30 dana, dužan je u roku od 8 dana od dana dolaska, prijaviti životinju ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji.

**VI POSTUPANJE SA PSIMA KOJI NISU UPISANI, IZGUBLJENIM PSIMA I MAČKAMA LUTALICAMA****Članak 18.**

Pse koji nisu upisani u evidenciju veterinarske službe, izgubljene pse i mačke lutalice, hvataju i čuvaju stručno osposobljene osobe u organizacijama ovlaštenim i registriranim za taj posao.

**Članak 19.**

Lutalicom se smatra onaj pas ili mačka, koji nije pod nadzorom i ne može mu se utvrditi posjednik.

**Članak 20.**

Životinje iz članka 19. ove Odluke hvataju se na najpri-

kladniji način, upotrebom suvremene opreme i bez zlostavljanja u redovnom obilasku ili na dojavu građana i nadležnih tijela Općine, odnosno državne uprave, a čuvaju se u skladu sa pozitivnim propisima kod ovlaštene pravne osobe iz članka 18. ove Odluke.

#### Članak 21.

S uhvaćenim psima i mačkama provodi se postupak propisan pozitivnim propisima.

#### Članak 22.

Kad provjeri podatke o uhvaćenim psima, ovlaštena veterinarska organizacija će odmah obavjestiti posjednika psa. Uhvaćeni psi i mačke ne smiju se koristiti za znanstveno istraživačke pokuse.

#### Članak 23.

Troškovi hvatanja, čuvanja i veterinarskog pregleda, te provedbu veterinarsko-zdravstvenih mjera, što ih je ovlaštena veterinarska organizacija poduzela prema uhvaćenom psu i mački, snosi posjednik.

Psi i mačke nad kojima nisu provedene mjere iz članka 14. Odluke, eutanaziraju se na trošak posjednika. Uklanjanje lešina uginulih životinja vrši se na određena mjesta temeljem odluke nadležnog tijela. Ako se ne može utvrditi posjednik uhvaćenog litalice, u smislu članka 19. Odluke, troškove iz stavaka 1. i 2. ovog članka snosi proračun općine Babina Greda.

#### Članak 24.

Ugovorom zaključenim između Općinskog poglavarstva i ovlaštene veterinarske organizacije, regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za obavljene usluge iz članka 18. do 23. ove Odluke.

### VII KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 25.

Pravna i fizička osoba će se kazniti za prekršaj novčanom kaznom, slijedom odredbe članka 145. stavak 1. točka 3. Zakona o veterinarstvu u iznosu od 7.000,00 kuna do 20.000,00 kuna:

1. Ako ne osigura primjereni smještaj i prehranu, te zlostavlja psa ili mačku koju posjeduje ili u slučaju bolesti ne poduzme mjere za njihovo liječenje, (članak 4).
2. Ako napusti psa ili mačku koju posjeduje, odnosno ne preda je osobi registriranoj za zbrinjavanje napuštenih životinja ili nadležnoj higijeničarskoj službi (članak 5.),
3. Ako drži psa ili mačku, unutar zajedničkih prostorija višestambene zgrade ili u zajedničkim dijelovima stana kojima se koristi više stanara (članak 6. stavak 1.).
4. Ako u zajedničkom dvorištu ili vrtu drži psa ili mačku izvan ograđenog prostora ili bez dobivene pisane suglasnosti svih vlasnika, odnosno korisnika zajedničkog dvorišta ili vrta (članak 6. stavak 2.).

5. Ako vidljivo ne istakne oznaku koja upozorava na psa i mačku, koju drži u ograđenom prostoru ili zajedničkom dvorištu (članak 6. stavak 3.).
6. Ako ne očisti prostor ili javne površine, a uprljale su ih životinje čiji je posjednik (članak 7.).
7. Ako izvan zatvorenog, odnosno ograđenog prostora i na javnim površinama psa ne vodi na uzici i s brnjicom (članak 8. stav 1).
8. Ako izvodi psa na javne površine za vrijeme bolesti i u vrijeme kontumacije (članak 8, stavak 3 i 4).
9. Ako uvodi psa ili mačku u prostorije i prostore u kojima je zabranjeno kretanje životinja jer se obavlja proizvodnja, prerada i promet prehrambenim proizvodima, na zelenu površinu uređenu kao cvjetnjak, dječja igrališta, kupališta, škole, groblja (članak 9).
10. Ako prijavu bolesti, znaka bolesti, ili uginuće psa ili mačke ne prijavi nadležnoj veterinarskoj organizaciji ili ne poduzme sve naređene veterinarsko-sanitarne mjere (članak 11.).
11. Ako ne izvrši upis psa u upisnik koji vodi nadležna veterinarska organizacija, ako pas ne nosi markicu, a posjednik nema odgovarajuću ispravu (članak 14.).
12. Ako u roku od 15 dana ne prijavi nadležnoj veterinarskoj organizaciji, novonabavljenu, uginulu ili otuđenu životinju (članak 15.).
13. Ako redovito ne izvršava obvezno cijepjenje psa ili ga ne podvrgne drugim preventivnim mjerama koje su naređene radi spriječavanja, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih i nametničkih bolesti (članak 16.).
14. Ako ne prijavi psa u propisanom roku (članak 17.).
15. Ako spriječava hvatanje pasa i mačaka litalica u slučaju kada je to dozvoljeno (članak 18.).

Odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom, slijedom odredbe članka 145. stavak 2. Zakona o veterinarstvu, u iznosu od 2.000,00 kuna do 5.000,00 kuna.

### VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 26.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja nadležna Veterinarska inspekcija i Služba komunalnog redarstva općine Babina Greda.

#### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa 363-01/05-01/9

Ur. broj: 2212/02-01/05-01-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:  
**Mato Čović**

Na temelju članka članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/01.) i članka 39. Poslovnika Općinskog vijeća općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), Općinsko vijeće općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2005. godine, donijelo je sljedeću

### ODLUKU

#### o imenovanju potpisnika financijske diokumentacije

##### I.

Za potpisnike financijske dokumentacije općine Babina Greda, imenuju se:

1. ANTUN OMAZIĆ
2. PAVO BARIĆ
3. JOSIP KRNIĆ
4. MATO STOJANOVIĆ

##### II.

Ovlaštene osobe iz točke I ove Odluke potpisivanje će vršiti po dvojica.

##### III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasilu" Vukovarsko-srijemske županije.

##### IV.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka od 12. studenog 2002. godine Klasa: 401-01/02-01/01, Ur. broj: 2188/06-01/02-01-3.

Klasa: 401-01/05-01/1

Ur. broj: 2212/02-01/05-1

Babina Greda, 11. veljače 2005. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

**Mato Čivić**

Na temelju članka 10. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 33/01.), članka 17. Statuta općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.) i članka 17. Poslovnika Općinskog vijeća općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 16/01.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 11. veljače, 2004. godine, donijelo je sljedeću

### ODLUKU

#### o izmjeni i dopuni odluke o izgledu grba i zastave općine Babina Greda te načinu i uvjetima uporabe i zaštite grba i zastave općine Babina Greda

##### Članak 1.

Članak 4. Odluke o izgledu grba i zastave općine Babina Greda te načinu i uvjetima uporabe i zaštite grba i zastave općine Babina Greda, mijenja se i glasi:

"Izgled grba općine Babina Greda je sljedeći:

Grb se nalazi na modrom štitu, koji simbolizira mudrost, razboritost i plemenitost.

Na sredini gornjeg modrog polja je zlatna zvijezda šestokraka promjer i veličine 1:2,6. Razmak gornjeg vrha zvijezde do gornjeg ruba štita je veličine 1:17. Razmak donjeg vrha zvijezde do polovine grba je veličine 1:17. Zlatna zvijezda šestokraka je simbol boga Marta i veza sa grbom Slavonije, a ujedno i simbol zaštite od zla.

Od sredine grba prema dole prostire se žuta greda veličine 1:4 koja predstavlja po legendi gredu na kojoj je naseljena Babina Greda odnosno povišeno plodno lesno zemljište koje nije plavila rijeka Sava, a koje se proteže uz potok Beravu. Žuta boja simbolizira bogatstvo mjesta kroz zlatne vezove, dukate, plodnost žitarica te blago stočarstva.

Od donjeg ruba žute grede poprečno u razmaku 1:17 nalazi se bijelo polje veličine 1:17 koja simbolizira rijeku Savu i Beravu pored kojih je smještena Babina Greda, a koje su imale i imaju i danas bitan utjecaj na samo mjesto i njegovu povijest."

##### Članak 2.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

"Zastava općine Babina Greda je dimenzije 1:2."

##### Članak 3.

Članak 7. Odluke mijenja se i glasi:

"Zastava općine Babina Greda je jednobojna, a boja je žuta. U sredini zastave je grb općine Babina Greda čija se veličina određuje tako da se iz sredine širine zastave od koplja povlači linija prema rubnim točkama zastave u dužini 3/4 zastave. Veličina grba se određuje njegovim postavljanjem na sredini zastave te gornja i donja već pomenuta linija određuje njegovu veličinu. Grb na zastavi je omeđen crvenom linijom veličine 1:86".

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 017-02/04-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/04-01-1

Babina Greda, 11. veljače 2004. godine

Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća:

**Mato Čivić**

# OPĆINA MARKUŠICA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 26/03. - pročišćeni tekst i 82/04.); članka 1. Uredbe o dopuni Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 110/04.) i članka 23. Statuta općine Markušica ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01., 04/03.), Općinsko Vijeće općine Markušica na sjednici održanoj dana 03. ožujka 2005. godine donijelo je

### ODLUKU o komunalnom doprinosu općine Markušica

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje:

- područja zona (ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture),
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m<sup>3</sup> građevine;
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa;
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa;
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Odlukom se propisuje i način ostvarivanja prava na razmjerni povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u slučaju da općina Markušica ne izgradi objekte i uređaje komunalne infrastrukture utvrđene rješenjem o obavezi plaćanja komunalnog doprinosa.

##### Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, i to:

- javnih površina,

- nerazvrstanih cesta,
- groblja
- javne rasvjete

Komunalni doprinosi prihod je Proračuna općine Markušica.

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovoga članka, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi na sanaciji tog zemljišta.

##### Članak 3.

Pod građenjem objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u smislu ove Odluke, razumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. stavka 1. ove Odluke.

##### Članak 4.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa je vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor (u daljnjem tekstu: Obveznik).

U slučaju da je građevna čestica iz stavka 1. ovoga članka u suvlasništvu, odnosno u slučaju da postoji više investitora, suvlasnici kao Obveznici plaćaju komunalni doprinos u dijelu koji odgovara veličini njihovog suvlasničkog dijela, suinvestitori kao obveznici plaćaju komunalni doprinos u jednakim dijelovima, ako se pisanim sporazumom ne dogovore drugačije.

#### II PODRUČJE ZONA I JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 5.

Na području općine Markušica utvrđuje se jedinstvena zona plaćanja komunalnog doprinosa.

Ovisno o stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, utvrđuju se jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iskazane u kunama po m<sup>3</sup> građevine:

Zona	Opis zone	Vrsta građevine	Iznos u kn/m <sup>3</sup>	Javne površine	Nerazvrstane ceste	Javna rasvjeta	Groblja
Jedinstvena zona	Naselja, Markušica, Ostrovo, Gaboš, Podrinje i Karadžićevo	Stambena	7,00	3,00	2,00	1,00	1,00
		Poslovna	10,00	4,00	3,00	2,00	1,00

### III. NAČIN OBRAČUNA, VISINA I NAČIN PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 6.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom po m<sup>3</sup> (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kada se građevina uklanja zbog gradnje nove ili se postojeća nadograđuje ili dograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine, komunalni doprinos obračunava se po m<sup>2</sup> tlocrtne površine građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m<sup>3</sup> građevine u toj zoni.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa određen je posebnim propisom.

#### Članak 7.

Visina komunalnog doprinosa izračunava se množenjem obujma građevine utvrđenog po članku 6. ove Odluke i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> građevine propisanog člankom 5. ove Odluke.

#### Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinствeni upravni odjel općine Markušica.

Postupak obračuna komunalnog doprinosa pokreće se po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti po primitku dokumentacije koju dostavlja tijelo državne uprave koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi, a rješenje se donosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva odnosno dokumentacije.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti;
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa;
3. prikaz način obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi;
4. popis objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će jedinica lokalne samouprave izgraditi u skladu s Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture;
5. obvezu jedinice lokalne samouprave o razmjernom povratu sredstava u odnosu na izgrađenost objekta i uređaja komunalne infrastrukture iz točke 4. stavak 3. ovog članka i ostvareni priliv sredstava.

#### Članak 9.

Komunalni doprinos plaća se u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Na nepravovremeno uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zatezne kamate u visini propisanoj za

nepravovremeno uplaćene iznose javnih prihoda.

#### Članak 10.

Obveznik komunalnog doprinosa plaća utvrđeni iznos komunalnog doprinosa u jednom obroku

### IV OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA I SREDSTVA NAMIRENJA

#### Članak 11.

Općinsko poglavarstvo može osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa djelomično ili u cijelosti:

- trgovačka društva i ustanove kojih je općina Markušica osnivač, vlasnik ili suvlasnik, u slučaju izgradnje građevina koje služe za obavljanje njihove djelatnosti;
- investitore koji grade objekte socijalne zaštite i zdravstva, te vjerske objekte i objekte za vatrogasnu djelatnost, objekte predškolskog i školskog obrazovanja

Općinsko poglavarstvo može osloboditi djelomično do iznosa od 50% obaveze plaćanja komunalnog doprinosa :

- investitore koji grade objekte i uređaje komunalne infrastrukture; objekte za javnu, kulturnu i sportsku djelatnost, tjelesni odgoj i rekreaciju,
- investitore koji grade poslovne objekte za obavljanje gospodarske djelatnosti

U cijelosti su oslobođeni plaćanja komunalnog doprinosa investitori: općina Markušica, Republika Hrvatska, Vlada Republike Hrvatske i njena Ministarstva.

Obveznik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje uvjeta iz st. 1., 2. i 3. ovog članka.

#### Članak 12.

Sredstva iz kojih će se namiriti iznos komunalnog doprinosa iz članka 11. ove Odluke osigurat će se u Proračunu općine Markušica iz drugih izvora Proračuna.

#### Članak 13.

Investitor ima pravo na povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u slučaju da Općina Markušica ne izgradi objekte i uređaje komunalne infrastrukture utvrđene rješenjem o komunalnom doprinosu najkasnije u roku od 12 mjeseci od isteka kalendarske godine u kojoj je investitor uplatio komunalni doprinos u cijelosti.

Pravo na povrat uplaćenog komunalnog doprinosa ostvaruje se razmjerno u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava na dan stjecanja prava iz stavka 1. ovog članka.

Zahtjev za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa podnosi se u pisanoj formi, nakon isteka roka iz stavka 1. ovog članka.

O zahtjevu za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa odlučuje Općinsko poglavarstvo.



## Članak 14.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Markušica, i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja iz članka 30. stavak 1. točka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Uvjete, prava i obveze u vezi s izgradnjom objekata i uređaja iz prethodnog stavka obveznik plaćanja i Općinsko poglavarstvo utvrđuju pisanim ugovorom.

## Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnom doprinosu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 9/01.).

## Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske Županije:

Klasa:363-02/04-01/03

Ur. broj: 2188/05-05-03-01

U Markušici, 03. ožujka 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Ilija Jovanović**

Na osnovi stavka 1., točke 2., članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03., 82/04.), te članka 23. Statuta općine Markušica ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01. i 04/03.), Općinsko vijeće općine Markušica, na sjednici održanoj 03. ožujka 2005. godine donijelo je

**ODLUKU****o obaveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada****I. UVODNE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak te kaznene odredbe u vezi obaveznog korištenja komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (dalje u tekstu: održavanje čistoće).

## Članak 2.

Komunalnim otpadom u smislu Zakona o otpadu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 151/03.) smatra se otpad iz kućanstva i otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, a koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a ne spada u indus-

trijski otpad, ambalažni otpad, građevni otpad, električki i elektronički otpad, te otpadna vozila i otpadne gume.

**II. POSTUPAK KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE**

## Članak 3.

Održavanje čistoće na području općine Markušica obavlja pravna osoba na temelju Ugovora o koncesiji za prikupljanje odvoz i skladištenje komunalnog otpada (dalje u tekstu: koncesionar).

## Članak 4.

Koncesionar je obavezan osigurati odvoz komunalnog otpada za sve građevine koje proizvode komunalni otpad na svim područjima općine Markušica.

Koncesionar je dužan organizirati odvoz komunalnog otpada specijaliziranim vozilima za tu namjenu, a u područjima i ulicama u kojima nije moguć odvoz otpada takvim vozilima dužno je osigurati odvoz drugim odgovarajućim vozilima.

## Članak 5.

Odvoz komunalnog otpada obavlja se po Planu odvoza komunalnog otpada kojeg donosi koncesionar uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva općine Markušica.

Planom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se tjedni raspored odvoza komunalnog otpada po pojedinim područjima (ulice, dijelovi naselja, naselja).

Koncesionar je dužan Plan iz stavka 1. ovog članka javno objaviti.

## Članak 6.

Vlasnici svih građevina, odnosno posebnih dijelova građevina, kako postojećih tako i novoizgrađenih, na području općine Markušica koje proizvode komunalni otpad (u daljnjem tekstu: korisnik usluge), obvezni su koristiti komunalnu uslugu održavanja čistoće, na način da svoj komunalni otpad odlažu u pogodnu ambalažu za odvoz, te su dužni plaćati cijenu obavljanja ove usluge koncesionaru.

U izvršenju obveze iz stavka 1. ovog članka, korisnici usluga dužni su poštivati pravila koncesionara o načinu odlaganja komunalnog otpada, kao i Odluku o komunalnom redu općine Markušica.

## Članak 7.

Obveza korištenja komunalne usluge iz stavka 1. članka 6. ove Odluke nastaje za vlasnike građevina, odnosno vlasnike posebnih dijelova građevina, u kojima se proizvodi komunalni otpad, časom stjecanja vlasništva građevine odnosno posebnog dijela građevine (stana ili poslovnog prostora).

O činjenici stjecanja vlasništva građevine (zgrade za stanovanje ili poslovne zgrade), odnosno posebnog stambenog ili poslovnog prostora, u kojima će se proizvoditi komunalni otpad, vlasnici su dužni pismeno obavijestiti

koncesionara u roku od 30 dana od dana stjecanja vlasništva.

Vlasnici su dužni pismeno obavijesti iz stavka 1. ovog članka priložiti dokaz o vlasništvu građevine ili posebnog dijela građevine (izvadak iz zemljišnjih knjiga ili drugu ispravu temeljem koje se steklo pravo vlasništva nekretnine koja nije upisana u zemljišne knjige).

Ukoliko je u smislu Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu općine Markušica, podnijet zahtjev koncesionaru za priključenje novoizgrađene građevine koja će proizvoditi komunalni otpad na komunalnu infrastrukturu, smatra se da je podnošenjem tog zahtjeva koncesionar ujedno obaviješten u smislu odredbi ovog članka Odluke.

#### Članak 8.

Korisnici usluga dužni su plaćati cijenu održavanje čistoće, sukladno cjeniku koncesionara i ispostavljenim računima.

Vlasnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine može u skladu s zakonom svoju obvezu plaćanja komunalne usluge održavanja čistoće, prenijeti ugovorom na korisnika građevine ili posebnog dijela građevine, ako je o tome pismeno obavijestio koncesionara.

### III. NADZOR I KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 9.

Jedinstveni upravni odjel obavlja nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke, te može pokrenuti prekršajne postupke za prekršaje predviđene ovom Odlukom kao i inicirati pokretanje prekršajnih postupaka za prekršaje predviđene drugim propisima koji su u vezi s primjenom ove Odluke.

#### Članak 10.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja je vlasnik građevine ili posebnog dijela građevine koja proizvodi komunalni otpad ako u roku iz članka 7. i 11. ove Odluke ne obavijesti koncesionara o svojem vlasništvu nad građevinom, odnosno posebnim dijelom građevine.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi globom u iznosu od 200,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba koja je vlasnik građevine ili posebnog dijela građevine koja proizvodi komunalni otpad, globom u iznosu od 200,00 kuna.

### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 11.

Vlasnici građevina, odnosno posebnih dijelova građevina na području općine Markušica koje proizvode komunalni otpad, a do dana stupanja na snagu ove Odluke nisu evidentirani kao obveznik komunalne usluge održavanja

čistoće od strane koncesionara, dužni su pismeno obavijestiti koncesionara o svojem vlasništvu građevine, odnosno posebnog dijela građevine najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-01/05-01-2

Ur. broj: 2188/05-05-01-1

U Markušici, 03. ožujka 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ilija Jovanović**

Na osnovi stavka 1., točke 1., članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 26/03., 82/04.), te članka 23. Statuta općine Markušica ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/01. i 04/03.), Općinsko vijeće općine Markušica, na sjednici održanoj 03. ožujka 2005. godine donijelo je

### ODLUKU

#### o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu vodom

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti priključenja građevina i obveza priključenja vlasnika građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu vodom na području općine Markušica.

Vlasnici građevina u naseljima općine Markušica koji su na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje potrebe opskrbe izuzimaju se od obaveze priključenja na komunalnu infrastrukturu iz st. 1 ovog članka.

Uvjeti priključenja iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

- postupak priključenja
- tehničko-tehnološke uvjete priključivanja
- rokovi za pojedine priključke
- naknada za priključenje
- način plaćanja naknade
- kaznene odredbe u vezi priključenja građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture

### II. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

#### Članak 2.

Vlasnik građevine podnosi zahtjev za priključenje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za

opskrbu vodom nadležnom tijelu koje obavlja komunalnu djelatnost opskrbe vodom na području općine Markušica.

Nadležno tijelo iz stavka 1. ovog članka i podnositelj zahtjeva zaključiti će Ugovor o priključenju građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu vodom kojim će odrediti tehničke uvjete, rok izvedbe i cijenu troškova priključenja. Naknada za priključenje prihod je proračuna općine Markušica i uplaćuje se na račun općine Markušica, a namijenjena je za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu.

#### Članak 3.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalnu infrastrukturu, kao i građevine za koje je u toku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanje građevine prema Zakonu o gradnji.

### III. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

#### Članak 4.

Priključenje građevine na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu vodom izvršiti će se pod sljedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- vodoopskrbni priključak izrađuje se od vodonepropusnog materijala,
- križanje vodovodnih priključaka izvodi se u pravilu ispod instalacija struje i telefona
- uređaj za povećavanje pritiska vode kojeg o svom trošku postavlja i održava vlasnik postavlja se na nekretnini vlasnika i mora biti odvojen od javne vodovodne mreže
- uređaj za smanjenje pritiska vode postavlja se iza vodomjernog okna na kućnoj instalaciji
- priključenje se u pravilu izvodi na javnoj površini putem priključnog šahta uz obvezu ugradnje brojila utroška vode za svaku stambenu i poslovnu jedinicu u građevini zasebno.

#### Članak 5.

Na temelju ove Odluke ovlašćuje se nadležno tijelo koja obavlja komunalnu djelatnost priključenja na komunalnu infrastrukturu za opskrbu vodom da internim aktom detaljnije utvrdi tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalnu infrastrukturu, te u skladu s tim obavlja priključenja i nadzor nad izvedbom priključaka.

### IV. TROŠKOVI PRIKLJUČENJA I NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

#### Članak 6.

Vlasnik građevine odnosno investitor plaća cijenu stvarnih troškova rada i materijala utrošenih za komunalni priključak neposredno nositelju izvedbe priključka, na

temelju Ugovora i priloženog troškovnika radova koji mora sadržavati troškove sanacije javne površine.

#### Članak 7.

Vlasnik odnosno korisnik građevine plaća naknadu za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu opskrbe vodom u iznosu od 500,00 kn, u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja o odobravanju priključka.

Izvedba komunalnog priključka ne može se obaviti ako naknada iz st. 1. ovog članka nije uplaćena.

### V. NADZOR

#### Članak 8.

Nadležno tijelo provodi kontrolu da li su pojedini objekti priključeni na komunalnu infrastrukturu sukladno ovoj Odluci.

Jedinstveni Upravni odjel općine Markušica obavlja nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke te može u slučaju nepriključenja donijeti Rješenje o obavezi priključenja građevine, kao i pokrenuti prekršajne postupke za prekršaje u vezi ne priključivanja građevine na komunalnu infrastrukturu prema propisanim tehničko-tehnološkim uvjetima.

### VI. KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 9.

Globom u iznosu od 1.000,0 kuna kaznit će se pravna osoba za prekršaj:

- ako priključi građevinu na javni sustav opskrbe pitkom protivno uvjetima određenim Ugovorom o priključenju,
- ako priključi građevinu na javni sustav opskrbe vodom protivno tehničko-tehnološkim uvjetima određenim u članku 3. i 4. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba globom u iznosu od 200,00 kuna.

### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o priključivanju građevina na komunalnu infrastrukturu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/02.).

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Kasa: 363-01/05-01-3

Ur. broj: 2188/05-05-01

U Markušici, 03 ožujka 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ilija Jovanović**

# OPĆINA NEGOSLAVCI

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju čl. 128. Zakona o proračunu («Narodne novine» Republike Hrvatske br. 96/03) čl. 18. točka 2. i 7. Statuta općine Negoslavci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije 12/01, 4/04 i 8/04), Općinsko vijeće općine Negoslavci na 1. redovnoj sjednici održanoj dana 22. veljače 2005. godine donosi

2. RASHODI	901.202,39 kn
3. MANJAK PRIHODA U 2004.GOD.	-163.093,61 kn
4. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	183.199,28 kn
5. VIŠAK PRIHODA	20.105,67 kn

### ODLUKU

#### o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna za 2004. godinu

##### Članak 1.

Usvaja se Godišnji obračun proračuna općine Negoslavci za 2004. godinu.

##### Članak 2.

Godišnji obračun proračuna sadrži:

1. PRIHODI	738.108,78 kn
------------	---------------

##### Članak 3.

Manjak prihoda poslovanja od 163.093,61 kn pokriven je viškom prihoda iz prethodnih godina, koji je iznosio 183.199,28 te će preostali višak prihoda od 20.105,67 kn služiti za pokriće tekućih rashoda u narednom periodu.

##### Članak 4.

Godišnji obračun proračuna općine Negoslavci za 2004. godinu sastoji se od:

### GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2004. GODINU

#### OPĆI DIO:

#### GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA SASTOJI SE OD:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
1. Prihodi poslovanja	805.000,00	738.108,78	91,69
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	-	-	-
3. Ukupni prihodi (1+2)	805.000,00	738.108,78	91,69
4. Rashodi poslovanja	987.000,00	900.778,24	91,26
5. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	424,15	42,41
6. Ukupni rashodi (4+5)	988.000,00	901.202,39	91,21
7. RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK (3-6)	-183.000,00	-163.093,61	-7,15
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>			--
MANJAK FINANCIRANJA	-183.000,00	-163.093,61	-89,12
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	183.000,00	183.199,28	100,00
VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	-	20.105,	-

##### Članak 5.

Planirani i ostvareni prihodi i rashodi Godišnjeg obračuna proračuna utvrđeni su u računu prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
	<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMITAKA</b>	<b>988.000,00</b>	<b>921.308,06</b>	<b>93,24</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>805.000,00</b>	<b>738.108,78</b>	<b>91,69</b>
61	Prihodi od oreza	387.000,00	374.911,57	96,87
611	Porez i prirez na dohodak	355.000,00	354.936,26	99,98

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
6111	Porez i prirez na doh. od nesam. rada	355.000,00	354.936,26	99,98
612	Porez na dobit	6.000,00	0,00	0,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	6.000,00	0,00	0,00
613	Porez na imovinu	10.000,00	7.585,76	75,85
6134	Porez na promet nekretnina	10.000,00	7.585,76	75,85
614	Porez na promet	16.000,00	12.389,55	77,43
6142	Porez na promet	10.000,00	7.318,98	73,18
6145	Porez na korišt. dobar. ili izvođenja aktivnosti	6.000,00	5.070,57	84,50
63	Potpore	188.000,00	187.704,00	99,84
633	Potpore iz proračuna	188.000,00	187.704,00	99,84
6331	Tekuće potpore iz proračuna	188.000,00	187.704,00	99,84
64	Prihodi od imovine	80.000,00	43.647,15	54,55
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	844,32	42,21
6413	Kamate na depozite po viđenju	2.000,00	844,32	42,21
642	Prihodi od nefinancijske imovine	78.000,00	42.802,83	54,87
6421	Naknade za koncesije	3.000,00	1.874,75	61,49
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	74.000,00	40.925,10	55,30
6423	Ostali prihodi nefinancijske imovine	1.000,00	2,98	0,29
65	Prihodi od administr. pristojbi i po poseb. propisima	150.000,00	131.846,06	87,89
651	Administrativne (upravne pristojbe)	30.000,00	28.240,00	94,13
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	30.000,00	28.240,00	94,13
652	Prihodi po posebnim propisima	120.000,00	103.606,06	86,33
6523	Komunalni doprinosi i dr .nakn. utvrd. po pos. zakon.	119.000,00	103.095,06	86,63
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.000,00	511,00	51,10
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>183.000,00</b>	<b>183.199,28</b>	<b>100,00</b>
92	Rezultat oslovan'a	183.000,00	183.199,28	100,00
922	Višak prihoda iz prethodnih godina	183.000,00	183.199,28	100,00
9221	Višak prihoda iz prethodnih godina	183.000,00	183.199,28	100,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
	<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>988.000,00</b>	<b>901.202,39</b>	<b>91,21</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>987.000,00</b>	<b>900.778,24</b>	<b>91,26</b>
31	Rashodi za zaposlene	367.000,00	363.396,30	99,01
311	Plaće	303.000,00	301.959,30	99,65
3111	Plaće za redovan rad	303.000,00	301.959,30	99,65
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	9.500,00	95,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	9.500,00	95,00
313	Doprinosi na plaće	54.000,00	51.937,00	96,17
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	48.000,00	46.803,72	97,50
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	5.133,28	85,55
32	Materijalni rashodi	384.000,00	337.525,10	87,89
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	2.956,80	98,56
3212	«Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život»	3.000,00	2.956,80	98,56
322	Rashodi za materijal i energiju	137.000,00	108.600,94	79,27
3221	Uredski materijal i ostali mater. rashodi	20.000,00	14.647,89	73,23
3223	Energija	68.000,00	61.171,74	89,95
3224	Mat. i dijelovi za tek. i investicijsko održavanje	48.000,00	32.542,66	67,79
3225	Sitan inventar i auto gume	1.000,00	238,65	23,86
323	Rashodi za usluge	119.000,00	104.663,83	87,95
3231	«Usluge telefona, pošte i prijevoza»	15.000,00	12.228,81	81,52
3232	Usluge tek. i investicijsko održavanja	6.000,00	642,00	10,70
3234	Komunalne usluge	12.000,00	8.466,20	70,55
3235	Zakupnine i najamnine	1.000,00	915,00	91,50

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
3237	Intelektualne i osobne usluge	80.000,00	79.195,44	98,99
3238	Računalne usluge	2.000,00	1.413,88	70,69
3239	Ostale usluge	3.000,00	1.802,50	60,08
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	121.303,53	97,04
3291	«Nakn.za rad. predst. i izvrš .tijela, povj. i sl.»	105.000,00	103.885,75	98,93
3292	Premija osiguranja	6.000,00	4.930,14	82,16
3293	Reprezentacija	6.000,00	5.083,19	84,71
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.404,45	92,55
34	Financijski rashodi	13.000,00	11.283,48	86,79
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	11.283,48	86,79
3431	Bank. usluge i usluge platnog prometa	6.000,00	4.469,74	74,49
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.000,00	6.813,74	97,33
37	Naknada građanima i kućan. iz proračuna	20.000,00	19.082,60	95,41
372	Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	19.082,60	95,41
3721	Naknade građ. i kućan. na temelju osigur. i dr. naknade	20.000,00	19.082,60	95,41
38	Donacije i ostali rashodi	203.000,00	169.490,76	83,49
381	Tekuće donacije	203.000,00	169.490,76	83,49
3811	Tekuće donacije u novcu	203.000,00	169.490,76	83,49
4	RASH. ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	1.000,00	424,15	42,41
42	Rashodi za nabavu proizved.dugotraj. imovine	1.000,00	424,15	42,41
422	Postrojenje i oprema	1.000,00	424,15	41,41
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.000,00	424,15	42,41

## Članak 6.

Planirani i ostvareni rashodi za 2004. godinu raspoređeni su u Bilanci po nositeljima, programima i aktivnostima kako slijedi:

## POSEBNI DIO

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
		<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>988.000,00</b>	<b>901.202,39</b>	<b>91,21</b>
		<b>RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>988.000,00</b>	<b>901.202,39</b>	<b>91,21</b>
		<b>GLAVA 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>111.000,00</b>	<b>108.968,94</b>	<b>98,17</b>
		<b>PROGRAM REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>111.000,00</b>	<b>108.968,94</b>	<b>98,17</b>
		<b>AKTIVNOST MATERIJALNI I OSTALI RASHODI 0111</b>	<b>111.000,00</b>	<b>108.968,94</b>	<b>98,17</b>
	3	Rashodi poslovanja	111.000,00	108.968,94	98,17
	32	Materijalni rashodi	111.000,00	108.968,94	98,17
	329	Materijalni rashodi	111.000,00	108.968,94	98,17
	3291	«Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjeren. i sl.»	105.000,00	103.885,75	98,93
R 001	32911	Naknada članovima predstavničkih i izvršnih tijela	97.000,00	96.037,61	99,00
R 002	32912	Naknada članovima povjerenstava	8.000,00	7.848,14	98,10
	3293	Reprezentacija	6.000,00	5.083,19	84,71
R 003	32931	Reprezentacija	6.000,00	5.083,19	84,71
		<b>GLAVA 02 NAČELNIK - OPĆINSKA UPRAVA</b>	<b>551.000,00</b>	<b>518.864,48</b>	<b>94,16</b>
		<b>PROGRAM REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>551.000,00</b>	<b>518.864,48</b>	<b>94,16</b>
		<b>AKTIVNOST RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>367.000,00</b>	<b>363.396,30</b>	<b>99,01</b>
	3	Rashodi poslovanja	367.000,00	363.396,30	99,01
	31	Rashodi za zaposlene	367.000,00	363.396,30	99,01
	311	Plaće	303.000,00	301.959,30	99,65
	3111	Plaće za redovan rad	303.000,00	301.959,30	99,65
R 004	31111	Plaće za zaposlene	303.000,00	301.959,30	99,65
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	9.500,00	95,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	9.500,00	95,00
R 005	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	10.000,00	9.500,00	95,00

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
	313	Doprinosi na plaće	54.000,00	51.937,00	96,17
	3132	Doprinosiza zdravstveno osiguranje	48.000,00	46.803,72	97,50
R 006	31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	46.000,00	45.293,90	98,46
R 007	31322	Dodatni doprinosi za zdravstveno osiguranje	2.000,00	1.509,82	75,49
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	5.133,28	85,55
R 008	31331	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	5.133,28	85,55
<b>AKTIVNOST MATERIJALNI, FINACIJSKI I OSTALI RASHODI 0111</b>			<b>184.000,00</b>	<b>155.468,18</b>	<b>84,49</b>
	3	Rashodi poslovanja	184.000,00	155.468,18	84,49
	32	Materijalni rashodi	171.000,00	144.184,70	84,31
	321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	2.956,80	98,56
	3212	«Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život»	3.000,00	2.956,80	98,56
R 009	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00	2.956,80	98,56
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	32.810,68	65,62
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	14.647,89	73,23
R 010	32211	Uredski materijal	10.000,00	6.620,90	66,20
R 011	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila i knjige)	8.000,00	7.952,40	99,40
R 012	32214	Materijal i sredstva za održavanje	1.000,00	0,00	0,00
R 013	32219	Ostali materijal	1.000,00	74,59	7,45
	3223	Energija	21.000,00	16.044,71	76,40
R 014	32231	Električna energija	12.000,00	9.378,58	78,15
	322311	Električna energija-Općina	12.000,00	9.378,58	78,15
R 015	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	9.000,00	6.666,13	74,06
	322341	Motorni benzin i dizel gorivo - službeno vozilo	9.000,00	6.666,13	74,06
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.000,00	1.879,43	23,49
R 016	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje građ. strojeva	5.000,00	967,41	19,34
R 017	32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje služb. vozila	3.000,00	912,02	30,40
	3225	Sitan inventar	1.000,00	238,65	23,86
R 018	32251	Sitan inventar i auto gume	1.000,00	238,65	23,86
	323	Rashodi za usluge	104.000,00	96.082,63	92,38
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	12.228,81	81,52
R 019	32311	Usluge telefona i telefaksa	10.000,00	8.675,05	86,75
R 020	32312	Usluge interneta	2.000,00	1.610,40	80,52
R 021	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	3.000,00	1.943,36	64,77
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	527,00	17,56
R 022	32321	Usluge tekućeg i invest. održavanja građ. objekata	1.000,00	0,00	0,00
R 023	32323	Usluge tekućeg i invest. održavanja službenog vozila	2.000,00	527,00	26,35
	3235	Zakupnine i najamnine	1.000,00	915,00	91,50
R 024	32359	Ostale najamnine i zakupnine	1.000,00	915,00	91,50
	3237	Intelektualne i ostale usluge	80.000,00	79.195,44	98,99
R 025	32375	Geodetske i katastarske usluge - Prostorni plan	50.000,00	50.000,00	100,00
R 026	32379	Ostale intelektualne usluge	30.000,00	29.195,44	97,31
	3238	Računalne usluge	2.000,00	1.413,88	70,69
R 027	32389	Usluge ažuriranja računalnih baza	2.000,00	1.413,88	70,69
	3239	Ostale usluge	3.000,00	1.802,50	60,08
R 028	32391	Grafičke i tiskarske usluge - objave natječaja	2.000,00	1.001,30	50,06
R 029	32394	Usluge pri registraciji službenog vozila	1.000,00	801,20	80,12
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	12.334,59	88,10
	3292	Premije osiguranja	6.000,00	4.930,14	82,16
R 030	32921	Premija osiguranja službenog vozila	4.000,00	3.352,16	83,80
R 031	32922	Premija osiguranja ostale imovine	2.000,00	1.577,98	78,89
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.404,45	92,55
R 032	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.404,45	92,55
	34	Financijski rashodi	13.000,00	11.283,48	86,79
	343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	11.283,48	86,79

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000,00	4.469,74	74,49
R 033	34312	Usluge platnog prometa	6.000,00	4.469,74	74,49
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.000,00	6.813,74	97,33
R 034	34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.000,00	6.813,74	97,33
	343492	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.000,00	6.813,74	97,33
<b>GLAVA 03 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST</b>			<b>103.000,00</b>	<b>84.795,61</b>	<b>82,32</b>
<b>PROGRAM ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			<b>102.000,00</b>	<b>84.371,46</b>	<b>82,71</b>
<b>AKTIVNOST JAVNA RASVJETA 0640</b>			<b>70.000,00</b>	<b>62.510,28</b>	<b>89,30</b>
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	62.510,28	89,30
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	62.510,28	89,30
	322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	62.510,28	89,30
	3223	Energija	40.000,00	38.432,26	96,08
R 035	32231	Električna energija	40.000,00	38.432,26	96,08
	322312	Električna energija-Javna rasvjeta	40.000,00	38.432,26	96,08
	3224	Materijal i dijelovi za održavanjejavne rasvjete	30.000,00	24.078,02	80,26
R 036	32244	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje za ostalo	30.000,00	24.078,02	80,26
<b>AKTIVNOST ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA 0660</b>			<b>20.000,00</b>	<b>13.394,98</b>	<b>66,97</b>
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	13.394,98	66,97
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	13.394,98	66,97
	322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	13.279,98	78,11
	3223	Energija- gorivo za održavanje javnih površina	7.000,00	6.694,77	95,63
R 037	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	7.000,00	6.694,77	95,63
	322342	Motorni benzin i dizel gorivo za održavanje javnih površina	7.000,00	6.694,77	95,63
	3224	Materijal i dijelovi za održavanje postrojenja i opreme - kosačica	10.000,00	6.585,21	65,85
R 038	32242	Materijal i dijelovi za održavanje postrojenja i opreme - kosačica	10.000,00	6.585,21	65,85
	323	Rashodi za usluge	3.000,00	115,00	3,83
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme - kosačica	3.000,00	115,00	3,83
R 039	32322	Usluge tekućeg i investic. održav. postrojenja i opreme- kosačica	3.000,00	115,00	3,83
<b>AKTIVNOST ZAŠTITA OKOLIŠA 0560</b>			<b>12.000,00</b>	<b>8.466,20</b>	<b>70,55</b>
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	8.466,20	70,55
	32	Materijalni rashodi	12.000,00	8.466,20	70,55
	323	Rashodi za usluge	12.000,00	8.466,20	70,55
	3234	Komunalne usluge	12.000,00	8.466,20	70,55
R 040	32342	Usluge iznošenja i odnošenja smeća- kontejneri sa groblja	3.000,00	1.000,00	33,30
R 041	32345	Ostale komunalne uslu e	2.000,00	1.364,98	68,24
R 042	32349	Ostale komunalne usluge - održavanje puta do deponije	7.000,00	6.101,22	87,16
<b>PROGRAM KAPITALNA ULAGANJA</b>			<b>1.000,00</b>	<b>424,15</b>	<b>42,41</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE 0620</b>			<b>1.000,00</b>	<b>424,15</b>	<b>42,41</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	424,15	42,41
	42	Rashodi za nabavu roizvedene du otra'ne imovine	1.000,00	424,15	42,41
	422	Postrojenja i oprema	1.000,00	424,15	42,41
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.000,00	424,15	42,41
R 043	42231	Oprema za grijanje	1.000,00	424,15	42,41
<b>GLAVA 04 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>			<b>223.000,00</b>	<b>188.573,36</b>	<b>84,56</b>
<b>PROGRAM RASPODJELA SREDSTAVA NEPROF. ORGANIZAC.</b>			<b>203.000,00</b>	<b>169.490,76</b>	<b>83,49</b>
<b>AKTIVNOST OSTALI RASHODI 0860</b>			<b>122.000,00</b>	<b>100.500,00</b>	<b>82,37</b>
	3	Rashodi poslovanja	122.000,00	100.500,00	82,37
	38	Ostali rashodi	122.000,00	100.500,00	82,37
	381	Tekuće donacije	122.000,00	100.500,00	82,37
	3811	Tekuće donacije	122.000,00	100.500,00	82,37
R 044	38112	Tekuće donacije SPCO Negoslavci	7.000,00	7.000,00	100,00
R 045	38113	Tekuće donacije VSNM Ne oslavci	10.000,00	0,00	0,00
R 046	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	29.000,00	25.000,00	86,20
	381141	Tekuće donacije političkim strankama (SDSS i SNS)	8.000,00	8.000,00	100,00



Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
	381142	Tekuće donacije udrugama umirovljenika	5.000,00	2.500,00	50,00
	381143	Tekuće donacije Klubu mladih Negoslavci	14.000,00	14.000,00	100,00
	381145	Tekuće donacije ostalim navedenim udrugama (invalidna lica)	2.000,00	500,00	25,00
	381144	Tekuće donacije SKD Prosvjeta- folklor	10.000,00	5.000,00	50,00
R 047	38115	Tekuće donacije športskim društvima	61.000,00	59.000,00	96,72
	381151	Tekuće donacije NK Negoslavci	40.000,00	40.000,00	100,00
	381152	Tekuće donacije SK Negoslavci	6.000,00	6.000,00	100,00
	381153	Tekuće donacije SRU Dobra voda	10.000,00	10.000,00	100,00
	381154	Tekuće donacije LD Fazan	5.000,00	3.000,00	60,00
R 048	38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	4.500,00	90,00
	381193	Ostale tekuće donacije - manifestacija «Trka mira»	2.000,00	1.500,00	75,00
	381194	Ostale tekuće donacije - manifest. Memorijalni turnir «M. Jurić»	3.000,00	3.000,00	100,00
<b>AKTIVNOST OSTALI RASHODI 0320</b>			<b>26.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>92,30</b>
	3	Rashodi poslovanja	26.000,00	24.000,00	92,30
	38	Ostali rashodi	26.000,00	24.000,00	92,30
	381	Tekuće donacije	26.000,00	24.000,00	92,30
	3811	Tekuće donacije JVP Vukovar	26.000,00	24.000,00	92,30
R 049	38119	Ostale tekuće donacije - Protu ožarna zaštita 5%	26.000,00	24.000,00	92,30
	381192	Ostale tekuće donacije JVP Vukovar	26.000,00	24.000,00	92,30
<b>AKTIVNOST OSTALI RASHODI 0912</b>			<b>55.000,00</b>	<b>44.990,76</b>	<b>81,80</b>
	3	Rashodi oslovanja	55.000,00	44.990,76	81,80
	38	Ostali rashodi	55.000,00	44.990,76	81,80
	381	Tekuće donacije	55.000,00	44.990,76	81,80
	3811	Tekuće donacije školi predškolskog uzrasta	55.000,00	44.990,76	81,80
R 050	38119	Ostale tekuće donacije	55.000,00	44.990,76	81,80
	381191	Ostale tekuće donacije - škola predškolskog uzrasta	55.000,00	44.990,76	81,80
<b>PROGRAM SOCIJALNA SKRB</b>			<b>20.000,00</b>	<b>19.082,60</b>	<b>95,41</b>
<b>AKTIVNOST NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA 1040</b>			<b>20.000,00</b>	<b>19.082,60</b>	<b>95,41</b>
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	19.082,60	95,41
	37	Naknade građanima i kućan. na temelju osigur. i druge naknade	20.000,00	19.082,60	95,41
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	19.082,60	95,41
	3721	Naknade građanima i kućanstvima za troškove stanovanja	20.000,00	19.082,60	95,41
R 051	37212	Pomoći obiteljima i kućanstvima	20.000,00	19.082,60	95,41

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-05/05-01/01

Ur. broj: 2196/06-02-05

Negoslavci, 22.02.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Đorđe Vlaškalić**

## OPĆINA NUŠTAR

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 39. Zakona o športu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 111/97., 13/97., 127/00. i 24/01.), članka 25. Statuta općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 12/01., 15/01. i 9/02.) Općinsko vijeće općine Nuštar na 26. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi

#### PROGRAM javnih potreba športskih udruga za 2005. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu za čije ostvarivanje sredstva se osiguravaju u Proračunu općine Nuštar za 2005. godinu.

Javne potrebe u športu jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti u športu koje općina Nuštar određuje da su od značaja za Općinu, i u svezi sa;

- poticanjem i primicanjem svekolikog športa u općini,
- provođenjem programa tjelesne kulture, a posebno športske kulture djece i mladeži,
- djelovanjem športskih udruga na području općine
- športskim natjecanjima za Dan općine Nuštar
- organiziranjem i održavanjem športskih turnira
- podmiranjem pojedinih obveza športskih udruga ukoliko udruge nisu u mogućnosti to same podmiriti

#### Članak 2.

Sredstva za javne potrebe u športu za 2005. godinu planirana su u iznosu od 250.000,00 kuna, a izdvajaju se na račun udruga u športu i raspoređuju se na slijedeći način:

- NK Nosterija Nuštar	80.000,00 kuna
- NK Mladost Cerić	60.000,00 kuna
- NK "Marinci" Marinci	60.000,00 kuna
- Boćarski klub "Mladost-Cestorad" Cerić	10.000,00 kuna
- Športske ribolovne udruge	6.000,00 kuna
- Lovačke udruge	9.000,00 kuna
- Odbojkaški klub "Zrinski" Nuštar	10.000,00 kuna
- Ostale športske udruge	15.000,00 kuna
<b>Ukupno:</b>	<b>250.000,00 kuna</b>

#### Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Nuštar za 2005. godinu, a doznačivat će se sukladno prilivu sredstava.

#### Članak 4.

Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/93

Ur. broj: 2188/07

Nuštar, 21. siječnja 2005. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Petar Šuker, dipl. ing.**

Temeljem članka 1. i 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 47/90. i 27/93.), te članka 25. Statuta općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01., 15/01. i 9/02.) Općinsko vijeće općine Nuštar na 26. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine donosi

## PROGRAM

### javnih potreba udruga u kulturi za 2005. godinu

#### Članak 1.

Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici poticaja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života općine.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za općinu.

#### Članak 2.

Ukupna sredstva udruga u kulturi općine Nuštar za 2005. godinu planirana su u iznosu od 50.000,00 kuna, a izdvajaju se na račun udruga u kulturi i raspoređuju se na slijedeći način;

- HSKPD "Seljačka sloga" Nuštar	16.000,00 kuna
- KUD "Slavko Mader" Cerić	16.000,00 kuna
- KUD "Petefi Šandor" Marinci	13.000,00 kuna
- Ostale kulturne manifestacije	5.000,00 kuna
<b>Ukupno:</b>	<b>50.000,00 kuna</b>

#### Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Nuštar za 2005. godinu, a doznačivat će se sukladno prilivu sredstava.

## V.

Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-005/05-01/94

Ur. broj: 2188/07

Nuštar, 21. siječnja 2005. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Petar Šuker, dipl. ing.**

Temeljem članka 25. Statuta općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01, 15/01. i 9/02.), Općinsko vijeće općine Nuštar na 26. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi

## PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA

#### Članak 1.

Donosi se Program kapitalnih ulaganja na području općine Nuštar za 2005. godinu.

## Članak 2.

Ukupna sredstva za kapitalna ulaganja u općini Nuštar za 2005. godinu planiraju se u iznosu od 3.880.000,00 kuna i dijele se na;

1. ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE NUŠTAR 1.600.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 600.000,00 kuna
  - sredstva Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka RH 1.000.000,00 kuna
2. IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE (pročišćivača) U NASELJU NUŠTAR 1.500.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 850.000,00 kuna
  - sredstva Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka RH i Fonda za regionalni razvoj Republike Hrvatske 650.000,00 kuna
3. IZGRADNJA MRTVAČNICE U NASELJU MARINCI 150.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 150.000,00 kuna
4. IZGRADNJA DOMA KULTURE U NUŠTRU 200.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 200.000,00 kuna
5. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE REKREACIJSKOG CENTRA DVORCA U NUŠTRU 50.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 50.000,00 kuna
6. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE RIBNJAK U NUŠTRU 50.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 50.000,00 kuna
7. IZGRADNJA SPOJNOG PUTA VODOVODA 70.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 70.000,00 kuna
8. IZGRADNJA (proširenje) JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE NUŠTAR 50.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 50.000,00 kuna
9. IZGRADNJA AUTOBUSNIH STAJALIŠTA 10.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 10.000,00 kuna
10. NABAVKA UREDSKOG NAMJEŠTAJA 10.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 10.000,00 kuna
11. NABAVKA OSTALOG NAMJEŠTAJA I OPREME 10.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 10.000,00 kuna
12. NABAVKA OSTALIH UREĐAJA I STROJEVA 10.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 10.000,00 kuna
13. LIKOVNA KOLONIJA - UMJETNIČKA DJELA 10.000,00 kuna
  - sredstva općine Nuštar 10.000,00 kuna

## Članak 3.

Sredstva za kapitalna ulaganja planirat će se u Proračunu općine Nuštar za 2005. godinu.

## Članak 4.

Nabava kapitalne imovine provodit će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi, te Uredbi Vlade Republike Hrvatske.

## Članak 5.

Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/95

Ur. broj: 2188/07

Nuštar, 21. siječnja 2005. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Petar Šuker, dipl. ing.**

Temeljem članka 30. stavak 2., 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03., - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.), i članka 25. Statuta općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01., 15/01. i 9/02.) Općinsko vijeće općine Nuštar na 26. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi

**PROGRAM  
gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture**

## I.

Ovim Programom se na području općine Nuštar planira jednogodišnje razdoblje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 30. stavak 1. Zakona.

Program obvezno sadrži;

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavku opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom financiranja djelatnosti.

## II.

U vremenskom razdoblju narečenom u točki I. na području Općine Nuštar izgradit će se;

1. MRTVAČNICA;
  - izgradnja mrtvačnice u naselju Marinci
  - predviđena novčana sredstva u iznosu od 150.000,00 kuna
2. DOM KULTURE U NUŠTRU;
  - izgradnja Doma kulture u naselju Nuštar
  - predviđena sredstva u iznosu od 200.000,00 kuna
3. REKREACIJSKI CENTAR "DVORAC" U NUŠTRU;
  - izgradnja rekreacijskog centra "Dvorac" u Nuštru
  - predviđena sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna

4. REKREACIJSKI CENTAR "RIBNJAK";
  - izgradnja rekreacijskog centra "Ribnjak" u Nuštru
  - predviđena sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna
5. SPOJNI PUT VODOVODA VINKOVCI - NUŠTAR
  - izgradnja spojnog puta vodovoda Vinkovci - Nuštar
  - predviđena sredstva u iznosu od 70.000,00 kuna
6. JAVNA RASVJETA;
  - izgradnja (proširenje javne rasvjete u Općini Nuštar)
  - predviđena sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna
7. NERAZVRSTANE CESTE NA PODRUČJU OPĆINE NUŠTAR
  - asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Nuštar
  - predviđena sredstva u iznosu od 1.600.000,00 kuna

Sredstva za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke I. osiguravaju se;

- Sredstva Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka RH 1.000.000,00 kuna
- Sredstva općinskog proračuna 1.170.000,00 kuna

### III.

Rok za izgradnju komunalne infrastrukture iz točke II. je jedna godina.

### IV.

Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/96

Ur. broj: 2188/07

Nuštar, 21. siječnja 2005. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Petar Šuker, dipl. ing.**

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.), članka 25. Statuta općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01., 15/01. i 9/02.) Općinsko vijeće općine Nuštar na 26. sjednici održanoj 21. siječnja 2005. godine, donosi

## PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture

### I.

Programom se utvrđuje;

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području općine Nuštar za slijedeće komunalne djelatnosti;

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje i čišćenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta.

### II.

Sukladno točki I. Programa održavanje komunalne infrastrukture, obuhvaća sljedeće komunalne djelatnosti;

1. Održavanje čistoće javnih površina;
  - tjedno i mjesečno ostalih javnih površina 10.000,00 kuna,
  - košenje trave na javnim površinama i u parku Dvorca 30.000,00 kuna.

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 40.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.

2. Održavanje javnih površina;
  - nabavka i ugradnja prometnih znakova 1.000,00 kuna,
  - nabavka i sadnja cvijeća i sadnica 70.000,00 kuna.

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 71.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta;
  - nasipavanje nerazvrstanih cesta kamenom tucanikom i asfaltiranje 190.000,00 kuna,
  - zimsko održavanje cesta 10.000,00 kuna,

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 200.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.

4. Održavanje nogostupa;
  - popravak nogostupa u Ceriću 50.000,00 kuna
  - popravak nogostupa u Marincima 50.000,00 kuna
  - popravak nogostupa u Nuštru 300.000,00 kuna

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 400.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.

5. Održavanje javne rasvjete;
    - održavanje javnih mjesta 130.000,00 kuna,
- Predviđena novčana sredstva u iznosu od 130.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.

6. Održavanje parkova;
    - održavanje parka u Dvorcu 50.000,00 kuna,
- Predviđena sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade.

7. Održavanje divljih deponija;
  - sanacija i uređenje divljih deponija na području Općine Nuštar 270.000,00 kuna.

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 270.000,00 kuna

- iz izvora komunalne naknade.
8. Održavanje kanala III i IV reda;  
- čišćenje, izmuljavanje i krčenje šiblja  
u kanalima III i IV reda 50.000,00 kuna.
- Predviđena novčana sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna  
iz izvora komunalne naknade.
9. Održavanje globalja;  
- održavanje globalja u Nuštru,  
Ceriću i Marincima 40.000,00 kuna.
- Predviđena novčana sredstva u iznosu od 40.000,00 kuna  
iz izvora komunalne naknade.
10. Održavanje i proširenje niskonaponske  
i plinske mreže 50.000,00 kuna,  
- održavanje i proširenje niskonaponske  
i plinske mreže u općini Nuštar 50.000,00 kuna.
- Predviđena novčana sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna  
iz izvora komunalne naknade.
11. Tekuće održavanje zgrada i građevinskih objekata;  
- tekuće održavanje zgrada i građevinskih  
objekata u općini Nuštar 150.000,00 kuna.

- Predviđena novčana sredstva u iznosu od 150.000,00 kuna  
iz izvora komunalne naknade.
12. Održavanje drvoreda;  
- održavanja drvoreda u općini Nuštar 20.000,00 kuna
- Predviđena novčana sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna  
iz izvora komunalne naknade.

### III.

Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine. Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/97

Ur. broj: 2188/07

Nuštar, 21. siječnja 2005. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Petar Šuker, dipl. ing.**

## OPĆINA STARI JANKOVCI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 37. i 39. Zakona o športu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 111/97., 13/98., 127/00., 24/01.), te članka 15. stavak 3. i članka 27. stavak 4. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01.) Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donijelo je

#### **PROGRAM javnih potreba u športu za 2005. godinu**

##### Članak 1.

Donosi se Program javnih potreba u športu na području općine Stari Jankovci za 2005. godinu.

##### Članak 2.

Javne potrebe u športu jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti u športu za koje Općina Stari Jankovci određuje da su od značaja za općinu, a u svezi s:

1. poticanjem i promicanjem športa,
2. provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
3. treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja,

4. športsko - rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim športskim aktivnostima koja su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,
5. održavanjem i izgradnjom objekata od značaja za općinu Stare Jankovce.

##### Članak 3.

Sredstva osigurana u Proračunu općine Stari Jankovci za 2005. godinu u iznosu od 258.000,00 kn namjenski će se koristiti za financiranje športskih klubova sa područja općine Stari Jankovci.

Sredstva se raspodjeljuju prema broju članova i postignutim uspjesima na slijedeći način:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. NK "H.A.Š.K. Jadran" Stari Jankovci           | 65.000,00 kn |
| 2. NK "Srijem" orolik                            | 25.000,00 kn |
| 3. NK "Croatia" Novi Jankovci                    | 55.000,00 kn |
| 4. NK "Vidor" Srijemske Laze                     | 25.000,00 kn |
| 5. NK "Meteor" Slakovci                          | 60.000,00 kn |
| 6. Boćarski klub - Novi Jankovci                 | 3.000,00 kn  |
| 7. Šahovski klub - Novi Jankovci                 | 5.000,00 kn  |
| 8. Šahovski klub - Slakovci                      | 5.000,00 kn  |
| 9. Stolno-teniski klub "Jankovci" Stari Jankovci | 15.000,00 kn |

UKUPNO: 258.000,00 kn - organizacija Smotre folklor nacionalnih manjina RH i hrvatske dijaspor 20.000,00.

#### Članak 4.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 026-02/04-40/4

Ur. broj: 2188/10-01-04-03

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

#### Članak 4.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 026-02/04-40/4

Ur. broj: 2188/10-01-04-05

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" republike Hrvatske 47/90., i 27/93.) i članka 27. stavka 4. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01.) Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donijelo je:

### **PROGRAM javnih potreba u kulturi za 2005. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi za općinu Stare Jankovci za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu općine Stari Jankovci.

#### Članak 2.

Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života općine Stari Jankovci.

#### Članak 3.

Javne potrebe u kulturi jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje općina Stari Jankovci određuje od značaja za općinu Stari Jankovci kako slijedi:

Sredstva osigurana Općinskim Proračunom za 2005. godinu u iznosu od 36.000,00 kuna namjenski će se koristiti za financiranje programa u kulturi koji su od općinskog značaja na sljedeći način:

- Sufinanciranje aktivnosti u kulturi po zahtjevima kulturno umjetničkih društava
 

- KUD " Jankovci" Stari Jankovci	10.000,00
- KUD "Seljačka sloga" Slakovci	1.000,00
- KUD " Samica" Novi Jankovci	5.000,00
UKUPNO:	16.000,00

- Manifestacije u kulturi:

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 178/04.), te članka 27. stavak 4. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine donijelo je:

### **PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture u 2005. godini**

#### Članak 1.

Ovaj Program propisuje održavanje komunalne infrastrukture u 2005. godini na području općine Stari Jankovci za sljedeće komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja
- javna rasvjeta

Sredstva za redovno financiranje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu općine Stari Jankovci za 2005. godinu iz sredstava komunalne naknade, te drugih sredstava iz Proračuna općine Stari Jankovci.

Programom se utvrđuje:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, i naznakom izvora financiranja.

#### Članak 2.

Sukladno članku 1. Programa održavanja komunalne infrastrukture, obuhvaća sljedeće komunalne djelatnosti:

- Odvodnju atmosferskih voda:
  - pročišćavanje otvorenih odvodnih kanala (prokop, odmuljivanje, odvoz zemlje, ocjevljivanje)

- predviđena novčana sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade, odnosno Proračuna
- 2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina:
- čišćenje javnih površina po naseljima općine Stari Jankovci, te košenje trave na javnim površinama, dječjim igralištima i dr.
- predviđena novčana sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna iz izvora komunalne naknade, odnosno Proračuna
- 3. Održavanje nerazvrstanih cesta
- izgradnja otnesnica i deponiranje kamena
- predviđena novčana sredstva u iznosu od 117.800,00 kuna iz izvora komunalne naknade, odnosno Proračuna.
- 4. Održavanje groblja
- održavanje mrtvačnica u grobljima Novi Jankovci, Stari Jankovci, Slakovci
- predviđena sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna iz sredstva komunalne naknade odnosno Proračuna.
- 5. Javna rasvjeta
- održavanje javne rasvjete, te utrošak električne energije u iznosu od 220.000,00 kuna iz iznosa komunalne naknade, odnosno Proračuna.

#### Članak 3.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine. Program će se objaviti u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-40/4

Ur. broj: 2188/10-01-04-07

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Ivo Radić**

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., i 178/04.), te članka 27. stavak 4. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donijelo je:

### **PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2005. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata uređaja komunalne infrastrukture na području općine Stari Jankovci za razdoblje od 01. 01. 2005. - 31. 12. 2005. godine za:

1. javne površine
  2. nerazvrstane ceste
  3. groblja
  4. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- Programom se određuje:
- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme
  - iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima

#### Članak 2.

##### 1. Građenje javnih površina:

Sanacija pješačkih nogostupa u svim naseljima općine Stari Jankovci- Slakovci, Stari Jankovci, Novi Jankovci, Orolik, Srijemske Laze.

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 400.000,00 kuna osigurat će se iz sredstva komunalnog doprinosa, naknada za koncesiju, i iz Proračuna općine Stari Jankovci.

#### Članak 3.

##### 2. Građenje nerazvrstanih cesta

Izgradnja asfaltne ceste u:

Ulici Željeznička - Slakovci,

Ulica Željeznička - Orolik,

Ulica A. G. Matoša - Stari Jankovci,

Ulica B. J. Jelačića - Stari Jankovci

dio Ulice Matije Gupca - Stari Jankovci

Ulica J. Ivakića - Novi Jankovci

Ulica Željeznička - Novi Jankovci

Predviđena novčana sredstva u iznosu od 800.000,00 kuna osigurat će se iz sredstva komunalnog doprinosa, naknade za koncesije te iz Proračuna Općine Stari Jankovci i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

#### Članak 4.

3. Građenje mrtvačnice na grobljima u Oroliku i Srijemskim Lazama

- izrada projektne dokumentacije

- predviđena novčana sredstva u iznosu od 40.000,00 kuna osigurat će se iz izvora komunalnog doprinosa, naknade za koncesije, te Proračuna općine Stari Jankovci.

4. Građenje objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

- izgradnja mreže objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

- izrada projektne dokumentacije u iznosu od 150.000,00 kuna osigurat će se u Proračunu općine Stari Jankovci, naknade za koncesije i drugih izvora utvrđenih posebnim Zakonom.

#### Članak 6.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine. Program će se

objaviti u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-40/4

Ur. broj: 2188/10-01-04-08

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01., 60/01.), članka 23. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 10/97.), članka 2. Pravilnika o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja Programa predškolskog odgoja ("Narodne novine" Republike Hrvatske 133/97.), članka 15. stavak 3. i članka 27. stavak 4. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko - srijemske županije 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donijelo je

#### **ODLUKU**

#### **o potrebi provođenja programa predškole na području općine Stari Jankovci**

##### Članak 1.

Utvrđuje se potreba za programom predškole na području općine Stari Jankovci.

##### Članak 2.

Program predškole obuhvaća djecu u dobi od pet godina, odnosno djecu prije polaska u školu.

##### Članak 3.

Program predškole provoditi će se pri Osnovnoj školi "Jankovci" u Starim Jankovcima, i u Osnovnoj školi "Slakovci" u Slakovcima.

##### Članak 4.

Za provođenje programa predškole postoji potrebiti prostor.

##### Članak 5.

Program predškole provoditi će jedna djelatnica, viša stručna sprema, zvanja odgojitelj predškolske djece s iskustvom u struci.

##### Članak 6.

Program će se provoditi u Osnovnoj školi "Jankovci" sa dvije odgojno-obrazovne grupe, dok bi se u Osnovnoj školi "Slakovci" provodio program u jednoj odgojno-obrazovnoj grupi.

Ove grupe obuhvaćale bi polaznike iz područnih škola Općine, čime bi se stekli uvjeti za puno radno vrijeme djelatnice.

Stjecanjem uvjeta ostavlja se mogućnost formiranja grupa i u područnim školama.

##### Članak 7.

Program predškole financirati će općina Stari Jankovci, sredstvima iz Proračuna Općine.

To se prije svega odnosi na potrebna sredstva za rad djelatnika u predškoli i to prema stavkama:

- plaća
- regres
- putni troškovi
- sistematski pregledi
- pedagoška dokumentacija
- seminari
- stručna literatura
- ostale naknade.

Osim navedenog, tu su i ostala potrebna sredstva za provođenje programa predškole, a vezano za prostor, opremu, sredstva i pomagala.

##### Članak 8.

Na utvrđivanje i obračun plaća djelatnika primjenjivati će se Zakon o plaćama službenika i namještenika zaposlenih u osnovnom školstvu.

##### Članak 9.

Osnovna škola "Jankovci" iz Starih Jankovca navedena sredstva za plaću i druga prava potraživati će mjesečno od Općine Stari Jankovci, koja će sredstva uplaćivati na žiro račun škole.

##### Članak 10.

O financiranju programa predškole na području općine Stari Jankovci sklopiti će se ugovor između Osnovne škole i Općine.

##### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 026-02/04-40/05

Ur. broj: 2188/10-01-04-01

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 16. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97, 27/01., 59/01., 82/01., 103/03.) te Odluke o osnovici za ostvariva-



nje prava po osnovi socijalne skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske 21/01) Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine donijelo je:

### **ODLUKU**

#### **o osnovici za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi**

##### **Članak 1.**

Osnovica za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje i sva druga prava po osnovi socijalne skrbi utvrđuje se u iznosu od 400,00 kuna mjesečno od 1. siječnja 2005. godine.

##### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-40/05

Ur. broj: 2188/10-01/04-03

Stari Jankovci, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" republike Hrvatske broj 26/03 pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), te članka 11., 12., i 14. Zakona o zaštiti bilja ("Narodne novine" Republike Hrvatske 10/94 i 117/03 godine), te članka 27. stavak 2. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine donijelo je:

### **ODLUKU**

#### **o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu općine Stari Jankovci**

##### **Članak 1.**

Iza članka 21. dodaje se članak 21.a) koji glasi:

Radi otklanjanja štetnih utjecaja, posebice na zdravlje ljudi, vlasnici, posjednici i korisnici dvorišta, vrtova, neizgrađenog građevinskog zemljišta, te obrađenog i neobrađenog poljoprivrednog zemljišta na području općine Stari Jankovci, dužni su s takvih površina kontinuirano i prije cvatnje uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke.

Obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, ukoliko nisu sami na vrijeme uklonili i spalili vlasnici, posjednici i korisnici, rješenjem će naložiti službena osoba-komunalni redar, a u slučaju neprovođenja navedenih mje-

ra u ostavljenom roku, obvezni će po nalogu ovlaštene osobe izvršiti treća osoba o trošku izvršenika vlasnika, posjednika ili korisnika, s tim da će potrebna sredstva osigurati općina Stari Jankovci.

##### **Članak 2.**

Iza članka 34. dodaje se 34.a) koji glasi:

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a iznosom od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba, koja ne postupi prema odredbama ove Odluke.

##### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-40/05

Ur. broj; 2188/10-01/04-07

Stari Jankovci, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03 pročišćeni tekst., 82/04 i 178/04) i članka 27 stavak 2. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01) Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine donijelo je:

### **ODLUKU**

#### **o komunalnoj djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Stari Jankovci**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom se regulira način stjecanja prava za obavljanjem komunalne djelatnosti zajedničke i individualne komunalne potrošnje koje su od interesa za općinu Stari Jankovci.

##### **Članak 2.**

Pravo obavljanja komunalne djelatnosti stječe se dodjelom koncesije pravnoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti.

Koncesija se dodjeljuje Odlukom predstavničkog tijela općine Stari Jankovci temeljem provedenog javnog natječaja na prijedlog Općinskog poglavarstva.

##### **Članak 3.**

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti te izgradnja i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cilju obavljanja ovih komunalnih

djelatnosti na području općine Stari Jankovci:

- 1) opskrba pitkom vodom
- 2) odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- 3) crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama
- 4) skupljanje i odvoz komunalnog otpada
- 5) prijevoz pokojnika
- 6) obavljanje dimnjačarskih poslova

#### Članak 4.

Koncesija se može dati za period do trideset (30) godina.

#### Članak 5.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Općine Stari Jankovci, a koristi se za građenje i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture prema Programu gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture.

#### Članak 6.

Općinsko vijeće donosi Odluku o davanju koncesije naročito na temelju sljedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude
- sposobnost ostvarivanja koncesije
- povoljnost ponude (tehnička i financijska)
- povoljnost ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša

#### Članak 7.

Ugovor o koncesiji s podnositeljem ponude sklapa Općinsko poglavarstvo na temelju Odluke o davanju koncesije.

Ugovor o davanju koncesije iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži:

- djelatnost i područje Općine za koju se koncesija dodjeljuje
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje
- visina i načina plaćanja naknade za koncesiju koja ne može biti niža od 5% ukupno ostvarenih prihoda
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu
- prava i obveze korisnika koncesije
- jamstva korisnika koncesije
- uvjete otkaza Ugovora
- ugovorene kazne

Obavljanje komunalne djelatnosti koje su predmet Ugovora o davanju koncesije ne mogu se dati u podkoncesiju.

#### Članak 8.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koji je koncesija dodijeljena
- prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije

- otkazom Ugovora o koncesiji
- sporazumom

#### Članak 9.

Stručne poslove oko pripreme dokumentacije za provedbu javnog natječaja ili prikupljanja ponuda radi donošenja Odluke o dodjeli koncesije, kao i nadzor nad obavljanjem koncesije obavlja Općinsko poglavarstvo.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

#### Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Stari Jankovci Klasa: 026-02/02-07/03, Ur.broj: 2188-20-01-02-2 od 11. ožujka 2002. godine.

Klasa: 026-02/04-40/05

Ur. broj: 1188/10-01/04-08

Stari Jankovci, 7. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 27. točka 2. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2004. godine donijelo je:

### **ODLUKU**

#### **o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada**

#### Članak 1.

Vlasnici građevina na području općine Stari Jankovci obvezni su koristiti uslugu održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada. Obveznici korištenja usluge iz stavka 1 ovog članka su:

- najmpoprnci i zakupci ukoliko su tu obvezu preuzeli Ugovorom
- osobe koje po drugom osnovu koriste građevinu ukoliko je ta obveza na njih prenesena

O svakoj promjeni obveznika korištenja usluge iz stavka 1. ovog članka vlasnik je dužan izvijestiti davaoca usluge, te priložiti dokaze o prijenosu obveze na drugu osobu.

Obveza plaćanja cijene usluge prelazi na novog obveznika prvog dana u slijedećem mjesecu nakon dostave obavijesti.

#### Članak 2.

Obveznici korištenja komunalne usluge iz članka 1. ove Odluke dužni su otpad skupljati i održati u odgovarajućim posudama, a u određeni dan odvoza ove posude iznijeti ispred ulaza svojih objekata.

Posude moraju biti smještene tako da ne ometaju javni promet na kolniku ili nogostupu i da se njima može lakše rukovati prilikom odvoza.

#### Članak 3.

Posude u kojima se skuplja komunalni otpad ne smiju se puniti preko ruba. Prostor oko posude mora biti čist i uredno održavan.

U posudu za otpad zabranjeno je ulijevanje tekućina, te bilo kakvog opasnog i zapaljivog otpada.

#### Članak 4.

U posudu za posebne vrste otpada (staklo, papir, aluminij i dr.) zabranjuje se odlaganje drugog otpada.

#### Članak 5.

Pravna osoba koja je ovlaštena za skupljanje i odvoz smeća ( u daljnjem tekstu davatelj usluge) dužna je:

- odvoz vršiti najmanje jednom tjedno u svakom naselju
- odvoz vršiti u posebno uređenim vozilima, tako da se otpad ne rasipa po javnim površinama i prometnicama
- pri odvozu obvezno isprazniti kontejnere na grobljima, te prazniti posude sa komunalnim otpadom koje su postavljene na autobusnim čekalištima i svim drugim javnim površinama
- odvoz i odlaganje obavljati na uređena odlagališta
- pribaviti i održavati posude za posebne vrste otpada (staklo, aluminij, papir i sl.) i postaviti ih u svako od naselja Općine
- najmanje dva puta godišnje organizirati skupljanje i odvoz glomaznog otpada (dijelovi namještaja, bijele tehnike i sl.)

#### Članak 6.

Postavljanje posuda za posebne vrste otpada na prijedlog davatelja usluge odobrava Općinsko poglavarstvo, a rješenje o postavljanju istog donosi Jedinствeni upravni odjel.

#### Članak 7.

Zabranjuje se otpad uništavati paljenjem.

#### Članak 8.

Nadzor na primjenom ove Odluke vrši komunalni redar. Davatelj usluge dužan je bez odlaganja dostaviti komunalnom redaru obavijest o povredama odredbe ove Odluke s podacima o počinitelju, mjestu i vremenu počinje-

nog prekršaja.

#### Članak 9.

Za povredu odredbi ove Odluke utvrđuje se novčana kazna u iznosu od:

- 500,00 - 1.000,00 kuna - za pravne osobe
- 50,00 -100,00 kuna - za fizičke osobe

Novčanu kaznu komunalni redar može naplatiti na licu mjesta i tada ju naplaćuje u visini donje propisane mjere.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

#### Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe članka 22., 23., 24., Odluke o komunalnom redu općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/03.).

Klasa: 026-02/04-40/05

Ur. broj: 2188/10-01-04-09

Stari Jankovci, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 31. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" republike Hrvatske broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04), te čl. 27. točke 2: Statuta općine Stari Jankovci i ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 7. prosinca 2004. godine donijelo je:

### **IZMJENU I DOPUNU ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU**

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 13/02.) u čl. 1. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. "Komunalni doprinosi su novčana davanja koje se plaćaju za građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### Članak 2.

U čl. 3. iza stavka 1. dodaje se stavak 2.

Plaćanjem komunalnog doprinosa vlasnik građevinske čestice, odnosno investitor sudjeluje u podmiranju troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđenih. Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pri-  
bavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji ko-  
munalne infrastrukture, rušenje postojećih objekata i uređa-  
ja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instala-  
cija, te radovi na sanaciji tog zemljišta.

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 4.

#### Članak 3.

U čl. 4. dodaje se stavak 3. i glasi:

Iznimno za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge  
otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava se  
po m<sup>2</sup> tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična  
vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine povr-  
šine po m<sup>2</sup> izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijedno-  
sti komunalnog doprinosa za obračun po m<sup>3</sup> građevina u toj  
zoni.

#### Članak 4.

U čl. 5. dodaje se točka 3. i glasi:

Fizičke i pravne osobe odnosno investitori za građenje  
otvorenih bazena, otvorenih igrališta i druge otvorene gra-  
đevine plaćaju komunalni doprinos u iznosu od 5,00 kuna  
po prostornom metru građevine koja se gradi.

#### Članak 5.

Iza čl. 5. dodaje se čl. 5a i glasi:

Naknada za komunalni doprinos plaća se u cijelosti  
odmah ili maksimalno u četiri mjesečna obroka.

Rješenje na temelju kojeg se može graditi ne može se  
izdati prije nego je za istu građevinu izvršena uplata komu-  
nalnog doprinosa ili kod obročne uplate nakon izvršene  
uplate prve rate.

#### Članak 6.

U čl. 6. stavak 2. mijenja se i glasi:

Upravno odjel za gospodarsku obnovu i razvoj Vuko-  
varsko-srijemske županije nadležan je za rješavanje žalbi iz  
stavka 1, ovog članka.

#### Članak 7.

Ova Izmjena i dopuna Odluke o komunalnom dopri-  
nu stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom  
vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-40/05

Ur. broj: 1188/10-01-04-10

Stari Jankovci, 07. prosinac 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narod-  
ne novine" 73/97., 27/01., 59/01., 82/01., 103/03.), članka

15. stavka 11. i članka 27. Statuta općine Stari Jankovci  
("Službeni vjesnik" Vukovarsko - srijemske županije broj  
15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj  
40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, doni-  
jelo

### PROGRAM MJERA I AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE PROGRAMA SKRBI TREĆE ŽIVOTNE DOBI

#### Članak 1.

Ovaj Program ima za cilj utvrditi kriterije za provede-  
nje programa pomoći osobama treće životne dobi u nase-  
ljima općine Stari Jankovci.

#### Članak 2.

Ovaj Program potiče i sufinancira Ministarstvo obitelji,  
branitelja i međugeneracijske solidarnosti, te općine Stari  
Jankovci.

#### Članak 3.

Svrha projekta je osiguravanje pomoći i njege u kući  
osobama starijim od 65 godina, osobama kronično bolesni-  
ma kojima je zbog bolesti i starosti potrebna pomoć druge  
osobe u obavljanju svakodnevnih aktivnosti, te osoba u  
stanju socijalno - zaštitne potrebe.

#### Članak 4.

Skrb za osobe treće životne dobi može biti odobrena  
osobi:

- koja nema mogućnosti da joj pomoć i njegu osiguraju  
bračni drug ili djeca,
- koja nema mogućnosti da pomoć i njegu osigura na temelju Ugovora o doživotnom uzdržavanju,

#### Članak 5.

Cilj koji se želi postići je:

- poboljšanje kvalitete života osoba treće životne dobi,
- zapošljavanje potrebitog broja nezaposlenih osoba čime  
bi smanjili veliku stopu nezaposlenosti.

#### Članak 6.

Osnovni problemi u općini Stari Jankovci su sljedeći:

- naselja Stari i Novi Jankovci, Slakovci, Srijemske Laze i  
Orolik su područja od posebne državne skrbi,
- pretrpljeni veliki ljudski i materijalni gubici u Domovin-  
skom ratu,
- nedostatna vlastita financijska sredstva za pomoć stari-  
jim osobama,
- izuzetno velika stopa nezaposlenosti.

#### Članak 7.

Opis radnji, metoda i oblika rada koji će se provoditi  
Programom:

- organiziranje prehrane (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuda i ostalo),
- obavljanje kućnih poslova (pospremanje kuće, donošenje ogrjeva i sl., organiziranje pranja i glačanja rublja, krečenje, nabava lijekova i drugih potrepština),
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba),
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba (mjerenje tlaka i sl.)
- prevladavanje osamljenosti.

#### Članak 8.

Ukupan broj korisnika usluga je 70, od toga u Starim Jankovcima je 14 korisnika, u Novim Jankovcima je 20 korisnik, u Srijemskim Lazama 15, u Slakovcima 10 i u Oroliku 11.

#### Članak 9.

Mjesta izvođenja Programa su vlastiti stambeni prostori korisnika u naseljima Stari i Novi Jankovci, Slakovci, Srijemske Laze i Orolik.

#### Članak 10.

Nositelji Programa su Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti te općina Stari Jankovci.

#### Članak 11.

Broj stručnih radnika koji bi radili na izvođenju programskih sadržaja:

- 5 djelatnika,
- 1 koordinator,
- prema potrebama moguće je povećati ili smanjiti broj djelatnika.

Djelatnici će provoditi radnje koje su navedene u članku 8. ovog Programa. Koordinator Programa će obavljati sljedeće:

- na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o korisnicima,
- vršiti raspoređivanje djelatnika, obavljati nadzor nad njihovim radom,
- organizirati nabavku živežnih namirnica, prijevoz korisnika do liječnika,
- surađivati sa vjerskim zajednicama, humanitarnim organizacijama, te drugim pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u cilju podizanja razine usluga i kvalitete života za korisnike Programa.

#### Članak 12.

Predviđeno trajanje Programa je do kraja 2005. godine, uz mogućnost produžetka.

#### Članak 13.

Način financiranja Programa:

- Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti i općina Stari Jankovci.

#### Članak 14.

Praćenje realizacije Programskih sadržaja vršiti će se od strane Općinskog poglavarstva.

#### Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu danom usvojenja na Općinskom vijeću, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko - srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-40/5

Ur. broj: 2188/10-01-04-14

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Ivo Radić**

Temeljem članka 32. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" Republika Hrvatska 96/03.), te članka 27. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donijelo je:

### PRORAČUN OPĆINE STARI JANKOVCI ZA 2005. GODINU

#### I OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun općine Stari Jankovci za 2005. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	IZNOS PRORAČUNA
PRIHODI POSLOVANJA	6.868.102,04
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00
UKUPNI PRIHODI	6.978.102,04
RASHODI POSLOVANJA	3.703.302,04
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.074.800,00
UKUPNI RASHODI	6.978.102,04
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	200.000,00

#### B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

	IZNOS PRORAČUNA
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	
NETO FINANCIRANJE	
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	

Članak 2. Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2005. godinu kako slijedi.

**PRORAČUN - OPĆI DIO**  
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2005 DO 31. 12. 2005 GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	IZNOS PRORAČUNA
<b>PRIHODI</b>	<b>6.978.102,04</b>
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.868.102,04</b>
61 PRIHODI OD POREZA	3.232.000,00
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.125.000,00
6111 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	2.725.000,00
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	225.000,00
6113 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE	6.000,00
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	102.000,00
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	65.000,00
6116 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO GOD. PRIJAVI	2.000,00
612 POREZ NA DOBIT	35.000,00
6121 Porez na dobit od poduzetnika	35.000,00
613 POREZ NA IMOVINU	32.000,00
6134 POVREMENI POREZI NA IMOVINU	32.000,00
614 POREZ NA ROBU I USLUGE	40.000,00
6142 POREZ NA PROMET	10.000,00
6145 POREZ NA KORIŠTENJE DOBARA ILI AKTIVNOST	30.000,00
63 POTPORE	1.785.102,04
633 POTPORE IZ PRORAČUNA	1.785.102,04
6331 TEKUĆE POTPOTRE IZ PRORAČUNA	1.785.102,04
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.465.000,00
641 PRIHODI OD FINAN. IMOVINE	15.000,00
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	15.000,00
642 PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE	1.450.000,00
6421 Naknade za koncesije	150.000,00
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	98.000,00
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.202.000,00
65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	386.000,00
651 ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	61.000,00
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	60.000,00
6513 Ostale upravne pristojbe	1.000,00
652 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	325.000,00
6523 KOMUNALNI DOPRINOSI I DR.NAKNADE-POSEBNI	215.000,00
6524 DOPRINOSI ZA ŠUME	105.000,00
6526 OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	5.000,00
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOV.</b>	<b>110.000,00</b>
71 PRIH.OD PRODAJE NEPROI.IMOVINE	110.000,00
711 PRIHODI OD PROD.MATER.IMOV.	110.000,00
7111 ZEMLJIŠTE	100.000,00
7113 Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	10.000,00
<b>NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE</b>	<b>IZNOS PRORAČUNA</b>
<b>RASHODI</b>	<b>6.978.102,04</b>
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.703.302,04</b>
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.015.598,04

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	IZNOS PRORAČUNA
311 PLAĆE	839.827,80
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	839.827,80
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	148.570,24
3132 DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	133.973,24
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	14.597,00
32 MATERIJELNI RASHODI	1.390.704,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	6.500,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	27.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	478.500,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	54.000,00
3223 ENERGIJA	344.500,00
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK. ODRŽAVANJE	65.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	15.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	483.704,00
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	57.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ. ODRŽAVANJA	45.000,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	80.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	162.000,00
3236 ZDRASTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	13.704,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	95.000,00
3238 RAČUNALNE USLUGE	20.000,00
3239 OSTALE USLUGE	11.000,00
329 OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS	395.000,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	315.000,00
3292 PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00
3293 REPREZENTACIJA	70.000,00
3294 ČLANARINE	3.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00
3431 BANKARSKJE USLUGE I USL. PLATNOG PROMETA	20.000,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	232.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	232.000,00
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	105.000,00
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	127.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.045.400,00
381 TEKUĆE DONACIJE	935.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	763.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	172.000,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	10.000,00
<b>4 RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOVINE</b>	<b>3.074.800,00</b>
41 RASHODI ZA NAB. NEPROIZV. IMOV.	70.000,00
411 MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00
4111 ZEMLJIŠTE	70.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	1.854.800,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.572.800,00
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.317.800,00
4214 Ostali građevinski objekti	255.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	155.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	IZNOS PRORAČUNA
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	35.000,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	7.000,00
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	7.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	160.000,00
45 RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IM	1.150.000,00
451 DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	1.150.000,00
4511 DODATNA ULAGANJA U GRAĐEVINSKIM OBJEKT.	1.150.000,00
<b>9 VLASTITI IZVORI</b>	<b>200.000,00</b>
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00
982 OSTALA REZERVIRANJA	200.000,00
9821 OSTALA REZERVIRANJA (STALNA PRIČUVA)	200.000,00

## Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u proračunu, u ukupnoj svoti, raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

**PRORAČUN - POSEBNI DIO**  
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2005 DO 31. 12. 2005 GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANI IZNOS
<b>RASHODI</b>	<b>6.978.102,04</b>
<b>RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.509.200,00</b>
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	664.200,00
311 PLAĆE	540.000,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	540.000,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	97.000,00
3132 DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	87.500,00
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	9.500,00
32 MATERIJALNI RASHODI	760.000,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	6.500,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	27.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	451.500,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	52.000,00
3223 ENERGIJA	324.500,00
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK. ODRŽAVANJE	65.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	10.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	275.000,00
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	57.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	25.000,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	80.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	8.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	75.000,00
3238 RAČUNALNE USLUGE	20.000,00
3239 OSTALE USLUGE	10.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00



NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANI IZNOS
3431 BANKARSKE USLUGE I USL.PLATNOG PROMETA	20.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	65.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	65.000,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	5.000,00
<b>RAZDJEL 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>396.000,00</b>
32 MATERIJALNI RASHODI	396.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	1.000,00
3239 OSTALE USLUGE	1.000,00
329 OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS.	395.000,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	315.000,00
3292 PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00
3293 REPREZENTACIJA	70.000,00
3294 ČLANARINE	3.000,00
<b>RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>888.000,00</b>
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	30.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTTTU	30.000,00
ŠPORT	358.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	358.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	258.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	258.000,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00
KULTURA	25.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	20.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	20.000,00
4 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	5.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	5.000,00
VJERSKE ORGANIZACIJE	100.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	100.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	100.000,00
UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKE STRANKE	205.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	205.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	205.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	180.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	25.000,00
ŠKOLSTVO	170.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	170.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	170.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	170.000,00
<b>RAZDJEL 04 KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>3.319.800,00</b>
32 MATERIJALNI RASHODI	205.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	205.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	20.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	154.000,00
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	11.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	20.000,00
41 RASHODI ZA NAB.NEPROIZVE:IMOV.	70.000,00
411 MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00
4111 ZEMLJIŠTE	70.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANI IZNOS
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	1.747.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.567.800,00
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.317.800,00
4214 Ostali građevinski objekti	250.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	20.000,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	160.000,00
45 RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IM	1.150.000,00
451 DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	1.150.000,00
4511 DODATNA ULAGANJA U GRAĐEVINSKIM OBJEKT.	1.150.000,00
DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	147.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	147.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	147.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	147.000,00
<b>RAZDJEL 05 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>150.000,00</b>
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJ	105.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.IZ PROR.	105.000,00
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	105.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	45.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	35.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	35.000,00
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	10.000,00
<b>RAZDJEL 06 REZERVIRANJE VIŠKA PRIHODA ZA POKRIĆE IZD. IZ RANIJIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00
982 OSTALA REZERVIRANJA	200.000,00
9821 OSTALA REZERVIRANJA (STALNA PRIČUVA)	200.000,00
<b>RAZDJEL 07 PROGRAM POMOĆI U KUĆI</b>	<b>515.102,04</b>
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	351.398,04
311 PLAĆE	299.827,80
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	299.827,80
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	51.570,24
3132 DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	46.473,24
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	5.097,00
32 MATERIJALNI RASHODI	29.704,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	27.000,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	2.000,00
3223 ENERGIJA	20.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	5.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	2.704,00
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	2.704,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	127.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.IZ PROR.	127.000,00
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	127.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	7.000,00
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	7.000,00
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	7.000,00

## Članak 4.

Proračun općine Stari Jankovci za 2005. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 026-02/04-40/4

Ur. broj: 2188/10-01-04-07

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

**PRORAČUN - POSEBNI DIO - FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA**  
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2005 DO 31. 12. 2005 GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANI IZNOS
<b>RASHODI</b>	<b>6.778.102,04</b>
<b>01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>1.396.000,00</b>
32 MATERIJELNI RASHODI	396.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	1.000,00
3239 OSTALE USLUGE	1.000,00
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POS	395.000,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	315.000,00
3292 PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00
3293 REPREZENTACIJA	70.000,00
3294 ČLANARINE	3.000,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAG. NEFIN. IMOV.	1.000.000,00
451 DODAT. ULAG. NA GRAĐ. OBJEKTIMA	1.000.000,00
4511 DODATNA ULAGANJA U GRAĐEVINSKIM OBJEKT.	1.000.000,00
<b>02 OBRANA</b>	<b>30.000,00</b>
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ. IMOVINE	30.000,00
422 POSTROJNJA I OPREMA	30.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	30.000,00
<b>03 JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>147.000,00</b>
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	147.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	147.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	147.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	147.000,00
<b>04 EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>2.797.000,00</b>
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	664.200,00
311 PLAĆE	540.000,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	540.000,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	97.000,00
3132 DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	87.500,00
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	9.500,00
32 MATERIJALNI RASHODI	540.000,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	6.500,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	27.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	231.500,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHOD	52.000,00
3223 ENERGIJA	104.500,00
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK.ODRŽAVANJE	65.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	10.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	275.000,00
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	57.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ.ODRŽAVANJA	25.000,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	80.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	8.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	75.000,00
3238 RAČUNALNE USLUGE	20.000,00
3239 OSTALE USLUGE	10.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00
3431 BANKARSKE USLUGE I USL.PLATNOG PROMETA	20.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANI IZNOS
41 RASHODI ZA NAB.NEPROIZVE.IMOV.	70.000,00
411 MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00
4111 ZEMLJIŠTE	70.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	85.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	85.000,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	5.000,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	100.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	1.317.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.317.000,00
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.317.000,00
<b>05 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>185.000,00</b>
32 MATERIJALNI RASHODI	115.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	115.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	104.000,00
3236 ZDRASTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	11.000,00
32 MATERIJELNI RASHODI	70.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	70.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ.ODRŽAVANJA	20.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	50.000,00
<b>06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>550.000,00</b>
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	100.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00
4 Ostali građevinski objekti	100.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	220.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	220.000,00
3223 ENERGIJA	220.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	50.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	50.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	160.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	160.000,00
32 MATERIJELNI RASHODI	20.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	20.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	20.000,00
<b>08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>838.000,00</b>
081 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA	358.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	358.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	258.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	258.000,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00
082 SLUŽBA KULTURE	25.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	20.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	20.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	5.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	5.000,00
084 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNIGE	250.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANI IZNOS
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	100.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	100.000,00
45	RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IM	150.000,00
451	DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	150.000,00
4511	DODATNA ULAGANJA U GRAĐEVINSKIM OBJEKT.	150.000,00
086	RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE	205.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	205.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	205.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	180.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	25.000,00
<b>09</b>	<b>OBRAZOVANJE</b>	<b>170.000,00</b>
0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	170.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	170.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	170.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	170.000,00
<b>10</b>	<b>SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>665.102,04</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	5.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	5.000,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NOVCU	5.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	351.398,04
311	PLAĆE	299.827,80
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	299.827,80
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	51.570,24
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	46.473,24
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	5.097,00
32	MATERIJALNI RASHODI	29.704,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	27.000,00
3321	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	2.000,00
3222	ENERGIJA	20.000,00
3223	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	5.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	2.704,00
3231	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	2.704,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	127.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	127.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	127.000,00
42	RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	7.000,00
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	7.000,00
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	7.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	100.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	100.000,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	100.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	35.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	35.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	35.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	10.000,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00
3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	10.000,00

Temeljem članka 4. stavak 7. i članka 19. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03.), te članka 27. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije

broj 15/01), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donijelo je:

**PRIJEDLOG PROJEKCIJE JAVNE  
PRORAČUNSKE POTROŠNJE OPĆINE  
STARI JANKOVCI OD 2005.-2007. GODINE**

Članak 1.

Prijedlog projekcije javne proračunske potrošnje općine  
Stari Jankovci za 2005.-2007.godine sadrži:

**I OPĆI DIO****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	2005	2006	2007	INDEX 2/1	INDEX 3/2
	1	2	3	4	5
PRIHODI POSLOVANJA	6.868.102,04	7.211.507,14	7.572.082,50	105,00	105,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE	110.000,00	115.500,00	121.275,00	105,00	105,00
RASHODI POSLOVANJA	3.478.302,04	3.652.217,14	3.834.828,00	105,00	105,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	3.499.800,00	3.674.790,00	3.858.529,50	105,00	105,00
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK					

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA**

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA  
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA  
NETO FINANCIRANJE  
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

VLASTITI IZVORI  
VIŠAK / MANJAK

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2005. godinu kako slijedi.

**OPĆI DIO PROJEKCIJE JAVNE PRORAČUNSKE POTROŠNJE  
ZA RAZDOBLJE 2005. DO 2007. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
<b>PRIHODI</b>	<b>6.978.102,04</b>	<b>7.327.007,14</b>	<b>7.693.357,50</b>
6 PRIHODI POSLOVANJA	6.868.102,04	7.211.507,14	7.572.082,50
61 PRIHODI OD POREZA	3.232.000,00	3.393.600,00	3.563.280,00
63 POTPORE	1.785.102,04	1.874.357,14	1.968.075,00
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.465.000,00	1.538.250,00	1.615.162,50
65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	386.000,00	405.300,00	425.565,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOV.	110.000,00	115.500,00	121.275,00
71 PRIH. OD PRODAJE NEPROIZ. IMOVINE	110.000,00	115.500,00	121.275,00
<b>RASHODI</b>	<b>6.978.102,04</b>	<b>7.327.007,14</b>	<b>7.693.357,50</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	3.703.302,04	3.888.467,14	4.082.890,50
31 RASHODIZAZAPOSLENE	1.015.598,04	1.066.377,94	1.119.696,84
32 MATERIJALNI RASHODI	1.390.704,00	1.460.239,20	1.533.251,16
34 FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
35 SUBVENCije			
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	232.000,00	243.600,00	255.780,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.045.000,00	1.097.250,00	1.152.112,50
4 Rashodi za nab. nefin. imovine	3.074.800,00	3.228.540,00	3.389.967,00
41 RASHODI ZA NAB. NEPROIZVE. IMOV.	70.000,00	73.500,00	77.175,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	1.854.800,00	1.947.540,00	2.044.917,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAG. NEFIN. IMOV.	1.150.000,00	1.207.500,00	1.267.875,00
9 VLASTITI IZVORI	200.000,00	210.000,00	220.500,00
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00	210.000,00	220.500,00

## Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u projekciji, u ukupnoj svoti rasporedit će se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu projekcije kako slijedi:

**PROJEKCIJA JAVNE PRORAČUNSKE POTROŠNJE  
ZA RAZDOBLJE 2005. DO 2007. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
<b>RASHODI</b>	<b>6.978.102,04</b>	<b>7.327.007,14</b>	<b>7.693.357,50</b>
<b>RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.509.200,00</b>	<b>1.584.660,00</b>	<b>1.663.893,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	1.444.200,00	1.516.410,00	1.592.230,50
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	664.200,00	697.410,00	732.280,50
311 PLAĆE	540.000,00	567.000,00	595.350,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	28.560,00	29.988,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	97.000,00	101.850,00	106.942,50
32 MATERIJALNI RASHODI	760.000,00	798.000,00	837.900,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00	35.175,00	36.933,75
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	451.500,00	474.075,00	497.778,75
323 RASHODI ZA USLUGE	275.000,00	288.750,00	303.187,50
34 FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
4 RASHODI ZA NAB. NEFINAN. IMOVINE	65.000,00	68.250,00	71.662,50
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	65.000,00	68.250,00	71.662,50
422 POSTROJENJA I OPREMA	65.000,00	68.250,00	71.662,50
<b>RAZDJEL 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>396.000,00</b>	<b>415.800,00</b>	<b>436.000,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	396.000,00	415.800,00	436.590,00
32 MATERIJALNI RASHODI	396.000,00	415.800,00	436.590,00
323 RASHODI ZA USLUGE	1.000,00	1.050,00	1.102,50
329 OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS	395.000,00	414.750,00	435.487,50
<b>RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>888.000,00</b>	<b>932.400,00</b>	<b>979.220,00</b>
4 RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOVINE	30.000,00	31.500,00	33.075,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	30.000,00	31.500,00	33.075,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	31.500,00	33.075,00
ŠPORT	358.000,00	375.900,00	394.695,00
3 RASHODI POSLOVANJA	358.000,00	375.000,00	394.695,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	358.000,00	375.900,00	394.695,00
381 TEKUĆE DONACIJE	258.000,00	270.900,00	284.445,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
KULTURA	25.000,00	26.250,00	27.562,50
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	21.000,00	22.050,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
381 TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	21.000,00	22.050,00
RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOVINE	5.000,00	5.250,00	5.512,50
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	5.000,00	5.250,00	5.512,50
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00	5.250,00	5.512,50

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
	VJERSKE ORGANIZACIJE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	105.000,00	110.250,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	110.250,00
381	TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
	UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKE STRANKE	205.000,00	215.250,00	226.012,50
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	215.250,00	226.012,50
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	205.000,00	215.250,00	226.012,50
381	TEKUĆE DONACIJE	205.000,00	215.250,00	226.012,50
	ŠKOLSTVO	170.000,00	178.500,00	187.425,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	178.500,00	187.425,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	170.000,00	178.500,00	187.425,00
381	TEKUĆE DONACIJE	170.000,00	178.500,00	187.425,00
	<b>RAZDJEL 04 KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>3.319.800,00</b>	<b>3.485.790,00</b>	<b>3.660.079,50</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	215.250,00	226.012,50
32	MATERIJALNI RASHODI	205.000,00	215.250,00	226.012,50
323	RASHODI ZA USLUGE	205.000,00	215.250,00	226.012,50
35	SUBVENCIJE			
325	SUBVENCIJE TRGOV. DR. OBRT. I PODUZ. JAV.			
4	RASHODI ZA NAB. NEFINAN. IMOV.	2.967.800,00	3.116.190,00	3.271.999,50
41	RASHODI ZA NAB.NEPROIZVE.IMOV.	70.000,00	73.500,00	77.175,00
411	MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00	73.500,00	77.175,00
42	RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	1.747.800,00	1.835.900,00	1.926.949,50
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.567.800,00	1.646.190,00	1.728.499,50
422	POSTROJENJA I OPREMA	20.000,00	21.000,00	22.050,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00	168.000,00	176.400,00
45	RASHODI ZA DODAT. ULAG. NEFINAN. IMOV.	1.150.000,00	1.207.000,00	1.267.875,00
451	DODAT.ULAG.NA GRAĐ. OBJEKTIMA	1.150.000,00	1.207.500,00	1.267.875,00
	DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	147.000,00	154.350,00	162.067,50
3	RASHODI POSLOVANJA	147.000,00	154.350,00	162.027,50
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	147.000,00	154.350,00	162.067,50
381	TEKUĆE DONACIJE	147.000,00	154.350,00	162.067,50
	<b>RAZDJEL 05 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>150.000,00</b>	<b>157.500,00</b>	<b>165.375,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	157.500,00	165.375,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJ.	105.000,00	110.250,00	115.762,50
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	105.000,00	110.250,00	115.762,50
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	45.000,00	47.250,00	49.612,50
381	TEKUĆE DONACIJE	35.000,00	36.750,00	38.587,50
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00	10.500,00	11.025,00
	<b>RAZDJEL 06 REZERVIRANJE VIŠKA PRIHODA ZA POKRIĆE IZD. IZ RANIJIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>220.500,00</b>
9	VLASTITI IZVORI	200.000,00	210.000,00	220.500,00
98	REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00	210.000,00	220.500,00
982	OSTALA REZERVIRANJA	200.000,00	210.000,00	220.500,00
	<b>RAZDJEL 07 PROGRAM POMOĆI U KUĆI</b>	<b>515.102,04</b>	<b>540.857,14</b>	<b>567.940,00</b>
3	RASHODI POSLOVANJA	508.102,04	533.507,14	560.182,50
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	351.398,04	368.967,94	387.416,341
311	PLAĆE	299.827,80	314.819,19	330.560,15
313	DOPRINOSI ZA PLAĆE	51.570,24	54.148,75	56.856,19
32	MATERIJALNI RASHODI	29.704,00	31.189,20	32.748,66
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	27.000,00	28.350,00	29.767,50
323	RASHODI ZA USLUGE	2.704,00	2.839,20	2.981,16
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	127.000,00	133.350,00	140.017,50
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	127.000,00	133.350,00	140.017,50



NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
4 RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOV.	7.000,00	7.350,00	7.717,50
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ. IMOVINE	7.000,00	7.350,00	7.717,50
422 POSTROJENJA I OPREMA			
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	7.000,00	7.350,00	7.717,50

**PROJEKCIJA JAVNE PRORAČUNSKE POTROŠNJE  
ZA RAZDOBLJE 2005. DO 2007. GODINE - FUNKCIONALNA**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
<b>RASHODI</b>	<b>6.978.102,04</b>	<b>7.327.007,14</b>	<b>7.693.357,50</b>
9 VLASTITI IZVORI	200.000,00	210.000,00	220.500,00
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	200.000,00	210.000,00	220.500,00
982 OSTALA REZERVIRANJA	200.000,00	210.000,00	220.500,00
<b>01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>1.396.000,00</b>	<b>1.465.800,00</b>	<b>1.539.494,00</b>
0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	1.396.000,00	1.465.800,00	1.539.090,00
3 RASHODI POSLOVANJA	396.000,00	415.800,00	436.590,00
32 MATERIJALNI RASHODI	396.000,00	415.800,00	436.590,00
323 RASHODI ZA USLUGE	1.000,00	1.050,00	1.102,50
329 OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS.	395.000,00	414.750,00	435.487,50
4 RASH. ZA NAB. NEFINAN. IMOV.	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAG. NEFINAN. IMOV.	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.000,00
451 DODAT. ULAG. NA GRAĐ. OBJEKTIMA	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
<b>02 OBRANA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>33.075,00</b>
022 CIVILNA OBRANA	30.000,00	31.500,00	33.075,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	30.000,00	31.500,00	33.075,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ. IMOVINE	30.000,00	31.500,00	33.175,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	30.000,00	31.500,00	33.075,00
<b>03 JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>147.000,00</b>	<b>154.350,00</b>	<b>162.067,50</b>
032 USLUGEPROTUPOŽARNE ZAŠTITE	147.000,00	154.350,00	162.067,50
3 RASHODI POSLOVANJA	147.000,00	154.350,00	162.067,50
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	147.000,00	154.350,00	162.067,00
381 TEKUĆE DONACIJE	147.000,00	154.350,00	162.067,50
<b>04 EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>2.797.000,00</b>	<b>2.936.850,00</b>	<b>3.083.692,50</b>
0412 OPĆI POSLOVI VEZANI UZ RAD	1.379.200,00	1.448.160,00	1.520.568,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.224.200,00	1.285.410,00	1.349.680,50
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	664.200,40	697.410,00	732.280,50
311 PLAĆE	540.000,00	567.000,00	595.350,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.200,00	28.560,00	29.988,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	97.000,00	101.850,00	106.942,50
32 MATERIJELNI RASHODI	540.000,44	567.000,00	595.350,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	33.500,00	35.175,00	36.933,75
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	231.500,00	243.075,00	255.228,75
323 RASHODI ZA USLUGE	275.000,00	288.750,00	303.187,50
34 FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
43 RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOVINE	155.000,00	162.750,00	170.887,50
41 RASHODI ZA NAB.NEPROIZVE.IMOV.	70.000,00	73.500,00	77.175,00
411 MATERIJALNA IMOVINA	70.000,00	73.500,00	77.175,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	85.000,00	89.250,00	93.712,50
422 POSTROJENJA I OPREMA	85.000,00	89.250,00	93.712,50
0421 POLJOPRIVREDA	100.000,00	105.000,00	110.250,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
3	RASHODI POSLOVANJA			
35	SUBVENCIJE			
352	SUBVENCIJE TRGOVAČ. DR. OBRT. I PODUZ. JAV.			
4	RASHODI ZA NAB. NEFINAN. IMOVINE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
42	RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	105.000,00	110.250,00
0451	CESTOVNI PROMET	1.317.800,00	1.383.690,00	1.452.874,50
4	RASHODI ZA NAB.PROIZ. IMOVINE	1.317.800,00	1.383.690,00	1.452.874,50
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	1.317.800,00	1.383.690,00	1.452.874,50
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.317.800,00	1.383.690,00	1.452.874,50
<b>05</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>185.000,00</b>	<b>194.250,00</b>	<b>203.962,50</b>
053	SMANJIVANJE ZAGAĐIVANJA	115.000,00	120.750,00	126.787,50
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	120.750,00	126.787,50
32	MATERIJELNI RASHODI	115.000,00	120.750,00	126.787,50
323	RASHODI ZA USLUGE	115.000,00	120.750,00	126.787,50
056	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	70.000,00	73.500,00	77.175,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	73.500,00	77.175,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	73.500,00	77.175,00
323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	73.500,00	77.175,00
<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>550.000,00</b>	<b>577.500,00</b>	<b>606.375,00</b>
061	RAZVOJ STANOVANJA	100.000,00	105.000,00	110.250,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
42	RASHODI ZA NABAVUPROIZ. IMOVINE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	105.000,00	110.250,00
064	ULIČNA RASVJETA	270.000,00	283.500,00	297.675,00
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	231.000,00	242.550,00
32	MATERIJALNI RASHODI	220.000,00	230.000,00	242.550,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	220.000,00	231.000,00	242.550,00
4	RASHODI ZA NAB. NEPRO. IMOVINE	50.000,00	52.500,00	55.125,00
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	50.000,00	52.500,00	55.125,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000,00	52.500,00	55.125,00
065	ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI	160.000,00	168.000,00	176.400,00
4	RASHODI ZA NAB. NEFINAN. IMOVINE	160.000,00	168.000,00	176.400,00
42	RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	160.000,00	168.000,00	176.400,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	160.000,00	168.000,00	176.400,00
066	RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJE NISU	20.000,00	21.000,00	22.050,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	21.000,00	22.050,00
32	MATERIJELNI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
323	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	21.000,00	22.050,00
<b>08</b>	<b>REKREACIJA, KULTURA i RELEGIJA</b>	<b>838.000,00</b>	<b>879.900,00</b>	<b>923.895,00</b>
081	SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA	358.000,00	375.900,00	394.695,00
3	RASHODI POSLOVANJA	358.000,00	375.900,00	394.695,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	358.000,00	375.900,00	394.695,00
381	TEKUĆE DONACIJE	258.000,00	270.900,00	284.445,00
382	KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
082	SLUŽBA KULTURE	25.000,00	26.250,00	27.562,50
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	21.000,00	22.050,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	21.000,00	22.050,00
381	TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	21.000,00	22.050,00
4	RASHODI ZA NAB. NEFIN. IMOVINE	5.000,00	5.250,00	5.512,50

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		Planirano 2005.	Planirano 2006.	Planirano 2007.
42	RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	5.000,00	5.250,00	5.512,50
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00	5.250,00	5.512,50
084	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	250.000,00	262.500,00	272.625,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	105.000,00	110.250,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	105.000,00	110.250,00
381	TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
4	RASHODI ZA NAB. NEFINAN IMOVINE	150.000,00	157.500,00	165.375,00
45	RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IMOV.	150.000,00	157.500,00	165.375,00
451	DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	150.000,00	157.500,00	165.375,00
086	RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE	205.000,00	215.250,00	226.012,50
3	RASHODI	205.000,00	215.000,00	226.012,50
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	205.000,00	215.000,00	226.012,50
381	TEKUĆE DONACIJE	205.000,00	215.250,00	226.012,50
<b>09</b>	<b>OBRAZOVANJE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>178.500,00</b>	<b>187.425,00</b>
0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	170.000,00	178.500,00	187.425,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	178.500,00	187.425,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	170.000,00	178.500,00	187.425,00
381	TEKUĆE DONACIJE	170.000,00	178.500,00	187.425,00
<b>10</b>	<b>SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>665.102,04</b>	<b>698.357,14</b>	<b>733.275,00</b>
1012	INVALIDITET	5.000,00	5.250,00	5.512,50
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.250,00	5.512,50
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	5.000,00	5.250,00	5.512,50
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PRORAČ.	5.000,00	5.250,00	5.512,50
102	STAROST	515.102,04	540.857,14	567.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	508.102,04	533.507,14	560.182,50
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	351.398,04	368.967,94	387.416,34.
311	PLAĆE	299.827,80	314.819,19	330.560,15
313	DOPRINOSI ZA PLAĆE	51.570,24	54.148,75	56.856,19
32	MATERIJELNI RASHODI	29.704,00	31.189,20	32.748,66
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	27.000,00	28.350,00	29.767,50
323	RASHODI ZA USLUGE	2.704,00	2.839,20	2.981,16
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJ	127.000,00	133.350,00	140.017,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.IZ PROR.	127.000,00	133.350,00	140.017,50
4	RASHODI ZA NAB. NEFINAN. IMOV.	7.000,00	7.350,00	7.717,50
42	RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	7.000,00	7.350,00	7.717,50 7,350
422	POSTROJENJA I OPREMA			
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	7.000,00	7.350,00	7.717,50
106	STANOVANJE	100.000,00	105.000,00	110.250,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	105.000,00	110.250,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	100.000,00	105.000,00	110.250,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.IZ PROR.	100.000,00	105.000,00	110.250,00
107	SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM	35.000,00	36.750,00	38.587,50
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	36.750,00	38.587,50
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	35.000,00	36.750,00	38.587,50
381	TEKUĆE DONACIJE	35.000,00	36.750,00	38.587,50
109	AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	10.500,00	11.025,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.500,00	11.025,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	10.000,00	10.500,00	11.025,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00	10.500,00	11.025,00

**Članak 4.**

Projekcija javne Proračunske potrošnje općine Stari Jankovci za razdoblje 2005-2007. godine, objavit će se u glasilu "Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/04-40/4

Ur. broj: 2188/10-01-04-01

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 96/03.), te članka 27. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donosi:

**ODLUKU****O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE  
STARI JANKOVCI ZA 2005. GODINU****I OPĆA ODREDBA****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva Općine, upravljanje javnim dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava i pojedine ovlasti Poglavarstva i Načelnika, Jedinstvenog upravnog odjela Općina, te kazne za neispunjavanje obveza.

**II STRUKTURA PRORAČUNA****Članak 2.**

- 1) Opći se dio Proračuna sastoji od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja.
- 2) U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi i primici od općinske imovine, te sredstva za financiranje javnih rashoda na razini Općine u skladu sa zakonskim propisima.
- 3) U Računu financiranja iskazani su primici iz financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova, što je povezano s financiranjem salda Računa prihoda i rashoda.

**III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA****1. PRIHODI PRORAČUNA I UPLATE U  
PRORAČUN****Članak 3.**

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u

skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

**2. PLANIRANJE LIKVIDNOSTI PRORAČUNA****Članak 4.**

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom.

**3. PRORAČUNSKA ZALIHA****Članak 5.**

U proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu. Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokažu da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se i za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemije, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidivih nesreća, za izvršenje sudskih odluka, isplatu naknade i rente, te za druge nepredviđene rashode nastale u tijeku godine.

Sredstva proračunske zalihe iz stavka 2. i 3. ovog članka mogu iznositi najviše 0,50% proračunskih prihoda bez primitka.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za kreditiranje.

**Članak 6.**

O korištenju sredstava proračunske zalihe iz članka 5. ove Odluke odlučuje Poglavarstvo.

Načelnik može samostalno raspolagati sredstvima Tekuće zalihe proračuna do pojedinačnog iznosa od 5.000,00 kuna.

O korištenju sredstava iz stavka 1. i 2. ovog članka Načelnik mjesečno izvješćuje Poglavarstvo, a polugodišnje Općinsko vijeće.

**Članak 7.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

**Članak 8.**

U Proračunu su osigurana sredstva za osiguranje službenika i namještenika od posljedice nesretnog slučaja.

**Članak 9.**

Sredstva koja su Proračunom osigurana za potporu udrugama čija je djelatnost od interesa za Općinu, raspoređivat će se u skladu s Odlukom o mjerilima za određivanje udruuga čija je djelatnost od interesa za Općinu.

**4. PRERASPODJELA SREDSTAVA**

**Članak 10.**

U slučaju potrebe Općinsko poglavarstvo može u okviru navedenog iznosa proračuna izvršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika koja ne može biti veća od 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

Općinsko poglavarstvo o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u roku od 30. dana od izvršene preraspodjele iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 11.**

Naredbodavatelj za izvršenje proračuna u cjelini je Načelnik Općine.

**5. NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI TE RASHODI I IZDACI PRORAČUNA****Članak 12.**

Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, prihodi od vlastite djelatnosti, prihodi od prodaje ili zamjene lokalnog vlasništva i naknada s naslova osiguranja.

**Članak 13.**

Poglavarstvo svojim aktom uređuje namjenu i uvjete korištenja, te način iskazivanja i evidentiranja namjenskih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka u proračunu za sredstva vlastite djelatnosti.

**6. PRIJENOS NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA****Članak 14.**

Namjenski prihodi i primici koji nisu bili iskorišteni u prethodnoj godini, prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

**7. DODJELA SREDSTAVA****Članak 15.**

Zahtjev za dodjelu sredstava za nabavu robe, obavljanje usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

**8. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA****Članak 16.**

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

**9. POVRAT SREDSTAVA U PRORAČUN****Članak 17.**

Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz proračuna izvršena nezakonito i/ili neopravdano, proračunski korisnik mora odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u proračun.

Ako se proračunskim nadzorom utvrdi da su sredstva korištena suprotno zakonu ili proračunu nadležni inspektor donosi Odluku o povratu sredstava u proračun.

Za sredstva vraćena u proračun u istoj proračunskoj godini, povećava se stavka financijskog plana korisnika za koje su sredstva bila isplaćena, a sredstva koja su vraćena u proračun u slijedećoj proračunskoj godini uplaćuju se u ostale prihode proračuna.

**10. SUSTAV RAČUNA ZA IZVRŠAVANJE OPĆINSKOG PRORAČUNA****Članak 18.**

Općinski proračun ima jedan račun za sva plaćanja.

**IV UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE  
1. IMOVINA OPĆINE****Članak 19.**

Imovina Općine, prema ovoj Odluci jest financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Općine.

Za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu Općina može svojom imovinom osnovati ustanove, fondove, trgovačka društva i druge pravne osobe.

**2. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM****Članak 20.**

Općinskom imovinom upravlja i raspolaze Općinsko poglavarstvo sukladno članku 39. Statuta Općine Stari Janjanci.

**Članak 21.**

- 1) Slobodnim novčanim sredstvima na računu upravlja Općinsko poglavarstvo.
- 2) Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima uplaćuju se u proračun.
- 3) Naredbodavatelj za izvršenje proračuna je Načelnik Općine.

**Članak 22.**

Nadzor nad financijskim i materijalnim poslovanjem obavlja Općinsko vijeće sukladno članku 27. Statuta.

**3. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA OPĆINI****Članak 23.**

Uz suglasnost Općinskog poglavarstva, Načelnik može na zahtjev dužnika, uz primjereno osiguranje i kamate, od-

goditi plaćanje, ugovoriti s dužnikom obročnu otplatu duga ili promijeniti predvidivu dinamiku plaćanja duga, ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga, od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug po osnovi danih općinskih jamstava.

Uz suglasnost Općinskog poglavarstva, Načelnik može otpisati, ili djelomično otpisati dug do visine utvrđene u zakonu, odnosno Odluci kojom se uređuje izvršavanje proračuna za pojedinu godinu, ako bi troškovi postupka naplate potraživanja biti u nerazmjeru s visinom potraživanja.

Pod dugovima u ovom članku ne podrazumijevaju se dugovi prema Općini s naslova obveznih davanja.

#### **4. SREDSTVA OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE DUGOTRAJNE IMOVINE OPĆINE I OD NADOKNADE ŠTETE S OSNOVE OSIGURANJE**

##### Članak 24.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja, koriste se samo za održavanje ili kupnju nefinancijske imovine Općine.

#### **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

#### **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		Novi plan
		Povećanje	Smanjenje	
PRIHODI POSLOVANJA	6.250.289,50	325.056,97	325.056,97	6.250.289,50
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
RASHODI POSLOVANJA	3.059.444,00	332.407,44	169.525,95	3.222.325,49
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.159.720,76	181.000,00	343.881,49	1.996.839,27
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	1.141.124,74	-188.350,47	-188.350,47	1.141.124,74

#### **B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE**

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		Novi plan
		Povećanje	Smanjenje	

#### **C. RAČUN ZADUŽIVANJA IZ PRETHODNE GODINE**

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA NETO FINANCIRANJE VIŠAK I MANJAK + NETO FINANCIRANJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		Novi plan
		Povećanje	Smanjenje	

##### Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2004. godinu kako slijedi.

Klasa: 026-02/04-40/4

Ur. broj: 2188/10-01-04-02

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Ivo Radić**

Temeljem članka 14. i 32. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" republike Hrvatske broj 96/03.), te članka 27. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 40. sjednici održanoj dana 07. prosinca 2004. godine, donijelo je:

#### **ODLUKU**

#### **o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Stari Jankovci za 2004. godinu**

#### **I OPĆI DIO**

##### Članak 1.

U planu Proračuna općine Stari Jankovci za 2004. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 14/03.) članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun općine Stari Jankovci za 2004. godinu sastoji se od:

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA - OPĆI DIO**  
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2004 DO 31.12.2004 GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		
		Povećanje	Smanjenje	Novi plan
<b>PRIHODI</b>	<b>6.360.289,50</b>	<b>325.056,97</b>	<b>325.056,97</b>	<b>6.360.289,50</b>
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.250.289,50</b>	<b>325.056,97</b>	<b>325.056,97</b>	<b>6.250.289,50</b>
61 PRIHODI OD POREZA	3.187.624,74	75.000,00	325.056,97	2.937.567,77
611 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK.	3.100.624,74	55.000,00	325.056,97	2.830.567,77
6111 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	2.615.000,00	10.000,00	203.516,97	2.421.483,03
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	320.624,74	35.000,00	121.540,00	234.084,74
6113 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	55.000,00	10.000,00	0,00	65.000,00
6116 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO GOD.PRIJAVI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
612 POREZ NA DOBIT	30.000,00	5.000,00		35.000,00
6121 Porez na dobit od poduzetnika	30.000,00	5.000,00	0,00	35.000,00
613 POREZ NA IMOVINU	32.000,00			32.000,00
6134 POVREMENI POREZI NA IMOVINU	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
614 POREZ NA ROBU I USLUGE	25.000,00	15.000,00		40.000,00
6142 POREZ NA PROMET	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
6145 POREZ NA KORIŠT. DOBARA ILI AKTIVNOST	15.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00
63 POTPORE	1.329.544,00	87.056,97		1.416.600,97
633 POTPORE IZ PRORAČUNA	1.329.544,00	87.056,97		1.416.600,97
6331 TEKUĆE POTPOTRE IZ PRORAČUNA	1.329.544,00	87.056,97	0,00	1.416.600,97
64 PRIHODI OD IMOVINE	1.366.000,00	99.000,00		1.465.000,00
641 PRIHODI OD FINANC. IMOVINE	15.000,00			15.000,00
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
642 PRIHODI OD NEFINANC.IMOVINE	1.351.000,00	99.000,00		1.450.000,00
6421 Naknade za koncesije	60.000,00	90.000,00	0,00	150.000,00
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	90.000,00	8.000,00	0,00	98.000,00
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.201.000,00	1.000,00	0,00	1.202.000,00
65 Prihodi od adminis. pristojbi i po posebnim propisima	367.120,75	64.000,00		431.120,76
651 ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	61.000,00			61.000,00
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
6513 Ostale upravne pristojbe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
652 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	306.120,76	64.000,00		370.120,76
6523 KOMUNALNI DOPRINOS I DR.NAKNADE-POSEB.	200.000,00	15.000,00	0,00	215.000,00
6524 DOPRINOSI ZA ŠUME	105.000,00	45.000,00	0,00	150.000,00
6526 OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	1.120,76	4.000,00	0,00	5.120,76
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOV</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
71 PRIH. OD PRODAJE NEPROI. IMOVINE	110.000,00			110.000,00
711 PRIHODI OD PROD. MATER. IMOV.	110.000,00			110.000,00
7111 ZEMLJIŠTE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
7113 Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>RASHODI</b>	<b>6.360.289,50</b>	<b>513.407,44</b>	<b>513.407,44</b>	<b>6.360.289,50</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	3.059.444,00	332.407,44	169.525,95	3.222.325,49
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	669.900,00	90.407,44		760.307,44
311 PLAĆE	558.000,00	64.004,00		622.004,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	558.000,00	64.004,00	0,00	622.004,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.200,00	10.000,00		27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.200,00	10.000,00	0,00	100.210,61
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	94.700,00	16.403,44		111.103,44
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	85.200,00	15.010,61	0,00	100.210,61

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		
		Povećanje	Smanjenje	Novi plan
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	9.500,00	1.392,83	0,00	10.892,83
32 MATERIJALNI RASHODI	1.395.500,00	78.000,00	133.848,98	1.339.651,02
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	21.000,00	12.500,00		33.500,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	6.000,00	500,00	0,00	6.500,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	15.000,00	12.000,00	0,00	27.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	451.500,00	41.500,00	5.876,98	460.123,02
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	49.000,00	5.000,00	1.249,09	52.750,91
3223 ENERGIJA	320.000,00	9.500,00	2.885,00	326.615,00
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK. ODRŽAVANJE	66.500,00	0,00	1.500,00	65.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	16.000,00	0,00	242,89	15.757,11
323 RASHODI ZA USLUGE	608.000,00	23.000,00	117.972,00	513.028,00
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	47.000,00	10.000,00	0,00	57.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ. ODRŽAVANJA	57.000,00	3.000,00	0,00	60.000,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	90.000,00	0,00	65.000,00	177.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	242.000,00	0,00	65.000,00	177.000,00
3236 ZDRASTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	16.000,00	0,00	12.972,00	3.028,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	125.000,00	10.000,00	30.000,00	105.000,00
3238 RAČUNALNE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3239 OSTALE USLUGE	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
329 OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS.	315.000,00	28.000,00	10.000,00	333.000,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	230.000,00	25.000,00	0,00	255.000,00
3292 PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293 REPREZENTACIJA	75.000,00	3.000,00	10.000,00	68.000,00
3294 ČLANARINE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	5.000,00		20.000,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	5.000,00		20.000,00
3431 BANKARSKÉ USLUGE I USL. PLATNOG PROMETA	15.000,00	5.000,00	0,00	20.000,00
35 SUBVENCIIJE		10.000,00		10.000,00
352 SUBVENCIIJE TRGOVAČ.DR.OBRT.I PODUZ.JAV.		10.000,00		10.000,00
3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	143.744,00		35.676,97	108.067,03
372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	143.744,00		35.676,97	108.067,03
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN. U NOVCU	105.000,00	0,00	17.056,97	87.943,03
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	38.744,00	0,00	18.620,00	20.124,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	835.300,00	149.000,00		984.300,00
381 TEKUĆE DONACIJE	725.300,00	149.000,00		874.300,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	570.000,00	129.000,00	0,00	699.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	155.300,00	20.000,00	0,00	175.300,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00			100.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00			10.000,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČ. OSOBAMA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4 RASHODI ZA NAB.NEFIN.IMOVINE	2.159.720,76	181.000,00	343.681,49	1.996.839,27
41 RASHODI ZA NAB.NEPROIZVE.IMOV.	50.000,00		50.000,00	
411 MATERIJALNA IMOVINA	50.000,00		50.000,00	
4111 ZEMLJIŠTE	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	2.009.720,76	181.000,00	293.881,49	1.896.839,27
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.830.120,76	156.000,00	245.500,00	1.740.620,76
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	970.000,00	156.000,00	0,00	1.126.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	860.120,76	0,00	245.500,00	614.620,76
422 POSTROJENJA I OPREMA	79.600,00		18.381,49	61.218,51



NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		
		Povećanje	Smanjenje	Novi plan
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	40.000,00	0,00	5.000,00	35.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	15.000,00	0,00	5.000,00	10.000,00
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	4.600,00	0,00	3.381,49	1.218,51
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	0,00	5.000,00	15.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	25.000,00	30.000,00	95.000,00
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	100.000,00	25.000,00	30.000,00	95.000,00
45 RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IM.	100.000,00			100.000,00
451 DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	100.000,00			100.000,00
4511 DODATNA ULAGANJA U GRAĐEVIN. OBJEKT.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
9 VLASTITI IZVORI	1.141.124,74	0,00	0,00	1.141.124,74
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	1.141,124,74			1.141.124,74
982 OSTALA REZERVIRANJA	1.141.124,74			1.141.124,74
9821 OSTALA REZERVIRANJA (STALNA PRIČUVA)	1.141.124,74	0,00	0,00	1.141.124,74

## Članak 3.

Rashodi poslovni i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu općine Stari Jankovci raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu proračuna općine Stari Jankovci.

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA - POSEBNI DIO**  
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2004 DO 31. 12. 2004 GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		
		Povećanje	Smanjenje	Novi plan
<b>RASHODI</b>	<b>6.360.289,50</b>	<b>513.407,44</b>	<b>513.407,44</b>	<b>6.360.289,50</b>
<b>RAZDJELOVI</b>	<b>1.438.200,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>1.506.700,00</b>
<b>RAZDJELOVI</b>	<b>1.438.200,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>1.506.700,00</b>
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	603.200,00	61.000,00	0,00	664.000,00
311 PLAĆE	500.000,00	40.000,00	0,00	540.000,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	500.000,00	40.000,00	0,00	540.000,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.200,00	10.000,00	0,00	27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.200,00	10.000,00	0,00	27.200,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	86.000,00	11.000,00	0,00	97.000,00
3132 DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	77.500,00	10.000,00	0,00	87.500,00
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOSLENE	8.500,00	1.000,00	0,00	9.500,00
32 MATERIJALNI RASHODI	775.000,00	50.000,00	42.500,00	782.500,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	21.000,00	12.500,00	0,00	33.500,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	6.000,00	500,00	0,00	6.500,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	15.000,00	12.000,00	0,00	27.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJA	437.000,00	14.000,00	2.500,00	449.000,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	47.000,00	5.000,00	0,00	52.000,00
3223 ENERGIJA	315.000,00	9.500,00	2.500,00	322.000,00
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK.ODRŽAVANJE	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	317.000,00	23.000,00	40.000,00	300.000,00
13231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	47.000,00	10.000,00	0,00	57.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ.ODRŽAVANJA	37.000,00	3.000,00	0,00	40.000,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	90.000,00	0,00	10.000,00	80.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3237 INTELEKTUALNE I KOMUNALNE USLUGE	105.000,00	10.000,00	30.000,00	85.000,00
3238 RAČUNALNE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3239 OSTALE USLUGE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	5.000,00	0,00	20.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		Novi plan
		Povećanje	Smanjenje	
343 OSTALI FINACIJSKI RASHODI	15.000,00	5.000,00	0,00	20.000,00
3431 BANKARSKE USLUGE I USL. PLAT. PROM.	15.000,00	5.000,00	0,00	20.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOV.	45.000,00	0,00	5.000,00	40.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	45.000,00	0,00	5.000,00	40.000,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	40.000,00	0,00	5.000,00	35.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>RAZDJEL 02 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>316.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>334.000,00</b>
32 MATERIJALNI RASHODI	316.000,00	28.000,00	10.000,00	334.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3239 OSTALE USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329 OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS.	315.000,00	28.000,00	10.000,00	333.000,00
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	230.000,00	25.000,00	0,00	255.000,00
3292 PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293 REPREZENTACIJA	75.000,00	3.000,00	10.000,00	68.000,00
3294 ČLANARINE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>685.300,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>733.300,00</b>
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOV.	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU ŠPORT	305.000,00	33.000,00		338.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	305.000,00	33.000,00	0,00	338.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	205.000,00	33.000,00	0,00	238.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	205.000,00	33.000,00	0,00	238.000,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
KULTURA	25.000,00			25.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
VJERSKE ORGANIZACIJE	100.000,00			100.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKE STRANKE	195.300,00	20.000,00		215.300,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	195.300,00	20.000,00	0,00	215.300,00
381 TEKUĆE DONACIJE	195.300,00	20.000,00	0,00	215.300,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	160.000,00	20.000,00	0,00	180.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	35.300,00	0,00	0,00	35.300,00
ŠKOLSTVO	50.000,00			50.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>RAZDJEL 04 KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>2.500.120,76</b>	<b>221.000,00</b>	<b>405.500,00</b>	<b>2.305.620,76</b>
32 MATERIJALNI RASHODI	285.000,00	0,00	75.000,00	210.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	285.000,00	0,00	75.000,00	210.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ. ODRŽAVANJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	234.000,00	0,00	65.000,00	169.000,00
3236 ZDRASTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	11.000,00	0,00	10.000,00	1.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		Novi plan
			Povećanje	Smanjenje	
35	SUBVENCIJE	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00.
352	SUBVENCIJE TRGOVAČ.DR.OBRT.I PODUZ.JAV.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
41	RASHODI ZA NAB.NEPROIZVE.IMOV.	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
411	MATERIJALNA IMOVINA	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
4111	ZEMLJIŠTE	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	1.945.120,76	181.000,00	280.000,00	1.845.620,76
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.825.120,76	156.000,00	245.000,00	1.735.620,76
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	970.000,00	156.000,00	0,00	1.126.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	855.120,76	0,00	245.500,00	609.620,76
422	POSTROJENJA I OPREMA	20.000,00	0,00	5.000,00	15.000,00
4225	Instrumenti, uredaji i strojevi	20.000,00	0,00	5.000,00	15.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	25.000,00	30.000,00	95.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	100.000,00	25.000,00	30.000,00	95.000,00
45	RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IM.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451	DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4511	DODATNA ULAGANJA U GRAĐEVIN. OBJEKT. DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	100.000,00 120.000,00	0,00 20.000,00	0,00	100.000,00 140.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	120.000,00	20.000,00	0,00	140.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	120.000,00	20.000,00	0,00	140.000,00
812	Tekuće donacije u naravi	120.000,00	20.000,00	0,00	140.000,00
<b>RAZDJEL 05 SOCIJALNA SKRB</b>		<b>150.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>17.056,97</b>	<b>208.943,03</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	105.000,00	0,00	17.056,97	87.943,03
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	105.000,00	0,00	17.056,97	87.943,03
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN. U NOVCU	105.000,00	0,00	17.056,97	87.943,03
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	45.000,00	76.000,00	0,00	121.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	35.000,00	76.000,00	0,00	111.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	35.000,00	76.000,00	0,00	111.000,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3831	NAKNADA ŠTETA PRAVNIM I FIZIČ. OSOBAMA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>RAZDJEL 06 REZERVIRANJE VIŠKA PRIHODA</b>					
<b>ZA POKRIĆE IZD. IZ RANIJIH</b>		<b>1.141.124,74</b>			<b>1.141.124,74</b>
98	REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	1.141.124,74			1.141.124,74
982	OSTALA REZERVIRANJA	1.141.124,74	0,00	0,00	1.141.124,74
9821	OSTALA REZERVIRANJA (STALNA PRIČUVA)	1.141.124,74	0,00	0,00	1.141.124,74
<b>RAZDJEL 07 PROGRAM POMOĆ U KUĆI</b>		<b>129.544,00</b>	<b>29.407,44</b>	<b>28.350,47</b>	<b>130.600,97</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	66.700,00	29.407,44	0,00	96.107,44
311	PLAĆE	58.000,00	24.004,00	0,00	82.004,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	58.000,00	24.004,00	0,00	82.004,00
313	DOPRINOSI ZA PLAĆE	8.700,00	5.403,44	0,00	14.103,44
132	DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	7.700,00	5.010,61	0,00	12.710,61
133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	1.000,00	392,83	0,00	1.392,83
32	MATERIJALNI RASHODI	19.500,00	0,00	6.348,98	13.151,02
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	14.500,00	0,00	3.376,98	11.123,02
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	2.000,00	0,00	1.249,09	750,91
3223	ENERGIJA	5.000,00	0,00	385,00	4.615,00
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK.ODRŽAVANJE	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	6.000,00	0,00	242,89	5.757,11
323	RASHODI ZA USLUGE	5.000,00	0,00	2.972,00	2.028,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	5.000,00	0,00	2.972,00	2.028,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	38.744,00	0,00	18.620,00	20.124,00
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.IZ PROR.	38.744,00	0,00	18.620,00	20.124,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		
		Povećanje	Smanjenje	Novi plan
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	38.744,00	0,00	18.620,00	20.124,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	4.600,00	0,00	3.381,49	1.218,51
422 POSTROJENJA I OPREMA	4.600,00	0,00	3.381,49	1.218,51
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	4.600,00	0,00	3.381,49	1.218,51

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA - POSEBNI DIO - FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA**  
ZA RAZDOBLJE: 01. 01. 2004 DO 31. 12. 2004 GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		
		Povećanje	Smanjenje	Novi plan
<b>RASHODI</b>	<b>6.360.289,50</b>	<b>513.407,44</b>	<b>513.407,44</b>	<b>6.360.289,50</b>
	1.141.124,74			1.141.124,74
98 REZERVIRANJA VIŠKA PRIHODA	1.141.124,74	0,00	0,00	1.141.124,74
982 OSTALA REZERVIRANJA	1.141.124,74	0,00	0,00	1.141.124,74
9821 OSTALA REZERVIRANJA (STALNA PRIČUVA)	1.141.124,74	0,00	0,00	1.141.124,74
<b>01 OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>316.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>334.000,00</b>
32 MATERIJALNI RASHODI	316.000,00	28.000,00	10.000,00	334.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3239 OSTALE USLUGE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329 OSTALO NESPOMENUTI RASHODI POS.	315.000,00	28.000,00	10.000,00	333.000,00
3291 Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjer. i slično	230.000,00	25.000,00	0,00	255.000,00
3292 PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3293 REPREZENTACIJA	75.000,00	3.000,00	10.000,00	68.000,00
3294 ČLANARINE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>02 OBRANA</b>	<b>10.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
42 RASHODI ZA.NAB. PROIZ. IMOVINE	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
<b>03 JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>120.000,00</b>	<b>20.000,00</b>		<b>140.000,00</b>
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	120.000,00	20.000,00		140.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	120.000,00	20.000,00	0,00	140.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	120.000,00	20.000,00	0,00	140.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	120.000,00	20.000,00	0,00	140.000,00
<b>04 EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>2.558.200,00</b>	<b>282.000,00</b>	<b>338.000,00</b>	<b>2.502.200,00</b>
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	603.200,00	61.000,00	0,00	664.200,00
311 PLAĆE	500.000,00	40.000,00	0,00	540.000,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	500.000,00	40.000,00	0,00	540.000,00
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.200,00	10.000,00	0,00	27.200,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	17.200,00	10.000,00	0,00	27.200,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	86.000,00	11.000,00	0,00	97.000,00
3132 DOPRINOSI ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE	77.500,00	10.000,00	0,00	87.500,00
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	8.500,00	1.000,00	0,00	9.500,00
32 MATERIJALNI RASHODI	555.500,00	50.000,00	42.500,00	562.500,00
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	21.000,00	12.500,00	0,00	33.500,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	6.000,00	500,00	0,00	6.500,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ I ODVOJENI ŽIVOT	15.000,00	12.000,00	0,00	27.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL. I ENERGIJA	217.000,00	14.500,00	2.500,00	229.000,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT. RASHODI	47.000,00	5.000,00	0,00	52.000,00
3223 ENERGIJA	95.000,00	9.500,00	2.500,00	102.000,00
3224 MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEK. ODRŽAVANJE	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		
		Povećanje	Smanjenje	Novi plan
323 RASHODI ZA USLUGE	317.000,00	23.000,00	40.000,00	300.000,00
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	47.000,00	10.000,00	0,00	57.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ.ODRŽAVANJA	37.000,00	3.000,00	0,00	40.000,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	90.000,00	0,00	10.000,00	80.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	105.000,00	10.000,00	30.000,00	85.000,00
3238 RAČUNALNE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3239 OSTALE USLUGE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	5.000,00	0,00	20.000,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	5.000,00	0,00	20.000,00
3431 BANKARSKE USLUGE I USL. PLATNOG PROMETA	15.000,00	5.000,00	0,00	20.000,00
41 RASHODI ZA NAB.NEPROIZVE.IMOV.	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
411 MATERIJALNA IMOVINA	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
4111 ZEMLJIŠTE	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	65.000,00	0,00	10.000,00	55.000,00
422 POSTROJENJA I OPREMA	65.000,00	0,00	10.000,00	55.000,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	40.000,00	0,00	5.000,00	35.000,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	0,00	5.000,00	15.000,00
35 SUBVENCIJE	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
352 SUBVENCIJE TRGOVAČ. DR.OBRT.I PODUZ.JAV.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	300.000,00	0,00	235.000,00	64.500,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000,00	0,00	235.500,00	64.500,00
3214 Ostali građevinski objekti	300.000,00	0,00	235.500,00	64.500,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	970.000,00	156.000,00	0,00	1.126.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	970.000,00	156.000,00	0,00	1.126.000,00
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	970.000,00	156.000,00	0,00	1.126.000,00
<b>05 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>265.000,00</b>		<b>75.000,00</b>	<b>190.000,00</b>
32 MATERIJALNI RASHODI	165.000,00	0,00	45.000,00	120.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	165.000,00	0,00	45.000,00	120.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	154.000,00	0,00	35.000,00	119.000,00
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	11.000,00	0,00	10.000,00	1.000,00
32 MATERIJELNI RASHODI	100.000,00	0,00	30.000,00	70.000,00
323 RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	0,00	30.000,00	70.000,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJ.ODRŽAVANJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3234 KOMUNALNE USLUGE	80.000,00	0,00	30.000,00	50.000,00
<b>06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>895.120,76</b>	<b>25.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>880.120,76</b>
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ.IMOVINE	505.120,76	0,00	0,00	505.120,76
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	505.120,76	0,00	0,00	505.120,76
4214 Ostali građevinski objekti	505.120,76	0,00	0,00	505.120,76
32 MATERIJALNI RASHODI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3223 ENERGIJA	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	50.000,00	0,00	10.000,00	40.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI.	50.000,00	0,00	10.000,00	40.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	10.000,00	40.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	100.000,00	25.000,00	30.000,00	95.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	25.000,00	30.000,00	95.000,00
4263 Umjetnička,literarna i znanstvena djela	100.000,00	25.000,00	30.000,00	95.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		Novi plan
		Povećanje	Smanjenje	
323 RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA</b>	<b>725.300,00</b>	<b>53.000,00</b>		<b>778.300,00</b>
081 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA	305.000,00	33.000,00		338.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	305.000,00	33.000,00	0,00	338.000,00
381 TEKUĆE.DONACIJE	205.000,00	33.000,00	0,00	238.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	205.000,00	33.000,00	0,00	238.000,00
382 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
082 SLUŽBA KULTURE	25.000,00			25.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42 RASHODI ZA NAB.PROIZ.IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
084 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	200.000,00			200.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45 RASHODI ZA DODAT.ULAG.NEFIN.IM	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451 DODAT.ULAG.NA GRAĐ.OBJEKTIMA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4511 DODATNA ULAGANJA U GRAĐEVIN. OBJEKT.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE	195.300,00	20.000,00	0,00	215.300,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	195.300,00	20.000,00	0,00	215.300,00
381 TEKUĆE DONACIJE	195.300,00	20.000,00	0,00	215.300,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	160.000,00	20.000,00	0,00	180.000,00
3812 Tekuće donacije u naravi	35.300,00	0,00	0,00	35.300,00
<b>09 OBRAZOVANJE</b>	<b>50.000,00</b>			<b>50.000,00</b>
0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	50.000,00			50.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	279.544,00	105.407,44	45.407,44	339.544,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ.IZ PROR.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN. U NOVCU	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	66.700,00	29.407,44	0,00	96.107,44
311 PLAĆE	58.000,00	24.004,00	0,00	82.004,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	58.000,00	24.004,00	0,00	82.004,00
313 DOPRINOSI ZA PLAĆE	8.700,00	5.403,44	0,00	14.103,44
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	7.700,00	5.010,61	0,00	12.710,61
3133 DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	1.000,00	392,83	0,00	1.392,83
32 MATERIJALNI RASHODI	19.500,00	0,00	6.348,98	13.151,02
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERG.	14.500,00	0,00	3.376,98	11.123,02
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	2.000,00	0,00	1.249,09	750,91
3223 ENERGIJA	5.000,00	0,00	385,00	4.615,00
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEK.ODRŽAVANJE	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	6.000,00	0,00	242,89	5.757,11
323 RASHODI ZA USLUGE	5.000,00	0,00	2.972,00	2.028,00
3236 ZDRASTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	5.000,00	0,00	2.972,00	2.028,00
37 NAKNADE GRAĐANIMA. PO OSIGURANJU	38.744,00	0,00	18.620,00	20.124,00

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO do 31.12.2004.	IZMJENA / DOPUNA		Novi plan
		Povećanje	Smanjenje	
372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	38.744,00	0,00	18.620,00	20.124,00
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	38.744,00	0,00	18.620,00	20.124,00
42 RASHODI ZA NAB. PROIZ. IMOVINE	4.600,00	0,00	3.381,49	1.218,51
422 POSTROJENJA I OPREMAS	4.600,00	0,00	3.381,49	1.218,51
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	4.600,00	0,00	3.381,49	1.218,51
37 NAKNADE GRAĐANIMA PO OSIGURANJU	100.000,00	0,00	17.056,97	82.943,03
372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PROR.	100.000,00	0,00	17.056,97	82.943,03
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN. U NOVCU	100.000,00	0,00	17.056,97	82.943,03
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	35.000,00	76.000,00	0,00	111.000,00
381 TEKUĆE DONACIJE	35.000,00	76.000,00	0,00	111.000,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	35.000,00	76.000,00	0,00	111.000,00
38 DONACIJE I OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3831 NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

## Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna za 2004. godinu stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 7. prosinca 2004. godine.

Klasa: 026-02/04-40/2

Ur. broj: 2188/10-01-04-01

U Starim Jankovcima, 07. prosinca 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 128. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 96/03.), i članka 27. stavak 3. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 41. sjednici održanoj dana 17. veljače 2005. godine, donijelo je:

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE  
STARI JANKOVCI ZA 2004. GODINU**

## Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Stari Jankovci za 2004. godinu sadrži:

Redni broj	OPIS	PLAN	OSTVARENO	INDEKS
1.	Tekući prihodi	6.250.269,00	6.266.641,00	100,3
2.	Tekući rashodi	3.222.325,00	3.104.921,00	96,4
3.	Razlika 1-2 višak/manjak	3.027.964,00	3.161.720,00	104,4
B	KAPITALNI DIO PRORAČUNA			
Redni broj				
1.	Kapitalni primici	110.000	90.529,00	82,3
2.	Kapitalni izdaci	1.996.839	1.827.889,00	91,5
3.	Razlika 1-2 višak/manjak	-1.886.839	-1.737.360,00	92,1
C	RAČUN FINANCIRANJA			
Redni broj				
1.	Primici financiranja	0	0	
2.	Izdaci financiranja	0	0	
3.	Razlika 1-2 višak/manjak	0	0	
D	UKUPNO PRORAČUN OPĆINE			
Redni broj				
1.	Ukupni prihodi	6.360.289,00	6.357.170,00	100
2.	Ukupni rashodi	5.219.164,00	4.932.810,00	94,5
3.	Razlika 1-2 višak/manjak	1.141.125,00	1.424.360,00	124,8

## Članak 2

Planirana sredstva u poziciji rezerviranje za izdatke iz proteklih godina u iznosu od 1.141.124,74 kuna izvršena su u iznosu od 1.001.426,50 kuna.

## Članak 3.

Višak prihoda u iznosu od 422.931,92 kuna prenosi se u slijedeću godinu, i koristit će se za redovno poslovanje.

## Članak 4.

Pregled izvršenja bilančnog stanja dijela prihoda i rashoda proračuna općine Stari Jankovci, sadrži kako slijedi:

**BILANCA**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
	<b>IMOVINA (AOP 002+061)</b>	<b>001</b>	<b>13.834.508,00</b>	<b>16.072.180,00</b>	<b>116,2</b>
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+045+046+050+057)	002	13.664.794,00	15.333.349,00	112,2
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003	210.600,00	214.992,00	102,1
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004	182.872,00	182.872,00	100,0
012	Nematerijalna imovina	005	27.728,00	32.120,00	115,80
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006	0,00	0,00	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 008+014+023+029+035+039)	007	13.454.194,00	15.040.730,00	111,8
021 i					
02921	Građevinski objekti (AOP 009+010+011+012-013)	008	12.641.663,00	14.191.250,00	112,3
0211	Stambeni objekti	009	380.310,00	380.310,00	100,0
0212	Poslovni objekti	010	1.556.212,00	1.556.213,00	100,0
0213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	011	3.572.584,00	4.678.714,00	131,0
0214	Ostali građevinski objekti	012	7.537.748,00	8.068.605,00	107,0
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	013	405.191,00	492.592,00	121,6
022 i					
02922	Postrojenja i oprema (AOP 015+016+017+018+019+020+021-022)	014	316.258,00	291.698,00	92,2
0221	Uredska oprema i namještaj	015	377.240,00	446.112,00	118,3
0222	Komunikacijska oprema	016	41.550,00	50.910,00	122,5
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	017	13.625,00	17.835,00	130,9
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	018	0,00	1.218,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	019	0,00	7.493,00	-
0226	Športska i glazbena oprema	020	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	021	127.267,00	139.249,00	109,4
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	022	243.424,00	371.119,00	152,5
023 i					
02923	Prijevozna sredstva (AOP 024+025+026+027-028)	023	10.672,00	0,00	0,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	024	83.335,00	83.335,00	100,0
0232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	025	0,00	0,00	-
0233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	026	0,00	0,00	-
0234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	027	0,00	0,00	-
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	028	72.663,00	83.335,00	114,7
024 i					
02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 030+031+032+033-034)	029	56.011,00	56.011,00	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	030	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	031	56.146,00	56.146,00	100,0
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	032	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	033	0,00	0,00	-
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih dijela i ostalih izložbenih vrijednosti	034	135,00	135,00	100,0
025 i					
02925	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 036+037-038)	035	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	036	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	037	0,00	0,00	-
02925	Ispravak vrijednosti višegodišnjih nasada i osnovnog stada	038	0,00	0,00	-



Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
026 i					
02926	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 040+041+042+043-044)	039	429.590,00	501.771,00	116,8
0261	Ulaganja u istraživanja rudnih bogatstava	040	0,00	0,00	-
0262	Ulaganja u računalne programe	041	28.805,00	28.805,00	100,0
0263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	042	412.210,00	484.391,00	117,5
0264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	043	0,00	0,00	-
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	044	11.425,00	11.425,00	100,0
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	045	0,00	0,00	-
04	Sitni inventar (AOP 047+048-0449)	046	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	047	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	048	0,00	0,00	-
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	049	0,00	0,00	-
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 051+052+053+054+055+056)	050	0,00	77.627,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	051	0,00	77.627,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	052	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	053	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	054	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	055	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	056	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 058+059+060)	057	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti	058	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi	059	0,00	0,00	-
064	Roba za daljnju prodaju	060	0,00	0,00	-
1	Financijska imovina (AOP 062+067+073+088+104+114+121+122)	061	169.714,00	738.831,00	435,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 063+064+065+066)	062	128.497,00	560.800,00	436,4
111	Novac u banci	063	128.497,00	560.800,00	436,4
112	Izdvojena novčana sredstva	064	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	065	0,00	0,00	-
114	Vrijednosnice u blagajni	066	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 068+069+070+071+072)	067	0,00	9.517,00	-
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	068	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	069	0,00	0,00	-
123	Potraživanja od zaposlenih	070	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	071	0,00	546,00	-
129	Ostala potraživanja	072	0,00	8.971,00	-
13	Zajmovi(AOP074+081-087)	073	0,00	0,00	-
13X1	Zajmovi - tuzemni (AOP 075+076+077+078+079+080)	074	0,00	0,00	-
1311	Zajmovi drugim razinama vlasti	075	0,00	0,00	-
1321	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	076	0,00	0,00	-
1331	Zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	077	0,00	0,00	-
1341	Zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	078	0,00	0,00	-
1351	Zajmovi tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	079	0,00	0,00	-
1361	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	080	0,00	0,00	-
13X2	Zajmovi - inozemni (AOP 082+083+084+085+086)	081	0,00	0,00	-
1312	Zajmovi inozemnim vladama	082	0,00	0,00	-
1313	Zajmovi međunarodnim organizacijama	083	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1322	Zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	084	0,00	0,00	-
1352	Zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	085	0,00	0,00	-
1362	Zajmovi inozemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	086	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	087	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 089+096-103)	088	0,00	0	-
14X1	Vrijednosni papiri - tuzemni (AOP 090+091+092+093+094+095)	089	0,00	0,00	-
1411	Čekovi	090	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi	091	0,00	0,00	-
1431	Mjenice	092	0,00	0,00	-
1441	Obveznice	093	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati	094	0,00	0,00	-
1461	Ostali vrijednosni papiri	095	0,00	0,00	-
14X2	Vrijednosni papiri - inozemni (AOP 097+098+099+100+101+102)	096	0,00	0,00	-
1412	Čekovi	097	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi	098	0,00	0,00	-
1432	Mjenice	099	0,00	0,00	-
1442	Obveznice	100	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati	101	0,00	0,00	-
1462	Ostali vrijednosni papiri	102	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	103	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 105+110-113)	104	38.620,00	38.620,00	100,0
15X1	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (AOP 106+107+108+109)	105	38.620,00	38.620,00	100,0
1511	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	106	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici trgovač. društava u javnom sektoru	107	0,00	0,00	-
1531	Dionice udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	108	38.620,00	38.620,00	100,0
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	109	0,00	0,00	-
15X2	Dionice i udjeli u glavnici - inozemni (AOP 111+112)	110	0,00	0,00	-
1532	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	111	0,00	0,00	-
1542	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	112	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	113	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode poslovanja (AOP 115+116+117+118+119-120)	114	2.597,00	95.185,00	3.665,2
161	Potraživanja za poreze	115	0,00	0,00	-
162	Potraživanja za doprinose	116	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine	117	0,00	0,00	-
165	Potraživanja za administrativne pristojbe i prihode po posebnim propisima	118	2.597,00	95.185,00	3.665,2
166	Ostala potraživanja	119	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	120	0,00	0,00	-
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	121	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 123+124)	122	0,00	34.709,00	-
191	Rashodi budućeg razdoblja	123	0,00	34.709,00	-
192	Nedospjela naplata prihoda	124	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 126+167)	125	13.834.508,00	16.072.181,00	116,2
2	Obveze (AOP 127+135+136+152+164)	126	1.155.213,00	129.499,00	11,2
23	Obveze za rashode poslovanja (AOP 128+129+130+131+132+133+134)	127	373.638,00	118.279,00	31,7
231	Obveze za zaposlene	128	0,00	34.929,00	-
232	Obveze za materijalne rashode	129	330.982,00	83.350,00	25,2
234	Obveze za financijske rashode	130	0,00	0,00	-
235	Obveze za subvencije	131	0,00	0,00	-
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	132	0,00	0,00	-
238	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	133	42.656,00	0,00	0,0
239	Ostale tekućeobveze	134	0,00	0,00	-
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	135	781.575,00	11.220,00	1,4
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 137+144-151)	136	0,00	0,00	-
25X1	Obveze za vrijednosne papire - tuzemne (AOP 138+139+140+141+142+143)	137	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove	138	0,00	0,00	-
2521	Obveze za trezorske zapise	139	0,00	0,00	-
2531	Obveze zamjenice	140	0,00	0,00	-
2541	Obveze za obveznice	141	0,00	0,00	-
2551	Obveze za opcije i druge financijske derivate	142	0,00	0,00	-
2561	Obveze za ostale vrijednosne papire	143	0,00	0,00	-
25X2	Obveze za vrijednosne papire - inozemne (AOP 145+146+147+148+149+150)	144	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove	145	0,00	0,00	-
2522	Obveze za trezorske zapise	146	0,00	0,00	-
2532	Obveze za mjenice	147	0,00	0,00	-
2542	Obveze za obveznice	148	0,00	0,00	-
2552	Obveze za opcije i druge financijske derivate	149	0,00	0,00	-
2562	Obveze za ostale vrijednosne papire	150	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	151	0,00	0,00	-
26	Obveze za zajmove (AOP 153+159-163)	152	0,00	0,00	-
26X1	Obveze za zajmove - tuzemne (AOP 154+155+156+157+158)	153	0,00	0,00	-
2611	Obveze za zajmove drugim razinama vlasti	154	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	155	0,00	0,00	-
2631	Obveze za zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	156	0,00	0,00	-
2641	Obveze za zajmove tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	157	0,00	0,00	-
2651	Obveze za zajmove tuzemnim trgovač. društvima, obrtnicima, malim i srednjim, poduzetnicima izvan javnog sektora	158	0,00	0,00	-
26X2	Obveze za zajmove - inozemne (AOP 160+161+162)	159	0,00	0,00	-
2612,					
2613	Obveze za zajmove inozemnim vladama i međunar. organ.	160	0,00	0,00	-
2642	Obveze za zajmove inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	161	0,00	0,00	-
2652	Obveze za zajmove inozemnim trgov. društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	162	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za zajmove	163	0,00	0,00	-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 165+166)	164	0,00	0,00	-
291	Odgodeno plaćanje rashoda	165	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	166	0,00	0,00	-
9	Vlastiti izvori (168+176-180-184-185+186+187+188)	167	12.679.295,00	15.942.682,00	125,7
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (AOP 169-172)	168	13.600.070,00	15.346.509,00	112,8

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
911	Vlastiti izvori (AOP 170+171)	169	13.600.070,00	15.346.509,00	112,8
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	170	13.561.450,00	15.307.889,00	112,9
9112	Ostali vlastiti izvori	171	38.620,00	38.620,00	100,0
912	Ispravak vlastitih izvora za obveze (AOP 173+174)	172	0,00	0,00	-
9121	Ispravak vlastitih izvora iz proračuna za obveze	173	0,00	0,00	-
9122	Ispravak ostalih vlastitih izvora za obveze	174	0,00	0,00	-
922	Višak i manjak prihoda (ne upisuje se podatak)	175	0,00	0,00	-
9221	Višak prihoda (AOP 177+178 +179)	176	2.761.479,00	5.923.199,00	214,5
92211	Višak prihoda poslovanja	177	2.761.479,00	5.923.199,00	214,5
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	178	0,00	0,00	-
92213	Višak primitaka od financijske imovine	179	0,00	0,00	-
9222	Manjak prihoda (AOP 181+182+183)	180	3.684.851,00	5.422.211,00	147,1
92221	Manjak prihoda poslovanja	181	0,00	0,00	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	182	3.684.851,00	5.422.211,00	147,1
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	183	0,00	0,00	-
93	Obračunati rashodi poslovanja	184	0,00	0,00	-
94	Obračunati rashodi za nabavu nefinancijske imovine	185	0,00	0,00	-
96	Obračunati prihodi poslovanja	186	2.597,00	95.185,00	3.665,2
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	187	0,00	0,00	-
98	Rezerviranja viška prihoda	188	0,00	0,00	-
99	Izvanbilančni zapisi (= 0)	189	0,00	0,00	-
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (AOP 191)	190	0,00	0,00	-
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	191	0,00	0,00	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
02311	Osobni automobili	192	83.335,00	83.335,00	100,0
16411	Potraživanja za kamate na dane zajmove	193	0,00	0,00	-
16412	Potraživanja za kamate po vrijednosnim papirima	194	0,00	0,00	-
16413	Potraživ. za kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	195	0,00	0,00	-
1661	Potraživanja za prihode koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	196	0,00	0,00	-
2341	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	197	0,00	0,00	-
2342	Obveze za kamate za primljene zajmove	198	0,00	0,00	-
9661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	199	0,00	0,00	-
9664	Obračunati prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	200	0,00	0,00	-
981	Rezerviranja za otplatu zajmova/kredita koji dopijevaju u tekućoj godini	201	0,00	0,00	-
	Kontrolni zbroj (AOP 192 do AOP 201)	202	83.335,00	83.335,00	100,0

#### Članak 5.

Godišnji obračun proračuna općine Stari Jankovci objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:026-02/05-41/02

Ur. broj: 2188/10-01-05-01

U Starim Jankovcima, 17. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Ivo Radić**

Temeljem članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 178/04.), članka 3. Odluke o komunalnoj djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Stari Jankovci Klasa: 026-02/04-40/05, Ur. broj: 2188/10-01-04-08, od 07. prosinca 2004. godine, te članka 27. stavak 13. Statuta općine Stari Jankovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 15/01.), Općinsko vijeće općine Stari Jankovci na svojoj 41. sjednici održanoj dana 17. veljače 2005. godine, donijelo je:

**ODLUKU****o raspisivanju Natječaja za dodjelu koncesiju za poslove sakupljanja i odvoza komunalnog otpada**

## Članak 1.

Za područje općine Stari Jankovci (naselja: Stari Jankovci, Novi Jankovci, Slakovci, Srijemske Laze, Orolik) raspisati će se natječaj za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada.

## Članak 2.

Koncesija se daje na period od 5 godina.

## Članak 3.

Natječaj će se objaviti u Vinkovačkom listu.

Rok prijave na Natječaj iznositi će 15 dana od dana objave u Vinkovačkom listu.

## Članak 4.

Općinsko Poglavarstvo Općine Stari Jankovci će nakon završenog natječaja predložiti Općinskom vijeću općine Stari Jankovci donošenje odluke o davanju koncesije najpovoljnijem ponuđaču.

## Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/05-41/04

Ur. broj: 2188/10-01-05-01

U Starim Jankovcima, 17. veljače 2004. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Ivo Radić**

**OPĆINA TORDINCI****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 33/01.) i članka 18. Statuta općine Tordinci, Općinsko vijeće općine Tordinci, na svojoj 48-oj sjednici održanoj 14. veljače 2005. godine, donosi:

**ODLUKU****o potrebi provođenja programa predškole na području općine Tordinci**

## Članak 1.

Utvrđuje se potreba za programom predškole na području općine Tordinci.

## Članak 2.

Program predškole obuhvaća djecu u dobi od pet godina, odnosno djecu prije polaska u školu.

## Članak 3.

Program predškole provoditi će se pri Osnovnoj školi "Zrinskih" Nuštar, u prostorijama Područne škole u Tordincima, za sva naselja općine Tordinci.

## Članak 4.

Za provođenje programa predškole zaposlit će jedna

djelatnica, sa završenom višom stručnom spremom, zvanja odgojitelj predškolske djece s iskustvom u struci. Prednost imaju osobe s područja općine Tordinci.

## Članak 5.

Za provedbu program predškole osigurat će se sredstva u Proračunu općine Tordinci, uz sufinanciranje roditelja polaznika, te iz drugih izvora.

Visina naknade za djelatnicu u programu predškole utvrdit će se posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 6.

Program predškole provodit će se tijekom travnja i svibnja, u trajanju 30 sati.

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/65

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 15. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Temeljem članka 37. Zakona o športu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/97. i 13/98.) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) Općinsko vijeće Tordinci na svojoj 48-oj sjednici održanoj 14. veljače 2005. godine, donosi:

### PROGRAM

#### Javnih potreba športskih udruga za 2005. godinu

##### I.

Donosi se Program javnih potreba u športu na području općine Tordinci za 2005. godinu.

##### II.

Ukupna sredstva športskih udruga općine Tordinci za 2005. godinu planirana se u iznosu od 80.000,00 kuna i dijele se na:

- Transferi športskim udrugama 80.000,00 kuna.

##### III.

U okviru transfere izvršena je slijedeća raspodjela:

NK "Zrinski" Tordinci	24.000,00 kuna
NK "Mladost" Antin	34.000,00 kuna
NK "Gyoezelem" Korod	19.000,00 kuna
- Ostale športske udruge	3.000,00 kuna
<b>Ukupno:</b>	<b>80.000,00 kuna</b>

##### IV.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Tordinci za 2005. godinu.

##### V.

Program stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči općine Tordinci, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Program će biti objavljen i u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/64

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 15. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Temeljem članka 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj

47/90., i 27/93.) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) Općinsko vijeće Tordinci na svojoj 48-oj sjednici održanoj 14. veljače 2005. godine, donosi:

### PROGRAM

#### Javnih potreba udruga u kulturi za 2005. godinu

##### I.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Tordinci za 2005. godinu.

##### II.

Ukupna sredstva udruga u kulturi općine Tordinci za 2005. godinu planirana se u iznosu od 70.000,00 kuna.

##### III.

U okviru transfere u kulturi izvršena je slijedeća raspodjela:

- KUD "Ady Endre" Korod	15.000,00 kuna
- KUD "Lela i Vladimir Matanović" Antin	15.000,00 kuna
- KUD "Zrinski" Tordinci	15.000,00 kuna
- Ostale kulturne manifestacije	25.000,00 kuna
<b>Ukupno:</b>	<b>70.000,00 kuna</b>

##### IV.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Tordinci za 2005. godinu.

##### V.

Program stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči općine Tordinci, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Program će biti objavljen i u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/63

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 15. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Temeljem članka 14 Zakona o Crvenom križu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 92/01.) i članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) Općinsko vijeće općine Tordinci, na svojoj 48-oj sjednici održanoj 14. veljače 2005. godine, donosi:

**ODLUKU**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se financiranje Gradskog društva Crvenog križa Vinkovci.

## Članak 2.

Sredstva za financiranje Gradskog društva Crvenog križa osiguravaju se u Proračunu općine Tordinci.

## Članak 3.

Za rad i djelovanje Službe traženja izdvojiti će se 0,2%, a za javne i redovne djelatnosti 0,5% iz Proračuna općine Tordinci.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/05-01/61

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 15. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Josip Maletić**

Na osnovi članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97., 23/01., 59/01., 82/01.) te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.) i članka 31. Poslovnika Općinskog vijeća Tordinci, Općinsko vijeće Tordinci na svojoj 48-oj sjednici održanoj 14 veljače 2005. godine, donosi:

**ODLUKU****o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način financiranja i provođenja socijalnog programa za općinu Tordinci, korisnici, prava korisnika, postupak za ostvarivanje tih prava i drugih vrsta pomoći.

## Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava socijalne skrbi i drugih vrsta pomoći ovise o prilivu prihoda u Proračun općine Tordinci.

Izvršenje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i drugih vrsta pomoći ovise o prilivu prihoda u Proračunu općine Tordinci.

## Članak 3.

Prava i pomoći mogu ostvariti hrvatski državljani i osobe s trajnim nastanjenjem koji imaju prebivalište ili boravište na području općine Tordinci pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom.

## Članak 4.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju ovo značenje:

- samac je osoba koja nema obitelj i živi bez članova svoje obitelji,
- samohranim roditeljem smatra se roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi za svoju djecu,
- korisnik je osoba koja ostvaruje prava i pomoći iz socijalne skrbi.

## Članak 5.

Potpuno nesposobnim za rad u smislu ove Odluke smatra se:

- osoba starija od 65 godina,
- dijete do navršene 15 godine života,
- osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima.

## Članak 6.

Prema ovoj Odluci samac ili obitelj mogu ostvariti pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

Osim prava iz stavka 1. ovog članka, samac ili obitelj može pod uvjetima i na način propisan ovom Odlukom ostvariti:

- jednokratnu pomoć,
- pomoć u prehrani,
- pomoć za poboljšanje uvjeta stanovanja,
- pomoć za podmirenje troškova smještaja djeteta u predškolsku ustanovu i ustanovu za rehabilitaciju,
- subvencija prijevoznih troškova učenika,
- pomoć za pogrebne troškove.

## Članak 7.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na:

- najamninu,
- električnu energiju, vodu,
- odvoz kućnog otpada (smeće),
- komunalnu naknadu.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

## Članak 8.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ne koriste stan koji je po svojim obilježjima iznad obilježja potrebnih za zadovolja-

vanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji, a koja su propisana Pravilnikom o odobravanju pomoći u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi ("Narodne novine" Republika Hrvatska broj 29/98.) i ako mjesečni prihod samca ili obitelji ostvaren u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev ne prelazi visinu prihoda utvrđenih u članku 9. ove Odluke.

#### Članak 9.

Osnovicu na temelju koje se utvrđuju prava i druge pomoći iz ove Odluke utvrđuje Općinsko vijeće Tordinci.

Osnovica iz stavka 1. ovog članka ne može biti manja od osnovice propisane člankom 16. Zakona o socijalnoj skrbi.

Cenzus za ostvarivanje prava i drugih pomoći utvrđuje se u postotku od osnovice iz stavka 1. ovog članka i iznosi:

- |            |                |
|------------|----------------|
| 1. samca   | 100% osnovice, |
| 2. obitelj | 100% osnovice. |

Iznosi utvrđeni prema stavku 3. ovog članka povećavaju se ako je korisnik:

- |  |     |
|--|-----|
| - potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi sama,                     | 50% |
| - potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi u obitelji,               | 30% |
| - dijete samohranog roditelja  | 25% |
| - trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i roditelja do 2 mjeseca nakon trudnoće | 50% |

#### Članak 10.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ni obitelj ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji mu služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ili obitelj koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb, a ne žele je ostvariti.

Iznimno pomoć za troškove stanovanja mogu ostvariti i potpuno radno nesposobne osobe koje žive same, a prihod ne prelazi više od 20% osnovicu određenu člankom 9. ove Odluke.

#### Članak 11.

Pomoć za troškove stanovanja odobrava se mjesečno i na način da nadležno tijelo izvrši uplatu na štedni ili tekući račun podnositelja zahtjeva..

#### Članak 12.

Prihodima u smislu članka 8. ove odluke smatraju se sva financijska ili materijalna sredstva koja obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihodi od imovine, po osnovi uzdržavanja ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 1. ovog članka ne uračunava se

novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, osobna invalidnina i doplatak za djecu, a iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

#### Članak 13.

Pomoć za podmirenje troškova najamnine može se odobriti samcu ili obitelji koji u najmu ne koriste stan koji po svojim obilježjima za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba sukladno Pravilniku ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/98.)

Status najmoprimca dokazuje se ugovorom o najmu ili presudom nadležnog suda koja zamjenjuje taj ugovor.

Iznos pomoći za podmirenje troškova najamnine može se odobriti do visine stanarine.

#### Članak 14.

Pomoć za podmirenje troškova električne energije odobrava se za nositelja prava u iznosu 35,00 kn, mjesečno i za svakog daljnjeg člana obitelji korisnika 20,00 kn mjesečno.

#### Članak 15.

Komunalna naknada odobrava se u cijelosti, sukladno mjerilima i obilježjima stana potrebnog za zadovoljavanje životnih potreba samca ili obitelji utvrđenih člankom 10. Pravilnika ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 29/98).

#### Članak 16.

Pomoć za plaćanje vode odobrava se za svakog člana kućanstva 2 m<sup>3</sup> mjesečno.

#### Članak 17.

Trošak odvoza kućnog otpada (smeća) plaća se u 10% iznosu.

### JEDNOKRATNA POMOĆ

#### Članak 18.

Jednokratnu pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti (npr. bolesti ili drugih nevolja) prema ocjeni nadležnog tijela ili osobe, nisu u mogućnosti ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

#### Članak 19.

Jednokratnu pomoć do iznosa 500,00 kn može odobriti načelnik.

Jednokratnu pomoć, do iznosa koji zadovoljava određenu potrebu može odobriti Općinsko vijeće, ali ne više od 3.000,00 kn.

Prema prijedlogu Centra za socijalnu skrb, Općinsko vijeće može u vrijeme Uskrsnih i Božićnih blagdana odobriti jednokratnu novčanu pomoć do iznosa 500,00 kuna.

### POMOĆ U PREHRANI



**Članak 20.**

Pomoć u prehrani mogu ostvariti učenici osnovnih škola na području općine Tordinci koji ispunjavaju uvjete iz članka 9. ove Odluke.

Pomoć u prehrani odobrava se u visini 100% iznosa cijene školske kuhinje.

Pomoć u prehrani može se odobriti staroj i nemoćnoj osobi koja to pravo ne može ostvariti temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, Obiteljskog zakona ili na temelju općih propisa prema odluci Općinskog vijeća.

**POMOĆ ZA POBOLJŠANJE UVJETA STANOVANJA****Članak 21.**

Pomoć za poboljšanje uvjeta stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji u potrebi na području općine Tordinci (npr. u slučaju elementarne nepogode, u slučaju kada se odobrenjem pomoći može spriječiti odvajanje djece od obitelji, u slučaju kada se socijalno ugroženom samcu ili obitelji trajno rješava problem stambenog prostora).

Odluku o odobrenju pomoći iz stavka 1. ovog članka donosi općinsko vijeće uz obavezno stručno pisano mišljenje Centra za socijalnu skrb Vinkovci. Pomoć za poboljšanje uvjeta stanovanja može se odobriti do iznosa 10.000,00 kn tijekom kalendarske godine.

**POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA DJETETA U PREDŠKOLSKU USTANOVU I USTANOVU ZA REHABILITACIJU****Članak 22.**

Pomoć za podmirenje troškova smještaja djeteta u predškolsku ustanovu osigurava se tjelesno ili mentalno oštećenom djetetu kada je to najsvrhovitije radi njegovog čuvanja i odgoja, psihosocijalne rehabilitacije (poticanje grafo-motorike, poticanja perceptivno-motoričke sposobnosti, poticanje kognitivnog razvoja, stimulacije ostataka vida, kretanja u prostoru, auditivnog treninga, razvoja aktivnosti samoposluživanja i dr.).

Pomoć za podmirenje troškova smještaja može se odobriti do punog iznosa cijene ustanove.

Pomoć za podmirenje troškova smještaja odobrava se prema nalazu i mišljenju prvostupanjskog tijela vještačenja za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi. Iznimno od stavka 3. ovog članka može se odobriti pomoć i na temelju stručnog nalaza i mišljenja Centra za socijalnu skrb Vinkovci.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka odobrava se u slučaju kada to nije moguće ostvariti na drugi način.

**POMOĆ ZA TROŠKOVE PRIJEVOZA UČENIKA****Članak 23.**

Pomoć za troškove prijevoza učenika odobrava se učenicima koji pohađaju srednju školu u Vinkovcima koji

imaju prosjek ocjena 3.7.

Odluka o visini subvencije za prijevoz učenika iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se na žiro-račun prijevoznika na temelju ispostavljenog računa, uz priloženu fotokopiju mjesečne karte.

**POMOĆ ZA POGREBNE TROŠKOVE****Članak 24.**

Neophodni troškovi i pogreba, a prema najpovoljnijoj cijeni ponuditelja osiguravaju se za pogreb osobe koja nema obveznika uzdržavanja temeljem Obiteljskog zakona, koja to pravo ne može ostvariti temeljem Zakona o socijalnoj skrbi ili temeljem drugih propisa.

**POMOĆ ZA OSTVRIVANJE PRAVA I POMOĆI****Članak 25.**

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke, pokreće se pismenim zahtjevom stranke Općinskom vijeću Tordinci.

Uz zahtjev stranke su dužne dostaviti traženu dokumentaciju:

- zahtjev
- preslika osobne iskaznice,
- prosjek primanja za 2004. godinu iz Porezne uprave,
- dokaz o katastarskom prihodu.

Prava iz ove Odluke, a koja su vezana za plaćanje troškova stanovanja i drugih troškova teku za mjesec u kojem je zahtjev podnesen.

Ukoliko je korisnik podmirio obveze iz stavka 3. ovog članka nema pravo na refundaciju (povrat) troškova.

**Članak 26.**

O utvrđenim pravima rješava Općinsko vijeće Tordinci.

**Članak 27.**

Prava i pomoći koje se određuju na temelju članka 9. ove odluke nemaju samac niti obitelj koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- ne želi tražiti uzdržavanje na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako Općinsko vijeće ne utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje,
- ne želi ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom uzdržavanju, a nije pokrenuo postupak za raskid ugovora,
- može osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi,
- ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje ili drugih prava, a ne želi ta prava ostvariti.

**Članak 28.**

Prava i pomoći iz članka 9. ove Odluke izgubit će rad-

no sposobna osoba koja odbije ponuđeno zaposlenje od strane Općine, neovisno o struci, dužini trajanja i vrsti posla.

#### Članak 29.

Smatra se da u smislu članka 27. ove odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može ostvariti predajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj ni članovima obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, imovina djeteta može se izuzeti od opterećenja ili otuđenja, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

#### Članak 30.

Smatra se da u smislu članka 27. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako je uredno prijavljena kod službe za zapošljavanje te odbije ponuđeno zaposlenje neovisno o stručnoj spremi, odnosno ako ima prilike makar privremenim, sezonskim, povremenim i sličnim poslovima osigurati sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba ili ostvariti druge prihode, a koji su veći od iznosa koji su propisani u članku 9. ove odluke.

#### Članak 31.

Odredbе iz članka 30. ove odluke ne odnose se na:

- potpuno radno nesposobnu osobu,
- dijete od 15. do navršene 18. godine života, odnosno do završetka redovnog školovanja,
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće, roditelju do dva mjeseca nakon poroda, te roditelja koji čuva i odgaja dijete do godine dana života, ili teže tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete pod roditeljskom skrbi.

#### Članak 32.

U primjeni ove Odluke na određeni način primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi, Obiteljskog zakona, drugih zakona i podzakonskih akata.

#### Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa:551-06/05-01/59

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 15. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća.

**Josip Maletić**

Na temelju članka 16. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 73/97.), te Odluke o osnovici za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi

("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 21/01.), Općinsko vijeće općine Tordinci na svojoj 48-oj sjednici održanoj 14. veljače 2005. godine donosi:

### **ODLUKU**

#### **o osnovici za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi**

#### Članak 1.

Osnovica za ostvarivanje prava na pomoć za uzdržavanje i druga prava po osnovi socijalne skrbi utvrđuje se u iznosu od 400,00 kuna mjesečno, od 01. siječnja. 2005. godine.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 550-01/05-01/60

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 15. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća.

**Josip Maletić**

Na temelju članka 28., 29. i 30: Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 26/03. i 82/04. i 110/04. - Uredbe), te članka 18. Statuta općine Tordinci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/01.), Općinsko vijeće na svojoj 48-oj sjednici, održanoj 14. veljače 2005. godine, donosi:

### **PROGRAM**

#### **gradnje i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2005. godini**

#### Članak 1.

Ovaj Program propisuje gradnju i održavanje komunalne infrastrukture u 2005. godini, na području općine Tordinci za slijedeće komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje i čišćenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz Programa, osigurana su u Proračunu općine Tordinci za 2005. godinu.

Program utvrđuje:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa sa naznakom izvora financiranja djelatnosti.

**Članak 2.**

Sukladno članku 1. ovog Programa obuhvaćene su:

1. odvodnja atmosferskih voda:

- pročišćavanje otvorenih odvodnih kanala (prokop, odmuljivanje, odvoz zemlje, ocjevljivanje),
- predviđena novčana sredstva od Vukovarsko-srijemske županije u iznosu od 300.000,00 kuna, prema sporazumu između Općine Tordinci i Vukovarsko-srijemske županije,

2. održavanje i čišćenje javnih površina:

- košenje trave na javnim površinama,
- predviđena novčana sredstva u iznosu od 150.000,00 kn iz izvora komunalne naknade, sredstva u iznosu od 2.500,00 kuna iz komunalnog doprinosa, te sredstva u iznosu od 2.500,00 kuna iz naknade za koncesiju i 50.000,00 kuna iz proračuna općine Tordinci.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta:

- sanacija nerazvrstanih cesta i nogostupa
- predviđena sredstva u proračunu u iznosu od 100.000,00 kuna, sredstva po programu Europske investicijske banke, u iznosu od 1.147.102,41 kuna, sredstva Fonda za regionalni razvoj u iznosu od 852.897,59 kuna i sredstva iz komunalnog doprinosa u iznosu od 2.500,00 kn iz komunalnog doprinosa.

4. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na grobljima - program socijalne infrastrukture:

- predviđena novčana sredstva u iznosu od 2.500,00 kuna iz komunalnog doprinosa i sredstva u iznosu od 800.000,00 kuna iz Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka i 275.000,00 kuna iz proračuna općine Tordinci.

5. Troškovi javne rasvjete:

- predviđena novčana sredstva u iznosu od 425.000,00 kuna iz proračuna općine Tordinci, sredstva u iznosu od 2.500,00 kuna iz komunalnog doprinosa i 2.500,00 kuna iz naknade za koncesiju.

**Članak 3.**

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

Klasa: 363-01/05-01/58

Ur. broj: 2188/13-05-01

Tordinci, 15. veljače 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća.

**Josip Maletić**

## OPĆINA VRBANJA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članaka 55. i 58. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 117/93.) članka 4. i 18. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 92/94.) te članka 21. Statuta općine Vrbanja i članka 31. Poslovnika Općinskog vijeća općine Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 36. sjednici održanoj 03. ožujka 2005. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usvajanju Izvršenja Proračuna općine Vrbanja za 2004. godinu**

**I OPĆI DIO****Članak 1.**

Usvaja se Izvršenje Proračuna općine Vrbanja za 2004. godinu koje sadrži :

a) prihode od	4.411.267,44 kn
b) izdatke	4.574.919,19 kn
c) višak prihoda	185.802,57 kn

**Članak 2.**

Višak prihoda u iznosu od 185. 802,57 kn prenosi se u izdatke u 2004. godini tj. odnosi se na izdatke za kapitalna ulaganja, izdatke za zaposlene i za tekuće izdatke za dug iz 2004. godine.

**Članak 3.**

Prihodi i izdaci po grupama računa i računima utvrđeni su u Bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

**REALIZACIJA PRORAČUNA**

Od 01. 01. 2004. do 31. 12. 2004.

Pozicija	Broj konta	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
		<b>UKUPNO PRIHODI/PRIMICI</b>	<b>4.688.114,01</b>	<b>4.411.267,44</b>	<b>94,1%</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>4.414.991,27</b>	<b>4.323.947,271</b>	<b>97,9%</b>
	61	Prihodi od poreza	2.126.265,18	2.126.265,18	100,0%
	611	Porez i prizet na dohodak	1.897.825,64	1.897.825,64	100,0%
P001	6111	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	1.897.825,64	1.897.825,64	100,0%
	612	Porez na dobit	133.423,95	133.423,95	100,0%
P002	6121	Porez na dobit-od poduzetnika	133.423,95	133.423,95	100,0%
	613	Porezi na imovinu	44.734,90	44.734,90	100,0%
P003	6134	Porez na promet nekretnina	44.734,90	44.734,90	100,0%
	614	Porezi na robu i usluge	50.280,69	50.280,69	100,0%
P004	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	18.603,49	18.603,49	100,0%
P005	6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	31.677,20	31.677,20	100,0%
P006	6145	Porez na reklame	0,00	0,00	0,0%
	64	Prihodi od imovine	617.273,14	617.273,14	100,0%
	641	Prihodi od financijske imovine	4.769,54	4.769,54	100,0%
P007	6412	Kamate za ostale vrijednosne papire 7790	4.769,54	4.769,54	100,0%
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	612.503,60	612.503,60	100,0%
P008	6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	612.503,60	612.503,60	100,0%
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po. pos	1.227.655,61	1.227.655,61	100,0%
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.070,44	1.070,44	100,0%
P009	6514	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	1.070,44	1.070,44	100,0%
	652	Prihodi po posebnim propisima	1.226.585,17	1.226.585,17	100,0%
P010	6523	Komunalni doprinosi	27.410,60	27.410,60	100,0%
P011	6523	Komunalne naknade	480.925,59	480.925,59	100,0%
P012	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene	91.243,98	91.243,98	100,0%
P013	6523	TAKSA 5789 ZA VODOVODNU MREŽU OP	7.200,00	7.200,00	100,0%
P014	6523	GROBNO MJESTO	2.850,00	2.850,00	100,0%
P015	6524	Doprinosi za šume	616.955,00	616.955,00	100,0%
	66	Ostali prihodi	443.797,34	352.753,34	79,5%
	662	Kazne	0,00	0,00	0,0%
P016	6627	Ostale kazne	0,00	0,00	0,0%
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan	443.797,34	352.753,34	79,5%
P017	6632	Kapitalne donacije od ostalih subjekata izvan	3.000,00	3.000,00	100,0%
P018	6632	Kapitalne donacije od ostalih subjekata izvan	0,00	0,00	0,0%
P0181	6632	MINISSTARSTVO POLJOPRIVREDE ŠUME	0,00	0,00	0,0%
P019	6632	Kapitalne donacije od ostalih subjekata izvan	194.349,34	103.305,34	53,2%
P0191	6632	Prihodi od ministarstva obitelji, branitelja i među	246.448,00	246.448,00	100,0%
	<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>59.996,52</b>	<b>59.996,52</b>	<b>100,0%</b>
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imov.	59.996,52	59.996,52	100,0%
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	59.996,52	59.996,52	100,0%
P020	7211	Prihodi od prodaje stanova 7820	59.996,52	59.996,52	100,0%
	<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>27.323,65</b>	<b>27.323,65</b>	<b>100,0%</b>
	81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajm.	27.323,65	27.323,65	100,0%
	812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih nepr.	27.323,65	27.323,65	100,0%
P021	8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama	27.323,65	27.323,65	100,0%
	<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>185.802,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	92	Rezultat poslovanja	185.802,57	0,00	0,0%
	922	Višak/manjak prihoda	185.802,57	0,00	0,0%
P022	9221	Višak prihoda poslovanja	185.802,57	0,00	0,0%

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
		<b>UKUPNO RASHODI/IZDACI</b>	<b>4.688.114,01</b>	<b>4.574.919,19</b>	<b>97,6%</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.329.984,41</b>	<b>3.216.789,59</b>	<b>96,6%</b>
	31	Rashodi za zaposlene	756.809,21	758.889,24	100,3%
	311	Plaće	467.132,05	450.841,87	96,5%
R001	3111	Plaće za redovan rad	335.479,88	329.663,17	98,3%
R061	3111	Troškovi plaća po programu J. Kosor	131.652,17	121.178,70	92,0%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	48.765,00	55.765,00	114,4%
R002	3121	Darovi	48.765,00	55.765,00	114,4%
	313	Doprinosi na plaće	240.912,16	252.282,37	104,7%
R003	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	112.264,56	118.222,58	105,3%
R004	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	87.699,96	92.593,22	105,6%
R005	3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.618,71	9.618,71	100,0%
R006	3133	POREZ NA OD PLAĆA	31.328,93	31.847,86	101,7%
	32	Materijalni rashodi	1.507.364,44	1.380.142,18	91,6%
	321	Naknade troškova zaposlenima	83.741,53	83.741,53	100,0%
R007	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	62.849,96	62.849,96	100,0%
R062	3211	NAKNADE za putne naloge PUK	5.657,57	5.657,57	100,0%
R008	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	15.234,00	15.234,00	100,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	97.679,24	97.679,24	100,0%
R009	3221	Uredski materijal	31.618,06	31.618,06	100,0%
R010	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.932,13	3.932,13	100,0%
R011	3223	Električna energija	62.129,05	62.129,05	100,0%
	323	Rashodi za usluge	1.129.036,46	1.054.576,57	93,4%
R012	3231	Usluge telefona, telefaksa	34.060,95	34.060,95	100,0%
R013	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	9.700,77	9.769,61	100,7%
R014	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja post	490.674,99	415.677,91	84,7%
R015	3232	TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	6.832,00	6.832,00	100,0%
R016	3233	Tisak	4.284,66	4.284,66	100,0%
R017	3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja	14.166,52	14.166,52	100,0%
R018	3234	Opskrba vodom	1.282,69	1.282,69	100,0%
R019	3234	KOMUNALNE USLUGE BARIŠIĆ-NIKOLIĆ	113.824,51	114.292,86	100,4%
R020	3234	Deratizacija i dezinfekcija	30.744,00	30.744,00	100,0%
R021	3234	IZDACI ZA UREĐENJE KANALSKE MREŽE	0,00	0,00	0,0%
R022	3234	IZDACI ZA JAVNU RASVJETU	151.904,92	151.904,92	100,0%
R023	3234	IZDACI ZA SLIVNE VODE HRVATSKE VODE	26.966,17	26.966,17	100,0%
R063	3234	GORIVO ZA KOŠENJE PUK	1.544,50	1.544,50	100,0%
R064	3234	ODRŽAVANJE KOSILICA ZA KOŠENJE PU	4.357,47	4.357,47	100,0%
R024	3236	Laboratorijske usluge	8.293,07	8.293,07	100,0%
R025	3237	Ugovori o djelu	0,00	0,00	0,0%
R026	3237	OSTALE INTELEKTUALNE USLUGE SNIMA	214.983,42	214.983,42	100,0%
R027	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	15.415,82	15.415,82	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	196.907,21	144.144,84	73,2%
R028	3291	NAKNADE ZA SJEDNICE VIJEĆA I POGLAVA	25.440,44	25.440,44	100,0%
R029	3291	Naknade članovima povjerenstava	5.750,00	5.750,00	100,0%
R030	3292	Premije osiguranja zaposlenih	0,00	0,00	0,0%
R031	3293	Reprezentacija	59.185,05	59.185,05	100,0%
R032	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.749,06	51.749,06	100,0%
R033	3299	STALNA PRIČUVA	45.762,37	0,00	0,0%
R065	3299	OSTALI IZDACI ZA PUK	9.020,29	2.020,29	22,4%
	34	Financijski rashodi	11.290,80	11.290,80	100,0%
	343	Ostali financijski rashodi	11.290,80	11.290,80	100,0%
R034	3431	Usluge platnog prometa	11.290,80	11.290,80	100,0%
	38	Donacije i ostali rashodi	1.054.519,96	1.066.467,37	101,1%
	381	Tekuće donacije	900.709,36	912.656,77	101,3%

Pozicija	Broj konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R035	3811	Tekuće donacije udrugama građana i političkim	54.100,00	54.100,00	100,0%
R036	3811	TRANSFER ZA POTREBE KULTURE	19.702,50	19.702,50	100,0%
R037	3811	Tekuće donacije sportskim društvima	210.500,00	210.500,00	100,0%
R038	3811	TRANSFERI ZA CVELFERIJU	13.705,50	13.705,50	100,0%
R039	3811	TRANSFER CRVENOM KRIŽU	10.250,00	10.250,00	100,0%
R040	3811	SOCIJALNI PROGRAM VRBANJA 5%	158.478,11	158.478,11	100,0%
R041	3811	TRANSFER PREDŠKOLSKOG ODGOJA	163.465,06	163.465,06	100,0%
R042	3811	STUDENTSKI KREDITI	36.100,00	36.100,00	100,0%
R043	3811	TRANSFER ZA PRIJEVOZ	152.977,23	164.924,64	107,8%
R044	3811	TRANSFER ZA VZO VRBANJA	78.430,96	78.430,96	100,0%
R045	3811	POTICAJ MALOG GOSOPODARSTVA 1%	3.000,00	3.000,00	100,0%
	382	Kapitalne donacije	132.351,56	132.351,56	100,0%
R0361	3824	TRANSFERI ŽUPNIM UREDIMA	132.351,56	132.351,56	100,0%
	383	Kazne, penali i naknade štete	21.459,04	21.459,04	100,0%
R046	3831	NAKNADE ŠTETE PRI IZGRADNJI INFRASTR	21.459,04	21.459,04	100,0%
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.358.129,60</b>	<b>1.358.129,60</b>	<b>100,0%</b>
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	4.000,00	4.000,00	100,0%
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	4.000,00	4.000,00	100,0%
R0461	4111	POLOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	4.000,00	4.000,00	100,0%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	1.351.982,95	1.351.982,95	100,0%
	421	Građevinski objekti	833.542,34	833.542,34	100,0%
R047	4211	STAN DOKTORA U VRBANJI K.LJ. POSAV	94.280,88	94.280,88	100,0%
R048	4212	DOM KULTURE SOLJANI	21.472,96	21.472,96	100,0%
R049	4212	DOM KULTURE VRBANJA	419.234,90	419.234,90	100,0%
R050	4212	DOM KULTURE STROŠINCI	4.405,87	4.405,87	100,0%
R051	4214	VODOVOD SOLJANI	26.512,22	26.512,22	100,0%
R052	4214	RASVJETNA TIJELA SOLJANI, STROŠINCI	219.268,16	219.268,16	100,0%
R053	4214	DJEČJA IGRALIŠTA	5.629,42	5.629,42	100,0%
R054	4214	STARA ŠKOLA VRBANJA	42.737,93	42.737,93	100,0%
	422	Postrojenja i oprema	75.649,77	75.649,77	100,0%
R055	4221	Računala i računalna oprema	19.647,67	19.647,67	100,0%
R056	4222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	0,00	0,0%
R066	4223	KOSILICE ZA RAD PROGRAMA PUK	12.078,00	12.078,00	100,0%
R057	4225	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	43.924,10	43.924,10	100,0%
	423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,0%
R058	4231	Osobni automobili	0,00	0,00	0,0%
	424	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	442.790,84	442.790,84	100,0%
R059	4242	TEHNIČKA DOKUMENTACIJA	442.790,84	442.790,84	100,0%
	43	Rashodi za plemenite metale, umjetnička i zi	2.146,65	2.146,65	100,0%
	431	Plemeniti metali, umjetnička i znanstvena dj.	2.146,65	2.146,65	100,0%
R060	4312	Ostale nespomenute vrijednosti	2.146,65	2.146,65	100,0%

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/05-01/732

Ur. broj: 2212/08-01/01-05-1

Vrbanja, 03. ožujka 2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
**Željko Žaper**



## KAZALO

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Rješenje o imenovanju Kulturnog vijeća Vukovarsko-srijemske županije .....	1
Odluka o davanju suglasnosti za uknjižbu prava vlasništva Domu za starije i nemoćne osobe Vinkovci .....	1
Odluka o raspodjeli sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2004. godini - pročišćeni tekst .....	2
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2004. godini .....	5
Odluka o kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka osnovnih škola u 2005. godini .....	6
Odluka o kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini .....	13
Odluka o investicijskom održavanju školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekućem održavanju osnovnih škola u 2005. godini .....	20
Odluka o investicijskom održavanju školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te tekuće održavanje srednjih škola i učeničkih domova u 2005. godini .....	21
Odluka o kapitalnoj izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji školskih građevina osnovnih škola u 2005. godini .....	23
Odluka o kapitalnoj izgradnji, rekonstrukciji i sanaciji školskih građevina srednjih škola u 2005. godini .....	24
Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2005. godini ..	24
Odluka o kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2005. godini .....	25
Odluka o kriterijima i mjerilima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva, u 2005. godini .....	28
Odluka o visini slivne vodne naknade na slivnom području "Bid-Bosut" za 2005. i 2006. godinu .....	29
Odluka o visini slivne vodne naknade na slivnom području "Vuka" za 2005. i 2006. godinu .....	30
Odluka o visini naknade za korištenje voda za navodnjavanje u melioracijskom sustavu i korekcijskom koeficijentu izgrađenosti na slivnom području "Bid-Bosut" za 2005. i 2006. godinu .....	31
Odluka o visini naknade za korištenje voda za navodnjavanje u melioracijskom sustavu i korekcijskom koeficijentu izgrađenosti na slivnom području "Vuka" za 2005. i 2006. godinu .....	32
Odluka o rasporedu sredstava po programu javnih potreba u kulturi za 2005. godinu .....	32
Odluka o rasporedu sredstava po programu javnih potreba u športu za 2005. godinu .....	34
Odluka o rasporedu sredstava po programu javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2005. godinu .....	34

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

## AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu .....	36
Odluka .....	37
Odluka .....	37
Odluka .....	37
Odluka .....	38
Odluka .....	38
Pravilnik o standardima i mjerilima za ostvarivanje financijske potpore projektima udruga Vukovarsko-srijemske županije .....	38



**GRAD ILOK**

## AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Odluka o produžavanju ugovora o radu .....	44
Odluka .....	44
Odluka .....	44
Odluka .....	45
Odluka .....	45
Odluka .....	45
Odluka o kupovini vatrogasnog vozila .....	45
Odluka o razrješenju dužnosti .....	45
Odluka o imenovanju .....	46
Odluka .....	46
Odluka .....	46
Odluka .....	47
Odluka .....	47
Odluka .....	47
Odluka .....	47
Odluka .....	47
Odluka .....	48
Odluka .....	48
Odluka .....	48
Odluka .....	48
Odluka .....	49
Odluka .....	49
Odluka .....	49
Odluka .....	49
Odluka .....	49
Odluka .....	50
Odluka .....	50
Odluka .....	50

**OPĆINA BABINA GREDA**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2005. godinu .....	51
Program održavanja komunalne infrastrukture za 2005. godinu .....	51
Program javnih potreba udruga u kulturi za 2005. godinu .....	52
Program javnih potreba sportskih udruga za 2005. godinu .....	52
Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2005. godinu .....	53
Socijalni program za 2005. godinu .....	53
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu .....	55
Odluka o koncesijama u svrhu obavljanja komunalnih djelatnosti .....	55
Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u općini Babina Greda .....	56
Odluka o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada .....	58
Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka te način postupanja sa psima i mačkama lutalicama na području općine Babina Greda .....	59
Odluka o imenovanju potpisnika financijske dokumentacije .....	62
Odluka o izmjeni i dopuni odluke o izgledu grba i zastave općine Babina Greda te načinu i uvjetima uporabe i zaštite grba i zastave općine Babina Greda .....	62

**OPĆINA MARKUŠICA**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o komunalnom doprinosu općine Markušica .....	63
Odluka o obaveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada .....	65
Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu vodom .....	66

**OPĆINA NEGOSLAVCI**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna za 2004. godinu .....	68
---	----

**OPĆINA NUŠTAR**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Program javnih potreba športskih udruga za 2005. godinu .....	73
Program javnih potreba udruga u kulturi za 2005. godinu .....	74
Program kapitalnih ulaganja .....	74
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture .....	75
Program održavanja komunalne infrastrukture .....	76

**OPĆINA STARI JANKOVCI**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Program javnih potreba u športu za 2005. godinu .....	77
Program javnih potreba u kulturi za 2005. godinu .....	78
Program održavanja komunalne infrastrukture u 2005. godini .....	78
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2005. godinu .....	79
Odluka o potrebi provođenja programa predškole na području općine Stari Jankovci .....	80
Odluka o osnovici za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi .....	81
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu općine Stari Jankovci .....	81
Odluka o komunalnoj djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije u općini Stari Jankovci .....	81
Odluka o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada .....	82
Izmjena i dopuna Odluke o komunalnom doprinosu .....	83
Program mjera i aktivnosti za provođenje Programa skrbi treće životne dobi .....	84
Proračun općine Stari Jankovci za 2005. godinu .....	85
Prijedlog projekcije javne proračunske potrošnje općine Stari Jankovci od 2005.-2007. godine .....	94
Odluka o izvršavanju Proračuna općine Stari Jankovci za 2005. godinu .....	100
Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna općine Stari Jankovci za 2004. godinu .....	102
Godišnji obračun Proračuna općine Stari Jankovci za 2004. godinu .....	111
Odluka o raspisivanju Natječaja za dodjelu koncesiju za poslove sakupljanja i odvoza komunalnog otpada .....	117

**OPĆINA TORDINCI**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o potrebi provođenja programa predškole na području općine Tordinci .....	117
Program javnih potreba športskih udruga za 2005. godinu .....	118
Program javnih potreba udruga u kulturi za 2005. godinu .....	118
Odluka .....	119
Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanje prava iz socijalne skrbi .....	119
Odluka o osnovici za ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi .....	122
Program gradnje i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2005. godini .....	122

**OPĆINA VRBANJA**

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o usvajanju Izvršenja Proračuna općine Vrbanja za 2004. godinu .....	123
---	-----

