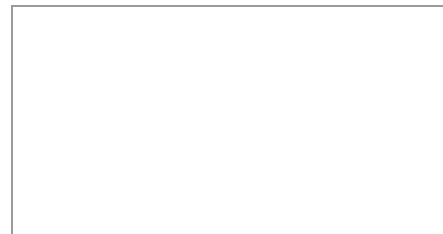


SLUŽBENI VJESNIK

VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Broj 4. God. XVIX Vinkovci, petak, 15. travnja 2011. Izlazi prema potrebi



GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 76/07. i 38/09.) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko–srijemske županije broj: 10/09. i 15/09.), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 13. sjednici održanoj dana 10. lipnja 2010. godine, donijelo je sljedeću:

ODLUKU O IZRADI II. IZMJENE I DOPUNE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GRADA ILOKA („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj: 5/2000 i 8/2005)

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi (u daljnjem tekstu Odluka) započinje postupak izrade II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grada Iloka (u daljnjem tekstu ID UPU).

PРАВNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE ID UPU

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje ID UPU je Zakon o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07 i 38/09), kojime je definirana mogućnost i način izrade izmjene i dopune urbanističkih planova uređenja, kao i nadležnost Gradskog vijeća za donošenje navedene razine prostornog plana.

RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE ID UPU

Članak 3.

Od posljednje izmjene UPU Iloka, usvojene 2005. godine došlo je do potrebe za korekcijom plana iz razloga:

- usklađenja plana s Izmjenom i dopunom Prostornog plana uređenja Grada Iloka (u daljnjem tekstu ID PPUG),
- usklađenja plana s novom Odlukom o zaštiti izvorišta „Crpilišta Skela“,
- usklađenja plana s izrađenim projektima od značaja za dugoročni infrastrukturni, gospodarski i društveni razvoj Grada Iloka:
 - trasa gradske obilaznice s planiranom benzinskom postajom
 - trase kanala procjednih i oborinskih voda i pozicija otvorenih vodotoka,
 - trasa zaštitnog nasipa
 - trase sustava vodoopskrbe i odvodnje
 - površina uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

-zacjevljenje Drljanskog potoka

-područje teretne luke

-područje putničke luke

-područje spusta za čamce

-područja novog sportsko – rekreacijskog parka s nogometnim stadionom

-građevine novog dječjeg vrtića

-parkiralište na trgu Žrtava Domovinskog rata

-cestovna prometna mreža Iloka

-lokacije i trase elektroenergetskih objekata

- širenja područja gospodarske namjene u gospodarskoj zoni F. Tuđmana,

- omogućavanja uređenja prostora za brodogradilište uz poslovnu zonu istočno od teretne luke,

- širenja stambenog područja na zelenu površinu kraj pravoslavnog groblja,

- ukidanja građevinskog područja u zonama klizišta i nepristupačnim prostorima, kao što su neizgrađeni prostori stambene namjene na lokaciji Turska Skela, Ul. V. Nazora, Staklenac, Ul. A. Šenoa, zona na kraju Ul. P. Preradovića, nerealizirano područje uz dom zdravlja i drugo,

- ukidanja područja za razvoj koja se nisu realizirala u posljednjem petogodišnjem razdoblju i to za poslovne i stambene sadržaje na lokaciji Orašje i drugo,

- usklađenja područja poslovnih zona u Ulici I. Kovačića i drugim, sa stvarnim stanjem kod kojeg unutar zone postoji izvedena stambena gradnja,

- utvrđivanja površina za nova parkirališta, prvenstveno kod restorana Dunav i Šumarije

- lociranja površine za gradnju policijskog pansiona,

- utvrđivanja mogućnosti prenamjene sadašnjeg nogometnog stadiona u poslovnu zonu, nakon izvedbe novog src-a i nogometnog stadiona,

- usklađenje izgrađenih površina grada, prema stvarnom stanju,

- korekcija planirane zone javne i društvene namjene D4 – školska i predškolska, na način da omogućuje veću fleksibilnost projektiranja,

- korekcija područja srednje škole - javne i društvene namjene D4 – predškolska i školska, sukladno planovima razvoja i mogućnosti

- gradnje s obzirom na konfiguraciju terena,
- provjere adekvatnosti pozicija autobusnih stajališta,
 - usklađenje plana sa utvrđenim lokacijama baznih postaja telekomunikacijskih sustava,
 - usklađenje namjena površina unutar područja povijesne jezgre Iloka s DPU Povijesne jezgre Ilok,
 - korekcija evidencije kulturnih dobara i područja zaštićenih prema Zakonu o zaštiti prirode i nacionalnoj ekološkoj mreži.

OBUHVAT ID UPU

Članak 4.

Obuhvat ID UPU načelno je identičan dosadašnjem, odnosno predviđa se širenje područja obuhvata radi potrebe lociranja brodogradilišta i drugih infrastrukturnih, zaštitnih ili gospodarskih sadržaja uz Dunav. Širenje građevinskog područja Grada Iloka potrebno je popratiti odgovarajućom izmjenom i dopunom Prostornog plana uređenja Grada Iloka.

OCJENA STANJA U OBUHVATU ID UPU

Članak 5.

Prostor Grada Iloka razvija se u skladu s važećom planskom dokumentacijom i to u posljednjem petogodišnjem razdoblju posebice u segmentu poratne obnove, rekonstrukcije i izgradnje prometne i komunalne infrastrukture, te oživljavanja gospodarskih djelatnosti.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID UPU

Članak 6.

Osnovni cilj je usklađenje plana s važećim zakonima i osiguranje mogućnosti realizacije razvojnih programa za naredno srednjoročno razdoblje, posebno u odnosu na gospodarstvo i infrastrukturu.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU ID UPU

Članak 7.

Postojeći projekti koje je potrebno integrirati u plan. Odluka o zaštiti izvorišta. Ukoliko postoje studije zbrinjavanja otpada za područje Grada, te studije zaštite okoliša i zaštite prirode. Program zaštite i spašavanja Grada.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje za izradu ID UPU pribavit će se izradom idejnog rješenja od strane ovlaštenog

izrađivača, odabranog kao najpovoljnijeg, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Podloga za izradu ID UPU izradit će se u digitalnom obliku, u dwg ili dxf formatu, sukladno člancima 2. i 349. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07 i 38/09), kao posebna geodetska podloga, ovjerena od nadležne Državne uprave za katastar.

POPIS TIJELA I OSOBA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID UPU

Članak 10.

Zahtjevi za izradu ID UPU mogu biti podaci, planske smjernice i posebni uvjeti.

Popis tijela i osoba koji daju zahtjeve za izradu ID UPU:

1. Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko - srijemske županije, Županijska 9, 32000 Vukovar
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Županijska 9, 32000 Vukovar
3. Konzervatorski odjel u Vukovaru , Olajnica 19/II, 32000 Vukovar
4. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41, 10000 Zagreb
5. Hrvatske vode, VGO Osijek, Splavarska 2a, 31000 Osijek
6. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Vukovarsko-srijemske županije, Trg Josipa Runjanina 1, 32100 Vinkovci
7. Hrvatske ceste, Vukovarska 122 a, 3100 Osijek
8. Županijska uprava za ceste, Glagoljaška 4, 32 100 Vinkovci
9. Elektra Vinkovci, Kralja Zvonimira 1, 32100 Vinkovci
10. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10 000 Zagreb
11. PLINARA ISTOČNE SLAVONIJE d.o.o., Ohridska 17, 32100 VINKOVCI
12. KOMUNALIJE d.o.o, Julija Benešića 49, 32 236 Ilok
13. Lučka uprava Vukovar, Dunavski prilaz 15., Vukovar
14. Agencija za plovne putove, Parobrodska 5, Vukovar
15. MUP, Policijska uprava Vukovarsko - srijemska, nadležna PP, Glagoljaška 27 b, Vinkovci
16. HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Regija 4, K.A.Stepinca 8b, Osijek
17. Metronet, Ul.grada Vukovara 269b, Zagreb

18. OT-Optima telekom, Regija istok, Lorenza Jagera 2, Osijek
19. T-Mobile Hrvatska d.o.o., U.grada Vukovara 23, Zagreb
20. VIPnet d.o.o. Vrtni put 1, Zagreb
21. TELE2 d.o.o., Ul.grada Vukovara 269d, Zagreb
22. PP Ilok, Dr.Franje Tuđmana 47, 32236 Ilok

Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu ID UPU je 20 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 12.

Sukladno čl. 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 76/07 i 38/09, (u daljnjem tekstu Zakon), tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi ID UPU..

Ako tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade – Upravno tijelo Grada - dužan obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 13.

Sukladno čl. 94. Zakona, elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz čl. 10. ove Odluke, ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja plana, odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 14.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu ID UPU.

ROKOVI VEZANI UZ IZRADU ID UPU

Članak 15.

Rok za izradu ID UPU do utvrđivanja konačnog prijedloga ID UPU je okvirno 31. ožujak 2011. godine.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu ID UPU tijela i osoba određenih člankom 11. ove Odluke je 30 dana.

Članak 16.

Izrada ID UPU dijeli se u IX faza i to:
I FAZA - Zahtjevi za izradu ID UPU
II FAZA - Izrada nacrt prijedloga ID UPU za prethodnu raspravu
III FAZA- Prethodna rasprava i izrada izvješća o prethodnoj raspravi

IV FAZA- Izrada prijedloga ID UPU za javnu raspravu

V FAZA- Utvrđivanje prijedloga ID UPU za javnu raspravu i objava javne rasprave

VI FAZA- Javna rasprava i izrada izvješća o javnoj raspravi

VII FAZA- Izrada nacrt konačnog prijedloga ID UPU

VIII FAZA- Prikupljanje suglasnost i mišljenja, prema čl. 94. Zakona, na nacrt konačnog prijedloga i utvrđivanje konačnog prijedloga ID UPU

IX FAZA - Usvajanje ID UPU na vijeću i objava odluke o donošenju ID UPU.

Članak 17.

Okvirni rokovi završetka određenih faza su:

I FAZA – do 30. studeni 2010. godine

II FAZA - do 15. prosinca 2010. godine

III FAZA – do 31. prosinac 2010. godine

IV FAZA - do 20. siječnja 2011. godine

V FAZA – do 25 siječnja 2011. godine

VI FAZA – do 20 veljače 2011. godine

VII FAZA – do 28. veljače 2011. godine.

VIII FAZA – do 31. ožujka 2011. godine

IX FAZA - do 15. travnja 2011. godine.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE ID UPU

Članak 18.

Izvor financiranja ID UPU je proračun Grada Iloka.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke poništava se Odluka o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj: 5/2000 i 8/2005) KLASA: 350-01/10-01/07, URBROJ: 2196/02-02-10-05 od 10. lipnja 2010. godine.

Članak 20.

Sukladno čl. 79. Zakona ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,

- tijelima i osobama iz čl. 10. ove odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

KLASA: 350-01/10-01/07

URBROJ: 2196/02-02-10-05/2

Ilok, 10. lipnja 2010. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vlado Rotim

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 76/07. i 38/09.) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko–srijemske županije broj: 10/09. i 15/09.), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 13. sjednici održanoj dana 10. lipnja 2010. godine, donijelo je slijedeću:

**ODLUKU O IZRADI
IZMJENE I DOPUNE
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA
GRADA ILOKA
(„Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske
županije broj: 17/2006)**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi (u daljnjem tekstu Odluka) započinje postupak izrade II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Iloka (u daljnjem tekstu ID PPUG).

**PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I
DONOŠENJE ID PPUG**

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje ID PPUG je Zakon o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 76/07 i 38/09), kojime je definirana mogućnost i način izrade izmjene i dopune prostornih planova jedinica lokalne samouprave, kao i nadležnost Gradskog vijeća za donošenje navedene razine prostornog plana.

**RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE ID
PPUG**

Članak 3

Prostorni plan uređenja Grada Iloka usvojen je 2006. godine.

Od usvajanja je došlo do potrebe za promjenom pojedinih elemenata plana iz slijedećih razloga:

- usklađenje plana s Izmjenom i dopunom Prostornog plana Vukovarsko – srijemske županije (u daljnjem tekstu ID PPŽ),
- usklađenje plana s novom Odlukom o zaštiti izvorišta „Crpilište skela“,
- usklađenje plana s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća, te ratnih razaranja i terorizma,
- usklađenje plana s drugim novousvojenim zakonima i podzakonskim aktima relevantnim za sadržaja prostornog plana, prvenstveno iz domene zaštite kulturnih dobara, prirode i okoliša,
- usklađenje plana s izrađenim projektima od značaja za dugoročni infrastrukturni,

gospodarski i društveni razvoj Iloka:

- trasa gradske obilaznice s planiranom benzinskom postajom
- trase sustava vodoopskrbe i odvodnje
- površina uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Ilok
- trasa zaštitnog nasipa
- zacjvljenje Drljanskog potoka
- trase kanala procjednih i oborinskih voda i pozicija otvorenih vodotoka – potoka bujičara
- područje teretne luke
- područje putničke luke
- područje spusta za čamce
- potrebe za proširenjem građevinskog područja u Iloku radi omogućavanja uređenja prostora za brodogradilište uz poslovnu zonu istočno od teretne luke,
- potrebe za manjom korekcijom, širenjem ili smanjenjem građevinskih područja naselja, prema zaprimljenim zahtjevima pravnih osoba i građana, ukoliko su prostorno opravdana,
- potrebe za usklađenjem lokacija za školu i Mjesni ured u Mohovu,
- utvrđivanjem istražnog prostora eksploatacije gline u Bapskoj,
- utvrđivanjem izdvojenih područja ugostiteljsko – turističke namjene na lokacijama Principovac i Ilok – Radoš.

OBUHVAT ID PPUG

Članak 4.

Obuhvat ID PPUG u grafičkom dijelu se odnosi na čitavo područje jedinice lokalne samouprave.

Ocjena stanja u obuhvatu ID PPUG

Članak 5.

Prostor Grada Iloka razvija se u skladu s važećom planskom dokumentacijom i to u posljednjem petogodišnjem razdoblju posebice u segmentu poratne obnove, rekonstrukcije i izgradnje prometne i komunalne infrastrukture, te oživljavanja gospodarskih djelatnosti, pri čemu su značajniji rezultati vidljivi u samom Gradu Ilok, nego u ostalim naseljima.

**CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID
PPUG**

Članak 6.

Osnovni cilj je usklađenje plana s važećim zakonima i osiguranje mogućnosti realizacije razvojnih programa za naredno srednjoročno

razdoblje, posebno u odnosu na gospodarstvo i infrastrukturu.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU ID PPUG

Članak 7.

Postojeći projekti koje je potrebno integrirati u plan.

Odluka o zaštiti izvorišta.

Ukoliko postoje studije zbrinjavanja otpada za područje Grada, te studije zaštite okoliša i zaštite prirode.

Program zaštite i spašavanja Grada.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8

Stručno rješenje za izradu ID PPUG pribavit će se izradom idejnog rješenja od strane ovlaštenog izrađivača, odabranog kao najpovoljnijeg, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9

Podloga za izradu ID PPUG izradit će se u digitalnom obliku, u dwg ili dxf formatu, sukladno člancima 2. i 349. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07 i 38/09).

POPIS TIJELA I OSOBA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID PPUG

Članak 10.

Zahtjevi za izradu ID PPUG mogu biti podaci, planske smjernice i posebni uvjeti.

Popis tijela i osoba koji daju zahtjeve za izradu ID UPU:

1. Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko - srijemske županije, Županijska 9, 32000 Vukovar
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Županijska 9, 32000 Vukovar
3. Konzervatorski odjel u Vukovaru , Olajnica 19/II, 32000 Vukovar
4. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41, 10000 Zagreb
5. Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Vukovarska 78, 10 000 Zagreb
6. Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, Trg k. P.Krešimira IV, 10 000 Zagreb
7. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Vukovarsko-srijemske županije, Trg Josipa Runjanina 1, 32100 Vinkovci

8. Hrvatske vode, VGO Osijek, Splavarska 2a, 31000 Osijek
9. Hrvatske šume, Trg J. Runjanina 10, 32100 Vinkovci
10. Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje i razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina 3, 10 000 Zagreb
11. Županijska uprava za ceste, Glagoljaška 4, 32 100 Vinkovci
12. Elektra Vinkovci, Kralja Zvonimira 1, 32100 Vinkovci
13. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10 000 Zagreb
14. PLINARA ISTOČNE SLAVONIJE d.o.o., Ohridska 17, 32100 VINKOVCI
15. KOMUNALIJE d.o.o, Julija Benešića 49, 32 236 Ilok
16. Lučka uprava Vukovar, Dunavski prilaz 15., 32 000 Vukovar
17. Agencija za plovne putove, Parobrodska 5, 32 000 Vukovar
18. MUP, Policijska uprava Vukovarsko - srijemska, nadležna PP, Glagoljaška 27 b, 32 100 Vinkovci
19. HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Regija 4, K.A.Stepinca 8b, 31 000 Osijek
20. Metronet, Ul.grada Vukovara 269b, 10 000Zagreb
21. OT-Optima telekom, Regija istok, Lorenza Jagera 2, 31 000 Osijek
22. T-Mobile Hrvatska d.o.o., U.grada Vukovara 23, 10 000 Zagreb
23. VIPnet d.o.o. Vrtni put 1,10 000 Zagreb
24. TELE2 d.o.o., Ul.grada Vukovara 269d, 10 000 Zagreb
25. Mjesni odbor Bapska, Matije Gupca 2, 32 235 Bapska
26. Mjesni odbor Mohovo, Hrvatskih dragovoljaca 48, 32 233 Opatovac(Mohovo)
27. Mjesni odbor Šarengrad, Osječka 20, 32 234 Šarengrad

Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu ID PPUG je 20 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 12.

Sukladno čl. 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, NN br. 76/07 i 38/09, (u daljnjem tekstu Zakon), tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi ID PPUG..

Ako tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke u svojim zahtjevima ne odrede važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve, ali je u tom slučaju nositelj izrade – Upravno tijelo Grada - dužan obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 13.

Sukladno čl. 94. Zakona, elementi zahtjeva koje daju tijela i osobe iz čl. 10. ove Odluke, ne mogu se mijenjati u kasnijim postupcima izrade i donošenja plana, odnosno nositelj izrade nije dužan razmatrati mišljenja koja se temelje na izmijenjenim zahtjevima.

Članak 14.

Sukladno Zakonu, tijela i osobe iz čl. 10. st. 2. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu ID PPUG.

ROKOVI VEZANI UZ IZRADU ID PPUG

Članak 15.

Rok za izradu ID PPUG do utvrđivanja konačnog prijedloga ID PPUG je okvirno 15. svibnja 2011. godine.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu ID PPUG tijela i osoba određenih člankom 11. ove Odluke je 30 dana.

Članak 16.

Izrada ID PPUG dijeli se u IX faza i to:

- I FAZA Zahtjevi za izradu ID PPUG
- II FAZA Izrada nacrt prijedloga ID PPUG za prethodnu raspravu
- III FAZA Prethodna rasprava i izrada izvješća o prethodnoj raspravi
- IV FAZA Izrada prijedloga ID PPUG za javnu raspravu
- V FAZA Utvrđivanje prijedloga ID PPUG za javnu raspravu i objava javne rasprave
- VI FAZA Javna rasprava i izrada izvješća o javnoj raspravi
- VII FAZA Izrada nacrt konačnog prijedloga ID PPUG
- VIII FAZA Prikupljanje suglasnost i mišljenja, prema čl. 94. Zakona, na nacrt konačnog prijedloga i utvrđivanje konačnog prijedloga ID PPUG
- IX FAZA Usvajanje ID PPUG na vijeću i objava odluke o donošenju ID PPUG

Članak 17.

Okvirni rokovi završetka određenih faza su:

- I FAZA do 31. prosinca 2010. godine
- II FAZA do 31. siječnja 2011. godine
- III FAZA do 15. veljače 2011. godine
- IV FAZA do 28. veljače 2011. godine
- V FAZA do 10. ožujka 2011. godine
- VI FAZA do 31. ožujka 2011. godine
- VII FAZA do 15. travnja 2011. godine.

- VIII FAZA do 15. svibnja 2011. godine
- IX FAZA do 31. svibnja 2011. godine.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE ID PPUG

Članak 18.

Izvor financiranja ID PPUG je proračun Grada Iloka.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danaom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko – srijemske županije“.

Stupanjem na snagu ove Odluke poništava se Odluka o izradi II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Iloka (Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije br. 17/2006) KLASA: 350-01/10-01/12, URBROJ: 2196/02-02-10-01 od 10. lipnja 2010. godine.

Članak 20.

Sukladno čl. 79. Zakon ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,
- tijelima i osobama iz čl. 10. ove odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

KLASA: 350-01/10-01/12
URBROJ: 2196/02-02-10-01/2
Ilok, 10. lipnja 2010. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Vlado Rotim

Na temelju čl. 18. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 125/08), članak 43.b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, NN 88/10) i članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 21. sjednici, održanoj 08. veljače 2011. donosi:

ODLUKU

o raspisivanju natječaja - obavijesti o namjeri davanja koncesije na kulturnom dobru - poslovnom prostoru u zgradi dvorca Odescalchi

Članak 1.

Grad Ilok započinje postupak davanja koncesije na kulturnom dobru - poslovnom prostoru u gradskoj nekretnini, u zgradi dvorca Odescalchi, označenoj kao: k.č. 85, k.o. Ilok, površine 288,78 m² koja predstavlja pojedinačno nepokretno registrirano kulturno dobro upisano u Registar kulturnih dobara RH – Lista zaštićenih kulturnih dobara pod reg. br. Z-1149 i nalazi se u sklopu registrirane kulturno-povijesne cjeline Grada Iloka Z-2263 zona A, koja je upisana u Registar kulturnih dobara RH – Lista zaštićenih kulturnih dobara, i unutar registrirane arheološke

zone Ilok koja je upisana u Registar kulturnih dobara RH pod reg. br. Z-4062 zona A.

Predmetni prostor obuhvaća: podrum površine 25,53 m², stubište površine 8,06 m², kuhinju površine 43,21 m², spremište površine 13,79 m², restoran površine 146,64 m², hodnik površine 18,49 m², skladište površine 5,41 m² i uredski prostor površine 27,65 m².

Namjena i način uporabe prostora: za potrebe obavljanja visoko-komercijalne, ugostiteljsko-turističke djelatnosti (restoran) utvrđena Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Vukovaru, KLASA: UP^o-612-08/10-09/0030, URBROJ: 532-04-22/1-10-3 od 28. 07. 2010. god. Sukladno navedenom Rješenju, za izvođenje bilo kakvih radova na zgradi potrebno je ishoditi posebne uvjete kao i prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Vukovaru.

Posebni uvjeti zaštite i očuvanja nepokretnog kulturnog dobra: utvrđeni su 15. 07. 2010. god. od strane Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Vukovaru, KLASA: 612-08/10-23/1961, URBROJ: 532-04-22/1-10-3 te glase:

- Prostor restorana, kuhinje i nekadašnje recepcije u istočnom krilu potrebno je obnoviti u postojećim gabaritima bez mijenjanja konstruktivnog sustava
- Budući da je dvorac Odeschalchi svojom dosadašnjom obnovom prezentiran kao kulturno dobro i u svojoj vanjštini i u unutrašnjosti istu metodologiju obnove treba primijeniti i u obnovi budućeg restorana, a to znači obnova treba biti u skladu s rezultatima konzervatorsko-restauratorskih istraživanja koje je proveo Hrvatski restauratorski zavod iz Zagreba
- Načelno razvod svih instalacija treba predvidjeti u podovima
- U restoranu je potrebno izmijeniti postojeće radijatorsko grijanje, te se predlaže zagrijavanje prostora putem podnih konvektora koje treba postaviti u niše prozora, a druga mogućnost je postavljanje podnog grijanja
- U ostalim prostorima moguće je zadržati radijatorsko grijanje
- Oprema restorana (šank, stolovi, stolice, eventualni paravani i ostalo) treba biti suvremeno oblikovana bez elemenata rustike
- U podrumu istočnog krila treba preurediti i sanitarije restorana za koje je potrebno predvidjeti dosadašnju mogućnost korištenja izvana
- Za potrebe invalidnih osoba i osoba slabe pokretljivosti potrebno je postaviti hidrauličnu platformu u nišu desno od glavnog stubišta
- O načinu adaptacije prostora (podova, zidova, rasvjeta, mogućoj postavi potrebnih instalacija) projektant treba konzultirati Konzervatorski odjel u Vukovaru tijekom projektiranja.

Uz pismeni zahtjev za izdavanje prethodnog odobrenja Konzervatorskog odjela u Vukovaru

potrebno je dostaviti Glavni projekt s izvedbenim detaljima (2 primjerka).

Početni iznos naknade za koncesiju za poslovni prostor utvrđen je u visini od 4,5 €/m²/mj. (cca. 1299,51 €/mj.), plativo u kunama po srednjem tečaju NBH na dan plaćanja; a sve uz uvjet uređenja cjelokupnoga zatvorenog prostora i dovođenja istoga u funkciju namjene prostora za potrebe obavljanja predmetne djelatnosti, uz ulaganje od minimalno 2.000.000,00 kn, i to sve u prvoj godini koncesije i sve o trošku koncesionara, koje uređenje mora biti usuglašeno i odobreno od strane Grada Iloka i Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Vukovaru, uz ishođenje odnosnih dozvola sukladno pozitivnim propisima RH-a i Grada Iloka. Budući koncesionar je dužan dostaviti garanciju o visini ulaganja koje namjerava uložiti u predmetni poslovni prostor. Sva ulaganja koja povećavaju vrijednost cjelokupne nekretnine i sl. neće biti nadoknađena od strane vlasnika, niti se mogu koristiti za razmjerno sniženje koncesije, a koncesionar se ne oslobađa plaćanja naknade za koncesiju po bilo kojoj drugoj osnovi. Neulaganje minimalnog iznosa biti će i razlogom raskida predmetnog ugovora. Ne postoji mogućnost prodaje objekta, što će sve biti regulirano odnosnim ugovorom o koncesiji, koji će se sklopiti nakon provedenoga natječaja. Natječaj će se objaviti u «Narodnim novinama». Visina ulaganja neće se vrednovati u ocjenjivanju ponuda, već je uvjet da je ponuda prihvatljiva, a kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuđača je prihvatljiva ponuda s najvišim iznosom mjesečne naknade za predmetni poslovni prostor.

Trajanje koncesije: 10 (deset) godina, uz mogućnost produženja (ovisno o ulaganjima).

Članak 2.

Početak plaćanja naknade za koncesiju počinje teći danom stavljanja u funkciju poslovnog prostora odnosno najkasnije 6 (šest) mjeseci od trenutka stupanja u posjed poslovnog prostora od strane koncesionara.

Početak plaćanja naknade za koncesiju i obavljanja djelatnosti u poslovnom prostoru bit će regulirano ugovorom.

Članak 3.

Ponuđač je dužan uplatiti jamčevinu u iznosu od **20.000,00 kn** na žiro-račun Grada Iloka: **2412009-1815400002**, Slatinska banka d.d., model **24**, s pozivom na broj **7722 OIB** ponuditelja, kod FINA-e Ilok.

Uplaćena jamčevina obračunava se u iznos naknade.

Jamstvo za ozbiljnost ponude davatelj koncesije će iskoristiti ako odabrani ponuditelj povuče svoju ponudu nakon isteka roka za dostavu ponuda, ako je dao neistinit dokaz te ako odbije sklopiti ugovor o koncesiji.

Ponuđaču čija ponuda ne bude prihvaćena kao najpovoljnija, jamčevina će se vratiti.

Članak 4.

Ponuda mora sadržavati:

- zahtjev u kojem mora biti navedeno ime i prezime natjecatelja - fizičke osobe, njegovo prebivalište, odnosno tvrtka s adresom sjedišta za pravne osobe, naznaku prostora koji se daje u koncesiju i djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru;
- mjesečni iznos naknade za koncesiju;
- dokaz o uplati jamčevine;
- dokaze o sposobnosti ponuditelja.

Ponuditelj s ciljem dokazivanja svoje sposobnosti podnosi:

1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti:

- isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar;
- ovjerena izjava ili druga odgovarajuća potvrda kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije ili obustavljanja poslovne djelatnosti, odnosno da je nije obustavio

(dokaz pravne i poslovne sposobnosti ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana objave obavijesti u Narodnim novinama);

2. Dokaz o nekažnjavanju:

- izjava prema članku 50. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 110/07 i 125/08), ovjerenu kod javnog bilježnika.

(ne smije biti starija od 30 dana od dana objave obavijesti)

3. Dokaz financijske i gospodarske sposobnosti:

- potvrda Porezne uprave ili istovjetna isprava o stanju duga, odnosno podmirenim svim dospjelim poreznim obvezama, kao i obvezama prema Gradu Iloku
- dokaz o bonitetu i solventnosti ponuditelja na obrascu (BON 1 i BON 2 ili SOL 2) ili na drugom odgovarajućem obrascu poslovne banke koja obavlja poslove platnog prometa

(potvrda Porezne uprave i Grada Iloka ne smije biti starija od 30 dana od dana objave

obavijesti u Narodnim novinama).

4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:

- preslika Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema Zakonu o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, izdanu od Državnog zavoda za statistiku (za pravne osobe, za izvršavanje predmetne djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru);
- izjava gospodarskog subjekta da ima uposlene osobe koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo za izvršavanje predmetne djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru.

Članak 5.

Rok za podnošenje ponude je **30 dana** od dana objave natječaja u javnom glasilu. Pismene ponude dostavljaju se osobno ili preporučenom pošiljkom, u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj – javni natječaj za davanje koncesije na kulturnom dobru", na adresu: **GRAD ILOK, Trg Nikole Iločkog 13, 32236 ILOK.**

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: UP/I-372-01/11-01/01

URBROJ: 2196/02-02-11-01

Ilok, 8. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vlado Rotim

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 21. sjednici održanoj 8. veljače 2011. godine, donosi:

PRAVILNIK**o stipendiranju studenata Grada Iloka**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, način i postupak kao i druga pitanja vezana za odobravanje stipendija studentima.

Članak 2.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti, pod uvjetima utvrđenim ovim Pravilnikom, studenti koji su:

- državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Iloka,
- sa statusom redovitog studenta u Republici Hrvatskoj,
- koji nemaju odobrenu stipendiju od strane drugog subjekta.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti studenti druge, treće, četvrte i pete godine studija.

Članak 3.

Stipendije se dodjeljuju iz sredstava koja u svom proračunu osigurava Grad Ilok kao i iz drugih izvora.

Gradsko vijeće Grada Iloka, sukladno financijskim mogućnostima u toj godini, određuje:

- da li će raspisivati natječaj za dodjelu stipendija,
- broj stipendija koje će dodijeliti,
- pojedinačni iznos stipendije,
- deficitarna zanimanja.

Članak 4.

Stipendije se mogu dodijeliti i iz posebno prikupljenih sredstava (donacije i sl.).

U slučaju dodjele stipendija iz prethodnog stavka iste će se dijeliti prema odredbama ovog Pravilnika, uzimajući u obzir posebno propisane ili dogovorene uvjete za dodjelu tih sredstava. Ove stipendije se odobravaju temeljem posebno raspisanog natječaja od strane Gradonačelnika u kojem bi se utvrdili potrebni uvjeti za dobivanje stipendija i drugi elementi bitni za dodjelu stipendija.

Članak 5.

Stipendije se dodjeljuju na temelju natječaja raspisanog od strane Gradonačelnika, a postupak dodjele stipendije provode Gradska služba i Jedinštvni upravni odjel.

Natječaj se objavljuje na Oglasnoj ploči Grada Iloka, u gradskom tisku, dnevnom tisku, a može se objaviti i na druge načine prema odluci Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće Grada Iloka će svojim rješenjem imenovati posebno Povjerenstvo za provođenje postupka dodjele stipendija.

Rješenjem iz prethodnog stavka utvrđuje se sastav Povjerenstva, djelokrug rada i njegove zadaće.

Članak 6.

Postupak dodjele stipendija provodi se u pravilu prije početka nove akademske godine, ali se može provoditi i tijekom godine.

Članak 7.

Natječaj za dodjelu stipendija sadrži:

- broj stipendija,
- dokumentaciju koju treba priložiti prijavi na natječaj,

- rok za podnošenje prijava,
- mjerila na temelju kojih će se obaviti odabir stipendista,
- adresu na koju se dostavljaju prijave,
- druge odredbe prema odluci Gradonačelnika.

Prijavi za dodjelu stipendije potrebno je priložiti:

- dokaz o hrvatskom državljanstvu,
- uvjerenje o prebivalištu,
- uvjerenje o upisu na fakultet u Republici Hrvatskoj za tekuću školsku godinu,
- prijepis ocjena prethodne godine školovanja,
- dokaz o socijalno-materijalnom stanju
- druge potrebne dokaze.

Povjerenstvo će nepotpune i nepravodobne prijave odbaciti.

Članak 8.

Mjerila na temelju kojih se obavlja odabir kandidata za dodjelu stipendija su:

- deficitarna zanimanja
- prosjek ocjena iz svih predmeta u prethodnoj godini školovanja,
- socijalno-materijalno stanje.

Članak 9.

Mjerila iz prethodnog članka budući se na slijedeći način:

1. Deficitarna zanimanja.....5 bodova
2. Prosjek ocjena studenta u prethodnoj godini školovanja:

Ocjena.....	Bodovi
od 2,50 do 3,00.....	1
od 3,01 do 3,50.....	2
od 3,51 do 4,00.....	3
od 4,01 do 4,50.....	4
od 4,51 do 5,00.....	5

3. socijalno-materijalno stanje studenata:
 - bez oba roditelja2 boda
 - bez jednog roditelja.....1 bod
 - prosjek primanja po članu obitelji ...0-5 bodova

Članak 10.

Bodovi stečeni temeljem kriterija iz članka 9. zbrajaju se i temeljem ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta za dodjelu stipendija od najvećeg do najmanjeg broja bodova.

Ukoliko na listama iz stavka 1. ovog članka dva ili više kandidata ostvare jednaki broj bodova prednost se daje djetetu zatočenog, nestalog branitelja Domovinskog rata, Hrvatskog ratnog vojnog invalida, te djetetu branitelja Domovinskog rata.

Ukoliko se ni na način iz stavka 2. ovog članka ne utvrdi koji kandidat ima prednost, prednost se daje kandidatu koji ima više bodova prema mjerilu prosjeka ocjena.

Članak 11.

Povjerenstvo za provođenje postupka dodjele stipendija sastavlja izvješće i liste prvenstva za

dodjelu stipendija i dostavlja ih Gradskom vijeću na odlučivanje.

Članak 12.

Gradsko vijeće donosi Odluku o dodjeli stipendija temeljem utvrđenih lista prvenstva te istu objavljuje na Oglasnoj ploči, a svim se kandidatima dostavlja obavijest o izabranim stipendistima s poukom o pravnom lijeku.

Članak 13.

Vrijeme isplate stipendija određuje se u trajanju redovitog studiranja po programu određenog fakulteta, produženo za šest mjeseci od dana stjecanja apsolvetskog statusa.

Pravo na isplatu stipendije za pojedinu godinu školovanja student ostvaruje predajom potvrde o upisu te godine studija.

Potvrdu o upisu određene godine studija student je dužan dostaviti do 31. listopada tekuće godine, a ukoliko to ne učini raskida se Ugovor o stipendiranju, obustavlja daljnja isplata i dužan je vratiti do tada primljeni iznos stipendije.

U slučaju kada student, nakon završetka dodiplomskog studija, upiše diplomski studij mora se ponovno natjecati.

Članak 14.

Po pravomoćnosti Odluke o dodjeli stipendija iz stavka 1. članka 12. ovog Pravilnika, Gradonačelnik sa studentima, kojima je dodijeljena stipendija, sklapa Ugovor o stipendiranju, koji sadrži:

- naziv ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika, s adresom prebivališta odnosno boravišta,
- naziv struke, smjera, zvanja ili zanimanja za koje se student obrazuje i rok trajanja školovanja,
- visinu stipendije, te početak i kraj korištenja stipendije,
- način isplate stipendije i način nadzora korištenja stipendije,
- obvezu dostavljanja potvrde o upisu,
- odredbe o mogućnosti otkaza stipendije i odustajanja od stipendije,
- odredbe o načinu i rokovima povrata stipendije, za slučajeve za koje se povrat propiše,
- način rješavanja međusobnih prava i obveza i spornih slučajeva,
- mjesto i datum sklapanja ugovora,
- potpis ugovornih strana odnosno zastupnika,
- druge uobičajene odredbe.

Ugovoreni iznos stipendije može se tijekom trajanja školovanja povećati ili smanjiti ovisno o financijskim mogućnostima Grada Iloka, kretanja cijena i troškova života.

Isplata stipendija obavlja se putem žiro-računa u mjesečnim obrocima.

Članak 15.

Stipendija Grada je bespovratna pod uvjetom da stipendist nakon završetka školovanja radi na

području Grada Iloka najmanje dvije godine ako je stipendiju primao od početka školovanja, odnosno najmanje polovicu vremena za koje je primao stipendiju.

Ako ne ispuni uvjet iz prethodnog stavka, stipendist je obavezan vratiti primljeni iznos stipendije, kao i u slučaju ako bez opravdanog razloga odustane od stipendije odnosno otkáže Ugovor o stipendiranju.

Stipendist nije obavezan vratiti stipendiju ako po završetku studija nije uspio dobiti posao u struci na području Grada Iloka, niti mu je Grad u mogućnosti osigurati posao što će biti regulirano Ugovorom o stipendiranju.

Povrat stipendije se obavlja u istom broju obroka u kojem je stipendist primao stipendiju.

Članak 16.

Gradsko vijeće donosi odluku o vraćanju isplaćene stipendije u slučajevima utvrđenim člankom 13. i člankom 15. ovog Pravilnika.

Članak 17.

Sve stručne, administrativne i pomoćne poslove oko pripreme, objave i provedbe Natječaja za dodjelu stipendija i pripreme Ugovora o stipendiranju obavlja Gradska služba, dok poslove isplate stipendija obavlja Jedinstvu upravni odjel.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti dosadašnji Pravilnik o stipendiranju studenata, KLASA: 026-02/03-01-794, URBROJ: 2188/04-02/03-01-794 od 6. svibnja 2003. godine ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 5/03.).

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 604-01/10-01/02
URBROJ: 2196/02-02-11-18
Ilok, 8. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Vlado Rotim

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 21. sjednici održanoj 8. veljače 2011. godine, donosi:

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke
o stipendiranju studenata u akademskoj
2010/2011. godini**

Članak 1.

U Odluci Gradskog vijeća Grada Iloka o stipendiranju studenata u akademskoj 2010/2011.

godini, KLASA: 604-01/10-01/02, URBROJ: 2196/02-02-10-02 od 3. prosinca 2010. godine, Odluci o izmjeni Odluke o stipendiranju studenata u akademskoj 2010/2011. godini, KLASA: 604-01/10-01/02, URBROJ: 2196/02-02-10-11 od 28. prosinca 2010. godine, u članku 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Grad Ilok će za naknadno upražnjeno mjesto dodijeliti još 1 stipendiju temeljem već raspisanog natječaja za dodjelu studentima za akademsku 2010/2011. godinu.“

Članak 2.

Mijenja se članak 4. Odluke te glasi:

„Zaključit će se ugovori o stipendiranju sa studentima-korisnicima stipendija iz prošle godine koji su upisali narednu godinu studija i to: Bojanom Davda i Tomislavom Martinovićem – šest rata; te Tanjom Velko, Andrejom Cerovski, Valentinom Krnjakom i Stjepanom Večerom – deset rata.“

Članak 3.

U ostalom dijelu Odluka ostaje neizmjenjena.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 604-01/10-01/02
URBROJ: 2196/02-02-11-19
Ilok, 8. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Vlado Rotim

Na temelju članka 85. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 110/07) i članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 21. sjednici održanoj 08. veljače 2011. godine donosi:

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude za održavanje javne rasvjete na području Grada Iloka 2011.- 2014 godine

Članak 1.

U postupku javne nabave broj: N-16-M-100009-030111, evid. broj nabave: EMV 01/11 objavljenom u „Elektroničkom oglasniku javne nabave“ NN, kao najpovoljnija ponuda za održavanje javne rasvjete na području Grada Iloka 2011.- 2014 godine, odabrana je ponuda tvrtke **Elektroinstalatersko-trgovačkog obrta Crnjac**, Vukovar, Trg Hrvatskih branitelja 10 u iznosu od 77.000,00 kuna bez PDV-a (slovima: sedamdesetsedamtisućakuna).

Članak 2.

Zaključit će se ugovor sa odabranim tvrtkom za predmetne radove.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 310-02/10-01/07
URBROJ: 2196/02-02-11-10
Ilok, 8. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Vlado Rotim

GRAD ILOK AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članaka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 86/08.) i članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09), Gradonačelnik Grada Iloka dana 24. siječnja 2011. godine donosi:

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I GRADSKU SLUŽBU GRADA ILOKA ZA 2011. GODINU

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel i Gradsku službu Grada Iloka tijekom 2011. godine.

II.

Planom prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel i Gradsku službu Grada Iloka utvrđuje se:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu i Gradskoj službi Grada Iloka,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme,
- potreban broj vježbenika,
- popunjenost radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu i Gradskoj službi Grada Iloka pripadnicima nacionalnih manjina
- potreban broj pripadnika nacionalnih manjina.

III.

Jedinstveni upravni odjel i Gradska služba Grada Iloka dužni su popunjavati radna mjesta prema ovom Planu, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela i Gradske službe i financijskim sredstvima osiguranim Proračunom Grada Iloka za 2011. god.

IV.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu i Gradskoj službi Grada Iloka popunjavaju se na temelju ovog Plana, putem javnog natječaja.

V.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika te vježbenika u Jedinstvenom upravnom odjelu i Gradskoj službi Grada Iloka, kao i popunjenost

radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina te potreban broj pripadnika nacionalnih manjina za 2011. godinu prema tabeli 1. u prilogu.

VI.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel i Gradsku službu Grada Iloka za 2011. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 100-01/10-01/03

URBROJ: 2196/02-01-11-03

Ilok, 24. siječnja 2011. godine

GRADONAČELNIK:

Miroslav Janić, dipl. krim.

TABELA 1. PLANA PRIJMA U SLUŽBU
U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I GRADSKU SLUŽBU
GRADA ILOKA ZA 2011. GODINU

	SLUŽBENICI			NAMJEŠTENICI	UKUPNO
	VSS	VŠS	SSS		
Stvarno stanje popunjenosti	2	2	6	1	11
Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	1	0	1	0	2
Potreban broj vježbenika	1	0	0	0	1
Stvarno stanje popunjenosti nac. manjinama					0
potreban broj pripadnika nacionalnih manjina					1

Na temelju članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09.) te članka 5. Pravilnika o stipendiranju studenata („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 5/03), Gradonačelnik Grada Iloka, donosi:

**ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva
za dodjelu stipendija**

Članak 1.

U Povjerenstvo za dodjelu stipendija imenuju se:

1. Tatjana Faletar
2. Đurđica Tilović
3. Ivan Klasanović

Članak 2.

Povjerenstvo će sastaviti izvješće i liste prvenstva za dodjelu stipendija, sukladno Pravilniku o stipendiranju studenata.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Donošenjem ove odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 25/09 od 31.12.2009.).

KLASA: 604-01/10-01/02

URBROJ: 2196/02-01-11-15

Ilok, 3. veljače 2011. godine

GRADONAČELNIK:

Miroslav Janić, dipl. krim.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09.) te članka 12. Pravilnika o stipendiranju studenata („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 5/03), Gradonačelnik Grada Iloka donosi:

**ODLUKU
o dodjeli stipendija u akademskoj
2010./2011. godini**

Članak 1.

Temeljem raspisanog natječaja Grada Iloka, objavljenog 17. siječnja 2011. god. u „Glasu

Slavonije", te zapisnika Povjerenstva za dodjelu stipendija od 7. veljače 2011. god., za akademsku 2010./2011. godinu stipendije se dodjeljuju slijedećim studentima:

1. Ina Knezović iz Iloka, Kralja Tomislava 49
2. Sanja Strahinić Iloka, Ivana Gundulića 15.

Članak 2.

Stipendije iznose 5.000,00 kn (pettisućakuna), koje će se isplaćivati putem žiro računa, u deset mjesečnih rata.

Članak 3.

Sa studentima iz čl. 1. zaključit će se ugovori o stipendiranju.

Članak 4.

Korisnici stipendija dužni su, po završetku studija, godinu dana raditi na području Grada Iloka.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 604-01/10-01/02
URBROJ: 2196/02-01-11-17
Ilok, 8. veljače 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Miroslav Janić, dipl. krim.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09.), Gradonačelnik Grada Iloka donosi

**ODLUKU
o dopuni Odluke o dodjeli stipendija u
akademskoj 2010./2011. godini**

Članak 1.

Temeljem upražnjenih mjesta dodjeljuju se stipendije za akademsku 2010./2011. godinu slijedećim studentima:

1. Ivana Bilić iz Iloka, Samuela Zajaca 28,
2. Damir Vunuk iz Iloka, Turska skela 17.

Članak 2.

Stipendije iznose 5.000,00 kn (pettisućakuna), koje će se isplaćivati putem žiro računa, u deset mjesečnih rata.

Članak 3.

Sa studentima iz čl. 1. zaključit će se ugovori o stipendiranju.

Članak 4.

Korisnici stipendija dužni su, po završetku studija, godinu dana raditi na području Grada Iloka.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 604-01/10-01/02
URBROJ: 2196/02-01-11-31
Ilok, 14. ožujka 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Miroslav Janić, dipl. krim.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09.), Gradonačelnik Grada Iloka donosi:

**ODLUKU
o dodjeli novčane pomoći Zajednici Cenacolo**

Članak 1.

Dodjeljuje se novčana pomoći Zajednici Cenacolo, Bratovštini Svetog Petra i Pavla iz Šarengrada, ulica o. Bernardina Leakovića 13, u iznosu od 6.000,00 kn za sufinanciranje režijskih troškova.

Članak 2.

Novčana pomoć isplatit će se putem žr. kod PBZ br. 2340009-1110428776.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 402-01/11-01/16
URBROJ: 2196/02-01-11-02
Ilok, 24. veljače 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Miroslav Janić, dipl. krim.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09), Gradonačelnik Grada Iloka 3. siječnja 2011. godine, donosi:

**ODLUKU
o provođenju programa «Pomoć u kući
starijim osobama» za 2011. godinu**

Članak 1.

Grad Ilok će zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme za razdoblje od 01. 01. 2011. god. do 28. 02. 2011. god. sa djelatnicama programa «Pomoć u kući starijim osobama»: 1. Gordanom Cerovski, 2. Svetlanom Mujčinić, 3. Emilijom Šečić, 4. Jelom Pucovski, 5. Nadom Čuljak, 6. Miroslavkom Šomodži, 7. Vericom Krnjak, 8. Slavicom Jurina, 9. Vlatkom Janiček, 10. Verom Ružović, do potpisivanja Ugovora o suradnji sa Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti za tekuću godinu.

Članak 2.

Grad Ilok će zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme za razdoblje od 01. 01. 2011. god. do 28. 02. 2011. god. sa Blaženkom Gazafi, voditeljicom programa «Pomoć u kući starijim osobama», do potpisivanja Ugovora o suradnji sa Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti za tekuću godinu, pod jednakim uvjetima kao za 2010. godinu.

Članak 3.

Grad Ilok će sufinancirati Program iz čl. 1. u 2011. godini u skladu sa mogućnostima.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 5.

Donošenjem ove odluke prestaje važiti Odluka o provođenju programa «Pomoć u kući starijim osobama» za 2008. godinu KLASA: 551-07/07-01/09, URBROJ: 2196/02-03-07-01 od 19. prosinca 2007. god. objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj: 21/07 od 31. prosinca 2007. godine

KLASA: 551-01/11-01/01
URBROJ: 2196/02-01-11-01
Ilok, 3. siječnja 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Miroslav Janić, dipl. krim.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09) Gradonačelnik Grada Iloka 3. siječnja 2011. godine, donosi:

**ODLUKU
o obavljanju poslova vezanih za socijalnu skrb
Grada Iloka**

Članak 1.

Grad Ilok ovlašćuje predsjednicu socijalnog vijeća i voditeljicu Programa "Pomoć u kući starijim osobama" Blaženku Gazafi da obavlja poslove Grada Iloka vezane za socijalnu skrb sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Poslovi iz članka 1. obuhvaćaju: zaprimanje zamolbi za novčanu pomoć, donošenje rješenja sukladno Odluci o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz socijalne skrbi, predlaganje izmjena navedene odluke, te druge mjere u cilju poboljšanja socijalne skrbi građana Grada Iloka (Bapska, Ilok, Mohovo i Šarengrad).

Članak 3.

Za obavljanje poslova iz članka 2. isplatit će se naknada u iznosu 2.300,00 kn bruto mjesečno

za razdoblje od 1. siječnja 2011. godine dok traje Program "Pomoć u kući starijim osobama".

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 5.

Donošenjem ove odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju poslova vezanih za socijalnu skrb Grada Iloka KLASA: 551-01/08-01/03, URBROJ: 2196/02-03-08-01 od 15. prosinca 2008. god. objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije broj: 06/09 od 31.03.2009.

Obrazloženje

Zbog povećanog opsega poslova na radovima vezanim za socijalnu skrb građana sa područja Iloka (Ilok, Bapska, Šarengrad i Mohovo) Gradsko poglavarstvo je odlučilo navedene poslove povjeriti Blaženki Gazafi, voditeljici programa "Pomoć u kući starijim osobama".

Naknada je utvrđena kao razlika do iznosa plaće određene za VŠS sukladno Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu.

KLASA: 551-01/11-01/01
URBROJ: 2196/02-01-11-02
Ilok, 3. siječnja 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Miroslav Janić, dipl. krim.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 10/09, 15/09), Gradonačelnik Grada Iloka 01. veljače 2011. godine, donosi:

**ODLUKU
o zapošljavanju Irene Lujčić u
program «Pomoć u kući starijim osobama»**

Članak 1.

Radi zamjene gerontodomačice Maje Ivanek djelatnice programa «Pomoć u kući starijim osobama», Grad Ilok će zaključiti ugovor o radu sa Irenom Lujčić iz Iloka, Masarikova 13, na određeno vrijeme, tj. do povratka Maje Ivanek sa porodiljnog dopusta.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 551-01/11-01/01
URBROJ: 2196/02-01-11-13
Ilok, 1. veljače 2011. godine

GRADONAČELNIK:
Miroslav Janić, dipl. krim.

GRAD OTOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 108. stavak 3. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 87/08.), te članka 21. Statuta Grada Otoka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09), Gradsko vijeće Grada Otoka na svojoj 11. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine donijelo je:

ODLUKU
o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna
Grada Otoka za razdoblje 01.01.2010. -
31.12.2010 godine

Članak 1.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje u 2009. godini	Planirano do 31.12.2010.	Izvršenje do 31.12.2010.	Index izvršenja
-1-	-2-	-3-	-4-	5 = 4 / 3
PRIHODI POSLOVANJA	15.661.395,00	14.797.000,00	16.264.427,14	110
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	305.120,26	1.023.000,00	939.951,68	92
RASHODI POSLOVANJA	13.273.757,00	13.045.000,00	14.635.288,24	112
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.860.202,00	2.755.000,00	1.767.791,31	64
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	-167.444,00	20.000,00	801.299,27	4006

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

	Izvršenje u 2009. godini	Planirano do 31.12.2010.	Izvršenje do 31.12.2010.	Index izvršenja
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				

C. RAČUN ZADUŽIVANJA

	Izvršenje u 2009. godini	Planirano do 31.12.2010.	Izvršenje do 31.12.2010.	Index izvršenja
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA	75.445,20	0		0
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	20.000,00		
NETO FINANCIRANJE				
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	75.445,20	20.000,00		0

Izvršenje Proračuna Grada Otoka za proračunsku 2010. godinu ostvareno je u slijedećim veličinama:

- PRIHODI	17.204.378,82
- RASHODI	16.403.079,55
- VIŠAK PRIHODA	801.299,27

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2010. godinu kako slijedi:

IZVRŠENJE PRORAČUNA - OPĆI DIO
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2010. DO 31.12. 2010 GODINE

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	IZVRŠENO	INDEX
1	2	3	3/2
UKUPNO PRIHODI	15.820.000,00	17.204.378,82	109
6 Prihodi poslovanja	14.797.000,00	16.264.427,14	110
611 Porez i prirez na dohodak	5.229.000,00	5.652.414,00	108
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.455.000,00	4.699.039,42	105
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	363.000,00	548.257,73	151
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	65.000,00	70.842,41	109
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	6.000,00		
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	340.000,00	334.274,44	98
612 Porez na dobit	25.000,00		
6121 Porez na dobit od poduzetnika	25.000,00		
613 Porezi na imovinu	90.000,00	73.323,43	81
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	10.000,00	6.072,50	61
6134 Povremeni porezi na imovinu	80.000,00	67.250,93	84
614 Porezi na robu i usluge	80.000,00	65.841,56	82
6142 Porez na promet	20.000,00	24.175,67	121
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	60.000,00	41.665,89	69
616 Ostali prihodi od poreza	2.000,00		
6163 Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	2.000,00		
633 Pomoći iz proračuna	2.745.000,00	5.546.829,06	202
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	1.750.000,00	4.626.085,69	264
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	995.000,00	920.743,37	93
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	490.000,00	450.535,16	92
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	50.000,00	58.585,63	117
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	440.000,00	391.949,53	89
641 Prihodi od financijske imovine	1.000,00	282,11	28

6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000,00	282,11	28
642 Prihodi od nefinancijske imovine	680.000,00	568.443,26	84
6421 Naknade za koncesije	75.000,00	44.904,42	60
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	420.000,00	390.007,42	93
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	185.000,00	133.531,42	72
651 Administrativne (upravne) pristojbe	150.000,00	114.984,28	77
6512 Županijske. gradske i općinske pristojbe i naknade	140.000,00	108.300,00	77
6513 Ostale upravne pristojbe	10.000,00	6.684,28	67
652 Prihodi po posebnim propisima	5.295.000,00	3.791.774,28	72
6522 Prihodi vodoprivrede	20.000,00	17.259,79	86
6523 Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	2.790.000,00	2.641.378,13	95
6524 Doprinosi za šume	800.000,00	453.612,31	57
6526 Ostali nespomenuti prihodi	1.685.000,00	679.524,05	40
662 Kazne	10.000,00		
6627 Ostale kazne	10.000,00		
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.023.000,00	939.951,68	92
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	1.000.000,00	925.529,16	93
7111 Zemljište	1.000.000,00	925.529,16	93
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	23.000,00	14.422,52	63
7211 Stambeni objekti	23.000,00	14.422,52	63
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja			
816 Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovački m društvima. obrtnicima. malim i srednjim poduzetn			
8161 Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima. obrtnicima. malim i srednjim poduzetnicima izvan			
UKUPNO RASHODI	15.820.000,00	16.403.079,55	104
3 Rashodi poslovanja	13.045.000,00	14.635.288,24	112
311 Plaće	1.750.000,00	1.744.319,99	100
3111 Plaće za redovan rad	1.750.000,00	1.744.319,99	100
312 Ostali rashodi za zaposlene	56.000,00	12.606,45	23
3121 Ostali rashodi za zaposlene	56.000,00	12.606,45	23
313 Doprinosi na plaće	202.000,00	202.184,94	100

3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	182.000,00	182.201,46	100
3133 Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	19.983,48	100
321 Naknade troškova zaposlenima	159.000,00	135.269,54	85
3211 Službena putovanja	84.000,00	62.663,54	75
3212 Naknade za prijevoz. za rad na terenu i odvojeni život	60.000,00	60.912,00	102
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	11.694,00	78
322 Rashodi za materijal i energiju	1.130.000,00	1.008.888,72	89
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	62.000,00	46.670,72	75
3223 Energija	880.000,00	816.488,70	93
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00	122.112,35	76
3225 Sitni inventar i auto gume	28.000,00	23.616,95	84
323 Rashodi za usluge	3.085.000,00	2.483.203,70	80
3231 Usluge telefona. pošte i prijevoza	150.000,00	137.056,26	91
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00	202.137,97	75
3233 Usluge promidžbe i informiranja	270.000,00	244.231,57	90
3234 Komunalne usluge	1.906.000,00	1.530.515,43	80
3235 Zakupnine i najamnine	56.000,00	26.181,17	47
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge	317.000,00	268.806,31	85
3238 Računalne usluge	30.000,00	24.639,30	82
3239 Ostale usluge	85.000,00	49.635,69	58
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.241.000,00	2.138.896,34	95
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	310.000,00	329.051,70	106
3292 Premije osiguranja	30.000,00	25.721,28	86
3293 Reprerentacija	320.000,00	239.638,36	75
3294 Članarine	8.000,00	7.536,17	94
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.573.000,00	1.536.948,83	98
343 Ostali finansijski rashodi	230.000,00	193.899,14	84
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000,00	27.694,34	79
3433 Zatezne kamate	190.000,00	162.077,60	85

3434 Ostali nespomenuti finansijski rashodi	5.000,00	4.127,20	83
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	70.000,00	18.450,00	26
3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	70.000,00	18.450,00	26
363 Pomoći unutar opće države	10.000,00		
3631 Tekuće pomoći unutar opće države	10.000,00		
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.890.000,00	1.779.969,74	94
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	670.000,00	486.179,83	73
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.220.000,00	1.293.789,91	106
381 Tekuće donacije	1.697.000,00	1.462.388,14	86
3811 Tekuće donacije u novcu	1.697.000,00	1.462.388,14	86
382 Kapitalne donacije	320.000,00	313.748,18	98
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	320.000,00	313.748,18	98
383 Kazne, penali i naknade štete	170.000,00	3.141.463,36	1848
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	170.000,00	3.141.463,36	1848
385 Izvanredni rashodi	35.000,00		
3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	35.000,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.755.000,00	1.767.791,31	64
411 Materijalna imovina -prirodna bogatstva	200.000,00	187.200,00	94
4111 Zemljište	200.000,00	187.200,00	94
421 Građevinski objekti	1.973.000,00	1.144.500,67	58
4212 Poslovni objekti	550.000,00	491.652,42	89
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	450.000,00	4.137,31	1
4214 Ostali građevinski objekti	973.000,00	648.710,94	67
422 Postrojenja i oprema	180.000,00	119.097,42	66
4221 Uredska oprema i namještaj	40.000,00	19.937,30	50
4222 Komunikacijska oprema	5.000,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	25.000,00	3.259,00	13
4226 Sportska i glazbena oprema	80.000,00	84.444,07	106
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	11.457,05	38

423 Prijevozna sredstva	87.000,00	74.435,20	86
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	87.000,00	74.435,20	86
426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	68.388,00	85
4262 Ulaganja u računalne programe	10.000,00		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	68.388,00	98
431 Knjige. znanstvena i umjetnička djela	25.000,00	22.757,02	91
4312 Pohranjene knjige. umjetnička djela i slične vrijednosti	25.000,00	22.757,02	91
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	210.000,00	151.413,00	72
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	210.000,00	151.413,00	72
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00		
516 Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog	20.000,00		
5161 Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima.obrtnicima. malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog s	20.000,00		

**IZVRŠENJE PRORAČUNA - POSEBNI DIO RASHODA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2010. DO 31.12.2010. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	IZVRŠENO	INDEX
RASHODI UKUPNO	15.820.000,00	16.403.079,55	104
RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	15.820.000,00	16.403.079,55	104
3 Rashodi poslovanja	5.879.000,00	8.127.056,20	138
31 Rashodi za zaposlene	2.008.000,00	1.959.111,38	98
311 Plaće	1.750.000,00	1.744.319,99	100
3111 Plaće za redovan rad	1.750.000,00	1.744.319,99	100
312 Ostali rashodi za zaposlene	56.000,00	12.606,45	23
3121 Ostali rashodi za zaposlene	56.000,00	12.606,45	23
313 Doprinosi na plaće	202.000,00	202.184,94	100
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	182.000,00	182.201,46	100
3133 Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	19.983,48	100
32 Materijalni rashodi	3.426.000,00	2.832.582,32	83
321 Naknade troškova zaposlenima	159.000,00	135.269,54	85
3211 Službena putovanja	84.000,00	62.663,54	75
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	60.000,00	60.912,00	102

3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	11.694,00	78
322 Rashodi za materijal i energiju	510.000,00	428.927,67	84
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	62.000,00	46.670,72	75
3223 Energija	260.000,00	236.527,65	91
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00	122.112,35	76
3225 Sitni inventar i auto gume	28.000,00	23.616,95	84
323 Rashodi za usluge	2.044.000,00	1.627.812,31	80
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	150.000,00	137.056,26	91
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00	202.137,97	75
3233 Usluge promidžbe i informiranja	200.000,00	170.362,75	85
3234 Komunalne usluge	936.000,00	748.992,86	80
3235 Zakupnine i najamnine	56.000,00	26.181,17	47
3237 Intelektualne i osobne usluge	317.000,00	268.806,31	85
3238 Računalne usluge	30.000,00	24.639,30	82
3239 Ostale usluge	85.000,00	49.635,69	58
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	713.000,00	640.572,80	90
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	310.000,00	329.051,70	106
3292 Premije osiguranja	30.000,00	25.721,28	86
3293 Reprezentacija	320.000,00	239.638,36	75
3294 Članarine	8.000,00	7.536,17	94
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	38.625,29	86
34 Financijski rashodi	230.000,00	193.899,14	84
343 Ostali financijski rashodi	230.000,00	193.899,14	84
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000,00	27.694,34	79
3433 Zatezne kamate	190.000,00	162.077,60	85
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	4.127,20	83
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00		
363 Pomoći unutar opće države	10.000,00		
3631 Tekuće pomoći unutar opće države	10.000,00		
38 Ostali rashodi	205.000,00	3.141.463,36	1532
383 Kazne, penali i naknade štete	170.000,00	3.141.463,36	1848
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	170.000,00	3.141.463,36	1848
385 Izvanredni rashodi	35.000,00		

3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	35.000,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	732.000,00	587.933,64	80
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	187.200,00	94
411 Materijalna imovina -prirodna bogatstva	200.000,00	187.200,00	94
4111 Zemljište	200.000,00	187.200,00	94
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	457.000,00	365.676,62	80
421 Građevinski objekti	110.000,00	103.756,00	94
4212 Poslovni objekti	110.000,00	103.756,00	94
422 Postrojenja i oprema	180.000,00	119.097,42	66
4221 Uredska oprema i namještaj	40.000,00	19.937,30	50
4222 Komunikacijska oprema	5.000,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	25.000,00	3.259,00	13
4226 Sportska i glazbena oprema	80.000,00	84.444,07	106
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	11.457,05	38
423 Prijevozna sredstva	87.000,00	74.435,20	86
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	87.000,00	74.435,20	86
426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	68.388,00	85
4262 Ulaganja u računalne programe	10.000,00		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	68.388,00	98
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	25.000,00	22.757,02	91
431 Knjige, znanstvena I umjetnička djela	25.000,00	22.757,02	91
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	25.000,00	22.757,02	91
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	12.300,00	25
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	12.300,00	25
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	12.300,00	25
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00		
51 Izdaci za dane zajmove	20.000,00		
516 Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog	20.000,00		
5161 Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog s	20.000,00		
PROGRAM KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.341.000,00	2.276.000,40	68
Aktivnost ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.820.000,00	2.020.284,15	72
Projekt ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	920.000,00	774.932,87	84

3 Rashodi poslovanja	920.000,00	774.932,87	84
32 Materijalni rashodi	920.000,00	774.932,87	84
323 Rashodi za usluge	920.000,00	774.932,87	84
3234 Komunalne usluge	920.000,00	774.932,87	84
Projekt ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	720.000,00	273.324,11	38
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	720.000,00	273.324,11	38
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	720.000,00	273.324,11	38
421 Građevinski objekti	720.000,00	273.324,11	38
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	450.000,00	4.137,31	1
4214 Ostali građevinski objekti	270.000,00	269.186,80	100
Program ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE I POLJSKIH PUTEVA	30.000,00	4.169,70	14
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	4.169,70	14
32 Materijalni rashodi	30.000,00	4.169,70	14
323 Rashodi za usluge	30.000,00	4.169,70	14
3234 Komunalne usluge	30.000,00	4.169,70	14
Projekt ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	720.000,00	579.961,05	81
3 Rashodi poslovanja	620.000,00	579.961,05	94
32 Materijalni rashodi	620.000,00	579.961,05	94
322 Rashodi za materijal i energiju	620.000,00	579.961,05	94
3223 Energija	620.000,00	579.961,05	94
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00		
421 Građevinski objekti	100.000,00		
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00		
Projekt ODRŽAVANJE GROBLJA	430.000,00	387.896,42	90
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	430.000,00	387.896,42	90
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	430.000,00	387.896,42	90
421 Građevinski objekti	430.000,00	387.896,42	90
4212 Poslovni objekti	430.000,00	387.896,42	90
Aktivnost IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE OTPADNIH VODA I VODOVODA	320.000,00	116.603,25	36
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	320.000,00	116.603,25	36
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000,00	116.603,25	36
421 Građevinski objekti	320.000,00	116.603,25	36
4214 Ostali građevinski objekti	320.000,00	116.603,25	36

Aktivnost OPSKRBA PITKOM VODOM	1.000,00		
3 Rashodi poslovanja	1.000,00		
32 Materijalni rashodi	1.000,00		
323 Rashodi za usluge	1.000,00		
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00		
Aktivnost POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM	40.000,00		
3 Rashodi poslovanja	40.000,00		
32 Materijalni rashodi	10.000,00		
323 Rashodi za usluge	10.000,00		
3234 Komunalne usluge	10.000,00		
38 Ostali rashodi	30.000,00		
381 Tekuće donacije	30.000,00		
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00		
Aktivnost PROSTORNI PLAN GRADA	160.000,00	139.113,00	87
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	139.113,00	87
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	160.000,00	139.113,00	87
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	160.000,00	139.113,00	87
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	160.000,00	139.113,00	87
PROGRAM SOCIJALNA SKRB	1.720.000,00	1.659.237,75	96
3 Rashodi poslovanja	660.000,00	666.559,37	101
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	660.000,00	666.559,37	101
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	660.000,00	666.559,37	101
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	70.000,00	23.660,00	34
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	590.000,00	642.899,37	109
Aktivnost JEDNOKRATNE POMOĆI	130.000,00	102.600,00	79
3 Rashodi poslovanja	130.000,00	102.600,00	79
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	102.600,00	79
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	102.600,00	79
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	130.000,00	102.600,00	79
Aktivnost PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE	20.000,00	5.805,52	29
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	5.805,52	29
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	5.805,52	29

372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	5.805,52	29
Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.000,00	5.805,52	29
Aktivnost POMOĆ OSOBAMA TREĆE ŽIVOTNE DOBI	900.000,00	884.272,86	98
3 Rashodi poslovanja	900.000,00	884.272,86	98
32 Materijalni rashodi	900.000,00	884.272,86	98
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	900.000,00	884.272,86	98
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	900.000,00	884.272,86	98
Aktivnost PREVENCIJA ZLOUPORABE DROGA	10.000,00		
3 Rashodi poslovanja	10.000,00		
38 Ostali rashodi	10.000,00		
381 Tekuće donacije	10.000,00		
Tekuće donacije u novcu	10.000,00		
PROGRAM DRUŠTVENE DJELATNOSTI	580.000,00	451.009,51	78
Aktivnost VJERSKE ZAJEDNICE	280.000,00	254.248,18	91
3 Rashodi poslovanja	280.000,00	254.248,18	91
38 Ostali rashodi	280.000,00	254.248,18	91
381 Tekuće donacije	30.000,00	7.000,00	23
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00	7.000,00	23
382 Kapitalne donacije	250.000,00	247.248,18	99
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	250.000,00	247.248,18	99
Aktivnost UDRUGE GRAĐANA	270.000,00	178.500,00	66
3 Rashodi poslovanja	190.000,00	118.500,00	62
38 Ostali rashodi	190.000,00	118.500,00	62
381 Tekuće donacije	190.000,00	118.500,00	62
3811 Tekuće donacije u novcu	190.000,00	118.500,00	62
Projekt OSTALE UDRUGE GRAĐANA	80.000,00	60.000,00	75
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	60.000,00	75
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	30.000,00	60
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	30.000,00	60
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	30.000,00	60
38 Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100
381 Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00	30.000,00	100
Aktivnost POLITIČKE STRANKE	30.000,00	18.261,33	61

3 Rashodi poslovanja	30.000,00	18.261,33	61
38 Ostali rashodi	30.000,00	18.261,33	61
381 Tekuće donacije	30.000,00	18.261,33	61
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00	18.261,33	61
PROGRAM JAVNE POTREBE U ŠPORTU	650.000,00	590.100,69	91
Aktivnost IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA	100.000,00	86.003,88	86
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	86.003,88	86
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	86.003,88	86
421 Građevinski objekti	100.000,00	86.003,88	86
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00	86.003,88	86
Aktivnost POTPORE ŠPORTSKIM UDRUGAMA	550.000,00	504.096,81	92
3 Rashodi poslovanja	550.000,00	504.096,81	92
38 Ostali rashodi	550.000,00	504.096,81	92
381 Tekuće donacije	550.000,00	504.096,81	92
3811 Tekuće donacije u novcu	550.000,00	504.096,81	92
PROGRAM JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU I KULTURI	1.921.000,00	1.820.979,35	95
Aktivnost JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	1.160.000,00	1.082.324,85	93
3 Rashodi poslovanja	130.000,00	107.320,00	83
32 Materijalni rashodi	10.000,00	2.420,00	24
323 Rashodi za usluge	10.000,00	2.420,00	24
3234 Komunalne usluge	10.000,00	2.420,00	24
38 Ostali rashodi	120.000,00	104.900,00	87
381 Tekuće donacije	50.000,00	38.400,00	77
3811 Tekuće donacije u novcu	50.000,00	38.400,00	77
382 Kapitalne donacije	70.000,00	66.500,00	95
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	70.000,00	66.500,00	95
Projekt PRIJEVOZ UČENIKA. STIPENDIJE I ŠKOLARINE	980.000,00	926.804,85	95
3 Rashodi poslovanja	980.000,00	926.804,85	95
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	980.000,00	926.804,85	95
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	980.000,00	926.804,85	95
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	370.000,00	281.719,83	76
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	610.000,00	645.085,02	106
Projekt STIPENDIJE	50.000,00	48.200,00	96

3 Rashodi poslovanja	50.000,00	48.200,00	96
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	48.200,00	96
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	48.200,00	96
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	48.200,00	96
Aktivnost KULTURA I INFORMIRANJE	761.000,00	738.654,50	97
3 Rashodi poslovanja	10.000,00		
38 Ostali rashodi	10.000,00		
381 Tekuće donacije	10.000,00		
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00		
Projekt PROJEKT PRENAMJENA KINO DVORANE I SPORTSKA DVORANA	20.000,00	19.680,00	98
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	19.680,00	98
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	19.680,00	98
421 Građevinski objekti	20.000,00	19.680,00	98
4214 Ostali građevinski objekti	20.000,00	19.680,00	98
Projekt OTOČKO PROLJEĆE, DAN GRADA, DANI J. LOVRETIĆA	470.000,00	471.023,09	100
3 Rashodi poslovanja	470.000,00	471.023,09	100
32 Materijalni rashodi	470.000,00	471.023,09	100
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	470.000,00	471.023,09	100
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	470.000,00	471.023,09	100
Projekt POTPORE KULTURNO-UMJETNIČKIM DRUŠTVIMA	22.000,00	21.000,00	95
3 Rashodi poslovanja	22.000,00	21.000,00	95
38 Ostali rashodi	22.000,00	21.000,00	95
381 Tekuće donacije	22.000,00	21.000,00	95
3811 Tekuće donacije u novcu	22.000,00	21.000,00	95
Projekt MUZEJSKA ZBIRKA	28.000,00	10.055,00	36
3 Rashodi poslovanja	28.000,00	10.055,00	36
38 Ostali rashodi	28.000,00	10.055,00	36
381 Tekuće donacije	28.000,00	10.055,00	36
3811 Tekuće donacije u novcu	28.000,00	10.055,00	36
Projekt OTOČKI LIST	70.000,00	73.868,82	106
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	73.868,82	106
32 Materijalni rashodi	70.000,00	73.868,82	106
323 Rashodi za usluge	70.000,00	73.868,82	106

3233 Usluge promidžbe i informiranja	70.000,00	73.868,82	106
Projekt KOMEMORACIJE	105.000,00	112.033,84	107
3 Rashodi poslovanja	105.000,00	112.033,84	107
32 Materijalni rashodi	105.000,00	112.033,84	107
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	112.033,84	107
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	112.033,84	107
Projekt OSTALI KULTURNI PROJEKTI	36.000,00	30.993,75	86
3 Rashodi poslovanja	33.000,00	30.993,75	94
32 Materijalni rashodi	33.000,00	30.993,75	94
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	30.993,75	94
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	30.993,75	94
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00		
421 Građevinski objekti	3.000,00		
4214 Ostali građevinski objekti	3.000,00		
PROGRAM GOSPODARSKA DJELATNOST	230.000,00	175.687,01	76
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	18.450,00	26
35 Subvencije	70.000,00	18.450,00	26
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	70.000,00	18.450,00	26
3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	70.000,00	18.450,00	26
Aktivnost RAZVOJ GOSPODARSKE ZONE SKOROTINCI	160.000,00	157.237,01	98
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	157.237,01	98
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	157.237,01	98
421 Građevinski objekti	160.000,00	157.237,01	98
4214 Ostali građevinski objekti	160.000,00	157.237,01	98
KORISNIK DJEČJI VRTIĆ -PUPOLJAK-	672.000,00	672.000,00	100
3 Rashodi poslovanja	672.000,00	672.000,00	100
38 Ostali rashodi	672.000,00	672.000,00	100
381 Tekuće donacije	672.000,00	672.000,00	100
3811 Tekuće donacije u novcu	672.000,00	672.000,00	100
KORISNIK VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA	55.000,00	43.075,00	78
3 Rashodi poslovanja	45.000,00	43.075,00	96
38 Ostali rashodi	45.000,00	43.075,00	96
381 Tekuće donacije	45.000,00	43.075,00	96

3811 Tekuće donacije u novcu	45.000,00	43.075,00	96
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00		
421 Građevinski objekti	10.000,00		
4212 Poslovni objekti	10.000,00		
KORISNIK MJESNA SAMOUPRAVA	20.000,00		
3 Rashodi poslovanja	20.000,00		
32 Materijalni rashodi	20.000,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		

**IZVRŠENJE PRORAČUNA - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2010. DO 31.12.2010. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	IZVRŠENO	INDEX
RASHODI UKUPNO	15.820.000,00	16.403.079,55	104
RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	15.820.000,00	16.403.079,55	104
PROGRAM KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.341.000,00	2.276.000,40	68
Aktivnost ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.820.000,00	2.020.284,15	72
Projekt ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	920.000,00	774.932,87	84
Projekt ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	720.000,00	273.324,11	38
Program ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE I POLJSKIH PUTEVA	30.000,00	4.169,70	14
Projekt ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	720.000,00	579.961,05	81
Projekt ODRŽAVANJE GROBLJA	430.000,00	387.896,42	90
Aktivnost IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE OTPADNIH VODA I VODOVODA	320.000,00	116.603,25	36
Aktivnost OPSKRBA PITKOM VODOM	1.000,00		
Aktivnost POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM	40.000,00		
Aktivnost PROSTORNI PLAN GRADA	160.000,00	139.113,00	87
PROGRAM SOCIJALNA SKRB	1.720.000,00	1.659.237,75	96
Aktivnost JEDNOKRATNE POMOĆI	130.000,00	102.600,00	79
Aktivnost PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE	20.000,00	5.805,52	29
Aktivnost POMOĆ OSOBAMA TREĆE ŽIVOTNE DOBI	900.000,00	884.272,86	98
Aktivnost PREVENCIJA ZLOUPORABE DROGA	10.000,00		
PROGRAM DRUŠTVENE DJELATNOSTI	580.000,00	451.009,51	78
Aktivnost VJERSKE ZAJEDNICE	280.000,00	254.248,18	91
Aktivnost UDRUGE GRAĐANA	270.000,00	178.500,00	66

Projekt OSTALE UDRUGE GRAĐANA	80.000,00	60.000,00	75
Aktivnost POLITIČKE STRANKE	30.000,00	18.261,33	61
PROGRAM JAVNE POTREBE U ŠPORTU	650.000,00	590.100,69	91
Aktivnost IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA	100.000,00	86.003,88	86
Aktivnost POTPORE ŠPORTSKIM UDRUGAMA	550.000,00	504.096,81	92
PROGRAM JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU I KULTURI	1.921.000,00	1.820.979,35	95
Aktivnost JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	1.160.000,00	1.082.324,85	93
Projekt PRIJEVOZ UČENIKA, STIPENDIJE I ŠKOLARINE	980.000,00	926.804,85	95
Projekt STIPENDIJE	50.000,00	48.200,00	96
Aktivnost KULTURA I INFORMIRANJE	761.000,00	738.654,50	97
Projekt PROJEKT PRENAMJENA KINO DVORANE I SPORTSKA DVORANA	20.000,00	19.680,00	98
Projekt OTOČKO PROLJEĆE, DAN GRADA, DANI J. LOVRETIĆA	470.000,00	471.023,09	100
Projekt POTPORE KULTURNO-UMJETNIČKIM DRUŠTVIMA	22.000,00	21.000,00	95
Projekt MUZEJSKA ZBIRKA	28.000,00	10.055,00	36
Projekt OTOČKI LIST	70.000,00	73.868,82	106
Projekt KOMEMORACIJE	105.000,00	112.033,84	107
Projekt OSTALI KULTURNI PROJEKTI	36.000,00	30.993,75	86
PROGRAM GOSPODARSKA DJELATNOST	230.000,00	175.687,01	76
Aktivnost RAZVOJ GOSPODARSKE ZONE SKOROTINCI	160.000,00	157.237,01	98
KORISNIK DJEČJI VRTIĆ -PUPOLJAK-	672.000,00	672.000,00	100
KORISNIK VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA	55.000,00	43.075,00	78
KORISNIK MJESNA SAMOUPRAVA	20.000,00		

**IZVRŠENJE PRORAČUNA - KAPITALNA ULAGANJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2010. DO 31.12.2010. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	IZVRŠENO	INDEX
RASHODI UKUPNO	2.755.000,00	1.767.791,31	64
RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA	2.755.000,00	1.767.791,31	64
411 Materijalna imovina -prirodna bogatstva	200.000,00	187.200,00	94
4111 Zemljište	200.000,00	187.200,00	94
421 Građevinski objekti	110.000,00	103.756,00	94
4212 Poslovni objekti	110.000,00	103.756,00	94
422 Postrojenja i oprema	180.000,00	119.097,42	66
4221 Uredska oprema i namještaj	40.000,00	19.937,30	50

4222 Komunikacijska oprema	5.000,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	25.000,00	3.259,00	13
4226 Sportska i glazbena oprema	80.000,00	84.444,07	106
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	11.457,05	38
423 Prijevozna sredstva	87.000,00	74.435,20	86
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	87.000,00	74.435,20	86
426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	68.388,00	85
4262 Ulaganja u računalne programe	10.000,00		
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	68.388,00	98
431 Knjige, znanstvena i umjetnička djela	25.000,00	22.757,02	91
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	25.000,00	22.757,02	91
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	12.300,00	25
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	12.300,00	25
PROGRAM KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.730.000,00	916.936,78	53
Aktivnost ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.250.000,00	661.220,53	53
Projekt ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	720.000,00	273.324,11	38
421 Građevinski objekti	720.000,00	273.324,11	38
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	450.000,00	4.137,31	1
4214 Ostali građevinski objekti	270.000,00	269.186,80	100
Projekt ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	100.000,00		
421 Građevinski objekti	100.000,00		
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00		
Projekt ODRŽAVANJE GROBLJA	430.000,00	387.896,42	90
421 Građevinski objekti	430.000,00	387.896,42	90
4212 Poslovni objekti	430.000,00	387.896,42	90
Aktivnost IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE OTPADNIH	320.000,00	116.603,25	36
VODA I VODOVODA			
421 Građevinski objekti	320.000,00	116.603,25	36
4214 Ostali građevinski objekti	320.000,00	116.603,25	36
Aktivnost PROSTORNI PLAN GRADA	160.000,00	139.113,00	87
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	160.000,00	139.113,00	87
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	160.000,00	139.113,00	87
PROGRAM JAVNE POTREBE U ŠPORTU	100.000,00	86.003,88	86
Aktivnost IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA	100.000,00	86.003,88	86

421 Građevinski objekti	100.000,00	86.003,88	86
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00	86.003,88	86
PROGRAM JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU I KULTURI	23.000,00	19.680,00	86
Aktivnost KULTURA I INFORMIRANJE	23.000,00	19.680,00	86
Projekt PROJEKT PRENAMJENA KINO DVORANE I SPORTSKA DVORANA	20.000,00	19.680,00	98
421 Građevinski objekti	20.000,00	19.680,00	98
4214 Ostali građevinski objekti	20.000,00	19.680,00	98
Projekt OSTALI KULTURNI PROJEKTI	3.000,00		
421 Građevinski objekti	3.000,00		
4214 Ostali građevinski objekti	3.000,00		
PROGRAM GOSPODARSKA DJELATNOST	160.000,00	157.237,01	98
Aktivnost RAZVOJ GOSPODARSKE ZONE SKOROTINCI	160.000,00	157.237,01	98
421 Građevinski objekti	160.000,00	157.237,01	98
4214 Ostali građevinski objekti	160.000,00	157.237,01	98
KORISNIK VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA	10.000,00		
421 Građevinski objekti	10.000,00		
4212 Poslovni objekti	10.000,00		

**IZVRŠENJE PRORAČUNA FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2010. DO 31.12.2010. GODINE**

NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	IZVRŠENO	INDEX
UKUPNO RASHODI	15.820.000,00	16.403.079,55	104
Funkcija:011	3.720.000,00	3.462.423,91	
Funkcija:011	10.000,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	10.000,00		
3234 Komunalne usluge	10.000,00		
Funkcija:0111	2.257.000,00	2.144.321,42	
3 Rashodi poslovanja	2.257.000,00	2.144.321,42	95
3111 Plaće za redovan rad	1.750.000,00	1.744.319,99	100
3121 Ostali rashodi za zaposlene	56.000,00	12.606,45	23
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	182.000,00	182.201,46	100
3133 Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	19.983,48	100
3211 Službena putovanja	84.000,00	62.663,54	75
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	60.000,00	60.912,00	102
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	11.694,00	78

3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	14.860,69	74
3239	Ostale usluge	5.000,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	35.079,81	117
3851	Nepredvideni rashodi do visine proračunske pričuve	35.000,00		
Funkcija:0112		250.000,00	193.899,14	
3	Rashodi poslovanja	230.000,00	193.899,14	84
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000,00	27.694,34	79
3433	Zatezne kamate	190.000,00	162.077,60	85
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	4.127,20	83
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00		
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima.obrtnicima. malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog s	20.000,00		
Funkcija:0113		1.203.000,00	1.124.203,35	
3	Rashodi poslovanja	1.203.000,00	1.124.203,35	93
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela. povjerenstava i slično	310.000,00	329.051,70	106
3293	Reprezentacija	320.000,00	239.638,36	75
3294	Članarine	8.000,00	7.536,17	94
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	565.000,00	547.977,12	97
Funkcija:013		954.000,00	722.617,94	
Funkcija:0131		92.000,00	58.393,35	
3	Rashodi poslovanja	62.000,00	46.670,72	75
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	62.000,00	46.670,72	75
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	11.722,63	39
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	8.463,63	85
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00	3.259,00	16
Funkcija:0132		210.000,00	151.413,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	210.000,00	151.413,00	72
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	210.000,00	151.413,00	72
Funkcija:0133		652.000,00	512.811,59	
3	Rashodi poslovanja	445.000,00	335.331,27	75
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00	122.112,35	76
3225	Sitni inventar i auto gume	15.000,00	11.080,95	74
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00	202.137,97	75
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	207.000,00	177.480,32	86

4221 Uredska oprema i namještaj	10.000,00	7.144,00	71
4226 Sportska i glazbena oprema	80.000,00	84.444,07	106
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	11.457,05	38
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	87.000,00	74.435,20	86
Funkcija:015	10.000,00	0,00	
Funkcija:015	10.000,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00		
4262 Ulaganja u računalne programe	10.000,00		
Funkcija:016	316.000,00	272.322,21	
Funkcija:016	316.000,00	272.322,21	
3 Rashodi poslovanja	316.000,00	272.322,21	86
3237 Intelektualne i osobne usluge	266.000,00	228.665,68	86
3238 Računalne usluge	30.000,00	24.639,30	82
3239 Ostale usluge	20.000,00	19.017,23	95
Funkcija:032	120.000,00	109.575,00	
Funkcija:032	120.000,00	109.575,00	
3 Rashodi poslovanja	115.000,00	109.575,00	95
3811 Tekuće donacije u novcu	45.000,00	43.075,00	96
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	70.000,00	66.500,00	95
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00		
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00		
Funkcija:033	200.000,00	187.200,00	
Funkcija:033	200.000,00	187.200,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	187.200,00	94
4111 Zemljište	200.000,00	187.200,00	94
Funkcija:042	50.000,00	3.009.522,70	
Funkcija:0421	50.000,00	3.009.522,70	
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	3.009.522,70	6019
3234 Komunalne usluge	30.000,00	4.169,70	14
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	3.005.353,00	1502
Funkcija:043	905.000,00	744.847,21	
Funkcija:0432	50.000,00	46.069,29	
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	46.069,29	92
3223 Energija	50.000,00	46.069,29	92
Funkcija:0434	80.000,00	79.022,31	

3 Rashodi poslovanja	80.000,00	79.022,31	99
3223 Energija	80.000,00	79.022,31	99
Funkcija:0435	770.000,00	619.755,61	
3 Rashodi poslovanja	670.000,00	619.755,61	93
3223 Energija	670.000,00	619.755,61	93
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00		
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00		
Funkcija:0436	5.000,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	5.000,00		
3223 Energija	5.000,00		
Funkcija:044	585.000,00	521.652,42	
Funkcija:0443	585.000,00	521.652,42	
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	30.000,00	86
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	30.000,00	86
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550.000,00	491.652,42	89
4212 Poslovni objekti	550.000,00	491.652,42	89
Funkcija:045	1.649.000,00	1.001.587,62	
Funkcija:0451	1.649.000,00	1.001.587,62	
3 Rashodi poslovanja	929.000,00	728.263,51	78
3225 Sitni inventar i auto gume	13.000,00	12.536,00	96
3234 Komunalne usluge	800.000,00	639.528,89	80
3235 Zakupnine i najamnine	56.000,00	26.181,17	47
3239 Ostale usluge	30.000,00	24.296,17	81
3292 Premije osiguranja	30.000,00	25.721,28	86
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	720.000,00	273.324,11	38
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	450.000,00	4.137,31	1
4214 Ostali građevinski objekti	270.000,00	269.186,80	100
Funkcija:046	415.000,00	365.201,00	
Funkcija:046	415.000,00	365.201,00	
3 Rashodi poslovanja	390.000,00	360.871,33	93
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	150.000,00	137.056,26	91
3233 Usluge promidžbe i informiranja	240.000,00	223.815,07	93
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	4.329,67	17
4221 Uredska oprema i namještaj	20.000,00	4.329,67	22

4222 Komunikacijska oprema	5.000,00		
Funkcija:047	10.000,00	0,00	
Funkcija:0473	10.000,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	10.000,00		
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00		
Funkcija:052	600.000,00	416.722,77	
Funkcija:052	600.000,00	416.722,77	
3 Rashodi poslovanja	350.000,00	306.084,27	87
3234 Komunalne usluge	350.000,00	306.084,27	87
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	110.638,50	44
4214 Ostali građevinski objekti	250.000,00	110.638,50	44
Funkcija:053	40.000,00	0,00	
Funkcija:053	40.000,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	40.000,00		
3234 Komunalne usluge	10.000,00		
3811 Tekuće donacije u novcu	30.000,00		
Funkcija:055	33.000,00	30.993,75	
Funkcija:055	33.000,00	30.993,75	
3 Rashodi poslovanja	33.000,00	30.993,75	94
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	30.993,75	94
Funkcija:056	575.000,00	475.735,71	
Funkcija:056	575.000,00	475.735,71	
3 Rashodi poslovanja	572.000,00	475.735,71	83
3234 Komunalne usluge	571.000,00	475.735,71	83
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00		
4214 Ostali građevinski objekti	3.000,00		
Funkcija:062	230.000,00	175.687,01	
Funkcija:062	230.000,00	175.687,01	
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	18.450,00	26
3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	70.000,00	18.450,00	26
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	157.237,01	98
4214 Ostali građevinski objekti	160.000,00	157.237,01	98
Funkcija:063	150.000,00	64.197,04	
Funkcija:063	150.000,00	64.197,04	

3 Rashodi poslovanja	80.000,00	58.232,29	73
3234 Komunalne usluge	80.000,00	58.232,29	73
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	5.964,75	9
4214 Ostali građevinski objekti	70.000,00	5.964,75	9
Funkcija:066	10.000,00	8.625,29	
Funkcija:066	10.000,00	8.625,29	
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	8.625,29	86
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	8.625,29	86
Funkcija:073	10.000,00	0,00	
Funkcija:0734	10.000,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	10.000,00		
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00		
Funkcija:076	45.000,00	44.344,57	
Funkcija:076	45.000,00	44.344,57	
3 Rashodi poslovanja	45.000,00	44.344,57	99
3234 Komunalne usluge	45.000,00	44.344,57	99
Funkcija:081	745.000,00	681.742,18	
Funkcija:081	745.000,00	681.742,18	
3 Rashodi poslovanja	645.000,00	595.738,30	92
3223 Energija	75.000,00	71.641,49	96
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	20.000,00	100
3811 Tekuće donacije u novcu	550.000,00	504.096,81	92
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	86.003,88	86
4214 Ostali građevinski objekti	100.000,00	86.003,88	86
Funkcija:083	61.000,00	31.602,23	
Funkcija:083	61.000,00	31.602,23	
3 Rashodi poslovanja	61.000,00	31.602,23	52
3237 Intelektualne i osobne usluge	31.000,00	25.279,94	82
3239 Ostale usluge	30.000,00	6.322,29	21
Funkcija:084	258.000,00	174.761,33	
Funkcija:084	258.000,00	174.761,33	
3 Rashodi poslovanja	258.000,00	174.761,33	68

3811 Tekuće donacije u novcu	258.000,00	174.761,33	68
Funkcija:086	477.000,00	408.544,70	
Funkcija:086	477.000,00	408.544,70	
3 Rashodi poslovanja	362.000,00	297.719,68	82
3233 Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	20.416,50	68
3631 Tekuće pomoći unutar opće države	10.000,00		
3811 Tekuće donacije u novcu	72.000,00	30.055,00	42
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	250.000,00	247.248,18	99
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	110.825,02	96
4214 Ostali građevinski objekti	20.000,00	19.680,00	98
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	68.388,00	98
4312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	25.000,00	22.757,02	91
Funkcija:091	732.000,00	712.820,00	
Funkcija:0911	672.000,00	672.000,00	
3 Rashodi poslovanja	672.000,00	672.000,00	100
3811 Tekuće donacije u novcu	672.000,00	672.000,00	100
Funkcija:0912	60.000,00	40.820,00	
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	40.820,00	68
3234 Komunalne usluge	10.000,00	2.420,00	24
3811 Tekuće donacije u novcu	50.000,00	38.400,00	77
Funkcija:092	610.000,00	645.085,02	
Funkcija:0921	610.000,00	645.085,02	
3 Rashodi poslovanja	610.000,00	645.085,02	106
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	610.000,00	645.085,02	106
Funkcija:094	400.000,00	309.919,83	
Funkcija:0941	400.000,00	309.919,83	
3 Rashodi poslovanja	400.000,00	309.919,83	77
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	400.000,00	309.919,83	77
Funkcija:101	70.000,00	23.660,00	
Funkcija:1012	70.000,00	23.660,00	
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	23.660,00	34
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	70.000,00	23.660,00	34
Funkcija:106	500.000,00	546.899,37	

Funkcija:106	500.000,00	546.899,37	
3 Rashodi poslovanja	500.000,00	546.899,37	109
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	500.000,00	546.899,37	109
Funkcija:107	440.000,00	370.515,88	
Funkcija:107	440.000,00	370.515,88	
3 Rashodi poslovanja	440.000,00	370.515,88	84
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	180.000,00	132.600,00	74
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	110.000,00	101.805,52	93
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	150.000,00	136.110,36	91
Funkcija:109	900.000,00	884.272,86	
Funkcija:109	900.000,00	884.272,86	
3 Rashodi poslovanja	900.000,00	884.272,86	98
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	900.000,00	884.272,86	98

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 400-08/11-01/3

URBROJ: 2188/08-01-11-1

Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VJEĆA:

Stjepan Topalović

Gradsko vijeće Grada Otoka na 11. sjednici održanoj 29. ožujka 2011. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otok („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), donosi:

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Grada Otok za 2010. godinu, a koji se sastoji od:

- Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima – obrazac PR-RAS (VP 151),
- Izvještaja o obvezama – obrazac Obveze (VP 159)
- Izvještaja o novčanim tijekovima – obrazac NT (VP 153)
- Izvještaja o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji – obrazac RAS – funkcijski (VP 154)
- Bilance na dan 31. prosinca 2010. godine,
- Bilješki uz financijske izvještaje,
- Promjena u vrijednosti imovine i obveza – P-VRIO.

KLASA: 400-08/11-01/3

URBROJ: 2188/08-01-11-8

Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Topalović

Gradsko vijeće grada Otoka na 11. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, temeljem članka 21. Statuta grada Otoka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), donosi:

ODLUKU

I.

Tvrtka Furnir d.o.o. Otok oslobađa se u cijelosti obveze plaćanja komunalne naknade Gradu Otoku od 2011. do 2015. godine zbog zapošljavanja većeg broja nezaposlenih osoba.

KLASA: 363-03/11-01/19

URBROJ: 2188/08-01-11-2

Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Topalović

Gradsko vijeće grada Otoka na 11. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, temeljem članka 21. Statuta grada Otoka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), donosi:

ZAKLJUČAK

I.

Usvajaju se Izvješća o izvršenju Programa Grada Otoka za 2010. godinu:

- održavanja komunalne infrastrukture za 2010. godinu, KLASA: 363-01/10-01/3, URBROJ: 2188/08-02/2-10-4 od 24. ožujka 2011. godine,
- gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu, KLASA: 363-01/10-01/7, URBROJ: 2188/08-02/2-10-3 od 14. ožujka 2011. godine,
- utroška sredstava šumskog doprinosa u 2010. godini, Klasa: 411-01/10-01/1, Ur. broj: 2188/08-02/2-11-3 od 24. ožujka 2011. godine.

KLASA: 021-05/11-01/11

URBROJ: 2188/08-01-11-4

Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Topalović

Gradsko vijeće Grada Otoka na 11. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), donosi:

ODLUKU

I.

Određuje se 31. prosinca 2012. godine kao krajnji rok za realizaciju poduzetničkih projekata po ugovorima o kupoprodaji zemljišta u poduzetničkoj zoni Skorotinci Otok i Nova Otok, koji su sklopljeni do dana donošenja ove Odluke, a koji zbog ekonomskih i drugih poteškoća nisu realizirani u ugovorenom roku.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave.

KLASA: 311-01/11-01/4

URBROJ: 2188/08-01-11-1

Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Topalović

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 150/02, 147/03. i 132/06 i 73/08.) i članka 83. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 27/05., 127/07. i 114/10), te članka 21. Statuta Grada Otoka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj:14/09) Gradsko vijeće Grada Otoka na svojoj 11. sjednici održanoj 29. ožujka 2011. godine donijelo je sljedeću:

ODLUKU
o rasporedu viška prihoda proračuna

Gradsko vijeće grada Otoka na 11. sjednici održanoj 29. ožujka 2011. godine, na temelju odredbe članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 152/08) i članka 21. Statuta grada Otoka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), donosi:

- 1. OPG MARIO SKOKIĆ, Gradinci 53, Otok**
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. **OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
2.	24	oranica	6,2206	5.372,42	10.744,84 kn	
UKUPNO						

- 2. OPĆA POLJOPRIVREDNA ZADRUGA OTOK, B.Jelačića 17, Otok**
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. **OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
3.	28	oranica	16,6068	15.589,63	31.179,25 kn	
UKUPNO						

- 3. OPG TOMISLAV BERTIĆ, Gradinci 24, Otok**
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. **OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
4.	150/3	oranica	14,5682	14.769,97	29.539,94 kn	
UKUPNO						

Članak 1.

Višak prihoda Proračuna Grada Otoka u 2010. godini u iznosu 801.299,27 kuna raspoređuje se za pokriće manjkova u prethodnim godinama.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/11-01/3
URBROJ: 2188/08-01-11-2
Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Topalović

ODLUKU
o izboru najpovoljnije ponude za zakup
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Grada Otoka
za k.o. Otok i k.o. Komletinci

I.

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

4. PTO „BERTIĆ“ vl. Igor Bertić, Gradinci 24, Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
5.	263	oranica	0,4588	396,24	792,48 kn	
UKUPNO						

5. OPG ĐURO GRGIĆ, B.Radić 40, Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
9.	287/3	oranica	10,6683	9.213,68	18.427,36 kn	
UKUPNO						

6. OPG ZDRAVKO TRBLJANIĆ, B.Radić 13, Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
10.	627/5	oranica	18,0000	18.249,30	36.498,59 kn	
UKUPNO						

7. OPG ZDRAVKO TRBLJANIĆ, B.Radić 13, Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
11.	627/7	oranica	2,0710	1.944,15	3.888,29 kn	
UKUPNO						

8. OPG MARTIN SKOKIĆ, Gradinci 53, Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
12.	629/1	oranica	20,0000	20.277,00	40.553,99 kn	
UKUPNO						

9. OPG MARTIN SKOKIĆ, Gradinci 53, Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
13.	629/3	oranica	3,1955	2.999,78	5.999,55 kn	
UKUPNO						

10. OPG JOSIP TRUTIN, B.Radić 79 Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
14.	631/10	oranica	1,1241	1.055,25	2.110,49 kn	
UKUPNO						

11. OPG JOSIP TRUTIN, B.Radić 79 Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. OTOK**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
15.	631/11	oranica	18,1212	18.372,18	36.744,36 kn	
UKUPNO						

12. OPG IVICA TRUTIN, B.Radić 87 Otok(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
16.	631/12	oranica	18,1212	18.372,18	36.744,35 kn	
UKUPNO						

13. OPG ANĐELKO LUKIĆ, B.RADIĆ 23, Otok(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
17.	632/2	oranica	24,6687	25.010,36	50.020,71 kn	
UKUPNO						

14. OPG MARTIN AUGUSTINOVIĆ, V.Nazora 21, Otok(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
18.	652/2	oranica	18,0000	18.249,30	36.498,60 kn	
UKUPNO						

15. POLJODJELSKI OBRT I UZGOJ STOKE „KOVAČIĆ“, vl. ZVONKO KOVAČIĆ,K.Držislava 14 Otok(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
19.	652/3	oranica	3,0215	2.836,43	5.672,85 kn	
UKUPNO						

16. PTO „BERTIĆ“ vl. Igor Bertić, Gradinci 24, Otok(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
20.	2918/1	oranica	0,1787	134,20	268,40 kn	
UKUPNO						

17. OPG IVAN IVEZIĆ, Kolodvorska 10 f, Otok(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
21.	2947/1	oranica	4,6653	3.503,64	7.007,28 kn	
UKUPNO						

18. OPG IVAN IVEZIĆ, Kolodvorska 10 f, Otok(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
22.	2947/2	oranica	19,3603	17.444,02	34.888,03 kn	
UKUPNO						

19. OPG MARIN BERTIĆ, Gradinci 6, Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
23.	2947/3	oranica	4,2264	3.491,43	6.982,85 kn	
UKUPNO						

20. OPG NIKOLA IVEZIĆ, V.Nazora 105, Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
24.	2984/1	oranica	5,7760	4.771,55	9.543,10 kn	
UKUPNO						

21. OPG PAVO MATIČIĆ, V.Nazora 62, Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
25.	2984/2	oranica	11,8769	10.701,32	21.402,63 kn	
UKUPNO						

22. OPG NIKOLA IVEZIĆ, V.Nazora 105, Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
26.	2984/3	oranica	10,9270	9.845,45	19.690,89 kn	
UKUPNO						

23. PTO BERTIĆ vl. Igor Bertić, Gradinci 24 Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
27.	3119	oranica	1,7699	1.329,19	2.658,38 kn	
UKUPNO						

24. OPG SEBASTIJAN CUPIC, B.Jelačića 67 Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
28.	3207/1	oranica	29,8170	22.392,57	44.785,13 kn	
UKUPNO						

25. OPG MARIO SKOKIĆ, Gradinci 53 Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
29.	3207/2	oranica	6,1839	4.644,11	9.288,21 kn	
UKUPNO						

26. OPG STJEPAN LUKIĆ, M.Gupca 115, Otok

(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o. OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
30.	3209/2	oranica	7,9274	5.953,48	11.906,95 kn	
UKUPNO						

27. PIK VINKOVCI, M.Gupca 130,Vinkovci
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
31.	58	oranica	0,4494	337,50	674,99 kn	
UKUPNO						

28. PIK VINKOVCI, M.Gupca 130,Vinkovci
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
OTOK

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
32.	59	oranica	0,4878	366,34	732,67 kn	
UKUPNO						

K.O. KOMLETINCI

29. P.O. „KOLARIĆ“ vl. Pero Kolarić, V.Nazora 6, Komletinci
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
KOMLETINCI

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
33.	948	oranica	6,5816	6.672,76	13.345,52 kn	
UKUPNO						

30. OPG JOSIP ČAVLOVIĆ, LJ. Gaja 6, Otok
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
KOMLETINCI

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
34.	949	oranica	16,7083	16.939,71	33.879,42 kn	
UKUPNO						

31. P.O. RAJIĆ, vl. Mijo Rajić, M,Gupca 55, Komletinci
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
KOMLETINCI

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
35.	950	oranica	13,6487	13.837,73	27.675,46 kn	

32. P.O. RAJIĆ, vl. Mijo Rajić, M,Gupca 55, Komletinci
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
KOMLETINCI

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
36.	951	oranica	30,3117	30.731,52	61.463,04 kn	
UKUPNO						

33. OPG PETAR LOVRIĆ JOVANOVIĆ, K.Tomislava 23, Komletinci
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) u k.o.
KOMLETINCI

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
37.	956	oranica	18,5208	18.777,31	37.554,61 kn	
UKUPNO						

34. **OPG JOSIP TOMUŠIĆ, K.Tomislava 28, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
38.	959/2	oranica	9,0150	9.139,86	18.279,72kn	
UKUPNO						

35. **OPG JOSIP TOMUŠIĆ, K.Tomislava 28, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
39.	959/3	oranica	9,6053	9.738,33	19.476,66 kn	
UKUPNO						

36. **OPG MARKO ŠTIFIC, V.Nazora 1, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
40.	961 dio	oranica	9,5492	9.681,46	19.362,91 kn	
UKUPNO						

37. **OPG STJEPAN MALEŠEVIĆ, J.Kozarca 12, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
41.	961 dio	oranica	9,5492	9.681,46	19.362,91 kn	
UKUPNO						

38. **OPG ZLATKO BALAŠEVIĆ, V.Nazora 52, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
42.	961 dio	oranica	9,5492	9.681,46	19.362,92kn	
UKUPNO						

39. **P.O. RAJIĆ, vl. Mijo Rajić, M.Gupca 55, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
43.	964/1	oranica	10,0816	10.221,23	20.442,46 kn	
UKUPNO						

40. **OPG IVAN VUČIĆ, M.Gupca 107 a, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
44.	964/5	oranica	14,4967	14.697,48	29.394,95 kn	
UKUPNO						

41. **OPG STJEPAN MALEŠEVIĆ, J.Kozarca 12, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
45.	975/1	oranica	6,6331	5.535,53	11.071,05 kn	
UKUPNO						

42. **OPG STJEPAN MALEŠEVIĆ, J.Kozarca 12, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
46.	975/3 dio	oranica	5,8967	5.535,53	11.071,06 kn	
UKUPNO						

43. **OPG IVICA MIRČETIĆ, B.Radić 11, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
47.	975/3 dio	oranica	12,5299	11.762,44	23.524,88 kn	
UKUPNO						

44. **OPG FRANJO CARIĆ, V.Nazora 56, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
48.	976	oranica	22,8746	21.473,53	42.947,05 kn	
UKUPNO						

45. **OPG DRAGO LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
49.	995/1	oranica	0,6775	636,00	1.271,99 kn	
UKUPNO						

46. **OPG DRAGO LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
50.	995/2	oranica	0,4739	444,87	889,73 kn	
UKUPNO						

47. **OPG DRAGO LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
51.	998/1	oranica	2,0653	1.938,80	3.877,59 kn	
UKUPNO						

48. **OPG KATA DRLJEPAN, M. Gupca 47, Komletinci** _____(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
52.	1005	oranica	2,4800	2.328,10	4.656,20 kn	
UKUPNO						

49. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
53.	1897/1	oranica	2,0802	1.718,45	3.436,90 kn	
UKUPNO						

50. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
55.	1910/2	oranica	0,8918	736,72	1.473,44 kn	
UKUPNO						

51. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
56.	1951	oranica	1,1999	991,24	1.982,48	
UKUPNO						

52. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
57.	1970	oranica	1,6772	1.385,53	2.771,06 kn	
UKUPNO						

53. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
58.	1971/1	oranica	1,1510	950,84	1.901,68 kn	
UKUPNO						

54. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
59.	1984/1	oranica	0,4396	363,15	726,30 kn	
UKUPNO						

55. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
60.	1985	oranica	1,2560	1.037,58	2.075,16 kn	
UKUPNO						

56. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
61.	1986	oranica	0,5587	461,54	923,08 kn	
UKUPNO						

57. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
62.	1991	oranica	1,9398	1.602,47	3.204,94 kn	
UKUPNO						

58. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
63.	1992	oranica	2,2849	1.887,56	3.775,12 kn	
UKUPNO						

59. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
64.	1993/1	oranica	0,8573	708,22	1.416,44	
UKUPNO						

60. **OPG IVICA BEKČIĆ, V.Nazora 29, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
65.	1998/2	oranica	0,9537	787,85	1.575,70 kn	
UKUPNO						

61. **OPG IVICA BEKČIĆ, V.Nazora 29, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
66.	1998/3	oranica	0,5755	475,42	950,84 kn	
UKUPNO						

62. **OPG MARKO CARIĆ, V.Nazora 56, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
67.	2051/2	oranica	7,5800	6.829,73	13.659,46 kn	
UKUPNO						

63. **OPG MARKO CARIĆ, V.Nazora 56, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
68.	2051/3	oranica	7,5800	6.829,73	13.659,46	
UKUPNO						

64. **OPG JOSIP TOMUŠIĆ, K.Tomislava 28, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
69.	2053/4	oranica	3,2201	2.660,12	5.320,24 kn	
UKUPNO						

65. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
70.	2054	oranica	1,4771	1.220,23	2.440,46kn	
UKUPNO						

66. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
71.	2069	oranica	1,0820	893,84	1.787,68 kn	
UKUPNO						

67. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
72.	2070	oranica	0,6298	520,28	1.040,56 kn	
UKUPNO						

68. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
73.	2071/1	oranica	21,2789	19.172,71	38.344,92 kn	
UKUPNO						

69. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
74.	2071/3	oranica	2,7795	2.504,39	5.008,78	
UKUPNO						

70. **OPG PAVLE BELEGIĆ, V.Nazora 37, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
75.	2074/1	oranica	8,6400	7.784,81	15.569,62 kn	
UKUPNO						

71. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
76.	2074/2	oranica	3,8343	3.167,52	6.335,04 kn	
UKUPNO						

72. **OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
77.	2074/3	oranica	2,0993	1.734,23	3.468,46	
UKUPNO						

73. **MATO TADIĆ, J.Kozarca 82a, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
78.	2076	oranica	15,5255	13.988,79	27.977,58 kn	
UKUPNO						

74. **OPG MARKO CARIĆ, V.Nazora 56, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
79.	2077	oranica	19,1370	17.242,82	34.485,64 kn	
UKUPNO						

75. **OPG ŽELJKO MATIJAŠEVIĆ, J.Kozarca 26, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
80.	2080/2	oranica	0,9628	795,37	1.590,73 kn	
UKUPNO						

76. **OPG MARIJAN NOVOSELAC, J.Kozarca 26A, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
81.	2089	oranica	1,0624	877,65	1.755,29	
UKUPNO						

77. **OPG NIKOLA ČOVIĆ, M.Gupca 87, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
82.	2176	oranica	2,0637	1.704,82	3.409,64 kn	
UKUPNO						

78. **OPG NIKOLA ČOVIĆ, M.Gupca 87, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
83.	2177	oranica	0,7007	578,85	1.157,70	
UKUPNO						

79. **OPG NIKOLA ČOVIĆ, M.Gupca 87, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
84.	2179	oranica	1,0238	845,76	1.691,52 kn	
UKUPNO						

80. **OPG NIKOLA ČOVIĆ, M.Gupca 87, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
85.	2184	oranica	0,8181	675,83	1.351,66 kn	
UKUPNO						

81. **OPG KATA DRLJEPAN, M.Gupca 47, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
86.	2186	oranica	2,3745	1.961,57	3.923,14 kn	
UKUPNO						

82. **OPG MATO TADIĆ, J.Kozarca 82A, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
87.	2223	oranica	3,8464	3.177,51	6.355,02 kn	
UKUPNO						

83. **OPG STJEPAN MALEŠEVIĆ, J.Kozarca 12, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
88.	2005	oranica	1,6708	1.380,25	2.760,50 kn	
UKUPNO						

84. **OPG STJEPAN MALEŠEVIĆ, J.Kozarca 12, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
89.	2007	oranica	0,5208	430,23	860,46 kn	
UKUPNO						

85. **OPG STJEPAN MALEŠEVIĆ, J.Kozarca 12, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
90.	2008	oranica	0,9848	813,54	1.627,08	
UKUPNO						

86. **OPG STJEPAN MALEŠEVIĆ, J.Kozarca 12, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
91.	2010/I	oranica	1,2229	1.010,24	2.020,48	
UKUPNO						

- 87. OPG NIKOLA ČOVIĆ, M.Gupca 87, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
92.	2074/7	oranica	3,7509	3.098,62	6.197,24 kn	
UKUPNO						

- 88. OPG MIROSLAV LOVRIĆ - JOVANOVIĆ, Apčevci 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
93.	2075/1	oranica	9,9952	9.005,88	18.011,76 kn	
UKUPNO						

- 89. OPG ŽELJKO MATIJAŠEVIĆ, J.Kozarca 26, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
94.	2075/2	oranica	9,0320	8.138,01	16.276,01 kn	
UKUPNO						

- 90. P.O. „KOLARIĆ“ vl. Pero Kolarić, V.Nazora 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
95.	1014	oranica	2,4120	2.083,12	4.166,24	
UKUPNO						

- 91. P.O. „KOLARIĆ“ vl. Pero Kolarić, V.Nazora 6, Komletinci** _____
(ime i prezime odnosno naziv pravne osobe kupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe) **u k.o. KOMLETINCI**

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	postignuta cijena	napomena
96.	1015	oranica	0,5291	456,96	913,92 kn	
UKUPNO						

II.

Na temelju ove Odluke i na nju dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, gradonačelnik Grada Otoka i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na koji je prethodno dalo mišljenje nadležno županijsko državno odvjetništvo.

Obrazloženje

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Otoka, KLASA: 320-01/10-01/15, URBROJ: 2188/08-01-10-1 od 25.listopada 2010. godine Gradsko vijeće Grada Otoka objavilo je 02. studenoga 2010. godine u Glasu Slavonije javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Predmetni javni natječaj raspisan je za površinu od **652,1657** ha po ukupnoj početnoj cijeni od **609.277,90** kuna.

Na javni natječaj pristiglo je 65 ponuda.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od **643,4402** ha po ukupno postignutoj cijeni od **1.175.646,09** kuna. Za katastarske čestice pod rednim brojevima 1., 6., 7., 8., 54., nije donesena odluka iza razloga što su iste pravomoćnim rješenjima vraćene prijašnjim vlasnicima temeljem realizacije povrata zemljišta.

KLASA: 320-01/10-01/15

URBROJ: 2188/08-01/1-10-77

Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Topalović

Gradsko vijeće Grada Otoka na 11. sjednici održanoj 29. ožujka 2011. godine temeljem članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 26/03-pročišćeni tekst 82/04, 110/04- Uredba i 178/04, 38/09, 79/09 i članka 21. Statuta Grada Otoka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09.), donosi:

ODLUKU
o komunalnim djelatnostima
na području Grada Otoka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Grada Otoka, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Grada Otoka.

Članak 2.

Na području Grada Otoka obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. prijevoz putnika u javnom prometu,
2. održavanje čistoće,
3. odlaganje komunalnog otpada,
4. održavanje javnih površina,
5. održavanje nerazvrstanih cesta te obnova i postava horizontalne i vertikalne signalizacije,
6. tržnice na malo,
7. održavanje groblja,
8. obavljanje pogrebnih poslova,
9. obavljanje dimnjačarskih poslova,
10. javna rasvjeta.

II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Grada Otoka obavljaju:

1. trgovačko društvo koje osniva Grad Otok,
2. pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

1. Komunalno trgovačko društvo

Članak 4.

Komunalno trgovačko društvo koje osniva Grad Otok obavlja sljedeće komunalne poslove:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- održavanje javnih površina,

- održavanje nerazvrstanih cesta te obnova i postava horizontalne i vertikalne signalizacije,
- tržnice na malo,
- održavanje groblja.

Komunalno trgovačko društvo koje osniva Grad Otok obavlja komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka sukladno posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti, odlukom Gradskog vijeća i ugovora koje zaključuje gradonačelnik.

2. Koncesija

Članak 5.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

- pogrebni poslovi,
- dimnjačarski poslovi,
- komunalne djelatnosti iz stavka 1. članka 4. ove Odluke ako komunalno trgovačko društvo koje osniva Grad Otok nije u mogućnosti obavljati te djelatnosti, a ne financiraju se isključivo iz proračuna grada Otoka.

Članak 6.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka na vrijeme od najduže 30 godina.

Članak 7.

Postupak dodjele koncesije provodi se javnim natječajem, u skladu sa posebnim propisima koji reguliraju pitanje dodjela koncesija, Zakonom o komunalnom gospodarstvu te ovom Odlukom.

Članak 8.

Postupak dodjele koncesije započinje pripremnim radnjama koje uključuju izradu studije opravdanosti za dodjelu koncesije, imenovanje povjerenstva te pripremu natječajne dokumentacije.

Odluku o početku postupka davanja koncesije donosi gradonačelnik.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i najviše 6 članova, a imenuje ga gradonačelnik.

Članak 9.

Odluku o objavi obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi gradonačelnik.

Objava obavijesti o namjeri davanja koncesije mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija,
- vrijeme za koje se daje koncesija,
- vrstu i opseg poslova,

- način određivanja cijene za obavljanje poslova,
- najniži iznos naknade za koncesiju te način i rok plaćanja,
- jamstvo korisnika koncesije za ispunjenje ugovora.
- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude,
- ostali sadržaj propisan posebnim propisima.

Oglas se objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom ili tjednom tisku te web stranicama Grada.

Članak 10.

Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je regulira postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga povjerenstva gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću prijedlog odluke o dodjeli koncesije ili poništenju javnog natječaja.

Članak 11.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:
 - kvaliteta usluge (ugled ponuditelja, jamstva),
 - sposobnosti ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama ili

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići, davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti, a može utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Kriteriji za odabir ponude te rok trajanja koncesije utvrđuju se odlukom iz članka 8. stavka 1. i sastavni su dio natječajne dokumentacije

Članak 12.

Odluka o davanju koncesije obvezno sadrži:

2. djelatnost za koju se koncesija daje,
3. vrijeme na koje se koncesija daje,
4. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,

5. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
6. obveze koncesionara,
7. drugi sadržaj propisan posebnim propisom kojim je regulirano davanje koncesije.

Članak 13.

Na temelju Odluke o davanju koncesije gradonačelnik s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
2. vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze korisnika koncesije,
7. jamstva korisnika koncesije,
8. uvjete otkaza ugovora,
9. ugovorne kazne.

Članak 14.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne usluge na temelju koncesije dužne su pri svakoj eventualnoj promjeni cijene odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika, odnosno zatražiti prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Prijava cjenikom iz prethodnog stavka obavezno sadrži:

- vrstu komunalne usluge, te način obračuna i plaćanja usluge,
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- predloženu novu cijenu usluge i njenu strukturu,
- postupak promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijama,
- dan primjene nove cijene.

Članak 15.

Gradonačelnik daje suglasnost na prijavu cjenika u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti, a u protivnom će se smatrati da je suglasnost dana.

U slučaju uskrate suglasnosti na prijavljeni cjenik od strane gradonačelnika, isti se ne može primjenjivati.

Članak 16.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada Otoka, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

3. Način i uvjeti za obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora

Članak 17.

Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova mogu obavljati na području Grada Otoka slijedeće komunalne djelatnosti-poslove:

- održavanje čistoće javnih površina u dijelu poslova veterinarsko-higijeničarske službe,
- održavanje javne rasvjete,
- komunalne djelatnosti iz stavka 1. članka 4. ove odluke ako komunalno trgovačko društvo koje osniva Grad Otok nije u mogućnosti obavljati te djelatnosti, a financiraju se isključivo iz proračuna grada Otoka.

Pod obavljanjem poslova veterinarsko-higijeničarske službe podrazumijevaju se poslove dezinfekcije i deratizacije na površinama u vlasništvu Grada Otoka, uklanjanje lešina životinja sa ulica, neškodljivo uklanjanje pasa i mačaka.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu: ugovor) može se zaključiti najdulje na vrijeme od 4 godine.

Članak 18.

Postupak odabira osobe kojoj će biti povjereno obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora provodi se javnim natječajem ili prikupljanjem ponuda, u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu te ovom Odlukom.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi gradonačelnik.

Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima najmanje 3 člana, a imenuje ga gradonačelnik.

Članak 19.

Povjerenstvo iz prethodnog članka, kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga povjerenstva gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću prijedlog odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju javnog natječaja.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće.

Članak 20.

Na temelju odluke iz članka 19., gradonačelnik sklapa ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obvezatno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,

- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Opseg i cijena komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i troškovnika izrađenog na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim godišnjim programom i troškovnicima za predmetne poslove.

U slučaju povećanja ili smanjena opsega komunalnih poslova ili cijene, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora.

Cijena usluge isplaćuje se izvršitelju usluge prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima, koje ovjerava osoba naručitelja koja vrši nadzor nad obavljanjem poslova.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

U slučaju da se za vrijeme trajanja Ugovora o koncesiji za komunalnu djelatnost prijevoza putnika na pojedinim gradskim linijama donese Odluka o uvođenju novih linija, obavljanje prijevoza na tim linijama može se povjeriti izabranom koncesionaru pod uvjetima utvrđenim ugovorom o koncesiji ili raspisati novi natječaj za dodjelu koncesije za predmetnu liniju.

Odluku iz stavka 2. ovog članka donosi Gradonačelnik.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o koncesijama u svrhu obavljanja komunalnih djelatnosti, KLASA: 363-01/97-01/40, URBROJ: 2188/19-391-96-1 od 25.06.1997. godine.

KLASA: 363-02/11-01/13

URBROJ: 2188/08-01-11-2

Otok, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Stjepan Topalović

GRAD OTOK

AKTI GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik Grada Otoka temeljem članka 38. Statuta Grada Otoka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko – srijemske županije broj: 14/09) utvrđuje i podnosi Gradskom vijeću:

I Z V J E Š Ć E

o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2010. godini

Naziv stavke	Planirano	Izvršeno	Postotak
1. Izgradnja javne rasvjete	100.000,00	0	0 %
2. Nerazvrstane ceste	400.000,00	55.367,37	14 %
3. Izgradnja sustava odvodnje	150.000,00	5.964,75	4 %
4. Izgradnja nogostupa	150.000,00	120.777,66	81 %

Razlika sredstava šumskog doprinosa utrošena je za preuređenje i izgradnju građevinskih objekata u iznosu od 122.694,38 kuna te za plansku i prostornu dokumentaciju 148.808,15 kuna.

Proračunom Grada Otoka i Programom utroška sredstava šumskog doprinosa planiran je prihod u iznosu 800.000,00 kn te utrošak tih sredstava za namjene predviđene zakonom.

Sredstva šumskog doprinosa ostvarena su u 2010. godini u iznosu 453.612,31 kuna odnosno 57 % u odnosu na planirana.

Pregled utroška sredstava šumskog doprinosa za namjene utvrđene Programom:

KLASA:411-01/10-01/1
URBROJ:2188/08-02/2-11-3
Otok, 24. ožujka 2011. godine

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA
Zvonimir Pućo, ing.el.

Gradonačelnik Grada Otoka temeljem članka 30. st.5 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 26/3-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 38. Statuta Grada Otoka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09), utvrđuje i podnosi Gradskom vijeću

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2010. godini

Naziv stavke	Plan	Izvršeno	Postotak
1. Odvodnja atmosferskih voda	425.000,00	511.800,48	120 %
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	385.000,00	199.928,39	52 %
3. Održavanje javnih površina	700.000,00	663.876,37	95 %
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	230.000,00	544.721,37	237 %
5. Održavanje groblja	240.000,00	94.260,42	39 %
6. Javna rasvjeta	620.000,00	502.897,00	81 %
	2.600.000,00	2.517.483,92	97 %

KLASA: 363-01/10-01/3
URBROJ:2188/08-02/2-10-4
Otok, 24. ožujka 2011. godine

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA
Zvonimir Pućo, ing.el.

Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2010. godini planiran je utrošak sredstava komunalne naknade i ostalih proračunskih sredstava 2.600.000,00.

Izvršeni prihodi proračuna u 2010. godini po ovom programu su 2.517.483,92 kn, odnosno 97 % u odnosu na plan.

Pregled utroška sredstava po ovom programu za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti:

Gradonačelnik Grada Otoka temeljem članka 30.st 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 26/3-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 38. Statuta Grada Otoka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 14/09) utvrđuje i podnosi Gradskom vijeću

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa gradnje objekata i
uređaja komunalne infrastrukture
za 2010. godinu

Zakonom o komunalnom gospodarstvu predviđena je obveza jedinica lokalne samouprave da donesu programe gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i obveza Gradonačelnika da do kraja ožujka podnese predstavničkom tijelu izvješće o izvršenju tog Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

Pregled planiranih aktivnosti u području gradnje, procjena troškova gradnje i utrošak sredstava u 2010. godini

Red.br.	Opis objekta kom. infrastrukture	Planirano	Izvršeno	Postotak
1.	Sanacija cesta (gradski proračun)	440.000,00	260.367,37	59%
2.	izgradnja nogostupa (Min.reg.razvoja (gradski proračun)	120.000,00 150.000,00	120.777,66 148.409,14	101% 99%
3.	Izgradnja ograde,nogostupa (Min.reg.razvoja i uređenje okoliša groblja gradski proračun) (groblje Otok) (groblje Komletinci)	190.000,00 240.000,00 210.000,00 30.000,00	190.000,00 197.896,42 0	100% 94% 0%
4.	Izgradnja javne rasvjete(gradski proračun)	100.000,00	0	0
5.	Opskrba pitkom vodom (gradski proračun)	70.000,00	5.964,00	9%
5.	Odvodnja otpadnih voda (Min.reg.razvoja i Hrvatske vode) (gradski proračun)	2.000.000,00 400.000,00 250.000,00	1.100.000,00 392.920,16 110.638,50	55 % 98% 44%
	Ukupno	3.960.000,00	2.526.973,25	64 %

KLASA: 363-01/10-01/7
URBROJ:2188/08-02/2-10-3
Otok, 14. ožujka 2011. godine

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA
Zvonimir Pućo, ing.el.

OPĆINA BABINA GREDA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 7. i 34. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06, 79/07), članka 18. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09) Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 29. ožujka, 2011. godine, donosi:

SOCIJALNI PROGRAM za 2011. godinu

I. PRAVA I OBLICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 1.

Utvrđuju se prava i oblici socijalne skrbi OPĆINE BABINA GREDA za 2011. godinu, i to:

1. PRAVO NA POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Ovo pravo se ostvaruje na temelju medicinski indiciranog i neophodnog liječenja, a odnosi se na povećane izdatke koje roditelji ili staratelj imaju u svezi sa školovanjem ili liječenja djeteta sa teškoćama u psihofizičkom razvoju.

Socijalno vijeće Općinskog vijeća će utvrditi pojedinačni iznos po korisniku za pojedine namjene.

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u Proračunu Općine za 2011. godinu iznos od.....25.000,00 kn

2. STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA

Ostvaruje se sukladno Pravilniku o dodjeli stipendija u Općini Babina Greda, a isplaćuje se u svoti od 900,00 kn za 10 studenata prema odluci Općinskog Vijeća.

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u Proračunu Općine za 2011. god. iznos od..... 90.000,00 kn

3. SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

Ostvaruje se sukladno odluci Općinskog vijeća, gdje Općina sufinancira učeničke karte u iznosu od 30% i županija u iznosu od 10% Za ovu namjenu potrebno je osigurati u Proračunu Općine za 2011. iznos400.000,00 kn od čega će se 300.000,00 kn osigurati vlastitih sredstava te 100.000,00 kn iz Županijskog proračuna

4. PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Provodi se za djecu predškolskog uzrasta u godini pred upis u školu.

Za ovu namjenu osigurat će se sredstva u proračunu Općine za 2011. iznos od..... 60.000,00 kuna

5. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti obitelji koje ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet imovine i prihoda, te u slučajevima teže bolesti i neophodnog liječenja i druge obitelji lošijeg imovinskog stanja, u iznosu do 500,00 kuna godišnje.

U slučaju posebno nepovoljnih okolnosti, kao što su elementarna nepogoda, vanredni ili nesretni slučaj, iznos pomoći može se odobriti svim članovima obitelji.

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u Proračunu Općine za 2011. god. iznos do..... 10.000,00 kuna

6. POMOĆ OSOBAMA OBOLJELIM OD KARCINOMA

Općina Babina Greda će bolesnicima na intenzivnom liječenju od karcinoma (kemoterapiji) pomoći u plaćanju dijela izdataka troškova liječenja uz preporuku obiteljskog liječnika.

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u proračunu Općine za 2011. godinu..... 10.000,00kn

7. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA KOMUNALNIH USLUGA, DIJELA TROŠKOVA ELEKTRIČNE ENERGIJE I DIJELA TROŠKOVA STANOVANJA (NAJAMNINE)

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga (komunalna naknada, naknada za izgradnju sustava za odvodnju otpadnih voda -kanalizacije, odvoz smeće) dijela troškova električne energije i dijela drugih troškova stanovanja obuhvaća podmirenje ovih troškova do 50,00 kn mjesečno.

Korisnik koji ima ovjeren ugovor o najmu ostvaruje pravo do 200,00 kn pomoći po osnovi najma stambenog prostora.

Pravo na ovu pomoć se odobrava korisnicima stalne pomoći, koji imaju odgovarajuće pravomoćno rješenje Centra za socijalnu skrb Županija.

Pravo na ovaj oblik novčane pomoći mogu ostvariti obitelji ili pojedinci koje ispunjavaju socijalni uvjet, a koji nemaju obveznike uzdržavanja.

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u Proračunu Općine za 2011. god. iznos od..... 30.000,00kn

8. POMOĆ ZA OGRJEV

Korisnicima stalne pomoći, koji imaju odgovarajuće pravomoćno rješenje Centra za socijalnu skrb županija, Općina će osigurati iz Županijskog proračuna pomoć za ogrjev pod uvjetom da se griju na drva, sukladno članku 38. Zakona o socijalnoj skrbi. Visinu ove pomoći

određuje svojom Odlukom Županija, a sada ona iznosi 950,00 kn po korisniku – domaćinstvu.

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u Proračunu Općine za 2011. god. iznos od..... 50.000,00 kn

9. POTPORA DRUŠTVU ZA POMOĆ OSOBAMA S

INVALIDITETOM "GOLUBOVI" Županja

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u proračunu Općine za 2011. g. iznos od..... 5.000,00 kn

10. FINANCIRANJE CRVENOG KRIŽA

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u proračunu Općine za 2011. g. iznos od..... 18.592,00 kuna.

11. PROGRAM MEĐUGENERACIJSKE SOLIDARNOSTI

Provodi se prema programu međugeneracijske solidarnosti.

Za ovu namjenu potrebno je predvidjeti..... 455.600,00 kn od čega su sredstva Ministarstva u iznosu od.....400.200,00 kn i sredstva Općine u iznosu od..... 55.400,00kn

12. DONACIJE

Udrugama, manifestacijama ili pojedincima, iz područja socijalne skrbi ili humanitarnih djelatnosti, na prijedlog Socijalnog vijeća.

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u proračunu Općine za 2011. g. iznos od..... 8.620,00 kn

13. DRUŠTVENA SKRB O DJECI I ODRASLIMA

Za ovu namjenu je potrebno predvidjeti u Proračunu Općine za 2011. god. iznos od..... 50.000,00 kuna

II. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE OPĆINE BABINA GREDA ZA 2011. GODINU

Članak 2.

Za ostvarivanje prava iz Programa socijalne skrbi utvrđuju se i pojašnjavaju slijedeći kriteriji:

1. SOCIJALNI UVJET

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ukoliko mu je temeljem odgovarajućeg Rješenja Centra za socijalnu skrb Županija utvrđeno pravo na stalnu pomoć socijalne skrbi.

Pri utvrđivanju činjenica o ispunjavanju ovog uvjeta uzeti će se u obzir i dohoci po drugim osnovama, vodeći računa i o imovinskom stanju osobe koja zatraži pomoć, sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Osobe koje posjeduju znatne pokretne (automobile i sl.) ili nepokretnu imovinu (kuću za odmor, stan u vlasništvu kvadrature veće od potrebne za

stanovanje osobe koja traži pomoć i njene obitelji, apartmane i sl.), ne mogu temeljem uvjeta prihoda ostvariti pravo na pomoći i subvencije.

2. ZDRAVSTVENI UVJET

Pod zdravstvenim uvjetom se podrazumijeva kronična tjelesna ili duševna bolest, utvrđena odgovarajućim rješenjem nadležnog tijela (HZMO, HZZO, CZSS)

Ispunjavaju:

- slijepi osobe
- gluhe osobe
- osobe oboljele od cerebralne i dječje paralize
- osobe oboljele od multiple skleroze
- bubrežni bolesnici (dijalizirani i transplirani)
- osobe s tjelesnim oštećenjem od 70% i više
- psihički bolesne osobe.

3. Radno sposobnim korisnicima prava iz socijalnog programa odobravat će se sredstva uz uvjet da se uključe u društveno korisne aktivnosti i rad za opće dobro.

Socijalno Vijeće će odrediti broj dana koje je korisnik dužan odraditi u Općini Babina Greda ovisno o visini odobrenih sredstava.

III. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Članak 3.

U rješavanju o pravima i oblicima socijalne skrbi iz ovog Programa primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i Zakona o socijalnoj skrbi, te se u pravilu donosi odgovarajuće Rješenje za tekuću proračunsku godinu, a za korisnike koji ispunjavaju socijalni uvjet do promjene uvjeta (prestanka prava na socijalnu pomoć, koju utvrđuje nadležni CZSS Županija).

Zahtjevu (zamolbi) za ostvarivanje prava treba priložiti potrebnu dokumentaciju.

U postupku ostvarivanja prava iz ovog programa, konzultirati će se Centar za socijalnu skrb Županija, a po potrebi i druga državna tijela i ustanove.

Postupak utvrđivanja činjenica provodi Socijalno Vijeće Općine Babina Greda.

O ostvarenim pravima iz Socijalnog programa Općine Babina Greda nadležni službenik odjela je dužan voditi odgovarajuće evidencije, propisane Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 4.

Socijalni program se objavljuje u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/11-01/1

URBROJ: 2212/02-01/11-01-1

Babina Greda, 29. ožujka. 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Jakob Verić

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04, članka 18. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09), članka 45. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Babina Greda, ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 16/09), Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, donosi:

**PROGRAM
GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2011. GODINU**

I.

Ovim Programom se na području Općine Babina Greda planira gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu.

II.

1. Nerazvrstane ceste
– procjena troškova
1.200.000,00 kuna
- po troškovniku iz
Izvedbenog projekta br.
96/2009 od Rencon
d.o.o. Osijek
- financirat će se iz: - sredstva pretpripravnih
fondova EU
- sredstava općinskog proračuna

2. Rekonstrukcija niskonaponske mreže i javne
rasvjete
- procjena troškova
50.000,00 kuna

- financirat će se iz: - sredstava općinskog
proračuna,
- sredstava DP "Elektra" Vinkovci.

3. Izgradnja Poduzetničke zone i aukcijske
dvorane
- izrada projektne dokumentacije
- procjena troškova
600.000,00 kuna

- financirat će se iz: - sredstava općinskog
proračuna,
- Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva

4. Prostorni plan Općine Babina Greda (Izmjene i
dopune)
- procjena troškova
40.000,00 kuna
financirat će se iz: - sredstava općinskog
proračuna,

5. Uređenje trga i javnih površina (kružni tok)
- procjena troškova
520.000,00 kuna
financirat će se iz: - sredstava općinskog
proračuna,

6. Projektna dokumentacija za kanalizaciju
- procjena troškova
300.000,00 kuna

7. Izgradnja vodovodne mrežu u Savskoj ulici
300.000,00 kuna
financirat će se iz: - sredstava općinskog
proračuna,
- sredstava Ministarstva regionalnog razvoja
šumarstva
i vodnoga gospodarstva.

8. Rekonstrukcija i adaptacija Hrvatskog doma
1.100.000,00
- financirat će se iz sredstava Fonda za
energetsku učinkovitost
- iz sredstava općinskog proračuna

9. Sufinanciranje pristaništa na rijeci Savi
50.000,00 kuna
Financirat će se iz sredstava općinskog proračuna

III.

Program stupa na snagu danom objave u
„Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske
županije.

KLASA: 363-02/11-01/1
URBROJ: 2212/02-01/11-01-1
Babina Greda, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakob Verić

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom
gospodarstvu ("Narodne novine" Republike
Hrvatske broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 ,
129/00 i 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, članka 18.
Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik"
Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09) ,
članka 45. Poslovnika o radu Općinskog vijeća
("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske
županije broj: 16/09) Općinsko vijeće Općine
Babina Greda na sjednici održanoj dana 29.
ožujka 2011 . godine, donosi:

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
za 2011. godinu**

I.

Ovaj Program propisuje održavanje
komunalne infrastrukture u 2011. godini na
području Općine Babina Greda i to za slijedeće
komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće javnih površina , sajmišta i
grobља,
2. održavanje nerazvrstanih cesta , nogostupa,
parkirališta i poljskih putova
3. održavanje javne rasvjete.

Programom se utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po pojedinim komunalnim djelatnostima.

II.

Sukladno točki I Programa održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti

I. Redovito čišćenje javnih površina (trgova, otvorenih odvodnih kanala, igrališta), održavanje sajmišta i održavanje groblja

- ručno čišćenje javne prometne površine kod zgrade općinske uprave - svakodnevno,
- redovito čišćenje zelenih javnih površina,
- košenje trave na javnim površinama ispred zgrade općinske uprave, oko spomenika, vodocrpilišta, parkirališta i sajmišta
- održavanje sajmišta,
- održavanje kanalske mreže,
- hortikulturno uređenje javnih površina.
- košenje groblja ,
- košenje i krčenje kanala oko groblja,
- sanacija divlje deponije na groblju,
- održavanje kapelice i ograde na groblju,
- uređivanje i popravak staza.

Ukupno planirana sredstva: 120.000,00 kuna.

II. Održavanje nerazvrstanih cesta , nogostupa, parkirališta i poljskih putova

saniranje svih nerazvrstanih cesta u granicama građevinskog područja , a koji posao obuhvaća nabavku i ugradnju kamene sitneži prema potrebi, zimsko održavanje nerazvrstanih cesta, te održavanje poljskih puteva
Planirana financijska sredstva - **150.000,00 kuna.**

III. Održavanje javne rasvjete

Planirana financijska sredstva – **50.000,00 kuna.**

IV. Održavanje kanalske mreže

Planirana financijska sredstva - **200.000,00 kuna.**

III.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/11-01/1

URBROJ: 2212/02-01/11-1

Babina Greda, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakob Verić

Temeljem Proračuna Općine Babina Greda za 2011. godinu i članka 18. Statuta Općine Babina Greda („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 11/09) Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU ZA 2011. GODINU

I.

Ovim Programom utvrđuje se obveza financiranja provođenja nastave predškolskog obrazovanja za polaznike u I razred u trajanju od 1. siječnja do 30. svibnja i od 15. rujna do 31.12. 2011. godine .

II

Sredstva u iznosu od 55.000,00 kuna osigurana su u Općinskom proračunu za 2011. godinu i mogu se koristiti samo za namjenu iz točke I ovog Programa.

III.

Sredstva će se doznačavati na žiro-račun osobe koja je primljena na poslove predškolske nastave uz prethodno sklopljen ugovor o djelu.

IV.

Za sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna izvršit će se nabavka materijala i opreme te uređenje prostorije za izvođenje nastave.

V.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2011. godinu stupa danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 601-01/11-01/1

URBROJ: 2212/02-01/11-1

Babina Greda, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jakob Verić

Temeljem članka 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 47/90 i 27/93, 38/09) članka 18. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09), Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, donosi:

PROGRAM javnih potreba udruga u kulturi za 2011. godinu

I.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Babina Greda za 2011. godinu.

II.

Ukupno sredstava udruga u kulturi Općine Babina Greda za 2011. godinu planirana su u iznosu od **120.000,00 kuna** i dijele se na:

1. prijenos sredstava udrugama koje imaju manifestacije općinskog ili županijskog značenja

ili tradicionalnog karaktera te obilježavanje obljetnica

a) KUD "Mijat Stojanović" B. Greda
"Večeri dr. Matije Bačić" 10.000,00 kuna
pokladne večeri 5.000,00 kuna

b) Konjogojstvena udruga B. Greda
- manifestacija "Konji bijelci" 20.000,00 kuna
"Šokadija Babina Greda"
"Stanarski susreti" 15.000,00 kuna
- "Duša moja hrvatski je kraj" 5.000,00 kuna
U K U P N O : **55.000,00 kuna**

raspored sredstava u iznosu od **28.000,00 kuna**
udrugama građana po podnesenom zahtjevu i
obrazloženju i to:

b) Čitaonice (7) po 3.000,00 kuna 21.000,00
kuna,
c) Lutkarsko proljeće"- kazališne predstave
7.000,00 kuna

3. Ostala sredstva u iznosu od **37.000,00** kuna
raspoređuje se udrugama po podnesenom
zahtjevu o konkretnoj potrebi .

III.

Sredstva za redovno financiranje javnih
potreba iz Programa osigurana su u Proračunu
Općine Babina Greda za 2011. godinu.

IV.

Program stupa na snagu danom objave u
"Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske
županije.

KLASA: 612-01/11-01/1

URBROJ: 2212/02-01/11-01-1

Babina Greda, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Jakob Verić

OPĆINA BOGDANOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09 i 17/09), Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 16. sjednici održanoj dana, 14. travnja 2011. godine, donosi:

ODLUKU

o praćenju izvršenja Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Bogdanovci

Članak 1.

U cilju ažurnosti i operativnosti sadržaja Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Bogdanovci (Revizija) usvojenog na sjednici Općinskog vijeća Općine Bogdanovci 08. srpnja 2005. godine utvrđuje se izmjena podataka i to u slijedećim tekstualnim dijelovima:

- pod točkom 1.1. **Važniji brojevi telefona pravnih i fizičkih osoba koje se uključuju u akciju gašenja požara i kod drugih događaja** u Tablici 2. naziv pravne osobe, ime i prezime fizičke osobe i broj telefona mijenja se i glasi:
 - **pod red. br. 4** " Područni ured za zaštitu i spašavanje Vukovar, odjel za
 - preventivu, planiranje i nadzor, načelnik - Tomislav Dujmić, 032/445-284",
 - **pod red. br. 5.** „Županijski centar 112 Vukovar, 032/445-286,
 - načelnik Zlatko Kamerla, 032/445-286 i 032/450-805“,
 - **pod red. br. 7.** „ Policijska postaja Vukovar, 032/342-132“,
 - **pod. red. br. 8.** „Prvo plinarsko društvo. K. A. Stepinca 27, Vukovar, direktor
 - Pavao Vujanovac, 032/450-970, voditelj tehničke kontrole Marko Horvatski, 032/450-965“,
 - **pod red. br. 11.**„, Cesting d.o.o. Nadcestarija Vukovar, Sajmište 172,
 - nadcestar Branislav Prskalo 032/430-336
 - **pod red. br. 12.** „

Središnja vatrogasna postrojba Svinjarevci, predsjednik

- **Pejo Lovrić**, 032/550-108; 098/687-356, zapovjednik Milutin
- Vučković, 095/9210988
- **pod red. br. 13.** imaju objekt, „Središnja vatrogasna postrojba Bogdanovci,
- predsjednik Mato Filkovac 032 576-087, zapovjednik Milutin Markobašić
- 032 576 061,
- **pod. red. br. 16.** DVD Petrovci, predsjednik Igor Leholat mob. 099 8227291,
- zaopovjednik Damir Muzička, mob. 091 8960696
- **pod rednim brojem 17.KP** „Komunalac“ Marinko Leko, te. 032 428 179

- pod točkom 4.1. Nadzor nad komunalnim otpadom, umjesto riječi „poduzeće „Komunalac“ iz Vukovara, Sajmište 174, te. 032 428 179 upisuju se riječi“ Eko-Flor plus“ d.o.o Jastrebarsko, Strossmayerov trg 15, tel. 01/629-6240, odgovorna osoba Josip Špikić, tel. 01/6296240“.

Članak 2.

U ostalim dijelovima Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za općinu Bogdanovci sadržaj Plana ostaje isti, s tim da se sve promjene iz članka 1. ove Odluke protežu kroz cijeli sadržaj Plana. Općina Bogdanovci potpisala je Ugovor o izradi Plana zaštite od požara.

Članak 3.

Odluke koje su usklađene sa Zakonom o zaštiti od požara, Zakonom o prekršajima i Zakonom o poljoprivrednom zemljištu su:

- Odluka o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe
- Odluka o uvjetima i načinu spaljivanja suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka
- Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe,

- Odluka o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina

Članak 4.

Provedbeni i operativni planovi zaštite od požara su:

- Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeto povećana opasnost od nastajanja i širenja požara
- Naredba
- Zaključak

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 810-01/11-04/02

URBROJ: 2196/03-11-03

Bogdanovci, 14. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Filkovac

Temeljem članka 11. stavak 4. Zakona o otpadu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 178/04 i 60/08.), članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09 i 17/09.), Općinsko vijeće na 16. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine, donosi:

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Bogdanovci

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Bogdanovci za 2010. godinu u cijelosti.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-04/22

URBROJ: 2196/03-11-04

Bogdanovci, 14. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Filkovac

Temeljem članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09.), članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 11/09 i 17/09.), Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 16. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine, donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za zaštitu potrošača pri pružanju javnih usluga

I.

Povjerenstvo za zaštitu potrošača pri pružanju javnih usluga (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) ima predsjednika i dva člana, od kojih jedan član mora biti predstavnik Udruge potrošača.

U Povjerenstvo imenuju se:

1. Pavao Rendulić - predsjednik
2. Dubravka Kraljević - član
3. Zvonko Kostelnik - član
4. Vitomir Marijanović - član
5. 5..Karla Brandt - član

II.

Povjerenstvo je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Bogdanovci čija je zadaća očitovati se o prijedlogu Odluke Općinskog vijeća kada se se odlučuje o pravima i obvezama potrošača javnih usluga.

III.

Javne usluge u smislu članka 24. st. 1. Zakona o zaštiti potrošača smatraju se distribucija električne energije, opskrba električnom energijom, distribucija plina, opskrba plinom, distribucija toplinske energije, opskrba toplinskom energijom, opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, prijevoz putnika u javnom prometu, poštanske usluge, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika, obavljanje dimnjačarskih poslova i javne telekomunikacije.

IV.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Bogdanovci.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje od 11.03.2010. godine.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/11-04/23

URBROJ: 2196/03-11-04

Bogdanovci, 14. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mato Filkovac

OPĆINA BOROVO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju čl. 33 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 129/05) čl. 28 Statuta, te čl. 34 Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Borovo, na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011 godine, donosi:

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE BOROVO

Članak 1.

Statut Općine Borovo KLASA: 021-08/09-03/2, URBROJ: 2196/04-03-09-42 od dana 03.08.2009 godine, objavljen u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije broj 13/09 mijenja se na način da se iza članka 48. Statuta dodaje članak 48a. koji glasi:

„U slučaju iz članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5%, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 (jedan milijun

Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. redovnoj sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011.godine, na temelju čl.108. i čl.110 Zakona o Proračunu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 87/08), te članka 34. Statuta Općine Borovo i čl. 33. Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09.) donosi:

kuna od iznosa prihoda iz točke 4. stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće Općine Borovo.

Načelnik Općine Borovo ovlašten je raspolagati gotovinskim novčanim sredstvima čija visina se određuje Odlukom o izvršenju proračuna.“

Članak 2.

Ostale odredbe Statuta ne mijenjaju se niti se dopunjavaju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-117
Borovo, 29. ožujka 2011 godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA ZA 2010.G.

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračuna Općine Borovo za 2010.g. (u daljem tekstu: Proračun) sastoji se od :

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN	OSTVARENJE	INDEX
PRIHODI POSLOVANJA	5.897.000,00	6.363.549,42	107,9
PRIHODI OD PROD.NEFIN.IMOV.	19.000,00	18.660,00	98,2
RASHODI POSLOVANJA	4.231.000,00	4.063.163,13	96,0
RASHODI ZA NAB.NEF.IMOV.	868.000,00	765.317,11	88,2
RAZLIKA - VIŠAK PRIHODA	+817.000,00	+1.553.729,18	190,2
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE			
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	-817.000,00	-816.418,63	99,9
C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FIN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA			
IZDACI ZA FIN. IMOV. I OTPLATA ZAJMOVA			
NETO FINANCIRANJE			
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽ/FIN.		+737.310,55	

Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda kako slijedi:

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od 4.828.480,24 kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima prema propisanim klasifikacijama:

POSEBNI DIO:				
BROJ KONTA	VRSTA IZDATAKA	PLAN	OSTVARENJE	INDEX
UKUPNO IZDACI:		5.099.000,00	4.828.480,24	94,7
RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.558.000,00	4.288.308,06	94,1
PROGRAM: UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA		1.396.000,00	1.323.614,09	94,8
Aktivnost: Administrativ.teh.i stručno osoblje		1.396.000,00	1.323.614,09	94,8
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.396.000,00	1.323.614,09	94,8
311	Plaće za redovan rad	850.000,00	848.925,57	99,9
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	8.750,00	97,2
313	Dop. za zdrav. osiguranje	140.000,00	131.583,70	94,0
313	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	14.431,79	96,2
321	Službena putovanja	5.000,00	4.206,40	84,1
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	2.800,00	93,3
322	Ured. mat. i ost. mat. rashodi	31.000,00	27.870,58	89,9
322	Energija	58.000,00	42.532,66	73,3
322	Mater. i dijel za tek. i invest. održ	35.000,00	30.843,30	88,1
322	Sitan inventar	1.000,00	431,50	43,2
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	31.000,00	27.690,10	89,3
323	Usluge tek i invest održavanja	34.000,00	33.152,67	97,5
323	Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00	61.145,45	81,5
323	Komunalne usluge	7.000,00	6.192,76	88,5
323	Intelekt. i osobne usluge	20.000,00	13.596,40	68,0
323	Računalne usluge	8.000,00	7.084,80	88,6
323	Ostale usluge	17.000,00	11.534,37	67,9
329	Premije osiguranja	6.000,00	5.604,06	93,4

329	Reprezentacija	25.000,00	22.469,48	89,9
329	Ostali nespom. rashodi poslovanja	4.000,00	3.056,00	76,4
343	Bankarske usluge i usluge plat.prometa	17.000,00	15.712,50	92,4
343	Ost. nespom financ. izdaci	5.000,00	4.000,00	80,0
PROGRAM: GOSPODARSTVO I KOMUNAL. DJELATNOST		689.000,00	648.267,71	94,1
Aktivnost: Planovi uređenja		75.000,00	73.800,00	98,4
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPR.STAN.I ZAJ		75.000,00	73.800,00	98,4
323	Izrada detaljnog plana uređenja	75.000,00	73.800,00	98,4
Aktivnost: Javna rasvjeta		326.000,00	324.220,27	99,4
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 ZASLUGE UNAPR.STAN.I ZAJ.		326.000,00	324.220,27	99,4
322	El. energija za javnu rasvjetu	280.000,00	278.892,49	99,6
323	Usluge tek. održ.postrojenja – javna rasvjeta	46.000,00	45.327,78	98,5
Aktivnost: Deratizacija i dezinfekcija		25.000,00	24.405,05	97,6
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		25.000,00	24.405,05	97,6
323	Deratizacija i dezinfekcija	25.000,00	24.405,05	97,6
Aktivnost: Održavanje kom. infrastrukture		263.000,00	225.842,39	85,9
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USL.UNAP.STAN.I ZAJED.		263.000,00	225.842,39	85,9
323	Sanacija poljskih putova	60.000,00	60.000,00	100,00
323	Ozelenjivanje javnih površina	15.000,00	13.375,60	89,2
323	Održavanje javnih površina i čišćenje kanala	170.000,00	144.418,58	84,9
323	Ostale kom. Usluge	10.000,00	890,00	89,0
323	Iznošenje i odvoz smeća	8.000,00	7.158,21	89,5
PROGRAM. PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA		220.000,00	212.981,91	96,8
Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela		220.000,00	212.981,91	96,8
FUNKCIJAKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE		220.000,00	212.981,91	96,8

329	Nak. član. pred. i izvršnih tijela	220.000,00	212.981,91	96,8
	PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	8.000,00	4.599,81	57,5
	Aktivnost: Subvencije kamata poljoprivrednicima	8.000,00	4.599,81	57,5
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 EKONOMSKI POSLOVI-POLJOP	8.000,00	4.599,81	57,5
352	Subvencije poljoprivrednicima	8.000,00	4.599,81	57,5
	PROGRAM: DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	354.000,00	332.336,72	93,9
	Aktivnost: Pomoć građanstvima i kućanstvima	354.000,00	332.336,72	93,9
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	354.000,00	332.336,72	93,9
372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	175.000,00	172.279,60	98,5
372	Stipendije i školarine	24.000,00	23.400,00	97,5
372	Ost.nak. u naravi (novogod. paketići)	40.000,00	38.190,00	95,5
372	Sufinanciranje cijene prijevoza	115.000,00	98.467,12	85,6
	PROGRAM: JAVNE POTREBE U KULTURI,SPORTU I DRUŠT.DJ.	915.000,00	900.940,44	98,5
	Aktivnost: Donacije za društvene djelatnosti	725.000,00	710.940,44	98,1
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA,SPORT I RELIGIJA	725.000,00	710.940,44	98,1
381	Tek. donacije vjerskim zajednicama	6.000,00	2.000,00	33,3
381	Tek. donac. Vijeću nac. manjine	35.000,00	35.000,00	100,0
381	Tek. donac. udrugama i pol. Strankama	215.000,00	209.000,00	97,2
381	Tek. donacije sportskim udrugama	211.000,00	208.000,00	98,6
381	Tek. donacije Radio Borovu	155.000,00	155.000,00	100,00
381	Tek. donacije za kult. zabav. manifestacije	100.000,00	99.543,42	99,5
381	Tek donacije Civil. zaštiti i spašavanju	3.000,00	2.397,02	79,9
	Aktivnost: Kapitalne donacije za društvene djelatnosti	190.000,00	190.000,00	100,0
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA, SPORT I RELIGIJA	190.000,00	190.000,00	100,0
382	Kap. donacije za grad. Parohijskog doma	150.000,00	150.000,00	100,0

382	Kap. donacije za grad. Lovačkog doma	40.000,00	40.000,00	100,0
	PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA	170.000,00	162.000,00	95,3
	Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD-a	170.000,00	162.000,00	95,3
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 03 JAVNI RED I SIGURNOST	170.000,00	162.000,00	95,3
381	Tek. donac. DVD-u (5%)	170.000,00	162.000,00	95,3
	PROGRAM: NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	806.000,00	703.567,38	87,3
	Aktivnost: Izgradnja kom.infrastrukture	345.000,00	269.723,24	78,2
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPR.STANI.ZAJ.	345.000,00	269.723,24	78,2
421	Ceste - projektna dokumentacija	105.000,00	68.724,20	65,5
421	Ugibališta	155.000,00	148.847,22	96,0
421	Kanalizacija - projektna dokumentacija	50.000,00	26.044,00	52,1
421	Sport. i rekreac.tereni - dječje igralište na Crepuljama	20.000,00	11.429,00	57,2
422	Oprema za ost. namj. (prometna signalizacija)	15.000,00	14.678,82	97,9
	Aktivnost: Nabavka uredske opreme, namještaja i prijevoz. sredstva	5.000,00	4.305,00	86,1
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA :06 USLUG.UNAPRED.STANI.ZAJ.	5.000,00	4.305,00	86,1
422	Oprema za odr.jav.povr.kosilica	5.000,00	4.305,00	86,1
	Aktivnost: Dodatna ulaganja na gradev. objekte	456.000,00	429.539,14	94,2
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPRED.STANI.ZAJ.	456.000,00	429.539,14	94,2
451	Sanacija zgrade i ograde bivše zadruge	15.000,00	12.204,57	81,4
451	Projek. dok. za zgr. Općine	7.000,00	6.344,87	90,6
451	Sanacija javne rasvjete	65.000,00	63.578,70	97,8
451	Sanacija lokalnih cesta	57.000,00	50.544,22	88,7
451	Sanacija kapele i groblja i staza na groblju	75.000,00	73.487,33	98,0
451	Sanac. Obj. za SRD	20.000,00	19.934,18	99,7
451	Sanacija ograde na igralištu Savulja	60.000,00	58.866,40	98,1

451	Sanacija staza	70.000,00	67.234,17	96,1
451	Uređaj prostora u etno kući	20.000,00	18.222,42	91,1
451	Sanacija u zgradi DV "Zlatokosa"	10.000,00	4.967,40	49,7
451	Sanacija ugibališta	42.000,00	41.820,00	99,6
451	Sanacija grijanja u NK "Sloga" i sanac.zgrade i ograde NK	15.000,00	12.334,88	82,2
RAZDJEL 02 – PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ				
PROGRAM. REDOVNA DJELATNOST				
Aktivnost: Rashodi za zaposlene		541.000,00	540.172,18	99,9
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE		429.000,00	428.750,00	99,9
311	Plaće za zaposlene	429.000,00	428.750,00	99,9
312	Ostali rashodi za zaposlene	420.000,00	420.000,00	100,0
Aktivnost: Materijalni rashodi		9.000,00	8.750,00	97,2
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE		50.000,00	49.672,45	99,3
322	Gorivo za grijanje Vrtića	50.000,00	49.672,45	99,3
Aktivnost: Nabavka opreme i namještaja		62.000,00	61.749,73	99,6
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE		62.000,00	61.749,73	99,6
422	Kuhinjski namještaj za vrtić	62.000,00	61.749,73	99,6

Članak 3.

Godišnji obračun Proračuna stupa na snagu 8 danom od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije

KLASA:400-08/11-02/

URBROJ: 2196/04-02-11-

Borovo,25. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Danko Nikolić, dipl.iur.

Na temelju čl. 7 st. 1 t. 4 i st. 4 Zakon o otpadu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 178/04) te čl. 34 i čl. 50 Statuta, čl. 33 i čl. 46 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011 godine, donosi:

O D L U K U

o usvajanju Plana gospodarenja otpadom za područje Općine Borovo

I.

U cijelosti se usvaja Plan gospodarenja otpadom na području Općine Borovo izrađen od tvrtke Jaic Consulting d.o.o. iz Bjelovara.

Na temelju čl. 13 st.1 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 110/07, 125/08), čl. 34 i čl. 50 Statuta, te čl. 33 i čl. 46 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011 godine, donosi:

II.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 363-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-120
Borovo, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

O D L U K U

O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REALIZACIJI PLANA JAVNE NABAVE ZA 2010 GOD.

I.

Plan javne nabave za 2010 god. Općine Borovo KLASA: 400-08/09-03/4, URBROJ: 2196/04-03-09-67 od 29.12.2009 godine, objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije broj: 29/10 realiziran je u 2010 god. kako slijedi:

NAZIV	PLAN u kn	IZVRŠENJE u kn
uređenje objekta namijenjenog za etno postavku	20.000,00	18.222,42
sufinanciranje nastavka izgradnje parohijskog doma	150.000,00	150.000,00
nabavka goriva za DV „Zlatokosa“	75.000,00	49.672,45
nabavka prometnih znakova,	15.000,00	14.678,82
nabavka novogodišnjih paketića	40.000,00	38.190,00
grafičke i tiskarske usluge	15.000,00	10.018,12
geodetske usluge, (izrada geodetskih podloga za ceste i snimanje groblja)	5.000,00	460,00
odvjetničke usluge	0,00	0,00
deratizacija	25.000,00	24.405,05
nabavka promidžbenog materijala	24.000,00	18.419,85
usluge VTV i Infomedija (ZVO)	36.000,00	28.000,00
izrada DPU – središte mjesta	75.000,00	73.800,00
plan gospodarenja otpadom	10.000,00	9.840,00
nabavka elektroničke opreme	0,00	0,00
nabavka kuh. namj. za vrtić,	62.000,00	61.749,73
održavanje računalnih baza	8.000,00	7.084,80
proj.dok.općinska zgrada	7.000,00	6.344,87
sufinanciranje prijevoza (učenici i gr. prijevoz)	115.000,00	98.467,12
nabavka nekretnine bivša PZ VUPIK, sanacija zgrade i ograde	15.000,00	12.204,57
sanacija stamb.objekta u vlasništvu općine (SRD Sloga)	20.000,00	19.934,18
opremanje CZ opće namjene	3.000,00	2.397,02
sufinanciranje opremanja prostora Radio Borova	35.000,00	35.000,00
pomoć obiteljima i kućanstvima	175.000,00	172.279,60
nabavka kosilice	5.000,00	4.305,00

II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-110
Borovo, 29.03.2011 god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

Na temelju čl. 28 st. 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 36/95, 128/99, 57/00, 129/00, 50/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09), čl. 34 Statuta i čl. 33 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011. godine, donosi:

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O
REALIZACIJI PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2010 GOD.**

I.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2010 god. Općine Borovo KLASA: 400-08/09-03/4, URBROJ: 2196/04-03-09-66 od 29.12.2009 god. objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 29/10 realiziran je u 2010 god. kako slijedi:

NAZIV	PLAN	IZVRŠENJE u kn
održavanje javne ras., potrošnja i sanacija	310.000,00	294.475,83
usluga održavanja javne rasvjete	46.000,00	45.327,78
iznošenje i odvoz smeća	8.000,00	7.158,21
ozelenjivanje	15.000,00	13.375,60
održ. i čišćenje kanala i odr. javnih površina	170.000,00	121.896,48
sanacija odlagališta komunalnog otpada	0,00	0,00
sanacija staza	70.000,00	67.234,17
sanacija staza i kapele na Mj. groblju	75.000,00	73.487,33
sanacija ugibališta	42.000,00	41.820,00
sanacija poljskih putova	60.000,00	60.000,00
sanacija cesta	57.000,00	50.544,22

II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-111
Borovo, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

Na temelju čl. 30 st. 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 36/95, 128/99, 57/00, 129/00, 50/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09), čl. 34 Statuta i čl. 33 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011. godine, donosi:

**ODLUKU
O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REALIZACIJI
PROGRAMA IZGRADNJE KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2010 GOD.**

I.

Program izgradnje komunalne infrastrukture za 2010 god. Općine Borovo KLASA: 400-08/09-03/4, URBROJ: 2196 /04-03-09-65 od 29.12.2009 god. objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 29/10 u 2010 godini, realiziran je kako slijedi:

NAZIV	PLAN u kn	IZVRŠENJE u kn
izgradnja cesta-proj.dokum. geodetske usluge	105.000,00	68.724,20
izgradnja ugibališta	155.000,00	148.847,22
kanalizacija	50.000,00	26.044,00

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom 8.dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-112
Borovo, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

Na temelju čl. 76 Zakona o športu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 71/06, 150/08, 124/10), čl. 34 Statuta, te čl. 33 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU**O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU**

NAZIV	PLAN u kn	IZVRŠENJE u kn
NK „Sloga“ tek. don.i sanacija zgrade i ograde	145.000,00	145.000,00
ŠSK Borovo	30.000,00	30.000,00
Šah klub	30.000,00	30.000,00
Udruga uzgajivača golubova	2.000,00	1.000,00
SRD „Sloga“ Borovo	2.000,00	2.000,00
Udruga uzgajivača ukrasnih životinja „Feniks“	6.000,00	6.000,00
Sanacija ograde igrališta na Savulji	60.000,00	58.866,40
Grijanje u NK Sloga	15.000,00	12.334,88
Nabavka dodatne opreme za dj.igr.	0,00	0,00
Sanacija sportske dvor. (vrtić)	10.000,00	4.967,40
Idejno rješenje „Poretak“	0,00	0,00
Dječje igralište Crepulje	20.000,00	11.429,00

II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

I.
Program javnih potreba u športu za 2010 god. Općine Borovo KLASA: 400-08/09-03/4, URBROJ: 2196/04-03-09-70 od 29.12.2009 god. objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 29/10 realiziran je kako slijedi:

KLASA: 021-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-113
Borovo, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

Na temelju čl. 34 Statuta, te čl. 33 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011 godine, donosi:

ODLUKU**O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REALIZACIJI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI**

NAZIV	PLAN u kn	IZVRŠENJE u kn
KUD „Branislav Nušić“	48.000,00	48.000,00
SKD „Prosvjeta“ Pododbor Borovo	12.000,00	12.000,00
Dani Borova	100.000,00	99.543,42
crkveni zbor „Serafimi“	6.000,00	2.000,00

II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

I.
Program javnih potreba u kulturi za 2010 god. Općine Borovo KLASA: 400-08/09-03/4, URBROJ: 2196/04-03-09-68 od 29.12.2009 god. objavljen u Sl.vjesniku 29/10 realiziran je u 2010 god.kako slijedi:

KLASA: 021-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-114
Borovo, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

Na temelju čl. 34 Statuta, te čl. 33 i Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011 godine, donosi:

ODLUKU
O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REALIZACIJI PROGRAMA FINANCIRANJA POLITIČKIH STRANAKA I OPĆEDRUŠTVENIH POTREBA

I.
Program financiranja političkih stranaka i općedruštvenih potreba za 2010 god. Općine Borovo KLASA: -08/09-03/4, URBROJ:

2196/04-03-09-69 od 29.12.2009 god. realiziran je kako slijedi:

NAZIV	PLAN u kn	IZVRŠENJE u kn
ZVO	18.000,00	18.000,00
SDSS	46.000,00	46.000,00
NSS	9.700,00	9.700,00
SDP	13.300,00	13.300,00
PPS	300,00	300,00
Udruga antifašista Borovo	4.000,00	3.000,00
Udruga slijepih Vinkovci	0,00	0,00
Udruga Plavi Dunav	16.000,00	16.000,00
prevencija i zaštita od droge	0,00	0,00
Glas potrošača	5.000,00	5.000,00
Crveni križ	0,00	0,00
Civilna zaštita	3.000,00	2.397,02
Savjet mladih	0,00	0,00
Udruga „BUM“ Borovo	12.000,00	11.000,00
Udruga umirovljenika Podružnica Borovo	15.000,00	15.000,00
Radio Borovo sufinanciranje rada	120.000,00	120.000,00
ostalo (razne udruge po zahtjevu)	12.000,00	12.000,00

II.
Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-115
Borovo, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

Na temelju čl. čl.108. i čl.110 Zakona o Proračunu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 87/08), te čl. 34 i čl. 33 i Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 12. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011 godine, donosi:

O D L U K U
o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna za 2010 god.

Članak 1.

Usvaja se godišnji obračun proračuna Općine Borovo za 2010 god.

Članak 2.

Godišnji obračun sadrži:

1. PRIHODE: 6.382.209,42 kn
2. RASHODE: 4.828.480,24 kn
3. MANJAK PRIHODA u 2009 god.: - 816.418,63 kn
4. VIŠAH PRIHODA U 2010 god.: 737.310,55 kn

Manjak prihoda od nefinancijske imovine pokriven je viškom prihoda poslovanja.

Višak prihoda u iznosu od 737.310,55 kn u 2011 god. bit će iskorišten za realizaciju započetih projekata.

Članak 3.

Prihodi i rashodi po grupama računa i računima utvrđeni su u bilanci prihoda i rashoda koja je sastavni dio ove odluke.

Članak 4.

Odluka o usvajanju obračuna Proračuna stupa na snagu 8 dana od dana u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 400-08/11-02/12
URBROJ: 2196/04-02-11-116/1
Borovo, 29. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danko Nikolić, dipl.iur.

OPĆINA BOROVO

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju čl. 43 st. 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 92/07, 107/07 i 27/08) načelnik Općine Borovo dana 07. ožujka 2011. godine, donosi:

PLAN PRIJEMA U DRŽAVNU SLUŽBU U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE BOROVO ZA 2011 god.

I.

Plan prijama u državnu službu donosi se za Jedinствeni upravni odjel Općine Borovo. Plan prijama u državnu službu utvrđuje se za 2011. godinu (kratkoročni plan). Plan prijama utvrđuje se temeljem prijedloga općinskog Načelnika i uz suglasnost općinskog vijeća Općine Borovo.

II.

Ovim Planom prijama u državnu službu ne predviđa se otvaranje novih radnih mjesta, ali se predviđa povećanje broja izvršitelja na radnom mjestu „Komunalni radnik“ i to za 8 izvršitelja. Povećanje broja izvršitelja realizirat će se isključivo u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Područna služba u Vukovaru i to u okviru Programa aktivne politike zapošljavanja u RH.

Povećanje broja izvršitelja planira se na vremensko razdoblje u trajanju od 6 mjeseci.

III.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, popunjenost radnih mjesta po nacionalnoj i kvalifikacionoj strukturi, utvrđuje se u tabeli kojaje sastavni dio Plana.

IV.

Prilikom popunjavanja radnih mjesta, Jedinствeni upravni odjel obavezan je provoditi odredbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Zakona o sustavu državne uprave, kojima je regulirano osiguravanje zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u tijelima državne uprave.

V.

Jedinствeni upravni odjel u suradnji sa Načelnikom Općine Borovo, a u skladu sa potrebama u tekućoj proračunskoj godini, revidirat će predmetni Plan prijama i isti usuglasiti sa proračunom Općine.

KLASA: 100-01/11-01/125

URBROJ: 2196/04-11-01-1

Borovo, 7. ožujka 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Rado Bosić, oec

POPUNJENOST RADNIH MJESTA UNUTAR JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA PLAN ZA 2011 GOD.

Naziv radnog mjesta	Nac.struktura	Stručna sprema	Broj izvršitelja
Načelnik općine	Srbin	VSS	1
Zamjenik načelnika	Srbin	SSS	1
Tajnik-pročelnik	Srpkinja	FSS	1
Voditelj fin-knj.posl.	Srpkinja	VSS	1
Administrativni ref.	Srpkinja	SSS	1
Referent za AOP	Srbin	SSS	1
Komunalni redar	Srbin	SSS	1
Komunalni radnik	Srbin	SSS i KV	1+8

OPĆINA CERNA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 33/01, 66/01 i 129/05), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), na 16. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 11. travnja 2011. godine, donijet je:

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Crna za I-XII 2010. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Cerna prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Cerna za period I-XII 2010. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/10-01/1
URBROJ: 2212/04-02-10/01
Cerna, 15. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac, dipl. ing.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 33/01, 66/01 i 129/05), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), na 16. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. travnja 2011. godine, donijeta je:

ODLUKA

o prihvaćanju izvješća o popisu imovine obveza i potraživanja sa stanjem 31.12.2010.g.

I.

Prihvaća se izvješća o popisu imovine obveza i potraživanja sa stanjem 31.12.2010.g.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/11-01/1
URBROJ: 2212/04-02-11/1
Cerni, 15. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac, dipl. ing.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 33/01, 66/01 i 129/05), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), na 16. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 11. travnja 2011. godine, donijeta je:

ODLUKA

o prijenosu vlasništva na k.č.br. 1016/2
k.o. Cerna

I.

Odobrava se prijenos vlasništva na k.č.br. 1016 Trafostanica i dvorište u selu u k.o. Cerna upisana u zk.ul.br. 3239 sa Općine Cerna na HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Vinkovci, Kralja Zvonimira 96.

II.

Ovlašću je se načelnik Općine Cerna Goran Begović za potpisivanje ugovora i provedbu postupka prijenosa vlasništva.

KLASA: 406-01/11-01/1
URBROJ: 2212/04-02-11/1
Cerna, 15. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac, dipl. ing.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 33/01, 66/01 i 129/05), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), na 16. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 11. travnja 2011. godine, donijeta je:

ODLUKA

o davanju suglasnosti na imenovanje zapovjednika i zamjenika zapovjednika Vatrogasne zajednice i DVD-a Općine Cerna

I.

Daje se suglasnost da se IVAN MATIJEVIĆ imenuje na četiri godine za zapovjednika Vatrogasne zajednice i DVD-a Općine Cerna.

II.

Daje se suglasnost da se JOSIP JUKIĆ imenuje za zamjenika zapovjednika na četiri godine za zapovjednika Vatrogasne zajednice i DVD-a Općine Cerna.

III.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 810-01/11-01/3

URBROJ: 2212/04-02-11/1

Cerna, 15. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac, dipl. ing.

Na temelju članka 2. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 58/93 i 33/05), temeljem Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 106/99), Programu aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini Općinsko vijeće Općine Cerna na 16. sjednici održanoj 11. travnja 2011. donosi:

**PLAN OPERATIVNE PROVEDBE
PROGRAMA AKTIVNOSTI ZAŠTITE OD
POŽARA ZA OPĆINU CERNA U 2011.
GODINI.**

I.

Operativni plan provedbe Programa sačinjen je u suradnji s DVD Cerna, Šumarijom Cerna, „Komunalnim i prijevozničkim poduzećem“ Cerna, PZ „Napredak“ te s osobama koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, a temeljem dokumenta Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Cerna.

Prema Planu o zaštiti od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine Cerna nositelji zaštite od požara na području Općine su:

1. Općinsko vijeće, kao predstavničko tijelo koje funkciju obavlja donošenjem Plana zaštite od požara i staranjem o provođenju odredbi Zakona o zaštiti od požara, Zakon o poljoprivrednom zemljištu, Zakona o šumama, Odluke o posebnim mjerama zaštite od požara pri spaljivanju otpadnih materijala na poljoprivrednom i drugim površinama, Odluke o obavljanju dimnjačarske djelatnosti i Odluke o obavljanju poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara.
2. Predstavničko izvršno tijelo Općine vodi brigu o provođenju planova i odluka, te putem svojih službi stvara uvjete za uspostavljanje što efikasnijeg sustava zaštite od požara na području Općine Cerna.
3. Nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara obavljat će Nadzornici zaštite od požara MUP-a, RH, PU Vukovarsko

– srijemske, Županijska poljoprivredna inspekcija i nadležni šumarski inspektor.

4. Kod izgradnje novih građevina i rekonstrukcije starih, neophodno je strogo se pridržavati zakonskih odredbi i uvjeta Zakona i Pravilnika glede zaštite od požara.
5. Dobrovoljne vatrogasne postrojbe u Općini će vršiti motrenje i gašenje požara, spašavanje osoba i imovine ugrožene požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanjem tehničke pomoći u nezgodama i drugim opasnim situacijama te provođenjem preventivnim mjera zaštite od požara u Općini Cerna
6. Nadležna javna poduzeća u vrijeme povećane opasnosti za nastajanje požara u vrijeme pripremanja poljoprivrednih površina za sjetvu, neposredno pred žetvu pšenice i tijekom žetve, dužni su organizirati službu za motrenje i dojavljivanje tj. poduzimati sve potrebite mjere za sprečavanje nastajanja požara i briga o provođenju odredbi tj. odluka i drugih akata donesenih s ciljem sprečavanja nastajanja i širenja požara.
7. Sve pravne osobe na području Općine Cerna u okviru svojih djelatnosti dužne su provoditi propisane mjere zaštite od požara sadržane u važećim propisima RH.
8. Općinsko vijeće posebnim odlukama aktivira mjere zaštite od požara:
 - u doba dozrijevanja i žetve strnim usjeva na njivama
 - na površinama pod upravom javnog poduzeća „Hrvatske šume“
 - na javnim odlagalištima smeća i otpada
 - na održavanju svih vrsta prometnica
 - na sustavima vodoopskrbe
 - na održavanju trasa elektroenergetskih vodova i sigurnosnog pojasa oko elektroenergetskih postrojenja
 - na održavanju dimnjaka
9. Korisnici poljoprivrednih, šumskih i drugih površina na otvorenom prostoru te poduzeća nadležna za sve vrste prometnica, elektroenergetskih vodova i postrojenja, vodoopskrbu i melioraciju, obvezni su iste održavati u smislu zaštite od požara, praviti šumske prosjeke i redovito ih čistiti, praviti zaoravanjem prosjeke između tabli sa žitaricama, čistiti sigurnosni pojas uz sve vrste prometnica, kanale, elektroenergetska postrojenja (trafostanice i sl.), ispod trase elektroenergetskih vodova od suhe trave, korova, grmlja, i sl., a naročito u vrijeme povećane opasnosti od nastajanja požara.

10. Korisnici su dužni osigurati sva sredstva za gašenje požara, kao i mehanizaciju za preventivno djelovanje u sprečavanju nastajanja požara) buldožere, gredelje, usitnjivače korova, plugove za zaoravanje, cisterne s vodom, kosilice...)

II.

Po Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Cerna i temeljem kriterija o početku gašenja požara u vremenu od 15 minuta nakon dojava o požaru, utvrđeno je kako se područje Općine Cerna može promatrati kao jedno požarno područje te je iz istog razloga DVD Cerna Planom utvrđen kao obvezna vatrogasna postrojba sa definiranim područjem odgovornosti za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Općine, dok DVD Šiškovci djeluje unutar odgovornosti DVD Cerna tj. u naselju i bližoj okolini naselja, te Planom djeluje kao neobavezna postrojba.

DVD Cerna obvezuje se na organizaciju stalnog dežurstva u vrijeme zriobe i žetve strnim žitarica i uljane repice.

Dežurstvo se uvodi od 15.6.2011. i provoditi će se do kraja žetve.

Naredbom o zabrani svih vrsta spaljivanja na otvorenom za vrijeme žetve Općinski načelnik

regulirao je protupožarne uvjete za vrijeme žetve kroz sljedeće točke:

1. Zabranjena je svaka vrsta spaljivanja na otvorenom za vrijeme žetve i vršidbe na području Općine Cerna u 2011. godini
2. Zabranjeno je spaljivanje slame, trave, raslinja i biljnog otpada te loženje vatre u bilo kakvom obliku na području Općine Cerna od početka sazrijevanja strnih žitarica i uljarica pa do završetka žetve i transporta usjeva s polja.
3. Nakon završetka žetve, poljoprivredna poduzeća i individualni poljoprivrednici mogu spaljivati po odobrenju PU i uz angažiranje jedinica DVD za vrijeme spaljivanja.
4. Spaljivanje korova i trave i drugog otpadnom materijala biljnog porijekla u blizini voćnjaka, nasada, mlade šume i naselja nije dozvoljeno tijekom cijele godine.

Komisiju za žetvu i vršidbu Općine Cerna u sastavu:

1. Goran Begović – predsjednik
2. Franjo Grgić – član
3. Ivan Matijević – član
4. Božo Mišić – član
5. Ivan Jemrić – član

III.

Građevine i otvoreni prostori na kojima se može očekivati požar većih razmjera

RB	NAZIV PROSTORA	LOKACIJA
1.	OŠ „A.M.Reljković“, Cerna	Šet.dr.F.Tudmana 3, Cerna
2.	Područna škola Šiškovci	J.Kozarca 2, Šiškovci
3.	Sala za svatove	J.Kozarca 1, Cerna
4.	Crkva Mihaela Arkandela	Kolodvorska, Cerna
5.	Crkva sv. Ane i Jakova	J.Kozarca 1, Šiškovci
6.	Mlin	Mala Cerna 5, Cerna
7.	PZ „Napredak“	Tomislavova 22, Cerna
8.	Poljop. površine u vlasništvu PZ „Napredak“, PJ Cerna	
9.	Poljoprivredne površine	Predio Stara Bara
10.	Poljoprivredne površine	Predio Blato
11.	Poljoprivredne površine	Zagrađe – Trebljevine
12.	Poljoprivredne površine	Novakovci – Grabovci
13.	Poljoprivredne površine	Višnjevi, Crkvište-Bratačevci
14.	Poljoprivredne površine	Slobočine, Prekoblatine, Jakobovci, Ciglana
15.	Poljoprivredne površine	Kučani, Jelas, Krčevine, Drošnjariće
16.	Šumske površine Šumarije Cerna	GJ Banov Dol
17.	Šumske površine Šumarije Cerna	ŠP Šiškovka
18.	Šumske površine Šumarije Cerna	ŠP Krivsko ostrvo
19.	Poljop. površine pod strnim žitaricama u vlasništvu fizičkih osoba	

Kako je većina za požar opasnih lokacija na području Općine Cerna uglavnom pod šumom ili poljoprivrednim površinama posebna odgovornost i motrenje lokacija nalazi se na upraviteljima tih površina i to posebice:

a) Šumsko područje

- Nadzor šumskih površina pod upravljanjem je Šumarije Cerna, K. Tomislava, čiji je ravnatelj Mato Benačić
- Za vrijeme povećane opasnosti za nastajanje šumskih požara, od 20. veljače do 30. svibnja, kada se vrši

spaljivanje suhe trave, granja i ostalog biljnog otpada tj pripremanje poljoprivrednih površina za proljetnu sjetvu, kao i od 15. rujna do 15. studenog nakon berbe kukuruza JP „Hrvatske šume“, ispostava Cerna dužna je organizirati motrilačko – dojavnu službu.

- Broj radnika mora biti takav da sve šumske površine na području Općine Cerna budu konstantno pod nadzorom.
- Osim navedenog Šumarija Cerna dužna je izraditi Raspored radnika i vatrogasnih postrojbi za brze intervencije i gašenje početnih požara za svako radilište sa točno određenim alatom i opremom za gašenje i mjestima gdje će se alat i oprema čuvati (motorne pile, lopate, čelične metle..)
- Šumarija Cerna treba formirati dva odjeljenja za zaštitu šuma od požara; jedno dijeljenje za ŠP Šiškovka, drugo za GJ Banov Dol.

b) Poljoprivredno područje

- Na području Općine djeluje dvije pravne osobe koja se bavi ratarskom proizvodnjom – PZ „Napredak“, voditelj Željko Kaluder i PZ «Golijat» voditelj Josip Bošković.

PZ Napredak i PZ «Golijat» u vrijeme nastanka povećanih opasnosti od požara, treba osigurati određen broj radnika koji će provoditi mjere za zaštitu od požara kao i odrediti radnike koji će vršiti ophodnje poljoprivrednih površina ugroženih od požara.

U slučaju nastanka požara moraju se osigurati sredstva za gašenje u dovoljnoj količini; radnici moraju znati koje su im dužnosti, gdje je pohranjena oprema te kako se rukuje istom.

Vlasnici poljop. parcela na kojima se obavljaju žetveni radovi trebaju osigurati traktore sa cisternama za vodu, plugove za zaoravanje brazda, čelične metlanice i dr.

Također Odlukom o uvjetima i načinu spaljivanja suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka klasa 214-02/03-01/2, koju je Općinsko vijeće usvojilo na sjednici od 13.03.2003. reguliraju se uvjeti u kojima je dopušteno spaljivanje na otvorenom kao i plan spaljivanja koji mora sadržavati:

- podatke o pravnoj osobi i odgovornoj osobi u pravnoj osobi zaduženoj za obavljanje spaljivanja i uništavanja biljnog otpada prema Odluci
- podatke o vremenu i mjestu spaljivanja
- naziv i veličinu površine spaljivanja
- broj osoba koje će obavljati spaljivanje
- preventivne mjere zaštite od požara koje će poduzimati za loženje vatre, spaljivanje i kontrolu spaljivanja
- popis sredstava i opreme za gašenje požara na otvorenom prostoru (metlanice, motorne pile, lopate, naprtnjače, kante za vodu i sl.)

- osobne podatke izvršitelja spaljivanja i kontrole izgaranja vatre

Dok Odlukom o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe Klasa: 214-02/03-01/1 se reguliraju osnovne mjere zaštite od požara na način da sva sredstva koja sudjeluju u obavljanju žetve moraju posjedovati sredstva i opremu za početno gašenje požara :

- kombi vozila registrirana za više od 5 osoba – prah – ABC – 2 kg (1 komad)
- traktori i kamioni nosivosti do 2,5 tona prah – ABC – 3 kg (1 komad)
- kombajni i kamioni preko 2,5 tona nosivosti prah – ABC – 6 kg (1 komad)
- kamioni s prikolicom i tegljački – ABC 6 kg (1 komad)
- kombajni moraju biti dodatno opremljeni lopatom, metlom, kantom za vodu i lancem za odvođenje statičkog elektriciteta i na vidnom mjestu istaknuto upozorenje zabrane pušenja i uporabe otvorenog plamena.

c) U slučaju da vatrogasne postrojbe za vrijeme intervencije na gašenju požara nemaju dovoljno vode, načelnik ili osoba koju ona za to ovlasti, na zahtjev područnog vatrogasnog zapovjednika mogu pozvati poduzeću „Komunalne i prijevoznike usluge Cerna“, vlasnik Željko Solin da se sa svojom mehanizacijom uključe u gašenje požara.

Odgovorna osoba u komunalnom poduzeću je Željko Solin; N. Jurišića 9, Cerna, 098 190 90 52.

d) Na području Općine Cerna je organizirana služba prve pomoći u zdravstvenoj stanici Cerna, Šetalište dr. Franje Tuđmana 9, telefon 032 843 771 te u slučaju potrebe liječničko osoblje mora se uključiti u akciju gašenja požara i povrijeđenima pružati potrebnu liječničku pomoć.

Za teže slučajeve koristi se medicinska pomoć sljedećih zdravstvenih organizacija:

- Opća bolnica u Vinkovcima, Zvonarska bb; 032 370 300
- Dom zdravlja Vinkovci: 032 308 542
- Dom zdravlja Županja; dr.F.Račkog 32; 032 831 600

Popis osoba odgovornih za provedbu mjera zaštite od požara u pravnim osobama kod kojih postoji veća mogućnost nastajanja požara i tehnološke eksplozije

RB	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE	NAZIV PRAVNE OSOBE	BROJ TELEFONA
1	Upravitelj Kaluđer Željko	PZ NAPREDAK	032 843 740
2	Mirko Bošković	PZ GOLIJAT	0989061929 843 501
3	Vl. Hrvoje Vranić	Promet robe na malo plinom, Kolodvorska 18, Cerna	032 843 418
4	Ravnatelj Ilija Grgić	OŠ „A.M.Reljkovića“	032 843 788
5	Upravitelj Mato Benačić	Šumarija Cerna	032 843 708
6	Direktor Marijana Jozić	Ciglana Cerna	032 843 704
7	Vl. Adam Šnajder	Pekara „Šnajder“	098 217 584
8	V. Marko Križak	Pekara»Križak«	843 196

IV.

Ovim Planom uređuje se, definira i raspoređuje odgovornost osoba, fizičkih i pravnih, za zaštitu područja Općine Cerna od požara i drugih nesreća, s naglaskom na protupožarnu sezonu na području Cerne u 2011. godini,

U slučaju kršenja naredbi i neizvršavanja obveza subjekata primjenjivat će se kaznene odredbe te sve odluke definirane Planom operativne

**PLAN MOTRENJA, ČUVANJA I
OPHODNJE OTVORENIH PROSTORA SA
PLANOM AKTIVNOG UKLJUČENJA SVIH
SUDIONIKA ZAŠTITE OD POŽARA**

I.

Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija DVD Cerna određeno je za nositelja protupožarne zaštite u Općini Cerna.

Prema Odluci o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe, klasa 214-02/03-01/1 od 13.03.2003. godine vatrogasna zajednica, dobrovoljna vatrogasna društva i javne vatrogasne postrojbe dužne su prije žetve i vršidbe obaviti pripreme u svojim postrojbama u svrhu provjere ispravnosti sredstava i opreme za gašenje požara, opreme za uzbunjivanje vatrogasaca i osposobljenosti za gašenje požara na otvorenom prostoru.

Dojava požara vrši se dojavom telefonskom dojavom ili mobitelom.

Za sada ne postoji telefon u prostorijama DVD-a Cerna, ali uzbunjivanje postrojbe se vrši preko telefona predsjednika tj zapovjednika DVD-a Cerna

- predsjednik društva je Franjo Grgić, tel: 843-308; 099/67-96-724
- zapovjednik je Ivan Matijević, tel:843-803; 098/667-889

Dojava o požaru može se izvršiti i :

- zapovjedniku vatrogasne postrojbe županije Jelić Anti na tel 032/331-880
- javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Vinkovci na telefon stalnog vatrogasnog dežurstva 032/332212

provedbe Programa aktivnosti zaštite od požara za Općinu Cerna u 2011. godini stupaju na snagu odmah.

KLASA: 810-01/11-01/2

URBROJ: 2212/04-02-11/1

Cerna, 15. travnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac, dipl. ing.**

Za vrijeme žetve održavat će se cjelodnevno dežurstvo u operativnom stožeru, domu DVD-a Cerna na adresi Šet. dr.F.Tudmana 1, Cerna.

II.

Uključivanje ostalih službi u akcijama gašenja požara u protupožarnoj sezoni 2010. godine

Nakon 6 sati kontinuiranog gašenja požara dežurni vatrogasci moraju dobit zamjenu.

Kod gašenja požara na građevinama zamjena vatrogasne postrojbe mora uslijediti nakon 6-8 sati neprekidnog rada na gašenju.

Voditelj vatrogasne postrojbe na intervenciji mora izvršiti prosudbu o veličini požara i snagama dobrovoljne vatrogasne postrojbe iz Cerne.

Ukoliko ocijeni da iste neće moći lokalizirati i ugasiti požar, zatražit će pomoć Područnog vatrogasnog zapovjednika, koji uključuje vatrogasnu postrojbu MUPa, a po potrebi i ostale dobrovoljne vatrogasne postrojbe.

Područni vatrogasni zapovjednik može narediti svakoj vatrogasnoj postrojbi s područja Županije Vukovarsko – srijemske da se uključi u akciju gašenje požara s određenim brojem vatrogasaca i potrebnom tehničkom opremom.

Na području Općine Cerna se takav slučaj može dogoditi ako požarom budu zahvaćene veće površine šumskih ili poljoprivrednih površina.

U slučaju nastajanja požara velikih razmjera, ukoliko se pokaže potreba, područni zapovjednik može potražiti pomoć od zapovjednika Zbornog područja Hrvatske vojske u Vinkovcima za uključenjem Hrvatske vojske na gašenje požara.

Ukoliko se pokaže potreba, voditelj vatrogasne postrojbe naziva zamjenika načelnika Općine Cerna, Krešimir Majstorović, koji je ujedno zapovjednik Stožera zaštite i spašavanja Općine Cerna, zbog angažiranja timova civilne zaštite Općine Cerna.

Rb Reb r	FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA STANOVANJA	KUĆNI TELEFON	BROJ MOBITELA
1	Zap. postrojbe	Ivan Matijević	I. Meštrovića 14, Cerna	032/843-803	098/667-889
2	Predsjednik	Franjo Grgić	Mala Cerna 106, Cerna	032/843-308	099/6796-724
3	Tajnik DVD-a	Darko Tarade	J. J. Strossmayera 56, Šiškovci	032/851-162	098/9129-528
4	Vatrogasac-vozač	Mato Matković	Ljudevita Gaja, Cerna	-	099/2177-463
5	Vatrogasac-vozač	Tomislav Rendulić	Velika Cerna, Cerna	032/843-252	098/1620-808
6	Vatrogasac-vozač	Franjo Leinveber	Ljudevita Gaja 28, Cerna	032/843-857	098/9150-437
7	Vatrogasac-vozač	Zlatko Bičanić	J. J. Strossmayera 111, Šiškovci	032/851-157	091/5877524
8	Vatrogasac-vozač	Dražen Obrovac	Kolodvorska 48, Cerna	032/843-252	098/1620-808
9	Vatrogasac	Vlado Grgić	K. Tomislava 35 a, Cerna	032/843-557	098/963-9770
10	Vatrogasac	Marko Leinveber	Ljudevita Gaja 28, Cerna	032/843-857	095/805-5419
11	Vatrogasac	Tomas Grgić	Mala Cerna 80, Cerna	032/843-734	098/927-2276
12	Vatrogasac	Mario Ivkić	J. J. Strossmayera 52, Cerna	032/844-029	098/531-130
13	Vatrogasac	Zvonimir Čosić	Ljudevita Gaja 10a, Cerna	032/843-645	099/724-6699
14	Vatrogasac	Josip Jukić	Kolodvorska 47, Cerna	032/843-795	098/921-4935
15	Vatrogasac	Marijana Tarade (Beblje)	K. Zvonimira 11, Cerna	032/844-207	099/721-5038
16	Vatrogasac	Marija Jukić	Kolodvorska 47, Cerna	032/843-795	098/189-5970
17	Vatrogasac	Ivan Begović	Josipa Kozarca 54, Cerna	032/844-145	-
18	Vatrogasac	Ivan Lovin	Velika Cerna 63, Cerna	032/843-094	099/671-1962
19	Vatrogasac	Damir Prkić	Trg. hrv. velikana 19, Gradište	-	098/946-0055
20	Vatrogasac	Danijel Vaslovik	Ljudevita Gaja 12, Cerna	-	099/694-4078

Popis osoba odgovornih za provedbu mjera zaštite od požara u pravnim osobama kod kojih postoji veća mogućnost nastajanja požara i tehnološke eksplozije

RB	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE	NAZIV PRAVNE OSOBE	BROJ TELEFONA
1	Upravitelj Kaluđer Žarko	PZ NAPREDAK	032 843 740
2	Vl. Hrvoje Vranić	Promet robe na malo plinom, Kolodvorska 18, Cerna	032 843 418
3	Ravnatelj Ilija Grgić	OŠ „A.M.Reljkovića“	032 843 788
4	Upravitelj Mato Benačić	Šumarija Cerna	032 843 708
5	Direktor Marijana Jozić	Ciglana Cerna	032 843 704
6	Vl. Marko Križak	Pekara Križak	
7	Vl. Adam Šnajder	Pekara „Šnajder“	098 217 584

PODACI O ČLANOVIMA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE CERNA

R B	PREZIME	IME	FUNKCIJA Stožeru ZIS-a	Ulica	k.b r.	Telefon Kućni	Mobitel
1	MAJSTOROVIĆ	KREŠIMIR	Zapovjednik	Sreossmayerova	1a	851 007	0997015930
2	JURIĆ	ILIJAS	Bolničar	K Tomislava	2	843 576	098348814
3	MUSLIM	MARKO	Član	M. Cerna	2a	843834	098486929
4	GRGIĆ	FRANJO	Član	M. Cerna	106	843 308	0996796724
5	RAJHER	ZORAN	Član	K. Domagoja	19	843 506	098557175
6	MRKELA	ANKA	Član	Područni ured za zaštitu i spašavanje Vukovar		445 282	

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 33/01, 66/01 i 129/05), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), na 16. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. travnja 2011. godine, donijeta je:

ODLUKA
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
gospodarenja otpadom na području
Općine Cerna u 2010.g.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 87/08.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 33/01, 66/01 i 129/05), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), na 16. sjednici Općinskog vijeća Općine Cerna održanoj dana 11. travnja 2011. godine, donosi:

GODIŠNI OBRAČUN
PRORAČUNA ZA 2010. GODINU

I. DONOŠENJE I USVAJANJE
PRORAČUNA

1. Proračun općine Cerna za 2010. godinu i Odluka o izvršavanju proračuna usvojeni su 21. 12. 2009. godine na 6. sjednici Općinskog vijeća. Proračunom su ukupni prihodi planirani u iznosu 5.200.000 kn, ukupni rashodi iznosili su 5.200.000 kn. Proračun je objavljen u

I.

Prihvata se Izvješće o izvršenju plana gospodarenja otpadom na području Općine Cerna u 2010. godini.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 351-01/11-01/2
URBROJ: 2212/04-02-11/1
Cerna, 15. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Kuterovac, dipl. ing.

«Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije broj: 24/09.

2. Izmjene i dopune proračuna za 2010. godinu donijete su 15.10.2010. godine na 13. sjednici Općinskog vijeća. Izmjenama i dopunama proračuna ukupni prihodi utvrđuju se u iznosu 6.980.000 kuna, dok ukupni rashodi iznose 6.980.000 kn.

Izmjene i dopune proračuna objavljene su u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije broj: 22/10.

II. IZVRŠENJE PRORAČUNA

Opći dio

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Cerna za 2010. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

I. OPĆI DIO

A RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Red. br.	O p i s	Planirano u 2010.	Ostvareno u 2010.	Indeks 4/3
6	Prihodi poslovanja	4.210.000	3.783.386	89,8
7	Prihodi od prodaje nefin. imovine	270.000	423.490	156,8
6+7	UKUPNO PRIHODI	4.480.000	4.206.876	93,9
3	Rashodi poslovanja	4.131.000	3.913.532	94,7
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	2.799.000	915.863	36,6
3+4	UKUPNO RASHODI	6.930.000	4.829.395	69,6
(6+7)-3+4)	VIŠAK(+)/MANJAK (-)	-2.450.000	-566.225	231,1
B RAČUN FINANCIRANJA				
8	Primici od zaduživanja	2.500.000	2.500.000	100,0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	50.000	0	0
8-5	Neto financiranje	2.450.000	2.500.000	102,0
C UKUPNO PRORAČUN OPĆINE				
1=(6+7+8)	UKUPNI PRIHODI	6.980.000	6.706.876	96,0
2=(3+4+5)	UKUPNI RASHODI	6.980.000	4.829.395	68,3
3=(1-2)	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak-	0	1.877.481	0

**Izvršenje proračuna
od 01.01.2010. do 31. 12. 2010.**

PRIHODI

Broj računa	Vrsta prihoda/primitka	Planirano u 2010.	Ostvareno u 2010.	Indeks 4/3
	UKUPNO PRIHODA/PRIMITAKA	6.980.000	6.706.876	96,1
6	Prihodi poslovanja	4.210.000	3.783.386	89,8
61	Prihodi od poreza	2.330.000	2.070.269	88,8
611	Porez i prirez na dohodak	2.100.000	1.839.863	87,6
613	Porez na imovinu	150.000	136.939	91,2
614	Porez na robu i usluge	80.000	93.467	116,8
63	Potpore	650.000	429.887	66,1
633	Potpore iz proračuna	400.000	322.697	80,6
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	250.000	107.190	42,8
64	Prihod od imovine	485.000	627.971	129,4
641	Prihodi od financijske imovine	5.000	2.926	58,5
642	Prihodi od nefinancijske imovine	480.000	625.045	130,2
65	Prihod od prodaje roba i usluga	745.000	655.259	87,9
651	Administrativne pristojbe	1.000	2.634	263,4
652	Prihodi po posebnim propisima	744.000	652.625	87,7
7	Prihod od prodaje nefinancijske imovine	270.000	423.490	156,8
71	Prihodi od prodaje nefinancijske	270.000	423.490	156,8

imovine				
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prir.bogatstva	270.000	423.490	156,8
8	Primici od zaduživanja	2.500.000	2.500.000	100,0
84	Višak prihoda	2.500.000	2.500.000	100,0
844	Primljeni zajmovi od banaka	2.500.000	2.500.000	100,0
RASHODI				
Broj računa	Vrsta prihoda/izdataka	Planirano u 2010.	Ostvareno u 2010.	Indeks 4/3
UKUPNO RASHODI/IZDACI		6.980.000	4.829.395	69,1
3	Rashodi poslovanja	4.131.000	3.913.532	94,7
31	Rashodi za zaposlene	908.000	854.239	94,1
311	Plaće	730.000	704.314	96,48
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000	21.226	70,75
313	Doprinos na plaće	148.000	128.699	87,0
32	Materijalni rashodi	1.594.000	1.494.540	93,8
321	Naknada troškova zaposlenima	53.000	53.900	101,7
322	Rashodi za materijalnu energiju	737.000	740.574	100,5
323	Rashodi za usluge	599.000	505.069	84,3
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.000	194.997	95,1
34	Financijski rashodi	14.000	23.559	168,3
343	Ostali financijski rashodi	14.000	23.559	168,3
37	Naknada građanima i kućanstvima	820.000	792.783	96,7
3721	Naknada građanima i kućanstvima u novcu	820.000	792.783	96,7
38	Donacije i ostali rashodi	795.000	748.411	94,1
3811	Tekuće donacije	780.000	733.409	94,0
3811	Pričuva	15.000	15.002	100,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.799.000	915.863	32,7
41	Rashodi za nabavu neproizv.dugotr. imovine	500.000	500.000	100,0
411	Materijalna imovina prirodna bogatstva	500.000	500.000	100,0
42	Rashodi za proizv. dugotraj. imovin	2.299.000	415.863	18,1
421	Građevinski objekti	2.244.000	372.509	16,6
422	Postrojenja i oprema	55.000	43.354	78,8
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	50.000	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	50.000	0	0
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	50.000	0	0

Članak 2.

Ukupni prihodi u iznosu od 6.706.876 kn i ukupni rashodi u iznosu 4.829.395 raspoređeni su prema pozicijama u Posebnom dijelu proračuna:

II. POSEBAN DIO					
Vrsta izvora financiranja	Broj računa	NAZIV	1 Plan 2010. g.	2 Ostvareno 2010. g.	3 Indeks
001		RAZDJEL 001: OPĆINSKO VIJEĆE	10.000	10.000	100,0
001 01		GLAVA 001 01: Općinsko vijeće	10.000	10.000	100,0
P1001		PROGRAM 01: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA PREDST. I IZVRŠNIH TIJELA	10.000	10.000	100,0
01 A1001 01		AKTIVNOST: Sredstva za rad Općinskog vijeća	0	0	0
01		Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	0	0	0
			0	0	0
			0	0	0
01	3	Rashodi poslovanja	0	0	0
01	32	Materijalni rashodi	0	0	0
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0
01 A1001 02		AKTIVNOST: Potpora radu političkih stranaka	10.000	10.000	100,0
01		Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	10.000	10.000	100,0
01	3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	100,0
01	38	Donacije i ostali rashodi	10.000	10.000	100,0
01	381	Tekuće donacije	10.000	10.000	100,0
002 002 01		Razdjel 002: OPĆINSKA UPRAVA-Izvršna tijela Općine	6.970.000	4.763.101	68,3
P1002		GLAVA 002 01: Ured načelnika	368.000	346.851	94,2
		PROGRAM 02: PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	2.009.000	1.812.359	90,2
01 A1002 01		AKTIVNOST: Rad ureda načelnika	353.000	331.849	94,0

01	Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	353.000	331.849	94,0
01	3 Rashodi poslovanja	353.000	331.849	94,0
01	31 Rashodi za zaposlene	270.000	248.577	92,0
01	311 Plaće	230.000	216.249	94,0
01	312 Ostali rashodi za zaposlene	0	0	0
01	313 Doprinosi na plaće	40.000	32.328	80,8
01	32 Materijalni rashodi	83.000	83.272	100,3
01	321 Naknada troškova zaposlenim	23.000	22.966	99,8
	Nakn.za prijevoz na sl.putu i dnevnice			
01	329 Naknada član.predstav.izvršnih tijela	0	0	0
01	329 Ostali nspomenuti rashodi poslovanja (reprezentacija)	60.000	60.306	100,5
01 A1002 02	AKTIVNOST. Tekuća zalha proračuna	15.000	15.002	100,0
01	Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	15.000	15.002	100,0
01	3 Rashodi poslovanja	15.000	15.002	100,0
01	38 Donacije i ostali rashodi	15.000	15.002	100,0
01	385 Izvanredni rashodi-pričuva	15.000	15.002	100,0
002 02	GLAVA 002:Jedinstven upravni odjel	6.602.000	4.416.250	66,8
01 03 A1002 03	AKTIVNOST: Administrativno, tehnički i stručno osoblje	1.546.000	1.437.160	92,9
	Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	1.546.000	1.437.160	92,9
01	3 Rashodi poslovanja	1.546.000	1.437.160	92,9
01	31 Rashodi za zaposlene	638.000	605.662	94,9
01	311 Plaće	500.000	488.065	97,6
01	312 Ostali rashodi za zaposlene	30.000	21.226	70,7

01	313	Doprinosi na plaće	108.000	96.371	89,2
01	32	Materijalni rashodi	894.000	807.939	90,3
01	321	Naknada troškova zaposlenim	30.000	30.934	30,6
01	322	Rashodi za materijal i energiju,plin	118.000	204.429	173,2
01	323	Rashodi za usluge	601.000	437.885	72,8
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000	134.691	92,8
01	34	FINANCIJSKI RASHODI	14.000	23.559	168,2
01	343	Ostali financijski rashodi	14.000	23.559	168,2
06	K1002 01	KAPITALNI PROJEKT:Nabava dugotrajne imovine za potrebe Općine	45.000	43.354	96,3
06		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	45.000	43.354	96,3
06	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000	43.354	96,3
06	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000	43.354	96,3
06	422	Postrojenja i oprema	45.000	43.354	96,3
01	A1002 04	AKTIVNOST:Otplata javnog duga	50.000	0	0
		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	50.000	0	0
01	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	50.000	0	0
01	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	50.000	0	0
01	544	Oplata glavnice prim. zajmova od banaka	50.000	0	0
P1003		PROGRAM 03: ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA	498.000		
		KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I ZAŠTITE OKOLIŠA			
03	A1003 01	AKTIVNOST: Održavanje javne rasvjete	270.000	268.935	99,6
03		Funkcijska klasif.: 06-Usluge unapređenja stanovanja zajednice	270.000	268.935	99,6
03	3	Rashodi poslovanja	270.000	268.935	99,6

03	32	Materijalni rashodi	270.000	268.935	99,6
03	322	Rashodi za materijal i energiju-javna ras.	200.000	206.968	103,4
03	322	Rashodi za usluge-održavanje javne rasvjete	70.000	61.967	88,5
03	A1003 02	AKTIVNOST:Održavanje javnih površina	140.000	137.927	98,5
03		Funkcijska klasif.: 06-Usluge unapređenja stanovanja zajednice	140.000	137.927	98,5
03	3	Rashodi poslovanja	140.000	137.927	98,5
03	32	Materijalni rashodi	140.000	137.927	98,5
03	322	Rashodi za usluge	140.000	137.927	98,5
06	K1003 01	KAPITALNI PROJEKT:Klupe, kontejneri, kante i koševi-nabava	10.000	0	0
		Funkcijska klasif.: 06-Usluge unapređenja stanovanja zajednice	10.000	0	0
06	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000	0	0
06	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000	0	0
06	422	Postrojenja i oprema	10.000	0	0
01	A1003 04	AKTIVNOST: Zaštita okoliša - voda	15.000	4.389	29,3
		Funkcijska klasifikacija: 05 – Zaštita okoliša	15.000	4.389	29,3
	3	Rashodi poslovanja	15.000	4.389	29,3
	32	Materijalni rashodi	15.000	4.389	29,3
	323	Rashodi za usluge	15.000	4.389	29,3
01	A1003 05	AKTIVNOST: Zaštita okoliša - smeće	60.000	59.570	99,2
		Funkcijska klasifikacija: 05 – Zaštita okoliša	60.000	59.570	99,2
	3	Rashodi poslovanja	60.000	59.570	99,2
	32	Materijalni rashodi	60.000	59.570	99,2
	323	Rashodi za usluge	60.000	59.570	99,2

01 A1003 06	AKTIVNOST: Zaštita okoliša – veterinarske usluge	3.000	3.225	107,5
01	Funkcijska klasifikacija: 05 – Zaštita okoliša	3.000	3.225	107,5
01	3 Rashodi poslovanja	3.000	3.225	107,5
01	32 Materijalni rashodi	3.000	3.225	107,5
01	323 Rashodi za usluge	3.000	3.225	107,5
P1004	PROGRAM 04: RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	124.000	129.287	104,2
03	AKTIVNOST: Gospodarenje poljoprivrednim zemljištem	124.000	129.287	104,2
03	Funkcijska klasifikacija: 04 – Ekonomski poslovi	124.000	129.287	104,2
03	3 Rashodi poslovanja	124.000	129.287	104,2
03	32 Materijalni rashodi	124.000	129.287	104,2
03	322 Rashodi za usluge	124.000	129.287	104,2
P105	PROGRAM 05: IZGRADNJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.744.000	872.509	3,4
07 K1005 01	KAPITALNI PROJEKT: Kupovina zemljišta za groblje Cerna	500.000	500.000	100,0
	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	500.000	500.000	100,0
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	500.000	500.000	100,0
41	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	500.000	500.000	100,0
411	Materijalna imovina prirodna bogatstva	500.000	500.000	100,0
07 K1005 02	KAPITALNI PROJEKT:Rekonstrukcija i uređenje prometnica	1.700.000	212.644	9,2
	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.700.000	212.644	9,2
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	1.700.000	212.644	9,2
42	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	1.700.000	212.644	9,2
421	Gradevinski objekti	1.700.000	212.644	9,2
07 K1005 03	KAPITALNI PROJEKT: Rekonstrukcija i uređenje parka Cerna	370.000	0	0

		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	370.000	0	0
	4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	370.000	0	0
	42	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	370.000	0	0
	421	Građevinski objekti	370.000	0	0
07	K1005 04	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja staza i parkirališta	174.000	159.865	91,8
		Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	174.000	159.865	91,8
	4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	174.000	159.865	91,8
	42	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	174.000	159.865	91,8
	421	Građevinski objekti	174.000	159.865	91,8
	P1006	PROGRAM 06. JAVNIH POTREBA U KULTURI	321.000	320.270	99,7
01	A1006 01	AKTIVNOST: KUD Tomislav Cerna	18.000	19.000	105,5
		Funkcijska klasifikacija: 08 – rekreacija, kultura i religija	18.000	19.000	105,5
	3	Rashodi poslovanja	18.000	19.000	105,5
	38	Donacije i ostali rashodi	18.000	19.000	105,5
	381	Tekuće donacije	18.000	19.000	105,5
01	A1006 02	AKTIVNOST: Škola tambure	12.000	12.000	100,0
		Funkcijska klasifikacija: 08 – rekreacija, kultura i religija	12.000	12.000	100,0
	3	Rashodi poslovanja	12.000	12.000	100,0
	38	Donacije i ostali rashodi	12.000	12.000	100,0
	381	Tekuće donacije	12.000	12.000	100,0
01	A1006 03	AKTIVNOST: KUD Slavko Janković Šiškovci	10.000	5.893	58,9
		Funkcijska klasifikacija: 08 – rekreacija, kultura i religija	10.000	5.893	58,9
	3	Rashodi poslovanja	10.000	5.893	58,9

	38	Donacije i ostali rashodi	10.000	5.893	58,9
	381	Tekuće donacije	10.000	5.893	58,9
01	A1006 04	AKTIVNOST: Žetvene svečanosti	150.000	154.351	102,9
		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	150.000	154.351	102,9
	3	Rashodi poslovanja	150.000	154.351	102,9
	38	Donacije i ostali rashodi	150.000	154.351	102,9
	381	Tekuće donacije	150.000	154.351	102,9
01	A1006 05	AKTIVNOST:Općinska web stranica održavanje	5.000	5.000	100,0
		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	5.000	5.000	100,0
	3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	100,0
	38	Donacije i ostali rashodi	5.000	5.000	100,0
	381	Tekuće donacije	5.000	5.000	100,0
01	A1006 06	AKTIVNOST:Hrvatski radio županja	8.000	6.000	75,0
		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	8.000	6.000	75,0
	3	Rashodi poslovanja	8.000	6.000	75,0
	38	Donacije i ostali rashodi	8.000	6.000	75,0
	381	Tekuće donacije	8.000	6.000	75,0
01	A1006 07	AKTIVNOST:Sredstva za rad ostalih udruga	118.000	118.026	100,0
		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	118.000	118.026	100,0
	3	Rashodi poslovanja	118.000	118.026	100,0
	38	Donacije i ostali rashodi	118.000	118.026	100,0
	381	Tekuće donacije	118.000	118.026	100,0
		PROGRAM 07: JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	312.000	302.352	96,9

02 A1007 01	AKTIVNOST:nk Tomislav Cerna	150.000	151.000	100,6
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	150.000	151.000	100,6
01	3 Rashodi poslovanja	150.000	151.000	100,6
01	38 Donacije i ostali rashodi	150.000	151.000	100,6
01	381 Tekuće donacije	150.000	151.000	100,6
02 A1007 02	AKTIVNOST:NK Budućnost Šiškovci	50.000	50.452	100,9
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	50.000	50.452	100,9
01	3 Rashodi poslovanja	50.000	50.452	100,9
01	38 Donacije i ostali rashodi	50.000	50.452	100,9
01	381 Tekuće donacije	50.000	50.452	100,9
02 A1007 03	AKTIVNOST:LU Jelen Cerna	7.000	7.000	100,0
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	7.000	7.000	100,0
01	3 Rashodi poslovanja	7.000	7.000	100,0
01	38 Donacije i ostali rashodi	7.000	7.000	100,0
01	381 Tekuće donacije	7.000	7.000	100,0
01 A1007 04	AKTIVNOST: LU Zec Šiškovci	5.000	6.600	132,0
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	5.000	6.600	132,0
01	3 Rashodi poslovanja	5.000	6.600	132,0
01	38 Donacije i ostali rashodi	5.000	6.600	132,0
01	381 Tekuće donacije	5.000	6.600	132,0
01 A1007 05	AKTIVNOST:ŠRU Šaran Cerna-Šiškovci	10.000	7.300	73,0
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	10.000	7.300	73,0
01	3 Rashodi poslovanja	10.000	7.300	73,0

01	38	Donacije i ostali rashodi	10.000	7.300	73,0
01	381	Tekuće donacije	10.000	7.300	73,0
01	A1007 06	AKTIVNOST:RK Cerna	50.000	46.000	92,0
01		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	50.000	46.000	92,0
01	3	Rashodi poslovanja	50.000	46.000	92,0
01	38	Donacije i ostali rashodi	50.000	46.000	92,0
01	381	Tekuće donacije	50.000	46.000	92,0
01	A1007 07	AKTIVNOST:Škola nogometa	40.000	34.000	85,0
01		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	40.000	34.000	85,0
01	3	Rashodi poslovanja	40.000	34.000	85,0
01	38	Donacije i ostali rashodi	40.000	34.000	85,0
01	381	Tekuće donacije	40.000	34.000	85,0
P1008		PROGRAM 08: RELIGIJSKIH JAVNIH POTREBA	9.000	5.550	61,7
01	A1008 01	AKTIVNOST: Rimokatolička crkva	5.000	5.550	111,0
01		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	5.000	5.550	111,0
01	3	Rashodi poslovanja	5.000	5.550	111,0
01	38	Donacije i ostali rashodi	5.000	5.550	111,0
01	381	Tekuće donacije	5.000	5.550	111,0
01	A1008 02	AKTIVNOST: Kršćanska adventistička crkva	1.000	0	0
01		Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	1.000	0	0
01	3	Rashodi poslovanja	1.000	0	0
01	38	Donacije i ostali rashodi	1.000	0	0
01	381	Tekuće donacije	1.000	0	0

01 A1008 03	AKTIVNOST: Kršćanska baptistička crkva	1.000	0	0
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	1.000	0	0
01	3 Rashodi poslovanja	1.000	0	0
01	38 Donacije i ostali rashodi	1.000	0	0
01	381 Tekuće donacije	1.000	0	0
01 A1008 04	AKTIVNOST: Crkva Isusa Krista	1.000	0	0
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	1.000	0	0
01	3 Rashodi poslovanja	1.000	0	0
01	38 Donacije i ostali rashodi	1.000	0	0
01	381 Tekuće donacije	1.000	0	0
01 A1008 05	AKTIVNOST: Duhovna evangeoska Kristova Crkva	1.000	0	0
01	Funkcijska klasifikacija:08 – rekreacija, kultura i religija	1.000	0	0
01	3 Rashodi poslovanja	1.000	0	0
01	38 Donacije i ostali rashodi	1.000	0	0
01	381 Tekuće donacije	1.000	0	0
P1009	PROGRAM 09: JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI	152.000	124.777	82,1
01 A1009 01	AKTIVNOST:Pomoć obiteljima socijalni program	80.000	78.543	98,2
01	Funkcijska klasifikacija:10 – Socijalna zaštita	80.000	78.543	98,2
01	3 Rashodi poslovanja	80.000	78.543	98,2
01	37 Naknade građanima i kućanstvima	80.000	78.543	98,2
01	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000	78.543	98,2
01 A1009 02	AKTIVNOST: Pomoć za opremanje novorođenčeta	60.000	41.000	68,3
01	Funkcijska klasifikacija:10 – Socijalna zaštita	60.000	41.000	68,3

01	3	Rashodi poslovanja	60.000	41.000	68,3
01	37	Naknade građanima i kućanstvima	60.000	41.000	68,3
01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000	41.000	68,3
01	A1009 03	AKTIVNOST:Crveni križ	12.000	5.234	43,6
01		Funkcijska klasifikacija:10 – Socijalna zaštita	12.000	5.234	43,6
01	3	Rashodi poslovanja	12.000	5.234	43,6
01	38	Naknade građanima i kućanstvima	12.000	5.234	43,6
01	381	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000	5.234	43,6
P1010		PROGRAM 10: ZAŠTITA OD POŽARA	121.000	90.000	83,0
01	A1010 01	AKTIVNOST:Osnovna djelatnost vatrogasne zajednice	116.000	88.000	75,8
01		Funkcijska klasifikacija:03 – Javni red i sigurnost	116.000	88.000	75,8
01	3	Rashodi poslovanja	116.000	88.000	75,8
01	38	Donacija i ostali rashodi	116.000	88.000	75,8
01	381	Tekuće donacije	116.000	88.000	75,8
01	A1009 03	AKTIVNOST:Civilna zaštita-zaštita i spašavanje	5.000	2.000	40,0
01		Funkcijska klasifikacija:03 – Javni red i sigurnost	5.000	2.000	40,0
01	3	Rashodi poslovanja	5.000	2.000	40,0
01	38	Donacija i ostali rashodi	5.000	2.000	40,0
01	381	Tekuće donacije	5.000	2.000	40,0
P1011		PROGRAM 11. JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU	680.000	673.239	99,0
04	A1011 01	AKTIVNOST: Stipendiranje studenata	75.000	52.500	70,0
04		Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje	75.000	52.500	70,0
04	3	Rashodi poslovanja	75.000	52.500	70,0

04	37	Naknade građanima i kućanstvima	75.000	52.500	70,0
04	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000	52.500	70,0
04	A1011 02	AKTIVNOST: Sufinancijene prijevoza učenicima srednjih škola	475.000	470.039	98,9
04		Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje	475.000	470.039	98,9
04	3	Rashodi poslovanja	475.000	470.039	98,9
04	37	Naknade građanima i kućanstvima	475.000	470.039	98,9
04	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	475.000	470.039	98,9
04	A1011 03	AKTIVNOST: Sufinanciranje rada Dječjeg vrtića Kosjenka	130.000	150.700	115,9
04		Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje	130.000	150.700	115,9
04	3	Rashodi poslovanja	130.000	150.700	115,9
04	37	Naknade građanima i kućanstvima	130.000	150.700	115,9
04	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000	150.700	115,9

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Godišnji obračun Proračuna Općine Cerna za 2010.g. stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/11-01/2

URBROJ: 2212/04-02-11/1

Cerna, 15. travnja 2011. godine

PREDSEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Kuterovac, dipl.ing.

OPĆINA GRADIŠTE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 18. Zakona o groblju ("Narodne novine" broj 19/98) i članka 16. stavak 3. Statuta Općine Gradište, (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 12/2009.) i članka 34. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gradište („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09. i 29/10.), Općinsko vijeće Općine Gradište na svojoj 11. sjednici održanoj 28. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU o grobljima

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se:
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenskim razmacima ukopa u popunjena grobna mjesta te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- uvjeti upravljanja grobljem

Članak 2.

Na području Općine Gradište nalazi se mjesno groblje Gradište.

Članak 3.

Grobljem iz članka 2. ove odluke upravlja Jedinsteni upravni odjel Općine Gradište (u daljem tekstu: uprava groblja).

Članak 4.

Na mjesnom groblju ukapaju se u pravilu umrle osobe koji imaju prebivalište na području Općine Gradište.
Umrlog se može ukapati na mjesno groblje ako je on to odredio za života ili ako je to odredila njegova obitelj odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu.
Umrlog se može ukapati i izvan groblja na pogodnom mjestu, ako je ta osoba za vrijeme života imala posebno značajnu ulogu za Općinu Gradište ili Republiku Hrvatsku, uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gradište. Odobrenje iz stavka 3. ovog članka mora sadržavati zdravstvene, estetske, ekološke i druge propisane uvjete.

Članak 5.

Grobovima se u smislu ove Odluke smatraju zemljani grobovi i grobnice.

Članak 6.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi rješenje.

Nezadovoljna stranka protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može izjaviti žalbu Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gradište.

Članak 7.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada upravi groblja.
Korisnik groba plaća i godišnju grobnu naknadu.

Članak 8.

Grobna mjesta na kojem je sagrađeno nadgrobno obilježje (spomenik), odnosno ona koja su sagrađena kao grobnice, dodjeljuju se na temelju neposrednog zahtjeva ili natječajem.

Članak 9.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik groba i članovi obitelji.
U smislu stavka 1. ovog članka članovi obitelji smatraju se supružnik, izvanbračni supružnik, potomci i usvojena djeca i njihovi supružnici te roditelji korisnika groba.
Korisnik groba može pismenom izjavom dopustiti privremeni ukop drugim osobama.

Članak 10.

Nakon smrti korisnika groba korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Članak 11.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Općinsko Vijeće Općine Gradište na temelju odluke iz članka 13. ove Odluke.

Članak 12.

Visina naknade iz članka 6. stavak 1. i članka 7. stavka 2. ove Odluke utvrđuje uprava grobljem u skladu s uvjetima i mjerilima propisanim odlukom Općinskog vijeća Općine Gradište.

Članak 13.

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje.
Godišnju grobnu naknadu korisnici plaćaju godišnje.
Uprava groblja dužna je korisniku groba dostaviti uplatnicu za plaćanje naknade.
Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Članak 14.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti nakon proteka petnaest godina.
U grobnicu ako su sva mjesta popunjena, ukop se može obaviti nakon proteka trideset godina od posljednjeg ukopa u grobnicu.

Članak 15.

Obred pogreba obavlja se prema volji umrlog ili njegove obitelji. Na obredu ukopa ne smiju se izazivati nacionalne i vjerske netrpeljivosti.

Članak 16.

Uprava groblja vodi brigu o održavanju groblja i otklanjanja otpadaka s groblja. Groblje mora biti čisto i uredno.

Članak 17.

Groblje mora biti ograđeno, a mrtvačnice i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 18.

Pogrebi se u pravilu obavljaju od 9 do 19 sati. Pogrebi se u pravilu ne obavljaju nedjeljom i blagdanom.

Članak 19.

Korisnik groba dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim. Na groblju se može saditi cvijeće i ukrasno bilje isključivo u organizaciji uprave groblja. Natpisi na grobovima ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Članak 20.

Uprava groblja mora pozvati korisnika groba da zapušteno grobno mjesto održava urednim. Ako unatoč pozivu korisnik ne uredi grobno mjesto, Uprava groblja uredit će ga na trošak korisnika.

Članak 21.

Za prikupljanje organskog (cvijeće, zelenilo, ostaci drvenih sanduka i sl.) i anorganskog (otpadni građevinski materijal, metal, staklo, plastika i sl.) otpada moraju biti odvojeni, uređeni, ograđeni i estetski oblikovani prostori."

Članak 22.

Uprava groblja propisuje pravila o ponašanju na groblju. Pravila o ponašanju na groblju moraju biti istaknuta na vidljivom mjestu prije svakog ulaska u groblje.

Članak 23.

Uprava groblja dužna je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara i na način kojim se iskazuje poštovanje prema mrtvima.

Članak 24.

Uprava groblja vodi brigu da se grobovi u groblju grade prema položajnom planu grobnih mjesta i grobnica, vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, o krajoobraznim i estetskim vrijednostima.

Ako uprava groblja ocjeni da će sva grobna mjesta biti popunjena za naredne tri godine, predložiti će Općinskom vijeću Općine Gradište postupak za izvlaštenje zemljišta za potrebe izgradnje groblja.

Članak 25.

Za građenje grobnica, postavljanje kamenih ili sličnih spomenika na grobove te za preinaku groba, za uklanjanje natpisa sa nadgrobnih ploča

potrebna je suglasnost Uprave groblja.

Gradnja mauzoleja, kapela i slično može se dopustiti na groblju po odobrenju Općinskog vijeća Općine Gradište i pribavljanja građevinske dozvole.

Članak 26.

Korisnici groba koji namjeravaju izvoditi bilo kakove radove na groblju, dužni su upravi groblja prijaviti:

- obavljanje bilo kakovih radova,
- radove izvoditi tako da se sačuva mir,
- građevni materijal može se zadržati na groblju samo dok se izvode radovi i prevoziti samo putovima i stazama koje odredi uprava groblja.

Članak 27.

Uprava groblja ima pravo u određene dane ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na groblju.

Uprava groblja zabranit će započete radove bez odobrenja.

Članak 28.

Korisnik grobnog mjesta koji nema Ugovor, rješenje ili drugi akt o korištenju grobnog mjesta dužan je u roku od šest (6) mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke, podnijeti Upravi groblja zahtjev za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme, uz naknadu. Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne podnese zahtjev u roku iz prethodnog stavka, grobno mjesto smatrat će se slobodno, te će njime nakon isteka roka od petnaest (15) godina od posljednjeg dana ukopa Uprava groblja slobodno raspolagati.

Članak 29.

Korisnik grobnog mjesta kojem je grobno mjesto dodijeljeno na korištenje na određeno vrijeme, temeljem Ugovora, rješenja ili drugog akta, dužni su prije isteka roka korištenja grobnog mjesta, podnijeti Upravi groblja zahtjev za dodjelu tog grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu. Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne podnese zahtjev najkasnije u roku od tri (3) mjeseca nakon isteka roka navedenog u Ugovoru, to grobno mjesto smatrat će se slobodno grobno mjesto i Uprava groblja nakon isteka od petnaest (15) godina od posljednjeg ukopa njime će slobodno raspolagati.

Članak 30.

U cijelosti su oslobođeni plaćanja ishodjenja rješenja za grobno mjesto i godišnje grobne takse vlasnici grobnih mjesta u kojima su sahranjeni poginuli branitelji domovinskog rata. Odluku o potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja naknade za korištenje grobnog mjesta donosi Načelnik Općine Gradište na prijedlog Uprave groblja.

Članak 31.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna izreći će se za prekršaj pravnoj osobi ako postupa protivno odredbama članka 26. i 27. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka izreći će se globa u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna odgovornoj osobi u pravnoj osobi.

Novčana kazna u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna za počinjeni prekršaj izreći će se fizičkoj osobi ako:

- kao korisnik groba postupa protivno odredbi članka 20. ove Odluke,
- se ne pridržava pravila ponašanja na groblju iz članka 23. st. 1 ove Odluke
- postupa protivno članku 26. i 27. ove Odluke.

Članak 32.

Na dan stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o grobljima od 26.06.1995.godine

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-01/01

URBROJ: 2212/06-02-11-1

Gradište, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Čolakovac

Temeljem članka 28. stavak 4 i članka 30. stavak 5 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), te članka 30. Statuta Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09) Općinsko Vijeće je na svojoj 11.-oj sjednici održanoj dana 28. ožujka 2011. godine, donijelo:

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Gradište na prijedlog načelnika Općine Gradište usvaja sljedeća izvješća:

- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu, KLASA: 363-01/11-01/01, URBROJ: 2212/06-04-11-2 od 28.03.2011. godine,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2010. godinu KLASA: 363-01/11-01/01, URBROJ: 2212/06-04-11-1 od 28.03.2011. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-01/02

URBROJ: 2212/06-02-11-1

Gradište, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Čolakovac

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09) članka 16. Statuta Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/2009.) i članka 34. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09. i 29/10.), Općinsko vijeće Općine Gradište na svojoj 11. sjednici održanoj 28. ožujka 2011. godine, donosi:

Izmjene i dopune

Odluke o visini komunalnog doprinosa

Članak 1.

Članak 7. st. 3. se briše u cijelosti.

Članak 2.

Članak 9., stavak 2. mijenja se i glasi:

Suglasnost za oslobađanje komunalnog doprinosa osoba iz stavka 1. ovog članka daje Načelnik Općine Gradište.

Članak 3.

Članak 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

U cijelosti su oslobođeni plaćanja komunalnog doprinosa investitori: Općina Gradište, Republika Hrvatska, Vlada RH i njena ministarstva.

Poduzetnici koje grade na području poduzetničke zone „Ambarine“ Gradište ili na području Općine Gradište biti će oslobođeni plaćanja komunalnog doprinosa sukladno pogodnostima navedenim u raspisanom javnom natječaju za prodaju građevinskog zemljišta u industrijskoj zoni „Ambarine“ Gradište.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/11-01/01

URBROJ: 2212/06-02-11-1

Gradište, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Čolakovac

Temeljem članka 47. Statuta Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/2009) i članka 88. Poslovnika Općinskog Vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/2009 i broj: 29/2010), Općinsko vijeće je na svojoj 11.-oj sjednici održanoj dana 28. ožujka 2011., donijelo:

ODLUKU

o usvajanju izvješća načelnika Općine Gradište za period od 01.07.-31.12.2010.

Članak 1.

Usvaja se izvješće načelnika Općine Gradište za period od 01.07.-31.12. 2010. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu načelnika Općine Gradište je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objave

KLASA: 400-04/11-01/01

URBROJ: 2212/06-02-11-1

Gradište, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Čolakovac

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 36/09 – pročišćeni tekst), te članka 30. Statuta Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09.) i članka 34. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09. i 29/10.), Općinsko vijeće na svojoj 11.-oj sjednici održanoj dana 28. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Gradište za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2010. godine

Članak 1.

Prihvaća se godišnji obračun Proračuna Općine Gradište za 2010. godinu, koji sadrži;

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima I-XII 2010. sa

- ukupnim prihodima i primicima u iznosu od = 4.500.454 kn

- ukupnim rashodima i izdacima u iznosu od = 4.516.018 kn

- ukupnim manjkom prihoda u 2010. godini u iznosu od = 15.564 kn

2. Bilješke – obrazloženje uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2010. godine.

Članak 2.

Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima Proračuna Općine Gradište za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2010. godine po proračunskim stavkama, Bilješke uz izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, sastavni su dio ove odluke i nalaze se u prilogu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-05/11-01/01

URBROJ: 2212/06-02-11-1

Gradište, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Čolakovac

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09) članka 16. Statuta Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/2009.) i članka 34. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09. i 29/10.), Općinsko vijeće Općine Gradište na svojoj 11. sjednici održanoj 28. ožujka 2011. godine, donosi:

Izmjene i dopune**Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

Članak 5. dodaje se stavak 3 i glasi:

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se svi poduzetnici u industrijskoj zoni „Ambarine“ Gradište na način propisan u važećem Javnom natječaju za prodaju građevinskog zemljišta u poslovnoj zoni „Ambarine“ Gradište propisan u pogodnostima prodavatelja.

Članak 2.

Članak 12. dodaje se stavak 3. i glasi; mijenja se i glasi:

Ako Općinsko vijeće Općine Gradište ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-03/11-01/01

URBROJ: 2212/06-02-11-1

Gradište, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Čolakovac

OPĆINA MARKUŠICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju odredbe članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 87/08) čl.31. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) dana 29. ožujka

2011.godine, Općinsko vijeće Općine Markušica donosi:

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA ZA 2010.g.

Članak 1.

A				
Red.broj	OPIS	Plan	Izvršeno	Indeks
1	TEKUĆI PRIHODI	4.888.000,00	3.791.599,00	77,57
2	TEKUĆI RASHODI	4.233.000,00	3.398.135,00	80,28
3	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak -	655.000,00	393.464,00	60,07
B KAPITALNI DIO PRORAČUNA				
Red. Broj	OPIS			
1	KAPITALNI PRIMICI	250.000,00	212.281,00	84,91
2	KAPITALNI IZDACI	1.045.000,00	200.740,00	19,21
3	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak -	-795.000,00	11.541,00	-1,45
C RAČUN FINANCIRANJA				
Red. Broj	OPIS			
1	PRIMICI FINANCIRANJA	0	0	0,00
2	IZDACI FINANCIRANJA	0	0	0,00
3	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak -	0	0	0,00
D RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRED.GODINA				
Red. Broj	OPIS			
1	VIŠAK SREDSTAVA IZ 2009	140.000,00	140.000,00	100,00
UKUPNO PRORAČUN				
Red. Broj	OPIS			
1	UKUPNO PRIHODI	5.278.000,00	4.143.880,00	78,51
2	UKUPNI RASHODI	5.278.000,00	3.598.875,00	68,19
3	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak -	0,00	545.005,00	0,00

Članak 2.

Planirana sredstva rezerve u iznosu od 15.000,00 (stalna rezerva) nisu korištena .

Članak 3.

Višak prihoda u 2010.g. u iznosu od 405.005,00 kn prenosi u slijedeću godinu i koristit će se za redovno poslovanje.

Članak 4.

Pregled izvršenja bilančnog stanja dijela prihoda i rashoda proračuna Općine Markušica , sadrži kako slijedi:

A) PRIHODI

		Plan	Ostvareno	Indeks
	UKUPNO PRIHODI	5.138.000,00	4.003.880,00	77,93
6	PRIHODI-TEKUĆI	4.888.000,00	3.791.599,00	77,57
61	Prihodi od poreza	1.001.500,00	1.020.466,00	101,89
611	Por.na doh.od nesamost.rada	926.000,00	916.213,00	98,94
6111	Porez i prirez na dohodak	926.000,00	916.213,00	98,94
61111	Nesamost.rad i druge samost.djel.	926.000,00	916.213,00	98,94
613	Porezi na imovinu	54.000,00	82.917,00	153,55
6134	Povremeni porezi na imovinu	54.000,00	82.917,00	153,55
61341	Porez na promet nekretnina	54.000,00	82.917,00	153,55
614	Porezi na robu i usluge	21.500,00	21.336,00	99,24
6142	Porez na potrošnju	8.500,00	6.123,00	72,04
61424	Porez na potrošnju alk.i bezalk.pića	8.500,00	6.123,00	72,04
6145	Porez na korištenje dobara	13.000,00	15.213,00	117,02
61453	Porez na tvrtku	13.000,00	15.213,00	117,02
63	POMOĆI	2.650.000,00	1.508.983,00	56,94
633	Pomoći iz proračuna	2.150.000,00	776.637,00	36,12
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	2.150.000,00	776.637,00	36,12
63311	Tekuće pom..iz državnog proračuna	2.000.000,00	736.637,00	36,83
63312	Tekuće pomoći iz žup.proračuna	150.000,00	40.000,00	26,67
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar drž.	500.000,00	732.346,00	146,47
6341	Tekuće pomoći od ost.subjek.unutar drž.	500.000,00	732.346,00	146,47
63411	Tek.pomoći od tijel drž.vlasti	500.000,00	732.346,00	146,47
64	Prihodi od imovine	505.500,00	600.243,00	118,74
641	Prihodi od financijske imovine	7.000,00	2.234,00	31,91
6413	Kamate na oroč.sredstva	7.000,00	2.234,00	31,91
64132	Kamate na depozit	7.000,00	2.234,00	31,91
642	Prihodi od nefin.imovine	498.500,00	598.009,00	119,96
6421	Naknade za koncesije	222.500,00	224.835,00	101,05
64219	Prihodi od koncesije-dimnjačarske usluge	4.500,00	2.403,00	53,40
64219	Prihodi od koncesije-odvoz smeća	8.000,00	5.521,00	69,01
64219	Prihodi od koncesije-polj.zemljište	210.000,00	216.911,00	103,29
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja opreme	260.000,00	358.261,00	137,79

	64221	Prihod od zakupa nekretnina /poslovni prostor	50.000,00	55.715,00	111,43
	64222	Prihod od zakupa polj. zemljišta	210.000,00	302.546,00	144,07
	6423	Ostali prihodi od nef.imovine	16.000,00	14.913,00	93,21
	64239	Ostali prihodi od nef.imovine	16.000,00	14.913,00	93,21
65		Prihodi od prodaje roba i usluga	231.000,00	170.122,00	73,65
652		Prihodi po posebnim propisima	231.000,00	170.122,00	73,65
	6523	Kom.dopr.i druge naknade	181.000,00	153.384,00	84,74
	65139	prihod od prodaje drž. Biljega	1.000,00	401,00	40,10
	65231	Komunalni doprinos	90.000,00	94.709,00	105,23
	65232	Komunalne naknade	90.000,00	58.274,00	64,75
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	50.000,00	16.738,00	33,48
	65269	Ostali prih.po posebnim propisima	50.000,00	16.738,00	33,48
66		Ostali prihodi	500.000,00	491.785,00	98,36
661		Vlastiti prihodi	500.000,00	491.785,00	98,36
	6612	Prih.od obav.ostalih posl.vlast.djel.	500.000,00	491.785,00	98,36
	66123	Naplata vode	500.000,00	491.785,00	98,36
7		PRIHODI OD PR.NEFIN.IMOVINE	250.000,00	212.281,00	84,91
71		Prihodi od prodaje nefin.imovine	130.000,00	90.281,00	69,45
	711	prihodi od prodaje mater.imovine	130.000,00	90.281,00	69,45
	7111	Zemljište	130.000,00	90.281,00	69,45
	71111	Polj.zemljište u vl.HR	130.000,00	90.281,00	69,45
72		Prihodi od prodaje dug.imovine			
	721	prihodi od prodaje građ.objekata	120.000,00	122.000,00	101,67
	7211	Stambeni objekti	120.000,00	122.000,00	101,67
	72119	Ostali stamb.objekti	120.000,00	122.000,00	101,67

B) IZDACI

broj konta	Vrsta izdatka	Plan	Ostvareno	Indeks
	UKUPNO IZDACI	5.278.000,00	3.598.874,00	68,19
3	Rashodi poslovanja	4.123.000,00	3.398.132,00	82,42
31	Rashodi za zaposlene	931.700,00	920.271,00	98,77
311	Plaće	770.300,00	765.371,00	99,36
3111	Plaće za redovan rad	770.300,00	765.371,00	99,36
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.500,00	25.000,00	84,75
3121	Ostali rashodi za zaposlene (naknade)	29.500,00	25.000,00	84,75
313	Doprinosi na plaće	131.900,00	129.900,00	98,48
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	118.000,00	117.052,00	99,20

3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.900,00	12.848,00	92,43
32	Materijalni rashodi	1.590.200,00	1.166.299,00	73,34
321	Naknada troškova zaposlenima	17.000,00	6.698,00	39,40
3211	Službena putovanja	7.000,00	3.415,00	48,79
3213	Stručno usavršavanje	10.000,00	3.283,00	32,83
322	Rashodi za materijal i energiju	646.900,00	502.705,00	77,71
3221	Uredski materijal i osta. mater. rashodi	46.500,00	24.612,00	52,93
3223	Energija	274.000,00	255.983,00	93,42
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje	313.400,00	218.357,00	69,67
3225	Sitan inventar	13.000,00	3.753,00	28,87
323	Rashodi za usluge	599.800,00	406.651,00	67,80
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	26.000,00	23.658,00	90,99
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	248.800,00	152.539,00	61,31
3233	Usluge informiranja	40.000,00	27.047,00	67,62
3234	Komunalne usluge	105.000,00	133.543,00	127,18
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00	24.821,00	82,74
3237	Intelektualne i osobne usluge	82.000,00	26.810,00	32,70
3239	Ostale usluge	58.000,00	14.789,00	25,50
3238	Računalne usluge	10.000,00	3.444,00	34,44
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	326.500,00	250.245,00	76,64
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	253.500,00	215.166,00	84,88
3292	Osiguranje imovine	6.000,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	28.000,00	18.872,00	67,40
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.000,00	16.207,00	41,56
34	Ostali financijski rashodi	199.100,00	162.783,00	81,76
343	Ostali financijski rashodi	199.100,00	162.783,00	81,76
3431	Usluge banaka i pl. prometa	12.000,00	8.280,00	69,00
3433	Zatezne kamate	6.500,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	180.600,00	154.503,00	85,55
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00
352	Subvencije poljop-	10.000,00	0,00	0,00
3523	Sufinanciranje kamata	10.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima	330.000,00	169.303,00	51,30
372	Ostale naknade	330.000,00	169.303,00	51,30
3721	Sufinanciranje uč.karata	330.000,00	169.303,00	51,30
38	Ostali rashodi	1.062.000,00	979.476,00	92,23
381	Tekuće donacije	1.047.000,00	979.476,00	93,55
3811	Tekuće donacije u novcu	1.032.000,00	966.455,00	93,65
3812	Tekuće donacije u naravi	15.000,00	13.021,00	86,81
385	Izvanredni rashodi	15.000,00	0,00	0,00

3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	15.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.135.000,00	200.742,00	17,69
41	Rashodi za nabav.nefi.imovine	80.000,00	52.306,00	65,38
412	Nematerijalna imovina	80.000,00	52.306,00	65,38
4126	Ostala nemater.imovina	80.000,00	52.306,00	65,38
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	1.055.000,00	148.436,00	14,07
421	Građevinski objekti	1.010.000,00	145.637,00	14,42
4212	Poslovni objekti	460.000,00	47.545,00	10,34
4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	550.000,00	98.092,00	17,83
422	Postrojenje i oprema	30.000,00	2.799,00	9,33
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	2.799,00	27,99
4227	Uređaji strojevi i oprema	20.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvodna imovina	15.000,00	0,00	0,00
4262	Ulaganje u rač.programe	15.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za fin.imovinu	20.000,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u gl.	20.000,00	0,00	0,00
532	Udjeli u glavnici trg.društava	20.000,00	0,00	0,00
5321	Udjeli u trg.društvima u jav.sektoru	20.000,00	0,00	0,00

Izvršenje u posebnom dijelu proračuna

	NAZIV	Plan	Ostvareno	Indeks
	UKUPNO IZDACI	5.278.000,00	3.598.874,18	68,19
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE I POG LAVARSTVO	346.500,00	291.942,81	84,25
001				
PROGRAM	Redovna djelatnost korisnika	346.500,00	291.942,81	84,25
1				
Aktivnost 1	Poslovanje Općinskog vijeća i poglavarstva	230.500,00	192.214,81	83,39
3	Rashodi poslovanja	230.500,00	192.214,81	83,39
32	Materijalni rashodi	230.500,00	192.214,81	83,39
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	100,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	5.000,00	100,00
32339	Sufinanciranje Službenog vjesnika	5.000,00	5.000,00	100,00
329	Ostali nes.rashodi	225.500,00	187.214,81	83,02
3291	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	217.500,00	184.759,81	84,95
32911	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	217.500,00	184.759,81	84,95
3293	Reprezentacija	8.000,00	2.455,00	30,69
32931	Reprezentacija Općins.vijeća i poglav.	8.000,00	2.455,00	30,69
Aktivnost 2	Donacije političkim strankama	60.000,00	46.000,00	76,67
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	46.000,00	76,67

38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	46.000,00	76,67
381	Tekuće donacije	60.000,00	46.000,00	76,67
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	46.000,00	76,67
38114	Donacije političkim strankama	60.000,00	46.000,00	76,67
Aktivnost 3	Donacija ZVO	32.000,00	32.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	32.000,00	32.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	32.000,00	32.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	32.000,00	32.000,00	100,00
38114	Donacija ZVO	32.000,00	32.000,00	100,00
Aktivnost 4	Proslava Dana Općine Markušica	9.000,00	8.707,00	96,74
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	8.707,00	96,74
32	Materijalni rashodi	9.000,00	8.707,00	96,74
329	Ostali rashodi poslovanja	9.000,00	8.707,00	96,74
3299	Ostali nespo. rashodi poslovanja	9.000,00	8.707,00	96,74
32999	Izdaci za proslavu Dana Općine	9.000,00	8.707,00	96,74
Aktivnost 5	Novogodišnji poklon-paketići za učenike (1-4 r)	15.000,00	13.021,00	86,81
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	13.021,00	86,81
38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	13.021,00	86,81
381	Tekuće donacije	15.000,00	13.021,00	86,81
3812	Tekuće donacije u naravi	15.000,00	13.021,00	86,81
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	15.000,00	13.021,00	86,81
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.533.600,00	2.996.388,37	66,09
PROGRAM 1	REDOVNA DJELATNOST KORISNIKA	1.045.800,00	908.935,00	86,91
3	Rashodi poslovanja	1.045.800,00	908.935,00	86,91
31	Rashodi za zaposlene	731.700,00	722.351,00	98,72
311	Plaće	600.300,00	596.491,00	99,37
3111	Plaće za redovan rad	600.300,00	596.491,00	99,37
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.500,00	25.000,00	84,75
3121	Ostali rashodi za zaposlene (naknade)	29.500,00	25.000,00	84,75
313	Doprinosi na plaće	101.900,00	100.860,00	98,98
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	91.000,00	90.883,00	99,87
32321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	91.000,00	90.883,00	99,87
3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.900,00	9.977,00	91,53
31331	Doprinosi za zapošljavanje	10.900,00	9.977,00	91,53
32	Materijalni rashodi	277.000,00	175.094,00	63,21
321	Naknada troškova zaposlenima	17.000,00	6.698,00	39,40
3211	Službena putovanja	7.000,00	3.415,00	48,79

32111	Dnevnice za službeni put	2.000,00	0,00	0,00
32115	Naknada za prijevoz na službenom putu	5.000,00	3.415,00	68,30
3213	Stručno usavršavanje	10.000,00	3.283,00	32,83
32131	Seminari,savjetovanja,simpoziji	5.000,00	3.283,00	65,66
32132	Stručni ispiti	5.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i usluge	59.000,00	50.443,00	85,50
3221	Uredski materijal i osta. mater. rashodi	25.000,00	22.062,00	88,25
32211	Uredski materijal	15.000,00	13.591,00	90,61
32212	Literatura	3.000,00	2.864,00	95,47
32215	Službena radna i zaštitna odjeća	5.000,00	4.603,00	92,06
32219	Ostali materijalni trošak	2.000,00	1.004,00	50,20
3223	Energija	32.000,00	28.381,00	88,69
32231	Električna energija	22.000,00	18.991,00	86,32
32234	Motorni benzin	10.000,00	9.390,00	93,90
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	0,00	0,00
32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	145.000,00	94.035,00	64,85
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	26.000,00	23.656,00	90,98
32311	Usluge telefona,telefaksa	23.000,00	20.875,00	90,76
32313	Poštarina	3.000,00	2.781,00	92,70
3232	Usluge tekućeg i inest. održavanja	19.000,00	10.502,00	55,27
32322	Usluge tekućeg i inest. održavanja opreme	7.000,00	3.266,00	46,66
32323	Usluge tekućeg i inest. održavanja prijevozni sredstava	12.000,00	7.236,00	60,30
3233	Usluge informiranja	35.000,00	22.047,00	62,99
32339	Ostale usluge informiranja(objave natječaja)	35.000,00	22.047,00	62,99
3237	Intelektualne i osobne usluge(sud.troškovi,odvjetnici)	40.000,00	26.810,00	67,03
32373	Usluge odvjetnika	10.000,00	0,00	0,00
32379	Ostale intelek.usluge	30.000,00	26.810,00	89,37
3238	Računalne usluge	10.000,00	3.443,00	34,43
32382	Usluge razvoja software-a	10.000,00	3.443,00	34,43
3239	Ostale usluge	15.000,00	7.577,00	50,51
32391	Grafičke i tiskarske usluge	15.000,00	7.577,00	50,51
329	Ostali rashodi poslovanja	56.000,00	23.918,00	42,71
3292	Osiguranje imovine	6.000,00	0,00	0,00
32922	Osiguranje imovine	6.000,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	16.418,00	82,09
32931	Reprezentacija	20.000,00	16.418,00	82,09
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	7.500,00	25,00
32999	Tekuća rezerva	30.000,00	7.500,00	25,00

34	Ostali finansijski rashodi	22.100,00	11.490,00	51,99
343	Ostali finansijski rashodi	22.100,00	11.490,00	51,99
3431	Usluge banaka i pl. prometa	12.000,00	8.280,00	69,00
34312	Usluge platnog prometa	12.000,00	8.280,00	69,00
3433	Zatezne kamate	6.500,00	0,00	0,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	6.500,00	0,00	0,00
3434	Ostali finansijski rashodi	3.600,00	3.210,00	89,17
34349	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	3.600,00	3.210,00	89,17
38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi(stalna rezerva)	15.000,00	0,00	0,00
38511	Nepredviđeni rashodi(stalna rezerva)	15.000,00	0,00	0,00
PROGRAM 2	KOMUNALNO UREĐENJE I RAZVOJ OPĆINE	1.906.800,00	797.312,00	41,81
PROJEKT 1	Vodovod Karadžičevo	450.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	450.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	450.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali nespomenuti građ. objekti	450.000,00	0,00	0,00
42141	Vodovodna mreža	450.000,00	0,00	0,00
PROJEKT 2	Izgradnja zgrade Općine	280.000,00	18.000,00	6,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	280.000,00	18.000,00	6,43
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	280.000,00	18.000,00	6,43
421	Građevinski objekti	280.000,00	18.000,00	6,43
4212	Poslovni objekti	280.000,00	18.000,00	6,43
42121	Uredski objekti	280.000,00	18.000,00	6,43
PROJEKT 3	Izgradnja igrališta za male sportove Podrinje	100.000,00	98.091,00	98,09
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	98.091,00	98,09
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	100.000,00	98.091,00	98,09
421	Građevinski objekti	100.000,00	98.091,00	98,09
4214	Ostali građ.objekti	100.000,00	98.091,00	98,09
42145	Sportski rekr.tereni	100.000,00	98.091,00	98,09
PROJEKT 4	Izgradnja vatrogasnog doma u Ostrovu	150.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	150.000,00	0,00	0,00
42121	Uredski objekti	150.000,00	0,00	0,00
PROJEKT 5	Sanacija Doma Kulture u Markušici	60.000,00	49.768,00	82,95
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	49.768,00	82,95
32	Materijalni rashodi	60.000,00	49.768,00	82,95

322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	49.768,00	82,95
3224	Rashodi za materijal	60.000,00	49.768,00	82,95
32241	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	49.768,00	82,95
PROJEKT 6	Sanacija Doma Kulture u Gabošu	40.000,00	26.285,00	65,71
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	26.285,00	65,71
32	Materijalni rashodi	40.000,00	26.285,00	65,71
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	26.285,00	65,71
3224	Rashodi za materijal	40.000,00	26.285,00	65,71
32241	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00	26.285,00	65,71
PROJEKT 7	Sanacija nerazvrstanih cesta	100.000,00	61.992,00	61,99
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	61.992,00	61,99
32	Materijalni rashodi	100.000,00	61.992,00	61,99
323	Rashodi za usluge	100.000,00	61.992,00	61,99
3232	Usluge tekućeg i inv.održavanja	100.000,00	61.992,00	61,99
32329	Ostale usluge tek.održavanja	100.000,00	61.992,00	61,99
PROJEKT 8	Sanacija skladišnog prostora kom.pogona	40.000,00	37.463,00	93,66
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	37.463,00	93,66
32	Materijalni rashodi	40.000,00	37.463,00	93,66
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	37.463,00	93,66
3224	Rashodi za materijal	40.000,00	37.463,00	93,66
32241	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00	37.463,00	93,66
PROJEKT 9	Izgradnja rasvjete na malonog.igralištu u Gabošu	30.000,00	29.545,00	98,48
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	29.545,00	98,48
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	30.000,00	29.545,00	98,48
421	Građevinski objekti	30.000,00	29.545,00	98,48
4212	Poslovni objekti	30.000,00	29.545,00	98,48
42126	Rekreacijski objekti	30.000,00	29.545,00	98,48
PROJEKT 10	Osnivanje trgovačkog društva "KD Markušica"	55.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge(sud.troškovi,odvjetnici)	10.000,00	0,00	0,00
32373	Usluge odvjetnika	10.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	10.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	0,00	0,00
3434	Ostali financijski rashodi	10.000,00	0,00	0,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvodna imovina	15.000,00	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	0,00	0,00
42621	Računalni programi	15.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu	20.000,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	0,00	0,00
532	Udjeli u glavnici trgovačkih društava	20.000,00	0,00	0,00
5321	Udjeli u trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	0,00	0,00
53212	Udjeli u trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	0,00	0,00
PROJEKT 11	1 Izmjene i dopune PPU Općine Markušica	80.000,00	52.305,00	65,38
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	52.305,00	65,38
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	80.000,00	52.305,00	65,38
412	Nematerijalna imovina	80.000,00	52.305,00	65,38
4126	Ostala nematerijalna imovina	80.000,00	52.305,00	65,38
41261	Izrada 1 Izmjena i dopuna PPU Općine Markušica	80.000,00	52.305,00	65,38
AKTIVNOST 1	Održavanje komunalne infrast. i poslovnih zgrada	81.800,00	53.926,00	65,92
3	Rashodi poslovanja	81.800,00	53.926,00	65,92
32	Materijalni rashodi	81.800,00	53.926,00	65,92
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	53.053,00	75,79
32241	Materijal za tek.i investicijsko održavanje-poslovne zgrade	70.000,00	53.053,00	75,79
323	Rashodi za usluge	11.800,00	873,00	7,40
3232	Tekuće i investicijsko održavanje zgrada	11.800,00	873,00	7,40
32321	Tekuće održavanje zgrada u vl.Općine	11.800,00	873,00	7,40
AKTIVNOST 2	Održavanje javne rasvjete	227.000,00	225.934,00	99,53
3	Rashodi poslovanja	227.000,00	225.934,00	99,53
32	Materijalni rashodi	227.000,00	225.934,00	99,53
323	Rashodi za usluge	227.000,00	225.934,00	99,53
3223	Energija	177.000,00	176.026,00	99,45
32231	Električna energija	177.000,00	176.026,00	99,45
3234	Komunalne usluge	50.000,00	49.908,00	99,82
32349	Ostale kom.usluge održavanje javne rasvjete	50.000,00	49.908,00	99,82
AKTIVNOST 3	Uređenje kanalske mreže	6.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i inv.održavanja	6.000,00	0,00	0,00
32321	Tekuće održavanje kan.mreže	6.000,00	0,00	0,00
AKTIVNOST	Zaštita stanovništva	95.000,00	83.635,00	88,04

4					
3	Rashodi poslovanja			95.000,00	83.635,00 88,04
32	Materijalni rashodi			95.000,00	83.635,00 88,04
323	Rashodi za usluge			95.000,00	83.635,00 88,04
3234	Komunalne usluge			95.000,00	83.635,00 88,04
32343	Deratizacija dezinfekcija			95.000,00	83.635,00 88,04
AKTIVNOST	SUFINANCIRANJE	ANALIZE		10.000,00	0,00 0,00
5	POLJ.ZEMLJIŠTA				
3	Rashodi poslovanja			10.000,00	0,00 0,00
32	Materijalni rashodi			10.000,00	0,00 0,00
323	Rashodi za usluge			10.000,00	0,00 0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			10.000,00	0,00 0,00
32378	Znanstveno istraživačke usluge			10.000,00	0,00 0,00
AKTIVNOST	SUFINANCIRANJE	KAMATA	U	10.000,00	0,00 0,00
6	POLJOPRIVREDI				
3	Rashodi poslovanja			10.000,00	0,00 0,00
35	Subvencije			10.000,00	0,00 0,00
352	subvencije poljoprivrednicima			10.000,00	0,00 0,00
3523	subvencije poljoprivrednicima			10.000,00	0,00 0,00
35231	Sufinanciranje kamata u poljoprivredi			10.000,00	0,00 0,00
AKTIVNOST	Izrada topografskih karata VSŽ			22.000,00	0,00 0,00
7					
32	Materijalni rashodi			22.000,00	0,00 0,00
323	Rashodi za usluge			22.000,00	0,00 0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge			22.000,00	0,00 0,00
32375	Geodetske katastarske usluge			22.000,00	0,00 0,00
AKTIVNOST	Sanacija poljskih putova i otnesnica			70.000,00	60.368,00 86,24
8					
32	Materijalni rashodi			70.000,00	60.368,00 86,24
323	Rashodi za usluge			70.000,00	60.368,00 86,24
3232	Usluge tekućeg i inv.održavanja			70.000,00	60.368,00 86,24
32329	Ostale usluge tek.održavanja			70.000,00	60.368,00 86,24
PROGRAM	SOCIJALNA SKRB			430.000,00	266.612,46 62,00
3					
AKTIVNOST	Pomoć soc. ugroženim kategorijama			100.000,00	97.310,00 97,31
1	stanovništva				
3	Rashodi poslovanja			100.000,00	97.310,00 97,31
38	Donacije i ostali rashodi			100.000,00	97.310,00 97,31
381	Tekuće donacije			100.000,00	97.310,00 97,31
3811	Tekuće donacije u novcu			100.000,00	97.310,00 97,31
38117	Tekuće donacije građanima			100.000,00	97.310,00 97,31
AKTIVNOST	Sufina. troško. prijevoza učenika srednjih			330.000,00	169.302,46 51,30
2	škola				

3	Rashodi poslovanja	330.000,00	169.302,46	51,30
37	Naknade građanima	330.000,00	169.302,46	51,30
372	Ostale naknade	330.000,00	169.302,46	51,30
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	330.000,00	169.302,46	51,30
37219	Ostale naknade-troškovi mjesečne karte za učen.	330.000,00	169.302,46	51,30
PROGRAM 4	ZAŠTITA OD POŽARA,EL.NEPOGODE I SL.	90.000,00	51.250,91	56,95
AKTIVNOST 1	Tekuće donacije DVD-ima	50.000,00	50.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	50.000,00	100,00
38119	Tekuće donacije DVD-a	50.000,00	50.000,00	100,00
AKTIVNOST 2	Civilna zaštita	40.000,00	1.250,91	3,13
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	1.250,91	3,13
32	Donacije i ostali rashodi	40.000,00	1.250,91	3,13
322	Tekuće donacije	15.000,00	1.250,91	8,34
3221	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	1.250,91	8,34
32215	Službena ,radna i zaštitna odjeća	15.000,00	1.250,91	8,34
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	25.000,00	0,00	0,00
32399	Ostale nespomenute usluge	25.000,00	0,00	0,00
PROGRAM 5	JAVNE POTREBE U KULTURI	15.000,00	2.000,00	13,33
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	2.000,00	13,33
38	Ostali rashodi	15.000,00	2.000,00	13,33
381	Tekuće donacije	15.000,00	2.000,00	13,33
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	2.000,00	13,33
38114	Tekuće donacije za programe kulture -SKD Prosvjeta	15.000,00	2.000,00	13,33
PROGRAM 6	JAVNE POTREBE U SPORTU	95.000,00	77.500,00	81,58
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	77.500,00	81,58
38	Ostali rashodi	95.000,00	77.500,00	81,58
381	Tekuće donacije	95.000,00	77.500,00	81,58
3811	Tekuće donacije u novcu	95.000,00	77.500,00	81,58
38115	Tekuće donacije sportskim udrugama	95.000,00	77.500,00	81,58
PROGRAM 7	OSNOVNO ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	70.000,00	57.753,00	82,50
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	57.753,00	88,85
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00
3225	Sitan inventar	5.000,00	0,00	0,00
32251	Sitan inventar	5.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	57.753,00	96,26
381	Tekuće donacije	60.000,00	57.753,00	96,26
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	57.753,00	96,26
38119	Tekuća donacija za predškolski odgoj	60.000,00	57.753,00	96,26
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenje i oprema	5.000,00	0,00	0,00
4227	Oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00	0,00
42273	Oprema za prostor za predšk.odgoj	5.000,00	0,00	0,00
PROGRAM 8	MJESNA SAMOUPRAVA	36.000,00	30.407,00	84,46
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	30.407,00	84,46
32	Materijalni rashodi	36.000,00	30.407,00	84,46
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00	30.407,00	84,46
3291	Naknade za rad predstavničkih i iz.tijela	36.000,00	30.407,00	84,46
32919	Naknada za rad mjesnih odbora i komisija	36.000,00	30.407,00	84,46
PROGRAM 9	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	10.000,00	10.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije za programe	10.000,00	10.000,00	100,00
PROGRAM 10	KUPOVINA UREDSKE OPREME I NAMJEŠTAJA I IMOVINE	25.000,00	2.798,00	11,19
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	25.000,00	2.798,00	11,19
422	Postrojenje i oprema	25.000,00	2.798,00	11,19
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	2.798,00	27,98
42212	Ostala uredska oprema i namještaj	10.000,00	2.798,00	27,98
4227	Uređaji strojevi i oprema	15.000,00	0,00	0,00
42273	Uređaji i oprema za ostale namjene	15.000,00	0,00	0,00
PROGRAM 11	DONACIJE UDRUGAMA	110.000,00	108.133,00	98,30
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	108.133,00	98,30
38	Ostali rashodi	110.000,00	108.133,00	98,30
381	Tekuće donacije	110.000,00	108.133,00	98,30
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	30.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije CK Vinkovci	10.000,00	10.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije ostalim udrugama	70.000,00	68.133,00	97,33
PROGRAM	POMOĆ STARIJIM OSOBAMA	500.000,00	485.760,00	97,15

12				
38	Ostali rashodi	500.000,00	485.760,00	97,15
381	Tekuće donacije	500.000,00	485.760,00	97,15
3811	Tekuće donacije os.udrugama	500.000,00	485.760,00	97,15
38114	Doznaka sredstava -CGI Markušica	500.000,00	485.760,00	97,15
PROGRAM 13	Program javnih radova	200.000,00	197.927,00	98,96
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	197.927,00	98,96
31	Rashodi za zaposlene	200.000,00	197.927,00	98,96
311	Plaće	170.000,00	168.880,00	99,34
3111	Plaće za redovan rad	170.000,00	168.880,00	99,34
313	Doprinosi na plaće	30.000,00	29.047,00	96,82
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	27.000,00	26.176,00	96,95
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	27.000,00	26.176,00	96,95
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00	2.871,00	95,70
31331	Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00	2.871,00	95,70
RAZDJEL 003	KOMUNALNI POGON	397.900,00	310.543,00	78,05
PROGRAM 1	Redovna djelatnost korisnika	397.900,00	310.543,00	78,05
AKTIVNOST 1	Održavanje vodovodnih sistema	340.900,00	271.850,00	79,74
3	Rashodi poslovanja	340.900,00	271.850,00	79,74
32	Materijalni rashodi	173.900,00	120.557,00	69,33
322	Rashodi za materijal i energiju	100.900,00	74.517,00	73,85
3221	Uredski materijal i ost. materijalni rashodi	6.500,00	1.299,00	19,98
32211	Uredski materijal i ost. materijalni rashodi	6.500,00	1.299,00	19,98
3223	Energija	43.000,00	31.845,00	74,06
32231	Električna energija	43.000,00	31.845,00	74,06
3224	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje	47.400,00	38.585,00	81,40
32244	Tekuće održavanje vodovodnih sistema	47.400,00	38.585,00	81,40
3225	Sitan inventar i auto gume	4.000,00	2.788,00	69,70
32251	Sitan inventar	4.000,00	2.788,00	69,70
323	Rashodi za usluge	73.000,00	46.040,00	63,07
3232	Usluge tek.i invest.održavanja	25.000,00	14.007,00	56,03
32322	Usluge održavanja postrojenja i opreme	25.000,00	14.007,00	56,03
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00	24.821,00	82,74
32363	Laboratorijske usluge	30.000,00	24.821,00	82,74
3237	Intelektualne usluge	0,00	0,00	0,00
32379	Izrada elaborata zone sanitarne zaštite	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	3.000,00	2.068,00	68,93
32399	Ostale nesp.usluge(pošta)	3.000,00	2.068,00	68,93

3239	Ostale usluge	15.000,00	5.144,00	34,29
32394	Usluge pri reg.prijevoz.sredstava	15.000,00	5.144,00	34,29
34	Ostali financijski rashodi	167.000,00	151.293,00	90,59
343	Ostali financijski rashodi	167.000,00	151.293,00	90,59
3434	Ostali nesp.financijski rashodi	167.000,00	151.293,00	90,59
34344	Naknada za zaštitu voda	83.000,00	75.685,00	91,19
34345	Naknada za korištenje voda	74.000,00	67.245,00	90,87
34346	Naknada za koncesiju	10.000,00	8.363,00	83,63
AKTIVNOST 2	Održavanje javnih površina i dr.	28.000,00	14.288,00	51,03
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	14.288,00	51,03
32	Materijalni rashodi	28.000,00	14.288,00	51,03
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	9.491,00	86,28
3223	Energija	10.000,00	8.527,00	85,27
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	8.527,00	85,27
3225	Sitan inventar i auto gume	1.000,00	964,00	96,40
32251	Sitan inventar	1.000,00	964,00	96,40
323	Rashodi za usluge	17.000,00	4.797,00	28,22
3232	Usluge tek.održavanja	17.000,00	4.797,00	28,22
32329	Ostale usluge -čišćenje snijega	12.000,00	4.797,00	39,98
32329	Ostale usluge -sanacija deponija kom.otpada	5.000,00	0,00	0,00
AKTIVNOST 3	Održavanje groblja u mjesnim odborima	29.000,00	24.405,00	84,16
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	24.405,00	84,16
32	Materijalni rashodi	29.000,00	24.405,00	84,16
322	Rashodi za materijal i energiju	29.000,00	24.405,00	84,16
3223	Energija	12.000,00	11.202,00	93,35
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	12.000,00	11.202,00	93,35
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje	16.000,00	13.203,00	82,52
32244	Materijal za održavanje groblja	16.000,00	13.203,00	82,52
3225	Sitan inventar i auto gume	1.000,00	0,00	0,00
32251	Sitan inventar	1.000,00	0,00	0,00

Članak 5.

Ovaj Obračun proračuna stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije

KLASA:400-05/11-01/1

URBROJ:2188/05-1-1/1-11-1

Markušica, 29. ožujka 2011. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Radenko Bošković

Temeljem članka 28. stavka 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 174/04 i 79/07) i 31 Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, donijelo je:

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA na području Općine Markušica u 2010. godini

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 174/04 i 79/07) određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje na svome području.

Ova analiza uključuje sve poduzete aktivnosti u području zaštite i spašavanja u narečenom razdoblju.

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1 Stožer zaštite i spašavanja

Temeljem članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 174/04 i 79/07), te članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 40/08 i 44/08), te članka 31. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), Općinsko vijeće Općine Markušica, na sjednici održanoj dana 1. srpnja 2009. godine donijelo je Odluku o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Markušica i imenovanju zapovjednika i članova Načelnik Stožera zaštite i spašavanja Općine Markušica po funkciji je i na temelju posebnih propisa zamjenik općinskog načelnika.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa

zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće na području Općine Markušica.

Po donošenju ODLUKU o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Markušica i imenovanju zapovjednika i članova, a temeljem članka 10. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 40/08, 44/08) načelnik Općine Markušica donio je dana 09.12.2009.g. Odluku o sustavu pozivanja tima civilne zaštite Općine Markušica, te Odluku o sustavu pozivanja stožera zaštite i spašavanja.

Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem Županijskog centra 112 Područnog ureda za zaštitu i spašavanja Vukovar. U 2010.g. Stožer je održao jednu sjednicu na kojoj je usvojio Plan rada za 2010.g. te utvrdio prijedlog operativnih mjera za zaštitu od požara za vrijeme žetve i vridbe.

1.2 Procjena ugroženosti

Općina Markušica je izradila Procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara uslijed opasnosti i posljedica od prirodnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških nesreća te ratnih razaranja, a koja je usvojena 01.07.2009.g. uz predhodnu suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje, KLASA: 810-03/09-01/30, URBROJ: 543-01-06-02-09-2, od dana 10. travnja 2009.godine. U toku 2010.g. nije bilo dopune ili izmjena navedenih procjena.

1.3 Plan intervencija u zaštiti okoliša

Općina Markušica nema Plan intervencija u zaštiti okoliša a niti postoje na području Općine veliki potencijalni onečišćivači prostora (kemijske tvornice, naftni terminali i sl.)

1.4 Zaštita od požara

Općina Markušica ima usvojen Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Markušica temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Markušica izrađen od strane Zavoda za unapređenje sigurnosti d.d. Osijek.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2009. godini („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 27/08), Općina Markušica postupila je sukladno obavezama navedenih u Programu (točke 1., 3., 6., 32., 34. i 45.).

1.5 Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu

Općina Markušica po potrebi angažira strojeve Županijske uprave za ceste za održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima.

1.6 Postrojbe i druge organizirane snage civilne zaštite

Općina Markušica ima ustrojenu postrojbi civilne zaštite od 33 pripadnika ,u toku je opremanje iste s potrebnim sredstvima,izvršena je nabava reflektirajućih prsluka i kapa s natpisom za sve članove tima i stožera .

2. VATROGASTVO

Općina Markušica ima ustrojenu vatrogasnu službu, odnosno DVD Ostrovo, u potpunosti opremljenu za djelovanje.. Izdvojena sredstva za navedenu namjenu u Proračunu Općine Markušica za 2010. godinu iznosila su 50.000,00 kn za DVD .U 2009 za potrebe DVD Markušica izvršena je nabavka navalnog vozila .Vozilo je rabljeno ,u očuvanom stanju .Nije izvršena obuka članova DVD Markušica u cilju osposobljavanja za korištenje navedenog vozila, i u 2011.g. to će biti prioritetni posao.

3. SKLONIŠTA

Na području Općine Markušica nema javnih skloništa.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Na području Općine Markušica nema udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje.

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Na području Općine Markušica registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevozničkom, ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji s drugim nadležnim službama, mogu svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa. U 2010. godini nije bilo potrebe za angažiranjem istih. Sufinanciran je rad Gradskog društva Crvenog križa Vinkovci s iznosom od 10.000,00 Kn U Općini Markušica se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine.

6. ZAKLJUČAK

U 2010. godini su započeti postupci za donošenje Plana zaštite i spašavanja te Plana djelovanja civilne zaštite-izrađivač Zaštita inspekt d.o.o. Osijek .

Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa.

U toku 2011. godine potrebno je osposobiti Stožer zaštite i spašavanja za brzo i kvalitetno funkcioniranje u izvanrednim situacijama, kao i jačati dijelove sustava zaštite i spašavanja osposobljavanjem i opremanjem za djelovanje u izvanrednim situacijama.

Potrebno je nastaviti dobru suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Vukovar s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga zaštite i spašavanja na području

KLASA:810-01/11-01/2

URBROJ:2188/05-2-2/1-11-1

Markušica, 29. ožujka 2011.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Radenko Bošković

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 174/04 i 79/07) i članka 31. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09) , Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2011. godine, usvaja

S M J E R N I C E

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE MARKUŠICA U 2011. GODINI

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2011. godini.

Smjernice se odnose na sljedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA (tožer zaštite i spašavanja Općine Markušica , postrojbe i druge organizirane snage civilne zaštite)

Temeljem članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju te sukladno članku 6. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 40/08) Općinsko Vijeće Općine Markušica je donijelo Odluku o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Markušica.

Zapovjednik Stožera zaštite i spašavanja Općine Markušica po funkciji je i na temelju posebnih propisa Zamjenik načelnika.

Stožer zaštite i spašavanja osnovano je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Za potrebe civilne zaštite u Proračunu Općine Markušica za 2011. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 40.000,00 kuna.

Tokom 2011. godine sukladno važećim propisima potrebno je završiti postupak donošenja Plana zaštite i spašavanja te Plana djelovanja civilne zaštite te nabavku opreme za tim civilne zaštite.

1. VATROGASTVO (Dobrovoljno vatrogasno društvo)

Uvažavajući realno stanje zaštite od požara na području Općine Markušica vezano na djelovanje vatrogasnih postrojbi, ovim smjernicama iskazuju se bitne odrednice materijalno-tehničkog razvoja, razvoja kadrovskih kapaciteta, sustava organizacije i djelovanja te pregled financijskih sredstava u Proračunu za te namjene s ciljem jačanja spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja na području Općine Markušica u 2011. godini.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Dopunom procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Markušica od 2007 godine

Na području Općine Markušica djeluju:

Dobrovoljno vatrogasno društvo Ostrovo – ustrojeno s vatrogasno postrojbom od 20 vatrogasaca

Dobrovoljno vatrogasno društvo Markušica ustrojene na način da obavljaju preventivnu djelatnost sukladno članku 1. Zakona o vatrogastvu, a mogu se koristiti na pomoćnim poslovima prilikom intervencija većih razmjera. Neophodno je provesti osposobljavanja dobrovoljnih vatrogasaca, za formiranje postrojbe u naselju Markušica.

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao

potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.

Sredstva za financiranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva prikazana su tabeli u prilogu.

2. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Vlastiti pogon-komunalna služba Općine Markušica

Vlastiti pogon je služba u sastavu Općine Markušica čija je djelatnost: održavanje vodovodnih sistema ,čistoće, uređenje javnih površina, groblja. Posjeduje sredstva za uređenje javnih površina i jedno kombi vozilo opremljeno za početno gašenje požara.

Služba hitne medicinske pomoći

Područje Općine Markušice pokriva služba hitne medicinske pomoći iz Vinkovaca.

Crveni križ

Crveni križ na području Općine Markušica nije ustrojen pa područje svojim djelovanjem pokriva Gradsko društvo Crvenog križa Vinkovci i predviđeno je financiranje s 10.000,00 kn u 2011.g.

Veterinarske službe

Na prostoru Općine Markušica obavljanje javnih ovlasti iz područja veterinarstva vrše veterinarske službe iz Vinkovaca i Tordinaca koje provode zakonom propisane mjere vezne uz zaštitu ljudi, životinja i okoliša.

Javno zdravstvo

Na području Općine Markušice djeluje zdravstvena ugovorna te stomatološka ambulanta u Markušici kao i ljekarna tokom cijele godine.

Ostale pravne osobe

Na prostoru Općine Markušica registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji sa drugim nadležnim službama, mogu svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa.

Koordinaciju aktivnosti različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavljati će Stožer zaštite i spašavanja.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa.

U toku 2011. godine potrebno je:

1. Osposobiti Stožer zaštite i spašavanja za brzo i kvalitetno funkcioniranje u izvanrednim situacijama, kao i jačati dijelove sustava zaštite i spašavanja osposobljavanjem i opremanjem za djelovanje u izvanrednim situacijama.
2. Donijeti plan zaštite i spašavanja za područje Općine Markušica
3. Donijeti plan djelovanja civilne zaštite
4. Materijalno opremiti i osposobiti postrojbu civilne zaštite
5. Materijalno opremiti i osposobiti vatrogasnu postrojbu DVD Ostrovo i Markušica kao i osposobiti određeni dio ljudstva u DVD Markušica.
6. Nastaviti suradnju sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Vukovar-Vinkovci s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Markušica

Prilog 1

**IZVOD IZ PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA O VISINI OSIGURANIH
SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U
2010. GODINI**

Red. br.	OPIS POZICIJE	Realizirano u 2010. (kn)	Planirano za 2011. (kn)
1.	VATROGASTVO		
	Dobrovoljna vatrogasna postrojba	50.000,00	50.000,00
2.	CRVENI KRIŽ VINKOVCI	10.000,00	10.000,00
3.	Opremanje postrojbe civilne zaštite	0,00	15.000,00
4.	Donošenje Planova zaštite i spašavanja te djelovanja	0,00	25.000,00
	Ukupno	60.000,00	100.000,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	60.000,00	100.000,00

KLASA:810-01/11-01/3

URBROJ:2188/05-2-2/1-11-1

Markušica, 29. ožujka 2011.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Radenko Bošković

OPĆINA TOVARNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem čl. 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 76/07 i 38/09) i čl.32 Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ VSŽ broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU O DRUGIM (2.) IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O IZRADI IZMJENA I DOPUNA PPUO TOVARNIK

Članak 1.

U Članak 2. u stavku 1., u točki „A) Izmjene kartografskih prikaza.“ dodaju se alineje 12. i 13. koje glase:

- ”
- Promjena lokacije eksploatacijskih polja „Ilača“ i „Đeletovci“ (sukladno podacima INA-Industrije nafte d.d.),
 - određivanje nerazvrstanih cesta na području Općine.

, a u točki „B) Izmjene Odredbi za provođenje.“ dodaje se alineja 3. koja glasi:

- ”
- Uređenje, rekonstrukcija i izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine. „

Članak 2.

Provođenje ove Odluke povjerava se Jedinštvom upravnom odjelu Općine Tovarnik.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objavljivanja u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije

KLASA: 021-05/11-03/10
URBROJ: 2188/12-04-11-1
Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 32. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09) te čl. 24. st. 6. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09, 133/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA ZAŠTITU POTROŠAČA

I.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za zaštitu potrošača Općine Tovarnik (u nastavku

teksta: Povjerenstvo) kao savjetodavno tijelo Načelnika Općine Tovarnik i Općinskog vijeća Općine Tovarnik, u smislu članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti potrošača.

II.

Zadaća je Povjerenstva davanje mišljenja o određivanju odnosno promjenama cijena javnih usluga određenih Zakonom o zaštiti potrošača. Svoja mišljenja Povjerenstvo daje na transparentan, objektivni i nediskriminirajući način.

III.

Povjerenstvo čine tri člana:

1. Ivana Nikić, vijećnica Općinskog vijeća Općine Tovarnik
2. Vanja Vučković, vijećnica Općinskog vijeća Općine Tovarnik
3. Stjepan Jergović, predstavnik Centra za zaštitu potrošača Vukovarsko-srijemske županije „GLAS POTROŠAČA“

IV.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Jedinštvom upravni odjel Općine Tovarnik

V.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:021-05/11-05/01
URBROJ: 2188/12-04-11-1
Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 32. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13. sjednici, održanoj 31. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU O ISPLATI JEDNOKRATNE POMOĆI ZA ŠKOLOVANJE STUDENTIMA KOJI NISU OSTVARILI PRAVO NA STIPENDIJU OPĆINE TOVARNIK 2010/2011

Studentima/cama

1. Katici Peulić
2. Martini Petričević
3. Tomislavu Čolić
4. Jeleni Drmić
5. Ružici Vulić
6. Mariji Lukačić
7. Borisu Marić

8. Ivanu Maloševac
9. Tomislavu Ciprić
10. Jeleni Kolarević

će biti isplaćena jednokratna pomoć za školovanje u iznosu od 3.000, 00 kn na njihove brojve računa

II.

Sredstva će biti isplaćena iz proračuna Općine Tovarnik, s pozicije 116, stipendije i školarine

Obrazloženje:

Općinsko je vijeće stava da svim studentima, koji su se prijavili na natječaj za dodjelu stipendija Općine Tovarnik za akademsku godinu 2010/2011 i koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja a nisu ostvarili pravo na stipendiju Općine Tovarnik, treba isplatiti pomoć za troškove školovanja u iznosu od 4.000, 00 kn a kako je Načelnik Općine Tovarnik dana 31. 03. 2011 donio Odluku da se istim studentima isplati pomoć u iznosu od 1.000, 00 kn, preostaje iznos kao u toč. I. ove Odluke koji će biti isplaćen studentima na njihove brojve računa na kojima im je isplaćen i iznos prema Odluci Načelnika.

KLASA:021-05/11-04/04
URBROJ: 2188/12-04-11-1
Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 32 Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13 sjednici, održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU **O NAKNADI POVJERENSTVIMA KOJE** **IMENUJU OPĆINSKO VIJEĆE I** **OPĆINSKI NAČELNIK**

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje visina naknade članovima povjerenstva koje temeljem zakona ili drugih propisa te općih akata imenuju Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

Članak 2.

Pravo na naknadu u visini 40 kn neto za svaki započeti sat rada ima svaki član povjerenstva, bez obzira jeli zaposlen u Općini Tovarnik ili ne, koji prisustvuje na sjednici povjerenstva ili obavlja bilo kakav drugi posao određen odlukom o imenovanju povjerenstva.

Članak 3.

Povjerenstvo je dužno na svakoj sjednici ili o svakom poslu koji obavlja sastaviti zapisnik u kojemu će točno biti naznačen početak i završetak sjednice odnosno posla koji se obavlja.

U slučaju da zapisnik o radu povjerenstva sastavlja zaposlenik Općine Tovarnik koji nije član povjerenstva, ta osoba također ima pravo na naknadu iz čl. 2 ove Odluke pod uvjetom da je rad ili sjednica povjerenstva o kojoj se sastavlja zapisnik izvan radnog vremena istoga.

Članak 4.

Zapisnik iz čl. 3 ove Odluke pečatom i potpisom ovjerava Načelnik Općine Tovarnik te se isti dostavlja u računovodstvo te se temeljem njega vrši isplata naknade članovima povjerenstva i zapisničaru.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije

KLASA: 021-05/11-03/03
URBROJ: 2188/12-04-11-1
Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 4. Odluke o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i vijećnika/ca iz proračuna Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 9/10 i 28/10), čl. 32 Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/ 09), čl. 7 st.2 Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 24/11), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU **O RASPOREDU NOVČANIH SREDSTAVA** **POLITIČKIM STRANKAMA ČIJI SU** **ČLANOVI/CE IZABRANI U OPĆINSKO** **VIJEĆE OPĆINE TOVARNIK**

I.

Iznos od **30 000 kn**, predviđen Općinskim proračunom za 2011 godinu raspoređuje se na način da se utvrdi jednaki iznos za svakog vijećnika/cu u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika/ca u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.
Sastav Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja:

1. HDZ (5 vijećnika)
2. HSS (2 vijećnika)
3. HSP (2 vijećnika)
4. HSLS (1 vijećnik)
5. SDP (3 vijećnika/ce)
6. DC (1 vijećnika)

II.

Svakoj stranci po vijećniku pripada 2.112,68 kn godišnje, odnosno 528,17 kn tromjesečno, shodno tomu:

HDZ-u- 10.563,40 kn godišnje; 2.640,85 kn tromjesečno
 HSS-u- 4.225,36 kn godišnje; 1.056,34 kn tromjesečno
 HSP-u- 4.225,36 kn godišnje; 1.056,34 kn tromjesečno
 HSLs-u- 2.112,68 kn godišnje; 528,17 kn tromjesečno
 SDP-u- 6.338,04 kn godišnje; 1.584,51 kn tromjesečno
 DC-u- 2.112,68 kn godišnje; 528,17 kn tromjesečno

III.

Kako je SDP u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća imao dvije zastupnice podzastupljenoga spola, pripada mu dodatnih 10% iznosa iz toč.II. ove odluke, odnosno 211,24 kn godišnje; 52,81 kn tromjesečno po zastupnici, (za 2 zastupnice 422,48 kn godišnje; 105,62 kn tromjesečno).

IV.

Isplata sredstava prema toč. II. i III. Izvršit će se na žiro račun stranaka krajem svakog tromjesečja

V.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-03/05
 URBROJ: 2188/12-04-11-1
 Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 32. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13. sjednici održanoj 31. ožujka 2011. godine, donosi:

**ODLUKU O USVAJANJU IDEJNOG
 RJEŠENJA UREĐENJA ULICE IVANA
 BURIKA**

I.

Usvaja se idejno rješenje uređenja ulice Ivana Burika-pješačka zona u Tovarniku, izrađeno od Arhitektura Svebor Andrijević d.o.o. za projektiranje, trgovinu i usluge 29. ožujka 2011

II.

Idejno rješenje iz toč. I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-03/01
 URBROJ: 2188/12-04-11-1
 Tovarnik, 31. ožujka 2011 godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 13. St. 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 92/10), članka 32. stavak 2. Zakona o prekršajima („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 24/02, 122/02, 187/03, 105/04,127/04) članka 32. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

**O D L U K U
 O MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA
 ZA VRIJEME ŽETVE I VRŠIDBE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere zaštite od požara na području Općine Tovarnik koje provode pravne i fizičke osobe, vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta za vrijeme zriobe, žetve i vršidbe strnih žitarica i uljane repice i skupljanja prostirke.

Članak 2.

Pravne i fizičke osobe vlasnici žitnih kombajna za obavljanje žetvenih radova dužni su na iste postaviti sredstva i opremu za početno gašenje požara propisane ovom Odlukom i Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata (NN 35/94, 56/94 i 103/96).

Članak 3.

Jedinice lokalne samouprave gradovi i Općine dužni su provoditi mjere zaštite za održavanje poljskih putova tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjeg raslinja i prohodni za kretanje vatrogasnih vozila kod gašenja požara na poljoprivrednim zemljištu.

Članak 4.

Vatrogasne zajednice, dobrovoljna vatrogasna društva i javne vatrogasne postrojbe dužne su prije žetve i vršidbe obaviti pripreme u svojim postrojbama u svrhu provjere ispravnosti sredstava i opreme za gašenje požara, opreme za uzbuđivanje vatrogasaca i osposobljenosti za gašenje požara na otvorenom prostoru.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 5.

(1) Za vrijeme žetve i vršidbe poduzimaju se mjere zaštite od požara usjeva, prostirke, kombajna i transportnih sredstava s ciljem da se spriječi nastajanje i širenje požara i osigura gašenje požara na žetvenoj površini.

(2) Kombajni traktori, kombi vozila i teretna vozila koja sudjeluju u obavljanju žetve moraju posjedovati sredstva i opremu za početno stanje gašenja požara:

- kombi vozila registrirana za više od 5 osoba - prah- ABC-2kg - 1 komad
- traktori i kamioni nosivosti do 2,5 tone - prah-ABC- 3 kg - 1 komad
- kombajni i kamioni preko 2,5 tone nosivosti prah - ABC- 6 kg - 1 komad
- kamioni s prikolicom i tegljači prah - ABC- 6 kg - 1 komad
- kombajni moraju dodatno biti opremljeni lopatom , metlom kantom za vodu i lancem za odvođenje statičkog elektriciteta i na vidnom mjestu istaknuto upozorenje zabrane pušenja i upotrebe otvorenog plamena .

Članak 6.

(1) Pravne i fizičke osobe koje obavljaju poslove žetve i vršidbe većeg obima s više od dva (2) kombajna na žetvenoj površini dužne su osigurati vatrogasno dežurstvo, traktor i plug na žetvenoj površini.

(2) Na pristupu žetvenoj površini potrebno je postaviti upozorenje o zabrani pušenja i upotrebu otvorenog plamena.

Članak 7.

Kombajner i osobe na održavanju istih dužni su svakodnevno prije izlaska na žetvenu površinu obaviti čišćenje kombajna i pranje motora kombajna.

Članak 8.

(1) Zabranjeno je od početka sazrijevanja strnih žitarica i uljarica pa do završetka žetve i vršidbe, spaljivanje strništa, suhe trave i raslinja po vodotocima i uz rub prometnica, kao i loženje vatre u bilo kojem obliku.

(2) U opravdanim slučajevima može se odobriti spaljivanje strništa , slame i biljnih otpadaka, a odobrenje izdaje Policijska uprava Vukovarsko –srijemska (u daljnjem tekstu Policijska uprava) temeljem pismeno obrazloženog zahtjeva.

Članak 9.

Zahtjev za odobrenje mora sadržavati :

- podatke o mjestu i vremenu spaljivanja
- naziv i veličinu površine paljenja
- opis tvari koje će se spaljivati i razloge spaljivanja
- broj osoba koje će obaviti spaljivanje i kontrolu izgaranja
- mjere zaštite od požara i opremu za gašenje požara
- podatke o odgovornoj osobi koja će obaviti spaljivanje

Članak 10.

Nakon ishoda odobrenja za spaljivanje, a prije početka gašenja pravne ili fizičke osobe dužne su obavijestiti nadležnu javnu vatrogasnu postrojbu ili dobrovoljno Vatrogasno društvo.

Članak 11.

Stogove i gamare prostirke, sijena i druge kabaste stočne hrane moraju se slagati na udaljenosti najmanje 10 metara od zgrada, javnih prometnica i regulacijske linije uličnog niza, najmanje 5 metara od vodova električne nadzemne mreže, a sigurnosna visina od stoga i gamara do vodova električne mreže mora biti najmanje 12 metara bez obzira na nazivni napon.

Članak 12.

Načelnik Općine jedinice lokalne samouprave, pravne osobe, poljoprivredna poduzeća i zadruge, dužne su izgraditi Plan opravdane provedbe posebnih mjera zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe koji sadrže pregledne karte s ucrtanim žetvenim površinama, poljskim putovima i crpilištima vode i ustroj vatrogasnog dežurstva i motrilačko - dojavne službe i podatke odgovorne osobe za provođenje Plana.

III. ORGANIZACIJA DEŽURSTVA

Članak 13.

Vatrogasno dežurstvo u vatrogasnim postrojbama organizira i ustrojava načelnik Općine, a dežurstvo traje od početka zriobe pa do završetka žetve i vršidbe.

Članak 14.

Zapovjednici vatrogasnih zajednica dobrovoljnih vatrogasnih društava i javnih vatrogasnih Postrojbi osiguravaju ispravnost sredstava i opreme za gašenje požara i stručnu osposobljenost za gašenje požara.

Članak 15.

Stručni nadzor nad vatrogasnim dežurstvom u vatrogasnim postrojbama obavlja županijski vatrogasni zapovjednik.

Članak 16.

Inspeksijski nadzor nad provedbom svih mjera zaštite od požara utvrđenih ovom Odlukom obavlja inspekcija za zaštitu od požara i vatrogastvo Policijske uprave.

IV. KAZNE NE ODREDBE

Članak 17.

Globom u iznosu 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako ne poduzme mjere iz zaštite od požara sukladno članku 5.i 6.ove Odluke
- ako obavlja spaljivanje strništa, suhe trave i loženje vatre u bilo kojem obliku (članak 8. stavak 1. ove Odluke)
- ako slaže stogove i gamare prostirke i sijena suprotno odredbi stavka 11. odluke,
- ako ne izradi plan mjera s preglednom kartom i uspostavi vatrogasno

dežurstva, motrenja i obavješćivanja (članak 12.odluke).

- za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se s globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 18.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako ne poduzme mjere iz zaštite od požara, članka 5.i 6. Odluke,
- ako obavlja spaljivanje strništa, suhe trave i loženja vatre u bilo kojem obliku utvrđene u
- članku 8. stavak 1.
- ako slaže stogove i gamare prostirke i sijena suprotno odredbi članka 11. odluke.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-03/05
URBROJ: 2188/12-04-11-1
Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 28. st. 4. i čl. 30. st. 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13. sjednici, održanoj 31. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE TOVARNIK ZA 2010.

I.

Usvaja se izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje komunalne infrastrukture Općine Tovarnik za 2010 godinu

II.

Izvješće iz toč. I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-03/02
URBROJ: 2188/12-04-11-1
Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2010 godinu

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04 i 38/09) kao i Programa održavanja komunalne infrastrukture i gradnje komunalnih objekata:

Program održavanja komunalne infrastrukture:

Ovim programom podrazumijevaju se radovi održavanja javnih površina (košnja trave na javnim površinama ispred zgrada i objekata u vlasništvu Općine, košnja groblja, čišćenje i uređenje kanalske mreže unutar građevnog područja)

Dana 01.04.2010 godine sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje zaključen je ugovor o sufinanciranju i financiranju za 13 osoba kojima se dodatcima ugovora ugovor produžavao sve do 30.09.2010.godine .Novi ugovor zaključen je za još 3 osobe ,a zaključen je za period od 01.06.2010 -30.11.2011.

Dodatno je također zaključen ugovor za 7 osoba počevši od 18.10. 2010- 17.04.2011 godine,koji još uvijek traje. Ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosi 376.502,20 Kn. Za plaće djelatnika javnih radova ukupno je izdvojeno 437.747,01 Kn . Gorivo i maziva za rad kosilica i krčilica, kao i bagera iznosi 92.799,19 Kn. Svim djelatnici u javnim radovima nabavljena je službena i radna odjeća,kao i potreban alat . Nabavljene su dodatno 4 kosilice.

Osim košnje i uređenja javnih površina i groblja u Ilači postavljen cijeveni propust u ulici M.Gupca (8 m) kao i propust na cesti ispred željezničke postaje. Ovi zahvati rađeni su radi prekomjernih oborina tijekom ljeta. Istovremeno iz istih razloga u Tovarniku u ulici Braće Šimunić gdje su prokopavani kanali i čišćeni mostovi odnosno prilazi dvorištima.

Zaposlenice u javnim radovima održavale su cvjetne nasada u oba naselja ,te održavale i čistile mrtvačnice i autobusna stajališta. Iste su bile uposlene i na uređenju groblja. Tijekom zimskog perioda čišćen je snijeg ispred svih objekata u vlasništvu Općine. Lokalne ceste održavane su čišćenjem snijega bagerom i nije bilo većih zastoja.

Za održavanje javne rasvjete i ukrašavanja prilikom božićnih blagdana utrošeno je 38.969,00 Kn.

Početkom listopada, obzirom da je u Ilači bilo zaposlenih muških osoba, započelo se sa krčenjem i uređenjem nasipa „bivše pruge“ Ilača-Vukovar,kao i kanalske mreže uz prugu Vinkovci –Tovarnik.

Program izgradnje komunalnih objekata:

Tijekom cijele godine sa trase magistralne pruge dovožen je kamen tucanik ,te deponiran u Ilači i Tovarniku. Kako su dopuštale okolnosti i mogućnosti isti je trasiran poljske puteve i otnesnice.

Ukupno je izvezeno cca 30.000 m³. Cijena prijevoza ,razastiranja i planiranja iznosi 10.070,91 Kn.

Uz pomoć bagera i zaposlenika u javnim radovima izgrađeno je 550 metara nogostupa ,a vrijednost iznosi 54.335,87 Kn.

Na deponijama se nalazi cca 18.000 m³ kamene mase koja se predviđa ugraditi tijekom 2011

U naselju Tovarnik započeti su radovi na uređenju kanalske mreže uz ceste i to u ulicama vlč I.Burika i A.G.Matoša cca 850 m. Isti radovi nastaviti će se u 2011. godini po zapošljavanju novih djelatnika u javnim radovima.

Asfaltiran je prilaz željezničkoj postaji u Ilači u vrijednosti 16.560,00 Kn.

Izrađena je geodetska podloga za groblja, idejni projekt za kanalizaciju, i glavni projekt za mrtvačnicu na pravoslavnom groblju.

Temeljem čl. 13. St. 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 92/10), članka 12. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 152/08), čl. 25. St. 2. Pravilnika o zaštiti šuma od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 26/03), čl. 32. St. 2. Zakona o prekršajima („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 24/02 i 122/02, 187/03, 105/04, 127/04) i čl. 32. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 13. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU

o uvjetima i načinu spaljivanja suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjere zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu, trasama elektroenergetskih vodova i trasama cestovnih i željezničkih prometnica, te na javnim površinama i okućnicama u naseljima kod spaljivanja suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka nakon žetve ili berbe žitarica i uljarica, u slučajevima kada bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednim ratarskim kulturama, nasadima, vinogradima, voćnjacima, mladim šumama, drenažnim izljevima, nadzemnim elektroenergetskim, telekomunikacijskim i plinskim instalacijama i uređajima, ogradama i zgradama od zapaljivog materijala i ugrozilo odvijanje cestovnog prometa stvaranjem dimne zavjese.

Članak 2.

Prava, obveze i odgovornosti utvrđene ovom odlukom odnose se na pravne i fizičke osobe, vlasnike i ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta , pravne i fizičke osobe koje čiste vegetaciju na

kanalima, ispred trasa elektroenergetskih vodova, na trasama cestovnih i željezničkih prometnica, te na otvorenom prostoru javnih komunalnih površina i okućnica u naseljima.

Članak 3.

Spaljivanje suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka u smislu ove odluke je uništavanje istih pripaljivanjem vatre i kontroliranih izgaranjem, dok se vatra u potpunosti ne ugasi, a bez opasnosti za nastanak i širenje požara i ugrožavanje života ljudi i imovine vatrom i štetnim emisijama dima .

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 4.

Zabranjeno je uništavanje suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka spaljivanjem za vrijeme žetve strnih žitarica i uljane repice, dok radovi u žetvi i skupljanju prostirke ne završe. Zabranjeno je paljenje vatre na udaljenosti manjoj od 200 metara od ruba šume i 30 metara od ograda i zgrada izvedenih od zapaljivog materijala, te u trasama elektroenergetskih vodova.

Članak 5.

Tijekom godine i nakon završene žetve i sakupljanju prostirke uništavanje suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka može se obaviti loženjem vatre i kontroliranim spaljivanjem uz nazočnost potrebnog broja osoba sa sredstvima i opremom za početno gašenje požara, na otvorenom prostoru.

Članak 6.

Pravne osobe koje održavaju i čiste vegetaciju kanala , trasa elektroenergetskih vodova i trasa cestovnih i željezničkih prometnica loženjem vatre i spaljivanjem suhe trave, korova, raslinja i granja, te pravne osobe vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koje uništavaju biljne otpatke nakon žetve ili berbe mogu ložiti vatru i spaljivati biljne otpatke na mjestima i sigurnim udaljenostima navedenim u članku 4. ove Odluke i ako loženje vatre, izgaranje gorivih tvari i širenje dima ne ugrožava usjeve , nasade, vinograde, voćnjake te odvijanje cestovnog prometa stvaranjem dimne zavjese.

Za uništavanje biljnih otpadaka spaljivanjem potrebno je izraditi Plan spaljivanja i dostaviti inspekciji za zaštitu od požara Policijske uprave , a o vremenu spaljivanja obavezno obavijestiti nadležnu javnu vatrogasnu postrojbu ili dobrovoljno vatrogasno društvo koje je najbliže području loženja vatre i spaljivanja biljnih otpadaka .

Članak 7.

Plan spaljivanja na otvorenom mora sadržavati:

- podatke o pravnoj osobi i odgovornoj osobi u pravnoj osobi zaduženoj za obavljanje
- spaljivanja i uništavanja biljnog otpada prema ovoj Odluci,

- podatke o mjestu i vremenu spaljivanja,
- naziv i veličinu površine spaljivanja,
- broj osoba koje će obavljati spaljivanje,
- preventivne mjere zaštite od požara koje će se poduzimati za loženje vatre, spaljivanje i kontrolu spaljivanja,
- popis sredstava i opreme za gašenje požara na otvorenom prostoru (metlanice, motorne pile, pate, naprtnjače, kante za vodu i sl.),
- osobne podatke izvršitelja spaljivanja i kontrole izgaranja vatre.

Članak 8.

Fizičke osobe vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta mogu obavljati uništavanje biljnih otpadaka spaljivanjem nakon žetve ili berbe, te spaljivanjem suhe trave, korova, raslinja i granja i loženje otvorene vatre na javnim površinama i okućnicama na sigurnim udaljenostima navedenim u članku 4. ove Odluke i ako loženje vatre, izgaranje gorivih tvari i širenje dima ne ugrožava susjedne ratarske kulture, nasade, vinograde, voćnjake, te odvijanje cestovnog prometa stvaranjem dimne zavjese.

O spaljivanju je potrebno obavijestiti nadležnu javnu vatrogasnu postrojbu ili dobrovoljno vatrogasno društvo koje je najbliže području loženja vatre i spaljivanja biljnih otpadaka.

Članak 9.

Osobe koje su obavile loženje vatre i spaljivane dužne su pogasiti vatru na otvorenom prostoru i pregledati ostatke vatre prebacivanjem pepela, polijevanjem vodom i primjenom sredstava za gašenje požara, dok se vatra ne ugasi u potpunosti, a potom napustiti mjesto paljenja.

III. NADZOR

Članak 10.

Nadzor nad provedbom odredbi ove odluke obavlja inspekcija za zaštitu od požara Policijske uprave Vukovarsko-srijemske, Šumarska inspekcija Državnog inspektorata i poljoprivredna inspekcija Županijskog ureda Vukovarsko-srijemske županije.

U nadzoru sudjeluju i ovlašteni djelatnici pravnih osoba koje upravljaju i gospodare šumama, ovlaštene osobe ili djelatnici vatrogasnih postrojbi i komunalni redari jedinica lokalne samouprave, a u smislu dojave o nastalom požaru, šteti ili povredi odredbe ove Odluke, te prikupljanju podataka o identitetu osoba koje su povredu propisanih mjera izvršile.

IV. KAZNE ODREDBE

Članak 11.

Globom u iznosu 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako obavlja loženje vatre i spaljivanje za vrijeme sazrijevanja i žetve strnih žitarica i uljane repice prije završetka žetve, skupljanje prostirke i na udaljenosti manjoj od 200 metara od ruba šume i 30 metara od ograde i zgrada, te u trasama elektroenergetskih vodova (članak 4.),

- ako obavlja loženje vatre i spaljivanje noću i po vjetrovitom vremenu (članak 5.),
- ako ne izradi i dostavi Plan spaljivanja nadležnoj Policijskoj upravi i ne obavijesti javnu vatrogasnu postrojbu ili dobrovoljno vatrogasno društvo na području spaljivanja (članak 6.),
- ako ne provede mjere zaštite od požara iz Plana spaljivanja i ugrozi vatrom i dimom poljoprivredne ratarske kulture, nasade, vinograde, mlade šume, drenažne izljeve, nadzemne elektroenergetske telekomunikacijske i plinske instalacije i uređaje, ograde od zapaljivog materijala i odvijanje cestovnog prometa stvaranjem dimne zavjese (čl. 6, čl. 7.),
- ako su osobe koje su vršile spaljivanje prema Planu spaljivanja napustile mjesto paljenja prije nego što je vatra ugašena u potpunosti (članak 9.),
- za prekršaj iz stavka 1. ovog članka globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 12.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- ako obavlja loženje vatre i spaljivanje za vrijeme sazrijevanja i žetve strnih žitarica i uljane repice prije nego što žetveni radovi i sakupljanje prostirke završne i na udaljenosti manjoj od 200 metara od ruba šume i 30 metara od ograde i zgrada, te u trasama elektroenergetskih vodova (članak 4.),
- ako obavlja loženje vatre i spaljivanje na otvorenom prostoru noću i po vjetrovitom vremenu (članak 5.),
- ako spaljivanjem suhe trave, korova i raslinja ugrozi i nanese štetu susjednim ratarskim kulturama, nasadima, vinogradima, voćnjacima, mladoj šumi, nadzemnim elektroenergetskim, telekomunikacijskim, plinskim instalacijama i uređajima te ogradama i zgradama od zapaljiva materijala ili ugrozi odvijanje cestovnog prometa stvaranjem dimne zavjese (članak 8. st. 1.),
- ako o loženju vatre i spaljivanju biljnih otpadaka ne obavijesti najbližu javnu vatrogasnu postrojbu ili dobrovoljnu vatrogasnu postrojbu (članak 8. stavak 2.),
- ako napusti mjesto loženja vatre i spaljivanja biljnih otpadaka prije nego što je vatra potpuno ugašena (članak 9.),

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla od 19. ožujka 2010. god.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-03/05
 URBROJ: 2188/12-04-11-1
 Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 13. St. 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na 13. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

**PLAN
 ZAŠTITE OD POŽARA
 OPĆINE TOVARNIK**

I. PRIKAZ ZNAČAJNIJIH PODATAKA

1. Broj stanovnika Općine Tovarnik 3335
2. Ukupna površina 6.455 ha
3. Oranične površine 5.413 ha
4. Šumsko zemljište 305 ha
5. Vatrogasne udruge 2
6. Vodovodna mreža da

II. OPĆE ODREDBE

1. U svrhu zaštite ljudi i imovine od požara, poduzimaju se mjere i radnje za otklanjanje uzroka požara, za sprječavanje, nastajanje i širenje požara, kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.
2. Plan zaštite od požara Općine Tovarnik donosi se na temelju Zakona o zaštiti od požara.
3. Ovim Planom se određuje organizacija i nositelji zaštite od požara na građevinama, poljoprivrednim i šumskim površinama. Organizacija i način funkcioniranja dobrovoljnih vatrogasnih udruuga i postrojbi, a sve u cilju efikasnog funkcioniranja sustava zaštite od požara na području Općine Tovarnik.

**III. ORGANIZACIJA I NOSITELJI
 ZAŠTITE OD POŽARA**

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara u Republici Hrvatskoj utvrđena je organizacija i nositelji zaštite od požara na području Općine Tovarnik.

1. Općinsko vijeće kao predstavničko tijelo ovu funkciju obavlja kroz donošenje Plana zaštite od požara i staranje o provođenju odredbi Zakona o

zaštiti od požara, Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Zakona o šumama, Odluke o posebnim mjerama zaštite od požara pri spaljivanju otpadnih materijala na poljoprivrednim i drugim površinama, te Odluke o obavljanju dimnjačarske djelatnosti.

2. Općinski načelnik kao izvršno tijelo vodi brigu o provođenju Odluka i Planova te putem svojih službi stvara uvjete za uspostavljanje što efikasnijeg i djelotvornijeg sustava zaštite od požara na području Općine Tovarnik.
3. Nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara obavljat će Nadzornici zaštite od požara MUP-a RH odnosno PU Vukovarsko-srijemske, Županijska poljoprivredna inspekcija i nadležna šumska inspekcija.
4. Dobrovoljne vatrogasne udruge na području Općine Tovarnik vršeći motrenje i gašenje požara, spašavanje osoba i imovine ugrožene požarom, pružanjem tehničke pomoći nezgodama i drugim opasnim situacijama, provođenjem preventivnih mjera animiranjem pučanstva zaštite od požara, čine okosnicu zaštite od požara na području Općine Tovarnik.
5. Mjesni odbori, mještani, te nadležna javna poduzeća i ustanove u vrijeme povećane opasnosti za nastajanje požara u vrijeme priprema površina i neposredno pred žetvu pšenice i tijekom žetve dužni su organizirati službu za motrenje i dojavljivanje, odnosno poduzimati sve potrebne mjere za sprečavanje nastajanja požara i brinuti se za provođenje odredbi, odnosno Odluka i drugih akata donijetih u cilju sprečavanja nastajanja i širenja požara.
6. Sve pravne osobe na području Općine Tovarnik u okviru svojih djelatnosti dužne su provoditi propisane mjere zaštite od požara sadržane u važećim propisima RH i bez poticajnih Odluka Općinskog vijeća.
7. Općinsko vijeće Općine Tovarnik će posebnim Odlukama aktivirati mjera zaštite od požara:
 - U doba dozrijevanja i žetve strnih usjeva na njivama
 - Na površinama pod upravom javnog poduzeća «Hrvatske šume»
 - Na javnim odlagalištima smeća i otpada
 - Na održavanju svih vrsta prometnica

- Na sustavu vodoopskrbe
 - Na održavanju trasa elektroenergetskih radova i sigurnosnih pojaseva oko elektroenergetskih postrojenja.
 - Na održavanju dimnjaka
 - Držanje zaliha goriva i maziva na propisano udaljenim mjestima od stambenih i gospodarskih objekata, kao i odgovarajućim spremištima
 - Spremanje sijena i slame i drugih lako zapaljivih roba na propisanoj udaljenosti od stambenih i gospodarskih objekata.
-
8. Korisnici poljoprivrednih, šumskih i drugih površina na otvorenom prostoru, te poduzeća nadležna za sve vrste prometnica, elektroenergetskih vodova i postrojenja, vodoopskrbu, obvezni su iste održavati u smislu zaštite od požara, praviti šumske prosjeke i redovito ih čistiti, praviti zaoravanjem prosjeke između tabli na žitaricama, čistiti sigurnosni pojas uz sve prometnice, kanale, elektroenergetska postrojenja, ispod trase elektroenergetskih vodova od suhe trave, korova i sl., a naročito u vrijeme povećane opasnosti od nastajanja požara.

IV. UTVRĐIVANJE POŽARNOG PODRUČJA VATROGASNIH POSTROJBI ZA GAŠENJE POŽARA

Požarno područje Općine Tovarnik obuhvaća:

- k.o. Tovarnik – ukupne površine 3785 ha
- k.o. Ilača - ukupne površine 2670 ha

Sukladno Zakonu osnovane su Vatrogasne udruge u oba naselja, ali su sa ograničenim mogućnostima što se tiče materijalno tehničkih sredstava.

DVD- Tovarnik Vatrogasno vozilo marke «Bedford» kapaciteta 800 litara

Vatrogasno vozilo marke „Man“ kapaciteta 2000 litara

DVD – Ilača Vatrogasno vozilo marke „Betford“ kapaciteta 1800 litara.

Postoji telefonska veza i na zgradama vatrogasnih domova smještene su električne Sirene. Vodovodna mreža funkcionira.

Sukladno gore navedenom, Planu zaštite od požara i Zakonu o vatrogastvu, za područje Općine Tovarnik obvezuje se Profesionalna vatrogasna postrojba Grada Vukovara.

V. ORGANIZACIJA MOTRENJA I JAVLJANJA, UZBUNJIVANJE I UKLJUČIVANJE DOBROVOLJNIH I VATROGASNIH POSTROJBI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

1. Motrenje i javljanje o požaru, odnosno događaju

Svaka osoba koja primijeti opasnost od nastanka požara ili primijeti požar ili neki drugi događaj, dužna je ukloniti opasnost odnosno ugaziti požar, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. Ako ta osoba to ne može učiniti sama dužna je o tome obavijestiti stalno dežurstvo najbliže vatrogasne postrojbe u županiji tj. Vukovaru. Dojava o požaru može se izvršiti u centru za motrenje, obavješćivanje i uzbuñjivanje na tel. 112, 93 za Vatrogasce ili obavijestiti operativno dežurstvo policijske postaje Tovarnik.

2. Nadzor šumskih površina

Prilikom vršenja ophodnje mobilne i promatračke ekipe u mjestima na zasijanim poljoprivrednim površinama pod pšenicom i ječmom moraju također vršiti pozornost i promatranje i površina pod šumom, radi poduzimanja mjera sprečavanja nastajanja požara i za sve radnje koje treba učiniti ili javiti na telefonske brojeve Vatrogasnih postrojbi i policije.

3. Nadzor poljoprivrednih površina

Načelnik Općine Tovarnik je dužan u vrijeme povećane opasnosti nastajanja požara na poljoprivrednom zemljištu zasijanom žitaricama i drugim ugroženim kulturama uz sudjelovanje Mjesnih odbora, udruga dobrovoljnih vatrogasaca, lovačkih udruga, zaposlenika svih privrednih subjekata i poljoprivrednih proizvođača organizirati motrilačko-dojavnu djelatnost.

To je potrebno naročito u vrijeme dozrijevanja i žetve žitarica u mjesecu lipnju i srpnju. Potrebno je organizirati dostatan broj ophodnji, koje bi morale imati sredstva za prijevoz i sredstva za dojavljivanje.

U uvjetima povećane opasnosti od požara organizirati stalno dežurstvo kod Vatrogasnog doma. Osigurati ispravnost i potrebitu količinu hidrantskih nastavaka sa potrebnom količinom cijevi. Sva mehanizacija koja učestvuje u žetvi mora biti opremljena protupožarnom zaštitom po Zakonu o zaštiti od požara.

U slučaju nastajanja požara na poljoprivrednim površinama odmah se mora obavijestiti najbliža profesionalna postrojba u Vukovaru, centar za

motrenje, obavješćivanje i uzbunjivanje na telefon 112 i Policijska postaja Tovarnik.

Do dolaska vatrogasne postrojbe zaposlenici koji rade na tabli i kod poljoprivrednika na kojoj je izbio požar, moraju pokušati ugasiti požar opremom za gašenje koja se nalazi na toj lokaciji i obavezno zaorati pojas od 3-6m širine, kako bi spriječili širenje požara na susjednu površinu.

Sačiniti karte na kojima će biti ucrtane poljoprivredne površine zasijane pšenicom kao i prilazne putove, vodotokove i crpilište sa vodom ili hidranti za punjenje cisterni sa vodom.

KLASA: 021-05/11-03/05

URBROJ: 2188/12-04-11-1

Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

Temeljem čl. 32. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemska županije broj: 12/09), Općinsko vijeće Općine Tovarnik, na svojoj 13 sjednici, održanoj dana 31. ožujka 2011. godine, donosi:

Z A K L J U Č A K
o ažuriranju Procjene ugroženosti od požara

I.

Na temelju Procjene ugroženosti od požara utvrđeno je da nema promjena u provedbi Plana zaštite od požara nastale su promjene glede opskrbe plinom, vodom, električnom energijom i zbrinjavanjem komunalnog otpada:

1. Opskrba pitkom vodom je pod ingerencijom Vinkovačkog vodovoda i kanalizacije d.o.o. 32100 Vinkovci, Dragutina Žanića -Karle 47a
 - Dražen Milinković, direktor Vinkovačkog vodovoda i kanalizacije d.o.o, tel.032/306-151, mob.098/270870
 - Željko Andričević, rukovoditelj poslovne jedinice vodovodne mreže, tel.032/306-151, mob.098/487180
 - Ivan Katić, rukovoditelj poslovne jedinice vodovodne mreže, tel:032/306-151, mob.098/348972
3. Naselja Općine Tovarnik opskrbljuje plinom PPD Vukovar, Kardinala Alojzija Stepinca 27.
 - Pavao Vujnovac, direktor, tel. 032/450-970

- Marko Horvatski Zivalov, voditelj tehničke službe, tel.032/450965, mob.091/4502460

3. Naselja Općine Tovarnik opskrbljuje električnom energijom Elektra -Vinkovci, pogon HEP- Ilok 32236 Ilok, Strossmayerova 15

- Vlatko Matijević, rukovoditelj pogona Ilok, tel.032/590-010, mob.098/348065

4. Komunalni otpad na području Općine Tovarnik zbrinjava Eko –flor plus ,Gornjostubička cesta 96, 10 255 Gornji Stupnika

- Igor Galić ,director regionalnog centra Slavonija , tel.- 031/586-083 mob.:099/317 2924

II.

- Jakob Asić, načelnik Općine Tovarnik, tel. 032/524 – 024, mob.099/2693633

- Đuro Lukić, zapovjednik DVD Tovarnik, tel. 032/524 – 504

- Danijel Marijanović, zapovjednik DVD Ilača tel, 098/9722405

III.

Odluke koje su usklađene sa Zakonom o zaštiti od požara, Zakonom o prekršajima i Zakonom o poljoprivrednom zemljištu su:

- Odluka o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe
- Odluka o uvjetima i načinu spaljivanja suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka.
- Odluka o radu dimnjačarske službe
- Odluka o održavanju detaljnih melioracijskih sustava, poljoprivrednih rudina,živica, međa i poljskih putova.

IV.

Provedbeni i operativni planovi zaštite od požara su usvojeni i to:

- Plan zaštite od požara za vrijeme zriobe i žetve strnih usjeva
- Naredba
- Zaključak

V.

Sredstva su osigurana u proračunu Općine za 2011.godinu, a doznaka sredstava izvršavat će se kvartalno tijekom 2011.godine.

KLASA: 021-05/11-03/05

URBROJ: 2188/12-04-11-1

Tovarnik, 31. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stipo Mijić

OPĆINA TOVARNIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 49. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 12/09), kao i Plana gospodarenja otpadom Općine Tovarnik, Općinski načelnik, donosi:

ODLUKU o postavljanju i lokaciji zelenih otoka

Članak 1

Ovom Odlukom definira se i određuje lokacija za postavljanje šest (6) „zelenih otoka“ na području Općine Tovarnik u skladu sa Planom gospodarenja otpadom Vukovarsko srijemske županije i Planom gospodarenja otpadom Općine Tovarnik.

Članak 2.

U skladu sa Planom gospodarenja otpadom Općine Tovarnik, postavlja se šest (6) zelenih otoka na sljedeći način

TOVARNIK

- 1. Ulica Hrvatskih dragovoljaca, k.č. 3597 ispred kućnog broja 4.
- 2. Ulica Hrvatskih dragovoljaca k.č. 3597 na raskrižju sa Hercegovačkom ulicom odnosno Stjepana Radić a
- 3. Ulica Bana Josipa Jelačića k.č. 3595, na raskrižju sa ulicom Nikole Šubić Zrinski.
- 4. Ulica A.G. Matoša, k.č. 3594, na raskrižju sa ulicom Sajmište.

ILAČA

- 1. Ulica Stjepana Radića, k.č. 1904, na raskrižju sa ulicom V.Nazora a pored Poslovne zgrade.
- 2. Ulica Stjepana Radića k.č. 1904 na raskrižju sa ulicom Matije Gupca, ispred kućnog broja 24 d.

Članak 3.

Na zelenom otoku postavlja se pet (5) različitih kontejnera i to: za staklo, papir, PET-plastika, MET i baterije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-05/11-05/01
URBROJ: 2188/12-03-11-1
Tovarnik, 22. veljače 2011. godine

NAČELNIK OPĆINE TOVARNIK
Jakob Asić

Temeljem čl. 26., 38., 39. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04 – proć. tekst i 174/04), Općinski načelnik, onosi:

ODLUKU

o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce

Članak 1.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, ako sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Tovarnik, za vrijeme radnog vremena, imaju pravo na naknadu plaće od Općine Tovarnik.

Članak 2.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji poslije radnog vremena, tijekom noći dulje od 4 sata, imaju pravo na neradne sate u dvostrukom trajanju od vremena provedenog na intervenciji, uz pravo na naknadu plaće za to vrijeme od Općine Tovarnik.

Članak 3.

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnim intervencijama, imaju pravo na naknadu od Općine Tovarnik

Članak 4.

Naknadu plaće i naknade dobrovoljnim vatrogascima iz članka 1., 2. i 3. ove Odluke, za sudjelovanje u vatrogasnim intervencijama, Općina Tovarnik dužna je platiti za sve vatrogasne intervencije na području Općine Tovarnik.

Zapovjednik ili voditelj vatrogasne intervencije vodi brigu da policija unese u zapisnik sudjelovanje vatrogasne postrojbe na osiguranju i sanaciji mjesta nezgode. Isto tako je dužan prikupiti sve podatke o sudionicima u nezgodi kako bi postupak naknade troškova intervencije bio ubrzan.

Članak 5.

Visina naknade po članku 1. 2 i 3. ove Odluke je 170,00 kn (sto i sedamdeset kuna)

Članak 6.

Pravne osobe vatrogasnih postrojbi koje su sudjelovale u intervenciji i spašavanju ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem izvan svog područja djelovanja imaju pravo na naknadu materijalnih troškova i štete koje su pri tome imale sukladno jedinstvenom cjeniku za obračun troškova vatrogasnih intervencija od 08.veljače 2007. usvojen od strane Hrvatske vatrogasne zajednice.

Troškove i naknadu štete podmiruje Općina na čijem je području obavljena intervencija.

Članak 7.

Ova Odluka dostavit će se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima Općine Tovarnik.

KLASA: 022-05/11-05/02

URBROJ: 2188/12-03-11-1

Tovarnik, 25. ožujka 2011. godine

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije

OPĆINSKI NAČELNIK

Jakob Asić

OPĆINA VRBANJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 125/08), članka 45. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 17/09) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 17. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2011. godine, donosi:

ODLUKU o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije

I.

U stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti – dimnjačarski poslovi na području Općine Vrbanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Ivica Sep
2. Goran Mihalj
3. Goran Ducić
4. Ivan Brčić
5. Zoran Kovačević

II.

Zadaće Povjerenstva su:

- pomoć pri pripremi potrebnih analiza i/ili studija opravdanosti davanja koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti, pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda,
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti s obrazloženjem tih prijedloga,

- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti.

III.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stručnog povjerenstva obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Vrbanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske Županije.

KLASA: 021-05/11-01/ 858
URBROJ: 2212/08-01/01-11-1
Vrbanja, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Žaper

Temeljem članaka 108. i 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 87/08), članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 17/09) i članka 49. Poslovnika Općinskog vijeća, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 18. sjednici održanoj 4. travnja 2011. godine, donosi:

ODLUKU o usvajanju godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Vrbanja za 2010. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Usvaja se godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Vrbanja za period od 01.01.2010. do 31.12.2010. godine, koji sadrži:

a) prihode od	6.517.547,42 kn
b) rashode od	7.239.770,41 kn
c) višak prihoda	2.273.716,27 kn

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama računa i računima utvrđeni su u bilanci prihoda i rashoda kako slijedi.

Broj konta	Vrsta prihoda / primitaka	Planirano	Ostvareno	Razlika	Indeks
9221	Višak prihoda	2.273.716,27	0,00	2.273.716,27	0,0 %
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		7.516.551,44	6.517.547,42	999.004,02	86,7 %
6	Prihodi poslovanja	7.245.610,45	6.342.339,20	903.271,25	87,5 %
61	Prihodi od poreza	3.149.100,00	2.867.814,15	281.285,85	91,1 %
611	Porez i prirrez na dohodak	2.738.100,00	2.709.597,84	28.502,16	99,0 %
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.738.100,00	2.709.597,84	28.502,16	99,0 %
612	Porez na dobit	284.500,00	32.996,41	251.503,59	11,6 %
6121	Porez na dobit od poduzetnika	284.500,00	32.996,41	251.503,59	11,6 %
613	Porezi na imovinu	50.500,00	50.335,02	164,98	99,7 %
6134	Povremeni porezi na imovinu	50.500,00	50.335,02	164,98	99,7 %
614	Porezi na robu i usluge	76.000,00	74.884,88	1.115,12	98,5 %
6142	Porez na promet	45.000,00	44.850,08	149,92	99,7 %
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	31.000,00	30.034,80	965,20	96,9 %
64	Prihodi od imovine	279.198,00	269.013,57	10.184,43	96,4 %
641	Prihodi od financijske imovine	9.600,00	9.582,20	17,80	99,8 %
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	9.600,00	9.582,20	17,80	99,8 %
642	Prihodi od nefinancijske imovine	269.598,00	259.431,37	10.166,63	96,2 %
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	269.598,00	259.431,37	10.166,63	96,2 %
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.941.100,00	2.008.864,22	-67.764,22	103,5 %
651	Administrativne pristojbe (upravne)	20.500,00	20.371,16	128,84	99,4 %
6514	Ostale pristojbe	20.500,00	20.371,16	128,84	99,4 %
652	Prihodi po posebnim propisima	1.920.600,00	1.988.493,06	-67.893,06	103,5 %
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.070.600,00	1.148.619,35	-78.019,35	107,3 %
6524	Doprinosi za šume	850.000,00	839.873,71	10.126,29	98,8 %
66	Ostali prihodi	1.876.212,45	1.196.647,26	679.565,19	63,8 %
662	Kazne	0,00	0,00	0,00	0,0 %
6627	Ostale kazne	0,00	0,00	0,00	0,0 %
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.876.212,45	1.196.647,26	679.565,19	63,8 %
6632	Kapitalne donacije	1.876.212,45	1.196.647,26	679.565,19	63,8 %
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	175.208,22	175.208,22	0,00	100,0 %
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	175.208,22	175.208,22	0,00	100,0 %
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	175.208,22	175.208,22	0,00	100,0 %
7111	Zemljište	175.208,22	175.208,22	0,00	100,0 %

72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,0 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00	0,0 %
7211	Stambeni objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	95.732,77	0,00	95.732,77	0,0 %
81	Priljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	95.732,77	0,00	95.732,77	0,0 %
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	95.732,77	0,00	95.732,77	0,0 %
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	95.732,77	0,00	95.732,77	0,0 %
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,0 %
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,0 %
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,0 %

Broj	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano	Ostvareno	Razlika	Indeks
UKUPNO RASHODI / IZDACI		7.516.551,44	7.239.770,41	276.781,03	96,3 %
3	Rashodi poslovanja	6.647.951,44	6.380.939,68	267.011,76	96,0 %
31	Rashodi za zaposlene	1.439.500,00	1.359.338,09	80.161,91	94,4 %
311	Plaće	799.000,00	720.353,42	78.646,58	90,2 %
3111	Plaće za redovan rad	799.000,00	720.353,42	78.646,58	90,2 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	82.000,00	81.872,41	127,59	99,8 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	82.000,00	81.872,41	127,59	99,8 %
313	Doprinosi na plaće	558.500,00	557.112,26	1.387,74	99,8 %
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	256.000,00	255.894,57	105,43	100,0 %
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	198.500,00	198.318,17	181,83	99,9 %
3133	Doprinosi za zapošljavanje	104.000,00	102.899,52	1.100,48	98,9 %
32	Materijalni rashodi	2.123.871,44	1.969.203,08	154.668,36	92,7 %
321	Naknade troškova zaposlenima	42.300,00	41.087,53	1.212,47	97,1 %
3211	Službena putovanja	7.700,00	7.481,53	218,47	97,2 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	34.600,00	33.606,00	994,00	97,1 %
322	Rashodi za materijal i energiju	122.100,00	120.429,96	1.670,04	98,6 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	35.000,00	34.760,33	239,67	99,3 %
3223	Energija	84.000,00	82.613,20	1.386,80	98,3 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.100,00	3.056,43	43,57	98,6 %
323	Rashodi za usluge	1.368.892,09	1.362.899,83	5.992,26	99,6 %

3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	64.500,00	63.908,96	591,04	99,1 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	152.576,93	151.997,08	579,85	99,6 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.500,00	25.332,55	167,45	99,3 %
3234	Komunalne usluge	981.015,16	977.008,11	4.007,05	99,6 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.100,00	6.842,07	257,93	96,4 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	72.400,00	72.027,65	372,35	99,5 %
3238	Računalne usluge	65.800,00	65.783,41	16,59	100,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	590.579,35	444.785,76	145.793,59	75,3 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	37.500,00	37.155,07	344,93	99,1 %
3292	Premije osiguranja	15.800,00	15.652,06	147,94	99,1 %
3293	Reprezentacija	41.000,00	40.686,78	313,22	99,2 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	496.279,35	351.291,85	144.987,50	70,8 %
34	Financijski rashodi	61.100,00	59.607,56	1.492,44	97,6 %
342	Kamate za primljene zajmove	45.000,00	43.522,22	1.477,78	96,7 %
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	45.000,00	43.522,22	1.477,78	96,7 %
343	Ostali financijski rashodi	16.100,00	16.085,34	14,66	99,9 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.100,00	16.085,34	14,66	99,9 %
38	Donacije i ostali rashodi	3.023.480,00	2.992.790,95	30.689,05	99,0 %
381	Tekuće donacije	2.866.480,00	2.836.350,95	30.129,05	98,9 %
3811	Tekuće donacije u novcu	2.866.480,00	2.836.350,95	30.129,05	98,9 %
382	Kapitalne donacije	157.000,00	156.440,00	560,00	99,6 %
3824	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	157.000,00	156.440,00	560,00	99,6 %
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0,0 %
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	668.600,00	660.958,61	7.641,39	98,9 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	54.500,00	54.015,00	485,00	99,1 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	47.500,00	47.496,00	4,00	100,0 %
4111	Zemljište	47.500,00	47.496,00	4,00	100,0 %
412	Nematerijalna imovina	7.000,00	6.519,00	481,00	93,1 %
4126	Ostala nematerijalna imovina	7.000,00	6.519,00	481,00	93,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	613.100,00	606.002,65	7.097,35	98,8 %
421	Gradevinski objekti	535.700,00	533.923,50	1.776,50	99,7 %
4211	Stambeni objekti	31.200,00	31.107,63	92,37	99,7 %
4212	Poslovni objekti	399.500,00	398.544,66	955,34	99,8 %

4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %
4214	Ostali građevinski objekti	105.000,00	104.271,21	728,79	99,3 %
422	Postrojenja i oprema	77.400,00	72.079,15	5.320,85	93,1 %
4221	Uredska oprema i namještaj	70.100,00	69.878,85	221,15	99,7 %
4222	Komunikacijska oprema	1.000,00	646,00	354,00	64,6 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.500,00	0,00	4.500,00	0,0 %
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.800,00	1.554,30	245,70	86,4 %
43	Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	1.000,00	940,96	59,04	94,1 %
431	Plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	1.000,00	940,96	59,04	94,1 %
4312	Knjige, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	1.000,00	940,96	59,04	94,1 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom s	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %

II. POSEBNI DIO

Broj pozicija	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano	Ostvareno	Razlika	Indeks
P025 9221	Višak prihoda	2.273.716,27	0,00	2.273.716,27	0,0 %
UKUPNO RASHODI / IZDACI					
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	854.660,00	850.047,12	4.612,88	99,5 %
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.996.014,51	4.732.812,34	263.202,17	94,7 %
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.300,00	1.296,00	4,00	99,7 %
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.208.076,93	1.203.850,35	4.226,58	99,7 %
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.000,00	7.764,60	235,40	97,1 %
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	448.500,00	444.000,00	4.500,00	99,0 %
GLAVA 01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	448.500,00	444.000,00	4.500,00	99,0 %
GLAVA 01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.207.800,00	1.203.573,42	4.226,58	99,7 %
GLAVA 01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.300,00	1.296,00	4,00	99,7 %
GLAVA 01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	4.633.459,35	4.373.916,56	259.542,79	94,4 %
GLAVA 01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	46.100,00	44.501,99	1.598,01	96,5 %
3	Rashodi poslovanja	46.100,00	44.501,99	1.598,01	96,5 %
3	Rashodi poslovanja	3.947.259,35	3.691.436,19	255.823,16	93,5 %
3	Rashodi poslovanja	1.199.300,00	1.195.266,00	4.034,00	99,7 %
3	Rashodi poslovanja	444.000,00	444.000,00	0,00	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	995.500,00	915.338,09	80.161,91	91,9 %
31	Rashodi za zaposlene	444.000,00	444.000,00	0,00	100,0 %
311	Plaće	355.000,00	276.353,42	78.646,58	77,8 %

311	Plaće	444.000,00	444.000,00	0,00	100,0 %
R001	Plaće za redovan rad	355.000,00	276.353,42	78.646,58	77,8 %
R002	Plaće za redovan rad	444.000,00	444.000,00	0,00	100,0 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	82.000,00	81.872,41	127,59	99,8 %
R003	Ostali rashodi za zaposlene	82.000,00	81.872,41	127,59	99,8 %
313	Doprinosi na plaće	558.500,00	557.112,26	1.387,74	99,8 %
R004	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	256.000,00	255.894,57	105,43	100,0 %
R005	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	198.500,00	198.318,17	181,83	99,9 %
R006	Doprinosi za zapošljavanje	22.000,00	21.751,06	248,94	98,9 %
R007	Doprinosi za zapošljavanje	82.000,00	81.148,46	851,54	99,0 %
32	Materijalni rashodi	12.100,00	11.378,56	721,44	94,0 %
32	Materijalni rashodi	947.679,35	799.999,87	147.679,48	84,4 %
32	Materijalni rashodi	152.800,00	152.089,15	710,85	99,5 %
321	Naknade troškova zaposlenima	42.300,00	41.087,53	1.212,47	97,1 %
R008	Službena putovanja	7.000,00	6.801,53	198,47	97,2 %
R009	Službena putovanja	700,00	680,00	20,00	97,1 %
R010	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	24.500,00	23.570,00	930,00	96,2 %
R011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.100,00	10.036,00	64,00	99,4 %
322	Rashodi za materijal i energiju	100.100,00	98.680,58	1.419,42	98,6 %
R012	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.000,00	32.985,04	14,96	100,0 %
R013	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	1.775,29	224,71	88,8 %
R014	Energija	43.000,00	42.639,05	360,95	99,2 %
R015	Energija	12.000,00	11.266,18	733,82	93,9 %

R016	3223	Energija	7.000,00	6.958,59	41,41	99,4 %
R017	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.100,00	3.056,43	43,57	98,6 %
R018	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	0,0 %
323		Rashodi za usluge	12.100,00	11.378,56	721,44	94,0 %
323		Rashodi za usluge	227.700,00	226.683,57	1.016,43	99,6 %
323		Rashodi za usluge	152.800,00	152.089,15	710,85	99,5 %
R019	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	41.500,00	41.311,89	188,11	99,5 %
R020	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.500,00	15.190,28	309,72	98,0 %
R021	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.500,00	7.406,79	93,21	98,8 %
R022	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	80.500,00	80.226,29	273,71	99,7 %
R023	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	32.500,00	32.420,20	79,80	99,8 %
R0231	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	21.100,00	21.006,65	93,35	99,6 %
R0232	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R024	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	14.200,00	14.153,59	46,41	99,7 %
R025	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	3.913,42	86,58	97,8 %
R026	3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.500,00	19.469,80	30,20	99,8 %
R027	3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	5.862,75	137,25	97,7 %
R028	3234	Komunalne usluge	5.000,00	4.536,49	463,51	90,7 %
R035	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.500,00	5.321,07	178,93	96,7 %
R036	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.600,00	1.521,00	79,00	95,1 %
R038	3237	Intelektualne i osobne usluge	33.900,00	33.800,40	99,60	99,7 %
R0380	3237	Intelektualne i osobne usluge	500,00	369,00	131,00	73,8 %
R039	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,0 %

R0390	3237	Intelektualne i osobne usluge	8.500,00	8.486,67	13,33	99,8 %
R0391	3237	Intelektualne i osobne usluge	9.500,00	9.316,50	183,50	98,1 %
R0401	3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	20.055,08	-55,08	100,3 %
R041	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R042	3238	Računalne usluge	65.800,00	65.783,41	16,59	100,0 %
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	577.579,35	433.548,19	144.031,16	75,1 %
R043	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	37.500,00	37.155,07	344,93	99,1 %
R044	3292	Premije osiguranja	5.900,00	5.876,75	23,25	99,6 %
R045	3292	Premije osiguranja	7.900,00	7.832,08	67,92	99,1 %
R047	3293	Reprezentacija	41.000,00	40.686,78	313,22	99,2 %
R048	3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R037	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	298.728,58	277.940,54	20.788,04	93,0 %
R049	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.500,00	47.257,31	242,69	99,5 %
R051	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.950,77	0,00	121.950,77	0,0 %
R0511	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.600,00	11.522,94	77,06	99,3 %
R0512	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.500,00	5.276,72	223,28	95,9 %
34		Financijski rashodi	61.100,00	59.607,56	1.492,44	97,6 %
342		Kamate za primljene zajmove	45.000,00	43.522,22	1.477,78	96,7 %
R052	3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	45.000,00	43.522,22	1.477,78	96,7 %
343		Ostali financijski rashodi	16.100,00	16.085,34	14,66	99,9 %
R053	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.100,00	16.085,34	14,66	99,9 %
38		Donacije i ostali rashodi	34.000,00	33.123,43	876,57	97,4 %
38		Donacije i ostali rashodi	1.942.980,00	1.916.490,67	26.489,33	98,6 %

38	Donacije i ostali rashodi	1.046.500,00	1.043.176,85	3.323,15	99,7 %
381	Tekuće donacije	34.000,00	33.123,43	876,57	97,4 %
381	Tekuće donacije	1.942.980,00	1.916.490,67	26.489,33	98,6 %
381	Tekuće donacije	889.500,00	886.736,85	2.763,15	99,7 %
R054	Tekuće donacije u novcu	11.000,00	11.000,00	0,00	100,0 %
R055	Tekuće donacije u novcu	120.000,00	120.000,00	0,00	100,0 %
R056	Tekuće donacije u novcu	375.000,00	374.776,14	223,86	99,9 %
R057	Tekuće donacije u novcu	231.500,00	231.302,77	197,23	99,9 %
R058	Tekuće donacije u novcu	127.000,00	127.000,00	0,00	100,0 %
R059	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	200.000,00	0,00	100,0 %
R060	Tekuće donacije u novcu	201.000,00	198.523,73	2.476,27	98,8 %
R061	Tekuće donacije u novcu	120.000,00	119.503,36	496,64	99,6 %
R062	Tekuće donacije u novcu	217.700,00	217.607,07	92,93	100,0 %
R0621	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R0622	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R0623	Tekuće donacije u novcu	34.000,00	33.123,43	876,57	97,4 %
R063	Tekuće donacije u novcu	182.500,00	182.436,98	63,02	100,0 %
R064	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0 %
R065	Tekuće donacije u novcu	974.000,00	948.420,48	25.579,52	97,4 %
R0651	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0 %
R066	Tekuće donacije u novcu	29.280,00	29.520,00	-240,00	100,8 %
R075	Tekuće donacije u novcu	3.500,00	3.136,99	363,01	89,6 %
R077	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,0 %

382	Kapitalne donacije	157.000,00	156.440,00	560,00	99,6 %
R067	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	157.000,00	156.440,00	560,00	99,6 %
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R068	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	486.200,00	484.608,25	1.591,75	99,7 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	1.296,00	4,00	99,7 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00	8.307,42	192,58	97,7 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	0,0 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	54.500,00	54.015,00	485,00	99,1 %
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	47.500,00	47.496,00	4,00	100,0 %
R0681	Zemljište	47.500,00	47.496,00	4,00	100,0 %
R0682	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,0 %
412	Nematerijalna imovina	7.000,00	6.519,00	481,00	93,1 %
R088	Ostala nematerijalna imovina	7.000,00	6.519,00	481,00	93,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	430.700,00	429.652,29	1.047,71	99,8 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	1.296,00	4,00	99,7 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	8.307,42	192,58	97,7 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	0,00	4.500,00	0,0 %
421	Građevinski objekti	430.700,00	429.652,29	1.047,71	99,8 %
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %
421	Građevinski objekti	8.500,00	8.307,42	192,58	97,7 %
R069	Stambeni objekti	31.200,00	31.107,63	92,37	99,7 %
R070	Stambeni objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %

R071	4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R072	4212	Poslovni objekti	30.500,00	30.316,40	183,60	99,4 %	
R073	4212	Poslovni objekti	289.000,00	288.433,38	566,62	99,8 %	
R074	4212	Poslovni objekti	80.000,00	79.794,88	205,12	99,7 %	
R076	4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %	
R0760	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %	
R080	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %	
R081	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,0 %	
R0871	4214	Ostali građevinski objekti	8.500,00	8.307,42	192,58	97,7 %	
422		Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,0 %	
422		Postrojenja i oprema	1.300,00	1.296,00	4,00	99,7 %	
422		Postrojenja i oprema	4.500,00	0,00	4.500,00	0,0 %	
R086	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.500,00	0,00	4.500,00	0,0 %	
R0870	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00	0,0 %	
R0891	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.300,00	1.296,00	4,00	99,7 %	
R0892	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00	0,0 %	
43		Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	1.000,00	940,96	59,04	94,1 %	
431		Plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	1.000,00	940,96	59,04	94,1 %	
R089	4312	Knjige, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti	1.000,00	940,96	59,04	94,1 %	
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %	
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %	
542		Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %	
R090	5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom s	200.000,00	197.872,12	2.127,88	98,9 %	

GLAVA 02 OPĆINSKA UPRAVA		182.600,00	181.617,90	982,10	99,5 %
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	23.692,61	307,39	98,7 %
32	Materijalni rashodi	24.000,00	23.692,61	307,39	98,7 %
322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	21.749,38	250,62	98,9 %
R0152	Energija	22.000,00	21.749,38	250,62	98,9 %
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R040	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,0 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.943,23	56,77	97,2 %
R046	Premije osiguranja	2.000,00	1.943,23	56,77	97,2 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	158.600,00	157.925,29	674,71	99,6 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	158.600,00	157.925,29	674,71	99,6 %
421	Građevinski objekti	87.500,00	87.400,44	99,56	99,9 %
R0831	Ostali građevinski objekti	87.500,00	87.400,44	99,56	99,9 %
422	Postrojenja i oprema	71.100,00	70.524,85	575,15	99,2 %
R084	Uredska oprema i namještaj	16.100,00	16.089,71	10,29	99,9 %
R0851	Uredska oprema i namještaj	54.000,00	53.789,14	210,86	99,6 %
R085	Komunikacijska oprema	1.000,00	646,00	354,00	64,6 %
GLAVA 03 KOMUNALNA DJELATNOST		276,93	276,93	0,00	100,0 %
GLAVA 03 KOMUNALNA DJELATNOST		8.000,00	7.764,60	235,40	97,1 %
GLAVA 03 KOMUNALNA DJELATNOST		179.955,16	177.277,88	2.677,28	98,5 %
GLAVA 03 KOMUNALNA DJELATNOST		808.560,00	805.545,13	3.014,87	99,6 %
3	Rashodi poslovanja	808.560,00	805.545,13	3.014,87	99,6 %
3	Rashodi poslovanja	178.455,16	176.220,83	2.234,33	98,7 %

3	Rashodi poslovanja	276,93	276,93	0,00	100,0 %
32	Materijalni rashodi	808.560,00	805.545,13	3.014,87	99,6 %
32	Materijalni rashodi	178.455,16	176.220,83	2.234,33	98,7 %
32	Materijalni rashodi	276,93	276,93	0,00	100,0 %
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R0151	Energija	0,00	0,00	0,00	0,0 %
323	Rashodi za usluge	808.560,00	805.545,13	3.014,87	99,6 %
323	Rashodi za usluge	167.455,16	166.926,49	528,67	99,7 %
323	Rashodi za usluge	276,93	276,93	0,00	100,0 %
R0221	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R0230	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	276,93	276,93	0,00	100,0 %
R029	Komunalne usluge	5.000,00	4.639,15	360,85	92,8 %
R030	Komunalne usluge	145.000,00	144.471,33	528,67	99,6 %
R031	Komunalne usluge	415.000,00	412.572,75	2.427,25	99,4 %
R032	Komunalne usluge	22.455,16	22.455,16	0,00	100,0 %
R033	Komunalne usluge	383.500,00	383.276,93	223,07	99,9 %
R034	Komunalne usluge	5.060,00	5.056,30	3,70	99,9 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	9.294,34	1.705,66	84,5 %
R050	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	9.294,34	1.705,66	84,5 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	1.057,05	442,95	70,5 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	7.764,60	235,40	97,1 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.057,05	442,95	70,5 %

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	7.764,60	235,40	235,40	97,1 %
421	Građevinski objekti	1.000,00	798,75	201,25	201,25	79,9 %
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
421	Građevinski objekti	8.000,00	7.764,60	235,40	235,40	97,1 %
R078	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R079	Ostali građevinski objekti	1.000,00	798,75	201,25	201,25	79,9 %
R0791	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R082	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
R083	Ostali građevinski objekti	8.000,00	7.764,60	235,40	235,40	97,1 %
422	Postrojenja i oprema	500,00	258,30	241,70	241,70	51,7 %
R087	Instrumenti, uređaji i strojevi	500,00	258,30	241,70	241,70	51,7 %

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/11-01/925

URBROJ: 2212/08-01/01-11-1

Vrbanja, 05. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Žaper

VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE AKTI VIJEĆA

Temeljem članka 27. ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 155/02.) kao i članka 13 Statuta Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije donosi:

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2011. GODINU

1. U cilju unapređenja, očuvanja i zaštite i položaja pripadnika bošnjačke nacionalne manjine u Vukovarsko-srijemskoj županiji izvršiti animiranje bošnjaka u ostvarivanju programa rada ovog vijeća. Ostvariti neposrednu suradnju sa Županijskim i općinskim tijelima, kao i sa županom, zastupnikom bošnjaka u Hrvatskom Saboru, Mešihatom islamske zajednice, drugim vijećima nacionalnih manjina, a osobito sa vijećima bošnjačke nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
2. Temeljem odredbi Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i drugih pozitivnih zakonskih propisa, a u cilju unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja Bošnjaka koji žive na području Vukovarsko-srijemske županije i šire, Vijeće će surađivati sa svim relevantnim institucijama u Republici Hrvatskoj, kao što su:
 - Ured za nacionalne manjine Vlade RH,
 - Savjetom za nacionalne manjine RH,
 - diplomatski i konzularni predstavnici Republike BiH,
 - međunarodnim organizacijama (OESS),
 - nevladinim organizacijama (GONG, SDF, Agencija lokalne demokracije i dr.).
3. Animirati pripadnike bošnjačke nacionalne manjine da naprave izmjene u biračkom spisku i upišu se kao bošnjaci.
4. Uraditi elektronsku bazu podataka pripadnika bošnjačke nacionalne manjine u na području Vukovarsko-srijemske županije.
5. Unaprijediti odnose sa bošnjačkim asocijacijama u Republici Hrvatskoj i Bosni i Hercegovini.
6. Posebna aktivnost usmjerit će se na jačanje svijesti o nacionalnoj pripadnosti i pune slobode u isticanju svog bošnjačkog identiteta, kako bi pomogli svima koji su se izjasnili kao Muslimani da izvrše konverziju i upišu se kao Bošnjaci.
7. U suradnji sa svim bošnjačkim asocijacijama poduzeti sve da Bošnjaci Gunje, Drenovaca i Vukovarsko-srijemske županije u što većem broju izađu na izbore i daju glas političkoj opciji koja će istinski zastupati njihove interese, osobito lokalni izbori na kojima se neposredno biraju načelnik, gradonačelnik i zamjenici stavlja Bošnjake u situaciju da moraju dobro artikulirati svoje interese i ciljeve.
8. Temeljna zadaća ovoga Vijeća jeste sudjelovanju Bošnjaka u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u mjestima u kojima žive, kao i isticati kandidate za dužnosti i tijelima lokalne uprave.
9. Predlagati mjere za unapređivanje položaja bošnjačke nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja značajna za nacionalne manjine, tražiti informacije i materijale o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela, a tiču se položaja nacionalne manjine,
10. Davati mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.
11. Davati mišljenja i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.
12. Usuglašavati mišljenja s drugim Vijećima, predstavnicima i udrugama o pitanjima od zajedničkog interesa.
13. Po potrebi tiskati letke, plakate i sl. o značajnijim zbivanjima i događajima iz života Bošnjaka.
14. U suradnji s drugim bošnjačkim asocijacijama, financijski i organizacijski pomagati manifestacije Ramazanski i Kurban bajram, Dan državnosti BiH, Dan nezavisnosti BiH i dr.
15. Vijeće će obilježavati i učestvovati prigodom obilježavanja državnih praznika i blagdana Republike Hrvatske na poziv organizatora.

16. Organizirati promociju knjige u sklopu manifestacije „Dani hrvatske knjige“, te će Bošnjaci na taj način dati svoj doprinos ovom kulturnom događaju u Hrvatskoj.

URBROJ: 015/10
Gunja, 15. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Idriz ef. Bešić

Temeljem članka 27. ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj: 155/02.) kao i članka 13

Statuta Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Vukovarsko-srijemske županije donosi:

FINANCIJSKI PLAN ZA 2011. GODINU

OSNOVNE DJELATNOSTI VIJEĆA

1. Nagrade vijećnicima (troškovi putovanja i sl.)	500,00 kn
2. Službena putovanja	3.000,00 kn
3. Naknade za prijevoz	3.000,00 kn
4. Stručno usavršavanje	500,00 kn
5. Uredski materijal I ostali materijalni troškovi	500,00 kn
6. Usluge telefona I poštanske usluge	600,00 kn
7. Računalne usluge – knjigovodstvo	7.400,00 kn
8. Ostale usluge	500,00 kn
9. Reprezentacija I obilježavanje nacionalnih blagdana	4.000,00 kn
10. Ostali nespomenuti troškovi	500,00 kn
11. Bankarske usluge I usluge platnog prometa	300,00 kn
UKUPNO	20.800,00 kn

URBROJ: 016/10
Gunja, 15. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Idriz ef. Bešić

K a z a l o (4-od 15. travnja 2011. godine)

GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o izradi II. Izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj: 5/2000 i 8/2005)	3
Odluka o izradi Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj: 17/2006)	6
Odluka o raspisivanju natječaja - obavijesti o namjeri davanja koncesije na kulturnom dobru - poslovnom prostoru u zgradi dvorca Odescalchi	8
Pravilnik o stipendiranju studenata Grada Iloka	10
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o stipendiranju studenata u akademskoj 2010/2011. godini	12
Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za održavanje javne rasvjete na području Grada Iloka 2011.- 2014. godine	13

GRAD ILOK

AKTI GRADONAČELNIKA

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel i Gradsku službu Grada Iloka za 2011. godinu	13
Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija	14
Odluka o dodjeli stipendija u akademskoj 2010./2011. godini	14
Odluka o dopuni Odluke o dodjeli stipendija u akademskoj 2010./2011. godini	15
Odluka o dodjeli novčane pomoći Zajednici Cenacolo	15
Odluka o provođenju programa «Pomoć u kući starijim osobama» za 2011. godinu Odluka o obavljanju poslova vezanih za socijalnu skrb Grada Iloka	15
Odluka o obavljanju poslova vezanih za socijalnu skrb Grada Iloka	16
Odluka o zapošljavanju Irene Lujčić u program «Pomoć u kući starijim osobama»	16

GRAD OTOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna Grada Otoka za razdoblje 01.01.2010. - 31.12.2010 godine	17
Zaključak	42
Odluka	42
Zaključak	42
Odluka	42
Odluka o rasporedu viška prihoda proračuna	43
Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Otoka za k.o. Otok i k.o. Komletinci	43
Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Otoka	56

GRAD OTOK**AKTI GRADONAČELNIKA**

Izvešće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2010. godini	59
Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2010. godini	59
Izvešće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010. godinu	60

OPĆINA BABINA GREDA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Socijalni program za 2011. godinu	61
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	63
Program održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	63
Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2011. godinu	64
Program javnih potreba udruga u kulturi za 2011. godinu	64

OPĆINA BOGDANOVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o praćenju izvršenja Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Bogdanovci	66
Odluka o usvajanju Izvešća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Bogdanovci	67
Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za zaštitu potrošača pri pružanju javnih usluga	67

OPĆINA BOROVO**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Borovo	68
Godišnji obračun Proračuna za 2010.g.	68
Odluka o usvajanju Plana gospodarenja otpadom za područje Općine Borovo	75
Odluka o usvajanju izvještaja o realizaciji plana javne nabave za 2010 god.	75
Odluka o usvajanju izvještaja o realizaciji programa održavanja komunalne infrastrukture za 2010 god.	76
Odluka o usvajanju izvještaja o realizaciji programa izgradnje komunalne infrastrukture za 2010 god.	76
Odluka o usvajanju izvještaja o realizaciji programa javnih potreba u sportu	77
Odluka o usvajanju izvještaja o realizaciji programa javnih potreba u kulturi	77
Odluka o usvajanju izvještaja o realizaciji programa financiranja stranaka i općedruštvenih potreba	77
Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna za 2010 god.	78

OPĆINA BOROVO**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Plan prijema u državnu službu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Borovo za 2011. god.	79
---	----

OPĆINA CERNA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Zaključak povodom razmatranja Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Cerna za I-XII 2010. godinu	80
Odluka o prihvatanju izvješća o popisu imovine obveza i potraživanja sa stanjem 31.12.2010.g.	80
Odluka o prijenosu vlasništva na k.č.br. 1016/2 k.o. Cerna	80
Odluka o davanju suglasnosti na imenovanje zapovjednika i zamjenika zapovjednika Vatrogasne zajednice i DVD-a Općine Cerna	80
Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za Općinu Cerna u 2011. godini.	81
Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora sa planom aktivnog uključenja svih sudionika zaštite od požara	84
Odluka o prihvatanju Izvješća o izvršenju gospodarenja otpadom na području Općine Cerna u 2010.g.	86
Godišnji obračun Proračuna za 2010. godinu	86

OPĆINA GRADIŠTE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o grobljima	101
Zaključak	103
Izmjene i dopune Odluke o visini komunalnog doprinosa	103
Odluka o usvajanju izvješća načelnika Općine Gradište za period od 01.07.-31.12.2010.	103
Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Gradište za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2010. godine	104
Izmjene i dopune Odluke o komunalnoj naknadi	104

OPĆINA MARKUŠICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Izveštaj o izvršenju Proračuna Općine Markušica za 2010.g.	105
Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Markušica u 2010. godini	120
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Markušica u 2011. godini	121

OPĆINA TOVARNIK**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o drugim (2.) Izmjenama i dopunama Odluke o izradi izmjena i dopuna PPUO Tovarnik	124
Odluka imenovanju Povjerenstva za zaštitu potrošača	124
Odluka o isplati jednokratne pomoći za školovanje studentima koji nisu ostvarili pravo na stipendiju Općine Tovarnik 2010/2011	124
Odluka o naknadi povjerenstvima koje imenuju Općinsko vijeće i Općinski načelnik	125
Odluka o rasporedu novčanih sredstava političkim strankama čiji su članovi/ce izabrani u Općinsko vijeće Općine Tovarnik	125
Odluku o usvajanju idejnog rješenja uređenja ulice Ivana Burika	126
Odluka o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe	126

Odluku o usvajanju izvješća o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i izvršenju programa gradnje komunalne infrastrukture Općine Tovarnik za 2010.	128
Odluka o uvjetima i načinu spaljivanja suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka	129
Plan zaštite od požara Općine Tovarnik	131
Zaključak o ažuriranju Procjene ugroženosti od požara	133

OPĆINA TOVARNIK

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Odluka o postavljanju i lokaciji zelenih otoka	134
Odluka o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce	134

OPĆINA VRBANJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije	136
Odluka o usvajanju godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Vrbanja za 2010. godinu	136

VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE

VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

AKTI VIJEĆA

Plan i program rada za 2011. godinu	151
Financijski plan za 2011. godinu	152

“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, gradova: Ilok i Otok i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Borovo, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vodinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

telefon: 032) 344-202, faks: (032) 344-051

Glavna i odgovorna urednica: Jadranka Golubić, dipl. iur.,

Urednica: Katarina Radman

TISAK: “Bianco” tiskarsko trgovački obrt , M. Gupca 29 32272 Cerna,

telefon i fax: (032)843-129.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na WEB stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

www.vukovarsko-srijemska-zupanija.hr, e-mail: sluzbeni-vjesnik@hi.t-com.hr