SLUŽBENI VJESNIK
VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

Broj 3. God. XVIII Vinkovci, četvrtak, 11. veljače 2010. Izlazi prema potrebi

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 2. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj 9/09.) Mandatno povjerenstvo Županijske skupštine, na sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine, podnosi.

I Z V J E Š Ć E
o verifikaciji mandata vijećnika

I.

Temeljem članka 8. Zakona o izborima članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, umjesto Jovana Ajdukovića koji je mandat vijećnika Županijske skupštine stavio u mirovanje, verificira se mandat RADMILI LATAS s kandidacijske liste SDSS-a.

II.

Izvješće Mandatnog povjerenstva objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

Mandatno povjerenstvo

KLASA: 013-03/10-01/02
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK MANDATNOG POVJERENSTVA
Nikola Mažar

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Privremenog statuta Osnovne škole Bršadin, Bršadin

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Privremenog statuta Osnovne škole Bršadin, Bršadin.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnateljica škole dužna je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-02/09-01/72
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («NN» RH broj 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Drvodjelske tehničke škole, Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Drvodjelske tehničke škole, Vinkovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnateljica škole dužna je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/46
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj. 9/09.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Ekonomske i trgovačke škole Ivana Domca, Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Ekonomske i trgovačke škole Ivana Domca , Vinkovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnateljica škole dužna je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/53
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta
Ekonomske škole Vukovar, Vukovar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Ekonomske škole Vukovar, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/50
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena Statuta
Gimnazije Matije Antuna Reljkovića Vinkovci, Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjena Statuta Gimnazije Matije Antuna Reljkovića Vinkovci, Vinkovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Izmjena i dopuna Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je

dostaviti dva primjeraka Izmjena i dopuna Statuta osnivaču.

IV.

Izmjene i dopune Statuta dostaviti u registar kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/45
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena Statuta
Gimnazije Vukovar, Vukovar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjena Statuta Gimnazije Vukovar, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Izmjena i dopuna Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti dva primjeraka Izmjena i dopuna Statuta osnivaču.

IV.

Izmjene i dopune Statuta dostaviti u registar kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/60
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena Statuta
Gimnazije Županja, Županja

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjena Statuta Gimnazije Županja, Županja.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Izmjena i dopuna Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti dva primjeraka Izmjena i dopuna Statuta osnivaču.

IV.

Izmjene i dopune Statuta dostaviti u registar kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/61
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta
Industrijsko obrtničke škole Silvija Strahimira Kranjčevića, Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Industrijsko obrtničke škole Silvija Strahimira Kranjčevića, Vinkovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnateljica škole dužna je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/44
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta
Obrtničko-industrijske škole Županja, Županja

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Obrtničko-industrijske škole Županja, Županja.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/54
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Privremenog statuta
Osnovne škole Siniše Glavaševića, Vukovar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Privremenog statuta Osnovne škole Siniše Glavaševića, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnateljica škole dužna je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-02/09-01/71
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi.

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Poljoprivredno šumarske škole Vinkovci, Vinkovci

I.
Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Poljoprivredno šumarske škole Vinkovci, Vinkovci.

II.
Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.
Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.
Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/38
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Srednje škole Ilok, Ilok

I.
Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Srednje Škole Ilok, Ilok.

II.
Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.
Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.
Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/43
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka, 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Strukovne škole Vukovar, Vukovar

I.
Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Strukovne škole Vukovar, Vukovar.

II.
Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.
Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja

istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/51
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08.), članaka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj. 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

R J E Š E NJ E
o imenovanju člana Školskog odbora Strukovne škole Vukovar

I.

Za člana Školskog odbora Strukovne škole Vukovar umjesto Marijana Pavličeka, iz reda učitelja i stručnih suradnika imenuje se DUBRAVKA HRČEK iz Vukovara.

II.

Rješenje stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-03/09-01/22
URBROJ: 2196/1-03-10-3
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Tehničke škole Ruđera Boškovića, Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Tehničke škole Ruđera Boškovića, Vinkovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnateljica škole dužna je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/39
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Tehničke škole Nikole Tesle, Vukovar

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Tehničke škole Nikole Tesle, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/59
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama, («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Tehničke škole Županja, Županja

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Tehničke škole Županja, Županja.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/62
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93, 29/97. i 47/99.), članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 43. Zakona o strukovnom obrazovanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 30/09.), članka , 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Zdravstveno veterinarske škole Dr. Andrija Štampar, Vinkovci

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statuta Zdravstveno veterinarske škole Dr. Andrija Štampar, Vinkovci.

.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

III.

Nakon donošenja Statuta na školskom odboru ravnatelj škole dužan je dostaviti šest primjeraka Statuta uvezanih i osiguranih jamstvenikom i naljepnicom osnivaču, radi utvrđivanja istovjetnosti sa Prijedlogom na koji je dana prethodna suglasnost te ovjerom istog.

IV.

Statut Škole registrirat će se kod Trgovačkog suda u Osijeku.

KLASA: 602-03/09-01/37
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 29. i 30. Zakona o ustanovama («Narodne novine» RH broj: 76/93), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske Županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine, donosi:

O D L U K U
o davanju suglasnosti na proširenje djelatnosti Opće bolnice Vinkovci

I.

Daje se suglasnost Općoj bolnici Vinkovci za proširenje djelatnosti ustanove, a sukladno prijedlogu Upravnog vijeća Opće bolnice Vinkovci Broj: 01-8935/3/09, od 24. prosinca 2009. godine, sljedećim djelatnostima:

- djelatnost skladištenja i obrade opasnog otpada
- djelatnost servisiranja i isključivanja iz uporabe kontroliranih i zamjenskih tvari u rashladnim i klima uređajima.

II.

Zadužuje se ravnatelj Opće bolnice Vinkovci da u sudskom registru kod Trgovačkog suda u Osijeku izvrši upis djelatnosti iz točke I ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 510-05/10-01/01
URBROJ: 2196/1-03-10-3
Vinkovci, 11. veljače 2010.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članaka 17. i 40. Statuta Vukovarsko – srijemske županije te članka 64. Poslovnika Skupštine («Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije» broj: 9/09), Skupština Vukovarsko – srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine, donosi:

ODLUKU
o osnivanju i zadaćama
Županijske koordinacije za ljudska prava

Članak 1.

Osniva se Županijska koordinacija za ljudska prava (u daljem tekstu: Koordinacija) kao stručno i savjetodavno tijelo županijske samouprave za pitanja ljudskih prava.

Članak 2.

Koordinacija ima predsjednika, tajnika i 10 članova/ca.

Predsjednika, tajnicu i članove/ce Koordinacije imenuje Županijska skupština.

Koordinaciju čine:

1. Mato Golubičić, predsjednik Koordinacije (zamjenik Župana)
2. Đorđe Ćurčić, član (zamjenik Župana)
3. Bogdan Rkman, član (Odbor za ljudska prava i prava nacionalnih manjina)
4. Ilija Cota, član (Odbor za branitelje i braniteljske udruge)
5. Ante Zovak, član (zamjenik načelnika PU Vukovarsko-srijemske)
6. Ninoslava Cvijan, članica (viša sudska savjetnica Županijskog suda u Vukovaru)
7. Kata Tomljenović, članica (predstojnica Državne uprave)
8. dr. Kata Krešić, članica (ravnateljica Zavoda za javno zdravstvo)
9. Jadranka Golubić, članica (pročelnica Upravnog odjela za lokalnu i područnu samoupravu)
10. Josip Kel, član (predsjednik Koordinacije nacionalnih manjina VSŽ)
11. Milena Babić, članica (predstavnica organizacije civilnog društva)

-te Ivana Ćurković, tajnica (samostalna upravna referentica u UO za lokalnu i područnu samoupravu).

Članak 3.

Koordinacija ima sljedeće zadaće:

- prikuplja podatke o stanju ljudskih prava i sloboda i prava nacionalnih manjina na području Županije i razmatra ih na sjednicama;
- upozorava nadležna tijela Županije na pojedine slučajeve kršenja ljudskih prava i sloboda i prava nacionalnih manjina na području Županije, te predlaže rješenja;
- predlaže akcije za promicanje ljudskih prava i poboljšanje zaštite ljudskih prava na području Županije u svim segmentima ljudskih prava;
- po potrebi, za rješavanje složenih pitanja ljudskih prava Koordinacija može odrediti užu skupinu, koja dijelom može biti sastavljena i od stručnjaka iz određenih područja, a koji nisu članovi Koordinacije, radi predlaganja rješenja određenog problema Koordinaciji;
- probleme koje Koordinacija ne može riješiti na razini Županije upućuje Povjerenstvu Vlade Republike Hrvatske za ljudska prava;
- održava sastanke, okrugle stolove i seminare na temu ljudskih prava;
- provodi Nacionalni program zaštite i promicanja ljudskih prava 8od 2008. do 2011. godine), u skladu s nadležnostima;
- surađuje s organizacijama civilnog društva koje se bave ljudskim pravima, pučkim pravobraniteljem i ostalim tijelima;
- obavlja i ostale poslove, sukladno zadaćama određenim ovom Odlukom i Nacionalnim dokumentima iz područja zaštite ljudskih prava.

Članak 4.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Koordinacije obavljati će Upravni odjel za lokalnu i područnu samoupravu.

Članak 5.

Koordinacija podnosi godišnje izvješće o svom radu i aktivnostima Županijskoj skupštini i Uredu za ljudska prava Vlade Republike Hrvatske.

Članak 6.

Donošenjem ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju Županijske koordinacije za ljudska prava («Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije» broj: 17/01) i Rješenje o imenovanju članova Županijske koordinacije za ljudska prava («Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije» broj: 13/05).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 004-01/10-01/02
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04, 79/07. i 38/09.), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi

PLAN RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI ZA RAZDOBLJE 2010. DO 2014. GOD.

I. UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakonom o zaštiti i spašavanju, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje. U cilju stvaranja optimalnih uvjeta za uspostavu jedinstvenoga, učinkovitoga i racionalnog sustava zaštite i spašavanja, potrebno je isti uskladiti s važećim zakonskim propisima, odnosno, izraditi i donijeti temeljna dokumenata kojima se uređuje: aktiviranje, djelovanje sustava zaštite i spašavanja, zadaće i nadležnosti, ljudske snage i tvarno-tehnička sredstava kao i mjere i postupci za provedbu zaštite i spašavanja.

Da bi se to osiguralo, potrebno je izraditi i donijeti sljedeća dokumenta kojima se sustavno i sveobuhvatno regulira sustav zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji:

- procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za općine Jarmina i Privlaka
- planove zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za Županiju, gradove i općine,
- planove civilne zaštite Županije, gradova i općina.

Procjene su dokumenti kojima se utvrđuju: vrste, intenzitet i učinci djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških katastrofa, ratnih djelovanja i terorizma na ljude, materijalna dobra, kritičnu infrastrukturu i okoliš, a poslužit će kao polazni dokument za izradu planova zaštite i spašavanja kao i planova civilne zaštite. Izrađuje se i donosi za područje općina, gradova i Županije. Temeljem članka 10. stavak 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju („NN broj 79/07), predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose procjene ugroženosti i planove zaštite i spašavanja, dok općinski načelnici, gradonačelnici i župan, u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja za svoje područje, izrađuju i predlažu predstavničkim tijelima nacrte procjena ugroženosti, planove zaštite i spašavanja i planove civilne zaštite (članak 11. stavak 1.pomenutoga zakona). Stoga je neophodna izrada i donošenje tih dokumenata u skladu s važećim zakonskim propisima.

II. PRAVCI I CILJEVI RAZVOJA

1. Opremanje, osposobljavanje, usavršavanje, usklađivanje i uvezivanje sudionika u jedinstveni sustav zaštite i spašavanja na području Vukovarsko- srijemske županije

U cilju unapređenja sposobnosti i daljnjeg razvoja sustava zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji, kao i operativnih snaga zaštite i spašavanja koje se sastoje od službi i postrojbi pravnih osoba čija je redovita djelatnost zaštita i spašavanje, zatim, vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi, stožera zaštite i spašavanja, te zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite, njihovo usklađivanje i opremanje tvarno-tehničkim sredstvima kojima raspolaže Županija u slučajevima pojave ugroza, te uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava, potrebno je, u narednom razdoblju:

- osnovati stručnu službu na županijskoj razini koja će, svojim kadrovskim i stručnim potencijalom, moći odgovoriti svim potrebama razvoja modernoga sustava zaštite i spašavanja koji se temelje na standardima Europske unije i NATO-a,
- utvrditi popunu operativnih snaga obveznicima sudjelovanja u zaštiti spašavanju i odrediti prioritete opremanja

osobnim i skupnim tvarno–tehničkim sredstvima sukladno potrebama obavljanja djelatnosti od interesa za zaštitu i spašavanje,
- definirati organizaciju mobilizacije (aktiviranja) pravnih osoba, redovnih službi čija je djelatnost zaštita i spašavanje, stožera, zapovjedništava, postrojbi i timova civilne zaštite, te davatelja tvarno-tehničkih sredstava za potrebe zaštite i spašavanja s područja Županije, po prioritetima,
- definirati zahtjev za aktiviranjem operativnih snaga zaštite i spašavanja koji se podnosi putem Županijskoga centra 112, a sadrži: mjesto i zadaće na kojima će se postrojbe i timovi upotrijebiti u cilju suzbijanja pojave, odnosno, otklanjanja posljedica u slučajevima pojave većih nesreća i katastrofa,
- pristupiti izradi planova zaštite i spašavanja u kojima detaljno razraditi sustav mobilizacije, odnosno uzbunjivanja službi, postrojbi i timova zaštite i spašavanja,
- sukladno sustavu osposobljavanja svih sudionika u zaštiti i spašavanju, utvrditi plan i program obuke i prići osposobljavanju pripadnika službi, postrojbi i timova zaštite i spašavanja,
- razraditi mjere zaštite i spašavanja i mjere civilne zaštite u planovima Županije, gradova i općina.

III. PROGRAM RAZVOJA

1. Razvoj operativnih snaga zaštite i spašavanja

a) Stožeri i zapovjedništva zaštite i spašavanja

Kako bi se postigla potpuna učinkovitost djelovanja sustava zaštite i spašavanja, potrebno je, u predstojećemu razdoblju, poboljšati način rukovođenja i zapovijedanja u složenijim uvjetima, na način da se, suvremenom izobrazbom u nastavnim centrima za obuku, obrazuju kadrovi koji rukovode sustavom zaštite i spašavanja u stožerima zaštite i spašavanja i zapovjedništvima civilne zaštite na svim razinama organiziranja. Posebno se to odnosi na sustav zapovijedanja u vatrogastvu kao glavnom nositelju dnevno-operativnih aktivnosti u zaštiti, spašavanju i otklanjanju posljedica u katastrofama i većim nesrećama koje mogu zadesiti ljude, materijalna i kulturna dobra.

b) Postrojbe civilne zaštite

U svrhu osposobljavanja i suvremenog tvarno-tehničkog opremanja, potrebno je pratiti najnovija znanstveno-tehnička postignuća u oblasti zaštite i spašavanja, te primijeniti moderne standarde u osposobljavanju i opremanju, kako bi, tako pripremljene postrojbe civilne zaštite mogle, u potpunosti, izvršavati sve zadaće, koje, pred njih, budu postavljali izazovi modernoga društva sa svim opasnostima koje prate takav razvitak.

2. Službe i pravne osobe kojima je redovita djelatnost zaštita i spašavanje

U narednom razdoblju, temeljem razrađenih operativnih planova, a u dogovoru sa utvrđenim pravnim osobama, prići realizaciji osposobljavanja i tvarno-tehničkoga opremanja istih, kako bi mogle učinkovito provoditi mjere zaštite i spašavanja iz svoje nadležnosti na cjelokupnome teritoriju Županije.

3. Udruge građana od interesa za zaštitu i spašavanje

U okviru srednjoročnoga razdoblja, a na temelju operativnih planova zaštite i spašavanja, do konca 2010. godine, definirati i evidentirati sve udruge građana od interesa za zaštitu i spašavanje (Crveni križ, planinari, kinolozi, radioamateri, ronioci, aeroklubovi, DVD-i i sl.), kako na županijskoj, tako i na lokalnim razinama.

Od tako određenih udruga građana zatražiti razvojne programe i projekte koji se odnose na tvarno, tehničko i kadrovsko osposobljavanje, te donijeti odluke o sufinanciranju potreba jačanja udruga u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja.

4. Sredstva za djelovanje zaštite i spašavanja u katastrofama

Na temelju procjene ugroženosti, utvrditi kriterije, vrste i količine potrebnih sredstava za smještaj i zbrinjavanje stanovništva u katastrofama (šatorska naselja, agregati, kuhinje, uređaji za pripremu i distribuciju pitke vode, kemijski nužnici i sl.), prići nabavci, odnosno osiguranju i skladištenju potrebitih količina kojima će se osigurati optimalan smještaj stradaloga stanovništva sa određenoga područja Županije koje je zahvaćeno prirodnim nesrećama katastrofalnih razmjera.

5. Preventivne mjere u sustavu zaštite i spašavanja

Razvoju preventivnih mjera, u okvirima sustava zaštite i spašavanja, kojima bi se umanjile posljedice katastrofa ili većih nesreća, a odnose se na edukaciju stanovništva o opasnostima, mjerama i postupcima za poduzimanjem osobne i uzajamne zaštite, na županijskoj i lokalnim razinama, u narednom razdoblju, treba posvetiti dužnu pozornost.

U tu svrhu potrebno je, u srednjoročnom planskom razdoblju aktivno sudjelovati, na nacionalnoj razini, u prikupljanju građe, izraditi i tiskanju brošure za građene u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, kojom bi se iste educiralo, te upoznalo s postupcima u slučajevima pojavnosti svih mogućih vrsta ugroza, kao i širila i jačala svijest o nužnosti osobne i uzajamne zaštite.

6. Izvršavanje zadaća u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku

Donošenje operativnih planova temeljem Programa Vlade Republike Hrvatske u provođenju posebnih mjera zaštite od požara u protupožarnoj sezoni, za svaku plansku godinu u okviru srednjoročnoga plana razvoja sustava zaštite i spašavanja, ima za cilj stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Planovima koji će biti doneseni na županijskoj i lokalnim razinama, utvrditi će se konkretni zadaci, rokovi i izvršitelji tijekom svake godine u cilju uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara.

7. Suradnja u području zaštite i spašavanja

Sudjelovati, tijekom srednjoročnoga razdoblja, u svim aktivnostima međužupanijske i međuregionalne suradnje u području zaštite i spašavanja, a poglavito se to odnosi na: razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine te, praćenje, međusobno obavješćivanje o potencijalnim opasnostima, suzbijanje nesreća, izrada operativnih planova i otklanjanje posljedica zajedničkim djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja.

8. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

Sukladno članku 10. stavak 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju, potrebno je osigurati sredstva namijenjena za financiranje razvoja sustava zaštite i spašavanja. Stoga će, u proračunima Županije, gradova i općina u skladu sa važećim zakonskim propisima, biti potrebno ugraditi stavke prikazane u priloženoj tabeli planiranih financijskih sredstava za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za razdoblje od 2010. do 2014. godine.

U tabeli 1. prikazane su stavke razvoja zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji, a koje potrebe razvoja se financiraju sredstvima županijskoga proračuna.

PLAN FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI ZA RAZDOBLJE OD 2010. DO 2014. GODINE

Tabela 1

Red. Broj	OPIS POZICIJE	PLAN ZA 2010. god	PLAN ZA 2011. god	PLAN ZA 2012. god	PLAN ZA 2013. god	PLAN ZA 214.GOD.
1	2	3	4	5	6	7
1.	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE:					
1.1.	Županijski stožer zaštite i spašavanja					
1.1.1.	Edukacija članova Stožera	18.000,00	-	9.000,00	-	9.000,00
1.2.	Županijsko zapovjedništvo civilne zaštite					
1.2.1.	Edukacija članova Zapovjedništva	20.000,00	-	10.000,00	-	10.000,00
1.2.2.	Opremanje osobnom opremom	16.000,00	-	-	-	-
1.3.	Specijalistički timovi civilne zaštite					
1.3.1.	Opremanje specijalističkih timova civilne zaštite osobnom opremom	188.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-
1.3.2.	Opremanje specijalističkih timova civilne zaštite skupnom opremom	-	200.000,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00
1.3.3.	Poduka, smotre i uvježbavanje specijalističkih timova civilne zaštite	-	15.000,00	-	15.000,00	-
1.3.4.	Adaptacija i korištenje skladišnoga prostora	30.000,(	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	U K U P N O:	272.000,00	325.000,0(	329.000,0	325.000,00	329.000,00
2.	**SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST:Crveni križ, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba i druge djelatnosti od interesa za zaštitu i spašavanje**					

2.1.	Hitna pomoć	10.000,00	10.000,00	10.000.00,	10.000,00	10.000,00
2.2.	Županijska organizacija Crvenoga križa	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
2.3.	Županijski zavod za javno zdravstvo	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.4.	Veterinarski zavod Vinkovci	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.5.	Javna vatrogasna postrojba Vukovar	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.6.	Javna vatrogasna postrojba Vinkovci	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.7.	Javna vatrogasna postrojba Ilok	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2.8.	DVD Županja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
U K U P N O:		80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3.	**UDRUGE GRAĐANA: (Vatrog.društva, planinari, kinolozi, radioamateri, aero klubovi, ronioci i dr.)**					
3.1.	Dobrovoljna vatrogasna društva	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3.2.	Radioamaterski klubovi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.3.	Kinološka društva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.4.	Aero klubovi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.5.	Ronilački klubovi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	U K U P N O:	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
4.	**SREDSTVA ZA DJELOVANJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U KATASTROFAMA**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**
	U K U P N O:	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

5.	PROGRAM AKTIVNOSTI U PROVOĐENJU POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA RH	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	U K U P N O:	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA PO GODINAMA RAZVOJA:		602.000,00	655.000,00	659.000,00	655.000,00	659.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U V S Ž ZA RAZDOBLJE OD 2010. DO 2014. GODINE:		**3.230.000,00 kuna**				

KLASA: 810-03/10-01/02
URBROJ: 2196/1-03-10-3
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 174/04, 79/07. i 38/09.), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI ZA 2010. GOD.

I. UVOD

U 2010. godini, sustav zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji, ulazi u novu, višu fazu svoga razvitka, kada je potrebito, normativna dokumenta, uz izrađene procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara, pretočiti u operativna planska rješenja koja će omogućiti i Županiji i jedinicama lokalne samouprave da planiraju sredstva za brži i jači razvitak, kako operativnih, tako i pričuvnih snaga sustava, njegovu opremanju i osposobljavanju za djelovanje u vrlo složenim uvjetima, poglavito poradi toga jer smo, u posljednje vrijeme, svakodnevno, suočeni sa sve učestalijim nesrećama i katastrofama koje imaju, nažalost, sve drastičnije posljedice po stanovništvo i materijalna dobra.
Stoga je potrebito, tijekom 2010. godine, a i nadalje, kontinuirano stvarati uvjete za osiguranjem:

- blagovremene identifikacije, procjene i temeljitoga praćenje rizika za nastanak mogućih katastrofa,
- koristiti znanje, postojeće resurse, inovacije i edukaciju za razvitak i izgradnju sustava zaštite i spašavanja i njegovu otpornost na svim razinama,
- smanjiti postojeće rizike te jačati pripravnost za učinkovito djelovanje kao odgovor na potencijalne katastrofe.

II. PRAVCI I CILJEVI RAZVOJA

1. Opremanje, osposobljavanje, usavršavanje, usklađivanje i uvezivanje sudionika u jedinstveni sustav zaštite i spašavanja na području Vukovarsko-srijemske županije

U cilju sveobuhvatnoga razvitka sustava zaštite i spašavanja na cjelokupnome teritoriju Vukovarsko-srijemske županije, te izvršavanja sve složenijih i obimnijih zadaća zaštite i spašavanja kako područne, tako i lokalne samouprave, potrebno je, u prvome tromjesečju 2010. godine, objediniti sve stručne poslove u jedinstvenoj, odnosno, zajedničkoj stručnoj službi koja bi te poslove obavljala i za Županiju i za gradove i općine.

Na taj način osigurao bi se kvalitetan i stručan kadrovski potencijal koji bi bio u stanju odgovoriti svim ciljevima utvrđenim u dokumentu: „Plan razvoja sustava zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji za razdoblje od 2010. do 2014. godine.

III. PROGRAM RAZVOJA

1. Razvoj operativnih snaga

U cilju uspostave učinkovitoga djelovanja sustava zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji, potrebno je, u 2010. godini:

- izraditi i donijeti planove zaštite i spašavanja Županije, gradova i općina,
- izraditi i dostaviti izvatke iz planova zaštite i spašavanja Županije, gradova i općina pravnim osobama kojima je utvrđena obveza sudjelovanja u zaštiti i spašavanju na regionalnoj i lokalnim razinama, te im pomoći u izradi vlastitih operativnih planova uključivanja u jedinstveni sustav zaštite i spašavanja u cilju sprječavanja nastanka, kao i otklanjanja posljedica prirodnih i civilizacijskih katastrofa,
- poboljšati način rukovođenja i zapovijedanja izobrazbom kadrova u nastavnim centrima za obuku,
- izvršiti popunu specijalističkih timova civilne zaštite stručnim kadrovima, pri čemu prioritet dati obveznicima mlađih godišta koji su odslužili civilni vojni rok,
- primijeniti najmodernije standarde u nabavci opreme i sredstava za potrebe opremanja stožera, zapovjedništava i postrojbi zaštite i spašavanja,
- osigurati skladišni prostor za pohranu i čuvanje tvarno-tehničkih sredstava,

2. Službe i pravne osobe kojima je zaštita i spašavanje redovita djelatnost

Temeljem donesenih odluka, a kojim odlukama su utvrđene pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje na županijskoj i lokalnim razinama, te razrađenim operativnim postupcima za sudjelovanje u akcijama zaštite i spašavanja, u 2010. godini potrebno je:

- utvrditi tvarno-tehnička sredstva i opremu koja je potrebna za intervencije u akcijama zaštite i spašavanja,

3. Udruge građana od interesa za zaštitu i spašavanje

U 2010. godini utvrditi sve udruge građana koje su od interesa za zaštitu i spašavanje u Županiji te evidentirati njihove ljudske i

materijalne potencijale, nakon čega, od istih, zatražiti razvojne programe i projekte koji su u funkciji zaštite i spašavanja, te donijeti odluke o financiranju onih udruga građana čiji su kapaciteti u funkciji razvoja i jačanja sustava zaštite i spašavanja na regionalnoj i lokalnim razinama.

4. Sredstva za djelovanje zaštite i spašavanja u katastrofama

U dogovoru s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, utvrditi, u 2010. godini, vrste i količine potrebnih sredstava za smještaj i zbrinjavanje civilnoga stanovništva u katastrofama, odrediti prioritete u nabavci i osigurati potrebna financijska sredstva za kupnju potrebite opreme i stvaranju uvjeta za njezino skladištenje, odnosno održavanje i servisiranje.

5. Preventivne mjere

Promidžbom u sredstvima javnoga priopćavanja, jačati svijest građana o nužnosti primjene mjera osobne i uzajamne zaštite, provođenju ostalih mjera zaštite i spašavanja, poglavito preventivnih mjera kojima bi se, uvelike, smanjio rizik od nastanka, naročito civilizacijskih katastrofa, za koje znamo da je, u većini slučajeva, odgovoran ljudski faktor.

6. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku

Temeljem Programa vlade RH, donijeti Plan i program provođenja posebnih mjera zaštite od požara za Vukovarsko-srijemsku županiju u 2010. godini kojim odrediti zadaće, izvršitelje, rokove i potrebna financijska sredstva za realizaciju planiranih aktivnosti.

7. Suradnja u području zaštite i spašavanja

U 2010. godini, uspostaviti suradnju sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja susjednih županija u Republici Hrvatskoj, Posavskom županijom u BiH i susjednim općinama u Republici Srbiji u cilju razmjene iskustava, podataka i znanja iz oblasti zaštite i spašavanja, kao i mogućeg praćenja i međusobnoga obavješćivanja o potencijalnim opasnostima.

8. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

PLAN FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U VUKOVARSKO-SRIJEMSKOJ ŽUPANIJI U 2010. GODINI

Tabela 1

Red. Broj	OPIS POZICIJE	PLAN ZA 2010. god
1	2	3
1.	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE:	
1.1.	Županijski stožer zaštite i spašavanja	
1.1.1.	Edukacija članova Stožera	18.000,00
1.2.	Županijsko zapovjedništvo civilne zaštite	
1.2.1.	Edukacija članova Zapovjedništva	20.000,00
1.2.2.	Opremanje osobnom opremom	16.000,00
1.3.	Specijalistički timovi civilne zaštite	
1.3.1.	Opremanje specijalističkih timova civilne zaštite osobnom opremom	188.000,00
1.3.2.	Opremanje specijalističkih timova civilne zaštite skupnom opremom	-
1.3.3.	Poduka, smotre i uvježbavanje specijalističkih timova civilne zaštite	-
1.3.4.	Adaptacija i korištenje skladišnoga prostora	30.000,00
U K U P N O:		272.000,00

Tabela 2

2.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST:Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba i druge djelatnosti od interesa za zaštitu i spašavanje	
. 2.1	Hitna pomoć	10.000,00
2.2.	Županijsko društvo crvenoga križa	20.000,00
2.3.	Županijski zavod za javno zdravstvo	10.000,00
2.4.	Veterinarski zavod Vinkovci	10.000,00
2.5.	Javna vatrogasna postrojba Vukovar	10.000,00
2.6.	Javna vatrogasna postrojba Vinkovci	10.000,00
2.7.	Javna vatrogasna postrojba Ilok	5.000,00
2.8.	DVD Županja	5.000,00
U K U P N O:		80.000,00

Tabela 3

1	2	3
3.	UDRUGE GRAĐANA: (Vatrog.društva, planinari, kinolozi, radioamateri, aero klubovi, ronioci i dr.)	
3.1.	Dobrovoljna vatrogasna društva	100.000,00
3.2.	Radioamaterski klubovi	20.000,00
3.3.	Kinološka društva	20.000,00
3.4.	Aero klubovi	20.000,00
3.5.	Ronilački klubovi	10.000,00
	U K U P N O:	**170.000,00**

Tabela 4

4.	SREDSTVA ZA DJELOVANJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U KATASTROFAMA	50.000,00
	U K U P N O:	50.000,00
5.	PROGRAM AKTIVNOSTI U PROVOĐENJU POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA RH	30.000,00
	U K U P N O:	30.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U 2010. GODINI		602.000,00

KLASA: 810-03/10-01/01
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 29. i 30. Zakona o ustanovama («Narodne novine» RH broj.76/93), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske Županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine, donosi:

O D L U K U
o davanju suglasnosti na proširenje djelatnosti Opće bolnice Vinkovci

I.

Daje se suglasnost Općoj bolnici Vinkovci za proširenje djelatnosti ustanove, a sukladno prijedlogu Upravnog vijeća Opće bolnice Vinkovci Broj: 01-8935/3/09, od 24. prosinca 2009. godine, sljedećim djelatnostima:

- djelatnost skladištenja i obrade opasnog otpada,
- djelatnost servisiranja i isključivanja iz uporabe kontroliranih i zamjenskih tvari u rashladnim i klima uređajima.

II.

Zadužuje se ravnatelj Opće bolnice Vinkovci da u sudskom registru kod Trgovačkog suda u Osijeku izvrši upis djelatnosti iz točke I. ove Odluke.

III.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 510-05/10-01/01
URBROJ:2196/1-03-10-3
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 35. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj76/93), članka 99. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj: 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske Županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine, donosi:

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar

I.

U Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar imenuju se;

1. Dubravka Sabo, Vukovar, 204. Vuk. brigade 79/17, predstavnica osnivača
1. Ana Matoš, Vukovar, Županijska 106/42, predstavnica osnivača
1. Marijan Pavliček, Vukovar, Trpinjska cesta 159, predstavnik osnivača
1. Nensi Polchert, predstavnica radnika zaposlenih u Domu
1. Budimir Mirković, predstavnik korisnika Doma

II.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje mandat članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar imenovanih Rješenjem KLASA:550-01/06-01/05, UR:BROJ:2196/1-01-06-3, od 06. srpnja 2006. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 551-05/10-01/02
URBROJ: 2196/1-03-10-3
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 35. Zakona o ustanovama («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/93), članka 99. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj: 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske Županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine («Službeni vjesnik» Županije broj: 9/09), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine, donosi:

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci

I.

U Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci imenuju se;

1. Igor Banovac, Vinkovci, I. B. Mažuranić 51, predstavnik osnivača
2. Veselko Dragičević, Tovarnik, M. Marijanović 17, predstavnik osnivača
3. Pavo Božičević, Vinkovci, M. J. Zagorke 22, predstavnik osnivača
4. Nada Matušenski, predstavnica radnika zaposlenih u Domu
5. Kosta Orlović, predstavnik korisnika Doma

II.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje mandat članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci imenovanih Rješenjem KLASA:550-01/06-01/01,

UR:BROJ:2196/1-03-06-2, od 02. veljače 2006. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 551-05/10-01/01
URBROJ: 2196/1-03-10-3
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi.

R J E Š E NJ E
o razrješenju i imenovanju predsjednika Odbora za energetsku učinkovitost

I.

Za predsjednicu Odbora za energetsku učinkovitost, umjesto Petra Đordića kojeg se razrješava dužnosti, imenuje se SUZANA VALENTIĆ.

II.

Ovo Rješenje će biti objavljeno u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/10-01/08
URBROJ: 2196/1-03-10-1
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

R J E Š E NJ E
o razrješenju i imenovanju člana Odbora za naobrazbu, znanost, kulturu i šport

I.

Za člana Odbora za naobrazbu, znanost, kulturu i šport, umjesto Petra Đordića kojeg se razrješava dužnosti, imenuje se SUZANA VALENTIĆ.

II.

Ovo Rješenje će biti objavljeno u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/10-01/06
URBROJ: 2196/1-03-10-1
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07. i 125/08.), članka 17. i 25. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

R J E Š E NJ E
o izboru potpredsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije

I.

Za potpredsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije umjesto Jovana Ajdukovića, izabran je MIODRAG NEDELJKOVIĆ.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/10-01/01
URBROJ: 2196/1-03-10-2
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi:

R J E Š E NJ E
o razrješenju i imenovanju predsjednika Odbora za prekograničnu suradnju i europske integracije

I.

Za predsjednika Odbora za prekograničnu suradnju i europske integracije, umjesto Jovana Ajdukovića kojeg se razrješava dužnosti, imenuje se BOGDAN RKMAN.

II.

Ovo Rješenje će biti objavljeno u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/10-01/09
URBROJ: 2196/1-03-10-1
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi.

R J E Š E NJ E
o razrješenju i imenovanju člana
Odbora za ravnopravnost spolova

I.

Za člana Odbora za ravnopravnost spolova, umjesto Petra Đordića kojeg se razrješava dužnosti, imenuje se SUZANA VALENTIĆ.

II.

Ovo Rješenje će biti objavljeno u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/10-01/07
URBROJ: 2196/1-03-10-1
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

Temeljem članka 17. i 27. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj 9/09.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 7. sjednici održanoj 11. veljače 2010. godine donosi.

R J E Š E NJ E
o razrješenju i imenovanju člana
Odbora za Statut i Poslovnik

I.

Za člana Odbora za Statut i Poslovnik umjesto Petra Đordića kojeg se razrješava dužnosti, imenuje se SUZANA VALENTIĆ.

II.

Ovo Rješenje će biti objavljeno u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/10-01/05
URBROJ: 2196/1-03-10-1
Vinkovci, 11. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Antun Žagar, ing. graf.

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 76/07 i 38/09) i članaka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 9/09), Županijski zavod za prostorno uređenje, objavljuje:

JAVNU RASPRAVU
o prijedlogu Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije

Javna rasprava sastoji se od javnog uvida i javnog izlaganja.

1. **Javni uvid** u prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije trajat će od **22. veljače do 8. ožujka 2010. godine** i to:

- radnim danom u prostorijama Županijskog zavoda za prostorno uređenje, Vukovarsko-srijemske županije, Vukovar, Županijska 9, od 07:00 do 15:00 sati
- i na WEB stranici Vukovarsko-srijemske županije.

2. **Javno izlaganje** prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije održat će se dana **2. ožujka 2010 godine u 12:00 sati u Velikoj vijećnici Vukovarsko-srijemske županije, Vukovar, Županijska 9.**

3. Pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije, dostavljaju se **do 15. ožujka 2010.g.** na adresu nositelja izrade Plana - **Županijski zavod za prostorno uređenje, 32 000 Vukovar, Županijska 9.**

4. Primjedbe i prijedlozi, te očitovanja na Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije mogu se dati isključivo na predmet Izmjena i dopuna Plana utvrđen čl. 2. Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije" broj 3/09) u segmentu elektroničke komunikacijske infrastrukture.

5. Sukladno članku 90. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07 i 38/09), ako u roku iz točke 3. nadležna tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne dostave pisano očitovanje na prijedlog Plana, smatrat će se da nemaju primjedbi.

6. Sukladno članku 90. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07 i 38/09) građani i udruge sudjeluju u javnoj raspravi na način da: imaju pravo pristupa na javni uvid u prijedlog Plana, postavljaju pitanja tijekom javnog izlaganja o predloženim rješenjima, mogu upisati

prijedloge i primjedbe u knjigu primjedbi koja se nalazi uz prijedlog Plana, daju prijedloge i primjedbe u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja, upućuju nositelju izrade pisane prijedloge i primjedbe u roku određenom u točki 3.

7. Sukladno članku 90. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07 i 38/09) prijedlozi i primjedbe iz točke 6. koji nisu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

KLASA: 350-02/08-01/848
URBROJ: 2196/1-10-10-14
Vukovar, 10.veljače 2010.godine

ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE

PREDSTAVNIK MAKEDONSKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO SRIJEMSKE ŽUPANIJE

AKTI PREDSTAVNIKA

PLAN RADA ZA 2010. GODINU

- Suradnja i kontakti sa vodećim strukturama Vukovarsko-srijemske županije.
- Suradnja sa ostalim nacionalnim manjinama u Vukovarsko-srijemskoj županiji.
- Raditi na boljoj suradnji koordinacije te pravednijoj raspodijeli sredstava i prava u istoj.
- Rad na očuvanju kulturnih vrijednosti Makedonske nacionalne manjine.
- Pomoć kroz zapošljavanja ili socijalne programe obiteljima u teškim materijalnim situacijama.
- Kulturnu suradnju s matičnom zemljom na svim poljima.
- Osnivanje jedne ili više udruga za kulturni život.
- Pokazivanje županiji kulturnih sadržaja u obliku koncerata i drugih nastupa.
- I dalje sudjelovanje u radu zajednice Makedonaca i sve makedonske koordinacije Makedonaca Hrvatske.
- Sudjelovanje na sjednicama, seminarima i ostalim predavanjima.
- Obnavljati znanje makedonskog jezika i animiranje svih zainteresiranih za njegovo učenje.
- Plan rada u toku 2010. godine može biti promjenjiv, dopunjen ili skraćen ovisno o mogućnostima i sredstvima za sufinanciranje istih.

PREDSTAVNIK MAKEDONSKE
NACIONALNE MANJINE
VUKOVARSKO SRIJEMSKE ŽUPANIJE
Branko Atanasovski

PREDSTAVNIK NJEMAČKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

AKTI PREDSTAVNIKA

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2010. GODINU

- Predstavnik nacionalne manjine zalagati će se na ostvarivanju prava iz Ustavnog zakona o nacionalnim manjinama uz pomoć Vukovarsko-srijemske županije.
- Okupljati pripadnike njemačke nacionalne manjine u vukovarsko-srijemskoj županiji radi organiziranja grupa i pojedinaca na razvitku i očuvanju kulturne i civilizacijske vrijednosti.
- Brinuti se za poštivanje ustavom i zakonom zagarantirana manjinska prava njemačke nacionalne manjine.
- Surađivati sa njemačkim i drugim nacionalnim manjinama u Hrvatskoj i inozemstvu.
- Poticati povijesna, etnološka, i druga istraživanja koja svjedoče o njemačko manjini u Hrvatskoj, te o njenim povezivanjem sa matičnim zemljom.
- Organiziranje predavanja o životu Nijemaca i Austrijanaca na teritoriju Srijema i Slavonije do 1945 godine u pastoralnom centru „ sveti Bono „ u vukovarskoj župi.
- Sudjelovanje njemačke nacionalne manjine na manifestaciji dan nacionalni manjina u Vukovaru, sa štandom i dječjim zborom iz Tovarnika.
- Organiziranje i učestvovanje njemačke nacionalne manjine i dječjeg zbora iz Tovarnika na smotri konjogojskih zaprega i jahača u Bogdanovcima, gdje je živio veliki broj Nijemaca.
- Organiziranje šahovskog turnira nacionalne manjine u Vukovaru za seniore i kadete.

Vukovar, 10. siječnja 2010. godine

PREDSTAVNIK:
Stjepan – Blaž Kiss

PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2010. GODINU

prihodi:

1. financiranje iz županijskog proračuna 5.000,00 kn
2. financiranje za šport i kulturne manifestacije 10.000,00 kn

ukupno:
15.000,00 kn

rashodi:
izdaci za materijalne usluge:

1.	uredski materijal	800,00 kn
2.	troškovi putovanja	500,00 kn
3.	telefonske usluge	400,00 kn
4.	seminari, savjetovanja itd.	300,00 kn
5.	računalne usluge	800,00 kn

oprema:

6.	za predstavnika manjine	500,00 kn
7.	izdaci za održavanje	300,00 kn

tekući vanjski izdaci:

8.	reprezentacija	350,00 kn
9.	bankarske usluge	250,00 kn
10.	usluge promidžbe i informiranja	350,00 kn
11.	ostali izdaci/ poštarina i sl.	450,00 kn

tekući transferi:

12. izdaci za kulturne manifestacije, šport i ostale aktivnosti
    a. sufinanciranje šahovskog turnira nacionalni manjina županije 3.000,00kn
    b. sufinanciranje tečaja njemačkog jezika i dječjeg zbora iz osnovne škole Tovarnik 3.000,00kn
    c. sufinanciranje jahačeg turnira sa učešćem njemačke manjine u Bogdanovcima u 4.000,00 kn

Sveukupni rashodi: 15.000,00 kn

Vukovar, 10.siječnja 2010. godine

PREDSTAVNIK:
Stjepan – Blaž Kiss

OPĆINA ANDRIJAŠEVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem čl. 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 36/09, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03.-pročišćeni tekst 82/04, 110/04-Uredba-178//04, 38/09., i čl. 33. Statuta Općine Andrijaševci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Andrijaševci na sjednici održanoj 21.prosinca 2009.god. donosi:

P R O G R A M
održavanja objekata komunalne infrastrukture u 2010. god.

I.

Ovim Programom se utvrđuje slijedeće:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebitih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Programom se određuje održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Andrijaševci za slijedeće komunalne djelatnosti:

- električna energija za javnu rasvjetu
- dokup snage el. energije (za javnu rasvjetu)
- materijal za tekuće i invest. održavanje poljskih putova
- usluge tekućeg i invest. održavanja javne rasvjete
- usluge tekućeg i invest. održavanja cesta
- usluge tekućeg i invest. održavanja poljskih putova
- izmještanje ormarića iz trafo stanica (za javnu rasvjetu)
- rekonstrukcija kanala u mjestu
- sufinanciranje, čiščenja i obnove kanalske mreže

II.

Temeljem toč. I Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

-	električna energija za javnu rasvjetu	predviđena sredstva	150.000,00 kn
-	dokup snage el. energije (za javnu rasvjetu)	„	57.000,00 kn
-	materijal za tek. i invest. održav. poljskih putova	„	150.000,00 kn
-	usl. tek. i invest. održ. javne rasvjete	„	50.000,00 kn
-	usl. tek. i invest. održ. cesta	„	50.000,00 kn
-	usl. tek. i invest. održ. poljskih putova	„	50.000,00 kn
-	izmještanje ormar. iz trafo stan. (za jav. rasvjetu)	„	40.000,00 kn
-	rekonstrukcija kanala u mjestu	„	50.000,00 kn
-	sufinanc. čiščenja i obnova kanalske mreže	„	100.000,00 kn
	Sveukupno: 697.000,00 kn		

III.

Financiranje Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture u 2010. god. predviđa se iz slijedećih izvora:

- prihod od komunalne naknade
- prihod od naknade za korištenje javnih površina
- prihod iz Proračuna

IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/09-03
URBROJ: 2188/02-03/09-260/1
Rokovci, 21. prosinca 2009.godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Dina Rukavina Sokol, dr.med

Temeljem čl. 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 36/09, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03.-pročišćeni tekst 82/04, 110/04-Uredba-178//04, 38/09., i čl. 33. Statuta Općine Andrijaševci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Andrijaševci na sjednici održanoj 21. prosinca 2009.god. donosi:

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. god.

I.

Ovim Programom se na području Općine Andrijaševci planira za jednogodišnje razdoblje izgradnja komunalne infrastrukture iz čl. 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu

Program obvezatno sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekta i uređaja, te nabavku opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebitih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti

II.

U vremenskom razdoblju definiranom u toč. I na području Općine Andrijaševci izgradit će se:

1. prema čl. 30. st. 1. zakona iz toč I

-	izgradnja cesta	400.000,00 kn
-	uređenje igrališta ispred škole	100.000,00 kn
-	izgradnja parkirališta kod groblja u Rokovcima	50.000,00 kn
-	izgradnja ograde groblja u Rokovcima	50.000,00 kn
-	rekonstrukcija i proširenje javne rasvjete	50.000,00 kn
-	izgradnja autobusnog stajališta (pod Cernom)	30.000,00 kn
-	dobava i montaža kućica za autobusna stajališta	20.000,00 kn
-	rekonstrukcija pješačkih staza	150.000,00 kn
-	uređenje dječjih igrališta	30.000,00 kn
-	izgradnja infrastrukture u gospodarskoj zoni	65.000,00 kn
Ukupno:		945.000,00 kn
-	projektna dokumentacija za pješačke staze	20.000,00 kn
-	izrada projektne dokumentacije za gospodarsku zonu	65.000,00 kn
-	projektna dokumentacija i uređenje višenamjenskog objekta	100.000,00 kn
Ukupno:		185.000,00 kn
Sveukupno:		1.130.000,00 kn
2. prema čl. 30. st. 2. zakona iz toč. I		
-	proširenje vodovodne mreže 150.000,00 kn	
-	sufinanciranje izgradnje kanalizacijske mreže	700.000,00 kn
Ukupno:		850.000,00 kn
Sveukupno	**1. i 2.**	**1.980.000,00 kn**

Sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture iz toč. 1 i 2 osiguravaju se iz:

- općinskog proračuna
- naknade za priključenje
- komunalnog doprinosa
- naknade za koncesiju

III.

Rok za izgradnju komunalne infrastrukture iz toč I i II je jedna godina

IV.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/09-03
URBROJ: 2188/02-03/09-260/2
Rokovci, 21. prosinca 2009.godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Dina Rukavina Sokol, dr.med

OPĆINA BABINA GREDA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Općinski načelnik Općine Babina Greda na temelju članka 30. Statuta Općine Babina Greda («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09), donio je dana 11. veljače 2010. godine slijedeći.

P R A V I L N I K
o radu na sajmu u Babinoj Gredi

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se regulira broj potrebnih osoba za rad na sajmu, opis poslova zaduženih osoba i visinu naknade osobama za rad na sajmu u Babinoj Gredi koji se održava svakog 10-og i 25-og u mjesecu (izuzev blagdana Božića kad se sajam održava 23.12.)

Članak 2.

Za potrebe funkcioniranja naplate usluga na sajmu su potrebne su tri osobe i to:

1. redar za naplatu placarine,
2. redar za naplatu ulaza u sajam,
3. redar za naplatu usluge korištenja vage.

Članak 3.

Redar za naplatu placarine ima obavljati prikupljanje sredstava po osnovu zakupa zemljišta (placarine).

Članak 4.

Redar za naplatu ulaza u sajam obavlja naplatu za ulaz vozila i stoke u sajam
prema važećem cjeniku te zajedno sa redarom za naplatu placarine obavlja naplatu placarine nakon obavljene naplate za ulaz u sajam.

Članak 5.

Redar za naplatu usluge korištenja vage dužan je obavljati uslugu vaganja prema potrebi korisnika i to po važećem cjeniku za uslugu korištenja vage na sajmu.
Redar za naplatu usluga korištenja vage obavezan je u provedbi odredbi Zakona o veterinarstvu.

Članak 6.

Osobe zadužene za rad na sajmu su dužne dan ranije prije svakog sajma preuzeti i zadužiti od djelatnika općine posebne numerirane blok – uplatnice za naplatu placarine i usluge vaganja, odnosno posebno štampane uplatnice za ulaz u sajam te istog radnog dana dostaviti u općinsku službu naplaćeni utržak, a iznimno slijedećeg radnog dana ukoliko se sajam održava u neradni dan.

Članak 7.

Utvrđuje se naknada za rad na sajmu osobama iz članka 2. ovog Pravilnika u visini jedne službene dnevnice koju određuje Vlada Republike Hrvatske.

Članak 8.

Iznimno od članka 7. ovog Pravilnika, naknada osobama za rad na sajmu za dan crkvenog blagdana Sv. Lovre (kirbaj) utvrđuje se u visini dvije službene dnevnice koju određuje Vlada Republike Hrvatske.

Članak 9.

Ukoliko zaposleni djelatnik Općine Babina Greda radi na sajmu za vrijeme radnih dana, tada djelatnik nema pravo naknade za rad na sajmu.
Ukoliko zaposleni djelatnik Općine radi na sajmu u svojstvu redara u neradne dane (subota, nedjelja, blagdani i državni praznici), njemu pripada pravo na naknadu u iznosu iz članka 7. ovog Pravilnika.
Naknada iz stavka 2. se obračunava djelatniku prilikom isplate plaće za mjesec u kojem je djelatnik radio na sajmu.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 080-05/10-01/1
URBROJ: 2212/02-02/10-01-1
Babina Greda, 11. veljače 2010. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Josip Krnić

OPĆINA MARKUŠICA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« RH broj: 86/08) Općinski načelnik Općine Markušica dana 04. siječnja 2010. godine, donio je sljedeći:

Plan prijema u službu
u upravna tijela i službe Općine Markušica

I.

Ovim Planom prijema utvrđuje se prijem u upravna tijela i službe Općine Markušica tokom 2010. godine (kratkoročni plan).

II.

Utvrđuje se da je Pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu JUO (Službeni vjesnik VSŽ br.08/08) u Jedinstvenom upravnom odjelu predviđeno 5 radnih mjesta ,popunjena su 4 radna mjesta s 3 službenika na neodređeno vrijeme te 1 službenik na određeno vrijeme. Planira se prijem 2 službenika na neodređeno kako slijedi:

- Pročelnik JUO – VII/1 stručne spreme pravnog smjera
- Komunalni redar IV stupanj stručne spreme – građevinski smjer

te vježbenika, kako slijedi.

- Vježbenik –volonter, pravnog smjera VII/1 ne vrijeme od 1 godine .

Utvrđuje se da je Pravilnikom o unutarnjem redu komunalnog pogona (KLASA: 113-01/07-01-1, URBROJ: 2188/05-07-02-01 od dana 10.08.2007.g.) u Komunalnom pogonu Općine Markušica predviđeno 5 radnih mjesta ,popunjena su 4 radna mjesta s 1 službenikom i 1 namještenikom na neodređeno vrijeme te 2 namještenika na određeno vrijeme. Planira se prijem 2 namještenika na neodređeno kako slijedi:

vodoinstalater – monter vodovoda i kanalizacije
električar – IV stupanj-elektrotehničar

Planom prijema u službe planira se prijem 5 namještenika na određeno vrijeme u trajanju do 6 mjeseci s evidencije nezaposlenih za obavljanje poslova uređenja javnih površina , u Komunalni pogon Općine Markušica ,u sklopu zajedničkog programa s Zavodom za zapošljavanje .

III.

Za planirani prijem u službu osigurana su sredstva u Proračunu Općine Markušica za 2010. godinu.

IV.

Plan prijama u upravna tijela i službe Općine Markušica stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» VSŽ.

KLASA: 112-01/10-01/1
URROJ: 2108/05-10-03-1
Markušica, 04. siječnja 2010. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Budimir Drača

Na osnovu čl.4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 86/08), čl. 34. Statuta Općine Markušica («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/01, 04/03, 10/05), i članka 3. Odluke o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela, Općinski načelnik Općine Markušica dana 04. siječnja 2010. donosi:

PRAVILNIK
o unutarnjem ustroju Jedinstvenog upravnog odjela
Općine Markušica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se unutarnje ustrojstvo, radna mjesta i opis poslova na tim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti potrebni za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja kao i druga pitanja vezana za rad u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Markušica.

Članak 2.

Na pitanja koja se odnose na ostvarivanje prava i obveze iz službe, a nisu uređena ovim pravilnikom, primjenjuju se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 86/08),

Članak 3.

Djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela određen je odredbom članka 2. Odluke o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela .

Članak 4.

Službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu (u daljnjem tekstu: službenici) su osobe visoke, više ili srednje stručne spreme koji obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: jedinice samouprave) i poslove državne uprave povjerene tim jedinicama, utvrđene Ustavom, zakonom, drugim propisom ili općim aktom.

Službenici su i osobe visoke, više ili srednje stručne spreme koji obavljaju opće i administrativne poslove, financijsko-planske,

materijalno-financijske i računovodstvene, informatičke i slične poslove.
Namještenici u Jedinstvenom upravnom odjelu (u daljnjem tekstu: namještenici) su osobe srednje i niže stručne spreme koji u Jedinstvenom upravnom odjelu obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove (poslovi domara, čišćenja radnih prostorija i sl.) čije obavljanje je potrebno radi pravodobnog i kvalitetnog obavljanja poslova iz djelokruga odjela.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Općine Markušica, V.Karadžića br.3,Markušica
Na zgradi iz stavka 1. ovoga članka mora biti istaknuta natpisna ploča koja sadrži: grb Republike Hrvatske, naziv »Republika Hrvatska«, »Vukovarsko-srijemska županija«, Općina Markušica, Jedinstveni upravni odjel.
U obavljanju poslova radi kojih je osnovan upravni odjel koristi zaglavlje akta propisanog oblika i sadržaja kako je utvrđeno odredbom članka 7. Uredbe o natpisnoj ploči i zaglavlju akta tijela državne uprave, lokalne, područne (regionalne) i mjesne samouprave, te pravnih osoba koje imaju javne ovlasti (»Narodne novine« broj 34/02).

II. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJA POSLOVA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 6.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Članak 7.

Službenici su za svoj rad odgovorni pročelniku i čelniku izvršnog tijela. U obavljanju poslova i zadataka službenici su dužni međusobno surađivati.
Službenik je dužan poslove obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa, općih akata i pravila struke.
Službenik je dužan izvršavati naloge nadređenog službenika, te postupati po njima.
Službenik se za vrijeme radnog vremena ne smije bez odobrenja nadređenog službenika udaljavati iz radnih prostorija, osim radi korištenja dnevnog odmora, u slučaju hitnog razloga svoje udaljavanje mora opravdati odmah po povratku.

Članak 8.

Radno vrijeme Jedinstvenog upravnog odjela određuje se radnim danom u vremenu od 7,00 do 15,00 sati a subote su u pravilu neradne .

Članak 9.

Godišnji plan i program rada Jedinstvenog upravnog odjela donosi, uz prethodnu suglasnost Načelnika Općine Markušica, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.
Godišnji program rada sadrži prikaz poslova i radnih zadataka iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela.
Službenici i namještenici Jedinstvenog upravnog odjela dužni su sudjelovati u izradi plana i programa iz stavka 1. ovog članka u vezi s poslovima i zadaćama koje izvršavaju.

III. RADNA MJESTA I STRUČNA SPREMA

Članak 10.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Markušica ustrojavaju se sljedeća radna mjesta i poslovi:

1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

- VII/1 stručne spreme pravnog smjera
- Koeficijent složenosti i opsega poslova-1,10
- 2 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- položen državni stručni ispit
- broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- rukovodi radom odjela, organizira i koordinira rad Odjela, daje upute službenicima i namještenicima za obavljanje poslova, izrađuje plan i program rad Odjela, prati propise iz samoupravnog djelokruga Općine, priprema nacrte ugovora, priprema nacrte općih akata iz samoupravnog djelokruga Općine, priprema nacrte i donosi rješenja u upravnim postupcima, daje prijedloge za primjenu zakonskih propisa te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, aktima Općine te po nalogu čelnika izvršnog tijela.

2. ADMINISTRATIVNI REFERENT

- IV. stupanj stručne spreme upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera
- Koeficijent složenosti i opsega poslova-0,92
- 2 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- položen državni stručni ispit
- broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- vodi pisarnicu, otpremu pošte i potrebne evidencije, prijepis akata, sudjeluje u pripremi sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela, dostavlja akte na nadzor i objavu, vodi poslove arhive i skrbi o arhivskom materijalu, obavljanje radnji u upravnom postupku do donošenja rješenja, prati provođenje općih akata iz oblasti komunalnog sustava, ukazuje na probleme i stanje u oblasti komunalnog sustava, izrađuje planove i programe rada po vrstama komunalnih djelatnosti,

izrađuje izvješća o realizaciji planova, predlaže mjere za realizaciju komunalnog programa, obračunava i predlaže donošenje rješenja za komunalni doprinos i komunalnu naknadu, kao i druge poslove po nalogu pročelnika i čelnika izvršnog tijela.

3. FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI REFERENT

- VI/1. stupanj stručne spreme ekonomskog, upravnog ili drugog odgovarajućeg smjera
- 2 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- Koeficijent složenosti i opsega poslova-0,92
- položen državni stručni ispit
- broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- obavlja stručne poslove u vezi s materijalno-financijskim poslovanjem i provedbu proračuna Općine Markušica sukladno važećim zakonskim propisima i aktima Općinskog vijeća, obavlja likvidaturu, vodi blagajnu i izrađuje blagajnička izvješća, prati i kontrolira izvode žiroračuna, vodi knjigu ulaznih i izlaznih računa, unosi i vodi podatke o uplatama prihoda i plaćanju obveza (knjiženja), priprema naloge za plaćanje, vodi knjigu imovine, obavlja poslove kontiranja, obračunava plaće i druge naknade, izrađuje izlazne financijske dokumente, sudjeluje u izradi prijedloga dokumenata iz oblasti financija, prati propise iz područja financija i predlaže mjere za poboljšanje istog, podnosi izvješća po pitanju realizacije proračuna, vodi kadrovsku evidenciju i obavlja i druge poslove po nalogu čelnika izvršnog tijela i pročelnika.

4. KOMUNALNI REDAR

- IV. stupanj stručne spreme građevinskog smjera
- 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- Koeficijent složenosti i opsega poslova- 0,51
- položen državni stručni ispit
- broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- nadzor nad provođenjem odluke o komunalnom redu, obilazi područja Općine Markušica u svrhu nadzora održavanja komunalnog reda, rješenjem naređuje pravnim i fizičkim osobama radnje za održavanje komunalnog reda, priprema pokretanje prekršajnog postupka, izriče mandatne kazne, provodi i druge radnje neophodne za održavanje komunalnog reda, prati stanje uređenosti i korištenja javnih površina ,groblja i drugih javni prostora, raznosi pozive, rješenja i uplatnice za komunalnu naknadu, obračune potrošnje vode i uplatnice te druga potrebna pismena na području Općine ,vrši čišćenje radnih prostorija i drugih zgrada u vlasništvu Općine te druge poslove po nalogu pročelnika i čelnika izvršnog tijela.

5. DOMAR –KOMUNALNI RADNIK

- završena osnovna škola
- Koeficijent složenosti i opsega poslova- 0,68
- Broj izvršitelja : 1

Opis poslova:

- uređenje javnih površina ,sitne popravke u zgradama u vlasništvu Općine ,nadzire korištenje prostorija u vlasništvu Općine od strane udruga i dr.osoba s područja Općine,po ukazanoj potrebi pomaže u obavljanju poslova u Komunalnom pogonu , raznosi pozive ,rješenja i uplatnice za komunalnu naknadu,obračune potrošnje vode i uplatnice te druga potrebna pismena na području Općine, vrši čišćenje radnih prostorija Općine te druge poslovi po nalogu pročelnika i čelnika izvršnog tijela.

Članak 11.

Za radna mjesta navedena u točki 1. do 4. članka 10. ovog Pravilnika, za koje je kao uvjet za zasnivanje radnog odnosa određen položen državni stručni ispit, radni odnos se može zasnovati sa djelatnikom koji ne ispunjava navedeni uvjet, uz uvjet da stručni ispit položi u roku godine dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

IV. PRIJEM U SLUŽBU

Članak 12

O prijemu u službu, rasporedu na radno mjesto te drugim pravima i obavezama službenika i namještenika kao i o prestanku službe odlučuje rješenjem pročelnik upravnog odjela ili osoba koju on za to pisano ovlasti.

O imenovanju i razrješenju pročelnika upravnog tijela te o drugim pravima i obavezama pročelnika odlučuje rješenjem Općinski načelnik.

Rješenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka upravni su akti.

Članak 13.

Postupak prijema u službu može se provesti samo u skladu s planom prijema u službu utvrđenim u skladu s odredbama Zakona, osim u slučaju potrebe prijema u službu na određeno vrijeme i popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja plana za tekuću godinu.

Članak 14.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

1. punoljetnost
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, ovim pravilnikom o unutarnjem redu propisuju se posebni uvjeti za prijam u službu i raspored na radno mjesto (određena stručna sprema i struka, radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, i dr.) Obavezni posebni uvjeti za prijam u službu i raspored na radno mjesto su odgovarajuća stručna sprema i struka.

Članak 15.

U službu ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak ili koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo.

- protiv života i tijela,
- protiv slobode i prava čovjeka i građanina,
- protiv Republike Hrvatske,
- protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa,
- protiv braka, obitelji i mladeži,
- protiv imovine,
- protiv sigurnosti pravnog prometa i poslovanja,
- protiv pravosuđa,
- protiv vjerodostojnosti isprava,
- protiv javnog reda ili
- protiv službene dužnosti.

Odredbe stavka 1. ovoga članka ne odnose se na osobu kod koje je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom.

Članak 16.

U službu ne može biti primljena osoba:

- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe,
- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog toga što nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe.

Članak 17.

U službu se prima putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj), ako Zakonom nije drukčije propisano. Natječaj se obvezno objavljuje u »Narodnim novinama«, a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku. Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave.

Članak 18.

Natječaj se ne provodi:

- kod prijema u službu na određeno vrijeme, osim kod prijema vježbenika,
- kod zadržavanja u službi vježbenika koji je položio državni stručni ispit,
- kod prijma u službu osobe koja je na temelju ugovora o stipendiranju ili školovanju u obavezi raditi određeno vrijeme u službi u upravnom tijelu lokalne jedinice.

Natječaj se ne provodi u slučaju prijema u službu osobe zaposlene u državnom tijelu, pravnoj osobi s javnim ovlastima ili upravnom tijelu iste ili druge lokalne jedinice.

Prijem u službu iz stavka 2. ovoga članka provodi se na temelju pisanog sporazuma između pročelnika upravnog tijela u koje se osoba prima u službu i pročelnika upravnog tijela, odnosno čelnika državnog tijela ili ovlaštenog predstavnika pravne osobe u kojoj je osoba do tad radila, uz njezin prethodni pristanak, ako Zakonom nije drukčije propisano.

Članak 19.

Natječaj raspisuje pročelnik upravnog tijela. Natječaj za imenovanje pročelnika upravnog tijela raspisuje Općinski načelnik.

Natječaj provodi povjerenstvo koje imenuje pročelnik upravnog tijela. Natječaj za imenovanje pročelnika upravnog tijela provodi povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik. Povjerenstvo za provedbu natječaja ima tri člana. Povjerenstvo za provedbu natječaja obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune,
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem,
- kandidate s liste poziva na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti,
- provodi postupak provjere znanja i sposobnosti,
- podnosi izvješće o provedenom postupku, uz koje prilaže rang-listu kandidata, s obzirom na rezultate provedene provjere znanja i sposobnosti.

Članak 20.

Za izabranog kandidata donosi se rješenje o prijemu u službu, a kod natječaja za imenovanje pročelnika upravnog tijela donosi se rješenje o imenovanju.

Rješenja iz stavka 1. ovoga članka donose se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Nakon raspisanog natječaja ne mora se izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na natječaj.

Odluka o poništenju natječaja donosi se i u slučaju kada se na natječaj ne prijavi niti jedan kandidat.

Članak 21.

Rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata, odnosno rješenje o imenovanju pročelnika upravnog tijela, dostavlja se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka kandidat koji nije primljen u službu može podnijeti žalbu Općinskom načelniku.

Protiv rješenja o imenovanju pročelnika upravnog tijela žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o imenovanju.

Članak 22.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua, a po potrebi i putem provjere praktičnog rada na određenim poslovima.Za svaki dio provjere iz stavka 3. ovoga članka kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju i provjeri praktičnog rada, ako je ta provjera provedena.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Izvješće o provedenom postupku i rang-listu kandidata povjerenstvo dostavlja pročelniku upravnog tijela, a kod natječaja za imenovanje pročelnika upravnog tijela izvješće i rang-listu dostavlja Općinskom načelniku.

U službu se u pravilu prima na neodređeno vrijeme i to uz obvezni probni rad u trajanju tri mjeseca. Službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje se služba, o čemu se donosi rješenje u roku od osam dana od isteka probnog rada.

Ukoliko se rješenje o prestanku službe otkazom ne donese u roku iz stavka 3. ovoga članka, smatra se da je službenik zadovoljio na probnom radu.

Članak 23.

Po konačnosti rješenja o prijmu u službu donosi se rješenje o rasporedu.

U rješenju o rasporedu navode se podaci o kandidatu primljenom u službu (ime i prezime, stručna prema i struka, ukupni radni staž, radni staž u struci), radno mjesto na koje se raspoređuje, vrijeme trajanja službe, trajanje probnog rada, datum početka rada, podaci o plaći, podatak o položenom državnom stručnom ispitu, odnosno rok za polaganje državnog stručnog ispita ako ga nije položio.

Članak 24.

Službenik može biti primljen u službu na određeno vrijeme radi:

- obavljanja privremenih poslova,
- poslova čiji se opseg privremeno povećao
- zamjene duže vrijeme odsutnog službenika.

Služba na određeno vrijeme za obavljanje privremenih poslova ili poslova čiji se opseg privremeno povećao može trajati najduže šest mjeseci i može se produžiti za još šest mjeseci.

Služba na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika može trajati do povratka odsutnog službenika na posao, odnosno prestanka njegove službe.

U slučaju predvidivog trajanja službe na određeno vrijeme od najmanje šest mjeseci, osobe se primaju uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca. Služba na određeno vrijeme ne može postati služba na neodređeno vrijeme, osim ako Zakonom nije drukčije određeno.

Osobe se u službu na određeno vrijeme primaju putem oglasa koji se obvezno objavljuje putem nadležne službe za zapošljavanje, a može se objaviti i u jednom dnevnom ili tjednom listu. Rok za podnošenje prijava na oglas je osam dana od dana objave oglasa kod nadležne službe za zapošljavanje.

Na provedbu postupka oglasa, donošenja i dostave rješenja o prijemu u službu odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga Pravilnika i Zakona.

PRAVA I OBAVEZE SLUŽBENIKA

Članak 25.

Službenici u Jedinstvenom upravnom odjelu imaju pravo na plaću, godišnji odmor i druga prava iz službe, te pravo na sindikalno udruživanje i kolektivno pregovaranje.

Članak 26.

Protiv svih rješenja kojima se odlučuje o pravima i obvezama temeljem ovog Pravilnika može se podnijeti prigovor čelniku izvršnog tijela u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje rješenja.

Čelnik izvršnog tijela dužan je odlučiti o prigovoru u roku od 15 dana od dana dostave prigovora. Ukoliko se ne odluči o prigovoru u tom roku, smatrat će se da je prigovor odbijen.

Protiv rješenja kojim je odlučeno o prigovoru, odnosno ako o prigovoru nije odlučeno u roku iz stavka 2. ovog članka, službenik ima pravo tužbe Upravnom sudu u roku od 30 dana od dostave rješenja kojim je odlučeno o prigovoru odnosno od dana proteka roka iz stavka 2. ovog članka.

V. VJEŽBENICI

Članak 27.

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog staža u struci ili sa radnim stažem kraćim od vremena određenog za vježbenički staž, primaju se u službu u svojstvu vježbenika i vježbenika volontera

Vježbenici se primaju u službu na određeno vrijeme potrebno za obavljanje vježbeničkog staža.

Vježbenici se primaju putem natječaja. Na prijam vježbenika primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika o prijemu u službu putem natječaja.

Vježbenici-volonteri primaju se u službu temeljem posebnog pravilnika koji donosi Načelnik Općine

Odluku o primanju vježbenika ,vježbenika volontera donosi Načelnik na prijedlog Pročelnika sukladno usvojenom planu rada Odjela.

PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 28.

Plaću službenika, odnosno namještenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće koju utvrđuje Vlada Republike Hrvatske za izračun plaća korisnika državnog proračuna , uvećanu za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Stalni dodatak na plaću iznosi 300,00 Kn .

Članak 29.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža, vježbenik ima pravo na plaću u iznosu od 85% plaće radnog mjesta njegove vrste najniže složenosti poslova.

Članak 30.

Osnovna plaća službenika, odnosno namještenika uvećat će se:

Za rad noću40%

Za prekovremeni rad 50%

Za rad subotom 25%

Ako službenik odnosno namještenik radi na blagdane, neradne dane utvrđene zakonom ima pravo na plaću uvećanu za 150%.

Rad noću smatra se rad službenika, odnosno namještenika u vremenu između 22,00 i 6,00 sati idućeg dana.

Prekovremeni rad je svaki rad duži od osam sati dnevno.

Članak 31.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi iz stavka 1. ovog članka, službeniku odnosno namješteniku može se odobriti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada, o čemu odlučuje načelnik.

Članak 32.

Za ostvarene natprosječne rezultate rada službeniku odnosno namješteniku može se isplatiti 10% njegove osnovne plaće.

O isplati dodatka na plaću u smislu odredbe stavka 1. ovog članka odlučuje načelnik.

Članak 33.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, službeniku odnosno namješteniku pripada pravo na naknadu plaće kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Ako je službenik odnosno namještenik odsutan iz službe, odnosno s rada zbog bolovanja do 45 dana pripada mu naknada plaće u visini od 80% osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada službeniku, odnosno namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Članak 34.

Službeniku odnosno namješteniku se može isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora, ako su osigurana sredstva u proračunu Općine.

Članak 35.

Kad je službenik, odnosno namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada troškova, dnevnice, u iznosu koji utvrđuje Ministarstvo financija kao neoporezivi iznos naknada i punog iznosa hotelskog računa. Naknada troškova i dnevnica za službeno putovanje u inozemstvo kao i obračun uređuje se na način kao je određeno za državne službenike i namještenike.

Članak 36.

Ako je službeniku odnosno namješteniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu troškova korištenja privatnog automobila u visini 30% cijene litre benzina euro super 95 po prijeđenom kilometru.

Odobrenje za korištenje privatnog automobila u službene svrhe daje načelnik odnosno pročelnik.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37

Osobe zatečene na radu u Jedinstvenom upravnom odjelu na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastavljaju s radom na svojim dosadašnjim radnim mjestima do donošenja rješenja o rasporedu prema ovom Pravilniku.

Članak 38.

U razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom, načelnik Općine može iz redova službenika Općinske uprave privremeno imenovati vršitelja dužnosti pročelnika.

Članak 39

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje do stupanja na snagu ovog Pravilnika nisu položile državni stručni ispit, dužni su položiti državni stručni ispit u roku godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 40.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjem ustroju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Markušica («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 08/2008.g.)

Članak 41 .

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Službenim vjesniku« Vukovarsko-srijemska županije.

KLASA: 023-05/08-01-1
URBROJ: 2188/05-08-02
Markušica, 04. siječnja 2009. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Budimir Drača

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« Republike Hrvatske broj: 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07,125/08 i 36/09), čl.34 Statuta Općine Markušica («Službenik vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) Načelnik Općine Markušica dana 11. siječnja 2010.g. donosi:

PRAVILNIK
o volontiranju i stručnoj praksi

I. OPĆE ODREDBE

Predmet Pravilnika

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se volontiranje i stručna praksa u Općinskoj upravi Općine Markušica te Općinska potpora potpora volontiranju u lokalnoj zajednici.

Pojmovnik

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika, pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

Volontiranje radi osposobljavanja razumijeva primanje volontera-vježbenika radi stjecanja uvjeta radnog iskustva potrebnog za polaganje državnoga stručnog ispita, u skladu sa člankom 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08) .

Godišnji plan volontiranja radi osposobljavanja je plan kojim se određuje broj volontera-vježbenika koji će biti primljeni tijekom određene godine, upravna tijela te poslovi na koje se primaju.

Volontiranje u lokalnoj zajednici razumijeva volontiranje korisnika gradskih stipendija i potpora, kao i druge oblike volontiranja u smislu Zakona o volonterstvu (»Narodne novine« Republike Hrvatske broj: 58/07).

Godišnji program potpore volontiranju u lokalnoj zajednici je program kojim Općina potiče provedbu Zakona o volonterstvu u određenoj godini.

Stručna praksa je praksa koju obavljaju učenici i studenti u okviru obrazovnih programa čiji su polaznici.

Tijelo rasporeda je upravno tijelo u kojem se obavlja volontiranje, odnosno stručna praksa.

Stručno tijelo je upravno tijelo koje obavlja stručne, administrativne i druge poslove vezane uz volontiranje, odnosno obavljanje stručne prakse.

Mjesto volontiranja/prakse

Članak 3.

Volonter ili praktikant mogu dio volontiranja, odnosno stručne prakse obaviti izvan tijela rasporeda, u drugome upravnom tijelu ili pravnoj osobi korisniku proračunskih sredstava Općine Markušica, u dogovoru pročelnika tijela rasporeda s pročelnikom drugoga upravnog tijela, odnosno ovlaštenom osobom pravne osobe.

Ugovor

Članak 4.

O volontiranju radi osposobljavanja sklapa se pisani ugovor, u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te Zakonom o radu. U ime Općine ugovor potpisuje načelnik .

Kada volontiranje u lokalnoj zajednici nije uređeno ugovorom o stipendiranju ili drugim ugovorom između Općine i volontera, sklapa se pisani ugovor, u skladu sa Zakonom o volonterstvu. U ime Općine ugovor potpisuje Načelnik.

Poslovi

Članak 5.

Volonteri obavljaju poslove određene ugovorom o volontiranju, u skladu s propisima, pravilima struke te uputama pročelnika tijela rasporeda ili službenika koju pročelnik za to ovlasti.

Evidencija, potvrda i radna karakteristika

Članak 6.

Stručno tijelo vodi evidenciju volontiranja i stručne prakse, koja sadrži naročito sljedeće podatke: ime i prezime volontera/praktikanta, tijelo rasporeda i eventualna druga mjesta volontiranja, odnosno stručne prakse, razdoblje te poslove volontiranja, odnosno stručne prakse.

Volonteru/praktikantu izdaje se potvrda o obavljenom volontiranju, odnosno stručnoj

praksi. Potvrdu potpisuje pročelnik tijela rasporeda.

Na zahtjev volontera/praktikanta, pročelnik tijela rasporeda dužan mu je najkasnije u roku od 15 dana izdati pisanu radnu karakteristiku o kvaliteti volontiranja, odnosno obavljanja stručne prakse.

Potvrda i radna karakteristika prilažu se evidenciji iz stavka 1. ovoga članka.

Materijalna i druga prava

Članak 7.

Materijalna prava, prava vezana uz zaštitu na radu te druga propisana prava volonter/praktikant ostvaruje u skladu s posebnim propisima.

Prekid volontiranja/prakse

Članak 8.

Pretpostavke za prijevremeni prestanak volontiranja uređuju se ugovorom o volontiranju.

Pročelnik tijela rasporeda može prekinuti obavljanje stručne prakse kada za to postoje opravdani razlozi.

II. VOLONTIRANJE RADI OSPOSOBLJAVANJA

Članak 9.

Stručno tijelo za volontiranje radi osposobljavanja je upravno tijelo u čijem su djelokrugu službenički odnosi.

Članak 10.

Stručno tijelo:

- od pročelnika upravnih tijela prikuplja podatke o potrebama za volontiranjem,
- u okviru pripreme proračuna, predlaže godišnji plan, koji donosi načelnik u roku od 30 dana od donošenja proračuna za godinu na koju se plan odnosi,
- obavlja stručne i administrativne poslove vezane uz postupak javnog poziva iz članka 12. ovog Pravilnika,
- prati i osigurava provedbu godišnjeg plana te, prema potrebi, tokom godine načelniku predlaže izmjene i dopune godišnjeg plana,
- obavlja druge poslove određene ovim Pravilnikom.

Članak 11.

Prilikom iskazivanja potreba za volontiranjem iz članka 10. podstavka 1. ovog Pravilnika, pročelnik upravnog tijela u obzir će uzeti prioritetne potrebe službe te prostorne i tehničke mogućnosti za volontiranje.

Članak 12.

Volonteri-vježbenici primaju se u skladu s godišnjim planom, na temelju javnog poziva koji se objavljuje na web stranici i na oglasnoj ploči Općine . Pročelnik tijela rasporeda može odrediti da javni poziv bude objavljen i u dnevnom tisku.

Javni poziv mora biti otvoren najmanje osam dana.

Odabir između kandidata koji se pravovremeno i potpunim prijavama odazovu na javni poziv te ispunjavaju uvjete naznačene u pozivu obavlja pročelnik tijela rasporeda. Pročelnik nije dužan obaviti odabir.

U roku od 30 dana od isteka roka javnog poziva pročelnik odlučuje o odabiru te svim kandidatima dostavlja pisanu obavijest o tome koji je kandidat primljen, odnosno obavijest da odabir nije obavljen.

Članak 13.

Kao volonter-vježbenik ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke za prijam u službu, propisane Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 14.

Volontiranje radi osposobljavanja ne može trajati duže od trajanja vježbeničkog staža propisanog Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

III. VOLONTIRANJE U LOKALNOJ ZAJEDNICI

Članak 15.

Stručno tijelo za volontiranje u lokalnoj zajednici je upravno tijelo u čijem su djelokrugu društvene djelatnosti.

Članak 16.

Stručno tijelo:

- prati i osigurava provedbu ugovora o stipendiranju te drugih ugovora između Općine i volontera,
- u okviru pripreme proračuna, načelniku predlaže godišnji program potpore volontiranju u lokalnoj zajednici, koji se donosi uz proračun,
- prati i osigurava provedbu godišnjeg programa te, prema potrebi, tokom godine načelnik predlaže izmjene i dopune godišnjeg programa,
- obavlja druge poslove određene ovim Pravilnikom.

IV. STRUČNA PRAKSA

Članak 17.

Stručno tijelo za stručnu praksu je upravno tijelo u čijem su djelokrugu poslovi .

Članak 18.

Stručno tijelo:

- odlučuje o zamolbama za obavljanje stručne prakse,
- prati i osigurava provedbu stručne prakse,

- obavlja druge poslove određene ovim Pravilnikom.

V. PRIJELAZE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 132-01/10-01/01
URBROJ: 2188/09-10-03
Markušica 14. siječnja 2010.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Budimir Drača

Na temelju članka 10 .Pravilnika o volontiranju i stručnoj praksi, Općinski načelnik Općine Markušica dana 14. siječnja 2010.g. donosi:

PLAN
Volontiranja i osposobljavanja u 2010.g.

I.

U 2010.godini bit će primljen jedan volonter-vježbenik u Jedinstveni upravni odjel Općine Markušica na pravne poslove visoke stručne spreme (12 mjeseci)
Ukoliko slijedom javnog poziva ne bude kandidata s potpunim i pravovremenim prijavama koji ispunjavaju uvijete ili odabir ne bude obavljen raspisat će se javni poziv za prijem volontera-vježbenika s višom stručnom spremom.

II.

Ovaj Plan objavit će se na oglasnoj ploči Općine Markušica .

KLASA: 132-01/09-01/02
URBROJ: 2188/05-01-1
Markušica 14. siječnja 2010.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Budimir Drača

OPĆINA ŠTITAR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Štitar, na 8. sjednici održanoj 25. siječnja 2010 godine, donosi:

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA od zakupa poljoprivrednog zemljišta u 2010.g.

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, koristit će se kao sredstva za financiranje programa uređenja zemljišta i ruralne infrastrukture.

Članak 2.

Sredstva iz čl. 1. ovog Programa koristiti će se za:

- program katastarsko geodetske izmjere zemljišta
- sređivanje zemljišnih knjiga
- za podmirenje dijela stvarnih troškova vezano uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu
- -program uređenja ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje i poboljšavanja komunikacijskih veza sela i zaseoka popravkom i izgradnjom putne i kanalske mreže
- program očuvanja biološke raznovrsnosti ekoloških sustava
- sufinanciranje mjera usmjerenih unapređivanju poljoprivredne proizvodnje
- nasipavanje i ravnanje poljskih putova
- umjetno osjemenjivanje
- za ostale potrebe u poljoprivredi

Članak 3.

Odluku o financiranju sukladno članku 2. ove odluke donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:400-01/10-01/01
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 33/01.,129/05., 60/1., 129/05., 109/07., 125/05. i 36/09), članka 35. i 53. Statuta Općine Štitar («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije br. 14/09.), Općinsko vijeće Općine Štitar na 8. redovnoj sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donijelo je:

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za izračun plaća Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika

I.

Članak 2. Odluke o koeficijentima za izračun plaća Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika KLASA: 431-01/09-01/1, URBROJ: 2212/09-01-09/1, (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 15/09.) mijenja se i glasi:

Koeficijenti za utvrđivanje plaća osobama iz Članka 1. ove Odluke koje dužnost obnašaju profesionalno, utvrđuju se u slijedećim vrijednostima:

l. Općinski načelnik 1,77
2. zamjenik Općinskog načelnika 1,50

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 431-01/09-01/01
URBROJ: 2212/09-01-10/02
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Općinsko vijeće Općine Štitar, na 8. sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donosi:

P R O G R A M
mjera za održavanje i uređenje komunalne infrastrukture u 2010. godini

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjerila i način rasporeda sredstava komunalne naknade u 2010. godini.

Sredstva prikupljena od komunalne naknade u 2010. godini utrošit će se za:

1.ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Javne zelene površine potrebno je redovito čistiti, a naročito pješačke zone, otvorene

odvodne kanale, igrališta, javne prometne površine.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Popravak i bojanje oštećenih klupa u parku, redovito čišćenje zelenih površina - područje obrezivanja stabala, redovno košenje trave uz rubove cesta, košenje parka, nabava i sadnja jednogodišnjeg cvijeća, nabava sadnica ukrasnog bilja.

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Saniranje i krpanje asfaltom asfaltirane nerazvrstane ceste , neasfaltirane nerazvrstane ceste potrebno je održavati i jednom godišnje nasuti kamenom na mjestima gdje se isti ulegao mjestima na kojima zbog slijeganja nedostaje kamena. Poljske putove i prilaze na mjestima gdje se poljski putovi spajaju sa nerazvrstanim cestama koje su presvučene asfaltom, nasuti kamenom u dužini cca 50-100 m a radi sprječavanja iznošenja blata na asfaltiranu cestu. U zimskom periodu potrebno je redovito uklanjanje snijega i održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta.
Poslove obavljati prema potrebi.

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Za redovito održavanje javne rasvjete na području Općine Štitar.
Utrošak električne energije za javnu rasvjetu.
Poslove obavljati prema potrebi.

Članak 2.

Prikupljena sredstva u tijeku godine, utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture navedene u čl.1., a prema planiranom opsegu radova na održavanju za ovu godinu i financijskim mogućnostima.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:363-03/10-01/01
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Općinsko vijeće Općine Štitar na 8. redovnoj sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donijelo je:

P R O G R A M
GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA RAZDOBLJE 2010. GODINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2010. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Financiranje objekata i uređaja iz ovog Programa vršit će se iz:

- komunalnog doprinosa koji je prihod Proračuna Općine Štitar i namijenjen je financiranju i građenju komunalne infrastrukture,
- ostalih proračunskih prihoda predviđenih za tekuću godinu (porez, prirez i sl.),
- drugih izvora utvrđenih posebnim Zakonima (državni proračun i dr.).

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Članak 2.

Program se temelji na razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom određenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture te raspoloživim financijskim sredstvima.

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2010. GODINI

Članak 3.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2010. godini za:

1. Građevinski objekti
- Dom kulture
900.000,00 kn
- Ostali građevinski objekti i kolska vaga
150.000,00 kn
U K U P N O: 1.050.000,00 kn

2. Javne površine
- Održavanje nerazvrstanih cesta 50.000,00 kn
- izgradnja platoa i parkirališta na groblju 310.000,00 kn
- izgradnja infrastrukture u parku i uređenje parka 50.000,00 kn
- izgradnja parkirališta Doma kulture 100.000,00 kn
- nogostupi 130.000,00 kn
U K U P N O: 640.000,00 kn

REKAPITULACIJA

1. Građevinski objekti	1.050.000,00 kn
2. Javne površine	640.000,00 kn
SVEUKUPNO:	**1.690.000,00 kn**

III. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 4.

Vrijednost pojedinih radova ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Štitar.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova.

Članak 5.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno, u skladu sa Zakonom o nabavi roba i usluga i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 6.

Ukoliko se tijekom realizacije Programa opravdano pojavi potreba za gradnjom objekata koji su predviđeni Programom u kojoj drugoj kalendarskoj godini, pojedinačne odluke donosi Općinski načelnik.

Članak 7.

Općinski načelnik dužan je do kraja travnja tekuće godine podnijeti Općinskom vijeću, Općine Štitar izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 363-01/10-01/ 03
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Općinsko Vijeće Općine Štitar, na 8. sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donosi:

O D L U K U
o mjerilima i načinu rasporeda sredstava od komunalne naknade u 2010. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjerila i način rasporeda sredstava komunalne naknade u 2010. godini prikupljena u Općini Štitar, a iz kojih će se financirati komunalne djelatnosti:

- Odvodnja atmosferskih voda
- Održavanje čistoće javnih površina
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Javna rasvjeta

Članak 2.

Sredstva prihodovana u 2010. godini u Općini Štitar od komunalne naknade raspoređuju se za komunalne djelatnosti:

I. Odvodnja atmosferskih voda 10 %
II. Održavanje čistoće javnih površina 15 %
III. Održavanje javnih površina 5 %
IV. Održavanje nerazvrstanih cesta 20 %
V. Održavanje groblja 10 %
VI. Javna rasvjeta 40 %

Članak 3.

Prikupljena sredstva u tijeku godine rasporedit će se prema utvrđenim postocima iz čl. 2. odluke.

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 2. ove odluke utrošit će se za održavanje komunalne infrastrukture i opseg radova održavanje uređenog građevinskog zemljišta sukladno Programu mjera za održavanja komunalne infrastrukture za 2010. godinu.

Članak 5.

Ova odluka objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-03/10-01/02
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Općinsko vijeće Općine Štitar, na 8. sjednici održanoj 25. siječnja 2010 .godine, donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2010. GODINU

Članak 1.

Ovaj Program obuhvaća promicanje kulture i unapređivanje kulturnog života Općine.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Općinskog proračuna jesu manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za Općinu.

Članak 3.

U 2010. godini utvrđuju se ukupna sredstva za financiranje kulturnih manifestacija na području Općine Štitar u iznosu od kuna, 40.000,00 kuna , i raspodjeljuje se na sljedeći način:

Redni broj	Javne potrebe u kulturi	Iznos u kunama
1.	Dan domovinske zahvalnosti	1.000,00
2.	Manifestacija Odavno smo graničari stari	20.000,00
3.	Vrtičeva srida	2.000,00
4.	Djeca pjevaju hitove	1.000,00
5.	Dan državnosti	1.000,00
6.	Dan Općine	10.000,00
7.	Pričuva	5.000,00
	UKUPNO:	**40.000,00**

Članak 4.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa, osigurana su u Proračunu Općine Štitar za 2010. godinu.

Članak 5.

Korisnici sredstava dužni su u roku 30.dana od dana održane manifestacije dostaviti izvješće Općinskom načelniku o utrošenim sredstvima uz predočenje računa .

Članak 6.

U slučaju neizvršenja obveza iz članka 5. obustavit će se isplata dodijeljenih sredstava za manifestacije iz redovnih djelatnosti .

Članak 7.

Sredstvima pričuve raspolaže Općinski načelnik

Članak 8.

Program javnih potreba u kulturi za 2010. godinu objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 610-02/10-01/01
URBROJ:2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 33/01.,129/05., 60/1., 129/05., 109/07., 125/05. i 36/09), članka 35. i 53. Statuta Općine Štitar («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), Općinsko vijeće Općine Štitar na 8. redovnoj sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donijelo je:

ODLUKU
o subvencioniranju troškova umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica na području Općine Štitar

Članak 1.

Općina Štitar će subvencionirati troškove umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica na području Općine Štitar.

Članak 2.

Pravo na subvenciju ostvaruje registrirano obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo sa područja Općine Štitar i to u slijedećem iznosu:

STOČARSTVO

Subvencionira se umjetno osjemenjivanje krava i junica u iznosu od 150,00 kuna po plotkinji jedanput godišnje.

SVINJOGOJSTVO

Subvencionira se umjetno osjemenjivanja krmača i nazimica u iznosu od 50,00 kuna, po plotkinji dva puta godišnje.

Preostali iznos do pune cijene pojedine usluge obvezatan je platiti vlasnik stoke izvršitelju usluge umjetnog osjemenjivanja.

Članak 3.

Subvenciju ne mogu ostvariti obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja imaju nepodmirene
obveze prema Općini Štitar po bilo kojoj osnovi dok ne podmire ista.
Za ostvarivanje prava na subvenciju iz ove Odluke potrebno je na početku godine dostaviti popis plotkinja iz registra selekcijske službe, (za mala gospodarstva do tri plotkinje dovoljan je i vlastiti popis kojeg potpisuje sam vlasnik) temeljem čega će Jedinstveni upravni odjel izdati bon koji vrijedi za osjemenjivanje jedne plotkinje.

Članak 4.

Isplata subvencije vršit će se tijekom godine temeljem računa uz koji mora biti priložena «Potvrda o osjemenjivanju» i originalni kupon vlasnika grla koja su osjemenjena.

Račun može izdati Veterinarska stanica koja je izvršila uslugu osjemenjivanja ili nositelj poljoprivrednog obrta koji vrši osjemenjivanje na temelju stručne osposobljenosti za koji ima valjani dokument , ali samo za vlastite potrebe.

Račun se izdaje mjesečno.

Članak 5.

Sredstva za ostvarivanje prava na subvenciju iz ove odluke osiguravaju se u Općinskom proračunu za tekuću godinu, a ukoliko osigurana sredstva ne budu dovoljna za tekuću godinu ista će se osigurati rebalansom proračuna.

Članak 6.

Kontrolu prava na ostvarivanje subvencije prema ovoj Odluci vrši Jedinstveni upravni odjel

Općine Štitar. Prilikom uočene nepravilnosti Jedinstveni upravni odjel Općine Štitar dužan je zatražiti povrat financijskih sredstava.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 322-01/10-01/01
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» Republike Hrvatske broj: 33/01.,129/05., 60/1., 129/05., 109/07., 125/05. i 36/09), članka 35. i 53. Statuta Općine Štitar («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), Općinsko vijeće Općine Štitar na 8. redovnoj sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donijelo je:

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za izračun plaća Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika

I.

Članak 2. Odluke o koeficijentima za izračun plaća Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika KLASA: 431-01/09-01/1, URBROJ: 2212/09-01-09/1, (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 15/09.) mijenja se i glasi:

Koeficijenti za utvrđivanje plaća osobama iz Članka 1. ove Odluke koje dužnost obnašaju profesionalno, utvrđuju se u slijedećim vrijednostima:

l. Općinski načelnik 1,77
2. zamjenik Općinskog načelnika 1,50

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 431-01/09-01/01
UBROJ: 2212/09-01-10/02
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Općinsko vijeće Općine Štitar, na 8. sjednici održanoj 25. siječnja 2010 godine, donosi:

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA od zakupa poljoprivrednog zemljišta u 2010.g.

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, koristit će se kao sredstva za financiranje programa uređenja zemljišta i ruralne infrastrukture.

Članak 2.

Sredstva iz čl. 1. ovog Programa koristiti će se za:

- program katastarsko geodetske izmjere zemljišta
- sređivanje zemljišnih knjiga
- za podmirenje dijela stvarnih troškova vezano uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu
- program uređenja ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje i poboljšavanja komunikacijskih veza sela i zaseoka popravkom i izgradnjom putne i kanalske mreže
- program očuvanja biološke raznovrsnosti ekoloških sustava
- sufinanciranje mjera usmjerenih unapređivanju poljoprivredne proizvodnje
- nasipavanje i ravnanje poljskih putova
- umjetno osjemenjivanje
- za ostale potrebe u poljoprivredi

Članak 3.

Odluku o financiranju sukladno članku 2. ove odluke donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:400-01/10-01/01
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Općinsko vijeće Općine Štitar, na 8. sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donosi:

P R O G R A M
SOCIJALNE SKRBI ZA 2010. godinu

Članak 1.

Programom socijalne skrbi utvrđuju se oblik, opseg i način ostvarivanja socijalne skrbi na području Općine Štitar.

Članak 2.

Za ostvarenje prava socijalne skrbi po ovom Programu sredstva osigurava Općina Štitar u proračunu.

Socijalnu skrb iz stavka 1. ostvaruju mještani Općine Štitar.

Članak 3.

Program obuhvaća sljedeće oblike socijalne skrbi:

- jednokratna pomoć za podmirenje osnovnih životnih troškova,
- pomoć staračkim domaćinstvima (preko 65 godina života), bez prihoda,
- jednokratna pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti (smrt člana obitelji,
- bolest, starost, invalidnost, elementarne nepogode, i sl.),
- pomoć za plaćanje troškova školske kuhinje djeci slabijeg imovnog stanja,
- pomoć za plaćanje odvoza smeća, dimnjačarskih usluga i komunalne naknade,
- pomoć za opremanje novorođenčeta,
- ostale pomoći,
- prijevoz učenika

Članak 4.

Pravo socijalne skrbi po ovom Programu pripada samcu i obitelji kada iz opravdanih razloga ne ostvaruje prihode potrebne za najnižu osnovnu egzistenciju, svojim radom, imovinom ili uz pomoć osoba koje su im dužne dati uzdržavanje.

Članak 5.

Jednokratna pomoć podrazumijeva pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti kao što su smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarna nepogoda, i dr.

Članak 6.

Sredstva za prijevoz učenika isplaćuju se virmanski prijevozniku temeljem ugovora .

Članak 7.

Novčane pomoći i potpore temeljem ovog Programa isplaćivat će se u skladu s prilivom sredstava u Općinski proračun.

Članak 8.

Postupak za ostvarivanje prava iz ovog programa pokreće se pismenim zahtjevom stranke Općini Štitar. Osobama koje nisu u mogućnosti samostalno obratiti se pismenim zahtjevom može se odobriti pomoć po službenoj dužnosti.

Postupak ostvarenja prava iz socijalne skrbi provodi Jedinstveni upravni odjel, a Rješenje donosi Općinski načelnik, kao i oslobađanja kada stranke stječu prava prema Odluci o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi KLASA :550-01/07-00/1, UR.BROJ: 2212/09-01-07-1.

Članak 9.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-02/10-01/01
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

Općinsko vijeće Općine Štitar, na 8. sjednici održanoj 25. siječnja 2010. godine, donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU I KULTURI ZA 2010. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi, aktivnosti i djelatnosti u športu i kulturi koje Općina Štitar određuje da su od značaja za Općinu, a posebice:

- poticanje i promicanje svekolikog športa i kulture na području Općine.

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća potrebe u športu i kulturi, odnosno skrb o športskim klubovima i udrugama koji/e djeluju na području Općine.

Članak 3.

Sredstva osigurana u proračunu Općine Štitar za 2010. godinu, namjenski će se koristiti za financiranje športskih klubova i udruga .

Sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna se raspodjeljuju prema predviđenim proračunskim korisnicima:

Red. broj	Naziv korisnika	Iznos u kunama
1.	NK «SLOGA» Š TITAR	35.000,00
2.	KUD «J. KOZARAC» Š TITAR	15.000,00
3.	LU «SOKOL « ŠTITAR	8.000,00
4.	Š K «DUKAT» ŠTITAR	8.000,00
5.	KU «VRANAC» ŠTITAR	8.000,00
6.	SRU «SMUĐ » ŠTITAR	3.000,00
7.	PIKADO KLUB« MATRIKS» ŠTITAR	3.000,00
8.	ŠPK «MLADOST» ŠTITAR	3.000,00
9.	MU PODRU Ž NICA ŠTITAR	3.000,00
10.	ETNO KUJNA " ŠTITARSKE SNAŠ E "	2.000,00
11.	SREDSTVA PRI Č UVE	12.000,00
	UKUPNO	100.000,00

Članak 4.

Općinske udruge obvezne su Općinskom načelniku podnijeti izvješće o izvršenju programa i o utrošku financijskih sredstava iz proračuna Općine Štitar za 2009.godinu najkasnije do 31.ožujka 2010. godine.

Članak 5.

Odobrena sredstva temeljem ovog Programa isplaćivat će se u skladu s prilivom sredstava u Općinski proračun.

Članak 6.

Općinskim udrugama koje ne dostave izviješće u određenom roku prema odredbama iz čl. 4. , obustavit će se odobrena sredstva za 2010.g. i uplatiti u pričuvu.

Članak 7.

Sredstvima pričuve raspolaže Općinski načelnik

Članak 8.

Program javnih potreba u športu za 2010. godinu objavit će se u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:620-01/10-01/01
URBROJ: 2212/09-01-10/01
Štitar, 25. siječnja 2010. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mato Kopić

K a z a l o (3-od 11. veljače 2010. godine)

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Izvješće o verifikaciji mandata vijećnika 3

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Privremenog statuta Osnovne škole Bršadin, Bršadin 3

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Drvodjelske tehničke škole, Vinkovci 3

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Ekonomske i trgovačke škole Ivana Domca, Vinkovci 4

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Ekonomske škole Vukovar, Vukovar 4

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena Statuta Gimnazije Matije Antuna Reljkovića Vinkovci, Vinkovci 4

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena Statuta Gimnazije Vukovar, Vukovar 5

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena Statuta Gimnazije Županja, Županja 5

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Industrijsko obrtničke škole Silvija Strahimira Kranjčevića, Vinkovci 5

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Obrtničko-industrijske škole Županja, Županja 6

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Privremenog statuta Osnovne škole Siniše Glavaševića, Vukovar 6

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Poljoprivredno šumarske škole Vinkovci, Vinkovci 7

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Srednje škole Ilok, Ilok 7

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Strukovne škole Vukovar, Vukovar 7

Rješenje o imenovanju člana Školskog odbora Strukovne škole Vukovar 8

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Tehničke škole Ruđera Boškovića, Vinkovci 8

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Tehničke škole Nikole Tesle, Vukovar 8

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Tehničke škole Županja, Županja 9

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog statuta Zdravstveno veterinarske škole Dr. Andrija Štampar, Vinkovci 9

Odluka o davanju suglasnosti na proširenje djelatnosti Opće bolnice Vinkovci 9

Odluka o osnivanju i zadaćama Županijske koordinacije za ljudska prava 10

Plan razvoja sustava zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji za razdoblje 2010. do 2014. god. 11

Plan financijskih sredstava za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji za razdoblje od 2010. do 2014. godine 14

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u Vukovarsko-srijemskoj županiji za 2010. god. 17

Odluka o davanju suglasnosti na proširenje djelatnosti Opće bolnice Vinkovci 20

Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar 20

Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci 20

Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Odbora za energetsku učinkovitost 21

Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za naobrazbu, znanost, kulturu i šport 21

Rješenje o izboru potpredsjednika Skupštine Vukovarsko-srijemske županije 21

Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Odbora za prekograničnu suradnju i europske integracije 21

Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za ravnopravnost spolova 22

Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za Statut i Poslovnik 22

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA
PROSTORNO UREĐENJE

JAVNA RASPRAVA o prijedlogu Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije 23

PREDSTAVNIK MAKEDONSKE
NACIONALNE MANJINE
VUKOVARSKO SRIJEMSKE ŽUPANIJE
AKTI PREDSTAVNIKA

Plan rada za 2010. godinu 24

PREDSTAVNIK NJEMAČKE
NACIONALNE MANJINE
VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE
AKTI PREDSTAVNIKA

Plan i program rada za 2010. godinu 25

Plan prihoda i rashoda za 2010. godinu 25

OPĆINA ANDRIJAŠEVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Program održavanja objekata komunalne infrastrukture u 2010. god. 26

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. god. 26

OPĆINA BABINA GREDA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Pravilnik o radu na sajmu u Babinoj Gredi **28**

OPĆINA MARKUŠICA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Plan prijema u službu u upravna tijela i službe Općine Markušica 29

Pravilnik o unutarnjem ustroju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Markušica 29

Pravilnik o volontiranju i stručnoj praksi 35

Plan volontiranja i osposobljavanja u 2010.g. 37

OPĆINA ŠTITAR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Program utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u 2010.g. 38

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za izračun plaća Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika 38

Program mjera za održavanje i uređenje komunalne infrastrukture u 2010. godini 38

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje 2010. godine 39

Odluka o mjerilima i načinu rasporeda sredstava od komunalne naknade u 2010. godinu 40

Program javnih potreba u kulturi za 2010. godinu 40

Odluka o subvencioniranju troškova umjetnog osjemenjivanja krava, junica, krmača i nazimica na području Općine Štitar 41

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za izračun plaća Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika 42

Program utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u 2010.g. 42

Program socijalne skrbi za 2010. godinu 42

Program javnih potreba u športu i kulturi za 2010. godinu 43

"SLUŽBENI VJESNIK" VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE" službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, gradova: Ilok i Otok i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Borovo, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27, telefon: (032) 344-045
faks: (032) 344-051
Glavna i odgovorna urednica: Jadranka Golubić, dipl. iur., Urednica: Katarina Radman

TISAK: "Bianco" tiskarsko trgovački obrt , M. Gupca 29 32272 Cerna, telefon i fax: (032)843-129.

"Službeni vjesnik" objavljuje se i na WEB stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:
www. vukovarsko-srijemska-zupanija.hr, e-mail: sluzbeni-vjesnik@hi.t-com.hr